

BULLETIN COMMUNAL

GEMEENTEBLAD

N° 1

156^{eme} ANNEE-JAARCONSEIL COMMUNAL - GEMEENTERAAD

Séance du - Vergadering van
26 janvier -- januari 2022

PRESIDENTE - VOORZITSTER
CÉCILE JODOGNE
Bourgmestre ff - wnd Burgemeester

SOMMAIRE - KORTE INHOUDSÉANCE PUBLIQUE --- OPENBARE VERGADERINGPOINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE D'HABITANTS --- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN INWONERS

Les expulsions sans solution de relogement (Demande de Madame Mae De Monchy) --
Uitzettingen zonder alternatieve oplossingen voor huisvesting (Verzoek van
Mevrouw Mae De Monchy)..... 12

SECRÉTAIRE COMMUNAL --- GEMEENTESECRETARISBureau des assemblées --- Kantoor der vergaderingen

ASBL A Vos Côtés 1030 - Remplacement d'une représentante à l'Assemblée Générale et
au Conseil d'administration -- vzw A Vos Côtés 1030 - Vervanging van een
vertegenwoordiger bij de Algemene Vergaderingen en bij de Raad van bestuur..... 17

RenovaS - Remplacement d'un représentant au Conseil d'Administration -- RenovaS -
Vervanging van een vertegenwoordiger in de Raad van Bestuur 18

FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL --- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGERBudget --- Begroting

Service Public Régional de Bruxelles - Ordonnance du 19 juillet 2007 visant à associer les
communes dans le développement économique local et régional - Avenant 2022 --
Gewestelijke Overheidsdienst Brussel - Ordonnantie van 19 juli 2007 ertoe
strekkinge de gemeenten te betrekken bij de lokale en gewestelijke economische
ontwikkeling - Aangangsel 2022..... 18

Contrôle == Controle

ASBL Bienveillance à l'école en abrégé BALE - Comptes 2019 - Prise d'acte == VZW Bienveillance à l'école afgekort BALE - Rekeningen 2019 - Akte nemen	19
ASBL "Bekile jeugdwerking" - Comptes 2020 - Subvention 2021 - Prise d'acte == VZW "Bekile jeugdwerking" - Rekeningen 2020 - Subsidie 2021 - Akte nemen.....	20
ASBL "Espace P.." - Comptes 2020 - Prise d'acte == VZW "Espace P.." - Rekeningen 2020 - Akte nemen	21
ASBL "Atout couleur" - Comptes 2020 - Prise d'acte == VZW "Atout couleur" - Rekeningen 2020 - Akte nemen	21
ASBL "Centre des Ressources Humaines" en abrégé "C.R.H.U." - Comptes 2020 - Prise d'acte == VZW "Centre des Ressources humaines" in afkorting "C.R.H.U." - Rekeningen 2020 - Akte nemen.....	22
ASBL "Maison Biloba Huis" en abrégé "Maison Biloba" - Comptes 2020 - Prise d'acte == VZW "Maison Biloba Huis" in afkorting "Maison Biloba" - Rekeningen 2020 - Akte nemen.....	23
ASBL "Maison de la Laïcité de Schaerbeek" - Comptes 2020 - Prise d'acte == VZW "Maison de la Laïcité de Schaerbeek" - Rekeningen 2020 - Akte nemen	24
ASBL "Union des Locataires de Schaerbeek" en abrégé "ULS" - Comptes 2020 - Prise d'acte == VZW "Union des Locataires de Schaerbeek" in afkorting "ULS" - Rekeningen 2020 - Akte nemen	24
Fabrique d'Eglise Sainte Thérèse d'Avila - Budget 2022 - Aviser favorablement == Kerkefabriek Sint Theresia van Avila – Begroting 2022 - Gunstig adviseren.....	25

Enrôlement == Inkohierungen

Réglementation fiscale générale sur les mesures de soutien économique aux commerçants locaux Covid19 - Exercice 2022 – Renouvellement == Algemeen fiscaal reglement houdende economische steunmaatregelen voor lokale handelaars Covid19 – Aanslagjaar 2022 – Hernieuwing	26
Règlement-taxe sur les résidences non principales - Exercices 2022 à 2024 – Modification == Belasting op de andere dan hoofdverblijven - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging	35
Taxe sur les immeubles inoccupés affectés à des fins professionnelles - Exercices 2022 à 2024 – Modification == Belasting op de leegstaande gebouwen bestemd voor professionele doeleinden - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging	41
Taxe sur les immeubles inachevés - Exercices 2022 à 2024 – Modification == Belasting op de onafgewerkte gebouwen - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging	47
Taxe sur les immeubles ayant une affectation de bureaux - Exercices 2022 à 2024 – Modification == Belasting op de gebouwen bestemd voor kantoren - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging.....	52
Taxe sur les immeubles laissés à l'abandon ou négligés - Exercices 2022 à 2025 – Modification == Belasting op de verwaarloosde of onverzorgde gebouwen - Aanslagjaren 2021 tot 2025 – Wijziging	58
Taxe sur des emplacements de parcage - Exercices 2022 à 2024 – Modification == Belasting op de parkeerplaatsen - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging.....	64
Taxe sur les établissements qui mettent des appareils de télécommunication à la disposition du public contre paiement - Exercices 2022 à 2024 – Modification == Belasting op het ter beschikking stellen aan het publiek van telecommunicatieapparatuur tegen een vergoeding - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging	72
Taxe sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police - Exercices 2022 à 2024 – Modification == Belasting op de	

drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het politiereglement - Aanslagjaren 2022 tot 2024 –Wijziging	79
Taxe sur la mise à disposition et location de chambres et appartements - Exercices 2022 à 2025 – Modification --- Belasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging.....	83
Taxe sur les cercles privés - Exercices 2022 à 2025 – Modification -- Belasting op de privéclubs - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging.....	89
Taxe sur les lieux de prostitution en vitrine - Exercices 2022 à 2025 – Modification --- Belasting op de raamprostitutieruimten - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging.....	95
Taxe sur les locaux où sont organisés des spectacles de charme - Exercices 2022 à 2025 – Modification --- Belasting op de lokalen waar peepshows georganiseerd worden - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging	101
Taxe sur les distributeurs automatiques de billets de banque, de courrier et les appareils de « self banking » - Exercices 2022 à 2025 – Modification --- Belasting op de automatische verdelers van bankbiljetten, briefwisseling en de toestellen voor "Self banking" - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging.....	106
Taxe sur les logements surnuméraires - Exercices 2022 à 2025 – Modification --- Belasting op de boventallige woningen - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging	111
Taxe sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie publique suffisamment équipée - Exercices 2022 à 2026 – Renouvellement et modification --- Belasting op de niet bebouwde terreinen gelegen aan de openbare weg die voldoende is uitgerust - Aanslagjaren 2022 tot 2026 – Hernieuwing en wijziging	116

DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE --- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING (SDO)

Appui administratif et financier --- Administratieve en financiële steun

Arrêté des Membres du Collège réuni de la Commission Communautaire commune (COCOM) accordant un subventionnement de 1.938.188,23€ à la Commune de Schaerbeek pour la mise en place d'un centre de testing et vaccination Covid-19 - Pour information --- Besluit van de Leden van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (GGC) tot toekenning van een subsidie van 1.938.188,23€. aan de Gemeente van Schaarbeek voor de oprichting van een testcentrum Covid-19 - Ter informatie.....	123
--	-----

Mobilité --- Mobiliteit

Projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation - Avis du Conseil communal sur la proposition tarifaire --- Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten: advies van de gemeenteraad over het tariefvoorstel.	124
--	-----

Subventions et partenariats --- Subsidies & partnership

Convention liant la Commune de Schaerbeek à Brulocalis dans le cadre du projet "IncluCities" - Approbation --- Overeenkomst tussen de Gemeente Schaarbeek en Brulocalis in het kader van de "IncluCities" project – Goedkeuring	124
---	-----

AFFAIRES GÉNÉRALES --- ALGEMENE ZAKEN

Gestion immobilière --- Vastgoedbeheer

Convention d'occupation à titre précaire, à conclure entre la Commune de Schaerbeek et l'asbl VIA, pour l'occupation par l'asbl VIA, des locaux du 4ème étage du complexe immobilier communal sis rue Verte, 216 à 1030 Schaerbeek - Approbation --- Bezettingsovereenkomst ten preciaire titel te sluiten tussen de Gemeente Schaarbeek en de vzw VIA m.b.t. de bezetting door de vzw VIA van de lokalen van de 4de	
--	--

verdieping van de gemeentelijke onroerende complex gelegen Groenstraat, 216 te 1030 Schaarbeek – Goedkeuring	125
<u>Archives -- Archieven</u>	
Conventions-types pour le don manuel de documents d'archives et le prêt de documents d'archives - Approbation -- Modelovereenkomsten voor de handmatige schenking van archiefdocumenten en het uitlenen van archiefdocumenten – Goedkeuring	126
<u>INFRASTRUCTURES -- INFRASTRUCTUUR</u>	
<u>Equipement -- Uitrusting</u>	
Acquisition de diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services - Marchés publics de faible montant conclus par facture acceptée - Semaine 51/21- Pour information -- Aankoop van diverse leveringen en/of diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten - Overheidsopdrachten van beperkte waarde gesloten door een aanvaarde factuur - Week 51/21 - Ter informatie	126
Acquisition de diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services - Marchés publics de faible montant conclus par facture acceptée et acquisition de smartphones auprès de l' adjudicataire de la centrale de marché de Irisnet- Semaine 52/21- Pour information -- Aankoop van diverse leveringen en/of diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten - Overheidsopdrachten van beperkte waarde gesloten door een aanvaarde factuur en aankoop van smartphones bij de aannemer van de opdrachtcentrale van Irisnet - Week 52/21 - Ter informatie.....	128
Acquisition de diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services - Marchés publics de faible montant conclus par facture acceptée - Semaine 52/21Bis- Pour information -- Aankoop van diverse leveringen en/of diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten - Overheidsopdrachten van beperkte waarde gesloten door een aanvaarde factuur - Week 52/21Bis - Ter informatie	130
Achat de 12 chariots médicaux pour l'enseignement communal - Commande auprès de Econocom, adjudicataire de la centrale de marché du CIRB - Budget extraordinaire - Pour information -- Aankoop van 12 medische trolleys voor het gemeentelijk onderwijs - Bestelling bij Econocom, aannemer van de opdrachtcentrale van het CIBG - Buitengewone begroting - Ter informatie.....	131
Achat de matériel informatique pour l'enseignement communal - Commande auprès de Econocom, adjudicataire de la centrale de marché du CIRB - Budget extraordinaire - Pour information -- Aankoop van computeruitrusting voor het gemeentelijk onderwijs, bestelling bij Econocom, aannemer van de opdrachtcentrale van het CIBG - Buitengewone begroting - Ter informatie.....	132
Marché public de fournitures visant l'acquisition d'afficheurs et d'enregistreurs CO2 - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information -- Overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van CO2 detectoren en meettoestellen - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie.....	133
Dépenses liées au marché public de fournitures visant l'acquisition d'afficheurs et d'enregistreurs CO2 auxquelles le CBE a pourvu conformément l'article 249 §1 al 2 NLC - Admettre ces dépenses -- Uitgaven gelinkt aan de overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van CO2 detectoren en meettoestellen waarin werd voorzien door het CBS conform artikel 249 §1 al 2 NGW - Instemmen met de uitgaven	135
<u>Bâtiment -- Gebouwen</u>	
Athénée Fernand Blum, section Renan - Avenue Ernest Renan 12 - Travaux d'extension en toiture - fourniture d'un ensemble de comptage dans le cadre du raccordement du site à un compteur plus puissant - Pour information -- Atheneum Fernand Blum,	

afdeling Renan - Ernest Renanlaan 12 - Uitbreidingswerken op het dak - levering van een elektriciteitsmeter in het kader van de aansluiting van de site op een meter met een hoger vermogen - Ter informatie	136
Lycée Emile Max section Dailly - Rénovation de la chaufferie dans le cadre de la centrale des marchés INTERFIN - Pour information -- Lyceum Emile Max afdeling Dailly - Renovatie van de stookruimte in het kader van de INTERFIN-opdrachtcentrale - Ter informatie	137
Optima, Grande rue au Bois 76-80 - Construction d'une école fondamentale néerlandophone et d'une salle omnisports et extension d'une école fondamentale francophone - Convention relative à la couverture radioélectrique ASTRID pour la communication des services de secours et de sécurité - Approbation -- Optima, Grote Bosstraat 76-80 - Bouw van een Nederlandstalige basisschool en een sporthal en uitbreiding van een Franstalige basisschool - Overeenkomst betreffende de ASTRID-radiodekking voor de communicatie van de hulp- en veiligheidsdiensten – Goedkeuring	138
Réalisation d'un traitement de durée limitée et d'une analyse de sol pour le réaménagement du garage du Centre Technique Rodenbach dans le cadre de la centrale de marché pour les études de pollution de sol organisée par Bruxelles-Environnement – Engagement subséquent à un accord-cadre - Pour information -- Realiseren van een behandeling van beperkte duur en van een bodemanalyse voor de herinrichting van de garage van het Technisch Centrum Rodenbach, in het kader van de opdrachtcentrale voor bodemverontreinigingsstudies georganiseerd door Leefmilieu Brussel - Aanstelling ten gevolge van een raamovereenkomst - Ter informatie	140
Infrastructures - Marché public de travaux - Rénovation de l'aire multisport de la plaine de jeux RENAN sise avenue Ernest Renan / chaussée de Haecht - Attribution du marché - Majoration de la dépense - Pour information -- Infrastructuur - Overheidsopdracht voor werken - Renovatie van het multisportterrein van het speelplein RENAN gelegen Ernest Renanlaan / Haachtsesteenweg - Toewijzing van de opdracht - Verhoging van de uitgave - Ter informatie	141
Optima, Grande rue au Bois 76-80, Construction d'une école fondamentale néerlandophone et d'une salle omnisports et extension d'une école fondamentale francophone - Majoration de la dépense - Pour information -- Optima, Grote Bosstraat 76-80 - Bouw van een Nederlandstalige basisschool en een sporthal en uitbreiding van een Franstalige basisschool - Verhoging van de uitgave - Ter informatie	144
Site Chazal - Rénovation énergétique et structurelle de l'ancien bâtiment de l'école Chazal - Décompte 9 et augmentation de la dépense - Approbation -- Site Chazal - Energetische en structurele renovatie van het oude gebouw van school Chazal - Verrekening 9 en verhoging van de uitgave – Goedkeuring	146
Contrat écoles - Ecole 1: "plan bruit" - Mission de pré-étude acoustique pour les locaux visés par le "contrat écoles" - Procédure de passation, conditions de marché et attribution du bureau d'études acoustiques - Pour information -- Schoolcontract - School 1 : "geluidsplan" - Opdracht voor een akoestische voorstudie van de lokalen beoogd in het "schoolcontract" - Plaatsingsprocedure, voorwaarden van de opdracht en toewijzing van het studie bureau akoestiek - Ter informatie	147
<u>Contrats de quartier -- Wijkcontracten</u>	
Politique de la ville 2017-2020 : Objectif opérationnel 3 – projet n°4 : Rue Masui 186 – Rénovation et réaménagement d'un nouveau pôle de formation (en lien avec le projet ForPISP) - Marché de travaux - Majoration de dépense - Approbation -- Stadsbeleid 2017-2020: Operationele doelstelling 3 – project nr. 4: Masuistraat 186 – Renovatie en herinrichting van een nieuwe opleidingspool (in verband met het project ForPISP) - Opdracht voor werken - Verhoging van de uitgave – Goedkeuring	150
Réalisation d'une étude de risque pour le site rue Creuse 19-27 dans le cadre de la centrale de marché pour les études de pollution de sol organisée par Bruxelles-Environnement – Engagement subséquent à un accord-cadre. -- Uitvoering van een	

risicostudie voor de site Hollestraat 19-27 in het kader van het door Leefmilieu Brussel georganiseerde marktcentrum voor onderzoek naar bodemverontreiniging - Verbintenis in aansluiting op een kaderovereenkomst.	152
<u>VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)</u>	
Impulsion locale 2022 en Cohésion sociale (ex-FIPI communal) - Projet de répartition 2022 - Approbation -- Lokale Impuls 2022 in Sociale Cohesie (ex-FIM) - Gemeentelijke verdelingsproject 2022 – Goedkeuring	153
Programme de Cohésion sociale - Avenant n°6 au Contrat communal de Cohésion sociale 2016-2020 - Approbation -- Programma voor de Sociale Cohesie - Wijzigingsvoorstel n°6 aan de gemeentelijke overeenkomst voor Sociale Cohesie 2016-2020 – Goedkeuring	154
<u>Culture française et centre culturel -- Franstalige cultuur & Cultureel centrum</u>	
Demande de la Maison Autrique d'une mise en dépôt d'une oeuvre de la collection communale -- Verzoek van het Autrique-huis om een kunstwerk uit de gemeentelijke collectie in bewaring te geven	155
<u>Bibliothèques francophones -- Franstalige bibliotheken</u>	
Accord cadre de partenariat avec l'Association des Parents d'Enfants Déficiants Auditifs Francophones - Approbation -- Kader overeenkomst aangaande het partnership tussen l'Association des Parents d'Enfants Déficiants Auditifs Francophones – Goedkeuring	156
<u>Solidarité et Egalité des chances -- Solidariteit & Gelijke kansen</u>	
Convention entre l'asbl EYAD et la Commune de Schaerbeek - Approbation -- Overeenkomst tussen de EYAD vzw en de Gemeente Schaarbeek – Goedkeuring	156
<u>POINTS EN URGENCE -- PUNTEN IN SPOED</u>	
<u>SECRÉTAIRE COMMUNAL -- GEMEENTESECRETARIS</u>	
<u>CISO-DPO -- CISO-DPO</u>	
CISO-DPO – Finalisation de l'activation de l'eBox pour la Commune en tant qu'émetteur de documents DS (Document sender) - Approbation -- CISO-DPO - Afronding van de activering van de eBox voor de Gemeente als verzender van documenten DS (Document sender) – Goedkeuring	157
<u>Bureau des assemblées -- Kantoor der vergaderingen</u>	
Art et Culture 1030 ASBL - Démission de Monsieur Michel Lefèvre comme représentant de la Commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- Art et Culture 1030 vzw - Ontslag van de heer Michel Levèvre van zijn ambt als vertegenwoordiger van de gemeente aan de algemene vergadering en de Raad van bestuur.....	159
ASBL Jeunesse 1030 - Remplacement d'un représentant à l'AG -- VZW Jeunesse 1030 - Verplaatsing van een vertegenwoordiger aan de AV.....	160
Sport 1030 - Remplacement de M. Michel Levèvre par M. Sadik Köksal à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- Sport 1030 - Vervanging van de heer Michel Levèvre door de heer Sadik Köksal aan de Algemene vergadering en de Raad van bestuur.	161
<u>FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL -- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER</u>	
<u>Enrôlement -- Inkohieringen</u>	
Taxe sur les surfaces commerciales - Exercices 2022 à 2024 – Modification -- Belasting op de commerciële oppervlakten – Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging	162

DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE -- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING (SDO)Mobilité -- Mobiliteit

Mise en œuvre du plan régional de mobilité Good Move - Contrat local de mobilité (CLM) "Colignon-Josaphat" - Scénarios de circulation - Pour information -- Uitvoering van het regionaal mobiliteitsplan Good Move - Lokaal mobiliteitscontract "Colignon-Josafat" - Verkeersscenari - Ter informatie.....	168
--	-----

Subventions et partenariats -- Subsidies & partnership

Service d'Appui Administratif et Financier - Coordination communale DAS - Subventions DAS 2021/2024 - 1ère Avance- Conventions générales et Conventions particulières - Approbation -- Ondersteunende administratieve en financiële dienst - Gemeentelijke coordinatie PSV -Subsidie PSV 2021/2024 - 1ste voorschot - Algemene conventies en Bijzondere conventies – Goedkeuring	168
--	-----

INFRASTRUCTURES -- INFRASTRUCTUURContrats de quartier -- Wijkcontracten

Contrat de quartier durable Coteaux-Josaphat - Réaménagement du Parc Rasquinet – Marché de travaux – Majoration de dépense - Approbation -- Wijkcontract Wijnheuvelen-Josaphat – Herinrichting van het Rasquinetpark - Opdracht voor werken – Vermeerdering van de uitgave – Goedkeuring	169
--	-----

ORDRE DU JOUR (REPRISE) -- AGENDA (VERVOLG)POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE DE CONSEILLERS COMMUNAUX -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN GEMEENTERAADSLEDEN

Un soutien numérique aux citoyens pour leur accès à leurs documents administratifs (Demande de Monsieur Cédric MAHIEU) -- Een digitale ondersteuning voor burgers om toegang te krijgen tot hun administratieve documenten (Verzoek van de heer Cédric MAHIEU)	175
Le cimetière multiconfessionnel - Augmentation des parcelles réservées aux inhumations pour les défunts schaarbeekois de confession musulmane (Demande de Madame Naïma BELKHATIR) -- De multireligieuze begraafplaats - Toename van percelen voorbehouden aan de begravingen van schaarbeekse overledenen met islamitische religie (Verzoek van Mevrouw Naïma BELKHATIR)	176
Primes pour faciliter la mobilité des personnes avec handicap (Demande de Madame Döne SÖNMEZ) -- Premie voor de mobiliteit van mindervalide personen vergemakkelijken (Verzoek van Mevrouw Döne SÖNMEZ)	178

QUESTIONS ORALES -- MONDELINGE VRAGEN

ASIS – Logement inhabitable et expulsion d'un locataire (Question de Monsieur Matthieu DEGREZ) -- ASIS – Logement inhabitable et expulsion d'un locataire (Vraag van de heer Matthieu DEGREZ)	179
Lutte contre la pandémie - La ventilation efficace des locaux dans les écoles et le système de contrôle du CO2 (Question de Monsieur Matthieu DEGREZ) -- Strijd tegen de pandemie - De effectieve ventilatie in de schoollokalen en het controlesysteem voor CO2 (Vraag van de heer Matthieu DEGREZ)	181

COMITÉ SECRET -- BESLOTEN VERGADERINGAFFAIRES GÉNÉRALES -- ALGEMENE ZAKENAffaires juridiques -- Juridische zaken

Affaire Commune c/ Monsieur Z. E. M.-.- B.-.-.- -- Geding Gemeente t/de Heer Z. E. M.-.- B.-.-.-	182
--	-----

RESSOURCES HUMAINES -- HUMAN RESOURCESCarrière -- Loopbaan

DEVELOPPEMENT STRATEGIQUE ET DURABLE (DSD) - DEPARTEMENT PROGRAMME DE PREVENTION URBAINE (PPU) - Nomination, par voie de recrutement, de Madame Mawena CARTERET en qualité de secrétaire d'administration stagiaire - Approbation -- DIRECTIE STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING (SDO) - DEPARTEMENT PROGRAMMA VOOR STADSPREVENTIE - Benoeming op proef, bij wijze van aanwerving, van mevrouw Mawena CARTERET in hoedanigheid van bestuurssecretaris – Goedkeuring	182
INFRASTRUCTURES - DEPARTEMENT SCHAERBEEK PROPETE ET ESPACES VERTS - Désignation de Madame Laetitia EUDIER, secrétaire technique à titre définitif, pour exercer des fonctions supérieures d'inspectrice - Approbation -- INFRASTRUCTUURE - DEPARTEMENT OPENBARE NETHEID EN GROENE RUIMTEN - Aanduiding van mevrouw Laetitia EUDIER, technisch secretaris in vast verband, voor de uitoefening van hogere functies van inspecteur – Goedkeuring	182
RESSOURCES HUMAINES - SERVICE TRAITEMENTS ET PENSIONS - Désignation de Monsieur Christophe DEKEMPENEER, secrétaire administratif à titre définitif, pour l'exercice de fonctions supérieures de secrétaire d'administration - Approbation -- HUMAN RESOURCES - DIENST WEDDEN-PENSIOENEN - Aanduiding van de heer Christophe DEKEMPENEER, administratief secretaris in vast verband, voor de uitoefening van hogere functies van bestuurssecretaris – Goedkeuring.....	182

Traitements – Pensions -- Wedden & pensioenen

DIRECTION POPULATION - Cimetière - Démission en vue de la mise à la pension de Monsieur DEVOGELAERE René, adjoint technique chef, à la date du 01/05/2022 - Approbation -- DIRECTIE BEVOLKING - Kerkhof - Ontslag met het oog op de oppensioenstelling van de heer DEVOGELAERE René, technisch hoofdadjuunt, op 01/05/2022 – Goedkeuring	182
DIRECTION POPULATION - Cimetière - Démission en vue de la mise à la pension de Monsieur GREGOIRE Christian, adjoint technique, à la date du 01/05/2022 - Approbation -- DIRECTIE BEVOLKING - Kerkhof - Ontslag met het oog op de oppensioenstelling van de heer GREGOIRE Christian, technisch adjunt, op 01/05/2022 – Goedkeuring	182

VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)Enseignement néerlandophone -- Nederlandstalig onderwijs

Ecole communale fondamentale De Kriek - Nomination à titre définitif dans une fonction de recrutement de Madame Maria Elena MARCUCCI en tant qu'enseignant maternelle dans l'école communale De Kriek -- Gemeentelijke Basisschool De Kriek - Vaste benoeming in een wervingsambt gewoon basisonderwijs van mevrouw Maria Elena MARCUCCI als kleuteronderwijzer, geaffecteerd aan de GBS De Kriek.....	182
Ecole communale fondamentale Paviljoen - Nomination à titre définitif dans une fonction de recrutement de Madame Birgit LUYCX en tant qu'enseignant dans l'école communale Paviljoen. -- Gemeentelijke Basisschool Paviljoen - Vaste benoeming in een wervingsambt gewoon basisonderwijs van mevrouw Birgit LUYCX als onderwijzer, geaffecteerd aan de GBS Paviljoen.	182

ENSEIGNEMENT COMMUNAL FRANCOPHONE -- FRANSTALIG GEMEENTELIJK ONDERWIJSRH enseignement obligatoire -- HR Verplicht onderwijs

ENSEIGNEMENT SECONDAIRE ORDINAIRE - Emploi subventionné - Démission de Monsieur Lionel RUBIN, professeur à titre définitif - Régularisation -- GEWOON	
---	--

SECUNDAIR ONDERWIJS - Betoelaagde Betrekking - Ontslag van de heer Lionel RUBIN, leraar secundair onderwijs – Regularisatie	183
ENSEIGNEMENT SECONDAIRE - Emploi subventionné - Situation de Madame Monique LEEMANS, professeur à titre définitif - Mise en disponibilité pour maladie. -- SECUNDAIR ONDERWIJS - Betoelaagde Betrekking - Situatie van Mevrouw Monique LEEMANS, lerares secundair onderwijs - Indisponibiliteitstelling wegens ziekte.	183
ENSEIGNEMENT SECONDAIRE – Emploi subventionné - Demande de disponibilité pour convenance personnelle de Madame Isabelle LECOMTE, professeur à titre définitif - Régularisation -- GEWOON SECUNDAIR ONDERWIJS - Betoelaagde Betrekking - Verzoek tot indisponibiliteitstelling wegens persoonlijke redenen van Mevrouw Isabelle LECOMTE, lerares secundair onderwijs – Regularisatie	183
ENSEIGNEMENT SECONDAIRE – Emploi subventionné - Demande de disponibilité pour convenance personnelle de Madame Sandrine ROMMEL, professeur à titre définitif - Régularisation. -- GEWOON SECUNDAIR ONDERWIJS - Betoelaagde Betrekking - Verzoek tot indisponibiliteitstelling wegens persoonlijke redenen van Mevrouw Sandrine ROMMEL, lerares secundair onderwijs - Regularisatie.....	183
<u>POINT EN URGENCE -- PUNT IN SPOED</u>	
<u>AFFAIRES GÉNÉRALES -- ALGEMENE ZAKEN</u>	
<u>Gestion immobilière -- Vastgoedbeheer</u>	
Immeuble sis avenue de Roodebeek 109 - Extension de l'Ecole 13 - Situation de squat - Autorisation d'agir en justice en vue de l'expulsion -- Gebouw gelegen op Roodebeeklaan 109 - Verlenging van School n°13 - Squatsituatie - Machtiging om in rechte op te treden voor een uitzetting	183
<u>ORDRE DU JOUR(REPRISE) -- AGENDA (VERVOLG)</u>	
<u>POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE DE CONSEILLERS COMMUNAUX -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN GEMEENTERAADSLEDEN</u>	
Les enfants 'sans papiers' en détresse dans nos écoles (Demande de Monsieur Abdelhakim EL KARAOUI) -- De kinderen 'zonder papieren' in nood in onze scholen (Verzoek van de heer Abdelhakim EL KARAOUI)	183

26.01.2022

CONSEIL COMMUNAL DE SCHAERBEEK
GEMEENTERAAD VAN SCHAARBEEK

SEANCE DU 26 JANVIER 2022
VERGADERING VAN 26 JANUARI 2022

PRÉSENTS-AANWEZIG : Mme-mevr. Cécile Jodogne, Bourgmestre ff-Présidente-wnd Burgemeester-Voorzitster; M.-h. Vincent Vanhalewyn, Échevin-Schepen; M.-h. Mehmet Bilge, Echevin-Schepen; Mme-mevr. Adelheid Byttebier, Échevine-Schepene; M.-h. Michel De Herde, Échevin-Schepen; M.-h. Frederic Nimal, Mmes-mevr. Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, MM.-hh. Thomas Eraly, Quentin Van den Hove, Mme-mevr. Lorraine de Fierlant, Echevin-Schepenen; MM.-hh. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksai, Ibrahim Dönmez, Abobakre BOUHJAR, Mme-mevr. Angelina Chan, MM.-hh. Axel Bernard, Hasan Koyuncu, Mmes-mevr. Done Sonmez, Fatiha El Khattabi, MM.-hh. Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Matthieu Degrez, Mmes-mevr. Leila Lahssaini, Leticia Sere, Lucie Petre, MM.-hh. Emel Dogancan, Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mmes-mevr. Naima Belkhatir, Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, MM.-hh. Hamza BOUKHARI, Cedric Mahieu, Elyass EL YAKOUBI, Mamadou Bah, Kevin Likaj, Yuri DEBELDER, Mme-mevr. Maité Bodart, Conseillers communaux-Gemeenteraadsleden; M.-h. David Neuprez, Secrétaire Communal-Gemeentesecretaris.

EXCUSÉS-VERONTSCHULDIGD : Mmes-mevr. Claire Geraets, Fatima Ben Abbou, MM.-hh. Abdelhakim El Karaoui, mohamed echouel, Conseillers communaux-Gemeenteraadsleden.

EN DÉBUT DE SÉANCE-IN HET BEGIN VAN DE VERGADERING : -

Mme Jodogne, Bourgmestre, préside l'assemblée qu'elle ouvre en séance publique à 18 heures et 40 minutes.

De openbare vergadering wordt geopend om 18.40 uur onder voorzitterschap van mvr. Jodogne, Burgemeester.

Elle est satisfaite au prescrit de l'article 89 de la nouvelle loi communale et le procès-verbal de la séance du 22/12/2021 (18:30) est tenu sur le bureau à la disposition des membres du Conseil.

Er wordt voldaan aan de voorschriften van artikel 89 van de nieuwe gemeentewet en de notulen van de vergadering van 22/12/2021 (18:30) zijn ter beschikking van de raadsleden ter tafel neergelegd.

Monsieur Bouhjar est désigné par le sort pour voter le premier lors du vote par appel nominal.
De heer Bouhjar is door het lot aangewezen om als eerste te stemmen bij hoofdelijke stemming.

En raison de la crise sanitaire COVID-19, ce conseil communal a lieu en visioconférence (Teams)
Wegens de gezondheids crisis Covid-19 heeft deze vergadering plaats via visio-conferentie.(Teams)

COMMUNICATIONS – MEDEDELINGEN

* * * * *

Mme la Bourgmestre ff : J'ai une demande d'intervention par motion d'ordre sur, je suppose, l'ordre du jour du Conseil communal. Est-ce qu'il y en a d'autres qui voulaient s'inscrire dans ce point? Monsieur Verzin, j'avais bien noté votre demande. Alors je vois, je suppose que c'est pour le même objet, Monsieur Bernard ? Bon retour parmi nous, cela fait quelques fois qu'on ne vous avait plus revu parmi nous. Monsieur Bouhjar, aussi, et Monsieur Mahieu.

M. Verzin : Merci Madame la présidente. Chers collègues, je voudrais par motion d'ordre ce soir, demander l'organisation d'un vote sur un point particulier qui a été placé en urgence. Il s'agit du point 75 intitulé Mise en œuvre du Plan Régional de Mobilité Good Move, Contrat Local de Mobilité Colignon-Josaphat, scénarios de circulation, approbation. Je voudrais vous demander que vous organisiez un vote sur ce point pour, en urgence, vérifier si cette urgence est acceptée. Et je vous rappelle que pour pouvoir être inscrit à notre ordre du jour, ce point doit recueillir une approbation des deux tiers des mandataires présents. Je vous remercie.

M. Bouhjar : Bonsoir tout le monde. Je ne sais pas s'il y a vraiment lieu d'avoir un vote, mais je pense que ce soir, je demanderai à la majorité de faire preuve de bon sens. L'ordre du jour coordonné, nous a été transmis en fin de matinée et sincèrement, ce n'est pas sérieux de pouvoir aujourd'hui nous positionner ou avoir une analyse sérieuse par rapport à ce projet qui est quand même colossal et qui aura un impact pour beaucoup de quartiers. Cela va vraiment bouleverser beaucoup, beaucoup de quartiers. On n'est pas contraire. On est prêt à contribuer, à vous écouter, à travailler. Ce qu'on vous propose, ce que le groupe PS demande, c'est qu'on puisse organiser une commission réunie, afin que le projet soit présenté avec plus de détails et d'approches techniques, d'une part, et d'autre part, on voudrait quand même aussi s'assurer qu'on ne retrouve pas certains mauvais épisodes au niveau de certaines accusations qu'on a pu connaître les mois précédents en terme de concertation avec les habitants. Donc, c'est de s'assurer de tout ça.

Mme la Bourgmestre ff : Monsieur Bouhjar, j'entends bien votre demande. Il faut que l'on passe par un vote, donc je vais d'abord entendre les autres personnes pour voir si c'est le même objet.

M. Mahieu : Bonsoir, effectivement, c'est le même objet, donc effectivement la même demande, puisque ce point nous a été transmis effectivement ce matin à 11 h et qu'il n'est pas très raisonnable pour nous de pouvoir travailler là-dessus pendant les heures de bureau, pour comprendre quelque chose d'aussi important et d'aussi colossal que ces changements de mobilité. Voilà.

Mme Lahssaini : Oui, je veux juste intervenir parce qu'Axel Bernard n'arrive pas à activer son micro. C'est sur le même sujet. Effectivement, nous on soutient les autres intervenants pour demander que ce point ne soit pas mis en urgence au Conseil communal. C'est un sujet trop important qui crée des oppositions trop fortes dans notre commune que pour pouvoir en prendre connaissance si rapidement, se positionner. Il y a une bonne dizaine de documents à parcourir. Donc on demande aussi que ce point soit reporté au prochain Conseil pour qu'on puisse avoir un débat là-dessus correctement.

Mme la Bourgmestre ff : OK, alors, j'entends bien les demandes. Du point de vue de la commune, enfin, du Collège, notre décision a été prise hier, et nous souhaitons donc informer les conseillers communaux et présenter ce qui a été, par ailleurs, présenté. Vous souhaitez, et je peux parfaitement l'entendre, avoir un délai et donc ne pas avoir la présentation du point, et une discussion ici. Et je peux vous confirmer que l'échevine de la Mobilité, Madame Byttebier, est tout à fait, d'ailleurs avec l'ensemble du Collège, tout à fait disposée à organiser une commission donc, lundi qui arrive, Madame Byttebier pour effectivement présenter ce plan que nous souhaitons donc proposer ici à l'ordre du jour, suite à la décision du Collège d'hier. Et donc c'était un point d'information. Mais voilà, j'entends et donc cela me paraît largement partagé. Et donc je ne sais pas, en effet, formellement s'il faut organiser le vote ou si on peut conclure ici, je vais dire presque à main levée. Donc j'entends. Et la proposition est faite d'emblée par Madame Byttebier d'organiser une commission pour discuter. Voilà. On souhaitait le faire rapidement puisque des réunions publiques sont prévues dans les semaines qui viennent. Mais nous respectons parfaitement votre demande de ne pas en discuter et de ne pas avoir cette présentation aujourd'hui. Alors, Monsieur Neuprez, est ce qu'à partir du moment où on se rend compte d'une si large majorité, on est obligé de faire le vote ? On va gagner alors un peu de temps et donc nous rencontrons votre demande. Et Madame Byttebier reviendra vers vous avec une proposition de date. J'ai moi-même aussi une question à vous faire par rapport à notre ordre du jour. Vu les nombreux échanges, et je dois vous le dire, c'est un peu compliqué pour les services de suivre tout cela, par rapport au point 31. Il y a eu effectivement jusqu'en dernière minute, et non là, ce n'était même pas ce matin, mais encore quelques minutes avant le début du Conseil communal, des propositions d'amendements. Et Madame Byttebier, je vais peut-être vous laisser la parole, mais qui ne sont pas très claires. Et donc peut-être vous proposer de retirer le point.

Mme Byttebier : Donc, comme disait la Bourgmestre, nous avons effectivement reçu aussi tard aujourd'hui, mais aussi hier, des amendements. Je pense qu'il vaut mieux travailler sereinement là-dessus pour que l'avis soit bien clair. Vu ces amendements, je propose de remettre ce point à l'ordre du jour dans un mois. En ce qui concerne Good Move, je propose, comme on a l'habitude de faire, une commission le lundi soir à 6H30, lundi prochain. Ainsi, ce n'est même pas une semaine après la décision du Collège. On se verra donc le 31 janvier et on vous donne la présentation Good Move. Quand on se concentre sur la mobilité, je propose qu'on fasse un travail de qualité.

* * * * *

* * * * *

Mme la Bourgmestre ff : Ce que Adelheid Byttebier viens de vous expliquer, en effet, c'est que vu les nombreux amendements qui ont été déposés et certains dont on ne sait pas très bien sur quoi ils portent, on propose donc, le Collège va retirer le point ici, pour pouvoir aller en commission aussi, peut-être à la même, et voir vraiment alors, à ce moment-là, discuter de cet avis, puisque la Région nous a fait savoir que leur avis, qui devait normalement être donné début février, est reporté d'un mois à début mars. Voilà donc le point 31 est retiré. Alors, désolée pour ces problèmes, j'espère qu'on n'en aura pas trop d'autres. On ne parvient pas à trouver de quoi il s'agit.

M. Bouhjar : C'est juste que je pense, Madame la présidente, que le mois prochain on a une commission réunie concernant le budget. On peut peut-être profiter de l'occasion pour discuter des points.31 et 75 lors de cette commission réunie ?

Mme la Bourgmestre ff : Je vous rappelle quand même que la commission Budget, ce sera la Commission sur le budget 2022 CPAS et commune, sur le plan triennal 2022, 2023, 2024 CPAS et commune. Donc, je pense qu'il serait préférable de mettre ça à la commission dont on vient de parler, dans une commission particulière, parce que ça va être très, très compliqué à une même commission d'aborder tous ces points importants.

M. Degrez : Je suis d'accord avec votre proposition, donc pas de souci avec le retrait et des commissions spécifiques par rapport à ça, pas de souci non plus. Je dis juste que trois versions d'amendements, ce n'est pas non plus comme si c'était invraisemblable. Mais bon. Bref, on en rediscutera donc volontiers lors d'une commission.

* * * * *

SEANCE PUBLIQUE - OPENBARE VERGADERING

POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE D'HABITANTS -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN INWONERS

Ordre du jour n° 1 -- Agenda nr 1

Les expulsions sans solution de relogement (Demande de Madame Mae De Monchy)

Uitzettingen zonder alternatieve oplossingen voor huisvesting (Verzoek van Mevrouw Mae De Monchy)

Mme de Monchy : Merci. Mesdames, messieurs. Le mardi 30 novembre dernier, les occupants de l'immeuble situé Chaussée De Haecht 296 ont été expulsés sur l'ordre de la commune de Schaerbeek. Ils n'avaient aucune solution de relogement et se sont retrouvés à la rue. Ces occupants, ce sont une trentaine de personnes, dont 11 enfants, une femme enceinte et plusieurs personnes âgées et malades. Ils n'avaient nulle part où aller, et les services d'accueil du SAMU social étaient saturés. En exécutant cette expulsion, les services communaux ont poussé ces personnes dans la rue à l'approche de l'hiver, et ce, dans un contexte fortement conseillé de rester chez soi à cause de la situation sanitaire. Plusieurs personnes du Front anti-expulsions étaient présents sur place pour effectuer leur mission. Nous y avons été témoins d'un déploiement policier important. On se demande : 7 véhicules de police, était-ce vraiment nécessaire ? N'aurait-il pas été plus pertinent d'envoyer une équipe sociale pour accompagner ces personnes au moment où ils sont le plus vulnérables plutôt que les considérer comme une menace? En tant que responsable politique, vous êtes chargé de l'exécution des lois sur votre territoire. L'article 23 de la Constitution belge consacre le droit à un logement décent comme droit fondamental élémentaire. L'article 31§2 de la Charte Sociale Européenne Révisée et l'article 11 du Pacte International des Nations Unies relatif aux droits économiques, sociaux et culturels, interdisent les expulsions sans solution de relogement. En tant qu'habitante de Schaerbeek, je suis révoltée de savoir que la commune ne respecte pas les droits les plus élémentaires, comme le droit au logement. Nous sommes bien conscients que l'immeuble en question était inapproprié à la fonction de logement, mais la rue l'était encore moins. J'insiste, perdre son logement sans proposer un plan de relogement n'a fait qu'empirer leur situation. En tant que citoyens et citoyennes de votre commune, tellement puissante, nous voulons savoir quelles sont les démarches que vous avez entreprises pour accompagner ces personnes en amont de l'expulsion ? Que leur avez-vous proposé pour trouver une solution d'hébergement? Et comment se fait-il que l'expulsion a été maintenue alors qu'ils n'avaient nulle part où aller? Un cas de figure similaire

se profile pour l'immeuble situé chaussée de Haecht 176 appartenant au CPAS de Schaerbeek, là où vivent actuellement 30 personnes, dont trois enfants. L'expulsion, suite à la demande du CPAS de Schaerbeek, est prévue pour le 9 février. On se demande : que comptez-vous mettre en place pour qu'ils ne se retrouvent pas, eux aussi, simplement à la rue? Des solutions existent pourtant. Lors des précédents pics épidémiologiques, des hôtels ont été loués par la commune pour loger celles et ceux qui en avaient besoin. La situation sanitaire, et le fait d'être au milieu de l'hiver justifie amplement une telle démarche. Ces circonstances ne sont bien sûr que des arguments supplémentaires pour agir en faveur du droit au logement. Que ce soit le temps ou les conditions sanitaires, les expulsions sans relogement sont une entrave grave à la dignité humaine. Elles sont illégales selon le droit européen. Merci pour votre attention.

Mme la Bourgmestre ff : Merci Madame de Monchy. Alors, vous aurez une réponse du Collège en deux temps, donc, et votre interpellation pour laquelle je vous remercie, qui nous permet de revenir sur deux aspects, d'une part, les cas particuliers des bâtiments publics, objet de projets d'intérêt collectif qui ont été squattés, et donc, ce qui est mis en place, concrètement, dans de pareils cas, des cas de bâtiments publics squattés, et d'autre part, la position de notre commune vis à vis d'une question complexe, et combien importante, de l'urgence sociale du logement. En premier lieu, je voudrais vous dire que nous sommes heureux qu'aboutissent enfin les projets développés sur deux bâtiments publics chaussée de Haecht, que vous évoquez. L'un, le 296, propriété de la commune, un bâtiment vétuste qui sera rénové pour faire partie du futur Centre Socioculturel, dans le cadre du Contrat de Quartier Durable Pogge. L'autre, le 176, propriété du CPAS, qui accueillera une crèche. Les travaux de gros œuvre proprement dits, commenceront en mars pour le premier, en mai pour l'autre. Mais beaucoup de mesures préparatoires et de travaux préparatoires et conservatoires sont imposés, et donc, exigent la libération des deux bâtiments. L'un, ça a déjà eu lieu, donc, et l'autre, vous l'avez rappelé, prochainement. Je rappelle ici aussi que la commune a comme ligne de conduite de ne jamais mettre en œuvre l'autorisation qui a été donnée par le juge avant qu'il n'y ait vraiment la nécessité d'y intervenir. Donc, tant que le bâtiment ne nécessite pas d'intervention, les interventions prévues, on le laisse. On laisse donc les personnes là. Alors, que faisons-nous donc dans ces situations de bâtiments publics qui sont squattés? La commune veille à ce qu'un contact soit, en tout premier lieu, pris avec les occupants. Dans le cadre, ici, par exemple, du Contrat de Quartier Pogge, Renovas est intervenu en premier lieu, mais très rapidement, ce sont évidemment des services sociaux qui interviennent, comme Latitude Nord, et, ou, mais ici, dans les deux cas, le CPAS. Il s'agit en effet, d'une part, d'évaluer la situation sociale, voire médicale, des personnes qui sont dans le squat, leurs besoins, leurs attentes, et d'autre part, de les informer sur nos intentions vis à vis du bâtiment, donc leur expliquer ce qui va se passer dans le bâtiment, les échéances qui s'imposent pour la mise en route des travaux, mais aussi les informer, le cas échéant, des risques encourus pour leur propre sécurité dans le cas où des bâtiments seraient dangereux. Ceci a été le cas pour les deux bâtiments. Donc, on a fait toutes ces procédures régulières d'information et il y a eu de nombreux contacts avec les personnes qui étaient dans les bâtiments. Pour le bâtiment 176, qui est occupé depuis cet été, plusieurs visites des services sociaux ont été faites. Une information claire sur les possibilités pour les occupants d'introduire des dossiers sociaux auprès du CPAS, puisque les occupants n'en étaient pas encore bénéficiaires, ont bien été pris. Ces informations ont été très clairement données et une proposition de convention d'occupation temporaire ont été aussi données par le CPAS. Donc, il y a eu vraiment des propositions très concrètes du CPAS de conclure une convention d'occupation temporaire avec les personnes qui y étaient. Ces propositions, tant l'introduction de dossiers sociaux que la proposition de convention d'occupation temporaire, ont été laissées sans suite par les occupants. Le CPAS espère toujours que les occupants quitteront les lieux avant de devoir procéder à l'expulsion qui est prévue le 9 février. Mais ils ne pourront rien faire pour les reloger puisqu'ils ont refusé les aides proposées. Voilà pour la situation du 176, chaussée de Haecht. Pour le 296 chaussée de Haecht, le Conseil communal a autorisé l'action en justice pour l'expulsion, en sa séance du 26 mai 2021, en accord avec le planning des travaux. Et donc, ça veut bien dire que nous n'avons activé cette autorisation d'expulsion que quand c'était nécessaire. Elle a été effectuée, vous l'avez rappelé, le 30 novembre. La quinzaine d'occupants, et non pas une trentaine, n'ont pas formulé auprès des services sociaux, plusieurs fois rencontrés, de demande d'aide au relogement ou d'appui complémentaire médical. Donc, il n'y a pas eu de demande, malgré les contacts et les propositions. Et pour votre information complémentaire, ce groupe qui est bien installé sur notre commune, est régulièrement rencontré par nos services de première ligne lors des occupations successives. Ce n'est pas la première fois que ce groupe se retrouve dans une occupation d'un bâtiment à Schaerbeek. Et chaque fois, ils ont été contactés par nos services. Ce groupe, donc, que nos services sociaux

connaissent bien, a trouvé immédiatement à se reloger autour de la rue Navez, et ils n'ont, pour le moment, toujours pas transmis de souhait d'entrer dans un suivi social plus structurel. Donc, voilà la situation dans les deux cas, des propositions d'aide, d'accompagnement et d'intervention qui ont été faites, mais n'ont pas jusqu'à présent, été suivies d'effet. Il n'y a pas eu de retours positifs confirmant des demandes, ni pour les occupants du 176, ni pour les occupants du 296. Donc dans ce cadre-là, il nous est difficile évidemment d'offrir des solutions, puisqu'il n'y a pas de demande. Voilà pour ce qui concerne donc le premier point, qui, je pense, était important pour vraiment vous expliquer que nous faisons les choses, avec tout le respect qui se doit pour ces personnes. Et effectivement, en intervenant avec des services sociaux. Je vais passer maintenant la parole à l'échevin au Logement, Monsieur Thomas Eraly, pour parler plutôt des seconds aspects auxquels je faisais allusion, et donc cette politique de relogement et d'urgence sociale.

M. Eraly : Merci Madame la présidente. Bonjour Madame de Monchy. Donc face à l'urgence sociale, la commune met en place une série de choses nouvelles pour soutenir les publics les plus fragilisés. Afin d'aider les personnes qui subissent la perte inopinée de leur logement, nous pouvons compter sur l'existence de logements de transit communaux. Il y en a 15 en tout. Ceux-ci sont une réponse concrète de relogement qui aide des dizaines de familles pour une courte durée, quand aucune solution de logement n'existe pour eux. Cette solution temporaire s'appuie sur un partenariat entre la commune, le CPAS et l'ASIS, l'ASIS. Il est vrai cependant, que ce dispositif s'inscrit dans le cadre strict de ce qu'une commune peut faire. Et pour accéder à ces logements, il faut remplir certaines conditions : être titulaire d'un titre de séjour reconnu, accepter un suivi social du CPAS, avoir un projet réaliste de relogement et surtout, ne pas avoir contribué soi-même à sa perte de logement, comme par exemple être expulsé après avoir démoli son logement ou après avoir refusé de payer son loyer. A côté de cela, et c'est neuf, nous avons également mis en place un partenariat avec l'ASBL Ilot, pour consacrer une partie de nos logements de transit à des projets de logements temporaires d'insertion pour un public de personnes sans abri. Ce projet s'inscrit dans le cadre du dispositif Housing First. Et parallèlement, le Foyer Schaerbeekois a récemment lancé un partenariat avec La Fébule, pour mettre en place des projets d'occupations temporaires dans des bâtiments en voie de rénovation, pour permettre à un public précarisé de se loger temporairement. Ces projets et dispositifs, je le concède, ne permettent sans doute pas de répondre à toutes les urgences, mais ils sont le témoignage de l'engagement de la commune à agir de façon concrète face à des situations particulièrement difficiles. Enfin, concernant l'exemple de la mise à disposition d'un hôtel, je suis content que vous évoquiez ce projet que nous avons mis en place dans le cadre de la première vague de la crise Covid. Il n'a vraiment pas été aisé à mettre en place. Il a pu bénéficier de l'engagement volontaire de toutes les parties prenantes du projet : la commune, le SAMU social, le CPAS, la Cocom. Le projet, qui a duré neuf mois, s'est finalement achevé, principalement parce que le partenaire en charge de l'accompagnement social des personnes sans abri préférerait concentrer son activité dans un lieu disposant de plus de chambres, essentiellement. Et vous comprendrez bien qu'un tel dispositif ne peut être réellement satisfaisant pour les personnes qu'il accueille que si l'accompagnement est de qualité. Je vous remercie.

Mme la Bourgmestre ff : Voilà Madame de Monchy, les réponses du Collège à votre interpellation, qui, je le redis, touche des éléments, évidemment, importants et essentiels, des questions importantes. Je vais donner la parole à une personne par groupe politique pour des réactions du Conseil et donc, si, Messieurs, et Mesdames, vous pouvez lever la main pour que nous puissions savoir qui va répondre pour chacun des groupes, ça nous faciliterait la tâche, au Secrétaire communal et à moi-même. Et donc, Mesdames et Messieurs, vous avez, je vous le rappelle, une minute 30 pour votre intervention.

M. Verzin : Merci Madame la présidente. Très rapidement sur ce point, je voulais saluer la conscience citoyenne de l'intervenante et du souci qu'elle a pour nos concitoyens les plus fragilisés qui se trouvent, comme elle l'a dit, très souvent dans des situations de grande précarité. C'est tout à son honneur de s'être mobilisée avec les cosignataires de cette pétition pour attirer notre attention sur ce problème qui, il est vrai, est trop souvent récurrent dans notre société, et particulièrement dans notre Région de Bruxelles-Capitale, et pas uniquement, malheureusement, à Schaerbeek. Ceci dit, je voulais par la même occasion lui indiquer que, comme la Bourgmestre lui a répondu, ainsi que l'échevin en charge de la problématique du logement, je pense que dans ce cas-ci, la commune, le CPAS et les institutions communales ont parfaitement rempli la mission qui leur incombait dans le cadre d'un accompagnement potentiel et volontaire de ces personnes. Ainsi, il eût fallu évidemment qu'au-delà de notre sollicitude à leur égard, et c'est bien la moindre des choses, que de voler à leur secours lorsque des situations telles que celles-ci se présentent, il eût été évidemment inadmissible que cela ne se passe pas comme ça. Mais dans le cas présent, je ne peux que confirmer le bien-fondé du discours de Madame la présidente

Bourgmestre faisant fonction et celui de d'échevin, et je voulais, par ce message, les inviter à poursuivre leur action sociale dans le sens qu'ils ont indiqué tous les deux. Je vous remercie.

M. Degrez : Je vous remercie, Madame la présidente. Madame de Monchy, je vous remercie au nom du groupe socialiste ainsi que l'ensemble des citoyens Schaerbeekoïsi qui nous interpellent sur cette situation particulière où vous avez fait allusion à l'article 23 de la Constitution qui consacre le droit au logement. Nous sommes évidemment d'avis que ce droit ne peut pas être simplement un tigre de papier, mais qu'il appartient bien évidemment aux autorités publiques de le rendre le plus effectif possible et que donc, il faut se montrer proactif. Le temps qui m'appartient ne permet pas peut-être d'aborder l'ensemble des aspects, mais s'il y a évidemment de la précarité en matière de logement, c'est tout simplement parce qu'il y a une crise du logement, qu'il n'y a pas assez de logements et que donc, il faut pouvoir produire du logement public accessible pour garantir que tout le monde puisse mener une vie conforme à la dignité humaine. Sur les deux projets, vous l'avez compris, je pense qu'il ne faut pas, évidemment, opposer à la fois les projets pour ces deux bâtiments, qui sont des projets d'intérêt collectif, une crèche pour le bâtiment du CPAS et un équipement socioculturel pour le bâtiment qui appartient à la commune. Ce sont des projets que nous soutenons. Là où nous nous étonnons, c'est qu'on comprend bien la position de la commune qui dit nous, nous n'expulsons finalement que lorsque nous y sommes obligés, mais tout de même, en matière de timing, il serait préférable d'éviter des expulsions en pleine période hivernale, période où, de toutes façons, on sait bien que les possibilités de relogement d'urgence, notamment au niveau du SAMU social, sont déjà mis sous pression. Donc, je pense qu'en terme de timing, il aurait été plus judicieux de retarder ces expulsions et de les éviter à certains moments. Ensuite, je sais bien que par rapport à certains types de publics, les services sociaux ont parfois du mal à entrer en contact. Je reste convaincu que, évidemment, à faire une expulsion accompagnée des forces de l'ordre, avec des camions de police, ce n'est pas la meilleure manière de créer un lien de confiance avec les intéressés. Mais je sais aussi que même en amont, les services sociaux peuvent avoir du mal à avoir ce lien de confiance et parfois des publics qui, à l'égard des autorités ou de l'autorité, ont un certain sentiment de défiance. Maintenant, je pense que lorsqu'on procède à de telles expulsions, il faut tout de même prévoir des solutions de relogement et même des solutions de relogement d'urgence. Il faudrait effectivement être sûr d'être en capacité que toutes les personnes, singulièrement en cette période d'hiver, puissent être accueillies. Je ne dis pas que rien ne se fait pas à cet égard-là, mais c'est à mon sens encore largement insuffisant. Je crois que le nombre, par exemple, de logements de transit est insuffisant. On comprend bien, par rapport au nombre de personnes concernées par rapport à cette destination particulière, que, en gros, la commune n'a simplement pas les capacités, à l'heure actuelle, de pouvoir accueillir l'ensemble de ces personnes en logements de transit. Donc, il en faut effectivement davantage et il faut chaque fois...Je vais conclure en disant que nous restons extrêmement sensibles aux questions soulevées par Madame de Monchy et je la remercie pour son interpellation.

Mme Lahssaini : Merci. Merci, Madame de Monchy pour votre interpellation et merci aussi aux citoyens qui vous soutiennent et qui essayent au quotidien de répondre aux situations vraiment difficiles dans lesquelles des personnes se trouvent à Bruxelles, à Schaerbeek. On a vraiment une situation sociale qui s'empire en ce moment et donc des personnes qui sont obligées de vivre dans des situations vraiment dramatiques, parce que personne ne vit dans un taudis avec ses enfants sans y être obligé. Personne n'est sans logement pour le plaisir. Et donc, avec le PTB, nous, on s'oppose à chaque fois, à une expulsion sans relogement, et ce n'est pas possible de prévoir une expulsion sans logement, certainement en hiver. Donc, on a régulièrement, au Conseil communal, des points qui arrivent à l'ordre du jour où on nous demande de voter, d'approuver une expulsion. On nous dit toujours que l'on ne va pas l'exécuter, ou que ce sera vraiment en dernier recours. On voit ici que ça se fait pourtant au début de l'hiver et d'ailleurs, on vous avait interpellé à ce sujet-là, tant Madame la Bourgmestre, que Madame la présidente du CPAS, par rapport à la situation à la chaussée de Haecht au numéro 296. Je vous avais envoyé un mail quelques jours avant les expulsions et vous n'avez jamais répondu par rapport à ce que vous comptiez faire dans ce cadre-là. Donc, je pense qu'il faut continuer à proposer, à chercher vraiment des solutions à court terme. Et là-dessus, je pense que l'échevin du Logement n'a pas vraiment répondu. Il a répondu de façon très générale, mais on voit bien que ces personnes, en fait, n'étaient pas dans les conditions pour les logements de transit. Donc ça tombait un peu à côté. Et voilà, avec le PTB, bien sûr, on se bat plus largement pour un droit au logement pour tous, pour des logements sociaux, des logements publics bon marchés et accessibles. Mais on se battra aussi toujours contre toutes les expulsions sans relogement. Et dans ce cadre-là, on vous soutient, Madame.

Mme la Bourgmestre ff : Merci Madame Lahssaini, mais juste, peut-être parce qu'il y avait une interpellation directe de ma personne. Nous avons effectivement, comme vous l'avez rappelé, discuté au Conseil communal des mesures globales qui étaient prises, puisque ça avait été discuté déjà au mois de mai. Et par ailleurs, rappeler donc aussi que les personnes, jusqu'à présent n'ont pas souhaité répondre à nos propositions d'accompagnement et d'aide. Voilà ce que je voulais rappeler.

M. Mahieu : Bonsoir Madame la Bourgmestre, bonsoir tout le monde, bonne année à tout le monde. Mais merci beaucoup, Madame de Monchy, pour votre interpellation et votre intervention de ce soir qui fait suite à une belle mobilisation collective sur un thème qui m'est cher, qui est celui de l'accessibilité au logement. Vous avez raison de nous rappeler, avec beaucoup de vigueur, que l'article 23 de la Constitution garantit le droit au logement. Il est évident que tous les pouvoirs publics doivent pouvoir y participer activement, et particulièrement en ces temps de crise. Tous les pouvoirs publics, y compris la commune de Schaerbeek, qui, malheureusement, après trois ans de législature, n'a toujours pas produit l'actualisation de son Plan Logement qui est censé être la pierre angulaire de sa politique de logement. Nous regrettons bien entendu, avec l'ensemble du groupe CDH, amèrement ce manque de vision et de volontarisme dans un domaine qui est pourtant si important. Nous pensons que les pouvoirs publics régionaux doivent tout mettre en œuvre pour développer des politiques qui permettent de sortir véritablement du sans-abrisme, et de développer une offre de logement de qualité accessible aux différents publics bruxellois. L'occupation précaire de bâtiments est parfois une solution temporaire qui permet de donner un toit à ceux qui n'en ont pas. Et cette solution doit alors idéalement se mettre en œuvre dans le respect du bâtiment inoccupé et du propriétaire. Des conventions de cautions précaires sont ainsi régulièrement signées entre des propriétaires publics et privés et permettent alors d'encadrer ces occupations en créant des droits réciproques, tout en assurant la sécurité des occupants, qui est aussi importante. La responsabilité du CPAS, c'est toujours évidemment d'assurer le suivi social, et de travailler avec les occupants à des solutions de logement pérennes. Dans ce cas précis, apparemment, il semble que les occupants ne soient pas rentrés en dialogue avec les pouvoirs publics concernés qui avaient tendu la main. Donc, malheureusement, il n'a pas pu y avoir d'issue favorable. Et je voudrais en terminer en souhaitant que la Région donne véritablement au Samu social les capacités budgétaires nécessaires à l'accueil des sans-abri, de tous les sans-abri. Il y en a encore, malheureusement, qui restent sur le carreau chaque soir. Et j'espère vraiment que cette discussion du bâtiment chaussée de Haecht est absolument nécessaire, et que des solutions de logement pourront être trouvées en partenariat avec le Samu social. Je vous remercie.

Mme Petre : Merci madame la Bourgmestre, et merci Madame de Monchy de votre interpellation. Je pense que c'est un sujet qui est effectivement totalement essentiel et je pense que c'est important qu'on ait ce débat au Conseil communal, parce que vous avez raison sur le fait que la solution est finalement celle qui a dû être trouvée à regret dans cette situation, mais doit être évitée au maximum, et si possible, un jour totalement supprimée, clairement. C'est une question qui est aujourd'hui, dans le contexte actuel, presque insoluble, de savoir comment est-ce qu'on fait avec cette crise du logement, comment est-ce qu'on fait avec des situations de vie qui sont si compliquées, comment est-ce qu'on fait pour reloger les personnes directement? Et puis, vis-à-vis de ceux qui attendent un logement social, parfois pendant 10 ans, qui, eux, n'ont pas ce logement social. Donc c'est vraiment une problématique. Il y a beaucoup de complexifications et beaucoup de difficultés à régler. Aujourd'hui, moi, ce que j'entends, c'est le fait que, malheureusement, cette situation est arrivée, mais que c'était vraiment le dernier recours et la dernière solution par rapport à ce problème en particulier. J'entends quand même qu'il y a toute une série de choses qui sont mises en place et heureusement. Moi je dis très clairement, et le groupe Ecolo-Groen dernièrement a dit très clairement, on demande que des pistes et des solutions continuent d'être cherchées, continuent d'être trouvées, qu'on puisse éviter qu'on arrive à cette solution horrible. Et je pense que l'entière du Conseil communal, sera d'accord avec cela. C'est qu'on aimerait tous pouvoir trouver une solution miracle qui malheureusement, aujourd'hui, n'a pas pu encore être trouvée. Mais en tout cas, moi, je serai derrière le Collège, voire même les autres niveaux de pouvoir si nécessaires, pour voir que la réflexion se poursuive et qu'on évite absolument d'arriver dans cette situation extrême que tout le monde regrette, évidemment.

Mme Loodts : Bonsoir. Ce soir, je m'exprime au nom de la Liste du Bourgmestre. Je vous remercie pour votre intervention, Madame de Monchy. Nous compatissons avec les occupants, c'est vraiment un drame de devoir en arriver là. Nous remercions les intervenants de la commune, la Bourgmestre, le CPAS et l'échevin pour leurs interventions humaines et l'accompagnement social des occupants dans les deux cas. A Schaerbeek, on ne fait jamais d'expulsions forcées et inhumaines. Oui, effectivement, il y a une crise du logement et une crise sociale, c'est le cas partout à Bruxelles. Une crise du logement, car on

ne construit pas assez de logements en général, les règles d'urbanisme sont peut-être trop contraignantes, et du logement public en particulier, parce qu'on choisit les voies les plus coûteuses et donc pas les plus efficaces. Le système le plus efficace, selon nous, ce sont les AIS, les Agences Immobilières Sociales. Il faut que le Gouvernement, que la Région bruxelloise soutienne plus et mieux les AIS pour offrir au moindre coût le plus grand nombre de solutions. Nous, Liste du Bourgmestre, nous continuerons à soutenir les plans à long terme de la commune, tant en matière de logement public qu'en matière d'équipements collectifs, notamment la construction de la crèche dont il est question ici. Merci pour votre attention.

Mme la Bourgmestre ff : Voilà Madame de Monchy. Je sais que c'est toujours un petit peu frustrant parfois, mais donc vous avez pu interpellé, au nom du collectif, le Collège. Vous avez entendu la réponse du Collège et d'un représentant de chacun des groupes politiques qui composent le Conseil communal. Je vous remercie encore pour cette intervention qui a permis à la fois d'attirer à nouveau l'attention sur ce problème complexe et évidemment difficile pour les personnes qui sont dans ces situations. Et j'espère que nous pourrons, dans la mesure de nos moyens, poursuivre cet accompagnement et proposer des solutions aux personnes effectivement, qui se retrouvent dans ces squats. Je vous souhaite une excellente soirée, et je vous remercie encore pour votre interpellation.

SECRÉTAIRE COMMUNAL --- GEMEENTESECRETARIS
Bureau des assemblées --- Kantoort der vergaderingen
Ordre du jour n° 2 --- Agenda nr 2

ASBL A Vos Côtés 1030 - Remplacement d'une représentante à l'Assemblée Générale et au Conseil d'administration

vzw A Vos Côtés 1030 - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergaderingen en bij de Raad van bestuur.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD
Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 120 § 2;
Vu les statuts de l'asbl "A Vos Côtés 1030";
Vu le courriel de Madame Deborah Lorenzino, Echevine, du 28 décembre 2021
Vu la décision du Collège du 11 janvier 2022

DECIDE :

De désigner Madame Marie SPEECKAERT en remplacement de Madame Najat Lahjaji à l'Assemblée Générale et au Conseil d'administration de l'asbl A Vos Côtés 1030

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder haar artikel 120 § 2;
Gelet op de statuten van de vzw "A Vos Côtés 1030";
Gelet op de mail van Mevrouw Deborah Lorenzino, Schepene, dd 28 december 2021
Gelet op het Collegebesluit van 11 januari 2022

BESLUIT

om mevrouw Marie SPEECKAERT aan te duiden als lid van de Algemene Vergaderingen en van de Raad van Bestuur van de vzw A Vos Côtés 1030, ter vervanging van Mevrouw Najat Lahjaji.

26.01.2022

Ordre du jour n° 3 --- Agenda nr 3

RenovaS - Remplacement d'un représentant au Conseil d'Administration

RenovaS - Vervanging van een vertegenwoordiger in de Raad van Bestuur

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu le mail du 21 décembre 2021 par lequel Monsieur Elyass EL YAKOUBI demande à être déchargé de son mandat de représentant de la Commune au Conseil d'Administration de l'ASBL RenovaS;

Vu la demande de Madame Lucie PETRE, cheffe de groupe, de remplacer Monsieur Elyass EL YAKOUBI par Monsieur Olivier NUTTENS.

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11 janvier 2022;

DECIDE :

de désigner Monsieur Olivier NUTTENS comme représentant de la Commune au Conseil d'Administration de l'ASBL RenovaS, en remplacement de Monsieur Elyass EL YAKOUBI, démissionnaire.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de e-mail van 21 december 2021 waarin de heer Elyass EL YAKOUBI de verzoekt om te worden ontheven van zijn mandaat als vertegenwoordiger van de gemeente op de Raad van Bestuur van de vzw RenovaS;

Gezien het verzoek van mevrouw Lucie PETRE, groepsleider, om de heer Elyass EL YAKOUBI te vervangen door de heer Olivier NUTTENS;

Gezien het besluit van het college van Burgemeester en Schepenen van 11 januari 2022;

BESLUIT

De heer Olivier NUTTENS aan te stellen als vertegenwoordiger van de Gemeente op de Raad van Bestuur van de VZW RenovaS, ter vervanging van de heer Elyass EL YAKOUBI, die ontslag heeft genomen.

FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL --- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER

Budget --- Begroting

Ordre du jour n° 4 --- Agenda nr 4

Service Public Régional de Bruxelles - Ordonnance du 19 juillet 2007 visant à associer les communes dans le développement économique local et régional - Avenant 2022

Gewestelijke Overheidsdienst Brussel - Ordonnantie van 19 juli 2007 ertoe strekkende de gemeenten te betrekken bij de lokale en gewestelijke economische ontwikkeling - Aanhangsel 2022

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Considérant la décision du Gouvernement réuni le 17 novembre 2016 fixant le subsidie en exécution des articles 6 et 12 de l'ordonnance du 19 juillet 2007 visant à associer les communes dans le développement économique de la Région de Bruxelles-Capitale pour les exercices 2016-2018,

26.01.2022

Considérant la décision du Gouvernement, en date du 13 décembre 2018, de prolonger les conventions qui les lient au communes pour l'année 2019,
Considérant la décision du Gouvernement, en date du 4 avril 2019, de prolonger les conventions qui les lient au communes pour l'année 2020,
Considérant la décision du Gouvernement, en date du 10 décembre 2020, de prolonger les conventions qui les lient au communes pour l'année 2021,
Considérant la décision du Gouvernement, en date du 9 décembre 2021, de prolonger les conventions qui les lient au communes pour l'année 2022,
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 18 janvier 2022;
DECIDE :
D'approuver la signature de l'avenant 2022 au contrat visant à promouvoir le développement économique local et régional, liant l'administration communale de Schaerbeek à la Région de Bruxelles Capitale

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de beslissing van de Regering, vergaderd op 17 november 2016, beslissend om de subsidie in uitvoering van artikel 6 en 12 van de ordonnantie van 19 juli 2007 ertoe strekkende de gemeenten te betrekken bij de economische ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de jaren 2016 -2018,
Gelet op de beslissing van de Regering, op datum van 13 december 2018, om de overeenkomsten met de gemeenten voor de jaar 2019 te verlengen,
Gelet op de beslissing van de Regering, op datum van 4 april 2019, om de overeenkomsten met de gemeenten voor de jaar 2020 te verlengen,
Gelet op de beslissing van de Regering, op datum van 10 december 2020, om de overeenkomsten met de gemeenten voor de jaar 2021 te verlengen
Gelet op de beslissing van de Regering, op datum van 9 december 2021, om de overeenkomsten met de gemeenten voor de jaar 2022 te verlengen
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 18 januari 2022;
BESLUIT :
het aanhangsel van de overeenkomst 2022 tussen de gemeente en het Brusselse Gewest in betrekking met de economische ontwikkeling op lokaal en gewestelijk vlak goed te keuren

Contrôle -- Controlo
Ordre du jour n° 5 -- Agenda nr 5

ASBL Bienveillance à l'école en abrégé BALE - Comptes 2019 - Prise d'acte

VZW Bienveillance à l'école afgekort BALE - Rekeningen 2019 - Akte nemen

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD
Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.
Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.
Vu la délibération du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.
Considérant que les comptes de l'ASBL «BALE » affichent un résultat positif de 9.078,48€ et des fonds propres s'élevant à 20.215,72€ pour l'exercice 2019.
Vu la décision du 30 décembre 2021 par laquelle le Collège prend acte du résultat positif de 9.078,48€ et des fonds propres s'élevant à 20.215,72€ pour l'exercice 2019.
PREND ACTE
Des comptes 2019 de l'ASBL «Bienveillance à l'école», déposés au dossier, qui affichent un résultat positif de 9.078,48€ et des fonds propres s'élevant à 20.215,72€.

26.01.2022

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslaging van 27 maart 2019 goedkeurend het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW " BALE " een positief saldo van 9.078,48€ en een eigen vermogen ter waarde van 20.215,72€ voor het dienstjaar 2019 vertonen.

Gelet op de beslissing van 30 december 2021 waarin het College akte neemt van het positief saldo van 9.078,48€ en een eigen vermogen van 20.215,72€ voor het dienstjaar 2019.

NEEMT AKTE

van de rekeningen 2019 van de VZW "Bienveillance à l'école", bij het dossier gehecht, die een positief saldo van 9.078,48€ en een eigen vermogen van 20.215,72€ vertonen.

Ordre du jour n° 6 -- Agenda nr 6

ASBL "Bekile jeugdwerking" - Comptes 2020 - Subvention 2021 - Prise d'acte

VZW "Bekile jeugdwerking" - Rekeningen 2020 - Subsidie 2021 - Akte nemen

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu la Loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certains subsides;

Vu la délibération du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif à l'octroi, l'emploi et le contrôle de subventions communales;

Considérant que les comptes de l'ASBL «Bekile jeugdwerking» affichent un résultat positif de 4.599,67€ pour l'exercice 2020.

Vu la décision du 11 janvier 2022 par laquelle le Collège prend acte du résultat positif de 4.599,67€ pour l'exercice 2020.

PREND ACTE

Des comptes 2020 de l'ASBL «Bekile jeugdwerking», déposés au dossier, qui affichent un résultat positif de 4.599,67€.

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 maart 2019, tot goedkeuring van het reglement betreffende de uitreiking, het gebruik en de controle van gemeentelijke toelagen;

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "Bekile jeugdwerking" een positief resultaat van 4.599,67€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.

Gelet op de beslissing van 11 januari 2022 waarin het College akte neemt van het positief resultaat van 4.599,67€ voor het dienstjaar 2020 .

NEEMT AKTE

van de rekeningen 2020 van de VZW "Bekile jeugdwerking", bij het dossier gehecht, die een positief resultaat van 4.599,67€ vertonen.

Ordre du jour n° 7 -- Agenda nr 7

ASBL "Espace P..." - Comptes 2020 - Prise d'acte

VZW "Espace P..." - Rekeningen 2020 - Akte nemen

Mme la Bourgmestre ff : Mme Lahssaini, vous avez pu constater que les rapports d'activité sont joints au document, puisque vous nous les demandiez. Vous l'aviez déjà demandé. Ici donc ils sont bien joints.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.

Vu les délibérations du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes de l'ASBL "Espace P..." affichent un résultat négatif de -10.245,27€ et des fonds propres s'élevant à 3.436,72€ pour l'exercice 2020.

Vu la décision du 18 janvier 2022 par laquelle le Collège prend acte du résultat négatif de -10.245,27€ et des fonds propres s'élevant à 3.436,72€ pour l'exercice 2020.

PREND ACTE :

Des comptes 2020 de l'ASBL "Espace P...", déposés au dossier, qui affichent un résultat négatif de -10.245,27€ et des fonds propres s'élevant à 3.436,72€.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslagingen van de Gemeenteraad van 27 maart 2019 goedkeurend het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "Espace P..." een negatief saldo van -10.245,27€ en eigen vermogen ter waarde van 3.436,72€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.

Gelet op de beslissing van 18 januari 2022 waar het College akte neemt van het negatief saldo van -10.245,27€ en eigen vermogen van 3.436,72€ voor het dienstjaar 2020.

NEEMT AKTE

van de rekeningen 2020 van de VZW "Espace P...", bij het dossier gehecht, die een negatief saldo van -10.245,27€ en eigen vermogen van 3.436,72€ vertonen.

Ordre du jour n° 8 -- Agenda nr 8

ASBL "Atout couleur" - Comptes 2020 - Prise d'acte

VZW "Atout couleur" - Rekeningen 2020 - Akte nemen

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

26.01.2022

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.

Vu la délibération du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes 2020 de l'ASBL "Atout couleur" affichent un résultat positif de 20.244,08€ et des fonds propres s'élevant à 149.538,85€.

Vu la décision du 11 janvier 2022 par laquelle le Collège prend acte du résultat positif de 20.244,08€ et des fonds propres s'élevant à 149.538,85€ pour l'exercice 2020.

PREND ACTE

Des comptes 2020 de l'ASBL "Atout couleur", déposés au dossier, qui affichent un résultat positif de 20.244,08€ et des fonds propres s'élevant à 149.538,85€.

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 maart 2019 goedkeurend het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "Atout couleur" een positief saldo van 20.244,08€ en eigen vermogen ter waarde van 149.538,85€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.

Gelet op de beslissing van 11 januari 2022 waar het College akte neemt van het positief saldo van 20.244,08€ en eigen vermogen van 149.538,85€ voor het dienstjaar 2020.

NEEMT AKTE

van de rekeningen 2020 van de VZW "Atout couleur", bij het dossier gehecht, die een positief saldo van 20.244,08€ en eigen vermogen van 149.538,85€ vertonen.

Ordre du jour n° 9 --- Agenda nr 9

ASBL "Centre des Ressources Humaines" en abrégé "C.R.H.U." - Comptes 2020 - Prise d'acte

VZW "Centre des Ressources humaines" in afkorting "C.R.H.U." - Rekeningen 2020 - Akte nemen

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.

Vu la délibération du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes de l'ASBL "C.R.H.U." affichent un résultat négatif de -11.224,87€ et des fonds propres négatifs s'élevant à -7.053,56€ pour l'exercice 2020.

Vu la décision du 11 janvier 2022 par laquelle le Collège prend acte du résultat négatif de -11.224,87€ et des fonds propres négatifs s'élevant à -7.053,56€ pour l'exercice 2020.

PREND ACTE

Des comptes 2020 de l'ASBL "Centre des Ressources Humaines", déposés au dossier, qui affichent un résultat négatif de -11.224,87€ et des fonds propres négatifs s'élevant à -7.053,56€.

26.01.2022

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.
Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.
Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 maart 2019 goedkeurend het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen.
Overwegende dat de rekeningen van de VZW "C.R.H.U." een negatief saldo van -11.224,87€ en eigen negatieve vermogen ter waarde van -7.053,56€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.
Gelet op de beslissing van 11 januari 2022 waar het College akte neemt van het negatief saldo van -11.224,87€ en negatieve eigen vermogen van -7.053,56€ voor het dienstjaar 2020.
NEEMT AKTE
van de rekeningen 2020 van de VZW "Centre des Ressources Humaines", bij het dossier gehecht, die een negatief saldo van -11.224,87€ en negatieve eigen vermogen van -7.053,56€ vertonen.

Ordre du jour n° 10 -- Agenda nr 10

ASBL "Maison Biloba Huis" en abrégé "Maison Biloba" - Comptes 2020 - Prise d'acte

VZW "Maison Biloba Huis" in afkorting "Maison Biloba" - Rekeningen 2020 - Akte nemen

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.
Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.
Vu les délibérations du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.
Considérant que les comptes 2020 de l'ASBL «Maison Biloba» affichent un résultat négatif de -1.653,09€ et des fonds propres s'élevant à 26.632,88€.
Vu la décision du 21 décembre 2021 par laquelle le Collège prend acte du résultat négatif de -1.653,09€ et des fonds propres s'élevant à 26.632,88€ pour l'exercice 2020.
PREND ACTE
Des comptes 2020 de l'ASBL «Maison Biloba Huis», déposés au dossier, qui affichent un résultat négatif de -1.653,09€ et des fonds propres s'élevant à 26.632,88€.

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.
Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.
Gelet op de beraadslagingen van de Gemeenteraad van 27 maart 2019, het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen goedkeurend.
Overwegende dat de rekeningen van de VZW "Maison Biloba" een negatief saldo van -1.653,09€ en een eigen vermogen ter waarde van 26.632,88€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.
Gelet op de beslissing van 21 december 2021 waarin het College akte neemt van het negatief saldo van -1.653,09€ en een eigen vermogen van 26.632,88€ voor het dienstjaar 2020.
NEEMT AKTE
van de rekeningen 2020 van de VZW "Maison Biloba Huis", bij het dossier gehecht, die een negatief saldo van -1.653,09€ en een eigen vermogen van 26.632,88€ vertonen.

Ordre du jour n° 11 -- Agenda nr 11

ASBL "Maison de la Laïcité de Schaerbeek" - Comptes 2020 - Prise d'acte

VZW "Maison de la Laïcité de Schaerbeek" - Rekeningen 2020 - Akte nemen

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.

Vu la délibération du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes de l'ASBL "Maison de la Laïcité de Schaerbeek" affichent un résultat positif de 4.667,69€ et des fonds propres s'élevant à 12.961,43€ pour l'exercice 2020.

Vu la décision du 11 janvier 2022 par laquelle le Collège prend acte du résultat positif de 4.667,69€ et des fonds propres s'élevant à 12.961,43€ pour l'exercice 2020.

PREND ACTE

Des comptes de l'ASBL "Maison de la Laïcité de Schaerbeek", déposés au dossier, qui affichent un résultat positif de 4.667,69€ et des fonds propres s'élevant à 12.961,43€ pour l'exercice 2020.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 maart 2019 goedkeurend het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "Maison de la Laïcité de Schaerbeek" een positif saldo van 4.667,69€ en eigen vermogen ter waarde van 12.961,43€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.

Gelet op de beslissing van 11 januari 2022 waar het College akte neemt van het positif saldo van 4.667,69€ en eigen vermogen ter waarde van 12.961,43€ voor het dienstjaar 2020.

NEEMT AKTE

van de rekeningen van de VZW "Maison de la Laïcité de Schaerbeek", bij het dossier gehecht, die een positif saldo van 4.667,69€ en eigen vermogen ter waarde van 12.961,43€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.

Ordre du jour n° 12 -- Agenda nr 12

ASBL "Union des Locataires de Schaerbeek" en abrégé "ULS" - Comptes 2020 - Prise d'acte

VZW "Union des Locataires de Schaerbeek" in afkorting "ULS" - Rekeningen 2020 - Akte nemen

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.

Vu les délibérations du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes 2020 de l'ASBL "ULS" affichent un résultat négatif de -7.004,72€ et des fonds propres s'élevant à 2.103,84€ pour l'exercice 2020.

Vu la décision du 11 janvier 2022 par laquelle le Collège prend acte du résultat négatif de -7.004,72€ et des fonds propres s'élevant à 2.103,84€ pour l'exercice 2020.

PREND ACTE

Des comptes 2020 de l'ASBL "Union des Locataires de Schaerbeek", déposés au dossier, qui affichent un résultat négatif de -7.004,72€ et des fonds propres s'élevant à 2.103,84€.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslagingen van de Gemeenteraad van 27 maart 2019 goedkeurend het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "ULS" een negatief saldo van -7.004,72€ en eigen vermogen ter waarde van 2.103,84€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.

Gelet op de beslissing van 11 januari 2022 waar het College akte neemt van het negatief saldo van -7.004,72€ en eigen vermogen van 2.103,84€ voor het dienstjaar 2020.

NEEMT AKTE

van de rekeningen 2020 van de VZW "Union des Locataires de Schaerbeek", bij het dossier gehecht, die een negatief saldo van -7.004,72€ en eigen vermogen van 2.103,84€ vertonen.

Ordre du jour n° 13 -- Agenda nr 13

Fabrique d'Eglise Sainte Thérèse d'Avila - Budget 2022 - Aviser favorablement

Kerkfabriek Sint Theresia van Avila – Begroting 2022 - Gunstig adviseren

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu l'article 37 du décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques d'églises modifié par l'ordonnance du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 février 2004

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes ;

Vu les articles 117, 255 et 256 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'ordonnance du 18 juillet 2002 portant diverses réformes en vertu de la loi spéciale du 13 juillet 2001 portant transfert de diverses compétences aux régions et communautés;

Vu l'arrêté du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale approuvant le compte 2020 de la Fabrique d'Eglise Sainte Thérèse d'Avila;

Vu l'arrêté du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale approuvant le budget 2021 de la Fabrique d'Eglise Sainte Thérèse d'Avila;

Vu le budget de l'exercice 2022 de la Fabrique d'Eglise Sainte Thérèse d'Avila, arrêté par le Conseil de Fabrique; Considérant que ce document a été arrêté comme suit par l'administration fabricienne:

Budget 2022	Recettes	Dépenses
Ordinaires	15.600,00	7.590,00
Extraordinaires	18.808,40	0,00
Arrêtées par l'Evêque	/	16.400,00

Budget 2022	Recettes	Dépenses
TOTAL	34.408,40	23.990,00

Considérant qu'aucune intervention communale n'est sollicitée par cette administration fabricienne pour couvrir ses dépenses;

DECIDE

D'avis favorablement le budget de l'exercice 2022 de la Fabrique d'Eglise Saint Thérèse d'Avila.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikel 37 van het keizerlijk decreet dd. 30 december 1809 betreffende de kerkfabrieken gewijzigd per ordonnantie van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 19 februari 2004;

Gelet op de wet van 4 maart 1870 op het tijdelijke der erediensten ;

Gelet op artikelen 117, 255 en 256 van de nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op de ordonnantie van 18 juli 2002 houdende diverse hervormingen krachtens de bijzondere wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en de gemeenschappen;

Gelet op het ministerieel besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke regering die de rekening voor het dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Sint Theresia van Avila goedkeurd;

Gelet op het ministerieel besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke regering die de begroting voor het dienstjaar 2021 van de kerkfabriek Sint Theresia van Avila goedkeurd;

Gelet op de begroting van het dienstjaar 2022 van de kerkfabriek Sint Theresia van Avila, vastgesteld door de Raad van de kerkfabriek;

Overwegende dat dit document door het kerkbestuur als volgt werd vastgesteld :

Begroting 2022	Ontvangsten	Uitgaven
Gewone	15.600,00	7.590,00
Buitengewone	18.808,40	0,00
Door de bisschop vastgesteld	/	16.400,00
TOTAAL	34.408,40	23.990,00

Overwegende dat er geen gemeentelijke tussenkomst door de kerkfabriek gevraagd wordt om haar uitgaven te dekken;

BESLUIT

Een gunstig advies te verlenen voor de begroting van het dienstjaar 2022 van de kerkfabriek Sint Theresia van Avila.

Enrôlement --- Inkohierungen

Ordre du jour n° 14 --- Agenda nr 14

Réglementation fiscale générale sur les mesures de soutien économique aux commerçants locaux Covid19 - Exercice 2022 – Renouvellement

Algemeen fiscaal reglement houdende economische steunmaatregelen voor lokale handelaars Covid19 – Aanslagjaar 2022 – Hernieuwing

M. Nimal : Donc, simplement une présentation générale et courte pour que vous sachiez les différents points parce que c'est beaucoup de répétitions dans les différents règlements. Le premier règlement, c'est un règlement fiscal général sur les mesures de soutien. Vous savez qu'on a pris tout un ensemble de règlements qui limitaient ou qui supprimaient des exonérations ou des taxes, surtout pendant la période Corona. Il était assez évident qu'on ne pouvait pas réclamer des taxes à des établissements qui étaient fermés, par exemple. Au cours du temps, chaque fois, le Conseil ou le Collège a levé cela quand il y avait de nouveau des autorisations d'ouverture. Bien. Il se fait que pour le moment, le CODECO prévoit qu'il y a toujours l'interdiction d'ouverture de nuit pour les commerces Horeca et donc, forcément, on doit prolonger la suspension de l'exonération pour l'ensemble de ces commerces-là. Vous savez qu'on

avait une taxation Horeca pour les commerces qui étaient autorisés à rester ouverts après 23 h, mais dès le moment où ils ne peuvent pas, forcément, on prolonge ici. Il y avait eu un commentaire, ça a été dit hier en commission par Monsieur Verzin, il y avait eu un commentaire de l'inspecteur régional initialement, qui, disait : peut-on prévoir, comme on l'a fait ici, de dire qu'on suspend pour une certaine durée ? C'est la traduction en néerlandais. Et il est mis la même chose en français. Il avait dit : Est-ce qu'on peut mettre ainsi sans mettre de durée précise? Ça avait été confirmé par le service Juridique qu'il n'y avait pas de problème. Et c'est ce qu'on a fait toujours jusqu'à présent dans toutes les réglementations Coronas. Cela nous donne plus de latitude, et ça n'a jamais soulevé d'objection de la tutelle par rapport au précédent règlement. Et donc, pour info aussi, pour répondre à une question qui avait été posée en commission, la taxation Horeca, c'est budgété à 70.000 euros par an. Donc, ça implique en fait à 1/12^{ème} par mois, et on connaît ainsi le montant que ça implique. Pour les autres règlements taxes, en un, la même caractéristique pour tous, et c'est dans la foulée du Conseil communal précédent, c'est l'indexation. Le précédent règlement prévoyait une indexation de 2% via l'indexation réelle. Malheureusement, et l'index réel, malheureusement, est plus élevé que cela. Donc nous prévoyons 4% pour 2022. Et puis ensuite 3% et puis l'année d'après 2%. C'est la règle classique qu'on a repris pour tous les règlements, sauf quelques-uns où on a un peu augmenté le taux. J'y vient, c'est le point 2. Il est assez logique que ceux où on a légèrement augmenté le taux, en fait, souvent, on a arrondi. On a indexé, et on a arrondi. On ne va pas faire et l'augmentation du taux, et l'indexation. Donc, vous avez quelques règlements où le taux était un petit peu augmenté. C'est le règlement numéro seize, les immeubles inoccupés. On est passé de 24 à 15. Vous auriez fait l'indexation, on y était à quelques centimes près. La 17 qui est les taxes sur les immeubles inachevés, on est passé à 71,29. Là, c'est une augmentation de 10%. Mais donc, on n'indexe pas. Les immeubles laissés à l'abandon, qui est la 19, là aussi, on a augmenté le taux à 75. Et alors, on a légèrement augmenté le taux aussi dans la 28, qui est les logements surnuméraires. Et la taxation que vous avez votée au Conseil communal il y a quelques mois, on est passé à 312. On aurait fait l'indexation de 4%, je crois que c'est 1 euro de plus ou 2 euros de plus. Simplement dire que donc, là, on a effectivement augmenté le taux, mais on n'applique pas l'indexation. Et quelque part, ce sont des taxations qui sont « dissuasives », c'est à dire celles dont le but n'est pas de percevoir de l'argent, mais dont le but est qu'il y ait un changement de comportement, pour les immeubles à l'abandon, surnuméraires, négligés. Troisième modification dans tout un ensemble de règlements, c'est le système de taxation d'office, c'est à dire qu'on avait un système jusqu'à présent, ou lorsque la personne n'avait pas fait la déclaration, elle avait une imposition d'office de 100%. Ou alors de 50% et puis de 100% après. Une jurisprudence des différents tribunaux, est venue nous dire que c'était excessif. Et donc on a réduit ces majorations. C'est devenu 25% pour l'infraction la première année, 50% la seconde année et 100% la troisième. Deux petites, encore, modifications dans les règlements, c'est le règlement sur les emplacements de parcage qui est de 20%. Donc le taux est inchangé, sauf évidemment l'indexation. Quand on parle d'emplacements de parcage, on ne parle pas des places de parking d'associations, de copropriétaires. On parle de place de parking qui sont liées à des commerces ou à des bureaux. On avait une exonération pour les dix premières places. En comparant avec les autres communes, il y a des communes où il n'y a pas d'exonération du tout, d'ailleurs. Et en comparant le taux, on a limité l'exonération aux cinq premiers emplacements en considérant qu'au-delà de cinq emplacements, c'était taxé. Et alors, la dernière modification, je dirais, de fond que vous avez, c'est pour le règlement où il y a la saisine, c'est le 19 et la taxe sur les immeubles laissés à l'abandon. Vous savez qu'il y avait une exonération dès le moment où il y a une demande de permis qui est introduite pour une certaine durée. Il y a une exonération pour la demande de permis. Il se fait que dans quelques cas, que j'espère de plus en plus rares, le service est dessaisi parce qu'il n'a pas respecté les délais de rigueur. Et alors, c'est le fonctionnaire délégué qui est saisi dans ce cadre-là. Mais il est assez logique qu'on prévoit un nouveau délai qui prolonge alors la période en question dès le moment où c'est le fonctionnaire délégué qui en est saisi. Voilà, peut-être juste dire que hier, en commissions sur ces différents points, il y avait une question sur celle qui concerne tout ce qui est les phones-shop, en posant la question de savoir s'il y en avait encore beaucoup. La réponse est effectivement qu'il n'y en a plus que cinq. La question se posait de savoir si ce type de règlement devait être maintenu. A la réflexion, même s'il y en avait zéro, je ne vois pas pourquoi il ne devrait pas être maintenu. Je pense qu'il peut toujours y en avoir un jour ou l'autre. Mais c'est vrai que quand on compare par rapport à il y a dix ans, ça a diminué, je crois de 90%. Il y a eu une question comme ça, je brosse peut-être le tableau en entier, sur les taxes des distributeurs automatiques, qui est la 27 ou tout le monde est bien d'accord pour regretter la diminution du nombre de distributeurs automatiques, mais en disant que je ne pense pas que ce soit l'indexation qui change grand-chose. Une des questions,

notamment, était de savoir si on prévoyait, c'est Monsieur Degrez qui demandait ça, si on prévoyait d'exonérer tout le réseau Batopin qui est le nouveau réseau de distributeurs automatiques de billets neutres. Ici, dans le cadre du règlement, ce n'est pas le cas. On a entendu Sadik Köksal, notamment, nous expliquer qu'il y avait une réflexion, je pense, à la Région, qu'il y avait un début de réflexion à la Conférence des Bourgmestres et que ce réseau comptait prendre contact avec la commune. J'ai dit qu'il n'y a pas de soucis, moi, pour en discuter en commission, de mettre ça comme point à l'ordre du jour de ma commission. En votant le règlement aujourd'hui, mais en mettant ce point en discussion pour voir ce qu'il en est. Et alors, il y avait aussi une question, et j'en termine, sur les taxes de secondes résidences ou la question de Monsieur Degrez, notamment, était et de Monsieur Köksal, était de dire : est-ce qu'il y a des personnes, le cas échéant, sans papiers? Et donc là, j'ai vérifié effectivement au sein du service. C'est vrai que le règlement ne prévoit aucune exonération en tant que tel, mais il y a jamais eu de cas en tant que tel, en disant bien que lorsqu'on parle de sans-papiers, toute personne ici qui est réfugiée ou qui fait l'objet d'une procédure de régularisation ou qui a un titre de séjour temporaire à une adresse, à un domicile, évidemment, et ne sera pas taxé en seconde résidence. Donc, j'ai posé la question de savoir s'il y avait des taxations. D'abord, on m'a répondu non, aucune. Pour une raison très simple de toute façon, c'est qu'on n'en connaît aucune et qu'on n'a pas l'habitude de les taxer. Et puis finalement, on m'a dit, comme je l'avais dit hier, qu'il y avait eu un cas qui a saisi l'Ombudsman, d'ailleurs, dans ce cadre-là, où l'Ombudsman nous avait donné différents conseils. Je suis à la disposition des membres du Conseil pour examiner ce long rapport de l'Ombudsman, où nous avons annulé la majoration. Et c'est ce que la personne demandait d'ailleurs. Et alors, sur l'utilité de la modification du règlement, le rapport de l'Ombudsman était assez complet et il suggérait de donner un pouvoir d'appréciation aux services d'enrôlement. Ce que nous avons refusé de suivre comme préconisation en disant que non, le cas échéant, c'était au service évidemment à faire des propositions. Et donc, ce débat-là est en réflexion, je dirais, au sein du service, parce que c'est quand même beaucoup plus complexe qu'il n'y paraît. La personne peut parfois avoir des revenus. La personne peut avoir une adresse à l'étranger. Enfin, c'est plus complexe. Et donc, là aussi, je suis tout à fait disposé à mettre cet aspect-là en discussion lors d'une prochaine commission pour arriver éventuellement après, avec des modifications. Mais quand j'en parlais tout à l'heure avec les services, ils insistent pour que le règlement soit voté aujourd'hui en disant que ça leur permet déjà de tout lancer et que chaque mois est un mois de retard, voilà. J'en ai terminé.

Mme la Bourgmestre ff : Merci Monsieur Nimal pour cette courte synthèse des projets de modification de règlement taxe. Mais c'est très complet et clair, je pense. Alors comment est-ce qu'on procède? Est-ce que je passe règlement par règlement ? Parce que oui, justement, il y a des demandes de parole sur certains règlements spécifiques. Auquel cas, je vais donc d'abord demander que vous baissiez tous la main et que vous la réactiviez au moment où je cite le règlement. Écoutez, je pense que ça va être plus simple, qu'on globalise tout. Je donne la parole à chacun d'entre vous et à vous de chaque fois signaler pour quels règlements vous posez une ou des questions. Et Monsieur Nimal, donc, j'espère que vous aurez la possibilité de chaque fois retenir pour chacun des règlements les questions qui vous seront posées. Alors, je donne la parole à M. Bernard. Et donc, si vous pouvez bien préciser sur quels règlements vous souhaitez intervenir pour que Monsieur Nimal puisse évidemment vous répondre adéquatement.

M. Degrez : D'abord, une observation générale sur l'ensemble. Il y a évidemment des indexations. Ça, ça me paraît assez logique. Des majorations par rapport à certains types de comportements à décourager, ça, nous les soutenons. Maintenant lorsqu'il y a des indexations pour certaines taxes, c'est évidemment une mauvaise nouvelle, tout de même pour les intéressés. Je pense notamment aux débits de boisson. Certes, le règlement est suspendu pour l'instant, mais on sait bien que ce n'est quand même pas une période très facile pour ces établissements-là. Pour être peut-être plus en détail sur deux points. La première, c'est évidemment le point 15 relatif à la taxe sur les résidences non-principales. J'entends l'échevin dire qu'il y a eu un seul cas, l'Ombudsman. Moi, j'en connais un autre, par ailleurs, qui n'est pas le même puisqu'il n'a pas été à l'Ombudsman, et qui, pour l'instant, s'est vu infliger cette taxe. Il s'agit bien de personnes sans titre de séjour, mais qui ont introduit une procédure de régularisation qui s'est soldée par un refus de titre de séjour. Et donc, l'adresse est effectivement connue. Et donc, je ne sais évidemment pas chiffrer combien de cas éventuels pourraient être concernés par ce genre de difficultés. Mais j'ai la faiblesse de croire que le public concerné, forcément, est moins en capacité de pouvoir exercer sa défense et moins capable de se défendre lorsqu'il reçoit ce genre de taxe. Et donc, je reste quand même pour le moins dubitatif par les simples réponses que j'ai entendues. J'ai un peu l'impression que c'est : circulez, y a rien à voir. Ce qui ne paraît pas être tout à fait conforme à l'engagement que nous avons tous collectivement pris lors du vote sur Schaerbeek, commune

hospitalière, où on a décidé de tout mettre en œuvre pour protéger les personnes, même si elles sont sans titre de séjour et même si les procédures de régularisation éventuelles avaient échoué. En tout cas, c'est ce que j'avais conclu. Donc, je pense que là, ça me paraît pour le moins insatisfaisant et je reste quand même toujours inquiet des conséquences éventuelles que ce règlement taxe pourrait avoir. Je ne suis pas contre le principe de taxer les résidences secondaires, ce n'est pas ça. Mais par rapport à ce public-là, je pense qu'il faut nécessairement qu'il y ait une réflexion à ce stade-ci. Donc, mon groupe votera contre ce règlement-Taxe, et vous demande, Monsieur l'échevin, Mesdames et Messieurs du Collège, d'organiser un peu une réflexion plus approfondie pour voir dans quelle mesure on peut protéger ces personnes là et éviter de se voir infliger une taxe. Sur le point 27, concernant les distributeurs automatiques. Je n'ai évidemment aucune appréciation, aucun amour particulier pour Batopin, qui est un consortium privé des plus grosses banques du pays. Je pense aussi, comme beaucoup, que les distributeurs, le self-banking, c'est toujours quand même une activité, les banques, ont quand même suffisamment d'argent, donc je pense que les taxer ne me paraît pas être évidemment une mauvaise chose. Maintenant, donc, on est favorable, pour tout à fait clair, à cette taxe, maintenant, je pense qu'il est nécessaire d'avoir quand même une réflexion sur qu'est-ce que nous pouvons amener pour améliorer l'accessibilité des distributeurs de billets de banque. Ce n'est peut-être pas juste l'arme fiscale, mais ça peut être l'un des outils qu'on utilise. Il y a quand même des endroits où ça ne va pas. Alors si on est du côté de Chasseurs Ardennais, place Dailly, Jamblin de Meux, alors oui, il y a quand même pas mal de banques. Mais si vous allez place Liedts, il y a quand même une file devant ce distributeur. Ce n'est pas évident. Donc, il y a des quartiers de notre commune qui sont clairement desservis. Je sais que tous les moyens ne sont pas dans les mains de la commune, à l'évidence, mais je pense que nous devons avoir une réflexion et nous mobiliser, singulièrement, d'abord, et essayer d'objectiver ça, c'est à dire de voir dans quel type de quartier, effectivement, c'est moins bien desservi et de voir de manière plus proactive ce que nous pouvons faire pour favoriser l'installation de distributeurs automatiques. Ça peut être Be-post, comme ça au moins, c'est une banque entièrement publique. Voilà, c'est l'essentiel de ce que j'avais à dire. Merci.

M. le Secrétaire communal : Désolé pour tous ces soucis. Je vous avoue qu'on a vraiment testé l'application, mais je pense qu'elle est quand même moins aboutie que souvent, en tout cas pour des grosses réunions comme ça. Donc, je vais tenter la manipulation de la dernière chance, c'est-à-dire que je vais vous donner tous les droits, en espérant que ça fonctionne. Mais ça veut dire qu'à ce moment-là, il faudra être vraiment très discipliné. On ne va rendre les choses compliquées en termes de gestion de la réunion. Donc, je vais faire ça et j'espère que ça va arranger les choses pour tout le monde.

M. Bernard : Je voulais quand même, on interviendra encore sur des moments spécifiques, mais je voulais intervenir, faire une réflexion un peu plus globale sur l'ensemble des règlements-taxes que nous avons à voter aujourd'hui, parce que je voudrais éclairer un peu l'attitude qu'on prendra avec le PTB, dans l'ensemble des règlements. On va faire un vote qui est particulier et donc je voulais vous l'expliquer. La première considération que je voulais aborder avec vous, c'est que nous sommes quand même peu élégants de nous demander de voter des modifications de règlements qui prévoient en fait parfois des augmentations, parfois conséquentes du taux d'imposition pour ces prochaines années, alors que le débat global sur le budget 2022 est postposé à probablement février. Mais peut-être même plus tard, et c'est très peu élégant, car on est en train de saucissonner toute une série d'augmentations qui vont quand même impacter lourdement les entreprises, les familles, les résidents Schaerbeekoïses. Il y a un mois, vous nous demandiez de voter les augmentations de l'ensemble des documents des services d'Etat civil délivrés par la commune. Et aujourd'hui, c'est l'ensemble des règlements liés à la compétence d'urbanisme qu'on a à aborder. Alors, évidemment, pour le PTB, il y a des taxes qui me semblent logiques. Celles des surfaces de bureau, sur les emplacements de parcage. Il est logique que ceux et celles qui ont les épaules les plus larges, et en particulier les entreprises, contribuent le plus à la collectivité. Mais la période est quand même un peu spéciale, aujourd'hui, on vit une crise sans précédent, avec différents ordres de crise sanitaire, sociale, une envolée des prix de l'énergie et des carburants et des milliers de familles sont actuellement sous pression et risquent de tomber dans la pauvreté. Et là-dessus, je pense qu'on a quand même une réflexion à avoir, un débat plus fondamental que j'aurais bien voulu avoir dans le cadre du budget. Est-ce que nous, en prenant des mesures pic, ploc, comme ça, saucissonnées, mais qui alourdissent considérablement la charge fiscale sur les familles et l'économie schaerbeekoïse, est-ce qu'on va enfoncer les gens ou bien leur donner de l'oxygène pour qu'ils puissent joindre les deux bouts dans cette période très, très spéciale qu'on connaît aujourd'hui? Et dans les textes qu'on a à voter aujourd'hui, évidemment, ils sont logiques, je l'ai déjà dit tout à l'heure. Mais il y a quand même toutes une série de taxes qui vont se répercuter directement sur les gens qui ne

sont pas suffisamment les plus solides et par exemple, les taxes sur les immeubles, elles risquent de se répercuter sur les locataires, et donc directement des gens qui sont déjà en situation de fragilité. Et donc pour ces raisons, on va avoir un vote global pour ces taxes-là, d'abstentions et pour certaines, on va même voter non. Et en tout cas tout ce qui concerne plus précisément sur base de règlements plus spécifiques.

M. Mahieu : Oui, effectivement, je voulais partager un peu le même sentiment, c'est à dire qu'on est ici en train de séquencer la discussion financière et je trouve que c'est désagréable pour nous, parce qu'on n'a pas de vision globale. Est-ce que cette augmentation est proportionnée ou non? Ces différences de cotation sont proportionnées ou non? Effectivement, on ne peut avoir le débat financier qu'en une seule fois et je comprends pourquoi est-ce qu'on passe aujourd'hui avec autant de taxes, autant d'augmentations de taxes sans avoir une discussion globale sur la situation financière de la commune. On nous annonce que ce serait au mois de février, donc le mois prochain, qu'on aura la discussion sur le budget et le plan de gestion. Je trouve que ça aurait été plus logique d'avoir la discussion aussi sur la fiscalité au même moment et d'avoir une vision globale de ce que vous nous proposez comme politique, à la fois de recettes et à la fois de dépenses et de pouvoir voir si on travaille, aujourd'hui, on travaille sur les recettes, on a déjà travaillé sur les recettes en décembre. Est-ce qu'à un moment on va travailler sur les dépenses? C'est aussi une question qu'on se pose. Donc, je trouve dommage, effectivement, qu'on ait ce séquençage, qu'il n'y ait pas de vision globale, et donc nous allons aussi nous abstenir sur l'ensemble des règlements fiscaux. Je vous remercie.

M. Verzin : Oui, merci Madame la présidente. Et donc, je voudrais commencer cette intervention en demandant à Monsieur Nimal de faire un exposé sur le point qu'il a ajouté en urgence aujourd'hui, et que nous avons accepté, à savoir le point 74 de la taxe sur les surfaces commerciales pour laquelle nous n'avons pas eu l'occasion d'aborder dans la commission qu'il a organisée hier. Et donc, ceci étant dit, je voudrais avoir une explication complémentaire de sa part. Par contre, sur l'ensemble des taxes, de manière générale, je partage l'opinion de Cédric Mahieu et d'Axel Bernard sur le fait que le saucissonnage des taxes est extrêmement regrettable puisque nous n'avons pas connaissance d'une part de l'impact global que ces taxes et ces augmentations auront sur les recettes. Et donc, il est dommage qu'en commission, l'échevin n'ait pas eu l'occasion d'indiquer quel était globalement l'effet d'augmentation sur les recettes de l'ensemble des taxes, donc, qu'il a revues à la hausse et en lien évidemment avec les dépenses qui doivent intervenir dans le cadre de notre budget. Et donc, je le regrette profondément et je pense que ce n'est pas un exercice d'excellente gouvernance que de procéder ainsi. Pour le reste, je voulais simplement souligner qu'on parle d'indexation, mais en réalité, il s'agit moins d'indexation qu'en réalité d'une augmentation de la pression fiscale sur les citoyens Schaerbeekoïses, puisque quand on additionne les 4% de cette année-ci et les 3% en 2023 et les 2% en 2024, on s'aperçoit que l'augmentation globale frise les 10% d'augmentation. Et donc, je pense que dans la période que nous traversons, où il y a une grande pression inflatoire qui se manifeste dans différents domaines de la vie économique et sociale de notre pays, ce n'est pas de très bonne politique que d'ajouter un problème aux problèmes qui existent déjà pour le commun des mortels. Donc, je regrette profondément cette augmentation de la pression fiscale et je voterai contre tous les éléments pour les raisons que je viens d'évoquer qui concernent des augmentations. Je fais une exception sur trois éléments où la taxe n'a pas un objectif de rendement, mais un objectif dissuasif sur des pratiques qui sont condamnables ou en tout cas réprimables, c'est le point 16, la taxe sur les immeubles inoccupés, sur la taxe sur les immeubles inachevés, et la taxe sur les immeubles laissés à l'abandon, non négligés, où là, j'adhère à une augmentation de la taxation parce que simplement, ces taxes et ces augmentations ont un effet véritablement dissuasif. Et donc, pour le reste, je voulais simplement souligner que je partage l'opinion de Monsieur Guillaume sur le caractère obsolète du point 21, donc les taxes pour les établissements qui mettent des appareils de télécommunications à la disposition du public contre paiement. Puisqu'en effet, il y a une diminution constante et un rendement quasiment inexistant. L'échevin nous a parlé de 8.000 euros sur l'exercice précédent. Je pense qu'il est tout à fait sérieux d'envisager l'abandon de cette taxe puisque les habitudes de consommation des citoyens ont complètement changé dans les dernières années qui viennent de s'écouler. Et je me demande d'ailleurs comment, aujourd'hui, un établissement de télécommunications, un phone-shop a encore l'occasion de réaliser un chiffre d'affaires, sauf s'il vend autre chose que des communications téléphoniques, évidemment. Et donc, je pense qu'il faudrait en commission, vraiment discuter entre nous sur le caractère obsolète de cette taxe là et en même temps évoquer, comme Bernard Guillaume l'indiquait, la fin de cette solidarité imposée aux propriétaires qui, comme on dit à Bruxelles, n'en peuvent rien. Évidemment. Je terminerai cette intervention en revenant sur les aspects de la taxe sur les distributeurs

automatiques de billets. On sait bien qu'aujourd'hui, les habitudes de consommation ont aussi changé, mais ont changé de manière aussi en lien avec le statut socioéconomique de ceux qui les utilisent. On voit que l'usage se généralise de l'utilisation de cartes de paiement par cartes de banque et que donc le recours à du cash, de l'argent en cash, est de plus en plus, de moins en moins utilisé, en tout cas dans des catégories de population appartenant aux classes moyennes ou aux classes supérieures. Par contre, il est vrai que la fracture sociale se maintient fort dans des quartiers effectivement plus populaires, où les habitudes de consommation n'ont pas changé. Or, c'est dans ces quartiers que l'on aperçoit effectivement la disparition quasi totale de distributeurs de billets. Et donc, je pense qu'il y a une initiative qu'il faut suivre de très près. C'est effectivement les initiatives que Monsieur Degrez a signalées, à savoir l'organisation du système Batopin avec des distributeurs de billets neutres. Et j'admets évidemment que si les banques suppriment aujourd'hui ces distributeurs, c'est d'abord bien entendu, parce qu'il y a de moins en moins de gens qui les utilisent, sauf dans les cas que je viens de citer. Mais aussi parce que les banques ne prennent aucun bénéfice sur la distribution de billets, quand on vient chercher un billet à la banque. Et donc, je pense que là, s'il ne s'agit pas d'un service public au sens propre, il s'agit en tout cas d'un véritable service au public que de permettre à des catégories de population de continuer à retirer de l'argent liquide à ces distributeurs. Et donc, lorsqu'un consortium de banques s'apprête à répondre à la demande de l'État fédéral d'organiser dans certains quartiers des distributeurs neutres, je pense qu'ils doivent effectivement être exonérés parce que sinon, ça ne se fera jamais. Et ce seront les personnes les plus fragilisées et les moins habituées à utiliser des cartes de banque qui en subiront les conséquences. Et si, dans la réflexion que je propose, on en parle en commission, il faudra à ce moment là se poser la question de savoir qu'il faudra bien évidemment mettre sur un pied d'égalité les banques qui, malgré tout, maintiennent effectivement un service de distributeur d'argent en cash par rapport au système Batopin. Et donc, il ne faudrait pas non plus qu'à cette occasion-là, on crée de nouvelles iniquités entre les distributeurs neutres et les distributeurs bancaires, parce que ce succès susciterait évidemment des recours que les tribunaux empêcheront de sanctionner. J'en termine par là. Et donc, de manière générale, en dehors des règlements dissuasifs, je voterai contre toutes ces taxes pour les raisons que je viens de citer. Et je vous remercie de m'avoir entendu aussi longuement.

Mme Lahssaini : Merci Madame la Bourgmestre. Brièvement, mon intervention se concentre sur le numéro 25, la taxe sur les lieux de prostitution en vitrine. On sait bien, voilà, on en a déjà parlé, et que le débat autour de la prostitution, c'est un débat compliqué. Mais j'ai quand même des questions, quand je lis le règlement-taxe. Comme je vois, le chiffre d'affaires, enfin, l'argent que la commune envisage de récupérer, on est à plus de 1.400.000 euros sur des activités de prostitution. Alors la prostitution génère beaucoup d'argent. Mais malheureusement, ce ne sont en général pas les personnes qui bénéficient de cet argent, c'est-à-dire les exploiters du travail des prostituées qui payent. J'aurais voulu avoir des petites précisions. On voit qu'on fait une distinction entre salons de prostitution, même à une chambre, et une carrée sur le niveau de taxation. Mais même pour un salon de prostitution, quand je vois que c'est 10.600, voire 11.000 euros par an, et qu'on sait que le prix d'une passe, désolée d'être crue, mais c'est 20€ ou 30€ quand on a de la chance, je me dis que vraiment, l'argent qu'on va chercher sur la misère de ces femmes, et combien de passes il faut pour pouvoir payer ces taxes. J'avais envie de voir avec vous quelle est votre vision pour le futur et aussi comment est-ce qu'on fait une distinction entre les salons de prostitution et les carrées? Qu'est ce qui est mis en place pour voir que ce sont les personnes qui profitent du travail des prostituées qui payent ces taxes ou pas? Je vous remercie pour vos questions, parce que, vraiment, faire du travail sur, en fait, une forme d'esclavage moderne, C'est vraiment quelque chose qui me pose question.

M. Nimal : Pour répondre à l'ensemble des questions, et y en a plusieurs qui se rejoignent, je voudrais d'abord dire, par rapport aux questions relatives à l'indexation et à la majoration, il n'y a des majorations que pour les taxes «dissuasives». J'entendais Monsieur Verzin dire : ces taxes-là, il n'y a pas de problème, mais il n'y a que celles-là. Par contre, les indexations, effectivement, pour toutes les autres taxes, donc effectivement, mais qui dit indexation implique, on est bien d'accord, une augmentation, mais une augmentation qui est censée correspondre à l'augmentation du coût de la vie. Comme commune, on est obligé de rendre un budget en équilibre. Comme commune, on est obligé d'indexer les salaires. Toutes les dépenses auxquelles on doit faire face, forcément font l'objet d'indexations et augmentent. Donc, il est assez logique que dans le cadre de nos recettes, on les indexe également. Ou alors c'est mettre tout à fait en péril nos politiques, notamment sociales, et l'ensemble de nos politiques. Il est logique que si tout est indexé, on doit indexer aussi. Même si c'est vrai que ça fait toujours une conséquence. Bien ça, c'était la première chose que je voulais dire. La seconde, pour des

questions de Monsieur Degrez, relatives aux résidences non principales, que je n'ai pas du tout dit : circulez, y a rien à voir. J'ai dit, il n'y a pas de souci. On peut en discuter et on doit en discuter en commission. C'est certainement un débat important. Je disais simplement que le service me relaye cela, en disant que ça n'a jamais posé de problème. C'est possible qu'il y en a, et de toute façon, il faut certainement discuter de cette question et trouver une solution et avancer. Je suis bien d'accord avec lui là-dessus. Sur les distributeurs automatiques de billets, Monsieur Degrez, on est bien d'accord, il faut évidemment en discuter en commission. J'entendais un autre intervenant ultérieurement, je pense que c'était Monsieur Verzin, dire que ce débat était effectivement beaucoup plus complexe qu'on ne pouvait s'y attendre parce qu'il fallait pas, par exemple, rompre un principe d'égalité, on est bien d'accord, on peut discuter de ce point en terme de commission, je mettrai à l'ordre du jour d'une prochaine commission. Ça, c'était pour les commentaires de Monsieur Degrez. Pour les commentaires de Monsieur Bernard, Il n'y a aucune modification ici en matière d'urbanisme, du point de vue des tarifs et du point de vue des redevances. Je pense que c'était le Conseil communal passé. La modification ici en matière d'urbanisme, c'est une modification de délai, c'est à dire la période durant lesquelles les personnes sont exonérées de la taxation s'ils ont fait une demande de permis. Et on vise le cas où il y a un dessaisissement ou c'est le fonctionnaire délégué la région qui est saisie et on prolonge alors le délai. On n'a pas du tout augmenté quoi que ce soit en termes de taux ici. Et je le répète, je disais tout à l'heure pour tout est simplement indexé et pour le reste, c'est les taxes dissuasives, c'est à dire inoccupés, inachevés et surnuméraires, qui sont taxés. Ce n'est pas une taxation sur l'immobilier, comme vous l'avez dit. Ça, c'est, le cas échéant, le précompte immobilier. Vous savez que le précompte immobilier, il a été voté, il est inchangé. Donc il ne faut pas confondre les débats. Là, ce ne sont pas des nouvelles taxes et ce n'est pas des augmentations, c'est juste des indexations. Pour Monsieur Mahieu, oui, la question que tout le monde relève, la question du budget. Oui, mais le budget n'est pas encore finalisé, donc on ne sait pas vous le représenté aujourd'hui. Par contre, il semble quand même de bonne gestion d'avancer du point de vue de règlement en disant bien qu'ici, ce n'est pas des augmentations importantes de taxes. Je le répète, c'est juste l'index et c'est juste quelques montants qu'on a légèrement majorés. Pour Monsieur Guillaume, qui regrette les aspects solidarité, le texte est inchangé et c'est le même texte depuis de nombreuses années. Cette solidarité, on la retrouve également dans d'autres règlements. C'est vrai que juridiquement, qui dit solidarité veut dire qu'on pourrait indistinctement décider dès le début d'aller demander aux propriétaires ou aux locataires. Pratiquement, le service a tendance à d'abord demander aux locataires et ce n'est effectivement que s'il n'y a pas de paiement qu'alors il adresse un courrier au propriétaire. Le cas est assez rare ou il n'y a pas de paiement. Je suis d'accord, évidemment, on peut mettre ce point à l'ordre du jour pour tous les règlements d'ailleurs, d'une prochaine commission, relativement à ça. J'en ai quasi terminé en disant que pour les commentaires, je pense notamment de Madame Lahssaini, c'est arrivé après, mais il y avait des commentaires, l'abandon des taxes phone-shop, c'était Monsieur Verzin. Il reste cinq établissements pour le moment qui font l'objet d'une taxation. En même temps, il y en aurait même plus qu'il n'y a pas de raison de ne pas maintenir la taxation. On a toujours une taxation, par exemple, des spectacles de charme. On m'avait dit qu'il y avait le Conseil communal et l'hôtel communal qui en était un, sous forme de boutade, évidemment, lors de la commission. Mais on maintient la taxation au cas où il y en aurait à nouveau à Schaerbeek, mais on peut évidemment aussi en discuter lors d'une commission. Et alors, sur la dernière question de Madame Lahssaini, donc, le texte, j'ai le règlement sous les yeux, il prévoit 2 choses, il prévoit des lieux de prostitution et il prévoit les carrées. Un lieu de prostitution, des salons de prostitution, ce sont des immeubles avec des salons ou une, ou plusieurs personnes se prostituent. Il y a une ou plusieurs vitrines. En gros, ce sont notamment des bars. C'est ça que ça vise, tandis que les carrées, ce sont des constructions, immeubles ou parties d'immeubles où il y a une personne qui se prostitue, et qui est l'exploitante de la carrée. Donc, c'est la personne « indépendante » qui exploite. Du point de vue des taux, vous rappeler que lors des Conseils communaux précédents, on a très fortement diminué les taux en matière de carrées parce que, justement, on avait été sensibilisé par diverses associations dans ce cadre-là, qui était venu nous expliquer en quoi ces femmes et hommes étaient étran­glés financièrement, et en quoi on devait très fortement diminuer cette taxation, ce qui a été fait. Par contre, celles qui restent effectivement à un taux important, c'est celles pour les salons de prostitution, où je pense qu'on ne peut pas contester qu'il y a des bénéfices assez importants qui sont faits. Et puis, il y a quand même tout un ensemble de nuisances et de services de police, notamment, qui sont nécessités. Et pour répondre à la question de qui dl doit, l'article quatre prévoit que c'est dû par l'exploitant de l'immeuble ou à défaut, qu'il y a une solidarité du propriétaire qui est due dans ce cadre-là. Il peut, le cas échéant, y avoir évidemment lors

d'une commission, peut-être de la Bourgmestre ou de la mienne, des débats sur ces questions-là. Mais donc ça, c'est des réponses pour les questions de qui les doit et les montants. Mais donc pour les carrées, ça a été très fortement diminué. C'est ça que je voulais ajouter. Je pense que j'ai fait le tour de l'ensemble des questions.

Mme la Bourgmestre ff : Donc oui, pour rester sur ce sujet, donc la grande distinction, effectivement, Monsieur Nimal vient de dire que les carrées, c'est la personne prostituée elle-même qui est seule à exercer dans cette chambre, et donc c'est une personne en général plus vulnérable. Et donc on a effectivement diminué fortement. Dans les salons de prostitution où il y a souvent plusieurs chambres, c'est bien l'exploitant du salon, donc pas nécessairement de tout l'immeuble, mais parce que souvent, il y a des logements aux étages, mais dont c'est bien l'exploitant, donc l'entrepreneur, si vous voulez, le gestionnaire de ces activités qui est taxé et non pas les femmes qui travaillent. Et tout cela s'est fait avec des discussions, et Monsieur Nimal s'en souviendra aussi, avec les associations qui représentent les femmes prostituées, et aussi un avocat d'ailleurs, qui plaidait particulièrement pour les carrées, parce que ces situations-là sont beaucoup plus compliquées. Rappelez-vous aussi, ce n'est pas le cas pour le moment, évidemment, dans la crise sanitaire, mais que ce sont des lieux qui tournent 24 h/24, mais pas avec les mêmes, bien heureusement, les mêmes femmes. Pendant 24 h, il y a vraiment une tournante. Ce qui explique aussi.

M. Nimal : J'ai oublié de répondre à un des points de Monsieur Verzin, qui était le point mis en urgence sur les surfaces commerciales. Il n'y a pas de modification du taux dans ce cadre-là. Il n'y a pas de modification de l'exonération en dessous de 400 mètres carrés. C'est l'indexation uniquement et rien d'autre. Donc, c'est les mêmes principes que ceux pour l'ensemble des autres règlements. Il n'y a aucune autre modification qui est faite par rapport à celui de l'an passé. Et effectivement, excusez-moi, j'avais oublié d'en parler, vu qu'il est mis plus loin en urgence. Je n'y ai pas pensé quand j'ai fait la présentation générale.

M. Verzin : Très, très brièvement, Madame la présidente. Simplement pour regretter, comme mes collègues Cédric Mahieu et Axel Bernard l'ont fait, l'effet purement mécaniste de l'augmentation et de la désindexation des différentes taxes évoquées par l'échevin des Finances. En fait, le vrai problème consiste effectivement à trouver un équilibre budgétaire et, je crois, je rejoins parfaitement sur ce point-là. Sauf que l'équilibre budgétaire peut se faire aussi en travaillant sur les dépenses. Et quand on voit la croissance des dépenses, notamment de personnel, c'est clair que nous pourrions avoir un équilibre qui est fait en recherchant effectivement des lieux dans les dépenses de personnel qui, aujourd'hui, n'ont pas fait l'objet d'une évaluation globale sur le rendement d'un certain nombre de services sur l'organisation de nos services et que ça a, évidemment, une incidence sur les éventuels indexation des recettes fiscales que nous collectons. Et dont je demande, je suis vraiment demandeur d'un vrai débat lors du conseil budgétaire sur la structure de notre budget. Et je m'adresse spécialement pour ce faire, à l'échevin du Budget, mais nous aurons l'occasion d'en reparler à ce moment-là. Je vous remercie

Mme la Bourgmestre ff : Monsieur Verzin, donc, effectivement, nous aurons largement l'occasion d'en discuter au prochain Conseil communal, puisque bien évidemment, le Collège travaille sur l'ensemble des composantes du budget.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution, qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1 et l'article 118, alinéa 1 ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu l'arrêté royal du 27 novembre 2021 modifiant l'arrêté royal du 28 octobre 2021 portant les mesures de police administrative nécessaires en vue de prévenir ou de limiter les conséquences pour la santé publique de

la situation d'urgence épidémique déclarée concernant la pandémie de coronavirus COVID-19, tel que modifié à ce jour ;

Revu sa délibération du 16 décembre 2020 votant la réglementation fiscale générale sur les mesures de soutien économique aux commerçants locaux Covid19, pour l'exercice d'imposition 2021 ;

Vu sa délibération du 26 janvier 2022 votant le règlement taxe sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts en dehors des heures d'ouverture fixées par le règlement de police, pour les exercices d'imposition 2022 à 2024 ;

Considérant que dans l'article 5 de l'arrêté royal du 27 novembre 2021 modifiant l'arrêté royal du 28 octobre 2021, il est indiqué au point 6° : « l'exercice professionnel d'activités horeca est interdit entre 23h00 et 5h00, ... » et que donc aucun fait générateur de la taxe sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts en dehors des heures d'ouverture fixées par le règlement de police peut être constaté et taxé nonobstant l'existence d'une autorisation accordée par le Collège des Bourgmestre et Echevins dans le contexte de l'article 3 du règlement de police du 28 janvier 2015 relatif aux heures de fermeture des débits de boissons ;

Vu, pour le surplus, le rapport du Collège des Bourgmestre et Echevins du 18 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Le présent règlement vise les commerçants soumis à des mesures d'urgence et/ou complémentaires pour limiter la propagation du coronavirus COVID-19.

Article 2

Est suspendu pendant un certain temps prenant cours à partir du 1^{er} janvier 2022 ; le règlement-taxe sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts en dehors des heures d'ouverture fixées par le règlement de police tel qu'approuvé par le Conseil Communal le 26 janvier 2022.

Article 3

La compétence de fixer cette période est déléguée au Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 4

Ce présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op het koninklijk besluit van 27 november 2021 houdende wijziging van het koninklijk besluit van 28 oktober 2021 houdende de nodige maatregelen van bestuurlijke politie teneinde de gevolgen voor de volksgezondheid van de afgekondigde epidemische noodsituatie betreffende de coronavirus COVID-19 pandemie te voorkomen of te beperken, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 16 december 2020 betreffende het Algemeen fiscaal reglement houdende economische steunmaatregelen voor lokale handelaars Covid19, goedkeurt voor het aanslagjaar 2021;

Gezien het raadsbesluit van 26 januari 2022 betreffende de belasting op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het politiereglement, goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2024;

Overwegende dat in artikel 5 van het koninklijk besluit van 27 november 2021 houdende wijziging van het koninklijk besluit van 28 oktober 2021 vermeldt in punt 6°: "de professionele uitoefening van horeca-activiteiten is verboden tussen 23.00 uur en 5.00 uur ..." en dus hierdoor geen belastbare feiten betreffende de belasting op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het politiereglement kunnen worden vastgesteld en belast ondanks het bestaan van een toelating verleend door het College van Burgemeester en Schepenen in de context van artikel 3 van het politiereglement van 28 januari 2015 betreffende de openingsuren van slijterijen;

Gelet bovendien, op het verslag van het College van Burgemeester en Schepenen van 18 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Worden door dit besluit beoogd, de handelaars die onderworpen zijn aan de dringende en/of bijkomende maatregelen om de verspreiding van het coronavirus COVID-19 te beperken.

Artikel 2

Is opgeschort voor een bepaalde periode die ingaat vanaf 1 januari 2022; het belastingreglement op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het politiereglement zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van 26 januari 2022.

Artikel 3

De bevoegdheid om deze periode vast te stellen wordt aan het College van Burgemeester en Schepenen gedelegeerd.

Artikel 4

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022.

Ordre du jour n° 15 -- Agenda nr 15

Règlement-taxe sur les résidences non principales - Exercices 2022 à 2024 – Modification

Belasting op de andere dan hoofdverblijven - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 25 voix contre 13 et 5 abstention(s). -- Besloten, met 25 stem(men) tegen 13 en 5 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 25 voix contre 13 et 5 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1er et l'article 118, alinéa 1er ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement relatif à la taxe sur les résidences non principales pour un terme de 4 ans, expirant le 31 décembre 2024 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que les usagers d'une résidence non-principales peuvent bénéficier de toutes les infrastructures communales mises à disposition, qu'elles soient inscrites ou non sur le territoire de la Commune, en ce compris de ses voiries et parcs ;

Considérant qu'il est raisonnable et adéquat de faire participer ces personnes au financement des services communaux utiles à la collectivité des personnes, tout comme les personnes physiques dont le domicile fiscal est établi à l'adresse du logement qu'ils occupent y participent ;

Considérant que les personnes non-inscrites échappent généralement au paiement des toutes taxes communales ;

Considérant qu'il convient de prendre des mesures afin de favoriser l'augmentation du nombre de déclarations en résidences non-principales, par une taxation d'office avec une majoration de 100% de la taxe en cas

d'absence de déclaration spontanée endéans le mois de leur installation dans la Commune ou en cas de déclaration incomplète ou inexacte ;

Considérant que la taxe ne s'applique pas lorsque le logement est soumis à l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique ;

Considérant que la taxe ne s'applique pas aux étudiants inscrits régulièrement à des cours du jour de plein exercice en raison notamment de leur statut particulier et de leur faible capacité contributive ;

Considérant que la taxe ne s'applique pas aux personnes résidant dans des maisons de soins étant donné que leur séjour est souvent temporaire et indépendant de leur propre volonté ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi pour les exercices d'imposition 2022 à 2024, au profit de la Commune de Schaerbeek, une taxe mensuelle sur les résidences non-principales.

Article 2

- Par résidence non-principale, il faut entendre tout logement privé dont l'usager peut disposer à tout moment que ce soit en qualité de propriétaire, de locataire, voire d'usager à titre gratuit, sans être inscrit pour ce logement aux registres de la population.

- Est censée disposer d'une résidence non-principale, la personne qui peut l'occuper, même d'une façon intermittente, durant l'exercice fiscal.

Article 3

Sur demande expresse de l'Administration communale, le propriétaire est tenu de communiquer par écrit l'identité et les coordonnées de son (ses) locataire(s). Ce formulaire de renseignements devra être complété et retourné dans les quinze jours à compter de sa réception qui est présumée avoir lieu trois jours ouvrables après l'envoi.

Article 4

Le taux de la taxe pour l'exercice d'imposition 2022 est fixé au 1^{er} janvier à 127,30€ par mois d'occupation et par résidence non principale. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% l'année suivante, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024
131,11 €	133,74 €

Article 5

La cessation de l'occupation devra être notifiée à l'Administration communale et le contribuable doit fournir la preuve qu'il n'occupe plus cette résidence. Cette preuve déterminera la durée de l'occupation à prendre en compte pour le calcul de la taxe.

Pour l'application de la présente disposition, tout mois entamé compte en entier.

Article 6

Le redevable de la taxe est la personne qui réunit une ou plusieurs des conditions ci-après :

1. être propriétaire à Schaerbeek d'un logement privé et s'en réserver l'usage sans être inscrit aux registres de la population à l'adresse de ce logement.
2. être propriétaire à Schaerbeek d'un logement privé donné en location à une ou plusieurs personnes non inscrites dans les registres de la population à l'adresse de ce logement et être resté en défaut de communiquer l'identité de son (ses) locataire(s) alors même que l'Administration communale lui en a fait la demande sur pied de l'article 3 du présent règlement.
3. avoir loué ou disposer (voire à titre gratuit) d'un logement à Schaerbeek, sans être inscrit aux registres de la population à l'adresse de ce logement.

L'usager principal des lieux sera censé s'en réserver l'usage s'il ne peut faire la preuve de leur location ou de leur cession gratuite à des tiers ou de leur inoccupation totale et permanente.

La taxe est due solidairement par le propriétaire et l'occupant du (des) logement(s).

Article 7

Ne donnent pas lieu à la perception de la taxe :

1. Les logements tombant sous l'application de l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique ;

2. Les chambres d'étudiants tombant sous l'application de la taxe communale sur la mise à disposition et location de chambres et appartements ;
3. Les logements des personnes résidant dans des maisons de soins.

Article 8

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe au plus tard un mois après l'affectation à usage de résidence non principale, de l'entrée en propriété ou de l'occupation.

§2 - Toutefois, l'Administration communale peut adresser, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, une proposition de déclaration reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard un mois après l'affectation à usage de résidence non principale, de l'entrée en propriété ou de l'occupation.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 9

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 11 à 13 du présent règlement.

Article 10

L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose. Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée d'un montant égal à celui de la taxe due.

Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque.

L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

Article 11

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 12

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 13

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 14

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et

elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 15

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 25 stem(men) tegen 13 en 5 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020 stemmende het belastingreglement op de andere dan hoofdverblijven, voor een termijn van 4 jaar, vervallend op 31 december 2024;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de gebruikers van een andere dan hoofdverblijfplaats kunnen genieten van alle gemeenschappelijke faciliteiten voorzien op het grondgebied van de gemeente, inclusief de wegen en parken, of zij ingeschreven zijn of niet;

Overwegende dat het redelijk en passend is om deze mensen te betrekken bij de financiering van de gemeentelijke diensten die nuttig zijn voor de gemeenschap, net zoals bij de individuen wier fiscale woonplaats is gevestigd op het adres dat zij bewonen;

Overwegende dat de niet-ingeschrevene in het algemeen ontsnapt aan de betaling van iedere vorm van gemeentelijke belasting;

Overwegende dat het past om maatregelen te treffen om het aantal aangiftes andere dan hoofdverblijven te verhogen, door een ambtshalve belasting te vestigen met een verhoging van 100% van de belasting in geval van ontbreken van een spontane aangifte binnen de maand van hun installatie in de gemeente of in geval van een onvolledige of onjuiste aangifte;

Overwegende dat de belasting niet van toepassing omdat de woongelegenheden onderworpen is aan de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies;

Overwegende dat de belasting niet van toepassing is voor studenten ingeschreven in een voltijds dagonderwijs om reden van hun bijzonder statuut evenals hun beperkte financiële draagkracht;

Overwegende dat het wonen in verpleeg- en verzorgingstehuis vaak tijdelijk en niet uit de vrije wil is van deze personen en, is de belasting hen niet verschuldigd;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT

Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2022 tot en met 2024, ten voordele van de gemeente Schaarbeek, een maandelijkse belasting geheven op de andere dan hoofdverblijven.

Artikel 2

- Onder andere dan hoofdverblijfplaats moet men verstaan elke private woongelegenheden waarover de gebruiker te allen tijde mag beschikken, hetzij in hoedanigheid van eigenaar, huurder of als kosteloze gebruiker, zonder te zijn ingeschreven op dit adres in het bevolkingsregister.

- Wordt geacht te beschikken over een andere dan hoofdverblijfplaats de persoon die haar kan gebruiken, zelfs op een intermitterende wijze, gedurende het aanslagjaar.

Artikel 3

Op uitdrukkelijke vraag van het gemeentebestuur, is de eigenaar ertoe gehouden de identiteitgegevens en andere gegevens van zijn huurder(s) over te maken. Dit inlichtingenformulier dient te worden ingevuld en teruggestuurd, binnen de vijftien dagen te tellen vanaf zijn ontvangst wat verondersteld wordt plaats gehad te hebben drie werkdagen na zijn verzending na verzending van de zending bevattende de vraag van het gemeentebestuur.

Artikel 4

De aanslagvoet voor het aanslagjaar 2022 is vastgesteld per 1 januari op 127,30€ per bezette maand en per andere dan hoofdverblijf.

Deze maandelijkse aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en het daaropvolgende jaar met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024
131,11 €	133,74 €

Artikel 5

De stopzetting van de bezetting dient te worden betekend aan het Gemeentebestuur en de belastingplichtige zal de beëindiging van de bewoning dienen aan te tonen. Dit bewijsstuk bepaalt de looptijd van de bezetting die gebruikt zal worden bij de berekening van de belasting.

Voor de toepassing van de bijgaande bepalingen, zal iedere begonnen maand voor haar totaliteit worden gerekend.

Artikel 6

De belastingschuldige is de persoon die aan een of meerdere van de volgende voorwaarden voldoet:

1. eigenaar zijn van een private woongelegenheden gelegen te Schaarbeek en er zich het recht toe voorbehouden deze te gebruiken zonder te zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters op het adres van deze woongelegenheden.
2. eigenaar zijn van een private woongelegenheden gelegen te Schaarbeek en deze ter verhuring stellen aan één of meerdere personen die niet zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters op het adres van deze woongelegenheden en het in gebreke blijven van overmaken van de identiteitsgegevens van zijn huurder(s) wanneer het gemeentebestuur hem dit heeft gevraagd op basis van artikel 3 van huidig reglement.
3. hebben gehuurd of te beschikken (zie kosteloos) van een private woongelegenheden te Schaarbeek, zonder te zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters op het adres van deze woongelegenheden.

De hoofdgebruiker van deze plek wordt geacht zich het gebruik ervan voor te behouden tenzij hij het bewijs van verhuring of zijn kosteloze afstand aan derden of het in zijn totaliteit en voortdurend niet gebruik ervan kan leveren.

De belasting is solidair verschuldigd door de eigenaar en de gebruiker van de woongelegenheden.

Artikel 7

Zijn belastingvrij:

1. De woongelegenheden vallend onder de toepassing van de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies
2. De studentenkamers vallend onder de toepassing van de gemeentebelasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen
3. De woongelegenheden van personen verblijvend in verzorgingstehuizen

Artikel 8

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement dit uiterlijk binnen de maand van de bestemming tot het gebruik van tweede verblijf, van de eigendomsoverdracht of van het in gebruik nemen.

§2 - Echter, het Gemeentebestuur kan per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte sturen naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk binnen de maand van de bestemming tot het gebruik van tweede verblijf, van de eigendomsoverdracht of van het in gebruik nemen.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 9

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 11 tot 13 van dit reglement.

Artikel 10

Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt. In dit geval zal de ingekohierde belasting worden verhoogd met het bedrag gelijk aan deze van de verschuldigde belasting.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen.

Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

Artikel 11

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 12

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 13

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 14

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift

Artikel 15

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

Ordre du jour n° 16 -- Agenda nr 16

Taxe sur les immeubles inoccupés affectés à des fins professionnelles - Exercices 2022 à 2024 – Modification

Belasting op de leegstaande gebouwen bestemd voor professionele doeleinden - Aanslagjaren 2022 tot 2024
– Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 33 voix contre 0 et 10 abstention(s). -- Besloten, met 33 stem(men) tegen 0 en 10 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 33 voix contre 0 et 10 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement relatif à la taxe sur les immeubles inoccupés affectés à des fins professionnelles pour un terme de 4 ans, expirant le 31 décembre 2024 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que la présence d'immeubles partiellement ou totalement inoccupés sur le territoire de la Commune est de nature à décourager l'esprit d'initiative des riverains et à engendrer un processus de désintéressement généralisé en matière d'habitat ;

Considérant qu'il est dès lors nécessaire de lutter contre la présence d'immeubles partiellement ou totalement inoccupés ;

Considérant que l'équilibre entre l'offre et la demande en matière de logements est fortement perturbé ;

Considérant la possibilité de destiner ces immeubles inoccupés à une autre affectation, notamment celle à des fins de logement ;

Considérant qu'il est préférable que les logements disponibles soient exploités de manière optimale sur le territoire de la Commune ;

Considérant que les immeubles visés par ce règlement perturbent la tranquillité et la sécurité publique ;

Considérant que cette situation occasionne un surcoût en matière de dépenses policières pour assurer au mieux la sécurité des personnes et des biens ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 7 décembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

ARRETE :

Article 1

Il est établi, au profit de la Commune, pour les exercices d'imposition 2022 à 2024, une taxe annuelle sur les immeubles bâtis affectés à des fins professionnelles, partiellement ou totalement inoccupés.

Sont considérés comme immeubles bâtis affectés à des fins professionnelles, totalement inoccupés :

- soit ceux pour lesquels pour une période d'au moins 12 mois consécutifs, aucune personne physique ou morale n'est inscrite à la banque carrefour des entreprises, à moins qu'il soit prouvé que l'immeuble sert effectivement à des activités économiques de nature industrielle, agricole, horticole, de commerce ou de services. Ne peut toutefois être considérée comme occupation d'un immeuble ou d'une partie d'immeuble, celle résultant de l'occupation du bien sans titre ni droit ;

- soit ceux qui ne sont pas garnis du mobilier ou des installations indispensables à leur occupation.

Sont considérés comme immeubles bâtis affectés à des fins professionnelles, partiellement inoccupés, ceux dont certains niveaux ou parties répondent à la définition des alinéas précédents; ils seront taxés sur la base, à due proportion de la taxe sur les immeubles entièrement inoccupés.

Article 2

L'impôt a pour base la surface brute de plancher des immeubles ou parties d'immeubles.

Par « surface brute de plancher », on entend la totalité des planchers mis à couvert à l'exclusion des locaux qui sont affectés aux caves et aux greniers. Les dimensions des planchers sont mesurées au nu extérieur des murs de façade, les planchers étant supposés continus, sans tenir compte de leur interruption par les cloisons et murs intérieurs, par les gaines, cages d'escalier et ascenseurs.

Article 3

Le taux de base au 1er janvier 2022 est fixé à 15,00€ par mètre carré de surface inoccupée. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% l'année suivante, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024
15,45 €	15,76 €

Toutefois, le taux de base sera augmenté de 25% après 24 mois consécutifs d'inoccupation et de 50% après 36 mois consécutifs.

Le nombre de mois d'occupation effective sur l'année réduit la taxe due par le propriétaire au prorata.

Article 4

La taxe frappe le bien visé à partir du premier jour du mois qui suit la date d'envoi de la notification de la formule de déclaration d'inoccupation.

Article 5

La taxe est due par le titulaire du droit réel sur l'immeuble, à savoir, soit le propriétaire, soit le possesseur, l'emphytéote, le superficiaire selon le cas.

En cas de nue-propriété, à défaut de paiement de la taxe par l'usufruitier, le nu-propriétaire est tenu de l'acquitter.

En cas de copropriété, la taxe n'est exigée des copropriétaires qu'à concurrence de la part de chacun d'eux dans la copropriété.

Article 6

Sont exonérés de la taxe :

a) les immeubles accidentellement sinistrés pendant les vingt-quatre mois qui suivent le mois au cours duquel le sinistre a eu lieu, à moins qu'il y ait des installations productives de revenus tels que panneaux d'affichage, pylônes, mâts, antennes et/ou autres dispositifs de télécommunication, d'émissions de signaux et d'échanges

- d'informations par la voie hertzienne, cette liste n'étant pas exhaustive. Cette exonération ne s'applique pas lorsque l'immeuble en question a déjà fait l'objet de la présente taxe ;
- b) la personne qui démontre que l'immeuble est inoccupé depuis moins de 12 mois ;
 - c) la personne qui démontre que l'inoccupation résulte de travaux qui se sont déroulés durant plus de 12 mois et qui font obstacle à toute jouissance paisible des lieux. Cette exonération n'est applicable qu'une année. Aucune autre exonération de ce type ne sera accordée pour l'immeuble en question ;
 - d) la personne qui démontre qu'elle a introduit une demande de permis de changement de destination déclarée complète et pour laquelle l'accusé de réception a été délivré, pendant les 12 mois qui suivent le mois de délivrance de l'accusé de réception ;
 - e) l'immeuble situé dans le périmètre d'un plan d'expropriation approuvé par l'autorité compétente ou ne pouvant plus faire l'objet d'un permis d'urbanisme parce qu'un plan d'expropriation est en préparation ;
 - f) l'immeuble qui a servi principalement à une activité économique dans la mesure où le praticien d'origine de cette activité occupe une partie de cet immeuble, et que cette partie n'est pas séparable;
 - g) l'immeuble ou partie d'immeuble inoccupé affecté au logement ;
 - h) l'immeuble ou partie d'immeuble inoccupé affecté à des fins de bureau ;
 - i) l'immeuble dont l'état visé à l'article 1 résulte d'un cas de force majeure.

Article 7

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable au 1^{er} janvier de l'année d'imposition, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 8

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 10 à 12 du présent règlement.

Article 9

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1^{ère} infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2^{ème} infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;

- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 10

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 11

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 12

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 13

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 14

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 33 stem(men) tegen 0 en 10 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020, houdende stemming van het reglement betreffende de belasting op de leegstaande gebouwen bestemd voor professionele doeleinden, voor een termijn van 4 jaar, vervallend op 31 december 2024;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende de aanwezigheid van gebouwen geheel of gedeeltelijk leegstaand op het grondgebied van de Gemeente Schaarbeek van die aard is dat zij ontmoedigend is tot het nemen van initiatief voor de lokale bewoners en een algemene desinteresse veroorzaakt op gebied van woongelegenheid;

Overwegende dat het noodzakelijk is om de strijd aan te gaan tegen de aanwezigheid van gebouwen geheel of gedeeltelijk leegstaand;

Overwegende dat het evenwicht tussen vraag en aanbod van woningen sterk verstoord is;

Overwegende de mogelijkheid deze leegstaande gebouwen een andere bestemming te geven, namelijk als woningen;

Overwegende dat het wenselijk is dat op het grondgebied van de Gemeente Schaarbeek, de beschikbare woningen optimaal benut worden;

Overwegende dat de gebouwen beoogd door dit reglement, de rust en de openbare veiligheid verstoren;

Overwegende dat deze situatie extra kosten veroorzaakt voor de politie om de veiligheid van personen en goederen zo goed mogelijk te kunnen waarborgen;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 december 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt ten bate van de Gemeente, voor de aanslagjaren 2022 tot 2024, een jaarlijkse belasting geheven op de geheel of gedeeltelijk leegstaande gebouwen bestemd voor professionele doeleinden.

Worden als leegstaande gebouwen bestemd voor professionele doeleinden aanzien:

- deze waar gedurende een periode van 12 opeenvolgende maanden, geen enkele natuurlijke- of rechtspersoon is ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen, tenzij er bewezen wordt dat het gebouw werkelijk wordt gebruikt voor economische activiteiten van industriële, landbouwkundige, tuinbouwkundige, commerciële of dienstverlenende aard. Kunnen evenwel niet beschouwd worden als bezetting van een gebouw of een gedeelte van een gebouw, deze die illegaal gebeuren;

- deze die niet voorzien zijn van meubilair of van de nodige installaties voor een normaal gebruik;

Worden beschouwd als gedeeltelijk leegstaande gebouwen bestemd voor professionele doeleinden, deze waarvan slechts een aantal verdiepingen of gedeelten beantwoorden aan de bepalingen beschreven in de voorgaande alinea's, zij zullen belast worden in evenredigheid op basis van de belasting op de volledig leegstaande gebouwen.

Artikel 2

De belasting heeft als basis de bruto vloeroppervlakte van de gebouwen.

Onder "bruto vloeroppervlakte" wordt verstaan, het totaal van de bedekte vloeren met uitsluiting van de lokalen die bestemd zijn als kelder en als zolder. De afmetingen van de vloeren zijn gemeten tussen de buitenkanten van de muurgevels; de vloeren worden verondersteld doorlopend te zijn, zonder rekening te houden met een onderbreking door wanden, binnenmuren, kokers, trappenhuisen en liften.

Artikel 3

De aanslagvoet op 1 januari 2022 per leegstaande oppervlakte wordt gevestigd op 15,00€ per vierkante meter. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en het daaropvolgende jaar met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024
15,45 €	15,76 €

Echter, de aanslagvoet zal met 25% worden verhoogd na 24 opeenvolgende maanden leegstand en met 50% na 36 maanden.

Het aantal maanden werkelijke bezetting gedurende het jaar vermindert de door de eigenaar verschuldigde belasting in verhouding.

Artikel 4

De belasting op het beoogde goed gaat in vanaf de eerste dag van de maand die volgt op de dag van verzending van de betekening van het aangifteformulier.

Artikel 5

De belasting is verschuldigd door de houder van het zakelijk recht van het gebouw, hetzij de eigenaar, de houder van de erfpacht, de opstalhouder naargelang het geval.

Bij naakte eigendom, en bij gebrek aan betaling door de vruchtgebruiker, is de naakte eigenaar gehouden de belasting te betalen.

Bij mede-eigendom, wordt de belasting van de mede-eigenaars geëist volgens ieders aandeel ieder in deze mede-eigendom.

Artikel 6

Worden van de belasting vrijgesteld:

- a) de gebouwen die door onheil geteisterd werden gedurende de vierentwintig maanden volgend op de maand wanneer het onheil heeft plaatsgehad, tenzij er zich winstgevende installaties op bevinden zoals aanplakborden, pylonen, masten, antennes en/of andere telecommunicatiemiddelen, zendapparatuur voor signalen en informatie-uitwisseling via hertzgolven. Deze lijst is niet limitatief. De vrijstelling is niet van toepassing wanneer het gebouw in kwestie reeds voordien werd ingekohierd voor deze belasting.
- b) de persoon die aantoont dat het gebouw leeg staat sinds minder dan 12 maanden;
- c) de persoon die aantoont dat de leegstand voortvloeit uit de werken uitgevoerd tijdens meer dan 12 maanden en die een normale vredige ingebruikname van de plaatsen verhindert. Deze vrijstelling geldt slechts voor één jaar. Geen enkele andere vrijstelling van dit type zal worden verleend voor het gebouw in kwestie.
- d) de persoon die aantoont dat hij een vergunningsaanvraag voor een bestemmingswijziging heeft aangevraagd, dat volledig is verklaard en waarbij een bericht van ontvangst werd afgeleverd, gedurende de 12 maanden volgend op de maand waarbij het bericht van ontvangst werd afgeleverd;
- e) het gebouw gelegen binnen de grenzen van een door de bevoegde overheid goedgekeurd onteigeningsplan of waarvoor geen stedenbouwkundige vergunning meer wordt afgeleverd omdat een onteigeningsplan wordt voorbereid.
- f) het gebouw dat hoofdzakelijk heeft gediend voor een economische activiteit en waar dat de oorspronkelijke uitvoerder van deze activiteit een deel van dit gebouw bewoont, en dit deel niet kan worden afgezonderd.
- g) het gebouw of gedeelte van gebouw bestemd als woning.
- h) het gebouw of gedeelte van gebouw bestemd als kantoorruimten.
- i) het gebouw waarbij zijn toestand bedoeld in artikel 1 het gevolg is van overmacht.

Artikel 7

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohierungen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 8

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 10 tot 12 van dit reglement.

Artikel 9

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De

belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 10

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 11

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 12

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 13

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 14

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

Ordre du jour n° 17 -- Agenda nr 17

Taxe sur les immeubles inachevés - Exercices 2022 à 2024 – Modification

Belasting op de onafgewerkte gebouwen - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 33 voix contre 3 et 7 abstention(s). -- Besloten, met 33 stem(men) tegen 3 en 7 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 33 voix contre 3 et 7 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;
 Vu l'article 101 du Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire ;
 Revu sa délibération du 16 décembre 2020 votant le règlement relatif à la taxe sur les immeubles inachevés pour un terme de 4 ans, expirant le 31 décembre 2024 ;
 Vu la situation financière de la Commune ;
 Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;
 Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;
 Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;
 Considérant que la présence d'immeubles partiellement ou totalement inachevés sur le territoire de la Commune est de nature à décourager l'esprit d'initiative des riverains et à engendrer un processus de désintéressement généralisé en matière d'habitat ;
 Considérant qu'il est dès lors nécessaire de lutter contre la présence d'immeubles partiellement ou totalement inachevés ;
 Considérant que cette situation, s'il n'y est pas porté remède, freine et compromet le renouvellement ou la restauration du patrimoine immobilier ;
 Considérant que l'équilibre entre l'offre et la demande en matière de logements est fortement perturbé ;
 Considérant qu'il est préférable que les logements disponibles soient exploités de manière optimale sur le territoire de la Commune ;
 Considérant que les immeubles visés par ce règlement perturbent la tranquillité et la sécurité publique ;
 Considérant que cette situation occasionne un surcoût en matière de dépenses policières pour assurer au mieux la sécurité des personnes et des biens ;
 Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;
 Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

ARRETE :

Article 1

Il est établi, au profit de la Commune, pour les exercices d'impositions 2022 à 2024, une taxe mensuelle sur les immeubles inachevés, qu'ils soient situés en bordure d'une voie publique ou sur une parcelle directement attenante à la voie publique.

Sont considérés comme immeubles inachevés, ceux pour lesquels les travaux prévus dans le permis d'urbanisme ont débuté mais n'ont pas été finalisés dans un délai de quatre ans prenant cours à la date de délivrance du permis d'urbanisme, une année supplémentaire étant accordée en cas de demande de prolongation du permis d'urbanisme, pour autant que l'inachèvement ne résulte pas du fait de l'autorité publique. N'est pas considéré comme tel l'arrêt des travaux dû à l'absence d'un permis d'urbanisme ou dû à la non-conformité des travaux liés à ce permis d'urbanisme.

Article 2

Le taux de base au 1er janvier 2022 par mètre courant de façade et par niveau inachevé est fixé à 71,29 € par mois. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% l'année suivante, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024
73,43 €	74,90 €

Toutefois, le taux de base sera augmenté de 25% après douze mois d'inachèvement ou de 50% après vingt-quatre mois.

Le taux de base est entièrement augmenté de 100 % lorsque l'immeuble sert de support à des dispositifs publicitaires ou à l'affichage, sauf pour annoncer la vente ou la location de l'immeuble.

Le développement en façade et le nombre de niveaux pris en considération sont ceux prévus au permis d'urbanisme délivré.

Lorsque l'immeuble touche à plus d'une rue, la base de calcul de la taxe est le plus grand développement à front d'une de ces rues.

Si l'immeuble forme un coin, est pris en considération le plus grand développement en ligne droite augmenté de la moitié du pan coupé ou arrondi.

S'il s'agit d'un immeuble isolé, la longueur prise en considération est la moitié du développement total des façades de l'immeuble mesuré horizontalement à chaque niveau.

Lorsque l'immeuble est achevé sans qu'ait été atteint le nombre d'étages prévus au permis d'urbanisme, la taxe est due pendant cinq exercices consécutifs pour les niveaux non réalisés.

Article 3

L'expiration du délai visé à l'article 1 du présent règlement fait l'objet d'une notification par l'Administration communale. Suite à cette notification, le contribuable dispose d'un délai de deux mois pour faire valoir ses observations par lettre recommandée.

Cette notification est valable pour une durée indéterminée, vaut jusqu'à preuve du contraire et sert de base aux enrôlements successifs ultérieurs

Article 4

La taxe est due par le propriétaire de l'immeuble inachevé. En cas d'emphytéose ou de superficie, la taxe est due solidairement par le tréfoncier et respectivement, par l'emphytéote et le superficiaire. En cas d'usufruit, la taxe est due solidairement par le nu-propriétaire et l'usufruitier.

En cas de copropriété, la taxe est due pour la totalité de l'immeuble inachevé, que l'ensemble des copropriétaires détiennent ; elle n'est, néanmoins, exigée qu'à concurrence de la part individuelle de chacun d'eux dans la copropriété.

Article 5

La taxe est due pour la première fois le premier du troisième mois qui suit la notification prescrite à l'article 3 et reste due jusqu'à ce qu'il soit remédié à l'état d'inachèvement. La taxe ne sera plus perçue pour le mois au cours duquel le contribuable visé à l'article 4 aura démontré que l'état d'inachèvement a disparu.

Article 6

Pour les immeubles inachevés, la taxe n'est pas due :

1. s'il s'agit d'un immeuble inachevé édifié sur un terrain vendu par la Commune, lorsque l'acte de vente prévoit des pénalités particulières au cas où l'immeuble ne serait pas achevé dans le délai fixé contractuellement pour autant que ces pénalités particulières ne soient pas inférieures au montant de la taxe sur les immeubles inachevés;
2. s'il s'agit d'un immeuble accidentellement sinistré, pendant les vingt-quatre mois qui suivent le mois au cours duquel le sinistre a eu lieu, à moins qu'il y ait des installations productives de revenus tels que panneaux d'affichage, pylônes, mâts, antennes et autres dispositifs de télécommunication, d'émissions de signaux et d'échanges d'informations par la voie hertzienne, cette liste n'étant pas exhaustive. Cette exonération ne s'applique pas lorsque l'immeuble en question a déjà fait l'objet de la présente taxe ;
3. si l'inachèvement résulte d'un cas de force majeure.

Article 7

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 8

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 9

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 10

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle ou à compter de la date de la perception au comptant de la taxe.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 11

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 16 décembre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 33 stem(men) tegen 3 en 7 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet artikel 101 van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening;

Herziende het raadsbesluit van 16 december 2020, houdende stemming van het reglement betreffende de belasting op onafgewerkte gebouwen, voor een termijn van 4 jaar, vervallend op 31 december 2024;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende de aanwezigheid van gebouwen geheel of gedeeltelijk onafgewerkt op het grondgebied van de Gemeente Schaarbeek van die aard is dat zij ontmoedigend is tot het nemen van initiatief voor de lokale bewoners en een algemene desinteresse veroorzaakt op gebied van woongelegenheid;

Overwegende dat het noodzakelijk is om de strijd aan te gaan tegen de aanwezigheid van gebouwen geheel of gedeeltelijk onafgewerkt;

Overwegende dat deze situatie, als ze niet wordt verholpen, de vernieuwing of herstel van woningen ondermijnt;

Overwegende dat het evenwicht tussen vraag en aanbod van woningen sterk verzwakt is;

Overwegende dat het wenselijk is dat op het grondgebied van de Gemeente Schaarbeek, de beschikbare woningen optimaal benut worden;

Overwegende dat de gebouwen beoogd door dit reglement, de rust en de openbare veiligheid verstoren;

Overwegende dat deze situatie extra kosten veroorzaakt voor de politie om de veiligheid van personen en goederen zo goed mogelijk te kunnen waarborgen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt ten bate van de Gemeente, voor de aanslagjaren 2022 tot 2024, een maandelijkse belasting geheven op de onafgewerkte gebouwen, voor zover ze gelegen zijn langsheen een openbare weg of op een perceel direct grenzend aan de openbare weg.

Worden als onafgewerkte gebouwen aanzien, deze waarvan de opgestarte werken voorzien in de stedenbouwkundige vergunning niet zijn voltooid binnen een termijn van vier jaar vanaf de datum van aflevering van de stedenbouwkundige vergunning, een bijkomend jaar wordt toegestaan in geval van verlenging van de stedenbouwkundige vergunning, voor zover de onderbreking niet voortvloeit uit een daad van de overheid. Wordt niet als dusdanig beschouwd, de stopzetting der werken bij gebrek aan een stedenbouwkundige vergunning.

Artikel 2

De aanslagvoet op 1 januari 2022 per strekkende meter gevellengte en per onafgewerkte verdieping, wordt gevestigd op 71,29€ per maand. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en het daaropvolgende jaar met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024
73,43 €	74,90 €

Echter, de aanslagvoet zal met 25% worden verhoogd na twaalf maanden onafgewerktheid en met 50% na vierentwintig maanden.

De aanslagvoet wordt met 100 % verhoogd wanneer het gebouw gebruikt wordt als publiciteitsonderstel of aanplakbord behalve om de verkoop of de verhuring van het gebouw aan te kondigen.

De totale lengte van de straatgevel en het aantal verdiepingen welke in aanmerking komen, zijn deze voorzien in de afgeleverde stedenbouwkundige vergunning.

Wanneer het gebouw aan meerdere straten paalt, wordt de belasting berekend, rekening houdend met de grootste gevellengte langs één van deze straten.

Wanneer het gebouw een hoek vormt, wordt de grootste gevellengte in aanmerking genomen, vermeerderd met de helft van de stompe of afgeronde hoek.

Wanneer het een alleenstaand gebouw betreft, wordt de helft der totale gevellengte van het gebouw, horizontaal gemeten op iedere verdieping, in aanmerking genomen.

Wanneer een gebouw afgewerkt wordt zonder het aantal verdiepingen te bereiken voorzien in de stedenbouwkundige vergunning, is de belasting verschuldigd gedurende vijf opeenvolgende dienstjaren voor de niet gerealiseerde verdiepingen.

Artikel 3

Het verstrijken van de termijn zoals bedoeld in artikel 1 van dit reglement wordt betekend door het Gemeentebestuur. De belastingplichtige beschikt, vanaf deze betekening, over een termijn van twee maanden om zijn opmerkingen per aangetekend schrijven te laten gelden.

Deze betekening is geldig voor onbepaalde tijd, tot het tegendeel wordt bewezen en zal dienen als basis bij de later volgende inkohieringen.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van het onafgewerkt gebouw. Bij erfpacht of opstal is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de opstalgever en respectievelijk door de erfpachter en de opstalhouder. Bij vruchtgebruik is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de blote eigenaar en de vruchtgebruiker.

In geval van mede-eigendom, is de belasting verschuldigd voor het hele onafgewerkte gebouw, dat behoort aan het geheel van mede-eigenaars; echter wordt de belasting geëist volgens ieders individuele aandeel in deze mede-eigendom

Artikel 5

De belasting is voor de eerste keer verschuldigd, de eerste van de derde maand volgend op de betekening omschreven in artikel 3, en blijft van toepassing totdat er een einde is gesteld aan de staat van onafgewerktheid. De belasting wordt niet meer in rekening gebracht voor de maand waarin de belastingplichtige bedoeld in artikel 4, aantoonde dat staat van onafgewerktheid is verdwenen.

Artikel 6

Voor de onafgewerkte gebouwen, is de belasting is niet verschuldigd:

1. wanneer het een onafgewerkt gebouw betreft, opgericht op een terrein verkocht door de Gemeente, en wanneer de verkoopakte bijzondere straffen voorziet in geval het gebouw niet zou afgewerkt zijn binnen de contractueel bepaalde termijn voor zover de opgelegde boeten niet minder zijn dan het bedrag van de belasting op de onafgewerkte gebouwen.
2. wanneer het een gebouw betreft dat door onheil werd geteisterd, gedurende de 24 maanden volgend op de maand wanneer het onheil heeft plaatsgehad, tenzij er zich winstgevendende installaties op bevinden zoals aanplakborden, pylonen, masten, antennes en andere telecommunicatiemiddelen, zendapparatuur voor signalen en informatie-uitwisseling via hertzgolven. Deze lijst is niet limitatief. De vrijstelling is niet van toepassing wanneer het gebouw in kwestie reeds voordien werd ingekohierd voor deze belasting.
3. wanneer de onafgewerkte toestand het gevolg is van overmacht;

Artikel 7

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 8

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 9

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 10

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 11

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 16 december 2020.

Ordre du jour n° 18 -- Agenda nr 18

Taxe sur les immeubles ayant une affectation de bureaux - Exercices 2022 à 2024 – Modification

Belasting op de gebouwen bestemd voor kantoren - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 32 voix contre 1 et 10 abstention(s). --- Besloten, met 32 stem(men) tegen 1 en 10 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 32 voix contre 1 et 10 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement taxe sur les immeubles ayant une affectation de bureaux pour un terme de 4 ans, expirant le 31 décembre 2024;

Vu la situation financière de la commune ;

Considérant la nécessité pour la commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;
Vu la nécessité pour la commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité publique, la sécurité publique et la propreté publique :

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie.

Considérant que les propriétaires et les utilisateurs des bureaux peuvent bénéficier de toutes les infrastructures communales mises à disposition, en ce compris de ses voiries et parcs ;

Considérant que la prolifération des bureaux sur le territoire de la commune nécessite des mesures compensatoire et dissuasives afin de préserver la fonction de logement du patrimoine immobilier dans la Commune ;

Considérant qu'il convient d'encourager les propriétaires à reconverter leurs bureaux vides en logements et qu'il est justifié, en conséquence, de prévoir une exonération pour l'immeuble ayant une affectation de bureaux pendant les 12 mois qui suivent le mois de délivrance de l'accusé de réception, de la demande de permis de changement de destination, déclarée complète ;

Considérant que l'exonération établie au profit des établissements d'enseignement et de soins (hôpitaux, cliniques, polycliniques, dispensaires, homes de vacances pour enfants ou personnes pensionnées) organisés ou subventionnés par les pouvoirs publics ainsi qu'à l'égard des surfaces dédiées aux cultes reconnus par le législateur, aux maisons de laïcité ou aux œuvres de bienfaisance, se justifie par la circonstance que l'exercice sur le territoire de la Commune des activités ainsi visées influence directement et favorablement la vie de ses habitants;

Considérant qu'il est donc justifié que, par le bais de cette exonération, les autorités communales entendent soutenir ces activités et qu'en outre, ces établissements, ou leurs parties destinées à l'exercice public, sont également exonérées du revenu cadastral en vertu de l'article 12, § 1^{er} du CIR 92;

Considérant que l'exonération des premiers 85 mètres carrés rencontre les objectifs régionaux en matière de politique économique ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi pour les exercices d'imposition 2022 à 2024 une taxe annuelle sur les immeubles ayant une affectation de bureaux.

L'affectation de bureau peut résulter d'une utilisation effective des immeubles à des fins de bureaux ou, à défaut d'une telle utilisation, du permis d'urbanisme.

Est considéré comme utilisé effectivement à des fins de "bureaux", le local affecté :

- soit aux travaux de gestion ou d'administration d'une entreprise, commerciale ou agricole, ou d'un service public ;
- soit à l'activité d'une profession libérale ;
- soit aux activités des entreprises de service intellectuel, en ce compris les activités de production de biens immatériels c'est-à-dire les activités de conception et/ou de production de biens immatériels fondées sur un processus intellectuel ou de communication ou liées à la société de la connaissance (production de biens audiovisuels, de logiciels, studios d'enregistrement, formation professionnelle spécialisée, service pré-press, call centers,...) ou encore relevant des technologies de l'environnement.

Article 2

La taxe a pour base la surface brute de plancher des immeubles.

Par « surface brute de plancher », on entend la totalité des planchers mis à couvert à l'exclusion des locaux situés sous le niveau du sol qui sont affectés au parking, aux caves, aux équipements techniques et aux dépôts. Les dimensions des planchers sont mesurées au nu extérieur des murs de façade, les planchers étant supposés continus, sans tenir compte de leur interruption par les cloisons et murs intérieurs, par les gaines, cages d'escalier et ascenseurs.

Article 3

La taxe est due par le propriétaire des immeubles ayant une affectation de bureaux. En cas d'emphytéose ou de superficie, la taxe est due solidairement par le tréfoncier et respectivement, par l'emphytéote et le superficiaire. En cas d'usufruit, la taxe est due solidairement par le nu-propriétaire et l'usufruitier.

En cas de copropriété, la taxe est due pour la totalité de l'immeuble ayant une affectation de bureaux, que l'ensemble des copropriétaires détiennent ; elle n'est, néanmoins, exigée qu'à concurrence de la part individuelle de chacun d'eux dans la copropriété.

Article 4

Le taux de la taxe est fixé au 1^{er} janvier 2022 à 19,62€ par m² de superficie imposable. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% l'année suivante, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024
20,21 €	20,62 €

La taxe est établie sur la base du nombre effectif de mois d'affectation à des bureaux, tout mois entamé comptant toutefois en entier.

Article 5

Sont exonérés du paiement de la taxe :

- les surfaces employées par le propriétaire pour l'implantation d'établissements d'enseignement et de soins (hôpitaux, cliniques, polycliniques, etc.) organisés ou subventionnés par les pouvoirs publics ;
- les surfaces employées par le propriétaire au service de cultes reconnus par le législateur, de maisons de laïcité ou d'œuvres de bienfaisance ;
- pendant les 12 mois qui suivent le mois de délivrance de l'accusé de réception, l'immeuble ayant une affectation de bureaux et pour lequel une demande de permis de changement de destination est introduite et déclarée complète ;
- les premiers 85 m².

Article 6

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 7

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 9 à 11 du présent règlement.

Article 8

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 9

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 10

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 11

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 12

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 13

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 32 stem(men) tegen 1 en 10 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020 betreffende het belastingreglement op de gebouwen bestemd voor kantoren voor een termijn van 4 jaar, vervallend op 31 december 2024;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, openbare veiligheid en openbare netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de eigenaren en gebruikers van deze kantoren kunnen genieten van alle gemeentelijke faciliteiten op het grondgebied van de gemeente, met inbegrip van de wegen en parken;

Overwegende dat de aangroei van kantoren op het grondgebied van de gemeente het nodig maakt om aanvullende en ontmoedigende maatregelen in te voeren teneinde de woonfunctie van het onroerend patrimonium te vrijwaren;

Overwegende dat de eigenaren moeten gestimuleerd worden hun leegstaande kantoren om te vormen tot extra woonegelegenheden en dat het dientengevolge gerechtvaardigd is om een vrijstelling te voorzien voor het gebouw bestemd voor kantoor gedurende de 12 maanden volgend op de maand waarbij een bericht van ontvangst voor een vergunningsaanvraag van bestemmingswijziging, volledig wordt verklaard;

Overwegende dat de vrijstelling ten voordele van de onderwijs- en verzorgingsinstellingen (hospitelen, klinieken, poliklinieken, dispensaria, vakantiehuizen voor kinderen of gepensioneerden) georganiseerd of betoelaagd door de overheid alsook de instellingen van officieel erkende erediensten, de huizen van het lekendom of weldadigheidswerken, wordt gerechtvaardigd door het feit dat de uitoefening op het grondgebied van de gemeente van deze activiteiten aldus rechtstreeks en gunstig zijn gericht op het leven van zijn inwoners;

Overwegende dat het derhalve gerechtvaardigd is dat de gemeentelijke autoriteiten door deze vrijstelling deze activiteiten steunen dat daarenboven deze instellingen of delen ervan bestemd voor hun openbare uitoefening eveneens zijn vrijgesteld van kadastraal inkomen volgens artikel 12, § 1 van het WIB 92;

Overwegende dat de vrijstelling van de eerste 85 vierkante meter voldoen aan de regionale doelstellingen voor het economisch beleid;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2022 tot en met 2024 een jaarlijkse belasting gevestigd op de gebouwen bestemd voor kantoren.

De bestemming als kantoor kan het gevolg zijn van het effectief gebruik van de gebouwen als kantoor of, bij ontbreken van dergelijk gebruik, de stedenbouwkundige vergunning.

Er dient te worden verstaan onder "kantoor", het lokaal bestemd:

- ofwel voor beheers- of bestuurswerken van een bedrijf, commercieel of landbouw, of een openbare dienst;
- ofwel voor de activiteit van een vrij beroep;

- ofwel voor de activiteiten van de bedrijven van intellectuele diensten, inbegrepen de activiteiten van productie van immateriële goederen zoals de conceptieactiviteiten en/of de productie van immateriële goederen die berusten op een intellectueel of een communicatieproces of gebonden aan de kennismaatschappij (productie van audiovisuele goederen, van software, opnamestudio's, gespecialiseerde professionele vormingen, voorafgaande persdienst, call centers,...) of zelfs nog behoren aan de technologieën inzake leefmilieu.

Artikel 2

De belasting heeft als basis de bruto vloeroppervlakte van de gebouwen.

Onder "bruto vloeroppervlakte" wordt verstaan, het totaal van de bedekte vloeren met uitsluiting van de lokalen die zich onder de grond bevinden en bestemd zijn voor het parkeren, als kelders, voor de technische uitrustingen en als opslagplaatsen. De afmetingen van de vloeren zijn gemeten tussen de buitenkanten van de muurgevels; de vloeren worden verondersteld doorlopend te zijn, zonder rekening te houden met een onderbreking door wanden, binnenmuren, kokers, trappenhuisen en liften.

Artikel 3

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de gebouwen bestemd voor kantoren. Bij erfpacht of opstal is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de opstalgever en respectievelijk door de erfpachter en de

opstalhouder. Bij vruchtgebruik is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de blote eigenaar en de vruchtgebruiker.

In geval van mede-eigendom, is de belasting verschuldigd voor het hele gebouw bestemd voor kantoren, dat behoort aan het geheel van mede-eigenaars; echter wordt de belasting geëist volgens ieders individuele aandeel in deze mede-eigendom.

Artikel 4

De aanslagvoet op 1 januari 2022 wordt vastgesteld op 19,62€ per m² belastbare oppervlakte. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en het daaropvolgende jaar met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024
20,21 €	20,62 €

De belasting wordt vastgesteld op basis van het effectieve aantal maanden dat de oppervlakten bestemd zijn als kantoor, iedere begonnen maand zal voor haar totaliteit worden gerekend.

Artikel 5

Worden van deze belasting vrijgesteld:

- de oppervlakten die gebruikt de eigenaar voor het vestigen van onderwijs- en verzorgingsinstellingen (hospitelen, klinieken, poliklinieken,...) georganiseerd of betoelaagd door de overheid;
- de oppervlakten gebruikt door de eigenaar ten dienste van officieel erkende erediensten, de huizen van het lekenom of weldadigheidswerken;
- gedurende de 12 maanden volgend op de maand waarbij een bericht van ontvangst werd afgeleverd, voor het gebouw bestemd als kantoor waarvoor een vergunningsaanvraag voor een bestemmingswijziging is aangevraagd, volledig wordt verklaard;
- de eerste 85m².

Artikel 6

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 7

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 9 tot 11 van dit reglement.

Artikel 8

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 9

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 10

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 11

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 12

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 13

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

Ordre du jour n° 19 -- Agenda nr 19

Taxe sur les immeubles laissés à l'abandon ou négligés - Exercices 2022 à 2025 – Modification

Belasting op de verwaarloosde of onverzorgde gebouwen - Aanslagjaren 2021 tot 2025 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 33 voix contre 3 et 7 abstention(s). -- Besloten, met 33 stem(men) tegen 3 en 7 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 33 voix contre 3 et 7 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1 et l'article 118, alinéa 1 ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;
Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;
Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement relatif à la taxe sur les immeubles laissés à l'abandon ou négligés pour un terme de 5 ans, expirant le 31 décembre 2025 ;
Vu la situation financière de la Commune ;
Considérant la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;
Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publique ;
Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;
Considérant que le territoire de la Commune de Schaerbeek compte un certain nombre d'immeubles partiellement ou totalement laissés à l'abandon ou négligés ;
Considérant que la présence de ces immeubles est de nature à décourager l'esprit d'initiative des riverains et à engendrer un processus de désintéressement généralisé en matière d'habitat ;
Considérant la nécessité de lutter contre les immeubles négligés ou laissés partiellement ou totalement à l'abandon ;
Considérant la nécessité de lutter contre les marchands de sommeil et de veiller à ce que les immeubles soient conformes aux normes de salubrité et de sécurité et qu'il conviendrait de reprendre au règlement, les mises en demeure de la Direction de l'Inspection Régionale du Logement au même titre que les arrêtés d'inhabitabilité ou d'insalubrité du Bourgmestre, d'autant plus qu'il s'agirait dans de nombreux cas d'infractions similaires ;
Considérant que la Direction Inspection Régionale du Logement est la seule autorité compétente pour déterminer s'il a été remédié aux manquements qu'elle a constaté en matière de police administrative du logement ;
Considérant que cette situation, s'il n'y est pas porté remède, freine et compromet le renouvellement ou la restauration du patrimoine immobilier ;
Considérant qu'il convient de continuer à enrayer ce processus et d'atteindre le résultat souhaité, qui est notamment celui d'amener les propriétaires à exécuter les travaux de remise en état nécessaires ;
Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 7 décembre 2021, 11 et 18 janvier 2022 et le dossier administratif ;
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi, au profit de la Commune, pour les exercices d'imposition 2022 à 2025, une taxe mensuelle sur les immeubles partiellement ou totalement laissés à l'abandon ou négligés, qu'ils soient situés en bordure d'une voie publique ou sur une parcelle directement attenante à la voie publique.
Sont considérés comme immeubles totalement laissés à l'abandon ou négligés, les immeubles frappés d'un arrêté d'inhabitabilité ou d'insalubrité ou d'un ordre de démolition ou d'une mise en demeure ou d'une interdiction de continuer de proposer à la location, mettre en location, ou de faire occuper le logement, de la Direction de l'Inspection Régionale du Logement, ou les immeubles, qui suivant un constat dressé par un agent communal habilité à cette fin, démontrent des imperfections externes à la façade avant, telles que de la peinture écaillée, des fissures ou des cassures, des joints éclatés, du plâtrage détaché, des briques détachées, de la formation de mousse, de la végétation ou des défauts aux éléments de la façade, aux cheminées, aux bow-windows, aux loggias, aux balcons, à la charpente, à la toiture, aux bords du toit, aux corniches, aux vidanges d'eau de pluie, aux soupiraux, aux ouvertures de façade, au vitrage, à la menuiserie externe mais encore les immeubles aux baies vitrées ou fenêtres ouvertes à tout vent permettant l'intrusion de pigeons ou autres volatiles. Cette énumération n'est cependant pas exhaustive.
Sont considérés comme immeubles partiellement laissés à l'abandon ou négligés, ceux dont certains niveaux ou parties répondent à la définition de l'alinéa précédent; ils seront taxés sur la base, à due proportion de la taxe sur les immeubles entièrement laissés à l'abandon ou négligés.

Article 2

Le taux de base au 1^{er} janvier 2022 par mètre courant de façade et par niveau est fixé à 75,00€ par mois et sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% les années suivantes, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
77,25 €	78,80 €	80,37 €

Toutefois, le taux de base sera augmenté de 25% après douze mois consécutifs de délabrement et de 50% après vingt-quatre mois.

Lorsque l'immeuble touche à plus d'une rue, la base de calcul de la taxe est le plus grand développement à front d'une de ces rues.

Si l'immeuble forme un coin, est pris en considération le plus grand développement en ligne droite augmenté de la moitié du pan coupé ou arrondi.

S'il s'agit d'un immeuble isolé, la longueur prise en considération est la moitié du développement total des façades de l'immeuble mesuré horizontalement à chaque niveau.

Article 3

L'état d'un immeuble tel que décrit à l'article 1 du présent règlement fait l'objet d'un constat établi par un agent de l'Administration communale qui est notifié par lettre recommandée, dans les trente jours de son établissement, à la personne dont le nom figure aux documents cadastraux. Suite à cette notification, le contribuable dispose d'un délai de deux mois pour faire valoir ses observations par lettre recommandée. Ce constat valable pour une durée indéterminée vaut jusqu'à preuve du contraire et sert de base aux enrôlements successifs ultérieurs.

Article 4

La taxe est due par le titulaire du droit réel sur l'immeuble, à savoir, soit le propriétaire, soit le possesseur, l'emphytéote, le superficiaire selon le cas.

En cas de nue-propriété, à défaut de paiement de la taxe par l'usufruitier, le nu-propriétaire est tenu de l'acquitter.

En cas de copropriété, la taxe n'est exigée des copropriétaires qu'à concurrence de la part de chacun d'eux dans la copropriété.

Article 5

La taxe est due pour la première fois le premier du troisième mois qui suit celui de la notification du constat et reste due jusqu'à la date de cessation de l'état tel que décrit dans ce constat. Ce délai peut être prolongé de 2 mois si des travaux sont intervenus endéans les 5 mois de la notification du constat.

La taxe ne sera cependant pas perçue pour le mois au cours duquel le contribuable aura informé par écrit l'Administration de la remise en état complète du bien pour autant que ce fait ait été dûment constaté par un agent communal habilité à cette fin.

Il n'est accordé aucune remise ni restitution pour quelque cause que ce soit.

Article 6

Sont exonérés de la taxe :

- a) la personne qui a acquis l'immeuble en question, pendant l'année qui suit l'acquisition ;
- b) les immeubles frappés par les dispositions d'un plan d'expropriation approuvé par l'autorité compétente, à moins qu'il y ait des installations productives de revenus tels que panneaux d'affichage, pylônes, mâts, antennes et/ou autres dispositifs de télécommunication, d'émissions de signaux et d'échanges d'informations par la voie hertzienne, cette liste n'étant pas exhaustive ;
- c) pendant les 24 mois qui suivent le mois au cours duquel le sinistre a eu lieu, les immeubles accidentellement sinistrés, à moins qu'il y ait des installations productives de revenus tels que panneaux d'affichage, pylônes, mâts, antennes et/ou autres dispositifs de télécommunication, d'émissions de signaux et d'échanges d'informations par la voie hertzienne, cette liste n'étant pas exhaustive. Cette exonération ne s'applique pas lorsque l'immeuble en question a déjà fait l'objet de la présente taxe ;
- d) pendant les 12 mois qui suivent le début des travaux, l'immeuble qui fait l'objet d'une remise en état conformément aux lois et règlements en vigueur, ayant spécifiquement pour objectif direct de mettre fin à l'état visé à l'article 1, pour autant que les travaux soient poursuivis de façon soutenue et continue. Il appartient au contribuable d'informer l'Administration par courrier recommandé de la date de début des travaux et d'étayer cette affirmation par tout élément de preuve, tels que, notamment, un devis signé pour accord valant commande de travaux ou un accusé de réception d'une demande des primes à l'embellissement de façade ou à la rénovation de l'habitat. Cette exonération commence à courir à partir du mois au cours duquel le début des travaux a été valablement acté par l'Administration.
- e) pendant les 24 mois qui suivent le mois de délivrance de l'accusé de réception, l'immeuble qui a fait l'objet d'une demande de permis d'urbanisme déclarée complète
- f) en l'absence d'accusé de réception d'une demande de permis d'urbanisme complet ou incomplet dans les délais légaux et en cas d'une saisine automatique de cette demande par le Fonctionnaire Délégué, un délai de

75 jours à partir de la date de la saisine par le fonctionnaire délégué sera octroyé. Dans le cas où le permis est délivré, le délai prévu au point e) s'appliquera à partir de la date de la saisine ;

g) pendant 24 mois à partir du premier du mois qui suit celui de la notification du constat, l'immeuble négligé qui se situe dans le périmètre d'un contrat de quartier, sauf l'immeuble qui est frappé d'un arrêté du Bourgmestre d'inhabitabilité ou d'insalubrité ou d'une mise en demeure ou d'une interdiction de continuer de proposer à la location, mettre en location, ou de faire occuper le logement, de la Direction de l'Inspection Régionale du Logement ou d'un constat d'abandon avant la mise en oeuvre du contrat de quartier ou si l'état de l'immeuble provoque un danger pour les usagers de la voie publique.

h) pendant les 36 mois qui suivent la signature d'un partenariat de rénovation avec un organisme agréé tel que, notamment, une agence immobilière sociale.

i) l'immeuble dont l'état visé à l'article 1 résulte d'un cas de force majeure.

Article 7

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 8

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 9

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 10

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 11

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 33 stem(men) tegen 3 en 7 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020 betreffende het reglement betreffende de belasting op de verwaarloosde en onverzorgde gebouwen, voor een termijn van 5 jaar, vervallend op 31 december 2025;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de rust, veiligheid en openbare netheid te waarborgen;
 Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;
 Overwegende dat het grondgebied van de gemeente Schaarbeek een zeker aantal van geheel of gedeeltelijk verwaarloosde of onverzorgde gebouwen telt;
 Overwegende dat de aanwezigheid van deze gebouwen waarschijnlijk tot gevolg heeft om het initiatief van de buurtbewoners te ontmoedigen en het veroorzaken van een algemene onverschilligheid op gebied van woongelegenheid;
 Overwegende de noodzaak om de strijd aan te gaan tegen geheel of gedeeltelijk verwaarloosde en onverzorgde gebouwen;
 Overwegende de noodzaak om huisjesmelkers te bestrijden en ervoor te zorgen dat de gebouwen voldoen aan de gezondheids- en veiligheidsnormen en het daarom raadzaam is om in het reglement op te nemen, de ingebrekestellingen van de Directie Gewestelijke Huisvestingsinspectie op dezelfde wijze dan de besluiten genomen door de burgemeester in verband met een onbewoonbaar- of ongezondheidsverklaring omdat deze in vele gevallen over gelijkaardige inbreuken gaan;
 Overwegende dat de Directie Gewestelijke Huisvestingsinspectie de enige instantie is die bevoegd is om vast te stellen of de door haar vastgestelde tekortkomingen op het gebied van de administratieve huisvestingspolitie zijn verholpen;
 Overwegende dat deze situatie, wanneer ze niet wordt verholpen, de vernieuwing of restauratie van het onroerend goed vertraagt en bedreigt;
 Overwegende deze procedure te behouden om het gewenste resultaat te bereiken, dat in het bijzonder bedoeld is de eigenaars er toe aan te zetten de nodige herstelwerkzaamheden uit te voeren;
 Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 december 2021, 11 en 18 januari 2022 en het administratief dossier;
 Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt ten bate van de Gemeente, voor de aanslagjaren 2022 tot en met 2025, een maandelijkse belasting geheven op de geheel of gedeeltelijk verwaarloosde of onverzorgde gebouwen, voor zover ze gelegen zijn langsheen een openbare weg of op een perceel direct grenzend aan de openbare weg.

Worden beschouwd als volledig verwaarloosd of onverzorgd, de gebouwen die het voorwerp uitmaken van een besluit van onbewoonbaar- of ongezondheidsverklaring, of het bevel tot afbraak of de ingebrekestellingen of het verbod tot te huur stellen, het verhuren, of aanzetten tot ingebruikname van de woongelegenheid van de Directie Gewestelijke Huisvestingsinspectie, of de gebouwen, die ingevolge een verslag opgesteld door een daartoe gemachtigde gemeentebeambte, waarvan uiterlijke gebreken werden vastgesteld aan de voorgevel, zoals afschilferende verf, barsten of breuken, gebarsten voegen, losgekomen pleisterwerk, losgekomen stenen, vorming van mos, van plantengroei of gebreken aan de gevelelementen, aan de schouwen, aan erkers, aan loggia's, aan balkons, aan het daktimmerwerk, aan de dakbedekking, aan de dakranden, aan de kroonlijst, aan de regenwater afvoerlopen, aan de kelderramen, aan de gevelopeningen, aan de beglazing, aan het buitenschrijnwerk maar ook de gebouwen met openstaande vensterdeuren of ramen welke toelaten dat duiven of andere vogels binnendringen; deze opsomming is echter niet limitatief.

Worden beschouwd als gedeeltelijk verwaarloosde of onverzorgde gebouwen, deze waarvan slechts een aantal verdiepingen of delen van het gebouw beantwoorden aan de bepalingen welke in voorgaande alinea werden beschreven; zij zullen belast worden in evenredigheid op basis van de belasting op de volledig verwaarloosde of onverzorgde gebouwen.

Artikel 2

De aanslagvoet op 1 januari 2022 per strekkende meter gevellengte en per verdieping, wordt gevestigd op 75,00€ per maand en zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en de daaropvolgende jaren met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024	Aanslagjaar 2025
77,25 €	78,80 €	80,37 €

Echter, de aanslagvoet zal met 25% worden verhoogd na twaalf opeenvolgende maanden verwaarlozing of onverzorgdheid en met 50% na vierentwintig maanden.

Wanneer het gebouw aan meerdere straten paalt, wordt de belasting berekend, rekening houdend met de grootste gevellengte langs één van deze straten.

Wanneer het gebouw een hoek vormt, wordt de grootste gevellengte in aanmerking genomen, vermeerderd met de helft van de stompe of afgeronde hoek.

Wanneer het een alleenstaand gebouw betreft, wordt de helft der totale gevellengte van het gebouw, horizontaal gemeten op iedere verdieping, in aanmerking genomen.

Artikel 3

De vaststelling van de staat van het gebouw zoals beschreven in artikel 1 van dit reglement, wordt opgemaakt door een gemeentebeambte en binnen de dertig dagen betekend per aangetekend schrijven aan de persoon, waarvan de naam voorkomt in de kadastrale documenten. De belastingplichtige beschikt, vanaf deze betekening, over een termijn van twee maanden om zijn opmerkingen per aangetekend schrijven te laten gelden.

De vaststelling geldig voor onbepaalde duur tot het tegendeel wordt bewezen, zal dienen als basis bij de later volgende inkohierungen.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de houder van het werkelijk recht van het gebouw, hetzij de eigenaar, de houder van de erfpacht, de opstalhouder naargelang het geval.

Bij naakte eigendom, en bij gebrek aan betaling door de vruchtgebruiker, is de naakte eigenaar gehouden de belasting te betalen.

Bij mede-eigendom, wordt de belasting van de mede-eigenaars geëist volgens ieders aandeel ieder in deze mede-eigendom.

Artikel 5

De belasting is voor de eerste maal verschuldigd op de eerste dag van de derde maand die volgt op betekening van de vaststelling en blijft van toepassing zolang er geen einde is gesteld aan de staat van de woning zoals vermeld in de vaststelling. Deze termijn kan met 2 maanden worden verlengd wanneer de werken zijn gestart gedurende de periode van 5 maanden vanaf de betekening van de vaststelling.

De belasting zal dus niet meer worden geïnd vanaf de maand waarin de belastingplichtige het gemeentebestuur schriftelijk informeert over de totale herstelling van het gebouw en in zoverre dit feit behoorlijk werd vastgesteld door een daartoe aangeduide gemeentebeambte. Geen enkele vermindering of teruggave wordt toegestaan om welke reden ook.

Artikel 6

Zijn vrijgesteld van de belasting:

- a) de persoon die het onbewoond gebouw verwierf, gedurende het jaar dat volgt op de verwerving;
- b) de gebouwen die getroffen worden door een onteigeningsplan dat goedgekeurd werd door de bevoegde overheid, tenzij er zich winstgevende installaties op bevinden zoals aanplakborden, pylonen, masten, antennes en/of andere telecommunicatiemiddelen, zendapparatuur voor signalen en informatie-uitwisseling via hertzgolven. Deze lijst is niet limitatief.
- c) gedurende de 24 maanden volgend op de maand wanneer het onheil heeft plaatsgehad, de gebouwen die door onheil geteisterd werden, tenzij er zich winstgevende installaties op bevinden zoals aanplakborden, pylonen, masten, antennes en/of andere telecommunicatiemiddelen, zendapparatuur voor signalen en informatie-uitwisseling via hertzgolven. Deze lijst is niet limitatief. De vrijstelling is niet van toepassing wanneer het gebouw in kwestie reeds voordien werd ingekohierd voor deze belasting.
- d) gedurende de 12 maanden volgend op de aanvang van de werken, het gebouw waaraan werken gebeuren overeenkomstig de in voege zijnde wetten en reglementen, die specifiek uitgevoerd worden om een einde te stellen aan de staat bedoeld in artikel 1, voor zover de werken gestaag en blijvend worden voortgezet. De belastingplichtige is er toe gehouden om de administratie per aangetekend schrijven op de hoogte te stellen van de datum van aanvang van de werkzaamheden en deze bewering te staven door middel van enig bewijs, zoals, in het bijzonder, een ondertekende overeenkomst ter waarde van de werken of een ontvangstbewijs van premieaanvraag voor de verfraaiing van gevels of de renovatie van het woonmilieu. Deze vrijstelling gaat in op de maand waarin de start van de werken officieel ter kennis werd gebracht aan de administratie.
- e) gedurende de 24 maanden volgend op de maand waarbij een bericht van ontvangst werd afgeleverd, voor het gebouw waarbij het dossier van de aanvraag van een stedenbouwkundige vergunning, volledig wordt verklaard
- f) Bij ontbreken van een ontvangstbevestiging van een volledige of onvolledige aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning binnen de wettelijke termijnen en in geval van aanhangigmaking van deze aanvraag bij de gemachtigde ambtenaar, zal een termijn van 75 dagen vanaf de datum van aanhangigmaking door de gedelegeerde ambtenaar worden toegekend. In het geval een vergunning wordt afgeleverd, de termijn voorzien in punt e) wordt van kracht vanaf de datum;

g) gedurende 24 maanden tellend vanaf de eerste van de maand volgend op de betekening van de vaststelling, voor een onverzorgd gebouw binnen de perimeter van een wijkcontract, behalve wanneer het gebouw is onderworpen aan een besluit van de burgemeester van onbewoonbaar- of ongezondheidsverklaring of aan een ingebrekestelling van de Directie Gewestelijke Huisvestingsinspectie of het verbod tot te huur stellen, het verhuren, of aanzetten tot ingebruikname van de woongelegenheid of aan een vaststelling van verwaarlozing vóór de uitvoering van het wijkcontract of als de staat van het gebouw een gevaar betekent voor de gebruikers van de openbare weg.

h) gedurende 36 maanden na de ondertekening van een renovatiepartnerschap met een erkende organisatie, als zodanig, een sociaal verhuurkantoor.

i) het gebouw waarvan sprake in artikel 1 het gevolg is van overmacht.

Artikel 7

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 8

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 9

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 10

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 11

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

Ordre du jour n° 20 --- Agenda nr 20

Taxe sur des emplacements de parage - Exercices 2022 à 2024 – Modification

Belasting op de parkeerplaatsen - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 25 voix contre 1 et 17 abstention(s). --- Besloten, met 25 stem(men) tegen 1 en 17 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 25 voix contre 1 et 17 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu le Projet du Plan d'action Communal de Stationnement voté par le Conseil communal du 23 septembre 2015 ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement relatif à la taxe sur des emplacements de parage pour un terme de 4 ans, expirant le 31 décembre 2024;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que la matière visée par le présent règlement taxe engendre dans ses alentours immédiats une surveillance particulière des services de police et davantage d'interventions en matière de propreté et de sécurité publiques de la part des services communaux ;

Considérant que la taxe sur les emplacements de parage est pertinente quant au type de redevables, à savoir les propriétaires de 5 emplacements ou plus, desservant des immeubles de bureaux et/ou des équipements d'intérêt collectif ou de service public, ou affectés à une activité commerciale, industrielle ou artisanale ou d'exploitation, qui ont un patrimoine d'une certaine ampleur et pour lesquels lesdits parkings créent un certain enrichissement ;

Considérant que le prélèvement de cette taxe aux taux proposés tient compte de la capacité contributive des contribuables et que les taux n'influencent pas de manière significative leur activité d'autant plus que, comme la plupart des taxes communales, cela est déductible à titre de charges d'exploitation ;

Considérant la nécessité de favoriser des partenariats entre la Commune et les opérateurs privés pour que soit facilitée l'utilisation des emplacements de parage pendant les heures de fermeture des établissements, et ce, afin de remédier aux difficultés de stationnement dans certains quartiers schaarbeekoïses où l'indisponibilité en stationnement, notamment en période nocturne, est élevée ;

Considérant la nécessité de prendre des mesures pour rendre la mutualisation de ces emplacements de parage plus attractifs, en accordant une réduction de la taxe pour les premiers exercices d'imposition de partenariat, ceci en compensation du financement des investissements de gestion du parking partagé ;

Considérant que l'offre des emplacements de parage disponibles pendant les heures de fermeture des établissements sont insuffisantes par rapport à la demande globale des riverains ou des visiteurs du territoire, la Commune souhaite, dans le cadre de sa politique de stationnement, favoriser l'utilisation optimale des emplacements visés pour améliorer le stationnement sur le territoire communal, lequel est très densément peuplé et fréquenté, et doit donc inclure dans le processus les surfaces de parking de moins de 10 emplacements ;

Considérant par ailleurs, qu'il existe sur le territoire de la commune des emplacements de parage non utilisés à certaines heures et un nombre considérable qui ne sont pas accessibles au public ;

Considérant que l'exonération consentie aux surfaces de parking de moins de cinq emplacements se justifie par le fait qu'elles sont surtout nécessaires à l'usage du propriétaire et/ou son personnel ;

Considérant que l'exonération établie au profit des surfaces de parking affectées aux hôpitaux, aux cliniques, aux polycliniques et aux œuvres de bienfaisance, non utilisées dans le cadre d'activités lucratives ou commerciales, se justifie par la circonstance que l'exercice sur le territoire de la Commune des activités ainsi visées influence directement et favorablement la vie de ses habitants et qu'il est donc justifié que, par le biais de cette exonération, les autorités communales entendent soutenir ces activités ;

Considérant que les emplacements de parage servant comme stockage de véhicules non immatriculés faisant l'objet d'un permis d'urbanisme et/ou d'un permis d'environnement ou utilisés par l'occupant lui-même pour stationner ses propres véhicules utilitaires en dehors des heures normales d'ouverture ne sont pas mutualisables et qu'au vu de la politique locale poursuivie, ceux-ci ne peuvent donc pas être imposés ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 7 décembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

ARRETE :

Article 1

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2022 à 2024, une taxe communale annuelle sur des emplacements de parcage.

Sont visées :

1. les surfaces de parking affectées aux bureaux et/ou des équipements d'intérêt collectif ou de service public, et ce, que ceux-ci soient ou non occupés ;
2. les surfaces de parking affectées à une activité commerciale, industrielle, artisanale ou à une activité de production de services matériels ou de biens immatériels, et ce, que cette activité soit ou non exercée ;
3. l'exploitation commerciale d'emplacements de parcage.

Article 2

§ 1 - Pour l'application des présentes dispositions, il faut entendre par emplacement de parcage : une surface délimitée destinée au stationnement d'un véhicule motorisé, située dans un espace clos ou à l'air libre, sur ou dans un bien immobilier, mise à disposition à titre gratuit ou onéreux par toute personne physique ou morale et affectée à l'accueil soit de personnes qui y travaillent quel que soit leur statut, soit de clients, soit de fournisseurs, soit de visiteurs.

§ 2 - Pour l'application des présentes dispositions, le bien immobilier est défini par son affectation urbanistique.

§ 3 - En cas de contestation quant au nombre d'emplacements de parcage existants, notamment en cas d'absence de marquage au sol, le calcul se fera en divisant la surface affectée au stationnement renseignée au cadastre et/ou au permis d'urbanisme et/ou au permis d'environnement et/ou au permis mixte par une surface forfaitaire de 13 m² (surface d'un emplacement).

Article 3

Les taux de la taxe pour l'exercice d'imposition 2022 sont fixés à :

- 137,90€ par emplacement pour les surfaces de parking affectées aux bureaux et/ou aux équipements d'intérêt collectif ou de service public [taux 1];
- 169,73€ par emplacement pour les surfaces de parking connexes à une activité commerciale, industrielle, artisanale ou de production de services matériels ou de biens immatériels [taux 2];
- 84,86€ par emplacement pour l'exploitation commerciale d'emplacements de parcage [taux 3].

Ces taux seront majorés de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% l'année suivante, conformément au tableau repris ci-dessous :

	Exercice 2023	Exercice 2024
[Taux 1]	142,04 €	144,88 €
[Taux 2]	174,82 €	178,32 €
[Taux 3]	87,41 €	89,16 €

Une réduction de 80 % du taux 1 et 2 est accordée aux établissements qui s'engagent dans le processus de mise à disposition d'emplacements de parcage (d'au moins 10 heures consécutives) au bénéfice des riverains en dehors des heures d'ouverture normales de leur établissement.

Toutefois, cette réduction est étendue à 100% pour les trois premiers exercices d'imposition lors de la signature d'un premier partenariat avec la Commune, ou avec une société reconnue par la Commune, spécialisée dans la gestion de places de stationnement disponibles pour les riverains, en dehors des heures d'ouverture normales de l'établissement visé à l'article 1^{er}, points 1 et 2.

Cette réduction porte exclusivement sur le nombre d'emplacements mis à disposition et est accordée entièrement par exercice quel que soit le mois au cours duquel la mise à disposition est réalisée.

Lorsque dans un même bien, sont rassemblés aussi d'autres emplacements de parcage que ceux mis à disposition des riverains, il y a lieu de distinguer les uns des autres au moyen d'une signalisation appropriée. A défaut de signalisation, les emplacements de parcage mis à disposition des riverains ne seront pas considérés comme tels.

Chaque engagement en vue d'une réduction de la taxe doit être soumis pour approbation au Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 4

La taxe est due par le propriétaire des emplacements de parcage visés à l'article premier. En cas d'emphytéose ou de superficie, la taxe est due solidairement par le tréfoncier et respectivement, par l'emphytéote et le superficiaire. En cas d'usufruit, la taxe est due solidairement par le nu-propriétaire et l'usufruitier. En cas de copropriété, la taxe est due pour la totalité de la surface de parking, que l'ensemble des copropriétaires détiennent ; elle n'est, néanmoins, exigée qu'à concurrence de la part individuelle de chacun d'eux dans la copropriété.

Article 5

La taxe est due pour l'année entière quelle que soit la date de début ou de fin de l'affectation visée à l'article premier.

Article 6

Ne seront pas soumises au présent règlement, les surfaces de parking :

1. de moins de 5 emplacements ;
2. servant aux hôpitaux, aux cliniques, aux polycliniques et œuvres de bienfaisance, à l'exception des surfaces de parking utilisées dans le cadre de la pratique d'opérations lucratives ou commerciales ;
3. qui sont utilisées comme stockage de véhicules non immatriculés pour autant que ceci est spécifié au permis d'urbanisme et/ou au permis d'environnement et/ou au permis mixte ;
4. qui sont utilisées par l'occupant lui-même pour stationner ses véhicules utilitaires en dehors des heures normales d'ouverture.

Article 7

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 8

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 10 à 12 du présent règlement.

Article 9

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à

l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 10

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune

Article 11

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 12

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 13

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 14

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 25 stem(men) tegen 1 en 17 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet het Ontwerp Gemeentelijk Parkeer Actieplan gestemd door de Gemeenteraad van 23 september 2015;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020, houdende stemming van het reglement betreffende de belasting op parkeerplaatsen, voor een termijn van 4 jaar, vervallend op 31 december 2024;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gelet de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende het feit dat de materie beoogd in dit belastingreglement in zijn onmiddellijke omgeving een bijzonder toezicht van de politie en meer interventies in de netheid en de openbare veiligheid door de gemeentelijke diensten vraagt;

Overwegende dat de belasting op parkeerplaatsen ook relevant is voor het type van belastingplichtigen, namelijk de eigenaars van parkeerplaatsen van 5 plaatsen of meer, die dienen voor kantoorgebouwen en/of voor de voorzieningen van collectief belang of van openbare diensten, of een commerciële, industriële of ambachtelijke activiteit of uitbating, die een patrimonium van een zekere omvang hebben en voor dewelke de genoemde parkings een zekere verrijking creëren;

Overwegende dat de inning van deze belasting aan het voorgestelde tarief rekening houdt met de mogelijkheid om te betalen door de belastingplichtige en dat de tarieven geen significante invloed op hun activiteiten zullen hebben omdat de meeste gemeentelijke belastingen als operationele kost wordt afgetrokken;

Overwegende de noodzaak om het partnerschap tussen de Gemeente en privé-ondernemingen te bevorderen zodat het gebruik van parkeerplaatsen tijdens de sluitingsuren van de instellingen wordt vergemakkelijkt zodat er verholpen kan worden aan de parkeerproblemen in bepaalde Schaarbeekse wijken waar de parkeerdruk, met name 's nachts, groot is;

Gezien de noodzaak om maatregelen te nemen om het delen van deze parkeerlocaties aantrekkelijker te maken, door een belastingvermindering toe te kennen de eerste aanslagjaren van een partnerschap, ter compensatie van de financieringen noodzakelijk voor deze investeringen;

Overwegende dat het beschikbare parkeeraanbod tijdens de sluitingsuren van de instellingen onvoldoende is ten opzichte van de totale vraag van de buurtbewoners of van de bezoekers van het grondgebied, de Gemeente wenst, in het kader van haar parkeerbeleid, het optimale gebruik te bevorderen van de beoogde plaatsen om het parkeren te verbeteren op het gemeentelijk grondgebied, dat zeer dichtbevolkt en druk bezocht is, daarom ook kleinere parkeerterreinen met minder dan 10 plaatsen dient te betrekken in het proces;

Overwegende overigens dat op het grondgebied van de gemeente tal van niet-gebruikte parkeerruimten bestaan op bepaalde uren en een aanzienlijk aantal parkings die niet toegankelijk zijn voor het publiek ;

Overwegende het feit dat de parkeerterreinen met minder dan vijf plaatsen worden vrijgesteld gerechtvaardigd is in die mate dat deze meestal noodzakelijk zijn voor gebruik van de eigenaar en/ of zijn personeel;

Overwegende dat de vrijstelling is vastgesteld voor het gebruik van de parkeerplaatsen die bestemd zijn voor ziekenhuizen, klinieken, polyklinieken en liefdadigheidswerken, die niet voor activiteiten worden gebruikt lucratief of commercieel, wordt gerechtvaardigd door het feit dat de uitoefening op het grondgebied van de Gemeente van deze activiteiten aldus rechtstreeks en gunstig zijn gericht op het leven van zijn inwoners en dat het derhalve gerechtvaardigd is dat de gemeentelijke autoriteiten door deze vrijstelling deze activiteiten steunen;

Overwegende de parkeerplaatsen die dienen als opslag voor niet- ingeschreven voertuigen die onderworpen zijn aan een stedenbouwkundige vergunning en / of een milieuvergunning of die door de bezetter gebruikt worden om zijn eigen bedrijfsvoertuigen te parkeren buiten de normale openingstijden en die dus niet omvormbaar zijn en dat zij derhalve niet belast kunnen worden in het licht van het nagestreefde lokale beleid;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 december 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2022 tot en met 2024 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op parkeerplaatsen.

Worden bedoeld:

1. parkeerplaatsen bestemd voor kantoren en/of voor de voorzieningen van collectief belang of van openbare diensten, ongeacht deze al dan niet in gebruik zijn;
2. parkeerplaatsen toegewezen aan handels-, industriële, ambachtelijke activiteiten of vervaardiging van materiële diensten of immateriële goederen, ongeacht deze activiteit al dan niet wordt uitgevoerd;
3. parkeerplaatsen uitgebaat voor commerciële doeleinden.

Artikel 2

§ 1 - Voor de toepassing van de huidige beschikkingen moet men onder een parkeerplaats verstaan: een afgebakende oppervlakte die bestemd is voor het plaatsen van een gemotoriseerd voertuig in een open of gesloten ruimte, op of in een onroerend goed, gratis of betalend ter beschikking gesteld aan iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon en bestemd voor het onthaal van hetzij personen die er werken ongeacht hun statuut, hetzij klanten, hetzij leveranciers, hetzij bezoekers.

§ 2 - Voor de toepassing van de huidige beschikkingen wordt het onroerend goed gedefinieerd aan de hand van zijn kadastrale referentie.

§ 3 - Bij betwisting van het aantal bestaande parkings, in het bijzonder bij het ontbreken van een markering op de grond, zal de berekening van het aantal parkeerplaatsen gebeuren door de oppervlakte bestemd voor het stationeren vermeld bij het kadaster en/of in de stedenbouwkundige vergunning en/of in de milieuvergunning en/of de gemengde vergunning te delen door een forfaitaire oppervlakte van 13 m² (oppervlakte van een plaats).

Artikel 3

De belastingvoet wordt voor het aanslagjaar 2022 vastgesteld als volgt:

- 137,90€ per parkeerplaats bestemd voor kantoren en/of voor de voorzieningen van collectief belang of van openbare diensten [aanslagvoet 1];
- 169,73€ per parkeerplaats verbonden aan handels-, industriële, ambachtelijke activiteiten of vervaardiging van materiële diensten of immateriële goederen [aanslagvoet 2];
- 84,86€ per commercieel uitgbate parkeerplaats [aanslagvoet 3];

Deze aanslagvoeten zullen per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en het daaropvolgende jaar met 2%, volgens onderstaande tabel:

	Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024
[Voet 1]	142,04 €	144,88 €
[Voet 2]	174,82 €	178,32 €
[Voet 3]	87,41 €	89,16 €

Een vermindering met 80%, op de aanslagvoet 1 en 2, wordt toegestaan aan de belastingplichtigen die zich engageren tot het project van het beschikbaar stellen van parkeerplaatsen (minstens 10 opeenvolgende uren) ten behoeve van de buurtbewoners, buiten de normale openingstijden van hun instelling.

Echter, deze vermindering wordt uitgebreid tot 100% voor de eerste drie aanslagjaren bij ondertekening van een eerste partnerschap met de Gemeente of met een door de Gemeente erkend bedrijf gespecialiseerd in het beheren van beschikbare parkeerplaatsen ten behoeve van de buurtbewoners, buiten de normale openingstijden van een onderneming beschreven in artikel 1, punten 1 en 2.

Deze vermindering heeft uitsluitend betrekking op het aantal beschikbare parkeerplaatsen en wordt in zijn geheel toegestaan voor het aanslagjaar ongeacht de maand waarin de ter beschikkingstelling wordt gerealiseerd.

Wanneer er in één en hetzelfde goed niet alle parkeerplaatsen ter beschikking worden gesteld, is het aangewezen deze door een aangepaste signalisatie van elkaar te onderscheiden. Bij gebrek aan signalisatie worden alle parkeerplaatsen geacht als niet ter beschikking te zijn gesteld. Ieder engagement met betrekking tot de vermindering van de belasting dient ter goedkeuring worden voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de parkeerplaatsen bedoeld in artikel 1, behoren. Bij erfpacht of opstal is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de opstalgever en respectievelijk door de erfpachter en de opstalhouder. Bij vruchtgebruik is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de blote eigenaar en de vruchtgebruiker.

In geval van mede-eigendom, is de belasting verschuldigd voor de totaliteit van de parkeerplaatsen, dat behoort aan het geheel van mede-eigenaars; echter wordt de belasting geëist volgens ieders individuele aandeel in deze mede-eigendom.

Artikel 5

De belasting is voor het ganse jaar verschuldigd welke ook de datum van aanvang of de datum van stopzetting van de bovenvermelde bestemming in artikel één wezen.

Artikel 6

Worden niet aan bijgaand reglement onderworpen, de parkeerruimten:

1. minder dan 5 parkeerplaatsen;
2. welke ten dienste staan van de hospitalen, de klinieken, de poliklinieken en liefdadigheidswerken met uitzondering van de parkeerplaatsen gebruikt in het kader van winstgevendende of handelspraktijken;
3. welke gebruikt worden als stockage van niet-ingeschreven voertuigen in zoverre dit vermeld is in de stedenbouwkundige vergunning en/of in de milieuvergunning en/of de gemengde vergunning;
4. welke gebruikt worden buiten de normale openingstijden, voor het stallen van de bedrijfsvoertuigen van de gebruiker.

Artikel 7

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 8

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 10 tot 12 van dit reglement.

Artikel 9

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 10

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 11

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 12

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 13

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 14

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

Ordre du jour n° 21 -- Agenda nr 21

Taxe sur les établissements qui mettent des appareils de télécommunication à la disposition du public contre paiement - Exercices 2022 à 2024 – Modification

Belasting op het ter beschikking stellen aan het publiek van telecommunicatieapparatuur tegen een vergoeding - Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging

M. Guillaume : Ce sera très bref, mais je reviens sur une de mes marottes à l'occasion du point 21, donc, du règlement-taxe sur les établissements qui mettent des appareils de télécommunication à destination du public. Ce règlement prévoit explicitement la solidarité entre l'exploitant et le propriétaire du bien immobilier dans lequel se trouve ce commerce. C'est une chose contre laquelle je m'élève régulièrement, parce que je ne vois pas en quoi le propriétaire peut avoir une influence ou un pouvoir, parfois sur son locataire ou sur l'exploitant de quelque chose que ce soit, pour cela ou pour autre chose. Voilà. Je ne demande pas que le règlement soit modifié séance tenante et je le voterai. Mais je demande que l'échevin essaye de trouver une solution pour la prochaine fois. Théoriquement, c'est dans trois ans, mais peut-être qu'il peut revenir déjà l'année prochaine. Et qu'on essaye de supprimer ou de modérer cette solidarité entre le propriétaire du bien immobilier et l'exploitant. C'est simplement ma remarque sur le point 21. Je vous remercie.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 32 voix contre 3 et 8 abstention(s). -- Besloten, met 32 stem(men) tegen 3 en 8 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 32 voix contre 3 et 8 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution, qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1er et l'article 118, alinéa 1er ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement-taxe sur les établissements qui mettent des appareils de télécommunication à la disposition du public contre paiement pour un terme de 4 ans, expirant le 31 décembre 2024;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité publique, la sécurité publique et la propreté publique ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant qu'au-delà du principe budgétaire ci-dessus énoncé, le taux de la taxe annuelle se justifie d'une part par les coûts liés aux mesures de surveillance particulière et de contrôle spécifiques exercées par les services de police qu'engendre cette activité, et d'autre part ceux liés au surcroît d'interventions de la part des services communaux en matière de propreté et de sécurité publiques;

Considérant que ce genre d'établissements génère des nuisances importantes (arrivées et départs bruyants des clients, stationnement négligeant, bouteilles cassées et autres déchets jonchant les environs immédiats), que ces différents éléments entraînent des coûts importants pour la surveillance et le nettoyage du domaine public et qu'il paraît dès lors équitable de reporter une partie de ces coûts sur les gestionnaires des phone shops ;

Considérant qu'un excès des « phone shops » nuit à la qualité et à l'attractivité du commerce et que ce cercle vicieux doit être maîtrisée par des actions ciblées visant à améliorer la diversité et la qualité des magasins ; et que donc la taxe (et plus particulièrement la taxe d'ouverture) ont été instaurées dans le but de réguler le nombre de ces établissements ;

Considérant que les recettes résultant de cette taxe contribuent aux coûts qu'implique la lutte contre les nuisances et permettent de mener une politique économique locale réfléchie dans les centres commerciaux ;

Considérant que les propriétaires des lieux doivent être conscients du fait qu'ils assument également une grande part de responsabilité en louant leur bien pour des activités qui perturbent l'ordre public, nuisent à la propreté et portent atteinte à l'image du commerce et qu'ils sont donc solidaires et indivisibles pour le paiement de la taxe ;

Considérant que si l'obligation de déclaration ou d'autres démarches ne sont pas respectées (absence de déclaration spontanée endéans les dix jours après l'ouverture de la nouvelle activité commerciale ou de déclaration incomplète ou inexacte), il convient de soumettre le redevable à un enrôlement d'office avec une majoration de 50% de la taxe pour assurer l'effectivité de cette taxe ;

Considérant que l'exonération consacrée à l'article 7 se justifie au regard des missions de service public qu'accomplit tout opérateur assurant le service universel lequel service est conditionné par 4 principes : l'universalité (offre de service à tous à des prix accessibles), l'égalité (absence de discrimination notamment tarifaire sur base de la localisation par exemple), la continuité (permanence du service) et l'ubiquité (offre sur l'ensemble du territoire)

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi pour les exercices d'imposition 2022 à 2024 une taxe d'ouverture ainsi qu'une taxe annuelle sur les établissements situés sur le territoire de la Commune de Schaerbeek qui mettent des appareils de télécommunication, à la disposition du public, contre paiement.

Article 2

Pour l'application du présent règlement, il faut entendre par appareil de télécommunication, tout appareil permettant la transmission, l'émission ou la réception de signes, signaux, d'écrits, d'images, de sons ou de données de toute nature, par fil, radioélectricité, signalisation optique ou autre système électromagnétique. (C'est-à-dire : Téléphone, fax, modem, vidéoconférence, etc)

Article 3

La taxe d'ouverture et la taxe annuelle sont dues par l'exploitant du commerce. Le propriétaire du fonds de commerce et le propriétaire du bien immobilier dans lequel s'exploite le commerce visé par la taxe sont responsables de façon solidaires et indivisibles de la taxe.

Article 4

La taxe d'ouverture est fixée au 1^{er} janvier 2022 à 8.958,01€ (taux 1). Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% l'année suivante, conformément au tableau repris ci-dessous :

	Exercice 2023	Exercice 2024
<u>Taux 1</u>	9.226,75 €	9.411,29 €

La taxe d'ouverture est perçue au comptant contre la remise d'une preuve de paiement, à chaque ouverture d'une nouvelle activité commerciale d'un établissement mettant des appareils de télécommunication à la disposition du public contre paiement. Chaque modification d'exploitant est équivalente à une nouvelle activité commerciale.

La taxe d'ouverture est une taxe unique, due pour l'année entière à partir du 1^{er} janvier de l'exercice d'imposition, quelle que soit la date de début de l'exploitation, de la cessation de l'activité économique ou de la modification de l'exploitant pendant l'exercice d'imposition. Il n'est accordé aucune remise ou restitution pour quelque cause que ce soit.

Article 5

La taxe annuelle est fixée au 1^{er} janvier 2022 à 2.693,14€ par établissement (taux 2). Elle débute l'année qui suit celle du débit de la taxe d'ouverture ou à défaut à partir de la mise en application du présent règlement-taxe. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% l'année suivante, conformément au tableau repris ci-dessous :

	Exercice 2023	Exercice 2024
<u>Taux 2</u>	2.773,93 €	2.829,41 €

La taxe annuelle est due par voie de rôle pour l'année entière à partir du 1^{er} janvier de l'exercice d'imposition, quelle que soit la date de début de l'exploitation, de la cessation de l'activité économique ou de la modification de l'exploitant pendant l'exercice d'imposition.

Il n'est accordé aucune remise ou restitution pour quelque cause que ce soit.

Article 6

En cas de fermeture administrative temporaire ou définitive de l'établissement à titre de sanction par le Collège des Bourgmestre et Echevins, en application de l'article 119bis de la Nouvelle loi Communale, les redevables ne pourront prétendre à aucune indemnité.

Article 7

Sont exonérées de la taxe, les entreprises qui assurent le service universel tel que défini dans l'article 68 de la loi du 13 juin 2005 relative aux communications électroniques et qui peuvent justifier de la qualité d'opérateurs tenus ou autorisés au sens de l'article 75 de la même loi.

Article 8

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe au plus tard dans les dix jours après l'ouverture de la nouvelle activité commerciale.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable, reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte, selon le contribuable, des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard dans les dix jours après l'ouverture de la nouvelle activité commerciale.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 9

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 11 à 13 du présent règlement.

Article 10

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 11

La taxe d'ouverture est recouvrée au comptant, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique au compte de la Commune, au moment de la déclaration. Lorsque la perception ne peut être effectuée au comptant, la taxe est enrôlée.

La taxe annuelle est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 12

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 13

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 14

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle ou à compter de la date de la perception au comptant de la taxe d'ouverture.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 15

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 32 stem(men) tegen 3 en 8 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020 betreffende de belasting op het ter beschikking stellen aan het publiek van telecommunicatieapparatuur tegen een vergoeding, voor een termijn van 4 jaar, vervallend op 31 december 2024;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, openbare veiligheid en openbare netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat afgezien van het hierboven uiteengezette begrotingsbeginsel, het bedrag van de jaarlijkse belasting wordt gerechtvaardigd door enerzijds de kosten in verband met het speciale toezicht en specifieke controlemaatregelen uitgevoerd door de politiediensten die door deze activiteit worden gegenereerd, en anderzijds die met betrekking tot de verhoging van interventies van de gemeentelijke diensten in termen van netheid en openbare veiligheid anderzijds;

Overwegend dat dit type inrichting aanzienlijke overlast veroorzaakt (luidruchtige aankomst en vertrek van klanten, ongepast parkeren, kapotte flessen en ander rotzooi in de directe omgeving), dat deze verschillende elementen aanzienlijke kosten met zich meebrengen voor het bewaken en reinigen van het openbaar domein en het lijkt dan redelijk om sommige van deze kosten te verhalen bij de beheerders van de "phone shops";

Overwegende dat een teveel aan "phone shops" de kwaliteit en de aantrekkelijkheid van het winkelapparaat schaden en dat deze vicieuze cirkel geremd moet worden door gerichte acties om een verbetering teweeg te brengen op het vlak van verscheidenheid en kwaliteit van handelszaken, en dat daarom de belasting en in het bijzonder de openingsbelasting werd ingevoerd om het aantal vestigingen te reguleren;

Overwegende dat de ontvangsten die voortvloeien uit deze belasting bijdragen in de kosten die nodig zijn voor het bestrijden van de overlast en toelaten een doordacht lokaal economisch beleid te voeren in de handelskernen;

Overwegende dat de eigenaars van de panden zich bewust moeten zijn van het feit dat zij een grote medeverantwoordelijkheid dragen bij verhuur van hun eigendommen voor activiteiten die de openbare orde verstoren, de netheid aantasten en het imago van het winkelapparaat schaden en dat zij daarom solidair zijn en ondeelbaar gehouden tot betaling van de belasting;

Overwegende het feit dat indien de aangifteplicht of andere stappen niet worden nageleefd (afwezigheid van spontane aangifte binnen tien dagen na de opening van de nieuwe commerciële activiteit of onvolledige of onnauwkeurige aangifte), het raadzaam is om de persoon te onderwerpen aan een ambtshalve inkohiering met een verhoging van 50% van de belasting om de effectiviteit van deze belasting te verzekeren;

Overwegende dat de vrijstelling van artikel 7 gerechtvaardigd in het licht van de taken van openbare dienst die door elke operator van de universele dienst moeten worden verricht, waarbij de dienst wordt bepaald door vier beginselen: universaliteit (iedereen diensten aanbieden tegen betaalbare prijzen), gelijkheid (afwezigheid van discriminatie, met name op basis van lokalisatie, bijvoorbeeld), continuïteit (duurzaamheid van de dienst) en alomtegenwoordigheid (aanbod in het hele land);

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2022 tot 2024, wordt een openingsbelasting alsook een jaarlijkse belasting geheven op de vestigingen gelegen op het grondgebied van de gemeente Schaarbeek die tegen betaling, telecommunicatieapparatuur ter beschikking stellen van het publiek.

Artikel 2

Voor de toepassing van onderhavig reglement, moet er onder telecommunicatieapparatuur worden verstaan, elk toestel dat overdracht toelaat, het uitzenden of ontvangen van tekens, signalen, geschriften, beelden, geluiden of andere gegevens van welke aard ook, per draad, radiogolven, optische signalisatie en andere elektromagnetische systemen (t.t.z.: telefoon, fax, modem, video, etc...).

Artikel 3

De openingsbelasting en de jaarlijkse belasting zijn verschuldigd door de uitbater. De eigenaar van het handelsfonds en de eigenaar van het onroerend goed waarin de aan de belasting onderworpen vestiging wordt uitgeoefend zijn hoofdelijk aansprakelijk en op een niet deelbare manier.

Artikel 4

De openingsbelasting is op 1 januari 2022 vastgesteld op 8.958,01€ (voet 1). Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en het daaropvolgende jaar met 2%, volgens onderstaande tabel:

	Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024
<u>Voet 1</u>	9.226,75 €	9.411,29 €

De openingsbelasting is contant verschuldigd tegen afgifte van een betalingsbewijs, bij iedere opening van een nieuwe commerciële activiteit die telecommunicatieapparatuur tegen een vergoeding ter beschikking stelt van het publiek. Iedere wijziging van uitbater is equivalent aan een nieuwe commerciële activiteit. De openingsbelasting in een éénmalige belasting, verschuldigd voor het hele jaar, welke ook de datum weze van aanvang, stopzetting van de commerciële activiteit of de wijziging van uitbater tijdens het aanslagjaar. Er wordt geen enkele terugbetaling of vergoeding toegestaan wat ook de reden is.

Artikel 5

De jaarlijkse belasting is op 1 januari 2022 vastgesteld op 2.693,14€ per vestiging (voet 2). Zij treedt in voege vanaf het jaar volgend op het verschuldigd zijn van de openingsbelasting of bij gebrek hieraan vanaf het in werking treden van onderhavig belastingreglement.

Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en het daaropvolgende jaar met 2%, volgens onderstaande tabel:

	Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024
<u>Voet 2</u>	2.773,93 €	2.829,41 €

De jaarlijkse belasting is verschuldigd per kohier, voor het hele jaar, beginnend op 1 januari van het aanslagjaar, welke ook de datum weze van aanvang of stopzetting van de commerciële activiteit of de wijziging van uitbater tijdens het aanslagjaar.

Er wordt geen enkele terugbetaling of vergoeding toegestaan wat ook de reden is.

Artikel 6

In geval van een tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van de vestiging, door een sanctie genomen door het College van Burgemeester en Schepenen, zullen de uitbaters in toepassing van artikel 119bis van de Nieuwe Gemeentewet op geen enkele schadeloosstelling aanspraak kunnen maken.

Artikel 7

Zijn vrijgesteld van de belasting, de instellingen die universele diensten verstrekken krachtens artikel 68 van de wet van 13 juni 2005 betreffende de elektronische communicatie en die hun hoedanigheid van operator kunnen bevestigen in de zin van artikel 75 van dezelfde wet.

Artikel 8

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement dit uiterlijk binnen de tien dagen na de opening van een nieuwe commerciële activiteit.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk binnen de tien dagen na de opening van een nieuwe commerciële activiteit.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 9

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derden, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 11 tot 13 van dit reglement.

Artikel 10

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 - In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;

3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 11

De openingsbelasting is contant te voldoen, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de gemeente, op het moment van de aangifte. Als de inning niet contant kan gebeuren, wordt de belasting ten kohiere gebracht.

De jaarlijkse belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 12

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 13

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 14

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of te rekenen vanaf de dag van de contante inning van de openingsbelasting.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift

Artikel 15

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

Ordre du jour n° 22 -- Agenda nr 22

Taxe sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police
- Exercices 2022 à 2024 – Modification

Belasting op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het
politierglement - Aanslagjaren 2022 tot 2024 –Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 25 voix contre 4 et 14 abstention(s). -- Besloten, met 25 stem(men) tegen 4 en 14 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 25 voix contre 4 et 14 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution, qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1 et l'article 118, alinéa 1 ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu le règlement de police du 28 janvier 2015 relatif aux heures de fermeture des débits de boissons ;

Revu sa délibération du 16 décembre 2020 votant le règlement taxe sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police pour les exercices 2021 à 2024 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant la nécessité pour la commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité publique, la sécurité publique et la propreté publique ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant qu'au-delà du principe budgétaire ci-dessus énoncé, le taux de la taxe annuelle se justifie d'une part par les coûts liés aux mesures de surveillance particulière et de contrôle spécifiques exercées par les services de police qu'engendre cette activité, et d'autre part par ceux liés au surcroît d'interventions de la part des services communaux en matière de propreté et de sécurité publiques ;

Considérant que la commune doit toutefois faire face aux problèmes de maintien de l'ordre public (sécurité – salubrité – tranquillité) qui sont parfois créés aux abords des débits de boissons et que la gestion de ces problèmes a un coût ;

Considérant que les débits de boissons avec une autorisation restent ouverts plus tard que les autres débits de boissons, et qu'il est équitable de reporter une partie de ces coûts sur les débits de boissons avec autorisation ;

Considérant que la commune n'affecte par la qualité de vie sociale en offrant, sur demande spécifique (occasionnelle), une exception aux heures d'ouverture réglementées des débits de boisson et ce, à titre gratuit;

Considérant que les buts accessoires du présent règlement sont, d'une part, de dissuader l'accomplissement de faits qui porteraient atteinte à la tranquillité publique ou à la sécurité publique et, d'autre part, d'assurer une sécurité aux abords des débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2022 à 2024, une taxe communale sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police.

Article 2

Sont visés par les présentes dispositions, les débits de boissons qui ont obtenu une autorisation permanente à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police relative aux heures de fermeture des débits de boissons.

Est à considérer comme une autorisation permanente, l'autorisation accordée par le Collège des Bourgmestre et Echevins dans le contexte de l'article 3 du règlement de police.

Cette autorisation permanente reste valable jusqu'à révocation. Cependant, elle peut être retirée sans pouvoir prétendre à aucune indemnité.

Article 3

La taxe est due pour chaque commerce exploité séparément par une même personne physique ou morale. Le taux annuel est fixé au 1er janvier 2022 à 2.496,00 € par commerce, et sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% l'année suivante, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024
2.570,88 €	2.622,30 €

En cas d'obtention de l'autorisation permanente dans le courant de l'année, la taxe sera calculée prorata temporis. Pour l'application de la présente disposition, tout mois entamé compte en entier.

Le paiement de la taxe n'entraîne, pour la commune, aucune obligation spéciale de surveillance.

Article 4

Si le commerce est tenu par un gérant ou autre préposé, la taxe est due par le commettant. Il appartient, le cas échéant, au commettant de prouver qu'il exploite le commerce pour compte de tiers. Le cas échéant, la taxe est due solidairement par le propriétaire et le locataire principal de l'immeuble concerné.

Article 5

Sont exonérés de la taxe, les débits de boissons qui ont obtenu une autorisation exceptionnelle délivrée par le Bourgmestre comme le prévoit le règlement de police à l'article premier.

Article 6

La taxe est recouvrée au comptant, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, ou par paiement électronique au compte de la commune. Lorsque la perception ne peut être effectuée au comptant, la taxe est enrôlée.

Article 7

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 8

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 9

§1er - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle ou à compter de la date de la perception au comptant de la taxe.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 10

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 16 décembre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 25 stem(men) tegen 4 en 14 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op het politiereglement van 28 januari 2015 betreffende de openingsuren van slijterijen;

Herziende het raadsbesluit van 16 december 2020 betreffende de belasting op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het politiereglement, goedkeurt voor de aanslagjaren 2021 tot 2024;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, openbare veiligheid en openbare netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat afgezien van het hierboven uiteengezette begrotingsbeginsel, het bedrag van de jaarlijkse belasting wordt gerechtvaardigd, enerzijds door de kosten in verband met het speciale toezicht en specifiek uitgevoerde controlemaatregelen door de politiediensten die door deze activiteit worden gegenereerd, en anderzijds die met betrekking tot meer interventies van de gemeentelijke diensten in termen van netheid en openbare veiligheid anderzijds;

Overwegende dat de gemeente echter geconfronteerd wordt met de problemen van het handhaven van de openbare orde (veiligheid - reinheid - rust) die soms rond de drankgelegenheden worden gecreëerd en dat het beheer van deze problemen kosten met zich meebrengt;

Overwegende dat de drankgelegenheden met een vergunning om later open te blijven dan de andere drankgelegenheden, het billijk is om sommige van deze kosten over te dragen aan drankgelegenheden met vergunning;

Overwegend dat de gemeente de kwaliteit van het sociale leven niet beïnvloedt door op speciaal verzoek, kosteloos een uitzondering op de gereguleerde openingstijden aanbiedt aan de van drankgelegenheden;

Overwegend dat de aanvullende doeleinden van dit reglement enerzijds zijn om de oorzaken van feiten die de openbare rust of de openbare veiligheid zouden ondermijnen te ontmoedigen en anderzijds om de veiligheid in de nabijheid van drankgelegenheden die open mogen blijven buiten de uren die door het politiereglement zijn vastgesteld te waarborgen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt, voor de aanslagjaren 2022 tot 2024, een belasting gevestigd op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het politiereglement.

Artikel 2

Worden beoogd door de huidige bepalingen, de drankgelegenheid die een bestendige toelating heeft bekommen om open te blijven buiten de uren vastgesteld door het politiereglement betreffende de openingsuren van slijterijen.

Wordt beschouwd als bestendige toelating, de toelating verleend door het College van Burgemeester en Schepenen in de context van artikel 3 van het politiereglement.

Deze toelating blijft geldig tot herroeping. Echter, kan zij worden ingetrokken zonder op enige vergoeding aanspraak te kunnen maken.

Artikel 3

De belasting is verschuldigd voor elke drankgelegenheid welke door éénzelfde natuurlijke- of rechtspersoon afzonderlijk wordt uitgebaat. De jaarlijkse aanslagvoet is vastgesteld per 1 januari 2022 op 2.496,00 € per drankgelegenheid, en zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en het daaropvolgende jaar met 2%, volgens onderstaande tabel:

aanslagjaar 2023	aanslagjaar 2024
2.570,88 €	2.622,30 €

Wanneer een bestendige toelating wordt verkregen in de loop van het jaar, wordt de belasting pro rata temporis berekend. Voor de toepassing van deze bepaling, wordt iedere begonnen maand in haar totaliteit genomen.

De betaling van de belasting houdt voor de Gemeente niet in, de verplichting om in dit opzicht een bijzonder toezicht uit te oefenen.

Artikel 4

Indien de drankgelegenheid door een zaakwaarnemer of andere aangestelde wordt opengehouden, is de belasting door de opdrachtgever verschuldigd. Desgevallend komt het aan de opdrachtgever toe te bewijzen dat hij de drankgelegenheid voor rekening van een derde uitbaat. De belasting is solidair verschuldigd door de eigenaar en de voornaamste huurder van het desbetreffende gebouw.

Artikel 5

Worden vrijgesteld, de drankgelegenheden die een uitzonderlijke toelating hebben bekommen zoals voorzien in het politiereglement, eerste artikel.

Artikel 6

De belasting is contant te voldoen, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het gemeentebestuur, of per elektronische betaling op rekening van de gemeente. Als de inning niet contant kan gebeuren, wordt de belasting ten kohiere gebracht.

Artikel 7

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 8

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 9

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of te rekenen vanaf de dag van de contante inning van de belasting.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift

Artikel 10

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 16 december 2020.

Ordre du jour n° 23 -- Agenda nr 23

Taxe sur la mise à disposition et location de chambres et appartements - Exercices 2022 à 2025 – Modification

Belasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 32 voix contre 5 et 6 abstention(s). -- Besloten, met 32 stem(men) tegen 5 en 6 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 32 voix contre 5 et 6 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 2007 visant à associer les communes dans le développement économique de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique ;

Revu sa délibération du 16 décembre 2020 votant le règlement taxe sur la mise à disposition et location de chambres et appartements pour les exercices d'imposition 2021 à 2025;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;
 Considérant que les propriétaires et les utilisateurs des ces chambres et appartements, qu'ils résident ou non sur le territoire de la Commune, peuvent bénéficier de toutes les infrastructures communales mises à disposition résidant ou non sur le territoire de la Commune, en ce compris de ses voiries et parcs, et que tous ces avantages constituent une plus-value certaine pour les propriétaires de ces chambres et appartements ;
 Considérant de plus que les logements meublés sont le plus souvent destinés à être occupés de façon provisoire et, par la même occasion, à changer fréquemment de locataires : ce qui implique, par ailleurs, des emménagements et déménagements successifs de nature à créer des désagréments pour le voisinage ;
 Considérant que la non-inscription en résidence principale en découlant entraîne l'impossibilité pour la Commune de bénéficier de la taxe additionnelle à l'impôt des personnes physiques concernant des logements pourtant occupés ;
 Considérant que l'exploitation de chambres dans des pensionnats et autres établissements d'instruction, des cliniques et des organismes poursuivant un but philanthropique ou d'intérêt social ne poursuit pas un but lucratif ;
 Considérant qu'il importe de promouvoir le développement d'un habitat groupé intergénérationnel qui favorise les échanges entre générations et la solidarité entre les différents habitants ;
 Considérant que ce règlement vise entre autre à favoriser la cohabitation intergénérationnelle en ne taxant les propriétaires de chambres d'étudiants qu'à partir d'une deuxième chambre ;
 Considérant qu'en effet, cette mode de colocation permet de renforcer le lien intergénérationnel et de promouvoir la solidarité étudiants/seniors, et que ce système est un bon remède contre l'isolement et la solitude des personnes âgées et contre la précarité des conditions de vie des étudiants, dans la mesure où il propose à ceux-ci un logement à bas prix.

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;
 Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi pour les exercices d'imposition 2022 à 2025 une taxe communale sur la mise à disposition et location de chambres et appartements et chambres pour étudiants.

Article 2

Au sens du présent règlement, il faut entendre :

« Chambre et/ou appartement » : le logement mis à la disposition d'autrui, à titre gratuit ou non, garni d'un ou plusieurs meubles par une personne autre que le locataire, même différente du propriétaire ou du locataire principal du bien immeuble, et même si une partie des meubles est la propriété du locataire.

« Chambre pour étudiants » : le logement privé, meublé ou non, dont les occupants, ou les personnes qui pourraient les occuper sont des étudiants dont la qualité doit être prouvée annuellement par la production d'une attestation écrite, délivrée par les autorités académiques. Ils doivent être élèves réguliers ou libres dans un établissement d'enseignement supérieur (cours de jour).

Lorsque le logement est occupé par plusieurs personnes (étudiants) dont chacun dispose d'un espace privatif, chaque espace privatif est considéré comme une chambre.

Article 3

Les taux annuels par chambre et/ou appartement fixés au 1^{er} janvier 2022 seront majorés de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% les années suivantes, conformément au tableau repris ci-dessous :

	Catégorie	Exercice 2022	Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
<u>Taux 1</u>	chambre et/ou appartement garnis	577,20 €	594,52 €	606,41 €	618,53 €
<u>Taux 2</u>	La seconde chambre pour étudiant	192,40 €	198,17 €	202,14 €	206,18 €
<u>Taux 3</u>	A partir de la troisième chambre pour étudiant	384,80 €	396,34 €	404,27 €	412,36 €

Le montant global de la taxe est calculé en fonction du nombre de chambres susceptibles d'être mise à disposition à la date du 1^{er} janvier de l'exercice d'imposition.

Article 4

La taxe est due par la personne physique ou morale, sous quelque forme que ce soit, qui met à disposition les logements. Elle est due pour l'année entière et est indivisible.

Article 5

Sont exonérés de la taxe :

- toute installation qui pourvoit à l'hébergement de touristes, soumise à l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique (aussi appelée « City Tax ») ;
- la première chambre d'étudiant à l'adresse de taxation ;
- les pensionnats et autres établissements d'instruction, les cliniques et tous les organismes poursuivant un but philanthropique ou d'intérêt social, ainsi que tout autre établissement similaire ;
- le propriétaire, les copropriétaires à titre solidaire ou l'usufruitier qui développent un habitat groupé intergénérationnel sur base d'une demande d'exonération introduite auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 6

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable au 1er janvier de l'année d'imposition, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 7

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 9 à 11 du présent règlement.

Article 8

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 9

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 10

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 11

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 12

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 13

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 16 décembre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 32 stem(men) tegen 5 en 6 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 2007 ertoe strekkende de gemeenten te betrekken bij de economische ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies;

Herziende het raadsbesluit van 16 december 2020 betreffende de belasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen, goedkeurt voor de aanslagjaren 2021 tot 2025;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de eigenaren en gebruikers van deze kamers en appartementen, al dan niet verblijvend op het grondgebied van de Gemeente, kunnen genieten van alle gemeentelijke faciliteiten op het grondgebied van

de Gemeente of ze er verblijven of niet, met inbegrip van de wegen en parken, en dat deze voordelen een zekere meerwaarde zijn voor de eigenaren van deze kamers en appartementen;

Overwegende bovendien dat de gemeubelde verblijven meestal bestemd zijn voor voorlopige bezetting en, bij dezelfde gelegenheid, regelmatig van huurder veranderen: wat bijgevolg met zich meebrengt dat de opeenvolgende betrekkingen en verhuizingen ongemakken voor de buurt veroorzaken;

Overwegende dat de niet-inschrijving als hoofdverblijf het voor de Gemeente onmogelijk is te kunnen genieten van de aanvullende belasting op de personenbelasting, voor verblijven die nochtans bewoond zijn;

Overwegende dat de uitbating van kamers in internaten en andere onderwijsinstellingen, in ziekenhuizen en organisaties met een filantropische of maatschappelijk belang, geen winstgevend doel tot gevolg hebben;

Overwegende het belang tot het bevorderen van de ontwikkeling van een intergenerationeel samenwonen die de uitwisseling tussen generaties en de solidariteit tussen de verschillende mensen bevordert;

Overwegende dat dit reglement overigens ook tot doel heeft het intergenerationele samenwonen aan te moedigen, door de eigenaars van studentenkamers slechts te belasten vanaf een tweede kamer;

Overwegende dat deze vorm van samenwonen de band versterkt tussen de generaties en bevordert de solidariteit studenten/senioren, en dat dit systeem een goede remedie is tegen de isolatie en eenzaamheid van de ouderen en tegen de preciaire levensomstandigheden van student, in de mate zij hen een goedkope huisvesting aanbieden.

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2022 tot 2025 een belasting gevestigd op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen en studentenkamers.

Artikel 2

In de zin van dit reglement, dient te worden verstaan:

“Kamers en/of appartementen”: de logies beschikbaar gesteld aan anderen, al dan niet gratis, voorzien van één of meerdere meubels door een persoon andere dan de huurder, zelfs verschillend van de eigenaar of van de voornaamste huurder van het onroerend goed, en zelfs indien een deel van de meubels eigendom is van de huurder;

“Studentenkamer”: is een al dan niet gemeubelde privé-woning, waarvan de bezetters of de personen, die deze zouden kunnen bezetten, student zijn, waarvan de hoedanigheid jaarlijks bewezen moet worden door het voorleggen van een geschreven getuigschrift afgeleverd door de academische overheden, waaruit blijkt dat zij als regelmatige of vrije leerling ingeschreven zijn in een inrichting van hoger onderwijs (dagcursussen). Indien een woning betrokken wordt door verschillende personen (studenten), die elk over een private ruimte beschikken, wordt elke private ruimte beschouwd als een kamer.

Artikel 3

De jaarlijkse aanslagvoeten per kamer en/of appartement vastgesteld op 1 januari 2022 zullen per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en de daaropvolgende jaren met 2%, volgens onderstaande tabel:

	Categorie	aanslagjaar 2022	aanslagjaar 2023	aanslagjaar 2024	aanslagjaar 2025
<u>Voet 1</u>	Gemeubelde kamer en/of appartement	577,20 €	594,52 €	606,41 €	618,53 €
<u>Voet 2</u>	De 2 ^{de} Studentenkamer	192,40 €	198,17 €	202,14 €	206,18 €
<u>Voet 3</u>	Vanaf de 3 ^{de} Studentenkamer	384,80 €	396,34 €	404,27 €	412,36 €

Het globale bedrag van de belasting wordt berekend volgens het aantal kamers dat op datum van 1 januari van het aanslagjaar kunnen beschikbaar worden gesteld.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon, onder welke vorm of benaming ook, die de logies ter beschikking stelt en in zijn geheel voor het hele jaar.

Artikel 5

Zijn van de belasting vrijgesteld:

- iedere instelling dat onderdak biedt aan toeristen, onderworpen aan de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies (ook "City Tax" genoemd)
- de eerste studentenkamer op de aanslagplaats;
- de internaten en andere onderwijsinstellingen, klinieken en alle andere organismen die een doel van menslievendheid of maatschappelijk nut nastreven, alsook iedere soortgelijke instelling;
- de eigenaar, de hoofdelijk aansprakelijke mede-eigenaars of vruchtgebruiker die een intergenerationeel gemeenschappelijk samenwonen ontwikkeld, dit op basis van een verzoek om vrijstelling ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 6

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 7

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 9 tot 11 van dit reglement.

Artikel 8

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 9

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 10

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 11

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 12

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift

Artikel 13

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 16 december 2020.

Ordre du jour n° 24 -- Agenda nr 24

Taxe sur les cercles privés - Exercices 2022 à 2025 – Modification

Belasting op de privéclubs - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 32 voix contre 4 et 7 abstention(s). -- Besloten, met 32 stem(men) tegen 4 en 7 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 32 voix contre 4 et 7 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution, qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement-taxe sur les cercles privés pour un terme de 5 ans, expirant le 31 décembre 2025 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Considérant la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer des recettes permettant de faire face aux charges financières liées à ses obligations d'assurer la sécurité et la tranquillité publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que les cercles privés constituent une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les exploitants actifs dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que les cercles privés génèrent des dépenses supplémentaires pour la Commune notamment au niveau de la sécurité, de la propreté et de l'ordre publics et qu'il est donc légitime de financer une partie de ces dépenses par un règlement taxe ;

Considérant que les cercles privés, notamment par l'affluence qu'ils génèrent, ont des incidences sur la tranquillité et l'ordre publics et qu'un règlement taxe peut avoir pour objectif accessoire de veiller à préserver la tranquillité publique et l'ordre publics ;

Considérant que les exonérations prévues à l'article 6 sont justifiées dans la mesure où les établissements visés par cet article poursuivent d'une part un but d'intérêt général et, d'autre part, n'ont pas pour objectif principal de distribuer des boissons et ne perturbent par conséquent ni la tranquillité ni l'ordre publics autant que les établissements sujets à taxation ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2022 à 2025, une taxe communale sur les cercles privés.

Article 2

Sont visés par les présentes dispositions, les établissements où s'exerce une activité quelconque et dont l'accès est soit réservé à certaines catégories de personnes ou subordonné à l'accomplissement de certaines formalités, soit interdit à certaines catégories de personnes, et où, en tout cas, est offerte la possibilité de consommer des boissons.

Article 3

Le taux de la taxe au 1er janvier 2022 est fixé à 6.044,44€ par an et par cercle privé. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% les années suivantes, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
6.225,77 €	6.350,29 €	6.477,29 €

Article 4

La taxe est à charge de l'exploitant du cercle privé. Toutefois, s'il s'agit d'un établissement exploité par une association ne possédant pas la personnalité juridique, elle est en charge de la personne disposant des locaux où se situe le cercle privé, à titre locataire ou, le cas échéant, de propriétaire.

Article 5

La taxe est due pour l'année entière quelle que soit la date de mise en exploitation, de reprise ou de cessation d'une exploitation. Il n'est accordé aucune remise ou restitution pour quelque cause que ce soit. En cas de reprise d'un établissement pour lequel la taxe de l'année en cours a été acquittée, il ne sera pas perçu de nouvelle taxe pour le même établissement.

Article 6

Sont exonérés de la taxe :

- les établissements qui, en raison du but poursuivi, sont subsidiés par les pouvoirs publics ;
- les établissements affectés à une activité philanthropique, artistique, culturelle ou sportive et où la possibilité de consommer des boissons de tout type n'existe qu'à titre accessoire ;
- les établissements à but social qui sont accessibles uniquement aux membres inscrits et dont les statuts prévoient que le solde de l'actif des comptes annuels est versé à une oeuvre caritative. Le récépissé de ce paiement devra être communiqué chaque année au Collège des Bourgmestre et Echevins.

Article 7

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 8

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 10 à 12 du présent règlement.

Article 9

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 10

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 11

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 12

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 13

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins,

qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 14

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 32 stem(men) tegen 4 en 7 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe Gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020 stemmend het belastingreglement op de privé clubs, voor een termijn van 5 jaar, vervallend op 31 december 2025;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare veiligheid en rust te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat privéclubs deel uitmaken van een inkomstgenererende economische activiteit, hetgeen gegronde redenen biedt te vermoeden dat de uitbaters die actief zijn in deze sector over de nodige middelen beschikken, die hen in staat moet stellen zich te kwijten van de belastingen die op hen van toepassing zijn;

Overwegende dat privé-clubs bijkomende uitgaven met zich meebrengen voor de Gemeente op vlak van veiligheid, reinheid en openbare orde en dat het gerechtvaardigd is een gedeelte van deze uitgaven te financieren door middel van een belastingreglement;

Overwegende dat privé-clubs, door de toestroom van personen die ze veroorzaken, een impact hebben op de rust en de openbare orde en dat een belastingreglement als bijkomende doelstelling kan hebben de openbare rust en openbare orde te waarborgen;

Overwegende dat de in artikel 6 bedoelde vrijstellingen gerechtvaardigd zijn voor zover de in dat artikel bedoelde inrichtingen enerzijds een doel van algemeen belang nastreven en anderzijds niet als hoofddoel het verbruiken van dranken hebben en derhalve de openbare orde en rust niet zozeer verstoren als de aan belasting onderworpen inrichtingen;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2022 tot 2025 een belasting gevestigd op de privé-clubs.

Artikel 2

Worden beoogd door de huidige bepalingen, de inrichtingen waar om het even welke activiteit wordt uitgeoefend en waarvan de toegang, ofwel voorbehouden is aan een bepaalde categorie personen of onderworpen aan de vervulling van bepaalde formaliteiten, ofwel verboden voor een zekere categorie personen, en waar, in ieder geval, de mogelijkheid wordt geboden om dranken te gebruiken.

Artikel 3

De belasting is op 1 januari 2022 vastgesteld op 6.044,44€ per jaar en per privé-club. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en de daaropvolgende jaren met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024	Aanslagjaar 2025
6.225,77 €	6.350,29 €	6.477,29 €

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de privé club. Nochtans, indien het een inrichting betreft, beheerd door een vereniging welke geen rechtspersoonlijkheid bezit, is ze verschuldigd door de persoon die over de lokalen beschikt ten titel van huurder of eventueel van eigenaar.

Artikel 5

De belasting is verschuldigd voor het ganse jaar welke ook de datum is van de ingebruikneming, van overname of stopzetting van een uitbating. Er wordt geen enkele korting noch terugbetaling toegestaan om gelijk welke redenen ook. In geval van overname van de instelling waarvoor de belasting van het lopende jaar is volstort, zal geen nieuwe belasting meer geïnd worden voor diezelfde instelling.

Artikel 6

Zijn van de belasting vrijgesteld:

- de inrichtingen die, om reden van het doel dat wordt nagestreefd, door de overheid worden betoelaagd;
- de inrichtingen zich hoofdzakelijk verdienstelijk maken op filantropisch, artistiek, cultureel of sportief gebied en waar de mogelijkheid van het verbruiken van dranken alleen maar als bijkomstig worden beschouwd;
- de inrichtingen met sociaal doel die alleen toegankelijk zijn voor de ingeschreven leden en waarvan de statuten voorzien dat het saldo van de jaarrekening gestort wordt aan een liefdadig werk. Het ontvangstbewijs van deze betaling dient jaarlijks ter inzage worden overhandigd aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Artikel 7

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 8

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 10 tot 12 van dit reglement.

Artikel 9

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 10

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 11

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 12

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 13

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 14

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020

Ordre du jour n° 25 -- Agenda nr 25

Taxe sur les lieux de prostitution en vitrine - Exercices 2022 à 2025 – Modification

Belasting op de raamprostitutieruimten - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 32 voix contre 1 et 10 abstention(s). -- Besloten, met 32 stem(men) tegen 1 en 10 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 32 voix contre 1 et 10 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu les règlements communaux de police et d'urbanisme sur les lieux de prostitution en vitrine ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement-taxe sur les lieux de prostitution en vitrine pour un terme de 5 ans, expirant le 31 décembre 2025 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que la perception de la taxe visée au présent règlement assure une répartition équitable de la charge fiscale entre les différents contribuables sur le territoire de la Commune ;

Considérant que ces lieux de prostitution en vitrines relèvent d'une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises respectivement à leur charge ;

Considérant que si l'objectif principal d'une taxe est d'ordre budgétaire, rien ne s'oppose à ce que l'autorité communale poursuive parallèlement des objectifs accessoires, d'incitation ou de dissuasion ;

Considérant, à cet égard, que les va-et-vient liés à l'exploitation de ces établissements ont des conséquences néfastes non seulement sur la tranquillité publique, et plus particulièrement sur la commodité de passage, mais également sur la sécurité des quartiers qui les abritent ;

Considérant que la matière visée par le règlement-taxe engendre dans ses alentours immédiats une surveillance particulière des services de police et davantage d'interventions en matière de propreté et de sécurité publiques de la part des services communaux ;

Considérant qu'en raison de la situation précaire dans laquelle se trouvent les exploitants d'une carrée, il convient que ces derniers disposent d'une base appropriée ;

Considérant qu'on peut raisonnablement estimer que le calcul d'une taxe se fait sur base du nombre effectif des mois d'exploitation, en cas de cessation ou de début de l'exploitation ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2022 à 2025, une taxe communale sur les lieux de prostitution en vitrine.

Article 2

Au sens du présent règlement, il convient d'entendre :

Par « Salon de prostitution en vitrine », toute construction, immeuble ou partie d'immeuble composé d'un salon dans lequel une ou plusieurs personnes se prostituent et d'une ou de plusieurs vitrines donnant sur la voirie, derrière la ou lesquelles cette ou ces personnes se présentent. Ces personnes se succèdent jour et nuit.

Par « Carrée », toute construction, immeuble ou partie d'immeuble composé d'une ou de plusieurs vitrines derrière la ou lesquelles la personne qui se prostitue est l'exploitante de la carrée.

Par « Vitrine », surface vitrée et transparente derrière laquelle une personne prostituée se trouve.

Par « Personne prostituée », personne qui, moyennant rémunération, se livre à des rapports intimes avec quiconque.

Par « Exploitant », personne physique en son nom propre ou personne physique représentant la personne morale qui exploite la carrée ou le salon de prostitution en vitrine.

Par « Chambre », lieu où concrètement le service sexuel a lieu. Par définition, les carrées n'en comptent qu'une seule.

Article 3

Les chambres tombant sous l'application du présent impôt ne sont pas visées par le règlement taxe sur la mise à disposition et location de chambres et appartements.

Article 4

La taxe est due par l'exploitant(e) de l'immeuble ou partie de l'immeuble qui abrite l'activité décrite à l'article 2. A défaut de paiement par ce(tte) dernier(e), le propriétaire est tenu comme responsable du paiement de la taxe.

Article 5

° Pour un salon de prostitution en vitrine comportant une ou plusieurs chambres, le taux de la taxe est fixé, au 1^{er} janvier 2022, à 10.339,62€ par chambre. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% les années suivantes, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
10.649,81 €	10.862,80 €	11.080,06 €

° Pour une « carrée » comportant une seule chambre et pour autant que l'exploitant(e) y exerce seul(e) l'activité décrite à l'article 2, le taux de la taxe est fixé, au 1^{er} janvier 2022 à 650,00€. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% les années suivantes, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
669,50 €	682,89 €	696,55 €

Article 6

En cas de cessation ou de début d'exploitation d'un lieu de prostitution en cours d'exercice, la taxe est établie sur base du nombre effectif des mois d'exploitation autorisés. Pour l'application des présentes dispositions, tout mois entamé compte en entier.

Article 7

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 8

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 10 à 12 du présent règlement.

Article 9

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 10

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 11

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 12

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 13

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 14

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 32 stem(men) tegen 1 en 10 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de gemeentelijke reglementen van politie en Stedenbouw op de raamprostitutieruimten;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020 stemmend het belastingreglement op de raamprostitutieruimten, voor een termijn van 5 jaar, vervallend op 31 december 2025;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat deze raamprostitutieruimten onder een economische activiteit vallen die inkomsten genereert waarvan redelijkerwijze kan beschouwd worden dat de natuurlijke- en rechtspersonen actief in deze sector over de middelen beschikken die hun toelaten te voldoen aan de belastingen die hun respectievelijk worden aangerekend;

Overwegende het feit dat het voornaamste doel van een belasting van budgettaire aard is, verbied de lokale overheid niet om bijkomende doelen te stellen, zoals stimulansen en ontradingen;

Overwegende dat het heen- en weergeloop bij deze inrichtingen negatieve gevolgen heeft, niet alleen voor de openbare rust, in het bijzonder de gemakkelijke doorgang, maar ook de veiligheid in die wijken;

Overwegende het feit dat de activiteit beoogt in dit belastingreglement een bijzonder toezicht van de politie en meer interventies op gebied van de netheid en de openbare veiligheid vraagt van de gemeentelijke diensten;

Overwegende dat vanwege de precaire situatie waarin de uitbaters van een peeskamer zich bevinden is het correct voor hen een aangepaste aanslagvoet te hanteren;

Overwegende dat het redelijkerwijs kan worden beschouwd een belasting te berekenen op basis van het effectieve aantal uitgebatede maanden bij stopzetting of aanvang van de uitbating;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2022 tot 2025 een belasting gevestigd op de raamprostitutieruimten.

Artikel 2

In dit reglement moet worden verstaan:

Onder "Salon voor raamprostitutie", elk gebouw, pand of deel van een pand dat bestaat uit een salon waarin een of meerdere personen zich prostitueren en uit een of meerdere vitrines die uitgeven op de openbare weg, waarachter die persoon of personen zich voorstellen. Die personen volgen elkaar dag en nacht op.

Onder "Peeskamer", elk gebouw, pand of deel van een pand dat bestaat uit een of meerdere vitrines waarachter de persoon die zich prostitueert de uitbater is van de peeskamer.

Onder "Vitrine", doorzichtig glasoppervlak waarachter zich een persoon bevindt die zich prostitueert.

Onder "Persoon die zich prostitueert", persoon die tegen vergoeding, intieme handelingen met wie dan ook verricht.

Onder "Uitbater", natuurlijke persoon in eigen naam of natuurlijke persoon als vertegenwoordiger van de rechtspersoon die het salon voor raamprostitutie of de peeskamer uitbaat.

Onder "Kamer", plaats waar de seksuele dienst concreet wordt verstrekt. Peeskamers bestaan per definitie slechts uit één kamer.

Artikel 3

De kamers die onder de toepassing van het huidige reglement vallen, worden, zijn vrijgesteld van de belasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de uitbater van het gebouw of gedeelte van het gebouw, waar de activiteit plaatsvindt zoals vermeld in artikel 2. In geval van nalatigheid van deze laatste, zal de eigenaar aansprakelijk worden gesteld voor de betaling van de belasting.

Artikel 5

° Voor een salon voor raamprostitutie met één of meerdere kamers, is de aanslagvoet op 1 januari 2022 vastgesteld op 10.339,62€ per kamer. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en de daaropvolgende jaren met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024	Aanslagjaar 2025
10.649,81 €	10.862,80 €	11.080,06 €

° Voor een peeskamer met slechts één kamer en in zoverre de uitbater/uitbaatster zelf de activiteit omschreven in artikel 2 uitoefent, is de aanslagvoet op 1 januari 2022 vastgesteld op 650,00€. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en de daaropvolgende jaren met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024	Aanslagjaar 2025
669,50 €	682,89 €	696,55 €

Artikel 6

In geval van stopzetting of aanvang van uitbating van prostitutieruimte in de loop van het aanslagjaar, wordt de belasting vastgesteld op basis van het effectieve aantal toegelaten maanden tot uitbaten. Voor de toepassing van de bijgaande bepalingen, zal iedere begonnen maand als volledig worden gerekend.

Artikel 7

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 8

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 10 tot 12 van dit reglement.

Artikel 9

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 10

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 11

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 12

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 13

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 14

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

Ordre du jour n° 26 -- Agenda nr 26

Taxe sur les locaux où sont organisés des spectacles de charme - Exercices 2022 à 2025 – Modification

Belasting op de lokalen waar peepshows georganiseerd worden - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 32 voix contre 1 et 10 abstention(s). --- Besloten, met 32 stem(men) tegen 1 en 10 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 32 voix contre 1 et 10 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les Communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu le Règlement Régional d'Urbanisme ;

Vu les dispositions du règlement général de police ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement-taxe sur les locaux où sont organisés des spectacles de charme pour un terme de 5 ans, expirant le 31 décembre 2025 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la sécurité publique ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que la perception de la taxe visée au présent règlement assure une répartition équitable de la charge fiscale entre les différents contribuables sur le territoire de la Commune ;

Considérant que les locaux où sont organisés des spectacles de charme constituent une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les exploitants actifs dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que les locaux où sont organisés des spectacles de charme génèrent des dépenses supplémentaires pour la Commune notamment au niveau de la sécurité, de l'ordre public et de la propreté ; qu'il est donc légitime de compenser une partie de ces dépenses supplémentaires par l'établissement d'un règlement taxe ;

Considérant que les locaux où sont organisés des spectacles de charme, notamment par l'affluence qu'ils génèrent, ont des incidences sur la tranquillité publique et l'ordre public et qu'un règlement taxe peut avoir pour objectif accessoire de veiller à préserver la tranquillité publique et l'ordre public

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2022 à 2025, une taxe sur les locaux où sont organisés des spectacles de charme. Pour l'application du présent règlement, il faut entendre par spectacle de charme, tout spectacle présentant un caractère érotique ou pornographique.

Article 2

L'impôt a pour base le nombre de cabines permettant d'assister ou de participer au spectacle. Le terme cabine s'entend de tout espace délimité ou délimitable à partir duquel une ou plusieurs personnes peuvent assister ou participer à un spectacle présenté par un(e) ou des artistes et/ou assister à la projection d'images, quel que soit le procédé utilisé pour la présentation de celles-ci.

Article 3

Le taux de la taxe au 1er janvier 2022 est fixé à 8.263,63€ par an et par cabine. Ce taux sera majoré de 3% au 1er janvier 2023 et de 2% les années suivantes, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
8.511,54 €	8.681,77 €	8.855,41 €

Article 4

La taxe est due par l'exploitant des locaux visés par les présentes dispositions. Le propriétaire des locaux imposables est solidairement responsable du paiement de la taxe.

Article 5

La taxe est due pour l'année entière quelle que soit la date de mise en exploitation, de reprise ou de cessation d'une exploitation. Il n'est accordé aucune remise ou restitution pour quelque cause que ce soit. En cas de reprise d'un établissement pour lequel la taxe de l'année en cours a été acquittée, il ne sera pas perçu de nouvelle taxe pour le même établissement.

Article 6

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 7

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 9 à 11 du présent règlement.

Article 8

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à

l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 9

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 10

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 11

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 12

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 13

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 32 stem(men) tegen 1 en 10 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening;

Gelet op de beschikkingen van het algemeen politiereglement;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020 stemmend het belastingreglement op de lokalen waar peepshows georganiseerd worden, voor een termijn van 5 jaar, vervallend op 31 december 2025;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare veiligheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de invordering van de in dit reglement bedoelde belasting een billijke verdeling van de fiscale lasten waarborgt onder de verschillende belastingplichtigen op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende dat de lokalen waar peepshows georganiseerd worden deel uitmaken van een inkomstgenererende economische activiteit, hetgeen gegronde redenen biedt te vermoeden dat de uitbaters die actief zijn in deze sector over de nodige middelen beschikken, die hen in staat moet stellen zich te kwijten van de belastingen die op hen van toepassing zijn;

Overwegende dat de lokalen waar peepshows georganiseerd worden bijkomende uitgaven met zich meebrengen voor de gemeente op vlak van veiligheid, openbare orde en reinheid; dat het gerechtvaardigd is een gedeelte van deze bijkomende uitgaven te compenseren door middel van een belastingreglement;

Overwegende dat de lokalen waar peepshows georganiseerd worden, door de toestroom van personen die ze veroorzaken, een impact hebben op de openbare rust en de openbare orde en dat een belastingreglement als bijkomende doelstelling kan hebben de openbare rust en openbare orde te waarborgen;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Voor de aanslagjaren 2022 tot en met 2025, wordt een belasting geheven op de lokalen waar peepshows georganiseerd worden. Voor de toepassing van dit reglement dient men onder peepshow te verstaan elke vertoning die een erotisch of pornografisch karakter vertoont.

Artikel 2

De aanslag heeft als basis het aantal cabines die toelaten de vertoning bij te wonen of eraan deel te nemen. Onder cabine dient men te verstaan de ruimte begrensd of begrensbare van waaruit één of verschillende personen een vertoning, door één artiest(e) of artiesten kunnen bijwonen of eraan deelnemen en/of een filmprojectie bijwonen, welke ook het gebruikte procédé voor deze voorstelling is.

Artikel 3

De belasting is op 1 januari 2022 vastgesteld op 8.263,63€ per jaar en per cabine. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en de daaropvolgende jaren met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024	Aanslagjaar 2025
8.511,54 €	8.681,77 €	8.855,41 €

Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de lokalen in uitvoering van de bepalingen van het reglement. De eigenaar van de belastbare lokalen is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting.

Artikel 5

De belasting is verschuldigd voor het ganse jaar welke ook de datum is van de ingebruikneming, van overname of stopzetting van een uitbating. Er wordt geen enkele korting noch terugbetaling toegestaan om gelijk welke redenen ook. In geval van overname van de instelling waarvoor de belasting van het lopende jaar is volstort, zal geen nieuwe belasting meer geïnd worden voor diezelfde instelling.

Artikel 6

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohierungen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 7

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 9 tot 11 van dit reglement.

Artikel 8

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 - In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 9

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 10

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 11

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 12

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 13

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

Ordre du jour n° 27 -- Agenda nr 27

Taxe sur les distributeurs automatiques de billets de banque, de courrier et les appareils de « self banking » - Exercices 2022 à 2025 – Modification

Belasting op de automatische verdelers van bankbiljetten, briefwisseling en de toestellen voor “Self banking” - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 32 voix contre 2 et 9 abstention(s). --- Besloten, met 32 stem(men) tegen 2 en 9 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 32 voix contre 2 et 9 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement-taxe sur les distributeurs automatiques de billets de banque, de courrier et les appareils de « self banking » pour un terme de 5 ans, expirant le 31 décembre 2025 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que la perception de la taxe visée au présent règlement assure une répartition équitable de la charge fiscale entre les différents contribuables sur le territoire de la Commune ;

Considérant que les distributeurs automatiques visés par le présent règlement relèvent d'une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que l'installation de tels appareils de distribution automatique a plus particulièrement un impact négatif sur l'emploi local ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi pour les exercices d'imposition 2022 à 2025, une taxe communale annuelle sur les distributeurs automatiques de billets de banque, de courrier et les appareils de « self banking » situés sur le territoire de la Commune de Schaerbeek.

Par « distributeurs automatiques de billets de banque et/ou de courrier », il y a lieu d'entendre tout appareil pouvant être utilisé de la voie publique ou de tout endroit accessible aux clients et au public et permettant de procéder à des opérations de retrait d'argent, de dépôt, d'épargne, de consultation ou d'impression de courrier.

Par « self-banking », il y a lieu d'entendre tout appareil permettant de procéder de la voie publique ou de tout endroit accessible à la clientèle, à des opérations financières diverses, à l'obtention de renseignements ou d'informations générales.

Article 2

La taxe est due par la personne physique ou morale qui a fait procéder à l'installation de l'appareil.

Article 3

Le taux de la taxe est fixé, au 1^{er} janvier 2022, à 4.526,43€ par appareil. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% les années suivantes, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
4.662,23 €	4.755,47 €	4.850,58 €

Article 4

La taxe est due pour l'année entière quel que soit le moment de la survenance du fait taxable dans le courant de l'exercice ou de sa disparition.

Article 5

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 6

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 8 à 10 du présent règlement.

Article 7

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 8

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 9

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 10

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 11

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 12

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 32 stem(men) tegen 2 en 9 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020 stemmend het belastingreglement op de automatische verdelers van bankbiljetten, briefwisseling en de toestellen voor "Self banking", voor een termijn van 5 jaar, vervallend op 31 december 2025;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de invordering van de in dit reglement bedoelde belasting een billijke verdeling van de fiscale lasten waarborgt onder de verschillende belastingplichtigen op het grondgebied van de Gemeente;

Overwegende dat deze automatische verdelers bedoeld in het reglement onder een economische activiteit vallen die inkomsten genereert waarvan redelijkerwijze kan beschouwd worden dat de natuurlijke- en rechtspersonen actief in deze sector over de middelen beschikken die hun toelaten te voldoen aan de belastingen die hun worden aangerekend;

Overwegende dat de installatie van dergelijke automatische verdeelapparaten vooral een negatieve invloed heeft op de lokale werkgelegenheid;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2022 tot 2025, een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de automatische verdelers van bankbiljetten, briefwisseling en de toestellen voor "Self banking" gelegen op het grondgebied van de Gemeente Schaarbeek.

Onder "automatische verdelers voor bankbiljetten en/of briefwisseling" dient te worden verstaan, ieder toestel dat gebruikt kan worden vanaf de openbare weg of van iedere plaats toegankelijk voor het publiek en welke toelaat geldopnemingen, deposito- of spaarverrichtingen, consultaties of afdrukken van briefwisseling uit te voeren.

Onder "Self banking" dient te worden verstaan, ieder toestel dat toelaat vanaf de openbare weg of van iedere plaats toegankelijk voor het publiek, verscheidene financiële operaties uit te voeren en waar inlichtingen of informatie kunnen worden bekomen.

Artikel 2

De belasting is verschuldigd door iedere natuurlijke of rechtspersoon die instond voor de installatie van het toestel.

Artikel 3

De aanslagvoet op 1 januari 2022 vastgesteld op 4.526,43€ per toestel. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en de daaropvolgende jaren met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024	Aanslagjaar 2025
4.662,23 €	4.755,47 €	4.850,58 €

Artikel 4

De belasting is verschuldigd voor het volledige jaar welk ook het ogenblik is van plaatsvinden of verdwijnen van het belastbare feit.

Artikel 5

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 6

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 8 tot 10 van dit reglement.

Artikel 7

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 8

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 9

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 10

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 11

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 12

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

Ordre du jour n° 28 --- Agenda nr 28

Taxe sur les logements surnuméraires - Exercices 2022 à 2025 – Modification

Belasting op de boventallige woningen - Aanslagjaren 2022 tot 2025 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 32 voix contre 1 et 10 abstention(s). --- Besloten, met 32 stem(men) tegen 1 en 10 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 32 voix contre 1 et 10 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution, qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1 ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 8 septembre 2021 votant le règlement relatif à la taxe sur les logements surnuméraires pour un terme de 5 ans, expirant le 31 décembre 2025 ;

Considérant qu'il est nécessaire pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC lequel énonce qu' : « en aucun cas, le budget des dépenses et des recettes des communes ne peut présenter, au plus tard à compter de l'exercice budgétaire 1988, un solde à l'ordinaire ou à l'extraordinaire en déficit ni faire apparaître un équilibre ou un boni fictifs » ;

Considérant qu'il est nécessaire pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités :

Considérant que l'autonomie communale en matière fiscale a été érigée en principe constitutionnel du droit belge ; que s'il ressort de l'article 170, § 4 de la Constitution que le législateur peut établir des exceptions relatives au pouvoir fiscal des communes, le principe d'autonomie communale implique une interprétation restrictive de ces exceptions ;

Considérant que le principe d'autonomie fiscale implique que chaque Commune décide librement, dans le respect du principe d'égalité et de non-discrimination, quel impôt sera levé à charge de quel groupe cible; que le présent règlement instaure une taxe susceptible de s'appliquer à tous ceux qui se trouvent dans la même situation, à savoir tous les propriétaires ou titulaires de droits réels immobiliers qui exploitent des logements surnuméraires;

Considérant que l'objectif de la présente taxe est de procurer à la Commune les moyens financiers indispensables à l'exercice de ses missions et à la mise en œuvre des politiques qu'elle entend mener, ainsi que d'assurer son équilibre financier ; que dans la poursuite de ces objectifs, il s'agit de tenir compte de la capacité contributive des contribuables, dans un souci légitime d'assurer une répartition équitable de la charge fiscale ; Considérant que la compétence de la Commune d'établir des taxes n'est nullement limitée au contenu de ses compétences matérielles ; qu'il a ainsi été jugé que la Commune est autorisée, en vertu de l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale, à mener une politique générale foncière et d'habitation qui vise la rénovation de la ville et qu'elle peut, à cet effet, avoir recours à toutes les mesures utiles, notamment fiscales (voir Anvers, 11 mars 1997, F.J.F., n°97/179) ;

Considérant qu'aucune disposition réglementaire n'interdit à une commune, lorsqu'elle établit une taxe justifiée par l'état de ses finances, de la faire porter par priorité sur des activités qu'elle estime plus critiquables que d'autres (C.E., 5 octobre 2004, n°135.709 ; C.E., 18 avril 2008, 11.182.145) ;

Considérant que le présent règlement vise à titre secondaire, à dissuader les redevables d'adopter des comportements générateurs de troubles ou d'une baisse de qualité de vie dans la Commune et d'en tirer profit ;

Considérant que la Commune est compétente en matière de salubrité et de sécurité publiques ; que les subdivisions clandestines des bâtiments en logements peuvent engendrer des conséquences nuisibles telles que l'émergence de marchands de sommeil, l'augmentation imprévisible de déchets, l'augmentation imprévisible d'usagers des voiries, des écoles et d'autres infrastructures communales sans que la Commune soit en mesure d'introduire le surnombre d'habitants dans ses prévisions budgétaires, ni de percevoir les fonds nécessaires à cette charge supplémentaire ; que la Commune entend s'assurer du nombre exact de personnes habitant sur son territoire ;

Considérant que le fait générateur de la taxe n'est pas le même que l'infraction urbanistique donnant lieu à une amende telle que visée dans le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire ;

Considérant que le présent règlement ne vise pas l'ensemble des logements surnuméraires, mais seulement ceux qui sont exploités sur le territoire de la Commune par leur propriétaire/le titulaire de droit réel, soit directement, soit par la mise à disposition d'une ou plusieurs personnes ;

Considérant que l'objectif de la taxe est de compenser le coût supplémentaire auquel la Commune est susceptible de faire face dans le cadre de l'exercice de sa mission de maintien de la sécurité, de la tranquillité et de la salubrité publiques sur son territoire, en raison de l'exploitation de logements surnuméraires ;

Considérant que la prolifération des logements surnuméraires exploités est de nature à nuire à la sécurité et à la santé publiques ; qu'en effet, ces logements surnuméraires qui n'ont pas fait l'objet d'une autorisation sont susceptibles d'engendrer des risques au niveau de la sécurité et de la salubrité publiques et sont susceptibles d'échapper au contrôle des autorités, notamment sanitaires ;

Considérant que ces logements peuvent aussi engendrer la survenance plus fréquente et importante de nuisances en tout genre (tapages nocturnes et diurnes, incivilités, conflits de voisinages, stationnements non autorisés, dépôts sauvages, etc.) nécessitant une plus grande intervention des services de police et communaux ;

Considérant que la dissimulation de logements supplémentaires exploités ne permet pas à la commune d'obtenir des recettes communales complémentaires liées à la réévaluation du revenu cadastral et partant des centimes additionnels communaux au précompte immobilier ; que les modifications apportées au nombre d'unités de logements doivent en effet être rapportées à l'Administration du Cadastre et de l'Urbanisme afin de permettre une détermination du nouveau revenu cadastral et une adéquation des centimes additionnels communaux au précompte immobilier ; que l'absence de déclaration d'ajout d'unités de logement empêche ces réévaluations et par conséquent, prive la Commune de l'augmentation de revenus ainsi que d'une visibilité du nombre d'habitants jouissant des infrastructures financées par elle ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi pour les exercices d'imposition 2022 à 2025 une taxe sur les logements surnuméraires exploités.

Article 2

Pour l'application du présent règlement on entend par « logement surnuméraire exploité » la partie d'un immeuble utilisée comme habitation, créée en l'absence d'un permis d'urbanisme visant à « modifier le nombre de logements dans une construction existante » tel que prévu à l'article 98, §1^{er}, 2° du CoBAT, et qui est occupée soit par son propriétaire/le titulaire de droit réel sur le logement/l'usufruitier, soit par une ou plusieurs personnes dans le cadre d'une mise à disposition à titre gratuit ou onéreux.

Article 3

L'exploitation d'un logement surnuméraire est constatée par un agent désigné à cet effet par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Ce constat est notifié, par lettre recommandée, au propriétaire/au titulaire de droit réel sur le logement /l'usufruitier et le nu propriétaire. A dater de cette notification, la personne concernée dispose d'un délai de trente jours pour faire valoir ses observations, par lettre recommandée, sur le constat.

Ce constat reste valable pour une durée indéterminée. Il sert de base aux enrôlements successifs et jusqu'à ce que le propriétaire/le titulaire de droit réel/l'usufruitier ou le nu propriétaire prouve que le logement ne peut plus être qualifié de logement surnuméraire exploité au sens du règlement-taxe.

Article 4

La taxe est due à partir du 1^{er} jour du mois qui suit la date de la notification du constat et aussi longtemps que le logement surnuméraire est exploité. La taxe ne sera plus perçue pour le mois au cours duquel le redevable aura démontré, par lettre recommandée, que le logement ne peut être considéré comme un logement surnuméraire exploité pour autant que ce fait ait été dûment constaté par un agent communal habilité à cette fin.

Article 5

La taxe est due par le propriétaire ou le titulaire d'un droit réel sur l'immeuble d'imposition (le tréfoncier en cas d'emphytéose ou du superficte) ou par l'usufruitier en cas d'usufruit, au premier jour du mois considéré. En cas de copropriété, la taxe est due par les copropriétaires à concurrence de la part de chacun d'eux dans la copropriété.

En cas de nue-propriété, à défaut de paiement de la taxe par l'usufruitier, le nu-propriétaire y est tenu solidairement.

Article 6

Le taux de la taxe est fixé au 1^{er} janvier 2022 à 312,00€ par mois et par logement surnuméraire. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% les années suivantes, conformément au tableau repris ci-dessous

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025
321,36 €	327,79 €	334,34 €

Article 7

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payée par le redevable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique au compte de la Commune.

Article 8

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 9

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 10

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 11

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 8 septembre 2021.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 32 stem(men) tegen 1 en 10 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 8 september 2021, houdende stemming van het reglement betreffende de belasting op de boventallige woningen, voor een termijn van 5 jaar, vervallend op 31 december 2025;

Overwegende dat het noodzakelijk is voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 van de nieuwe gemeentewet, waarin staat dat: "de begroting van de uitgaven en de ontvangsten van de gemeenten mag, ten laatste te rekenen vanaf het begrotingsjaar 1988, in geen enkel geval, een deficitair saldo op de gewone of de buitengewone dienst, noch een fictief evenwicht of een fictief batig saldo, vertonen";

Overwegende dat het noodzakelijk is voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt;

Overwegende dat de gemeentelijke autonomie inzake fiscale materie werd ingevoerd volgens een grondwettelijk beginsel van Belgisch recht; dat uit artikel 170 § 4 voortvloeit dat de wetgever uitzonderingen kan stellen betreffende het fiscaal vermogen van de gemeentes, het principe van de gemeentelijke autonomie impliceert een beperkende interpretatie van haar uitzonderingen;

Overwegende dat het beginsel van fiscale autonomie inhoudt dat elke gemeente overeenkomstig het beginsel van gelijkheid en niet-discriminatie vrij beslist welke belasting wordt geheven tegen welke doelgroep; dat bij deze verordening een belasting wordt vastgesteld die van toepassing is op al diegenen die zich in dezelfde situatie bevinden, namelijk alle eigenaars of houders van een zakelijk recht op een gebouw die boventallige woningen exploiteren;

Overwegende dat onderhavige belasting als voornaamste doelstelling heeft de Gemeente de nodige financiële middelen te verschaffen voor de opdrachten en het beleid dat ze wenst te voeren, alsook te zorgen voor financieel evenwicht; dat bij het nastreven van deze doelstelling vanuit billijkheidsoverwegingen rekening dient te worden gehouden met de belastingcapaciteit van de belastingplichtigen, dit vanuit een legitieme bezorgdheid om de fiscale lasten op een rechtvaardige manier te verdelen;

Overwegende dat de bevoegdheid van de Gemeente om belastingen in te voeren geenszins beperkt is tot de inhoud van haar materiële bevoegdheden; dat er aldus werd geoordeeld dat het de Gemeente toegestaan is krachtens artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet, om een algemeen grond- en woonbeleid te voeren dat de renovatie van de stad beoogt en dat ze hiertoe een beroep kan doen op alle nuttige maatregelen, met name fiscale (zie Antwerpen, 11 maart 1997, F.J.F., nr.97/179);

Overwegende dat geen enkele wettelijke of reglementaire bepaling het aan een gemeente verbiedt, wanneer deze een belasting invoert die gerechtvaardigd is door de staat van haar financiën, om deze prioritair te laten voorgaan op activiteiten die ze aanvechtbaar acht dan andere of waarvan de effecten schadelijk vind (RvS van 5 oktober 2004, nr. 135.709 ; RvS van 18 april 2008, nr. 182.145);

Overwegende dat de onderhavige reglement, tot bijkomstige doel heeft de betalingsplichten te weerhouden van gedragingen die de levenskwaliteit in de Gemeente verstoren of verminderen en er voordeel uit halen;

Overwegende dat de gemeente bevoegd is voor de openbare hygiëne en openbare veiligheid; dat de clandestiene onderverdelingen van de gebouwen in woningen schadelijke gevolgen hebben, zoals het opdoemen van huisjesmelkerij, de toename van onvoorzienbaar afval, de toename van onvoorzienbare gebruikers van wegen, scholen en andere gemeentelijke infrastructures zonder dat de gemeente in staat is om het aantal inwoners in zijn budgetramingen op te nemen of om de fondsen te verzamelen die nodig zijn voor deze extra last; dat de Gemeente hoort het exacte aantal personen te kennen dat op haar grondgebied woont;

Overwegende dat het belastbare feit niet hetzelfde is als de stedenbouwkundige overtreding die aanleiding geeft tot een geldboete zoals bedoeld in het Brussels Wetboek Ruimtelijke Ordening;

Overwegende dat deze verordening niet van toepassing is op alle boventallige woningen, maar alleen op die welke op het grondgebied van de Gemeente worden geëxploiteerd door de eigenaar/de houder van het zakelijk recht, hetzij rechtstreeks, hetzij door ze ter beschikking te stellen van een of meer personen;

Overwegende dat de belasting tot doel heeft de extra kosten te compenseren waarmee de gemeente in het kader van de uitoefening van haar taak van handhaving van de veiligheid, de rust en de volksgezondheid op haar grondgebied kan worden geconfronteerd als gevolg van de exploitatie van de boventallige woningen;

Overwegende dat de snelle toename van de geëxploiteerde boventallige woningen, van dien aard is de openbare veiligheid en gezondheid te schaden, dat deze boventallige woningen, waarvoor geen vergunning is verleend, namelijk risico's kunnen opleveren voor de openbare veiligheid en de volksgezondheid en aan de controle van de autoriteiten, met name de gezondheidsautoriteiten, kunnen ontsnappen.

Overwegende dat deze woningen ook kunnen leiden tot het vaker en in grotere mate voorkomen van allerlei vormen van overlast (nachtelijke en dagelijkse ordeverstoringen, ongeregelde heden, buurtconflicten, ongeoorloofd parkeren, sluikestorten, enz.), waardoor een frequenter optreden van de politie en de gemeentelijke diensten vereist is;

Overwegende dat het verborgen houden van extra geëxploiteerde woningen de gemeente niet in staat stelt extra gemeentelijke inkomsten te verkrijgen in verband met de herwaardering van het kadastraal inkomen en dus van de extra gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing; dat de wijzigingen in het aantal wooneenheden inderdaad moeten worden aangegeven bij het Kadaster en de Dienst Stedenbouw, zodat het nieuwe kadastrale inkomen kan worden vastgesteld en een aanpassing van de gemeentelijke opcentiemen op de onroerende voorheffing mogelijk te maken; dat het ontbreken van een aangifte van extra wooneenheden deze herwaarderingen verhindert en de gemeente derhalve de stijging van het inkomen en het zicht op het aantal inwoners dat van de door haar gefinancierde infrastructuur gebruik maakt, ontnemt;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt ten bate van de Gemeente, voor de aanslagjaren 2022 tot 2025, een belasting geheven op de geëxploiteerde boventallige woningen.

Artikel 2

Voor de toepassing van dit reglement dient te worden verstaan onder "geëxploiteerde boventallige woning" het gedeelte van een gebouw dat als woning wordt gebruikt, dat tot stand is gekomen bij gebreke van een stedenbouwkundige vergunning tot "wijziging van het aantal woningen in een bestaand bouwwerk" zoals voorzien in artikel 98, § 1, 2° van het BWRO, en dat wordt bewoond hetzij door de eigenaar/houder van het zakelijk recht op de woning /vruchtgebruiker, hetzij door een of meerdere personen in het kader van een kosteloze terbeschikkingstelling of tegen betaling.

Artikel 3

De exploitatie van een boventallige woning wordt vastgesteld door een daartoe door het College van Burgemeesters en Schepenen aangestelde beambte.

De vaststelling wordt betekend per aangetekend schrijven toegezonden aan de eigenaar/houder van het zakelijk recht op de woning /vruchtgebruiker en de blote eigenaar. Vanaf de datum van deze betekening beschikt de betrokkene over een termijn van dertig dagen om per aangetekende brief opmerkingen over de vaststelling te maken.

Deze vaststelling blijft voor onbepaalde tijd geldig. Het dient als basis voor opeenvolgende inkoheringen en totdat de eigenaar/houder van het zakelijk recht op de woning/vruchtgebruiker of de blote eigenaar bewijst dat de woning niet langer kan worden beschouwd als geëxploiteerde boventallige woning in de zin van de belastingverordening.

Artikel 4

De belasting is verschuldigd vanaf de 1^{ste} dag van de maand volgend op de datum van de betekening van de vaststelling en zolang de boventallige wordt geëxploiteerd. De belasting wordt niet meer geheven voor de maand waarin de belastingplichtige bij aangetekende brief heeft aangetoond dat de woning niet kan worden beschouwd als een boventallige woning die wordt geëxploiteerd, mits dit feit naar behoren is vastgesteld door een daartoe gemachtigde gemeentebeambte.

Artikel 5

De belasting is verschuldigd door de eigenaar of de houder van een zakelijk recht op het belastbare goed (de eigenaar van de grond in geval van erfpacht of opstal) of door de vruchtgebruiker in geval van vruchtgebruik, op de eerste dag van de desbetreffende maand.

In geval van mede-eigendom is de belasting verschuldigd door de mede-eigenaren naar evenredigheid van hun aandeel in de mede-eigendom.

In het geval van blote eigendom, is de blote eigenaar hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de belasting, indien de vruchtgebruiker deze niet betaalt.

Artikel 6

De aanslagvoet voor 2022 wordt gevestigd op 312,00€ per maand per boventallige woning. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en de daaropvolgende jaren met 2%, volgens onderstaande tabel

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024	Aanslagjaar 2025
321,36 €	327,79 €	334,34 €

Artikel 7

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 8

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteresten worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 9

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 10

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift

Artikel 11

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 8 september 2021.

Ordre du jour n° 29 -- Agenda nr 29

Taxe sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie publique suffisamment équipée - Exercices 2022 à 2026 – Renouvellement et modification

Belasting op de niet bebouwde terreinen gelegen aan de openbare weg die voldoende is uitgerust - Aanslagjaren 2022 tot 2026 – Hernieuwing en wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 32 voix contre 4 et 7 abstention(s). -- Besloten, met 32 stem(men) tegen 4 en 7 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 32 voix contre 4 et 7 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1^{er} et l'article 118, alinéa 1^{er} ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu le Code bruxellois de l'aménagement du territoire (CoBAT) du 13 mai 2004, tel que modifié à ce jour ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement-taxe sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie publique suffisamment équipée pour un terme de 3 ans, expirant le 31 décembre 2023 ;
 Vu la situation financière de la Commune ;
 Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;
 Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;
 Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;
 Considérant qu'il est nécessaire de soutenir la création de nouveaux logements afin de répondre à la croissance démographique de la Commune ;
 Considérant que la spéculation immobilière nuit, entre autres, à la construction de logements et qu'il est nécessaire de lutter contre cette pratique au sein de la Commune ;
 Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;
 Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;
 Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 11 janvier 2022 et le dossier administratif ;
 Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2022 à 2025, une taxe annuelle sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie publique suffisamment équipée.

Article 2

Au sens du présent règlement, on entend par :

Terrain constructible : parcelle susceptible d'être édifiée conformément aux plans urbanistiques en vigueur, c'est-à-dire de supporter des constructions.

Terrain non-bâti : parcelle libre de toute construction mise sous toit au 1^{er} janvier de l'année d'imposition. La parcelle cadastrale en est l'unité d'identification visé par l'article 472 du CIR 1992.

Est assimilée à un terrain non-bâti, la construction inachevée pour laquelle le permis d'urbanisme a été annulé.

Jardin d'agrément : un enclos privatif pourvue de clôtures constituées et implantées de façon réglementaire, jouxtant un terrain bâti appartenant au même propriétaire, dans lequel l'intégralité du terrain contient des végétaux d'agrément ou d'utilité, plantes ornementales ou potagères, cultivés en pleine terre et lequel n'est pas destiné au passage de véhicules.

Le placement d'un ou plusieurs panneaux ou autres dispositifs publicitaires fait perdre ce caractère de jardin d'agrément à ces terrains.

Article 3

Est assimilée à un terrain bâti celui sur lequel, en vertu d'un permis d'urbanisme, une construction à fonction d'habitation a été entamée au 1^{er} janvier de l'exercice d'imposition ou une parcelle a été complètement aménagée en jardin d'agrément au 1^{er} janvier de l'exercice.

Article 4

Le taux de la taxe, au 1^{er} janvier 2022, est fixé à 1.556,15 € par mètre courant de son développement à front de voirie. Ce taux sera majoré de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% les années suivantes, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024	Exercice 2025	Exercice 2026
1.602,84 €	1.634,89 €	1.667,59 €	1.700,94 €

Le taux de base est entièrement augmenté de 100% lorsque des panneaux d'affichage ou des supports de publicité sont installés sur le terrain, sauf pour annoncer la vente ou la location du terrain.

Article 5

La taxe frappant la propriété est due solidairement et indivisiblement, au 1^{er} janvier de l'exercice d'imposition, par le propriétaire, le possesseur, l'emphytéote, le superficiaire ou l'usufruitier selon le cas ; à défaut de paiement par le titulaire d'un droit réel, le nu-propriétaire est tenu d'acquitter la taxe.

En cas de copropriété, la taxe est due pour la totalité du terrain, que l'ensemble des copropriétaires détiennent ; elle n'est, néanmoins, exigée qu'à concurrence de la part individuelle de chacun d'eux dans la copropriété.

Article 6

Lorsqu'un terrain non bâti touche deux ou plusieurs rues, le développement à prendre en considération est celui à front d'une des rues qui donne lieu à la taxation la plus élevée.

S'il s'agit d'un terrain de coin, il est tenu compte du plus grand développement le long d'une rue, augmenté de la moitié du pan coupé ou de l'arrondi.

Article 7

En exécution de l'article 282 du CoBAT sont exonérés de la taxe :

- les propriétaires d'un seul terrain non bâti à l'exclusion de tout autre bien immobilier ;

La dispense ne vaut que durant les cinq années qui suivent l'acquisition du bien.

- les sociétés régionales et locales ayant pour objet la construction de logements sociaux.

La taxe n'est pas non plus applicable aux terrains sur lesquels il n'est pas permis de bâtir en vertu d'une décision de l'autorité ou lorsqu'il n'est pas possible de le faire ou lorsque les terrains sont effectivement utilisés à des fins agricoles et horticoles.

Article 8

Complémentaire à ce qui est disposé à l'article 7, 1^{er} alinéa, il est précisé que toute personne morale ayant acquis le terrain non bâti d'une autre personne morale ne sera pas exonérée de la taxe s'il s'avère que son actionariat est majoritairement détenu par un ou plusieurs actionnaires de la personne morale vendeuse du terrain et/ou que les organes de gestion des deux personnes morales sont composés majoritairement d'administrateurs communs. Cette clause ne s'appliquera toutefois dans le chef de l'acquéreur que si le vendeur a bénéficié au préalable de l'exonération dont question.

Article 9

Celui qui vend un terrain à bâtir est obligé de communiquer à la Commune, par lettre recommandée à la poste envoyée dans les deux mois de la passation de l'acte notarial :

a) l'identité complète et l'adresse de l'acquéreur ;

b) la date de l'acte et le nom du notaire.

c) l'identification précise du terrain vendu.

Faute de satisfaire à cette obligation, le vendeur restera redevable de la taxe.

Article 10

La taxe sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie suffisamment équipée, ne peut, en ce qui concerne une même propriété, être cumulée avec la taxe sur les parcelles non bâties situées dans un lotissement non périmé.

Le redevable est imposé de la taxe la plus élevée.

Article 11

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 12

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 14 à 16 du présent règlement.

Article 13

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 14

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

Article 15

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 16

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 17

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 18

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 32 stem(men) tegen 4 en 7 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op het Brusselse Wetboek inzake Ruimtelijke Ordening van 13 mei 2004, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020 betreffende de belasting op de niet-bebouwde terreinen, gelegen aan een weg die voldoende is uitgerust, voor een termijn van 3 jaar, vervallend op 31 december 2023;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat het nodig is om de creatie van nieuwe woningen te ondersteunen om aan de bevolkinggroei van de Gemeente te beantwoorden;

Overwegende dat de speculatie omtrent onroerende goederen nefast is, onder andere, bij het bouwen van nieuwe woningen en het daarom noodzakelijk is voor de Gemeente om hiertegen op te treden;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 11 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt, voor de aanslagjaren 2022 tot 2026, een jaarlijkse belasting geheven op de niet-bebouwde terreinen, gelegen aan een weg die voldoende is uitgerust.

Artikel 2

In de zin van het huidige reglement dient men te verstaan onder :

Bouwterrein : een terrein dat geschikt is om te bebouwen, overeenkomstig de van kracht zijnde stedenbouwkundige plannen, namelijk om nieuwe constructies te dragen.

Niet-bebouwd terrein : een perceel vrij van elke onder dak zijnde constructie op 1 januari van het belastingjaar. Het kadastraal perceel bepaald de indentificatieeenheid bedoeld in artikel 472 van WIB 1992

Wordt gelijkgesteld aan een niet-bebouwd terrein grond, de onafgewerkte constructie voor dewelke de stedenbouwkundige vergunning is vernietigd.

Lusthof: een private tuin voorzien van omheiningen bevestigd en opgericht op reglementaire wijze, palende aan een bebouwde grond welke aan dezelfde eigenaar toebehoort, en waarbij het terrein integraal planten bevat voor plezier of genoegen, sierplanten of groenten, gekweekt in de grond en niet bestemd is voor het gebruik van voertuigen.

De plaatsing van één of meerdere aanplakborden of publiciteitsonderstellen doet aan deze terreinen het karakter van lusthof verliezen.

Artikel 3

Wordt gelijkgesteld aan een bebouwde grond, deze waarop krachtens een stedenbouwkundige vergunning, de oprichting van een voor woning bestemd gebouw is aangevat op 1 januari van het belastingjaar of een perceel welk volledig is aangelegd als lusthof op 1 januari van het belastingjaar.

Artikel 4

De aanslagvoet, op 1 januari 2022, is vastgesteld op 1.556,15 € per strekkende meter lengte van zijn ontwikkeling aan de straat. Deze aanslagvoet zal per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en de daaropvolgende jaren met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024	Aanslagjaar 2025	Aanslagjaar 2026
1.602,84 €	1.634,89 €	1.667,59 €	1.700,94 €

De aanslagvoet wordt met 100 % verhoogd wanneer dit terrein gebruikt wordt om een publiciteitsonderstel of aanplakbord op te richten behalve om de verkoop of de verhuur van het terrein aan te kondigen.

Artikel 5

De belasting betreft de eigendom en is verschuldigd hoofdelijk en onverdeelbaar op 1 januari van het aanslagjaar door de eigenaar, bezitter, erfpachter, opstalhouder of vruchtgebruiker naargelang het geval; in geval van niet-betaling door de houder van een zakelijk recht, is de naakte eigenaar ertoe gehouden de belasting te voldoen.

In geval van mede-eigendom, is de belasting verschuldigd voor het hele terrein, dat behoort aan het geheel van mede-eigenaars; echter wordt de belasting geëist volgens ieders individuele aandeel in deze mede-eigendom

Artikel 6

Wanneer een bouwgrond paalt aan twee of meer straten zal de gevellengte in aanmerking komen, die aanleiding geeft tot het heffen van de hoogste belasting.

Indien het een hoekperceel betreft, wordt de grootste van de rechte gevellengte in aanmerking genomen, vermeerderd met de helft van de afgesneden of afgeronde hoek.

Artikel 7

Worden ontheft van de belasting in uitvoering van het artikel 282 van het BWRO :

- zij die eigenaar zijn van één enkele onbebouwde grond bij uitsluiting van enig ander onroerend goed;
- De verleende ontheffing geldt slechts gedurende de vijf aanslagjaren die volgen op de verwerving van het goed.
- de gewestelijke en plaatselijke maatschappijen voor volkswoningbouw.

De bedoelde belasting wordt ook niet geheven op de gronden waarop krachtens een overheidsbeslissing niet mag worden gebouwd, of wanneer daarop niet kan worden gebouwd, of wanneer de gronden werkelijk voor land- en tuinbouw worden gebruikt.

Artikel 8

Bijkomstig aan hetgeen dat bepaald is in artikel 7, 1ste alinea, wordt er omschreven dat iedere rechtspersoon die een niet-bebouwd terrein heeft verwerfd van een andere rechtspersoon niet zal worden vrijgesteld van de belasting, indien blijkt dat haar aandelenpakket merendeels in handen is van één of meerdere aandeelhouders van de verkopende rechtspersoon en/of de beheersorganen van de twee rechtspersonen zijn samengesteld met merendeels dezelfde bestuurders. Deze clause is alleen van toepassing voor de koper wanneer de verkoper voorheen reeds heeft genoten van deze vrijstelling.

Artikel 9

De verkoper van een bouwgrond is verplicht binnen de twee maand na het verlijden van de notariële akte, bij per post aangetekende brief aan de Gemeente mede te delen:

- a) volledige identiteit en adres van de nieuwe eigenaar;
- b) datum van de akte en naam van de notaris;
- c) nauwkeurige aanduiding van het verkochte perceel.

Wordt aan deze verplichting niet voldaan dan zal de verkoper verder als belastingplichtige worden aangezien.

Artikel 10

De belasting op de niet-bebouwde gronden, gelegen aan een voldoende uitgeruste weg, kan inzake éénzelfde eigendom niet gecumuleerd worden met de belasting op de niet-bebouwde percelen in een niet-ervallen verkaveling.

De belastingplichtige wordt belast in die belasting waarvoor hij het hoogste bedrag is verschuldigd.

Artikel 11

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen

Artikel 12

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 14 tot 16 van dit reglement.

Artikel 13

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 - In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 14

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 15

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 16

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 17

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 18

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE --- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING (SDO)

Appui administratif et financier --- Administratieve en financiële steun

Ordre du jour n° 30 --- Agenda nr 30

Arrêté des Membres du Collège réuni de la Commission Communautaire commune (COCOM) accordant un subventionnement de 1.938.188,23€ à la Commune de Schaerbeek pour la mise en place d'un centre de testing et vaccination Covid-19 -Pour information

Besluit van de Leden van het Verenigd College van de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (GGC) tot toekenning van een subsidie van 1.938.188,23€. aan de Gemeente van Schaarbeek voor de oprichting van een testcentrum Covid-19 - Ter informatie

Mme la Bourgmestre ff : Je voudrais profiter de ce point pour vous faire un état des lieux rapide sur la vaccination. Et comme les autres fois, je vous transmettrai, donc je n'ai pas mis sur vos bancs forcément. Mais je vous transmettrai par mail tous les éléments que je vais vous communiquer. Un petit rappel, et donc je compte sur vous si vous êtes interrogé, de pouvoir transmettre les informations concernant les antennes de vaccination. Toujours du mardi au vendredi, place Collignon, de 11 h à 17 h. Avec ou sans rendez-vous. L'antenne Helmet, le samedi, de 10 à 17 h. Ce sont deux antennes de vaccination qui tournent pour le moment, avec quasi tous les jours 150 vaccinations et un nombre plus important de nouvelles vaccinations, donc de premières doses. Et c'est ouvert, vous l'avez peut-être constaté, et c'est là-dessus que je voulais surtout insister, nous avons, avec bien sûr, le partenariat de la Cocom, ouvert une antenne supplémentaire au Crossing, qui est sur l'esplanade, pas dans la salle. Je ne souhaitais pas du tout que cela impacte à nouveau les clubs sportifs, et donc du mardi au jeudi, trois jours, de 11 à 17 h, là aussi, l'antenne du Crossing est ouverte avec ou sans rendez-vous. Et c'est un vaccin Pfizer, comme dans les deux autres endroits. Il y a toujours les pharmacies dont vous pouvez trouver la liste sur un site que je vous indique dans ce que je vais vous envoyer. Le CHU Brugmann aussi, qui, deux fois par mois, fait de la vaccination et je vous transmettrai aussi l'affiche ici, avec le code QR qui est vraiment l'élément que vous pouvez faire circuler. En scannant ce code, la personne aura directement accès à tous les lieux de vaccination avec les heures et tous les autres détails à Schaerbeek. Pour le reste, nous avons maintenant un taux de vaccination qui augmente et on a maintenant atteint au niveau de la population Schaerbeekoise, 70%. Donc, lentement mais sûrement, nous progressons. Il reste dans les catégories d'âge les plus basses pour quelques communes, enfin, de nombreuses communes, dont Schaerbeek une différence encore importante au niveau de la vaccination des enfants et des jeunes et jeunes adultes. Mais voilà, nous poursuivons nos actions pour sensibiliser la population à la vaccination, principalement en multipliant les points d'accès pour faciliter cette vaccination. Voilà ce que je voulais vous communiquer. Donc, je vous enverrai les différents liens par mail ce soir ou demain matin. Merci déjà de votre collaboration pour pouvoir transmettre des informations à ceux qui les solliciteraient ou simplement pour donner cette information à vos contacts.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale;
Vu l'article 249§ 1er, al 2 de la Nouvelle Loi Communale;
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 21 décembre 2021;

26.01.2022

DECIDE :

Prendre acte du 2ème Arrêté de subventionnement des Membres du Collège réuni de la COCOM et versement d'une subvention des frais de fonctionnement de 1.938.188,23€.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 249, § 1, lid 2, van de nieuwe gemeentewet

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2021;

BESLIST :

Nota te nemen van de ordonnantie tot subsidiëring van de leden van het herenigde GGC-college en de betaling van een subsidie voor de werkingskosten ten belope van 1.938.188,23€.

Mobilité -- Mobilité

Ordre du jour n° 31 -- Agenda nr 31

Projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation - Avis du Conseil communal sur la proposition tarifaire

Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten: advies van de gemeenteraad over het tariefvoorstel.

Ce point est reporté -- Dit punt wordt overgedragen

Subventions et partenariats -- Subsidies & partnership

Ordre du jour n° 32 -- Agenda nr 32

Convention liant la Commune de Schaerbeek à Brulocalis dans le cadre du projet "IncluCities" – Approbation

Overeenkomst tussen de Gemeente Schaarbeek en Brulocalis in het kader van de "IncluCities" project - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu le contrat de subside du projet IncluCities approuvé par la Commission Européenne en date du 21/10/2019 ;

Vu le rôle de Brulocalis dans le projet, en tant que partenaire officiel du projet

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 09 juin 2020;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11 janvier 2022;

DECIDE

D'approuver la convention entre la Commune et Brulocalis, relative au projet IncluCities

26.01.2022

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;
Gelet op het subsidie-contract van het IncluCities-project goedgekeurd door de Europese Commissie op 21/10/2019;
Gelet op de implicatie van Brulocalis in het project, als de partner voor het project
Gelet op het Collegebesluit van 09 juni 2020;
Gelet op het Collegebesluit van 11 januari 2022;
BESLUIT
Om de Overeenkomst IncluCities tussen de Gemeente en Brulocalis goed te keuren

AFFAIRES GÉNÉRALES --- ALGEMENE ZAKEN
Gestion immobilière --- Vastgoedbeheer
Ordre du jour n° 33 --- Agenda nr 33

Convention d'occupation à titre précaire, à conclure entre la Commune de Schaerbeek et l'asbl VIA, pour l'occupation par l'asbl VIA, des locaux du 4ème étage du complexe immobilier communal sis rue Verte, 216 à 1030 Schaerbeek – Approbation

Bezettingsovereenkomst ten precare titel te sluiten tussen de Gemeente Schaarbeek en de vzw VIA m.b.t. de bezetting door de vzw VIA van de lokalen van de 4de verdieping van de gemeentelijke onroerende complex gelegen Groenstraat, 216 te 1030 Schaarbeek - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD
Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 232 et 233 de la Nouvelle Loi Communale;
Vu le rapport au Collège des Bourgmestre et Echevins en sa séance du 18 janvier 2022;
Considérant qu'il convient de faire droit aux conclusions de ce rapport;
DECIDE:
D'approuver le projet de convention d'occupation à titre précaire, à conclure entre la Commune de Schaerbeek et l'asbl VIA, ayant pour objet l'occupation par l'asbl VIA des locaux du 4ème étage du complexe immobilier communal sis rue Verte, 216 à 1030 Schaerbeek, aux conditions et suivant les modalités qui y sont stipulées (notamment, sans faire payer de loyer et contre un montant forfaitaire de 757,75 EUR par mois à titre de charges pour la consommation de chauffage, d'électricité et d'eau).

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gezien de artikelen 117, 232 en 233 van de Nieuwe Gemeentewet;
Gezien het verslag aan het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 18 januari 2022;
Overwegende dat het past recht te doen op de conclusies van dit verslag;
BESLUIT:
Het ontwerp van bezettingsovereenkomst ten precare titel te sluiten tussen de Gemeente Schaarbeek en de vzw VIA goed te keuren, met als voorwerp de bezetting door de vzw VIA van de lokalen van de 4de verdieping van de gemeentelijke onroerende complex gelegen Groenstraat, 216 te 1030 Schaarbeek, op de voorwaarden en volgens de modaliteiten die er bepaald worden (namelijk, zonder geen huur te laten betalen en tegen een forfaitair bedrag van 757,75 EUR per maand ten titel van lasten voor het verbruik van verwarming, van elektriciteit en van water).

Archives -- Archieven

Ordre du jour n° 34 -- Agenda nr 34

Conventions-types pour le don manuel de documents d'archives et le prêt de documents d'archives –
Approbation

Modelovereenkomsten voor de handmatige schenking van archiefdocumenten en het uitlenen van
archiefdocumenten - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les art. 117 et 123 de la Nouvelle Loi communale.

Vu l'article 232 de la Nouvelle Loi communale.

Considérant qu'il est de l'intérêt de la Commune d'enrichir son patrimoine historique et de le faire valoir.

Sur proposition du Collège du 18 janvier 2022

DECIDE :

- D'approuver les conventions-types pour le don manuel et le prêt d'archives.
- De donner délégation au Collège des Bourgmestre et Échevins pour conclure ce type de convention

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op art. 117 en 123 van de Nieuwe Gemeentewet.

Gelet op artikel 232 van de Nieuwe Gemeentewet.

Overwegende dat het in het belang van de gemeente is haar historisch erfgoed te verrijken en te valoriseren.

Op voorstel van het College van 18 januari 2022

BESLIST :

- De modelovereenkomsten voor schenking en uitlening van archieven goed te keuren.
- Het College van Burgemeester en Schepenen te machtigen om dit soort overeenkomsten af te sluiten

INFRASTRUCTURES -- INFRASTRUCTUUR

Equipement -- Uitrusting

Ordre du jour n° 35 -- Agenda nr 35

Acquisition de diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services - Marchés
publics de faible montant conclus par facture acceptée - Semaine 51/21- Pour information

Aankoop van diverse leveringen en/of diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten -
Overheidsopdrachten van beperkte waarde gesloten door een aanvaarde factuur - Week 51/21 - Ter
informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 – notamment son article 92 - relative aux marchés publics

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 - notamment ses articles 6, 7 et 124 - relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 - notamment les articles 1er à 8, 12, 13, 17, 18, 44 à 65, 115 à 135 et 145 à 160 - établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la décision du 21/12/2021 du Collège des Bourgmestres et Echevins approuvant la procédure de passation et les conditions des marchés ayant pour objet « Acquisition des diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services » ;

Considérant que les dépenses seront financées telle qu'indiquée au Budget Communal et que toute modification de ce mode de financement sera soumis pour information au CC via le vote des modifications budgétaires extraordinaires;

Considérant que les crédits nécessaires ont été inscrits à cet effet au budget extraordinaire pour 2021 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins;

PREND POUR INFORMATION

La décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 21 décembre 2021 de passer des marchés publics de faible montant conclus par facture acceptée, ayant pour objet « Acquisition des diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services » selon la liste suivante :

BC	Article budgétaire	Service concerné	Objet	Montant TVAC	Adjudicataire
3808	875/744-51/642-20213201	EEP	Container	11307,45	AJK
3817	104/744-51/614-20212801	TSE	Téléphonie fixe	2502,04	Damovo
3837	137/744-51/620-20212331	TSE	Raboteuse	9085,02	Philips constant
3838	300/742-54/313-20212408	GPx	Radio portables	2601,5	ATELCO
3842	766/725-60/642-20211801	EEP	Evacuations de dalles	13716,56	Allard Sport
3833	700/744-51/921-20210801	Mag-Ens-Com	Diable + Transpalette	3700,18	Vandamme
3834	137/744-51/620-20212412	Magasin	Chariots, outils	3407,61	Vandamme
3876	137/744-51/620-20212412	Mag-Festivité	Equipement multimédia	3665,08	Capitani
3899	700/744-51/921-20210801	Ens-Com	Cuisinières électriques	4893	Steylemans
3906	300/742-54/313-20212408	GPx	Radio portables	2601,5	ATELCO
3929	875/744-51/642-20213201	EEP	Armoires pour produits inflammables	6292	Kaiser Kraft

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 - in het bijzonder artikel 92 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren - in het bijzonder artikelen 6, 7 en 124 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten - in het bijzonder artikels 1 tot 8, 12, 13, 17, 18, 44 tot 65, 115 tot 135 en 145 tot 160 ;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de beslissing van 21/12/2021 van het College van Burgemeester en Schepenen die de plaatsingsprocedure en de voorwaarden goedkeurt voor de opdrachten met als voorwerp "Aankoop van diverse leveringen / diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten" ;

Overwegende dat de uitgave zal gefinancierd worden zoals aangegeven in het gemeentelijk budget waarvan elke wijziging zal worden ter informatie voorgelegd aan de GR bij wege van stemming van de begrotingswijzigingen op de buitengewone begroting ;

Overwegende dat de nodige kredieten hiervoor zijn ingeschreven op de buitengewone begroting van 2021;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;
NEEMT TER INFORMATIE

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2021 om overheidsopdrachten van beperkte waarde gesloten door een aanvaarde factuur, met als voorwerp "Aankoop van diverse leveringen en / of diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten" te plaatsen, volgens de volgende lijst:

BB	Begrotingsartikel	Betrokken dienst	Voorwerp van de uitgave	Bedrag BTWI	Opdrachtnemer
3808	875/744-51/642-20213201	EEP	Container	11307,45	AJK
3817	104/744-51/614-20212801	TSE	Téléphonie fixe	2502,04	Damovo
3837	137/744-51/620-20212331	TSE	Schaafmachine	9085,02	Philips constant
3838	300/742-54/313-20212408	GPx	Draagbare radio's	2601,5	ATELCO
3842	766/725-60/642-20211801	EEP	Vloerafvoeren	13716,56	Allard Sport
3833	700/744-51/921-20210801	Mag-Ens-Com	Vrachtwagen + Palletwagen	3700,18	Vandamme
3834	137/744-51/620-20212412	Magasin	Trolleys, gereedschap	3407,61	Vandamme
3876	137/744-51/620-20212412	Mag-Festivité	Multimedia-uitrusting	3665,08	Capitani
3899	700/744-51/921-20210801	Ens-Com	Elektrische fornuizen	4893	Steylemans
3906	300/742-54/313-20212408	GPx	Draagbare radio's	2601,5	ATELCO
3929	875/744-51/642-20213201	EEP	Armoires pour produits inflammables	6292	Kaiser Kraft

Ordre du jour n° 36 -- Agenda nr 36

Acquisition de diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services - Marchés publics de faible montant conclus par facture acceptée et acquisition de smartphones auprès de l'adjudicataire de la centrale de marché de Irisnet- Semaine 52/21- Pour information

Aankoop van diverse leveringen en/of diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten - Overheidsopdrachten van beperkte waarde gesloten door een aanvaarde factuur en aankoop van smartphones bij de aannemer van de opdrachtcentrale van Irisnet - Week 52/21 - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 234 et 236 de la nouvelle loi communale;
Vu la loi du 17 juin 2016 – notamment ses articles 47 et 92 - relative aux marchés publics
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 - notamment ses articles 6, 7 et 124 - relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 - notamment les articles 1er à 8, 12, 13, 17, 18, 44 à 65, 115 à 135 et 145 à 160 - établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la décision du 30/12/2021 du Collège des Bourgmestres et Echevins approuvant la procédure de passation et les conditions des marchés ayant pour objet « Acquisition des diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services » ;

Considérant que les dépenses seront financées telle qu'indiquée au Budget Communal et que toute modification de ce mode de financement sera soumis pour information au CC via le vote des modifications budgétaires extraordinaires;

Considérant que les crédits nécessaires ont été inscrits à cet effet au budget extraordinaire pour 2021 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins;

PREND POUR INFORMATION

La décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 30 décembre 2021 d'approuver la passation des marchés publics de faible montant conclus par facture acceptée et la commandes de smartphones auprès de l'adjudicataire de la centrale de marché de Irisnet ayant pour objet « Acquisition des diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services » selon la liste suivante :

BC	Article budgétaire	Service concerné	Objet	Montant TVAC	Adjudicataire
3979	300/742-54/313-20212409	Achats	Smartphones	7554,03	Orange
3942	767/741-51/822-20212603	BIB NL	Meubles pour bibliothèque	13089,66	Schulz
4046	137/744-51/620-20212331	Bâtiment	Nettoyeur haute pression, groupe électrogène	2550,68	Vandamme
4063	767/741-51/822-20212600	BIB NL	Meubles occasions pour bibliothèque	4450	Ola Pola

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 - in het bijzonder artikels 47 en 92 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren - in het bijzonder artikelen 6, 7 en 124 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten - in het bijzonder artikels 1 tot 8, 12, 13, 17, 18, 44 tot 65, 115 tot 135 en 145 tot 160 ;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de beslissing van 30/12/2021 van het College van Burgemeester en Schepenen die de plaatsingsprocedure en de voorwaarden goedkeurt voor de opdrachten met als voorwerp "Aankoop van diverse leveringen / diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten" ;

Overwegende dat de uitgave zal gefinancierd worden zoals aangegeven in het gemeentelijk budget waarvan elke wijziging zal worden ter informatie voorgelegd aan de GR bij wege van stemming van de begrotingswijzigingen op de buitengewone begroting ;

Overwegende dat de nodige kredieten hiervoor zijn ingeschreven op de buitengewone begroting van 2021;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT TER INFORMATIE

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 december 2021 om de plaatsing van overheidsopdrachten van beperkte waarde gesloten door een aanvaarde factuur en de aankoop van smartphones bij de aannemer van de opdrachtcentrale van Irisnet , met als voorwerp "Aankoop van diverse leveringen en / of diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten" , volgens de volgende lijst , goed te keuren:

BB	Begrotingsartikel	Betrokken dienst	Voorwerp van de uitgave	Bedrag BTWI	Opdrachtnemer
3979	300/742-54/313-	Aankoop	Smartphones	7554,03	Orange

	20212409				
3942	767/741-51/822-20212603	BIB NL	Bibliotheekmeubilair	13089,66	Schulz
4046	137/744-51/620-20212331	Gebouwen	Hogedrukreiniger, generator	2550,68	Vandamme
4063	767/741-51/822-20212600	BIB NL	Tweedehands bibliotheekmeubilair	4450	Ola Pola

Ordre du jour n° 37 -- Agenda nr 37

Acquisition de diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services - Marchés publics de faible montant conclus par facture acceptée - Semaine 52/21Bis- Pour information

Aankoop van diverse leveringen en/of diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten - Overheidsopdrachten van beperkte waarde gesloten door een aanvaarde factuur - Week 52/21Bis - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 – notamment son article 92 - relative aux marchés publics

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 - notamment ses articles 6, 7 et 124 - relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 - notamment les articles 1er à 8, 12, 13, 17, 18, 44 à 65, 115 à 135 et 145 à 160 - établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la décision du 30/12/2021 du Collège des Bourgmestre et Echevins approuvant la procédure de passation et les conditions des marchés ayant pour objet « Acquisition des diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services » ;

Considérant que les dépenses seront financées telle qu'indiquée au Budget Communal et que toute modification de ce mode de financement sera soumis pour information au CC via le vote des modifications budgétaires extraordinaires;

Considérant que les crédits nécessaires ont été inscrits à cet effet au budget extraordinaire pour 2021 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins;

PREND POUR INFORMATION

La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 30 décembre 2021 de passer des marchés publics de faible montant conclus par facture acceptée, ayant pour objet « Acquisition des diverses fournitures et/ou divers services répondant aux besoins des services » selon la liste suivante :

BC	Article budgétaire	Service concerné	Objet de la dépense	Montant TVAC	Adjudicataire
4139	767/741-51/812-20212406	BIB FR	Meubles pour bibliothèque	6922,41	Biblidesign
4140	767/741-51/812-20212406	BIB FR	Meubles pour bibliothèque	1431,89	Gai Savoir

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;
 Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 - in het bijzonder artikel 92 ;
 Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren - in het bijzonder artikelen 6, 7 en 124 ;
 Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten - in het bijzonder artikels 1 tot 8, 12, 13, 17, 18, 44 tot 65, 115 tot 135 en 145 tot 160 ;
 Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;
 Gelet op de beslissing van 30/12/2021 van het College van Burgemeester en Schepenen die de plaatsingsprocedure en de voorwaarden goedkeurt voor de opdrachten met als voorwerp "Aankoop van diverse leveringen / diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten" ;
 Overwegende dat de uitgave zal gefinancierd worden zoals aangegeven in het gemeentelijk budget waarvan elke wijziging zal worden ter informatie voorgelegd aan de GR bij wege van stemming van de begrotingswijzigingen op de buitengewone begroting ;
 Overwegende dat de nodige kredieten hiervoor zijn ingeschreven op de buitengewone begroting van 2021 ;
 Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT TER INFORMATIE

De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 december 2021 om overheidsopdrachten van beperkte waarde gesloten door een aanvaarde factuur, met als voorwerp "Aankoop van diverse leveringen en / of diensten die beantwoorden aan de behoeften van de diensten" te plaatsen, volgens de volgende lijst:

BB	Begrotingsartikel	Betrokken dienst	Voorwerp van de uitgave	Bedrag BTWI	Opdrachtnemer
4139	767/741-51/812-20212406	BIB FR	Bibliotheekmeubilair	6922,41	Bibliodesign
4140	767/741-51/812-20212406	BIB FR	Bibliotheekmeubilair	1431,89	Gai Savoir

Ordre du jour n° 38 --- Agenda nr 38

Achat de 12 chariots médicaux pour l'enseignement communal - Commande auprès de Econocom, adjudicataire de la centrale de marché du CIRB - Budget extraordinaire - Pour information

Aankoop van 12 medische trolleys voor het gemeentelijk onderwijs - Bestelling bij Econocom, aannemer van de opdrachtcentrale van het CIBG - Buitengewone begroting - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale ;
 Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;
 Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;
 Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;
 Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;
 Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la décision du 30 décembre 2021 du Collège des Bourgmestre et Echevins approuvant la commande de 12 chariots médicaux pour l'enseignement communal, auprès d'un adjudicataire de la centrale de marché du CIRB à laquelle la commune a adhéré ;

Considérant que les crédits nécessaires ont été inscrits à cet effet au budget extraordinaire pour 2021 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

PREND POUR INFORMATION :

1. La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 30 décembre 2021 d'approuver la commande de 12 chariots médicaux pour l'enseignement communal, auprès d'un adjudicataire de la centrale de marché du CIRB (Econocom) à laquelle la commune a adhéré.
2. La dépense de 12.794,30 € TVAC sera imputée à l'article 700/741-51/ - /921-20210800 du budget extraordinaire 2021 et financée par fonds propre.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juin 2016 inzake overheidsopdrachten ;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse hoofdstedelijke Gewest ;

Gelet op de beslissing van 30 december 2021 van het College van Burgemeester en Schepenen om de bestelling van 12 medische trolleys voor het gemeentelijk onderwijs bij een aannemer van de door de CIBG afgesloten opdrachtcentrale waarbij de gemeente is aangesloten goed te keuren;

Overwegende dat de nodige kredieten hiervoor zijn ingeschreven op de buitengewone begroting van 2021;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT TER INFORMATIE :

1. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 december 2021 om de bestelling van 12 medische trolleys voor gemeentelijk onderwijs bij een aannemer (Econocom) van de door de CIBG afgesloten opdrachtcentrale waarbij de gemeente is aangesloten goed te keuren.
2. De uitgave van 12.794,30 € BTWI zal geboekt worden op artikel 700/741-51/ - /921-20210800 van de buitengewone begroting 2021 gefinancierd door eigen fondsen.

Ordre du jour n° 39 -- Agenda nr 39

Achat de matériel informatique pour l'enseignement communal - Commande auprès de Econocom, adjudicataire de la centrale de marché du CIRB - Budget extraordinaire - Pour information

Aankoop van computeruitrusting voor het gemeentelijk onderwijs, bestelling bij Econocom, aannemer van de opdrachtcentrale van het CIBG - Buitengewone begroting - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la décision du 30 décembre 2021 du Collège des Bourgmestres et Echevins approuvant la commande de matériel informatique pour l'enseignement communal, auprès d'un adjudicataire de la centrale de marché du CIRB à laquelle la commune a adhéré ;

Considérant que les crédits nécessaires ont été inscrits à cet effet au budget extraordinaire pour 2021 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins ;

PREND POUR INFORMATION :

1. La décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 30 décembre 2021 d'approuver la commande de matériel informatique pour l'enseignement communal, auprès d'un adjudicataire de la centrale de marché du CIRB (Econocom) à laquelle la commune a adhéré.
2. La dépense de 2.627,49€ TVAC sera imputée à l'article 871/744-51/ - /921-20210801 du budget extraordinaire 2021 et financée par fonds propre.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juin 2016 inzake overheidsopdrachten ;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse hoofdstedelijke Gewest ;

Gelet op de beslissing van 30 december 2021 van het College van Burgemeester en Schepenen om de bestelling van computeruitrusting voor het gemeentelijk onderwijs bij een aannemer van de door de CIBG afgesloten opdrachtcentrale waarbij de gemeente is aangesloten goed te keuren ;

Overwegende dat de nodige kredieten hiervoor zijn ingeschreven op de buitengewone begroting van 2021 ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen ;

NEEMT TER INFORMATIE :

1. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 december 2021 om de bestelling van computeruitrusting voor het gemeentelijk onderwijs bij een aannemer (Econocom) van de door de CIBG afgesloten opdrachtcentrale waarbij de gemeente is aangesloten goed te keuren.
2. De uitgave van 2.627,49 € BTWI zal geboekt worden op artikel 871/744-51/ - /921-20210801 van de buitengewone begroting 2021 gefinancierd door eigen fondsen.

Ordre du jour n° 40 --- Agenda nr 40

Marché public de fournitures visant l'acquisition d'afficheurs et d'enregistreurs C02 - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information

Overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van CO2 detectoren en meettoestellen - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234, 234bis et 236 de la Nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;
Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;
Vu la décision du 21 décembre 2021 du Collège des Bourgmestres et Echevins approuvant la procédure de passation et les conditions d'un marché public de fournitures visant l'acquisition d'afficheurs et d'enregistreurs C02 tel que décrit dans le cahier spécial des charges SCHA/EQUIP/2021/072 ;
Considérant que les dépenses seront financées telle qu'indiquée au Budget Communal et que toute modification de ce mode de financement sera soumis pour information au CC via le vote des modifications budgétaires extraordinaires;
Considérant que les crédits nécessaires seront inscrits au budget extraordinaire pour 2022
Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins ;
PREND POUR INFORMATION

1. La décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 14 décembre 2021 de passer un marché public de fournitures visant l'acquisition d'afficheurs et d'enregistreurs C02 tel que décrit dans le cahier spécial des charges SCHA/EQUIP/2021/072.
2. La dépense estimée à 139.000 € HTVA sera à imputer aux articles budgétaires du SX aux codes fonctionnels et économiques adéquats à prévoir et exécutoires en 2022 et valable durant la durée de validité du contrat à conclure .

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikelen 117, 234, 234bis en 236 van de nieuwe gemeentewet;
Gelet op de wet overheidsopdrachten van 17 juin 2016 ;
Gelet op het Koninklijk Besluit plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren van 18 april 2017;
Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;
Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse hoofdstedelijke Gewest ;
Gelet op de beslissing van 21 december 2021 van het College van Burgemeester en Schepenen die de plaatsingsprocedure en de voorwaarden goedkeurt voor de overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van C02 detectoren en meettoestellen zoals beschreven in het bestek SCHA/EQUIP/2021/072;
Overwegende dat de uitgave zal gefinancierd worden zoals aangegeven in het gemeentelijk budget waarvan elke wijziging zal worden ter informatie voorgelegd aan de GR bij wege van stemming van de begrotingswijzigingen op de buitengewone begroting ;
Overwegende dat de nodige kredieten hiervoor zullen worden ingeschreven op de buitengewone begroting van 2022;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT TER INFORMATIE

1. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 december 2021 om een overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van C02 detectoren en meettoestellen zoals beschreven in het bestek SCHA/EQUIP/2021/072 te plaatsen ;
2. De geraamde uitgave, ten bedrage van 139.000 € BTWE, zal geboekt worden op de artikels van de buitengewone begroting met adequate functionele en economische codes te voorzien en uitvoerbaar in 2022 et geldig gedurende de looptijd van het af te sluiten contract.

Ordre du jour n° 41 -- Agenda nr 41

Dépenses liées au marché public de fournitures visant l'acquisition d'afficheurs et d'enregistreurs CO2 auxquelles le CBE a pourvu conformément l'article 249 §1 al 2 NLC - Admettre ces dépenses

Uitgaven gelinkt aan de overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van CO2 detectoren en meettoestellen waarin werd voorzien door het CBS conform artikel 249 §1 al 2 NGW - Instemmen met de uitgaven

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu l'article 249 §1er al 2 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu les articles 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la circulaire relative aux dépenses urgentes à pourvoir dans le cadre de la gestion de la pandémie de Covid-19;

Considérant les divers besoins en fournitures et/ou services qui se sont avérés nécessaires et indispensables dans le chef de nombreux services communaux dans le cadre de la gestion de la crise sanitaire Covid-19;

Considérant que pour ces dépenses tout budget exécutoire pour l'exercice 2022 fait actuellement défaut et qu'elles sont engendrées et réclamées par les circonstances impérieuses et imprévues causées par la pandémie de Covid 19 étant entendu que le moindre retard dans la mise à disposition aux services communaux demandeurs de ces fournitures et services occasionnerait un préjudice irréparable évident pour la santé publique, les citoyens et les agents;

Vu la décision du 18/01/2022 du Collège des Bourgmestre et Echevins de pourvoir dans le cadre de l'article 249 §1 al 2 NLC aux dépenses estimées à 125.000 € tvac liées à l'acquisition de diverses fournitures (afficheurs et enregistreurs CO2) à la gestion de la crise sanitaire COVID-19 ;

DECIDE :

d'admettre ces dépenses à financer par emprunts et/ou par subsides et à imputer sur le(s) article(s) budgétaire(s) avec le code fonctionnel et économique adéquat de l'exercice 2022

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikel 249 §1er al 2 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op artikelen 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 18 april 2017 plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren ;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten ;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de omzendbrief met betrekking tot dringende uitgaven waarin moet worden voorzien in het kader van het beheer van de pandemie Covid-19;

Overwegende de diverse behoeften aan leveringen en /of diensten die noodzakelijk en essentieel zijn gebleken in hoofde van veel gemeentelijke diensten in het kader van het beheer van de sanitaire crisis Covid-19;

Overwegende dat mbt deze uitgaven geen uitvoerbare begroting bestaat voor het dienstjaar 2022 en dat ze werden gegenereerd en vereist door de dwingende en onvoorziene omstandigheden veroorzaakt door de pandemie Covid 19 met dien verstande dat de minste vertraging bij het ter beschikking stellen van deze

livrerings en diensten aan de gemeentelijke diensten die daarom verzoeken, onbetwistbaar onherstelbare schade zou veroorzaken aan de volksgezondheid, de burgers en de ambtenaren;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 18/01/2022 te voorzien in het kader van artikel 249 §1er al 2 NGW in de uitgaven geschat op 125.000 € t vac gelinkt aan de verwerving van diverse leveringen (CO2 detectoren en meettoestellen) in het kader van de sanitaire crisis COVID-19 ;

BESLUIT

in te stemmen met deze uitgaven en deze te financieren met leningen en/of toelagen en aan te rekenen op het of de begrotingsartikels met de adequate functionele en economische code voor het dienstjaar 2022

Bâtiment --- Gebouwen

Ordre du jour n° 42 --- Agenda nr 42

Athénée Fernand Blum, section Renan - Avenue Ernest Renan 12 - Travaux d'extension en toiture - fourniture d'un ensemble de comptage dans le cadre du raccordement du site à un compteur plus puissant - Pour information

Atheneum Fernand Blum, afdeling Renan - Ernest Renanlaan 12 - Uitbreidingswerken op het dak - levering van een elektriciteitsmeterset in het kader van de aansluiting van de site op een meter met een hoger vermogen - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 - en particulier son article 92 - relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 27 décembre 2019 par laquelle il désigne l'entrepreneur en charge des travaux visant à l'extension en toiture de l'Athénée Fernand Blum, section Renan; Considérant que les nouveaux équipements, dont l'HVAC et la pompe à chaleur, nécessitent une puissance de raccordement plus importante;

Considérant que l'intercommunale Sibelga interviendra pour les travaux de raccordement au compteur mais ne fournit pas l'ensemble de comptage pour le raccordement;

Considérant qu'il convient de faire appel à une société d'électricité spécialisée, capable de fournir un ensemble de comptage;

Vu l'appel à la concurrence organisé par la Direction Infrastructures à cette fin dans le cadre d'un marché de faible montant;

Vu la décision du collège des bourgmestres et échevins du 30 décembre 2021:

1. D'arrêter la procédure de passation et fixer les conditions du marché: procédure de marché de faible montant;
2. D'engager la dépense, estimée à 3.500€ TVAC, à l'article 731/724-60/-/620-20210727 du budget extraordinaire 2021;
3. De financer la dépense par emprunt.

PREND POUR INFORMATION

la décision précitée du collège des bourgmestres et échevins

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 - in het bijzonder zijn artikel 92 - betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;
Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;
Gelet op het Collegebesluit van 27 december 2019, waarbij de aannemer werd aangeduid, die werd belast met de uitbreidingswerken op het dak van het Atheneum Fernand Blum, afdeling Renan;
Overwegende dat voor de nieuwe uitrustingen, waaronder de HVAC en de warmtepomp, een hoger aansluitingsvermogen nodig is;
Overwegende dat de Intercommunale Sibelga zal tussenkomen voor de aansluiting van de meter, maar zij geen meterset levert voor deze aansluiting;
Overwegende dat het aangewezen is een beroep te doen op een gespecialiseerd elektriciteitsbedrijf, dat een meterset kan leveren;
Gelet op de oproep tot mededinging hiertoe georganiseerd door de Directie Infrastructuur, in het kader van een overheidsopdracht van beperkte waarde;
Gelet op het collegebesluit van 30 december 2021, namelijk :

1. vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de opdracht : opdracht van beperkte waarde;
2. vastlegging van de uitgave, geraamd op 3.500 €, BTW inbegrepen, op artikel 731/724-60/-/620-20210727 van de buitengewone begroting over 2021;
3. financiering van de uitgave met een lening

NEEMT TER INFORMATIE
voornoemd besluit van het college van burgemeester en schepenen

Ordre du jour n° 43 -- Agenda nr 43

Lycée Emile Max section Dailly - Rénovation de la chaufferie dans le cadre de la centrale des marchés INTERFIN - Pour information

Lyceum Emile Max afdeling Dailly - Renovatie van de stookruimte in het kader van de INTERFIN-opdrachtcentrale - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu l' article 117 de la nouvelle loi communale;
Vu la délibération au conseil communal du 21 décembre 2016 approuvant l'adhésion de la commune à la centrale des marchés UPRÉG de l'intercommunale INTERFIN pour la passation, l'exécution et le financement de travaux, de fournitures et de services visant à une utilisation performante et rationnelle de l'énergie au profit des pouvoirs locaux de la Région de Bruxelles-Capitale;
Considérant que les procédures administratives de passation du marché public ont été entièrement menées par Sibelga.
Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2021:

1. D'approuver la passation du marché public de travaux de rénovation de la chaufferie du lycée Emile Max section Dailly par l'intermédiaire de la centrale des marchés INTERFIN / SIBELGA

2. D'imputer la dépense de 120.000 € à l'article 137/724-60/-/620-20212346 du budget extraordinaire 2021
3. De financer la dépense par emprunt

PREND POUR INFORMATION

la décision précitée du collège des bourgmestre et échevins

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op het artikelen 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het raadsbesluit van 21 december 2016 houdende goedkeuring van de toetreding van de gemeente tot de opdrachtcentrale UPREG van de Intercommunale INTERFIN voor de plaatsing, uitvoering en financiering van werken, leveringen en diensten met het oog op een performant en rationeel energiegebruik ten behoeve van de plaatselijke besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Overwegende dat de administratieve procedures voor de plaatsing van de overheidsopdracht volledig door Sibelga werden uitgevoerd;

Gelet op het collegebesluit van 21 december 2021, houdende :

1. goedkeuring van de plaatsing van de overheidsopdracht van werken betreffende de renovatie van de stookruimte van Lyceum Emile Max afdeling Dailly door tussenkomst van de opdrachtcentrale INTERFIN / SIBELGA
2. aanrekening van de uitgave ten belope van 120.000 € op artikel 137/724-60/-/620-20212346 van de buitengewone begroting over 2021.
3. financiering van de uitgave met een lening.

NEEMT TER INFORMATIE

voormeld collegebesluit

Ordre du jour n° 44 -- Agenda nr 44

Optima, Grande rue au Bois 76-80 - Construction d'une école fondamentale néerlandophone et d'une salle omnisports et extension d'une école fondamentale francophone - Convention relative à la couverture radioélectrique ASTRID pour la communication des services de secours et de sécurité – Approbation

Optima, Grote Bosstraat 76-80 - Bouw van een Nederlandstalige basisschool en een sporthal en uitbreiding van een Franstalige basisschool - Overeenkomst betreffende de ASTRID-radiodekking voor de communicatie van de hulp- en veiligheidsdiensten - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu l'arrêté royal du 25 juillet 2008 déterminant les modalités de constitution et de fonctionnement de la commission de sécurité ASTRID et en précisant ses missions;

Vu l'arrêté royal du 15 décembre 2013 portant sur la fixation des critères déterminant les constructions et les infrastructures dans lesquelles la couverture radioélectrique ASTRID doit être prévue;

Vu la décision de la commission de sécurité ASTRID portant le numéro 1737 transmise à la commune de Schaerbeek en date du 24 avril 2018 imposant l'installation et la maintenance, à sa propre charge, des équipements électroniques pour la couverture du réseau ASTRID assurant la communication des services de secours et de sécurité;

Considérant que cette décision concerne la construction d'une école fondamentale néerlandophone et d'une salle omnisports et extension d'une école fondamentale francophone, Grande rue au Bois 76-80;

Vu la décision du Conseil communal en sa séance du 20 juin 2018 par laquelle il approuve le marché de travaux visant à la construction de l'école néerlandophone 'De Kriek' et d'une salle omnisports et l'extension de l'école 10, la procédure de passation et les conditions du marché reprises au CSC Scha/Infra/2018/010;

Considérant que ledit cahier des charges prévoit l'installation de l'équipement ASTRID tel qu'imposé pour les nouvelles constructions accessibles au public dont la concentration journalière est supérieure à 150 personnes, possédant un sous-sol d'une superficie supérieure à 25 m² accessible au public et dont la surface au sol dépasse 2 500 m;

Considérant que les frais d'installation et de maintenance sont à charge du propriétaire de la nouvelle construction;

Considérant que l'installation fera l'objet d'une maintenance annuelle à faire réaliser par une firme privée agréée par ASTRID;

Considérant que l'assistance technique au propriétaire ainsi que la fourniture des spécifications techniques minimales et des vérifications de conformité sont régies par convention fixant les droits et obligations du propriétaire et d'ASTRID;

Considérant que cette convention est conclue pour une durée de 5 ans reconductible tacitement.

DECIDE :

d'approuver la convention ASTRID relative à la couverture radioélectrique pour la communication des services de secours et de sécurité

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 juli 2008 tot vaststelling van de nadere regels voor de samenstelling en de werking van de ASTRID-veiligheidscommissie en tot precisering van de opdrachten daarvan;

Gelet op het koninklijk besluit van 15 december 2013 houdende de vaststelling van de criteria ter bepaling van de bouw- en infrastructuurwerken waarin ASTRID-radiodekking moet worden voorzien;

Overwegende de beslissing van de ASTRID-veiligheidscommissie met als nummer 1137, die op 24 april 2018 aan de gemeente Schaarbeek werd overgemaakt, waarbij de installatie en het onderhoud werden opgelegd, ten laste van de gemeente, van de elektronische uitrustingen voor de dekking van het ASTRID-netwerk voor het verzekeren van de radiocommunicatie van de hulp- en veiligheidsdiensten;

Overwegende dat deze beslissing slaat op het gebouw van een Nederlandstalige basisschool en een sporthal en uitbreiding van een Franstalige basisschool, Grote Bosstraat 76-80 te Schaarbeek;

Gelet op het raadsbesluit van 20 juni 2018 waarbij de opdracht van werken werd goedgekeurd voor het Bouw van een Nederlandstalige basisschool en een sporthal en uitbreiding van een Franstalige basisschool, alsook de plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht, zoals opgenomen in het bestek Scha/Infra/2018/010;

Overwegende dat genoemd bestek de plaatsing voorziet van de ASTRID-uitrusting die verplicht is voor nieuwe bouwwerken toegankelijk voor het publiek, waar een dagelijkse toeloop van meer dan 150 personen wordt verwacht, die beschikken over een ondergrondse ruimte groter dan 25 m² en waarvan de grondoppervlakte meer dan 2.500 m bedraagt;

Overwegende dat de installatie- en onderhoudskosten ten laste zijn van de eigenaar van het nieuwe bouwwerk;

Overwegende dat de installatie het voorwerp zal uitmaken van een jaarlijks onderhoud, dat moet worden uitgevoerd door een door ASTRID erkende privé-onderneming;

Overwegende dat de technische assistentie aan de eigenaar en de levering van de minimale technische specificaties en conformiteitscontroles worden geregeld met een overeenkomst die de rechten en verplichtingen van zowel de eigenaar als van ASTRID bepaalt;

Overwegende dat deze overeenkomst wordt afgesloten voor 5 jaar en zij stilzwijgend vernieuwbaar is.

BESLUIT :

de ASTRID-overeenkomst betreffende de radiodekking voor de communicatie van de hulp- en veiligheidsdiensten goed te keuren.

Ordre du jour n° 45 -- Agenda nr 45

Réalisation d'un traitement de durée limitée et d'une analyse de sol pour le réaménagement du garage du Centre Technique Rodenbach dans le cadre de la centrale de marché pour les études de pollution de sol organisée par Bruxelles-Environnement – Engagement subséquent à un accord-cadre - Pour information

Realiseren van een behandeling van beperkte duur en van een bodemanalyse voor de herinrichting van de garage van het Technisch Centrum Rodenbach, in het kader van de opdrachtcentrale voor bodemverontreinigingsstudies georganiseerd door Leefmilieu Brussel - Aanstelling ten gevolge van een raamovereenkomst - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu la Nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Considérant que l'article 2, 6° de la loi du 17 juin 2016 permet à une centrale d'achat, adjudicateur, de passer des marchés de travaux, de fournitures et de services destinés à des adjudicateurs ;

Considérant que l'article 47, §2, de la loi du 17 juin 2016 prévoit qu'un adjudicateur recourant à une centrale de marchés est dispensé d'organiser lui-même une procédure de passation ;

Vu la centrale de marchés mise en place par l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement (IBGE) pour les études de pollution du sol;

Vu la délibération du conseil communal du 29 septembre 2021 d'adhérer à cette centrale de marchés;

Vu la nécessité d'exécuter un traitement de durée limitée et une analyse du sol au Centre Technique Rodenbach, dans le cadre des travaux de réaménagement des espaces de stationnement et de stockage, afin de se conformer à l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l'assainissement des sols pollués, et ses modifications ultérieures;

Considérant qu'il conviendrait d'activer l'adjudicataire de l'accord-cadre mentionné ci-dessus à cette fin;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2021:

1. Approuver l'activation de l'adjudicataire désigné pour la zone de Schaerbeek et d'Evere dans l'accord-cadre relatif à la centrale de marché pour les études de pollution du sol organisée par Bruxelles-Environnement;
2. D'engager la dépense de 12.000 € TVAC à l'article 137/747-60/620/20212337 du budget extraordinaire 2021;
3. Financer la dépense par prélèvement sur le fonds de réserve.

PREND POUR INFORMATION

la décision du collège susmentionnée.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de Nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Overwegende dat artikel 2, 6° van de wet van 17 juni 2016 aan een aankoopcentrale/aanbesteder toelaat opdrachten te plaatsen met betrekking tot werken, leveringen en diensten die bestemd zijn voor aanbestedende overheden;

Overwegende dat artikel 47, §2, van de wet van 17 juni 2016 voorziet dat een aanbestedende overheid die een beroep doet op een opdrachtcentrale vrijgesteld is van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren;

Gelet op de opdrachtcentrale voor bodemverontreinigingsstudies, opgericht door het Brussels Instituut voor het Milieubeheer (BIM);

Gelet op het raadsbesluit van 29 september 2021 om toe te treden tot deze opdrachtcentrale;

Gelet op de noodzaak om een behandeling van beperkte duur en een bodemanalyse uit te voeren in het Technisch Centrum Rodenbach, in het kader van de herinrichting van de parkeer- en stockageruimtes, overeenkomstig de Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems, en zijn latere wijzigingen;

Overwegende dat het aangewezen is de opdrachthouder van bovenvermelde raamovereenkomst hiertoe te activeren;

Gelet op het collegebesluit van 21 december 2021, namelijk:

1. goedkeuring om de voor de zone Schaarbeek en Evere aangeduide opdrachthouder van de raamovereenkomst met betrekking tot de opdrachtcentrale voor bodemverontreinigingsstudies georganiseerd door Leefmilieu Brussel, te activeren;
2. vastlegging van de uitgave van 12.000 €, BTW inbegrepen, op artikel 137/747-60/620/20212337 van de buitengewone begroting over 2021;
3. financiering van de uitgave door overboeking uit het reservefonds.

NEEMT TER INFORMATIE

bovenvermeld collegebesluit

Ordre du jour n° 46 -- Agenda nr 46

Infrastructures - Marché public de travaux - Rénovation de l'aire multisport de la plaine de jeux RENAN sise avenue Ernest Renan / chaussée de Haecht - Attribution du marché - Majoration de la dépense - Pour information

Infrastructuur - Overheidsopdracht voor werken - Renovatie van het multisportterrein van het speelplein RENAN gelegen Ernest Renanlaan / Haachtsesteenweg - Toewijzing van de opdracht - Verhoging van de uitgave - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la Nouvelle Loi Communale ;

Vu la Loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications à ce jour, en particulier son article 42 § 1er, 1° a ;

Vu l'Arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications à ce jour ;

Vu l'Arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications à ce jour ;

Vu l'Ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi Communale, en particulier son article 27 ;

Vu l'Ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle Loi Communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux ;

Vu l'Ordonnance du 31 mai 2018 relative à l'octroi de subsides aux investissements en infrastructures sportives communales, en particulier l'article 4 ;

Vu l'Arrêté du 25 avril 2019 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale fixant les modalités d'octroi des subsides visés par l'Ordonnance du 31 mai 2018 relative à l'octroi de subsides aux investissements en infrastructures sportives communales, en particulier l'article 3 ;

Vu l'état d'usure avancé de la surface synthétique et les diverses dégradations de l'aire multisport de la plaine de jeux RENAN sise avenue Ernest Renan / chaussée de Haecht ;

Considérant que cette aire de jeux nécessite une rénovation dans les meilleurs délais ;

Vu le cahier des charges, réf. : Scha/Infra/2021/035, ayant pour objet la rénovation de l'aire multisport de la plaine de jeux RENAN, rédigé par le service des Travaux;

Vu la décision n°558/620/B/126 datant du 12 octobre 2021, par laquelle le Collège a approuvé de lancer un appel à la concurrence en vue de la rénovation de l'aire multisport de la plaine de jeux RENAN ;

Vu la délibération n°015/27.10.2021/A/0034# du Conseil communal du 27 octobre 2021 ;

Considérant que le marché a été passé par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant que quatre firmes spécialisées ont été consultées en date du 12/10/2021 et invitées à remettre offre en date du 18/11/2021 au plus tard ;

Considérant que seule une firme a effectué la visite obligatoire et remis offre à la date limite de remise des offres ;

Considérant que l'entreprise PLAYGROUNDS S.A. a le droit d'accès à ce marché de travaux ;

Considérant que le soumissionnaire répond aux critères de sélection qualitative ;

Considérant que l'offre est régulière ;

Considérant que l'analyse de l'offre de la firme PLAYGROUNDS S.A. à la lumière des critères d'attribution, montre que l'offre est raisonnable et avantageuse économiquement -tenant compte de l'augmentation actuelle du prix des matières premières et de certains matériaux ;

Considérant dès lors qu'il y a lieu d'attribuer ce marché de travaux à l'entreprise PLAYGROUNDS S.A. pour le montant d'offre contrôlé de 48.100,00 € HTVA, soit 58.201,00 € TVAC ;

Considérant que le montant de la dépense, plus une marge de 15%, soit un montant de quasi 67.000,00 € pour les travaux serait engagé à l'article 766/725-60/ - /642/20211801 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;

Considérant que ce marché a été estimé initialement à 50.000,00 € TVAC et que, dès lors, il est nécessaire de procéder à la majoration de la dépense ;

Considérant que la dépense serait financée à hauteur de 37.500 € par les subsides régionaux relatifs aux Infrastructures sportives de proximité, et que le solde de cette dépense serait financé par l'emprunt ;

Vu le courrier de Bruxelles Pouvoirs Locaux, datant du 10/09/2021, notifiant à la Commune l'octroi d'un subside régional relatif aux infrastructures sportives de proximité à hauteur de 37.500 € ;

Considérant que le marché prévoit un entretien de la nouvelle infrastructure de proximité ainsi rénovée ;

Considérant que le contrat d'entretien annuel (4 fois/an) proposé par PLAYGROUNDS S.A. s'élève à un montant de 1.541,32 €/an HTVA, soit 1.865,00 €/an TVAC ;

Considérant que ce montant serait à inscrire annuellement à l'article 764/124-06/.../841 du budget ordinaire ;

Considérant que le contrat d'entretien annuel prévoit l'intervention également en cas de vandalisme ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins datant du 21 décembre 2021 par laquelle il a décidé de :

1. Prendre acte du dépôt d'une seule offre pour le marché public de travaux ayant pour objet la rénovation de l'aire multisport de la plaine de jeux RENAN sise avenue Ernest Renan / chaussée de Haecht ;
2. Sélectionner le soumissionnaire, à savoir, l'entreprise PLAYGROUNDS S.A. ;
3. Prendre acte que l'offre de la firme PLAYGROUNDS S.A. est régulière ;
4. Approuver le rapport d'analyse de l'offre datant du 30/11/2021 ;
5. Attribuer le marché à la firme PLAYGROUNDS S.A. aux conditions du marché consignées dans le cahier des charges, réf. Scha/Infra/2021/035, ainsi qu'à celles de son offre datant du 18/11/2021 pour un montant d'offre contrôlé de 48.100,00 € HTVA, soit 58.201,00 € TVAC ;
6. Engager la dépense plus une marge de 15%, soit un montant des travaux de quasi 67.000,00 €, à l'article 766/725-60/ - /642/20211801 du budget extraordinaire de l'exercice 2021 ;
7. Financer la dépense à hauteur de 37.500 € par les subsides régionaux relatifs aux Infrastructures sportives de proximité, et financer le solde par l'emprunt ;
8. Prendre acte que le contrat d'entretien annuel (4 fois/an & interventions en cas de vandalisme) s'élève à un montant de 1.541,32 €/an HTVA, soit 1.865,00 €/an TVAC. Ce montant serait à inscrire annuellement à l'article 764/124-06/.../841 du budget ordinaire ;

PREND POUR INFORMATION :

La décision susmentionnée du Collège des Bourgmestre et Échevins du 21 décembre 2021, pour ce qui concerne la majoration de la dépense.

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42 § 1, 1^a;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 27;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet, teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;

Gelet op de ordonnantie van 31 mei 2018 met betrekking tot de toekenning van subsidies voor investeringen in gemeentelijke sportinfrastructuur, in het bijzonder het artikel 4;

Gelet op het besluit van 25 april 2019 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot bepaling van de toekenningsmodaliteiten van de toelagen beoogd door de ordonnantie van 31 mei 2018 met betrekking tot de toekenning van subsidies voor investeringen in gemeentelijke sportinfrastructuur, in het bijzonder het artikel 3;

Gelet op de vergevorderde slijtage van het synthetisch oppervlak en de diverse beschadigingen aan het multisportterrein van het speelplein RENAN, gelegen Ernest Renanlaan / Haachtsesteenweg;

Overwegende dat dit speelterrein binnen de kortst mogelijke termijn dient te worden gerenoveerd;

Gelet op het bestek met ref. Scha/Infra/2021/035, met als voorwerp de renovatie van het multisportterrein van het speelplein RENAN, opgemaakt door de dienst Werken;

Gelet op besluit nr. 558/620/B/126 dd 12 oktober 2021, waarbij het college het lanceren van een oproep tot mededinging goedkeurde voor de renovatie van het multisportterrein van het speelplein RENAN;

Gelet op het gemeenteraadsbesluit nr. #015/27.10.2021/A/0034# dd 27 oktober 2021;

Overwegende dat de opdracht werd geplaatst bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat vier gespecialiseerde ondernemingen op datum van 12/10/2021 werden geraadpleegd en uitgenodigd om tegen uiterlijk 18/11/2021 een offerte in te dienen;

Overwegende dat slechts één firma het verplichte bezoek bracht en op de uiterlijke indieningsdatum van de offertes een offerte indiende;

Overwegende dat de onderneming PLAYGROUNDS S.A. recht op toegang heeft tot deze opdracht voor werken;

Overwegende dat de inschrijver beantwoordt aan de kwalitatieve selectiecriteria;

Overwegende dat de offerte regelmatig is;

Overwegende dat het onderzoek van de offerte van de firma PLAYGROUNDS S.A. - in het licht van de gunningscriteria - aantoont dat de offerte aanvaardbaar en economisch voordelig is - rekening houdend met de huidige verhoging van de prijzen van de grondstoffen en van bepaalde materialen ;

Overwegende dat het bijgevolg aangewezen is deze opdracht toe te wijzen aan de onderneming PLAYGROUNDS S.A. voor het gecontroleerde bedrag van de offerte van 48.100,00 € ZBTW, hetzij 58.201,00 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat het bedrag van de uitgave, plus een marge van 15 %, hetzij een totaal bedrag van om en bij 67.000 € voor de werken zou worden vastgelegd op artikel 766/725-60/ - /642/20211801 van de buitengewone begroting over 2021;

Overwegende dat deze opdracht oorspronkelijk op 50.000,00 €, BTW inbegrepen, werd geraamd, en er bijgevolg een verhoging van de uitgave moet worden voorzien;

Overwegende dat de uitgave voor 37.500 € zou worden gefinancierd met de gewestsubsidies voor buurtsportinfrastructuren, en het saldo met een lening ;

Gelet op de brief van Brussel Plaatselijke Besturen dd 10/09/2021, waarbij aan de Gemeente de toekenning werd betekend van een gewestsubsidie voor buurtsportinfrastructuren ten belope van 37.500 €;

Overwegende dat de opdracht het verdere onderhoud van de nieuwe buurtsportinfrastructuur voorziet, na renovatie;

Overwegende dat het jaarlijkse onderhoudscontract (4 maal/jaar) voorgesteld door PLAYGROUNDS S.A. 1.541,32 €/ jaar bedraagt ZBTW, hetzij 1.865,00 €/ jaar BTW inbegrepen;

Overwegende dat dit bedrag jaarlijks zal moeten worden ingeschreven op artikel 764/124-06/.../841 van de gewone begroting ;

Overwegende dat het jaarlijkse onderhoudscontract eveneens interventies voorziet in geval van vandalisme;

Gelet op het collegebesluit dd 21 december 2021 waarbij werd beslist :

1. Akte te nemen van de indiening van één enkele offerte voor de overheidsopdracht met als voorwerp de renovatie van het multisportterrein van het speelplein RENAN, gelegen Ernest Renanlaan / Haachtsesteenweg;
2. De inschrijver te selecteren, namelijk PLAYGROUNDS S.A.;
3. Akte te nemen van het feit dat de offerte van de firma PLAYGROUNDS S.A. regelmatig is;

4. Het onderzoeksverslag van de offerte dd 30/11/2021 goed te keuren;
5. De opdracht te gunnen aan de firma PLAYGROUNDS S.A. aan de voorwaarden van de opdracht zoals opgenomen in het bestek met ref Scha/Infra/2021/035, en aan de voorwaarden van haar offerte dd 18/11/2021 voor een gecontroleerd offertebedrag van 48.100,00 € ZBTW, hetzij 58.201,00 € BTW inbegrepen;
6. De uitgave vast te leggen, plus een marge van 15 %, hetzij een bedrag voor de werken van om en bij 67.000,00 €, op artikel 766/725-60/.../642/20211801 van de buitengewone begroting over 2021;
7. De uitgave voor een bedrag van 37.500 € te financieren met de gewestsubsidies voor buurtsportinfrastructuren, en het saldo met een lening;
8. Akte te nemen van het feit dat het jaarlijkse onderhoudscontract (4 maal / jaar & interventies in geval van vandalisme) 1.541,32 €/jaar bedraagt ZBTW, hetzij 1.865,00 €/jaar BTW inbegrepen. Dit bedrag dient jaarlijks te worden ingeschreven op artikel 764/124-06/.../841 van de gewone begroting.

NEEMT TER INFORMATIE :

Bovenvermeld collegebesluit van 21 december 2021 voor wat betreft de verhoging van de uitgave.

Ordre du jour n° 47 -- Agenda nr 47

Optima, Grande rue au Bois 76-80, Construction d'une école fondamentale néerlandophone et d'une salle omnisports et extension d'une école fondamentale francophone - Majoration de la dépense - Pour information

Optima, Grote Bosstraat 76-80 - Bouw van een Nederlandstalige basisschool en een sporthal en uitbreiding van een Franstalige basisschool - Verhoging van de uitgave - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;

Vu la délibération du conseil communal du 20 juin 2018 par laquelle il approuve le principe du marché de travaux visant à la construction d'une école fondamentale néerlandophone et d'une salle omnisports et l'extension d'une école fondamentale francophone ainsi que la procédure de passation et les conditions du marché de travaux;

Vu la délibération du 26 décembre 2018 par laquelle le Collège des Bourgmestre et Echevins désigne l'entrepreneur de travaux;

Vu l'engagement de 10.450.000€ alloués à ces travaux inscrits à l'article 722/724-60/-/51 du budget extraordinaire 2018;

Considérant les nombreux travaux supplémentaires approuvés jusqu'à présent, la forte augmentation de la révision des prix ainsi que l'indemnisation accordée à l'entrepreneur faisant suite au statage des travaux dans l'attente de la réalisation de la cabine haute tension;

Considérant l'inscription, en modification budgétaire, d'un crédit de 1.300.000€ pour faire face à l'augmentation de la dépense pour les travaux;

Considérant qu'il convient d'augmenter la dépense pour les travaux de 1.300.000€, de les inscrire à l'article budgétaire 722/724-60/2021/620/20210738 du budget extraordinaire 2021 et d'engager la dépense de ce montant;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2021:

1. d'approuver les travaux supplémentaires et d'imputer la dépense à l'article 722/724-60/2021/620/20210738 du budget extraordinaire 2021;
2. d'approuver la majoration de la dépense de 1.300.000€ à l'article 722/724-60/2021/620/20210738 du budget extraordinaire 2021 et d'engager cette dépense supplémentaire à l'article;
3. de financer la dépense par l'emprunt et le prélèvement.

PREND POUR INFORMATION

la décision précitée du collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2021.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 20 juni 2018 waarbij het principe van de opdracht voor werken werd goedgekeurd, alsook de gunningsprocedure en de voorwaarden van de opdracht betreffende de bouw van een Nederlandstalige basisschool en een sporthal en de uitbreiding van een Franstalige basisschool;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 26 december 2018, waarbij de aannemer werd aangeduid;

Gelet op de vastlegging van 10.450.000 € bestemd voor deze werken en ingeschreven op artikel 722/724-60/-/51 van de buitengewone begroting over 2018;

Overwegende de talrijke tot op heden goedgekeurde meerwerken, de forse stijging van de prijsherziening, alsook de schadevergoeding verleend aan de aannemer ten gevolge van de stopzetting der werken in afwachting van de uitvoering van de hoogspanningscabine;

Overwegende de inschrijving, bij begrotingswijziging, van een krediet van 1.300.000 € om het hoofd te bieden aan de verhoging van de uitgave voor deze werken ;

Overwegende dat het aangewezen is de uitgave voor de werken te verhogen met 1.300.000 € en deze som in te schrijven op begrotingsartikel 722/724-60/2021/620/20210738 van de buitengewone begroting over 2021 en dit bedrag vast te leggen;

Gelet op het collegebesluit van 21 december 2021, namelijk:

1. goedkeuring van de meerwerken en aanrekening van de uitgave op artikel 722/724-60/2021/620/20210738 van de buitengewone begroting over 2021 ;
2. goedkeuring van de verhoging van de uitgave met 1.300.000€ op artikel 722/724-60/2021/620/20210738 van de buitengewone begroting over 2021 en vastlegging van deze bijkomende uitgave op dit artikel ;
3. financiering van de uitgave met een lening en een overboeking.

NEEMT TER INFORMATIE

voormeld collegebesluit van 21 december 2021.

Ordre du jour n° 48 -- Agenda nr 48

Site Chazal - Rénovation énergétique et structurelle de l'ancien bâtiment de l'école Chazal - Décompte 9 et augmentation de la dépense – Approbation

Site Chazal - Energetische en structurele renovatie van het oude gebouw van school Chazal - Verrekening 9 en verhoging van de uitgave - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;

Vu la délibération du conseil communal du 25 octobre 2017 par laquelle il approuve le projet de marché public de travaux pour la rénovation énergétique et structurelle de l'ancien bâtiment de l'école Chazal ainsi que la procédure de passation et les conditions du marché de travaux;

Vu la délibération du 29 décembre 2017 par laquelle le Collège des Bourgmestre et Echevins désigne l'entrepreneur de travaux, pour un montant de Bon de Commande de 1.391.438,40€ TVAC;

Vu l'engagement de 1.530.000€ alloués à ces travaux inscrits à l'article 751/724-60/-/51 du budget extraordinaire 2017;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 23 février 2021 de reconsidérer le montant de l'offre compte tenu du délai considérable entre la date de notification du marché (juin 2018) et le début des travaux (mars 2021) et d'augmenter la dépense de 113.431,36€ TVAC, pour un montant total des travaux de 1.504.869,76€ TVAC;

Considérant que cette décision a considérablement diminué la marge disponible pour faire face aux révisions des prix et aux décomptes;

Considérant qu'un décompte important et relatif à la démolition et la reconstruction des chapes et cloisons existantes est nécessaire à la bonne exécution de ce marché;

Considérant que le calcul de révision de prix est très largement en défaveur de l'administration depuis septembre 2021;

Vu les nombreux travaux supplémentaires approuvés jusqu'à présent ainsi que la forte augmentation de la révision des prix;

Vu l'inscription, en modification budgétaire, d'un crédit de 140.000€ pour faire face à l'augmentation de la dépense pour les travaux;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2021:

1. D'approuver les travaux supplémentaires et d'imputer cette dépense à l'article 751/724-60/-/620-20210717 du budget extraordinaire 2021;
2. D'engager la dépense totale de 140.000€ TVAC inscrite à l'article 751/724-60/-/620-20210717 lors de la modification budgétaire d'octobre 2021 pour faire face aux diverses dépenses supplémentaires liées aux décomptes et à la hausse spectaculaire de la révision des prix;
3. De financer cette dépense par l'emprunt;

DECIDE

d'approuver l'augmentation de la dépense précitée.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;
Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;
Gelet op het raadsbesluit van 25 oktober 2017 waarbij het project werd goedgekeurd voor een overheidsopdracht voor werken betreffende de energetische en structurele renovatie van het oude gebouw van school Chazal, alsook de plaatsingsprocedure en de opdrachtvoorwaarden van deze opdracht werden goedgekeurd;
Gelet op het besluit van 29 december 2017, waarbij het College van Burgemeester en Schepenen de aannemer aanduidde voor een bedrag van de bestelbon van 1.391.438,40€ BTW inbegrepen;
Gelet op de vastlegging van 1.530.000€, bestemd voor deze werken en ingeschreven op artikel 751/724-60/-/51 van de buitengewone begroting over 2017;
Gelet op het collegebesluit van 23 februari 2021 om het bedrag van de offerte te herzien, rekening houdend met de aanzienlijke termijn tussen de datum van de betekening van toewijzing van de opdracht (juni 2018) en het begin van de werken (maart 2021) en de uitgave dus te verhogen met 113.431,36 €, BTW inbegrepen, wat een totaal bedrag geeft voor de werken van 1.504.869,76€ BTW inbegrepen;
Overwegende dat met dit besluit de beschikbare marge om het hoofd te bieden aan prijsherzieningen en verrekeningen aanzienlijk werd verlaagd;
Overwegende dat een belangrijke verrekening betreffende de afbraak en heropbouw van bestaande dekvloeren en scheidingswanden noodzakelijk is voor de correcte uitvoering van de opdracht;
Overwegende dat de berekening van de prijsherziening sinds september 2021 zeer ten nadele van het bestuur uitvalt;
Gelet op het tot op heden grote aantal goedgekeurde meerwerken en de sterke verhoging van de prijsherziening ;
Gelet op de inschrijving, bij begrotingswijziging, van een krediet van 140.000 € om het hoofd te bieden aan de verhoging van de uitgave voor de werken;
Gelet op het collegebesluit van 21 december 2021, namelijk:

1. goedkeuring van de meerwerken en aanrekening van deze uitgave op artikel 751/724-60/-/620-20210717 van de buitengewone begroting over 2021;
2. vastlegging van de totale uitgave van 140.000 €, BTW inbegrepen, ingeschreven op artikel 751/724-60/-/620-20210717 bij de begrotingswijziging van oktober 2021 om het hoofd te bieden aan de diverse meeruitgaven verbonden met de verrekeningen en met de spectaculaire stijging van de prijsherziening;
3. financiering van de uitgave met een lening.

BESLUIT

de verhoging van voornoemde uitgave goed te keuren.

Ordre du jour n° 49 --- Agenda nr 49

Contrat écoles - Ecole 1: "plan bruit" - Mission de pré-étude acoustique pour les locaux visés par le "contrat écoles" - Procédure de passation, conditions de marché et attribution du bureau d'études acoustiques - Pour information

Schoolcontract - School 1 : "geluidsplan" - Opdracht voor een akoestische voorstudie van de lokalen beoogd in het "schoolcontract" - Plaatsingsprocedure, voorwaarden van de opdracht en toewijzing van het studie bureau akoestiek - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 - en particulier son article 92 - relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;

Vu le "Contrat Ecole 2020-2024" conçu par Perspective.Brussels, et notamment sa partie relative à l'Ecole 1 sise Rue Josaphat 229 à 1030 Schaerbeek;

Considérant que cette partie prévoit notamment la mise en place d'un pôle sportif afin de rénover et rendre accessibles au quartier les équipements sportifs de l'Ecole 1;

Considérant que ce projet prévoit les opérations suivantes :

- Rénover et équiper les deux salles de gymnastique actuelles de l'Ecole 1 pour en améliorer l'usage par l'Ecole 1 et les mettre à disposition du pôle sportif projeté ;
- Mettre en conformité la salle située à l'étage de la rue Josaphat 241 vis-à-vis des normes d'accès public, pour rétablir son usage pour l'Ecole 1 et l'intégrer au pôle sportif projeté en tant que salle de danse ;
- Mettre en place des accès et des vestiaires afin que le pôle sportif projeté puisse fonctionner indépendamment de l'Ecole 1.

Considérant que dans ce cadre il convient de mener une mission d'étude acoustique en vue de réaliser des travaux d'amélioration du temps de réverbération acoustique des salles concernées par le "Contrat Ecoles" dont bénéficie l'Ecole 1;

Vu l'arrêté du Gouvernement Régional du 15 juillet 2021 octroyant à la Commune une subvention de 22.500 € dans le cadre du Plan Bruit, et visant à soutenir la réalisation d'une étude acoustique à l'Ecole 1 (préau couvert, salle de conférences et salles de gymnastique), sise Rue Josaphat 229 à 1030 Schaerbeek;

Vu la convention approuvée par le Conseil communal du 8 septembre 2021 avec Bruxelles Environnement ;

Considérant que dans le cas où l'étude aboutit à une solution favorable à la lutte contre le bruit, la Commune s'engage à mettre celui-ci en œuvre dans les deux ans suivant la clôture de la mission d'étude ; ce calendrier pouvant éventuellement être aménagé si le pouvoir local est en mesure de justifier de la nécessité d'un délai plus long ;

Considérant que cette mission est estimée à 22.500€ et qu'elle est totalement subsidiée par Bruxelles-Environnement;

Considérant qu'il convient de confier cette mission à un bureau d'études acoustiques;

Vu l'appel à la concurrence organisé par la Direction Infrastructures à cette fin dans le cadre d'un marché de faible montant;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 30 décembre 2021:

1. D'arrêter la procédure de passation et fixer les conditions du marché: procédure de marché de faible montant;
2. D'engager la dépense, estimée à 22.500€ TVAC, à l'article 722/747-60/-/620-20210734 du budget extraordinaire 2021;
3. De financer la dépense par le subside de Bruxelles-Environnement.

PREND POUR INFORMATION

la décision précitée du collège des bourgmestre et échevins

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 - in het bijzonder zijn artikel 92 - betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;

Gelet op het "Schoolcontract 2020-2024" opgevat door Perspective.Brussels, en met name het gedeelte betreffende School 1, gelegen Josafatstraat 229 te 1030 Schaarbeek;

Overwegende dat dit deel met name de oprichting voorziet van een sportcentrum, zodat de sportuitrustingen van School 1 worden gerenoveerd en toegankelijk worden gemaakt voor de buurt.

Overwegende dat dit project volgende operaties voorziet :

- renoveren en uitrusten van beide, huidige turnzalen van School 1 om het gebruik ervan door School 1 te verbeteren en ze ter beschikking te stellen van het op te richten sportcentrum;
- de zaal gelegen op de 1ste verdieping van de Josafatstraat 241 in conformiteit stellen met de normen betreffende de toegang voor het publiek, om het gebruik ervan door School 1 te herstellen en ze als danszaal te integreren in het op te richten sportcentrum;
- Inrichten van toegangen en kleedkamers, zodat het op te richten sportcentrum onafhankelijk van School 1 kan functioneren.

Overwegende dat in dat kader, het gepast is een geluidsstudie te laten uitvoeren met het oog op de uitvoering van werken ter verbetering van de nagalmtijd in de door het "Schoolcontract" betroffen zalen van School 1;

Gelet op het besluit van de Gewestregering van 15 juli 2021 waarbij aan de Gemeente een subsidie van 22.500 € wordt toegekend in het kader van het Geluidsplan en voor de ondersteuning van het uitvoeren van een geluidsstudie in School 1 (overdekte speelplaats, vergader- en turnzalen), gelegen Josafatstraat 229 te 1030 Schaarbeek;

Gelet op de overeenkomst met Leefmilieu Brussel, die op 8 september 2021 door de Gemeenteraad werd goedgekeurd;

Overwegende dat, zo de studie een gunstige oplossing biedt in de strijd tegen het lawaai, de gemeente zich ertoe verbindt deze oplossing uit te voeren binnen de twee jaar volgend op het afsluiten van de studieopdracht; deze kalender zou eventueel kunnen worden aangepast, indien het plaatselijk bestuur in staat is de noodzaak van een langere termijn te rechtvaardigen;

Overwegende dat deze opdracht werd geraamd op 22.500 € en hij volledig door Leefmilieu Brussel wordt betaald;

Overwegende dat het aangewezen is deze opdracht toe te vertrouwen aan een studiebureau akoestiek;

Gelet op de oproep tot mededinging hiertoe georganiseerd door de Directie Infrastructuur, in het kader van een overheidsopdracht van beperkte waarde;

Gelet op het collegebesluit van 30 december 2021, namelijk :

1. vaststelling van de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de opdracht : opdracht van beperkte waarde;
2. vastlegging van de uitgave, geraamd op 22.500 €, BTW inbegrepen, op artikel 722/747-60/-/620-20210734 van de buitengewone begroting over 2021;
3. financiering van de uitgave met de toelage van Leefmilieu Brussel

NEEMT TER INFORMATIE

voornoemd besluit van het college van burgemeester en schepenen

Contrats de quartier ==- Wijkcontracten
Ordre du jour n° 50 ==- Agenda nr 50

Politique de la ville 2017-2020 : Objectif opérationnel 3 – projet n°4 : Rue Masui 186 – Rénovation et réaménagement d'un nouveau pôle de formation (en lien avec le projet ForPISP) - Marché de travaux - Majoration de dépense – Approbation

Stadsbeleid 2017-2020: Operationele doelstelling 3 – project nr. 4: Masuistraat 186 – Renovatie en herinrichting van een nieuwe opleidingspool (in verband met het project ForPISP) - Opdracht voor werken - Verhoging van de uitgave - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL ==- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. ==- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de service ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 22 juin 2017 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu l'Ordonnance du 6 octobre 2016, organique de la revitalisation urbaine ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif à la Politique de la Ville du 19 janvier 2017 ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif du 6 juillet 2017 approuvant le programme « politique de la Ville 2017-2020 » ;

Considérant que la création d'une infrastructure de formation aux métiers liés à l'aménagement du territoire et du logement via le renforcement des formations en insertion socioprofessionnelle dans le bâtiment « MASUI » situé rue Masui 186 à Schaerbeek, constitue le projet n°4 de l'objectif opérationnel 3 de ce programme ;

Considérant qu'en date du 24 juin 2020, le Conseil Communal a décidé de passer le marché des travaux par adjudication publique avec clauses sociales en deux lots aux conditions fixées dans le cahier spécial des charges SCHAE / INFRA / 2020 / PDV / 4 ;

Considérant qu'en date du 15 décembre 2020, le Collège a attribué le marché de travaux du Lot 1 (majorité des travaux) à l'entreprise adjudicataire pour la somme de 1.274.797,57 € TVAC (21%) et le marché de travaux du Lot 2 à l'entreprise adjudicataire pour un montant de 6.050,00 € TVAC (21%) ;

Considérant qu'en date du 20 avril 2021, le Collège a résilié le bon de commande du marché de travaux du Lot 2 (démolition) attribué à l'entreprise adjudicataire, vu son souhait de ne pas exécuter le marché ;

Considérant qu'en date du 20 avril 2021, le Collège a décidé d'attribuer, conformément à l'article 89 de l'AR du 18 avril 2017, à l'entreprise ayant remis la 2ème offre la moins-disante et conforme reçue lors de la remise des offres du 14 octobre 2020 et qui précédemment a été interrogé et qu'en date du 13 avril 2021, cette dernière a confirmé le maintien du prix de son offre ;

Considérant que cette procédure de nouvelle attribution du lot 2 (démolition) a retardé le démarrage du lot 1 (chantier principal) ;

Considérant qu'en date du 13 septembre 2021, l'administrateur provisoire de l'entreprise adjudicataire (marché de travaux Lot 1) désigné le 12 juillet 2021 par le Tribunal de l'Entreprise du Hainaut informe l'asbl RenovaS (maître d'ouvrage délégué) qu'il est dressé un aveu de faillite après examen détaillé de la situation de l'entreprise ;

Considérant qu'en date du 21 septembre 2021, le Collège prenait acte de la faillite de l'entreprise adjudicataire (initialement désignée le 15/12/2020 pour exécuter le marché de rénovation et réaménagement du pôle de formation Masui) et approuvait la résiliation du marché ;

Considérant qu'en date du 29 septembre 2021, le Conseil Communal approuvait la relance d'un nouveau marché en procédure négociée sans publication préalable, ainsi que la liste des opérateurs économiques à consulter ;

Considérant qu'en date du 04 novembre 2021, les 3 opérateurs économiques consultés ont été invités à remettre offre ;

Considérant qu'en date du 06 décembre 2021, trois entreprises ont remis offre :

Considérant que l'offre la plus basse s'élève à 1.545.714,23 € TVAC (21%) ;

Considérant que le coût des travaux estimé à 1.280.847,57 € TVAC doit être réévalué pour atteindre une estimation de 1.545.714,23 € TVAC ;

Considérant que l'ensemble de l'opération est subsidié par la Région via la Politique de la Ville à concurrence de 1.080.915,66 € TVAC et le solde sera financé par emprunt ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins en date du 30 décembre 2021 ;

DECIDE :

1. D'approuver la majoration du coût des travaux de création d'une infrastructure de formation aux métiers liés à l'aménagement du territoire et du logement via le renforcement des formations en insertion socioprofessionnelle dans le bâtiment « MASUI » situé rue Masui 186 à Schaerbeek pour le porter à 1.545.714,23 € TVAC ;
2. D'imputer cette majoration de 264.866,66 € TVAC à l'article 922/723-60/ -09/62a du budget extraordinaire 2021 ;
3. De prendre acte de la subvention à concurrence de 1.080.915,66 € par la Région via la Politique de la ville 2017-2020 et que le solde sera financé par emprunt.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet

Gelet op de wet van 17 juni 2016 met betrekking tot de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren

Gelet op het koninklijk besluit van 22 juni 2017 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gelet op de ordonnantie van 6 oktober 2016, houdende de organisatie van de Stedelijke herwaardering;

Gelet op besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 19 januari 2017 betreffende het Stadsbeleid;

Gelet op het besluit van de Executieve van 6 juli 2017 dat het programma "Stadbeleid 2017-2020" goedkeurt;

Overwegende dat de creatie van een infrastructuur voor opleidingen tot beroepen in verband met ruimtelijke ordening en huisvesting via de versterking van opleidingen in socio-professionele inschakeling in het gebouw "MASUI" gelegen Masuistraat 186 te Schaerbeek, het project nr. 4 van de operationele doelstelling van dit programma vormt;

Overwegende dat de gemeenteraad op 24 juni 2020 heeft beslist om de opdracht voor werken te gunnen via openbare aanbesteding met sociale clausules in twee loten aan de voorwaarden bepaald in het bijzonder bestek SCHAE / INFRA / 2020 / PDV / 4;

Overwegende dat het college op 15 december 2020 de opdracht voor werken voor Lot 1 (vermeerdering van werken) heeft gegund aan de begunstigde onderneming voor de som van 1.274.797,57 € BTWI (21%) en de opdracht voor werken voor Lot 2 aan de begunstigde onderneming voor een bedrag van 6.050,00 € BTWI (21%);

Overwegende dat het college op 20 april 2021 de bestelbon voor de werken voor Lot 2 (afbraak) gegund aan de begunstigde firma heeft opgezegd, gezien haar wens om deze opdracht niet uit te voeren;

Overwegende dat het college op 20 april 2021 heeft beslist om, overeenkomstig artikel 89 van het KB van 18 april 2017, de opdracht te gunnen aan de onderneming die de 2de goedkoopste en conforme offerte heeft ingediend die werd ontvangen tijdens de indiening van de offertes van 14 oktober 2020 ; deze onderneming werd voorheen ondervraagd en bevestigde op 13 april 2021 het behoud van de prijs van haar offerte;

Overwegende dat deze procedure voor het opnieuw gunnen van Lot 2 (afbraak) de start van Lot 1 (voornaamste werf) heeft vertraagd;

Overwegende dat op 13 september 2021 de voorlopige bewindvoerder van de begunstigde onderneming (opdracht voor werken Lot 1) op 12 juli 2021 aangeduid door de ondernemingsrechtbank van Henegouwen, de asbl RenovaS (afgevaardigd bouwheer) heeft geïnformeerd inzake de faillissementsverklaring na gedetailleerd onderzoek van de situatie van de onderneming;

Overwegende dat het college op 21 september 2021 akte heeft genomen van het faillissement van de begunstigde onderneming (oorspronkelijk aangeduid op 15/12/2020 voor de uitvoering van de renovatie- en inrichtingsopdracht van de opleidingspool Masui) en de opzegging van de opdracht heeft goedgekeurd;

Overwegende dat de gemeenteraad op 29 september 2021 het lanceren van een nieuwe opdracht via onderhandelde procedure zonder bekendmaking evenals de lijst van te raadplegen economische operatoren heeft goedgekeurd;

Overwegende dat de 3 geraadpleegde economische operatoren werden verzocht om een offerte in te dienen;

Overwegende dat drie ondernemingen op 06 december 2021 een offerte hebben ingediend;
Overwegende dat de laagste offerte 1.545.714,23 € BTWI (21%) bedraagt;
Overwegende dat de kost voor de werken die initieel in het programma werd geraamd op 1.280.847,57 € BTWI opnieuw moet geëvalueerd worden om te komen tot een raming van 1.545.714,23 € BTWI;
Overwegende dat de ganse operatie wordt gesubsidieerd door het Gewest via het Grootstedenbeleid ten belope van 1.080.915,66 € BTWI en dat het saldo zal worden gefinancierd via een lening;
Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen op 30 december 2021;

BESLIST :

1. De verhoging van de kost voor de werken voor de creatie van een opleidingsinfrastructuur voor beroepen verbonden met grondgebied en huisvesting via de versterking van opleidingen in socio-professionele inschakeling in het gebouw "MASUI" gelegen in de Masuistraat 186 in Schaarbeek om dit op 1.545.714,23 € BTWI te brengen;
2. Deze verhoging van 264.866,66 € BTWI te boeken op artikel 922/723-60/ -09/62a van de buitengewone begroting 2021 ;
3. Akte te nemen van de subsidiëring ten belope van 1.080.915,66 € door het Gewest via het Grootstedenbeleid 2017-2020 en van de financiering van het saldo via een lening.

Ordre du jour n° 51 --- Agenda nr 51

Réalisation d'une étude de risque pour le site rue Creuse 19-27 dans le cadre de la centrale de marché pour les études de pollution de sol organisée par Bruxelles- Environnement – Engagement subséquent à un accord-cadre.

Uitvoering van een risicostudie voor de site Hollestraat 19-27 in het kader van het door Leefmilieu Brussel georganiseerde marktcentrum voor onderzoek naar bodemverontreiniging - Verbintenis in aansluiting op een kaderovereenkomst.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu la Nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Considérant que l'article 2, 6° de la loi du 17 juin 2016 permet à une centrale d'achat, adjudicateur, de passer des marchés de travaux, de fournitures et de services destinés à des adjudicateurs ;

Considérant que l'article 47, §2, de la loi du 17 juin 2016 prévoit qu'un adjudicateur recourant à une centrale de marchés est dispensé d'organiser lui-même une procédure de passation ;

Vu la centrale de marchés mise en place par l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement (IBGE) pour les études de pollution du sol;

Vu la délibération du conseil communal du 29 septembre 2021 d'adhérer à cette centrale de marchés;

Vu la nécessité d'exécuter une étude de risque pour le site rue Creuse 19-27 dans le cadre de l'opération "Equipement socio-culturel" du CQDPO, afin de se conformer à l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l'assainissement des sols pollués, et ses modifications ultérieures;

Considérant qu'il conviendrait d'activer l'adjudicataire de l'accord-cadre mentionné ci-dessus à cette fin;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 28 décembre 2021:

1. d'approuver l'activation de l'adjudicataire désigné pour la zone de Schaerbeek dans l'accord-cadre relatif à la centrale de marché pour les études de pollution du sol organisée par Bruxelles-Environnement;
2. d'engager la dépense de 3.500,00 € TVAC à l'article 922/747-60/ -13/62a du budget extraordinaire 2021 ;

PREND POUR INFORMATION

la décision du collège susmentionnée.

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de Nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Overwegende dat artikel 2, 6° van de wet van 17 juni 2016 aan een aankoopcentrale/aanbesteder toelaat opdrachten te plaatsen met betrekking tot werken, leveringen en diensten die bestemd zijn voor aanbestedende overheden;

Overwegende dat artikel 47, §2, van de wet van 17 juni 2016 voorziet dat een aanbestedende overheid die een beroep doet op een opdrachtcentrale vrijgesteld is van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren;

Gelet op de opdrachtcentrale voor bodemverontreinigingsstudies, opgericht door het Brussels Instituut voor het Milieubeheer (BIM);

Gelet op het raadsbesluit van 29 september 2021 om toe te treden tot deze opdrachtcentrale;

Gelet op de noodzaak van een risicostudie voor het terrein in de Hollestraat 19-27 in het kader van de operatie "Sociaal-culturele uitrusting" van het DWCPD, overeenkomstig de Ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 5 maart 2009 betreffende het beheer en de sanering van verontreinigde bodems, en zijn latere wijzigingen;

Overwegende dat het aangewezen is de opdrachthouder van bovenvermelde raamovereenkomst hiertoe te activeren;

Gelet op het collegebesluit van 28 december 2021, namelijk:

1. goedkeuring om de voor de zone Schaarbeek aangeduide opdrachthouder van de raamovereenkomst met betrekking tot de opdrachtcentrale voor bodemverontreinigingsstudies georganiseerd door Leefmilieu Brussel, te activeren;
2. vastlegging van de uitgave van 3.500,00 €, BTW inbegrepen, op artikel 922/747-60/ -13/62a van de buitengewone begroting over 2021;

NEEMT TER INFORMATIE

bovenvermeld collegebesluit.

VIE CITOYENNE --- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)

Ordre du jour n° 52 --- Agenda nr 52

Impulsion locale 2022 en Cohésion sociale (ex-FIPI communal) - Projet de répartition 2022 – Approbation

Lokale Impuls 2022 in Sociale Cohesie (ex-FIM) - Gemeentelijke verdelingsproject 2022 - Goedkeuring

M. Verzin : Oui, merci Madame la présidente. J'ai lu avec attention le rapport qui a été fait et qui était joint au projet de délibération et je voudrais poser une première question à l'échevin compétent en lui demandant effectivement s'il y a eu une évaluation par le département qu'il gère sur l'utilisation optimale des fonds qui ont été répartis. C'est la première question. La deuxième question je m'aperçois que de nouvelles associations seront apparues dans le projet de répartition, et notamment une nouvelle association intitulée Plateforme communautaire de l'immigration turque en Belgique. Je voudrais savoir de quoi il s'agit. Quel est l'objet social et quel est le nom de l'activité et la nature des activités de cette plateforme? Je vous remercie.

M. Vanhalewyn : Donc, c'est compliqué de répondre par l'affirmative à votre première question, Monsieur Verzin, dans le sens où ce sont les anciens fonds Fipi qui existent déjà depuis des dizaines d'années et qui sont répartis, qui sont maintenant Impulsion. Difficile de répondre à votre question dans le sens où on a reçu, nous, l'enveloppe de la Cocof à discuter entre associatifs Schaarbeekois pour la répartir. Et donc ici, ce sont des projets qui ont été rentrés par l'associatif et dans une méthode de collaboration avec le secteur associatif, nous avons réparti cette enveloppe là et l'argent n'a même pas

encore été versé. Et donc des activités qui vont se dérouler pour subventionner, enfin pour être l'objet de subventions que nous distribuons, n'ont pas encore eu lieu. Et donc, évidemment, tout ça fera l'objet de vérifications à posteriori. En l'occurrence, ici, c'est les services de la Cocof qui sont chargés de la vérification, et des pièces justificatives, et de la conformité des activités faites par rapport aux projets rentrés. Et sur la demande sur l'association, l'immigration turque, c'est en effet une institution, en effet, que nous ne connaissons pas, qui avait rentré à l'époque un projet dans le cadre, et qui était dans le cadre des Ecuries van de Tram et que la Cocof a recommandé au coordinateur de la Cohésion sociale Schaerbeekoise. Donc, qui était recommandé par la Cocof, et donc, éligible. Je vous enverrai demain matin leur projet. Je ne l'ai plus ici, je ne l'ai pas sous la main. Mais je vous transmettrai dans la journée sans autre délai, demain. Voilà. Donc, ici, on joue un peu, pas boîte aux lettres, on joue, et c'est comme un peu les autres programmes de cohésion sociale, on joue notre rôle de connaisseur de terrain et de répartition pour qu'on fait avec un peu de système d'intelligence collective et tout ça, avec le secteur associatif pour les répartir. Mais c'est bien la Cocof qui va continuer après coup à regarder et les pièces justificatives, et la conformité. Ce ne sont pas les services communaux. Et vous n'êtes pas sans savoir que, en fait, nous n'avons pas de service de cohésion sociale. Nous avons des acteurs communaux de cohésion sociale, HSS, Via et autres, mais nous n'avons pas de service à proprement parler. Ce n'est pas le service Contrôle qui va le faire non plus. Voilà, pour être complet.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la nouvelle loi communale ;

Vu le nouveau Décret Cohésion sociale du 30 novembre 2018 de la Commission Communautaire Française ;

Vu l'appel à projets 2022 « Impulsion locale » lancé par la Commission Communautaire Française (COCOF) ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 21 décembre 2021

DECIDE

d'approuver le projet de répartition budgétaire présenté par le Collège des Bourgmestre et Echevins pour les actions envisagées.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet ;

Gelet op het nieuwe decreet in Sociale Cohesie van de 30 november 2018 van de Franse

Gemeenschapscommissie ;

Gelet op de oproep « lokale Impuls 2022 » gelanceerd door de Franse Gemeenschapscommissie ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2021

BESLUIT

om de begroting toewijzingen zoals voorgesteld door het College van Burgemeester en Schepenen voor de voorgenomen acties, goed te keuren.

Ordre du jour n° 53 -- Agenda nr 53

Programme de Cohésion sociale - Avenant n°6 au Contrat communal de Cohésion sociale 2016-2020 –
Approbation

Programma voor de Sociale Cohesie - Wijzigingsvoorstel n°6 aan de gemeentelijke overeenkomst voor Sociale
Cohesie 2016-2020 - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

26.01.2022

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la nouvelle loi communale ;
Vu le décret du 13 mai 2004 du Collège de la Commission communautaire française (COCOF) relatif à l'octroi de subventions aux communes pour la Cohésion sociale et fixant les critères d'octroi de la dite subvention ;
Vu le nouveau décret du 30 novembre 2018 du Collège de la COCOF relatif à la Cohésion sociale;
Vu l'avis positif de la Concertation Locale pour la Cohésion sociale de Schaerbeek du 09 décembre 2021 ;
Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins en sa séance du 21 décembre 2021;
DECIDE
d'approuver le projet d'avenant n°6 au Contrat communal de Cohésion sociale 2016-2020.

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikels 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet;
Gelet op het besluit van 13 mei 2004 van het College van de Franse communautaire Commissie (COCOF) betreffende de toekenning van subsidies aan de gemeenten voor de Sociale Cohésie en dat de toekenningscriteria van bovenvermelde subsidie bepaalt;
Gelet op het nieuw besluit van 30 november 2018 voor de Sociale Cohésie;
Gelet op het positieve advies van de plaatselijke concertatie van de Sociale Cohésie van Schaerbeek, gegeven in de elektronische consultatie via mail van 09 december 2021;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 december 2021 ;
BESLUIT
het wijzigingsvoorstel n°6 aan het gemeentelijk plan voor sociale cohesie 2016-2020, goed te keuren

Culture française et centre culturel -- Franstalige cultuur & Cultureel centrum
Ordre du jour n° 54 -- Agenda nr 54

Demande de la Maison Autrique d'une mise en dépôt d'une oeuvre de la collection communale

Verzoek van het Autrique-huis om een kunstwerk uit de gemeentelijke collectie in bewaring te geven

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu l'article 117 et 123 de la Loi communale;
Considérant que la Maison Autrique souhaite garder en dépôt le tableau d'Emile Bulcke "Pluie d'or" emprunté lors d'une exposition temporaire , afin de l'intégrer dans la scénographie générale du bâtiment ;
Vu le rapport ci-joint du Collège des Bourgmestres et Echevins ;
Considérant qu'il y a lieu de faire droits aux conclusions de ce rapport ;
DECIDE
D'accepter la demande de la Maison Autrique et d'ajouter un avenant à la convention de dépôt entre la Commune et la Maison Autrique.

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikel 117 en 123 van de Nieuwe Gemeentewet ;
Gezien het Autrique-huis het schilderij "Gouden Regen" van Emile Bulcke - geleend tijdens een tijdelijke tentoonstelling - wenst te behouden om het te integreren in de algemene scenografie van het gebouw ;
Gelet op het hierbij gevoegde verslag van het College van Burgemeester en Schepenen ;

Overwegende dat het past recht te laten gelden aan de besluiten van dit verslag ;
BESLUIT

het verzoek van het Autrique-huis in te willigen en een wijziging toe te voegen aan de deposito-overeenkomst tussen de gemeente en het Autrique-huis.

Bibliothèques francophones --- Franstalige bibliotheken
Ordre du jour n° 55 --- Agenda nr 55

Accord cadre de partenariat avec l'Association des Parents d'Enfants Déficiants Auditifs Francophones –
Approbation

Kader overeenkomst aangaande het partnership tussen l'Association des Parents d'Enfants Déficiants Auditifs
Francophones - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale

Vu que pour mener à bien leurs activités, les bibliothèques sont amenées à collaborer avec les associations de terrain dans différents domaines : éducation permanente, alphabétisation, expression, citoyenneté, pratiques de lecture, jeunesse et enfance, etc.

Vu que la philosophie du nouveau décret lecture publique de 2009, traduite dans le plan stratégique des bibliothèques pour 2013-2018, demande de donner un cadre plus structurel à ces collaborations, principalement dans le but de tisser des liens solides.

DECIDE

de signer un accord cadre de partenariat avec l'Association des Parents d'Enfants Déficiants Auditifs Francophones

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op artikels 117 en 123 van de Nieuwe Gemeentewet:

Aangezien dat om hun activiteiten uit te voeren, worden de bibliotheken gedwongen, met de basisorganisaties in verschillende gebieden samen te werken : voortgezet onderwijs, alfabetisering, uitdrukking, burgerschap, leespraktijken, jongeren en kinderen, enzovoort.

Aangezien dat de filosofie van het nieuwe decreet over publieke lectuur van 2009, dat in het Strategisch Plan Bibliotheken 2013-2018 terug te vinden is, de toepassing vereist van een structureler kader van deze samenwerkingsverbanden, vooral om sterkere relaties op te bouwen.

BESLUIT

een kader-partnerschapsovereenkomst met Association des Parents d'Enfants Déficiants Auditifs Francophones, te ondertekenen

Solidarité et Egalité des chances --- Solidariteit & Gelijke kansen
Ordre du jour n° 56 --- Agenda nr 56

Convention entre l'asbl EYAD et la Commune de Schaerbeek – Approbation

Overeenkomst tussen de EYAD vzw en de Gemeente Schaarbeek - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

26.01.2022

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu la nouvelle loi communale,
Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 18 janvier 2022;
Vu les missions d'émancipation de la Maison des Femmes;
Considérant que l'asbl EYAD est un mouvement d'Éducation permanente et qu'il est notamment reconnu dans le cadre du décret de la Fédération Wallonie-Bruxelles du 17 juillet 2003 relatif à l'Éducation Permanente ;
Considérant que la présente convention s'inscrit dans ce cadre et a pour objectif l'autonomisation des femmes dans la reconstruction de leur identité entre le contexte de la migration et la construction de la famille en contexte inconnu, multiculturel ou transculturel.
DECIDE
d'approuver la convention entre l'asbl EYAD et la Commune de Schaerbeek.

DE GEMEENTERAAD
Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gezien de nieuwe Gemeentewet,
Gezien de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 18 januari 2022;
Gezien de emancipatiepolitiek van het Huis van de Vrouw;
Gezien dat EYAD vzw een beweging van permanente vorming is,
Gezien dat EYAD vzw meer bepaald erkend wordt in het kader van het decreet van de Federatie Wallonië-Brussels van 17 juli 2003 betreffende Permanente Vorming,
Gezien dat deze overeenkomst binnen dit kader valt en heeft als doel empowerment van migrantenvrouwen die hun gezin proberen op te bouwen om zo hun identiteit terug te vinden in een onbekende, multiculturele of transculturele context.
BESLUIT
de overeenkomst tussen EYAD vzw en de Gemeente Schaarbeek goed te keuren

POINTS EN URGENCE -- PUNTEN IN SPOED
SECRÉTAIRE COMMUNAL -- GEMEENTESECRETARIS
CISO-DPO -- CISO-DPO
Ordre du jour n° 70 -- Agenda nr 70

CISO-DPO – Finalisation de l'activation de l'eBox pour la Commune en tant qu'émetteur de documents DS
(Document sender) – Approbation

CISO-DPO - Afronding van de activering van de eBox voor de Gemeente als verzender van documenten DS
(Document sender) - Goedkeuring

Mme la Bourgmestre ff : Nous arrivons au point en urgence avec le premier point qui concerne l'activation de l'e-box pour la commune en tant qu'émetteur de documents, ce qui permettra à la commune et aux différents services communaux de pouvoir émettre des documents officiels qui pourront donc parvenir aux personnes qui auront accepté de recevoir de cette manière-là une série de documents officiels. Ça veut dire que ça vaudra recommander. Donc, il y a vraiment là une procédure d'authentification et de confirmation d'envoi et de réception qui permettra, je le rappelle, aux citoyens qui l'accepteront, de travailler de cette manière-là avec différentes administrations. C'est déjà le cas pour différentes administrations. Et cette décision ici va permettre donc à la commune de s'inscrire dans ce type de collaboration avec, je le répète, les citoyens qui auront expressément marqué leur accord. Pour les autres, les formules actuelles resteront. Et ce n'est qu'une première étape, donc c'est le fait que nous soyons reconnus comme un émetteur de documents. Il faudra bien sûr ensuite, et ça demandera beaucoup de travail de préparation, que les services, petit à petit, s'adaptent et mettent en place les procédures qui permettent de travailler de cette manière avec donc l'e-Box. Et cela demandera également un peu de formation puisque c'est chaque agent, individuellement, qui aura cette

autorisation. Donc, ce ne sera pas en général pour un service, mais bien comme pour le registre national, des personnes désignées qui auront la possibilité de travailler de cette manière-là. Voilà, je pense que c'est important puisque ce sont des questions liées aussi à la digitalisation. Et je vais donc surtout insister sur le fait que ce ne sera donc que sur accord du citoyen.

M. Degrez : J'avais une question d'ordre procédural. Le fait que la retransmission publique de notre Conseil ait été stoppée est-il un problème?

Mme la Bourgmestre ff : Oui, effectivement. Mais je pense qu'on était vraiment en fin de conseil quand ça s'est déclenché. Donc, on va vérifier cet aspect-là, mais je n'ai pas de réponse à vous donner maintenant. J'espère que non. Il y a effectivement un problème technique qu'on essaye de résoudre et donc on verra. Mais je n'ai pas de réponse à vous donner maintenant, à l'instant.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. --- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu le chapitre V de la nouvelle loi communale (articles 230-238) ;

Vu la loi du 27 février 2019 relative à l'échange électronique de messages par le biais de l'eBox ;

Vu l'arrêté royal du 02 juin 2019 fixant les conditions, la procédure et les conséquences de l'agrément de prestataires de services pour l'échange électronique de messages par le biais de l'eBox ;

Vu l'ordonnance du 13 février 2014 relative à la communication par voie électronique dans le cadre des relations avec les autorités publiques de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu le rapport du Collège des Bourgmestre et Echevins;

Considérant que l'eBox est un système de notification administrative numérique développé par le SPF Stratégie et Appui (ci-après SPF BOSA) à l'attention des administrations. Qu'il permet à tout citoyen de recevoir tous ses documents administratifs de manière numérique dans un espace sécurisé ;

Que la publication dans l'eBox est une notification administrative des décisions et documents administratifs ;

Considérant que la Commune est donc une émettrice de documents administratifs ou DS (document provider). Qu'à ce titre, le SPF BOSA peut lui activer ce droit et que les agents communaux pourront notifier des documents par la plateforme établie par le SPF BOSA ;

Attendu que la Commune doit conclure les conventions-types suivantes (en annexes) afin que le SPF BOSA puisse activer le rôle DS :

- la convention d'utilisation eBox Expéditeurs ;
- le contrat de discrétion ou « non disclosure agreement », qui est donc une convention de confidentialité ;
- l'annexe RGPD, qui est donc la convention de sous-traitance RGPD conforme à l'article 28 RGPD. ;

Attendu que le Conseil communal doit légalement donner son autorisation au Collège de Bourgmestre et Echevins pour conclure ces contrats;

Considérant qu'il est de l'intérêt de la Commune et des citoyens d'implémenter le système eBox;

Que le SPF Justice exige que les Communes notifie au plus vite le casier judiciaire uniquement par courrier postal ou par eBox (sans exceptions possibles), ainsi qu'à terme les autres types de documents ;

Considérant que le recours par les administrations à l'eBox est gratuite.

DECIDE

- 1.1 De prendre acte des conventions-types du SPF BOSA :
 - 1.1 la Convention d'utilisation eBox Expéditeurs ;
 - 1.2 le contrat de discrétion ou « non disclosure agreement » ;
 - 1.3 l'annexe RGPD ;
- 1.2 D'autoriser le Collège des Bourgmestre et Echevins de conclure les convention-type susmentionnées.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op titel V van de nieuwe gemeentewet (artikelen 230-238);

Gelet op de wet d.d. 27 februari 2019 inzake de elektronische uitwisseling van berichten via de eBox ;

Gelet op het Koninklijk besluit d.d. 02 juni 2019 tot vaststelling van de voorwaarden, de procedure en de gevolgen van de erkenning van dienstverleners voor elektronische uitwisseling van berichten via eBox

Gelet op de ordonnantie d.d. 13 februari 2014 betreffende communicatie via elektronische weg in het kader van de betrekkingen met de overheden van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het verslag van het College van Burgemeester en Schepenen ;

Overwegende dat eBox een systeem van administratieve kennisgeving ontworpen door de FOD Beleid en Ondersteuning (FOD BOSA) voor de administraties is. Dat het toe laat voor elk burger alle zijn administratieve documenten op een numeriek wijze te krijgen ;

Dat de publicatie in de eBox een administratieve kennisgeving van de administratieve beslissingen en documenten wettelijke is ;

Overwegende dat de Gemeente dus een uitgever van bestuursdocumenten of DS (document provider) is. Dat, in die hoedanigheid, de FOD BOSA dit recht kan activeren en dat de gemeentebambtenaren documenten betekenen kunnen door het platform dat door de FOD BOSA wordt opgericht;

Overwegende dat de Gemeente moet de volgende standaardovereenkomsten sluiten (in de bijlagen) opdat de SPF BOSA de DS-rol kan activeren :

- de gebruikersovereenkomst voor eBox Verzenders;
- de geheimhoudingsovereenkomst of « non disclosure agreement », die dus een vertrouwelijkheidsovereenkomst is;
- de bijlage AVG/GDPR, die een verwerker overeenkomst dus is, gezien artikel 28 AVG/GDPR ;

Overwegende dat de Gemeenteraad het College van Burgemeester en Schepenen moet machtigen om deze contracten te sluiten;

Overwegende dat een vereiste belang bestaat voor de Gemeente een de burgers om het eBox systeem te implementeren ;

Dat de FOD Justitie eist dat de Gemeenten het strafregister zo snel mogelijk per post of via eBox notificeren (zonder mogelijke uitzonderingen), evenals op termijn de andere soorten documenten;

Overwegende dat de gebruik van eBox systeem gratis is.

BESLUIT

- 1. Akte te nemen van de standaardovereenkomst van FOD BOSA :
 - 1.1 de gebruikersovereenkomst voor eBox Verzenders;
 - 1.2 de geheimhoudingsovereenkomst of « non disclosure agreement »;
 - 1.3 de bijlage AVG/GDPR;
- 2. De vereiste machtiging te geven aan het College om de bovenvermelde standaardovereenkomst te sluite

Bureau des assemblées --- Kantoor der vergaderingen

Ordre du jour n° 71 --- Agenda nr 71

Art et Culture 1030 ASBL - Démission de Monsieur Michel Lefèvre comme représentant de la Commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.

Art et Culture 1030 vzw - Ontslag van de heer Michel Levèvre van zijn ambt als vertegenwoordiger van de gemeente aan de algemene vergadering en de Raad van bestuur.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. --- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL
Approuvé à l'unanimité.

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 120;
Vu les statuts de l'ASBL Art et Culture 1030;

26.01.2022

Vu la décision du Conseil communal du 29 mai 2019 de nommer Monsieur Michel Levèvre comme représentant de la Commune de Schaerbeek à l'AG et au CA de l'ASBL Art et Culture 1030;
Vu le courriel de Madame Cécile Jodogne, Bourgmestre ff, du 21 janvier 2022 signalant la démission de Monsieur Michel Levèvre et son remplacement par Monsieur Sadik Kökal, conseiller communal;

DECIDE

de désigner Monsieur Sadik Kökal, conseiller communal, comme représentant de la Commune de Schaerbeek à l'AG et au CA de l'ASBL Art et Culture 1030 en remplacement de Monsieur Michel Levèvre, démissionnaire.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de nieuwe gemeentewet en in ht bijzonder haar artikel 120;

Gelet op de statuten van de vzw Art et Culture 1030;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad dd 29 mei 2019 in welke de heer Michel Levèvre tijdens de AV en de RB van de vzw Art et Culture 1030 aangeduid wordt;

Gelet op het mail van mevrouw Cécile Jodogne, Burgemeester wnd dd 21 januari 2022 waarin melding wordt gemaakt van het ontslag van de heer Michel Levèvre en zijn vervanging door de heer Sadik Kökal, gemeenteraadslid;

BESLUIT

om de heer Sadik Kökal, gemeenteraadslid, aan te duiden als vertegenwoordiger temidden van de AV en de RB van de vzw Art et Culture 1030, in vervanging van de heer Michel Levèvre, ontslagnemende.

Ordre du jour n° 72 -- Agenda nr 72

ASBL Jeunesse 1030 - Remplacement d'un représentant à l'AG

VZW Jeunesse 1030 - Verplaatsing van een vertegenwoordiger aan de AV

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. -- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu la nouvelle loi communale et plus particulièrement son article 120;

Vu les statuts de l'ASBL Jeunesse 1030 (anciennement Sport Schaerbeekois);

Vu la démission de Monsieur Younes BENOMAR comme représentant à l'Assemblée Générale de l'ASBL Jeunesse 1030;

Vu le courriel de Madame Deborah LORENZINO, Echevine, proposant de remplacer Monsieur Younes BENOMAR par Madame Ilona SWENNE;

DECIDE :

de désigner Madame Ilona SWENNE, domiciliée chaussée de Louvain, 471-bte 2 à 1030 Schaerbeek comme représentante de la Commune de Schaerbeek à l'AG, en remplacement de Monsieur Younes BENOMAR démissionnaire.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de nieuwe gemeentewet en in het bijzonder haar artikel 120;

Gelet op de statuten van vzw Jeunesse 1030 (vorige Sport Schaerbeekois);

Gezien het ontslag van de heer Younes BENOMAR als vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering van de vzw Jeunesse 1030;

Gelet op de mail van mevrouw Deborah LORENZINO, Schepen, die mevrouw Ilona SWENNE voordraagt, ter vervanging van de heer Younes BNOMAR;

BESLUIT :

om mevrouw Ilona SWENNE, Leuvensesteenweg, 471-bus 2 te 1030 Schaarbek aan te duiden als vertegenwoordiger van de gemeente Schaarbeek temidden van de AV van de vzw Jeunesse 1030, ter vervanging van de heer Younes BENOMAR, ontslagnemende.

Ordre du jour n° 73 -- Agenda nr 73

Sport 1030 - Remplacement de M. Michel Levèvre par M. Sadik Köksal à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.

Sport 1030 - Vervanging van de heer Michel Levèvre door de heer Sadik Köksal aan de Algemene vergadering en de Raad van bestuur.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. --- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 120;

Vu les statuts de l'ASBL Sport 1030;

Vu la décision du Conseil communal du 29 mai 2019 de nommer Monsieur Michel LEFEVRE comme représentant de la Commune de Schaerbeek à l'AG et au CA de l'ASBL Sport 1030;

Vu le courriel reçu le 21 janvier 2022 signifiant la démission de M. Michel Lefèvre de l'ASBL Sport 1030 et proposant M. Sadik Köksal, en remplacement de M. Michel Lefèvre;

DECIDE

de désigner Monsieur Sadik KÖKSAL, conseiller communal, comme représentant de la Commune de Schaerbeek à l'AG et au CA de l'ASBL Sport 1030 en remplacement de Monsieur Michel LEFEVRE, démissionnaire.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de nieuwe gemeentewet en in het bijzonder haar artikel 120;

Gelet op de statuten van de VZW Sport 1030;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad dd 29 mei 2019 in welke de heer Michel LEFEVRE tijdens de AV en de RB van de VZW Sport 1030 aangeduid wordt;

Gelet op het mail dd 21 januari 2022 over het ontslag van de heer Michel LEFEVRE in het VZW Sport 1030, die voordraagt de heer Sadik KÖKSAL ter vervanging van de heer Michel LEFEVRE;

BESLUIT

om de heer Sadik KÖKSAL, gemeenteraadslid, aan te duiden als vertegenwoordiger temidden van de AV en de RB van de VZW Sport 1030, in vervanging van de heer Michel LEFEVRE, ontslagnemende.

FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL -- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER
Enrôlement -- Inkohieringen
Ordre du jour n° 74 -- Agenda nr 74

Taxe sur les surfaces commerciales - Exercices 2022 à 2024 – Modification

Belasting op de commerciële oppervlakten – Aanslagjaren 2022 tot 2024 – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. -- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.

Décidé, par 36 voix contre 0 et 7 abstention(s). -- Besloten, met 36 stem(men) tegen 0 en 7 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 36 voix contre 0 et 7 abstention(s).

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1er et l'article 118, alinéa 1er ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 28 octobre 2020 votant le règlement-taxe sur les surfaces commerciales pour un terme de 4 ans, expirant le 31 décembre 2024 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que la perception de la taxe visée au présent règlement assure une répartition équitable de la charge fiscale entre les différents contribuables sur le territoire de la Commune ;

Considérant que les surfaces commerciales d'ampleur constituent une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les exploitants actifs dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;

Considérant que les surfaces commerciales de plus grande taille créent dans leurs alentours des désagréments pour la collectivité (tels que par exemples les problèmes de stationnement de véhicules, de densité du trafic, de chargements/déchargements de marchandises accélérant le processus de dégradation des voiries et induisant des situations d'insécurité pour les usagers ou de malpropreté,...) excédant significativement ceux causés par l'exploitation de commerces de plus petites tailles, ce qui justifie par ailleurs l'exonération qui leur a été consentie ;

Considérant qu'outre la protection de l'environnement, ces recettes permettront de financer la revitalisation des noyaux commerciaux et des mesures tendant à accroître la sécurité, l'entretien ou la réparation des voiries ;

Considérant que l'exonération établie au profit des établissements d'enseignement et de soins (hôpitaux, cliniques, polycliniques, dispensaires, homes de vacances pour enfants ou personnes pensionnées) organisés ou subventionnés par les pouvoirs publics ainsi qu'à l'égard des surfaces dédiées aux cultes reconnus par le législateur, aux maisons de laïcité ou aux œuvres de bienfaisance, se justifie par la circonstance que l'exercice sur le territoire de la Commune des activités ainsi visées influence directement et favorablement la vie de ses habitants;

Considérant qu'il est donc justifié que, par le bais de cette exonération, les autorités communales entendent soutenir ces activités et qu'en outre, ces établissements, ou leurs parties destinées à l'exercice public, sont également exonérées du revenu cadastral en vertu de l'article 12, § 1^{er} du CIR 92;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 7 décembre 2021, 11, 18 et 25 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il sera perçu au profit de la Commune de Schaerbeek, pour les exercices d'imposition 2022 à 2024, une taxe communale annuelle sur les surfaces commerciales.

Pour l'application du présent règlement, il y a lieu d'entendre par « surface commerciale » l'ensemble des locaux accessibles au public dans lesquels sont vendus des biens meubles contre rétribution, y compris les surfaces utilisées directement ou indirectement pour l'exercice de l'activité tels que les locaux de rangement et/ou de stockage, à l'exclusion toutefois des surfaces qui tombent sous l'application du règlement taxe sur les surfaces de bureaux.

Article 2

L'impôt a pour base la surface brute de plancher hors sol utilisable aux fins définies à l'article 1.

Par « surface brute de plancher hors sol », on entend la totalité des planchers mis à couvert à l'exclusion des locaux situés sous le niveau du sol qui sont affectés au parcage, aux caves, aux équipements techniques et aux dépôts. Les dimensions des planchers sont mesurées au nu extérieur des murs de façade, les planchers étant supposés continus, sans tenir compte de leur interruption par les cloisons et murs intérieurs, par les gaines, cages d'escalier et ascenseurs.

Article 3

La taxe est due par l'exploitant des surfaces commerciales. A défaut de paiement par l'exploitant, la taxe sera récupérée auprès du propriétaire du fonds de commerce.

Article 4

En cas de cessation ou de début d'occupation de surfaces commerciales en cours d'exercice, la taxe est établie sur base du nombre effectif de mois d'occupation. Pour l'application des présentes dispositions, tout mois entamé compte en entier.

Article 5

Le taux est fixé, au 1^{er} janvier 2022, par surface commerciale à 7,60 €/m². Ces taux seront majorés de 3% au 1^{er} janvier 2023 et de 2% l'année suivante, conformément au tableau repris ci-dessous :

Exercice 2023	Exercice 2024
7,83 €	7,99 €

Article 6

Sont exonérés de la taxe :

- les premiers 400 m² ;
- les surfaces occupées par les établissements de culte reconnus officiellement ainsi que les maisons de laïcité, les établissements d'enseignement et de soins (cliniques, polycliniques, hôpitaux, ...) organisés ou subventionnés par les pouvoirs publics, les œuvres de bienfaisance, les organismes s'occupant – sans but de lucre - d'aide sociale ou encore d'activités culturelles et sportives pour autant qu'ils soient organisés ou subventionnés par les pouvoirs publics.

Ces exonérations sont accordées d'office pour autant qu'elles soient justifiées.

Article 7

§1^{er} – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

Article 8

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 10 à 12 du présent règlement.

Article 9

§1^{er} - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1ère infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2ème infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3ème infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

Article 10

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune

Article 11

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

Article 12

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

Article 13

§1^{er} - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

Article 14

Le présent règlement entre en vigueur le 1^{er} janvier 2022 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 28 octobre 2020.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 36 stem(men) tegen 0 en 7 onthouding(en).

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 28 oktober 2020, houdende stemming van het reglement betreffende de belasting op de commerciële oppervlakten, voor een termijn van 4 jaar, vervallend op 31 december 2024;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de invordering van de in dit reglement bedoelde belasting een billijke verdeling van de fiscale lasten waarborgt onder de verschillende belastingplichtigen op het grondgebied van de Gemeente;

Overwegende dat commerciële oppervlakten deel uitmaken van een inkomstgenererende economische activiteit, hetgeen gegronde redenen biedt te vermoeden dat de uitbaters die actief zijn in deze sector over de nodige middelen beschikken, die hen in staat moet stellen zich te kwijten van de belastingen die op hen van toepassing zijn;

Overwegende dat de commerciële oppervlakten van grotere omvang in hun omgeving opvallend meer overlast creëren voor de leefgemeenschap (bijvoorbeeld meer parkeerproblemen, het dichtslippen van het verkeer, het laden/lossen van goederen die de slijtage versnellen van de wegen en hierdoor situaties van onveiligheid ontstaan voor de gebruikers of vervuiling, ...) dan die veroorzaakt door kleinere handelszaken, die dan ook de vrijstelling rechtvaardigt die aan hen werd verleend;

Overwegende dat naast de bescherming van het milieu, zullen deze inkomsten de revitalisering van commerciële centra en maatregelen om een verhoogde veiligheid, onderhoud of reparatie van wegen financieren;

Overwegende dat de vrijstelling ten voordele van de onderwijs- en verzorgingsinstellingen (hospitelen, klinieken, poliklinieken, dispensaria, vakantiehuizen voor kinderen of gepensioneerden) georganiseerd of betoelaagd door de overheid alsook de instellingen van officieel erkende erediensten, de huizen van het lekendom of weldadigheidswerken, wordt gerechtvaardigd door het feit dat de uitoefening op het grondgebied van de Gemeente van deze activiteiten aldus rechtstreeks en gunstig zijn gericht op het leven van zijn inwoners;

Overwegende dat het derhalve gerechtvaardigd is dat de gemeentelijke autoriteiten door deze vrijstelling deze activiteiten steunen dat daarenboven deze instellingen of delen ervan bestemd voor hun openbare uitoefening eveneens zijn vrijgesteld van kadastraal inkomen volgens artikel 12, § 1 van het WIB 92;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 december 2021, 11, 18 en 25 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt voor de aanslagjaren 2022 tot en met 2024, ten voordele van de Gemeente Schaarbeek, een jaarlijkse belasting ingevoerd op de commerciële oppervlakten.

Voor de toepassing van dit reglement dient onder "commerciële oppervlakten" te worden verstaan, het geheel van lokalen toegankelijk voor het publiek waarin tegen betaling goederen worden verkocht, met inbegrip van de oppervlakten rechtstreeks of onrechtstreeks bestemd voor de uitoefening van de activiteit zoals bergingen en/of stockageruimten, met uitzondering van de oppervlakten die onder de toepassing vallen van de belasting op kantooroppervlakten.

Artikel 2

De belasting heeft als basis de bruto bovengrondse vloeroppervlakte welke bruikbaar zijn voor de in artikel 1 bepaalde activiteit.

Onder "bruto bovengrondse vloeroppervlakte" wordt verstaan, het totaal van de bedekte vloeren met uitsluiting van de lokalen die zich onder de grond bevinden en bestemd zijn voor het parkeren, als kelders, voor de technische uitrustingen en als opslagplaatsen. De afmetingen van de vloeren zijn gemeten tussen de buitenkanten van de muurgevels; de vloeren worden verondersteld doorlopend te zijn, zonder rekening te houden met een onderbreking door wanden, binnenmuren, kokers, trappenhuisen en liften.

Artikel 3

De belasting is verschuldigd door de uitbater van de commerciële oppervlakten. Bij gebrek aan betaling door de uitbater, zal de belasting worden gevorderd bij de eigenaar van het handelsfonds.

Artikel 4

In geval van stopzetting of aanvang van bezetting van de commerciële oppervlakten in de loop van het aanslagjaar, wordt de belasting vastgesteld op basis van het effectieve aantal bezette maanden. Voor de toepassing van de bijgaande bepalingen, zal iedere begonnen maand als volledig worden gerekend.

Artikel 5

De aanslagvoet wordt op 1 januari 2022 vastgesteld op 7,60€/m² per commerciële oppervlakte. Deze aanslagvoeten zullen per 1 januari 2023 worden verhoogd met 3% en het daaropvolgende jaar met 2%, volgens onderstaande tabel:

Aanslagjaar 2023	Aanslagjaar 2024
7,83 €	7,99 €

Artikel 6

Worden van deze belasting vrijgesteld:

- de eerste 400 m²;
- de oppervlakten gebruikt door instellingen van officieel erkende erediensten alsook de huizen van het lekendom, de georganiseerde of door de overheid betaalde onderwijs- en verzorgingsinstellingen (hospitals, klinieken, poliklinieken,...), de weldadigheidswerken, de organismen gebruik makend – zonder winstgevend doel – van sociale hulp of ook culturele en sportieve activiteiten in zoverre zij door de overheid zijn betaald.

Deze vrijstellingen worden ambtshalve toegestaan in zoverre de aanvraag vergezeld is van de gestaafde stukken.

Artikel 7

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohierungen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

Artikel 8

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 10 tot 12 van dit reglement.

Artikel 9

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 - In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1ste inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2de inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3de inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

Artikel 10

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

Artikel 11

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

Artikel 12

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

Artikel 13

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

Artikel 14

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2022 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 28 oktober 2020.

DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE --- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING (SDO)

Mobilité --- Mobiliteit

Ordre du jour n° 75 --- Agenda nr 75

Mise en œuvre du plan régional de mobilité Good Move - Contrat local de mobilité (CLM) "Colignon-Josaphat" - Scénarios de circulation - Pour information

Uitvoering van het regionaal mobiliteitsplan Good Move - Lokaal mobiliteitscontract "Colignon-Josafat" - Verkeersscenari - Ter informatie

Ce point est reporté --- Dit punt wordt overgedragen

Subventions et partenariats --- Subsidies & partnership

Ordre du jour n° 76 --- Agenda nr 76

Service d'Appui Administratif et Financier - Coordination communale DAS - Subventions DAS 2021/2024 - 1ère Avance- Conventions générales et Conventions particulières – Approbation

Ondersteunende administratieve en financiële dienst - Gemeentelijke coordinatie PSV -Subsidie PSV 2021/2024 - 1ste voorschot - Algemene conventies en Bijzondere conventies - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. --- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.
Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu l'arrêté du 09 decembre 2021 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale accordant une subvention de 770.603 € pour l'année 2021/2024 à la commune de schaarbeek dans le cadre du Dispositif d'accrochage Scolaire (D.A.S.);

Vu le courrier du Gouvernement la Région de Bruxelles-Capitale du 15 décembre 2021 nous transmettant les résultats de l'appel à projets et la répartition de l'octroi d'un subside relatif à plusieurs projets dans le cadre du D.A.S. pour l'année académique 2021-2024;

Vu l'obligation de la Commune de respecter ses engagements contractuels vis-à-vis du pouvoir subsidiant;
Sur proposition, du Collège des Bourgmestre et Echevins du 25/01/2022;

DECIDE :

1. d'approuver la convention D.A.S. 2021-2024 entre la Commune et la Région.
2. d'approuver les conventions particulières entre la commune les différentes écoles hors réseau communal

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op het besluit van 09 december 2021 van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering, een subsidie toekennende van 770.603 € oor het jaar 2021/2024 aan de gemeente schaarbeek met betrekking tot het Programma Preventie Schoolverzuim (P.S.V.);

Gelet op het schrijven van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 15 december 2021 verzendende beoordelingen tot de vereffening van de subsidie met betrekking tot verschillende projecten in het kader van het P.S.V. 2021-2024;

Gelet op de verplichting voor de gemeente om haar contractuele verbintenissen tegenover de subsidiërende overheid na te komen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 25/01/2022 ;

BESLUIT :

1. de overeenkomst PSV 2021-2024 tussen de Gemeente en het Gewest goed te keuren
2. de speciale overeenkomsten tussen de gemeente en de verschillende scholen buiten het netwerk van de gemeente goed te keuren

INFRASTRUCTURES --- INFRASTRUCTUUR

Contrats de quartier --- Wijkcontracten

Ordre du jour n° 77 --- Agenda nr 77

Contrat de quartier durable Coteaux-Josaphat - Réaménagement du Parc Rasquinet – Marché de travaux – Majoration de dépense – Approbation

Wijkcontract Wijnheuvelen-Josaphat – Herinrichting van het Rasquinetpark - Opdracht voor werken – Vermeerdering van de uitgave – Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. --- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 - en particulier son article 42, §1er, 1°, a - relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour ;

Vu l'Ordonnance du 6 octobre 2016 organique de la revitalisation urbaine ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale du 24 novembre 2016 portant exécution de cette ordonnance ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif du 23 décembre 2011 approuvant le programme du contrat de quartier durable Coteaux-Josaphat ;

Vu l'approbation du 23 décembre 2013 par l'Exécutif de la modification du programme du contrat de quartier durable Coteaux-Josaphat,

Considérant que le réaménagement du Parc Rasquinet (espaces extérieurs et équipements d'activités) constitue l'opération 3 de ce programme ;

Considérant qu'en date du 23 juin 2015, le Conseil Communal a décidé de passer le marché de travaux par adjudication publique ;

Considérant qu'en date du 10 novembre 2015, le Collège a attribué le marché à l'entreprise adjudicataire pour un montant de 1.850.509,18 € TVAC ;

Considérant qu'en date du 25 novembre 2015, le Conseil Communal a approuvé la majoration du coût des travaux estimé initialement au programme à 1.450.006,00 € TVAC pour le porter une estimation de 1.850.509,18 € TVAC ;

Considérant que les travaux de réaménagement sont en phase d'achèvement et que la réception provisoire a eu lieu le 23 septembre 2021 ;

Considérant que le coût final estimé du marché de travaux s'élève à 1.950.000,00 € TVAC (crédit couvert à hauteur de 1.950.000,00 € TVAC par l'engagement initial de 2015) ;

Considérant que la majoration de la dépense découle de l'application légale de la révision des prix estimée à un montant final de +/- 45.000,00 € TVAC (+/- 2,3 %) et d'une série de décomptes rentrée/rencontrée en cours de chantier ;

Considérant que les décomptes proviennent d'imprévus survenus en cours de chantier, de modifications apportées au projet dont les déplacements des canalisations de gaz, électricité et de suppléments liés aux travaux suivants : Paroi modulable / Béton de pente / Modification massif de plantations / Adaptations des corniches de l'extension de la salle / Motorisation de la grille du parc / Adaptation de l'installation parlophonie / etc ... ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 25 janvier 2022 ;

DECIDE :

1. D'approuver la majoration du coût des travaux réaménagement du Parc Rasquinet (espaces extérieurs et locaux d'activités) pour le porter à 1.950.000,00 € TVAC ;
2. D'imputer cette majoration de 99.490,82 € TVAC à l'article 922/731-60/2015-08/57 du budget extraordinaire 2015
3. De prendre acte de la subsidiation à concurrence de 100% par la Région et le SPF Mobilité et Transports dans le cadre du contrat de quartier durable « Coteaux-Josaphat ».

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 en in het bijzonder haar artikel 42, §1er, 1°, a – betreffende de openbare opdrachten zoals deze tot op heden werd gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van de openbare opdrachten in de klassieke sectoren, zoals deze tot op heden werd gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 houdende de algemene uitvoeringsregels van openbare opdrachten en de gunning van openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende de organisatie van de stadsvernieuwing;

Gelet op het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 november 2016 houdende de uitvoering van deze ordonnantie;

Gelet op de goedkeuring van 23 december 2011 van het programma van het duurzaam wijkcontract Wijnheuvelen-Josaphat door de Executieve;

Gelet op de goedkeuring van de wijziging van het programma van het duurzaam wijkcontract Wijnheuvelen-Josaphat door de Executieve op 23 december 2013;

Overwegende dat de herinrichting van het Rasquinetpark (buitenruimten en activiteitenuitrustingen) de operatie 3 van dit programma vormt;

Overwegende dat de Gemeenteraad op 23 juni 2015 heeft beslist om de opdracht voor werken te gunnen via openbare aanbesteding;

Overwegende dat het College op 10 november 2015 de opdracht heeft gegund aan de begunstigde onderneming voor een bedrag van 1.850.509,18 € BTWI;

Overwegende dat de Gemeenteraad op 25 november 2015 de vermeerdering van de uitgave voor de werken, die oorspronkelijk in het programma werden geraamd 1.450.006,00 € BTWI, goed te keuren om deze te brengen tot een raming van 1.850.509,18 € BTWI;

Overwegende dat de herinrichtingwerken zich in de voltooiingsfase bevinden en dat de voorlopige oplevering plaats vond op 23 september 2021;

Overwegende dat de geraamde uiteindelijke uitgave 1.950.000,00 € BTWO bedraagt (krediet gedekt tot 1.950.000,00 € BTWI door de initiële verbintenis van 2015);

Overwegende dat de vermeerdering van de uitgave voortvloeit uit de wettelijke toepassing van de prijsherziening geraamd op een uiteindelijk bedrag van +/- 45.000,00 € BTWI (+/- 2,3 %) en een reeks afrekeningen ingediende / ervaren in de loop van de werf;

Overwegende dat de afrekeningen voortvloeien uit onvoorziene gebeurtenissen in de loop van de werf, uit de wijzigingen in het project waaronder de verplaatsing van de gas-, elektriciteitsleidingen en de supplementen verbonden met volgende werken: modulaire wand / hellingbeton / massieve wijzigingen in de beplantingen / aanpassingen van de dakgoten van de zaaluitbreiding / motorisering van de poort van het park / aanpassing van de intercominstallatie / enz. ... ;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 25 januari 2022 ;

BESLIST :

1. De vermeerdering van de uitgave voor de herinrichtingswerken van het Rasquinetpark (buitenruimtes en activiteitenlokalen) naar 1.950.000,00 € BTWI, goed te keuren;
2. Deze vermeerdering van 99.490,82 € BTWI te boeken op artikel 922/731-60/2015-08/57 van de buitengewone begroting van 2015
3. Akte te nemen van de subsidiëring voor 100% door het Gewest en de FOD Mobiliteit en Vervoer in het kader van het duurzaam wijkcontract "Wijnheuvelen-Josaphat".

* * * * *

Après le point 77 vote nominal auquel participent les conseillers communaux suivants -- Na het punt 77 hoofdelijke stemming waaraan de volgende gemeenteraadsleden deelnemen : Mme-mevr. Cécile Jodogne; M.-h. Vincent Vanhalewyn; M.-h. Mehmet Bilge; Mme-mevr. Adelheid Byttebier; M.-h. Michel De Herde; M.-h. Frederic Nimal, Mmes-mevr. Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, MM.-hh. Thomas Eraly, Quentin Van den Hove, Mme-mevr. Lorraine de Fierlant; MM.-hh. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksai, Ibrahim Dönmez, Abobakre BOUHJAR, Mme-mevr. Angelina Chan, MM.-hh. Axel Bernard, Hasan Koyuncu, Mmes-mevr. Done Sonmez, Fatiha El Khattabi, MM.-hh. Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Matthieu Degrez, Mmes-mevr. Leila Lahssaini, Leticia Sere, Lucie Petre, MM.-hh. Emel Dogancan, Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mmes-mevr. Naima Belkhatir, Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, MM.-hh. Hamza BOUKHARI, Cedric Mahieu, Elyass EL YAKOUBI, Mamadou Bah, Kevin Iikaj, Yuri DEBELDER, Mme-mevr. Maïté Bodart.

* * * * *

RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : O

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : -----

Points de l'O.J. Punten agenda	2-14, 30, 32-56, 70-73, 76-77	18, 25-26, 28	24, 29	17, 19	15
VANHALEWYN VINCENT	0	0	0	0	0
BILGE MEHMET	0	0	0	0	0
BYTTEBIER ADELHEID	0	0	0	0	0
DE HERDE MICHEL	0	0	0	0	0
NIMAL FREDERIC	0	0	0	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0	0	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0	0	0	0
ERALY THOMAS	0	0	0	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0	0	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0	0	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0	0	0	0
CLERFAYT BERNARD	0	0	0	0	0
VERZIN GEORGES	0	N	N	0	N
OZKARA EMIN	0	0	0	0	0
KOKSAL SADIK	0	0	0	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM	0	0	0	0	N
BOUHJAR ABOBAKRE	0	0	0	0	N
CHAN ANGELINA	0	-	-	-	N
BERNARD AXEL	0	-	N	N	N
KOYUNCU HASAN	0	0	0	0	N
SONMEZ DONE	0	0	0	0	N
EL KHATTABI FATIHA	0	0	0	0	0
VERSTRAETE ARNAUD	0	0	0	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	0	-	-	-	N
DEGREZ MATTHIEU	0	0	0	0	N
GERAETS CLAIRE	-----	-----	-----	-----	-----
LAHSSAINI LEILA	0	-	N	N	N
BEN ABOU FATIMA	-----	-----	-----	-----	-----
SERE LETICIA	0	0	0	0	0
PETRE LUCIE	0	0	0	0	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM	-----	-----	-----	-----	-----
DOGANCAN EMEL	0	0	0	0	0
YILDIZ YUSUF	0	-	-	-	-
ABKOUI MOHAMMED	0	0	0	0	N
BELKHATIR NAIMA	0	0	0	0	N
KOSE EMEL	0	-	-	-	-
LOODTS VANESSA	0	0	0	0	0
NYSENS MARIE	0	-	-	-	-
BOUKHARI HAMZA	0	-	-	-	-
MAHIEU CEDRIC	0	-	-	-	-
EL YAKOUBI ELYASS	0	0	0	0	0
BAH MAMADOU	0	0	0	0	0
LIKAJ KEVIN	0	0	0	0	0
ECHOUEL MOHAMED	-----	-----	-----	-----	-----
DEBELDER YURI	0	-	N	N	N
BODART MAÏTÉ	0	0	0	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0	0	0	0
OUI-JA	43	32	32	33	25
NON-NEEN	0	1	4	3	13
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	0	10	7	7	5

RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : 0

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : -----

Points de l'O.J. Punten agenda	16	20	21	22	23	27
VANHALEWYN VINCENT	0	0	0	0	0	0
BILGE MEHMET	0	0	0	0	0	0
BYTTEBIER ADELHEID	0	0	0	0	0	0
DE HERDE MICHEL	0	0	0	0	0	0
NIMAL FREDERIC	0	0	0	0	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0	0	0	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0	0	0	0	0
ERALY THOMAS	0	0	0	0	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0	0	0	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0	0	0	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0	0	0	0	0
CLERFAYT BERNARD	0	0	0	0	0	0
VERZIN GEORGES	0	N	-	N	N	N
OZKARA EMIN	0	0	0	0	0	0
KOKSAL SADIK	0	0	0	0	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM	0	-	0	-	0	0
BOUHJAR ABOBAKRE	0	-	0	-	0	0
CHAN ANGELINA	-	-	-	-	N	N
BERNARD AXEL	-	-	N	N	N	-
KOYUNCU HASAN	0	-	0	-	0	0
SONMEZ DONE	0	-	0	-	0	0
EL KHATTABI FATIHA	0	0	0	0	0	0
VERSTRAETE ARNAUD	0	0	0	0	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	-	-	-	-	-	-
DEGREZ MATTHIEU	0	-	0	-	0	0
GERAETS CLAIRE	-----	-----	-----	-----	-----	-----
LAHSSAINI LEILA	-	-	N	N	N	-
BEN ABOU FATIMA	-----	-----	-----	-----	-----	-----
SERE LETICIA	0	0	0	0	0	0
PETRE LUCIE	0	0	0	0	0	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM	-----	-----	-----	-----	-----	-----
DOGANCAN EMEL	0	0	0	0	0	0
YILDIZ YUSUF	-	-	-	-	-	-
ABKOU MOHAMMED	0	-	0	-	0	0
BELKHATIR NAIMA	0	-	0	-	0	0
KOSE EMEL	-	-	-	-	-	-
LOODTS VANESSA	0	0	0	0	0	0
NYSENS MARIE	-	-	-	-	-	-
BOUKHARI HAMZA	-	-	-	-	-	-
MAHIEU CEDRIC	-	-	-	-	-	-
EL YAKOUBI ELYASS	0	0	0	0	0	0
BAH MAMADOU	0	0	0	0	0	0
LIKAJ KEVIN	0	0	0	0	0	0
ECHOUEL MOHAMED	-----	-----	-----	-----	-----	-----
DEBELDER YURI	-	-	N	N	N	-
BODART MAITÉ	0	0	0	0	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0	0	0	0	0
OUI-JA	33	25	32	25	32	32
NON-NEEN	0	1	3	4	5	2
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	10	17	8	14	6	9

26.01.2022

RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : 0

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : -----

Points de l'O.J. Punten agenda	74
<hr/>	
VANHALEWYN VINCENT	0
BILGE MEHMET	0
BYTTEBIER ADELHEID	0
DE HERDE MICHEL	0
NIMAL FREDERIC	0
HADDIOUI SIHAME	0
LORENZINO DEBORAH	0
ERALY THOMAS	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0
DE FIERLANT LORRAINE	0
GUILLAUME BERNARD	0
CLERFAYT BERNARD	0
VERZIN GEORGES	-
OZKARA EMIN	0
KOKSAL SADIK	0
DÖNMEZ IBRAHIM	0
BOUHJAR ABOBAKRE	0
CHAN ANGELINA	-
BERNARD AXEL	0
KOYUNCU HASAN	0
SONMEZ DONE	0
EL KHATTAHI FATIHA	0
VERSTRAETE ARNAUD	0
BEN ADDI TAOUFIK	0
DEGREZ MATTHIEU	0
GERAETS CLAIRE	-----
LAHSSAINI LEILA	0
BEN ABOU FATIMA	-----
SERE LETICIA	0
PETRE LUCIE	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM	-----
DOGANCAN EMEL	0
YILDIZ YUSUF	-
ABKOU MOHAMMED	0
BELKHATIR NAIMA	0
KOSE EMEL	-
LOODTS VANESSA	0
NYSENS MARIE	-
BOUKHARI HAMZA	-
MAHIEU CEDRIC	-
EL YAKOUBI ELYASS	0
BAH MAMADOU	0
LIKAJ KEVIN	0
ECHOUEL MOHAMED	-----
DEBELDER YURI	0
BODART MAITÉ	0
JODOGNE CÉCILE	0
<hr/>	
OUI-JA	36
NON-NEEN	0
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	7

ORDRE DU JOUR (REPRISE) --- AGENDA (VERVOLG)

POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE DE CONSEILLERS COMMUNAUX --- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN

GEMEENTERAADSLIEDEN

Ordre du jour n° 57 --- Agenda nr 57

Un soutien numérique aux citoyens pour leur accès à leurs documents administratifs (Demande de Monsieur Cédric MAHIEU)

Een digitale ondersteuning voor burgers om toegang te krijgen tot hun administratieve documenten (Verzoek van de heer Cédric MAHIEU)

M. Mahieu : Merci Madame la Bourgmestre. Je voulais aborder un point ce soir sur le soutien numérique aux citoyens pour leur accès à leurs documents administratifs puisque de plus en plus, les citoyens ont besoin d'avoir accès aux applications numériques des administrations publiques qui sont en plein essor. Le Covid Save Ticket, le certificat numérique européen Irisbox, E-box, Ma santé. Alors, évidemment, rien de plus facile lorsqu'on possède un lecteur de carte d'identité ou lorsqu'on possède un compte Itsme. Malheureusement, de nombreux citoyens n'ont pas accès, à la connaissance, ou aux outils numériques qui permettent de se connecter de manière aisée et sécurisée à des applications via soit la carte d'identité, soit Itsme. Par ailleurs, il y a aussi beaucoup de citoyens qui sont travailleurs frontaliers, étrangers non-résidents ou étrangers-résidents qui n'ont pas de carte de séjour avec certificat. Et donc pour tous les citoyens qui sont éloignés des solutions numériques pour l'une ou l'autre raison, il existe une application qui est l'application LRA, Local Registration Authority, qui a été développée par le SPF Stratégie et Appui. Cette application permet au fonctionnaire communal d'attribuer très facilement une clé numérique aux citoyens qui en requièrent une. Et donc, le citoyen peut alors accéder aux services de l'administration en ligne sans avoir besoin d'une carte d'identité électronique et d'un lecteur ou de Itsme. La commune de Woluwe Saint-Pierre a développé de manière pionnière ce service qui a rapidement connu un franc succès. Je voulais savoir si ce service existait au sein de l'administration communale Schaerbeekoise ou s'il était prévu de le développer à l'avenir ? Qu'elles étaient peut-être les autres initiatives qui étaient mises en œuvre par l'administration et le Collège afin de soutenir numériquement les citoyens pour leur accès à leurs documents administratifs ?

M. van den Hove : Monsieur le conseiller communal, cher Cédric, merci pour votre point et intérêt partagé pour l'enjeu numérique. Woluwe Saint Pierre est effectivement commune pilote avec le BOSA. Je suis un peu jaloux parce que Woluwe Saint Pierre étant plus petit, ils sont plus vite commune pilote que Schaerbeek, beaucoup plus grand. Mais l'enjeu numérique dans les rapports entre les citoyens et l'administration est importante et retient donc toute notre attention. Le 6 avril 2021, le Collège a pris la décision de proposer au Conseil communal la signature d'une convention avec BOSA pour offrir justement ce service LRA aux Schaerbeekoises. Et le Conseil communal du 28 avril 2021 a approuvé cette convention. De mai à juillet, nous attendions, et avons eu une forte demande de Kids id, de cartes d'identité, de passeport suite à toute la période Covid qu'on avait eue et que les gens ne pouvaient pas voyager. Le but était d'introduire les codes LRA d'une façon contrôlée dès le mois de septembre de l'année passée. Alors, ceci dit, le mois de mai, les premières clés numériques ont déjà été délivrés aux citoyens Schaerbeekoises qui étaient en grande difficulté d'obtenir leur Covid Safe Ticket, et c'était surtout dans la période de vacances, que des personnes n'avaient pu effectuer, qui avaient perdu leur code, et il faut deux semaines pour avoir des codes, le temps qu'on les commande et qu'ils viennent jusque chez nous, ça prend au minimum deux semaines. Et c'était des personnes aussi qui étaient dans des banques qui ne sont pas connectées avec Itsme. Donc là, c'était vraiment une façon temporaire, pour vraiment aider les citoyens qui étaient vraiment dans le besoin. A partir, et c'était ce qui était convenu dès le début, de septembre 2021, les codes LRA ont été délivrés gratuitement aux Schaerbeekoises qui se voyaient attribuer une carte d'identité sans puce électronique. C'est donc des personnes qui ne pouvaient pas accéder comme nous à Ma santé, etc. Alors, le Conseil communal de fin décembre a voté les modalités d'octroi des clés numériques via l'application LRA dans son règlement redevance sur les services librement demandés et de délivrance de documents administratifs. Et ce règlement a pris effet le 1^{er} janvier de cette année-ci. Depuis, tout citoyen peut obtenir cette clé numérique LRA, soit sans rendez-vous les mardis et les mercredis matins, et soit avoir un guichet en envoyant un e-mail à edans@1030.be. Alors, quelles sont les modalités d'octroi à Schaerbeek? C'est donc gratuit pour les citoyens n'ayant pas de document d'identité avec puce électronique. Et c'est pour eux, souvent, la seule façon de pouvoir se connecter. C'est pour ça que c'est gratuit. Pour les Schaerbeekoises qui ont une carte

d'identité ou un titre de séjour électronique, on demande 10€. Ils ont déjà des alternatives, comme le lecteur de carte et Itsme. Par contre, on est nous aussi, on peut en être fiers, d'être une des communes pionnières, je crois qu'il y en a que quatre sur toute la région bruxelloise qui le font. Et donc, on veut éviter un débordement de personnes d'autres communes qui n'offrent pas encore ce service. Et c'est pour ça que pour les non-Schaerbeekois, on demande 25€. Alors pourquoi est-ce que c'est important? Et ça, on va certainement en parler à la prochaine commission aussi, on va installer des bornes intelligentes pour la délivrance de certificat dans la maison communale, j'espère le mois prochain. Et ça permettra à tout citoyen qui est sur le territoire Schaerbeekois avec carte d'identité électronique ou pas, de pouvoir imprimer directement certains certificats à la maison communale sur une borne. Et ce sont des bornes intelligentes, prise de rendez-vous et tout, mais ça, j'en parlerai la fois prochaine. J'espère que j'ai répondu à votre question.

M. Mahieu : Oui, je remercie Monsieur l'échevin pour sa réponse très complète. Je dois avouer que le point de décembre dans cet interminable règlement des tarifs m'avait complètement échappé, mais je dois dire que je suis un peu surpris, en fait, qu'on demande 10€ aux personnes qui ont une puce électronique. C'est vrai qu'il y a les possibilités d'Itsme et de lecteur de cartes électroniques, mais c'est en général des personnes qui sont quand même relativement éloignées du numérique, soit pour une question d'âge, soit pour une question socioéconomique, et donc je trouve un peu dommage que l'on demande quand même encore de payer 10€ en plus. C'est la seule chose sur laquelle j'ai un petit regret ce soir, mais sur le reste, je vous remercie pour votre réponse très complète.

M. van den Hove : La vraie raison, c'est qu'on n'avait, donc aujourd'hui, pour demander de nouveau code, il y a des frais qui ne viennent pas seulement de moi. Et donc on voulait éviter un tsunami vers les codes LRA et c'est la simple raison pourquoi on demande 10€. Mais donc gratuit pour tous ceux qui ont une carte d'identité qui n'est pas électronique et qui n'ont pas d'autre choix.

Ordre du jour n° 78 -- Agenda nr 78

Le cimetière multiconfessionnel - Augmentation des parcelles réservées aux inhumations pour les défunts schaerbeekois de confession musulmane (Demande de Madame Naïma BELKHATIR)

De multireligieuze begraafplaats - Toename van percelen voorbehouden aan de begravingen van schaarbeekse overledenen met islamitische religie (Verzoek van Mevrouw Naïma BELKHATIR)

Mme Belkhatir : L'interpellation que j'avais déposée au nom du groupe socialiste, cela concerne effectivement le cimetière multiconfessionnel. L'objectif, c'est l'augmentation des parcelles réservées aux inhumations pour les défunts Schaerbeekois de confession musulmane. Et encore ce soir, on a pu constater le nombre de décès qu'il y a eu en cette période, que ce soit des musulmans ou des non-musulmans. Comme vous le savez, les inhumations pour les défunts de confession musulmane respectent certains prescrits. Les défunts sont par exemple orientés vers La Mecque, où les cercueils sont enterrés en pleine terre, sans fondations, et les pierres tombales ne sont généralement pas décorées de croix ou d'autres signes particuliers. A Schaerbeek, c'est en mai 1998 que les conseillers ont dit oui à la création d'une parcelle musulmane dans le cimetière. Soulignons que notre commune est quand même pionnière sur ce sujet. Mais actuellement, le cimetière d'Evere est géré par une intercommunale qui regroupe 12 communes bruxelloises. Donc, on constate que les parcelles réservées aux inhumations pour les défunts Schaerbeekois de confession musulmane sont saturées, malheureusement, particulièrement depuis le début de la crise sanitaire. Avant la crise, de nombreuses personnes souhaitaient se faire enterrer dans leur pays d'origine, ce qu'on peut comprendre. Mais le Covid 19 et les mesures sanitaires qui ont empêché de rapatrier les morts auraient eu pour conséquences de submerger le cimetière multiconfessionnel d'Evere. Une situation au début évidemment forcée, mais cela a mené à un changement des mentalités. On remarque que de plus en plus de personnes optent pour cette alternative, car c'est une économie de temps, de budget, une économie d'énergie dépensée dans les démarches de rapatriement. A cela s'ajoute un changement de génération, qui formule de plus en plus le souhait de se faire inhumer là où ils sont nés, grandit et vécu. Selon les estimations de l'intercommunale, on dénombre plus de 1000 inhumations par an depuis fin 2019. Comme dit le proverbe que chaque pas dans la vie est un pas vers la mort, nous pensons donc qu'il est indispensable que la Commune reste attentive à l'ensemble des sensibilités des citoyens en matière de funérailles. Nous savons que des démarches allant dans le sens de l'augmentation du

nombre de parcelles pour les défunts de confession musulmane, avaient déjà été engagées par la commune. Mais vu la demande en constante augmentation et la saturation des emplacements disponibles, nous voudrions savoir à quel niveau en sont ces fameuses démarches ? Quel est le nombre de places qui seraient potentiellement accordées pour les défunts de confession musulmane? Et dernière question, pour quand? Merci pour vos réponses.

M. van den Hove : Merci Madame la conseillère communale, chère Naima, merci pour votre point tout à fait pertinent. Il faut effectivement donner à toute personne la possibilité d'être inhumée dans le respect de ses convictions religieuses ou philosophiques. Et c'est pour cela que l'intercommunale d'inhumation a été créée, qu'on appelle plus couramment le cimetière multiconfessionnel et qui est surtout une aubaine pour toutes les communes qui n'ont pas de parcelles spécifiques pour chaque communauté religieuse présente sur leur territoire. Alors, comme je l'avais dit, il y a beaucoup d'actionnaires dans cette intercommunale. Il y a la Ville de Bruxelles, il y a Saint-Josse-ten-Noode, Berchem-Sainte-Agathe, Molenbeek-Saint-Jean, Saint Gilles, Ganshoren, Ixelles, Uccle, Evere, Koekelberg et Schaerbeek. Et la commune de Schaerbeek a déjà mis les parcelles, et alors, je ne sais pas si vous voyez ici ou pas, le plan, mais donc on a déjà mis les parcelles sur tout notre cimetière, 13, 21 et 22, que vous voyez là, à disposition via un bail emphytéotique. En 2018, l'intercommunale a décidé de construire vraiment un très, très chouette bâtiment avec une salle de cérémonie, bureau, etc., vraiment à la fin de la parcelle 21. Mais nous craignons nous aussi que ce bâtiment ne pourra pas être utilisé très, très longtemps, vu le nombre de décès qu'il y a, et surtout vu le fait que surtout, les gens sont inhumés ici. Alors, attribuer plus de parcelles dans notre cimetière communal au cimetière multiconfessionnel, qui a un bail emphytéotique, a donc tout son sens. Alors qu'avons-nous déjà fait de notre côté ? On a déjà, et alors, je vous remontre ici le plan, si vous regardez un moment, ici on a la parcelle 20 qui n'est pas encore utilisée ici, on a déjà fait toutes les démarches nécessaires avec un géomètre. On pourrait éventuellement aussi et je remontre le plan, ici on a une autre parcelle, on a une autre petite parcelle qu'on pourrait peut-être mettre à disposition. Mais nous avons donc l'ossuaire qui se trouve là, qu'on ne peut pas déplacer. Et on a au bout du cimetière encore toute une parcelle, et donc ça fait le lien avec la parcelle qui est tout à fait au bout. On a des concessions de 50 ans. On est aussi en train de voir là maintenant Quels seraient les coûts que ça engendreraient pour déplacer les concessions qui sont encore là-bas, mais ça peut se chiffrer très, très vite. Ça peut aller très, très haut, mais ça a tout son sens aussi, parce qu'alors, on a vraiment tout l'arrière du cimetière qui serait pour le cimetière multiconfessionnel. Mais, quoi que nous mettions à disposition, ça ne sera jamais suffisant, à terme, Et le périmètre de notre cimetière communal n'est pas extensible. Il me semble important que le cimetière Multiconfessionnel, et aussi aller voir plus loin, il se trouve déjà sur Evere, plus loin sur Evere, ou voir ce qui est disponible dans les cimetières des dix autres communes actionnaires. Ils le font peut-être. Mais cela ne relève pas des compétences du collège, mais bien du cimetière multiconfessionnel. Pour votre question à savoir pour quel culte le cimetière multicultuel doit attribuer les parcelles qu'on donnera ici aussi. Ce n'est pas à nous à répondre non plus. C'est vraiment une décision du cimetière multiconfessionnel où lui-même, il doit réserver des parcelles distinctes pour chaque communauté philosophique et religieuse reconnue par l'Etat fédéral. Et ils sont pour le moment déjà, des défunts musulmans, orthodoxes, catholiques et juifs. De ce côté-là, ils sont en ordre. Donc il pourrait entièrement attribuer cette parcelle 20 pour les inhumations de musulmans s'il le désire. Alors pour terminer et revenir vraiment sur le cimetière multiconfessionnel, je crois que nous avons tous envie que le cimetière multiconfessionnel devienne un vrai cimetière, avec sa propre entrée, son propre règlement indépendant. Et tout à fait au bout du cimetière, on a la rue d'Evere, qui rend aujourd'hui l'accessibilité du cimetière pour les travaux. Mais vous le savez peut-être, il y a le Pad défense sur cette zone-là, qui prévoit que cette rue d'Evere ne soit plus accessible en voiture. Mais c'est la seule rue qui donne directement accès au cimetière multiconfessionnel. Et donc j'invite, comme disait à l'époque Madame Onkelinx au conseil communal, j'invite tout le monde à utiliser ces relais pour qu'on garde quand même dans ce Pad Josaphat, cette rue d'Evere être ouverte à la circulation, le Pad défense, excusez-moi, et que l'on prévoit dans ce Pad défense une entrée pour le cimetière multiconfessionnel à la fin. J'espère que j'ai répondu à vos questions. Je vous ai même donné, je crois, plus d'informations que nécessaire.

Mme la Bourgmestre ff : Merci. Donc Pad pour Plan d'Aménagement Directeur.

Mme Belkhatir : Je voulais remercier d'abord Monsieur van den Hove pour ses réponses d'une part, et d'autre part, je voulais savoir, je sais qu'il y avait eu des pourparlers pour les parcelles Est-ce que se sont de ces parcelles là que vous essayez de nous montrer sur votre plan?

M. van den Hove : Ce sont tout à fait les parcelles, donc les seules parcelles qui sont encore inutilisées pour le moment, ce sont les parcelles, il y en a 3 en fait, il y a la parcelle, 20, la parcelle 26 et la parcelle

5. Mais sur la parcelle 20, il y a une zone nature. Et donc, le but, c'est de déplacer la zone nature de la parcelle 20 pour la parcelle 5, pour que la parcelle 20 soit entièrement disponible pour le cimetière multiconfessionnel. La parcelle 26, comme j'ai expliqué, il y a déjà l'ossuaire qui est dessus et qu'on ne peut pas déplacer. Et c'est la seule parcelle qui donne vraiment accès à la parcelle 27, où là il y a encore des inhumations du cimetière communal. Et donc, c'est pour ça qu'on essaye de regarder quel serait le coût pour déplacer éventuellement les concessions qu'on est encore de la 27 vers ailleurs, pour vraiment avoir tout l'arrière disponible pour le multiconfessionnel. Mais là aussi, la question de, allez, on a cette rue d'Evere, on n'a peut-être via le Pad défense l'opportunité d'avoir une ouverture, soit ne plus avoir d'ouverture du tout. Et ça, c'est très embêtant pour le cimetière multiconfessionnel.

M. Guillaume : En fait, Monsieur van den Hove vient de répondre parce que vous intervenez justement sur la parcelle 20, qui est une parcelle où il y avait une très grande diversité biologique. Il y avait une petite mare, il y avait des espèces animales rares. Et donc, si on donne cette parcelle au cimetière multiconfessionnel, je n'y suis pas opposé, mais il faut évidemment la reconstituer ailleurs et je pense qu'on pense à la parcelle 5, mais Monsieur van den Hove vient déjà de répondre. Lorsque j'avais levé la main, il n'avait pas encore répondu à cela.

Ordre du jour n° 79 -- Agenda nr 79

Primes pour faciliter la mobilité des personnes avec handicap (Demande de Madame Döne SÖNMEZ)

Premie voor de mobiliteit van mindervalide personen vergemakkelijken (Verzoek van Mevrouw Döne SÖNMEZ)

Mme Sönmez : Mesdames et Messieurs les échevins, chers collègues. Pour faciliter le quotidien des personnes en situation de handicap vivant dans leur domicile et éviter les risques de chutes fréquents dus à un mauvais éclairage, des obstacles, certains revêtements de sols sont plus prédisposés aux chutes, etc., des actions pratiques d'adaptation du logement peuvent limiter les risques de chutes et faciliter leur quotidien. La Régie foncière de la Ville de Bruxelles octroie une prime pour l'adaptation des logements occupés par une personne en situation de handicap, en fonction de leurs revenus nets imposables. Ils couvrent 50% des coûts de travaux, TVA incluse, avec un maximum de 1 000€. Ce mécanisme existe également au sein de la commune d'Etterbeek pour les personnes à mobilité réduite et les seniors, avec un maximum fixé à 1 500€. Une prime d'adaptation au logement pour les seniors existe également à Woluwe-Saint-Lambert, qui s'élève à 25% de la somme investie, TVA incluse, avec un maximum de 200€ par logement. Qu'est ce qui est mis en place actuellement au sein de la commune de Schaerbeek pour aider les personnes en situation de handicap à adapter leur logement? Est-ce qu'un mécanisme de prime d'adaptation logement pourrait être envisageable dans la commune de Schaerbeek? Des adaptations logement sont-elles prévues au sein des logements sociaux pour les personnes en situation de handicap? Je vous remercie pour vos réponses.

Mme Haddioui : Merci Madame la présidente. Merci Madame Sönmez pour votre question. Je répondrai donc dans un premier temps sur les aspects plutôt liés à la prime parce que vous nous interrogez sur l'existence d'une telle prime. Et mon collègue Thomas Eraly interviendra plus sur les questions du Foyer Schaerbeekois et de l'ASIS. En ce qui concerne la prime, il n'existe pas en tant que tel une prime à Schaerbeek. Effectivement, il y a des communes qui la mettent en place. Nous, on travaille plutôt étroitement avec le service Phare, qui est un service de la région Bruxelles-Capitale et qui met en place en fait toute une série de services, de l'information, mais également des conseils et surtout, ce qui nous intéresse ici, une intervention financière dont notamment l'adaptation des logements. On est complètement dans ce que vous dites. Si on est par exemple, dans une intervention qui, comme des interventions qui peuvent même atteindre la somme de 11.200€, ils peuvent intervenir dans les monte-escaliers ou des changements de niveau, déplacement de rampe et compagnie. Donc ça, c'est vraiment un service qu'on essaie de faire connaître. Maintenant, on peut encore mieux faire via la CPPH ou le Schaerbeek Info. Car effectivement, c'est toujours très compliqué de faire connaître les services qui existent déjà, mais pas dire qu'on ne doit pas consentir à des efforts avec ces différents services, mais donc, voilà, on est bien au courant de cette thématique. C'était pour les aspects primes. Je vais maintenant passer la parole à mon collègue Thomas Eraly. Merci encore pour votre question.

M. Eraly : Merci, Madame Haddioui et donc Madame Sönmez, concernant des adaptations de logements qui seraient, de votre question, s'il existe des adaptations de logements qui sont prévues au

sein des logements sociaux pour les personnes en situation de handicap ? Pour ce qui concerne le Foyer, le Foyer Schaerbeekois est évidemment particulièrement attentif aux demandes de cet ordre venant de ses locataires, et donc avec l'aide de ses assistants sociaux, le Foyer propose un accompagnement spécialisé. Les assistants sociaux aident les locataires demandeurs d'abord à identifier leurs besoins d'adaptation et à remplir les démarches nécessaires pour obtenir les aides régionales déjà existantes. Mais le Foyer va aussi plus loin. Il accompagne ses locataires à trouver des entreprises et intervient aussi à sa charge pour certains petits aménagements, si nécessaire, tels que poser une barre dans les toilettes. Il va de soi que les modifications lourdes du logement demandent d'autres moyens et une autre forme de suivi technique. C'est pour cela que notre service poursuit un travail important pour proposer chaque année de nouveaux logements accessibles aux PMR ou adaptés PMR. La différence, évidemment, a son importance. Vous n'étiez peut-être pas là, mais je pense qu'il y avait d'autres de vos collègues de votre parti qui étaient présents, notamment à l'inauguration de logements Rue Guffens, où, notamment, il y a quatre logements PMR qui viennent d'être inaugurés. Il faut reconnaître, il faut être honnête et lucide, on vient de loin et le chemin à parcourir est encore long. Mais au fur et à mesure de l'avancement des chantiers de rénovation, on voit le nombre de logements adaptés augmenter. On est donc à plus 30% après les chantiers réceptionnés en 2021. Et je voudrais aussi juste préciser parce que je trouve que ça a quand même son importance, même si vous n'en parlez pas dans votre question, de l'ASIS, puisque cette problématique est également au cœur de l'action de notre AIS qui accueille dans son parc des nouveaux logements adaptés. Et c'est notamment dans le cadre du projet Rīga solidaire et inclusif, destiné précisément à ce public puisque sur le bâtiment, douze logements adaptés sur 28 permettront à des ménages, dont un membre est PMR, de pouvoir loger dans des conditions décentes. Je vous remercie.

Mme Sönmez : Je remercie les échevins pour leur réponse, mais je voulais juste rajouter Madame Haddioui, vous avez dit qu'on peut faire mieux? Oui, exactement. On peut faire mieux. Il faudra peut-être communiquer plus, via, je ne sais pas, d'autres réseaux pour que ces personnes en difficulté soient au courant des dispositions mises à leur service, de ce que vous faites. Et donc, il faudra vraiment plus communiquer. Et voilà, c'est ce que je voulais dire. Et par rapport aux logements sociaux, Monsieur Eraly, votre réponse est assez complète, mais on peut toujours améliorer. Vous dites qu'on vient de loin. C'est très bien. Il faut continuer les efforts. C'est bien, merci beaucoup.

QUESTIONS ORALES -- MONDELINGE VRAGEN
Ordre du jour n° 80 -- Agenda nr 80

ASIS – Logement inhabitable et expulsion d'un locataire (Question de Monsieur Matthieu DEGREGZ)

ASIS – Logement inhabitable et expulsion d'un locataire (Vraag van de heer Matthieu DEGREGZ)

M. Degrez : Je vous remercie, Madame la présidente. Ma première question concerne l'ASIS et des articles de presse qui ont suscité une certaine préoccupation de notre chef quant à la qualité des logements loués et la gestion par l'ASIS d'une gestion sociale compliquée. Selon les informations, un logement insalubre ravagé par l'humidité a été loué pendant plusieurs mois à un locataire, et ce, depuis 2020. La section régionale aurait prononcé une interdiction d'occupation du bien et l'ASIS explique dans l'article que l'état de logement est due au comportement du locataire. La cause de l'humidité est liée à la condensation, c'est à dire à cause d'une absence de ventilation suffisante. À la suite des constats sur l'état du logement, l'ASIS a sollicité la résolution judiciaire du bail et l'expulsion du locataire. L'expulsion était prévue dans le courant du mois de janvier 2022, mais aurait été suspendue. Quelles sont les mesures prises dans ce dossier particulier pour pallier à l'état du logement ? Et comment un logement loué en 2020 peut déjà être dans un tel état de délabrement? Ensuite, pourquoi l'ASIS n'applique pas les mêmes règles que dans les logements sociaux en matière d'expulsion, c'est-à-dire qu'aucune expulsion ne doit être prononcée pendant la trêve hivernale? Enfin, quelle est la politique sociale et d'accompagnement des locataires devant quitter le logement? Est-ce qu'une garantie de relogement peut être donnée ? Aussi, de manière générale, quel est l'état du parc immobilier de l'ASIS? Est ce qu'il y a eu d'autres situations similaires? Je vous remercie.

M. Eraly : Merci Madame la présidente et merci Monsieur Degrez pour votre question qui permet aussi de mettre en avant tout le travail qui est réalisé par l'ASIS. Pour répondre très clairement,

premièrement, le logement loué n'était pas insalubre. L'AIS n'a pas mis en location un logement humide et insalubre. Il s'agit d'un logement remis en état en 2020 dans le cadre du programme rez + du contrat de quartier Pogge. Au moment de la remise des clés à son locataire, l'ASIS nous confirme que le logement était en parfait état. Alors, vous vous en doutez que je ne peux pas, dans le cadre de notre réunion publique, aborder le cas particulier puisqu'il s'agit d'un conflit entre un locataire et son bailleur et que à cette date, il y a encore un juge qui doit trancher le différend. Pour répondre à vos autres questions, pourquoi l'AIS n'applique pas la trêve hivernale ? Sur ce point il faut être bien clair, les AIS sont soumises à la législation sur le bail privé et pas aux règles sur le bail social. Et je pense que, mais je trouve que la question mérite d'être soulevé et je pense qu'elle pourrait être posée au niveau régional. A titre personnel, je dois vous avouer que je suis ouvert à l'idée d'élargir le concept de trêve hivernale également dans la législation sur les baux privés. Mais je tiens quand même à vous rassurer, ce genre de situation est assez rare au sein de l'AIS. Dans la plupart des cas, vraiment dans la plupart des cas, l'AIS accompagne et aide le locataire en fin de bail. Il arrive parfois que des situations posent problème. C'est notamment le cas quand le comportement agressif et menaçant d'un locataire entraîne l'impossibilité de poursuivre une relation saine et favoriser un accompagnement que l'on pourrait qualifier d'apaisé. Dans le cas présent, l'AIS a respecté scrupuleusement la législation en matière de résolution du bail, un renouveau, a été adressé au locataire au printemps pour une fin de bail en octobre 2021. Il faut donc bien préciser que la différence qui existe entre une AIS et une SIS, une AIS a pour mission avant tout de proposer des logements sains à des prix abordables aux habitants de notre commune, c'est le cœur du métier de la mission d'ASIS. Pour y parvenir, elle prend en gestion des logements sur le marché privé, pour lesquels elle garantit aux propriétaires le paiement d'un loyer et maintien d'un logement dans un bon état. Mais le propriétaire reste soumis aux mêmes obligations que les autres quant à la qualité de son logement. Alors, la mission d'ASIS va quand même bien plus loin. Depuis des années désormais, notre AIS communale est un opérateur de premier plan dans notre action visant à améliorer la qualité du bâti privé au sein du territoire communal. Et elle travaille en ce sens avec Rénovas pour prendre une gestion rénovée, remettre en état des logements pour lesquels des propriétaires ne parviennent plus à s'en sortir. C'est notamment via le programme rez+. Ce travail essentiel repose sur un rapport de collaboration avec le locataire d'abord, mais aussi avec le propriétaire qui reste responsable de la qualité des logements qu'il met à disposition des locataires de l'AIS. Concernant le parc, l'AIS a entrepris depuis 2017 un travail de fond pour améliorer la qualité de son parc de logements. Un travail important a été mené depuis pour faire l'état des lieux précis des logements et débusquer ceux qui n'étaient pas aux normes, soit urbanistiquement, soit dont l'état général n'était pas satisfaisant. Face à ces logements problématiques, l'AIS a mis en place une méthodologie qui consiste dans un premier temps à s'appuyer sur l'expertise acquise par Rénovas pour estimer, dans le cas des logements problématiques, quels étaient les travaux à réaliser et aider les propriétaires dans leur démarche. Confrontée à des logements problématiques, l'AIS travaille avant tout dans une logique de dialogue avec le propriétaire et le locataire. Donc, pour faire simple, quand un logement est problématique, le locataire prend contact avec l'AIS qui vient sur place. Et puis par Rénovas, l'AIS dresse un diagnostic et propose des pistes d'amélioration du logement tout en proposant une guidance aux propriétaires, les primes, les devis, etc. À partir de ce moment, deux options se présentent. Le propriétaire est bienveillant et volontaire, alors les travaux sont réalisés et le logement est remis en état et tout le monde y gagne et le logement n'est pas insalubre. Par contre, si le propriétaire n'a pas envie de faire les travaux et refuse de collaborer avec l'AIS, alors l'AIS cherche une solution pour muter le locataire vers un autre logement de son parc avant de mettre un terme à la relation avec le propriétaire. Grâce à son dynamisme pour augmenter le nombre de logements de qualité pris en gestion, l'AIS parvient dans la plupart des cas à trouver une solution pour le locataire. Et je précise bien, c'est son objectif numéro un. Comme expliqué plus tôt, l'amélioration de la qualité des logements de l'AIS est un des principaux objectifs de l'ASIS. Évidemment, cette stratégie, qui repose beaucoup sur l'esprit de collaboration entre les parties, ne réussit pas à tous les coups. Certains propriétaires ne veulent tout simplement pas réaliser les travaux nécessaires pour améliorer la qualité du logement. C'est la raison pour laquelle l'AIS a sorti de son parc 13 logements problématiques en 2021. Ces biens avaient fait l'objet d'un rapport de Rénovas et plusieurs contacts avaient été entamés avec les propriétaires pour leur proposer d'effectuer des travaux, mais sans suite de leur part. Ils ont donc fait l'objet de résiliation amiable, dans la plupart des cas, et un relogement a été opéré de la manière la plus apaisée qui soit. Je vous remercie.

M. Degrez : Merci pour cette réponse. Je n'ai pas d'observation particulière de toute façon à faire, juste, même si la réglementation à l'heure actuelle n'oblige pas la trêve hivernale, je pense qu'on pourrait progresser dans ce sens-là déjà. Mais me voilà rassurés par ces réponses. Merci.

Ordre du jour n° 81 -- Agenda nr 81

Lutte contre la pandémie - La ventilation efficace des locaux dans les écoles et le système de contrôle du CO2
(Question de Monsieur Matthieu DEGREGZ)

Strijd tegen de pandemie - De effectieve ventilatie in de schoollokalen en het controlesysteem voor CO2
(Vraag van de heer Matthieu DEGREGZ)

M. Degrez : Merci à la présidente, ça concerne la lutte contre la pandémie, et plus exactement, la ventilation des locaux dans les écoles et systèmes de contrôle de CO2. Il y avait un point à l'ordre du jour relatif à ça, d'ailleurs. Donc, le nombre de contaminations au variant Omicron explose en Belgique. La conséquence est un taux d'absentéisme important dans tous les secteurs. L'actualité nous en parle beaucoup. Dans l'enseignement, l'organisation de certaines écoles est fortement perturbée. Alors, quelle est la situation au niveau de l'administration communale et dans l'enseignement communal (Le taux d'absentéisme en raison de quarantaine, isolement ou fermeture de classes)? Est-ce que des fermetures d'écoles, pour des raisons organisationnelles, ont été envisagées ou doivent être exécutées? Par ailleurs, si les moyens les plus efficaces pour combattre la pandémie restent la vaccination et le respect des gestes barrières, tout indique qu'une ventilation efficace des locaux est un moyen important pour réduire le risque de transmission du virus. La concentration de CO2 dans les locaux est un bon indicateur de la qualité de l'air intérieur. Est-ce qu'après deux ans de pandémie, existe-t-il une stratégie communale visant à l'amélioration de la ventilation des locaux, et à un contrôle régulier de la qualité de l'air. Quels sont les moyens mis en œuvre ? Pour les écoles, la Fédération Wallonie-Bruxelles a débloqué un budget supplémentaire pour financer des capteurs de contrôle de CO2. Est-ce que Schaerbeek a déjà pu bénéficier de cette enveloppe où en est-t-on ? Considérant les tensions sur le marché des dispositifs de contrôle du CO2, parce que tout le monde cherche à en acheter, quelles sont les priorités fixées pour installer ces capteurs dans nos locaux? Et est-ce que la conclusion d'un marché commun avec d'autres communes bruxelloises, ou pouvoirs organisateurs concernant les écoles a été envisagée? Merci pour vos réponses.

M. Vanhalewyn : Je vais essayer de vous répondre le plus complètement possible, Monsieur Degrez, par rapport à votre question, mais évidemment, tout cela est très fluctuant pour le moment et donc je vous répondrai plus complètement par écrit et en particulier en ce qui concerne la situation dans le personnel communal, parce que l'administration et le département des Ressources humaines a été un peu pris de court. Et la directrice m'a appelé en fin de journée pour dire qu'elle était incapable de donner des chiffres précis. Non pas qu'elle n'en dispose pas, mais qu'elle a été prise de court ces 48 dernières heures. Et donc, je vous les transmettrai demain ou Madame de Fierlant vous les transmettra demain. Vous avez bien raison. La stratégie de la ventilation des locaux doit être au cœur de notre stratégie, en particulier et en surplus des gestes barrières classiques. Depuis octobre dernier déjà, nous avons d'abord pris la première des stratégies parce qu'il y avait des demandes et des souhaits dans beaucoup de types de locaux. La première des stratégies était de suivre le plus possible, de suivre les recommandations et les obligations des différents Codeco qui se sont succédés. Parce que par priorité, il fallait répondre aux prescrits légaux. Et donc, depuis octobre dernier, les salles de sport et l'Horeca, dans un premier temps, ont été et sont équipées à l'heure actuelle de détecteurs de CO2. La commune s'est procurée 150 détecteurs afficheurs classiques. Ce sont des petits afficheurs, les mêmes que vous voyez dans l'Horeca, afin d'équiper ses locaux. De plus, on a acheté dix détecteurs enregistreurs connectés via routeur et qui arrive tout de suite sur le mail du fonctionnaire en prévention, qui sont plus mobiles et qui peuvent être déplacés en fonction de risques identifiés ou de plaintes des organisations syndicales et/ou des directions. Et à ce moment-là, on peut faire un peu des statistiques ici dans une salle de réunion, l'autre dans une bibliothèque, et donc c'est pour faire identifier, pour voir si devons adapter les jauges et les méthodes de ventilation. En parallèle, les services techniques communaux ont réalisé des interventions dans les bâtiments passifs. Vous savez que nous multiplions de plus en plus dans les bâtiments passifs, mais les bâtiments passifs ne sont pas aérés et ventilés de la même manière que les bâtiments conventionnels.

La séance publique est levée à 22 heures et 20 minutes --- De openbare vergadering wordt beëindigd om 22.20 uur.

COMITE SECRET - BESLOTEN VERGADERING

Absents --- Afwezig : Mme-mevr. Geraets, Mme-mevr. Ben Abbou, M.-de h. El Karaoui, M.-de h. Echouel, M.-de h. El Khattabi et/en M.-de h. El Yakoubi.

AFFAIRES GÉNÉRALES --- ALGEMENE ZAKEN

Affaires juridiques --- Juridische zaken

Le conseil décide, à l'unanimité, d'autoriser le Collège des Bourgmestres et Echevins, à se constituer partie civile à l'encontre de M. Z. E.- M.- B.- --- De raad beslist, met eenparigheid van stemmen, om het College van Burgemeester en Schepenen te machtigen zich burgerlijke partij te stellen tegen de heer Z. E.- M.- B.-.

RESSOURCES HUMAINES --- HUMAN RESOURCES

Carrière --- Loopbaan

Le conseil décide, au scrutin secret, à l'unanimité, de procéder à la nomination, par voie de recrutement, de Madame Mawena CARTERET, en qualité de secrétaire d'administration stagiaire pour une période d'un an prenant cours le 1^{er} février 2022.

Il décide, à l'unanimité, de rectifier la décision du Conseil communal du 27 octobre 2021 en renouvelant la désignation de Madame Laetitia EUDIER, secrétaire technique à titre définitif, pour exercer des fonctions supérieures d'inspectrice pour une période d'un mois, du 1^{er} novembre 2021 au 30 novembre 2021.

Il décide, à l'unanimité, de désigner Monsieur Christophe DEKEMPENEER, secrétaire administratif à titre définitif, pour l'exercice des fonctions supérieures de secrétaire d'administration pour une période de 47 jours (soit plus d'un mois), avec un effet rétroactif, du 30 juin 2021 au 15 août 2021.

Traitements – Pensions --- Wedden & pensioenen

Le conseil décide, à l'unanimité, d'accepter la démission de ses fonctions, présentée par Monsieur DEVOGELAERE René, à la date du 01/05/2022.

Il décide, à l'unanimité, d'accepter la démission de ses fonctions, présentée par Monsieur GREGOIRE Christian, à la date du 01/05/2022.

VIE CITOYENNE --- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)

Enseignement néerlandophone --- Nederlandstalig onderwijs

Le conseil décide, au scrutin secret, à l'unanimité, de nommer Madame Maria Elena Marcucci, à titre permanent à l'enseignement communal de Schaerbeek à compter du 1^{er} janvier 2022 au poste d'enseignant pour 3/24. Madame Maria Elena Marcucci est affiliée à l'école communale De Kriek, située à Grote Bosstraat 76 à 1030 Schaerbeek. --- De raad beslist, bij geheime stemming, met eenparigheid van stemmen, om Mevrouw Maria Elena Marcucci, met ingang van 1 januari 2022 in vast verband te benoemen aan het gemeentelijk onderwijs van Schaerbeek in het ambt van kleuteronderwijzer voor 3/24. Mevrouw Marcucci wordt geaffecteerd aan de GBS De Kriek, gelegen te Grote Bosstraat 76 in 1030 Schaerbeek.

Le conseil décide, au scrutin secret, à l'unanimité, de nommer Madame Birgit LUYCX, à titre permanent à l'enseignement communal de Schaerbeek à compter du 1^{er} janvier 2022 au poste d'enseignant pour 24/24. Madame LUYCX est affiliée à l'école communale Paviljoen, située à François-Joseph Navez 59 à 1030 Schaerbeek.

-- De raad beslist, bij geheime stemming, met eenparigheid van stemmen, om Mevrouw Birgit LUYCX, met ingang van 1 januari 2022 in vast verband te benoemen aan het gemeentelijk onderwijs van Schaarbeek in het ambt van onderwijzer voor 24/24. Mevrouw LUYCX wordt geaffecteerd aan de GBS Paviljoen, gelegen te François-Joseph Navez 59 in 1030 Schaarbeek.

ENSEIGNEMENT COMMUNAL FRANCOPHONE -- FRANSTALIG GEMEENTELIJK ONDERWIJS
RH enseignement obligatoire -- HR Verplicht onderwijs

Le conseil décide, à l'unanimité, d'accepter la démission de ses fonctions avec effet au 25 mars 2017 en qualité de professeur à titre définitif dans l'enseignement ordinaire de Monsieur Lionel RUBIN.

Il décide, au scrutin secret, à l'unanimité, de placer Madame Monique LEEMANS, professeur à titre définitif, en disponibilité pour cause de maladie du 04/12/2019 au 08/12/2019, du 09/12/2019 au 16/12/2019, du 22/01/2020 au 26/01/2020, du 27/01/2020 au 28/01/2020, du 10/02/2020 au 16/02/2020, du 17/02/2020 au 01/03/2020, du 02/03/2020 au 08/03/2020, du 09/03/2020 au 15/03/2020, du 18/05/2020 au 21/05/2020 et du 23/05/2020 au 04/06/2020, périodes durant lesquelles la subvention-traitement allouée à l'intéressée est réduite de la dernière subvention-traitement d'activité et fixée conformément aux dispositions de l'article 14 du décret du 5/07/2000.

Il décide, au scrutin secret, à l'unanimité, d'accorder à Madame Isabelle LECOMTE, professeur à titre définitif, une disponibilité pour convenance personnelle pour la période du 01.09.2015 au 31.08.2016;

Il décide, au scrutin secret, à l'unanimité, d'accorder à Madame Sandrine ROMMEL, professeur à titre définitif, une disponibilité pour convenance personnelle à raison de 22/22èmes/semaines pour la période du 01.09.2017 au 31.08.2018.

POINT EN URGENCE -- PUNT IN SPOED
AFFAIRES GÉNÉRALES -- ALGEMENE ZAKEN

Gestion immobilière -- Vastgoedbeheer

Après avoir admis l'urgence à l'unanimité, le conseil décide, à l'unanimité, d'autoriser le Collège des Bourgmestre et Echevins à agir en justice contre les occupants du bâtiment communal sis rue de avenue de Roodebeek 109, 1030 Schaerbeek et de désigner Maître Véronique Melis, pour déposer une action en justice pour l'expulsion des occupants de l'immeuble. -- Na de dringendheid eenparig te hebben aangenomen, beslist de raad, met eenparigheid van stemmen, om het College van Burgemeester en Schepenen te machtigen in rechte op te treden tegen de bezetters van het gemeentelijke gebouw gelegen Roodebeeklaan 109, 1030 Schaarbeek en Meester Melis Veronique, aan te wijzen om een justicie aktie voor de uitzetting van de bezetters neer te leggen.

ORDRE DU JOUR(REPRISE) -- AGENDA (VERVOLG)

POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE DE CONSEILLERS COMMUNAUX -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN GEMEENTERAADSLEDEN

Le point de Monsieur Abdelhakim El Karaoui, concernant les enfants 'sans papiers' en détresse dans nos écoles a été développé.