

**BULLETIN COMMUNAL****GEMEENTEBLAD**

N° 5

157<sup>ème</sup> ANNEE-JAARCONSEIL COMMUNAL - GEMEENTERAAD

Séance du - Vergadering van  
29 mars - maart 2023

(2<sup>ème</sup> convocation de la séance du 15.02.2023 -- 2<sup>de</sup> oproep van de vergadering van 15.02.2023)

PRESIDENTE - VOORZITSTER

**CÉCILE JODOGNE**Bourgmestre ff - wnd BurgemeesterSOMMAIRE - KORTE INHOUDSÉANCE PUBLIQUE -- OPENBARE VERGADERINGPOINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE D'HABITANTS -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN INWONERS

Le fonctionnement des interpellations citoyennes - Demande de Mme Houaria Ouazrhari -- De werking van de burgerinterpellaties - Vraag van Mevrouw Houaria Ouazrhari .....162

SECRÉTAIRE COMMUNAL -- GEMEENTESECRETARISBureau des Assemblées -- Kantoor der Vergaderingen

Interhospitalière régionale des Infrastructures de Soins (IRIS) - Approbation des nouveaux statuts et installation des nouveaux membres. -- Interhospitalenkoepel van de Regio voor Infrastructurele Samenwerking (IRIS) - Goedkeuring van de nieuwe statuten en installatie van de nieuwe leden .....162

FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL -- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER

Attribution d'un portefeuille électronique pour menues dépenses au service Bibliothèques néerlandophones - Approbation -- Toekenning van een elektronische portefeuille voor geringe uitgaven aan de dienst Nederlandstalige Bibliotheken -- Goedkeuring .....163

Contrôle -- Controle

ASBL "Maison Biloba Huis" en abrégé "Maison Biloba" - Comptes 2021 - Prise d'acte -- VZW "Maison Biloba Huis" in afkorting "Maison Biloba" - Rekeningen 2021 - Akte nemen .....164

ASBL "visit.brussels" - Comptes 2021 - Prise d'acte -- VZW "visit.brussels" - Rekeningen 2021 - Akte nemen.....164

Fabrique d'Eglise Saint Servais - Compte 2022 - Aviser favorablement -- Kerkfabriek Sint Servaas - Rekening 2022 - Gunstig adviseren .....166

Budget 2023 du C.P.A.S. - Approbation -- Begroting 2023 van het Ocmw - Goedkeuring .....167

**FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL -- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER****Budget -- Begroting**

Budget 2023 (ordinaire & extraordinaire) -- Begroting 2023 (gewone & buitengewone dienst).....173

**Enrôlement -- Inkohierungen**

Règlement fixant les redevances sur les services librement demandés et la délivrance de documents administratifs – Modification -- Reglement vaststellend de retributies op de vrij gevraagde diensten en de afgifte van administratieve stukken – Wijziging .....	172
Prime Be Home Schaerbeekoise - Exercice 2023 - Modification -- Schaarbeekse premie Be Home - Aanslagjaar 2023 – Wijziging.....	201
Taxe sur l'extension temporaire des terrasses et le placement de terrasses sur des emplacements de stationnement sans permis d'urbanisme – Exercices d'imposition 2023 et 2024 – Renouvellement -- Belasting op de tijdelijke uitbreiding van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen zonder stedenbouwkundige vergunning - Aanslagjaren 2023 en 2024 – Hernieuwing .....	206
Taxe sur la mise à disposition et location de chambres et appartements - Exercices 2023 à 2025 – Modification -- Belasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen - Aanslagjaren 2023 tot 2025 – Wijziging .....	210
Taxe sur les distributeurs automatiques de billets de banque, de courrier et les appareils de « self banking » - Exercices 2023 à 2025 – Modification -- Belasting op de automatische verdelers van bankbiljetten, briefwisseling en de toestellen voor "Self banking" - Aanslagjaren 2023 tot 2025 – Wijziging .....	216
Taxe sur les lieux de prostitution en vitrine - Exercices 2023 à 2025 – Modification -- Belasting op de raamprostitutieruimten - Aanslagjaren 2023 tot 2025 – Wijziging.....	223
Taxe sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie publique suffisamment équipée - Exercices 2023 à 2026 – Modification -- Belasting op de niet bebouwde terreinen gelegen aan de openbare weg die voldoende is uitgerust - Aanslagjaren 2023 tot 2026 – Wijziging.....	229
Taxe sur les magasins ouverts la nuit - Exercices 2023 à 2027 – Instauration -- Belasting op de winkels die 's nachts open zijn - Aanslagjaren 2023 tot 2027 – Invoering .....	235
Règlement-taxe sur la malpropreté publique et les faits générateurs de salissures sur les voies et lieux publics ou visibles de ceux-ci ainsi que sur les conteneurs à déchets commerciaux - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification -- Gemeentebelasting op de openbare vervuiling of de oorzaken van vervuiling van de openbare wegen en plaatsen of zichtbaar vanaf deze alsmede op containers voor commercieel afval - Aanslagjaren 2023 tot 2027 – Hernieuwing en wijziging .....	235
Règlement-taxe sur les résidences non principales - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification -- Belasting op de andere dan hoofdverblijven - Aanslagjaren 2023 tot 2027– Hernieuwing en wijziging .....	245
Taxe sur des emplacements de parcage - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification -- Belasting op de parkeerplaatsen - Aanslagjaren 2023 tot 2027 – Hernieuwing en wijziging .....	252
Taxe sur la diffusion d'imprimés publicitaires - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification -- Belasting op de verspreiding van publiciteitsdrukwerken - Aanslagjaren 2023 tot 2027 – Hernieuwing en wijziging .....	262
Taxe sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification -- Belasting op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven	

buiten de openingsuren vastgesteld door het politiereglement - Aanslagjaren 2023 tot 2027 –Hernieuwing en wijziging .....	270
Taxe sur les immeubles ayant une affectation de bureaux - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification -- Belasting op de gebouwen bestemd voor kantoren - Aanslagjaren 2023 tot 2027 – Hernieuwing en wijziging .....	274

#### **DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE -- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING**

##### **Programme de Prévention Urbaine -- Programma voor stadspreventie**

Plan stratégique de sécurité et de prévention (PSSP) 2020 - 2022 - Approbation -- Strategisch veiligheids- en Preventieplan (SVPP) 2020 -2022 – Goedkeuring .....	281
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

#### **AFFAIRES GÉNÉRALES -- ALGEMENE ZAKEN**

##### **Contentieux administratif -- Bestuursgeschillen**

Ordonnance du Conseil communal autorisant temporairement sans permis d'urbanisme les extensions de terrasses et le placement de terrasses sur emplacement de stationnement - Autorisation -- Verordening van de Gemeenteraad om het uitbreiden van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen tijdelijk toe te staan zonder stedenbouwkundige vergunning – Toestemming .....	282
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

#### **RESSOURCES HUMAINES -- HUMAN RESOURCES**

##### **Organisation et projets -- Organisatie en projecten**

Contingent des emplois contractuels - Création d'emplois temporaires - Approbation -- Contingent van de contractuele betrekkingen - Oprichting van tijdelijke betrekkingen – Goedkeuring .....	286
Modification du cadre du personnel - Approbation -- Wijziging van de personeelsformatie – Goedkeuring .....	288

#### **INFRASTRUCTURE -- INFRASTRUCTUUR**

##### **Achats -- Aankopen**

Marché public de fournitures pour la fourniture d'équipement de premiers secours pour les services communaux - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information -- Overheidsopdracht voor leveringen voor de levering van verschillende EHBO-uitrustingen voor de gemeente Schaarbeek - Keuze van de plaatsingsprocedure en vastlegging van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie.....	291
Marché public de fournitures pour la location de caméras pour la capture, l'enregistrement et le transfert sécurisé d'images d'infraction en matière de propriété - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information -- Overheidsopdracht voor leveringen voor de huur van camera's voor de opname, registratie en beveiligde overdracht van beelden van netheidsovertredingen in de gemeente Schaarbeek - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie .....	293
Marché public de services "Nouveau processus participatif sur la phase 3 du contrat local de mobilité « Colignon – Josaphat »" Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information -- Overheidsopdracht voor diensten "Nieuw participatief proces rond fase 3 van het lokale mobiliteitscontract « Colignon – Josaphat »" - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie .....	294

**Bâtiment -- Gebouwen**

Faisabilité d'une recyclerie - Mission d'étude - Procédure de passation et conditions du marché - Pour information -- Haalbaarheid van een recyclagecentrum - Studieopdracht - Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht - Ter informatie .....	298
Hôtel communal - Aménagement de locaux pour la Direction des Ressources Humaines - Procédure de passation et conditions du marché - Approbation -- Gemeentehuis – Inrichting van lokalen voor de Directie Human Resources - Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht – Goedkeuring.....	299
Plan Ecoles - Projet n°16 - Athénée Fernand Blum, section Roodebeek - Rénovation des anciennes classes dans les combles et aménagement d'un escalier de secours - Augmentation de la dépense - Pour information -- Scholenplan - Project nr. 16 - Atheneum Fernand Blum, afdeling Roodebeek - Renovatie van de oude klassen op de zolderverdieping en inrichting van een brandtrap - Verhoging van de uitgave - Ter informatie .....	301
Athénée Fernand Blum section Renan - Extension en toiture - Majoration de la dépense - Approbation -- Atheneum Fernand Blum , afdeling Renan - Uitbreidingswerken op het dak - Verhoging van de uitgave – Goedkeuring .....	302

**Contrats de quartier -- Wijkcontracten**

Contrat de quartier durable Petite colline – Modification de programme n° 1 - Approbation -- Duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel – Programmawijziging nr. 1 – Goedkeuring .....	304
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

**Urbanisme & environnement -- Stedenbouw & leefmilieu**

Procédure de modification du Plan Particulier d’Affectation du Sol n°19 "Quartier Ouest de la Gare du Nord" - Modifier le projet de plan après l'enquête publique - Approbation -- Wijzigingsprocedure van het Bijzonder Bestemmingsplan n° 19 "Westwijk van het Noordstation" - Wijzigen van het ontwerpplan na het openbaar onderzoek – Goedkeuring .....	307
Projet de Règlement Régional d'Urbanisme - Avis de la Commune. -- Ontwerp van Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening - Advies van de Gemeente.....	310

**VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)**

Soutien à la Turquie et la Syrie à la suite du tremblement de terre du lundi 6 février 2023. -- Steun aan Turkije en Syrië ten gevolge van de aardbeving van maandag 6 februari 2023 .....	311
Convention annuelle 2023 entre la commune de Schaerbeek et l'asbl "Los Extraños" - Approbation -- Jaarlijkse overeenkomst 2023 tussen de gemeente Schaarbeek en de vzw "Los Extraños" – Goedkeuring .....	312
Programme de Cohésion sociale - Avenant n°8 au Contrat communal de Cohésion sociale 2016-2020 - Approbation -- Programma voor de Sociale Cohesie - Wijzigingsvoorstel nr 8 aan de gemeentelijke overeenkomst voor Sociale Cohesie 2016-2020 – Goedkeuring .....	314

**Enfance - Jeunesse - Famille - Bien-être animal -- Kindertijd - Jeugd - Gezin -****Dierenwelzijn**

Octroi de chèques-taxis - Convention entre la Commune et la Région de Bruxelles-Capitale - Approbation -- Aanschaf van taxicheques - Overeenkomst tussen de Gemeente en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest – Goedkeuring .....	315
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

**ENSEIGNEMENT COMMUNAL FRANCOPHONE -- FRANSTALIG GEMEENTELIJK ONDERWIJS****Direction et inspection pédagogique -- Directie en Pedagogische inspectie**

Ecole René Magritte - Convention avec l'asbl Créactions - Approbation -- René Magritte School - Overeenkomst met Créactions vzw – Goedkeuring .....	315
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

**POINTS EN URGENGE -- PUNTEN IN SPOED****SECRÉTAIRE COMMUNAL -- GEMEENTESECRETARIS**

Désignation des représentants communaux au sein des asbl communales et pluri-communales - Remplacement de Monsieur De Herde - Approbation -- Aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de gemeentelijke en pluri-communale vzw's - Vervanging van de heer De Herde – Goedkeuring .....	316
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

**Bureau des Assemblées -- Kantoor der Vergaderingen**

ASBL Schaerbeek Action Emploi - SAE - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- VZW Schaerbeek Action Emploi - SAE - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur. ....	317
ASBL Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS) - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- VZW Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS) - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur. ....	318
ASBL Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST) - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- VZW Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST) - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur. ....	319
ASBL Agence Locale pour l'Emploi - ALE - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- VZW Agence Locale pour l'Emploi - ALE - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur. ....	320
ASBL Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs) - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- VZW Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs) - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur. ....	320
ASBL Pater Baudry (en liquidation) - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale. -- VZW Pater Baudry (in vereffening) - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering. ....	321

**CISO -- CISO**

CISO-DPO/GAP - Ouverture d'accès auprès du VDAB - Une convention relative aux conditions générales et une convention d'accord quant aux droits d'accès (conventions types) -- CISO-DPO/HTB – Opening van toegang tot de VDAB – Een overeenkomst inzake algemene voorwaarden en een overeenkomst inzake toegangsrechten (modelovereenkomsten) .....	322
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

**VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN****Culture française & Centre culturel -- Franstalige cultuur & Cultureel centrum**

Donation du photographe Philippe Massart à la commune de Schaerbeek -- Schenking van fotograaf Philippe Massart aan de gemeente Schaarbeek .....	323
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

**ORDRE DU JOUR (REPRISE) -- AGENDA (VERVOLG)****POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE DE CONSEILLERS COMMUNAUX -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP****VERZOEK VAN GEMEENTERAADSLEDEN**

Les partenariats Locaux de Prévention à Schaerbeek (Demande de Madame Angelina CHAN) -- De lokale partnershapsovereenkomsten voor de preventie in Schaerbeek (Verzoek van Mevrouw Angelina CHAN) .....	329
Les emplacements choisis pour les stations Cambio (Demande de Madame Naïma BELKHATIR) -- De gekozen plaatsen voor de Cambiostations ( Verzoek van Mevrouw Naïma BELKHATIR).....	329
Document Impression 79 (Demande de Madame Angelina CHAN) -- Document Impressie 79 (Verzoek van Mevrouw Angelina CHAN) .....	329
L'attitude de la commune face à la décision du Conseil d'Etat (Demande de Madame Naïma BELKHATIR) -- De houding van de gemeente ten opzichte van het besluit van de Raad van State (Verzoek van Mevrouw Naïma BELKHATIR).....	329
Faire de Schaerbeek une Commune d'inclusion numérique (Motion de Monsieur Cédric MAHIEU) -- Van Schaerbeek een digitaal Inclusieve gemeente maken (Motie van de heer Cédric MAHIEU) .....	329
La délégation de compétence au Collège concernant l'adoption de règlements complémentaires de circulation routière (Motion de Monsieur Matthieu DEGREG) -- De delegatie van bevoegdheid aan het college betreffende de aanneming van het bijkomend verkeersreglement (Motie van de heer Matthieu DEGREG) .....	330
Le suivi des travaux de l'Avenue Princesse Elisabeth et aux contacts avec la STIB (Demande de Monsieur Cédric MAHIEU) -- Het gevolg van de werken aan de Prinses Elisabethlaan en de contacten met de Mivb (Verzoek van de heer Cédric MAHIEU).....	330
Des procédures judiciaires en cours pour recouvrer des redevances de stationnement impayées qui sont poursuivies (Demande de Monsieur Georges VERZIN) -- Lopende juridische procedures om onbetaalde parkeergelden te innen worden voortgezet (Verzoek van de heer Georges VERZIN).....	330
Les cours de néerlandais dans les écoles fondamentales (Demande de Monsieur Matthieu DEGREG) -- De Nederlandse taallessen in het basisonderwijs (Verzoek van de heer Matthieu DEGREG) .....	330

15.02.2023

**CONSEIL COMMUNAL DE SCHAERBEEK**  
**GEMEENTERAAD VAN SCHAARBEEK**

**SEANCE DU 29 MARS 2023 (2<sup>ème</sup> Convocation de la séance 15.02.2023)**  
**VERGADERING VAN 29 MAART 2023 (2<sup>de</sup> oproep van de vergadering van 15.02.2023)**

**PRÉSENTS-AANWEZIG** : Mme-mevr. Cécile Jodogne, Bourgmestre ff-Présidente-wnd Burgemeester-Voorzitster; M.-h. Vincent Vanhalewyn, Échevin-Schepen; M.-h. Mehmet Bilge, Echevin-Schepen; Mme-mevr. Adelheid Byttebier, Échevine-Schepene; M.-h. Frederic Nimal, Mmes-mevr. Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, MM.-hh. Thomas Eraly, Quentin Van Den Hove, Mme-mevr. Lorraine De Fierlant, Echevin-Schepenen; MM.-hh. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksall, Ibrahim Dönmez, Abobakre Bouhjar, Hasan Koyuncu, Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Matthieu Degrez, Mmes-mevr. Leila Lahssaini, Leticia Sere, Lucie Petre, MM.-hh. Emel Dogancan, Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mmes-mevr. Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, MM.-hh. Hamza Boukhari, Cedric Mahieu, Elyass El Yakoubi, Mamadou Bah, Mohamed Echouel, Yuri DEBELDER, Mme-mevr. Maite Bodart, MM.-hh. Quentin Vanbaelen, Maxime Baudaux, Didier Schiffeleers, Conseillers communaux-Gemeenteraadsleden; M.-h. David Neuprez, Secrétaire Communal-Gemeentesecretaris.

**ABSENTS-AFWEZIG** : -

**EXCUSÉS-VERONTSCHULDIGD** : M.-h. Michel De Herde, Échevin-Schepen; Mmes-mevr. Angelina Chan, Done Sonmez, Claire Geraets, Fatima Ben Abbou, M.-h. Abdelhakim El Karaoui, Mme-mevr. Naima Belkhatir, Conseillers communaux-Gemeenteraadsleden.

**EN DÉBUT DE SÉANCE-IN HET BEGIN VAN DE VERGADERING** : -

**Mme Jodogne**, Bourgmestre, préside l'assemblée qu'elle ouvre en séance publique à **20 heures et 45 minutes**.

ssenhoven.De openbare vergadering wordt geopend om **20.45 uur** onder voorzitterschap van **mvr. Jodogne**, Burgemeester.

Elle est satisfaite au prescrit de l'article 89 de la nouvelle loi communale et le procès-verbal de la séance du **29/03/2023 (18:30)** est tenu sur le bureau à la disposition des membres du Conseil.

Er wordt voldaan aan de voorschriften van artikel 89 van de nieuwe gemeentewet en de notulen van de vergadering van **29/03/2023 (18:30)** zijn ter beschikking van de raadsleden ter tafel neergelegd.

**Monsieur Vanhalewyn** est désigné par le sort pour voter le premier lors du vote par appel nominal.  
**De heer Vanhalewyn** is door het lot aangewezen om als eerste te stemmen bij hoofdelijke stemming.

La traduction simultanée des débats est assurée par **Monsieur Van Wassenhoven**.  
De vertaling staande vergadering wordt door **de heer Van Wassenhoven** verzekerd.

**COMMUNICATIONS – MEDEDELINGEN**

\* \* \* \* \*

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie pour tenir compte de la rupture du jeune. Je vous propose, si tout le monde est d'accord, d'avancer dans l'ordre du jour, et de reporter à 20 h 45 les points relatifs au budget. Donc c'est les points 7, 8, et également certains points relatifs aux taxes, le 9, le 10 et le 18, de mémoire.

**Madame la Bourgmestre ff** : Merci Monsieur Degrez. Est-ce que tout le monde est d'accord, donc, de pouvoir travailler l'ordre du jour du Conseil communal, c'est une proposition, effectivement, qui est

15.02.2023

importante ? Ok. Merci. Et donc pour le public, nous allons donc entamer l'ordre du jour du conseil communal de février, et mettre en attente les points 7, 8, 9, 10 et 18.

\* \* \* \* \*

**SEANCE PUBLIQUE - OPENBARE VERGADERING**

POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE D'HABITANTS -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN INWONERS

**Ordre du jour n° 1 -- Agenda nr 1**

**Le fonctionnement des interpellations citoyennes - Demande de Mme Houaria Ouazrhari**

**De werking van de burgerinterpellaties - Vraag van Mevrouw Houaria Ouazrhari**

Point débattu lors du conseil communal du 15.02.2023

SECRÉTAIRE COMMUNAL -- GEMEENTESECRETARIS

**Bureau des Assemblées -- Kantoor der Vergaderingen**

**Ordre du jour n° 2 -- Agenda nr 2**

**Interhospitalière régionale des Infrastructures de Soins (IRIS) - Approbation des nouveaux statuts et installation des nouveaux membres.**

**Interhospitalkoepel van de Regio voor Infrastructurele Samenwerking (IRIS) - Goedkeuring van de nieuwe statuten en installatie van de nieuwe leden.**

**Monsieur Verzin** : Je voulais avoir des précisions sur la différence entre les nouveaux statuts et les anciens, pour ceux qui maîtrisent ce sujet, et voir quels sont les nouveaux membres qui seront installés à Schaerbeek ?

**Madame la Bourgmestre ff** : Je ne les ai pas avec moi, mais je pense que les nouveaux statuts, on avait déjà donné un avis favorable, on est déjà passé au Conseil avec ça, et ici, c'est Iris qui nous renvoi cela après leur approbation à l'Assemblée Général. Donc on s'était déjà prononcé, si je me souviens bien, il y a quelques mois, et aujourd'hui, cela revient vers nous avec la confirmation de ces nouveaux statuts, et l'indication des nouveaux membres, qui est donc Madame De Visscher, de notre côté.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu la Nouvelle Loi Communale et notamment ses articles 100, 117 et 120;

Vu les statuts particulier d'IRIS;

Vu le courrier d'IRIS du 10 janvier 2023 proposant d'approuver les nouveaux statuts et l'installation des nouveaux membres;

Vu l'Assemblée générale extraordinaire qui s'est tenue le 31 janvier 2023

DECIDE :

d'approuver les nouveaux statuts d'IRIS et l'installation des nouveaux membres.

15.02.2023

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder haar artikelen 100, 117 en 120;

Gelet op de bijzondere statuten van IRIS;

Gelet op de brief dd 10 januari 2023 van IRIS om de nieuwe statuten en de installatie van de nieuwe leden goed te keuren;

Gelet op de buitengewone algemene vergadering die plaatsvond op 31 januari 2023

BESLIST :

om de nieuwe statuten van IRIS en de installatie van de nieuwe leden, te goed te keuren.

FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL -- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER

**Ordre du jour n° 3 -- Agenda nr 3**

**Attribution d'un portefeuille électronique pour menues dépenses au service Bibliothèques néerlandophones  
– Approbation**

**Toekenning van een elektronische portefeuille voor geringe uitgaven aan de dienst Nederlandstalige  
Bibliotheken - Goedkeuring**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu la Nouvelle loi communale, notamment l'article 117,

Vu le Code Civil notamment les articles 1915 à 1945,

Vu l'Arrêté Royal du 2 août 1990, portant règlement général sur la comptabilité communale,

Vu la décision du Conseil communal du 29 juin 2022 approuvant le règlement sur les portefeuilles électroniques pour menues dépenses,

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins du 7 février 2023,

DECIDE :

D'attribuer un portefeuille électronique au service Bibliothèques néerlandophones d'un montant de 3.000€ avec comme titulaire Madame Sofie Van den Bergh.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder artikel 117,

Gelet op het Burgerlijk Wetboek, in het bijzonder artikel 1915 tot 1945,

Gelet het Koninklijk Besluit van 2 augustus 1990, betreffende het algemeen reglement op de gemeentelijke boekhouding,

Gelet het besluit van de Gemeenteraad van 29 juni 2022 tot goedkeuring van het reglement betreffende de elektronische portefeuilles voor kleine uitgaven,

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 februari 2023,

BESLUIT :

Een elektronische portefeuille aan de dienst Nederlandstalige bibliotheken toe te kennen voor een bedrag van 3.000 € met mevrouw Sofie Van den Bergh als titularis.

**Contrôle ==- Controle**

**Ordre du jour n° 4 ==- Agenda nr 4**

**ASBL "Maison Biloba Huis" en abrégé "Maison Biloba" - Comptes 2021 - Prise d'acte**

**VZW "Maison Biloba Huis" in afkorting "Maison Biloba" - Rekeningen 2021 - Akte nemen**

**DÉCISION DU CONSEIL ==- BESLISSING VAN DE RAAD**

Approuvé à l'unanimité. ==- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.

Vu les délibérations du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes 2021 de l'ASBL "Maison Biloba" affichent un résultat positif de 15.457,84€ et des fonds propres s'élevant à 49.130,69€.

Vu la décision du 17 janvier 2023 par laquelle le Collège prend acte du résultat positif de 15.457,84€ et des fonds propres s'élevant à 49.130,69€ pour l'exercice 2021.

**PREND ACTE**

Des comptes 2021 de l'ASBL "Maison Biloba Huis", déposés au dossier, qui affichent un résultat positif de 15.457,84€ et des fonds propres s'élevant à 49.130,69€.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslagingen van de Gemeenteraad van 27 maart 2019 goedkeurend het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "Maison Biloba" een positief saldo van 15.457,84€ en eigen vermogen ter waarde van 49.130,69€ voor het dienstjaar 2021 vertonen.

Gelet op de beslissing van 17 januari 2023 waar het College akte neemt van het positief saldo van 15.457,84€ en eigen vermogen van 49.130,69€ voor het dienstjaar 2021.

**NEEMT AKTE**

van de, bij het dossier gehechte, rekeningen 2021 van de VZW "Maison Biloba Huis", die een positief saldo van 15.457,84€ en eigen vermogen van 49.130,69€ vertonen.

**Ordre du jour n° 5 ==- Agenda nr 5**

**ASBL "visit.brussels" - Comptes 2021 - Prise d'acte**

**VZW "visit.brussels" - Rekeningen 2021 - Akte nemen**

**Monsieur Degrez** : J'ai bien compris que c'était une prise d'acte par rapport aux comptes, mais c'est dans le cadre d'une convention de subvention de la commune à destination de Visit.Brussels pour 140.000 euros, qui est donc principalement la subvention que la commune a donné pour l'organisation du Bright festival, si j'ai bien compris. Donc c'est quand même une subvention que certains pourraient juger particulièrement élevée. Est-ce qu'on a un bilan positif, en terme d'organisation et en terme de fréquentation de cela ?

**Madame la Bourgmestre ff** : C'est une subvention qui a été donnée à Visit.Brussels pour la part schaarbeekoise, évidemment, de l'organisation du Bright festival, et qui correspond au montant qu'on réservait pour Citizen light. Donc il n'y a pas d'augmentation, sachant que c'est devenu une fois sur

15.02.2023

deux. Donc c'est le budget de deux années. Donc le montant n'est pas très important pour une organisation de Citizen light, et proportionnellement, évidemment, aux moyens mis par Visit.Brussels, c'est encore moins. Par contre, au niveau du bilan, nous avons en fait, un débriefing qui est prévu dans 2 ou 3 semaines, mais j'ai déjà des informations sur le fait que c'est 56.000 visiteurs qui sont venus sur Schaerbeek. Alors, ces visiteurs, c'est hors quartiers, mais cela peut comprendre aussi des schaerbeekois, évidemment. Mais c'est donc un très bon résultat. Mais nous aurons un peu plus de détails dès que le débriefing aura eu lieu entre nos équipes et les équipes de Visit.Brussels.

**Monsieur Degrez** : Il m'intéressera d'avoir les résultats...

**Madame la Bourgmestre ff** : Le débriefing ça va être très technique, mais sur les résultats, je n'ai pas de soucis, évidemment, y compris ces points positifs. Sachez déjà qu'on a eu sur les réseaux sociaux, et même par mail, à mon adresse ou au cabinet, énormément de retour positif de schaerbeekois, d'anciens schaerbeekois et de non schaerbeekois, sur la qualité et l'atmosphère à Bright Brussels, et même, je pense que c'est intéressant de le souligner ici, sur la qualité de l'accueil de tout le personnel, donc les gardiens de la paix, les bénévoles de Visit.Brussels, et d'autres personnes dans les associations, etc., la qualité de l'accueil des visiteurs donc.

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie, donc on aura l'occasion d'y revenir lors du bilan.

**Madame la Bourgmestre ff** : ça vous va si je le fais en commission, ou vous voulez qu'on inscrive un point ?

**Monsieur Degrez** : Non, en commission, c'est bien.

**Madame la Bourgmestre ff** : En commission, je pense aussi, parce que le Bright dépasse très largement, évidemment, la commune.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.

Vu les délibérations du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes 2021 de l'ASBL "visit.brussels" affichent un résultat négatif de -393.437,85€ et des fonds propres s'élevant à 3.032.493,60€ pour l'exercice 2021.

Vu la décision du 24 janvier 2023 par laquelle le Collège prend acte du résultat négatif de -393.437,85€ et des fonds propres s'élevant à 3.032.493,60€ pour l'exercice 2021.

PREND ACTE

Des comptes 2021 de l'ASBL "visit.brussels", déposés au dossier, qui affichent un résultat négatif de -393.437,85€ et des fonds propres s'élevant à 3.032.493,60€.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslagingen van de Gemeenteraad van 27 maart 2019 goedkeurend het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "visit.brussels" een negatief saldo van -393.437,85€ en eigen vermogen ter waarde van 3.032.493,60€ voor het dienstjaar 2021 vertonen.

Gelet op de beslissing van 24 januari 2023 waar het College akte neemt van het negatief saldo van -393.437,85€ en eigen vermogen van 3.032.493,60€ voor het dienstjaar 2021.

NEEMT AKTE

van de, bij het dossier gehechte, rekeningen 2021 van de VZW "visit.brussels", die een negatief saldo van -393.437,85€ en eigen vermogen van 3.032.493,60€ vertonen.

15.02.2023

\* \* \* \* \*

Madame Querton entre en séance -- Mevrouw Querton treedt ter vergadering

\* \* \* \* \*

**Ordre du jour n° 6 -- Agenda nr 6**

**Fabrique d'Eglise Saint Servais - Compte 2022 - Aviser favorablement**

**Kerkfabriek Sint Servaas - Rekening 2022 - Gunstig adviseren**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu le décret impérial du 30 décembre 1809, modifié par l'ordonnance du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 février 2004;

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes;

Vu les articles 117, 255 et 256 de la nouvelle loi communale;

Vu l'ordonnance du 18 juillet 2002 portant diverses réformes en vertu de la loi spéciale du 13 juillet 2001 portant transfert de diverses compétences aux régions et communautés;

Vu l'ordonnance organique du 10 décembre 2021 de la gestion des intérêts matériels des communautés culturelles locales reconnues;

Vu l'arrêté du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale approuvant le budget 2022 de la Fabrique d'Eglise Saint Servais;

Vu l'arrêté du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale approuvant le compte 2021 de la Fabrique d'Eglise Saint Servais;

Vu le compte de l'exercice 2022 de la Fabrique d'Eglise Saint Servais;

Attendu que ce compte a été arrêté comme suit par l'administration fabricienne:

Recettes	Dépenses	Excédent
156.203,25€	76.600,74€	79.602,51€

DECIDE :

d'avis favorablement le compte de l'exercice 2022 de la Fabrique d'Eglise Saint Servais.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op het keizerlijk decreet van 30 december 1809, gewijzigd per ordonnantie van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 19 februari 2004;

Gelet op de wet van 4 maart 1870 op het tijdelijke der erediensten ;

Gelet op artikelen 117, 255 en 256 van de nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op de ordonnantie van 18 juli 2002 houdende diverse hervormingen krachtens de bijzondere wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de gewesten en de gemeenschappen;

Gelet de ordonnantie van 10 december 2021 betreffende het beheer van de materiële belangen van de erkende plaatselijke levensbeschouwelijke gemeenschappen;

Gelet op het ministerieel besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering die de begroting voor het dienstjaar 2022 van de kerkfabriek Sint Servaas goedkeurd;

Gelet op het ministerieel besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering die de rekening voor het dienstjaar 2021 van de kerkfabriek Sint Servaas goedkeurd;

Gelet op de rekening van het dienstjaar 2022 van de kerkfabriek Sint Servaas;

Overwegende dat deze rekening als volgt door het kerkbestuur werd vastgesteld:

Ontvangsten	Uitgaven	Overschot
156.203,25€	76.600,74€	79.602,51€

BESLUIT :

een gunstig advies te verlenen voor de rekening van het dienstjaar 2022 van de kerkfabriek Sint Servaas.

### Ordre du jour n° 7 -- Agenda nr 7

#### **Budget 2023 du C.P.A.S. – Approbation**

#### **Begroting 2023 van het Ocmw - Goedkeuring**

**Madame Querton** : Bonsoir à tous. Comme vous le savez, le budget du CPAS a été adopté par expiration du délai de tutelle, et donc il est rendu exécutoire depuis le 27 mars, donc depuis ce lundi. Nous avons reçu le courrier de la tutelle. Donc ça c'est déjà une bonne nouvelle. Il ne faudra donc pas formellement voter pour ce budget ce soir. Néanmoins, je vais vous en dire quelques mots très rapidement, puisque vous avez déjà eu l'occasion de prendre connaissance au niveau technique des éléments du budget. Je vous ai fait une présentation au mois de février, mais je suis évidemment là pour répondre aux questions que vous auriez encore. Donc en gros, ce qu'il faut savoir, c'est que le budget du CPAS s'élève à 210 millions d'euros, qu'il y a 120 millions d'euros de redistribution, 58 millions d'euros de frais de personnel, 10 millions d'euros de frais de fonctionnement, et enfin 18 millions d'euros d'investissement. Ces dépenses sont financées par différents moyens, je dirais que l'administration qui prend les plus gros moyens du CPAS à sa charge, c'est le SPPI, bien évidemment, et puis c'est la commune, avec une dotation communale de quasiment 50 millions d'euros. La Cocom également, au niveau de la Région bruxelloise, avec 11 millions d'euros, et il y a 16 millions d'euros que j'appellerais de divers. C'est un budget qui est très ambitieux, à la hauteur des défis schaarbeekois qui ne cessent d'augmenter. La crise, et les crises se succèdent malheureusement, on a connu la crise du Covid, la guerre en Ukraine, la crise de l'énergie, et je peux vous assurer que les équipes du CPAS sont au pied d'œuvre pour accompagner chaque citoyen bénéficiaire schaarbeekois, mais aussi les autres schaarbeekois qui ne sont pas citoyens bénéficiaires, mais qui sont des travailleurs qui n'ont pas suffisamment de revenus, et qui n'arrivent plus à payer leurs factures d'énergie, par exemple. C'est vraiment le problème récurrent aujourd'hui. Donc on est là pour aider tous les citoyens, mais aussi pas seulement payer leurs factures, mais également dans la lutte contre l'isolement. On a créé ce lieu du 22 Rogier, qui permet aux gens de se retrouver avec un EPN, donc un espace public numérique, qui permet aux gens de réduire la fracture numérique. Il y a énormément de très beaux projets au CPAS, je ne vais pas les exposer ici ce soir, puisque vous les connaissez. Et donc, je suis surtout là pour essayer de répondre à vos questions.

**Monsieur Mahieu** : Merci Madame la Présidente pour votre exposé. Au nom du groupe des Engagés, je voudrais tout d'abord remercier les équipes du CPAS pour leur engagement professionnel, et leur implication quotidienne au profit des citoyens bénéficiaires, dans un contexte rendu difficile par les conséquences de la guerre en Ukraine et de la crise énergétique. Je voudrais également me réjouir du bon dialogue social mené par la Secrétaire générale, qui commence à porter ses fruits, et nous espérons que le malaise social créé ces dernières années pourra être dissipé totalement d'ici la fin de la législature. Nous nous réjouissons de l'avancée de plusieurs projets, notamment l'inauguration d'un nouveau pôle social et numérique au 22 de l'avenue Rogier. Il s'agit d'un premier jalon dans la décentralisation, que nous appelons de nos vœux. Et donc, renforcer la présence du CPAS dans les quartiers, et augmenter de la sorte sa proximité avec les citoyens bénéficiaires est primordiale. Cette recommandation figurait d'ailleurs dans l'étude de l'observatoire du social de 2021 du CPAS, et nous demandons que cette implémentation puisse donc continuer dans les différents quartiers, en lien avec l'associatif existant. Nous rappelons aussi notre souhait que la pauvreté infantile fasse l'objet d'un plan de lutte spécifique qui soit développé à partir du CPAS, mais qui inclut l'ensemble des acteurs publics et associatifs de Schaarbeek. La situation de la maison de repos Albert de Latour, qui n'a plus son agrément depuis juin 2017 reste un point d'attention important pour nous, et nous espérons que tout sera mis en œuvre afin de lancer les marchés nécessaires dans les temps. Il y a déjà eu trop de retard pris dans cette opération. Il reste par ailleurs, pour nous, plusieurs points d'attention importants. D'abord le coût du personnel et la revalorisation, liés au protocole de comité C. Nous pensons que la Région doit mieux couvrir ces nouveaux coûts, l'absence de soutien financier également du Fédéral, qui a pour

conséquence que nous devons organiser très fortement la solidarité au niveau local, l'absence de projet durable pour développer un projet de bureau dont le CPAS serait propriétaire pour éviter de payer un loyer qui reste fort important, et je pense qu'on aurait les moyens d'investir, le développement des synergies entre la commune et le CPAS qui doit continuer, et s'amplifier pour mutualiser certains coûts. Il y a également la question de l'accueil des sans-abris depuis la fermeture du chauffoir, et nous souhaitons que des solutions puissent être trouvées. L'antenne décentralisée du 22 Rogier pourrait peut-être être une solution. Enfin, en terme de communication, nous continuons à penser qu'une priorité trop importante a été donnée dans le passé à la com, par rapport au travail de fond, et nous continuons à penser qu'il y a malheureusement une appropriation des outils de communication du CPAS à des fins de promotion personnelle de l'image de la Présidente. Un exemple criant, c'est la page Facebook du CPAS 1030, et le nouveau site du CPAS. Et nous demandons donc l'application de la règle de la neutralité de la communication institutionnelle au CPAS, comme elle l'est pour les réseaux sociaux et le site de la commune. Je vous remercie.

**Monsieur Verzin** : Merci Monsieur le Président de séance. Comme mon collègue Mahieu, je voulais évidemment d'abord souligner la qualité du travail accompli par l'ensemble du personnel du CPAS, et les efforts constants de la Secrétaire générale et de l'équipe qui gravite autour d'elle, pour ramener à la fois de l'efficacité, de l'efficience et du dialogue social interne. Je pense que c'est tout à son honneur, c'est tout à l'honneur de cette équipe dirigeante d'avoir, effectivement, remis quelque part les montres à l'heure, alors que le début de la législature, vous vous en souvenez, mes chers collègues, avait été pour le moins catastrophique. Heureusement, nous avons, je pense, relativement dépassé cet aspect-là des choses. Ce qui m'inquiète, c'est effectivement l'augmentation du coût net de l'aide sociale. Plus 3 millions d'euros cette année-ci, par rapport à l'année antérieure. Ce qui souligne bien que nous vivons dans notre commune, dans Schaerbeek, avec une population dont la précarité augmente chaque jour d'avantage. Et comme mon collègue Mahieu l'a souligné, malheureusement, les moyens qui sont mis à la disposition de notre commune au sens large, eux ne sont pas en croissance suffisante, puisque pour autant, la part communale d'intervention dans le budget CPAS, elle, continue à croître pour atteindre aujourd'hui quelques 50 millions d'euros. Sur un budget global de 192 millions. C'est plus de 3,5 millions d'augmentation par rapport à l'exercice antérieur. C'est donc là, non seulement un point d'attention, c'est plus encore un problème de justice et de répartition des efforts, entre le Fédéral, le Régional et le local, qui est ici mis en évidence. Je voulais aussi souligner un autre élément, bien que ce budget vienne un peu comme des figues après Pâques, puisqu'il a été approuvé, et puisque « la messe est dite », en m'adressant à mes amis Engagés, je ne peux pas m'empêcher de souligner qu'en réalité, un des points d'attention important consiste dans la requalification des personnes sans qualification, à travers la cellule ISP, et essentiellement la remise au travail par le biais du travail d'insertion, ce qu'on appelle en général les articles 60. Or qu'est-ce que je vois ? C'est que, entre le budget 2022 et le budget 2023, le budget consacré passe de 502 équivalents temps plein à 395 personnes, soit 107 articles 60 en moins ! Alors que les besoins sont criants, alors que ce qui est défendu, ce qui est, parmi les clients qui arrivent, les citoyens bénéficiaires qui arrivent au CPAS, est de plus en plus flagrant en terme de besoins de formations, de remise à l'emploi, c'est que là, le CPAS fait exactement machine arrière en reculant de près de 20% le nombre d'articles 60 mis au travail par ce biais-là. Et cela impacte directement, évidemment, pour tous ceux, les associations qui à Schaerbeek, bénéficient de ces emplois-là, qui leur permettent de les remettre sur un chemin vertueux, et qui ensuite, comme on le souligne dans le rapport d'activité du CPAS, 1 sur 4 d'entre eux est remis sur le chemin d'un véritable travail, et cela débouche sur un contrat d'emploi. C'est dire combien, je pense, que sur ce point-là précis, le CPAS peut mieux faire, et nettement mieux faire. Et je voudrais terminer, comme mon collègue Mahieu, en mettant en évidence un problème qui me paraît de plus en plus flagrant. J'ai vu cet après-midi le site, le nouveau site de présentation, le spot publicitaire du CPAS, fort bien fait au demeurant. Et donc je voudrais d'abord en connaître le coût. Je voudrais savoir surtout quels sont les publics cibles qui vont être atteints par un tel spot ? Qui représente effectivement beaucoup plus, à mes yeux, qu'un appel à des gens qui en auraient vraiment besoin, qui certainement ne le verront pas, et pas du tout une manière d'aller chercher des gens qui en ont vraiment besoin, d'accéder plus facilement au CPAS. C'est au contraire un outil de promotion, je dirais, de l'autorité politique du CPAS, et cela me semble tout à fait regrettable. Donc quel coût pour quel bénéfice pour le CPAS ? Et je regrette, effectivement, comme mon collègue Mahieu, que cela serve plutôt à une stratégie d'image qu'à des réalités concrètes sur le terrain. J'ai dit.

**Madame Lahssaini** : Merci Madame la Présidente du CPAS. Je voudrais commencer également par remercier toutes celles et tous ceux qui font tourner notre CPAS, et qui apporte tous les jours un soutien

précieux et important à toutes les personnes qui, aujourd'hui, ont du mal à joindre les deux bouts. A tous les membres du CPAS, on sait que travailler dans des conditions difficiles, on sait que vous avez, l'année passée, fait des mouvements sociaux pour obtenir de meilleures conditions de travail, et on sait aussi que l'année qui vient de se passer a été très éprouvante à cause de la crise économique qu'on est en train de vivre, et que l'année prochaine, malheureusement, risque de l'être tout autant. Je vous remercie également, Madame la Présidente, pour la présentation des travaux et des projets qui avancent, comme celui de la nouvelle crèche qui va ouvrir en septembre. Quelle bonne nouvelle ! On en a vraiment besoin. Mais Madame la Présidente, je ne peux pas lire ce budget et votre note de politique générale sans être inquiète. Inquiète d'abord face à la crise énergétique qui perdure, parce que cette crise, elle a bien évidemment eu un effet sur la charge de travail au sein du CPAS, puisque le CPAS a dû fournir des précieuses informations et des aides aux personnes qui n'arrivaient pas à se chauffer, et qui n'arrivaient pas à payer leurs factures. Mais malheureusement, les mesures du Gouvernement Fédéral vont réduire l'accès au tarif social, et augmenter les accises sur l'énergie, et cela va faire augmenter la facture de plus de 200 euros par an. Et donc tout cela, ça va avoir bien sûr un impact sur le portefeuille des schaarbeekois, et malheureusement, de plus en plus vont devoir se retourner vers le CPAS. Mais la crise énergétique, elle a aussi un impact sur les frais de fonctionnement du CPAS, puisque vous annoncez 730.000 euros d'augmentation, soit 13% du budget. Et idem au niveau des maisons de repos et de soin, une augmentation de 30% du budget, à cause de cette augmentation des tarifs. Et donc on voit bien là le problème, le fait que l'énergie n'est pas considérée comme un bien de base, un besoin de base, et c'est pour cela qu'avec le PTB, on avait déposé une proposition de loi pour interdire les nouvelles taxes sur l'énergie, et bloquer les prix de l'énergie. C'est vraiment très important, aussi pour tous les services, comme le CPAS. Vous avez déclaré dans la presse que vous vous inquiétez, Madame la Présidente, de l'effet de la diminution du tarif social. Certaines travailleuses exprimaient aussi leurs inquiétudes par rapport à la charge de travail supplémentaire que cela va occasionner. Je ne vous ai pas entendue vraiment vous inquiéter pour ces agents, par rapport à ça, ni entendre des solutions à ce problème qui arrive. L'année passée, on avait aussi, sur un autre point, dénoncé le rapatriement d'un fond de réserve du CPAS de plus de 3 millions. Cela nous semblait une solution dangereuse socialement, vu la crise sanitaire, énergétique et sociale, et on a vu cette année que des projets n'ont pas aboutis, des projets dont Schaarbeek avait vraiment besoin, notamment le chauffoir. Le chauffoir s'est arrêté, alors que cette année, avec le froid et la crise énergétique, il aurait été d'autant plus pertinent. Et par rapport au chauffoir, vous avez fait des déclarations contredites au sein du Comité d'Action Sociale, mais donc on n'a pas très bien compris quelle était votre position, mais en tout cas, il n'y avait pas de volonté d'ouvrir à nouveau ce chauffoir, et ça c'est réellement un problème. Et en plus il n'y avait plus assez de personnel, il n'y avait plus de local adapté, plus de subsides. Mais on n'a pas senti l'urgence de résoudre tous ces problèmes-là. Il y a d'autres projets encore sur lesquels il faut avancer. Sur les logements d'urgence à restaurer, là aussi il faut investir d'urgence. Il y a la rénovation de la maison de repos Albert de Latour, qui est une promesse prévue depuis 2015, et vous nous dites maintenant que le permis n'est toujours pas déposé, qu'il faudra encore attendre assez longtemps pour que les travaux promis soient réalisés. Bref, ça fait pas mal de projets qui sont encore au programme de la prochaine année, et pour lesquels de l'argent serait vraiment très utile, et qu'il est temps d'investir de façon structurelle pour ces différents projets. Et puis il y a les conditions de travail de toutes ces travailleuses et ces travailleurs du CPAS, qui avaient arrêté l'année passée le travail, et qui restent submergés de travail. Alors qu'est-ce qu'on fait pour rendre le CPAS attractif, pour les assistants sociaux ? Ils ont encore manifesté il y a quelques mois. Vous avez engagé là une société de production de vidéo, pour tourner un petit film, mais ce n'est pas de cela qu'on a besoin, ce n'est pas d'un petit film qui soutient les écoles en disant : devenez assistant social ! Et après, tous ces assistantes sociales travaillent dans des conditions qui les mettent à bout, en fait. Voilà, je vais m'arrêter là, Madame la Présidente, mais je voulais quand même encore souligner votre style et votre mépris, en fait, quand vous parlez des bénéficiaires. Vous parlez de gérer les flux, vous dites que les gens ne veulent pas travailler parce que les allocations sont trop hautes, mais c'est surtout les conditions des articles 60 qui sont mauvaises. Je vous propose d'essayer de vivre avec votre famille avec 1.600 euros, et on verra si c'est vraiment trop haut comme allocation. Après, vous vous vantez toujours aussi d'avoir le taux de PISE le plus élevé, alors que ces contrats, justement, qui s'ajoutent à des conditions légales pour l'octroi au revenu d'intégration, posent beaucoup plus de problèmes qu'elle n'aide de personnes. Voilà, Madame la Présidente, on ne va pas voter vraiment le budget du CPAS aujourd'hui, parce que le délai est dépassé, mais sachez qu'il y a, à notre sens, beaucoup de choses qui auraient pu être améliorées au sein du CPAS. Je vous remercie.

**Madame Loodts** : Au nom du groupe LB, je tiens à féliciter la gestion seine du CPAS, malgré la crise économique actuelle. Le nombre de bénéficiaires augmente, et comme d'autres l'ont dit avant moi, le Fédéral ne couvre pas l'entièreté du revenu d'insertion. Il s'agit donc de dépenses supplémentaires pour le CPAS. Dépenses bien nécessaires, cette solidarité est importante pour nous. Et d'ailleurs, elles sont soutenues par la commune via l'augmentation de la dotation communale. De plus, les frais de personnel ont augmenté également, en raison de la revalorisation barémique du personnel, dans le cadre du protocole Comité C. Bref, malgré cette situation difficile, le CPAS continue à travailler, continue ces investissements pour l'avenir. Notons par exemple la rénovation du home Albert de Latour, ou la nouvelle crèche qui ouvre très prochainement, en septembre 2023. Bravo pour ces beaux projets, bien que nous ne puissions pas le voter, nous marquons bien évidemment notre accord sur ce budget, au nom du groupe Liste du Bourgmestre.

**Monsieur Abkoui** : Bonsoir tout le monde. Madame la Présidente, je ne voudrais pas parcourir le budget, parce que le temps est derrière nous, mais premièrement, je voudrais déjà remercier toute l'équipe et les départements du travail fourni au CPAS. Je voudrais soulever la question de la charge du travail, c'est-à-dire qu'il faut faire plus pour soulager les travailleurs sociaux, afin de les encourager de venir travailler au CPAS. Le deuxième point, c'est l'état financier sur les deux maisons de repos, et le taux de remplissage, et si la nouvelle ordonnance régionale va vous permettre d'avoir plus de lits agréés ? Merci.

**Madame Querton** : Merci pour toutes vos interventions. Je vais essayer de répondre à chacun. Effectivement, Monsieur Mahieu, le CPAS essaye de se décentraliser pour aller à la rencontre des citoyens dans les quartiers, notamment à travers le PN, à travers le 22 Rogier, mais aussi les CLSS, les contrats locaux social santé, et nous en avons deux à Schaerbeek, et c'est vraiment un moyen d'aller à la rencontre des citoyens qui ne vont pas jusqu'au CPAS. Effectivement, je rejoins tout à fait ce que vous dites par rapport à la revalorisation du personnel régional. La commune doit prendre 25% à sa charge, ce qui est énorme. Les communes sont exsangues, mais j'ai bien peur que la Région ne le soit encore plus. Au niveau des synergies, je dois vous dire que le Comité de Direction du CPAS a eu une rencontre très récente avec le Comité de Direction de la commune, je pense que cela ne s'était jamais passé auparavant, et il y a énormément de ponts qui ont été créés à ce niveau-là. Je peux déjà vous dire aussi que le règlement de travail vient d'être adopté par le CPAS, le nouveau règlement de travail, qui n'avait plus été révisé depuis 2006, a été adopté il y a quelques jours. Et nous avons travaillé de concert avec la commune sur ce point important. Nous allons également travailler sur les statuts, avec la commune, pour réformer ces deux règlements. Alors, au niveau de l'accueil des sans-abris, vous êtes plusieurs à évoquer la disparition du chauffoir. C'est vrai que c'est quelque chose qu'on regrette, mais on a mis en place le « café au chaud », au 22 Rogier, qui permet d'accueillir des gens du quartier, ou pas forcément. Et donc, cela connaît son petit succès. C'est vraiment une rencontre qui est très appréciée par les habitants, et par les travailleurs du CPAS. Au niveau de la page Facebook et de la communication, la communication externe est gérée par le cabinet, et au niveau du petit film, Monsieur Verzin, je suis quand même étonnée que vous disiez que c'est un outil de propagande politique, puisque si vous aviez été attentif, je n'apparais à aucun moment dans ce petit film. Donc il faut savoir quand même que vous pouvez me prêter des tas d'intentions, mais celle-là, elle n'est pas du tout pertinente, ni appropriée, ni adéquate. Donc à un moment donné, je veux bien avoir des tas de casquettes, et qu'on me reproche plein de choses, mais pas n'importe quoi, s'il vous plaît, Monsieur Verzin. Vous m'avez reproché, il y a quelques années, également, d'avoir un Comité de Direction exsangue, de ne plus avoir personne. Sachez que la Secrétaire générale regarde ce Conseil communal. Elle est, je pense, très heureuse des fleurs que vous lui avez lancées ce soir. Ces fleurs sont absolument méritées. J'ai beaucoup de chance, et finalement, regardez, les gens que nous avons recrutés au CPAS au niveau du Comité de Direction font un excellent travail. Nous sommes maintenant en ordre de marche avec le petit dernier qui est arrivé, ce n'est pas du tout un petit, c'est un grand directeur, c'est le directeur de l'Action Sociale, Monsieur Casatelli, et c'est vrai que les équipes sont soutenues à ce niveau-là, au niveau de la direction, c'est très important, puisqu'effectivement, vous l'avez relevé, le travail à effectuer chaque jour à destination des citoyens bénéficiaires est de plus en plus complexe et de plus en plus difficile. Au niveau des chiffres en insertion, je suis quand même un petit peu étonnée de ce que vous dites, Madame Lahssaini, puisque vous dites que le PISE, ce n'est pas du tout une solution. Je ne vois pas très bien comment remettre les gens à l'emploi si ce n'est grâce au PISE. Si on avait plus d'argent, on donnerait plus d'argent aux gens en insertion pour travailler. Et c'est vrai que, Monsieur Verzin, nous avons diminué le nombre d'emplois en insertion, puisque ce nombre colle d'avantage à la réalité. On avait 500 personnes budgétées l'année passée, mais on n'arrivait pas à ce nombre. Et pourquoi on n'arrive pas à

ce nombre ? C'est un vrai problème, non pas régional, mais fédéral, et bien c'est à cause des pièges à l'emploi. Effectivement, aujourd'hui, les gens font leur calcul, et malheureusement, dans certains cas, dans certaines conditions, il est préférable, ou moins onéreux de ne pas travailler que de travailler. Et donc, c'est un vrai problème, d'ailleurs vous êtes tous invité, vous avez reçu l'invitation au colloque sur les pièges à l'emploi. J'espère que vous viendrez nombreux. C'est le 27 avril et ce sera en présence du Ministre Clerfayt. Vous êtes attendus, il y aura des philosophes aussi qui vont poser des questions sur la valeur « travail ». Donc voilà, moi je n'ai pas la réponse à ça, mais effectivement, on a un souci, on a du mal à recruter des gens, et pour quelques centaines d'euros en plus, les gens préfèrent ne pas travailler, et je peux tout à fait les comprendre. Mais donc on va essayer de répondre à des questions au niveau du colloque. Madame Lahssaini, vous avez également évoqué l'ouverture prochaine de la crèche, et je vous remercie. C'est un projet qui est dans les cartons du CPAS depuis longtemps, dont je ne suis pas la « maman » puisque c'est évidemment Madame Decoux qui a généré ce projet, qui a eu l'idée de ce projet. Mais il va voir exactement le jour au moment de la rentrée de septembre. On va pouvoir accueillir 60 petits schaarbeekoïses. On se réjouit de pouvoir accueillir ces enfants, et surtout, de soulager des parents qui vont pouvoir effectivement se former et travailler pour essayer de sortir de la précarité. Au niveau énergie, on est très, très bien doté par le Fond Fédéral Energie, par la Cocom également. Les AIS du service Energie ont été lourdement renforcés. Ce n'est pas pour cela que le travail est plus facile, ou qu'il y en a moins. Il y a énormément de travail. Néanmoins, ces services Logement et Energie ont été renforcés. Alors, je dis lourdement, mais ce n'est jamais assez, bien évidemment. Pour votre inquiétude concernant les frais d'énergie dans les maisons de repos, il y a un subside d'IRIS-CARE qui est arrivé très tardivement, donc il n'est pas dans le budget, mais il va pouvoir nous aider à faire face à ces augmentations de dépense d'énergie, puisqu'il est hors de question bien sûr qu'on respecte la circulaire régionale de 19° dans les maisons de repos. Ce ne serait vraiment pas bon pour les seniors. Est-ce que je vous ai tout dit ? Au niveau des investissements, les logements d'urgence sont en train d'être rénovés, pour Albert de Latour, il est en train d'être déposé. Au niveau de la charge de travail, de façon générale, je suis tout à fait d'accord avec vous, il y a une grosse charge de travail. Les équipes sont en train de changer un petit peu leur façon de fonctionner pour pouvoir à la fois avoir plus de temps avec le citoyen bénéficiaire, et être plus efficace sur les process. On est en train de travailler tout ça, notamment avec le nouveau directeur de l'Action Sociale, mais ces moments de qualité, on a aussi créé des tas de projets, comme le projet Myriam, et le projet Jasem, qui permettent à des travailleurs sociaux d'accompagner de façon durable, régulière, longue, en prenant le temps, une cinquantaine de mamans, et une trentaine de jeunes. On a la même chose ici avec un projet avec les seniors, qui accompagne aussi une vingtaine de seniors. Voilà, j'espère ne pas être trop longue. Je rejoins les constats faits par chacun sur le fait que le Fédéral ne prend pas sa part. On voit également que la commune doit mettre la main au portefeuille pour 1,6 millions, pas 3 millions, mais 1,6 millions par rapport à cette hausse de la charge nette de l'Aide Sociale. Le Fédéral devrait prendre sa part, mais ne le fait pas. On envoie régulièrement des courriers, mais malheureusement, cela n'a pas beaucoup d'effet. J'espère avoir balayé tous les sujets pour lesquels vous m'avez interpellé. Sur le taux de remplissage des maisons de repos, Monsieur Abkouï, vous allez me poser la question. Pour l'instant il est très bon, on était à 50% l'année passée pour une des deux maisons de repos. On est à 80% au même moment. Donc en un an, il y a eu un grand remplissage, ce qui fait une charge de travail en plus, bien évidemment. Mais on est très inquiet comme vous du déficit des maisons de repos. C'est une grosse inquiétude que nous avons, et on travaille notamment pour voir si on ne peut pas mutualiser toute une série de services au niveau régional pour le fonctionnement des maisons de repos, un peu comme on l'a fait pour les hôpitaux. On est en train de regarder cela, les travaux avancent bien, et je pense que c'est peut-être vers ça qu'il faudra aller, puisque, effectivement, il y a des déficits qui sont insoutenables, tant pour le CPAS que pour la commune. Donc on doit un petit peu admettre qu'il faut revoir la façon dont les choses fonctionnent. Mais on ne peut pas faire cela seul, on fait ça avec la Région.

**Monsieur Eraly :** Merci Monsieur le Président. Revenir sur deux éléments. Un sur les synergies, c'était évoqué par vous, Monsieur Mahieu. Et par rapport à ça, il y a des évolutions, comme l'a rappelé la Présidente. Et rappeler que, malgré tout, il y a quand même des différences de fonctionnement, je dirais, des objectifs, les tâches, les missions ne sont pas les mêmes, et donc les synergies ne peuvent pas être absolues. Il y a bien des différences dans les actions du CPAS et de la commune. Mais là où c'est possible, le CPAS, comme la commune, réalisent des synergies. Il y en avait dernièrement, d'ailleurs, concernant la future crèche. Deuxièmement, vous l'avez évoqué vous-même, et notamment vous, Monsieur Verzin. 50 millions de dotation, c'est beaucoup. On le fait, et comme le rappelait Madame Loodts, On ne réfléchit pas. Il faut être solidaire, et donc le CPAS a besoin de moyens, le CPAS reçoit les

moyens. Et le CPAS recevra, en fonction du calculateur, lors des modifications budgétaires, des moyens supplémentaires si cela s'avère nécessaire. Mais je ne sais pas si vous vous rappelez, il y a un an, nous avons adressé, l'ensemble du Conseil communal a adressé un courrier à l'autorité fédérale, parce que c'est vrai que le mode de financement actuel, la répartition 70/30, commence à alourdir très fortement les finances communales de Schaerbeek, comme d'autres communes, qui connaissent une forte hausse de la précarité. Et donc c'est une préoccupation que nous maintenons. Cela n'empêche pas qu'on continue de faire preuve de solidarité, mais oui, on reste préoccupé par cette question. Je vous remercie.

**Monsieur Verzin** : Brièvement, d'abord pour rassurer Madame Querton, en lui disant que je ne l'ai évidemment pas attaquée personnellement. Je me suis permis de critiquer la stratégie de communication de l'autorité politique. Ce qui englobe l'institution qu'elle représente ici ce soir. La deuxième chose, c'est que je n'ai pas eu de réponse sur le cout de la publication du spot de communication qui a été réalisé, qui nous a été transmis. J'ai souligné qu'il était bien fait. Je n'ai aucune idée sur le cout qu'il a représenté ni surtout sur les publics cible qu'il est sensé atteindre. Et j'aimerais avoir une réponse sur ce point.

**Madame Querton** : Oui, absolument Monsieur Verzin. Donc le cout du spot, enfin d'abord, le spot il a été demandé par l'administration, et c'est un spot qui a été réalisé pour la fête du personnel. Et donc, il y a énormément de métiers qui sont représentés, qui sont faits au CPAS. Et donc c'était bien de mettre tout cela dans un petit film, vous appelez cela un spot publicitaire, mais ce n'a pas de vocation publicitaire. C'est vraiment un film d'entreprise, je l'appellerais plus comme ça. Et il a été diffusé au moment des discours. Et c'est vrai que le public cible, finalement, c'est la commune, vous tous, ce sont les fonctionnaires communaux, les fonctionnaires du CPAS. C'est plus une forme de fierté de ce qu'on fait. C'est mettre en avant tous les métiers, c'est mettre en avant tout le personnel, parce que les gens et les visages que vous voyez dans ce film, ce sont nos collègues, nos collaborateurs au CPAS. Et donc c'est vrai que ça avait plus une visé interne, et aussi pour dire, en fait, qu'est-ce qu'on fait au CPAS ? Parce que celui qui fait tel métier n'est pas forcément au courant de toute la palette des autres métiers qui existent. Et donc, il fallait aussi faire connaître de manière transversale. Vous savez que quand tu arrives au CPAS, on travaillait tous de façon très cloisonnée, et que j'essaye avec la Secrétaire générale de faire travailler les gens de manière plus transversale. Vous savez qu'un des slogans, c'est 1.000 travailleurs pour un objectif commun : émanciper les citoyens bénéficiaires, et leur assurer un avenir meilleur. C'est vraiment notre volonté, et elle doit pouvoir être traduite par le travail de chacun. Et j'en terminerai avec ce mot-là : pour le cout du spot, il était, je pense, à 1.400 euros, si mes souvenirs sont bons. Mais cela ne dépasse en tout cas pas 2.000 euros, il me semble. Et cela fait partie d'un marché public, etc. Donc je pense qu'on est plutôt dans des couts très raisonnables, surtout pour la fierté que les collaborateurs en retirent. Merci Monsieur Verzin pour votre intérêt.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 25 voix contre 5 et 10 abstention(s). -- Besloten, met 25 stem(men) tegen 5 en 10 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 25 voix contre 5 et 10 abstention(s).*

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 88 de la loi du 8 juillet 1976, organique des Centres Publics d'Action Sociale, modifié par la loi du 29 décembre 1988, par la loi du 5 août 1992 et modifié par l'article 29 de l'ordonnance du 3 juin 2003 relative à la tutelle administrative et aux règles financières, budgétaires et comptables des CPAS;

Vu l'Arrêté du Collège réuni de la COCOM de la Région de Bruxelles - Capitale du 26 octobre 1995 portant règlement de la nouvelle comptabilité des CPAS de la région;

Vu les articles 26bis et ter de la loi organique des Centres Publics d'Action Sociale du 8 juillet 1976;

Vu l'article 72 de la loi organique des Centres Publics d'Action Sociale du 8 juillet 1976;

Vu la décision d'approbation du Comité de concertation Commune/CPAS du 09 janvier 2023 portant sur le budget 2023 du CPAS;

Vu la délibération du Conseil de l'Action Sociale du 18 janvier 2023 arrêtant le budget 2023 du CPAS;

Vu la décision du Collège du 31 janvier 2023 approuvant le budget 2023 du CPAS;

DECIDE :

De prendre acte du budget de l'exercice 2023 du CPAS arrêté par son Conseil le 18 janvier 2023.

15.02.2023

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 25 stem(men) tegen 5 en 10 onthouding(en).*

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 88 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn gewijzigd door de wet van 29 december 1988 en de wet van 5 augustus 1992, en door artikel 29 van de ordonnantie van 3 juni 2003 betreffende het administratief toezicht en financiële, budgettaire en boekhoudkundige voorschriften betreffende de OCMW's;

Gelet op het besluit van het College van de GEMGECOM van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 26 oktober 1995 houdende vaststelling van het Nieuwe Boekhoudingsreglement voor de OCMW's;

Gelet op artikelen 26bis en ter van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op artikel 72 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gezien de beslissing van het overlegcomité Gemeente/CPAS van 09 januari 2023 tot goedkeuring over de begroting 2023 van het O.C.M.W;

Gelet op de beraadslaging van 18 januari 2023 waarbij de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de begroting voor het dienstjaar 2023 vastlegt;

Gelet op de beslissing van het College van 31 januari die de begroting voor het dienstjaar 2023 van het OCMW vastlegt;

BESLUIT :

akte te nemen van de begroting van het dienstjaar 2023 van het OCMW vastgesteld door zijn Raad op 18 januari 2023.

\* \* \* \* \*

Madame Querton quitte la séance -- Mevrouw Querton verlaat de vergadering

\* \* \* \* \*

FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL -- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER

**Budget -- Begroting**

**Ordre du jour n° 8 -- Agenda nr 8**

**Budget 2023 (ordinaire & extraordinaire)**

**Begroting 2023 (gewone & buitengewone dienst)**

**Monsieur Nimal** : Je voudrais d'abord remercier, évidemment, l'ensemble des membres du service Budget, qui ont contribué à l'élaboration de celui-ci. Singulièrement le Receveur, qui est présent ici à nos côtés pour répondre éventuellement aux questions, mais bien entendu à l'ensemble de l'équipe et des services qui ont participé. Vous vous rappelez que ce budget a été présenté longuement en commissions réunies, donc je ne vais pas refaire un long débat sur l'ensemble des points. Je vais juste reprendre, je pense, les points saillants. Vous dire simplement aussi, que pour les plus attentifs d'entre vous, et Monsieur Verzin notamment, l'avait relevé en commission, vous avez eu deux moutures, si je puis le dire ainsi, du budget. D'abord la première qui vous a été présentée en commission réunie, et puis on vous a envoyé un second texte, dans le cadre duquel il y avait une différence de 20.000 euros, qui est en fait le soutien que nous vous proposons de voter pour le séisme en Turquie et en Syrie. Comme il y a eu plusieurs Conseils communaux, en fait, ce qu'on avait prévu initialement, c'était de faire ce budget-ci, et puis vous avez à l'ordre du jour ultérieurement le point de cette modification déjà du budget qui est de 20.000 euros. Donc ce que vous avez reçu, c'est peut-être un peu trop de zèle, un peu trop rapide, c'est-à-dire le budget déjà modifié avec cela. Mais cela revient donc au même, il n'y avait pas d'autres modifications dans ce cadre-là. Vous dire que ce budget, a évidemment eu l'accord du Capri, et qu'il est conforme au Plan Triennal. Et donc par rapport à cela, vous aurez donc effectivement vu que nous avons

un boni d'1.135.143 euros, et un boni cumulé de 2.141.000 euros. Simplement vous dire que du point de vue des recettes de prestation, j'ai retransmis hier à l'ensemble des conseillers communaux les slides de présentation qui avaient été utilisés dans le cadre de la commission, pour éventuellement rafraîchir la mémoire. Dans le cadre des recettes de prestation, on a quand même une augmentation importante. Nous sommes bien conscients, je l'ai dit hier en commission, que s'est lié à des recettes de stationnement que nous budgétions ici, et dont effectivement, le débat n'a pas encore eu lieu, le débat aura lieu logiquement au Conseil communal d'avril, sur la question des zones. Et évidemment en fonction des zones, de savoir ce qu'on fait par rapport à la décision du Conseil d'Etat. Il y aura, ou il y aurait, le cas échéant des montants et des modifications budgétaires. Et par rapport également à l'application des tarifs régionaux, où vous savez que normalement on est censé les appliquer à partir du 1<sup>er</sup> mai. Ce débat n'a pas encore eu lieu ici. Il aura lieu au prochain Conseil communal. Nous l'avons budgété sur base de cela. Mais donc on est bien conscient qu'il y aura, le cas échéant, des modifications budgétaires à avoir, en fonction des décisions qui sont prises. Du point de vue des prestations, vous aurez vu effectivement qu'on a tout un ensemble de majoration, essentiellement c'est le stationnement. Simplement pour répondre à une question qui avait été posée, on a un poste « autres recettes de prestation », on a une grande diminution qui est 25%. C'est en fait les montants de Vivaqua, où ces montants doivent maintenant être repris en transfert et plus en prestation. C'est simplement ça. Point de vue recettes de transfert, comme on l'avait dit, nous avons la dotation générale aux communes qui est relativement stable. Les redevances communales, les taxes, vous avez d'ailleurs le vote de tout un ensemble d'indexations, mais c'est simplement cela la différence, et on ne touche pas aux taxes et redevances qui sont liées à l'activité économique. Et alors nous avons effectivement une augmentation du précompte immobilier et de l'IPP qui s'explique, je vous l'avais expliqué en commission aussi, vous savez qu'en IPP on a effectivement le taux le plus bas, en tout cas de Bruxelles, et quasi de Belgique, mais nous avons une recette exceptionnelle et imprévue de près de 4 millions d'euros suite à une modification dans la comptabilité du SPF. On sait bien que c'est un montant non récurrent, qu'on l'a cette année-ci et que les années prochaines, on ne l'aura pas. Et relativement à cela, vous avez en deux, sur le précompte immobilier, effectivement, on a une augmentation qui a déjà été votée, d'ailleurs, il y a un an. Mais vous savez que nous avons prévu des majorations, une majoration importante de la prime Be-home, qu'on augmente de 60%. Elle était de 70 euros, elle passe à 115 euros. La question pourrait être posée et il y aura sans doute le débat tout à l'heure de pourquoi pas plus ? Notamment parce que c'est déjà une augmentation très importante, et qu'on n'a pas les moyens ni le budget pour faire plus. Et une augmentation des budgets pour la prime d'accompagnement social, dont effectivement, les montants qui vont être accordés aux schaarbeekois occupants risquent d'être beaucoup plus importants. Pour le moment, ce sont des montants de l'ordre de 299 euros qui sont attribués. Et selon les calculs, la moyenne passerait à 500 euros. C'est pour cela qu'on a doublé le montant « prime d'accompagnement social ». Et j'ai rappelé notamment, lors d'une des commissions, que la personne, le cas échéant, peut être propriétaire de plusieurs biens, il n'y a plus cela, et il n'y a plus de limite de revenu non plus. Donc elle vise toute personne et tous les revenus. J'ai ai quasi terminé sur les recettes. Donc recettes de dettes, ou ce sont des recettes dividende gaz, électricité. Il n'y a rien d'exceptionnel là-dedans. Recettes de prélèvement en fonctionnel, c'est le cas échéant, les non-valeur. Et un bref tour sur les dépenses. Donc effectivement, les dépenses les plus importantes restent les dépenses de personnel, c'est normal, parce sans une administration, évidemment, on ne sait pas remplir l'ensemble des fonctions et sans une administration de qualité, on ne sait pas remplir les fonctions, notamment de service public. Nous avons une augmentation significative, et il ne faut pas chercher loin pour le comprendre, c'est l'impact du protocole C, c'est les indexations salariales, il y en a eu 4, et c'est évidemment l'engagement de certains agents. Mais vous savez qu'il y a la décision du Collège qui essaye de limiter cela dans le cadre du Plan Triennal, et donc de ce point de vue-là, vous avez un tableau qui reprenait toutes les majorations à tous niveaux, que ce soit en cotisation patronale, en cotisation de pension, et ainsi de suite. Forcément on a des montants beaucoup plus importants. En dépense de fonctionnement, nous les gardons sous contrôle. Il n'y a pas de nouvelle dépense majeure pour de nouvelle politique, et évidemment, il y a une majoration, c'est l'inflation essentiellement, vu qu'on a des dépenses de fonctionnement qui augmentent de 9%. Cela ressortait d'ailleurs du tableau que je vous avais donné en commission, où on voit qu'explose notamment les montants fourniture de gaz, fourniture d'eau, fourniture d'électricité. Et oui, tout cela explose de 40% quasi. Et pourtant, grâce au plan climat, il y a déjà eu une diminution de ces majorations importantes. On est parvenu à garder cela le plus bas possible. Dépenses de transfert, là aussi c'est un point important. C'est quand même rappeler que dans le cadre d'un budget difficile, on continue à donner à la zone de police et au CPAS les

moyens dont ils ont besoin. Comme cela a été relevé, il y a une augmentation de la dotation pour la zone de police. On passe à 5.478.000 euros, c'est 13% par rapport à notre dernière MB. Et de 3.434.000 euros également, donc c'est et pour la zone de police, et pour le CPAS, c'est quand même des augmentations importantes. C'est ce qui est demandé, il faut le donner, évidemment, mais c'est quand même une augmentation importante dans le cadre de notre budget. Cela ressortait notamment du tableau que j'avais présenté en commission en montrant que pour le CPAS, donc, on augmente de 7%, et pour la zone de police de 13%. Puis il y a la prime Be-home, forcément, où on augmente le montant de 58%, et la prime d'accompagnement social. J'en ai terminé dans mon bref parcours des recettes et dépenses. Je vais vous dire aussi, en dépenses de dette, qu'elles restent sous contrôle. Dans la ligne des investissements de la commune, les charges de dette augmentent au même rythme que le total des dépenses. Et comme je l'avais dit en commission, on a, fin de cette année-ci, un gros emprunt qui arrive à expiration. Donc cela devrait nous soulager de ce point de vue-là. Et dépense de prélèvement, on continue tout à fait comme auparavant, à effectuer tout un ensemble de prélèvements importants. Et j'en terminerai en disant que je pense que nous avons une situation budgétaire qui a été rendue fragile par la crise sanitaire, par l'inflation, par l'augmentation des dépenses du personnel, par les besoins légitimes, évidemment, de la zone de police et du CPAS, c'est certain, et je pense que nous avons abouti à un équilibre budgétaire, tout en maintenant les missions de projets de la commune, et à la poursuite de l'ensemble des politiques communales. On n'a pas touché non plus à l'ensemble des subsides qui sont donnés aux ASBL, par exemple, qu'elles soient communales ou non communales. Nous donnons à la zone de police et au CPAS les montants dont ils ont besoin. On poursuit les efforts de diminution de dépense du personnel et on contrôle tant que faire se peut les frais de fonctionnement. Et parallèlement, on met en œuvre le tax-shift, où, si la personne vérifie, dans beaucoup de cas la personne est bénéficiaire de la différence avec l'IPP, ou à tout le moins elle est totalement immunisée lorsqu'elle est propriétaire occupante. J'en termine en disant qu'on n'est pas naïf. On se rend bien compte qu'on bénéficie de tout un ensemble de dotations exceptionnelles, qui sont des mesures non-récurrentes. Il y a le point sur les impôts, il y a aussi une dotation spéciale de crise, cela fait plusieurs millions, et on sait bien que c'est cette année-ci et que les années prochaines, on ne l'aura pas et que ce n'est pas récurrent. Voilà, je suis à votre disposition ainsi que le Receveur, pour les questions sur le budget ordinaire.

**Monsieur Mahieu** : Merci Madame la Bourgmestre. Au nom du groupe des Engagés, je souhaite tout d'abord remercier et saluer le travail de qualité qui a été réalisé par les services financiers de l'administration, dans le contexte actuel qui est extrêmement complexe. Je dirais que, en gros, nous ressortons trois enseignements politiques de l'analyse de votre projet de budget 2023. Le premier, c'est que malgré les engagements pris dans le passé, il y a très peu d'efforts réalisés sur les dépenses. Le second, c'est que les gouvernements régional et fédéral sont aux abonnés absents pour soutenir les pouvoirs locaux. Et le troisième, c'est la classe moyenne qui est durement impactée par vos décisions d'augmentation du précompte immobilier, et d'annulation de la prime à l'acquisition d'un logement unique. En effet, lorsqu'on observe l'évolution des dépenses, il est constaté une hausse de 5% des dépenses de personnel. La gestion de la masse salariale ne semble donc pas porter ses fruits. Vous vous étiez engagés à n'autoriser qu'un remplacement pour 4 départs. Or sur 2022, votre ratio est plutôt de 3 remplacements pour 4 départs. Nous avons déjà dit l'année dernière qu'il serait plus opportun de réaliser un travail de fond, beaucoup plus important en screenant la charge de travail réel dans tous les services, en objectivant les besoins en ressources humaines de chaque service, et en transférant le personnel surnuméraire vers les services en manque de ressources humaines. Il faut une vision globale du personnel, et pas seulement des emplois qui deviennent vacants. Malheureusement, le contribuable schaarbeekois continue de payer les erreurs de gestion de début de législature, lorsque vous avez engagé et dépensé beaucoup trop vite. Il paye également l'impact de la décision régionale de non-prise en charge de la totalité du fameux protocole C, qui impacte fortement les dépenses communales. Tout comme la non-augmentation de notre part de la DGC. Les dépenses de transfert augmentent également de 10%, principalement pour la zone de police et le CPAS. A nouveau, le contribuable paie l'inaction du Gouvernement fédéral en terme de financement juste et équitable, de l'action des zones de police locale et des CPAS. Le Collège comble donc une partie du gouffre financier qu'il a créé en augmentant la pression fiscale et parafiscale, tout en vidant les dernières réserves. L'ensemble des redevances, des tarifs et des taxes avaient déjà augmenté de 4% en 2022, 3% en 2023 et 2% en 2024. Vous en rajoutez encore une couche cette année. La plus importante augmentation concerne le précompte immobilier. Avec cette nouvelle augmentation du précompte immobilier, en 2023, Schaerbeek redevient la commune la plus chère de Bruxelles. En trois ans, vous aurez augmenté de 2 fois 10% les centimes

additionnels au précompte immobilier, sans compter l'indexation naturelle de cet impôt. Rien que sur une année, ici, c'est 10%. Si l'on prend un appartement moyen de deux chambres, l'impôt réellement payé a cru de 174 euros depuis 2018, soit plus 26%. Vous présentez cette nouvelle augmentation sous la forme d'un tax-shift, qui est encore plus en trompe l'œil que le précédent voté en 2020. Vous exposez qu'en contrepartie, l'additionnel à l'IPP a été baissé de 5,6 à 4,9% en 2020, et maintenant à 4,6 en 2023. Donc moins 0,3%. Cette nouvelle baisse est totalement insignifiante par rapport à la hausse supplémentaire du précompte immobilier. La prime Be-home, effectivement, a été portée de 35 euros à 70 euros en 2020, et vous proposez maintenant 115 euros en 2023. Mais ces différentes opérations ne permettent pas suffisamment de protéger le propriétaire occupant de la classe moyenne. D'autant plus que cette prime n'est pas indexée, au contraire de l'impôt, et au contraire de la prime Be-home régionale. Le tax-shift de 2020 avait déjà mis en difficulté la classe moyenne, et donc, nous avons demandé à l'époque de porter la prime Be-home à 120 euros dès 2020. Au vu de l'augmentation nouvelle du PRI, nous demandons une prime Be-home à 150 euros, et nous déposerons un amendement au règlement dans quelques instants. Et nous souhaitons que cette prime soit indexée annuellement, comme l'est, je l'ai déjà dit, la partie régionale de la prime Be-home. Nous regrettons également avec vigueur la suppression de la prime à l'acquisition d'un premier logement. Tout est mis en œuvre par votre majorité pour faire fuir la classe moyenne. Vous reconnaissez par ailleurs vous-même que le résultat a été obtenu par des recettes non structurelles, et donc nous vous engageons à redoubler d'effort pour assainir les finances locales. Vous comprendrez qu'au vu de ces différents éléments, notre groupe votera contre votre projet de budget. Je vous remercie.

**Madame Loodts** : Merci Madame la Présidente. Au nom du groupe Liste du Bourgmestre, LB, je tiens à féliciter l'élaboration de ce budget en équilibre, malgré le contexte budgétaire difficile. Voici quelques éléments qui tiennent particulièrement à cœur à mon groupe : encore une fois, Schaerbeek continue à diminuer la fiscalité sur le travail, via la diminution des centimes additionnels sur l'IPP. Les travailleurs sont déjà bien trop imposés en Belgique. Schaerbeek contribue ainsi à augmenter le salaire-poche. Oui, certes, l'augmentation des centimes additionnels sur le PRI peut faire peur. Il faut toutefois noter que cette augmentation ne vise pas les propriétaires occupants. En effet, les propriétaires occupants sont totalement exonérés d'augmentation du PRI, grâce à la forte augmentation de la prime Be-home, et si nécessaire, à la prime d'accompagnement social. Malgré ce contexte difficile, Schaerbeek maintient, sans les diminuer, tous les transferts et subsides donnés à des ASBL communales et non communales. Ainsi les ASBL pourront continuer leurs projets dans nos quartiers. Enfin, Schaerbeek continue à investir dans des projets à long terme, augmentation des dotations à la zone de police et du CPAS, pour qu'elles puissent faire face à des responsabilités accrues, le plan école, la végétalisation de l'espace public, le plan climat, pour n'en citer que quelques-uns. Bref, merci et nous soutiendrons bien évidemment, nous, groupe Liste du Bourgmestre, ce budget.

**Madame Lahssaini** : Merci. Vous vous en doutez, le PTB ne va pas pouvoir soutenir ce budget. C'est un budget qui, à nouveau, va faire payer très cher la population schaarbeekoise, dans un contexte social particulièrement difficile. On a eu une année avec une inflation qui a explosé. Les gens qui vont faire des courses se rendent compte à quel point ils ont du mal à acheter ce dont ils ont besoin, les factures de gaz et d'électricité ont explosé. Et là, qu'est-ce qu'on a comme budget ? On a un budget qui va chercher des millions en plus sur le parking, des millions en plus sur le précompte immobilier, et des taxes supplémentaires sur les salissures, etc., etc. Sur le parking, le budget prévoit 3 millions en plus ! Donc on était déjà passé l'année passée de 6 millions à 9 millions. Maintenant, on passe de 9 millions à 13 millions ! Cela veut dire qu'on augmente encore de 44% en fait, le parking. Alors je ne sais pas si vous avez entendu un peu parler à Schaerbeek du fait que les gens en ont marre de se faire vraiment taxer sur le parking, mais je pense qu'il faut s'en rendre compte. Là on est à un moment où tout le monde est étranglé par le coût de la vie qui augmente, et là, on attaque de nouveau, encore, sur le parking. Cela veut dire le stationnement jusqu'à 21 heures, ça va rester en place, ça veut dire les tarifs de stationnement vont encore augmenter. Et voilà, pour nous, c'est vraiment une mauvaise idée d'aller taxer tout le monde de façon tellement dramatique sur le parking, notamment. On voit aussi, et on en a parlé aussi, les taxes de salissure qui augmentent, 100 euros, 200 euros ! Ce ne sont pas rien, ce ne sont pas des petits montants ! C'est à chaque fois un coût qui est porté au pouvoir d'achat des schaarbeekoïses, et aussi des attaques vraiment, tout le monde paie la même chose, et ça ce n'est pas la façon la plus juste de faire un budget, au contraire. Et on a maintenant aussi votre fameux tax-shift, donc cela veut dire des cadastres, le précompte immobilier a augmenté. On va chercher 15 millions d'euro là-bas. Donc le précompte immobilier à Schaerbeek est un des plus élevés de la Région, et vous nous avez dit, c'est une mesure qui ne va toucher que les gros propriétaires, les propriétaires habitant

leur maison ont une prime pour compenser ce précompte, mais on sait bien que dans une région où il n'y a pas d'encadrement des loyers, cela a forcément un impact aussi sur les travailleurs, sur les locataires. Parce que sans encadrement des loyers, augmenter un précompte d'un gros propriétaire, cela va simplement faire augmenter le prix du loyer. Ça va augmenter les prix, les indexes sur le loyer, et cela va forcer les propriétaires qui ne le faisaient pas encore, à indexer les loyers. Donc tout cela a finalement, contrairement à ce que vous dites, cela a finalement un impact concret sur les schaarbeekois qui sont locataires. Et on sait que les loyers deviennent complètement fous à Schaarbeek aussi. Donc, à nouveau, c'est faire chercher de l'argent chez les travailleurs qui ont des grosses difficultés. Et puis, il y a la suppression de personnel. Alors, je m'étonne d'entendre les Engagés se féliciter, et vous critiquez sur le fait, qu'en fait, on ne fait pas assez d'économie sur le personnel ! Mais on ne remplace qu'un agent sur quatre. Et donc, c'est 150 personnes qui ne seront plus là dans la maison communale pour s'occuper des schaarbeekois, alors que les services au sein de l'administration ne sont pas tout à fait parfaits, au contraire. Et on a un personnel qui est déjà sous pression, qui est déjà surchargé, et il y a par ailleurs la décision de limiter les heures supplémentaires dans les services Propreté, les services d'aide à la petite enfance. Il n'y a aucune mesure structurelle pour répondre à pourquoi ces agents font des heures supplémentaires. Donc, tout cela ça nous inquiète très fort. Donc ces mesures d'économie que vous nous proposez ce soir, on ne les accepte pas. Vous allez enfoncer les gens encore plus dans cette crise. C'est une impasse cette orientation. Cela aura aussi un impact budgétaire pour les années qui viennent. En enfonçant les gens dans la misère, on ne résout pas la crise, et l'austérité ne résout rien. Au contraire. Donc au niveau local aussi. Il faut aussi mener le débat sur le refinancement des communes, c'est indispensable. Il y a quelques années, vous avez fait un choix par rapport aux opérateurs télécom, qui sont venus négocier directement des réductions de taxe. Alors, pour eux on baisse les taxes, pour les schaarbeekois, on les augmente. Cela crée beaucoup de colère au sein de la population. Il faut l'entendre, il faut la comprendre, et nous on la soutient. On espère que vous allez reculer dans les années à venir sur toutes ces orientations que vous prenez. Merci.

**Madame Bodart** : Merci Madame la Présidente. Au nom du groupe Ecolo-groen, je voudrais remercier le service des Finances, et le Collège pour le budget 2023 présenté au vote ce soir. On le sait, le travail n'est pas simple vu le contexte général de crise énergétique et de crise économique. Malgré cela, le budget présenté est à l'équilibre et permet, à notre sens, de continuer l'ensemble des services de la commune à l'attention de ses citoyens et de ses citoyennes. Ce budget permet aussi, et cela a déjà été évoqué, et c'est très important pour mon groupe, le maintien et l'augmentation nécessaires de la dotation du CPAS, qui est essentielle pour aider les plus précaires. Je vous remercie.

**Monsieur Verzin** : Merci Madame la Présidente. Je remercie évidemment l'échevin du budget en charge de nous l'avoir présenté, à la fois en commission et ici en séance publique. L'occasion aussi de remercier les services qui ont contribué à l'élaborer, évidemment. C'est un budget de 321 millions à l'ordinaire, qui en fait, se clôture par 1.135.000 euros de bénéfice, à l'exercice, et de 2.141.000 euros au cumulé. On pourrait dire : tout va bien ! Nous pensions, les années précédentes, nous pensions qu'ayant consommé toutes nos réserves, que l'avenir eut été nettement plus noir qu'il ne l'est apparemment aujourd'hui. En réalité, nous avons raison. Parce que le budget que vous nous présentez ce soir, est en réalité un leurre. C'est comme si on projetait un nuage devant nous en disant, dormez bien, bonnes gens, ne vous inquiétez pas, tout va bien ! En réalité, non, je suis désolé, tout ne va pas bien, parce qu'en réalité, le résultat positif auquel vous avez abouti n'est jamais que la résultante de 4 millions d'euros de recette à l'impôt des personnes physiques supplémentaires. Mais comme vous l'avez dit, c'est un one-shot ! Vous avez inscrit au budget le résultat de 14 mois en lieu et place d'un résultat de 12 mois. Vous avez donc 2 mois de recettes IPP en plus. Et évidemment, cela chiffre directement. Ce qui veut dire que si vous l'aviez fait sur 12 mois, clairement, le budget serait en déficit de 3 millions d'euros. Rien que ça ! Deux, vous avez prévu, comme mon collègue Mahieu l'a dit, je pense, 13 millions de recette en stationnement. Or vous savez très pertinemment, puisqu'on en a, en plus, abordé ce sujet en commission, que ce résultat, ce chiffre, ce pronostic est totalement aléatoire, et je ne vais pas refaire ici l'exégèse de l'arrêt du Conseil d'Etat sur le stationnement, et les conséquences qu'il entraîne, non seulement sur la diminution des recettes à l'ordinaire, et que vous devez évidemment prévoir, et que vous n'avez évidemment pas prévu à ce stade-ci, préfèrent pratiquer la politique de l'autruche, et sans compter le contentieux en cours de 11 millions d'euros encourus auprès de Parking Brussels. Des millions qui sont réclamés par Parking Brussels, par des citoyens, des automobilistes qui le contestent ! Et donc tout cela est extrêmement inquiétant, et porte un large coup de canif, je dirais, à l'optimisme que vous manifestez, vous et votre majorité, pour l'instant. Que dire alors de l'augmentation de 21% du précompte immobilier, par rapport à 2022 ? Pensez-vous, nous passons de recettes prévues au budget

de 68 millions d'euros, pour atteindre au budget de cette année-ci 83 millions d'euros. C'est 14 millions d'euros supplémentaires que vous allez prélever sur le dos des propriétaires schaarbeekois ! Et là où le problème était encore plus important, c'est que si cela touche les multipropriétaires qui vont peut-être être un petit peu gênés par la diminution de leurs revenus, cela va surtout toucher ceux qui sont mono propriétaires, et qui en plus, habitent dans la maison qu'ils ont achetée, souvent après une vie entière de labeur. 14 millions d'euros ! Et pendant ce temps-là, les recettes les recettes à l'impôt des personnes physiques augmentent elles, en net, de 1 million d'euros. Vous avez prévu au budget 1 million d'euros net de recettes supplémentaires. Malgré votre cocorico annoncé une réduction de la pression fiscale de 4,9 à 4,6 : 0,3%. Et pourtant, les recettes du précompte professionnel continuent à augmenter. Évidemment, la hausse du précompte immobilier n'est pas comparable, et pas compensée pour les propriétaires schaarbeekois par l'augmentation de la prime Be-home. Plus de 300.000 euros à mettre en regard des 14 millions d'euros supplémentaires de recettes en PRI. 300.000 euros en plus. Ni par la hausse de la prime d'accompagnement social : 250.000 euros, en passant de 550 à 800.000 euros. 800.000 euros ! Par rapport à 14 millions d'augmentation de la pression fiscale sur le précompte immobilier, cela fait quand même rigoler tout le monde, sauf évidemment ceux qui en sont les victimes. Pour le reste, en ce qui concerne les dépenses de personnel, j'ai entendu Madame Lahssaini. Évidemment, certains nombres d'emplois ne sont pas remplacés. C'est dans le plan qui a été discuté ici l'année dernière. Je vais terminer. Et donc, réduire drastiquement les effectifs, mais il y a malgré tout 7.700.000 euros de dépenses supplémentaires, et 18 emplois nouveaux ! Donc, le problème ne consiste pas dans la diminution des emplois, mais dans le remplacement de certains emplois dans les services non opérationnels par des emplois qui sont dans des services et des directions qui elles sont surstaffées. C'est là qu'il y a un vrai problème pour les services opérationnels, et qui sont, comme je l'ai dit tout à l'heure, aujourd'hui, souvent, désarticulés par des décisions très malheureuses en ce qui concerne, notamment, par exemple, le service Espaces Verts et Propreté. Et donc, je termine en disant ceci : bien sûr nous allons voter ce budget aujourd'hui, majorité contre opposition, je présume, mais nous votons ce budget le 29 mars, Madame la Bourgmestre. Est-ce qu'on a pensé à inscrire à l'ordre du jour de notre Conseil de ce soir 3/12<sup>ème</sup> provisoires supplémentaires ? Alors que nous vivons aujourd'hui sous le règne des trois premiers 12<sup>èmes</sup> provisoires qui se terminent fin mars ! Et donc que va-t-il se passer dès le premier avril, alors que nous n'avons pas prévu des 12<sup>èmes</sup> provisoires supplémentaires ? Et donc, je termine par-là, je pense que votre budget est véritablement un leurre, un piège, et dans lequel les schaarbeekois, je pense, ne tomberont pas. Je vous remercie.

**Monsieur Bouhjar** : Merci Madame la Présidente. Je vais peut-être un peu vous étonner, mais je ne vais pas utiliser le même ton que certains de mes collègues. Maintenant que les Conseils communaux sont diffusés sur YouTube, j'ai un peu regardé tout ce qui s'est passé un peu ailleurs qu'à Schaarbeek. Et donc, lorsqu'on est dans l'opposition, on dit que tout est catastrophique, et lorsqu'on est dans la majorité, on dit que tout va très bien. Je pourrais reprendre le discours que j'avais tenu lors du budget 2020, exactement, sans changer une ligne. L'augmentation du PRI, pas une fois, pas deux fois, mais trois fois sur une législature, c'est énorme ! En sachant que la majeure partie du parc locatif est mis à disposition par du privé, et que l'impact sur les loyers, il est clair et net, et il suffit de, je ne sais pas, sortez un peu dans la rue et discutez un peu avec tout le monde, les gens, ils n'en peuvent plus, ils ne supportent plus ! Maintenant, on peut en discuter d'un point de vue politique, mais si on prend un expert-comptable, une grosse boîte, style KPMG qui vient, qui vous dit, tout va vous coûter plus cher parce que l'inflation marque également la commune, il vous faut augmenter les recettes. Il vous faut augmenter les recettes ! C'est inévitable, on n'a pas le choix ! Quelles sont les propositions ? J'entends les critiques, mais quelles sont les propositions ? Quelles sont les réels leviers qu'a une commune ? C'est bien de se mettre dans un côté où on est dans l'opposition, on fait de l'opposition, mais à un moment donné, on se met aussi un peu à la place de ceux qui gèrent. Et on demande à ceux qui gèrent de se mettre aussi un peu à la place de ceux qui sont dans l'opposition pour essayer de comprendre. Moi, ce que je retiens de ce budget, je crois qu'on doit se réinventer. Et je suis d'accord avec ce qu'a dit Cédric tout à l'heure, le Fédéral et la Région, en terme de soutien, actuellement, c'est vrai, ils sont aux abonnés absents, ce n'est pas suffisant ! C'est insuffisant par rapport à une commune comme Schaarbeek. Lorsqu'on voit que sur un budget de 300 millions, 50 millions vont au CPAS ! C'est 1/6<sup>ème</sup> du budget ! Est-ce que c'est normal qu'on continue comme ça pendant des décennies, et que les lois ne changent pas au niveau Fédéral ? 50 millions qu'on peut récupérer, c'est 50 millions qu'on peut, à un moment donné, alléger sur les épaules et sur le poids des schaarbeekois. Mais il faut récupérer ce pognon, il faut faire changer les lois. Je crois qu'à un moment donné il faut arrêter. J'ai lu aujourd'hui un article, tout le monde a pu le lire, 15 milliards, les belges ont dépensés pour 15 milliards en achetant sur le net ! C'est

du pognon qui nous échappe ! Ce sont des recettes qui nous échappent ! Le commerçant qui loue, lui, il paie des taxes, il paie des impôts, mais celui qui nous vend en ligne, ils nous paient que dalle ! Cela ça nous échappe. Il y a un moment donné, et je pense qu'il y a une conférence des Bourgmestres qui existe aujourd'hui, on a parlé souvent du lobby schaarbeekois, mais je crois que toutes les communes ont les mêmes difficultés, toutes les communes ! Je pense qu'il y a plus de 12 communes qui ont augmenté leur PRI. Certaines ont donné une prime compensatoire, et 3, 4 communes qui n'ont pas donné de prime compensatoire. Mais on est à des taux, aujourd'hui, où le PRI atteint un niveau record ici à Schaarbeek. Et je le dis, comme je l'ai dit en janvier 2020, vous avez une orientation politique, et cela on ne peut pas le nier, vous ne pouvez plus le nier. Ceux qui vont le mieux s'en sortir, ceux qui vont le mieux « vivre » la crise qu'on vit, parce qu'aucun parti politique ici n'a présenté un programme électoral en 2018 en prévoyant des crises. Personne n'avait un projet anti-crise dans son programme. On a deux années de confinement, et on a une crise énergétique sans précédent, sans compter une inflation de malade sur les denrées alimentaires ! Il y a quelques jours, je marche dans la rue, une personne que je connais était en train d'insulter tout seul dans la rue. Je lui demande : qu'est-ce que tu as ? Il me dit, le plateau d'œufs il est à 8 euros ! Cela c'est des choses réelles, ça c'est concret ! Le kilo de tomate, il est à 4 euros aujourd'hui ! Cela c'est concret ! ça se sont les difficultés de nos schaarbeekois ! Rajoutez à cela les factures d'énergie et là, nous on mène une politique qui va faire que les loyers vont être impactés, vont être augmentés, et qu'il n'y a rien qui est mis, rien qui est mis à destination des locataires qui vont être impactés, il manque quelque chose dans la politique que vous menez ! A un moment donné, les décisions que vous prenez, auront un impact direct sur les loyers. Et là, je pense qu'à Schaarbeek, on doit se réinventer, et ce n'est pas normal qu'on continue à investir du budget communal, 1/6<sup>ème</sup> de notre budget communal qui passe au CPAS, et que le Fédéral ne le compense pas. Cela devrait être le Fédéral qui devrait le financer, et ça c'est quelque chose qu'il faut mettre sur la table, il faut taper sur la table. C'est là qu'on doit récupérer du pognon ! merci.

**Monsieur Koyuncu** : Merci Madame la Présidente. A mon tour je vais commencer par remercier les services pour l'élaboration de ce budget. J'ai parcouru ce budget, et il y a un point qui m'a fortement interpellé. Les citoyens ont connu la période du Covid. Il y a eu la crise énergétique, et les factures de gaz et d'électricité qui ont explosé. Les prix dans les supermarchés ont flambé avec l'inflation, et à Schaarbeek, la majorité Défi-Ecolo-groen a encore une fois augmenté le précompte immobilier. Il faut arrêter de taxer et de matraquer les petites propriétaires, qui à leur tour, augmenteront les loyers, et en même temps, les locataires aussi seront pénalisés. C'est inacceptable ! Cela devient intenable, il faut trouver une solution à cela. Les petits propriétaires et les locataires sont les oubliés de ce budget. Je veux terminer en disant, Madame la Bourgmestre, Mesdames et Messieurs les échevins, qu'il faut réduire les centimes additionnels liés au précompte immobilier à la moyenne régionale. Je voudrais rajouter quelque chose par rapport à la prime d'accompagnement social, Monsieur l'échevin. Vous avez parlé de cette prime. J'ai posé la question à 10 propriétaires de Schaarbeek, et 9 propriétaires sur 10 n'étaient pas au courant de cette prime ! Je pense qu'il y a un travail d'information, et de communication à faire à ce niveau-là. J'ai dit et je vous remercie.

**Monsieur Nimal** : Par rapport à ce que dit Monsieur Mahieu, on est d'accord qu'il y a un travail important à faire en matière de Ressources Humaines, et croyez bien, ce travail est fait au quotidien. C'est un travail de longue haleine, c'est un travail qui nous est demandé notamment par le Capri, qui, préalablement à chaque Capri, nous demande tout un ensemble de documents qui sont établis par les RH démontrant quel est l'impact quotidien, combien il y a d'emplois, combien il y a d'emplois non supprimés ou maintenus, combien il y a de nouveaux emplois. Il y a tout un travail de longue haleine qui est fait, et oui, cela porte ses fruits. Mais il y a eu une indexation, plusieurs indexations sur l'année, il y a eu tout un ensemble d'autres conséquences, notamment le protocole C, et s'il n'y avait pas eu ce travail-là, croyez-moi, le montant, en terme de RH, il explosait beaucoup plus qu'ainsi. Mais on est d'accord que c'est un travail qui doit être suivi de près. Le Capri insiste là-dessus, et on est bien d'accord sur le fait que je ne doute pas que Madame de Fierlant, lors d'une de ses commissions, le cas échéant, fera un jour un point de cette situation-là. Mais s'il n'y avait pas eu tout ce travail-là, les dépenses en matière de personnel auraient explosé beaucoup, beaucoup plus, de fusse que par l'indexation. On parvient à les contenir ici, mais on est d'accord que c'est un travail de longue durée, et qu'il faut le poursuivre. Deuxièmement, on se rejoint, je pense, par rapport au fait que dans tout un ensemble de situation, la commune est quelque part le pouvoir résiduel, qui doit supporter tout un ensemble de conséquences qui sont prises par d'autres niveaux de pouvoir, et en supporter les conséquences, notamment financières, et que ce serait peut-être bien qu'elle soit plus aidée dans certains cas. On est bien d'accord, je pense, là-dessus. Sur le trois, j'ai entendu à plusieurs reprises dire que les redevances

et les taxes étaient augmentées. C'est faux. Si vous vérifiez dans le cadre du budget, il n'y a pas la moindre taxe qui est augmentée. Elles sont indexées, mais elles ne sont pas augmentées. On ne peut pas augmenter la pression fiscale, et l'indexation, quelque part, les salaires sont indexés, les salaires des fonctionnaires sont indexés, les allocations sociales sont indexées. Et parallèlement, l'ensemble des coûts auquel la commune doit faire face, par exemple les coûts des prestataires de service des entrepreneurs, etc., croyez-moi, cela augmente aussi. Donc quand on vient dire, il y a la crise énergétique, j'entends bien, pour la commune aussi, quand on vient dire, il y a des coûts qui sont gigantesques vis-à-vis de tout un ensemble de choses, malheureusement, dans nos coûts aussi. Et si on n'indexait pas, quelque part, c'est comme si on les diminuait. Évidemment, dans un monde idéal, on diminuerait les taxes, mais on ne sait pas le faire. Donc si on n'indexait pas, c'est comme si on les diminuait, et si on les diminue, il faudra m'expliquer quelles sont le cas échéant, les politiques sociales, ou les politiques en matière d'enseignement, ou que sais-je, qu'on ne fera pas ! Malheureusement, c'est ça ! Ou les grands travaux qu'on ne fera pas. Pour le PRI, simplement rappeler que c'est bien d'extraire chaque fois l'augmentation PRI, mais qu'il y a une diminution, et il faut le voir sur un schéma de longue durée, importante de l'IPP. La prime Be-home, quand j'entends dire qu'elle n'est pas indexée, elle passerait de 60 à 115 euros. C'est une majoration de quasi 40% hein, c'est beaucoup plus que l'index. On est d'accord que pour le futur, il faudra voir ce qu'il en est. Parallèlement pour ça aussi, oui, le fait qu'il faut être prudent, évidemment, bien entendu, il faut être plus que prudent. Je vais terminer en disant qu'on n'était pas naïf et qu'on savait bien qu'il y avait différents montants qui provenaient de one-shot. Donc je n'ai pas poussé des cocoricos ni de l'hyper optimisme. J'ai dit on est satisfait du résultat, et effectivement, on sait bien qu'il y a des mesures non récurrentes, et que 2024 sera extrêmement difficile. Raison pour laquelle, notamment, on ne peut pas se permettre d'augmenter, me semble-t-il encore la prime Be-home. Voilà, je pense que j'en ai terminé sur ces points-là. Par rapport à ce qu'avait dit Madame Lahssaini, quand vous dites que c'est faire payer cher les schaarbeekois, j'ai répondu il y a une seconde, il n'y a pas de taxe nouvelle. On a indexé les taxes, je vous ai expliqué notre vision de l'indexation, qui était le fait que cela restait au même coût. Et on n'a pas indexé certaines taxes qui étaient les taxes qui touchaient à l'activité économique, justement, en se disant que ces activités économiques avaient déjà suffisamment souffert, et que donc, il ne fallait pas augmenter la pression fiscale dans ce cadre-là. Sur le parking, on est d'accord, c'est-à-dire qu'on a budgété sur base de l'application de l'ordonnance régionale qui prévoit des nouveaux tarifs à partir de mai. Il y aura un débat ici au Conseil communal, mais on verra ce que cela donnera. Et même chose pour la conséquence de l'arrêt du Conseil d'Etat. Et il y aura, le cas échéant, en fonction des décisions qui seront prises par le Conseil, éventuellement des modifications budgétaires à faire. Je l'ai dit. Relatif à l'IPP et au PRI, je voulais simplement quand même rappeler, quand vous dites que le locataire n'a aucun avantage, le locataire bénéficie de la diminution de l'impôt aux personnes physiques. C'est quand même l'idée, c'est du salaire-poche. Le cas échéant il n'a pas l'augmentation du PRI, mais il a la diminution de l'impôt des personnes physiques. Et quand vous parlez du nécessaire refinancement des communes, oui, ça, nous sommes je pense assez d'accord là-dessus, sur le fait qu'il faut aussi être prudent dans le futur, et faire attention aux frais de fonctionnement, c'est ce qu'avait dit Monsieur Mahieu, frais de fonctionnement et de personnel, on est d'accord là-dessus. Pour l'intervention de Madame Bodart, oui, c'est un point important, on est bien d'accord que la dotation au CPAS correspond à ce qui est demandé par le CPAS, parce que c'est évidemment une des missions essentielles de la commune, c'est de permettre à son CPAS d'avoir les besoins et les montants dont il a besoin. Et, comme l'a expliqué Madame Querton, oui, il y a une augmentation de la pauvreté, cela on s'en doute bien. Il y a tout un ensemble de besoins nouveaux. Par rapport à ce que disait Monsieur Verzin, d'abord oui, je l'ai dit, on est bien conscient qu'il y a des mesures non récurrentes et des montants dont on bénéficie, qui est la dotation exceptionnelle, et les 4 millions. On le sait. Ce n'est donc pas un cocorico, c'est un budget où on se réjouit du résultat, mais on sait bien que se sera très dur. Savoir, je l'ai dit, pour les dépenses de stationnement et les recettes de stationnement, qu'il y aura le cas échéant des modifications budgétaires, en disant quand même que s'il y a un gros contentieux qui existe actuellement à Parking Brussels, ce n'est pas parce qu'il y a l'arrêt du Conseil d'Etat, nécessairement, que la personne va pouvoir venir dire que ce contentieux n'est pas dû, vu que l'arrêt du Conseil d'Etat maintient les effets de l'ordonnance jusqu'à la date du prononcé. Donc en tout cas tout ce qui est antérieur, j'ai bien dit antérieur, normalement, devrait toujours être d'application. Pour le tax-shift, je vous ai expliqué en quoi je pense c'est injuste de venir dire que les petits propriétaires, comme vous dites, ou comme certains ont dit, sont touchés. Il y a d'abord tout un ensemble de personnes qui bénéficient et fortement de la diminution de l'IPP, et puis la prime d'accompagnement social permet de supprimer complètement la différence. Par rapport aux

chiffres qui sont invoqués, on cite le montant de 14 millions comme augmentation du PRI. Tout n'est pas dû à l'augmentation du précompte immobilier et aux centimes additionnels. Vous avez là-dedans la réévaluation des précomptes immobiliers qui est effectué par la Région, et vous avez les montants d'indexation, qui font déjà la moitié, et ça ce ne sont pas les centimes additionnels communaux, c'est la Région. Et pour les 12èmes provisoires, pour répondre à cette question-là, ils ont été voté jusque fin avril, me confirmait le Receveur il y a un instant. Donc ce point de vue-là ne posera pas de problème. Et pour terminer, par rapport à ce que disait Monsieur Bouhjar, oui, l'augmentation du PRI c'est un choix, d'augmentation du salaire-poche, et dans le cadre d'un tax-shift qui a d'ailleurs été fait par beaucoup d'autres communes et par la Région. On a besoin de recettes aussi, mais cela c'est évident. Dans un monde idéal, il n'y aurait pas de taxe. Ça on est bien d'accord. On se rejoint sur le fait que le Fédéral, la Région, et tout autre pouvoir pourraient peut-être penser un peu plus aider, le cas échéant, les communes. C'est le paradoxe, c'est que ce sont les communes les plus pauvres qui ont forcément le CPAS qui a le plus besoin d'argent. Et c'est les communes les plus pauvres qui doivent participer au déficit de leur CPAS. Donc, c'est le paradoxe. Et je vais terminer simplement en disant lorsqu'on parle de crise énergétique sans précédent, ou d'indexation sans précédent, on en est bien conscient, mais la commune le subit forcément aussi dans le cadre de nos budgets. Les travaux, par exemple, qui sont faits, comparer les devis qui sont faits par certains entrepreneurs, maintenant et par le passé, ils coutent aussi beaucoup plus cher. Et je dirais la même chose à Monsieur Koyuncu, en terminant en disant qu'il a raison, tout à fait, sur la prime d'accompagnement social, et qu'il y a une publicité plus importante qui doit en être faite. Il y en a une chaque fois qui est faite dans le Schaerbeek Info, il y en a une sur le site Internet, mais je suis aussi étonné du nombre de personnes qui ne la connaissent pas. Et je pense qu'il faut réfléchir et se réinventer pour que beaucoup plus de schaarbeekois soient au courant de celle-ci, on est bien d'accord. Je crois que j'ai répondu à l'ensemble des questions.

**Monsieur Koyuncu** : Monsieur l'échevin a dit que ceux qui bénéficiaient de la réduction de l'IPP, donc les locataires, étaient aussi concernés par la réduction de l'IPP. Mais les locataires qui ne travaillent pas, qui bénéficient d'une allocation d'intégration, ou bien les allocataires sociaux, eux ils ne bénéficient pas de la diminution ? Et pourtant ils sont locataires.

**Madame la Bourgmestre ff** : S'ils n'ont pas de revenus, forcément, ils n'ont pas d'IPP. Heureusement.

**Monsieur Koyuncu** : Donc ils ne bénéficient pas ?

**Madame la Bourgmestre ff** : Mais ils ont les augmentations et les indexations de leurs revenus autres.

**Monsieur Koyuncu** : Et en même temps, ils souffrent de l'augmentation du PRI. C'est cela que je voulais dire à Monsieur l'échevin.

**Mme la Bourgmestre ff** : PRI non, vous avez dit qu'ils étaient locataires.

**Monsieur Koyuncu** : Mais les petits propriétaires augmentent les loyers en même temps ! Lorsque le PRI augmente, automatiquement les petites propriétaires augmentent les loyers aussi.

**Monsieur Vanhalewyn** : C'est interdit ! Indexé le loyer, mais pas augmenter le loyer !

**Monsieur Koyuncu** : Oui, quand je dis augmenter, je dis indexer, bien entendu.

**Mme la Bourgmestre ff** : Oui, mais donc cela n'a rien à voir avec le PRI. L'indexation n'a rien à voir avec le PRI, pour les locataires.

**Monsieur Nimal** : Si le précompte immobilier augmente, le précompte immobilier ne peut pas être mis à charge, en tout cas en matière de bail et de résidence principale du locataire, donc il n'y a pas possibilité, en tout cas en cours de bail, après un an, ou deux ans, ou trois ans, de venir dire, on vous l'impact. C'est vrai que dans le cadre de la discussion d'un nouveau bail ultérieurement, cela peut influencer. Mais l'indexation, en tout cas, c'est l'indexation telle quelle est prévue par l'indice des prix à la consommation, ou plutôt l'indice santé. En Région bruxelloise, elle est plus que limitée selon le PEB, et là il n'y a aucun lien avec le précompte immobilier. Ce sont deux choses différentes. Le précompte immobilier ne rentre pas en ligne de compte dans le cadre de l'index, en tout cas. Mais on peut essayer d'avoir des chiffres un peu plus précis, dans le cadre du service, savoir qui, quoi et comment.

**Monsieur Bouhjar** : Dans la pratique, il y a des propriétaires qui ont fixé un loyer, et qui ont un locataire qui est présent dans son bien et il ne l'a jamais augmenté. Mais après, lui, il supporte une augmentation du jour au lendemain. Qu'est-ce qu'il fait, il va discuter avec son locataire, c'est comme ça, et je vais devoir t'augmenter parce que moi j'ai été augmenté. Je peux même vous donner un exemple. Quand vous louez un commerce, un rez commercial, qui paie le précompte ?

**Monsieur Nimal** : Un rez commercial. C'est déduit en charge aussi, dans le cadre du bail commercial, l'ensemble des montants. Le locataire commercial déduit en charges son précompte immobilier.

**Monsieur Bouhjar** : Allez expliquer à un commerçant de la place Pavillon qui paie un PRI plus cher qu'à la Grand Place ! Allez lui expliquer et chercher l'erreur !

15.02.2023

**Monsieur Nimal** : C'est déduit en charge dans le cadre d'un bail commercial, hein. Et le propriétaire ne peut pas comme ça augmenter sur base du PRI. S'il le fait, c'est illégal en tout cas.

**Monsieur Bouhjar** : Mais c'est comme ça que ça marche ! C'est la réalité.

**Madame la Bourgmestre ff** : La péréquation, c'est le PRI alors. C'est encore un autre débat ça.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. -- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.

Décidé, par 25 voix contre 15 et 0 abstention(s). -- Besloten, met 25 stem(men) tegen 15 en 0 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 25 voix contre 15 et 0 abstention(s).*

Vu les articles 96, 240, 241, 242, et 247 de la Nouvelle loi communale;

Vu les articles 9, 11, 12, 13 et 14 de l'Arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 7 février 2023 et 14 mars 2023;

DECIDE

1. d'approuver le budget initial 2023 (Service ordinaire) de la commune dont le résultat à l'exercice propre est établi à **1.115.143€**
2. d'approuver le budget initial 2023 (Service extraordinaire) de la commune dont le total des dépenses et recettes est établi à **52.547.066€**

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 25 stem(men) tegen 15 en 0 onthouding(en).*

Gelet op artikels 96, 240, 241, 242 en 247 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op artikels 9, 11, 12, 13 en 14 van de Koninklijk besluit houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van de 7 februari 2023 en 14 maart 2023;

BESLUIT

1. de initiële begroting 2023 (gewone dienst) van de gemeente met een nettoresultaat voor het jaar van **1.115.143€** goed te keuren.
2. de initiële begroting 2023 (buitengewone dienst) van de gemeente met een totale bedrag van ontvangsten en uitgaven vastgesteld op **52.547.066€** goed te keuren

**Enrôlement -- Inkohierungen**

**Ordre du jour n° 9 -- Agenda nr 9**

**Règlement fixant les redevances sur les services librement demandés et la délivrance de documents administratifs – Modification**

**Reglement vaststellend de retributies op de vrij gevraagde diensten en de afgifte van administratieve stukken – Wijziging**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 35 voix contre 5 et 0 abstention(s). -- Besloten, met 35 stem(men) tegen 5 en 0 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 35 voix contre 5 et 0 abstention(s).*

Vu l'article 173, de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu la Loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'arrêté ministériel du 28 octobre 2020 fixant le tarif des rétributions à charge des communes pour la délivrance des cartes d'identité et des titres de séjour ;

Vu le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire, entré en vigueur le 05 juin 2004 ;  
Vu l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement et ses arrêtés d'exécution ;  
Revu sa délibération du 21 décembre 2022 votant le règlement qui fixe les redevances sur les services librement demandés et la délivrance de documents administratifs ;  
Considérant l'arrêt du Conseil d'Etat du 18 avril 2016 annulant la disposition du règlement redevance sur l'établissement et/ou la délivrance de certificats et de documents concernant la redevance réclamée de 2.500€ pour la délivrance par le Bourgmestre de l'attestation préalable à l'octroi d'une licence de classe C délivrée par la Commission des jeux de hasard, il convient, à la suite de cet arrêt, d'instaurer un montant correspondant au service rendu ;  
Vu la loi du 7 mai 1999 sur les jeux de hasard, les paris, les établissements de jeux de hasard et la protection des joueurs et plus particulièrement son article 41, lequel prévoit que, « Pour pouvoir obtenir une licence de classe C, le demandeur doit jouir pleinement de ses droits civils et politiques et être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction si c'est une personne physique. Si le demandeur est une personne morale, chaque administrateur ou gérant doit jouir pleinement de ses droits civils et politiques et être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction. Le demandeur doit produire un avis émanant du service public fédéral Finances et attestant qu'il s'est acquitté de toutes ses dettes fiscales, certaines et non contestées » ;  
Vu l'arrêté royal du 22 décembre 2000 relatif au fonctionnement et à l'administration des établissements de jeux de hasard de classe III, aux modalités de demande et à la forme de la licence de classe C et plus particulièrement son article 1<sup>er</sup>, lequel dispose que la demande de licence de classe C est introduite au moyen du formulaire joint en annexe I dudit arrêté ;  
Considérant qu'il ressort du point 5 de l'annexe précitée qu'à la demande de licence de classe C doit être joint l'avis du Bourgmestre de la commune où l'établissement de jeux de hasard est exploité, disposant que toutes les conditions légales sont remplies au niveau de l'exploitation du débit de boissons concerné ;  
Considérant que cet avis doit également être joint à toute demande de renouvellement d'une licence de classe C dont la période de validité est limitée à 5 ans ;  
Considérant que la Commission des jeux de hasard a établi une liste des communes et/ou villes pour lesquelles l'avis du Bourgmestre doit obligatoirement être joint à la demande de licence de classe C et que la commune de Schaerbeek en fait partie ;  
Considérant que l'avis qui doit être rendu dans le cadre de la demande de renouvellement de licence de classe C pour les établissements de jeux de hasard de classe III se fait dans les mêmes conditions et selon les mêmes modalités que l'avis qui doit être rendu pour une première demande ;  
Considérant que l'avis qui est rendu dans le cadre d'une demande de renouvellement d'une licence de classe C implique dès lors un travail comparable à celui qui doit être fourni dans le cadre d'une première demande ;  
Considérant que la délivrance d'un avis dans le cadre de l'octroi d'une licence de classe C ou d'une demande de renouvellement implique que les services communaux et de police attestent notamment des éléments suivants :

- que l'établissement est bien situé sur le territoire de la commune ;
- que l'établissement jouit ou non d'une bonne réputation ;
- que l'exploitant n'a pas fait l'objet de sanctions administratives, de mesures de polices ou de p-v d'infractions ;
- que l'établissement dispose des autorisations requises en matière d'exploitation de débits de boissons fermentées ou spiritueuses ;
- que l'établissement répond à toutes les conditions légales en termes d'urbanisme, d'environnement, d'hygiène, de sécurité et de nuisances sonores ;
- que l'exploitant jouit de ses droits civils et politiques ou, s'il s'agit d'une personne morale, que son administrateur ou son gérant ne se trouve pas dans un cas d'exclusion pour tenir un débit de boisson ;
- que l'exploitant est en ordre de paiement en matière de taxes communales relatives aux débits de boissons.

Considérant que le Bourgmestre doit également produire une copie du certificat de bonnes vie et mœurs de la ou des personnes concernées par l'obtention d'une licence de classe C ;  
Considérant que l'administration communale intervient également dans le cadre de la recherche et de la constatation d'infractions à la loi du 7 mai 1999 sur les jeux de hasards, les paris, les établissements de jeux de hasards et la protection des joueurs et ses arrêtés d'exécution, en communiquant tout document utile ou tout renseignement complémentaire ainsi qu'en fournissant l'assistance des services de police aux officiers de police judiciaire et officiers auxiliaires du Procureur du Roi désignés à cet effet par la Commission des jeux de hasard (article 5 §1<sup>er</sup>, alinéas 2,3 et 5 de la loi du 7 mai 1999) ;

Considérant que la constitution d'un dossier pour arriver à un avis demande un travail considérable à la Commune et aux services de police ;

Considérant que le service qui est rendu par la Commune et les services de police, dont elle assume en partie le financement, justifie l'établissement d'une redevance qui en est la contrepartie ;

Considérant que la liberté du commerce et de l'industrie, consacrée par les articles II.3 et II.4 du code de droit économique, n'est pas illimitée et n'est en tout cas pas de nature à entraver le pouvoir de la commune d'établir une redevance destinée à couvrir des dépenses occasionnées par une activité commerciale ;

Considérant qu'une redevance de 2.575€ représente une somme de 515€ par an ou de 42,92€ par mois, soit une somme modique qui n'est pas de nature à entraver de manière disproportionnée la liberté de commerce des redevables ;

Considérant que cette redevance est due dans le cadre d'un avis qui doit être rendu pour une demande de licence de classe C, ainsi que pour un avis qui doit être rendu dans le cadre d'une demande renouvellement de licence de classe C ;

Considérant qu'elle est payable dès la demande d'avis du Bourgmestre et avant la délivrance de celui-ci ;

Considérant que cette redevance couvre une période de 5 ans équivalente à la période de validité de la licence ;

Considérant par ailleurs, que la commune entend lutter contre la multiplication des jeux de bingo dans les débits de boissons installés sur le territoire de la Commune ;

Considérant que ces jeux ont des effets néfastes, que ce soit sur la santé financière, physique ou morale des joueurs ;

Considérant qu'afin de limiter le risque de dépendance et de restreindre l'assuétude des joueurs de bingos, la commune entend limiter le nombre de jeux de bingos présents dans un débit de boissons ;

Considérant que les débits de boissons sont en effet des lieux facilement accessibles et dont l'environnement est propice à pousser la clientèle à la consommation des jeux qui y sont présents ;

Considérant que, pour ces motifs, la commune entend diminuer le montant de la redevance pour les exploitants de jeux de bingos dont la licence de classe C est limitée à un jeu de bingo ;

Considérant que le bénéfice de cette diminution sera octroyé au demandeur qui fournit la preuve que le formulaire de demande de licence de classe C comporte la mention expresse que l'autorisation sollicitée vise l'exploitation d'un jeu de bingo ;

Considérant que pour ces derniers, le montant de la redevance est fixé à 1.288€ ;

Vu l'arrêté royal du 17 février 2022 fixant les contours de l'activité complémentaire exercée par les libraires entré en vigueur le 5 mars 2022 (MB du 23 février 2022), qui détermine les conditions pour l'engagement de paris dans les libraires ;

Considérant que l'avis du bourgmestre qui est rendu dans le cadre d'une demande ou de renouvellement d'une licence de classe F2 implique dès lors un travail presque aussi important que celui qui doit être fourni dans le cadre d'une licence de classe C ;

Considérant que la délivrance d'un avis dans le cadre de l'octroi d'une licence de classe F2 ou d'une demande de renouvellement implique que les services communaux et de police attestent notamment des éléments suivants :

- que l'établissement est bien situé sur le territoire de la commune ;
- que l'établissement est une librairie où au moins 200 titres différents de journaux quotidiens, hebdomadaires et mensuels avec une date de publication actuelle sont mis sur place ;
- que l'engagement de paris est seulement une activité complémentaire de la librairie ;
- que l'établissement est inscrit à la Banque-carrefour des entreprises en qualité d'entreprise commerciale et n'est pas un endroit où des boissons alcoolisées sont vendues pour être consommées sur place ;
- que le libraire n'engage des paris qu'entre 6 heures et 20 heures ;
- qu'il n'y a pas d'objections au placement de maximum 4 terminaux ou applications informatiques pour l'engagement de paris dans la librairie ;
- que l'exploitant est en ordre de paiement en matière de taxes communales relatives.

Considérant que le service qui est rendu par la commune et les services de police, dont elle assume en partie le financement, justifie l'introduction d'une redevance de 1.200€ à titre de compensation ;

Considérant que la Commune souhaite réduire le risque de dépendance et freiner la dépendance au jeu ;

Considérant les charges qu'entraînent pour la commune l'établissement et/ou la délivrance de certificats et documents administratifs et qu'il est équitable de faire supporter par les bénéficiaires les frais que ces services comportent ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 7 février 2023 et le dossier administratif ;

Vu la situation financière de la commune ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

**Article 1**

Il est établi au profit de la Commune des redevances payables au comptant sur les services librement demandés ou sur l'établissement et/ou la délivrance de certificats et documents administratifs.

**Article 2**

Ces redevances sont dues par les personnes physiques et morales à qui sont délivrés, d'office ou à leur demande, les services et/ou pièces, sans préjudice de toute autre contribution demandée par une autre autorité.

**Article 3**

Les redevances sont fixées sur base des taux suivants :

<b>§1 POPULATION – ETAT CIVIL</b>		
<b>I - DOCUMENTS D'IDENTITE ET ACCES AUX SERVICES ELECTRONIQUES</b>		
<b>1) Titres de séjour pour étrangers non européen</b>		
a) Procédure normale :		4,20€
b) Procédure d'extrême urgence :		53,20€
<b>2) Documents d'identité pour belges et européens</b>		
a) Procédure normale :		4,70€
b) Procédure d'extrême urgence :		53,20€
c) Procédure d'extrême urgence avec retrait au SPF Intérieur (uniquement carte d'identité pour les nationaux) :		45,90€
<b>3) Cartes d'identité pour enfants belges de moins de 12 ans (Kids-ID)</b>		
a) Procédure normale :		2,20€
b) Procédure d'extrême urgence		49,20€
c) Procédure d'extrême urgence avec retrait au SPF Intérieur :		41,80€
<b>4) Certificat d'identité pour enfants étrangers de moins de 12 ans</b>		2,00€
<b>5) Codes et clés numériques</b>		
a) Pour toute demande de duplicata de codes PIN/PUK		10,00€
b) Clés numériques		
i) pour les citoyens inscrits à Schaerbeek		10,00€
ii) pour les citoyens non-inscrits à Schaerbeek		25,00€
iii) pour les citoyens détenteurs d'une attestation d'immatriculation		Gratuit
<b>6) Pertes</b>		
Hors cas de vol, d'agression ou si le demandeur a plus de 75 ans, complémentirement à la redevance prélevée en exécution des dispositions ci-dessus énoncées, une redevance cumulable de 25€ est exigée à partir de la 2 <sup>ème</sup> demande de duplicata de documents d'identité électronique.		
<b>II - PASSEPORTS ET TITRES DE VOYAGE</b>		
a) Procédure normale :		
Majeur		20,00€
Mineur (sauf minorité prolongée)		16,00€

	b) Procédure d'urgence :	
	Majeur	50,00€
	Mineur (sauf minorité prolongée)	40,00€
<b>III - PERMIS DE CONDUIRE</b>		
	a) Définitif	15,00€
	b) Provisoire	15,00€
	c) International	20,00€
<b>IV - CONSTITUTION D'UN DOSSIER</b>		
	a) de nationalité	60,00€
	b) de régularisation sur base de l'article 9 de la loi du 15.12.1980 :	25,00€
	c) en matière de cohabitation légale	30,00€
	d) d'inscription après radiation d'office (excepté pour les inscriptions en adresse de référence au CPAS)	30,00€
	e) d'inscription après radiation pour perte de droit de séjour (redevance à multiplier par le nombre de demandes antérieures à la demande du jour)	20,00€
	f) de changement de genre	Gratuit
	g) de changement de prénom	
	i) Pour toute demande <u>sauf si</u> simultanée à un changement de genre	
	-première demande	150,00€
	-toute demande supplémentaire	490,00€
	ii) Pour toute demande simultanée à un changement de genre	
	-première demande	15,00€
	-toute demande supplémentaire	49,00€
	h) Pour les citoyens ne possédant pas de prénom à l'origine dans le cadre de la demande de nationalité belge	Gratuit
<b>V – DELIVRANCE DE DOCUMENTS</b>		
<b>1) Certificats, attestations et extrait émanant des registres de l'Etat civil et de la Population, réquisitoire :</b>		8,00€
	Ne sont pas concernés par cette redevance: les copies d'acte, les extraits d'acte et les actes de mariage, de naissance, de décès, de nationalité et du registre supplétoire, les extraits du casier judiciaire, le récépissé de demande de placement ou d'enlèvement de monument funéraire, les certificats de résidence, de résidence avec historique, de composition de ménage, de nationalité, de vie, d'honorabilité, de moralité, de cohabitation légale, de données électorales, l'annexe 18 ainsi que les modèles 2, 2bis et 8.	
<b>2) Légalisation de signature</b>		8,00€
<b>3) Copies conformes</b>		Gratuit
<b>4) Prise en charge (annexe 3bis et 32- AR 08/10/1981)</b>		20,00€
<b>5) Documents délivrés en vertu de l'arrêté royal du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers (sauf titre de séjour électronique)</b>		
	a) Par document ou par prorogation de validité de documents. Sont concernés les	8,00€

	annexes 3, 33, 35, 41 et 41bis, l'attestation de réception art25/2 (annexe1), l'attestation de réception art.9bis (annexe3)	
	b) Délivrance et toute prolongation de l'attestation d'immatriculation	8,00€
<b>6) Permis de travail</b>		1,00€
<b>VI – CEREMONIE DE MARIAGE</b>		
	a) Carnet de mariage	35,00€
	b) Mariage le mercredi	GRATUIT
	c) Mariage le vendredi	35,00€
	d) Mariage le samedi (carnet de mariage compris)	250,00€
	e) Mariage musical le samedi (carnet de mariage compris)	280,00€
	f) Placement de tapis de cérémonie	215,00€
<b>VII – DIVERS</b>		
<b>1) Modification au registre national sur base de document probant :</b>		
	a) de nom	
	i) Pour toute demande sauf application du statut personnel	30,00€
	ii) en cas d'application du statut personnel	GRATUIT
	b) de prénom	30,00€
	c) de date de naissance	100,00€
<b>2) Etablissement d'un acte d'état civil sur base d'un acte d'état civil étranger en vertu de l'article 68 § 1er du Code civil (ex-transcription)</b>		40,00€
<b>3) Recherche de renseignements dans les registres, par heure :</b>		35,00€
<b>4) Aide linguistique, par visite :</b>		20,00€
<b>§2 URBANISME – TRAVAUX</b>		
<b>1) Certificats, attestations et autres pièces de toute nature comprenant :</b>		
	<b>a) Renseignements urbanistiques :</b>	
	<b>Procédure normale</b>	<b>96,70€</b>
	<b>Procédure d'urgence</b>	<b>193,40€</b>
	b) Demande de confirmation de destination urbanistique et/ou du nombre de logements d'un bien	65,00€
	c) Attestation de conformité pour un hébergement touristique:	
	- pour les hébergement touristiques de trois chambres ou moins	100,00€
	- pour les hébergement touristiques de quatre chambres ou plus	200,00€
	d) Les permis et certificats d'urbanisme ayant pour objet :	
	- construire, reconstruire, transformer et/ou placer une installation fixe (ex. terrasse)	250,00€
	- modifier la destination ou l'utilisation de tout ou partie d'un bien bâti ou non bâti (ex. parking)	250,00€
	- construire, reconstruire, transformer, modifier la destination et/ou l'utilisation de tout ou partie d'un bien bâti en vue d'augmenter le nombre de logements	

	a. pour le 1 <sup>e</sup> logement supplémentaire	500,00€
	b. à partir du 2 <sup>e</sup> logement supplémentaire, par unité	250,00€
	la redevance maximale pour la modification du nombre de logement est limitée à 5.000 € par demande.	
	- placer des dispositifs de publicité	500,00€
	- placer des enseignes et/ou des dispositifs de publicité associés à l'enseigne	125,00€
	- autres (abattage d'arbre à haute tige, travaux de démolition, prorogation de permis...)	60,00€
	- en régularisation d'une infraction constatée entraînant :	
	a. un procès-verbal d'infraction urbanistique	1.000,00€
	b. une mise en demeure	500,00€
	e) les demandes de permis et certificats d'urbanisme réintroduites suite à l'application de l'article 178/2 du CoBAT sur les demandes initiales	gratuit
	f) Les permis et certificats d'environnement ayant pour objet :	
	- une déclaration de classe 3	100,00€
	- une nouvelle demande de classe 2	250,00€
	- une nouvelle demande de classe 1B	500,00€
	- une nouvelle demande de classe 1A	750,00€
	- une prolongation de permis	200,00€
	- un changement de titulaire de permis	100,00€
	- un régularisation d'une infraction, constatée par procès-verbal	750,00€
	g) Frais de reproduction de documents (photocopies)	
	Noir et blanc - A4 - par feuille	0,15€
	Noir et blanc – A3 - par feuille	0,25€
	Couleur - A4 - par feuille	1,00€
	Couleur – A3 - par feuille	1,50€
<b>2) Reproduction ou transmission de documents et plans d'archives de l'urbanisme et de l'environnement</b>		
	Scan des documents et plan sur une clé USB, fournie par l'administration communale et au prix coûtant	6,05€
<b>3) Documents relatifs aux adjudications publiques et aux appels d'offre généraux</b>		
	a) Cahier des charges, métrés descriptions, modèles de soumission	
	- taux fixe	5,00€
	- supplément par page ou fraction de page	0,25€
	b) Plans, croquis schémas	
	- par mètre carré ou fraction de mètre carré délivré	2,50€
<b>4) Documents relatifs aux appels d'offres restreints</b>		
	a) Cahier des charges, métrés descriptions, modèles de soumission	

	- moins de 10 pages	Gratuit
	- 10 pages	2,50€
	- supplément par page ou fraction de page au-delà de la 10ième	0,25€
	b) Plans, croquis schémas	
	- moins d'un mètre carré	Gratuit
	- par mètre carré ou fraction de mètre carré au-delà du mètre carré	2,50€
<b>5) Plan de la Commune sur papier opaque</b>		
	- au 5000ème	7,50€
	- au 10000ème	6,20€
<b>§3 ARCHIVES</b>		
<b>1) Reproductions de documents d'archives</b>		
	a) Demande de photocopies :	
	Noir et blanc - A4 - par feuille	0,15€
	Noir et blanc – A3 - par feuille	0,25€
	b) Demande de scans :	
	Petit format – max A3 - par feuille	0,40€
	Grand format - par feuille	5,00€
	+ sur DVD	2,50€
	c) Droits de reproductions :	
	Usage privé ou dans le cadre d'une recherche scientifique (mémoire, thèse, etc.)	Gratuit
	Usage public à titre informatif et non commercial	Gratuit
	Usage commercial, forfait	25,00€
<b>2) Frais de recherches de documents d'archives</b>		
	a) par ¼ heure :	8,50€
	b) par heure :	16,00€
	- la redevance est plafonnée à une durée de trois heures de recherches	
<b>§4 SECRETARIAT</b>		
	Communication sous forme de copie de tout document administratif au sens de l'article 17 et suivants du Décret et ordonnance conjoints du 16 mai 2019 de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises ainsi que de l'article 84 de la nouvelle loi communale, par feuille :	0,15€
<b>§5 DIVERS</b>		
<b>1) Etablissement de déclarations d'abattage pour la Fête du Sacrifice :</b>		
	- hors abattoir communal schaarbeekoïse	15,00€
	- avec rendez-vous sur le site d'abattage communal schaarbeekoïse	25,00€
	Enregistrement comme abatteur	10,00€

<b>2) Envoi de rappels de paiement relatif à une créance non fiscale et non contestée, à partir du 2<sup>ième</sup> rappel</b>		15,00€
<b>2) Autorisation de détention d'une arme à feu de défense</b>		25,00€
<b>3) Constitution du dossier administratif lors des demandes en vue</b>		
	a) de l'ouverture, la réouverture, la reprise, etc. des débits de boissons, restaurants, cercles privés et tout établissement public assimilé	300,00€
	b) de dérogation aux heures d'ouverture d'un débit de boissons	300,00€
	c) de l'étalage de marchandises sur les trottoirs et le placement de tables, chaises, etc. sur la voie publique	50,00€
	d) de l'obtention d'un certificat de conformité pour l'exploitation :	
	- d'un salon de prostitution	1.500,00€
	- d'une « carrée »	250,00€
	e) de la délivrance par le Bourgmestre :	
	- de l'avis préalable à l'octroi d'une licence de classe C délivrée par la Commission de jeux de hasard en vertu de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 relatif au fonctionnement et à l'administration des établissements de jeux de hasard de classe III, aux modalités des demandes et à la forme de la licence de classe C	2 575,00€
	- de l'avis préalable à l'octroi d'une licence de classe C délivrée par la Commission de jeux de hasard en vertu de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 relatif au fonctionnement et à l'administration des établissements de jeux de hasard de classe III, aux modalités des demandes et à la forme de la licence de classe C, <u>lorsque la demande de licence est explicitement limitée à l'exploitation d'un seul jeu de bingo</u>	1.288,00€
	- de l'avis préalable à l'octroi d'une licence de classe F2 délivrée par la Commission de jeux de hasard en vertu de l'arrêté royal du 17 février 2022 fixant les contours de l'activité complémentaire exercée par les libraires	1 200,00€

**Article 4**

Les redevances réclamées conformément au présent règlement sont payables anticipativement, contre quittance, entre les mains du Receveur communal et de ses préposés ou des agents percepteurs désignés à cet effet.

**Article 5**

Sont exemptés de la redevance :

1. Les certificats et les pièces dont la délivrance est déjà soumise au paiement d'un droit au profit de la Commune, en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement de l'autorité; exception faite toutefois, pour les droits revenant d'office aux communes lors de la délivrance de passeports et qui sont prévus par l'article 5 du tarif III annexé à la loi du 4 juillet 1956 portant tarif des taxes consulaires et des droits de chancellerie ;
2. Les certificats et pièces délivrés aux autorités judiciaires, aux administrations de l'État, des Régions, des Communautés, des provinces, des communes ou aux établissements publics ou destinés à être produits à ces mêmes autorités à la demande de ces dernières;
3. Les certificats et pièces destinés aux autorités judiciaires, aux administrations de l'Etat, des Régions, des Communautés, des Provinces, des communes ou aux établissements publics pour servir en matière, soit de nomination ou de désignation à des emplois, soit d'admission au bénéfice de rémunérations ou de subventions;
4. Les certificats et pièces qui doivent être délivrés gratuitement par l'administration communale en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement quelconque de l'autorité ;
5. Les certificats et pièces délivrés pour faire titre de l'autorisation d'organiser une manifestation politique, religieuse, culturelle ou sportive ;

6. Les certificats et pièces délivrés pour faire titre de l'autorisation d'exploiter un centre d'hébergement de tourisme social ;
7. Les certificats et pièces destinés à faire titre de l'autorisation d'exercer une activité qui, comme telle, est déjà frappée d'une imposition ou d'une redevance au profit de la Commune ;
8. Les expéditions, copies ou extraits des décisions du Conseil communal et du Collège des Bourgmestre et Echevins, en tant que ces décisions les concernent, aux agents et anciens agents de l'administration communale ainsi qu'à leurs ayants droits ;
9. Les passeports délivrés en exemption du droit établi au profit de l'Etat ;
10. Les cartes, titres d'identité et duplicata visés à l'article 3, §1, points 1 à 3 délivrés à toute personne victime de vol ou subissant les contrefaits d'un attentat pour autant qu'il soit établi à suffisance qu'une plainte sur le vol ou sur la perte ou destruction (dans le cas précité) des documents concernés a été déposée auprès d'une autorité compétente pour dresser procès-verbal ;
11. Les simples attestations de présence au cimetière ou à l'hôtel communal, pour des funérailles, un mariage, etc. délivrées aux personnes concernées ;
12. La délivrance de la carte à laquelle est soumise la participation comme vendeur à une manifestation visée à l'article 7 de l'arrêté royal du 3 avril 1995 portant exécution de la loi du 25 juin 1993 sur l'exercice d'activités ambulantes et l'organisation des marchés publics, pour la première année d'application de la nouvelle réglementation en la matière ;
13. Les documents délivrés en vertu de l'arrêté royal du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement, l'éloignement des étrangers - ressortissants de l'Union Européenne ou membre de leur famille - à savoir :
  - attestation d'enregistrement (annexe 8 – format papier) ;
  - document attestant de la permanence du séjour (annexe 8bis – format papier) ;
  - demande d'attestation d'enregistrement (annexe 19 - AR 08/10/1981) ;
  - demande de carte de séjour de membre de la famille d'un citoyen de l'Union Européenne (annexe 19ter - AR 08/10/1981).
  - déclaration de présence (annexe 3ter - AR 08/10/1981)
14. Les documents établis en application de la loi du 13 juin 1986 sur le prélèvement et la transplantation d'organes.
15. La redevance prévue à l'article 3, § 1, VI, f) n'est pas due à l'occasion d'un mariage d'un membre du personnel
16. La redevance prévue à l'article 3, § 3, 2° n'est pas due à l'occasion d'une demande de recherche par un étudiant

#### **Article 6**

Tout litige concernant la redevance sera poursuivi devant les juridictions civiles compétentes.

Le redevable qui conteste devoir la redevance qui lui est réclamée est cependant tenu d'en consigner le montant entre les mains du Receveur communal jusqu'à ce qu'il ait été statué sur sa réclamation.

Dans ce cas, le Receveur communal lui délivre gratuitement récépissé de son versement.

#### **Article 7**

Tous les frais d'expédition des certificats et des documents administratifs délivrés en vertu du présent règlement sont mis à charge des particuliers et des établissements privés qui les demandent, même dans le cas où la délivrance de ces certificats et documents est gratuite.

#### **Article 8**

Le présent règlement entre en vigueur le 5<sup>ième</sup> jour qui suit le jour de sa publication et remplace la délibération du 21 décembre 2022 visée dans le préambule.

#### DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 35 stem(men) tegen 5 en 0 onthouding(en).*

Gelet op artikel 173, van de grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet de Wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 oktober 2019 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en elektronische verblijfsdocumenten;

Gelet op het Brussels Wetboek van de Ruimtelijke Ordening (BWRO), dat van kracht werd op 5 juni 2004 ;

Gelet op de Ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen en haar uitvoeringsbesluiten ;  
Herziende het raadsbesluit van 21 december 2022 stemmend het retributiereglement op de vrij gevraagde diensten en de afgifte van getuigschriften en administratieve stukken;

Overwegende het arrest van de Raad van State van 18 april 2016 vernietigend de bepaling van het reglement vaststellend de retributies voor de opstelling en/of afgifte van getuigschriften en administratieve stukken betreffende de gevraagde retributie van 2.500€, voor de afgifte van een attest door de burgemeester, noodzakelijk bij het verkrijgen van een licentie klasse C uitgegeven door de Kansspelencommissie, het gepast is, ten gevolge van dat arrest, een bedrag in te voeren dat gelijk is aan de geleverde dienst;

Gelet de wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers en meer bepaald haar artikel 41, dat voorziet dat, "Om een vergunning klasse C te kunnen verkrijgen moet de aanvrager, indien het gaat om een natuurlijk persoon, volledig zijn burgerlijke en politieke rechten genieten en zich gedragen op een wijze die beantwoordt aan de vereisten van de functie. Indien het gaat om een rechtspersoon, moeten de bestuurders en zaakvoerders volledig hun burgerlijke en politieke rechten genieten en zich gedragen op een wijze die beantwoordt aan de vereisten van de functie. De aanvrager dient een advies voor te leggen uitgaande van de federale overheidsdienst Financiën dat aantoonst dat hij al zijn vaststaande en onbetwiste belastingschulden heeft voldaan";

Gelet op het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning van klasse C en meer bepaald zijn artikel 1, dat bepaalt dat de vergunningsaanvraag klasse C wordt ingediend middels het formulier toegevoegd aan bijlage I van dit besluit;

Overwegende dat uit punt 5 van de voornoemde bijlage blijkt dat bij de vergunningsaanvraag klasse C het advies dient te worden bijgevoegd van de Burgemeester van de gemeente waar de kansspelinrichting wordt uitgebaat, bepalend dat alle wettelijke voorwaarden zijn vervuld voor wat betreft de uitbating van de betreffende drankgelegheid;

Overwegende dat dit advies eveneens dient te worden toegevoegd aan iedere aanvraag tot hernieuwing van een vergunning klasse C waarvan de geldigheidsperiode beperkt is tot 5 jaar;

Overwegende dat de Kansspelencommissie een lijst heeft opgesteld met de gemeente en/of steden waarvoor het advies van de Burgemeester verplicht dient te worden toegevoegd aan de vergunningsaanvraag klasse C en dat de gemeente Schaarbeek hier deel van uitmaakt;

Overwegende dat het advies dat dienst te worden uitgebracht in het kader van de hernieuwingsaanvraag van vergunning klasse C voor de kansspelinrichtingen van klasse III onder dezelfde voorwaarden en volgens dezelfde modaliteiten wordt uitgebracht als het advies dat moet worden verstrekt voor een eerste aanvraag;

Overwegende dat het advies dat wordt uitgebracht in het kader van een hernieuwingsaanvraag voor een vergunning van klasse C bijgevolg een werk inhoudt dat vergelijkbaar is met het werk dat dient te worden geleverd in het kader van een eerste aanvraag;

Overwegende dat de aflevering van een advies in het kader van de toekenning van een vergunning van klasse C of van een hernieuwingsaanvraag betekent dat de gemeente- en politiediensten met name volgende elementen bevestigen:

- dat de inrichting zich wel degelijk bevindt op het grondgebied van de gemeente;
- dat de inrichting al dan niet een goede reputatie geniet;
- dat de uitbater geen administratieve sancties, politie maatregelen of pv's van overtreding kreeg opgelegd;
- dat de inrichting over de vereiste toelatingen beschikt inzake de uitbating van gelegenheden van gegiste en geestrijke dranken;
- dat de inrichting beantwoordt aan alle wettelijke voorwaarden inzake stedenbouw, leefmilieu, hygiëne, veiligheid en geluidsoverlast;
- dat de uitbater in orde is met de betaling van de gemeentebelastingen op drankgelegenheden.

Overwegende dat de Burgemeester tevens een kopie dient voor te leggen van het bewijs van goed zedelijk gedrag van de persoon of personen waarvoor de vergunning van klasse C is bestemd;

Overwegende dat de gemeentelijke administratie tevens optreedt in het kader van het onderzoek en de vaststellingen op de wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers en haar uitvoeringsbesluiten, door ieder nuttig document of aanvullende inlichting mee te delen alsook door de bijstand van de politiediensten te leveren aan de gerechtelijke politieofficiers en hulpofficiers van de Procureur des Konings die hiertoe werden aangeduid door de Kansspelcommissie (artikel 15§1, lid 2, 3 en 5 van de wet van 7 mei 1999);

Overwegende dat het samenstellen van een dossier om tot een advies te komen heel arbeidsintensief is voor de gemeente en de politiediensten;

Overwegende dat de dienst die wordt verstrekt door de gemeente en de politiediensten, waarvan zij de financiering gedeeltelijk op zich neemt, de invoering verantwoordt van een retributie die hier een compensatie voor is;

Overwegende dat de vrijheid van handel en industrie, bekrachtigd door de artikelen II.3 en II.4 van het Wetboek van Economisch recht, niet onbeperkt is en in ieder geval niet van die aard is dat zij de macht hindert van de gemeente om een belasting in te voeren bestemd om de uitgaven te dekken die een commerciële activiteit met zich meebrengt;

Overwegende dat een retributie van 2.575€, een som vertegenwoordigt van 515€ per jaar of van 42,92€ per maand, hetzij een bescheiden som die niet van dien aard is dat zij de vrijheid van handel van de belastingplichtigen buitenmatig hindert;

Overwegende dat deze retributie verschuldigd is zowel in het kader van een advies dat dient te worden verstrekt voor een vergunningsaanvraag van klasse C als voor een advies dat dient te worden verstrekt in het kader van een hernieuwingsaanvraag van vergunning klasse C;

Overwegende dat deze betaalbaar is vanaf de aanvraag tot advies van de Burgemeester en voor de aflevering ervan;

Overwegende dat deze retributie een periode dekt van 5 jaar overeenkomstig met de geldigheidsperiode van de vergunning;

Overwegende dat de gemeente overigens wenst te strijden tegen de vermenigvuldiging van de bingospelen in de drankgelegenheden gevestigd op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende dat deze spelen noodlottige gevolgen hebben op de financiële, lichamelijke of mentale gezondheid van de spelers;

Overwegende dat de gemeente teneinde het risico op afhankelijkheid te beperken en de verslaving van de bingospelers aan banden te leggen, het aantal bingospelen aanwezig in een drankgelegenheid wil beperken;

Overwegende dat drankgelegenheden immers gemakkelijk toegankelijke plaatsen zijn, waarvan de omgeving gunstig is om het cliënteel aan te zetten tot de consumptie van de spelen die er aanwezig zijn;

Overwegende dat de gemeente om deze redenen het bedrag van de retributie wil verminderen voor de uitbaters van bingospelen waarvan de vergunning klasse C beperkt is tot één bingospel;

Overwegende dat het voordeel van deze vermindering zal worden toegekend aan de aanvrager die het bewijs bezorgt dat het aanvraagformulier voor de vergunning van klasse C de uitdrukkelijke vermelding bevat dat de gevraagde toelating betrekking heeft op de uitbating van één bingospel;

Overwegende dat voor deze laatste het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op 1.288€;

Gelet op het koninklijk besluit van 17 februari 2022 tot vaststelling van de omschrijving van de nevenactiviteit uitgeoefend door dagbladhandelaars in werking is getreden op 5 maart 2022 (BS van 23 februari 2022), dat de voorwaarden regelt tot het aannemen van weddenschappen in dagbladhandels;

Overwegende dat het advies van de burgemeester dat wordt uitgebracht in het kader van een aanvraag of hernieuwingsaanvraag voor een vergunning van klasse F2 bijgevolg een werk inhoudt dat bijna vergelijkbaar is met deze van klasse C;

Overwegende dat de aflevering van een advies in het kader van de toekenning van een vergunning van klasse F2 of van een hernieuwingsaanvraag betekent dat de gemeente- en politiediensten met name volgende elementen bevestigen:

- dat de inrichting zich wel degelijk bevindt op het grondgebied van de gemeente;
- dat de inrichting minstens 200 verschillende titels van dag-, week- en maandbladen te koop aanbiedt;
- dat de aanneming van weddenschappen slechts een nevenactiviteit is van de dagbladhandel;
- dat de inrichting als commerciële onderneming is ingeschreven in de Kruispuntbank voor ondernemingen en geen plaats is waar alcoholische dranken worden verkocht voor verbruik ter plaatse;
- dat de dagbladhandel enkel weddenschappen aanneemt tussen 6 uur en 20 uur;
- dat er geen bezwaren zijn met betrekking tot de plaatsing van maximaal 4 terminals of informaticatoepassingen om weddenschappen aan te nemen;
- dat de uitbater in orde is met de betaling van de gemeentebelastingen.

Overwegende dat de dienst die wordt verstrekt door de gemeente en de politiediensten, waarvan zij de financiering gedeeltelijk op zich neemt, de invoering verantwoordt van een retributie van 1.200€ ter compensatie;

Overwegende dat de gemeente teneinde het risico op afhankelijkheid wil beperken en de gokverslaving aan banden te leggen,

Overwegende de kosten voor de gemeente voortvloeiend uit het opmaken en/of uitreiken van getuigschriften en administratieve stukken, dat het bijgevolg rechtvaardig is dat de begunstigde deze ten laste neemt;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 7 februari 2023 en het administratief dossier;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

#### **Artikel 1**

Er worden ten gunste van de Gemeente contant te betalen retributies vastgesteld voor de dienstverstrekingen, of de opstelling en/of afgifte van getuigschriften en administratieve stukken.

#### **Artikel 2**

Deze retributies zijn verschuldigd door de natuurlijke- en rechtspersonen waaraan, ambtshalve of op eigen aanvraag, de diensten en/of stukken worden afgeleverd, zonder afbreuk te doen aan elke andere gevraagde bijdrage door een andere overheid.

#### **Artikel 3**

De retributies worden vastgesteld op grond van de hierna vermelde bedragen;

<b>§1 BEVOLKING – BURGERLIJKE STAND</b>		
<b>I - IDENTITEITSDOCUMENTEN EN TOEGANG TOT ELEKTRONISCHE DIENSTEN</b>		
<b>1) Verblijfstitels voor niet-Europese vreemdelingen</b>		
	a) Normale procedure	4,20€
	b) Zeer dringende procedure	53,20€
<b>2) Identiteitsdocumenten voor Belgen en Europese burgers</b>		
	a) Normale procedure	4,70€
	b) Dringende procedure	53,20€
	c) Zeer dringende procedure met afhaling bij FOD Binnenlandse Zaken (enkel voor ID-kaarten voor Belgen)	45,90€
<b>3) Identiteitsbewijs voor Belgische kinderen van minder dan 12 jaar (Kids-ID)</b>		
	a) Normale procedure	2,20€
	b) Zeer dringende procedure	49,20€
	c) Zeer dringende procedure met afhaling bij FOD Binnenlandse Zaken	41,80€
<b>4) Identiteitsbewijs voor buitenlandse kinderen van minder dan 12 jaar</b>		2,00€
<b>5) Codes en digitale sleutels</b>		
	a) voor iedere aanvraag van duplicaat van code PIN/PUK	10,00€
	b) digitale sleutel	
	i) voor de inwoners ingeschreven te Schaarbeek	10,00€
	ii) voor de inwoners niet ingeschreven te Schaarbeek	25,00€
	iii) voor de inwoners te Schaarbeek houder van een inschrijvingsbewijs	gratis
<b>5) Verliezen</b>		
	Behalve in geval van diefstal, geweldpleging of indien de aanvrager ouder is dan 75 jaar, wordt naast de bovenstaande bepalingen vanaf de 2e aanvraag voor een duplicaat van een elektronisch identiteitsdocument een bijkomende retributie van 25€ geëist.	
<b>II - REISPASSEN EN REISDOCUMENTEN :</b>		
	a) Normale procedure	
	Meerderjarige	20,00€

	Minderjarige (behalve verlengde minderjarigheid)	16,00€
	b) Spoedprocedure	
	Meerderjarige	50,00€
	Minderjarige (behalve verlengde minderjarigheid)	40,00€
<b>III - RIJBEWIJZEN :</b>		
	a) Definitief	15,00€
	b) Voorlopig	15,00€
	c) Internationaal	20,00€
<b>IV - SAMENSTELLING VAN EEN DOSSIER</b>		
	a) van nationaliteit	60,00€
	b) van regularisatie op basis van artikel 9 van de wet van 15.12.1980:	25,00€
	c) van wettelijke samenwoning	30,00€
	d) van inschrijving na ambtshalve schrapping, uitgezonderd voor inschrijvingen op het referentieadres van het OCMW	30,00€
	e) van inschrijving na schrapping voor verlies van verblijfsrechten (retributie te vermenigvuldigen met het aantal aanvragen voorafgaand aan de aanvraag van de dag.)	20,00€
	<b>f) van een geslachtswijziging</b>	gratis
	<b>g) van een voornaamwijziging</b>	
	<b>i. voor alle aanvragen, behalve indien tegelijkertijd een geslachtswijziging is aangevraagd</b>	
	-eerste aanvraag	150,00€
	-iedere bijkomende wijziging	490,00€
	<b>ii. voor elke aanvraag die gelijktijdig met een geslachtswijziging is aangevraagd</b>	
	-eerste aanvraag	15,00€
	-iedere bijkomende wijziging	49,00€
	<b>h) in het kader van de aanvraag van de nationaliteit, voor burgers die oorspronkelijk geen voornaam hebben</b>	Gratis
<b>V - AFLEVERING VAN DOCUMENT</b>		
	<b>1) Certificaat, attest of uittreksel uit het register van de burgerlijke stand of Bevolking:</b>	8,00€
	Zijn niet onderworpen aan deze retributie: kopieën van akten, uittreksels van akten en akten van huwelijk, geboorte, overlijden, nationaliteit en van bijgevoegd register, het strafregister, het bewijs van aanvraag of verwijdering van een grafzerk, attesten van woonst, woonst met historiek, gezinnsamenstelling, nationaliteit, leven, betrouwbaarheid, zedelijkheid, wettelijke samenwoning, kiesgegevens, bijlage 18 en de modellen 2, 2bis en 8.	
	<b>2) Wettiging van handtekening</b>	8,00€
	<b>3) Voor eensluidend verklaren</b>	gratis
	<b>4) Attest van tenlastneming (bijlage 3bis en 32 – KB 08/10/1981)</b>	20,00€

<b>5) De documenten afgeleverd in uitvoering van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen (behalve de elektronische verblijfsvergunning)</b>		
	a) Per document of per verlenging van de geldigheidsduur van documenten. Zijn bedoeld de bijlagen 3, 33, 35, 41 et 41bis, ontvangsbewijs art25/2 (bijlage 1), ontvangsbewijs art.9bis (bijlage 3) en inschrijvingsbewijs	8,00€
	b) Aflevering en ledere verlenging van het inschrijvingsbewijs	8,00€
<b>6) Arbeidsvergunning :</b>		1,00€
<b>VI - HUWELIJKSVOLTREKKING</b>		
	a) Huwelijksboekje	35,00€
	b) Huwelijk op woensdag	Gratis
	c) Huwelijk op vrijdag	35,00€
	d) Huwelijk op zaterdag (huwelijksboekje inbegrepen)	250,00€
	e) Muzikaal huwelijk op zaterdag (huwelijksboekje inbegrepen)	280,00€
	f) Plaatsen van ceremonietapijten	215,00€
<b>VII - DIVERSEN</b>		
<b>1) Verbetering op basis van een gestaafd document:</b>		
	a) van naam	
	i. <b>voor</b> alle aanvragen behalve de toepassing van persoonlijke status	30,00€
	ii. in het kader van de toepassing van persoonlijke status	Gratis
	b) van voornaam	30,00€
	c) van geboortedatum	100,00€
<b>2) Opmaken van een akte van de burgerlijke stand op basis van een buitenlandse akte van de burgerlijke stand overeenkomstig artikel 68, lid 1, van het Burgerlijk Wetboek (ex-overschrijving)</b>		40,00€
<b>3) Opzoeken van inlichtingen in de registers, per uur:</b>		35,00€
<b>3) Taalbijstand, per bezoek:</b>		20,00€
<b>§2 STEDENBOUW – WERKEN</b>		
<b>1) Getuigschriften, bewijzen en andere stukken van alle aard, omvattende:</b>		
<b>a) de stedenbouwkundige inlichtingen :</b>		
	<b>Normale procedure:</b>	<b>96,70€</b>
	<b>Spoedprocedure:</b>	<b>193,40€</b>
	b) aanvraag tot bevestiging van de stedenbouwkundige bestemming en/of van het aantal wooneenheden van een gebouw:	65,00€
	c) het gelijkvormigheidattest voor toeristische logies	
	- voor toeristische logies van drie kamers of minder	100,00€
	- voor toeristische logies van vier kamers of meer	200,00€

d) de stedenbouwkundige vergunningen en attesten met als voorwerp:		
	- bouwen, heropbouwen, verbouwen en/of plaatsing van een vaste inrichting (bvb terras)	250,00€
	- wijzigen van de bestemming of gebruik van het ganse of gedeelte van het bebouwd of onbebouwd goed (bvb parking)	250,00€
	- bouwen, heropbouwen, verbouwen, wijzigen van de bestemming of het gebruik van een bebouwd goed met het oog op de verhoging van het aantal woonegelegenheden:	
	1. 1 <sup>ste</sup> bijkomende woonelegenheden	500,00€
	1. vanaf de 2 <sup>de</sup> bijkomende woonelegenheden, per eenheid	250,00€
	de maximale retributie bij de wijziging van het aantal woonegelegenheden is beperkt tot 5.000€ per aanvraag	
	- plaatsen van reclameborden	500,00€
	- plaatsen van uithangborden en/of reclameborden verwijzend naar het uithangbord	125,00€
	- andere (kappen van hoogstammige bomen, afbraakwerken, verlenging van vergunningen...)	60,00€
	- ter regularisatie van een vastgestelde inbreuk, voortkomend uit:	
	a. een proces-verbaal van stedenbouwkundige inbreuk	1.000,00€
	b. een ingebrekestelling	500,00€
e) de aanvragen om stedenbouwkundige vergunning en attest opnieuw ingediend n.a.v. de toepassing van het artikel 178/2 van het BWRO op de oorspronkelijke aanvragen:		gratis
f) de milieuvergunningen en certificaten met als voorwerp:		
	- een aangifte van klasse 3	100,00€
	- een nieuwe aanvraag van klasse 2	250,00€
	- een nieuwe aanvraag van klasse 1B	500,00€
	- een nieuwe aanvraag van klasse 1A	750,00€
	- een verlenging van vergunning	200,00€
	- een wijziging van vergunninghouder	100,00€
	- ter regularisatie van een inbreuk, vastgesteld bij proces-verbaal	750,00€
g) Reproductiekosten van documenten (fotokopies)		
	zwart en wit - A4 - per blad	0,15€
	zwart en wit – A3 - per blad	0,25€
	kleur - A4 - per blad	1,00€
	kleur – A3 - per blad	1,50€

<b>2) Reproductie of overmaken van documenten en gearchiveerde plannen van stedenbouw en van leefmilieu:</b>		
	Scan van documenten en plan op een USB-stick, afgeleverd door het gemeentebestuur aan kostprijs	6,05€
<b>3) Documenten aangaande openbare en beperkte aanbestedingen en algemene offertes</b>		
	a) lastenkohier, metingen, beschrijvingen, inschrijvingsmodellen,	
	- vast bedrag	5,00€
	- supplement per bladzijde of deel van bladzijde	0,25€
	b) plannen, schetsen, schema's	
	- per vierkante meter of deel van vierkante meter afgeleverd plan	2,50€
<b>4) Documenten aangaande beperkte offertes:</b>		
	a) lastenkohier, metingen, beschrijvingen, inschrijvingsmodellen,,	
	- minder dan 10 bladzijden	Gratis
	- 10 bladzijden	2,50€
	- supplement per bladzijde of deel van bladzijde boven de 10de	0,25€
	b) plannen, Schetsen, schema's	
	- minder dan één vierkante meter	Gratis
	- per meter of deel van vierkante meter boven de vierkante meter	2,50€
<b>5) Plan van de Gemeente op ondoorschijnend papier:</b>		
	- op 1/5000ste	7,50€
	- op 1/10.000ste	6,20€
<b>§3 ARCHIEVEN</b>		
<b>1) Reproductie van archiefdocumenten</b>		
	a) aanvraag van fotokopieën:	
	zwart en wit - A4 - per blad	0,15€
	zwart en wit – A3 - per blad	0,25€
	b) aanvraag van gescande documenten:	
	Klein formaat – max A3 – per blad	0,40€
	Groot formaat – per blad	5,00€
	+ op DVD	2,50€
	c) Reproductierechten:	
	Privaat gebruikt of in het kader van een wetenschappelijk onderzoek (memorie, thesis, enz.)	Gratis
	Openbaar gebruik ter informatieve titel en niet commercieel	Gratis
	Commercieel gebruik, forfait	25,00€

<b>2) Opzoekingen van archiefdocumenten</b>		
	a) per ¼ uur :	8,50€
	b) per uur :	16,00€
	- de retributie is begrensd tot drie uren opzoekingen	
<b>§4 SECRETARIAAT</b>		
	Mededeling in de vorm van een kopie van een bestuursdocument volgens artikel 17 en volgende van het gezamenlijk decreet en ordonnantie d.d. 16 mei 2019 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen en artikel 84 van de nieuwe gemeentewet, per blad:	0,15€
<b>§5 DIVERS</b>		
<b>1) Opmaak van slachtbewijzen voor het Offerfeest:</b>		
	- buiten het gemeentelijk slachthuis van Schaarbeek	15,00€
	- met afspraak op het gemeentelijke slachthuis van Schaarbeek	25,00€
	Inschrijving als slachter	10,00€
<b>2) Verzenden van betaalherinneringen betreffende een niet betwiste niet-fiscale vordering, vanaf de 2<sup>de</sup> herinnering</b>		15,00€
<b>2) Toelating voor het bezit van een verdedigingsvuurwapen</b>		25,00€
<b>3) Samenstelling van het administratief dossier op het ogenblik van de aanvragen met het oog op</b>		
	a) de opening, de heropening, de overname enz. van dranksluiterijen, restaurants, privé-kringen en elke gelijkgestelde openbare gelegenheid	300,00€
	b) een afwijking van de openingsuren van drankgelegenheden	300,00€
	c) op de uitstalling van goederen op de voetpaden en het plaatsen van tafels, stoelen, enz. op de openbare weg	50,00€
	d) Voor het verkrijgen van een conformiteitscertificaat voor de uitbating van:	
	- een prostitutie salon	1.500,00€
	- een « peeskamer »	250,00€
	e) de aflevering door de burgemeester:	
	- van een advies, noodzakelijk bij het verkrijgen van een licentie klasse C uitgegeven door de Kansspelencommissie volgens het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C	2 575,00€
	- van een advies, noodzakelijk bij het verkrijgen van een licentie klasse C uitgegeven door de Kansspelencommissie volgens het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C, <u>wanneer de licentieaanvraag uitdrukkelijk beperkt is tot de uitbating van één enkel bingospel</u>	1 288,00€

	- van een advies, noodzakelijk bij het verkrijgen van een licentie klasse F2 uitgegeven door de Kansspelencommissie volgens het koninklijk besluit van 17 februari 2022 tot vaststelling van de omschrijving van de nevenactiviteit uitgeoefend door dagbladhandelaars	1 200,00€
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------

**Artikel 4**

De retributie aangerekend overeenkomstig onderhavig reglement dient vooraf, tegen ontvangstbewijs, betaald te worden in handen van de gemeenteontvanger, zijn aangestelden of de bedienden die met de inning van de bedragen belast zijn.

**Artikel 5**

Zijn van retributie vrijgesteld:

1. De getuigschriften en stukken waarvan de afgifte reeds aan het betalen van een recht ten voordele van de Gemeente onderworpen is krachtens een wet, een koninklijk besluit of door een overheidsverordening; een uitzondering wordt evenwel gemaakt voor de rechten die van overheidswege toekomen aan de gemeenten, bij afleveren van reispassen en die voorzien zijn door het artikel 5 van het tarief gevoegd bij de wet van 4 juli 1956 houdende tarief op de consulaire belastingen en de kanselarijrechten;
2. De getuigschriften en stukken afgeleverd aan de gerechtelijke overheden, aan de besturen van de Staat, de Gewesten, de Gemeenschappen, de provincies, de gemeenten en de openbare instellingen of bestemd te worden opgemaakt voor deze autoriteiten op aanvraag van deze laatste;
3. De getuigschriften en stukken bestemd voor de gerechtelijke overheden, de besturen van de Staat, de Gewesten, de Gemeenschappen, de provincies, de gemeenten of de openbare instellingen om te dienen in zake benoeming of aanstelling in een betrekking, of voor toelating tot het genot van bezoldigingen of toelagen;
4. De getuigschriften en stukken welke krachtens een wet, een Koninklijk Besluit of andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgeleverd;
5. De getuigschriften en stukken die afgeleverd worden om als titel te dienen voor de machtiging tot inrichting van een politieke, godsdienstige, culturele of sportmanifestatie;
6. De getuigschriften en stukken die afgeleverd worden om als titel te dienen voor de machtiging tot inrichting van een verblijfscentra voor sociaal toerisme;
7. De getuigschriften en stukken die als titel moeten dienen voor de machtiging tot het uitoefenen van een bedrijvigheid die, als dusdanig, reeds onderworpen is aan een belasting of een recht ten behoeve van de Gemeente;
8. De verzendingen, afschriften of uittreksels van beslissingen van de Gemeenteraad en van het College van Burgemeester en Schepenen, afgeleverd voor zover die beslissingen hen betreffen, aan aangestelden of gewezen aangestelden van het gemeentebestuur, en aan hun rechthebbenden;
9. De reispassen afgeleverd in vrijstelling van het recht ten voordele van de Staat;
10. De kaarten, de identiteitsbewijzen en de duplicaten bedoeld in artikel 3, §1, I, punt 1 tot 3I, voor iedereen die slachtoffer is van diefstal of de gevolgen ondergaat van een aanslag voor zover op voldoende wijze wordt vastgesteld dat klacht werd ingediend voor de diefstal of verlies of vernietiging (in het bovenstaande geval) van de betreffende documenten bij een instantie bevoegd voor het opstellen van een proces-verbaal;
11. De gewone bewijzen van aanwezigheid op het kerkhof of in het gemeentehuis voor een begrafenis, een huwelijk, enz. afgeleverd aan belanghebbende personen;
12. De afgifte van de kaart waaraan de deelname als verkoper aan een manifestatie bedoeld in artikel 7 van het Koninklijk Besluit van 3 april 1995 tot uitvoering van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, voor het eerste jaar van toepassing van de nieuwe reglementering terzake;
13. De documenten afgeleverd in uitvoering van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen - onderdaan van de Europese Unie of een lid van zijn familie - hetzij;
  - verklaring van inschrijving (bijlage 8 – papier versie)
  - document ter staving van duurzaam verblijf (bijlage 8bis – papier versie)
  - aanvraag van een verklaring van inschrijving (bijlage 19 – KB 08/10/1981)
  - aanvraag van de verblijfskaart van een familielid van een onderdaan van de Europese Unie (bijlage 19ter – KB 08/10/1981)
  - melding van aanwezigheid (bijlage 3ter - KB 08/10/1981)
14. De documenten die opgesteld worden in toepassing van de wet van 13 juni 1986 betreffende het wegnemen en transplanteren van organen.

15. De bij artikel 3, § 1, VI, f) bedoelde retributie is niet verschuldigd ter gelegenheid van het huwelijk van een personeelslid

16. De bij artikel 3, §3, 2° bedoelde retributie is niet verschuldigd ter gelegenheid van een vraag tot opzoeking door een student

#### **Artikel 6**

Iedere betwisting betreffende de retributie zal behandeld worden door de bevoegde burgerlijke rechtbank. De belastingplichtige die de betaling van de retributie die van hem gevorderd wordt, betwist, is er echter toe gehouden het bedrag van in bewaring te geven in handen van de Gemeenteontvanger, tot dat over zijn bezwaar uitspraak gedaan wordt.

#### **Artikel 7**

Alle verzendingskosten van de getuigschriften en de administratieve stukken, uitgereikt krachtens het onderhavige reglement, zijn ten laste van de natuurlijke rechtspersonen en de private instellingen die ze aanvragen zelfs in het geval waarin de afgifte van deze getuigschriften en documenten gratis is. De bepalingen van de artikelen 5 en 6 worden toegepast op de terugbetaling van deze kosten.

#### **Artikel 8**

Onderhavig reglement wordt van kracht op de 5de dag na de dag van publicatie en vervangt het raadsbesluit van 21 december 2022 hernomen in de inleiding.

### **Ordre du jour n° 10 -- Agenda nr 10**

#### **Prime Be Home Schaerbeekoise - Exercice 2023 – Modification**

#### **Schaerbeekse premie Be Home - Aanslagjaar 2023 - Wijziging**

**Monsieur Mahieu** : Donc, on a effectivement déjà fait allusion à cette prime Be-home dans nos débats précédents. Donc ici, par rapport à ce règlement « prime Be-home schaerbeekoise », le groupe des Engagés souhaite déposer un amendement, qui comprend en réalité trois choses. Tout d'abord, le fait que les centimes additionnels à cette hauteur, ont été décidés pour deux années. 2023, 2024 ont déjà été voté par la majorité à ce Conseil communal. Or ici, cette prime Be-home n'est votée que pour l'année 2023. Alors qu'on pourrait très bien la voter pour 2023 et les années suivantes. C'est ce que nous proposons. Ensuite, il y a un débat sur le montant de la prime. Sur le montant de la prime, nous pensons que monter à 115 euros, alors qu'il y a eu 10% d'augmentation en 2020, 10% d'augmentation maintenant, en 2023, des centimes additionnels, et encore 10% d'augmentation, cette année-ci, liée à l'indexation, sans compter l'indexation continue de l'impôt, ces dernières années, les 115 euros nous semble trop peu. C'est d'ailleurs aussi l'avis du service financier, qui avait proposé un montant plus important que ces 115 euros, qui ont été ramenés, visiblement, sous l'impulsion de la partie écologiste de la majorité à 115. Et donc, nous pensons qu'il faut fixer 150 euros. Je rappelle par ailleurs que chez nos voisins, à Evere, pour des centimes additionnels qui sont beaucoup plus bas, mais qui ont été augmentés néanmoins, on est à une prime Be-home de 140 euros. Troisième élément, nous souhaitons que la prime Be-home communale soit indexée sur la même formule que la prime Be-home régionale. L'impôt est un impôt qui est indexé chaque année. Il est donc normal que les primes soient indexées également pour continuer à protéger de la même manière le propriétaire occupant. Je vous remercie. Ah, encore juste une précision évidemment, budgétaire, cela représente un surplus de 35 euros par ménage, et il y a un peu moins de 20.000, donc 19.800 ménages bénéficiaires, cela représente 693.000 euros, ce qui est tout à fait absorbable par les bénéfices prévus en 2023. Je vous remercie.

**Monsieur Guillaume** : Madame la Présidente, l'an passé déjà, je m'étais élevé contre l'augmentation des centimes additionnels communaux au PRI pour les exercices 2023 et 2024. La taxation globale du revenu cadastral passait ainsi de 61 à 66% du revenu cadastral. Je ne reviendrai plus sur ce que j'ai dit à ce sujet, mais un élément nouveau est venu bien sûr aggraver la situation, d'autres y on fait allusion, c'est l'inflation énorme que nous subissons, qui va faire passer l'indexation du revenu cadastral de base de 1,9084 en 2022 à 2,0915 en 2023, soit une augmentation de 9,60%. Cette indexation est automatique, et calculée par l'Etat Fédéral. La part communale du PRI va s'élever à 52,39%, c'est-à-dire 4.191 centimes additionnels, donc 52,39% de ce RC. Le PRI total, c'est-à-dire avec la Région, l'agglomération et la commune, s'élèvera à 66% du nouveau RC. Par conséquent, les propriétaires schaerbeekois et autres subiront une augmentation totale du PRI de 15,94%, donc 9,6% plus 66% de 9,6%. Soit une augmentation du PRI, si on la réduit à la part communale, de 14,63%. Ce sera intolérable pour beaucoup

de propriétaires schaarbeekois, dont les revenus et les loyers ne sont pas toujours indexés. Les revenus pas toujours, par exemple, le cas d'un indépendant, les loyers, vous savez bien que maintenant, avec le PEB, tous les loyers ne sont pas d'office indexés de la même manière. Pour compenser cette énorme augmentation, il aurait fallu sans doute doubler la prime Be-home. Or celle-ci n'augmente que de 70 à 115 euros. Mais c'est déjà ça. La prime d'accompagnement social va aussi jouer, mais ne compensera cette augmentation du PRI qu'en partie, car un propriétaire schaarbeekois qui va payer moins en IPP par exemple, devra consacrer ce gain à payer le supplément de PRI, ce qui ne serait pas le cas s'il était simplement locataire. Encore une fois, tout repose sur le postulat faux qu'un propriétaire est nécessairement riche, et peut donc être taxé, et un locataire nécessairement pauvre, ce qui est faux. Il est aussi plus facile, techniquement, d'augmenter une seule ligne du budget de 68 millions à 83 millions, que de vérifier un par un les articles des dépenses et des recettes, même si j'imagine que cela a été fait aussi. C'est donc qu'à priori, vous comprenez bien qu'à priori, l'amendement de Monsieur Mahieu m'est sympathique. Mais, mais, élaborer un budget n'est pas un exercice facile. Il faut une balance de pharmacien pour équilibrer les dépenses et les demandes de dépenses des échevins, des services, etc., avec toutes les recettes. Et il y a beaucoup de petites taxes. L'IPP aussi a diminué de 0,3%. Ce n'est pas beaucoup, mais bon, il avait déjà diminué avant. C'est cet équilibre budgétaire qui est délicat, et modifier même de façon minime une dépense ou une recette peut retirer, si j'ose dire, le fil ténu qui maintient cet édifice budgétaire. Je me satisferai donc cette année d'une prime de 115 euros, mais je serai particulièrement vigilant l'an prochain. Je vous remercie.

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie, Madame la Présidente. Au nom du groupe socialiste, je rejoins effectivement l'amendement qui est proposé par Monsieur Mahieu. Je ne vais peut-être pas revenir sur le débat relatif aux centimes additionnels, mais c'est vrai qu'il est particulièrement élevé, et nous pensons, effectivement, qu'une augmentation de la prime Be-home telle que proposée permettra de mieux compenser un des centimes additionnels les plus élevés du pays. Je note également que dans d'autres communes, avec des centimes additionnels parfois moins élevés, on a des primes Be-home communales plus importantes. Et donc cela me paraît, effectivement, être une question de justice. Le groupe socialiste soutiendra donc cet amendement.

**Monsieur Verzin** : Merci Madame la Présidente. Je ne ferai pas de long discours, je pense que Monsieur Guillaume a présenté ici devant vous, alors qu'il est membre de la majorité, le meilleur argumentaire qui soit pour soutenir la proposition de Monsieur Mahieu d'augmenter la prime Be-home à 140 euros. Je me réjouis que le parti socialiste nous rejoigne également. Et simplement pour ajouter un élément à ce qui a déjà été dit, Monsieur Mahieu a parlé d'Evere. Je pourrais moi parler de Molenbeek, dont la structure budgétaire et fiscale est au moins dans la même situation que nous. Le budget y a été voté en faisant passer la prime Be-home à 300 euros ! Précisément, pour compenser les augmentations importantes du précompte immobilier, et pour donner du corps à la justice fiscale que Monsieur Guillaume demande pour Schaerbeek. Je soutiendrai donc aussi l'amendement de Monsieur Mahieu.

**Monsieur Nimal** : Pour répondre alors, peut-être, de manière générale sur l'amendement que vous proposez, oui, effectivement, ici, nous avons et nous proposons un vote pour une prime Be-home pour un an. Je pense au contraire que c'est assez logique, chaque année, en fonction, le cas échéant de la fiscalité, mais aussi en fonction des revenus et des ressources de la commune, de déterminer, le cas échéant, quelle est celle-ci. On sait que le budget 2024 sera extrêmement difficile. Je ne suis pas du tout en train de dire qu'il faudra la diminuer, j'espère en tout cas, mais commencer à aller vers des montants beaucoup plus hauts, il faudra qu'on m'explique, le cas échéant, comment on les tiendra, et comment on parviendra à tenir à ça. Donc je trouve assez logique, comme on l'a fait jusqu'à présent, et comme le faisait notamment l'ancien échevin des finances, de faire cela année par année. Deux, lorsque vous venez dire qu'il n'y a pas d'augmentation, il y a quand même une solide augmentation de 70 à 115 euros, c'est quasi 45%. Alors, j'entends bien qu'il faudrait que ce soit beaucoup plus haut. Parallèlement, j'entends Monsieur Verzin qui dit cela, mais qui dit, attention, attention, votre budget 2023, il est en trompe l'œil, vous avez 4 ou 5 millions qui sont des mesures non récurrentes, vous ne les aurez pas l'an prochain. Oui, mais si on l'augmente, il faudra m'expliquer comment on le finance, l'an prochain, vu qu'on voudrait que ce soit sur plusieurs années. Le cas échéant, on aurait pu faire en sorte que ce soit un montant plus important, eh bien oui, si on avait eu les montants, si on avait eu les ressources, je crois qu'on l'aurait fait. Le problème, c'est qu'il n'y a pas la possibilité de le faire, et qu'on ne pourra certainement pas tenir cela également en 2024. Et dire que du point de vue du budget, on n'a pas la possibilité de faire autrement, me semble-t-il. Et enfin, quelque part, c'est le serpent qui se mord la queue. Oui, ce n'est pas indexé, vu que c'est annuel. Donc, le cas échéant, ce qu'on vous propose de voter, on ne prévoit pas que ce soit indexé vu que c'est un montant annuel, et l'an prochain, le cas

échéant, on vous propose un montant indexé. Par rapport à ce qu'a dit Monsieur Verzin, mais je viens de le dire il y a un instant, j'ai entendu sa réponse, vous dites effectivement que dans le cadre de ce budget, il y a beaucoup de mesures one-shot, et que s'il n'y avait pas ces recettes exceptionnelles, on serait en déficit. On ne sait pas à la fois dire cela, me semble-t-il et e même temps venir dire qu'il faut encore creuser ledit déficit en augmentant la dite prime. Par rapport à ce qu'a dit Monsieur Guillaume, oui, on est bien d'accord qu'on est malheureusement à un taux haut et que si on pouvait être le plus pas possible, ce serait bien aussi, on en est certain. Par rapport à ça, je rappelle quand même que cela s'intègre dans le cadre d'un tax-shift, qu'il y a la prime d'accompagnement social, où elle a évolué au cours du temps, on a supprimé, à votre demande d'ailleurs, notamment, le montant maximum de revenu et le fait de devoir être uni propriétaire. Et de dire que, globalement, j'entends bien, effectivement, que dans tout un ensemble de cas, quelque part, la personne n'y gagne rien, notamment le propriétaire qui a une diminution de l'IPP, mais qui a une majoration du PRI. J'ai envie de dire que dans le contexte où on est, moi ce qui m'intéresse le plus, c'est qu'il n'y ait pas d'augmentation de la pression fiscale. La personne, en tout cas, n'y perd rien. C'est certainement ça le but du tax-shift, c'est d'équilibrer les choses. Le travail ligne par ligne, je vous confirme bien qu'il a été fait. Cela se voit dans les limitations, que ce soit en dépenses de fonctionnement, en dépense de personnel. Oui, c'est un savant équilibre, et oui, tout cela a été fait, en tout cas certainement, le mieux qu'on pouvait, je pense. Oui, j'ai noté que Monsieur Degrez rejoignait l'amendement. Je pense que je vous ai dit ce que nous en pensions. Je pense que j'ai répondu à tout le monde.

**Vote par appel nominal sur les amendements de Monsieur Mahieu -- Stemming met naamafroeping over de amendementen van de heer Mahieu :**

15 voix pour, 25 voix contre et 0 abstentions -- 15 stemmen voor, 25 stemmen tegen en 0 onthoudingen  
Les amendements sont rejetés -- De amendement worden verworpen

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 37 voix contre 3 et 0 abstention(s). -- Besloten, met 37 stem(men) tegen 3 en 0 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 37 voix contre 3 et 0 abstention(s).*

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117, alinéa 1<sup>er</sup>, et 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu l'ordonnance du 12 décembre 2016 portant la deuxième partie de la réforme fiscale et modifiée par l'ordonnance du 23 novembre 2017 effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale, notamment les articles 15 à 17 inclus ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 février 2018 exécutant l'ordonnance du 23 novembre 2017 effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale, notamment les articles 5 à 16 inclus ;

Revu sa délibération du 23 février 2022 votant le règlement de la prime Be Home Schaerbeekoise pour l'exercice d'imposition 2023 ;

Vu sa délibération du 23 février 2022 fixant à 4191 pour l'exercice d'imposition 2023 les centimes additionnels communaux au précompte immobilier à charge des propriétaires de biens immobiliers imposables dans la commune au 1<sup>er</sup> janvier ;

Vu les dispositions du plan de gestion triennal pour les années 2022 à 2024 approuvé par le Collège le 25 janvier 2022;

Considérant l'écart existant entre le taux des centimes additionnels au précompte immobilier d'application en notre commune et la moyenne générale des communes bruxelloises ;

Considérant la forte inflation qui, d'une part, provoque une augmentation du revenu cadastral, augmentant ainsi le montant du précompte immobilier à payer, et d'autre part, génère plus de revenus pour la Commune étant donné que les centimes additionnels communaux sont calculés sur ce précompte immobilier ;

Considérant qu'il ne faut pas pénaliser les propriétaires occupants Schaerbeekoïses et les laisser bénéficier d'une compensation ;

Vu le rapport du Collège des Bourgmestres et Echevins du 31 janvier 2023 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins ;

ARRETE :

**Article 1**

Une prime destinée à encourager l'accès à la propriété à Schaerbeek est octroyée pour l'année 2023 conformément aux prescriptions définies ci-après.

**Article 2**

Dans le cadre de l'application du présent règlement, les notions reprises ci-après doivent être comprises comme suit :

- 1° ménage : - soit l'ensemble des personnes qui, conformément à l'article 3, 9°, de la loi du 8 août 1983 organisant un Registre national des personnes physiques, composent un ménage ;  
- soit la personne inscrite comme personne isolée au registre de population ou au registre des étrangers ;
- 2° habitation : un bien immobilier qui est destiné au logement, y compris les dépendances qui sont l'accessoire habituel et souvent indispensables du logement ;
- 3° être domicilié dans une habitation : être inscrit au registre de population ou au registre des étrangers à l'adresse de cette habitation ;
- 4° titulaire d'un droit réel sur l'habitation : le plein propriétaire, possesseur, emphytéote, superficiaire ou usufruitier du bien immobilier concerné ;
- 5° prime : la prime destinée à encourager l'accès à la propriété de l'habitation propre dans la commune de Schaerbeek ;
- 6° ordonnance du 23 novembre 2017 : ordonnance effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale ;
- 7° arrêté du 22 février 2018 : arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale exécutant l'ordonnance du 23 novembre 2017 effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale.

**Article 3**

Pour avoir droit à la prime, les conditions cumulatives suivantes doivent être remplies par le bénéficiaire au 1<sup>er</sup> janvier de l'année pour laquelle la prime est octroyée :

1. être titulaire d'un droit réel sur l'habitation ;
2. être domicilié à l'adresse de cette habitation ;
3. être redevable d'un précompte immobilier pour le bien concerné ;
4. il n'y a pas d'autre membre du ménage qui peut bénéficier de la prime.

**Article 4**

Le montant de la prime est fixé à 115€. La prime ne peut être accordée qu'une fois par ménage.

La prime due au contribuable qui reçoit l'avertissement-extrait de rôle du précompte immobilier pour l'habitation ou les habitations visées à l'article 3.

**Article 5**

Les modalités relatives à l'octroi de la prime, à son paiement, à son éventuel retrait, à la condamnation à une amende en cas de fraude et à la procédure de recours sont réglées conformément à l'ordonnance du 23 novembre 2017 et conformément à l'arrêté du 22 février 2018.

**Article 6**

La totalité de la gestion de cette prime est confiée au Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

**Article 7**

Le présent règlement sera transmis à l'autorité de tutelle et au Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

**Article 8**

Le présent règlement entre en vigueur au 1<sup>er</sup> janvier 2023 et révoque le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 23 février 2022.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 37 stem(men) tegen 3 en 0 onthouding(en).*

Gelet op de Nieuwe gemeentewet, artikel 117 alinea 1 en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van 12 december 2016 houdende het tweede deel van de fiscale hervorming en gewijzigd bij de ordonnantie van 23 november 2017 houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het bijzonder artikelen 15 tot en met 17;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 februari 2018 tot uitvoering van de ordonnantie van 23 november 2017 houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in het bijzonder artikelen 5 tot en met 16 ;

Herziende zijn raadsbesluit van 23 februari 2022 stemmend het reglement van de Schaarbeekse premie Be Home voor het aanslagjaar 2023;

Gelet op zijn raadsbesluit van 23 februari 2022 vaststellend de gemeentelijke opcentiemen voor het aanslagjaar 2023 inzake de onroerende voorheffing op 4.191, ten laste van eigenaars van onroerende goederen welke belast worden in de gemeente op 1 januari;

Gelet op de bepalingen van de driejaarlijkse plannen voor de jaren 2022 tot 2024 goedgekeurd door het College op 25 januari 2022;

Overwegende het verschil tussen de gemeentelijke opcentiemen inzake de onroerende voorheffing van toepassing in onze gemeente en het algemene gemiddelde van de Brusselse gemeenten;

Overwegende de sterke inflatie welke enerzijds, een verhoging van het kadastraal inkomen veroorzaakt waarbij het bedrag van de te betalen onroerende voorheffing ook verhoogd, en anderzijds, meer inkomsten genereert voor de Gemeente gelet op de gemeentelijke opcentiemen die worden berekend op deze onroerende voorheffing;

Overwegende de Schaarbeekse eigenaar-bewoners niet te straffen en hen van een compensatie te laten genieten;

Gelet op het verslag van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 januari 2023

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

**Artikel 1**

Een premie ter aanmoediging van het bezit van zijn eigen woning in Schaarbeek wordt toegekend voor het jaar 2023 in overeenstemming met de voorschriften hierna bepaald.

**Artikel 2**

In het kader van de toepassing van dit reglement, dienen de hierna opgesomde begrippen als volgt te worden begrepen:

1° gezin : - ofwel het geheel van de personen die, overeenkomstig artikel 3, 9°, van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, deel uitmaken van eenzelfde gezin ;  
- ofwel een persoon die als alleenstaande is ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister;

2° woning : een onroerend goed dat tot huisvesting bestemd is, met inbegrip van de bijhorigheden die de gewone en meestal onontbeerlijke aanvulling van de huisvesting zijn;

3° gedomicilieerd zijn in een woning : ingeschreven zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister op het adres van die woning;

4° houder van een zakelijk recht op de woning : de volle eigenaar, bezitter, erfpachter, opstalhouder of vruchtgebruiker van het betrokken onroerend goed;

5° premie : de premie ter aanmoediging van het bezit van een eigen woning in de gemeente van Schaarbeek;

6° ordonnantie van 23 november 2017 : ordonnantie houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

7° besluit van 22 februari 2018: besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de ordonnantie van 23 november 2017 houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

**Artikel 3**

Om in aanmerking te komen voor deze premie, moet de begunstigde aan de volgende cumulatieve voorwaarden voldoen op 1 januari van het betrokken jaar waarvoor de premie wordt toegekend:

1. houder zijn van een zakelijk recht op de woning;
2. gedomicilieerd zijn op het adres van die woning;
3. onroerende voorheffing verschuldigd zijn voor het betrokken goed;
4. er is geen ander lid van het gezin dat kan genieten van de premie.

**Artikel 4**

Het bedrag van de premie is vastgelegd op 115 euro. De premie wordt slechts één keer per gezin toegekend. De premie komt toe aan de belastingplichtige die het aanslagbiljet van de onroerende voorheffing ontvangt voor de in artikel 3 vermelde woning of woningen.

**Artikel 5**

De modaliteiten met betrekking tot de: toekenning van de premie, de betaling van de premie, de eventuele intrekking van de premie, de oplegging van een boete in geval van fraude en de beroepsprocedure worden geregeld overeenkomstig de ordonnantie van 23 november 2017 en overeenkomstig het besluit van 22 februari 2018.

**Artikel 6**

Het beheer van deze premie is toevertrouwd aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

**Artikel 7**

Dit reglement zal overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid en aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

**Artikel 8**

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2023 en herroept het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 23 februari 2022.

**Ordre du jour n° 11 -- Agenda nr 11**

**Taxe sur l'extension temporaire des terrasses et le placement de terrasses sur des emplacements de stationnement sans permis d'urbanisme – Exercices d'imposition 2023 et 2024 – Renouvellement**

**Belasting op de tijdelijke uitbreiding van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen zonder stedenbouwkundige vergunning - Aanslagjaren 2023 en 2024 – Hernieuwing**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 29 voix contre 8 et 3 abstention(s). -- Besloten, met 29 stem(men) tegen 8 en 3 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 29 voix contre 8 et 3 abstention(s).*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu les lignes directrices du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale concernant les terrasses Horeca dans l'espace public jusqu'au 30 septembre 2024 ;

Vu les dispositions du règlement de police du 23 février 2022 sur l'occupation de l'espace public à des fins commerciales ;

Vu l'Ordonnance du Conseil communal du 15 février 2023 autorisant temporairement sans permis d'urbanisme les extensions de terrasses et le placement de terrasses sur emplacement de stationnement ;

Vu sa délibération du 23 février 2022 portant sur la taxe sur l'extension temporaire des terrasses et le placement de terrasses sur des emplacements de stationnement sans permis d'urbanisme pour l'exercice d'imposition 2023

Vu sa délibération du 16 décembre 2020 votant le règlement-taxe sur l'occupation de la voie publique à des fins commerciales pour un terme de 3 ans, expirant le 31 décembre 2023 ;

Vu la situation financière de la commune ;

Considérant la nécessité pour la commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité publique, la sécurité publique et la propreté publique ;

Considérant que les dernières crises sanitaire et économique ont particulièrement touché le secteur Horeca ;

Considérant que les circonstances actuelles appellent à un soutien de la dynamique du secteur Horeca ;

Considérant que l'octroi d'extensions des terrasses et de placement des terrasses sur des emplacements de stationnement n'est pas sans conséquence sur la tranquillité publique ;  
Considérant que l'activité visée engendre une surveillance particulière des services de police et davantage d'interventions en matière de propreté et de sécurité publique de la part des services communaux ;  
Considérant qu'une différenciation des taux en fonction de l'emplacement de la terrasse est justifiée ;  
Considérant qu'il est justifié que les personnes physiques ou morales qui obtiennent l'autorisation d'occuper un emplacement de stationnement à des fins privatives y contribuent par le biais d'une taxe ;  
Considérant que l'installation d'une terrasse supplémentaire signifie l'expansion d'un commerce et l'augmentation de ses possibilités d'exploitation ;  
Considérant que les autorisations délivrées sont temporaires ; que les extensions et les occupations d'emplacements de stationnement devront être retirées le 1<sup>er</sup> novembre 2024 ;  
Vu, pour le surplus, le rapport du Collège des Bourgmestre et Echevins du 7 février 2023 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

**Article 1**

Il est établie, pour une période commençant le 1er avril 2023 et se terminant le 31 octobre 2024, une taxe sur l'extension temporaire des terrasses et le placement de terrasses sur des emplacements de stationnement sans permis d'urbanisme.

**Article 2**

Sont visés par les présentes dispositions, l'étalement de tables, chaises, bancs, terrasses et tout autre dispositif complémentaire placé sur la voie publique, par les établissements Horeca et sous conditions d'une autorisation prévue par l'Ordonnance du Conseil communal du 15 février 2023 autorisant temporairement sans permis d'urbanisme les extensions de terrasses et le placement de terrasses sur emplacement de stationnement.

**Article 3**

§1. Toute occupation de l'espace public visée par le présent règlement est soumise à autorisation préalable, accordée par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

§2. Les extensions sont autorisées seulement entre le 1<sup>er</sup> avril et le 31 octobre.

§3. L'autorisation reste valable à titre précaire jusqu'au 31 octobre 2024 ou jusqu'à ce qu'elle soit révoquée ou retirée. Le retrait de l'autorisation par l'administration ou une renonciation par le contribuable ne donne aucun droit à obtenir une indemnité quelconque ou le remboursement du montant de la taxe qu'il aurait déjà payé.

**Article 4**

La taxe est due par l'exploitant titulaire de l'autorisation de l'établissement Horeca où se trouve la terrasse. En cas de reprise d'un établissement pour lequel la taxe a été acquittée, il ne sera pas perçu de nouvelle taxe pour la même base d'imposition.

Le paiement de la taxe n'entraîne, pour la commune, aucune obligation spéciale de surveillance.

**Article 5**

La taxe est indivisible et due sur base de la prise en charge telle que prévue dans l'autorisation de terrasse visée.

La taxe est fixée à :

- 19,10 € par mètre carré de surface autorisée en extension de terrasse sur le trottoir ;
- 1.000 € par emplacement de stationnement occupée par une terrasse en extension (maximum 2 emplacements de stationnement).

**Article 6**

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune

**Article 7**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

**Article 8**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

**Article 9**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestres et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner les : nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle..

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

**Article 10**

Le présent règlement entre en vigueur le 5<sup>ième</sup> jour qui suit le jour de sa publication.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 29 stem(men) tegen 8 en 3 onthouding(en).*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de richtlijnen van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende het Horecaterras in de openbare ruimte tot 30 september 2024;

Gelet op de beschikkingen van het politiereglement van 23 februari 2022 betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden;

Gelet de verordening van de Gemeenteraad van 15 februari 2023 om het uitbreiden van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen tijdelijk toe te staan zonder stedenbouwkundige vergunning;

Gezien het raadsbesluit van 23 februari 2022 houdende de belasting op de tijdelijke uitbreiding van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen zonder stedenbouwkundige vergunning voor het aanslagjaar 2022;

Gezien het raadsbesluit van 16 december 2020 houdende de belasting op de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden voor een termijn van 3 jaar, vervallend op 31 december 2023;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, openbare veiligheid en openbare netheid te waarborgen;

Overwegende dat door de recente gezondheids- en economische crisis de Horeca in het bijzonder getroffen is;

Overwegende dat de huidige omstandigheden steun vereisen voor de dynamiek van de horecasector;

Overwegende dat het verlenen van uitbreidingen van de terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen niet zonder gevolgen is voor de openbare rust;

Overwegende het feit dat deze activiteit een bijzonder toezicht van de politie en meer interventies op gebied van de netheid en de openbare veiligheid vraagt van de gemeentelijke diensten;

Overwegende dat een diversifiëring van de tarieven naargelang de ligging van het terras gerechtvaardigd is;

Overwegende dat het billijk is dat (rechts)personen die een toelating krijgen om een parkeerplaats privaat in gebruik te nemen hiervoor een bijdrage leveren via een belasting;

Overwegende dat de plaatsing van een extra terras betekent een uitbreiding van een handelszaak en een vergroting van hun exploitatiemogelijkheden;

Overwegende dat de machtigingen tijdelijk zijn; dat uitbreidingen en bezettingen van parkeerplaatsen op 1 november 2024 worden ingetrokken;

Gelet bovendien, op de verslag van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 februari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

**Artikel 1**

Er wordt voor een termijn met ingang van 1 april 2023 en eindigend op 31 oktober 2024 een belasting gevestigd op de tijdelijke uitbreiding van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen zonder stedenbouwkundige vergunning.

**Artikel 2**

Worden beoogd door de huidige bepalingen, het uitstellen van tafels, stoelen, banken, terrassen en andere bijkomende opstellingen op de openbare weg door horecazaken, onder voorwaarden van een toelating voorzien in de verordening van de Gemeenteraad om het uitbreiden van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen tijdelijk toe te staan zonder stedenbouwkundige vergunning van 15 februari 2023.

**Artikel 3**

§1. Iedere bezetting van de openbare ruimte beoogd door onderhavig reglement is onderworpen aan een voorafgaandelijke toelating afgeleverd door het College van Burgemeester en Schepenen.

§2. De uitbreidingen zijn toegelaten uitsluitend tussen 1 april en 31 oktober.

§3. De toelating blijft geldig onder voorwaarde tot 31 oktober 2024 of tot herroeping of intrekking ervan. Het intrekken van de verleende vergunning of het afstand doen ten bate van deze door de belastingplichtige heeft voor laatstgenoemde geen enkel recht tot gevolg op het verkrijgen van om het even welke vergoeding of op terugbetaling van het bedrag van de belastingen die hij al zou hebben betaald.

**Artikel 4**

De belasting is verschuldigd door de vergunningsplichtige uitbater van de horecazaak waar het terras werd geplaatst.

In geval van overname van de instelling waarvoor de belasting is volstort, zal geen nieuwe belasting meer geïnd worden voor diezelfde belastbare grondslag.

De betaling van de belasting houdt voor de Gemeente niet in, de verplichting om in dit opzicht een bijzonder toezicht uit te oefenen.

**Artikel 5**

De belasting is ondeelbaar en verschuldigd op basis van de inname zoals bepaald in de beoogde terrasvergunning.

De belasting wordt vastgesteld op:

- 19,10 € per vierkante meter vergunde oppervlakte uitgebreid terras op het voetpad;
- 1.000 € per ingenomen vergunde parkeerplaats als uitgebreid terras (maximaal 2 parkeerplaatsen)

**Artikel 6**

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

**Artikel 7**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

**Artikel 8**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

**Artikel 9**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

#### **Artikel 10**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op de 5de dag na de dag van publicatie.

### **Ordre du jour n° 12 -- Agenda nr 12**

#### **Taxe sur la mise à disposition et location de chambres et appartements - Exercices 2023 à 2025 – Modification**

#### **Belasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen - Aanslagjaren 2023 tot 2025 – Wijziging**

#### **DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD**

Décidé, par 38 voix contre 2 et 0 abstention(s). -- Besloten, met 38 stem(men) tegen 2 en 0 onthouding(en).

#### **LE CONSEIL COMMUNAL**

*Décidé, par 38 voix contre 2 et 0 abstention(s).*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 2007 visant à associer les communes dans le développement économique de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique ;

Revu sa délibération du 26 janvier 2022 votant le règlement taxe sur la mise à disposition et location de chambres et appartements pour les exercices d'imposition 2022 à 2025;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que les propriétaires et les utilisateurs des ces chambres et appartements, qu'ils résident ou non sur le territoire de la Commune, peuvent bénéficier de toutes les infrastructures communales mises à disposition résidant ou non sur le territoire de la Commune, en ce compris de ses voiries et parcs, et que tous ces avantages constituent une plus-value certaine pour les propriétaires de ces chambres et appartements ;

Considérant de plus que les logements meublés sont le plus souvent destinés à être occupés de façon provisoire et, par la même occasion, à changer fréquemment de locataires : ce qui implique, par ailleurs, des emménagements et déménagements successifs de nature à créer des désagréments pour le voisinage ;

Considérant que la non-inscription en résidence principale en découlant entraîne l'impossibilité pour la Commune de bénéficier de la taxe additionnelle à l'impôt des personnes physiques concernant des logements pourtant occupés ;

Considérant que l'exploitation de chambres dans des pensionnats et autres établissements d'instruction, des cliniques et des organismes poursuivant un but philanthropique ou d'intérêt social ne poursuit pas un but lucratif ;

Considérant qu'il importe de promouvoir le développement d'un habitat groupé intergénérationnel qui favorise les échanges entre générations et la solidarité entre les différents habitants;

Considérant que ce règlement vise entre autre à favoriser la cohabitation intergénérationnelle en ne taxant les propriétaires de chambres d'étudiants qu'à partir d'une deuxième chambre ;

Considérant qu'en effet, cette mode de colocation permet de renforcer le lien intergénérationnel et de promouvoir la solidarité étudiants/seniors, et que ce système est un bon remède contre l'isolement et la solitude des personnes âgées et contre la précarité des conditions de vie des étudiants, dans la mesure où il propose à ceux-ci un logement à bas prix.

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune, avec l'aide de l'indexation automatique ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 31 janvier 2023 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

#### **Article 1**

Il est établi pour les exercices d'imposition 2023 à 2025 une taxe communale sur la mise à disposition et location de chambres et appartements et chambres pour étudiants.

#### **Article 2**

Au sens du présent règlement, il faut entendre :

« Chambre et/ou appartement » : le logement mis à la disposition d'autrui, à titre gratuit ou non, garni d'un ou plusieurs meubles par une personne autre que le locataire, même différente du propriétaire ou du locataire principal du bien immobilier, et même si une partie des meubles est la propriété du locataire.

« Chambre pour étudiants » : le logement privé, meublé ou non, dont les occupants, ou les personnes qui pourraient les occuper sont des étudiants dont la qualité doit être prouvée annuellement par la production d'une attestation écrite, délivrée par les autorités académiques. Ils doivent être élèves réguliers ou libres dans un établissement d'enseignement supérieur (cours de jour).

Lorsque le logement est occupé par plusieurs personnes (étudiants) dont chacun dispose d'un espace privatif, chaque espace privatif est considéré comme une chambre.

#### **Article 3**

Les taux annuels par chambre et/ou appartement sont fixés au 1<sup>er</sup> janvier 2023, conformément au tableau repris ci-dessous :

	Catégorie	Exercice 2023
<u>Taux 1</u>	chambre et/ou appartement garnis	611,83 €
<u>Taux 2</u>	La seconde chambre pour étudiant	203,94 €
<u>Taux 3</u>	A partir de la troisième chambre pour étudiant	407,89 €

Le montant global de la taxe est calculé en fonction du nombre de chambres susceptibles d'être mise à disposition à la date du 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice d'imposition.

Les taux seront adaptés chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Ils seront adaptés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i) / I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

#### **Article 4**

La taxe est due par la personne physique ou morale, sous quelque forme que ce soit, qui met à disposition les logements. Elle est due pour l'année entière et est indivisible.

#### **Article 5**

Sont exonérés de la taxe :

- toute installation qui pourvoit à l'hébergement de touristes, soumise à l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique (aussi appelée « City Tax ») ;
- la première chambre d'étudiant à l'adresse de taxation ;
- les pensionnats et autres établissements d'instruction, les cliniques et tous les organismes poursuivant un but philanthropique ou d'intérêt social, ainsi que tout autre établissement similaire ;
- le propriétaire, les copropriétaires à titre solidaire ou l'usufruitier qui développent un habitat groupé intergénérationnel sur base d'une demande d'exonération introduite auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins.

#### **Article 6**

§1<sup>er</sup> – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable au 1er janvier de l'année d'imposition, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

#### **Article 7**

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 9 à 11 du présent règlement.

#### **Article 8**

§1<sup>er</sup> - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1<sup>ère</sup> infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2<sup>ème</sup> infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3<sup>ème</sup> infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

#### **Article 9**

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

**Article 10**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

**Article 11**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

**Article 12**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

**Article 13**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 26 janvier 2022.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 38 stem(men) tegen 2 en 0 onthouding(en).*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 2007 ertoe strekkende de gemeenten te betrekken bij de economische ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies;

Herziende het raadsbesluit van 26 januari 2022 betreffende de belasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen, goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2025;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de eigenaren en gebruikers van deze kamers en appartementen, al dan niet verblijvend op het grondgebied van de Gemeente, kunnen genieten van alle gemeentelijke faciliteiten op het grondgebied van de Gemeente of ze er verblijven of niet, met inbegrip van de wegen en parken, en dat deze voordelen een zekere meerwaarde zijn voor de eigenaren van deze kamers en appartementen;

Overwegende bovendien dat de gemeubelde verblijven meestal bestemd zijn voor voorlopige bezetting en, bij dezelfde gelegenheid, regelmatig van huurder veranderen: wat bijgevolg met zich meebrengt dat de opeenvolgende betrekkingen en verhuizingen ongemakken voor de buurt veroorzaken;

Overwegende dat de niet-inschrijving als hoofdverblijf het voor de Gemeente onmogelijk is te kunnen genieten van de aanvullende belasting op de personenbelasting, voor verblijven die nochtans bewoond zijn;

Overwegende dat de uitbating van kamers in internaten en andere onderwijsinstellingen, in ziekenhuizen en organisaties met een filantropische of maatschappelijk belang, geen winstgevend doel tot gevolg hebben;

Overwegende het belang tot het bevorderen van de ontwikkeling van een intergenerationeel samenwonen die de uitwisseling tussen generaties en de solidariteit tussen de verschillende mensen bevordert;

Overwegende dat dit reglement overigens ook tot doel heeft het intergenerationele samenwonen aan te moedigen, door de eigenaars van studentenkamers slechts te belasten vanaf een tweede kamer;

Overwegende dat deze vorm van samenwonen de band versterkt tussen de generaties en bevordert de solidariteit studenten/senioren, en dat dit systeem een goede remedie is tegen de isolatie en eenzaamheid van de ouderen en tegen de preciaire levensomstandigheden van student, in de mate zij hen een goedkope huisvesting aanbieden.

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente, met behulp van een automatische indexering, zo goed mogelijk te absorberen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 31 januari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

#### **Artikel 1**

Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot 2025 een belasting gevestigd op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen en studentenkamers.

#### **Artikel 2**

In de zin van dit reglement, dient te worden verstaan:

“Kamers en/of appartementen”: de logies beschikbaar gesteld aan anderen, al dan niet gratis, voorzien van één of meerdere meubels door een persoon andere dan de huurder, zelfs verschillend van de eigenaar of van de voornaamste huurder van het onroerend goed, en zelfs indien een deel van de meubels eigendom is van de huurder;

“Studentenkamer”: is een al dan niet gemeubelde privé-woning, waarvan de bezetters of de personen, die deze zouden kunnen bezetten, student zijn, waarvan de hoedanigheid jaarlijks bewezen moet worden door het voorleggen van een geschreven getuigschrift afgeleverd door de academische overheden, waaruit blijkt dat zij als regelmatige of vrije leerling ingeschreven zijn in een inrichting van hoger onderwijs (dagcursussen).

Indien een woning betrokken wordt door verschillende personen (studenten), die elk over een private ruimte beschikken, wordt elke private ruimte beschouwd als een kamer.

#### **Artikel 3**

De jaarlijkse aanslagvoeten per kamer en/of appartement zijn vastgesteld op 1 januari 2023, volgens onderstaande tabel:

	Categorie	aanslagjaar 2023
<u>Voet 1</u>	Gemeubelde kamer en/of appartement	611,83 €
<u>Voet 2</u>	De 2 <sup>de</sup> Studentenkamer	203,94 €
<u>Voet 3</u>	Vanaf de 3 <sup>de</sup> Studentenkamer	407,89 €

Het globale bedrag van de belasting wordt berekend volgens het aantal kamers dat op datum van 1 januari van het aanslagjaar kunnen beschikbaar worden gesteld.

De aanslagvoeten worden jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Zij worden op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule  $(R \times i)/I$  waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in

januari 2024

- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

#### **Artikel 4**

De belasting is verschuldigd door de natuurlijke persoon of rechtspersoon, onder welke vorm of benaming ook, die de logies ter beschikking stelt en in zijn geheel voor het hele jaar.

#### **Artikel 5**

Zijn van de belasting vrijgesteld:

- iedere instelling dat onderdak biedt aan toeristen, onderworpen aan de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies (ook "City Tax" genoemd)
- de eerste studentenkamer op de aanslagplaats;
- de internaten en andere onderwijsinstellingen, klinieken en alle andere organismen die een doel van menslievendheid of maatschappelijk nut nastreven, alsook iedere soortgelijke instelling;
- de eigenaar, de hoofdelijk aansprakelijke mede-eigenaars of vruchtgebruiker die een intergenerationeel gemeenschappelijk samenwonen ontwikkeld, dit op basis van een verzoek om vrijstelling ingediend bij het College van Burgemeester en Schepenen.

#### **Artikel 6**

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand op 1 januari van het aanslagjaar, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

#### **Artikel 7**

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 9 tot 11 van dit reglement.

#### **Artikel 8**

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1<sup>ste</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2<sup>de</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;

- 3<sup>de</sup> inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

**Artikel 9**

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

**Artikel 10**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

**Artikel 11**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

**Artikel 12**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift

**Artikel 13**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 januari 2022.

**Ordre du jour n° 13 -- Agenda nr 13**

**Taxe sur les distributeurs automatiques de billets de banque, de courrier et les appareils de « self banking » - Exercices 2023 à 2025 – Modification**

**Belasting op de automatische verdelers van bankbiljetten, briefwisseling en de toestellen voor “Self banking” - Aanslagjaren 2023 tot 2025 – Wijziging**

**Monsieur Verzin** : Comme je pense que je l’ai déjà souligné à plusieurs reprises dans l’une ou l’autre commission, je pense que le temps est venu de supprimer cette taxe. La raison en est, comme un certain nombre de gens qui fréquentent les endroits où il y a des distributeurs de billets de banque, tout le monde a eu l’occasion de s’apercevoir de la disparition quasi-totale de distributeurs de billets sur le territoire de notre commune. Ce qui pour des gens qui n’utilisent pas régulièrement le Home-Banking ou autres formules électroniques, pose évidemment un très grand problème d’approvisionnement en billets. Et donc, encore vouloir imposer une taxe, alors que les banques, d’elles-mêmes, ont tendance à supprimer de plus en plus ces distributeurs, je pense que c’est profondément une erreur, voire une faute. Et dans le même temps, il faudrait automatiquement exonérer aussi celles qui relèvent du système Batopin. Il n’y a pas de raison de faire des différences entre l’une ou l’autre manière de distribuer, puisque le système Batopin, finalement, c’est un système de mutualisation des banques elles-mêmes. Et donc, il faut aujourd’hui considérer, me semble-t-il, qu’il s’agit là d’un véritable pas service publique, mais service au public. Et à ce titre, je demande qu’on ne renouvelle pas cette taxe.

**Monsieur Mahieu** : Je partage avec Monsieur Verzin le constat, mais pas la solution. Je partage le constat, effectivement, qu’il y a de moins en moins de distributeurs de billets de banque, et que c’est un vrai problème pour toute une série de personnes, mais je ne pense pas que c’est en arrêtant de taxer ici, au niveau communal, qu’on va arrêter l’hémorragie. Et donc je pense qu’il faut plutôt agir au niveau

fédéral, au niveau de la protection des consommateurs, et que là, il y ait des obligations qui soient faites aux banques, et pas seulement dans ce système Batopin, qui ne marche pas. Moi je pense qu'on doit garder notre taxation, il n'y a pas de raison de faire des cadeaux aux banques, surtout pas en ce moment, et donc je pense vraiment qu'on doit garder cette taxe.

**Madame la Bourgmestre ff** : Je pense que le fédéral, au niveau du Parlement, ils sont en train de discuter, effectivement, de ces propositions, qui iraient dans le sens d'une obligation de service public.

**Monsieur Degrez** : Je vais être à mon avis assez bref, puisque vous avez dit ce que je voulais dire, et mon collègue Mahieu l'a dit également. Donc je partage le constat de la diminution du nombre de distributeurs automatiques d'argent. Je pense que l'accès, évidemment, à ces distributeurs est assez essentiel. Beaucoup de leviers ne sont évidemment pas au niveau de la commune, mais peut-être qu'on a quand même des actions où l'on peut y mener. Mais par contre, je ne partage pas le fait d'enlever cette taxe, comme incitant à ça. Je crois que cela ne jouera pas et c'est de toute façon un peu étrange vu les plantureux bénéficiaires que font ces organisations bancaires. Mais oui, effectivement, Madame la Présidente, je vous confirme bien que le Ministre de l'Economie est en train de plancher sur une réglementation et une forme d'obligation plus forte à l'égard des institutions bancaires. Cela me paraît être, en fait, un droit à tous les citoyens de pouvoir accéder à des distributeurs automatiques pour pouvoir gérer leurs comptes. Merci.

**Madame Lahssaini** : Merci. Une fois n'est pas coutume, monsieur Cédric Mahieu et moi, on va se retrouver aussi. Oui, bien sûr que la disparition des distributeurs de billets est un drame, et c'est un scandale en fait, parce que les banques, elles détiennent notre argent, et elles décident de faire encore plus de coupe dans leurs coûts en supprimant des agences. Cela ne va vraiment pas, et on voit bien que cela pose des grands, grands problèmes. A Schaerbeek, on a vu la disparition quasi-totale des agences bancaires, et celles qui restent sont prises d'assaut, avec des longues files. Mais ces banques, elles étaient taxées avant, elles restaient, ce n'est pas cela qui les fait partir ou pas, c'est une réduction de coût, et le fait qu'elles ne sont pas obligées de fournir des agences. Et c'est bien ça le problème. Donc, s'il y a bien des entreprises dont on ne doit pas se priver de taxer pour tous les frais qu'ils font payer à chaque belge pour la gestion de leurs comptes, c'est bien les banques. Donc, sur ce point-là, je ne rejoins pas la proposition de Monsieur Verzin, d'arrêter avec cette taxe, au contraire.

**Monsieur Nimal** : Simplement dire d'abord que par rapport au règlement que l'on vote depuis plusieurs années ici, c'est « simplement » une indexation réelle que nous faisons. Donc la différence par rapport au règlement précédent, c'est qu'à chaque reprise, on prévoyait une indexation, mais on avait prévu 2% d'indexation. L'indexation est beaucoup plus importante, elle est de 6%. Donc ici, on fait l'indexation réelle, et on prévoit une clause d'indexation automatique, comme d'ailleurs pour les autres règlements. Pour venir sur le point dont vous venez de parler, qui est l'utilité de la taxe, je ne pense pas que c'est cette majoration et ce montant qui est de 4.798 euros par appareil, qui change quelque chose du point de vue de l'existence des appareils. Maintenant, cela dit, c'est quand même une source de rentrées importantes pour la commune. Vous aurez vu qu'il est budgété 427.000 euros. Si on supprime cette taxation, d'un point de vue budget, j'aurais tendance à vous dire qu'il faut trouver 450.000 euros ailleurs, dans ce cadre-là. Maintenant, on est tous d'accord sur le constat, qu'il y en a effectivement de moins en moins dans la commune, et que cela pose un problème très important pour tout un ensemble de personnes. Mais on en a déjà discuté, notamment dans le cadre de la commission de Madame de Fierlant, je ne pense pas que les leviers soient communal. Les leviers sont d'un point de vue fédéral, d'un point de vue d'une obligation de service public, quelque part, et je crois que ce serait très important. Mais donc, ce que je voulais dire, c'est que nous pensons que cette taxe doit être maintenue et qu'il n'y a pas de raison de la supprimer, et que ce n'est pas l'indexation, ou même ce montant-là qui fait en sorte qu'il n'y aurait pas de distributeurs, et que c'est un montant quand même fort important d'un point de vue budgétaire aussi.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 39 voix contre 1 et 0 abstention(s). -- Besloten, met 39 stem(men) tegen 1 en 0 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 39 voix contre 1 et 0 abstention(s).*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;  
Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;  
Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;  
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;  
Revu sa délibération du 26 janvier 2022 votant le règlement-taxe sur les distributeurs automatiques de billets de banque, de courrier et les appareils de « self banking » pour les exercices d'imposition 2022 à 2025 ;  
Vu la situation financière de la Commune ;  
Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;  
Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;  
Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;  
Considérant que la perception de la taxe visée au présent règlement assure une répartition équitable de la charge fiscale entre les différents contribuables sur le territoire de la Commune ;  
Considérant que les distributeurs automatiques visés par le présent règlement relèvent d'une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises à leur charge ;  
Considérant que l'installation de tels appareils de distribution automatique a plus particulièrement un impact négatif sur l'emploi local ;  
Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;  
Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;  
Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune, avec l'aide de l'indexation automatique ;  
Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 31 janvier 2023 et le dossier administratif ;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

**Article 1**

Il est établi pour les exercices d'imposition 2023 à 2025, une taxe communale annuelle sur les distributeurs automatiques de billets de banque, de courrier et les appareils de « self banking » situés sur le territoire de la Commune de Schaerbeek.

Par « distributeurs automatiques de billets de banque et/ou de courrier », il y a lieu d'entendre tout appareil pouvant être utilisé de la voie publique ou de tout endroit accessible aux clients et au public et permettant de procéder à des opérations de retrait d'argent, de dépôt, d'épargne, de consultation ou d'impression de courrier.

Par « self-banking », il y a lieu d'entendre tout appareil permettant de procéder de la voie publique ou de tout endroit accessible à la clientèle, à des opérations financières diverses, à l'obtention de renseignements ou d'informations générales.

**Article 2**

La taxe est due par la personne physique ou morale qui a fait procéder à l'installation de l'appareil.

**Article 3**

Le taux de la taxe est fixé, au 1<sup>er</sup> janvier 2023, à 4. 798,02€ par appareil.

Le taux sera adapté chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Il sera adapté le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i)/I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

#### **Article 4**

La taxe est due pour l'année entière quel que soit le moment de la survenance du fait taxable dans le courant de l'exercice ou de sa disparition.

#### **Article 5**

§1<sup>er</sup> – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

#### **Article 6**

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 8 à 10 du présent règlement.

#### **Article 7**

§1<sup>er</sup> - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1<sup>ère</sup> infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2<sup>ème</sup> infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3<sup>ème</sup> infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

#### **Article 8**

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

#### **Article 9**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

**Article 10**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

**Article 11**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

**Article 12**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 26 janvier 2022.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 39 stem(men) tegen 1 en 0 onthouding(en).*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 26 januari 2022 betreffende de belasting op de automatische verdelers van bankbiljetten, briefwisseling en de toestellen voor "Self banking", goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2025;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de invordering van de in dit reglement bedoelde belasting een billijke verdeling van de fiscale lasten waarborgt onder de verschillende belastingplichtigen op het grondgebied van de Gemeente;

Overwegende dat deze automatische verdelers bedoeld in het reglement onder een economische activiteit vallen die inkomsten genereert waarvan redelijkerwijze kan beschouwd worden dat de natuurlijke- en rechtspersonen actief in deze sector over de middelen beschikken die hun toelaten te voldoen aan de belastingen die hun worden aangerekend;

Overwegende dat de installatie van dergelijke automatische verdeelapparaten vooral een negatieve invloed heeft op de lokale werkgelegenheid;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente, met behulp van een automatische indexerings, zo goed mogelijk te absorberen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 31 januari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

**Artikel 1**

Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025, een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op de automatische verdelers van bankbiljetten, briefwisseling en de toestellen voor "Self banking" gelegen op het grondgebied van de Gemeente Schaarbeek.

Onder "automatische verdelers voor bankbiljetten en/of briefwisseling" dient te worden verstaan, ieder toestel dat gebruikt kan worden vanaf de openbare weg of van iedere plaats toegankelijk voor het publiek en welke toelaat geldopnemingen, deposito- of spaarverrichtingen, consultaties of afdrucken van briefwisseling uit te voeren.

Onder "Self banking" dient te worden verstaan, ieder toestel dat toelaat vanaf de openbare weg of van iedere plaats toegankelijk voor het publiek, verscheidene financiële operaties uit te voeren en waar inlichtingen of informatie kunnen worden bekomen.

**Artikel 2**

De belasting is verschuldigd door iedere natuurlijke of rechtspersoon die instond voor de installatie van het toestel.

**Artikel 3**

De aanslagvoet op 1 januari 2023 vastgesteld op 4.798,02€ per toestel.

De aanslagvoet wordt jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Hij wordt op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule  $(R \times i)/I$  waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in januari 2024
- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

**Artikel 4**

De belasting is verschuldigd voor het volledige jaar welk ook het ogenblik is van plaatsvinden of verdwijnen van het belastbare feit.

**Artikel 5**

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

**Artikel 6**

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 8 tot 10 van dit reglement.

#### **Artikel 7**

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1<sup>ste</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2<sup>de</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3<sup>de</sup> inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

#### **Artikel 8**

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

#### **Artikel 9**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

#### **Artikel 10**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

#### **Artikel 11**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

#### **Artikel 12**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 januari 2022.

**Ordre du jour n° 14 -- Agenda nr 14**

**Taxe sur les lieux de prostitution en vitrine - Exercices 2023 à 2025 – Modification**

**Belasting op de raamprostitutieruimten - Aanslagjaren 2023 tot 2025 – Wijziging**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu les règlements communaux de police et d'urbanisme sur les lieux de prostitution en vitrine ;

Revu sa délibération du 26 janvier 2022 votant le règlement-taxe sur les lieux de prostitution en vitrine pour les exercices d'imposition 2022 à 2025 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que la perception de la taxe visée au présent règlement assure une répartition équitable de la charge fiscale entre les différents contribuables sur le territoire de la Commune ;

Considérant que ces lieux de prostitution en vitrines relèvent d'une activité économique génératrice de revenus permettant raisonnablement de considérer que les personnes physiques ou morales actives dans ce secteur d'activité disposent de capacités contributives leur permettant de s'acquitter des taxes mises respectivement à leur charge ;

Considérant que si l'objectif principal d'une taxe est d'ordre budgétaire, rien ne s'oppose à ce que l'autorité communale poursuive parallèlement des objectifs accessoires, d'incitation ou de dissuasion ;

Considérant, à cet égard, que les va-et-vient liés à l'exploitation de ces établissements ont des conséquences néfastes non seulement sur la tranquillité publique, et plus particulièrement sur la commodité de passage, mais également sur la sécurité des quartiers qui les abritent ;

Considérant que la matière visée par le règlement-taxe engendre dans ses alentours immédiats une surveillance particulière des services de police et davantage d'interventions en matière de propreté et de sécurité publiques de la part des services communaux ;

Considérant qu'en raison de la situation précaire dans laquelle se trouvent les exploitants d'une carrée, il convient que ces derniers disposent d'une base appropriée ;

Considérant qu'on peut raisonnablement estimer que le calcul d'une taxe se fait sur base du nombre effectif des mois d'exploitation, en cas de cessation ou de début de l'exploitation ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune, avec l'aide de l'indexation automatique ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 31 janvier 2023 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,  
ARRETE :

**Article 1**

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2023 à 2025, une taxe communale sur les lieux de prostitution en vitrine.

**Article 2**

Au sens du présent règlement, il convient d'entendre :

Par « Salon de prostitution en vitrine », toute construction, immeuble ou partie d'immeuble composé d'un salon dans lequel une ou plusieurs personnes se prostituent et d'une ou de plusieurs vitrines donnant sur la voirie, derrière la ou lesquelles cette ou ces personnes se présentent. Ces personnes se succèdent jour et nuit.

Par « Carrée », toute construction, immeuble ou partie d'immeuble composé d'une ou de plusieurs vitrines derrière la ou lesquelles la personne qui se prostitue est l'exploitante de la carrée.

Par « Vitrine », surface vitrée et transparente derrière laquelle une personne prostituée se trouve.

Par « Personne prostituée », personne qui, moyennant rémunération, se livre à des rapports intimes avec quiconque.

Par « Exploitant », personne physique en son nom propre ou personne physique représentant la personne morale qui exploite la carrée ou le salon de prostitution en vitrine.

Par « Chambre », lieu où concrètement le service sexuel a lieu. Par définition, les carrées n'en comptent qu'une seule.

**Article 3**

Les chambres tombant sous l'application du présent impôt ne sont pas visées par le règlement taxe sur la mise à disposition et location de chambres et appartements.

**Article 4**

La taxe est due par l'exploitant(e) de l'immeuble ou partie de l'immeuble qui abrite l'activité décrite à l'article 2. A défaut de paiement par ce(tte) dernier(e), le propriétaire est tenu comme responsable du paiement de la taxe.

**Article 5**

- Pour un salon de prostitution en vitrine comportant une ou plusieurs chambres, le taux de la taxe est fixé, au 1<sup>er</sup> janvier 2023, à 10.960,00€par chambre.
- Pour une « carrée » comportant une seule chambre et pour autant que l'exploitant(e) y exerce seul(e) l'activité décrite à l'article 2, le taux de la taxe est fixé, au 1<sup>er</sup> janvier 2023 à 689,00€.

Les taux seront adaptés chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Ils seront adaptés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i) / I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

**Article 6**

En cas de cessation ou de début d'exploitation d'un lieu de prostitution en cours d'exercice, la taxe est établie sur base du nombre effectif des mois d'exploitation autorisés. Pour l'application des présentes dispositions, tout mois entamé compte en entier.

**Article 7**

§1<sup>er</sup> – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

#### **Article 8**

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 10 à 12 du présent règlement.

#### **Article 9**

§1<sup>er</sup> - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1<sup>ère</sup> infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2<sup>ème</sup> infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3<sup>ème</sup> infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

#### **Article 10**

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

#### **Article 11**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

#### **Article 12**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

#### **Article 13**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

#### **Article 14**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 26 janvier 2022.

15.02.2023

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de gemeentelijke reglementen van politie en Stedenbouw op de raamprostitutieruimten;

Herziende het raadsbesluit van 26 januari 2022 betreffende de belasting op de raamprostitutieruimten, goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2025;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat deze raamprostitutieruimten onder een economische activiteit vallen die inkomsten genereert waarvan redelijkerwijze kan beschouwd worden dat de natuurlijke- en rechtspersonen actief in deze sector over de middelen beschikken die hun toelaten te voldoen aan de belastingen die hun respectievelijk worden aangerekend;

Overwegende het feit dat het voornaamste doel van een belasting van budgettaire aard is, verbied de lokale overheid niet om bijkomende doelen te stellen, zoals stimulansen en ontradingen;

Overwegende dat het heen- en weergeloop bij deze inrichtingen negatieve gevolgen heeft, niet alleen voor de openbare rust, in het bijzonder de gemakkelijke doorgang, maar ook de veiligheid in die wijken;

Overwegende het feit dat de activiteit beoogt in dit belastingreglement een bijzonder toezicht van de politie en meer interventies op gebied van de netheid en de openbare veiligheid vraagt van de gemeentelijke diensten;

Overwegende dat vanwege de precaire situatie waarin de uitbaters van een peeskamer zich bevinden is het correct voor hen een aangepaste aanslagvoet te hanteren;

Overwegende dat het redelijkerwijs kan worden beschouwd een belasting te berekenen op basis van het effectieve aantal uitgebate maanden bij stopzetting of aanvang van de uitbating;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente, met behulp van een automatische indexeringsmechanisme, zo goed mogelijk te absorberen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 31 januari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

**Artikel 1**

Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2025 een belasting gevestigd op de raamprostitutieruimten.

## **Artikel 2**

In dit reglement moet worden verstaan:

Onder "Salon voor raamprostitutie", elk gebouw, pand of deel van een pand dat bestaat uit een salon waarin een of meerdere personen zich prostitueren en uit een of meerdere vitrines die uitgeven op de openbare weg, waarachter die persoon of personen zich voorstellen. Die personen volgen elkaar dag en nacht op.

Onder "Peeskamer", elk gebouw, pand of deel van een pand dat bestaat uit een of meerdere vitrines waarachter de persoon die zich prostitueert de uitbater is van de peeskamer.

Onder "Vitrine", doorzichtig glasoppervlak waarachter zich een persoon bevindt die zich prostitueert.

Onder "Persoon die zich prostitueert", persoon die tegen vergoeding, intieme handelingen met wie dan ook verricht.

Onder "Uitbater", natuurlijke persoon in eigen naam of natuurlijke persoon als vertegenwoordiger van de rechtspersoon die het salon voor raamprostitutie of de peeskamer uitbaat.

Onder "Kamer", plaats waar de seksuele dienst concreet wordt verstrekt. Peeskamers bestaan per definitie slechts uit één kamer.

## **Artikel 3**

De kamers die onder de toepassing van het huidige reglement vallen, worden, zijn vrijgesteld van de belasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen.

## **Artikel 4**

De belasting is verschuldigd door de uitbater van het gebouw of gedeelte van het gebouw, waar de activiteit plaatsvindt zoals vermeld in artikel 2. In geval van nalatigheid van deze laatste, zal de eigenaar aansprakelijk worden gesteld voor de betaling van de belasting.

## **Artikel 5**

- Voor een salon voor raamprostitutie met één of meerdere kamers, is de aanslagvoet op 1 januari 2023 vastgesteld op 10.960,00€ per kamer.
- Voor een peeskamer met slechts één kamer en in zoverre de uitbater/uitbaatster zelf de activiteit omschreven in artikel 2 uitoefent, is de aanslagvoet op 1 januari 2023 vastgesteld op 689,00€.

De aanslagvoeten worden jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Zij worden op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule ( $R \times i$ )/I waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in januari 2024
- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

## **Artikel 6**

In geval van stopzetting of aanvang van uitbating van prostitutieruimte in de loop van het aanslagjaar, wordt de belasting vastgesteld op basis van het effectieve aantal toegelaten maanden tot uitbaten. Voor de toepassing van de bijgaande bepalingen, zal iedere begonnen maand als volledig worden gerekend.

## **Artikel 7**

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

### **Artikel 8**

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 10 tot 12 van dit reglement.

### **Artikel 9**

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1<sup>ste</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2<sup>de</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3<sup>de</sup> inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

### **Artikel 10**

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

### **Artikel 11**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

### **Artikel 12**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

### **Artikel 13**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

### **Artikel 14**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 januari 2022.

**Ordre du jour n° 15 -- Agenda nr 15**

**Taxe sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie publique suffisamment équipée - Exercices 2023 à 2026 – Modification**

**Belasting op de niet bebouwde terreinen gelegen aan de openbare weg die voldoende is uitgerust - Aanslagjaren 2023 tot 2026 – Wijziging**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu le Code bruxellois de l'aménagement du territoire (CoBAT) du 13 mai 2004, tel que modifié à ce jour ;

Revu sa délibération du 26 janvier 2022 votant le règlement-taxe sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie publique suffisamment équipée pour les exercices d'imposition 2022 à 2026 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant qu'il est nécessaire de soutenir la création de nouveaux logements afin de répondre à la croissance démographique de la Commune ;

Considérant que la spéculation immobilière nuit, entre autres, à la construction de logements et qu'il est nécessaire de lutter contre cette pratique au sein de la Commune ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune, avec l'aide de l'indexation automatique ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 31 janvier 2023 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

**Article 1**

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2023 à 2026, une taxe annuelle sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie publique suffisamment équipée.

**Article 2**

Au sens du présent règlement, on entend par :

**Terrain constructible** : parcelle susceptible d'être édifiée conformément aux plans urbanistiques en vigueur, c'est-à-dire de supporter des constructions.

**Terrain non-bâti** : parcelle libre de toute construction mise sous toit au 1<sup>er</sup> janvier de l'année d'imposition. La parcelle cadastrale en est l'unité d'identification visé par l'article 472 du CIR 1992.

Est assimilée à un terrain non-bâti, la construction inachevée pour laquelle le permis d'urbanisme a été annulé.

**Jardin d'agrément** : un enclos privatif pourvue de clôtures constituées et implantées de façon réglementaire, jouxtant un terrain bâti appartenant au même propriétaire, dans lequel l'intégralité du terrain contient des végétaux d'agrément ou d'utilité, plantes ornementales ou potagères, cultivés en pleine terre et lequel n'est pas destiné au passage de véhicules.

Le placement d'un ou plusieurs panneaux ou autres dispositifs publicitaires fait perdre ce caractère de jardin d'agrément à ces terrains.

#### **Article 3**

Est assimilée à un terrain bâti celui sur lequel, en vertu d'un permis d'urbanisme, une construction à fonction d'habitation a été entamée au 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice d'imposition ou une parcelle a été complètement aménagée en jardin d'agrément au 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice.

#### **Article 4**

Le taux de la taxe, au 1<sup>er</sup> janvier 2023, est fixé à 1.649,52€ par mètre courant de son développement à front de voirie.

Le taux sera adapté chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Il sera adapté le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i)/I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

Le taux de base est entièrement augmenté de 100% lorsque des panneaux d'affichage ou des supports de publicité sont installés sur le terrain, sauf pour annoncer la vente ou la location du terrain.

#### **Article 5**

La taxe frappant la propriété est due solidairement et indivisiblement, au 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice d'imposition, par le propriétaire, le possesseur, l'emphytéote, le superficiaire ou l'usufruitier selon le cas; à défaut de paiement par le titulaire d'un droit réel, le nu-propriétaire est tenu d'acquitter la taxe.

En cas de copropriété, la taxe est due pour la totalité du terrain, que l'ensemble des copropriétaires détiennent ; elle n'est, néanmoins, exigée qu'à concurrence de la part individuelle de chacun d'eux dans la copropriété.

#### **Article 6**

Lorsqu'un terrain non bâti touche deux ou plusieurs rues, le développement à prendre en considération est celui à front d'une des rues qui donne lieu à la taxation la plus élevée.

S'il s'agit d'un terrain de coin, il est tenu compte du plus grand développement le long d'une rue, augmenté de la moitié du pan coupé ou de l'arrondi.

#### **Article 7**

En exécution de l'article 282 du CoBAT sont exonérés de la taxe :

- les propriétaires d'un seul terrain non bâti à l'exclusion de tout autre bien immobilier ;

La dispense ne vaut que durant les cinq années qui suivent l'acquisition du bien.

- les sociétés régionales et locales ayant pour objet la construction de logements sociaux.

La taxe n'est pas non plus applicable aux terrains sur lesquels il n'est pas permis de bâtir en vertu d'une décision de l'autorité ou lorsqu'il n'est pas possible de le faire ou lorsque les terrains sont effectivement utilisés à des fins agricoles et horticoles.

#### **Article 8**

Complémentaire à ce qui est disposé à l'article 7, 1<sup>ier</sup> alinéa, il est précisé que toute personne morale ayant acquis le terrain non bâti d'une autre personne morale ne sera pas exonérée de la taxe s'il s'avère que son actionariat est majoritairement détenu par un ou plusieurs actionnaires de la personne morale vendeuse du terrain et/ou que les organes de gestion des deux personnes morales sont composés majoritairement d'administrateurs communs. Cette clause ne s'appliquera toutefois dans le chef de l'acquéreur que si le vendeur a bénéficié au préalable de l'exonération dont question.

#### **Article 9**

Celui qui vend un terrain à bâtir est obligé de communiquer à la Commune, par lettre recommandée à la poste envoyée dans les deux mois de la passation de l'acte notarial :

- a) l'identité complète et l'adresse de l'acquéreur ;
- b) la date de l'acte et le nom du notaire.
- c) l'identification précise du terrain vendu.

Faute de satisfaire à cette obligation, le vendeur restera redevable de la taxe.

**Article 10**

La taxe sur les terrains non bâtis situés en bordure d'une voie suffisamment équipée, ne peut, en ce qui concerne une même propriété, être cumulée avec la taxe sur les parcelles non bâties situées dans un lotissement non périmé.

Le redevable est imposé de la taxe la plus élevée.

**Article 11**

§1<sup>er</sup> – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

**Article 12**

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 14 à 16 du présent règlement.

**Article 13**

§1<sup>er</sup> - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1<sup>ère</sup> infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2<sup>ème</sup> infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3<sup>ème</sup> infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

**Article 14**

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

**Article 15**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

**Article 16**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

**Article 17**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

**Article 18**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 26 janvier 2022.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op het Brusselse Wetboek inzake Ruimtelijke Ordening van 13 mei 2004, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 26 januari 2022 betreffende de belasting op de niet-bebouwde terreinen, gelegen aan een weg die voldoende is uitgerust, goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2026;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat het nodig is om de creatie van nieuwe woningen te ondersteunen om aan de bevolkinggroei van de Gemeente te beantwoorden;

Overwegende dat de speculatie omtrent onroerende goederen nefast is, onder andere, bij het bouwen van nieuwe woningen en het daarom noodzakelijk is voor de Gemeente om hiertegen op te treden;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente, met behulp van een automatische indexeringsmechanisme, zo goed mogelijk te absorberen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 31 januari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

**Artikel 1**

Er wordt, voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2026, een jaarlijkse belasting geheven op de niet-bebouwde terreinen, gelegen aan een weg die voldoende is uitgerust.

**Artikel 2**

In de zin van het huidige reglement dient men te verstaan onder :

Bouwterrein : een terrein dat geschikt is om te bebouwen, overeenkomstig de van kracht zijnde stedenbouwkundige plannen, namelijk om nieuwe constructies te dragen.

Niet-bebouwd terrein : een perceel vrij van elke onder dak zijnde constructie op 1 januari van het belastingjaar.

Het kadastraal perceel bepaald de indentificatie eenheid bedoeld in artikel 472 van WIB 1992

Wordt gelijkgesteld aan een niet-bebouwd terrein grond, de onafgewerkte constructie voor dewelke de stedenbouwkundige vergunning is vernietigd.

Lusthof: een private tuin voorzien van omheiningen bevestigd en opgericht op reglementaire wijze, palende aan een bebouwde grond welke aan dezelfde eigenaar toebehoort, en waarbij het terrein integraal planten bevat voor plezier of genoegen, sierplanten of groenten, gekweekt in de grond en niet bestemd is voor het gebruik van voertuigen.

De plaatsing van één of meerdere aanplakborden of publiciteitsonderstellen doet aan deze terreinen het karakter van lusthof verliezen.

**Artikel 3**

Wordt gelijkgesteld aan een bebouwde grond, deze waarop krachtens een stedenbouwkundige vergunning, de oprichting van een voor woning bestemd gebouw is aangevat op 1 januari van het belastingjaar of een perceel welk volledig is aangelegd als lusthof op 1 januari van het belastingjaar.

**Artikel 4**

De aanslagvoet, op 1 januari 2023, is vastgesteld op 1.649,52€ per strekkende meter lengte van zijn ontwikkeling aan de straat.

De aanslagvoet wordt jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Hij wordt op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule  $(R \times i)/I$  waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in januari 2024
- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

De aanslagvoet wordt met 100 % verhoogd wanneer dit terrein gebruikt wordt om een publiciteitsonderstel of aanplakbord op te richten behalve om de verkoop of de verhuring van het terrein aan te kondigen.

**Artikel 5**

De belasting betreft de eigendom en is verschuldigd hoofdelijk en onverdeelbaar op 1 januari van het aanslagjaar door de eigenaar, bezitter, erfpachter, opstalhouder of vruchtgebruiker naargelang het geval; in geval van niet-betaling door de houder van een zakelijk recht, is de naakte eigenaar ertoe gehouden de belasting te voldoen.

In geval van mede-eigendom, is de belasting verschuldigd voor het hele terrein, dat behoort aan het geheel van mede-eigenaars; echter wordt de belasting geëist volgens ieders individuele aandeel in deze mede-eigendom

**Artikel 6**

Wanneer een bouwgrond paalt aan twee of meer straten zal de gevellengte in aanmerking komen, die aanleiding geeft tot het heffen van de hoogste belasting.

Indien het een hoekperceel betreft, wordt de grootste van de rechte gevellengte in aanmerking genomen, vermeerderd met de helft van de afgesneden of afgeronde hoek.

**Artikel 7**

Worden ontheft van de belasting in uitvoering van het artikel 282 van het BWRO :

- zij die eigenaar zijn van één enkele onbebouwde grond bij uitsluiting van enig ander onroerend goed;

De verleende ontheffing geldt slechts gedurende de vijf aanslagjaren die volgen op de verwerving van het goed.

- de gewestelijke en plaatselijke maatschappijen voor volkswoningbouw.

De bedoelde belasting wordt ook niet geheven op de gronden waarop krachtens een overheidsbeslissing niet mag worden gebouwd, of wanneer daarop niet kan worden gebouwd, of wanneer de gronden werkelijk voor land- en tuinbouw worden gebruikt.

**Artikel 8**

Bijkomstig aan hetgeen dat bepaald is in artikel 7, 1ste alinea, wordt er omschreven dat iedere rechtspersoon die een niet-bebouwd terrein heeft verwerfd van een andere rechtspersoon niet zal worden vrijgesteld van de

belasting, indien blijkt dat haar aandelenpakket merendeels in handen is van één of meerdere aandeelhouders van de verkopende rechtspersoon en/of de beheersorganen van de twee rechtspersonen zijn samengesteld met merendeels dezelfde bestuurders. Deze clause is alleen van toepassing voor de koper wanneer de verkoper voorheen reeds heeft genoten van deze vrijstelling.

#### **Artikel 9**

De verkoper van een bouwgrond is verplicht binnen de twee maand na het verlijden van de notariële akte, bij per post aangetekende brief aan de Gemeente mede te delen:

- a) volledige identiteit en adres van de nieuwe eigenaar;
- b) datum van de akte en naam van de notaris;
- c) nauwkeurige aanduiding van het verkochte perceel.

Wordt aan deze verplichting niet voldaan dan zal de verkoper verder als belastingplichtige worden aangezien.

#### **Artikel 10**

De belasting op de niet-bebouwde gronden, gelegen aan een voldoende uitgeruste weg, kan inzake éénzelfde eigendom niet gecumuleerd worden met de belasting op de niet-bebouwde percelen in een niet-ervallen verkaveling.

De belastingplichtige wordt belast in die belasting waarvoor hij het hoogste bedrag is verschuldigd.

#### **Artikel 11**

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen

#### **Artikel 12**

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 14 tot 16 van dit reglement.

#### **Artikel 13**

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1<sup>ste</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;

- 2<sup>de</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3<sup>de</sup> inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

**Artikel 14**

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

**Artikel 15**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

**Artikel 16**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

**Artikel 17**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

**Artikel 18**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 januari 2022.

**Ordre du jour n° 16 -- Agenda nr 16**

**Taxe sur les magasins ouverts la nuit - Exercices 2023 à 2027 – Instauration**

**Belasting op de winkels die 's nachts open zijn - Aanslagjaren 2023 tot 2027 – Invoering**

Ce point est retiré de l'ordre du jour -- Dit punt wordt aan de agenda onttrokken

**Ordre du jour n° 17 -- Agenda nr 17**

**Règlement-taxe sur la malpropreté publique et les faits générateurs de salissures sur les voies et lieux publics ou visibles de ceux-ci ainsi que sur les conteneurs à déchets commerciaux - Exercices 2023 à 2027 –  
Renouvellement et modification**

**Gemeentebelasting op de openbare vervuiling of de oorzaken van vervuiling van de openbare wegen en plaatsen of zichtbaar vanaf deze alsmede op containers voor commercieel afval - Aanslagjaren 2023 tot 2027 –  
Hernieuwing en wijziging**

**Madame Lahssaini** : Madame l'échevine, la propreté publique, c'est un besoin qu'on les schaarbeekois. Donc on est tous d'accord qu'on aime tous vivre dans un quartier qui est propre. Et pour arriver à cela, il faut qu'on mette en place des infrastructures nécessaires, et des sanctions, éventuellement, pour le non-respect, ou des gens qui volontairement, vraiment, salissent. Cela peut être une discussion. Mais là, je dois dire que je suis quand même assez choquée du montant que vous proposez. Donc les amendes

pour les gens qui ont sorti leur sac au bon endroit, le bon jour, mais qui ne l'ont pas rentré après qu'il n'ait pas été récolté par Bruxelles-Propreté, c'est 100 euros ! Et donc, le nombre avec qui on parle, qui disent oui, ils n'ont pas pris mon sac, comment est-ce que je peux même savoir que c'est mon sac ? Parce qu'en fait il y a un tas devant la porte. Bruxelles-Propreté n'est pas passé et j'ai 100 euros d'amende, à une période où tout le monde est vraiment serré niveau budget. Cela me semble complètement exagéré. Idem les 200 euros pour un sac qui a été sorti le mauvais jour ! Je pense que c'est très difficile pour les schaarbeekoïses qui sont dans ces situations de contester ces amendes, parce qu'ils ont difficile à prouver leur bonne foi. Et vraiment, le nombre d'amis qui sont assez pointilleux sur les sacs et le tri, et qui se sont retrouvés à devoir payer ce genre d'amende, c'est assez impressionnant. Donc vraiment, pour nous il y a un problème là-dedans, c'est que vous prenez l'excuse de la propreté, à mon avis, pour en fait aller chercher de l'argent pour combler le budget. Mais de façon complètement, à mon sens, exagéré, et cela ne va pas être comme ça que les gens vont aussi, d'un point de vue tri, ou écologie, vont être plus enclin à écouter quand on leur dit, justement, qu'on essaye de les sensibiliser. Vraiment, ce genre de montant, 100 euros, 200 euros, 300 euros, pour nous c'est vraiment exagéré. Voilà.

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie, Madame la Présidente. C'était un autre camarade du groupe socialiste qui voulait intervenir sur ce point, mais je vais donc intervenir à sa place, pour aller dans le sens de ce que ma collègue Lahssaini vient de dire. Si en substance on est évidemment d'accord que la propreté est un enjeu majeur pour notre commune, qu'on estime que dans ce cadre-là, outre et à côté de la prévention, il est nécessaire d'avoir un volet plus répressif, et d'avoir un volet de sanctions, donc sur le principe on ne conteste pas. Les montants qui sont mis nous paraissent parfois, effectivement, déraisonnables. Et peut-être l'absence de progressivité de cette taxe, notamment à l'égard de certaines bourses peut, effectivement, paraître choquante. On a déjà eu ce débat, notamment entre savoir s'il fallait avoir une taxe ou une sanction administrative communale dont il y a un plafond fixé par la loi. Et je me rappelle avoir déjà dit que, effectivement, l'avantage des SACS, c'est qu'il pouvait y avoir des mesures alternatives de sanction, qui peuvent être utiles. Donc il n'y a pas, effectivement, que le portefeuille, et également quand ce portefeuille, chez certains citoyens, est particulièrement troué. Merci.

**Madame Lorenzino** : Merci. Il s'agit ici, en l'occurrence donc, d'une indexation. Donc ce ne sont pas des montants qui sont nouveaux, ce sont des montants qui sont simplement adaptés à l'augmentation du coût de la vie. En terme de philosophie, chacun a ses opinions, et je les respecte, et donc dans ce cas-ci, nos opinions divergent. Si les enjeux environnementaux, de tri des déchets, sont certes importants, ce n'est pas de cela qu'on parle ici. On parle aujourd'hui, dans le cadre de ce règlement-taxe, de propreté. Et c'est de ça et exclusivement de ça qu'on parle. Et donc on ne peut pas à la fois déplorer le fait que la Région bruxelloise dans son ensemble, et Schaarbeek en particulier, puisque c'est notre commune qui nous occupe, ne sont pas propres et sont salies, et d'autre part, se montrer clément vis-à-vis des salisseurs. Les montants sont élevés, nous l'assumons, parce qu'il s'agit ici de rendre moins intéressant de se débarrasser de ses sacs et de ses déchets illégalement, plutôt que de respecter les règles. Parce qu'aujourd'hui, si on applique une sanction administrative communale, et bien, dans de nombreux cas, c'est plus intéressant que d'aller à la déchetterie, c'est plus intéressant que de respecter les règles pour se débarrasser de ses déchets. Vous imaginez qu'avec 133.000 habitants, si on est tolérant et que 1% de notre population sort son sac le mauvais jour, ne fait pas attention aux règles de propreté élémentaire imposées par la Région, on ne s'en sort pas, et nos rues vont être des circuits de sacs poubelle quotidiennement. Et c'est le cas. Parce que si nos équipes n'interviennent pas quotidiennement, et ne ramassent pas tous ces monticules de sacs qui restent, parce qu'on se dit bien, si moi je le sors un peu plus tôt, un peu plus tard, un jour avant, c'est pas grave, si des centaines, des milliers de personnes font ça, on ne marche plus dans les rues. C'est de ça dont il est question aujourd'hui. Effectivement, il est super facile de demander une exonération. Il suffit d'envoyer un simple mail. Alors oui, cela demande une petite procédure écrite, mais il suffit d'envoyer un simple mail, et chaque fois qu'on a un doute, il n'est pas rare que le Collège exonère. Donc en cas de moindre doute, le Collège exonère la personne qui est taxée. Et donc effectivement, l'argument que vous soulevez, quand il y a un monticule de sacs, et que la personne ne sait pas reconnaître son sac, elle est exonérée. Les tribunaux ont validé cette procédure.

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie. Donc, je remercie Madame l'échevine pour sa réponse. Effectivement, nos points de vue divergent quand même un tout petit peu. Je pense, comme ma collègue Lahssaini, avoir dit qu'à côté de la prévention et de l'information des citoyens, il y avait nécessairement un volet répressif. Donc on ne conteste pas que certains types de comportements

15.02.2023

doivent pouvoir être sanctionnés. C'est plus, en fait, la finalité de la sanction que nous interrogeons. On peut considérer aussi que la hauteur des taxes ne semble visiblement pas nécessairement toujours décourager, et que donc, en tout cas, les rues continuent d'être sales. Et on s'interroge sur ce manque de progressivité de la taxe, et sur la possibilité d'avoir peut-être des mesures de sanctions alternatives, qui ne touchent pas simplement au portefeuille, mais qui sont peut-être plus efficaces. C'est tout. On a déjà débattu de ce point, ce n'est pas la première fois, et donc on maintient notre position.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 29 voix contre 3 et 8 abstention(s). -- Besloten, met 29 stem(men) tegen 3 en 8 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 29 voix contre 3 et 8 abstention(s).*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution, qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu l'ordonnance du 14 juin 2012 relative aux déchets, telle que modifiée à ce jour, et le règlement régional du 19 décembre 2008 relatif à l'enlèvement par la collecte des immondices ;

Revu sa délibération du 22 décembre 2021, votant le règlement relatif à la taxe sur la malpropreté publique et les faits générateurs de salissures sur les voies et lieux publics ou visibles de ceux-ci ainsi que sur les conteneurs à déchets commerciaux, pour les exercices 2022 à 2024 ;

Vu les bilans statistiques du Service Schaerbeek Propreté & Espaces Verts, notamment ceux de l'année 2018 et du dernier trimestre 2019 indiquant une forte augmentation des salissures sur l'espace public nécessitant un nombre croissant d'interventions du Service Schaerbeek Propreté & Espaces Verts ;

Vu le bilan et le programme de la cellule pédagogique du Service Schaerbeek Propreté & Espaces Verts, visant à informer et sensibiliser les Schaerbeekois dès l'enfance au respect de la propreté dans l'espace public ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer des recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la propreté publique ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que les communes ont, entre autres, la compétence d'assurer et de rétablir la propreté publique et qu'à cet égard il est admissible qu'elles fassent contribuer les citoyens à cet objectif ;

Considérant que les agents communaux du Service Schaerbeek Propreté & Espaces Verts effectuent en moyenne 6.500 interventions par mois pour l'enlèvement des déchets sauvages sur l'espace public et collectent en moyenne 19 tonnes de déchets par jour sur l'espace public (hors collecte des sacs-poubelles effectuée par l'Agence Bruxelles-Propreté et nonobstant le balayage communal des rues, effectué au minimum 5 jours sur 7) ;

Vu la nécessité de prévoir un traitement différencié en fonction de la nature et du volume de l'objet déposé clandestinement en raison des difficultés liées à son enlèvement ;

Considérant qu'une différenciation raisonnable du montant de la taxe par sac d'immondices abandonné en fonction de sa conformité ou non avec les réglementations régionales et communales s'impose et que ceci incite au respect des réglementations précitées ;

Considérant que pour le sac, récipient ou paquet d'immondice présenté conformément aux dispositions réglementaires régionales et communales (sac agréé et fermé, récipient ou paquet conforme, poids maximum, nature des déchets, heures et lieu de dépôt), mais non rentré après ne pas avoir été récolté par le Service compétent, l'existence du fait générateur doit s'apprécier en tenant compte de l'article 22, alinéa 5, du règlement général de police de la Commune ;

Considérant que l'entreposage irrégulier d'un conteneur à déchets sur la voie publique nuit à la libre circulation des personnes et/ou des véhicules et induit potentiellement des atteintes à la propreté publique ;

Considérant qu'il est nécessaire de prévoir sur ce point un traitement différencié en fonction de la qualité du redevable de la taxe (privé ou professionnel) ;

Considérant que l'utilisation des conteneurs à déchets commerciaux s'avère dans la pratique spécifiquement problématique pour la propreté et la commodité de passage ; que l'utilisation d'un conteneur commercial permet le bon déroulement d'une activité commerciale, laquelle génère des revenus ; qu'il s'indique d'assurer la nécessaire sensibilisation des commerces au volume de leurs déchets ; que les commerces étant souvent regroupés sur une même artère, côte à côte, les conteneurs s'avoisinent dès lors, risquant de nuire à la sécurité des piétons et des véhicules ;

Considérant que l'un des objectifs du présent règlement est de dissuader l'accomplissement de tels faits portant ou pouvant porter atteinte à la propreté publique ;

Considérant que la nécessaire lutte contre les actes de malpropreté justifie l'application d'une majoration de la taxe à toutes les formes de salissures en cas de récidive ;

Considérant qu'il convient de promouvoir la propreté publique et de responsabiliser davantage le citoyen en cette matière ;

Considérant à cet égard que la cellule pédagogique d'éducation à la propreté et au respect de la nature prend en charge l'important volet lié à l'information (notamment aux primo-arrivants) et à la sensibilisation (organisation d'activités dans les écoles, partenariats avec les asbl locales/comités de quartier afin de promouvoir et favoriser les initiatives citoyennes, notamment « Schaerbeek Tout Propre », et participe à des évènements thématiques ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022, 31 janvier et 7 février 2023 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

DECIDE :

## **SECTION I - Dispositions relatives à la malpropreté publique et les faits générateurs de salissures autres que ceux concernant les conteneurs à déchets commerciaux**

### **Article 1**

Il est établi pour les exercices 2023 à 2027 une taxe communale sur la malpropreté publique et les faits générateurs de salissures sur les voies et lieux publics ou visibles de ceux-ci.

Sont visés :

1. le dépôt ou l'abandon de déchets ou d'objets en dehors des endroits prévus ou spécialement aménagés à cet effet ainsi que le dépôt de sacs de déchets dans une corbeille publique ;

Au sens du présent règlement, les déchets sont toute substance ou tout objet dont le détenteur se défait ou dont il a l'intention ou l'obligation de se défaire ;

1. le dépôt ou l'abandon d'immondices ou de déchets assimilés aux immondices en dehors des lieux et heures prévus pour leur enlèvement, ainsi que le dépôt ou l'abandon d'immondices ou de déchets assimilés aux immondices dans les fosses d'arbres ;

Au sens du présent règlement, les immondices sont les déchets provenant de l'activité normale des ménages ;

1. le fait d'apposer ou de coller des affiches ou des autocollants sur le mobilier urbain ou sur un immeuble ou un ouvrage public ou privé ;
2. le fait ayant pour conséquence de salir les voies ou lieux publics, ou d'y porter atteinte à la propreté publique.

### **Article 2**

La taxe est due solidairement par :

1. la personne qui a effectué le dépôt ou l'abandon ou le détenteur originel de la chose déposée ou abandonnée, lorsque le dépôt ou l'abandon est effectué sur la voie publique, ou, dans les autres cas, l'auteur du dépôt ou de l'abandon, le détenteur originel de la chose déposée ou abandonnée, ou l'occupant ou le propriétaire du fonds sur lequel le dépôt ou l'abandon est effectué ;
2. le propriétaire, le responsable ou le gardien de la personne, de l'animal ou de la chose, au sens des articles 1384 à 1386 du Code civil qui a effectué le dépôt ou l'abandon ou qui a engendré la salissure ;
3. le propriétaire ou l'éditeur responsable de l'affiche ou de l'autocollant, ou la personne qui a apposé ou collé l'affiche ou l'autocollant ;
4. la personne dont l'acte est constitutif d'une salissure au sens du présent règlement.

### **Article 3**

Les taux de la taxe fixés à partir du 1<sup>er</sup> mai 2023 sont :

par m <sup>2</sup> de voirie salie à l'occasion d'un chantier (par exemple par le passage d'un engin tel que, notamment, une grue ou un camion). En tout état de cause, un montant minimal de € 551,20 sera perçu (TAUX 1)	42,40 €
pour toute salissure occasionnée par une personne ou par la chose, l'animal ou la personne qu'elle a sous sa garde (TAUX 2)	150,00 €
par avaloir bouché (TAUX 3)	212,00 €
par sac, récipient ou paquet d'immondices destiné à l'enlèvement des immondices à domicile, présenté conformément aux dispositions réglementaires régionales et communales (sac agréé et fermé, récipient ou paquet conforme, poids maximum, nature des déchets, lieu de dépôt) mais en dehors des heures de collecte, ou par sac, récipient ou paquet d'immondices présenté conformément aux dispositions réglementaires régionales et communales (sac agréé et fermé, récipient ou paquet conforme, poids maximum, nature des déchets, heures et lieu de dépôt), mais non rentré après ne pas avoir été récolté par le Service compétent (TAUX 4)	100,00 €
par sac, récipient ou paquet d'immondices présenté sans respect des dispositions réglementaires régionales et communales (sac agréé et fermé, paquet compact muni d'un lien solide, récipient conforme, poids maximum, nature des déchets, heure et lieu de dépôt), en telle sorte qu'il n'est pas pris en charge par le Service compétent (TAUX 5)	200,00 €
par m <sup>3</sup> de déchets contenant du papier et/ou du carton non destinés à l'enlèvement par collecte des immondices. En tout état de cause, la taxe sera perçue pour une quantité minimale d'1m <sup>3</sup> (TAUX 6)	303,20 €
par m <sup>3</sup> d'encombrants, sacs, récipients, objets ou déchets non destinés à l'enlèvement par collecte des immondices, à l'exception des déchets de papier, de carton, de construction, démolition ou rénovation tels des gravats, résidus de peinture, plaques de ciment, châssis de portes et fenêtres, etc. En tout état de cause, la taxe sera perçue pour une quantité minimale d'1m <sup>3</sup> :	
• pour le 1 <sup>er</sup> m <sup>3</sup> (TAUX 7)	482,30 €
• pour le 2 <sup>e</sup> m <sup>3</sup> (TAUX 8)	636,00 €
• à partir du 3 <sup>e</sup> m <sup>3</sup> (TAUX 9)	848,00 €
par m <sup>2</sup> ou fraction de m <sup>2</sup> de superficie salie par des affiches ou autocollants. En tout état de cause, la taxe sera perçue pour une surface minimale d'1m <sup>2</sup> . (TAUX 10)	270,10 €
par m <sup>3</sup> de déchets de construction, démolition ou rénovation tels des gravats, résidus de peinture, plaques de ciment, châssis de portes et fenêtres, etc. En tout état de cause, la taxe sera perçue pour une quantité minimale d'1m <sup>3</sup> (TAUX 11)	2.120,00 €

En cas de récidive dans les 2 ans, le taux initial est augmenté de 50%

## **SECTION II – Dispositions spécifiques aux conteneurs à déchets commerciaux**

### **Article 4**

Il est établi pour les exercices 2023 à 2027 une taxe communale sur les conteneurs à déchets commerciaux présents sur la voie publique en dehors des jours, heures ou lieux prévus pour leur enlèvement.

### **Article 5**

La taxe est due par l'utilisateur du conteneur ou, à défaut d'identification de l'utilisateur, par la personne qui met à disposition de l'utilisateur le conteneur ou, à défaut d'identification de cette personne, par le propriétaire du conteneur.

### **Article 6**

Le taux de la taxe est fixé à partir du 1<sup>er</sup> mai 2023 comme suit :

par conteneur à déchets commerciaux présent sur la voie publique en dehors des jours, heures ou lieux mentionnés dans le contrat d'enlèvement passé avec « Bruxelles-Propreté » ou avec un opérateur agréé, étant entendu qu'une tolérance de 2 heures sera d'application en ce qui concerne les heures d'entreposage indiquées dans le contrat :	
• conteneur de 240 litres (TAUX 12)	190,80 €

• conteneur de 660 litres (TAUX 13)	371,00 €
• conteneur de 1.110 litres (TAUX 14)	572,40 €

En cas de récidive dans les 2 ans, le taux initial est augmenté de 50%

#### **Article 7**

Les utilisateurs de conteneurs à déchets doivent indiquer sur ceux-ci les informations suivantes :

- Propriétaire du conteneur (ABP/organisme agréé/commerçant)
- Nom et adresse de l'établissement qui utilise le conteneur
- Numéro d'entreprise
- Organisme chargé de la collecte (ABP ou collecteur agréé)
- Jours de collecte
- Heures de collecte
- Endroit de la collecte (nom de rue et numéro)

En cas d'absence d'indication des données reprises ci-dessus, l'utilisateur du conteneur se verra infliger une amende administrative d'un montant de :

- 100 € en cas de premier constat d'infraction ;
- 250 € en cas de second constat d'infraction ;
- 500 € pour les constats postérieurs.

Un délai de 1 mois doit toutefois séparer deux constats d'infraction.

### **SECTION III – Dispositions communes**

#### **Article 8**

Toute infraction aux obligations prévues par l'article 6 de l'ordonnance du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, commise par un redevable ou un tiers en lien avec l'établissement d'une taxe prévue par le présent règlement, donne lieu à une amende administrative de :

- 100 € en cas de premier constat d'infraction ;
- 250 € en cas de second constat d'infraction ;
- 500 € pour les constats postérieurs.

Un délai de 1 mois doit toutefois séparer deux constats d'infraction.

#### **Article 9**

La taxe est recouvrée au comptant, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique au compte de la Commune. Lorsque la perception ne peut être effectuée au comptant, la taxe est enrôlée.

#### **Article 10**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

#### **Article 11**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

#### **Article 12**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit (par courrier ou par e-mail), contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle ou à compter de la date de la perception au comptant de la taxe.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

#### **Article 13**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> mai 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 22 décembre 2021.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 29 stem(men) tegen 3 en 8 onthouding(en).*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk het artikel 117, alinea 1 en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de ordonnantie van 14 juni 2012 betreffende afvalstoffen, zoals gewijzigd tot op heden, en het gewestelijk reglement van 19 december 2008 betreffende de verwijdering van afval door middel van ophalingen;

Herziende het raadsbesluit van 22 december 2021 stemmend het belastingreglement op de openbare vervuiling of de oorzaken van vervuiling van de openbare wegen en plaatsen of zichtbaar vanaf deze alsmede op containers voor commercieel afval, voor de aanslagjaren 2022 tot 2024;

Gezien de statistische rapporten van de Dienst Schaarbeek Netheid & Groene Ruimtes, met name die voor 2018 en het laatste kwartaal van 2019 welke wijzen op een sterke toename van de vervuiling van de openbare ruimte en die een toenemend aantal interventies door de Dienst Schaarbeek Netheid & Groene Ruimtes vereist;

Gezien het bilan en het programma van de pedagogische cel van de Dienst Schaarbeek Netheid & Groene Ruimtes, gericht op het informeren en sensibiliseren van Schaarbeekenaars, vanaf hun kindertijd, tot het respecteren van de netheid in de openbare ruimte;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de gemeenten onder andere bevoegd zijn om de openbare netheid te verzekeren en te herstellen en dat het in dit opzicht toelaatbaar is dat zij burgers een bijdrage doen leveren aan dit doel;

Overwegende dat de gemeentelijke beambten van de Dienst Schaarbeek Netheid & Groene Ruimtes gemiddeld 6.500 interventies per maand uitvoeren voor het verwijderen van zwerfafval in de openbare ruimte en gemiddeld 19 ton afval per dag in de openbare ruimte verzamelen (exclusief de inzameling van vuilniszakken welke wordt uitgevoerd door het Agentschap Net Brussel en niettegenstaande het gemeentelijk vegen van de straten, uitgevoerd ten minste 5 van de 7 dagen);

Gezien de noodzaak om te voorzien in een verschillende behandeling, afhankelijk van de aard en het volume van het clandestien gedeponeerd object vanwege de moeilijkheden in verband met de verwijdering ervan;

Overwegende dat een redelijke differentiatie van het bedrag van de belasting per zak afval achtergelaten noodzakelijk is volgens de overeenstemming ervan of niet met de gewestelijke en gemeentelijke voorschriften en dat dit de naleving van de bovengenoemde voorschriften bevordert;

Overwegende dat voor de zak, recipiënt of huisvuilpakket die is ingediend in overeenstemming met de regionale en gemeentelijke voorschriften (erkende zak en dichtgemaakt, conform recipiënt of verpakking, maximaal gewicht, aard van afval, uren en plaats van buitenzetten), maar werd niet terug binnen genomen nadat deze niet werd ingezameld door de bevoegde Dienst, het ontstaan van een belastbaar feit veroorzaakt door de inachtneming van artikel 22, alinea 5, van het algemene politiereglement van de Gemeente;

Overwegende dat de onjuiste opslag van een afvalcontainer op de openbare weg het vrije verkeer van personen en / of voertuigen belemmert en mogelijk leidt tot inbreuken op de openbare netheid (clandestiene stortingen, enz.);

Overwegende dat het noodzakelijk is om op dit punt een gedifferentieerde behandeling te voorzien, afhankelijk van de hoedanigheid van de belastingbetaler (particulier of professioneel);

Overwegend dat het gebruik van containers voor commercieel afval in de praktijk specifiek problematisch is voor de netheid en het gemak van doorgang; dat het gebruik van een commerciële container de goede werking van een commerciële activiteit mogelijk maakt, wat inkomsten genereert; dat het is aangewezen is om voor de nodige sensibilisering te zorgen bij de bedrijven voor hun hoeveelheid afval; dat de winkels vaak gegroepeerd zijn in dezelfde straat, naast elkaar, de containers aan elkaar grenzen, zijn per definitie gevaarlijk voor de voetgangers en voertuigen;

Overwegende dat één van de doelen van dit reglement het ontmoedigen is van de totstandkoming van dergelijke feiten die de openbare netheid schaden of kunnen schaden;

Overwegende dat de noodzakelijke strijd tegen daden van vervuiling de toepassing van een verhoging van de belasting op alle vormen van vuil rechtvaardigt in geval van recidive;

Overwegende dat het noodzakelijk is de openbare netheid te bevorderen en de verantwoordelijkheid van de burger op dit gebied te vergroten;

Overwegende dat in dit verband, de pedagogische cel voor sensibilisering in netheid en respect voor de natuur, zorgt voor het belangrijke aspect met betrekking tot informatie (vooral voor nieuwkomers) en bewustmaking (organisatie van activiteiten in scholen, samenwerkingsverbanden met lokale verenigingen / wijkcomités om burgerinitiatieven te promoten, met name door "Schaarbeek in het Net"), en deel te nemen aan thematische evenementen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022, 31 januari en 7 februari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT :

**AFDELING I – Bepalingen aangaande de openbare vervuiling of de oorzaken van vervuiling andere dan deze betreffende containers voor commercieel afval**

**Artikel 1**

Voor de aanslagjaren 2023 tot 2027 wordt een gemeentebelasting vastgesteld op de openbare vervuiling of de oorzaken van vervuiling van de openbare wegen en plaatsen of zichtbaar vanaf deze.

Worden bedoeld:

1. het plaatsen of achterlaten van afval of objecten buiten de voorziene of speciaal daartoe aangelegde plaatsen of iedere plaatsing van een zak met afval in een openbare afvalbak;

In de zin van het huidig reglement, verwijst afval naar elke stof of elk voorwerp waarvan de houder zich ontdoet, voornemens is zich te ontdoen of zich moet ontdoen;

1. het plaatsen of achterlaten van huisvuil of met huisvuil gelijkgesteld afval buiten de plaatsen en tijdstippen voorzien voor de ophaling ervan, evenals het storten of achterlaten van huisvuil of afval gelijkgesteld met huisvuil in een boomkuil;

In de zin van het huidig reglement, is huisvuil afval van normale huishoudelijke activiteiten;

1. het ophangen of aanplakken van affiches of zelfklevers op het stadsmeubilair of op een openbaar of privaat gebouw of bouwwerk;
2. het feit dat leidt tot de vervuiling van openbare wegen of plaatsen of de openbare netheid in het gedrang brengt.

**Artikel 2**

De belasting is hoofdelijk verschuldigd door:

1. de persoon die het afval achterlaat of de persoon die het achtergelaten goed aanvankelijk in zijn bezit had, als dit is gebeurd op de openbare weg, en in de andere gevallen, de auteur, de persoon die het achtergelaten goed aanvankelijk in zijn bezit had of de bezetter of de eigenaar van de bodem waarop het afval achtergelaten wordt;
2. de eigenaar, de verantwoordelijke of de houder van de persoon, het dier of de zaak, in de zin van artikel 1384 tot 1386 van het Burgerlijk Wetboek, die het afval heeft achtergelaten of er de vervuiling van heeft teweeggebracht;
3. de eigenaar of de verantwoordelijke uitgever van de affiche of de zelfklever, of de persoon die de affiche heeft opgehangen of opgeplakt of de zelfklever;
4. de persoon die een handeling stelt die in de zin van onderhavig reglement tot vervuiling kan leiden.

**Artikel 3**

De aanslagvoeten vanaf 1 mei 2023 worden als volgt vastgesteld:

per m <sup>2</sup> vervuilde weg veroorzaakt door een werf (bvb. door het doorrijden van een werfvoertuig zoals een vrachtwagen of een kraan). In ieder geval, zal een minimum bedrag van € 551,20 worden aangerekend (VOET 1)	42,40 €
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------

voor elke vervuiling veroorzaakt door een persoon of door het ding, het dier of de persoon over wie hij/zij de hoede heeft (VOET 2)	150,00 €
per verstopte straatkolk (VOET 3)	212,00 €
per zak, recipiënt of huisvuilpakket bestemd voor huisvuilophaling, buitengezet conform de gewestelijke en gemeentelijke regelgeving (erkende zak en dichtgemaakt, conform recipiënt of verpakking, maximaal gewicht, aard van afval, plaats van buitenzetten), maar buiten de voorziene uren voor de ophaling, of de zak, recipiënt of huisvuilpakket buitengezet conform de gewestelijke en gemeentelijke regelgeving (erkende zak en dichtgemaakt, conform recipiënt of verpakking, maximaal gewicht, aard van afval, uren en plaats van buitenzetten), maar niet terug binnen genomen nadat deze niet werd ingezameld door de bevoegde Dienst (VOET 4)	100,00 €
per zak, recipiënt of huisvuilpakket buitengezet niet-conform de gewestelijke en gemeentelijke regelgeving (erkende zak en dichtgemaakt, compact pakket dat stevig is ingebonden, conform recipiënt, maximaal gewicht, aard van het afval, op de voorziene uren en plaatsen), op zodanige wijze dat hij niet werd opgehaald door de bevoegde Dienst (VOET 5)	200,00 €
per m <sup>3</sup> afval bestaande uit papier en/of karton dat niet bestemd is voor de huisvuilophaling. In ieder geval zal een minimale hoeveelheid van 1m <sup>3</sup> worden aangerekend (VOET 6)	303,20 €
per m <sup>3</sup> grof vuil, zakken, recipiënten, voorwerpen of afval dat niet bestemd is voor de huisvuilophaling, met uitzondering van papier, karton, bouw-, afbraak- of renovatieafval zoals puin, verfresten, cementplaten, venster- en deurramen, enz. In ieder geval zal een minimale hoeveelheid van 1m <sup>3</sup> worden aangerekend:	
• de 1 <sup>ste</sup> m <sup>3</sup> (VOET 7)	482,30 €
• de 2 <sup>de</sup> m <sup>3</sup> (VOET 8)	636,00 €
• vanaf de 3 <sup>de</sup> m <sup>3</sup> (VOET 9)	848,00 €
per m <sup>2</sup> of per fractie m <sup>2</sup> bevulde oppervlakte door een affiche of zelfklever waarbij een minimale oppervlakte van 1m <sup>2</sup> zal worden aangerekend. (VOET 10)	270,10 €
per m <sup>3</sup> bouw-, afbraak- of renovatieafval zoals puin, verfresten, cementplaten, venster- en deurramen, enz. In ieder geval zal een minimale hoeveelheid van 1m <sup>3</sup> worden aangerekend (VOET 11)	2.120,00 €

In geval van recidive binnen de 2 jaar, zal de initiële aanslagvoet worden verhoogd met 50%

## **AFDELING II – Specifieke bepalingen betreffende containers voor commercieel afval**

### **Artikel 4**

Voor de aanslagjaren 2023 tot 2027 wordt een gemeentebelasting vastgesteld op de containers voor commercieel afval zich bevindend op de openbare weg buiten de dagen, uren en plaatsen voorzien voor hun inzameling.

### **Artikel 5**

De belasting is verschuldigd door de gebruiker van de container of, bij gebrek aan identificatie van de gebruiker, door de persoon die de container beschikbaar stelt aan de gebruiker of, bij gebrek aan identificatie van die persoon, door de eigenaar van de container.

### **Artikel 6**

De aanslagvoeten vanaf 1 mei 2023 worden als volgt vastgesteld:

per container voor commercieel afval zich bevindend op de openbare weg buiten de dagen, uren en plaatsen vermeld in het contract met "Net Brussel" of met een erkende operator, met dien verstande dat een tolerantie van 2 uur van toepassing is op uren gespecificeerd in het contract:	
• container van 240 liter (VOET 12)	190,80 €
• container van 660 liter (VOET 13)	371,00 €
• container van 1.110 liter (VOET 14)	572,40 €

In geval van recidive binnen de 2 jaar, zal de initiële aanslagvoet worden verhoogd met 50%

### **Artikel 7**

De gebruikers van afvalcontainers moeten op deze de volgende informatie vermelden:

- Eigenaar van de container (ANB/erkende organisatie/handelaar)
- Naam en adres van de vestiging die de container gebruikt
- Ondernemingsnummer
- Organisatie belast met de inzameling (ANB of erkend ophaler)
- Ophaaldagen
- Ophaaltijden
- Locatie van inzameling (straatnaam en nummer)

Bij gebrek aan een indicatie van de bovenstaande gegevens zal de gebruiker van de container een administratieve boete ontvangen van:

- 100 € in geval van een eerste vaststelling van inbreuk;
- 250 € in geval van een tweede vaststelling van inbreuk;
- 500 € voor iedere verdere vaststelling.

Een periode van 1 maanden moet echter de twee vaststellingen van inbreuk scheiden.

### **AFDELING III – Gemeenschappelijke bepalingen**

#### **Artikel 8**

Elke schending, van de verplichtingen van artikel 6 van de Ordonnantie van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, gepleegd door een belastingplichtige of een derde in verband met de vaststelling van een belasting waarin dit reglement voorziet, veroorzaakt een administratieve boete ontvangen van:

- 100 € in geval van een eerste vaststelling van inbreuk;
- 250 € in geval van een tweede vaststelling van inbreuk;
- 500 € voor iedere verdere vaststelling.

Een periode van 1 maanden moet echter de twee vaststellingen van inbreuk scheiden.

#### **Artikel 9**

De belasting is contant te voldoen, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, of per elektronische betaling op rekening van de Gemeente. Als de inning niet contant kan gebeuren, wordt de belasting ten kohiere gebracht.

#### **Artikel 10**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

#### **Artikel 11**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

#### **Artikel 12**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen (per brief of per e-mail) tegen de geheven belasting, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of te rekenen vanaf de dag van de contante inning van de belasting.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift

#### **Artikel 13**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 mei 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 22 december 2021.

**Ordre du jour n° 18 -- Agenda nr 18**

**Règlement-taxe sur les résidences non principales - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification**

**Belasting op de andere dan hoofdverblijven - Aanslagjaren 2023 tot 2027– Hernieuwing en wijziging**

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie, Madame la Présidente. Donc, c'est un point relatif aux taxes sur les résidences non principales, ou ce qu'on appelle parfois les secondes résidences. Je tenais à intervenir pour justifier pourquoi mon groupe ne pourra pas soutenir ce règlement. Sur le principe, effectivement, qu'on taxe une résidence non-principales s'il s'agit d'un propriétaire d'un logement ici, à Schaerbeek, et aussi d'un appartement à Knokke le Zoute, où il s'est domicilié pour éviter de payer une taxe de seconde résidence, évidemment, je suis d'accord avec cet objectif-là. Le problème, c'est qu'on a beaucoup de retours qui indiquent que ce n'est pas toujours le cas, et que d'autres types de public peuvent être aussi frappés par cette taxe, notamment des personnes sans titre de séjour, puisque peut être taxé pour une seconde résidence quelqu'un qui vit sur notre commune, qui habite un logement, mais qui n'est pas inscrite au registre de la population. Et donc quelqu'un qui, par exemple, était en procédure de régularisation, cette procédure de régularisation n'aboutit pas, ou est défavorable, elle est connue effectivement de l'administration, et peut se voir infligée d'une taxe. Le suppose que l'échevin va me répondre qu'il existe des réclamations qui peuvent être introduites auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins. Je pense que là on parle de public qui sont parfois précarisés, qui sont parfois vulnérables, et donc, forcément, l'exercice du droit au recours peut être plus compliqué. Je pense donc, je l'avais déjà dit d'ailleurs, lors de commissions en d'autres moments, que ce règlement doit pouvoir être adapté, et que là, on n'a pas la certitude qu'il ne frappera pas certains types de public plus vulnérable, plus précarisés, ce qui me paraît être inacceptable. Singulièrement, si on parle, par exemple, de personnes sans titre de séjour, sachant que notre commune a voté une motion « commune hospitalière ». Et donc cela me paraît effectivement être un problème. J'ai dit.

**Monsieur Nimal** : Tout d'abord, l'objet ici, c'est effectivement le renouvellement de cette taxe, et la différence par rapport aux autres années, c'est uniquement « l'indexation ». Donc on passe effectivement à l'indexation réelle, qui est le taux de 6% et au fait de prévoir une clause d'indexation automatique. Rappeler quand même que le but, effectivement, et c'est ce qui est repris dans le texte de cette taxe, c'est que tout le monde contribue pour l'ensemble des services. La personne qui vit notamment sur le territoire, qui est domiciliée ailleurs, paie ses impôts ailleurs. Il paie son impôt sur les personnes physiques ailleurs. Or bénéficie évidemment de l'éclairage, de route, des écoles, que sais-je, et donc il est logique que tout le monde y participe. Concrètement, la personne qui est en cours d'inscription, ou la personne qui a un titre de séjour, même limité, même temporaire, ou la personne qui le cas échéant, est en cours de procédure quelle qu'elle soit, est inscrit à titre de résidence principale dans la commune. La personne qui a un titre de séjour, même limité à un an, deux ans, trois ans, que sais-je, contrairement à ce que j'ai lu tout à l'heure dans un article, c'est faux ! Evidemment la personne est inscrite. Effectivement, se poserait éventuellement la question d'une personne qui est totalement illégale sur le territoire, donc pas une personne qui est en cours de procédure d'asile, pas une personne qui est réfugiée ou que sais-je, parce que celles-là ont leur résidence principale dans la commune, où là, théoriquement, effectivement, le règlement pourrait s'appliquer. On est d'accord. J'ai encore interrogé le service tout à l'heure, il y a eu une situation dans le cadre duquel il y a eu un recours, il y a eu intervention, notamment, de l'Ombudsman, et le Collège a exonéré cette personne. Maintenant on peut réfléchir, et c'est vrai que j'avais promis, Monsieur Degrez, à ce qu'on en reparle en commission pour voir éventuellement comment réfléchir à un champ d'application ou un texte différent, ou que sais-je, et je m'engage, effectivement, à ce que à la prochaine commission, notamment en présence du service compétent, parce que j'en ai parlé tout à l'heure encore avec Monsieur Evenepoel, qui lui me disait : nous n'avons jamais eu de situation. J'entends que vous dites que vous en avez eu plusieurs ? Cela m'intéresserait de voir qui, quoi, comment, pour voir de plus près, mais cela n'est évidemment pas le but de la taxation, on est bien d'accord. Mais il y a eu une situation à ce jour et elle a été exonérée. Voilà ce que je voulais dire là-dessus.

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie Monsieur l'échevin, mais donc j'attends effectivement avec impatience les travaux de votre commission sur le sujet. Je ne pense effectivement pas que c'est purement théorique puisqu'on a au moins trois cas et c'est seulement ceux qui se sont manifestés auprès de nous, ou auprès d'ailleurs d'associations. Je rajoute aussi par rapport à ce cas de figure, le fait que dans notre règlement, ce n'est pas nouveau, cela date de 2021, de mémoire, mais il y a une

15.02.2023

solidarité entre le propriétaire et le redevable de la taxe, ce qui pourrait avoir comme implication, effectivement, pour un propriétaire, un danger de louer à ce genre de personne un bien, puisqu'il risquerait d'être après ça tenu à une taxe. Donc je pense sincèrement qu'effectivement, ce règlement doit être revu. Et par rapport à tout ce que je viens de décrire, et qu'on doit pouvoir apporter des modifications pour s'assurer que ce genre de situation n'arrive pas et on ne peut pas compter simplement sur l'exercice d'un droit de recours par rapport à des personnes qui sont en situation d'irrégularité, qui ne maîtrisent pas suffisamment le français ou le néerlandais, ne pas simplement compter sur le fait qu'ils pourraient exercer un recours pour éviter que ce genre de personnes se voient infliger une taxe par leur propriétaire en l'occurrence.

**Monsieur Nimal** : On peut en discuter lors d'une prochaine commission, il n'y a pas de souci. Ce sera mis à l'ordre du jour.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 31 voix contre 6 et 3 abstention(s). -- Besloten, met 31 stem(men) tegen 6 en 3 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 31 voix contre 6 et 3 abstention(s).*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 26 janvier 2022 votant le règlement relatif à la taxe sur les résidences non principales pour les exercices d'imposition 2022 à 2024 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que les usagers d'une résidence non-principales peuvent bénéficier de toutes les infrastructures communales mises à disposition, qu'elles soient inscrites ou non sur le territoire de la Commune, en ce compris de ses voiries et parcs ;

Considérant qu'il est raisonnable et adéquat de faire participer ces personnes au financement des services communaux utiles à la collectivité des personnes, tout comme les personnes physiques dont le domicile fiscal est établi à l'adresse du logement qu'ils occupent y participent ;

Considérant que les personnes non-inscrites échappent généralement au paiement des toutes taxes communales ;

Considérant qu'il convient de prendre des mesures afin de favoriser l'augmentation du nombre de déclarations en résidences non-principales, par une taxation d'office avec une majoration de 100% de la taxe en cas d'absence de déclaration spontanée endéans le mois de leur installation dans la Commune ou en cas de déclaration incomplète ou inexacte ;

Considérant que la taxe ne s'applique pas lorsque le logement est soumis à l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique ;

Considérant que la taxe ne s'applique pas aux étudiants inscrits régulièrement à des cours du jour de plein exercice en raison notamment de leur statut particulier et de leur faible capacité contributive ;

Considérant que la taxe ne s'applique pas aux personnes résidant dans des maisons de soins étant donné que leur séjour est souvent temporaire et indépendant de leur propre volonté ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune, avec l'aide de l'indexation automatique ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 31 janvier 2023 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

**Article 1**

Il est établi pour les exercices d'imposition 2023 à 2027, au profit de la Commune de Schaerbeek, une taxe mensuelle sur les résidences non-principales.

**Article 2**

- Par résidence non-principale, il faut entendre tout logement privé dont l'utilisateur peut disposer à tout moment que ce soit en qualité de propriétaire, de locataire, voire d'utilisateur à titre gratuit, sans être inscrit pour ce logement aux registres de la population.

- Est censée disposer d'une résidence non-principale, la personne qui peut l'occuper, même d'une façon intermittente, durant l'exercice fiscal.

**Article 3**

Sur demande expresse de l'Administration communale, le propriétaire est tenu de communiquer par écrit l'identité et les coordonnées de son (ses) locataire(s). Ce formulaire de renseignements devra être complété et retourné dans les quinze jours à compter de sa réception qui est présumée avoir lieu trois jours ouvrables après l'envoi.

**Article 4**

Le taux de la taxe est fixé au 1<sup>er</sup> janvier 2023 à 134,94€ par mois d'occupation et par résidence non principale.

Le taux sera adapté chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Il sera adapté le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i)/I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

**Article 5**

La cessation de l'occupation devra être notifiée à l'Administration communale et le contribuable doit fournir la preuve qu'il n'occupe plus cette résidence. Cette preuve déterminera la durée de l'occupation à prendre en compte pour le calcul de la taxe.

Pour l'application de la présente disposition, tout mois entamé compte en entier.

**Article 6**

Le redevable de la taxe est la personne qui réunit une ou plusieurs des conditions ci-après :

1. être propriétaire à Schaerbeek d'un logement privé et s'en réserver l'usage sans être inscrit aux registres de la population à l'adresse de ce logement.
2. être propriétaire à Schaerbeek d'un logement privé donné en location à une ou plusieurs personnes non inscrites dans les registres de la population à l'adresse de ce logement et être resté en défaut de communiquer l'identité de son (ses) locataire(s) alors même que l'Administration communale lui en a fait la demande sur pied de l'article 3 du présent règlement.
3. avoir loué ou disposer (voire à titre gratuit) d'un logement à Schaerbeek, sans être inscrit aux registres de la population à l'adresse de ce logement.

L'utilisateur principal des lieux sera censé s'en réserver l'usage s'il ne peut faire la preuve de leur location ou de leur cession gratuite à des tiers ou de leur inoccupation totale et permanente.

La taxe est due solidairement par le propriétaire et l'occupant du (des) logement(s).

**Article 7**

Ne donnent pas lieu à la perception de la taxe :

1. Les logements tombant sous l'application de l'ordonnance du 23 décembre 2016 relative à la taxe régionale sur les établissements d'hébergement touristique ;
2. Les chambres d'étudiants tombant sous l'application de la taxe communale sur la mise à disposition et location de chambres et appartements ;
3. Les logements des personnes résidant dans des maisons de soins.

**Article 8**

§1<sup>er</sup> – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe au plus tard un mois après l'affectation à usage de résidence non principale, de l'entrée en propriété ou de l'occupation.

§2 - Toutefois, l'Administration communale peut adresser, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, une proposition de déclaration reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard un mois après l'affectation à usage de résidence non principale, de l'entrée en propriété ou de l'occupation.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

#### **Article 9**

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 11 à 13 du présent règlement.

#### **Article 10**

L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose. Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée d'un montant égal à celui de la taxe due.

Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque.

L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

#### **Article 11**

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

#### **Article 12**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

#### **Article 13**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

#### **Article 14**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

**Article 15**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 26 janvier 2022.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 31 stem(men) tegen 6 en 3 onthouding(en).*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 26 januari 2022 betreffende het belastingreglement op de andere dan hoofdverblijven, goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2024;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de gebruikers van een andere dan hoofdverblijfplaats kunnen genieten van alle gemeenschappelijke faciliteiten voorzien op het grondgebied van de gemeente, inclusief de wegen en parken, of zij ingeschreven zijn of niet;

Overwegende dat het redelijk en passend is om deze mensen te betrekken bij de financiering van de gemeentelijke diensten die nuttig zijn voor de gemeenschap, net zoals bij de individuen wier fiscale woonplaats is gevestigd op het adres dat zij bewonen;

Overwegende dat de niet-ingeschrevene in het algemeen ontsnapt aan de betaling van iedere vorm van gemeentelijke belasting;

Overwegende dat het past om maatregelen te treffen om het aantal aangiftes andere dan hoofdverblijven te verhogen, door een ambtshalve belasting te vestigen met een verhoging van 100% van de belasting in geval van ontbreken van een spontane aangifte binnen de maand van hun installatie in de gemeente of in geval van een onvolledige of onjuiste aangifte;

Overwegende dat de belasting niet van toepassing omdat de woongelegenheden onderworpen is aan de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies;

Overwegende dat de belasting niet van toepassing is voor studenten ingeschreven in een voltijds dagonderwijs om reden van hun bijzonder statuut evenals hun beperkte financiële draagkracht;

Overwegende dat het wonen in verpleeg- en verzorgingstehuis vaak tijdelijk en niet uit de vrije wil is van deze personen en, is de belasting hen niet verschuldigd;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente, met behulp van een automatische indexeringsmechanisme, zo goed mogelijk te absorberen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 31 januari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

**Artikel 1**

Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2027, ten voordele van de gemeente Schaarbeek, een maandelijkse belasting geheven op de andere dan hoofdverblijven.

### **Artikel 2**

- Onder andere dan hoofdverblijfplaats moet men verstaan elke private woongelegenheid waarover de gebruiker te allen tijde mag beschikken, hetzij in hoedanigheid van eigenaar, huurder of als kosteloze gebruiker, zonder te zijn ingeschreven op dit adres in het bevolkingsregister.

- Wordt geacht te beschikken over een andere dan hoofdverblijfplaats de persoon die haar kan gebruiken, zelfs op een intermitterende wijze, gedurende het aanslagjaar.

### **Artikel 3**

Op uitdrukkelijke vraag van het gemeentebestuur, is de eigenaar ertoe gehouden de identiteitgegevens en andere gegevens van zijn huurder(s) over te maken. Dit inlichtingenformulier dient te worden ingevuld en teruggestuurd, binnen de vijftien dagen te tellen vanaf zijn ontvangst wat verondersteld wordt plaats gehad te hebben drie werkdagen na zijn verzending na verzending van de zending bevattende de vraag van het gemeentebestuur.

### **Artikel 4**

De aanslagvoet op 1 januari 2023 wordt vastgesteld op 134,94€ per bezette maand en per andere dan hoofdverblijf.

De aanslagvoet wordt jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Hij wordt op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule  $(R \times i)/I$  waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in januari 2024
- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

### **Artikel 5**

De stopzetting van de bezetting dient te worden betekend aan het Gemeentebestuur en de belastingplichtige zal de beëindiging van de bewoning dienen aan te tonen. Dit bewijsstuk bepaalt de looptijd van de bezetting die gebruikt zal worden bij de berekening van de belasting.

Voor de toepassing van de bijgaande bepalingen, zal iedere begonnen maand voor haar totaliteit worden gerekend.

### **Artikel 6**

De belastingschuldige is de persoon die aan een of meerdere van de volgende voorwaarden voldoet:

1. eigenaar zijn van een private woongelegenheid gelegen te Schaarbeek en er zich het recht toe voorbehouden deze te gebruiken zonder te zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters op het adres van deze woongelegenheid.
2. eigenaar zijn van een private woongelegenheid gelegen te Schaarbeek en deze ter verhuring stellen aan één of meerdere personen die niet zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters op het adres van deze woongelegenheid en het in gebreke blijven van overmaken van de identiteitsgegevens van zijn huurder(s) wanneer het gemeentebestuur hem dit heeft gevraagd op basis van artikel 3 van huidig reglement.
3. hebben gehuurd of te beschikken (zie kosteloos) van een private woongelegenheid te Schaarbeek, zonder te zijn ingeschreven in de bevolkingsregisters op het adres van deze woongelegenheid.

De hoofdgebruiker van deze plek wordt geacht zich het gebruik ervan voor te behouden tenzij hij het bewijs van verhuring of zijn kosteloze afstand aan derden of het in zijn totaliteit en voortdurend niet gebruik ervan kan leveren.

De belasting is solidair verschuldigd door de eigenaar en de gebruiker van de woongelegenheid.

### **Artikel 7**

Zijn belastingvrij:

1. De woongelegenheden vallend onder de toepassing van de ordonnantie van 23 december 2016 betreffende de gewestbelasting op de inrichtingen van toeristische logies
2. De studentenkamers vallend onder de toepassing van de gemeentebelasting op het ter beschikking stellen en de verhuur van kamers en appartementen
3. De woongelegenheden van personen verblijvend in verzorgingstehuizen

### **Artikel 8**

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement dit uiterlijk binnen de maand van de bestemming tot het gebruik van tweede verblijf, van de eigendomsoverdracht of van het in gebruik nemen.

§2 - Echter, het Gemeentebestuur kan per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte sturen naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk binnen de maand van de bestemming tot het gebruik van tweede verblijf, van de eigendomsoverdracht of van het in gebruik nemen.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohierungen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

#### **Artikel 9**

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 11 tot 13 van dit reglement.

#### **Artikel 10**

Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt. In dit geval zal de ingekohierde belasting worden verhoogd met het bedrag gelijk aan deze van de verschuldigde belasting.

Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen.

Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

#### **Artikel 11**

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

#### **Artikel 12**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

#### **Artikel 13**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

#### **Artikel 14**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift

#### **Artikel 15**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 januari 2022.

### **Ordre du jour n° 19 -- Agenda nr 19**

#### **Taxe sur des emplacements de parcage - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification**

##### **Belasting op de parkeerplaatsen - Aanslagjaren 2023 tot 2027 – Hernieuwing en wijziging**

**Madame Lahssaini** : Merci. Je ne dois pas vous apprendre, et je pense qu'on sera tous d'accord qu'il y a un problème de parking à Schaerbeek. Donc on a beaucoup de places en voirie qui ont été retirées, des riverains dans beaucoup de quartiers de Schaerbeek qui tournent des heures en rentrant du travail, le soir, ou le dimanche, quand la famille vient rendre visite, et qui aimerait avoir des emplacements de parking. Alors, la politique de la majorité, c'est de renvoyer les schaerbeekois à des places de parking payantes, hors voirie. Et donc, c'est le cas, notamment, il y a des parkings de supermarchés, par exemple, qui peuvent être loués pour des schaerbeekois, pour utiliser ces places. Mais une grande partie des emplacements de parkings des bureaux ou des supermarchés sont inoccupés le soir ou le weekend end. Et on a un règlement-taxe qu'on discute ce soir, qui, cela ne nous le contestons pas, prévoient la taxe d'emplacement de parcage dans les supermarchés, devant des bureaux notamment. Mais il y a une exonération de cette taxe pour le cas où ces places sont mises à disposition. Le problème, c'est que le terme « mise à disposition » est très large, et donc vise aussi les cas fréquents où ces places sont mises à disposition de manière payante. Et donc on a une situation qui à notre sens n'est pas logique, c'est-à-dire qu'on a des supermarchés qui sont exonérés de taxe, et qui dans le même temps, font payer ces mêmes places de parking à des schaerbeekois. En moyenne, quand on regarde les prix, pour le soir et le weekend end, c'est entre 45 et 70 euros par mois. Notre proposition vise à limiter l'exonération de ces taxes dans le cas où ces places sont mises à disposition des riverains de manière gratuite, dans le but d'inciter plus les supermarchés notamment, à mettre à disposition les places de manière gratuite pour avoir l'exonération de la taxe. Donc, l'amendement est très simple en réalité. Il vise à rajouter trois petits mots : à titre gratuit pour la réduction de 80% des taux de taxe, des taux 1 et 2. Donc je vous invite tous à voter cette amendement qui me semble aller dans le bon sens, tant d'une justice fiscale, et en même temps, cela va permettre, on l'espère, d'ouvrir plus de places pour les schaerbeekois dans des parkings qui sont vides le weekend end et le soir, ce qui est assez absurde.

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie, Madame la Présidente. Je remercie également ma collègue et camarade pour l'amendement qu'elle propose. Le groupe socialiste soutiendra celui-ci. Donc si le mécanisme de mutualisation est évidemment bénéfique, puisqu'il permet de libérer des emplacements de parking pour les riverains, donc il est logique qu'une exonération puisse être prévue. On s'interroge sur le fait qu'il n'y ait aucune vue sur la tarification, évidemment, de ces emplacements-là. Donc, l'amendement dit que cela doit être à titre gratuit, mais si je vais, en tout cas, un peu plus loin encore dans ma réflexion, qu'il n'y ait pas de vue, en fait, de la part du Collège, de la part de la commune, sur les tarifs pratiqués, c'est cela qui nous paraît être gênant. Je crois qu'on doit effectivement pouvoir dire qu'à partir du moment où on bénéficie d'une exonération d'une taxe, il faut que l'accessibilité en terme financier de ces emplacements de parking puissent être assurés pour les riverains. Je vous remercie. Et donc on soutiendra l'amendement, évidemment.

**Monsieur Nimal** : D'abord, encore une fois, dire que la seule modification que vous avez dans le règlement, ici, par rapport aux règlements qui sont votés d'année en année, sur ce point-là, c'est la question de l'indexation, pour couvrir et aboutir à l'indexation réelle. Vous avez effectivement une exonération qui est prévue dans le règlement pour toute les mises à disposition gratuites ou payantes. Donc c'est déjà mentionné dans le cadre du règlement. C'est gratuit ou payant. La personne, gratuite, même si c'est une mise à disposition gratuite, a aussi l'exonération. Vous me direz, c'est logique, mais ça

a le mérite d'être mentionné. Quel est le but ? Mais c'est évidemment la mutualisation. Notre but premier, comme celui de tous ici, je pense, est que le riverain qui le soir, particulièrement, cherche une place de parking, en trouve une. Et c'est un moyen extrêmement efficace, qui a comme conséquence l'exonération des taxes pendant les trois premières années, pas ultérieurement. Après ce n'est pas à 100%. C'est un moyen extrêmement efficace pour que certaines grandes sociétés, par exemple, fassent des investissements pour après, le mettre, le cas échéant, en location. Donc c'est dire que, effectivement, on demande, et ces sociétés doivent passer par des sociétés privées, donc par exemple Be Park ou tout autre pour le faire. Et je pense qu'ils ont forcément tout un ensemble de coûts, notamment de sécurisation de leurs bâtiments. Et si on venait de leur dire que cela devrait être à titre gratuit, et bien je crois que la mutualisation, on peut oublier dans les ¾ des grandes surfaces en question. Si on veut ne pas être contreproductif, il faut évidemment prévoir une carotte quelque part pour la personne en question, et lui dire qu'il y a une exonération de taxe, sinon cela ne fonctionnera jamais. Le système que vous proposez disant que cela devrait être mis à disposition à titre gratuit, je ne sais pas comment on contrôlerait, et qu'est-ce qu'on aurait comme moyen de contrôle et de gestion. Et enfin, je rappelle que l'exonération à 100%, elle est les trois premières années. Après, elle est diminuée. Sur ce que dit Monsieur Degrez, je peux partager, effectivement, le fond de la pensée, mais je crois que c'est difficilement praticable aussi. Mais ça pourrait faire partie un jour de discussion ou de réflexion, mais je ne sais pas trop comment mettre ça sur pied. Quelque part, les grandes surfaces ou autre qui mutualisent, c'est la loi de l'offre et de la demande. Et donc si effectivement ils aboutissent à des montants colossaux, ils ne trouveront pas de locataires. Mais je veux dire, le but premier, pour nous, c'est évidemment que toutes ces grandes surfaces fassent des parkings hors voirie, et permettent la mutualisation. Et je crois que si on venait dire qu'ils doivent le mettre à titre gratuit, ils ne feraient plus le moindre frais, et on n'aurait plus cette mutualisation, et parallèlement surtout, c'est incontrôlable et invérifiable du point de vue du système et de l'exonération.

**Monsieur Vanhalewyn** : Vraiment, on a analysé cela avec Monsieur l'échevin et ses services. A partir du moment où il faut des frais pour mutualiser, des frais que le propriétaire du parking engage lui-même, ou fait engager par un tiers, par la société Be Park pour ne pas la nommer, mais qui est un des opérateurs bien connus, à partir du moment où le parking serait gratuit, ces investissements ne seront pas faits. Et donc, je suis presque à la limite en train de dire, on pourrait dire, tient, la gratuité pour ceux qui rendent le parking tout à fait gratuit, mais ce texte ne va rien rapporter dans le sens où personne ne va faire ça. Qui a intérêt à engager des frais, ou à faire engager des frais par un tiers, pour mettre à disposition un parking. C'est problématique pour le propriétaire en fait. Il doit engager des frais, il doit s'assurer, il y a des histoires d'assurance, et tout ça, de mettre son parking à disposition de tiers. Et donc le propriétaire qui n'aurait aucune rentrée parce qu'on lui imposerait d'être gratuit, il ne le fera jamais. Et donc, on craint vraiment que le nombre de places actuellement mobilisées et utilisées, certes, en contrepartie de paiement, diminuent le nombre de places hors voirie. Nous sommes persuadés du caractère contreproductif ! Et donc, on va arriver à une histoire : oui, pour faire plaisir, on vous fait croire que le parking hors voirie va être gratuit, mais le parking hors voirie va diminuer. C'est très mauvais, ce n'est pas bon. On est vraiment des grands défenseurs d'augmentation du parking hors voirie. Il n'y a aucun tabou chez personne au sein de la liste du Bourgmestre ou au sein d'Ecolo-groen ! On croit que ce n'est franchement pas inefficace ! On va diminuer le nombre d'emplacements hors voirie tout court. Certes qui étaient payant, mais je crois qu'il n'y a personne qui a envie qu'il n'y en ait plus du tout. Parce qui va supporter les coûts de cette mutualisation ? Et donc vraiment, alors on peut ne pas reporter le point, on peut y réfléchir pour l'année prochaine ou pour plus tard, mais on pense vraiment que c'est une fausse bonne idée. L'idée est bonne, entre soi, de dire il y a plein pot pour ceux qui ne mutualisent pas, demi-tarif pour ceux qui feraient mutualiser payant, et zéro tarif pour ceux qui ... mais il n'y a personne qui va utiliser ce zéro tarif. Voilà.

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie. Je comprends bien, effectivement, l'impact des frais de la mise à disposition de parkings par les propriétaires ou par les gestionnaires. Je comprends votre argument, mais tout dépend, effectivement, d'un calcul économique, c'est-à-dire si le paiement de la taxe pleine reste plus intéressant que les frais, ils le feront quand même. Donc c'est ça peut-être la limite de votre raisonnement. Tout dépend effectivement de la taxation qu'on a. A partir du moment où les frais sont supérieurs à la taxe qu'on paie, ok, j'entends ce que vous dites. Maintenant, je pense qu'en tout cas, j'entends qu'il y a une forme d'ouverture en tout cas, sur la réflexion qu'on peut avoir sur le sujet. On pourrait très, très bien aussi imaginer que les exonérations sont modulées en fonction des tarifs qui sont pratiqués. Et donc si c'est gratuit ou si c'est en-dessous d'un certain montant, par exemple, l'exonération pourrait être plus importante que si c'est payant plein tarif. Donc, en soi, je crois qu'il faut

pouvoir être peut-être plus imaginatif que ce que ça l'a été, je ne vous ai pas interrompu, Monsieur l'échevin, tout en peut-être gardant l'objectif de la mutualisation, mais aussi en réfléchissant quant à l'accessibilité au niveau des tarifs pratiqués pour ces emplacements-là.

**Madame la Bourgmestre ff** : On pourrait proposer, comme on l'a dit, effectivement, de voir pour l'année prochaine, mais je pense que c'est vraiment quelque chose qu'on ne peut pas improviser. Je pense que vous avez bien compris les arguments qui ont été réexpliqués par Vincent Vanhalewyn. Je pense vraiment que ce serait dangereux. Par contre, se dire ok, on analyse un peu plus, on en discute éventuellement avec le gestionnaire, pour voir quels sont les coûts, etc., ok.

**Monsieur Vanhalewyn** : L'objectif, c'est mettre de la place à disposition, beaucoup plus que d'avoir des recettes fiscales.

**Madame Lahssaini** : Deux choses d'abord, je trouve qu'il y a fondamentalement quelque chose de bizarre de et faire payer les riverains pour se garer, et être exonérés d'une taxe. Parce qu'en fait, on est deux fois gagnants dans cette histoire. En tant que propriétaire de parkings. Donc, ça je trouve déjà un peu étrange, à la base, en dehors de toute considération d'avoir du parking gratuit. En ne la payant pas ? Oui, bon, 100% et puis 80% ! C'est quand même vraiment vachement moins ! On est quand même d'accord. À un moment, on peut chipoter. Parce que s'ils pouvaient simplement les louer, peut-être qu'ils le feraient aussi. Mais donc la commune décide elle-même de renoncer à cette taxe, tout en laissant les parkings payant. Donc déjà je trouve ça très bizarre. Et puis, vraiment, il faut qu'on ait l'ambition de réfléchir comment est-ce qu'on fait pour avoir du parking hors voirie sans que les gens doivent payer entre 50, 70, 80 euros par mois, pour avoir un parking. Ou alors on réfléchit de façon plus ambitieuse, qu'est-ce qu'on fait avec ces espaces qui sont vides, en fait ? Qui existent, qui sont vides, et qui ne sont pas utilisés la nuit et le weekend, alors que les gens tournent en rond pour trouver une place. Donc il y a quand même quelque chose d'assez absurde dans cette situation. Mais voilà, j'entends que vous êtes ouverts un petit peu à réfléchir à la question.

**Madame la Bourgmestre ff** : Madame Lahssaini, je pense qu'on peut en discuter, mais avec des éléments concrets sur la table. Je pense qu'effectivement, que c'est l'incitant de cette diminution de taxe qui a fait que des propriétaires sont rentrés dans le système, enfin des propriétaires, ou des gérants, mais ne sous-estimez pas les coûts que cela implique, parfois des travaux, des investissements lourds, effectivement les assurances, etc. Donc il y a aussi tout un coût de gestion. Donc je propose que l'on puisse effectivement, ici on ne peut pas improviser cela, mais que pour l'année prochaine, on peut le faire au départ d'une analyse dont les résultats seraient discutés lors d'une commission, qu'on creuse cela et qu'on voit si cette exonération de cette taxe, et les exonérations possibles peuvent être différentes et aller dans le sens, ou se rapprocher de ce que vous proposez ici.

**Monsieur Nimal** : Simplement, donc je confirme évidemment qu'on pourra en discuter en commission, sur une réflexion plus globale. C'est clair que si demain il y a des emplacements qui sont loués à des prix colossaux, ce n'est pas notre but. Notre but c'est la mutualisation. Mais en deux, vous dites à juste titre qu'il y a pour le moment encore tout un ensemble de grands espaces et de grandes surfaces qui ne mutualisent pas. C'est à fortiori venir dire que si demain on leur dirait à ces grandes surfaces qui pour le moment ne mutualisent pas, malgré ceci, on leur disait et bien maintenant vous payez quand même la taxe, ce n'est pas ça qui va les convaincre, je pense. Donc pour le moment on n'y abouti pas. Mais c'est un débat plus global à avoir. Donc ce sera en commission.

**Madame la Bourgmestre ff** : Madame Lahssaini, est-ce que vous êtes d'accord sur cette proposition-là, de dire que, effectivement, l'année prochaine, c'est quelque chose qui doit être envisagé. Cela veut dire que l'automne prochain au plus tard, donc ça c'est à retenir, l'automne prochain au plus tard on doit avoir des éléments qui permettent d'envisager tous les scénarios, et le cas échéant, effectivement, après des discussions avec l'ensemble des conseillers ici, d'avoir d'autres pistes qui, à la fois maintiendraient la mutualisation de ces places, et qui tendraient plus vers une gratuité ? Cela sera difficile de mettre l'amendement au vote. On peut le mettre au vote, mais les conséquences ne sont pas possibles aujourd'hui. Donc bien en être conscient.

DÉCISION DU CONSEIL ==- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 35 voix contre 0 et 5 abstention(s). ==- Besloten, met 35 stem(men) tegen 0 en 5 onthouding(en).

15.02.2023

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 35 voix contre 0 et 5 abstention(s).*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu le Projet du Plan d'action Communal de Stationnement voté par le Conseil communal du 23 septembre 2015 ;

Revu sa délibération du 26 janvier 2022 votant le règlement relatif à la taxe sur des emplacements de parcage pour les exercices d'imposition 2022 à 2024;

Vu la situation financière de la Commune ;

Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant que la matière visée par le présent règlement taxe engendre dans ses alentours immédiats une surveillance particulière des services de police et davantage d'interventions en matière de propreté et de sécurité publiques de la part des services communaux ;

Considérant que la taxe sur les emplacements de parcage est pertinente quant au type de redevables, à savoir les propriétaires de 5 emplacements ou plus, desservant des immeubles de bureaux et/ou des équipements d'intérêt collectif ou de service public, ou affectés à une activité commerciale, industrielle ou artisanale ou d'exploitation, qui ont un patrimoine d'une certaine ampleur et pour lesquels lesdits parkings créent un certain enrichissement ;

Considérant que le prélèvement de cette taxe aux taux proposés tient compte de la capacité contributive des contribuables et que les taux n'influencent pas de manière significative leur activité d'autant plus que, comme la plupart des taxes communales, cela est déductible à titre de charges d'exploitation ;

Considérant la nécessité de favoriser des partenariats entre la Commune et les opérateurs privés pour que soit facilitée l'utilisation des emplacements de parcage pendant les heures de fermeture des établissements, et ce, afin de remédier aux difficultés de stationnement dans certains quartiers schaarbeekois où l'indisponibilité en stationnement, notamment en période nocturne, est élevée ;

Considérant la nécessité de prendre des mesures pour rendre la mutualisation de ces emplacements de parcage plus attractifs, en accordant une réduction de la taxe pour les premiers exercices d'imposition de partenariat, ceci en compensation du financement des investissements de gestion du parking partagé ;

Considérant que l'offre des emplacements de parcage disponibles pendant les heures de fermeture des établissements sont insuffisantes par rapport à la demande globale des riverains ou des visiteurs du territoire, la Commune souhaite, dans le cadre de sa politique de stationnement, favoriser l'utilisation optimale des emplacements visés pour améliorer le stationnement sur le territoire communal, lequel est très densément peuplé et fréquenté, et doit donc inclure dans le processus les surfaces de parking de moins de 10 emplacements ;

Considérant par ailleurs, qu'il existe sur le territoire de la commune des emplacements de parcage non utilisés à certaines heures et un nombre considérable qui ne sont pas accessibles au public ;

Considérant que l'exonération consentie aux surfaces de parking de moins de cinq emplacements se justifie par le fait qu'elles sont surtout nécessaires à l'usage du propriétaire et/ou son personnel ;

Considérant que l'exonération établie au profit des surfaces de parking affectées aux hôpitaux, aux cliniques, aux polycliniques et aux œuvres de bienfaisance, non utilisées dans le cadre d'activités lucratives ou commerciales, se justifie par la circonstance que l'exercice sur le territoire de la Commune des activités ainsi visées influence directement et favorablement la vie de ses habitants et qu'il est donc justifié que, par le biais de cette exonération, les autorités communales entendent soutenir ces activités ;

Considérant que les emplacements de parcage servant comme stockage de véhicules non immatriculés faisant l'objet d'un permis d'urbanisme et/ou d'un permis d'environnement ou utilisés par l'occupant lui-même pour stationner ses propres véhicules utilitaires en dehors des heures normales d'ouverture ne sont pas mutualisables et qu'au vu de la politique locale poursuivie, ceux-ci ne peuvent donc pas être imposés ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune, avec l'aide de l'indexation automatique ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 31 janvier 2023 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

ARRETE :

### **Article 1**

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2023 à 2027, une taxe communale annuelle sur des emplacements de parcage.

Sont visées :

1. les surfaces de parking affectées aux bureaux et/ou des équipements d'intérêt collectif ou de service public, et ce, que ceci soit ou non occupée ;
2. les surfaces de parking affectées à une activité commerciale, industrielle, artisanale ou à une activité de production de services matériels ou de biens immatériels, et ce, que cette activité soit ou non exercée ;
3. l'exploitation commerciale d'emplacements de parcage.

### **Article 2**

§ 1 - Pour l'application des présentes dispositions, il faut entendre par emplacement de parcage : une surface délimitée destinée au stationnement d'un véhicule motorisé, située dans un espace clos ou à l'air libre, sur ou dans un bien immobilier, mise à disposition à titre gratuit ou onéreux par toute personne physique ou morale et affectée à l'accueil soit de personnes qui y travaillent quel que soit leur statut, soit de clients, soit de fournisseurs, soit de visiteurs.

§ 2 - Pour l'application des présentes dispositions, le bien immobilier est défini par son affectation urbanistique.

§ 3 - En cas de contestation quant au nombre d'emplacements de parcage existants, notamment en cas d'absence de marquage au sol, le calcul se fera en divisant la surface affectée au stationnement renseignée au cadastre et/ou au permis d'urbanisme et/ou au permis d'environnement et/ou au permis mixte par une surface forfaitaire de 13 m<sup>2</sup> (surface d'un emplacement).

### **Article 3**

Les taux de la taxe pour l'exercice d'imposition 2023 sont fixés à :

- 146,17€ par emplacement pour les surfaces de parking affectées aux bureaux et/ou aux équipements d'intérêt collectif ou de service public [taux 1];
- 179,91€ par emplacement pour les surfaces de parking connexes à une activité commerciale, industrielle, artisanale ou de production de services matériels ou de biens immatériels [taux 2];
- 89,95€ par emplacement pour l'exploitation commerciale d'emplacements de parcage [taux 3].

Les taux seront adaptés chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Ils seront adaptés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i)/I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

Une réduction de 80 % du taux 1 et 2 est accordée aux établissements qui s'engagent dans le processus de mise à disposition d'emplacements de parcage (d'au moins 10 heures consécutives) au bénéfice des riverains en dehors des heures d'ouverture normales de leur établissement.

Toutefois, cette réduction est étendue à 100% pour les trois premiers exercices d'imposition lors de la signature d'un premier partenariat avec la Commune, ou avec une société reconnue par la Commune, spécialisée dans la gestion de places de stationnement disponibles pour les riverains, en dehors des heures d'ouverture normales de l'établissement visé à l'article 1<sup>er</sup>, points 1 et 2.

Cette réduction porte exclusivement sur le nombre d'emplacements mis à disposition et est accordée entièrement par exercice quel que soit le mois au cours duquel la mise à disposition est réalisée. Lorsque dans un même bien, sont rassemblés aussi d'autres emplacements de parcage que ceux mis à disposition des riverains, il y a lieu de distinguer les uns des autres au moyen d'une signalisation appropriée. A défaut de signalisation, les emplacements de parcage mis à disposition des riverains ne seront pas considérés comme tels.

Chaque engagement en vue d'une réduction de la taxe doit être soumis pour approbation au Collège des Bourgmestre et Echevins.

#### **Article 4**

La taxe est due par le propriétaire des emplacements de parcage visés à l'article premier. En cas d'emphytéose ou de superficie, la taxe est due solidairement par le tréfoncier et respectivement, par l'emphytéote et le superficiaire. En cas d'usufruit, la taxe est due solidairement par le nu-propriétaire et l'usufruitier.

En cas de copropriété, la taxe est due pour la totalité de la surface de parking, que l'ensemble des copropriétaires détiennent ; elle n'est, néanmoins, exigée qu'à concurrence de la part individuelle de chacun d'eux dans la copropriété.

#### **Article 5**

La taxe est due pour l'année entière quelle que soit la date de début ou de fin de l'affectation visée à l'article premier.

#### **Article 6**

Ne seront pas soumises au présent règlement, les surfaces de parking :

1. de moins de 5 emplacements ;
2. servant aux hôpitaux, aux cliniques, aux polycliniques et œuvres de bienfaisance, à l'exception des surfaces de parking utilisées dans le cadre de la pratique d'opérations lucratives ou commerciales ;
3. qui sont utilisées comme stockage de véhicules non immatriculés pour autant que ceci est spécifié au permis d'urbanisme et/ou au permis d'environnement et/ou au permis mixte ;
4. qui sont utilisées par l'occupant lui-même pour stationner ses véhicules utilitaires en dehors des heures normales d'ouverture.

#### **Article 7**

§1<sup>er</sup> – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

#### **Article 8**

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 10 à 12 du présent règlement.

#### **Article 9**

§1<sup>er</sup> - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1<sup>ère</sup> infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2<sup>ème</sup> infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3<sup>ème</sup> infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

#### **Article 10**

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune

#### **Article 11**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

#### **Article 12**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

#### **Article 13**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

#### **Article 14**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 26 janvier 2022.

#### DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 35 stem(men) tegen 0 en 5 onthouding(en).*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet het Ontwerp Gemeentelijk Parkeer Actieplan gestemd door de Gemeenteraad van 23 september 2015;

Herziende het raadsbesluit van 26 januari 2022 betreffende de belasting op parkeerplaatsen, goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2024;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gelet de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende het feit dat de materie beoogd in dit belastingreglement in zijn onmiddellijke omgeving een bijzonder toezicht van de politie en meer interventies in de netheid en de openbare veiligheid door de gemeentelijke diensten vraagt;

Overwegende dat de belasting op parkeerplaatsen ook relevant is voor het type van belastingplichtigen, namelijk de eigenaars van parkeerplaatsen van 5 plaatsen of meer, die dienen voor kantoorgebouwen en/of voor de voorzieningen van collectief belang of van openbare diensten, of een commerciële, industriële of ambachtelijke activiteit of uitbating, die een patrimonium van een zekere omvang hebben en voor dewelke de genoemde parkings een zekere verrijking creëren;

Overwegende dat de inning van deze belasting aan het voorgestelde tarief rekening houdt met de mogelijkheid om te betalen door de belastingplichtige en dat de tarieven geen significante invloed op hun activiteiten zullen hebben omdat de meeste gemeentelijke belastingen als operationele kost wordt afgetrokken;

Overwegende de noodzaak om het partnerschap tussen de Gemeente en privé-ondernemingen te bevorderen zodat het gebruik van parkeerplaatsen tijdens de sluitingsuren van de instellingen wordt vergemakkelijkt zodat er verholpen kan worden aan de parkeerproblemen in bepaalde Schaarbeekse wijken waar de parkeerdruk, met name 's nachts, groot is;

Gezien de noodzaak om maatregelen te nemen om het delen van deze parkeerlocaties aantrekkelijker te maken, door een belastingvermindering toe te kennen de eerste aanslagjaren van een partnerschap, ter compensatie van de financieringen noodzakelijk voor deze investeringen;

Overwegende dat het beschikbare parkeeraanbod tijdens de sluitingsuren van de instellingen onvoldoende is ten opzichte van de totale vraag van de buurtbewoners of van de bezoekers van het grondgebied, de Gemeente wenst, in het kader van haar parkeerbeleid, het optimale gebruik te bevorderen van de beoogde plaatsen om het parkeren te verbeteren op het gemeentelijk grondgebied, dat zeer dichtbevolkt en druk bezocht is, daarom ook kleinere parkeerterreinen met minder dan 10 plaatsen dient te betrekken in het proces;

Overwegende overigens dat op het grondgebied van de gemeente tal van niet-gebruikte parkeerruimten bestaan op bepaalde uren en een aanzienlijk aantal parkings die niet toegankelijk zijn voor het publiek ;

Overwegende het feit dat de parkeerterreinen met minder dan vijf plaatsen worden vrijgesteld gerechtvaardigd is in die mate dat deze meestal noodzakelijk zijn voor gebruik van de eigenaar en/ of zijn personeel;

Overwegende dat de vrijstelling is vastgesteld voor het gebruik van de parkeerplaatsen die bestemd zijn voor ziekenhuizen, klinieken, polyklinieken en liefdadigheidswerken, die niet voor activiteiten worden gebruikt lucratief of commercieel, wordt gerechtvaardigd door het feit dat de uitoefening op het grondgebied van de Gemeente van deze activiteiten aldus rechtstreeks en gunstig zijn gericht op het leven van zijn inwoners en dat het derhalve gerechtvaardigd is dat de gemeentelijke autoriteiten door deze vrijstelling deze activiteiten steunen;

Overwegende de parkeerplaatsen die dienen als opslag voor niet- ingeschreven voertuigen die onderworpen zijn aan een stedenbouwkundige vergunning en / of een milieuvergunning of die door de bezetter gebruikt worden om zijn eigen bedrijfsvoertuigen te parkeren buiten de normale openingstijden en die dus niet omvormbaar zijn en dat zij derhalve niet belast kunnen worden in het licht van het nagestreefde lokale beleid;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente, met behulp van een automatische indexerings, zo goed mogelijk te absorberen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 31 januari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT :

**Artikel 1**

Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2027 een jaarlijkse gemeentebelasting gevestigd op parkeerplaatsen.

Worden bedoeld:

1. parkeerplaatsen bestemd voor kantoren en/of voor de voorzieningen van collectief belang of van openbare diensten, ongeacht deze al dan niet in gebruik zijn;
2. parkeerplaatsen toegewezen aan handels-, industriële, ambachtelijke activiteiten of vervaardiging van materiële diensten of immateriële goederen, ongeacht deze activiteit al dan niet wordt uitgevoerd;
3. parkeerplaatsen uitgebaat voor commerciële doeleinden.

**Artikel 2**

§ 1 - Voor de toepassing van de huidige beschikkingen moet men onder een parkeerplaats verstaan: een afgebakende oppervlakte die bestemd is voor het plaatsen van een gemotoriseerd voertuig in een open of gesloten ruimte, op of in een onroerend goed, gratis of betalend ter beschikking gesteld aan iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon en bestemd voor het onthaal van hetzij personen die er werken ongeacht hun statuut, hetzij klanten, hetzij leveranciers, hetzij bezoekers.

§ 2 - Voor de toepassing van de huidige beschikkingen wordt het onroerend goed gedefinieerd aan de hand van zijn kadastrale referentie.

§ 3 - Bij betwisting van het aantal bestaande parkings, in het bijzonder bij het ontbreken van een markering op de grond, zal de berekening van het aantal parkeerplaatsen gebeuren door de oppervlakte bestemd voor het stationeren vermeld bij het kadaster en/of in de stedenbouwkundige vergunning en/of in de milieuvergunning en/of de gemengde vergunning te delen door een forfaitaire oppervlakte van 13 m<sup>2</sup> (oppervlakte van een plaats).

**Artikel 3**

De belastingvoet wordt voor het aanslagjaar 2023 vastgesteld als volgt:

- 146,17€ per parkeerplaats bestemd voor kantoren en/of voor de voorzieningen van collectief belang of van openbare diensten [aanslagvoet 1];
- 179,91€ per parkeerplaats verbonden aan handels-, industriële, ambachtelijke activiteiten of vervaardiging van materiële diensten of immateriële goederen [aanslagvoet 2];
- 89,95€ per commercieel uitgebate parkeerplaats [aanslagvoet 3];

De aanslagvoeten worden jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Zij worden op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule ( $R \times i$ )/I waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in januari 2024
- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

Een vermindering met 80%, op de aanslagvoet 1 en 2, wordt toegestaan aan de belastingplichtigen die zich engageren tot het project van het beschikbaar stellen van parkeerplaatsen (minstens 10 opeenvolgende uren) ten behoeve van de buurtbewoners, buiten de normale openingstijden van hun instelling.

Echter, deze vermindering wordt uitgebreid tot 100% voor de eerste drie aanslagjaren bij ondertekening van een eerste partnerschap met de Gemeente of met een door de Gemeente erkend bedrijf gespecialiseerd in het beheren van beschikbare parkeerplaatsen ten behoeve van de buurtbewoners, buiten de normale openingstijden van een onderneming beschreven in artikel 1, punten 1 en 2.

Deze vermindering heeft uitsluitend betrekking op het aantal beschikbare parkeerplaatsen en wordt in zijn geheel toegestaan voor het aanslagjaar ongeacht de maand waarin de ter beschikkingstelling wordt gerealiseerd.

Wanneer er in één en hetzelfde goed niet alle parkeerplaatsen ter beschikking worden gesteld, is het aangewezen deze door een aangepaste signalisatie van elkaar te onderscheiden. Bij gebrek aan signalisatie worden alle parkeerplaatsen geacht als niet ter beschikking te zijn gesteld. Ieder engagement met betrekking tot de vermindering van de belasting dient ter goedkeuring worden voorgelegd aan het College van Burgemeester en Schepenen.

**Artikel 4**

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de parkeerplaatsen bedoeld in artikel 1, behoren. Bij erfpacht of opstal is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de opstalgever en respectievelijk door de erfpachter en de

opstalhouder. Bij vruchtgebruik is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de blote eigenaar en de vruchtgebruiker.

In geval van mede-eigendom, is de belasting verschuldigd voor de totaliteit van de parkeerplaatsen, dat behoort aan het geheel van mede-eigenaars; echter wordt de belasting geëist volgens ieders individuele aandeel in deze mede-eigendom.

#### **Artikel 5**

De belasting is voor het ganse jaar verschuldigd welke ook de datum van aanvang of de datum van stopzetting van de bovenvermelde bestemming in artikel één wezen.

#### **Artikel 6**

Worden niet aan bijgaand reglement onderworpen, de parkeerruimten:

1. minder dan 5 parkeerplaatsen;
2. welke ten dienste staan van de hospitalen, de klinieken, de poliklinieken en liefdadigheidswerken met uitzondering van de parkeerplaatsen gebruikt in het kader van winstgevendende of handelspraktijken;
3. welke gebruikt worden als stockage van niet-ingeschreven voertuigen in zoverre dit vermeld is in de stedenbouwkundige vergunning en/of in de milieuvergunning en/of de gemengde vergunning;
4. welke gebruikt worden buiten de normale openingstijden, voor het stallen van de bedrijfsvoertuigen van de gebruiker.

#### **Artikel 7**

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

#### **Artikel 8**

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 10 tot 12 van dit reglement.

#### **Artikel 9**

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1<sup>ste</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2<sup>de</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3<sup>de</sup> inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

**Artikel 10**

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

**Artikel 11**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

**Artikel 12**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

**Artikel 13**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

**Artikel 14**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 januari 2022.

**Ordre du jour n° 20 -- Agenda nr 20**

**Taxe sur la diffusion d'imprimés publicitaires - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification**

**Belasting op de verspreiding van publiciteitsdrukwerken - Aanslagjaren 2023 tot 2027 – Hernieuwing en wijziging**

**DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD**

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière de taxes communales telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 22 décembre 2021 votant le règlement-taxe sur la diffusion d'imprimés publicitaires pour les exercices d'imposition 2022 à 2024 ;  
Vu la situation financière de la Commune ;  
Vu la nécessité pour la Commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;  
Vu la nécessité pour la Commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité, la sécurité et la propreté publiques ;  
Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;  
Considérant que la diffusion d'imprimés publicitaires nuit généralement au dépôt normal du courrier adressé ainsi qu'à la propreté des voies publiques et qu'il convient de limiter ou de taxer les personnes responsables de cette situation qui oblige la Commune à augmenter les moyens qu'elle doit mettre en œuvre pour assumer sa mission en matière de propreté de la voie publique ;  
Considérant que l'apposition d'imprimés publicitaires sur des véhicules en stationnement engendre aussi des nuisances importantes en matière de propreté publique puisque dans la plus grande majorité des cas, ces imprimés finissent par échouer sur la voie publique ;  
Considérant que les recommandations de la circulaire du 8 octobre 1993 du Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale relative à la taxe sur la distribution à domicile d'imprimés publicitaires non adressés disposent que ces imprimés ouverts à tous les annonceurs ou émanant d'un seul commerçant ou d'un groupe de commerçants et comportant 40% de texte rédactionnel non publicitaire sont exonérés de la taxe;  
Considérant que les textes rédactionnels non publicitaires ont pour but de jouer un rôle social et d'information générale et non pas d'aboutir à une transaction commerciale ;  
Considérant que, dans le but de promouvoir les activités commerciales locales, il n'y a pas lieu de les dissuader, et que l'exonération de la publicité distribuée à domicile par les soins de commerçants dans le cadre d'une campagne publicitaire de quartier avec un maximum de 7.000 exemplaires par an, quel que soit le nombre de distributions, est à ce titre raisonnablement justifiée ;  
Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;  
Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration;  
Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune, avec l'aide de l'indexation automatique ;  
Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 31 janvier 2023 et le dossier administratif ;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

**Article 1**

§1. - Il est établi, pour les exercices d'impositions 2023 à 2027, une taxe sur la diffusion d'imprimés publicitaires. Est visée : la distribution à domicile de feuilles, de cartes, de catalogues et de journaux contenant de la publicité à caractère commercial, lorsque ces imprimés sont non adressés ainsi que l'apposition d'imprimés publicitaires sur des véhicules situés sur la voie publique.

§2. - Est uniquement visée la diffusion gratuite dans le chef des destinataires.

**Article 2**

§1. - Sont visés par les présentes dispositions, les imprimés publicitaires ouverts à tous les annonceurs ou émanant d'un seul commerçant ou d'un groupe de commerçants et comportant moins de 40 % de textes rédactionnels non publicitaires.

§2. - Par textes rédactionnels, il faut entendre :

- les textes écrits par les journalistes dans l'exercice de leur profession ;
- les textes qui, au niveau de la population de la Commune, jouent un rôle social et d'information générale en dehors des informations commerciales ou apportent une information officielle d'utilité publique en faveur de l'ordre ou du bien être comme les services d'aide, les services publics, les mutuelles, les hôpitaux, les services de garde (médecins, infirmiers, pharmaciens) ou des informations d'utilité publique tels que les informations communales et les faits divers nationaux et internationaux ;
- les nouvelles générales et régionales, politiques, sportives, culturelles, artistiques, folkloriques, littéraires et scientifiques et les informations non commerciales aux consommateurs ;

- les informations sur les cultes, les annonces d'activités telles que fêtes et kermesses, fêtes scolaires, activités des maisons de jeunes et des centres culturels ;
- la propagande électorale ;
- les petites annonces non commerciales émanant de particuliers, les annonces notariales et les offres d'emploi.

§3. - Sont considérés comme textes publicitaires à caractère commercial, les textes ou les articles :

- dans lesquels, il est fait mention, soit explicitement, soit implicitement, de firmes ou de produits déterminés ;
- qui, sous une forme directe ou voilée, renvoient le lecteur à des réclames commerciales ;
- qui, d'une façon générale, visent à signaler, à faire connaître, à recommander des firmes, des produits ou services en vue d'aboutir à une transaction commerciale.
- qui comprennent une ou des annonces émanant de particuliers ou de professionnels relatives à des transactions mobilières ou immobilières.

### **Article 3**

§1. - La taxe est due par l'éditeur des imprimés visés par les présentes dispositions.

§2. - Le distributeur des imprimés soumis à l'imposition est solidairement responsable du paiement de la taxe.

§3. - Si ni l'éditeur ni le distributeur ne sont identifiables, la taxe est due par la personne physique ou morale au profit de laquelle l'imprimé est distribué ou apposé. Par personne physique ou morale pour compte de laquelle l'imprimé publicitaire est distribué ou apposé, on entend la personne physique ou morale qui est susceptible de tirer bénéfice de la publicité.

### **Article 4**

Les taux d'imposition à partir du 1<sup>er</sup> mai 2023 sont fixés comme suit :

- La distribution à domicile :

§1.- carte et feuille publicitaire dont la surface totale n'excède pas celle du format A4 : 0,77€ par tranche de 100 exemplaires d'un même imprimé distribué [Taux 1] ;

§2.- carte et feuille publicitaire dont la surface totale excède celle du format A4 : 3,77€ par tranche de 100 exemplaires d'un même imprimé distribué [Taux 2] ;

§3.- catalogue ou journal publicitaire : 7,63€ par tranche de 100 exemplaires d'un même imprimé distribué [Taux 3].

Est considéré comme catalogue ou journal publicitaire, la réunion, quel que soit le procédé utilisé (agrafe, collage, insertion ou autres,...), d'au moins 2 feuilles ou cartes publicitaires.

- L'apposition sur véhicules :

§1.- 48,43€ par tranche de 100 exemplaires d'un même imprimé publicitaire apposé [Taux 4] avec un minimum de 484,31€ toujours dû [Taux 5]

Toute tranche entamée étant due.

Les taux seront adaptés chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Ils seront adaptés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i)/I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

### **Article 5**

A la demande écrite du contribuable, le Collège des Bourgmestre et Echevins est autorisé à accorder un régime d'imposition forfaitaire mensuel, à raison de douze fois par an dans les cas de distributions répétitives, en remplacement des cotisations ponctuelles.

### **Article 6**

Les taux de l'imposition forfaitaire mensuelle à partir du 1<sup>er</sup> mai 2023 sont fixés comme suit :

- La distribution à domicile:

§1.- carte et feuille publicitaire d'une même nature commerciale dont la surface totale n'excède pas celle du format A4 : 624,72€ par mois quel que soit le nombre d'exemplaires distribués au cours du mois [Taux 6] ;

§2.- carte et feuille publicitaire d'une même nature commerciale dont la surface totale excède celle du format A4 : 3.125,33€ par mois quel que soit le nombre d'exemplaires distribués au cours du mois [Taux 7] ;

§3.- catalogue ou journal publicitaire d'une même nature commerciale : 6.257,66€ par mois quel que soit le nombre d'exemplaires distribués au cours du mois [Taux 8] ;

- L'apposition sur véhicules :

§1.- 1.452,99€ par mois quel que soit le nombre d'exemplaires d'un même imprimé apposé au cours du mois [Taux 9]

Les taux seront adaptés chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Ils seront adaptés le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i)/I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

#### **Article 7**

La publicité distribuée à domicile par les soins de commerçants dans le cadre d'une campagne publicitaire de quartier avec un maximum de 7.000 exemplaires est exonérée ce, quel que soit le nombre de distributions par an.

#### **Article 8**

§1. - Le contribuable est tenu de faire, préalablement à chaque distribution, une déclaration à l'Administration communale, contenant tous les renseignements nécessaires à l'imposition, à transmettre au plus tard dans le courant de la deuxième quinzaine du mois qui précède la distribution. Il peut aussi remplir cette déclaration via son espace personnel sur le site de l'Administration communale.

§2 - Toutefois, l'Administration communale peut adresser par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables. dispenser un contribuable de l'obligation de déclaration et lui envoyer une proposition de déclaration. Cette proposition mentionne la base imposable ainsi que tous les renseignements et données qui ont été pris en considération.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable au 1<sup>er</sup> janvier de l'année d'imposition, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4. - La déclaration qui accompagnera la demande de taxation forfaitaire est quant à elle valable jusqu'au 31 décembre de l'exercice en cours, sauf révocation expresse du contribuable notifiée à l'Administration avec un préavis d'un mois.

#### **Article 9**

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 11 à 13 du présent règlement.

#### **Article 10**

§1<sup>er</sup> - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1<sup>ère</sup> infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2<sup>ème</sup> infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3<sup>ème</sup> infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

#### **Article 11**

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

#### **Article 12**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

15.02.2023

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.  
A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

**Article 13**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

**Article 14**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

**Article 15**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> mai 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 22 décembre 2021.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 22 december 2021 betreffende de belasting op de verspreiding van publiciteitsdrukwerken, goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2024;

Gelet op de financiële toestand van de Gemeente;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de Gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, - veiligheid en - netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegend dat de verspreiding van publiciteitsdrukwerken in het algemeen de normale levering van de geadresseerde post en de netheid van openbare wegen belemmert, die de Gemeente dwingt meer middelen in te zetten om haar missie op het gebied van netheid van de openbare weg te vervullen, te beperken of de verantwoordelijken voor deze situatie te belasten;

Overwegende dat het aanbrengen van publicitair drukwerk op geparkeerde voertuigen ook aanzienlijke overlast veroorzaakt met betrekking tot de openbare netheid, aangezien in de meeste gevallen dit drukwerk uiteindelijk op de openbare weg terecht komt;

Overwegende dat de aanbevelingen van de omzendbrief van 8 oktober 1993 van de Minister-President van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest betreffende de belasting op de aan huisbedeling van ongeadresseerd reclamedrukwerk bepalen dat dit drukwerk dat openstaat voor alle adverteerders of dat afkomstig is van één enkele handelaar of een groep van handelaren en dat 40% van de niet-publicitaire redactionele teksten bevat, vrijgesteld is van de belasting;

Overwegend dat niet-publicitaire redactionele teksten bedoeld zijn om een sociale en algemene rol te spelen en niet om tot een commerciële transactie te leiden;

Overwegende dat, met het oog op het bevorderen van lokale commerciële activiteiten, is het niet nodig om deze te ontraden, en dat de vrijstelling van de reclame die thuis wordt verspreid door handelaren als onderdeel van een campagne voor buurtreclame met maximaal 7.000 exemplaren per jaar, ongeacht het aantal distributies, als zodanig redelijk gerechtvaardigd is;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente, met behulp van een automatische indexerings, zo goed mogelijk te absorberen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 31 januari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

#### **Artikel 1**

§1.- Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2027 een belasting geheven op de verspreiding van publiciteitsdrukwerken. Wordt gevisieerd: de aan-huisbedeling van bladen en -kaarten, catalogi en dagbladen welke publiciteit met handelsoogmerk bevatten wanneer deze drukwerken niet zijn geadresseerd alsook het aanbrengen van reclamedrukwerk op voertuigen die zich op de openbare weg bevinden.

§2. - Enkel de gratis verspreiding bij de bestemmingen wordt gevisieerd.

#### **Artikel 2**

§1. - Volgende bepalingen treffen de publicitaire drukwerken: welke aan alle aankondigers worden opengesteld of welke uitgaan van één handelaar of van een groep van handelaars en welke minder dan 40 % niet publicitaire redactionele teksten bevat.

§2. - Met redactionele teksten dient te worden verstaan:

- de geschreven teksten door journalisten in de uitoefening van hun beroep;
- de teksten welke naar de inwoners van de Gemeente toe, een sociale en algemene voorlichtingsfunctie vermelden, buiten de handelsinformatie of welke een officiële voorlichting van openbaar nut aanbrengen ten voordele van de orde of het openbare nut, zoals hulpdiensten, openbare diensten, ziekenfondsen, hospitalen, wachtdiensten (dokters, verplegers, apothekers) of inlichtingen van openbaar nut zoals gemeentelijke inlichtingen of nationale en internationale berichten;
- algemene, regionale, politieke, sportieve, culturele, artistieke, folkloristische, literaire en wetenschappelijke berichten alsook inlichtingen zonder handelsdoeleinden welke voor de gebruikers bestemd zijn;
- inlichtingen inzake erediensten, aankondigingen voor activiteiten als festiviteiten, kermissen, schoolfeesten, activiteiten van jeugdtehuizen en culturele centra ;
- verkiezingspropaganda;
- de kleine niet-commerciële advertenties uitgaande van particulieren, de notariële aankondigingen, en werkaanbiedingen.

§3. - Worden beschouwd als publicitaire teksten met handelsdoeleinden, de teksten of de artikels:

- in dewelke uitdrukkelijk of niet, melding wordt gemaakt van bepaalde firma's of bepaalde producten;
- die, de lezer rechtstreeks of onrechtstreeks, verwijzen naar handelsreclame;
- die, op een algemene wijze, ernaar streven firma's, producten of diensten te vermelden, te laten kennen, en aan te bevelen teneinde een handelstransactie te kunnen afsluiten;
- die, één of meer advertenties van particulieren of professionals bevatten met betrekking tot transacties van effecten of onroerende goederen.

#### **Artikel 3**

§1. - De belasting is verschuldigd door de uitgever der drukwerken welke door bijgaande bepalingen wordt getroffen.

§2. - De verdeler van de drukwerken, aan deze belasting onderworpen, is solidair aansprakelijk door de betaling van de belasting.

§3. – Indien noch de uitgever, noch de verdeler identificeerbaar zijn, is de belasting verschuldigd door de natuurlijke persoon of de rechtspersoon ten behoeve van wie het drukwerk is uitgedeeld of aangebracht. Onder natuurlijke persoon of rechtspersoon ten behoeve van wie het drukwerk is uitgedeeld of aangebracht, verstaan we de natuurlijke persoon of rechtspersoon die mogelijks voordeel kan trekken uit de publiciteit.

#### **Artikel 4**

De aanslagvoeten vanaf 1 mei 2023 worden als volgt vastgesteld:

##### - De aan- huisbedeling :

§1. - publiciteitsbladen en -kaarten waarvan de totale oppervlakte deze van het formaat A4 niet overschrijdt: 0,77€ per 100 verdeelde exemplaren van eenzelfde druk [aanslagvoet 1];

§2. - publiciteitsbladen en -kaarten waarvan de totale oppervlakte deze van het formaat A4 overschrijdt: 3,77€ per 100 verdeelde exemplaren van eenzelfde druk [aanslagvoet 2];

§3. - catalogus en publiciteitsdagblad : 7,63€ per 100 verdeelde exemplaren van eenzelfde druk [aanslagvoet 3].

Wordt beschouwd als catalogus of publiciteitsblad, de samenstelling, wat ook de gebruikte methode betreft (klem, gelijmd, invoeging,...) van ten minste 2 bladen of publiciteitskaarten.

##### - Het aanbrengen op een voertuig :

§1. – 48,43€ per schijf van 100 aangebrachte exemplaren van hetzelfde drukwerk [aanslagvoet 4] met een minimum van 484,31€ dat altijd verschuldigd is [aanslagvoet 5];

De belasting is verschuldigd voor ieder begonnen schijf.

De aanslagvoeten worden jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Zij worden op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule  $(R \times i)/I$  waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in januari 2024
- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

#### **Artikel 5**

Op schriftelijke aanvraag van de belastingplichtige kan, ter vervanging van de gelegenhedsheffing en in geval van wederkerende bedelingen, het College van Burgemeester en Schepenen een forfaitair maandelijks belastingstelsel verlenen, dit a rato van twaalf keer per jaar.

#### **Artikel 6**

De maandelijks forfaitaire aanslagvoeten vanaf 1 mei 2023 worden als volgt vastgesteld:

##### - De aan- huisbedeling :

§1. - publiciteitsbladen en -kaarten van dezelfde commerciële aard en waarvan de totale oppervlakte deze van het formaat A4 niet overschrijdt: 624,72€ per maand wat ook het aantal exemplaren is dat in de loop van de maand verdeeld werd [aanslagvoet 6];

§2. - publiciteitsbladen en -kaarten van dezelfde commerciële aard en waarvan de totale oppervlakte deze van het formaat A4 overschrijdt: 3.125,33€ per maand wat ook het aantal exemplaren is dat in de loop van de maand verdeeld werd [aanslagvoet 7];

§3. - catalogus en publiciteitsdagblad van dezelfde commerciële aard: 6.257,66€ per maand wat ook het aantal exemplaren is dat in de loop van de maand verdeeld werd [aanslagvoet 8].

##### - Het aanbrengen op een voertuig :

§1. – 1.452,99€ per maand, wat ook het aantal exemplaren van hetzelfde drukwerk is dat in de loop van de maand aangebracht werd [aanslagvoet 9].

De aanslagvoeten worden jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Zij worden op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule  $(R \times i)/I$  waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in januari 2024
- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

#### **Artikel 7**

De publiciteit, welke door handelaars wordt verdeeld aan huis in het kader van een publiciteitsactie in de wijk, met een maximum 7.000 exemplaren, ongeacht het aantal bedelingen per jaar, wordt van deze belasting vrijgesteld.

#### **Artikel 8**

§1. - De belastingplichtige is ertoe gehouden voorafgaandelijk aan iedere bedeling, een aangifte in te vullen bij het Gemeentebestuur, welke alle elementen bevat, vereist tot vaststelling van de belastingaanslag, uiterlijk over te maken in de loop van de tweede helft van maand voorafgaand de verspreiding. Hij kan deze aangifte ook doen via zijn persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur.

§2 - Echter, het Gemeentebestuur kan per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige toesturen, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De aangifte die de vraag tot forfaitaire belasting vergezelt, zal geldig blijven tot 31 december van het lopende aanslagjaar, in zo verre de herroeping ervan niet schriftelijk wordt betekend aan het Gemeentebestuur met een vooropzeg van één maand.

#### **Artikel 9**

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 11 tot 13 van dit reglement.

#### **Artikel 10**

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1<sup>ste</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2<sup>de</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3<sup>de</sup> inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

#### **Artikel 11**

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

#### **Artikel 12**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

#### **Artikel 13**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

#### **Artikel 14**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

#### **Artikel 15**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 mei 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 22 december 2021.

#### **Ordre du jour n° 21 -- Agenda nr 21**

#### **Taxe sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification**

#### **Belasting op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het politierèglement - Aanslagjaren 2023 tot 2027 –Hernieuwing en wijziging**

#### DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 38 voix contre 0 et 2 abstention(s). -- Besloten, met 38 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en).

#### LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 38 voix contre 0 et 2 abstention(s).*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution, qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1 et l'article 118, alinéa 1 ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Vu le règlement de police du 28 janvier 2015 relatif aux heures de fermeture des débits de boissons ;

Revu sa délibération du 26 janvier 2022 votant le règlement taxe sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police pour les exercices d'imposition 2022 à 2024 ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant la nécessité pour la commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité publique, la sécurité publique et la propreté publique ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie ;

Considérant qu'au-delà du principe budgétaire ci-dessus énoncé, le taux de la taxe annuelle se justifie d'une part par les coûts liés aux mesures de surveillance particulière et de contrôle spécifiques exercées par les services de police qu'engendre cette activité, et d'autre part par ceux liés au surcroît d'interventions de la part des services communaux en matière de propreté et de sécurité publiques ;

Considérant que la commune doit toutefois faire face aux problèmes de maintien de l'ordre public (sécurité – salubrité – tranquillité) qui sont parfois créés aux abords des débits de boissons et que la gestion de ces problèmes a un coût ;

Considérant que les débits de boissons avec une autorisation restent ouverts plus tard que les autres débits de boissons, et qu'il est équitable de reporter une partie de ces coûts sur les débits de boissons avec autorisation ;

Considérant que la commune n'affecte par la qualité de vie sociale en offrant, sur demande spécifique

(occasionnelle), une exception aux heures d'ouverture réglementées des débits de boisson et ce, à titre gratuit;

Considérant que les buts accessoires du présent règlement sont, d'une part, de dissuader l'accomplissement de faits qui porteraient atteinte à la tranquillité publique ou à la sécurité publique et, d'autre part, d'assurer une

sécurité aux abords des débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police ;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune, avec l'aide de l'indexation automatique ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 31 janvier 2023 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

**Article 1**

Il est établi, pour les exercices d'impositions 2023 à 2027, une taxe communale sur les débits de boissons autorisés à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police.

**Article 2**

Sont visés par les présentes dispositions, les débits de boissons qui ont obtenu une autorisation permanente à rester ouverts au-delà des heures fixées par le règlement de police relative aux heures de fermeture des débits de boissons.

Est à considérer comme une autorisation permanente, l'autorisation accordée par le Collège des Bourgmestre et Echevins dans le contexte de l'article 3 du règlement de police.

Cette autorisation permanente reste valable jusqu'à révocation. Cependant, elle peut être retirée sans pouvoir prétendre à aucune indemnité.

**Article 3**

La taxe est due pour chaque commerce exploité séparément par une même personne physique ou morale. Le taux annuel est fixé au 1er janvier 2023 à 2.645,76 € par commerce.

En cas d'obtention de l'autorisation permanente dans le courant de l'année, la taxe sera calculée prorata temporis. Pour l'application de la présente disposition, tout mois entamé compte en entier.

Le paiement de la taxe n'entraîne, pour la commune, aucune obligation spéciale de surveillance.

Le taux sera adapté chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Il sera adapté le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i)/I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

**Article 4**

Si le commerce est tenu par un gérant ou autre préposé, la taxe est due par le commettant. Il appartient, le cas échéant, au commettant de prouver qu'il exploite le commerce pour compte de tiers. Le cas échéant, la taxe est due solidairement par le propriétaire et le locataire principal de l'immeuble concerné.

**Article 5**

Sont exonérés de la taxe, les débits de boissons qui ont obtenu une autorisation exceptionnelle délivrée par le Bourgmestre comme le prévoit le règlement de police à l'article premier.

**Article 6**

La taxe est recouvrée au comptant, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, ou par paiement électronique au compte de la commune. Lorsque la perception ne peut être effectuée au comptant, la taxe est enrôlée.

**Article 7**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

**Article 8**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

**Article 9**

§1er - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle ou à compter de la date de la perception au comptant de la taxe.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

#### **Article 10**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 26 janvier 2022.

#### DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 38 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en).*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brusselse Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op het politiereglement van 28 januari 2015 betreffende de openingsuren van slijterijen;

Herziende het raadsbesluit van 26 januari 2022 betreffende de belasting op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het politiereglement, goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2024;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, openbare veiligheid en openbare netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat afgezien van het hierboven uiteengezette begrotingsbeginsel, het bedrag van de jaarlijkse belasting wordt gerechtvaardigd, enerzijds door de kosten in verband met het speciale toezicht en specifiek uitgevoerde controlemaatregelen door de politiediensten die door deze activiteit worden gegenereerd, en anderzijds die met betrekking tot meer interventies van de gemeentelijke diensten in termen van netheid en openbare veiligheid anderzijds;

Overwegende dat de gemeente echter geconfronteerd wordt met de problemen van het handhaven van de openbare orde (veiligheid - reinheid - rust) die soms rond de drankgelegenheden worden gecreëerd en dat het beheer van deze problemen kosten met zich meebrengt;

Overwegende dat de drankgelegenheden met een vergunning om later open te blijven dan de andere drankgelegenheden, het billijk is om sommige van deze kosten over te dragen aan drankgelegenheden met vergunning;

Overwegend dat de gemeente de kwaliteit van het sociale leven niet beïnvloedt door op speciaal verzoek, kosteloos een uitzondering op de gereguleerde openingstijden aanbiedt aan de van drankgelegenheden;

Overwegend dat de aanvullende doeleinden van dit reglement enerzijds zijn om de oorzaken van feiten die de openbare rust of de openbare veiligheid zouden ondermijnen te ontmoedigen en anderzijds om de veiligheid in de nabijheid van drankgelegenheden die open mogen blijven buiten de uren die door het politiereglement zijn vastgesteld te waarborgen;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente, met behulp van een automatische indexerings, zo goed mogelijk te absorberen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 31 januari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;  
BESLUIT :

**Artikel 1**

Er wordt, voor de aanslagjaren 2023 tot 2027, een belasting gevestigd op de drankgelegenheden toegelaten open te blijven buiten de openingsuren vastgesteld door het politiereglement.

**Artikel 2**

Worden beoogd door de huidige bepalingen, de drankgelegenheid die een bestendige toelating heeft bekommen om open te blijven buiten de uren vastgesteld door het politiereglement betreffende de openingsuren van slijterijen.

Wordt beschouwd als bestendige toelating, de toelating verleend door het College van Burgemeester en Schepenen in de context van artikel 3 van het politiereglement.

Deze toelating blijft geldig tot herroeping. Echter, kan zij worden ingetrokken zonder op enige vergoeding aanspraak te kunnen maken.

**Artikel 3**

De belasting is verschuldigd voor elke drankgelegenheid welke door éénzelfde natuurlijke- of rechtspersoon afzonderlijk wordt uitgebaat. De jaarlijkse aanslagvoet is vastgesteld per 1 januari 2023 op 2.645,76 € per drankgelegenheid.

Wanneer een bestendige toelating wordt verkregen in de loop van het jaar, wordt de belasting pro rata temporis berekend. Voor de toepassing van deze bepaling, wordt iedere begonnen maand in haar totaliteit genomen.

De betaling van de belasting houdt voor de Gemeente niet in, de verplichting om in dit opzicht een bijzonder toezicht uit te oefenen.

De aanslagvoet wordt jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Hij wordt op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule  $(R \times i)/I$  waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in januari 2024
- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

**Artikel 4**

Indien de drankgelegenheid door een zaakwaarnemer of andere aangestelde wordt opengehouden, is de belasting door de opdrachtgever verschuldigd. Desgevallend komt het aan de opdrachtgever toe te bewijzen dat hij de drankgelegenheid voor rekening van een derde uitbaat. De belasting is solidair verschuldigd door de eigenaar en de voornaamste huurder van het desbetreffende gebouw.

**Artikel 5**

Worden vrijgesteld, de drankgelegenheden die een uitzonderlijke toelating hebben bekommen zoals voorzien in het politiereglement, eerste artikel.

**Artikel 6**

De belasting is contant te voldoen, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het gemeentebestuur, of per elektronische betaling op rekening van de gemeente. Als de inning niet contant kan gebeuren, wordt de belasting ten kohiere gebracht.

**Artikel 7**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

**Artikel 8**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

**Artikel 9**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet of te rekenen vanaf de dag van de contante inning van de belasting.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift

#### **Artikel 10**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 januari 2022.

### **Ordre du jour n° 22 -- Agenda nr 22**

#### **Taxe sur les immeubles ayant une affectation de bureaux - Exercices 2023 à 2027 – Renouvellement et modification**

#### **Belasting op de gebouwen bestemd voor kantoren - Aanslagjaren 2023 tot 2027 – Hernieuwing en wijziging**

**Monsieur Verzin** : L'échevin peut-il nous rafraichir la mémoire en disant en quoi consiste la modification ? Je n'ai pas eu l'occasion de lui en parler en commission, c'est pour ça.

**Monsieur Nimal** : C'est d'abord comme pour les règlements antérieurs, la majoration pour l'indexation réelle, majoration de 6%. Cela me permet de dire au passage que vous aurez vu que dans tous ces règlements, on indexe de 6%, mais qu'on n'a pas indexé tous les règlements qui concernaient les activités économiques. Et alors, les modifications, c'est simplement sur la définition des locaux que l'on peut considérer comme affecté à « bureaux », parce qu'on a une jurisprudence, notamment, qui est venue dire que quand c'était des locaux accessoires, quand c'était des annexes, quand dans certains cas ça ne l'était pas, et donc on élargit, on définit bien le terme « bureaux ». Et puis, sur base des conseils du service Juridique, et également de notre avocat, on définit mieux notamment la superficie plancher et la hauteur. C'est pour éviter des contestations. Mais c'est plutôt technique comme modifications.

#### **DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD**

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution qui consacre l'autonomie fiscale des Communes sous réserve des exceptions légales.

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu la loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales, telle que modifiée à ce jour ;

Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;

Revu sa délibération du 26 janvier 2022 votant le règlement taxe sur les immeubles ayant une affectation de bureaux pour les exercices d'imposition 2022 à 2024;

Vu la situation financière de la commune ;

Considérant la nécessité pour la commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC, lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;

Vu la nécessité pour la commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité publique, la sécurité publique et la propreté publique ;

Considérant que le maintien de cette source de revenus se justifie.

Considérant que les propriétaires et les utilisateurs des bureaux peuvent bénéficier de toutes les infrastructures communales mises à disposition, en ce compris de ses voiries et parcs ;

Considérant que la prolifération des bureaux sur le territoire de la commune nécessite des mesures compensatoire et dissuasives afin de préserver la fonction de logement du patrimoine immobilier dans la Commune ;

Considérant que les locaux sous le niveau du sol qui sont affectés au parcage, aux caves, aux équipements techniques et aux dépôts ne sont pas comptés dans la surface brute de plancher car un local en sous-sol ne pourrait, en tout état de cause, pas être affecté au logement;

Considérant qu'il convient d'encourager les propriétaires à reconverter leurs bureaux vides en logements et qu'il est justifié, en conséquence, de prévoir une exonération pour l'immeuble ayant une affectation de bureaux pendant les 12 mois qui suivent le mois de délivrance de l'accusé de réception, de la demande de permis de changement de destination, déclarée complète ;

Considérant que l'exonération établie au profit des établissements d'enseignement et de soins (hôpitaux, cliniques, polycliniques, dispensaires, homes de vacances pour enfants ou personnes pensionnées) organisés ou subventionnés par les pouvoirs publics ainsi qu'à l'égard des surfaces dédiées aux cultes reconnus par le législateur, aux maisons de laïcité ou aux d'œuvres de bienfaisance qui sont soit désignées expressément dans la loi, soit agréées par le Ministre des Finances, se justifie par la circonstance que l'exercice sur le territoire de la Commune des activités ainsi visées influence directement et favorablement la vie de ses habitants;

Considérant qu'il est donc justifié que, par le bais de cette exonération, les autorités communales entendent soutenir ces activités et qu'en outre, ces établissements, ou leurs parties destinées à l'exercice public, sont également exonérées du revenu cadastral en vertu de l'article 12, § 1<sup>er</sup> du CIR 92;

Considérant que l'exonération des premiers 85 mètres carrés rencontre les objectifs régionaux en matière de politique économique ;

Considérant qu'une simplification de la procédure de déclaration est appropriée afin de réduire la charge administrative pour le contribuable et les services communaux ;

Considérant que, selon la jurisprudence récente, il convient d'assurer une certaine progressivité dans le taux de majoration pour les taxations d'office tout en tenant compte de la récurrence à laquelle le redevable ne se soumet pas à l'obligation de déclaration;

Considérant la nécessité d'absorber au mieux l'impact négatif de l'inflation pour la Commune, avec l'aide de l'indexation automatique ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 6 décembre 2022 et 31 janvier 2023 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

#### **Article 1**

Il est établi pour les exercices d'imposition 2023 à 2027 une taxe annuelle sur les immeubles ayant une affectation de bureaux.

L'affectation de bureau peut résulter d'une utilisation effective des immeubles à des fins de bureaux ou, à défaut d'une telle utilisation, du permis d'urbanisme.

Est considéré comme :

- « bureaux », à savoir tout local affecté :
  - soit aux travaux de gestion ou d'administration d'une entreprise, commerciale ou agricole, ou d'un service public, d'un établissement d'enseignement et de soins, d'une association ou d'un culte ;
  - soit à l'activité d'une profession libérale ;
  - soit aux activités des entreprises de service intellectuel, en ce compris les activités de production de biens immatériels c'est-à-dire les activités de conception et/ou de production de biens immatériels fondées sur un processus intellectuel ou de communication ou liées à la société de la connaissance (production de biens audiovisuels, de logiciels, studios d'enregistrement, formation professionnelle spécialisée, service pré-press, call centers,...) ou encore relevant des technologies de l'environnement.

- « local » : tout espace dans un immeuble, délimité par des murs ou des cloisons.

#### **Article 2**

La taxe a pour base la surface brute de plancher de la totalité du(des) local(local) affecté(s) aux bureaux à l'exclusion des locaux situés sous le niveau du sol qui sont affectés au parcage, aux caves, aux équipements techniques et aux dépôts. Les dimensions des planchers sont mesurées au nu extérieur des murs de façade, les planchers étant supposés continus, sans tenir compte de leur interruption par les cloisons et murs intérieurs, par les gaines, cages d'escalier et ascenseurs.

### **Article 3**

La taxe est due par le propriétaire des immeubles ayant une affectation de bureaux. En cas d'emphytéose ou de superficie, la taxe est due solidairement par le tréfoncier et respectivement, par l'emphytéote et le superficiaire. En cas d'usufruit, la taxe est due solidairement par le nu-propriétaire et l'usufruitier.

En cas de copropriété, la taxe est due pour la totalité de l'immeuble ayant une affectation de bureaux, que l'ensemble des copropriétaires détiennent ; elle n'est, néanmoins, exigée qu'à concurrence de la part individuelle de chacun d'eux dans la copropriété.

### **Article 4**

Le taux de la taxe est fixé au 1<sup>er</sup> janvier 2023 à 20,80€ par m<sup>2</sup> de superficie imposable.

La taxe est établie sur la base du nombre effectif de mois d'affectation à des bureaux, tout mois entamé comptant toutefois en entier.

Le taux sera adapté chaque année en fonction de l'indice des prix à la consommation. Il sera adapté le 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à l'indice du mois de décembre de l'année précédente selon la formule  $(R \times i)/I$  où :

- R = taux établi ci-dessus
- i = indice du mois de décembre de l'année précédente = décembre 2023 lors de la première adaptation, en janvier 2024
- I = indice du mois de décembre 2022 (base 2013= 100)

### **Article 5**

Sont exonérés du paiement de la taxe :

- les surfaces employées par le propriétaire pour l'implantation d'établissements d'enseignement et de soins (hôpitaux, cliniques, polycliniques, etc.) organisés ou subventionnés par les pouvoirs publics ;
- les surfaces employées par le propriétaire au service de cultes reconnus par le législateur, de maisons de laïcité ou d'œuvres de bienfaisance qui sont soit désignées expressément dans la loi, soit agréées par le Ministre des Finances ;
- pendant les 12 mois qui suivent le mois de délivrance de l'accusé de réception, l'immeuble ayant une affectation de bureaux et pour lequel une demande de permis de changement de destination est introduite et déclarée complète ;
- les premiers 85 m<sup>2</sup>.

### **Article 6**

§1<sup>er</sup> – Le contribuable de la taxe est tenu de faire la déclaration des éléments imposables sur le territoire de la commune, comme le prévoit le présent règlement-taxe.

§2 – Pour un exercice d'imposition donné, l'Administration communale adresse, par pli recommandé, au redevable qu'elle peut identifier, pour le 10 décembre de l'année d'imposition au plus tard, une proposition de déclaration au contribuable reprenant des éléments imposables.

§3 - Si cette proposition de déclaration comporte selon le contribuable des inexactitudes ou des omissions en ce qu'elle ne correspond pas à la base imposable, le contribuable est tenu, dans un délai de 15 jours après l'expédition de la proposition de déclaration, de soumettre à l'Administration la proposition de déclaration dûment corrigée, complétée, datée et signée.

A défaut de réception par l'Administration communale d'une déclaration complétée, datée et signée, la proposition de déclaration communiquée par l'Administration vaut déclaration.

§4 - Le contribuable qui n'a pas reçu de proposition de déclaration est tenu de se procurer le formulaire de déclaration et de faire sa déclaration, dûment complétée et signée, au plus tard le 31 décembre de l'année de l'exercice considéré.

§5 - La déclaration reste valable pour les exercices d'imposition suivants jusqu'à révocation.

§6 - En cas de modification de la base imposable, le contribuable doit se procurer une nouvelle formule de déclaration et la renvoyer, dûment complétée et signée, à l'Administration communale dans les dix jours de la survenance du fait. Cette nouvelle déclaration sert de base aux enrôlements ultérieurs et vaut jusqu'à révocation expresse.

### **Article 7**

Le contribuable est tenu de faciliter le contrôle de sa déclaration notamment en fournissant tous les documents et renseignements qui lui seront réclamés à cet effet. En cas de non remise de document, d'absence de coopération ou d'empêchement du contrôle fiscal par le contribuable ou par un tiers, une amende administrative de 50€ sera imposée. Cette amende sera établie et recouvrée selon les mêmes règles que celles prévues aux articles 9 à 11 du présent règlement.

### **Article 8**

§1<sup>er</sup> - L'absence de déclaration dans les délais prévus ou la déclaration incorrecte, incomplète ou imprécise de la part du contribuable entraîne l'enrôlement d'office de la taxe sur base des données dont la Commune dispose.

§2 - Avant de procéder à la taxation d'office, l'Administration communale notifie au contribuable, par lettre recommandée à la poste, les motifs pour lesquels elle recourt à cette procédure, les éléments sur lesquels se base la taxation, le mode de détermination de ces éléments, ainsi que le montant de la taxe.

§3 - Le contribuable dispose d'un délai de trente jours calendrier, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de la notification, pour faire valoir ses observations par écrit. Le contribuable est tenu de produire la preuve de l'exactitude des éléments qu'il invoque. L'Administration communale procédera à l'enrôlement d'office de la taxe si au terme de ce délai, le contribuable n'a émis aucune observation qui justifie l'annulation de cette procédure.

§4 - Dans ce cas, la taxe enrôlée d'office est majorée comme suit :

- 1<sup>ère</sup> infraction : majoration de 25 % de la taxe due ;
- 2<sup>ème</sup> infraction : majoration de 50 % de la taxe due ;
- 3<sup>ème</sup> infraction et suivantes : majoration de 100 % de la taxe due.

### **Article 9**

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune.

### **Article 10**

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

### **Article 11**

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

### **Article 12**

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner : les nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle.

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

### **Article 13**

Le présent règlement entre en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2023 et remplace le règlement approuvé par le Conseil communal en sa séance du 26 janvier 2022.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Herziende het raadsbesluit van 26 januari 2022 betreffende de belasting op de gebouwen bestemd voor kantoren, goedkeurt voor de aanslagjaren 2022 tot 2024;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, openbare veiligheid en openbare netheid te waarborgen;

Overwegende dat het behoud van deze bron van inkomsten gerechtvaardigd is;

Overwegende dat de eigenaren en gebruikers van deze kantoren kunnen genieten van alle gemeentelijke faciliteiten op het grondgebied van de gemeente, met inbegrip van de wegen en parken;

Overwegende dat de aangroei van kantoren op het grondgebied van de gemeente het nodig maakt om aanvullende en ontmoedigende maatregelen in te voeren teneinde de woonfunctie van het onroerend patrimonium te vrijwaren;

Overwegende dat de ondergrondse lokalen bestemd zijn voor het parkeren, als kelders, voor de technische uitrustingen en als opslagplaatsen niet worden meegerekend in de totale bruto vloeroppervlakte omdat een kelderruimte in geen geval voor huisvesting kan worden gebruikt;

Overwegende dat de eigenaren moeten gestimuleerd worden hun leegstaande kantoren om te vormen tot extra woonegelegenheden en dat het dientengevolge gerechtvaardigd is om een vrijstelling te voorzien voor het gebouw bestemd voor kantoor gedurende de 12 maanden volgend op de maand waarbij een bericht van ontvangst voor een vergunningsaanvraag van bestemmingswijziging, volledig wordt verklaard;

Overwegende dat de vrijstelling ten voordele van de onderwijs- en verzorgingsinstellingen (hospitals, klinieken, poliklinieken, dispensaria, vakantiehuizen voor kinderen of gepensioneerden) georganiseerd of betoelaagd door de overheid alsook de instellingen van officieel erkende erediensten, de huizen van het lekenom of weldadigheidsinstellingen die ofwel uitdrukkelijk opgenomen zijn in de wet, ofwel erkend zijn door de Minister van Financiën, wordt gerechtvaardigd door het feit dat de uitoefening op het grondgebied van de gemeente van deze activiteiten aldus rechtstreeks en gunstig zijn gericht op het leven van zijn inwoners;

Overwegende dat het derhalve gerechtvaardigd is dat de gemeentelijke autoriteiten door deze vrijstelling deze activiteiten steunen dat daarenboven deze instellingen of delen ervan bestemd voor hun openbare uitoefening eveneens zijn vrijgesteld van kadastraal inkomen volgens artikel 12, § 1 van het WIB 92;

Overwegende dat de vrijstelling van de eerste 85 vierkante meter voldoen aan de regionale doelstellingen voor het economisch beleid;

Overwegende dat een vereenvoudiging van de aangifteprocedure aangewezen is ten einde het administratief werk van zowel de belastingplichtige als van de gemeentelijke diensten te verminderen;

Overwegende dat volgens recente rechtspraak een zekere progressiviteit in het tarief van verhoging voor ambtshalve geheven belastingen moet worden gewaarborgd, rekening houdend met het feit dat de belastingplichtige de aangifteplicht herhaaldelijk niet nakomt;

Overwegende de noodzaak om de negatieve gevolgen van de inflatie voor de Gemeente, met behulp van een automatische indexerings, zo goed mogelijk te absorberen;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 6 december 2022 en 31 januari 2023 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

**Artikel 1**

Er wordt voor de aanslagjaren 2023 tot en met 2027 een jaarlijkse belasting gevestigd op de gebouwen bestemd voor kantoren.

De bestemming als kantoor kan het gevolg zijn van het effectief gebruik van de gebouwen als kantoor of, bij ontbreken van dergelijk gebruik, de stedenbouwkundige vergunning.

Er dient te worden verstaan onder:

- “kantoor”, met name elk lokaal bestemd voor:
  - ofwel voor beheers- of bestuurswerken van een bedrijf, commercieel of landbouw, of een openbare dienst, een instelling, een vereniging of eredienst;
  - ofwel voor de activiteit van een vrij beroep;
  - ofwel voor de activiteiten van de bedrijven van intellectuele diensten, inbegrepen de activiteiten van productie van immateriële goederen zoals de conceptieactiviteiten en/of de productie van immateriële

goederen die berusten op een intellectueel of een communicatieproces of gebonden aan de kennismaatschappij (productie van audiovisuele goederen, van software, opnamestudio's, gespecialiseerde professionele vormingen, voorafgaande persdienst, call centers,...) of zelfs nog behoren aan de technologieën inzake leefmilieu.

- "lokaal": een ruimte in een gebouw, gescheiden door muren of tussenwanden.

#### **Artikel 2**

De belasting heeft als basis de totale bruto vloeroppervlakte van het (de) loka(a)len bestemd als kantoor met uitsluiting van de lokalen die zich onder de grond bevinden en bestemd zijn voor het parkeren, als kelders, voor de technische uitrustingen en als opslagplaatsen. De afmetingen van de vloeren zijn gemeten tussen de buitenkanten van de muurgevels; de vloeren worden verondersteld doorlopend te zijn, zonder rekening te houden met een onderbreking door wanden, binnenmuren, kokers, trappenhuisen en liften.

#### **Artikel 3**

De belasting is verschuldigd door de eigenaar van de gebouwen bestemd voor kantoren. Bij erfpacht of opstal is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de opstalgever en respectievelijk door de erfpachter en de opstalhouder. Bij vruchtgebruik is de belasting hoofdelijk verschuldigd door de blote eigenaar en de vruchtgebruiker.

In geval van mede-eigendom, is de belasting verschuldigd voor het hele gebouw bestemd voor kantoren, dat behoort aan het geheel van mede-eigenaars; echter wordt de belasting geëist volgens ieders individuele aandeel in deze mede-eigendom.

#### **Artikel 4**

De aanslagvoet op 1 januari 2023 wordt vastgesteld op 20,80€ per m<sup>2</sup> belastbare oppervlakte.

De belasting wordt vastgesteld op basis van het effectieve aantal maanden dat de oppervlakten bestemd zijn als kantoor, iedere begonnen maand zal voor haar totaliteit worden gerekend.

De aanslagvoet wordt jaarlijks aangepast aan de index van de consumptieprijzen. Hij wordt op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule  $(R \times i)/I$  waarbij:

- R = tarief zoals hierboven vastgesteld
- i = de index van de maand december van het voorgaande jaar = december 2023 bij de eerste aanpassing, in januari 2024
- I = index van de maand december 2022 (basis 2013 = 100)

#### **Artikel 5**

Worden van deze belasting vrijgesteld:

- de oppervlakten die gebruikt de eigenaar voor het vestigen van onderwijs- en verzorgingsinstellingen (hospitelen, klinieken, poliklinieken,...) georganiseerd of betoelaagd door de overheid;
- de oppervlakten gebruikt door de eigenaar ten dienste van officieel erkende erediensten, de huizen van het lekendom of weldadigheidsinstellingen die ofwel uitdrukkelijk opgenomen zijn in de wet, ofwel erkend zijn door de Minister van Financiën;
- gedurende de 12 maanden volgend op de maand waarbij een bericht van ontvangst werd afgeleverd, voor het gebouw bestemd als kantoor waarvoor een vergunningsaanvraag voor een bestemmingswijziging is aangevraagd, volledig wordt verklaard;
- de eerste 85m<sup>2</sup>.

#### **Artikel 6**

§1 - De belastingplichtige is verplicht aangifte te doen van de belastbare elementen op het grondgebied van de gemeente, bedoeld in dit belastingreglement.

§2 - Uiterlijk op 10 december van een welbepaald aanslagjaar, stuurt het Gemeentebestuur per aangetekend schrijven, een voorstel van aangifte naar de belastingplichtige, met vermelding van de belastbare elementen.

§3 - Indien volgens de belastingplichtige op het voorstel van aangifte onjuistheden of onvolledigheden zijn vermeld en deze niet overeenstemmen met de belastbare toestand, moet de belastingplichtige het voorstel van aangifte binnen de termijn van 15 dagen na verzending, verbeterd, vervolledigd, gedag- en ondertekend indienen bij het Gemeentebestuur.

Indien het Gemeentebestuur geen vervolledigde, gedateerde en ondertekende aangifte ontvangt, wordt het door het Gemeentebestuur toegestuurd voorstel van aangifte beschouwd als aangifte.

§4 - De belastingplichtigen die geen voorstel van aangifte ontvangen hebben, zijn ertoe gehouden een aangifteformulier aan te vragen en hun aangifte terug te sturen, behoorlijk ingevuld en ondertekend, uiterlijk op 31 december van het desbetreffende aanslagjaar.

§5 - De aangifte blijft geldig voor de volgende aanslagjaren, tot herroeping.

§6 - In het geval van wijzigingen in de belastinggrondslag, moet de belastingplichtige een nieuw aangifteformulier aanvragen en deze naar behoren invullen, ondertekenen en terugsturen naar de Gemeente dit binnen de tien dagen na het ontstaan van de gebeurtenis. Deze nieuwe aangifte vormt de basis bij de volgende inkohieringen en is geldig totdat het uitdrukkelijk wordt herroepen.

#### **Artikel 7**

De belastingplichtige wordt ertoe gehouden de controle van zijn aangifte te vergemakkelijken voornamelijk door het verstrekken van alle documenten en inlichtingen die hem hierbij zouden worden gevraagd. Bij het niet voorleggen van documenten, gebrek aan medewerking of verhinderen van de fiscale controle door de belastingplichtige of een derde, wordt een administratieve geldboete opgelegd van 50€. Deze boete wordt gevestigd en ingevorderd volgens dezelfde regels als voorzien in de artikels 9 tot 11 van dit reglement.

#### **Artikel 8**

§1 - Bij het ontbreken van de aangifte binnen de voorziene termijnen, of de onjuiste, onvolledige of onduidelijke aangifte vanwege de belastingplichtige zal de aanslag van ambtshalve worden gevestigd op basis van de gegevens waarover de Gemeente beschikt.

§2 - Vooraleer over te gaan tot de ambtshalve inkohiering, zal het gemeentebestuur per aangetekend schrijven, de motieven betekenen aan de belastingplichtige, welke aanleiding geven tot deze procedure, de elementen waarop de belasting is gebaseerd, de manier waarop deze elementen werden vastgesteld en het bedrag van de belasting.

§3 - De belastingplichtige beschikt over een termijn van dertig kalenderdagen, te rekenen vanaf de derde werkdag die volgt op de verzending van de betekening, om schriftelijk zijn opmerkingen te doen gelden. De belastingplichtige is ertoe gehouden het bewijs leveren van de juistheid van de door hem aangevoerde elementen. Het gemeentebestuur zal aan het einde van deze periode overgaan tot de ambtshalve inkohiering indien de belastingplichtige geen opmerkingen heeft gemaakt die de annulering van deze procedure rechtvaardigt.

§4 – In dit geval, zal de ambtshalve ingekohierde belasting worden verhoogd als volgt:

- 1<sup>ste</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 25%;
- 2<sup>de</sup> inbreuk: verhoging van de verschuldigde belasting met 50%;
- 3<sup>de</sup> inbreuk en de daaropvolgende: verhoging van de verschuldigde belasting met 100%.

#### **Artikel 9**

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

#### **Artikel 10**

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet. Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

#### **Artikel 11**

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

#### **Artikel 12**

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

#### **Artikel 13**

Dit onderhavige reglement treedt in voege op 1 januari 2023 en vervangt het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 26 januari 2022.

DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE -- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING

Programme de Prévention Urbaine -- Programma voor stadspreventie

Ordre du jour n° 23 -- Agenda nr 23

**Plan stratégique de sécurité et de prévention (PSSP) 2020 - 2022 – Approbation**

**Strategisch veiligheids- en Preventieplan (SVPP) 2020 -2022 - Goedkeuring**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu l'obligation pour la Commune de respecter ses engagements contractuels vis-à-vis des pouvoirs subsidiaires ;

Vu la nouvelle loi communale et plus particulièrement l'article 17 ;

Vu l'arrêté ministériel du 5 décembre 2019 relatif à la prolongation 2020 des plans stratégiques de sécurité et de prévention ;

Vu l'arrêté ministériel du 24 juillet 2021 relatif à la prolongation 2022 des plans stratégiques de sécurité et de prévention;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 24/01/2023;

DECIDE :

1. D'approuver le projet de convention du Plan stratégique de sécurité et de prévention 2020-2022
2. De donner délégation au Collège des Bourgmestres et Echevins pour signer les conventions particulières d'exécution avec les partenaires locaux.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de verplichting, voor de Gemeente, om haar contractuele verbintenissen tegenover de subsidiërende overheid na te komen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet en meer bepaald artikel 17;

Gelet op het ministerieel besluit van 5 december 2019 betreffende de verlenging 2020 van de strategische veiligheids-en preventieplannen ;

Gelet op het ministerieel besluit van 4 januari 2021 betreffende de verlenging 2021 van de strategische veiligheids-en preventieplan;

Gelet op het ministerieel besluit van 24 juli 2021 betreffende de verlenging 2022 van de strategische veiligheids-en preventieplan;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 24/01/2023;

BESLUIT :

1. het voorstel van overeenkomst aan het strategisch veiligheids- en preventieplan voor 2020 -2022 goed te keuren.
2. Aan het College van Burgemeester en Schepenen volmacht te geven om de overeenkomsten met de partners te ondertekenen.

AFFAIRES GÉNÉRALES -- ALGEMENE ZAKEN

Contentieux administratif -- Bestuursgeschillen

Ordre du jour n° 24 -- Agenda nr 24

**Ordonnance du Conseil communal autorisant temporairement sans permis d'urbanisme les extensions de terrasses et le placement de terrasses sur emplacement de stationnement – Autorisation**

**Verordening van de Gemeenteraad om het uitbreiden van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen tijdelijk toe te staan zonder stedenbouwkundige vergunning - Toestemming**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 37 voix contre 0 et 3 abstention(s). -- Besloten, met 37 stem(men) tegen 0 en 3 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 37 voix contre 0 et 3 abstention(s).*

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 13 novembre 2008 déterminant les actes et travaux dispensés de permis d'urbanisme, de l'avis du fonctionnaire délégué, de la commune, de la commission royale des Monuments et des Sites, de la commission de concertation ainsi que des mesures particulières de publicité ou de l'intervention d'un architecte ;

Vu la Circulaire du secrétaire d'état de l'urbanisme et du patrimoine de la région de Bruxelles-Capitale concernant le principe des dispenses pour les demandes de permis d'urbanisme pour l'aménagement ou la modification de l'espace public et les aménagements provisoires de voirie à titre d'essai du 2 avril 2021 ;

Vu les lignes directrices « Terrasses horeca dans l'espace public jusqu'au 30 septembre 2024 » rédigées par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-capitale ;

Vu le Règlement de Police concernant l'occupation de l'espace public à des fins commerciales du 23 février 2022 ;

Vu le Règlement communal d'urbanisme ;

Considérant que le Bourgmestre est chargé de l'exécution des lois, des décrets, des ordonnances et des règlements ;

Considérant que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la propreté, de la salubrité, de la sûreté et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics ; que cette compétence concerne également les commerces et autres établissements publics ou privés ;

Considérant que, dans le cadre des dernières crises sanitaire et économique, la fédération Horeca et d'autres associations représentatives du secteur ont demandé à la Région un soutien dans l'aménagement de terrasses et un cadre réglementaire clair ; que les lignes directrices précitées répondent à cette demande en prolongeant, jusqu'au 30 septembre 2024, le cadre adopté une première fois par le gouvernement en avril 2021 ;

Considérant que les circonstances actuelles appellent à un soutien de la dynamique du secteur Horeca ;

Considérant que les conditions imposées par l'autorité régionale permettent de faciliter le contrôle des terrasses Horeca dans l'espace public ;

Considérant que l'octroi d'extensions des terrasses et de placement des terrasses sur stationnement n'est pas sans conséquence sur la tranquillité publique ; qu'une communication claire s'impose ; que la présente Ordonnance poursuit l'objectif d'efficacité en la matière ;

Considérant que les autorisations délivrées sur base de cette Ordonnance le seront à titre précaire et révocable;

DECIDE

Article 1

Les extensions de terrasses et l'installation de terrasses sur les emplacements de stationnement sont autorisées pour autant qu'elles soient installées conformément aux règles contenues dans les lignes directrices « Terrasses horeca dans l'espace public jusqu'au 30 septembre 2024 » rédigées par le Gouvernement de la Région de Bruxelles-capitale.

Ces lignes directrices sont annexées à la présente Ordonnance et en font partie intégrante.

L'extension consiste en l'agrandissement, sur le trottoir et/ou sur une place de stationnement, de l'espace occupé par une terrasse.

Sont autorisés à étendre la terrasse et à installer une terrasse sur emplacement de stationnement :

1. Les gérants en ordre d'autorisation terrasse et sans arriérés de taxe ;

2. Les gérants ne disposant pas d'autorisation terrasse.

Seront irrecevables, les dossiers introduits par des demandeurs dont les antécédents contiennent des nuisances liées à l'occupation privative de l'espace public à des fins commerciales et/ou dont la demande de paiement de la taxe n'est pas réglée ou qui n'ont pas respecté leur autorisation en 2022 (par ex. occupation de 2 places au lieu d'une).

#### Article 2

En sus des règles contenues dans les lignes directrices annexées à la présente ordonnance, les terrasses sur emplacement de stationnement doivent répondre aux règles suivantes :

1. Les matériaux (tables et chaises) utilisés doivent être en bois ou en métal à l'exclusion des mobiliers en plastiques ;
2. Il est interdit de placer quelconque revêtement au sol et les planchers sont également interdits (article 45 RCU) ;
3. Les publicités qui ne concernent pas directement et exclusivement l'établissement lui-même sont interdites;
4. Seuls les emplacements de stationnement situés directement en face de l'établissement sont exploitables : cela signifie que la longueur de l'installation ne peut dépasser les limites latérales du commerce ;
5. Un maximum de deux places de stationnements pourra être occupé par la terrasse.

Le gérant est en ordre de paiement de la taxe relative à l'occupation privative de la voie publique à des fins commerciales.

#### Article 3

Pour le surplus, le Règlement de Police concernant l'occupation de l'espace public à des fins commerciales du 23 février 2022 est d'application à l'exception des dispositions qui sont en contradiction avec la présente Ordonnance, notamment :

- L'article 1, 1° ;
- L'article 3 ;
- L'article 4 ;
- L'article 5, al. 1 et 2 ;
- L'article 8, § 4 ;
- L'article 16 ;
- L'article 19, al. 1 ;
- L'article 20 ;
- L'article 29, § 2, 6° et 7° ;
- L'article 34, § 1 et § 2, al. 1 ;

#### Article 4

Les demandes d'extensions d'une terrasse et d'installation d'une terrasse sur emplacement de stationnement doivent être introduites auprès du service « commerces » de l'administration communale.

Les coordonnées de ce service sont les suivantes : commerces@1030.be - avenue Georges Rodenbach 29 - 02/431.65.60

La demande sera irrecevable si :

1. Au vu du plan fourni, la demande est manifestement contraire aux règles précitées (lignes directrices, règlement de police communal, règlement d'urbanisme communal, etc) ; ET/OU
2. Le dossier administratif de l'établissement n'est pas en ordre ; ET/OU
3. Si le gérant n'avait pas respecté les conditions d'octroi l'an dernier.

Les autorisations seront délivrées, à titre précaire et révocable, par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Les autorisations d'extension sont temporaires et toute installation devra être retirée au plus tard le 31 octobre 2023 en 2023 et au plus tard le 30 septembre 2024 en 2024.

#### Article 5

§ 1. Les forces de police sont chargées de veiller au respect du présent arrêté, au besoin par la contrainte et/ou la force.

§ 2. En cas d'infraction à l'une des dispositions précitées, au règlement communal d'urbanisme ou au règlement de police relatif à l'occupation privative de l'espace public, une sanction administrative sera infligée conformément à la procédure définie par la Loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales.

Les sanctions administratives communales suivantes sont prévues :

1. une amende administrative de maximum 350 euros ;
2. une suspension administrative d'une autorisation ou permission délivrée par la commune

3. une retrait administratif d'une autorisation ou permission délivrée par la commune;
4. une fermeture administrative d'un établissement à titre temporaire ou définitif.

Un recours contre la sanction peut être introduit par requête écrite auprès du tribunal de police, selon la procédure civile, dans le mois de la notification de la décision.

§ 3. Le mobilier placé sur la voie publique sans autorisation devra être enlevé sur le champ sur simple réquisition du Bourgmestre ou des agents assermentés ou de la police.

Lorsque le mobilier dont question à l'alinéa premier n'est pas immédiatement retiré, les dispositifs concernés feront l'objet, sur ordre du Bourgmestre et aux frais du contrevenant, d'un enlèvement d'office par la police. Les objets ainsi retirés seront entreposés pour une période de 6 mois toujours aux frais du contrevenant. Si le contrevenant ou ses ayants droits n'a pas réclamé ses biens à l'expiration de ce délai de 6 mois, la Commune acquiert de plein droit la propriété des dispositifs placés illégalement sur la voie publique (conformément à la Loi du 30 décembre 1975 concernant les biens trouvés en dehors des propriétés privées ou mis sur la voie publique en exécution de jugements d'expulsions, art. 4, al. 1).

Le collège des bourgmestre et échevins a le droit de vendre les matériaux et objets, de les transporter, de les entreposer et de procéder à leur destruction en un lieu qu'il choisit.

Le contrevenant est tenu au remboursement de tous les frais d'exécution, déduction faite du prix de vente des matériaux et objets. Le remboursement des sommes dont le contrevenant est redevable à l'Administration est poursuivi à l'initiative de l'Administration, par lettre recommandée à la poste.

#### DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 37 stem(men) tegen 0 en 3 onthouding(en).*

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13 november 2008 tot bepaling van de handelingen en werken die vrijgesteld zijn van een stedenbouwkundige vergunning, van het advies van de gemachtigde ambtenaar, van de gemeente, van de koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen, van de overlegcommissie evenals van de speciale regelen van openbaarmaking of van de medewerking van een architect;

Gelet op de Omzendbrief van de staatssecretaris bevoegd voor stedenbouw en erfgoed van het brussels hoofdstedelijk gewest betreffende het principe van vrijstellingen van vergunningsaanvragen voor de aanleg of aanpassing van de publieke ruimte en voor de voorlopige proefaanleg van wegen van 2 april 2021;

Gelet op de richtlijnen "Horecaterras in de openbare ruimte tot 30 september 2024" geschreven door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het Politierglement betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden van 23 februari 2022;

Gelet op het Gemeentelijke reglement van stedenbouw;

Overwegende dat de Burgmeester belast is met de uitvoering van de wetten, de decreten, de ordonnanties en de verordeningen;

Overwegende dat de gemeenten tot taak hebben om ten behoeve van de inwoners te voorzien in een goede politie, met name over zindelijkheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen; dat deze bevoegdheid ook betrekking heeft op de handelszaken en andere publieke of private instellingen;

Overwegende dat de Horecafederatie en andere organisaties die representatief zijn voor de sector, in het kader van de recente gezondheids- en economische crisissen de regio om steun hebben gevraagd bij de ontwikkeling van terrassen en een duidelijk regelgevingskader; dat de bovengenoemde richtlijnen aan dit verzoek beantwoorden door het kader, dat de regering in april 2021 voor het eerst heeft goedgekeurd, te verlengen tot 30 september 2024;

Overwegende dat de huidige omstandigheden steun vereisen voor de dynamiek van de horecasector;

Overwegende dat de door de regionale overheid opgelegde voorwaarden de controle op de horecaterrassen in de openbare ruimte vergemakkelijken;

Overwegende dat het verlenen van uitbreidingen van de terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen niet zonder gevolgen is voor de openbare rust; dat heldere communicatie essentieel is; dat deze verordening de doelstelling van efficiëntie op dit gebied nastreeft;

Overwegende dat de op grond van deze verordening verleende machtigingen op een preciaire en herroepbare basis zullen zijn;

BESLUIT

Artikel 1

Uitbreidingen van terrassen zijn toegelaten, mits ze worden geplaatst volgens de regels die in de richtlijnen "Horecaterras in de openbare ruimte tot 30 september 2024" geschreven door de Regering van het Geweest Bruxelles-hoofdstedelijke zijn opgenomen.

Deze richtlijnen zijn aan deze Verordening geannexeerd en vormen een integraal onderdeel daarvan.

De uitbreiding bestaat uit een vergroting, op het voetpad en/of op een parkeerplaats, van de bezette ruimte van een terras.

Zijn toegelaten om een terras uit te breiden en om een terras op parkeerplaats te installeren:

1. De uitbaters die over een toelating beschikken om een terras te plaatsen en die geen achterstallige belastingen hebben;
2. De uitbaters die niet over een toelating voor een terras beschikken.

Zullen niet-ontvankelijk zijn, dossiers die worden ingediend door aanvragers die bekend staan voor overlast met betrekking tot de bezetting van de openbare ruimte voor commerciële doeleinden, en/of voor wie het verzoek om betaling van de belasting niet is afgehandeld of die hun vergunning in 2022 niet hebben nageleefd (bv. 2 plaatsen innemen in plaats van één).

Artikel 2

Naast de regels die zijn opgenomen bij deze verordening gevoegde richtlijnen, dienen terrassen op parkeerplaatsen te voldoen aan de volgende regels:

1. De gebruikte materialen (tafels en stoelen) moeten van hout of metaal zijn, met uitzondering van plastic meubels;
2. Het plaatsen van vloerbedekkingen en bodem zijn verboden (sectie 45 RCU);
3. Advertenties die niet rechtstreeks en uitsluitend de inrichting zelf betreffen, zijn verboden;
4. Enkel de parkeerplaatsen gelegen direct voor de inrichting kunnen gebruikt worden : dit betekent dat de bezette oppervlakte door de laterale grens van de handelszaak wordt beperkt;
5. Het terras mag maximaal twee parkeerplaatsen innemen.

De uitbater is in orde met de betaling van belastingen betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden.

Artikel 3

Voor het overige is het Politierglement betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden van 23 februari 2022 van toepassing met uitzondering van de bepalingen die in strijd zijn met deze verordening, in het bijzonder:

- Artikel 1, 1°;
- Sectie 3;
- Sectie 4;
- Artikel 5, lid. 1 en 2 ;
- Artikel 8, § 4;
- Artikel 16;
- Artikel 19, lid. 1;
- Sectie 20;
- Artikel 29, § 2, 6° en 7°;
- Artikel 34, § 1 en § 2, al. 1;

Artikel 4

Aanvragen voor de uitbreiding van een terras en de aanleg van een terras op een parkeerplaats moeten worden ingediend bij de afdeling "handelaars" van het gemeentebestuur.

De contactgegevens voor die dienst zijn als volgt : handel@1030.be - Georges Rodenbachlaan 29 – 02/431.65.60

Het verzoek wordt onontvankelijk indien:

1. Gelet op het voorziene plan is de aanvraag kennelijk in strijd met de voormelde regels (richtlijnen, gemeentelijk politierglement, gemeentelijk stedenbouwkundig reglement, enz.); EN/OF
2. Het administratief dossier van de inrichting is niet in orde; EN/OF
3. Als de beheerder vorig jaar niet aan de voorwaarden voor toekenning had voldaan.

De preciaire en herroepbare toelatingen worden afgegeven door het College van Burgemeester en Schepenen. De toelatingen van uitbreidingen zijn tijdelijk en alle installaties moeten uiterlijk op 31 oktober 2023 in 2023 en uiterlijk op 30 september 2024 in 2024 verwijderd zijn.

Article 5

§ 1. De Politiediensten worden belast met het toezicht op de naleving van het onderhavige besluit, indien nodig door gebruik van dwang en/of geweld.

§ 2. In geval van een overtreding van één van de voornoemde bepalingen, het gemeentelijk stedenbouwkundig reglement of het Politierglement betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden, zal een administratieve sanctie opgelegd worden zoals bepaald bij wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De volgende administratieve sancties zijn voorzien:

1. een boete van maximum 350 euro's;
2. een administratieve schorsing van de vergunning of toelating die door de gemeente werd afgeleverd;
3. een administratieve intrekking van de vergunning of toelating die door de gemeente werd afgeleverd;
4. een administratieve sluiting van de vestiging voor een bepaalde termijn of definitief.

Een beroep tegen de sanctie kan voor de politierechtbank ingevoerd worden, volgens de rechterlijke procedure binnen een termijn van een maand vanaf de betekening van de beslissing.

§ 3. Het meubilair dat zonder vergunning op de openbare weg geplaatst wordt, moet op eenvoudig verzoek van de burgemeester of beëdigde agenten of van de politie worden verwijderd.

Wanneer het meubilair waarvan sprake in het eerste lid niet onmiddellijk wordt verwijderd, zullen de betrokken inrichtingen op bevel van de Burgemeester en op kosten van de overtreder het voorwerp uitmaken van de ambtshalve verwijdering door de politie.

Het aldus verwijderde meubilair zal gedurende zes maanden ten koste van de overtreder worden opgeslagen. Indien de overtreder of zijn rechthebbenden na het verstrijken van deze termijn van 6 maanden niet om zijn goederen hebben verzocht, verwerft de Gemeente van rechtswege de eigendom van de hulpmiddelen die illegaal op de openbare weg zijn geplaatst (zoals bepaald in de Wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting, wat de bewaring van fietsen betreft, art. 4, lid. 1).

Het College van burgemeester en schepenen heeft het recht om de objecten en het materieel te verkopen, te vervoeren, op te slaan en te vernielen op een plaats naar keuze.

De overtreder moet alle uitvoeringskosten terugbetalen, na aftrek van de verkoopprijs van de materialen en voorwerpen. De terugbetaling van de bedragen die de inbreukmaker aan de Administratie verschuldigd is, wordt op initiatief van de Administratie voortgezet, bij aangetekende brief aan de post.

RESSOURCES HUMAINES -- HUMAN RESOURCES

Organisation et projets -- Organisatie en projecten

Ordre du jour n° 25 -- Agenda nr 25

**Contingent des emplois contractuels - Création d'emplois temporaires – Approbation**

**Contingent van de contractuele betrekkingen - Oprichting van tijdelijke betrekkingen - Goedkeuring**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 37 voix contre 3 et 0 abstention(s). -- Besloten, met 37 stem(men) tegen 3 en 0 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 37 voix contre 3 et 0 abstention(s).*

Vu l'article 117 et l'article 145 §1 1-2 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités ;

Vu la délibération du Collège du 26 octobre 2021 relative à la gestion de projets d'infrastructures et à la nécessité de recruter temporairement un secrétaire d'administration A2 à partir du 1er janvier 2023 (école Olympe de Gouge, rénovation école 6 et logements publics, écoles techniques francophone et néerlandophone site Mediapark et rénovation seniories Brems);

Considérant que la mission est limitée dans le temps et que l'emploi doit disparaître lorsque les projets seront réalisés;

Vu les délibérations du Collège des 10 mai et 28 juin 2022 concernant les besoins en personnel pour gérer l'infrastructure sportive et scolaire "Optima", notamment l'entretien des locaux;

Considérant que les missions d'entretien font l'objet d'étude en vue d'être externalisées et que les collaborateurs seront recrutés de manière temporaire en attendant que le marché public soit finalisé;

Considérant que les crédits nécessaires ont été inscrits au budget 2022 et au projet de budget 2023 en dépenses de personnel;

Considérant qu'il y a lieu de créer des emplois temporaires au contingent des emplois contractuels;

Vu le protocole d'accord signé en séance du Comité particulier de négociation du 11 janvier 2023;

Sur proposition du Collège du 31 janvier 2023 ;

DECIDE :

de créer au contingent des emplois contractuels les emplois temporaires suivants:

1. Direction Enseignement communal francophone

○ Département Inspection pédagogique: 1 emploi de secrétaire d'administration A2 pour la durée de la construction des infrastructures visées

○ Département Gestion technique et administrative - service Entretien: 2 emplois d'ouvrier auxiliaire jusqu'à la réalisation du projet d'externalisation de l'entretien du site Optima

2. Direction Vie citoyenne

○ Département Activités néerlandophones - service Enseignement néerlandophone: 5 emplois d'ouvrier auxiliaire jusqu'à la réalisation du projet d'externalisation de l'entretien du site Optima

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 37 stem(men) tegen 3 en 0 onthouding(en).*

Gelet op het artikel 117 en het artikel 145 §1 1-2 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op het besluit van het College van 26 oktober 2021 betreffende het beheer van projecten van infrastructuur en de noodzaak om een bestuurssecretaris A2 vanaf 1 januari 2023 tijdelijk aan te werven (school Olympe de Gouge, renovatie van de school 6 en publieke huisvesting, technische Franstalige en Nederlandstalige scholen Mediapark-site en renovatie seniorie Brems);

Overwegende dat de opdracht beperkt is in de tijd en dat de betrekking moet verdwijnen toen de projecten gerealiseerd zullen worden;

Gelet op de besluiten van het College van 10 mei en 28 juni 2022 betreffende de personeelsbehoeften voor het beheer van de sport- en schoolinfrastructuur "Optima", waaronder het onderhoud van de lokalen;

Overwegende dat de onderhoudsopdrachten worden bestudeerd met het oog op uitbesteding en dat de medewerkers op tijdelijke basis zullen worden aangeworven totdat de overheidsopdracht is afgerond;

Overwegende dat de noodzakelijke bedragen in de begroting 2022 en in het project van begroting 2023 in de uitgaven voor het personeel werden ingeschreven;

Overwegende dat het past om tijdelijke betrekkingen in het contingent van de contractuele betrekkingen op te richten;

Gelet op het protocol van akkoord ondertekend in vergadering van het bijzonder onderhandelingscomité van 11 januari 2023;

Op voorstel van het College van 31 januari 2023;

BESLIST :

de volgende tijdelijke betrekkingen in het contingent van de contractuele betrekkingen op te richten:

1. Directie Franstalig gemeentelijk onderwijs

○ Departement Pedagogische inspectie: 1 betrekking van bestuurssecretaris A2 voor de duur van de bouw van de doelgerichte infrastructuur

○ Departement Technische en administratieve beheer - dienst Onderhoud: 2 betrekkingen van hulparbeider tot de voltooiing van het uitbestedingsproject voor het onderhoud van de Optima-site

2. Directie Burgerleven

○ Departement Nederlandstalige activiteiten - dienst Nederlandstalig onderwijs: 5 betrekkingen van hulparbeider tot de voltooiing van het uitbestedingsproject voor het onderhoud van de Optima-site

**Ordre du jour n° 26 -- Agenda nr 26**

**Modification du cadre du personnel – Approbation**

**Wijziging van de personeelsformatie - Goedkeuring**

**Monsieur Verzin** : Effectivement, je m'aperçois que dans cette modification du cadre du personnel, votre majorité prévoit la création de 11 postes supplémentaires en RH, de 7 recrutements supplémentaires en 2023, et de 4 postes en 2024 et 2025. Et donc, je voulais à la fois m'étonner, et en même temps m'élever contre cette proposition du Collège, à un moment où votre Collège, l'année passée, a pris la décision de restreindre de manière importante le volume du personnel. Et donc, je m'aperçois que votre stratégie est vraiment à deux vitesses : d'un côté, vous liquidez purement et simplement un certain nombre d'emplois, généralement contractuels, et par ailleurs, dans d'autres emplois et dans des services qui ne sont pas des services opérationnels, vous augmentez considérablement le nombre d'emplois. Et donc, je voulais dire que c'est tout à fait incohérent à mes yeux, et que donc, il serait grand temps qu'on puisse faire un point fixe sur l'ensemble de la gestion des Ressources Humaines, sur les volumes de personnel affecté aux services opérationnels, aux services RH, aux services DSD, etc., et à la limite, je voudrais que, mais ce sera sans doute pour la prochaine majorité, qu'un audit externe soit réalisé à ce sujet, qui permette enfin d'avoir une vue transparente et complète sur le volume du personnel, et ce à quoi ils sont occupés. Je pense que de plus en plus, votre majorité recourt qui plus est à des consultants externes, et je pense notamment au service SPEV, mais pas que, qui coutent évidemment des centaines de milliers d'euros, qui procèdent à des modifications du cadre de personnel, à des engagements nouveaux, à des promotions, sans pour autant apporter des valeurs ajoutées ! Et donc je remets vraiment en cause, à la fois le bien fondé, l'utilité, et finalement le coût de ce volume de personnel, dont on verra dans le budget tout à l'heure, que ce volume financier ne cesse d'augmenter, bien au-delà de la simple indexation. Et donc pour cette raison, je voterai contre ce point.

**Madame de Fierlant** : Donc, je vous rappelle que l'audit a eu lieu il y a déjà 3 ans maintenant, en 2020, réalisé par Berenschot, où une analyse de charge de travail a été réalisée au sein de la direction des Ressources Humaines. Il s'est avéré que ce service était débordé, que leur charge de travail ne pouvait pas être augmentée, et qu'il fallait, pour une première phase, l'engagement de personnes pour pouvoir permettre à cette équipe de travailler de manière moins répétitive, et moins administrative, j'ai envie de dire, plus stratégique. Et donc, il est important et primordial, selon le plan directeur que l'administration suit depuis l'audit, de pouvoir engager en 2023 et 2024 au sein de la direction des Ressources Humaines. Donc, c'est un plan qui a été réfléchi, présenté au sein du Codir. Les deux départements de direction, donc SPEV et direction des Ressources Humaines, qui étaient sous l'audit, n'ont pas été impacté directement par la gestion de la masse salariale dont vous parlez, parce que, justement, on attendait d'avoir un plan d'action et un plan directeur, pour savoir si oui ou non il manquait du personnel dans ces deux directions. Donc oui, il est important que la direction des ressources humaines soit renforcée courant 2023 et 2024, et l'administration a pris acte. Les autres directions ont pris acte. Et c'est aussi, évidemment, un support pour les autres directions qui pourront s'appuyer sur une direction des Ressources Humaines plus efficace et réactive.

**DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD**

Décidé, par 36 voix contre 1 et 3 abstention(s). -- Besloten, met 36 stem(men) tegen 1 en 3 onthouding(en).

**LE CONSEIL COMMUNAL**

*Décidé, par 36 voix contre 1 et 3 abstention(s).*

Vu les articles 117 et 145 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités ;

Vu sa délibération du 7 septembre 2022 relative à la convention de reprise des activités de l'ASBL Pater Baudry (seniors) par la Commune de Schaerbeek;

Vu les délibérations du Collège des 21 juin et 25 octobre 2022 relatives à l'organigramme de l'administration communale (Programme de Prévention urbaine et Ressources humaines);

Vu la délibération du Collège du 28 juin 2022 relative aux besoins en personnel pour la gestion de l'infrastructure sportive et scolaire "Optima";

Vu les délibérations du Collège des 21 juin et 8 novembre 2022 relatives au suivi de l'audit de la direction des Ressources humaines;

Vu les délibérations du Collège du 27 septembre 2022 relatives à la gestion du projet ILHO (Investigation Logement Huisvesting Onderzoek) et à la réorganisation du service Seniors;

Vu la délibération du Collège du 25 octobre 2022 relative à la réorientation de décisions concernant les priorités de personnel 2019-2022 et à la revalorisation progressive des emplois de guichetiers de niveau D en C à la direction Population - Etat civil;

Considérant l'évolution des besoins en termes de compétences dans diverses directions;

Considérant qu'il y a lieu de régulariser certaines situations individuelles d'agents transférés vers un autre service avec leur emploi ;

Considérant qu'il y a lieu d'apporter au cadre du personnel les modifications qui s'imposent;

Considérant que les crédits nécessaires ont été inscrits au budget 2022 et au projet de budget 2023 en dépenses de personnel à l'exception de 4 emplois de niveau A à la direction Ressources humaines prévus ultérieurement sous réserve de l'équilibre budgétaire;

Vu l'avis favorable du comité d'accompagnement du Plan de redressement en date du 3 février 2023;

Vu les protocoles d'accord signés en séance du Comité particulier de négociation du 11 janvier 2023;

Sur proposition du Collège du 7 février 2023 ;

DECIDE :

de modifier le cadre du personnel comme suit:

**Direction Développement stratégique et durable (DSD)**

- Département Programme de prévention urbaine: modification du nom du service "Appui à la coordination" en "Appui au département" et modification du nom du "Service d'Appui territorial et thématique" en "service "Vie de quartier"

**Direction Affaires générales:**

- service Contentieux administratif: transfert d'1 emploi de secrétaire d'administration vers le département Urbanisme - service Suivi et conseils Urbanisme et environnement

**Direction Ressources humaines:**

- Département Développement du personnel et de l'organisation:
  - structuration du département en 2 services: d'une part, "Organisation et Projets" et d'autre part, "Management des talents" au lieu de "Gestion des compétences"
  - *service Organisation et projets*: création de 6 emplois de secrétaire d'administration
  - *service Management des talents*: création de 4 emplois de secrétaire d'administration
- cellule "Appui et diversité": modification de la dénomination de la cellule en "Appui" et transfert de 2 emplois de secrétaire d'administration vers le service Organisation et projets
- Département Gestion du personnel et rémunération:
  - *service Carrière*: création d'1 emploi de secrétaire administratif
  - *service Traitements et Pensions*: création d'1 emploi de secrétaire administratif

**Direction Infrastructure:**

- Département Bâtiments:
  - *cellule d'Appui logistique et administratif*: transformation d'1 emploi d'adjoint technique en 1 emploi d'assistant administratif
- Département Urbanisme et Environnement:
  - *service Appui administratif et gestion de l'information*: transformation d'1 emploi de secrétaire administratif en 1 emploi de secrétaire administratif chef

**Direction Population et Etat civil:**

- Département Population:
  - *service Documents d'identité*: transformation d'1 emploi d'adjoint administratif en 1 emploi d'assistant administratif
  - *service Registres*: création d'1 emploi d'assistant administratif et transformation d'1 emploi d'adjoint administratif en 1 emploi d'assistant administratif
- Département Etat civil:
  - *services administratifs de l'état civil*: transfert d'1 emploi d'assistant administratif vers le service Cimetière et décès

**Direction Vie citoyenne:**

- Département Activités néerlandophones:
  - *service Enseignement néerlandophone*: création de 3 emplois d'adjoint administratif (éducateur)

- Département Solidarité, Sports et Loisirs:
  - *service Seniors*: mise en extinction d'1 emploi d'assistant administratif et transformation d'1 emploi de secrétaire administratif en 1 emploi de secrétaire d'administration
  - *service Solidarité et égalité des chances*: transfert d'1 emploi d'adjoint administratif vers le service Seniors

**Direction Enseignement communal francophone:**

- service Entretien: transformation d'1 emploi d'assistant administratif chef en 1 emploi d'assistant administratif

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 36 stem(men) tegen 1 en 3 onthouding(en).*

Gelet op artikelen 117 en 145 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op haar besluit van 7 september 2022 betreffende de overeenkomst tot overname van de activiteiten van de VZW Pater Baudry (senioren) door de Gemeente Schaarbeek;

Gelet op de besluiten van 21 juni en 25 oktober 2022 betreffende het organigram van het gemeentebestuur (Programma voor stadspreventie en Human resources);

Gelet op het besluit van het College van 28 juni 2022 betreffende de personeelsbehoeften voor het beheer van de sport- en schoolinfrastructuur "Optima";

Gelet op de besluiten van het College van 21 juni en 8 november 2022 betreffende de opvolging van de audit van de directie Human resources;

Gelet op de besluiten van het college van 27 september 2022 betreffende het beheer van het project ILHO (Investigation Logement Huisvesting Onderzoek) en betreffende de reorganisatie van de dienst Senioren;

Gelet op het besluit van het College van 25 oktober 2022 tot heroriëntatie van de beslissingen betreffende de personeelsbehoeften 2019-2022 en de progressieve herwaardering van de betrekkingen van loketbediende van niveau D naar C in de directie Bevolking - Burgerlijke stand;

Overwegende de evolutie van de noden in verband met de competenties in de diverse directies;

Overwegende dat het past om enkele individuele toestanden van personeelsleden die met hun betrekking naar een andere dienst overgeplaatst werden, te regulariseren;

Overwegende dat het past om in de personeelsformatie de nodige wijzigingen aan te brengen;

Overwegende dat de noodzakelijke bedragen in de begroting 2022 en in het project van begroting 2023 in de uitgaven voor het personeel werden ingeschreven behalve 4 betrekkingen van niveau A in de directie Human Resources later gepland, afhankelijk van het begrotingsevenwicht;

Gelet op het gunstig advies van de begeleidingscomité van de saneringsplan op datum van 3 februari 2023;

Gelet op de protocollen van akkoord ondertekend in vergadering van het bijzonder onderhandelingscomité van 11 januari 2023;

Op voorstel van het College van 7 februari 2023;

BESLIST:

de personeelsformatie als volgt te wijzigen:

**Directie Strategische en Duurzame Ontwikkeling (DSD)**

- Departement Programma voor stadspreventie: wijziging van de naam van de dienst "Steun bij de coordinatie" in "Steun bij het departement" en van de naam van de dienst "Thematische en territoriale ondersteuning dienst" in "Buurtleven".

**Directie Algemene Zaken**

- Dienst Bestuursgechillen: overplaatsing van 1 betrekking van bestuurssecretaris naar het departement Stedenbouw - Dienst Opvolging en raadgeving stedenbouw en leefmilieu

**Directie Human resources**

- Departement Personeels- en organisatieontwikkeling:
  - structurering van het departement in 2 diensten: enerzijds "Organisatie en Projecten" en anderzijds "Talentmanagement" in plaats van "Competentiebeheer".
  - *dienst Organisatie en Projecten*: oprichting van 6 betrekkingen van bestuurssecretaris.
  - *dienst Talentmanagement*: oprichting van 4 betrekkingen van bestuurssecretaris
- cel Steun en diversiteit: wijziging van de naam van de cel in "Steun" en overplaatsing van 2 betrekkingen van bestuurssecretaris naar de Dienst Organisatie en Projecten

- Departement personeelsbeheer en wedden:
  - *dienst Loopbaan*: oprichting van 1 betrekking van administratief secretaris
  - *dienst Wedden en pensioenen*: oprichting van 1 betrekking van administratief secretaris

#### **Directie Infrastructuur**

- Departement Gebouwen:
  - *cel Logistieke en administratieve steun*: wijziging van 1 betrekking van technisch adjunct in 1 betrekking van administratief assistent
- Departement stedenbouw en leefmilieu:
  - *dienst Administratieve steun en beheer van de informatie*: wijziging van 1 betrekking van administratief secretaris in 1 betrekking van administratief hoofdsecretaris.

#### **Directie Bevolking en Burgerlijke Stand**

- Departement Bevolking:
  - *dienst identiteitsdocumenten*: wijziging van 1 betrekking van administratief adjunct in 1 betrekking van administratief assistent
  - *dienst Registers*: oprichting van 1 betrekking van administratief assistent en wijziging van 1 betrekking van administratief adjunct in 1 betrekking van administratief assistent
- Departement Burgerlijke stand:
  - *administratieve diensten van burgerlijke stand*: overplaatsing van 1 betrekking van administratief assistent naar de dienst Begraafplaatsen en overlijden

#### **Directie Burgerleven**

- Departement Nederlandstalige activiteiten:
  - *dienst Nederlandstalig onderwijs*: oprichting van 3 betrekkingen van administratief adjunct (opvoeder)
- Departement Solidariteit, sport en vrije tijd:
  - *dienst Senioren*: uitdoving van 1 betrekking van administratief assistent en wijziging van 1 betrekking van administratief secretaris in 1 betrekking van bestuurssecretaris
  - *dienst Solidariteit en gelijke kansen*: overplaatsing van 1 betrekking van administratief adjunct naar de dienst Senioren

#### **Directie Franstalig gemeentelijk onderwijs**

- *dienst onderhoud*: wijziging van 1 betrekking van administratief hoofdsecretaris in 1 betrekking van administratief secretaris

#### **INFRASTRUCTURE -- INFRASTRUCTUUR**

#### **Achats -- Aankopen**

#### **Ordre du jour n° 27 -- Agenda nr 27**

**Marché public de fournitures pour la fourniture d'équipement de premiers secours pour les services communaux - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information**

**Overheidsopdracht voor leveringen voor de levering van verschillende EHBO-uitrustingen voor de gemeente Schaarbeek - Keuze van de plaatsingsprocedure en vastlegging van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie**

#### **DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD**

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL  
*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 117 et 234§3 de la Nouvelle loi communale ;  
Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;  
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;  
Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;  
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;  
Vu la décision du 31 janvier 2023 du Collège des Bourgmestre et Echevins approuvant la procédure de passation et les conditions d'un marché public de fournitures intitulé "fourniture d'équipement de premiers secours pour les services communaux" tel que décrit dans le cahier spécial des charges SCHA/ACHATS/2023/006;

Considérant que le marché sur sa durée de 4 ans est estimé à 30.000 € TVAC ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

PREND POUR INFORMATION :

1. La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 31 janvier 2023 de passer un marché public de fournitures par procédure négociée sans publication préalable intitulé " fourniture d'équipement de premiers secours pour les services communaux" tel que décrit dans le cahier spécial des charges SCHA/ACHATS/2023/006.
2. La dépense, estimée à 30.000 € tvac sera imputée aux articles 131/124-48/ - /531, 722/124-02/ - /823, 706/124-02/ - /921, 735/124-02/ -AC/921 et d'autres articles avec les codes fonctionnels et économiques adéquats et exécutoires durant le délai de validité du contrat

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op artikels 117 en 234§3 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet overheidsopdrachten van 17 juin 2016 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de beslissing van 31 januari 2023 van het College van Burgemeester en Schepenen die de plaatsingprocedure en de voorwaarden goedkeurt voor de overheidsopdracht voor leveringen met de titel "levering van verschillende EHBO-uitrustingen voor de gemeente Schaarbeek" zoals beschreven in het bestek SCHA/ACHATS/2023/006;

Overwegende dat de opdracht over de periode van 4 jaar wordt geraamd op 30.000 € BTW inbegrepen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT INFORMATIE :

1. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 januari 2023 om een overheidsopdracht voor leveringen te plaatsen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, met de titel " levering van verschillende EHBO-uitrustingen voor de gemeente Schaarbeek" zoals beschreven in het bestek SCHA/ACHATS/2023/006.
2. De uitgave, geraamd op 30.000 € BTW, zal geboekt worden op artikels 131/124-48/ - /531, 722/124-02/ - /823, 706/124-02/ - /921, 735/124-02/ -AC/921 en eventueel andere begrotingsartikels met de adequate economische en functionele code uitvoerbaar tijdens de geldigheidsduur van het contract

**Ordre du jour n° 28 -- Agenda nr 28**

**Marché public de fournitures pour la location de caméras pour la capture, l'enregistrement et le transfert sécurisé d'images d'infraction en matière de propreté - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information**

**Overheidsopdracht voor leveringen voor de huur van camera's voor de opname, registratie en beveiligde overdracht van beelden van netheidsovertredingen in de gemeente Schaarbeek - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie**

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 117 et 234§3 de la Nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la décision du 24 janvier 2023 du Collège des Bourgmestre et Echevins approuvant la procédure de passation et les conditions d'un marché public de fournitures pour la location de caméras pour la capture, l'enregistrement et le transfert sécurisé d'images d'infraction en matière de propreté tel que décrit dans le cahier spécial des charges scha/achats/2023/007;

Considérant que le marché est estimé à 120.000€ TVAC ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

PREND POUR INFORMATION :

1. La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 24 janvier 2023 de passer un marché par procédure négociée sans publication préalable ayant pour objet la location de caméras pour la capture, l'enregistrement et le transfert sécurisé d'images d'infraction en matière de propreté tel que décrit dans le cahier spécial des charges scha/achats/2023/007.
2. La dépense, estimée à 120.000€ TVA comprise, sera imputée à l'article 875/124-12/642 du budget ordinaire de 2023 et aux autres articles budgétaires du service (extra)ordinaire aux codes fonctionnels et économiques adéquats et exécutoires au cours de la validité du marché.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op artikelen 117 en 234§3 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet overheidsopdrachten van 17 juni 2016 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse hoofdstedelijke Gewest ;

Gelet op de beslissing van 24 januari 2023 van het College van Burgemeester en Schepenen die de plaatsingsprocedure en de voorwaarden goedkeurt voor de overheidsopdracht voor leveringen voor de huur van camera's voor de opname, registratie en beveiligde overdracht van beelden van netheidsovertredingen in de gemeente Schaarbeek zoals beschreven in het bestek scha/achats/2023/007;

Overwegende dat de opdracht wordt geraamd op 120.000€ BTW inbegrepen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT TER INFORMATIE :

1. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 24 januari 2023 om een opdracht te plaatsen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, met als voorwerp de huur van camera's voor de opname, registratie en beveiligde overdracht van beelden van netheidsovertredingen in de gemeente Schaarbeek zoals beschreven in het bestek scha/achats/2023/007.
2. De uitgave, geschat op 120.000€ BTW inbegrepen, zal geboekt worden op artikel 875/124-12/642 van de gewone begroting 2023 en andere artikels van de (buiten)gewone begroting met de adequate functionele en economische codes die eventueel zullen worden ingeschreven tijdens de looptijd van het contract.

**Ordre du jour n° 29 -- Agenda nr 29**

**Marché public de services "Nouveau processus participatif sur la phase 3 du contrat local de mobilité « Colignon – Josaphat »" Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information**

**Overheidsopdracht voor diensten "Nieuw participatief proces rond fase 3 van het lokale mobiliteitscontract « Colignon – Josaphat »" - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie**

**Monsieur Verzin** : Puisque j'ai déjà commencé à m'exprimer sur ce sujet, je vais d'abord laisser la parole, par élégance, à ma collègue des Engagés, et à mon collègue de la Liste du Bourgmestre, avant de prendre la parole moi-même.

**Madame Nyssens** : Merci Monsieur Verzin. Merci Madame la Présidente. Donc, un nouvel appel d'offre de marché pour remettre en place un processus participatif de cette maille Colignon. Franchement, on pourrait s'en réjouir, mais pour ça il ne faut pas lire les documents qui vont avec. Je dois dire que demander à une entreprise externe d'organiser un processus avec pour seul objectif de permettre aux citoyens de s'exprimer, et s'assurer d'avoir une bonne représentation pour créer un panel, ok, mais les citoyens, si on leur permet juste de s'exprimer, mais qu'on ne montre pas qu'on prend en compte leur avis, qu'on ne montre pas que les personnes qui vivent dans les quartiers ont des informations qui peuvent contribuer à construire un processus. Cela ne marchera pas ! Et donc je ne peux pas croire que ce nouveau processus va créer une adhésion au Plan Good Move, et je le regrette amèrement ! Dans votre marché, vous demandez l'organisation des réunions avec des citoyens, vous demandez que de ces réunions soit sorti un panel citoyen, et ce panel citoyen, il devra travailler sur les mêmes objectifs, le même diagnostic, les mêmes constats qui ont déjà été élaborés pour la phase précédente. Alors que quand on lit le rapport d'évaluation de la phase précédente, on disait que le diagnostic était biaisé. C'était marqué dans le rapport ! Le diagnostic était biaisé, parce qu'il n'y avait pas assez de représentation des différentes personnes, que les usagers cyclistes étaient surreprésentés ! Donc si dans le rapport de la première consultation, on dit que le diagnostic n'est pas complet, et qu'on démarre une nouvelle consultation en disant : on ne touchera pas au diagnostic, pour moi il y a un problème. Donc, je pense que ce dispositif, en fait, il est tellement cadenassé, que les gens vont avoir de nouveau l'impression, excusez-moi, mais d'être pris pour des...enfin voilà. Je regrette amèrement que ce dispositif, c'est de la poudre aux yeux. Merci.

**Madame Lahssaini** : Cela fait 6 mois maintenant que vous avez annoncé la concertation avec le quartier qui a refusé, de façon assez unanime, le Plan Good Move. Cela fait 6 mois qu'il ne se passe pas grand-chose. Alors, maintenant, vous nous proposez un marché public sur lequel on ne vote pas, mais vous nous l'annoncez, de 60.000 euros, pour demander à une entreprise de consultance de faire ce travail. Et quand on voit le travail qui est demandé, on s'inquiète, effectivement, que vous n'avez pas bien compris qu'il y a un vrai problème dans ce quartier-là, que les gens ne veulent pas de Good Move, et aussi, veulent très clairement être partie prenante du processus. Mais donc, on a 60.000 euros, par une firme externe. Ma première question, c'est, est-ce qu'on ne devrait pas plutôt former en interne de la commune, du personnel pour faire de la concertation, si c'est quelque chose, et vous le dites, que c'est quelque chose que vous voulez faire de façon plus générale. Je m'interroge, pourquoi est-ce qu'on ne le fait pas faire en interne. Et puis oui, quand on lit qu'en fait, le panel citoyen va pouvoir se prononcer sur base du diagnostic existant, et des deux scénarios de plan de concertation élaborés dans le cadre de la phase qui a été rejetée, on parle quand même de deux scénarios, et il n'est pas clair si ces deux scénarios vont pouvoir être changé, ce qui est quand même la volonté première des gens. Ce n'est pas

juste d'être écouté, c'est de pouvoir effectivement changer l'aménagement de leur rue, pour que cela réponde à leurs besoins. Donc vraiment, je pense qu'on n'a pas fini d'entendre parler de ce quartier-là, malheureusement. Et on espère vraiment, mais je crois qu'on va être déçu, que vous avez pris vraiment la mesure de ce qui s'est passé il y a 6 mois.

**Monsieur Guillaume** : Merci Madame la Présidente. J'ai lu dans le PV de votre commission, en fait, qu'il s'agissait d'un marché public, mais d'un marché public pour désigner un opérateur pour le processus participatif Pavillon-Stephenson. Je n'avais pas remarqué à première vue ce point. D'un côté je suis satisfait de voir qu'on va consulter les habitants concernés, mais d'un autre côté, je note que cette consultation sera fort encadrée. Par exemple, et d'autres orateurs l'ont relevé, il est mis dans le cahier des charges, que les objectifs, le diagnostic et les constats faits d'ailleurs en période Covid, existants, ne seront pas remis en question dans le cadre du nouveau processus participatif. Ce qui est un peu réducteur, quant à l'expression de la volonté populaire, qui sera apparemment assez corsetée. Donc, je me permets d'insister sur la réalité de cette consultation, et sur sa transparence. Ces qualités sont essentielles pour nous permettre de juger objectivement le résultat de cette participation. Et je change un tout petit peu de sujet, mais je profite de l'occasion pour rappeler la demande de consultation des habitants de l'avenue Rogier, impactés par le sens unique Azalées, et par les sens uniques Jan Stobbaert, malgré les intentions de l'échevine de la Mobilité, exprimées dans sa note politique en marge du budget, de le faire. Je n'ai pas apparemment consulté les gens de l'avenue Rogier, mais je n'ai pas de feedback sur cette consultation, et je voudrais en avoir une. Merci beaucoup.

**Monsieur Verzin** : Merci Madame la Présidente. Comme mes collègues, je suis et je reste extrêmement dubitatif par rapport à l'utilité et à la pertinence du maintien de cette mission d'étude. En réalité, si l'erreur est humaine, persévérer est souvent, dit-on, dit l'adage, diabolique. Pourquoi est-ce que je dis cela, pour deux raisons. D'abord, et avant tout, parce que vous avez déjà fait un premier tour de piste, en consultant trois entreprises, qui toutes, ont décliné votre proposition, pour la bonne et simple raison qu'elle n'avait aucune pertinence, et qu'elle ne leur permettait pas de faire un travail qui déboucherait sur des conclusions pertinentes ! Et donc, vous êtes obligés, maintenant, de refaire un second tour, en élargissant, effectivement, la consultation à d'autres entreprises. Peut-être connaissez-vous dans celles-ci quelques personnes qui vous sont plus proches. La raison pour laquelle je suis farouchement opposé à ce point, et de plus en plus, c'est parce que ce qui est clair aujourd'hui, c'est que, si bien sûr, comme mes collègues de l'opposition, je partage la nécessité de régler à travers les principes généraux de Good Move, les problèmes des embouteillages en région de Bruxelles-Capitale, je ne partage absolument pas le 2<sup>ème</sup> point, le 2<sup>ème</sup> prérequis que vous avez inscrit dans votre cahier de charge, et qui très clairement dit que les constats ne seront pas remis en question ! Or, ces constats ont été faits à un moment éminemment suspect, mon collègue Guillaume vient de le souligner, pendant la période Covid, et en tout cas, ces constats n'ont pas été partagés par la population à laquelle vous voulez appliquer le Plan Good Move, dans leur quartier. Donc, si on ne peut pas faire ça, et si on impose aux gens de participer à une enquête, de subir, j'allais dire, une enquête, sans pouvoir commencer par le commencement, c'est-à-dire par établir ensemble, avec eux, des constats partagés sur les flux de circulation, dans les différentes rues qui concernent effectivement ce quartier, et bien, vous allez effectivement susciter une réaction totalement inverse à celle que vous espérez. Et loin d'avoir des résultats positifs, vous aurez une nouvelle montée de bouclier, et qui sera, je pense, encore plus forte, et verbalement en tout cas, plus violente que celle que vous avez déjà essuyée. Et donc, je vous mets en garde sur la tentation que vous avez de passer en force une nouvelle fois, je sais que le point est soumis ici pour information, mais je vous mets vraiment en garde, parce que vous jouez pour l'instant aux apprentis sorciers, et ce qui va se passer dans les prochains mois, si vous le faites, vous permettra de vous rendre compte qu'il eut été cent mille fois plus intelligent de faire comme le Bourgmestre d'Anderlecht ou d'autres Bourgmestres de cette région bruxelloises, de retirer purement et simplement le Plan Good Move, non seulement dans le quartier Stephenson, et de recommencer, en partant des constats partagés dans la prochaine législature, mais aussi et en même temps, et des collègues me l'ont dit, vous l'ont dit, d'évaluer sérieusement la mise en application de la 1<sup>ère</sup> phase, et de la 2<sup>ème</sup> phase. Parce que loin de penser comme certains le déclarent dans les médias, que les quartiers sont apaisés, ils ne le sont pas du tout ! Les citoyens qui habitent dans ces quartiers ne sont pas du tout d'accord avec ce qui s'y passe. Ce ne sont pas des quartiers apaisés, je termine, ce sont des quartiers morts dans lesquels.....

**Monsieur Degrez** : Je vous remercie Madame la Présidente. Beaucoup a déjà été dit par mes prédécesseurs, et dont je partage, effectivement, pour partie en tout cas, les doutes qui ont pu être formulés. Si je pense qu'il est important d'abord de saluer l'intention de mettre en place un processus participatif, c'est quelque chose effectivement que nous avons souvent appelé de nos vœux, quand on

lit l'ensemble des documents, on peut avoir certaines craintes. Dans le cahier des charges, l'adjudicataire, donc le prestataire, est sensé endossé un rôle de médiateur. A partir du moment où il est à ce point cadré, le rôle de médiateur implique d'avoir une forme de neutralité, d'avoir une forme d'objectivité à l'égard des vécus, des réalités des habitants. Lorsque l'on cadre à ce point ses prestations, il va être difficile pour lui d'endosser véritablement ce rôle de médiateur. Et donc je crains fort que ce processus participatif termine en nœud de boudin. Ensuite, je m'interroge aussi sur est-ce qu'on n'a pas déjà été trop loin ? Est-ce qu'on a pas déjà été tellement loin dans la polarisation, je ne veux pas faire l'ensemble des rétroactes, d'autres l'ont fait, donc c'était la 3<sup>ème</sup> phase, et ça a été véritablement une révolte du quartier par rapport à ça. Est-ce que c'est simplement ce processus participatif qui va nous permettre d'avancer, lorsqu'on dit que de toute façon, on ne changera pas grand-chose sur le fond. Je me permets d'en douter. Je crois malheureusement, le mal est très profond, le mal a déjà été fait, et je crains fort qu'il soit difficile de revenir là-dessus. Merci.

**Madame la Bourgmestre ff** : Je pense que beaucoup d'entre vous font un procès d'intention. Un procès d'intention, puisque le processus n'a même pas encore commencé. Et si nous prenons le temps pour le lancer, c'est bien parce que c'est une chose très complexe, on l'a bien vu, les positions sont différentes, les positions de chacun, et c'est légitime, mettent en avant des problèmes qui leur sont propres, et qui peuvent être partagés, bien sûr. Mais donc, il s'agit vraiment d'un problème complexe qui nécessite, si l'on veut effectivement écouter l'ensemble des citoyens, d'assurer une certaine représentativité. Et ce travail-là, si on veut être constructif, il faut prendre le temps, parce que nous souhaitons un travail constructif qui puisse nourrir la réflexion du Collège. Et donc bien parce qu'on veut faire les choses correctement. Le retour sur le terrain, que nous avons eu notamment, et vous en avez certainement tous entendu parler, une réunion avec les commerçants, lors de cette réunion, nous avons confirmé, plusieurs fois, que oui, il y a des marges de manœuvre, oui, des choses vont pouvoir changer dans l'élaboration de ce plan de circulation pour la sous maille Pavillon-Cage aux Ours. Bien sûr ! Mais oui, et j'ai déjà eu l'occasion plusieurs fois, à plusieurs d'entre vous de l'expliquer : le fait qu'on ait dit dans le cahier des charges que les objectifs étaient les mêmes, et que le diagnostic était une base de travail qui ne devait pas être mise en cause, ne veut pas dire qu'il n'y a pas de changement. Les objectifs de ce plan, c'est la sécurité routière, c'est une meilleure circulation des transports en commun, et un meilleur partage de l'espace public. Ces objectifs-là, ils restent. La manière de les atteindre, elle peut changer par rapport à ce qui a été proposé. En terme de diagnostic, il faut garder le travail qui a été fait, et qui a été réalisé, parce qu'on veut être sûr qu'il n'y ait pas d'angle mort, de choses qui seraient oubliées. Mais évidemment que ce qui remontera de ces réunions, ou des rencontres que l'on a, sera pris en considération. L'expérience citoyenne des habitants, des commerçants, évidemment que ce sera entendu et que cela participera, quitte à affiner, peut-être à modifier un point de vue sur le diagnostic. Évidemment ! sinon, effectivement, cela n'aurait pas beaucoup de sens. Donc le travail de base, c'est ça qu'on veut dire quand on doit garder les objectifs et le diagnostic ! Donc ceux qui veulent comprendre que cela voudrait dire que l'on ne change rien, mais vous êtes dans l'erreur. Le marché, il a été donc lancé, je vous rappelle que ce point est pour information en février. Donc en effet, dans un premier temps, nous n'avons pas eu de personnes qui ont répondu. Nous avons relancé, et j'ai bon espoir de pouvoir effectivement, désigner, que le Collège pourra désigner un bureau d'étude, qui pourra travailler dans ce contexte, je le répète, d'écoute, d'ouverture, et avec différents modes aussi. Il n'y aura pas, comme j'ai entendu l'un d'entre vous le dire, il y aura des réunions citoyennes, mais il y aura aussi un panel ! Ce n'est pas l'un, puis l'autre, ou l'un ou l'autre. Il y a différents modes de concertation, de consultation, de réunion, qui vont être mis en place. C'est ça aussi qui est demandé à ce bureau d'étude, que l'on puisse couvrir de différentes manières l'écoute, le retour d'expérience, les attentes des habitants, des commerçants de ce quartier. Si nous n'étions pas passé par un bureau extérieur, je devine déjà ce qui aurait été dit : ah, évidemment, c'est facile, vous le faites en interne, cela va être du pipeau, ça va être téléguidé, vous ne serez pas objectifs. Donc non, on travaille avec des professionnels, des gens qui sont habitués à faire effectivement ce type d'exercice qui n'est pas facile. C'est un métier. Voilà pourquoi, je pense, et le retour de nouveau qu'on a eu, notamment à l'occasion de cette réunion avec les commerçants, mais à d'autres moments aussi, c'est un retour de dire oui, on veut discuter avec vous. Et donc ça, c'est le retour de citoyens et de commerçants. On veut discuter avec vous. Nous avons des retours de personnes qui souhaitent participer à ces rencontres, à ces réunions. Donc, nous allons poursuivre, et je l'espère, pouvoir, pour information, vous donner la confirmation de la désignation d'un bureau d'étude. Et on prend le temps qu'il faut, nous l'avons déjà dit et répété ici, et aux habitants, et aux commerçants.

15.02.2023

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 33 voix contre 1 et 6 abstention(s). -- Besloten, met 33 stem(men) tegen 1 en 6 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 33 voix contre 1 et 6 abstention(s).*

Vu les articles 117 et 234§3 de la Nouvelle loi communale ;  
Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;  
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;  
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;  
Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;  
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;  
Vu la décision du 17 janvier 2023 du Collège des Bourgmestre et Echevins approuvant la procédure de passation et les conditions d'un marché public de services intitulé "Nouveau processus participatif sur la phase 3 du contrat local de mobilité « Colignon – Josaphat »" tel que décrit dans le cahier spécial des charges SCHA/ACHATS/2023/002;

Considérant que le marché est estimé à 60.000€ TVAC ;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

PREND POUR INFORMATION :

1. La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 17 janvier 2023 de passer un marché de services par procédure négociée sans publication préalable intitulé "Nouveau processus participatif sur la phase 3 du contrat local de mobilité « Colignon – Josaphat »" tel que décrit dans le cahier spécial des charges SCHA/ACHATS/2023/002.
2. La dépense, dont le montant est estimé à 60.000€, sera imputée à l'article 879/124-48/-/c01 prévu à cet effet sur le budget ordinaire 2023 et aux autres éventuels articles du service ordinaire aux codes fonctionnels et économiques adéquats et exécutoires au cours de la validité du marché conclu.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 33 stem(men) tegen 1 en 6 onthouding(en).*

Gelet op artikels 117 en 234§3 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de wet overheidsopdrachten van 17 juni 2016 ;  
Gelet op het Koninklijk Besluit betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren van 18 april 2017;  
Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;  
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;  
Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse hoofdstedelijke Gewest ;  
Gelet op de beslissing van 17 januari 2023 van het College van Burgemeester en Schepenen die de plaatsingsprocedure en de voorwaarden goedkeurt voor de overheidsopdracht voor diensten met de titel "Nieuw participatief proces rond fase 3 van het lokale mobiliteitscontract « Colignon – Josaphat »" zoals beschreven in het bestek SCHA/ACHATS/2023/002;

Overwegende dat de opdracht wordt geraamd op 60.000€ BTW inbegrepen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT INFORMATIE :

1. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 17 januari 2023 om een opdracht voor diensten te gunnen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, met de titel "Nieuw participatief proces rond fase 3 van het lokale mobiliteitscontract « Colignon – Josaphat »" zoals beschreven in het bestek SCHA/ACHATS/2023/002.
2. De uitgave, geraamd op 60.000€ BTWI, zal geboekt worden op artikel 879/124-48/-/c01 ten dien einde te voorzien op de gewone begroting 2023 en andere artikels van de gewone begroting met de adequate functionele en economische codes die eventueel zullen worden ingeschreven tijdens de looptijd van het contract.

**Bâtiment -- Gebouwen**

**Ordre du jour n° 30 -- Agenda nr 30**

**Faisabilité d'une recyclerie - Mission d'étude - Procédure de passation et conditions du marché - Pour information**

**Haalbaarheid van een recyclagecentrum - Studieopdracht - Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht - Ter informatie**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu l'article 234 § 3 de la Nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics - en particulier son article 42, §1er, 1° a -, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Considérant que la commune de Schaerbeek souhaite s'équiper d'une recyclerie;

Considérant qu'il convient d'adapter un tel projet aux besoins et difficultés propres à Schaerbeek;

Considérant qu'il conviendrait dès lors d'organiser un marché public à cette fin;

Considérant que la mission d'étude de la faisabilité de ladite recyclerie serait confiée au secteur privé;

Considérant que le coût du marché de services est estimé à 34.000 € TVA incluse;

Considérant que cette dépense sera financée par les moyens financiers renseignés dans le programme d'investissement;

Considérant que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuel;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 31 janvier 2023 d'

1. Approuver le principe de la mission d'étude de faisabilité d'une recyclerie appropriée au contexte schaerbeekois
2. Arrêter la procédure de passation du marché de services : procédure négociée sans publication préalable, après consultation d'au moins trois bureaux d'études spécialisés
3. Fixer les conditions du marché suivant le cahier spécial des charges Scha/Infra/2023/005
4. Imputer la dépense, estimée à 34.000€ TVAC, à l'article 875/747-60/-/640-20230312 du budget extraordinaire 2023

**PREND POUR INFORMATION**

la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 31 janvier 2023 arrêtant la procédure de passation et fixant les conditions du marché de services relatif à une mission d'étude de la faisabilité d'une recyclerie

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op artikel 234 § 3 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten zoals tot op heden gewijzigd, in het bijzonder het artikel 42, §1, 1° a;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken, zoals tot op heden gewijzigd;  
Overwegende dat de gemeente Schaarbeek een recyclagecentrum wenst in te richten;  
Overwegende dat het aangewezen is een dergelijk project op te starten in functie van de behoeften en moeilijkheden eigen aan de gemeente Schaarbeek;  
Overwegende dat het bijgevolg aangewezen is hiertoe een overheidsopdracht uit te schrijven;  
Overwegende dat de haalbaarheidsstudie voor een dergelijk recyclagecentrum aan de privésector zou worden toevertrouwd;  
Overwegende dat de kosten voor deze opdracht voor diensten werden geraamd op 34.000 €, BTW inbegrepen;  
Overwegende dat deze uitgave zou worden gefinancierd met de middelen voorzien in het investeringsprogramma;  
Overwegende dat de gemeenteraad zal worden ingelicht van elke wijziging van deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming over de begrotingswijzigingen en jaarrekeningen;

Gelet op het collegebesluit van 31 januari 2023, namelijk :

1. goedkeuring van het principe om een studieopdracht uit te schrijven betreffende de haalbaarheid voor het inrichten van een recyclagecentrum aangepast aan de Schaarbeekse context
2. vastlegging van de plaatsingsprocedure van de dienstenopdracht : onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, na raadpleging van minstens drie gespecialiseerde studie bureaus
3. vastlegging van de voorwaarden van de opdracht volgens het bestek Scha/Infra/2023/005
4. vastlegging van de uitgave, geraamd op 34.000 € BTW inbegrepen, op artikel 875/747-60/-/640-20230312 van de buitengewone begroting over 2023.

NEEMT TER INFORMATIE

het collegebesluit van 31 januari 2023 tot goedkeuring van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht voor diensten betreffende de haalbaarheidsstudie voor een recyclagecentrum.

### **Ordre du jour n° 31 -- Agenda nr 31**

#### **Hôtel communal - Aménagement de locaux pour la Direction des Ressources Humaines - Procédure de passation et conditions du marché – Approbation**

#### **Gemeentehuis – Inrichting van lokalen voor de Directie Human Resources - Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht - Goedkeuring**

#### DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu l'article 234 §1er de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 - en particulier son article 36 - relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de Bruxelles-Capitale telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu le plan TETRIS de redéploiement des services communaux;

Considérant qu'en conséquence, le personnel de la Direction des Ressources Humaines va être déplacé à l'Hôtel communal;

Considérant qu'il conviendrait dès lors d'aménager les deuxième et troisième étages de ce bâtiment afin d'accueillir ces agents;

Considérant que, succinctement, cela impliquerait les opérations suivantes :

- Etat des lieux et l'installation de chantier.
- Démolitions.
- Menuiseries intérieures.
- Parachèvements intérieurs.
- Nettoyage.

Considérant que ces travaux seraient confiés au secteur privé par un marché public de travaux par procédure ouverte avec le prix comme seul critère d'attribution;

Considérant que ces travaux sont estimés à 250.000€ TVAC;

Vu le projet d'avis de marché joint en annexe;

Vu le CSC Scha/Infra/2023/003 réalisé par les services communaux;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 7 février 2023;

Considérant que cette dépense sera financée par les moyens financiers renseignés dans le programme d'investissement;

Considérant que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuels;

DECIDE

1. D'approuver le projet de marché public de travaux d'aménagement de locaux pour la Direction des Ressources Humaines aux deuxième et troisième étages de l'Hôtel communal.
2. D'imputer la dépense, estimée à 250.000€ TVAC à l'article 104/724-60/-/620-20230003 du budget extraordinaire 2023 (sous réserve de l'approbation du budget).
3. De prendre acte que cette dépense est financée par les moyens renseignés dans le programme d'investissement.
4. D'approuver le texte de l'avis de marché à publier dans le Bulletin des Adjudications énonçant notamment les critères de sélection des soumissionnaires.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op artikel 234 §1 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 - in het bijzonder zijn artikel 36 - betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de

bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals zij tot op heden werd gewijzigd;

Gelet op het TETRIS-plan voor de herstructurering van de gemeentediensten;

Overwegende dat als gevolg hiervan het personeel van de Directie Human Resources naar het Gemeentehuis zal verhuizen;

Overwegende dat het bijgevolg aangewezen is de tweede en derde verdieping van dit gebouw herin te richten om er kantoren voor deze ambtenaren te voorzien;

Overwegende dat kort samengevat hiervoor de volgende operaties noodzakelijk zijn :

- plaatsbeschrijving en inrichting van de werf
- afbraakwerken
- binnenschrijnwerk
- binnenafwerkingen
- schoonmaak

Overwegende dat deze werken aan de privésector zouden worden toevertrouwd via een overheidsopdracht voor werken bij openbare procedure met de prijs als enige gunningscriterium;

Overwegende dat deze werken werden geraamd op 250.000€, BTW inbegrepen;

Gelet op het ontwerp van de aankondiging van de opdracht in bijlage;  
Gelet op het bestek Scha/Infra/2023/003 opgemaakt door de gemeentediensten;  
Gelet op het collegebesluit van 7 februari 2023;  
Overwegende dat deze uitgave zal worden gefinancierd met de financiële middelen vermeld in het investeringsprogramma;  
Overwegende dat de gemeenteraad zal worden ingelicht van elke wijziging van deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming over de begrotingswijzigingen en jaarrekeningen;

BESLUIT

1. goedkeuring van het project voor een overheidsopdracht betreffende de inrichting van lokalen voor de Directie Human Resources op de tweede en derde verdieping van het Gemeentehuis
2. aanrekening van de uitgave, geraamd op 250.000 €, BTW inbegrepen op artikel 104/724-60/-/620-20230003 van de buitengewone begroting over 2023 (onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting)
3. akte nemen dat deze uitgave zal worden gefinancierd met de middelen vermeld in het investeringsprogramma
4. goedkeuring van de tekst van de in het Bulletin der Aanbestedingen te publiceren aankondiging van de opdracht, die met name de selectiecriteria voor de inschrijvers vermeldt.

### **Ordre du jour n° 32 -- Agenda nr 32**

**Plan Ecoles - Projet n°16 - Athénée Fernand Blum, section Roodebeek - Rénovation des anciennes classes dans les combles et aménagement d'un escalier de secours - Augmentation de la dépense - Pour information**

**Scholenplan - Project nr. 16 - Atheneum Fernand Blum, afdeling Roodebeek - Renovatie van de oude klassen op de zolderverdieping en inrichting van een brandtrap - Verhoging van de uitgave - Ter informatie**

### **DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD**

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;  
Vu la loi du 17 juin 2016 - en particulier son article 36 - relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;  
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;  
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;  
Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;  
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de Bruxelles-Capitale telle qu'elle a été modifiée à ce jour;  
Vu le plan d'extension des capacités scolaires francophones du pouvoir organisateur communal approuvé par le conseil communal du 29 mai 2013, et sa modification approuvée par le conseil communal du 20 novembre 2013;  
Considérant que ce plan prévoit l'aménagement des combles de l'Athénée Fernand Blum, section Roodebeek (projet n°16);  
Vu la décision du conseil communal du 8 septembre 2021 d'approuver le projet visant à la rénovation de l'Athénée Fernand Blum, section Roodebeek, par l'aménagement de 2 classes et de 2 locaux dans les combles et la création d'un escalier de secours;  
Considérant que ce projet était estimé à 500.000€ TVAC;  
Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2021 de désigner le soumissionnaire ayant remis l'offre économiquement la plus avantageuse comme adjudicataire de ces travaux;  
Considérant que cette offre s'élevait à 379.992,91€ TVAC;  
Considérant que les travaux sont actuellement en cours;

15.02.2023

Considérant que plusieurs décomptes ont été approuvés pour ce projet, dont certains financièrement importants (notamment concernant l'installation et la pose de deux classes modulaires; des travaux de gros oeuvre et de stabilité dans deux locaux du second étage; et la réfection de l'étanchéité de la toiture);  
Considérant que le coût cumulé de ces décomptes s'élève à un total de 93.146,61€ TVAC;  
Considérant que ce montant est supérieur à 15% du montant de base du marché;  
PREND POUR INFORMATION  
l'augmentation de la dépense de ce marché.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de wet van 17 juni 2016 - in het bijzonder zijn artikel 36 - betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;  
Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals zij tot op heden werd gewijzigd;  
Gelet op het Capaciteitsuitbreidingsplan van het Franstalig onderwijs van de gemeentelijke inrichtende macht, goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 mei 2013, en zijn wijziging goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 november 2013;  
Overwegende dat dit plan de inrichting voorziet van de zolderverdieping van het Atheneum Fernand Blum, afdeling Roodebeek (project nr. 16);  
Gelet op het raadsbesluit van 8 september 2021 houdende goedkeuring van het project betreffende de renovatie van het Atheneum Fernand Blum, afdeling Roodebeek, door de inrichting van 2 klassen en 2 lokalen op de zolderverdieping en de creatie van een brandtrap;  
Overwegende dat de kosten voor dit project werden geraamd op 500.000€, BTW inbegrepen;  
Gelet op het collegebesluit van 21 december 2021, namelijk de aanduiding van de inschrijver die de economisch voordeligste offerte indiende, als opdrachthouder voor deze werken;  
Overwegende dat deze offerte 379.992,91€ BTW inbegrepen bedroeg;  
Overwegende dat de werken momenteel aan de gang zijn;  
Overwegende dat meerdere verrekeningen voor dit project werden goedgekeurd, waaronder een aantal voor aanzienlijke bedragen (met name deze betreffende de installatie en plaatsing van twee modulaire klassen, de ruwbouw- en stabiliteitswerken in twee lokalen op de tweede verdieping en de herstelling van de waterdichtheid van het dak);  
Overwegende dat de kosten voor deze verrekeningen samen 93.146,61 € BTW inbegrepen bedragen;  
Overwegende dat dit bedrag hoger ligt dan 15 % van het oorspronkelijke bedrag van de opdracht;  
NEEMT TER INFORMATIE  
de verhoging van de uitgave van bovenvermelde opdracht.

**Ordre du jour n° 33 -- Agenda nr 33**

**Athenée Fernand Blum section Renan - Extension en toiture - Majoration de la dépense – Approbation**

**Atheneum Fernand Blum , afdeling Renan - Uitbreidingswerken op het dak - Verhoging van de uitgave - Goedkeuring**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

15.02.2023

LE CONSEIL COMMUNAL  
*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 117, 234 et 236 §3 de la nouvelle loi communale;  
Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;  
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;  
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;  
Vu les ordonnances du 27 juillet 2017 et 17 juillet 2020 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;  
Vu la délibération du conseil communal du 11 septembre 2019 par laquelle il approuve le projet visant à l'extension de l'Athénée Fernand Blum, section Renan, par la construction de classes supplémentaires en toiture ainsi que la procédure de passation et les conditions du marché de travaux;  
Vu la délibération du 27 décembre 2019 par laquelle le Collège des Bourgmestre et Echevins désigne l'entrepreneur de travaux;  
Vu l'engagement de 3.150.000 € alloués à ces travaux inscrits à l'article 731/724-60/2019-/622 du budget extraordinaire 2019;  
Vu la décision du Collège du 19 juillet 2022 approuvant la convention transactionnelle à conclure entre la Commune et l'entreprise afin de remettre en état la toiture et terminer les travaux sans attendre une intervention des compagnies d'assurances et l'identification des responsabilités dans les défauts d'exécution importants de la toiture;  
Considérant que les travaux supplémentaires approuvés jusqu'à présent s'élèvent à environ 213.000 €;  
Considérant l'augmentation spectaculaire et imprévisible de l'indice de révision de prix consécutif principalement à l'invasion de l'Ukraine par la Fédération de Russie et à la crise COVID-19;  
Considérant que les frais de révisions, plafonnés à 25% par convention représentent actuellement une augmentation de près de 430.000 € ;  
Considérant que plusieurs autres décomptes sont en cours de négociation dans le cadre de ce chantier ;  
Considérant que les travaux sont presque terminés et que le décompte final est actuellement estimé à 3.750.000 € TVA I;  
Vu l'inscription, en modification budgétaire, d'un crédit de 600.000€ pour faire face à l'augmentation de la dépense pour les travaux à l'article budgétaire 731/724-60/ - /620-20220335 du budget extraordinaire 2022 ;  
Considérant qu'il convient d'augmenter la dépense pour les travaux de 600.000 € ;  
Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 7 février 2023:  
DECIDE  
d'approuver l'augmentation de la dépense de 600.000 € pour ce projet et son financement par emprunt

DE GEMEENTERAAD  
*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 §3 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 en 17 juli 2020 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;  
Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 11 september 2019 waarbij het project met het oog op de uitbreiding van het Atheneum Fernand Blum - afdeling Renan, door het bouwen van bijkomende klaslokalen op het dak, werd goedgekeurd, alsook de plaatsingsprocedure en de voorwaarden van de opdracht ;  
Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 27 december 2019, waarbij de aannemer werd aangeduid;  
Gelet op de vastlegging van 3.150.000 € bestemd voor deze werken en ingeschreven op artikel 731/724-60/2019-/622 van de buitengewone begroting over 2019;

15.02.2023

Gelet op de beslissing van het College van 19 juli 2022 waarbij de tussen de Gemeente en de onderneming af te sluiten compromisovereenkomst werd goedgekeurd om het dak te herstellen en de werken te voltooien zonder de tussenkomst van de verzekeringsmaatschappijen en de identificatie van de verantwoordelijkheden bij belangrijke uitvoeringsgebreken aan het dak af te wachten ;

Overwegende dat de meerwerken die tot op heden werden goedgekeurd ongeveer 213.000 € bedragen ;

Overwegende de spectaculaire en niet te voorziene verhoging van de prijsherzieningsindex, in hoofdzaak ten gevolge van de invasie door de Russische Federatie in Oekraïne en de COVID-19-crisis;

Overwegende dat de herzieningskosten, met een overeenkomst geplafonneerd op 25%, momenteel een verhoging van bijna 430.000 € vertegenwoordigen ;

Overwegende dat in het kader van deze werf momenteel meerdere andere verrekeningen worden onderhandeld;

Overwegende dat de werken bijna beëindigd zijn en dat de eindafrekening momenteel op 3.750.000 € BTWI wordt geraamd;

Gelet op de inschrijving, bij begrotingswijziging, van een krediet van 600.000 € op artikel 731/724-60/ - /620-20220335 van de buitengewone begroting over 2022, om het hoofd te bieden aan de verhoging van de uitgave van deze werken, ;

Overwegende dat het aangewezen is de uitgave voor de werken met 600.000 € te verhogen;

Gelet op het collegebesluit van 7 februari 2023 ;

BESLUIT

de verhoging van de uitgave voor dit project met 600.000 € en de financiering ervan met een lening, goed te keuren

#### **Contrats de quartier -- Wijkcontracten**

#### **Ordre du jour n° 34 -- Agenda nr 34**

### **Contrat de quartier durable Petite colline – Modification de programme n° 1 – Approbation**

#### **Duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel – Programmawijziging nr. 1 - Goedkeuring**

#### **DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD**

Décidé, par 38 voix contre 0 et 2 abstention(s). -- Besloten, met 38 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en).

#### **LE CONSEIL COMMUNAL**

*Décidé, par 38 voix contre 0 et 2 abstention(s).*

Vu l'Ordonnance du 6 octobre 2016 organique de la revitalisation urbaine ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale du 24 novembre 2016 portant exécution de cette ordonnance ;

Vu l'approbation du 23 juillet 2021 par le Gouvernement de Bruxelles Capitale du programme du contrat de quartier durable Petite colline ;

Vu l'article 28 de l'Ordonnance organique de la revitalisation urbaine qui autorise la commune à solliciter une ou plusieurs modifications de programme du contrat de quartier durable, moyennant l'envoi d'une demande au Gouvernement ou à son délégué entre le sixième et le trentième mois qui suivent la décision d'approbation du contrat de quartier durable ;

Considérant que dès lors la date limite pour solliciter une demande de modification de programme pour le contrat de quartier durable Petite colline est le 07 janvier 2024 ;

Considérant que l'ajout d'une nouvelle fiche-projet pour l'opération 1.7 « Parc Reine Verte » nécessite la tenue d'une enquête publique ;

Considérant que cette nouvelle opération prévoit des interventions légères qui n'ont pas d'impact négatif sur l'environnement et que le rapport sur les incidences environnementales (RIE) n'a dès lors pas dû être modifié ;

Considérant que cette nouvelle opération permettra d'améliorer la fonctionnalité et la convivialité d'un espace vert aujourd'hui délaissé ;

Considérant que cette nouvelle opération viendra en complément et en renfort des opérations socio-économiques 4.8 « Parc Reine-Verte et contrat d'ilot » et 4.9 « Végétalisation et ISP » ;

Considérant la plus-value de faire réaliser les plans et les aménagements des opérations 1.3 « Réaménagement de la rue Verte », 1.4 « Réaménagement de la rue de la Poste » et 1.5 « Rue Dupont et trottoir équipé » par le

15.02.2023

Bureau d'études Voirie communal dans un souci de cohérence des interventions, de rapidité d'exécution et de rationalisation budgétaire ;

Considérant le travail participatif qui sera mené avec les habitants et associations du quartier pour définir les aménagements définitifs de ces opérations 1.3, 1.4 et 1.5 ;

Considérant que, vu l'augmentation des différents coûts liés à la conjoncture actuelle, le budget de l'opération 3.1 « Rue Brichaut 13-15 » a été ajusté afin de pouvoir maintenir les objectifs du projet ;

Considérant les difficultés d'acquisition de la parcelle située à l'angle des rues de Quatrecht et de Brabant dans le cadre de l'opération 3.2 « Rue de Brabant 99 angle rue de Quatrecht », mettant à mal le respect des délais et les budgets alloués pour la réalisation de l'opération ;

Considérant l'opportunité d'acquérir la parcelle toute proche, sise rue Dupont n° 20, pour y développer ce projet d'équipement ;

Considérant que la relocalisation de l'opération 3.2, renommée « Equipement santé/jeunesse Dupont 20 », permet de sécuriser l'opération tant en termes de délais que de budget ;

Considérant que l'acquisition du bâtiment sis rue Dupont n° 20 offre l'opportunité de développer une phase d'occupation temporaire des lieux qui préfigurerait l'occupation définitive de l'équipement et permet d'affiner les éléments programmatiques et de conception du projet de rénovation ;

Considérant l'absence de candidat dans le cadre de l'appel à projet 4.10 « Alimentation durable et ISP » clôturé en date du 14 février 2022 ;

Considérant les échanges avec Bruxelles Environnement, et notamment la transmission d'une note en juin 2022 en vue d'inscrire le quartier dans les projets-pilotes du Plan Good Food régional « Dynamique de quartier » ;

Considérant que le budget initialement alloué à cette opération a été redirigé vers les opérations 4.6 « Ecole et quartier » et 4.11 « Projet R+ »

Considérant que la Commune a convoqué l'assemblée générale de quartier le 08 décembre 2022 pour lui présenter le programme modifié du contrat de quartier durable Petite colline ;

Considérant que la Commune a convoqué la commission de quartier le 08 décembre 2022 pour solliciter son avis sur le projet de programme modifié du contrat de quartier durable Petite colline et que cette dernière n'a émis aucune objection quant à la modification de programme ;

Considérant que les modifications de programme ont été soumises à enquête publique du 14/12/2022 au 12/01/2023 ;

Considérant qu'une remarque a été émise ;

Considérant que la commission de concertation a remis un avis favorable unanime ;

Vu le dossier de modification de programme annexé à la présente délibération ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Échevins du 07 février 2023 ;

DECIDE :

1. De prendre acte de l'avis favorable de la commission de quartier du 08/12/22 concernant la modification de programme du CQD Petite colline ;
2. D'approuver la modification de programme du contrat de quartier durable Petite colline ;
3. De transmettre au Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale le programme modifié ainsi adopté en vue de son approbation.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 38 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en).*

Gelet op de organieke ordonnantie van 6 oktober 2016 inzake de stadsherwaardering;

Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 november 2016 houdende de goede uitvoering van deze ordonnantie;

Gelet op de goedkeuring van het programma van het duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel op 23 juli 2021 door de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op artikel 28 van de organieke ordonnantie inzake de stadsherwaardering die aan de gemeente de toestemming geeft om een of meerdere wijzigingen van het programma van het duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel aan te vragen door het versturen van een aanvraag aan de Regering of zijn afgevaardigde tussen de zesde en dertigste maand volgend op de beslissing tot goedkeuring van het duurzaam wijkcontract;

Overwegende dat daarom de uiterste datum om een programmawijziging voor het duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel aan te vragen 07 januari 2024 is;

Overwegende dat het toevoegen van een nieuwe projectfiche voor de operatie 1.7 "Koningin-Groen Park" de organisatie van een openbaar onderzoek vereist;

Overwegende dat deze nieuwe operatie lichte tussenkomsten voorziet die geen negatieve impact hebben op het milieu en dat het milieueffectenrapport (MER) dan ook niet moest gewijzigd worden;

Overwegende dat deze nieuwe operatie de verbetering van de functionaliteit en de gezelligheid van een groene ruimte die heden wordt verwaarloosd zal mogelijk maken;

Overwegende dat deze nieuwe operatie de socio-economische operaties 4.8 “Koningin-Groen Park en huizenblok contract” en 4.9 “Herbegroeiing en SPI” zal aanvullen en versterken;

Gezien de meerwaarde bekomen door het verwezenlijken van de plannen en inrichtingen van de operaties 1.3 “Herinrichting van de Groenstraat”, 1.4 “Herinrichting van de poststraat” en 1.5 “Dupontstraat en uitgerust voetpad” door het studie bureau gemeentelijke wegenis om te zorgen voor de samenhang van de tussenkosten, de snelheid van de uitvoering en de budgettaire rationalisatie;

Gezien het participatief wek dat zal worden gevoerd met de bewoners en verenigingen van de wijk voor het bepalen van de definitieve inrichtingen van deze operaties 1.3, 1.4 en 1.5;

Overwegende dat, gezien de vermeerdering van de verschillende kosten verbonden met de huidige conjunctuur, het budget van de operatie 3.1 “Brichautstraat 13-15” werd aangepast om de doelstellingen van het project te kunnen behouden;

Gezien de moeilijkheden bij de aankoop van het perceel gelegen op de hoek van de Kwatrechtstraat en de Brabantstraat in het kader van de operatie 3.2 “Brabantstraat 99 hoek Kwatrechtstraat”, die het naleven van de termijnen en de budgetten toegekend voor de verwezenlijking van de operatie, in het gedrang brengen;

Gezien de mogelijkheid om het nabijgelegen perceel, in de Dupontstraat nr. 20, te verwerven, om er dit uitrustingsproject te ontwikkelen;

Overwegende dat de overbrenging van de operatie 3.2 hernoemd “Uitrusting gezondheid/jeugd Dupont 20”, toelaat om de operatie te beveiligen zowel op het vlak van termijnen als van het budget;

Overwegende dat de aankoop van het gebouw gelegen in de Dupontstraat nr.20 de mogelijkheid biedt om een fase van tijdelijke bezetting van de plaatsen te ontwikkelen voorafgaand aan de definitieve bezetting en toelaat om de programmatische en ontwerp-elementen van het renovatieproject te verfijnen;

Gezien het gebrek aan kandidaten in het kader van de projectoproep 4.10 “Duurzame voeding en SPI” afgesloten op 14 februari 2022;

Gezien de uitwisselingen met Leefmilieu Brussel, en meer bepaald de overhandiging van een nota in juni 2022 om de wijk in te schrijven in de proefprojecten van het gewestelijk Good Goodplan “Dynamiek van de wijk”;

Overwegende dat het budget dat oorspronkelijk werd toegekend aan deze operatie werd omgeleid naar de operaties 4.6 “School en wijk” en 4.11 “Project R+”;

Gezien de Gemeente op 08 december 2022 de algemene wijkvergadering heeft opgeroepen om het gewijzigd programma van het duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel voor te stellen;

Gezien de Gemeente op 08 december 2022 de wijkcommissie heeft opgeroepen om haar advies te vragen inzake het ontwerp voor het gewijzigd programma van het duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel en dat deze geen enkel bezwaar heeft geopperd aangaande de programmawijziging;

Overwegende dat de programmawijzigingen werden onderworpen aan een openbaar onderzoek van 14/12/2022 tot 12/01/2023;

Overwegende dat geen opmerking werd gemeld;

Overwegende dat de overlegcommissie een unaniem gunstig advies gaf;

Gelet op het dossier van de programmawijziging in bijlage bij onderhavige beraadslaging;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 07 februari 2023 ;

BESLIST :

1. akte te nemen van het gunstig advies van de wijkcommissie van 08/12/22 inzake de programmawijziging van het DWC Kleine Heuvel;
2. de programmawijziging van het duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel goed te keuren;
3. de aldus aangenomen programmawijziging voor goedkeuring over te maken aan de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

**Urbanisme & environnement -- Stedenbouw & leefmilieu**  
**Ordre du jour n° 35 -- Agenda nr 35**

**Procédure de modification du Plan Particulier d'Affectation du Sol n°19 "Quartier Ouest de la Gare du Nord" -  
Modifier le projet de plan après l'enquête publique – Approbation**

**Wijzigingsprocedure van het Bijzonder Bestemmingsplan n° 19 "Westwijk van het Noordstation" - Wijzigen  
van het ontwerpplan na het openbaar onderzoek - Goedkeuring**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 38 voix contre 0 et 2 abstention(s). -- Besloten, met 38 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 38 voix contre 0 et 2 abstention(s).*

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu le Code bruxellois de l'Aménagement du Territoire (CoBAT) adopté par Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale en date du 9 avril 2004 et ratifié par Ordonnance du 13 mai 2004;

Vu l'Ordonnance du 30 novembre 2017 réformant le CoBAT et l'Ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement et modifiant certaines législations connexes, en particulier ses articles 40 à 50 fixant la procédure d'élaboration, de modification ou d'abrogation de plans particuliers d'affectation du sol;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale (AGRBC) du 29 juin 1992 relatifs aux commissions de concertation, tel que modifié jusqu'à ce jour ;

Vu l'AGRBC du 29 novembre 2018 fixant la structure des rapports sur les incidences environnementales afférents à l'élaboration, la modification ou l'abrogation des plans et règlements visés aux Titres II & III du CoBAT ;

Vu l'AGRBC du 4 juillet 2019 relatif au comité d'accompagnement des plans particuliers d'affectation du sol et des règlements communaux d'urbanisme ;

Vu l'AGRBC du 25 avril 2019 relatif aux enquêtes publiques en matière d'aménagement du territoire, d'urbanisme et d'environnement, modifié par l'AGRBC du 16 décembre 2021 ;

Vu l'AGRBC du 2 avril 2020 relatif au contenu des Plan Particuliers d'Affectation du Sol (PPAS) ;

Vu le PPAS n°19 "Quartier Ouest de la Gare du Nord" couvrant les îlots 67, 68, 71 et 72 et approuvé par Arrêté Royal du 31 octobre 1978;

Vu la délibération du Conseil communal du 27 mai 2020 (point 39) initiant la procédure de modification du PPAS précité ;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins (CBE) du 9 juin 2020 approuvant le dossier en vue d'initier la procédure de modification du PPAS précité et sa transmission pour avis à Bruxelles Environnement et perspective.brussels ;

Vu l'avis de l'administration régionale en charge de la planification territoriale, perspective.brussels, du 6 juillet 2020 sur l'opportunité de modifier ce PPAS ;

Vu l'avis de l'administration régionale en charge de la gestion de l'environnement, Bruxelles Environnement, du 25 juin 2022 sur la nécessité d'élaborer un rapport sur les incidences environnementales (RIE) ;

Vu la délibération du CBE du 6 octobre 2020 arrêtant la procédure de passation du marché d'étude, à savoir procédure négociée sans publication préalable après consultation de huit bureaux spécialisés en études d'urbanisme, ainsi que les conditions du marché selon le cahier spécial des charges Scha/Infra/2020/027 ;

Vu la délibération du Conseil communal du 28 octobre 2020 (point 58) prenant pour information la délibération du CBE précitée ;

Vu la délibération du CBE du 19 janvier 2021 attribuant le marché d'étude à l'association momentanée 1010 URBANISME – BRAT, aux conditions du cahier spécial des charges précité et selon son offre négociée, pour le prix de 165.528,00 € ;

Vu la délibération du Conseil communal du 27 janvier 2021 (point 89) prenant pour information la délibération du CBE précitée ;

Vu la délibération du CBE du 19 janvier 2021 approuvant la composition du comité d'accompagnement en charge du suivi de la procédure de modification du PPAS et de son RIE ; que le comité d'accompagnement fixe (ou restreint) comprend deux représentants de la Commune, un représentant de Bruxelles Environnement et un représentant de perspective.brussels;

15.02.2023

Vu la délibération du CBE du 30 mars 2021 approuvant le projet de cahier de charges du RIE à établir dans le cadre de la procédure de modification légale du PPAS ;  
Vu les réunions du comité d'accompagnement (restreint ou élargi) : 11 mars 2021 (restreint), 30 avril 2021 (élargi), 3 juin 2021 (élargi), 16 juin 2021 (élargi), 30 octobre 2021 (restreint), 25 novembre 2021 (élargi), 16 décembre 2021 (restreint), 10 février 2022 (restreint), 17 mars 2022 (restreint), 28 avril 2022 (restreint), 16 juin 2022 (restreint), 14 juillet 2022 (élargi), 22 septembre 2022 (restreint) ; que le comité d'accompagnement élargi réunissait les 4 membres fixes du comité d'accompagnement restreint (Commune, Bruxelles Environnement et perspective.brussels) étendus avec des représentants de la Ville de Bruxelles, la Commune de St-Josse-Ten-Noode, Urban.brussels – Direction Urbanisme et Patrimoine Culturel, De Lijn, la STIB, la SNCB, le BMA (Maître Architecte – Bouwmeester) et la SAU-MSI (Société d'Aménagement Urbain – Maatschappij voor Stedelijke Inrichting) ;  
Vu la délibération du CBE du 6 septembre 2022 déclarant complet le RIE ;  
Vu sa lettre du 7 septembre 2022 par lequel il transmet le projet de plan et son RIE au comité d'accompagnement et l'invite à clôturer le RIE et arrêter la liste des communes de la Région concernées par les incidences du projet de plan ;  
Vu la réunion de clôture du comité d'accompagnement du 22 septembre 2022 et le procès-verbal de clôture établi à cet effet ;  
Vu la décision du Conseil communal du 19 octobre 2022 (point 13) de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins de soumettre le projet de plan à enquête publique accompagné du RIE, conformément à l'art. 48 du CoBAT ;  
Vu l'enquête publique organisée du 8 novembre au 7 décembre 2022 lors de laquelle 49 lettres de réclamations et d'observations sont parvenues à l'administration communale ;  
Vu les avis reçus des instances régionales et des communes limitrophes, à savoir l'avis de l'Institut Bruxellois pour la Gestion de l'Environnement (Bruxelles Environnement) le 13 décembre 2022, de l'administration en charge de la planification territoriale (perspective.brussels) le 9 décembre 2022, de l'administration en charge de l'urbanisme (urban.brussels) le 13 décembre 2022, de l'administration en charge de la mobilité (Bruxelles Mobilité) le 13 décembre 2022, de la Ville de Bruxelles le 7 décembre 2022 et de la commune de Saint-Josse-Ten-Noode le 13 décembre 2022 ;  
Vu l'avis reporté de la Commission de concertation du 22 décembre 2022 ;  
Vu l'avis favorable conditionnel majoritaire de la Commission de concertation du 26 janvier 2023 ;  
Vu l'art. 50 du CoBAT qui stipule que dans les 60 jours qui suivent l'avis de la Commission de concertation, le Conseil communal peut soit adopter définitivement le plan, soit décider de le modifier ;  
Considérant que les nombreuses lettres de réclamations et d'observations reçues lors de l'enquête publique, les avis reçus des instances régionales et des communes limitrophes et l'avis de la Commission de concertation tendent à considérer qu'une série de modifications seraient pertinentes et souhaitables en vue d'améliorer certains aspects du plan en termes environnementaux, gestion des espaces publics et intermodalité ; que des analyses plus approfondies détermineront si ces modifications seront mineures ou majeures entraînant ou pas une nouvelle enquête publique ;  
Vu la délibération du CBE du 7 février 2023 ;  
Considérant qu'il y a lieu d'y faire droit ;  
DECIDE :  
de modifier le projet de plan de la modification du PPAS 19 "Quartier ouest de la Gare du Nord" conformément à l'article 50 du CoBAT.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 38 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en).*

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet ;  
Gelet op het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening (BWRO) vastgesteld bij Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 9 april 2004 en geratificeerd bij Ordonnantie van 13 mei 2004 ;  
Gelet op de Ordonnantie van 30 november 2017 tot hervorming van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening en van de Ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen en tot wijziging van aanverwante wetgevingen, in het bijzonder haar artikelen 40 tot en met 50 die de opmaak-, de wijzigings- en de opheffingsprocedure van bijzondere bestemmingsplannen vastleggen ;  
Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (BRBHG) van 29 juni 1992 betreffende de overlegcommissies, zoals gewijzigd tot op vandaag ;

Gelet op het BRBHG van 29 november 2018 tot vaststelling van de structuur van de milieueffectenrapporten behorend bij de uitwerking, wijziging of opheffing van de plannen en verordeningen bedoeld in de Titels II & III van het BWRO ;

Gelet op het BRBHG van 4 juli 2019 betreffende het begeleidingscomité van bijzondere bestemmingsplannen en gemeentelijke stedenbouwkundige verordeningen ;

Gelet op het BRBHG van 25 april 2019 betreffende de openbare onderzoeken op het gebied van ruimtelijke ordening, stedenbouw en leefmilieu, gewijzigd bij BRBHG van 16 december 2021 ;

Gelet op het BRBHG van 2 april 2020 omtrent de inhoud van Bijzondere Bestemmingsplannen (BBP) ;

Gelet op het BBP n°19 "Westwijk van het Noordstation" over de huizenblokken 67, 68, 71 en 72, goedgekeurd bij Koninklijk Besluit van 31 oktober 1978;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 mei 2020 (punt 39) tot opening van de wijzigingsprocedure van het vorenvermelde BBP;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen (CBS) van 9 juni 2020 tot goedkeuring van het dossier met het oog op de opening van de wijzigingsprocedure van het vorenvermelde BBP en haar verzending voor advies aan Leefmilieu Brussel en perspective.brussels ;

Gelet op het advies van de gewestelijke administratie belast met de territoriale planning, perspective.brussels, van 6 juli 2022 over de opportuniteit om het BBP te wijzigen ;

Gelet op het advies van de gewestelijke administratie belast met het beheer van het leefmilieu, Leefmilieu Brussel, van 25 juni 2020 over de noodzakelijkheid om een milieueffectenrapport (MER) op te maken ;

Gelet op de beraadslaging van het CBS van 6 oktober 2020 tot vaststelling van de gunningswijze van de studieopdracht, zijnde onderhandelingsprocedure zonder voorafgaandelijke publiciteit na raadpleging van acht bureaus gespecialiseerd in stedenbouwkundige studies, alsook de voorwaarden van de opdracht volgens het bijzonder lastenboek Scha/Infra/2020/027 ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 28 oktober 2020 (punt 58) tot informatieneming van het vorenvermelde Collegebesluit ;

Gelet op de beraadslaging van het CBS van 19 januari 2021 tot gunning van de studieopdracht aan de tijdelijke vereniging 1010 URBANISME – BRAT, aan de voorwaarden van vorenvermeld bijzonder lastenboek en volgens haar onderhandelde offerte, voor de prijs van 165.528,00 € ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 januari 2021 (punt 89) tot informatieneming van het vorenvermelde Collegebesluit ;

Gelet op de beraadslaging van het CBS van 19 januari 2021 tot goedkeuring van de samenstelling van het begeleidingscomité belast met de opvolging van de wijzigingsprocedure van het BBP en zijn MER ; dat het vaste (of beperkte) begeleidingscomité bestaat uit twee vertegenwoordigers van de Gemeente, één vertegenwoordiger van de Brussel Leefmilieu en één vertegenwoordiger van perspective.brussels ;

Gelet op de beraadslaging van het CBS van 30 maart 2021 tot goedkeuring van het ontwerp van lastenboek van het op te maken MER in het kader van de wettelijke wijzigingsprocedure van het BBP ;

Gelet op de vergaderingen van het (beperkte of uitgebreide) begeleidingscomité : 11 maart 2021 (beperkt), 30 april 2021 (uitgebreid), 3 juni 2021 (uitgebreid), 16 juni 2021 (uitgebreid), 30 oktober 2021 (beperkt), 25 november 2021 (uitgebreid), 16 december 2021 (beperkt), 10 februari 2022 (beperkt), 17 maart 2022 (beperkt), 28 april 2022 (beperkt), 16 juni 2022 (beperkt), 14 juli 2022 (uitgebreid), 22 september (beperkt) ; dat het uitgebreide begeleidingscomité de 4 vaste leden van het beperkte begeleidingscomité (Gemeente, Leefmilieu Brussel en Perspective.brussels) verenigde, uitgebreid met vertegenwoordigers van de Stad Brussel, de Gemeente St-Joost-Ten-Noode, Urban.brussels – Directie Stedenbouw en Cultureel Erfgoed, De Lijn, de MIVB, de NMBS, de BMA (Bouwmeester - Maître Architecte) en de SAU-MSI (Société d'Aménagement Urbain – Maatschappij voor Stedelijke Inrichting) ;

Gelet op de beraadslaging van het CBS van 6 september 2022 tot volledigverklaring van het MER ;

Gelet op haar schrijven van 7 september 2022 bij dewelke zij het ontwerpplan en haar MER overmaakt aan het begeleidingscomité en haar uitnodigt om het MER af te sluiten en de lijst van de gemeenten van het Gewest vast te leggen die betrokken zijn bij de effecten van het ontwerpplan ;

Gelet op de sluitingsvergadering van het begeleidingscomité van 22 september 2022 en het daartoe opgemaakte proces-verbaal van sluiting ;

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 19 oktober 2022 (punt 13) waarbij zij het CBS belast om het ontwerpplan samen met het MER aan openbaar onderzoek te onderwerpen, overeenkomstig het art. 48 van het BWRO;

Gelet op het openbaar onderzoek ingericht van 8 november tot en met 7 december 2022 tijdens dewelke 49 bezwaarschriften en opmerkingsbrieven bij het gemeentebestuur zijn toegekomen;

15.02.2023

Gelet op de ontvangen adviezen van de gewestelijke instanties en de aangrenzende gemeenten, zijnde het advies van het Brussels Instituut voor Milieubeheer (Brussel Leemilieu) op 13 december 2022, van het bestuur belast met de territoriale planning (perspective.brussels) op 9 december 2022, van het bestuur belast met de stedenbouw (urban.brussels) op 13 december 2022, van het bestuur belast met de mobiliteit (Brussel Mobiliteit) op 13 december 2022, van de Stad Brussel op 7 december 2022 en van de Gemeente Sint-Joost-Ten-Noode op 22 december 2022;

Gelet op het uitgestelde advies van de Overlegcommissie van 22 december 2022;

Gelet op het voorwaardelijk gunstig advies bij meerderheid van de Overlegcommissie van 26 januari 2023;

Gelet op het art. 50 van het BWRO dat bepaalt dat binnen de 60 dagen volgend op het advies van de Overlegcommissie, de Gemeenteraad het plan definitief kan aannemen of beslissen om het plan te wijzigen; Overwegende dat de talrijke bezwaarschriften en opmerkingsbrieven ontvangen tijdens het openbaar onderzoek, de ontvangen adviezen van de gewestelijke instanties en de buurgemeenten en het advies van de Overlegcommissie doen overwegen dat een aantal wijzigingen pertinent en wenselijk zouden zijn om bepaalde aspecten van het plan te verbeteren op het vlak van leefmilieu, beheer van de openbare ruimte en intermodaliteit; dat grondigere analyses zullen bepalen of deze wijzigingen gering of belangrijk zijn die al dan niet een nieuw openbaar onderzoek zullen veroorzaken;

Gelet op de beraadslaging van het CBS van 7 februari 2023 ;

Overwegende dat het past er gevolg aan te geven ;

BESLUIT :

het ontwerpplan van de wijziging van het BBP 19 "Westwijk van het Noordstation" te wijzigen, overeenkomstig het artikel 48 van het BWRO.

### **Ordre du jour n° 36 -- Agenda nr 36**

#### **Projet de Règlement Régional d'Urbanisme - Avis de la Commune.**

#### **Ontwerp van Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening - Advies van de Gemeente.**

#### DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 38 voix contre 0 et 2 abstention(s). -- Besloten, met 38 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en).

#### LE CONSEIL COMMUNAL

*Décidé, par 38 voix contre 0 et 2 abstention(s).*

Vu l'article 117 de la nouvelle Loi communale;

Vu les articles 87/1, 88 et 89/1 à 89/5 de l'Ordonnance du 30 novembre 2017 du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale réformant le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire et l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement et modifiant certaines législations connexes;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 novembre 2022 arrêtant le projet du Règlement Régional d'Urbanisme (RRU);

Considérant que le projet de RRU comprend les titres suivants:

- Titre préliminaire;
- I. Espace ouvert;
- II. Urbanité;
- III. Habitabilité;
- Annexe : Accessibilité pour les personnes à mobilité réduite;

Considérant que ce projet de règlement, y compris son rapport sur les incidences environnementales, a été soumis à une enquête publique de trente jours qui s'est déroulée du 12 décembre 2022 au 20 janvier 2023; Considérant que la Commune dispose d'un délai de septante-cinq jours calendrier pour faire parvenir son avis sur le projet de RRU au Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale; que ce délai est à compter à partir de la date de réception du dossier complet, à savoir le 28 novembre 2022; qu'il a été prolongé jusqu'à la fin du mois de février 2023 pour permettre aux communes bruxelloises de soumettre leurs avis à leurs Conseils communaux dans le courant du mois de février 2023;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 7 février 2023;

Considérant qu'il y a lieu d'y faire droit;

DECIDE :

1. d'émettre un avis défavorable sur le projet de Règlement Régional d'Urbanisme sous réserve des remarques et observations formulées dans le rapport d'analyse joint au dossier;
2. de transmettre cet avis au Gouvernement de la Région de Bruxelles.

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 38 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en).*

Gelet op het artikel 117 van de nieuwe Gemeentewet;

Gelet op de artikelen 87/1, 88 en 89/1 tot 89/5 van de Ordonnantie van 30 november 2017 van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest tot hervorming van het Brussels Wetboek van Ruimtelijke Ordening en van de ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen en tot wijziging van aanverwante wetgevingen;

Gelet op het besluit van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 10 november 2022 tot vaststelling van het ontwerp van Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening (GSV);

Overwegende dat het ontwerp van GSV de volgende titels bevat:

- Voorlopige titel;
- I. Open ruimte;
- II. Stedelijkheid;
- III. Bewoonbaarheid;
- Bijlage : Toegankelijkheid voor personen met beperkte mobiliteit;

Overwegende dat dit ontwerp van reglement, met inbegrip van haar milieueffectenrapport, aan een openbaar onderzoek van dertig dagen onderworpen werd dat doorgegaan is van 12 december 2022 tot en met 20 januari 2023;

Overwegende dat de Gemeente over een termijn van vijfenzeventig kalenderdagen beschikt om haar advies over het ontwerp van GSV aan de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over te maken; dat deze termijn begint te lopen vanaf de datum van ontvangst van het volledige dossier, zijnde 28 november 2022; dat zij verlengd werd tot eind februari 2023 om de Brusselse gemeentes toe te laten hun adviezen voor te leggen aan hun Gemeenteraden in de loop van de maand februari 2023;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 februari 2023;

Overwegende dat het past hieraan gevolg te geven;

BESLUIT :

1. een ongunstig advies over het ontwerp van Gewestelijke Stedenbouwkundige Verordening uit te brengen onder voorbehoud van de opmerkingen en commentaren uiteengezet in het analyseverslag gevoegd bij het dossier;
2. dit advies aan de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest over te maken.

VIE CITOYENNE --- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)

Ordre du jour n° 37 --- Agenda nr 37

**Soutien à la Turquie et la Syrie à la suite du tremblement de terre du lundi 6 février 2023.**

**Steun aan Turkije en Syrië ten gevolge van de aardbeving van maandag 6 februari 2023**

**Monsieur De Belder** : Merci Madame la Présidente. La nuit du 6 février 2023, l'une des pires catastrophes naturelles du siècle a eu lieu. Un séisme d'une magnitude de 7;8, près de la frontière turco-syrienne. Aujourd'hui, on compte plus de 50.000 morts et plus de 100.000 blessés. Avec le PTB, nous voulons exprimer notre solidarité avec le peuple turc et syrien. Dans des conditions difficiles, nous avons vu que la solidarité entre les peuples est plus forte que la concurrence. Nous voulons aussi exprimer notre respect envers la communauté turque, ici, en Belgique, car c'est l'une des communautés immigrées qui a aidé à construire notre pays, et à produire ses richesses. Dès le premier jour, la communauté turque a réagi et a montré l'exemple au Gouvernement belge, qui depuis des années applique une politique d'austérité dans le domaine de l'aide humanitaire. Nous saluons aussi l'effort de la commune, qui a augmenté la somme prévue de 5.000 à 20.000 euros. Et pour clôturer, nous

15.02.2023

souhaitons beaucoup de courage à toutes les personnes qui sont encore sur le terrain aujourd'hui en Turquie et en Syrie. Merci.

**Madame la Bourgmestre ff** : Merci. Je pense qu'on doit tous avoir encore beaucoup de pensées pour toutes les victimes et les familles des victimes. La situation est difficile.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale;

Considérant que la Turquie et la Syrie ont été touchées par un séisme atteignant une magnitude de 7,8 sur l'échelle de Richter suivis d'une seconde de 7,5 sur l'échelle de Richter, le séisme le plus important en Turquie depuis le tremblement de terre du 17 août 1999.

Considérant que la commune de Schaerbeek a un jumelage historique avec Beyoğlu, une commune en Turquie. Considérant que de nombreux habitants de la commune de Schaerbeek ont des proches qui vivent dans les régions touchées par le séisme.

Vu la décision du Collège du 7 février dernier,

DECIDE

D'approuver une aide financière de 5000 euros afin de soutenir le consortium d'ONG (ou MSF si non-activé) pour aider la population des régions sinistrées touchées par le séisme du 6 février 2023.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op het artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

Overwegende dat Turkije en Syrië werden getroffen door een aardbeving met een kracht van 7,8 op de schaal van Richter gevolgd door een tweede aardbeving met een kracht van 7,5, de zwaarste aardbeving is sinds die van 17 augustus 1999.

Overwegende dat de gemeente Schaarbeek een jumelage overeenkomst heeft met de gemeente Beyoğlu in Turkije.

Overwegende dat vele inwoners van de gemeente Schaarbeek familieleden en vrienden hebben die in de getroffen regio's wonen.

Gelet de beslissing van het College van 7 februari laatsleden,

BESLIST

Om het ngo-consortium (of AZG indien niet-actief) financieel te steunen voor een bedrag van 5000 euro als hulp voor de bevolking van de door de aardbevingen van 6 februari 2023 getroffen regio's, goed te keuren.

**Ordre du jour n° 38 -- Agenda nr 38**

**Convention annuelle 2023 entre la commune de Schaerbeek et l'asbl "Los Extraños" – Approbation**

**Jaarlijkse overeenkomst 2023 tussen de gemeente Schaarbeek en de vzw "Los Extraños" - Goedkeuring**

**Madame Nyssens** : Merci Madame la Présidente. Tout d'abord vous remercier de m'avoir transmis les informations complémentaires, parce que dans Hubsession, il n'y avait que le projet de convention, et aucune information concernant l'ASBL Los Extranos, et poser une question aussi par rapport à ce projet. Donc, c'est une ASBL qui se construit, enfin une association sans doute, de fait depuis longtemps, mais là maintenant, ils se fixent de nouveaux objectifs d'implication citoyenne dans le quartier Elisabeth. Mais c'est aussi une ASBL, comme le montraient les comptes, qui est en déficit depuis plusieurs années, enfin qui va devoir trainer un déficit. La commune les soutient pour développer leur activité, mais est-ce que le soutien de la commune peut-il se limiter juste à donner des sous dans des cas comme ça ? Est-ce qu'il ne faut pas aussi, au minimum orienter vers des services qui peuvent conseiller les nouveaux gestionnaires, mais en tout cas, avoir du côté des services Contrôle, des services communaux, des

15.02.2023

ambitions aussi pour une bonne gestion de cette structure, et donc, par conséquent, de toutes ces activités qui vont pouvoir être déployées dans le quartier. Je vous remercie.

**Madame la Bourgmestre ff** : Merci Madame Nyssens. Donc si je comprends bien, vous n'avez pas de question précise par rapport à l'ASBL elle-même. Vous avez eu les réponses que vous souhaitiez ? C'était vraiment un incubateur d'initiatives citoyennes, dans un quartier qui manque, et qui a déjà en fait, fait toute une série d'évènements, et d'accueil. Il y a déjà trois groupes, notamment de femmes, qui se réunissent très régulièrement, et à de nombreuses occasions, la salle est occupée pour d'autres réunions. Votre question est plutôt alors sur l'accompagnement des ASBL. Donc ici, ce que je peux vous dire, on l'a évoqué en début de soirée, il y a effectivement au niveau comptable, quand il y a des subsides qui sont donnés, il y a une vérification qui est faite, il y a des remarques qui sont données. Nous pouvons orienter ces ASBL vers des structures existantes, en fait d'autres ASBL, dont l'objet social est d'aider les associations à se structurer, à répondre aux obligations légales qui sont de plus en plus conséquentes, en effet. Mais nous ne pouvons pas en interne faire ce travail. Néanmoins, il y a un projet, effectivement, mais on ne peut pas s'attaquer à tous les projets en même temps, que petit à petit, le service Contrôle offre plus d'accompagnement, en priorité aux ASBL communales, mais, le cas échéant, aussi à des ASBL extérieures. Mais on va d'abord commencer, et ça a été le cas, vous avez voté un marché pour un réviseur d'entreprise, une ASBL du coup, puisque vous savez que les ASBL sont des entreprises, qui est commun maintenant pour toutes les ASBL communales. Et qui va donc aider les ASBL communales à se professionnaliser. Donc on est dans ce chemin-là. Si on peut l'élargir petit à petit, tant mieux, mais aujourd'hui, il n'y a pas les capacités de faire ce travail-là. Mais bien de les orienter vers des ASBL existantes qui font ce travail.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi communale;

Vu sa délibération du 25 juin 2014 approuvant le règlement relatif aux subventions communales;

Considérant que les subsides supérieurs à 4.500 € et nominatifs au budget doivent être précédés d'une convention de partenariat avec le bénéficiaire;

Considérant que l'asbl Los Extraños sollicite une aide pour financer ses activités à Schaerbeek, plus précisément les activités de promotion et d'implication de l'action citoyenne dans les quartiers Gare de Schaerbeek-Princesse Elisabeth, et de soutien au développement d'initiatives sociales émergentes

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 07/02/2023;

Considérant qu'il y a lieu de faire droit à ses conclusions;

DECIDE

D'approuver le projet de convention, visant à fixer les conditions de partenariat entre la Commune et l'Asbl Los Extraños en 2023, et de fixer le subside 2023 à 10.000 €.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het raadsbesluit van 25 juni 2014 houdende goedkeuring van het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen;

Overwegende dat toelagen van meer dan 4.500 €, ingeschreven op naam op de begroting, voorafgegaan moeten worden van een overeenkomst van samenwerking met de begunstigde;

Overwegende dat de Vzw Los Extraños een financiële hulp vraagt om haar activiteiten in Schaarbeek te financieren en meer bepaald de activiteiten de promotie en betrokkenheid van de burgerlijke actie in de Schaarbeek-Prinses Elisabeth wijken, en de ondersteuning van de ontwikkeling van nieuwe sociale initiatieven.

Gelet op het Collegebesluit van 07/02/2023;

Overwegende dat het past gevolg te geven aan dit besluit;

BESLUIT

het ontwerp van overeenkomst, met als doel de samenwerkingsvoorwaarden 2023 tussen de Gemeente en de vzw, goed te keuren, alsook de subsidies 2023 ter hoogte van 10.000 € vast te stellen.

**Ordre du jour n° 39 -- Agenda nr 39**

**Programme de Cohésion sociale - Avenant n°8 au Contrat communal de Cohésion sociale 2016-2020 –  
Approbation**

**Programma voor de Sociale Cohesie - Wijzigingsvoorstel nr 8 aan de gemeentelijke overeenkomst voor  
Sociale Cohesie 2016-2020 - Goedkeuring**

**Madame Nyssens** : Je lisais dans les documents attachés que dans le programme de cohésion sociale, une des associations, l'association Vision, mais j'imagine que cela va être une réponse de Monsieur Vanhalewyn. Il n'est pas là.

**Madame la Bourgmestre ff** : Tout cela est fait en collaboration avec la Cocof.

**Madame Nyssens** : Ma question, c'est plutôt qu'est ce qui se passe alors, comment on remplace, justement, comme il s'agit de cohésion sociale, et que le point d'avant c'était de la cohésion ?

**Madame la Bourgmestre ff** : S'il y a à nouveau des budgets à disposition, il y a à nouveau une commission, à ma connaissance, qui se réunit, pour attribuer les montants ou pour les redistribuer.

**Madame Nyssens** : Parce qu'il y a le départ d'une association...

**Madame la Bourgmestre ff** : Et donc, de redistribuer les montants aux autres associations. Il y a de nouveau une commission qui se réunit. Dans la remarque de Madame Byttebier, c'est typiquement le genre de question qu'on peut poser dans nos commissions, à l'échevin directement. Mais donc c'est quelque chose qui est remis dans le pot. Il y a de nouveau la démarche.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 117 et 123 de la nouvelle loi communale ;

Vu le décret du 13 mai 2004 du Collège de la Commission communautaire française (COCOF) relatif à l'octroi de subventions aux communes pour la Cohésion sociale et fixant les critères d'octroi de ladite subvention ;

Vu le nouveau décret du 30 novembre 2018 du Collège de la COCOF relatif à la Cohésion sociale;

Vu l'avis positif de la Concertation Locale pour la Cohésion sociale de Schaerbeek du 01 décembre 2022 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins en sa séance du 31 janvier 2023;

DECIDE

d'approuver le projet d'avenant n°8 au Contrat communal de Cohésion sociale 2016-2020.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op artikels 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het besluit van 13 mei 2004 van het College van de Franse communautaire Commissie (COCOF) betreffende de toekenning van subsidies aan de gemeenten voor de Sociale Cohesie en dat de

toekenningscriteria van bovenvermelde subsidie bepaalt;

Gelet op het nieuw besluit van 30 november 2018 voor de Sociale Cohesie;

Gelet op het positieve advies van de plaatselijke concertatie van de Sociale Cohesie van Schaerbeek, gegeven in de elektronische consultatie via mail van 01 december 2022;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 januari 2023

BESLUIT

het wijzigingsvoorstel n°8 goed te keuren

15.02.2023

**Enfance - Jeunesse - Famille - Bien-être animal -- Kindertijd - Jeugd - Gezin - Dierenwelzijn**  
**Ordre du jour n° 40 -- Agenda nr 40**

**Octroi de chèques-taxis - Convention entre la Commune et la Région de Bruxelles-Capitale – Approbation**

**Aanschaf van taxicheques - Overeenkomst tussen de Gemeente en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Goedkeuring**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu que la Région, conformément à l'ordonnance du 13 février 2003 portant octroi de subventions spéciales aux Communes de la Région de Bruxelles-Capitale, alloue à la Commune cocontractante une subvention spéciale à l'occasion de l'acquisition par la Commune de chèques-taxis

Vu les directives de la Région de Bruxelles-Capitale quant à la signature de la Convention par la Commune et la perception du subside par la Commune

Vu les directives de la Région de Bruxelles-Capitale quant à la gérance du système de chèques-taxis par la Commune de Schaerbeek et le transfert du montant du subside alloué en 2023 à la Commune, s'élevant à 31.450 €

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 7 février 2023,

DECIDE

d'adopter le texte de la convention annexé à la présente délibération et fixant les modalités de partenariat entre la Commune de Schaerbeek et la Région de Bruxelles-Capitale;

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Overwegende dat het Gewest, overeenkomstig de ordonnantie van 13 februari 2003 ter toekenning van speciale toelagen aan gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, aan de co-contracterende gemeente een speciale toelage toekent voor de aanschaf door de gemeente, van taxicheques

Gelet op de richtlijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de ondertekening van de overeenkomst door de gemeente en de inning van de toelage door de Gemeente

Gelet op de richtlijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wat betreft het beheer van het systeem van taxicheques door de Gemeente van Schaarbeek en de overdracht van het bedrag van de subsidie, ten bedrage van 31.450 €, die aan de Gemeente wordt in 2023 toegekend,

Gelet op het Collegebesluit van 7 februari 2023,

BESLIST

de tekst van de overeenkomst, als bijlage, die de modaliteiten van partnerschap tussen de Gemeente van Schaarbeek en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vastleggen, aan te nemen;

ENSEIGNEMENT COMMUNAL FRANCOPHONE -- FRANSTALIG GEMEENTELIJK ONDERWIJS

**Direction et inspection pédagogique -- Directie en Pedagogische inspectie**

**Ordre du jour n° 41 -- Agenda nr 41**

**Ecole René Magritte - Convention avec l'asbl Créactions – Approbation**

**René Magritte School - Overeenkomst met Créactions vzw - Goedkeuring**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

15.02.2023

LE CONSEIL COMMUNAL  
*Approuvé à l'unanimité.*

Vu, la nouvelle Loi Communale,  
Vu la décision du Collège en date du 24 janvier 2023,  
Considérant que ce genre de collaborations est indispensable dans le cadre du processus d'école en dispositif s'accompagnement",  
DECIDE  
d'approuver la convention.

DE GEMEENTERAAD  
*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de nieuwe gemeentewet,  
Gelet op het besluit van het college van 24 januari 2023,  
Overwegende dat dit soort samenwerking essentiel est in het kader van het proces "school in ondersteuning",  
BESLIST  
De overeenkomst goed te keuren.

POINTS EN URGENCE == PUNTEN IN SPOED  
SECRÉTAIRE COMMUNAL == GEMEENTESECRETARIS  
**Ordre du jour n° 64** == **Agenda nr 64**

**Désignation des représentants communaux au sein des asbl communales et pluri-communales -  
Remplacement de Monsieur De Herde – Approbation**

**Aanduiding van de gemeentelijke vertegenwoordigers in de gemeentelijke en pluri-communale vzw's -  
Vervanging van de heer De Herde - Goedkeuring**

Madame la Bourgmestre ff communique le nom des remplaçants : Monsieur Elias AMMI, Monsieur François BAUDUIN et Monsieur William WRIGHT

DÉCISION DU CONSEIL == BESLISSING VAN DE RAAD  
Décidé, par 39 voix contre 0 et 1 abstention(s). == Besloten, met 39 stem(men) tegen 0 en 1 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL  
*Décidé, par 39 voix contre 0 et 1 abstention(s).*

Vu la nouvelle loi communale et notamment ses articles 100, 117 et 120;  
Vu les statuts particuliers de chacun des organismes auxquels la commune est associée;  
Vu ses décisions des 08.05.2019 et 29.05.2019 qui désignait les représentants communaux au sein des asbl communales, pluri-communales et dans les autres structures  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 15.2.2023;  
DECIDE

1. de retirer à M. De Herde la qualité de représentant de la commune de Schaerbeek au CA et à l'AG des A.S.B.L. communales et pluri-communales suivantes:
  - Crèches de Schaerbeek
  - Oeuvres des Colonies Scolaires
  - CECF - Conseil de l'Enseignement des Communes et des provinces
  - CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organisateurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné
2. de le remplacer par les personnes suivantes :
  - Crèches de Schaerbeek - Désignation de Monsieur Elias AMMI
  - Oeuvres des Colonies Scolaires - Désignation de Monsieur François BAUDUIN
  - CECF - Conseil de l'Enseignement des Communes et des provinces - Désignation de Monsieur William

15.02.2023

WRIGHT

- CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organisateurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné
- Désignation de Monsieur Willian WRIGHT

DE GEMEENTERAAD

*Besloten, met 39 stem(men) tegen 0 en 1 onthouding(en).*

Gelet op de nieuwe gemeentewet en in het bijzonder haar artikels 100, 117 en 120;

Gelet op de bijzondere statuten van iedere vereniging waarmee de gemeente verbonden is;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

Gelet op zijn besluiten van 08.05.2019 en 29.05.2019 waarbij de gemeentelijke vertegenwoordigers binnen de gemeentelijke en meergemeentelijke vzw's en in andere structuren werden aangeduid

Op het voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 15.02.2023;

BESLUIT

1. de heer De Herde in te trekken als vertegenwoordiger van de gemeente Schaarbeek in de Raad van Bestuur en de Algemene Vergadering van de volgende gemeentelijke en meergemeentelijke vzw's:
  - Crèches de Schaerbeek
  - Oeuvres des Colonies Scolaires
  - CECF - Conseil de l'Enseignement des Communes et des provinces
  - CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organisateurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné
2. hem door de volgende personen te vervangen :
  - Crèches de Schaerbeek - Aanduiding van de heer Elias AMMI
  - Oeuvres des Colonies Scolaires - Aanduiding van de heer François BAUDUIN
  - CECF - Conseil de l'Enseignement des Communes et des provinces - Aanduiding van de heer William WRIGHT
  - CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organisateurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné - Aanduiding van de heer Willian WRIGHT

**Bureau des Assemblées --- Kantoort der Vergaderingen**

**Ordre du jour n° 65 --- Agenda nr 65**

**ASBL Schaerbeek Action Emploi - SAE - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.**

**VZW Schaerbeek Action Emploi - SAE - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.**

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu les statuts du l'ASBL Schaerbeek Action Emploi - SAE ;

Vu la désignation de Madame Pascale ZOETAERT comme représentante de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Schaerbeek Action Emploi - SAE, lors du Conseil communal du 29 mai 2019;

Vu le courrier de Madame Pascale ZOETAERT du 28 octobre 2022;

Vu le courriel de Madame Marie GERVAIS du 31 janvier 2023 pour la locale Ecolo Schaerbeek;

Vu la décision du Collège du 14 février 2023

DECIDE :

De désigner Madame Jérôme GEHRENBECK en remplacement de Madame Pascale ZOETAERT à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Schaerbeek Action Emploi - SAE.

15.02.2023

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;  
Gelet op de statuten van de VZW Schaerbeek Action Emploi - SAE ;  
Gelet de aanduiding van mevrouw Pascale ZOETAERT als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Schaerbeek Action Emploi - SAE tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;  
Gelet op de brief van mevrouw Pascale ZOETAERT dd 28 oktober 2022;  
Gelet op de mail van mevrouw Marie GERVAIS dd 31 januari 2023 voor de lokaal Ecolo Schaarbeek;  
Gelet op het Collegebesluit van 14 februari 2023  
BESLUIT

om mevrouw Jéromine GEHRENBECK aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Schaerbeek Action Emploi - SAE, ter vervanging van mevrouw Pascale ZOETAERT.

**Ordre du jour n° 66 -- Agenda nr 66**

**ASBL Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS) - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.**

**VZW Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS) - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;  
Vu les statuts du l'ASBL Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS) ;  
Vu la désignation de Madame Pascale ZOETAERT comme représentante de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS), lors du Conseil communal du 29 mai 2019;  
Vu le courrier de Madame Pascale ZOETAERT du 28 octobre 2022;  
Vu le courriel de Madame Marie GERVAIS du 31 janvier 2023 pour la locale Ecolo Schaerbeek;  
Vu la décision du Collège du 14 février 2023

DECIDE :

De désigner Madame Maïlys CHARLIER ZENARI en remplacement de Madame Pascale ZOETAERT à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS).

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;  
Gelet op de statuten van de VZW Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS) ;  
Gelet de aanduiding van mevrouw Pascale ZOETAERT als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS) tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;  
Gelet op de brief van mevrouw Pascale ZOETAERT dd 28 oktober 2022;  
Gelet op de mail van mevrouw Marie GERVAIS dd 31 januari 2023 voor de lokaal Ecolo Schaarbeek;  
Gelet op het Collegebesluit van 14 februari 2023

BESLUIT

om mevrouw Maïlys CHARLIER ZENARI aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Guichet d'Economie Locale de Schaerbeek (GELS), ter vervanging van mevrouw Pascale ZOETAERT.

**Ordre du jour n° 67 -- Agenda nr 67**

**ASBL Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST) - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.**

**VZW Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST) - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL  
*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu les statuts du l'ASBL Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST) ;

Vu la désignation de Madame Pascale ZOETAERT comme représentante de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST), lors du Conseil communal du 29 mai 2019;

Vu le courrier de Madame Pascale ZOETAERT du 28 octobre 2022;

Vu le courriel de Madame Marie GERVAIS du 31 janvier 2023 pour la locale Ecolo Schaerbeek;

Vu la décision du Collège du 14 février 2023

DECIDE :

De désigner Madame Jérôme GEHRENBECK en remplacement de Madame Pascale ZOETAERT à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST).

DE GEMEENTERAAD  
*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op de statuten van de VZW Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST) ;

Gelet de aanduiding van mevrouw Pascale ZOETAERT als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST) tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;

Gelet op de brief van mevrouw Pascale ZOETAERT dd 28 oktober 2022;

Gelet op de mail van mevrouw Marie GERVAIS dd 31 januari 2023 voor de lokaal Ecolo Schaarbeek;

Gelet op het Collegebesluit van 14 februari 2023

BESLUIT

om mevrouw Jérôme GEHRENBECK aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Jeunes Schaerbeekois au Travail (JST), ter vervanging van mevrouw Pascale ZOETAERT.

15.02.2023

**Ordre du jour n° 68 -- Agenda nr 68**

**ASBL Agence Locale pour l'Emploi - ALE - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.**

**VZW Agence Locale pour l'Emploi - ALE - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL  
*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;  
Vu les statuts du l'ASBL Agence Locale pour l'Emploi - ALE ;  
Vu la désignation de Madame Pascale ZOETAERT comme représentante de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Agence Locale pour l'Emploi - ALE, lors du Conseil communal du 11 septembre 2019;  
Vu le courrier de Madame Pascale ZOETAERT du 28 octobre 2022;  
Vu le courriel de Madame Marie GERVAIS du 31 janvier 2023 pour la locale Ecolo Schaerbeek;  
Vu la décision du Collège du 14 février 2023

DECIDE :

De désigner Madame Isabelle GROSJEAN en remplacement de Madame Pascale ZOETAERT à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Agence Locale pour l'Emploi - ALE.

DE GEMEENTERAAD  
*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;  
Gelet op de statuten van de VZW Agence Locale pour l'Emploi - ALE ;  
Gelet de aanduiding van mevrouw Pascale ZOETAERT als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Agence Locale pour l'Emploi - ALE tijdens de gemeenteraad van 11 september 2019;  
Gelet op de brief van mevrouw Pascale ZOETAERT dd 28 oktober 2022;  
Gelet op de mail van mevrouw Marie GERVAIS dd 31 januari 2023 voor de lokaal Ecolo Schaarbeek;  
Gelet op het Collegebesluit van 14 februari 2023

BESLUIT

om mevrouw Isabelle GROSJEAN aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Agence Locale pour l'Emploi - ALE, ter vervanging van mevrouw Pascale ZOETAERT.

**Ordre du jour n° 69 -- Agenda nr 69**

**ASBL Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs) - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.**

**VZW Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs) - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL  
*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;

15.02.2023

Vu les statuts de l'ASBL Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs) ;  
Vu la désignation de Madame Pascale ZOETAERT comme représentante de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs), lors du Conseil communal du 29 mai 2019;  
Vu le courrier de Madame Pascale ZOETAERT du 28 octobre 2022;  
Vu le courriel de Madame Marie GERVAIS du 31 janvier 2023 pour la locale Ecolo Schaerbeek;  
Vu la décision du Collège du 14 février 2023

DECIDE :

De désigner Madame Jérôme GEHRENBECK en remplacement de Madame Pascale ZOETAERT à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs).

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;  
Gelet op de statuten van de VZW Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs) ;  
Gelet de aanduiding van mevrouw Pascale ZOETAERT als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs) tijdens de gemeenteraad van 29 mai 2019;  
Gelet op de brief van mevrouw Pascale ZOETAERT dd 28 oktober 2022;  
Gelet op de mail van mevrouw Marie GERVAIS dd 31 januari 2023 voor de lokaal Ecolo Schaerbeek;  
Gelet op het Collegebesluit van 14 februari 2023

BESLUIT

om mevrouw Jérôme GEHRENBECK aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Mission Locale pour l'Emploi de Schaerbeek (Milocs), ter vervanging van mevrouw Pascale ZOETAERT.

#### **Ordre du jour n° 70 -- Agenda nr 70**

**ASBL Pater Baudry (en liquidation) - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale.**

**VZW Pater Baudry (in vereffening) - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering.**

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu les articles 100,117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;  
Vu les statuts de l'ASBL Pater Baudry;  
Vu la désignation de Madame Pascale ZOETAERT comme représentante de la commune à l'Assemblée Générale de l'ASBL Pater Baudry, lors du Conseil communal du 25 novembre 2020;  
Vu le courrier de Madame Pascale ZOETAERT du 28 octobre 2022;  
Vu le courriel de Madame Marie GERVAIS du 31 janvier 2023 pour la locale Ecolo Schaerbeek;  
Vu la décision du Collège du 14 février 2023;

DECIDE :

De désigner Monsieur Simon RASQUIN en remplacement de Madame Pascale ZOETAERT à l'Assemblée Générale de l'ASBL Pater Baudry (en liquidation).

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet;  
Gelet op de statuten van de VZW Pater Baudry;

15.02.2023

Gelet de aanduiding van mevrouw Pascale ZOETAERT als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering van de VZW Pater Baudry tijdens de gemeenteraad van 25 november 2022;  
Gelet op de brief van mevrouw Pascale ZOETAERT dd 28 oktober 2022;  
Gelet op de mail van mevrouw Marie GERVAIS dd 31 januari 2023 voor de lokaal Ecolo Schaarbeek;  
Gelet op het Collegebesluit van 14 februari 2023;

BESLUIT :

om de heer Simon RASQUIN aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering van de VZW Pater Baudry (in vereffening), ter vervanging van mevrouw Pascale ZOETAERT.

**CISO -- CISO**

**Ordre du jour n° 71 -- Agenda nr 71**

**CISO-DPO/GAP - Ouverture d'accès auprès du VDAB - Une convention relative aux conditions générales et une convention d'accord quant aux droits d'accès (conventions types)**

**CISO-DPO/HTB – Opening van toegang tot de VDAB – Een overeenkomst inzake algemene voorwaarden en een overeenkomst inzake toegangsrechten (modelovereenkomsten)**

**DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD**

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu le chapitre V de la nouvelle loi communale (articles 230-238) ;  
Vu l'arrêté du Gouvernement flamand du 21 décembre 1988 portant organisation de l'Office flamand de l'Emploi et de la Formation professionnelle (VDAB)  
Vu l'ordonnance du 13 février 2014 relative à la communication par voie électronique dans le cadre des relations avec les autorités publiques de la Région de Bruxelles-Capitale;  
Vu le rapport du Collège des Bourgmestre et Echevins;  
Considérant que la direction Ressources humaines a besoin d'un accès à la plateforme du VDAB afin de publier les offres d'emploi communales ;  
Attendu que la Commune doit conclure les conventions-types suivantes (en annexes) afin que le VDAB puisse donner accès à sa plateforme :

- une convention relative aux conditions générales relative à l'accès et l'emploi de "Mijn VDAB";
- une convention d'accord quant aux droits d'accès;

Attendu que le Conseil communal doit légalement donner son autorisation au Collège de Bourgmestre et Echevins pour conclure ces contrats;

Considérant qu'il est de l'intérêt de la Commune d'avoir accès à cette plateforme;

DECIDE

1 De prendre acte des conventions-types du VDAB :

- 1.1 la convention relative aux conditions générales relative à l'accès et l'emploi de "Mijn VDAB";
- 1.2 la convention d'accord quant aux droits d'accès ;

2 D'autoriser le Collège des Bourgmestre et Echevins de conclure les convention-type susmentionnées.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Gelet op titel V van de nieuwe gemeentewet (artikelen 230-238);  
Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 21 december 1988 houdende de organisatie van de Vlaamse Dienst voor Arbeidsbemiddeling en Beroepsopleiding.  
Gelet op de ordonnantie d.d. 13 februari 2014 betreffende communicatie via elektronische weg in het kader van de betrekkingen met de overheden van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;  
Gelet op het verslag van het College van Burgmester en Schepenen ;  
Aangezien de personeelsdienst toegang nodig heeft tot het VDAB-platform om gemeentelijke vacatures te publiceren;

Voordat VDAB toegang tot zijn platform geeft, moet de Gemeente de volgende standaardovereenkomsten sluiten (in de bijlagen):

- een overeenkomst betreffen de algemene voorwaarden m.b.t. de toegang en het gebruik van Mijn VDAB;
- een akkoordverklaring;

Om dit te bemachtigen moet de Gemeenteraad, het College van Burgemeester en Schepenen machtiging geven om deze contracten te sluiten; zodat de gemeente officieel toegang kan hebben tot dit VDAB platform.

BESLUIT

1. Akte te nemen van de standaardovereenkomst van VDAB :

- 1.1 de overeenkomst betreffen de algemene voorwaarden m.b.t. de toegang en het gebruik van Mijn VDAB;
- 1.2 akkoordverklaring;

2. De vereiste machtiging te geven aan het College om de bovenvermelde standaardovereenkomst te sluiten

VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN

Culture française & Centre culturel -- Franstalige cultuur & Cultureel centrum

Ordre du jour n° 72 -- Agenda nr 72

**Donation du photographe Philippe Massart à la commune de Schaerbeek**

**Schenking van fotograaf Philippe Massart aan de gemeente Schaarbeek**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

*Approuvé à l'unanimité.*

Vu que la proposition de don a été acceptée, le service culture rend l'avis de faire entrer ces photographies dans la collection communale :

- la thématique concerne Schaerbeek

- ce sont des photos contemporaines qui enrichissent les oeuvres plus anciennes

Vu l'article 117 de la Loi communale;

Vus les articles 894, 901, 902 du Code civil;

Vu le rapport ci-joint du Collège des Bourgmestres et Echevins ;

Considérant qu'il y a lieu de faire droits aux conclusions de ce rapport ;

DECIDE

D'accepter la donation et d'affecter l'album photo " Les chants de Josaphat" au domaine public communal.

DE GEMEENTERAAD

*Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.*

Aangezien het schenkingsvoorstel aanvaard is, geeft de dienst cultuur het advies om deze foto's op te nemen in de gemeentelijke collectie

- aangezien dat het thema Schaarbeek betreft

- aangezien dit hedendaagse foto's zijn die oudere werken verrijken

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op artikel 894, 901,902 van het Burgelijk wetboek ;

Gelet op het hierbij gevoegde verslag van het College van Burgemeester en Schepenen ;

Overwegende dat het past recht te laten gelden aan de besluiten van dit verslag ;

BESLUIT

Om de schenking te accepteren en het fotoalbum "Les chants de Josaphat" toe te wijzen aan het gemeenschappelijk openbaar domein.

\* \* \* \* \*

**Après le point 72 vote nominal auquel participent les conseillers communaux suivants == Na het punt 72 hoofdelijke stemming waaraan de volgende gemeenteraadsleden deelnemen :** Mme-mevr. Cécile Jodogne; M.-h. Vincent Vanhalewyn; M.-h. Mehmet Bilge; Mme-mevr. Adelheid Byttebier; M.-h. Frederic Nimal, Mmes-mevr. Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, MM.-hh. Thomas Eraly, Quentin Van Den Hove, Mme-mevr. Lorraine De Fierlant; MM.-hh. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksal, Ibrahim Dönmez, Abobakre Bouhjar, Hasan Koyuncu, Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Matthieu Degrez, Mmes-mevr. Leila Lahssaini, Leticia Sere, Lucie Petre, MM.-hh. Emel Dogancan, Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mmes-mevr. Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, MM.-hh. Hamza Boukhari, Cedric Mahieu, Elyass El Yakoubi, Mamadou Bah, Mohamed Echouel, Yuri DEBELDER, Mme-mevr. Maite Bodart, MM.-hh. Quentin Vanbaelen, Maxime Baudaux, Didier Schiffeleers.

\* \* \* \* \*

## RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : 0

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : —

Points de l'O.J. Punten agenda	2-6, 14-15, 20, 22-23, 27-28, 30-33, 37-41, 65-72	21, 34-36	10, 25
VANHALEWYN VINCENT	0	0	0
BILGE MEHMET	0	0	0
BYTTEBIER ADELHEID	0	0	0
DE HERDE MICHEL	—	—	—
NIMAL FREDERIC	0	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0	0
ERALLY THOMAS	0	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0	0
CLERFAYT BERNARD	0	0	0
VERZIN GEORGES	0	0	0
OZKARA EMIN	0	0	0
KOKSAL SADIK	0	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM	0	0	0
BOUHJAR ABOBAKRE	0	0	0
CHAN ANGELINA	—	—	—
KOYUNCU HASAN	0	0	0
SONMEZ DONE	—	—	—
VERSTRAETE ARNAUD	0	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	0	0	0
DEGREZ MATTHIEU	0	0	0
GERAETS CLAIRE	—	—	—
LAHSSAINI LEILA	0	0	N
BEN ABBOU FATIMA	—	—	—
SERE LETICIA	0	0	0
PETRE LUCIE	0	0	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM	—	—	—
DOGANCAN EMEL	0	0	0
YILDIZ YUSUF	0	-	0
ABKOUI MOHAMMED	0	0	0
BELKHATIR NAIMA	—	—	—
KOSE EMEL	0	0	0
LOODTS VANESSA	0	0	0
NYSENS MARIE	0	0	0
BOUKHARI HAMZA	0	-	0
MAHIEU CEDRIC	0	0	0
EL YAKOUBI ELYASS	0	0	0
BAH MAMADOU	0	0	0
ECHOUEL MOHAMED	0	0	0
DEBELDER YURI	0	0	N
BODART MAITE	0	0	0
VANBAELEN QUENTIN	0	0	N
BAUDAUX MAXIME	0	0	0
SCHIFFELEERS DIDIER	0	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0	0
OUI-JA	40	38	37
NON-NEEN	0	0	3
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	0	2	0

15.02.2023

RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : O

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : —

Points de l'O.J. Punten agenda	7	8	9	11	12
VANHALEWYN VINCENT	0	0	0	0	0
BILGE MEHMET	0	0	0	0	0
BYTTEBIER ADELHEID	0	0	0	0	0
DE HERDE MICHEL	—	—	—	—	—
NIMAL FREDERIC	0	0	0	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0	0	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0	0	0	0
ERALY THOMAS	0	0	0	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0	0	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0	0	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0	0	0	0
CLERFAYT BERNARD	0	0	0	0	0
VERZIN GEORGES	-	N	0	0	0
OZKARA EMIN	0	0	0	0	0
KOKSAL SADIK	0	0	0	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM	-	N	0	N	0
BOUHJAR ABOBAKRE	-	N	0	N	0
CHAN ANGELINA	—	—	—	—	—
KOYUNCU HASAN	-	N	0	N	0
SONMEZ DONE	—	—	—	—	—
VERSTRAETE ARNAUD	0	0	0	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	-	N	0	N	0
DEGREZ MATTHIEU	-	N	0	N	0
GERAETS CLAIRE	—	—	—	—	—
LAHSSAINI LEILA	N	N	N	-	0
BEN ABOU FATIMA	—	—	—	—	—
SERE LETICIA	0	0	0	0	0
PETRE LUCIE	0	0	0	0	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM	—	—	—	—	—
DOGANCAN EMEL	0	0	0	0	0
YILDIZ YUSUF	N	N	N	N	N
ABKOU MOHAMMED	-	N	0	N	0
BELKHATIR NAIMA	—	—	—	—	—
KOSE EMEL	-	N	0	0	0
LOODTS VANESSA	0	0	0	0	0
NYSENS MARIE	-	N	0	0	0
BOUKHARI HAMZA	N	N	N	N	N
MAHIEU CEDRIC	-	N	0	0	0
EL YAKOUBI ELYASS	0	0	0	0	0
BAH MAMADOU	0	0	0	0	0
ECHOUEL MOHAMED	0	0	0	0	0
DEBELDER YURI	N	N	N	-	0
BODART MAITE	0	0	0	0	0
VANBAELEN QUENTIN	N	N	N	-	0
BAUDAUX MAXIME	0	0	0	0	0
SCHIFFELEERS DIDIER	0	0	0	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0	0	0	0
OUI-JA	25	25	35	29	38
NON-NEEN	5	15	5	8	2
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	10	0	0	3	0

15.02.2023

RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : 0

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : —

Points de l'O.J. Punten agenda	13	17	18	19
VANHALEWYN VINCENT	0	0	0	0
BILGE MEHMET	0	0	0	0
BYTTEBIER ADELHEID	0	0	0	0
DE HERDE MICHEL	—	—	—	—
NIMAL FREDERIC	0	0	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0	0	0
ERALY THOMAS	0	0	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0	0	0
CLERFAYT BERNARD	0	0	0	0
VERZIN GEORGES	N	0	0	0
OZKARA EMIN	0	0	0	0
KOKSAL SADIK	0	0	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM	0	-	N	0
BOUHJAR ABOBAKRE	0	-	N	0
CHAN ANGELINA	—	—	—	—
KOYUNCU HASAN	0	-	N	0
SONMEZ DONE	—	—	—	—
VERSTRAETE ARNAUD	0	0	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	0	-	N	0
DEGREZ MATTHIEU	0	-	N	0
GERAETS CLAIRE	—	—	—	—
LAHSSAINI LEILA	0	N	-	-
BEN ABOU FATIMA	—	—	—	—
SERE LETICIA	0	0	0	0
PETRE LUCIE	0	0	0	0
EL KARAQUI ABDELHAKIM	—	—	—	—
DOGANCAN EMEL	0	0	0	0
YILDIZ YUSUF	0	-	0	-
ABKOU MOHAMMED	0	-	N	0
BELKHATIR NAIMA	—	—	—	—
KOSE EMEL	0	0	0	0
LOODTS VANESSA	0	0	0	0
NYSENS MARIE	0	0	0	0
BOUKHARI HAMZA	0	-	0	-
MAHIEU CEDRIC	0	0	0	0
EL YAKOUBI ELYASS	0	0	0	0
BAH MAMADOU	0	0	0	0
ECHOUEL MOHAMED	0	0	0	0
DEBELDER YURI	0	N	-	-
BODART MAITE	0	0	0	0
VANBAELEN QUENTIN	0	N	-	-
BAUDAUX MAXIME	0	0	0	0
SCHIFFELEERS DIDIER	0	0	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0	0	0
OUI-JA	39	29	31	35
NON-NEEN	1	3	6	0
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	0	8	3	5

## RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : 0

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : —

Points de l'O.J. Punten agenda	24	26	29	64
VANHALEWYN VINCENT	0	0	0	0
BILGE MEHMET	0	0	0	0
BYTTEBIER ADELHEID	0	0	0	0
DE HERDE MICHEL	—	—	—	—
NIMAL FREDERIC	0	0	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0	0	0
ERALY THOMAS	0	0	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0	-	0
CLERFAYT BERNARD	0	0	0	0
VERZIN GEORGES	0	N	N	-
OZKARA EMIN	0	0	0	0
KOKSAL SADIK	0	0	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM	0	0	0	0
BOUHJAR ABOBAKRE	0	0	0	0
CHAN ANGELINA	—	—	—	—
KOYUNCU HASAN	0	0	0	0
SONMEZ DONE	—	—	—	—
VERSTRAETE ARNAUD	0	0	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	0	0	0	0
DEGREZ MATTHIEU	0	0	0	0
GERAETS CLAIRE	—	—	—	—
LAHSSAINI LEILA	-	-	0	0
BEN ABBOU FATIMA	—	—	—	—
SERE LETICIA	0	0	0	0
PETRE LUCIE	0	0	0	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM	—	—	—	—
DOGANCAN EMEL	0	0	0	0
YILDIZ YUSUF	0	0	-	0
ABKOU MOHAMMED	0	0	0	0
BELKHATIR NAIMA	—	—	—	—
KOSE EMEL	0	0	-	0
LOODTS VANESSA	0	0	0	0
NYSENS MARIE	0	0	-	0
BOUKHARI HAMZA	0	0	-	0
MAHIEU CEDRIC	0	0	-	0
EL YAKOUBI ELYASS	0	0	0	0
BAH MAMADOU	0	0	0	0
ECHOUEL MOHAMED	0	0	0	0
DEBELDER YURI	-	-	0	0
BODART MAITE	0	0	0	0
VANBAELEN QUENTIN	-	-	0	0
BAUDAUX MAXIME	0	0	0	0
SCHIFFELEERS DIDIER	0	0	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0	0	0
OUI-JA	37	36	33	39
NON-NEEN	0	1	1	0
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	3	3	6	1

ORDRE DU JOUR (REPRISE) -- AGENDA (VERVOLG)

POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE DE CONSEILLERS COMMUNAUX -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN GEMEENTERAADSLEDEN

**Ordre du jour n° 24 -- Agenda nr 42**

**Les partenariats Locaux de Prévention à Schaerbeek (Demande de Madame Angelina CHAN)**

**De lokale partnershipsovereenkomsten voor de preventie in Schaarbeek (Verzoek van Mevrouw Angelina CHAN)**

Ce point est transformé en question écrite -- Dit punt wordt omgevormd tot schriftelijke vraag

**Ordre du jour n° 43 -- Agenda nr 43**

**Les emplacements choisis pour les stations Cambio (Demande de Madame Naïma BELKHATIR)**

**De gekozen plaatsen voor de Cambiostations ( Verzoek van Mevrouw Naïma BELKHATIR)**

Ce point est transformé en question écrite -- Dit punt wordt omgevormd tot schriftelijke vraag

**Ordre du jour n° 44 -- Agenda nr 44**

**Document Impression 79 (Demande de Madame Angelina CHAN)**

**Document Impressie 79 (Verzoek van Mevrouw Angelina CHAN)**

Ce point est transformé en question écrite -- Dit punt wordt omgevormd tot schriftelijke vraag

**Ordre du jour n° 45 -- Agenda nr 45**

**L'attitude de la commune face à la décision du Conseil d'Etat (Demande de Madame Naïma BELKHATIR)**

**De houding van de gemeente ten opzichte van het besluit van de Raad van State (Verzoek van Mevrouw Naïma BELKHATIR)**

Ce point est transformé en question écrite -- Dit punt wordt omgevormd tot schriftelijke vraag

**Ordre du jour n° 46 -- Agenda nr 46**

**Faire de Schaerbeek une Commune d'inclusion numérique (Motion de Monsieur Cédric MAHIEU)**

**Van Schaarbeek een digitaal Inclusieve gemeente maken (Motie van de heer Cédric MAHIEU)**

Ce point est reporté à la prochaine séance -- Dit punt wordt overgedragen naar de volgende vergadering

**Ordre du jour n° 47 -- Agenda nr 47**

**La délégation de compétence au Collège concernant l'adoption de règlements complémentaires de circulation routière (Motion de Monsieur Matthieu DEGREGZ)**

**De delegatie van bevoegdheid aan het college betreffende de aanneming van het bijkomend verkeersreglement (Motie van de heer Matthieu DEGREGZ)**

Ce point est reporté à la prochaine séance -- Dit punt wordt overgedragen naar de volgende vergadering

**Ordre du jour n° 48 -- Agenda nr 48**

**Le suivi des travaux de l'Avenue Princesse Elisabeth et aux contacts avec la STIB (Demande de Monsieur Cédric MAHIEU)**

**Het gevolg van de werken aan de Prinses Elisabethlaan en de contacten met de Mivb (Verzoek van de heer Cédric MAHIEU)**

Ce point est transformé en question écrite -- Dit punt wordt omgevormd tot schriftelijke vraag

**Ordre du jour n° 73 -- Agenda nr 73**

**Des procédures judiciaires en cours pour recouvrer des redevances de stationnement impayées qui sont poursuivies (Demande de Monsieur Georges VERZIN)**

**Lopende juridische procedures om onbetaalde parkeergelden te innen worden voortgezet (Verzoek van de heer Georges VERZIN)**

Ce point est reporté -- Dit punt wordt overgedragen

**Ordre du jour n° 74 -- Agenda nr 74**

**Les cours de néerlandais dans les écoles fondamentales (Demande de Monsieur Matthieu DEGREGZ)**

**De Nederlandse taallessen in het basisonderwijs (Verzoek van de heer Matthieu DEGREGZ)**

Ce point est transformé en question écrite -- Dit punt wordt omgevormd tot schriftelijke vraag