

DEMANDE D'AUTORISATION D'ORGANISATION D'UNE ACTIVITE

*A transmettre au plus tard 1 mois à l'avance
(3 mois pour les manifestations de grande importance)
par mail à bourgmestre@schaerbeek.be*

Données générales du demandeur
<p>Organisateur (asbl, société commerciale, association de fait, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dénomination : ... - N° d'entreprise : ... - Adresse postale : ... - Adresse de facturation : ...
<p>Responsable légal</p> <p>NOM et prénom : ...</p> <p>Tél. fixe et/ou GSM : ...</p> <p>Email : ...</p>
<p>Responsable sur site</p> <p>NOM et prénom : ...</p> <p>GSM : ...</p> <p>Email : ...</p>
Descriptif de l'activité
<p>Type d'activité :</p> <p><input type="checkbox"/> Fête de quartier (fête des voisins et de rue)</p> <p><input type="checkbox"/> Rue aux jeux (fermeture de rue pour permettre les jeux d'enfants)</p> <p><input type="checkbox"/> Cortège</p> <p><input type="checkbox"/> Concert/spectacle</p> <p><input type="checkbox"/> Distribution (flyers, échantillons, etc.)</p> <p><input type="checkbox"/> Dérogation pour l'organisation d'un karaoké, d'une soirée, etc. (établissement Horeca)</p> <p><input type="checkbox"/> Manifestation</p> <p><input type="checkbox"/> Autre évènement (à préciser) : ...</p>
<p>Bref descriptif</p> <p>Dénomination de l'activité : ...</p> <p>Quoi ? ...</p> <p>Pour qui ? ...</p> <p>Nombre de participants attendus : ...</p>
<p>Horaires et lieux concernés</p> <p>Date(s) et heures : ...</p> <p>Lieux (préciser l'adresse) : ...</p>
<p>Montage et démontage des installations</p> <p>Date(s) et heures du montage : ...</p> <p>Date(s) et heures du démontage : ...</p>

Accès : <input type="checkbox"/> Gratuit <input type="checkbox"/> Sur invitation <input type="checkbox"/> Payant <input type="checkbox"/> Autre (à préciser) : ...
Publicité prévue par l'organisateur : <input type="checkbox"/> Affiches <input type="checkbox"/> Flyers <input type="checkbox"/> Presse et médias <input type="checkbox"/> Site web et/ou réseaux sociaux <input type="checkbox"/> Supports communaux avec accord préalable (Schaerbeek Info, site web et/ou réseaux sociaux) <input type="checkbox"/> Autre (à préciser) : ...
Demande d'interdiction de stationnement/circulation Emplacement(s) de stationnement à réserver : où (rue + numéros/tronçon) et quand? ... Rue(s) à bloquer : où (rue + numéros/tronçon) et quand ? ...
Sécurité prévue par l'organisateur Type de sécurité : ... Nom de la société qui assurera la sécurité : ... Numéro de téléphone de la société : ...
Description précise des souhaits de prestation du personnel communal (type de main d'œuvre, transport, contraintes horaires, etc.)
...
Demandes complémentaires & autres infos utiles
...

Annexes jointes à la demande
<input type="checkbox"/> Annexe 1 : plan d'implantation <input type="checkbox"/> Annexe 2 : formulaire relatif aux manifestations de grande importance (Plus d'infos sur http://be.brussels/siamu/organiser-un-evenement-que-faire) <input type="checkbox"/> Annexe 3 : respect des normes de bruit et de l'arrêté du son amplifié <input type="checkbox"/> Annexe 4 : demande de dérogation pour faire un barbecue sur la voie publique

- I. Aucune demande complémentaire ne sera prise en considération. Le soussigné en est conscient et s'est assuré que la présente demande est complète.*
- II. Le demandeur déclare avoir pris connaissance et adhérer à la procédure de demande d'autorisation d'organisation d'une activité ainsi qu'au Règlement général de police, Règlement taxe sur les salissures sur les lieux et voies publics ou visibles de ceux-ci ainsi que l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant les conditions de diffusion du son amplifié.*
- III. Il doit se conformer aux avis délivrés par les autorités communales et la zone de police.*
- IV. Le nettoyage des espaces publics est à charge de l'organisateur. Son cout lui sera facturé en cas de non-exécution ou d'exécution incorrecte.*
- V. Le demandeur doit s'assurer que les panneaux de stationnement ont bien été placés suivant la demande.*
- VI. Il doit être en mesure de présenter les autorisations délivrées à un représentant des autorités.*