

HET GEMEENTEBESTUUR VAN SCHAARBEEK WERFT AAN:

BURGERLIJK INGENIEUR ARCHITECT/ INDUSTRIEEL INGENIEUR BOUWKUNDE DIENST STUDIEBUREAU TECHNIEKEN DIRECTIE INFRASTRUCTUUR

Schaerbeek, een gemeente met 133.000 inwoners, staat voor vele stads- en tijdsgebonden uitdagingen. Die uitdagingen zijn tegelijk drijfveren die ons ertoe aanzetten te innoveren, dag na dag. En dat op alle vlakken: dienstverlening aan de burger, netheid, onderwijs, administratie, veiligheid, cultuur, stedenbouw, groene ruimtes, sport, openbare wegen, openbare verlichting. Om die projecten in goede banen te leiden, zijn we geregeld op zoek naar competente, gemotiveerde en enthousiaste medewerkers. U wilt zich ook inzetten voor het openbare belang? Kom dan bij ons werken!

De gemeentelijke administratie verbindt zich ertoe de maatregelen die ingaan tegen alle vormen van discriminatie te respecteren en belooft een politiek te voeren die gericht is op diversiteit.

ALGEMENE MISSIE:

Als burgerlijk ingenieur architect/ industrieel ingenieur in de bouwkunde beheert u, binnen het Studiebureau Technieken, (kleine) renovatieprojecten en herstellingen, alsook het onderhoud van de gemeentegebouwen (met uitzondering van de speciale technieken) en als technisch referent/ expert verleent u uw medewerking aan alle diensten van de Afdeling Gebouwen.

VERANTWOORDELIJKHEDEN EN TAKEN:

- **Uitwerken en toepassen van een strategie voor het preventieve en correctieve onderhoud** (behalve de speciale technieken) van de gemeentegebouwen, waarbij zowel een beroep wordt gedaan op de interne technische diensten, als op privébedrijven. Het te plannen onderhoud betreft o.a: de daken (platte daken, terrasdaken, groendaken, kroonlijsten), levenslijnen daken (reglementaire controles), het buitenschrijnwerk, de binnenschilderwerken, etc;
- **Zijn medewerking verlenen aan het vervolledigen van de inventaris met de belangrijkste bouwelementen van de gebouwen**, zoals de daken, het buitenschrijnwerk, RF-deuren, etc;
- **Opmaken van lastenboeken met het oog op het toevertrouwen aan privébedrijven van de onderhoudscontracten** en verzekeren van de technische en budgettaire opvolging ervan;
- **Opmaken van lastenboeken met het oog op het toevertrouwen aan privébedrijven van (kleine) renovatie/ herstellingswerken** en verzekeren van de werfopvolging (technisch, planning, budget, ...);
- **Opmaken van bestekken voor de levering van bouwmaterialen** bestemd voor de interne technische diensten.
- **Opmaken en plannen**, samen met de coördinator van het Studiebureau Technieken, **van de meerjarige gewone en buitengewone begrotingen** en verzekeren van de opvolging van de budgetten van het lopende jaar;
- **Het Studiebureau Architecten** van de Afdeling Gebouwen **bijstaan** door het geven van technisch advies bij studieopdrachten en/of bij de opvolging van de werven van bouw- en renovatieprojecten;
- Nauw samenwerken met de beheerders van de interne technische diensten en, in voorkomend geval, de functies van deze laatste – bij hun afwezigheid - waarnemen.

PROFIEL:

- Master burgerlijk ingenieur architect of master industrieel ingenieur bouwkunde;
- Nuttige ervaring van minstens 5 jaar in een gelijkaardige functie is aanbevolen;
- Tweetaligheid FR/NL gewenst;
- Rijbewijs B

KENNIS EN VAARDIGHEDEN:

Technische competenties:

- Technische bepalingen van een bestek en gedetailleerde opmetingstaten kunnen opmaken;
- Overweg kunnen met CAD-software (Autocad);
- Overweg kunnen met het Microsoft Office-pakket;
- Goede schriftelijke vaardigheden (spelling, grammatica, structuur);
- Kennis van overheidsopdrachten is een troef.

Gedragcompetenties:

- Analyseren;
- Oplossing vinden;
- Zijn werk structureren;
- Zijn emoties beheren;
- Integer en professioneel handelen;
- Resultaatgericht handelen;
- Samenwerken.

ONS AANBOD: voltijds contract van onbepaalde duur, volgens het barema A - technisch inspecteur

PLAATS VAN TEWERKSTELLING: Technisch Centrum Rodenbach (TCR) – Rodenbachlaan 29 – 1030 Schaarbeek (op 50 meter van het station NMBS Schaarbeek)

VOORDELEN:

- Aandacht voor een goed evenwicht tussen privé-en beroepsleven dankzij het regime van wettelijke en reglementaire verloven;
- Valorisatie van beroepservaring;
- Mogelijkheid tot het bekomen van een tweetaligheidspremie;
- Gratis persoonlijke hospitalisatieverzekering;
- Opleidingsaanbod;
- Gratis abonnement MIVB, tussenkomst in de kosten van andere duurzame transportmiddelen (voetganger, fiets, NMBS, TEC, De Lijn);
- Recht op maaltijdscheques;
- Eindejaarspremie.

SELECTIEPROCEDURE:

Na ontvangst van uw kandidatuur, zal een eerste selectie doorgevoerd worden op basis van de informatie in uw CV en motivatiebrief. De kandidaten die het best beantwoorden aan het gezochte profiel zullen uitgenodigd worden voor een aanwervingsproef en/of een onderhoud.

Bijkomende informatie kan bekomen worden bij Mevrouw Clémence BOCQUET (cbocquet@schaerbeek.be).

De kandidaturen (**motivatiebrief, cv en diploma**) moeten opgestuurd worden aan Mevrouw Patricia CABRERA CORRALES, Coördinatrice Werving en Selectie, Dienst Competentiebeheer – Directie Human Resources : rh_recruitment@schaerbeek.be of per post op het volgend adres: Gemeente Schaarbeek, Colignonplein te 1030 Schaarbeek.

Deadline voor de sollicitaties : 31/10/2020

Gelieve volgende referentie te vermelden: P17-BAT1

Indien u een handicap, een leerstoornis of een ziekte heeft (visueel, motorisch, gehoor, ...) en indien u wenst te genieten van redelijke aanpassingen in het kader van de selectieprocedure, vermeld dit dan in uw kandidatuur. Wij zullen erover waken dat de selectieomstandigheden aangepast worden.

Vind al onze beschikbare vacatures op de website: www.schaerbeek.be/emploiadmin

