

FRAIS DE GARDERIES • POTAGES • REPAS CHAUDS FORMULAIRE DE DEMANDE D'EXONÉRATION

GESTION TECHNIQUE ET ADMINISTRATIVE DES ÉCOLES FRANCOPHONES

Rue Vifquin 2 • Bureau 0.34
02 240 34 05 • sregard@1030.be

ENFANT(S)

1) Nom :	Prénom :	École :	Classe :
Date de naissance :	N° Registre national :		
2) Nom :	Prénom :	École :	Classe :
Date de naissance :	N° Registre national :		
3) Nom :	Prénom :	École :	Classe :
Date de naissance :	N° Registre national :		
4) Nom :	Prénom :	École :	Classe :
Date de naissance :	N° Registre national :		

PARENT (ayant l'autorité parentale)

Nom :	Prénom :
Date de naissance :	N° Registre national :
Adresse :	N° : bte :
Localité :	Code postal :
GSM :	Mail :

MOTIF(S) DE LA DEMANDE	DOCUMENT À JOINDRE À VOTRE DEMANDE
Je suis une famille monoparentale	Composition de ménage récente (commune de résidence ou via irisbox.be pour les parents résidant en Région bruxelloise)
Je suis bénéficiaire du statut BIM (faibles revenus)	Attestation du statut BIM (mutuelle)
Je suis au chômage	Attestation de chômage
Je suis en incapacité de travail	Attestation d'incapacité de travail (mutuelle)
Je suis en formation	Preuve d'inscription à la formation
Je suis sans papier ou assimilé	Carte médicale du CPAS

J'habite à Schaerbeek : OUI - NON

RÉDUCTION DANS LE CAS DE SITUATIONS PARTICULIÈRES :

Le présent document est à remettre au département **Gestion technique et administrative des écoles francophones**
Par email : sregard@1030.be ou par courrier : Rue Vifquin 2 • 1030 Schaerbeek
Le dossier sera alors soumis au Collège des Bourgmestre et Échevins.

Le signataire atteste sur l'honneur que les données mentionnées ci-dessus sont exactes.

Nom :	Date :
Prénom :	