

prime est fixé à 50% du montant total des travaux admis par le Collège des Bourgmestre et Échevins, avec un maximum de 750€ par demande et par période de cinq ans ;

Lorsque les travaux visent à rendre perméables au minimum les deux tiers de la superficie totale de la zone de recul, le montant de la prime est fixé à 50% du montant total des travaux de perméabilisation admis par le Collège des Bourgmestre et Échevins, avec un maximum de 150 € par demande et par période de cinq ans.

Article 3: Formes, délais et pièces justificatives

1°) La demande de prime doit être adressée au Collège des Bourgmestre et Échevins avant le début des travaux.

2°) La demande de prime est introduite au moyen du formulaire spécifique, complété. Ce formulaire est accompagné d'une photo couleur de la façade et du jardinet ainsi que du plan d'aménagement avec une vue en plan et une vue en élévation, d'un descriptif de la clôture, qui devra être réalisée en matériaux d'origine, durables et résistants, et, le cas échéant, d'un plan d'aménagement et d'un descriptif sommaires des végétaux qui seront plantés.

3°) La demande sera soumise à l'approbation du Collège des Bourgmestre et Échevins, qui peut, le cas échéant, assortir son approbation de conditions.

Article 4 : Modalités de contrôle et de paiement

1°) Au terme des travaux, le demandeur transmettra à l'administration communale les factures et autres justificatifs relatifs aux travaux, ainsi que des photos des travaux, dans l'année civile qui suit leur approbation. À défaut, les travaux seront d'office réputés ne pas avoir été effectués.

2°) Le délégué communal déterminera, le cas échéant par une visite sur place, si les travaux effectués correspondent au projet approuvé par le Collège, aux règlements communaux et régionaux, et rédigera un avis à ce sujet.

3°) Le Collège des Bourgmestre et Échevins, au vu des pièces justificatives et de l'avis suite à l'éventuelle visite du délégué communal, décidera de la liquidation de la prime communale. Sa décision sera notifiée au demandeur dans le mois ; elle sera définitive et sans appel.

4°) Le cas échéant, la prime visée sera liquidée directement au demandeur.

Article 5 : Contestations

Le Collège des Bourgmestre et Échevins est chargé de résoudre, dans le respect du principe d'égalité, de non-discrimination et des dispositions légales et réglementaires en vigueur, toute contestation qui pourrait survenir dans l'application du présent règlement.

Délibéré, en séance publique, à Schaerbeek, le 28 mars 2018.

Par le Conseil:

David Neuprez

Secrétaire Communal

Bernard Clerfayt

Bourgmestre-Président

Wanneer de werken bedoeld zijn om minstens twee derde van de totale oppervlakte van de achteruitbouwstrook waterdoorlatend te maken, bedraagt de premie 50% van het totale bedrag van de werken die door het College van Burgemeester en Schepenen zijn toegestaan, met een maximum van 150 € per aanvraag en per periode van vijf jaar.

Artikel 3: Vormen, termijnen en bewijsstukken

1°) De premieaanvraag moet vóór het begin van de werken aan het College van Burgemeester en Schepenen worden gericht.

2°) De premieaanvraag moet worden ingediend middels het daartoe voorziene, ingevulde formulier. Bij dit formulier moet een kleurenfoto van de gevel en het tuintje worden gevoegd, alsook het aanlegplan met vooraanzicht en bovenaanzicht, een beschrijving van de afsluiting die uit een origineel, duurzaam en bestendig materiaal moet bestaan, en desgevallend een aanlegplan en een korte beschrijving van de planten die zullen worden gebruikt.

3°) De aanvraag moet ter goedkeuring worden voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen dat, desgevallend, voorwaarden kan verbinden aan zijn goedkeuring.

Artikel 4: Controle- en betalingsmodaliteiten

1°) Na afloop van de werken zal de aanvrager de facturen en andere bewijsstukken in verband met de werken, alsook de foto's van de werken, bezorgen aan het gemeentebestuur, in het kalenderjaar volgend op de goedkeuring ervan. Bij gebreke hieraan zullen de werken ambtshalve worden beschouwd als niet uitgevoerd.

2°) De afgevaardigde van de gemeente zal bepalen, desgevallend door middel van een plaatsbezoek, of de uitgevoerde werken overeenkomen met het door het College goedgekeurde project, de gemeentelijke en gewestelijke verordeningen, en zal hierover een verslag opmaken.

3°) Op basis van de bewijsstukken en het eventuele verslag na het bezoek van de afgevaardigde van de gemeente, zal het College van Burgemeester en Schepenen een beslissing nemen over de uitbetaling van de gemeentelijke premie. Deze beslissing zal aan de aanvrager worden meegedeeld in de maand waarin ze definitief en onherroepelijk zal zijn.

4°) Desgevallend zal de beoogde premie rechtstreeks aan de aanvrager worden betaald.

Artikel 5: Geschillen

Het College van Burgemeester en Schepenen is bevoegd om, in overeenstemming met het gelijkheidsbeginsel, het non-discriminatiebeginsel en de geldende wettelijke en regelgevende bepalingen, elk geschil te beslechten dat kan optreden bij de toepassing van het onderhavige reglement.

Beraadslaagd, in openbare vergadering, te Schaarbeek, op 28 maart 2018.

Namens de raad :

David Neuprez

Gemeentesecretaris

Bernard Clerfayt

Burgemeester-Voorzitter