

BULLETIN COMMUNAL**GEMEENTEBLAD**

N° 8

157^{eme} ANNEE-JAARCONSEIL COMMUNAL - GEMEENTERAADSéance du - Vergadering van
31 mai -- mei 20232^{ÈME} CONVOCATION DE LA SÉANCE 26.04.2023 -- 2^{DE} OPROEP VAN DE VERGADERING VAN 26.04.2023

PRESIDENTE - VOORZITSTER

CÉCILE JODOGNEBourgmestre ff - wnd BurgemeesterSOMMAIRE - KORTE INHOUDSÉANCE PUBLIQUE --- OPENBARE VERGADERINGSECRÉTAIRE COMMUNAL --- GEMEENTESECRETARISPOINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE D'HABITANTS --- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN
INWONERS

La mise en place du plan Good Move à Schaerbeek - Demande de Madame Houaria Ouazrhari -- De uitvoering van het Good Move-plan in Schaarbeek - Verzoek van Mevrouw Houaria Ouazrhari	472
La modification du PPAS 19 - Demande de Monsieur Fabian Stévenne -- De wijziging van het BBP 19 - Verzoek van de heer Fabian Stévenne.....	472

SECRÉTAIRE COMMUNAL --- GEMEENTESECRETARISBureau des Assemblées --- Kantoor der Vergaderingen

Nouveau règlement d'ordre intérieur (ROI) du Conseil communal - Approbation -- Nieuw huishoudelijk reglement van de gemeenteraad – Goedkeuring	472
ASBL BRULOCALIS - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale. -- VZW BRULOCALIS - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering.	518
ASBL CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- VZW CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.	519
ASBL CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organisateurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- VZW CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organisateurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.	520
ASBL Crèches de Schaerbeek - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- VZW Crèches de Schaerbeek -	

Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.....	520
ASBL OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- VZW OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.....	521
ASIS - Agence Schaerbeekoise Immobilière Sociale - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- ASIS - Agence Schaerbeekoise Immobilière Sociale - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.....	522
Foyer Schaerbeekois - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- De Schaarbeeskse Haard - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.....	523
JST - Jeunes Schaerbeekois au Travail - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- JST - Jeunes Schaerbeekois au Travail - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.....	523
MILOCS - Mission locale de Schaerbeek pour l'Emploi et la Formation - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration -- MILOCS - Mission locale de Schaerbeek pour l'Emploi et la Formation - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.....	524
SAE - Schaerbeek Action Emploi - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration. -- SAE - Schaerbeek Action Emploi - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.....	525

Service d'appui -- Ondersteuningsdienst

Programme WePulse - Adhésion de la Commune de Schaerbeek aux domaines RH, Finances et Gestion de la Relation Citoyenne (GRC) -- Programma WePulse - Deelneming van de Gemeente Schaarbeek aan de gebieden van HR, Financiën en Citizen Relationship Management (CRM).....	526
---	-----

FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL -- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER

Contrôle -- Controle

Dérogation à l'article 12§1 du Règlement du 27 mars 2019 - Approbation -- Afwijking van artikel 12§1 van het Reglement van 27 maart 2019 – Goedkeuring.....	532
---	-----

Enrôlement -- Inkohierungen

Règlement relatif à la politique communale de stationnement -- Reglement betreffende het gemeentelijk parkeerbeleid.....	532
--	-----

DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE -- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING

Logement -- Huisvesting

Plan Habitat Logement Durable - Approbation -- Duurzaam Plan Huisvesting – Goedkeuring.....	533
---	-----

Subventions et partenariats -- Subsidies & partnerships

"Contrats École 2021-2024 : école 1 et Champagnat" de Perspective Brussels - Avenants aux conventions - Approbation -- "Schoolcontracten 2021-2024 : school 1 en Champagnat" van Perspective Brussels - Bijlagen aan de overeenkomsten – Goedkeuring.....	538
---	-----

Plan climat -- Klimaatplan

Octroi de primes pour le développement de 2 initiatives citoyennes visant à démarrer un projet en faveur du climat et/ou du développement durable - Approbation -- Toekenning van subsidies voor de ontwikkeling van 2 burgerinitiatieven om een project voor het klimaat en/ of duurzame ontwikkeling – Goedkeuring.....539

AFFAIRES GÉNÉRALES -- ALGEMENE ZAKEN**Gestion immobilière -- Vastgoedbeheer**

Contrat de rénovation urbaine 2 (CRU.2) - Convention d'occupation précaire du bien sis Place de la Reine 16 du 01/05/2023 au 31/05/2024 - ASBL RenovaS - Approbation -- Stadsvernieuwingscontract 2 (SVC.2) - Tijdelijke bewoningsovereenkomst voor het pand gelegen op het Koninginneplein 16 van 01/05/2023 tot 31/05/2024 - VZW RenovaS – Goedkeuring540

Convention à conclure entre la Commune de Schaerbeek, la S.A. Evenepoel Properties, le Foyer Schaerbeekois et la VRT, accordant un "droit d'accès précaire" sur une partie de leurs terrains situés rue Henri Evenepoel à 1030 Schaerbeek - Approbation -- Overeenkomst te sluiten tussen de Gemeente Schaarbeek, de N.V. Evenepoel Properties, de Schaarbeekse Haard en de VRT, verlenende een "precair recht van toegang" op een deel van hun gronden gelegen Henri Evenepoelstraat te 1030 Schaarbeek – Goedkeuring.....541

Espace Vogler - Rue Vogler 38 - Locaux 20 (2^{ème} étage) et 30 (1^{er} étage) - Nouvelle convention d'occupation avec l'ASBL Club des Petits Débrouillards – Approbation -- Ruimte Vogler - Voglerstraat 38 - Lokalen 20 (2^{de} versieping) en 30 (1^{ste} verdieping) - Nieuwe bezettingsovereenkomst met de VZW Club des Petits Débrouillards – Goedkeuring.....542

INFRASTRUCTURE -- INFRASTRUCTUUR**Achats -- Aankopen**

Marché public de fournitures visant l'achat de mobilier urbain - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information -- Overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van stadsmeubilair - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie543

Marché public de fournitures visant l'acquisition de plantes diverses - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information - =- Overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van diverse planten - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie.....544

Marché public de services ayant pour objet une mission pour le département dynamisation économique - Mise en place de nouveaux processus et rapatriement du service des lois sociales et de l'environnement au sein de l'administration communale de Schaerbeek (volet SLSE) et mise en œuvre de projets innovants pour les commerces et entreprises schaarbeekois (volet dynamisation économique) - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information -- Overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp een missie voor de dienst Economische dynamisering - Implementatie van nieuwe processen en repatriëring van de dienst sociale en milieuwetgeving binnen het gemeentebestuur van Schaarbeek (onderdeel SLSE) en implementatie van innovatieve projecten voor Schaarbeekse bedrijven en ondernemingen (onderdeel economische dynamisering) - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie.....545

Marché public de services ayant pour objet les assurances de la commune de Schaerbeek - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du

marché - Approbation -- Overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp de verzekeringen van de gemeente Schaarbeek - Keuze van de plaatsingsprocedure en vastlegging van de voorwaarden van de opdracht – Goedkeuring.....547

Bâtiment -- Gebouwen

Occupation temporaire du futur parc Stephenson, rue Stephenson 62-64 - Raccordement du site à l'électricité - Pour information -- Tijdelijke bezetting van het toekomstige Stephensonpark, Stephensonstraat 62-64 - Aansluiting van de site op het elektriciteitsnet - Ter informatie550

Plan écoles - Projet n°16 - Athénée Fernand Blum, section Roodebeek - Rénovation des anciennes classes dans les combles et aménagement d'un escalier de secours - Augmentation de la dépense - Pour information -- Scholenplan - Project nr 16 - Atheneum Fernand Blum, afdeling Roodebeek - Renovatie van de oude klassen op de zolderverdieping en inrichting van een brandtrap - Verhoging van de uitgave - Ter informatie551

PlaNet'S – Marché de services – Nettoyage des vitrages de divers bâtiments communaux en 2023 – Procédure de passation et conditions du marché – Procédure négociée sans publication préalable - Pour information -- PlaNet'S – Overheidsopdracht voor diensten – Schoonmaak van de ramen van verschillende gemeentegebouwen in 2023 – Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht - onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Ter informatie553

Cimetière de Schaerbeek - Sécurisation: Fourniture et pose d'une porte-tourniquet - Procédure de passation et conditions du marché - Pour information -- Begraafplaats van Schaarbeek - Beveiliging : Levering en plaatsing van een draaihekken - Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht - Ter informatie555

Contrats de quartier -- Wijkcontracten

Contrat de quartier durable Pogge - Opération 1-2 "Fermettes Jérusalem" - Construction d'une crèche ONE, de logements et d'un jardin potager collectif sur les terrains sis rue de Jérusalem 41-51 - Marché de travaux - Attribution du marché de travaux pour le lot 2 "Amiante" - Pour information -- Duurzaam wijkcontract Pogge - Operatie 1-2 "Fermettes Jerusalem". Bouw van een ONE crèche, woningen en een collectieve moestuin op het terrein gelegen in de Jerusalemstraat 41-51 - Contract voor werken - Gunning van het contract voor werken voor het Perceel 2 "Asbet" - Ter informatie.....557

Contrat de quartier durable Stephenson - Opération A – "Pôle Stephenson" (aménagement d'un parc et d'une place publique, construction d'une crèche et d'un équipement de sport situés rue et place Stephenson et sur un terrain appartenant à Infrabel, à Schaerbeek et Bruxelles-ville) - Marché de travaux – Assainissement de matériaux susceptibles de contenir de l'amiante sur un terrain en friche (Terrain Infrabel - Parcelle située entre les voies ferrées et l'arrière de la trame urbaine de la rue Stephenson) - Pour information -- Duurzaam wijkcontract Stephenson - Operatie A - " Pôle Stephenson" (aanleg van een park en een openbaar plein, bouw van een crèche en een sportfaciliteit gelegen aan de Stephensonstraat en het Stephensonplein en op een terrein van Infrabel, in Schaarbeek en Brussel-Stad) - Opdracht voor werken – Sanering van materialen die mogelijks asbest kunnen bevatten op een braakliggend terrein (Terrein Infrabel – Perceel gelegen tussen de sporen en de achterkant van de stadsstructuur van de Stephensonstraat) - Ter informatie559

Mandat donné à l'intercommunale Sibelga au nom et pour compte de la Commune de Schaerbeek de passer le marché public relatif aux travaux de rénovation du bâtiment « Hip-Hop School » (rue Rogier 126) dans le cadre de la Centrale d'achat du programme RenoClick - Approbation -- Mandaat toegekend aan de intercommunale Sibelga namens en voor rekening van de gemeente Schaarbeek

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

voor het gunnen van de overheidsopdracht betreffende de renovatiewerken aan het gebouw "Hip-Hop School" (Rogierstraat 126) in het kader van de Aankoopcentrale van het programma RenoClick – Goedkeuring.....562

Urbanisme & environnement -- Stedenbouw & leefmilieu

Projet de plan de gestion de l'eau 2022-2027 de la Région de Bruxelles-Capitale - Avis de la Commune - Pour information -- Ontwerp van Waterbeheerplan 2022-2027 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Advies van de Gemeente - Ter informatie564

VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)

Cohésion sociale - Appel à candidatures à "Agréments COCOF 2024-2028" - Mise en conformité avec le nouveau cadre légal - Approbation -- Sociale Cohesie - Oproep voor accreditatie aanvragen COCOF 2024-2028 - Naleving van het nieuwe wettelijke kader – Goedkeuring.....565

Sports -- Sport

Subside exceptionnel à l'asbl WAPA International - Approbation -- Uitzonderlijke subsidie voor de vzw WAPA International – Goedkeuring.....565

Subside exceptionnel à l'asbl Xtreme Team Parkour - Approbation -- Uitzonderlijke subsidie voor de vzw Xtreme Team Parkour – Goedkeuring566

POINTS EN URGENCE -- PUNTEN IN SPOED

SECRÉTAIRE COMMUNAL -- GEMEENTESECRETARIS

Bureau des Assemblées -- Kantoor der Vergaderingen

ASBL IRISteam - Election d'une administratrice au sein du Conseil d'Administration - Proposition de la Commune -- VZW IRISteam - Verkiezing van een bestuurder in de Raad van Bestuur - Voorstel van de gemeente.....467

INFRASTRUCTURE -- INFRASTRUCTUUR

Voirie -- Wegen

Espace Renan - Aménagement de la zone extrême Nord - Mission d'étude et de direction des travaux - Majoration de la dépense - Pour information -- Ruimte Renan - Heraanleg van de uiterste Noordleijke Zone - Overeenkomst voor studie en leiding der werken - Verhoging van de uitgave - Ter informatie568

VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)

PPU – Proposition de programmation et de budgétisation de l'édition 2023 du Festi 1030, le dimanche 04 juin 2023 au parc Josaphat (La Laiterie) -- PPU – Programmerings- en budgettering voor de 2023-editie van Festi 1030, zondag 04 juni 2023 in Josaphatpark (La Laiterie).....570

ORDRE DU JOUR (REPRISE) -- AGENDA (VERVOLG)

POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE DE CONSEILLERS COMMUNAUX -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP

VERZOEK VAN GEMEENTERAADSLEDEN

Les garanties d'accès physique aux services de l'administration communale (Motion de Madame Leïla LAHSSAINI) -- De garanties voor fysieke toegang aan de diensten van het gemeentebestuur (Motie van Mevrouw Leïla LAHSSAINI)	573
Faire de Schaerbeek une Commune d'inclusion numérique (Motion de Monsieur Cédric MAHIEU) -- Van Schaerbeek een digitaal Inclusieve gemeente maken (Motie van de heer Cédric MAHIEU)	578
La délégation de compétence au Collège concernant l'adoption de règlements complémentaires de circulation routière (Motion de Monsieur Matthieu DEGREGZ) -- De delegatie van bevoegdheid aan het college betreffende de aanneming van het bijkomend verkeersreglement (Motie van de heer Matthieu DEGREGZ)	578
Des procédures judiciaires en cours pour recouvrer des redevances de stationnement impayées qui sont poursuivies (Demande de Monsieur Georges VERZIN) -- Lopende juridische procedures om onbetaalde parkeergelden te innen worden voortgezet (Verzoek van de heer Georges VERZIN)	578
Parking Brussels (Demande de Monsieur Yusuf YILDIZ) -- Parking Brussels (Verzoek van de heer Yusuf YILDIZ)	578
Les conséquences du réaménagement des arrêts STIB sur le quotidien des habitants de l'avenue Rogier (Demande de Madame Döne SÖNMEZ) -- De gevolgen van de herinrichting van de MIVB haltes op het dagelijks leven van de inwoners van de Rogierlaan (Verzoek van Mevrouw Döne SÖNMEZ)	578

QUESTIONS ORALES -- MONDELINGE VRAGEN

Le manque d'activités culturelles et familiales dans notre commune (Question de Madame Naïma BELKHATIR) -- Het gebrek aan culturele en familiale activiteiten in onze gemeente (Vraag van Mevrouw Naïma BELKHATIR)	580
Les cours de natation (Question de Monsieur Yuri DE BELDER) -- De zwemlessen (Vraag van de heer Yuri DE BELDER)	581

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

CONSEIL COMMUNAL DE SCHAERBEEK
GEMEENTERAAD VAN SCHAARBEEK

SEANCE DU 31 MAI 2023

VERGADERING VAN 31 MEI 2023

(2^{ÈME} CONVOCATION DE LA SEANCE 26.04.2023)

(2^{DE} OPROEP VAN DE VERGADERING VAN 26.04.2023)

PRÉSENTS-AANWEZIG : Mme-mevr. Cécile Jodogne, Bourgmestre ff-Présidente-wnd Burgemeester-Voorzitster; M.-h. Vincent Vanhalewyn, Échevin-Schepen; M.-h. Mehmet Bilge, Echevin-Schepen; Mme-mevr. Adelheid Byttebier, Échevine-Schepene; M.-h. Frederic Nimal, Mmes-mevr. Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, MM.-hh. Thomas Eraly, Quentin Van Den Hove, Mme-mevr. Lorraine De Fierlant, Echevin-Schepenen; MM.-hh. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksai, Abobakre Bouhjar, Mme-mevr. Angelina Chan, M.-h. Hasan Koyuncu, Mme-mevr. Done Sonmez, MM.-hh. Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Matthieu Degrez, Mmes-mevr. Leila Lahssaini, Leticia Sere, Lucie Petre, MM.-hh. Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mmes-mevr. Naima Belkhatir, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, MM.-hh. Hamza Boukhari, Cedric Mahieu, Elyass El Yakoubi, Mamadou Bah, Mohamed Echouel, Yuri DEBELDER, Mme-mevr. Maite Bodart, MM.-hh. Quentin Vanbaelen, Maxime Baudaux, Didier Schiffeleers, Conseillers communaux-Gemeenteraadsleden; M.-h. David Neuprez, Secrétaire Communal-Gemeentesecretaris.

ABSENTS-AFWEZIG : -

EXCUSÉS-VERONTSCHULDIGD : M.-h. Michel De Herde, Échevin-Schepen; M.-h. Ibrahim Dönmez, Mmes-mevr. Claire Geraets, Fatima Ben Abbou, MM.-hh. Abdelhakim El Karaoui, Emel Dogancan, Mme-mevr. Emel Kose, Conseillers communaux-Gemeenteraadsleden; M.-h. Philippe Den Haene, Secrétaire Communal Adjoint-Adjunct gemeentesecretaris.

EN DÉBUT DE SÉANCE-IN HET BEGIN VAN DE VERGADERING : -

Mme Jodogne, Bourgmestre, préside l'assemblée qu'elle ouvre en séance publique à **18 heures et 45 minutes**.

De openbare vergadering wordt geopend om **18.45 uur** onder voorzitterschap van **mvr. Jodogne**, Burgemeester.

Elle est satisfaite au prescrit de l'article 89 de la nouvelle loi communale et le procès-verbal de la séance du **26/04/2023 (18:30)** est tenu sur le bureau à la disposition des membres du Conseil.

Er wordt voldaan aan de voorschriften van artikel 89 van de nieuwe gemeentewet en de notulen van de vergadering van **26/04/2023 (18:30)** zijn ter beschikking van de raadsleden ter tafel neergelegd.

Madmae Dogancan Kotaoglu est désignée par le sort pour voter la première lors du vote par appel nominal.
Mevrouw Dogancan Kotaoglu is door het lot aangewezen om als eerste te stemmen bij hoofdelijke stemming.

La traduction simultanée des débats est assurée par **Monsieur Van Wassenhoven**.

De vertaling staande vergadering wordt door **de heer Van Wassenhoven** verzekerd.

SEANCE PUBLIQUE - OPENBARE VERGADERING

* * * * *

Madame la Bourgmestre ff: Bonsoir à toutes et tous, nous allons commencer nos travaux par la deuxième convocation du conseil communal du mois d'avril. Comme vous vous en souviendrez certainement, les deux interpellations citoyennes ont été débattus en séance du 26 avril 2023. Nous allons donc commencer avec les points à l'ordre du jour du collège. Et puis, après le vote, nous

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

aborderons les points inscrits à l'ordre du jour par les conseillers. Les points relatifs et les questions relatives au stationnement seront reportés avec le débat du mois de mai puisque c'est au mois de mai qu'il y a les points concernés dans l'ordre du jour du collège. Nous passerons en comité secret et après cela nous ouvrirons le conseil communal du mois de mai. Et pour le conseil communal du mois de mai, ça se passera comme chaque fois, donc évidemment, ordre du jour du conseil inscrit par le collège, vote, les points inscrits par les conseillers communaux et comité secret.

Monsieur Verzin : Madame la Présidente, si mes comptes sont exacts, votre majorité n'atteint pas le quorum ici et maintenant. Il manque encore une personne pour que vous arriviez au quorum.

Madame la Bourgmestre ff : Madame Leticia Sere est en route.

Monsieur Verzin : Nous ne pouvons pas commencer ce conseil tant que cette personne n'est pas là.

Madame la Bourgmestre ff : Nous attendons qu'elle arrive alors.

Monsieur Verzin : Alors, nous attendrons.

Madame la Bourgmestre ff : Je vous rappelle, s'il vous plait, que l'ensemble du conseil communal souhaite pouvoir débattre sereinement des points du conseil.

* * * * *

* * * * *

La séance est interrompue -- De vergadering wordt onderbroken

* * * * *

SECRÉTAIRE COMMUNAL -- GEMEENTESCRETARIS

POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE D'HABITANTS -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN INWONERS

Ordre du jour n° 1 -- Agenda nr 1

La mise en place du plan Good Move à Schaerbeek - Demande de Madame Houaria Ouazrhari

De uitvoering van het Good Move-plan in Schaarbeek - Verzoek van Mevrouw Houaria Ouazrhari

Point débattu en séance du 26/04/2023 -- Punt uiteengezet tijdens de vergadering van 26/04/2023

Ordre du jour n° 2 -- Agenda nr 2

La modification du PPAS 19 - Demande de Monsieur Fabian Stévenne

De wijziging van het BBP 19 - Verzoek van de heer Fabian Stévenne

Point débattu en séance du 26/04/2023 -- Punt uiteengezet tijdens de vergadering van 26/04/2023

SECRÉTAIRE COMMUNAL -- GEMEENTESCRETARIS

Bureau des Assemblées -- Kantoor der Vergaderingen

Ordre du jour n° 3 -- Agenda nr 3

Nouveau règlement d'ordre intérieur (ROI) du Conseil communal – Approbation

Nieuw huishoudelijk reglement van de gemeenteraad - Goedkeuring

Madame la Bourgmestre ff : Nous allons pouvoir démarrer puisque nous sommes en nombre. Monsieur Dömnéz est excusé ainsi que Madame Dogancan. Je n'ai pas eu d'autres demandes d'excuse, d'absence. Nous allons démarrer tout de suite avec la proposition de nouveau règlement

d'ordre intérieur du conseil communal, le ROI. Vous avez reçu dans l'après-midi la synthèse où l'insertion des amendements déposés par le PS et par Monsieur Verzin, Madame Lahssaini, on a joint aussi votre amendement qui était une proposition de nouveau chapitre. J'espère qu'au niveau des chefs de groupe vous avez le document sous les yeux, ça facilitera grandement la discussion.

Madame Chan : J'ai également apporté quelque modification sur le chapitre de Madame Lahssaini cet après-midi.

Madame la Bourgmestre ff : Je vous propose de passer en revue les amendements par ordre d'apparition dans le règlement d'ordre intérieur. La première demande d'amendement concerne l'article 22, page 5. Pour faciliter le débat, est-ce que vous souhaitez intervenir chacun sur vos amendements ?

Monsieur Degrez : Je vous remercie Madame la Présidente. Effectivement, cet amendement concerne la présidence de notre conseil. Comme vous le savez, la loi communale prévoit que le conseil communal peut désigner un président(e) du conseil et à défaut pour le conseil communal de désigner un président(e), c'est le bourgmestre qui exerce cette fonction. La proposition actuelle qui est sur la table c'est juste de dire ce que dit la loi communale. Nous, PS, on aimerait bien aller un peu plus loin puisque la position de notre groupe c'est que la présidence du conseil communal devrait être assurée par un conseiller communal qui n'est pas membre du collège et donc c'est en ce sens là que cette disposition a été rédigée.

Monsieur Verzin : Je rejoins l'amendement du parti socialiste à une nuance près, c'est qu'en réalité, en l'absence de désignation, je considère que c'est le membre le plus ancien du conseil qui préside celui-ci, et qu'en aucun cas, le conseil ne peut être présidé par un membre du collège des Bourgmestre et Echevins pour qu'il ne soit pas juge et parti. Monsieur Guillaume a la préséance.

Madame la Bourgmestre ff : Par rapport à ce point, Monsieur Neuprez peut apporter quelque précision au regard de la nouvelle loi communale.

Monsieur le Secrétaire Communal : Par rapport à l'amendement de Monsieur Verzin, c'est tout simplement illégal. Puisque la loi communale prévoit une procédure d'élection qui est globalement la même que pour le Bourgmestre ou pour un Echevin, donc on ne pourrait pas décider, parce que ce serait contraire à la loi communale, que ce serait une personne en particulier et même si elle est identifiable et pas identifier au départ, je pense que cet élément ne peut pas être retenu. Concernant l'amendement déposé par le PS, je pense qu'il faut reprendre ce que prévoit la nouvelle loi communale qui dit peut élire et pas élit. Je propose de reprendre ce que prévoit l'article 8bis de la loi communale qui prévoit que le conseil communal peut élire en son sein pour la durée de la législature son/sa président(e) ainsi qu'un suppléant de celui-ci. Vous pourriez théoriquement le rendre obligatoire mais pour que ce soit réel, il faudrait suivre ce que prévoit la nouvelle loi communale, c'est-à-dire une présentation qui soit signée avec la moitié des membres du conseil communal et la moitié de la liste ou du groupe qui propose le candidat. Vous pouvez l'activer ou vous auriez pu l'activer dès le premier conseil communal ou le second. C'est donc une possibilité. Mais je propose simplement de reprendre ce que dit la loi communale. C'est de ne pas dire le conseil communal élit en son sein un.e président.e. ainsi qu'un suppléant mais peut élire. Ça suit une procédure et après dans la procédure en effet, on pourrait ajouter, parce que c'est la logique de l'élection d'un président, même si la loi communale n'est pas spécifique par rapport à ça, que ce président ne peut pas être membre du collège.

Madame la Bourgmestre ff : Sous réserve de dire le « peut élire », la phrase qui est rajoutée paraît pour la majorité tout à fait acceptable.

Madame Lahssaini : c'est juste une question de compréhension. Dans la proposition qui est faite ici, c'est une possibilité du conseil d'élire quelqu'un comme président, mais qu'est-ce qui se passe s'il ne le fait pas ?

Monsieur le Secrétaire communal : s'il ne le fait pas, la loi communale est claire, c'est par défaut le bourgmestre qui préside.

Madame Lahssaini : même s'il est marqué que le président n'est pas membre du collège ?

Monsieur le Secrétaire Communal : La proposition qui est faite ici c'est de dire le conseil communal peut élire en son sein un.e président.e et un suppléant pendant la durée de la législature. On pourrait préciser à ce moment le ou la président.e ou son suppléant n'est pas membre du collège mais de dire aussi que si il n'y avait pas la possibilité de suivre la procédure qui est prévue par la loi communale, c'est-à-dire qu'il n'y avait pas de candidat qui était proposé selon la double majorité, par défaut la présidence est assurée par le ou la bourgmestre.

Monsieur Degrez : Merci pour la réponse qui m'est formulée. Je sais bien qu'effectivement la loi communale dit que c'est une possibilité, j'ai bien noté que c'est le (terme) "peut". Maintenant à partir du moment où le règlement est amendé tel que je le propose, c'est bien le conseil communal qui adopte ça et donc il utilise cette possibilité là et il décide clairement que la présidence doit être assurée par un conseiller qui n'est pas membre du Collège.

Madame la Bourgmestre ff : jusqu'à présent on a toujours essayé d'être le plus conforme possible et le plus claire possible par rapport à la loi communale. De ce que je comprends et de ce que dit le secrétaire communale, l'article 8bis de la nouvelle loi communale auquel vous faite référence, très clairement dit, peu élire. Donc on reprend ici les termes de l'article que vous-même vous citez. Par contre, le fait de rajouter la précision de dire que ce président et son suppléant ne sont pas membre du collège, ça c'est quelque chose que l'on rajoute par rapport à ce qui est dans la loi communale et qui ne nous pose pas de problème. Donc on précise effectivement que dans ce cas-là évidemment ce n'est pas quelqu'un membre du collège et à défaut, s'il n'y a pas eu l'exhausse de cela, alors à ce moment-là, c'est le ou la bourgmestre. Si vous faite référence à l'article 8 bis, il dit peut élire. Et nous ce qu'on propose ici c'est que comme vous y faite référence très justement, on reprenne les termes de l'article 8 bis. Nous avons donc eu cet échange-là, je propose qu'on ne passe pas plus de temps sur la discussion des amendements.

Monsieur Bouhjar : Merci Madame la Présidente. Comme vous l'avez rappelé Monsieur le Secrétaire Communal, on aurait pu l'activer. Nous avons fait la demande, ma collègue Naïma Belkhatir, en 2019, a déposé une motion qui allait dans ce sens-là, qui demandait que la présidence du conseil ne soit plus présidée par le bourgmestre ou un membre du collège. Ici ce que nous souhaitons, notre demande est claire, nette et précise, c'est : le conseil élit un président du conseil qui n'est pas membre du collège.

Madame la Bourgmestre ff : On va passer en revue les autres amendements, puis nous passerons au vote.

Monsieur le Secrétaire Communal : quelque soit finalement la formulation, et j'entends la formulation manifeste une volonté plus accentuée que ce qui est dans la loi communale, néanmoins, la procédure à suivre est la même. Donc il faudra bien un acte de présentation qui est signé par la moitié des membres du conseil communal et par la moitié de la liste dont le candidat est issu. Parce que cela, on ne peut pas y déroger.

Madame Lahssaini : Puisque vous avez dit qu'il y avait un accord sur le fait que le président ne soit pas membre du collège, est-ce que c'est dès lors un amendement de la majorité en ce sens là par rapport à votre texte.

Madame la Bourgmestre ff : Non, on dit qu'on accepte ici la formulation qui fait cette précision-là.

Madame Lahssaini : vous l'acceptez uniquement s'il y a le peu ou vous acceptez d'office que le président ne soit pas membre du collège, peu importe qu'on mette peu ou pas ?

Madame la Bourgmestre ff : Je propose qu'on décide qu'on vote soit article par article soit, je crois que ce sera plus facile de voter l'un à la suite de l'autre tous les amendements. Donc, l'amendement suivant concerne l'article 32. Je ne pense qu'il y ai besoin d'explication, il est clair.

Monsieur Verzin : Permettez, je vais le répéter pour que tout le monde en ait connaissance. L'article 32, je propose qu'on supprime l'interdiction de filmer ou d'enregistrer par des tiers lors des séances publiques du conseil. La justification évidemment en est que depuis que nos séances sont rediffusées sur les réseaux sociaux et youtube, évidemment, ceux qui filment sont forcément des tiers par rapport à nous. Donc dès lors, je ne vois aucune interdiction pour qui que ce soit de prendre des images ou filmer, qui se trouve dans la salle du conseil. Ça fait partie de la transparence des actes et des séances de notre conseil. Que ce soit par streaming ou que ce soit autrement, il n'y a pas de raisons d'interdire ce point-là.

Madame la Bourgmestre ff : Monsieur Neuprez qui s'est informé auprès de notre DPO va vous répondre.

Monsieur le Secrétaire Communal : Je me suis informé auprès du CISO-DPO qui est notamment en charge de la réglementation sur le RGPD qui me dit qu'en effet il y a bien une captation qui est publique et que dès lors le fait de donner la possibilité au citoyen de filmer la salle sachant qu'il risque qu'il filme également d'autres citoyens, risque de poser des problèmes en termes de droit à l'image. Lui, le déconseille fermement.

Monsieur Verzin : Je pense que ça n'a pas de sens dès le moment où quelqu'un qui à l'extérieur de ce conseil prendrait des photos ou des images ou des séquences de ce conseil à partir de son PC

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

personnel, forcément pour en avoir connaissance et le rediffuser. Donc, directement ou indirectement, cette possibilité technique existe et vous ne pourrez pas l'empêcher. Et donc c'est idiot de l'empêcher.

Monsieur le secrétaire Communal : Et donc la captation vidéo ne filme pas le public, moi je vous dis simplement quel est l'avis qui m'a été donné par la personne autorisée au sein de la commune pour rendre un avis en la matière. Et lui le déconseille fortement.

Madame la Bourgmestre ff : L'amendement suivant concerne l'article 57.

Monsieur Verzin : Ma demande est très précise, je demande que le procès-verbal des séances du conseil mentionne en outre de tous les points qui sont déjà prévus dans le règlement, qu'il mentionne le contenu des interpellations citoyennes développée au cours du conseil, les réponses du collègue et les interventions des membres du conseil à ce sujet, de manière à ce que ce procès-verbal soit totalement exhaustif et transparent pour tout le monde.

Monsieur le Secrétaire Communal : Je pense qu'il ne faut pas confondre deux choses, qui est un le procès-verbal qui reprend en faite les différents points, donc le nom des membres présents, les point à l'ordre du jour, la suite réservée aux résultats des votes, etc. C'est un document purement technique et qui est fait directement après le conseil communal. Et le bulletin communal, qui vient généralement un mois voir deux mois après, je vais vous expliquer pourquoi après, qui lui en fait reprend l'intégralité des débats. Il est déjà prévu dans le règlement d'ordre intérieur, c'est le point 80 qui concerne les interpellations citoyennes, que l'entièreté de ce que vous demandez là est déjà prévu dans le bulletin communal et qui est non seulement remis aux conseillers communaux qui le souhaitent, mais également qui est publié sur le site internet de la commune. Donc je pense qu'ici en effet, j'entends votre demande, elle est tout à fait légitime, elle est déjà prévue mais c'est dans le bulletin communal, qui est le document ad hoc pour prévoir ce genre de chose et pas le PV qui est en faite un PV, il ne reprend pas in extenso l'ensemble des échanges.

Monsieur Verzin : (*Monsieur Verzin n'a pas son micro allumé, il est donc difficile d'entendre l'entièreté de l'intervention*) J'entends bien ce que vous dites Monsieur le Secrétaire, alors il faudrait dire que le bulletin communal paraisse (...) car le retard accumulé du bulletin communal dans notre commune est particulièrement important et donc il est anormal que ce bulletin ne suive pas, directement, le plus rapidement possible, les séances du conseil communal de Schaerbeek. Donc aujourd'hui, je vous mets au défi de me dire quel est la date du dernier bulletin communal et à quel conseil il se rapporte.

Monsieur le Secrétaire Communal : On a deux mois de retard, donc le dernier qui a été publié c'est celui du mois de février. Il y a en effet un certain retard qui a été accumulé. Comme vous le savez, il y a eu trois conseils communaux en un et qu'il y a eu un retard à ce niveau-là. Pour le reste, il y a ce délai maximum de deux mois qui est respecté sachant qu'une fois qu'on a fait le conseil communal, la première chose à faire est évidemment le procès-verbal puisque c'est lui qui est aussi envoyé à la tutelle et qui vous est soumis évidemment au conseil communal suivant. Il y a un compte rendu de vos interventions qui vous est également envoyé pour bien être sûr que ce qui a été enregistré et retranscrit est conforme à ce que vous avez dit et tout ça prend en effet un peu de temps. Mais il y a ce délai de deux mois maximums qui me semble-t-il est un délai tout à fait raisonnable.

Monsieur Verzin : j'entends bien ce que vous dites, mais alors faudrait-il que dans notre ordre du jour du conseil communal, tous les conseils communaux commencent effectivement par l'approbation du PV de la séance précédente. Or dans aucun de nos ordres du jour ça n'est prévu depuis belle lurette. Alors qu'il y a quelque année ça se faisait systématiquement et donc je m'étonne que dans nos convocations des conseils communaux plus jamais il n'est fait mention de l'approbation du PV de la séance qui précède. Je le regrette profondément.

Monsieur le Secrétaire communal : Je pense que moi depuis que je travaille dans cette administration communal, ce que prévoit le règlement d'ordre intérieur et ce que prévoit la loi, et vous renvoie d'ailleurs à l'article du règlement d'intérieur puisqu'on a repris me semble-t-il la même disposition qui est celle qui est dans le règlement d'ordre intérieur actuel, c'est que le PV est mis à disposition des conseillers communaux le jour du conseil communal, qu'ils peuvent le consulter et qu'entre le début et la fin de la séance, vous pouvez faire toutes les remarques possibles sur ce PV. Et si vous ne faites pas de remarque, à ce moment là en effet, il est réputé approuvé. Et ce n'est absolument pas contraire à la nouvelle loi communale, et c'est toujours comme ça que ça à fonctionner, également du temps de mon prédécesseurs, je pense que c'est lui qui a mit cette disposition dans le règlement d'ordre intérieur.

Madame la Bourgmestre ff : Les amendements suivant concernent l'article 61.

Monsieur Verzin : Je propose de prévoir que par exception à l'application de la clé dhont, dont il est question dans cet article, lorsqu'un groupe n'est représenté que par un seul conseiller, ce qui arrive régulièrement, celui-ci a le droit d'être membre au moins d'une commission qu'il choisit.

Puisqu'aujourd'hui, dans ce conseil, il y a un certain nombre de situation qui ont fait que des conseillers qui ont bien sur le droit d'assister à toutes les séances qu'ils désirent des commissions du conseil communal, ne perçoivent aucun jeton de présence puisque par définition, ils ne sont membre officiellement d'aucune. Et donc l'amendement que je propose c'est qu'à tout le moins, lorsqu'un conseiller ou une conseillère siège effectivement seul, il ou elle a le droit de choisir une commission dont elle est membre.

Monsieur le Secrétaire communal : Il n'y a rien qui s'y oppose dans la nouvelle loi communale mais c'est une question d'opportunité.

Monsieur Clerfayt : Tous les conseillers peuvent assister à toutes les commissions, ils peuvent y prendre part, ils peuvent y poser des questions, ils peuvent assister à toutes les commissions, c'est le principe. Il y a une transparence totale des travaux préparatoires aux travaux du conseil communal et il est souhaitable d'ailleurs que les conseillers puissent aussi assister aux commissions auxquelles ils ne sont pas nécessairement membres quand les sujets les intéressent. Mais le principe des commissions, c'est comme dans les parlements, elles sont aussi construites à la proportionnelle. Parce que de temps en temps on est amené à organiser des votes en commissions. Et donc il faut respecter les principes de représentation proportionnelle sinon on risque de biaiser des compositions de commissions qui pourraient amener à faire des votes qui pourraient créer des effets qui ne sont pas correct par rapport à la représentation politique organisée par les élections. Donc si la demande de monsieur Verzin est d'obtenir un accès à l'information, elle est totale, c'est une règle à laquelle on tient ici, les conseillers ont accès à tout, ils peuvent intervenir dans les commissions dont ils ne sont pas membre, d'ailleurs ils reçoivent les convocations comme tout le monde si ma mémoire est bonne. Par contre, être membre et donc dès lors avoir un droit de vote, peut influencer sur la dynamique des commissions et il n'est pas sain de le modifier, surtout si c'est aléatoire parce qu'un conseiller choisirait un tel plutôt qu'une autre. Ce n'est pas sain. Et donc il faut respecter sa demande d'être informé de tout, mais il faut refuser sa proposition d'amendement tel qu'il le dépose ce soir.

Monsieur Verzin : ceci débouche immédiatement sur une discrimination précise à l'égard du conseiller en question puisque tous les conseillers du conseil communal seraient membre au moins d'une commission sauf l'un d'entre eux ou l'une d'entre elle. Et donc ça abouti à une discrimination dans le chef de ce conseiller. Puisqu'il n'aurait ni droit de vote et à fortiori pas de jeton de présence non plus. Et donc c'est une véritable discrimination sur lequel j'invite le ministre de tutelle à réfléchir.

Monsieur Clerfayt ; ce n'est pas une discrimination qui serait créée par une règle du conseil communal, c'est une discrimination qui est créée par le choix de l'électeur. Et le choix de l'électeur s'impose à tout le monde. Le candidat aux élections qui n'a pas eu assez de voix pour être au conseil communal il n'a aussi pas accès aux documents. Il n'est pas élu, c'est comme ça. C'est l'électeur qui choisi Monsieur Verzin.

Monsieur Verzin ; on parle de gens qui sont élus. Et donc je ne parle pas de quelqu'un qui a échoué aux élections, je parle d'une personne qui a été élue et qui à ce titre a le droit d'être traité totalement de la même manière que des gens qui sont élus. Fortiori et pas dans la même proportion mais en tout cas qui soit au moins membre à part entière d'une commission. Je pense que c'est le strict minimum que la démocratie aujourd'hui représentative exige.

Madame la Bourgmestre ff : Monsieur Verzin, je pense que ce à quoi vous faite allusion c'est plutôt un représentant d'une liste et pas d'un groupe. Parce que la confusion vient aussi de là. Puisque si c'est effectivement une liste qui n'est éventuellement représentée que par un seul conseiller ou conseillère, ça je comprends que c'est le résultat d'une élection et effectivement, ce n'est pas un échec puisqu'il y a au moins une personne qui a été élue. Mais l'article précise aussi, et c'est comme ça depuis longtemps, que cette répartition a lieu une seule fois en début de législature, sans qu'aucun recalcul ne soit possible par la suite. Donc c'est le résultat à ce moment là des élections par rapport à une liste et pas par rapport à un groupe. Parce qu'une personne seule ne représente pas un groupe mais elle peut représenter évidemment une liste.

Monsieur Verzin : En réplique, des listes font élire, comme nous l'avons vécu récemment, deux élus, et en application de cette règle dite dhont, que vous appliquez, les deux élus n'ont pas eu accès à quelque commission que ce soit, en tant que membre. Et donc, qu'on parle de liste ou d'une seule personne, le résultat est le même aujourd'hui, puisque la liste en question n'est pas représentée et à fortiori chacun des membres qui la compose ou la composait.

Madame la Bourgmestre ff : Ici, je pense qu'on peut vous suivre sur le fait qu'on parle d'une liste mais pas d'un groupe. Mais de nouveau, je pense qu'on a fait le tour de la question ici, je propose qu'on passe à l'amendement suivant. Donc, l'article 71.

Monsieur Verzin : Article 71 : je propose que le collège présente mensuellement et non trimestriellement les requêtes citoyennes qu'il a eu à connaître et la suite qu'il y a apportée et pas trimestriellement. De manière à ce que le conseil soit régulièrement informé et qu'il ne doive pas attendre chaque trimestre entier avant de connaître les requêtes citoyennes qui ont été soumises au collège. Ça me semble de bonne administration et de bonne transparence.

Madame la Bourgmestre ff : sauf que dans le mois, Monsieur Verzin, il est peu probable que nous puissions avoir apporté déjà toutes les réponses. Donc je pense qu'il faut garder le trimestriellement plutôt que le mensuellement pour des raisons uniquement pratique et pragmatique. Le tant de fixer la réunion, de prendre le temps d'écouter et d'apporter des solutions, ça ne sera pas fait dans le mois. Et vous avez accès aux ordres du jour du collège pour voir quels sont les points qui auraient été, avec l'acceptation évidemment et c'est impératif, des personnes concernées, de la transformée en requête citoyenne. Donc vous avez cette information dans l'ordre du jour du collège. Amendement suivant, à l'article 78.

Monsieur Verzin : la proposition est la suivante, en aucun cas, une interpellation ne peut être requalifiée en requête citoyenne par le seul collège sans l'accord du promoteur et / ou du conseil.

Madame la Bourgmestre ff : pour la première partie en tout cas c'est totalement redondant, je viens de préciser, il est évident que c'est effectivement avec l'accord du promoteur ou des promoteurs que cette interpellation est transformée en requête. Donc c'est bien prévu très clairement. Par contre effectivement, ce n'est pas au niveau conseil. C'est une interpellation au collège.

Monsieur Verzin : article 79, dans la proposition de règlement d'ordre intérieur, la majorité propose de fixer le temps de parole à 7 minutes, je propose qu'il soit établi à 10 minutes et qu'en plus l'exposé de l'orateur puisse être accompagné d'une présentation power point et qu'à cette effet, l'administration fournisse les outils adéquats pour se faire.

Madame la Bourgmestre ff : donc ici, on a fait la moyenne de ce qui se fait, on a déjà fortement augmenté le temps. Il nous paraît que les propositions qui sont faites là sont tout à fait bénéficiaires pour les interpellations citoyennes et pour l'article suivant également, les représentants de chaque groupe politique, et nous souhaitons qu'on puisse plutôt en rester à cela. Ça été discuter au sein des commissions.

Monsieur Verzin : j'entends bien, mais la pratique dans plusieurs autres communes bruxelloises dépasse largement le temps de parole que vous réservez ici à Schaerbeek.

Madame la Bourgmestre ff : on a checké le temps dans chacune des communes et nous sommes tout à fait dans les minutes qui sont en moyenne dans toutes les autres communes. Pour l'article 80, j'ai en partie répondu, déjà mais Monsieur Verzin.

Monsieur Verzin : donc par voie de conséquence, vous limitez le temps de parole pour chaque groupe politique à 2 minutes, je propose effectivement que ce temps de parole soit de 5 minutes dans la mesure où les interpellations citoyennes auxquelles chaque groupe politique doit répondre, évidemment nécessite suffisamment de temps pour que la compréhension de tous, de la majorité mais aussi du ou des citoyens qui interpellent, puisse se faire de manière fine et compréhensible. Et pas de manière rapide et expédiée. Et donc le promoteur dispose aussi quant à lui d'une réplique de 5 minutes maximum sans temps. C'est donc bien des maximums, ce ne sont pas des objectifs à atteindre, ce n'est pas une compétition, je pense qu'il faut se donner du mot pour ne pas couper la parole à quelqu'un quand bien même son explication prendrait un peu plus de temps que les quelques minutes que la majorité lui réserve aujourd'hui. Je pense que la démocratie a un coût, elle a un prix, elle exige aussi du temps et comme on ne se voit qu'une fois par mois dans ce conseil communal, je ne vois pas ce fait qu'augmenter le temps de parole légèrement et pour les citoyens et pour les répliques des groupes politiques du conseil empêchent, au contraire favorisera le temps

de la prise de parole citoyenne que tout le monde appelle aujourd'hui dans la population schaarbeekoise de ces vœux.

Madame la Bourgmestre ff : Bien entendu. L'amendement suivant. C'est l'article 85.

Monsieur Degrez : Oui madame la Présidente, je vous propose peut-être de traiter en même temps l'article 85 et 95 puisque l'amendement est identique. C'est ce qui fixe les conditions de recevabilité des interpellations introduites par les conseillers communaux ou des questions orales. Dans le projet qui nous est soumis, on parle d'intérêt communal, ça c'est un rappel de loi communale. Je rappelle que la loi ne définit pas ce qu'est d'intérêt communal, en gros on dit que les conseillers communaux ne peuvent interpellier le collège que sur des questions qui sont d'intérêt communal, mais la loi ne définit pas ce que c'est l'intérêt communal. Et vous proposez d'ajouter un autre tiret que les conseillers communaux ne peuvent pas interpellier sur des matières qui ne rentrent pas dans les missions et les compétences des communes bruxelloises, telles qu'établies par la nouvelle loi communale, les législations fédérales et régionales. Parait participer à votre volonté de restreindre le droit d'interpellation des conseillers communaux, ça me pas souhaitable d'un point de vue démocratique, je pense qu'en plus c'est redondant par rapport au fait qu'on parle déjà d'intérêt communal et qu'on dit qu'on ne peut pas interpellier quand ce n'est pas d'intérêt communal. C'est la loi, c'est largement suffisant, vous cherchez encore à aller un peu plus loin que ce que dit la loi pour le coup, et ça me parait de pas être souhaitable. Même problématique d'un point de vue démocratique.

Madame la Bourgmestre ff : Nous proposons tant pour l'article 85 que pour l'article 95 de supprimer le point 2 proposé initialement dans le règlement d'ordre intérieur, donc de laisser ce qui est inscrit dans la loi communale à savoir ne sont pas relatifs à un sujet d'intérêt communal. Même chose pour l'article 95 puisque c'est la même notion. Madame Lahssaini, concernant votre proposition d'amendement qui concerne le droit d'initiative citoyenne... Monsieur Verzin, on est d'accord que dès lors qu'on retire le point deux, votre amendement devient nul et non avenue.

Monsieur Verzin : Absolument.

Madame Lahssaini : Madame la Présidente, effectivement avec le PTB on redépose puisque ça avait déjà été fait en 2019, mais on redépose la proposition d'introduire dans le règlement d'ordre intérieur l'existence d'un droit initiative citoyenne. Alors qu'est-ce que ça veut dire, c'est une volonté de faire un pas supplémentaire pour plus de démocratie, plus d'implication des habitants de la commune, puisqu'en plus d'une simple interpellation citoyenne, on veut leur permettre d'inscrire des points, des débats, des votes à l'ordre du jour du conseil communal. Et ce serait le cas dans la proposition que nous avons déposé si le point de débat est soutenu par un pourcent de la population communale. Dans ce cas-là, le conseil communal aurait un an maximum pour se prononcer par votre sur l'initiative citoyenne et donc ce point deviendrait vraiment un point de débat au conseil communal et pas simplement une prise de parole sans conséquences particulières. Voilà, on en a parlé en 2019 puis ça fait depuis 2019 que rien ne s'est passé, maintenant le règlement d'ordre intérieur est amendé, à mon sens de façon très minimaliste par rapport à ce qu'on aurait pu faire pour justement ouvrir un peu le conseil communal vers l'extérieur. En commission, vous nous avez dit que vous ne trouvez pas ça pertinent de rajouter ce point, ce droit d'initiative citoyenne si proche des élections. Quand on le fait en début de législature, ça ne se fait pas, quand on le fait à la fin de la législature, vous n'étiez pas d'accord non plus. Je suis un peu étonnée de cette position, mais donc a quand même de nouveau pour que le conseil se prononce ici, déposer notre proposition. Elle a été sur certain point amendée par Mathieu Degrez pour la rendre plus clair, et c'est la proposition telle qu'amendée sur certain point que je vous propose de voter ici.

Monsieur Degrez : je vous remercie. Effectivement, nous avons amendé la proposition du PTB, notamment avec une analogie avec ce qui est prévu dans le cadre de la loi sur la consultation populaire, qui permet l'organisation d'une votation. C'est ce qu'on avait demandé par ailleurs sur les questions liées à la mobilité par voie de motion l'année passée. Et donc les modifications proposées par le groupe socialiste à l'amendement du PTB ont été acceptées. Et donc en tout cas pour ce qui nous concerne, le groupe socialiste soutiendra cet amendement.

Madame Chan : donc le MR avait apporté aussi quelque modification sur la proposition d'amendement de Madame Lahssaini de rajouter quelque point en particulier comme par exemple pour les conditions de fonds, on dit que sont notamment considérés comme irrecevables les interpellations qui ne respectent pas les droits de l'homme ou revêt un caractère raciste. J'ai rajouté

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

sexiste aussi ou alors xénophobe, et qui ne portent sur une question de personne. C'est concernant les conditions de fond. Concernant l'article 86, le conseil communal a un an tout au plus pour se prononcer par vote sur une initiative citoyenne. Et alors j'ai rajouté et d'amender le projet d'initiative citoyenne. L'article 88, la demande inscrite à l'ordre du jour du conseil communal prend la forme d'une motion. Le conseil communal délibère sur la proposition de motion en l'acceptant ou en la rejetant. Le cas échéant, une contre-proposition de motion peut être soumise au vote du conseil communal. Et j'ai rajouté que la contre-proposition devra recueillir l'assentiment de la majorité des signataires. Merci.

Monsieur Mahieu : Oui merci. Je voulais participer au débat en signalant que pour les Engagés c'était un pas dans la bonne direction. Je pense que tout ce qui peut être mis en place pour faciliter la participation citoyenne doit être mis en place. C'est une manière intéressante d'intéresser justement les citoyens à la vie publique locale. Je pense qu'au niveau de la participation citoyenne, cette législature a vraiment été marquée par une série d'erreurs, de heurts, et donc c'est justement important de pouvoir réimpliquer le citoyen qui se sent mis à l'écart par nombre de décisions depuis le début de la législature. Je vous remercie.

Madame la Bourgmestre ff : Assez justement, il a été fait un parallèle entre le droit d'initiative citoyenne et la consultation populaire par votation qui dit très précisément qu'aucune consultation populaire ne peut être organisée dans les seize mois qui précède les élections communales. Très clairement, nous sommes déjà bien dans ces 16 mois. Et donc je propose que ce soit rediscuté avec le nouveau conseil communal et qu'il y a quand même pas mal de choses à régler dans les propositions qui sont faites et notamment, déjà simplement, comment est-ce qu'on va pouvoir formaliser tout cela. Donc, je propose que ce soit effectivement une proposition qui puisse être refaite avec la prochaine mandature.

Madame Lahssaini : Oui, mais pardon, vraiment là je trouve que c'est vraiment un peu n'importe quoi. Ça fait des mois que je vous ai envoyé ceci par mail, on l'a envoyé en 2019 déjà. Il n'y a eu aucune réaction, aucune. Ni d'ailleurs d'Ecolo qu'on n'a pas entendu alors que c'est dans leur programme, on ne les a pas entendus. Mais de vous non plus. Donc, on vous l'a envoyé. Et maintenant de dire qu'il y a des problèmes de formes et qu'il faudrait reformuler, ça j'avoue que j'ai un peu du mal à l'entendre, que vous ne vouliez pas le mettre parce que vous trouvez que ce n'est pas opportun, on peut en discuter, mais sur le fait qu'il y a beaucoup de question sur la mise en forme, ça fait 4 ans que cette proposition vous a été soumise, ça fait 4 mois qu'on a eu des réunions là-dessus, il n'y a jamais eu aucune réponse de votre part sur rien, donc voilà, là-dessus j'ai un peu du mal à entendre cet argument-là.

Monsieur Degrez : Merci madame la Présidente. Juste je rejoinds évidemment sur ce qui a été dit, je crois qu'on ne va pas se plaindre du manque de participation de citoyen dans la chose publique et ne pas réfléchir et mettre en place des dispositifs qui permettent d'activer cette participation des citoyens. Et donc là c'est un dispositif qui répond à ça. Maintenant, deux éléments, peut être complémentaire. Moi je n'ai en tout cas pas de soucis à ce que l'amendement tel qu'il est proposé, c'est vrai qu'on n'en a pas discuté, mais et en plus une disposition qui précise que ce dispositif, donc ce droit d'initiative, ne peut pas être activé dans les seize mois précédents l'élection, comme ça on est exactement dans l'analogie de la consultation populaire. Et alors une autre proposition que je formule peut-être sur les bancs, et je m'en excuse, c'est qu'on peut aussi dire que cette disposition prendra effet à partir du 1^{er} janvier 2025, comme ça vous avez la garantie que ça sera déjà en vigueur dès l'entrée en fonction du prochain conseil communal. Est-ce que je dois formaliser l'amendement que je viens de faire Monsieur le Secrétaire communal ?

Madame la Bourgmestre ff : Formellement, oui. Je propose qu'il y ait, pour qu'on puisse faire le point bien clairement sur l'ensemble des amendements qui ont été discuté, une brève suspension de séance, pour que chacun puisse, et de notre côté aussi, faire le point là-dessus. 5 minutes.

* * * * *

La séance est suspendue -- De vergadering wordt onderbroken

* * * * *

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Madame la Bourgmestre ff : Je vous propose de reprendre. Est-ce que chacun peut reprendre sa place, merci. Merci de reprendre votre place, nous allons voter. Le vote se fait dans l'ordre des articles et à main levée. Est-ce que tous les conseillers communaux peuvent reprendre leur place. Pour l'article 22, il y a deux amendements. Le premier amendement déposé par Monsieur Degrez prévoyait « le conseil communal élit en son sein », la proposition du collège était d'amender en disant « le Conseil communal peut élire en son sein » mais d'accepter « le/la président.e et son/sa suppléant.e ne sont pas membre du collège ». Je propose que l'on vote sur l'amendement de l'amendement d'abord et puis sur l'amendement. Donc le premier vote est sur le rajout qui est conforme à l'article 8bis de la nouvelle loi communale, donc on reprend ce qui est écrit dans l'article 8bis de la nouvelle loi communale, donc ça devient « conformément à l'article 8bis de la nouvelle loi communale, le conseil communal peut élire en son sein » et on maintient « le/la président.e. ne sont pas membre du collège ». On vote alors sur la proposition d'amendement telle qu'amendée. Donc, le premier vote était sur l'amendement de l'amendement du PS. Donc l'amendement est amendé. Et donc on vote maintenant sur l'amendement amendé. C'est la manière dont ça se passe. Et donc on vote maintenant la précision sur le fait qu'ils ne sont pas membre du collège. On apporte cette confirmation-là. L'article 22 est approuvé tel qu'amendé. Le second amendement concernant cet article, je ne sais pas si on vote puisqu'il est contraire à la loi communale. Donc Monsieur Verzin ?

Monsieur Verzin : je le retire.

Madame la Bourgmestre ff : Merci. L'article 32 concernait donc la suppression de l'interdiction de filmer ou d'enregistrer par des tiers lors des séances publiques du conseil. Et non, Monsieur Bouhjar, ce n'est pas contre la démocratie mais le respect du RGPD. Nous sommes à l'article 57. Monsieur Verzin, il y avait cette différence entre le procès-verbal d'une part qui est réglementé par ... et le bulletin communal. Est-ce que vous maintenez ? Donc il y aurait dans le PV un compte rendu alors qu'il y n'y a pas de compte rendu de la séance ? Il y a un PV qui note des choses très pragmatiques, le nom des intervenants, etc. mais pas le contenu des discussions. De nouveau, ça veut dire qu'on va rallonger les délais et que la tutelle va se demander ce que vienne faire dans les procès-verbaux que nous devons envoyer à la tutelle, avec des éléments stricts qui le contiennent, une interpellation citoyenne, qui ne fait pas partie du conseil communal, je le rappelle puisqu'elle est avant l'ordre du jour du conseil, avant l'ouverture. C'est le bulletin communal qui reprend les comptes rendus. Vous souhaitez le maintien du vote sur ce point ? Donc, pour l'insertion du compte rendu des interpellations citoyennes dans le procès-verbal et non dans le bulletin communal. Pour l'article 61, Monsieur Verzin, vous parlez d'un groupe, nous proposons de parler d'une liste. Vous acceptez l'amendement donc je vais alors proposer le vote sur l'amendement suivant : par exception à l'application de la clé Dhont, lorsqu'une liste n'est représentée que par un seul conseiller, celui-ci a le droit d'être membre d'au moins une commission qu'il choisit. Monsieur Neuprez me confirme que ça peut fonctionner. C'est possible, ce n'est pas contraire.

Monsieur Mahieu : oui la discussion a eu lieu, mais votre amendement, il y a une chose que je ne comprends pas, est-ce qu'on fait une exception pour une liste qui n'aurait qu'un seul élu ? Or en début de législature, ils étaient deux élus sur une liste et ils n'avaient pas. Et donc est-ce qu'il faut limiter ça à un ou est-ce qu'il faut dire si une liste ne rentre pas, n'a pas d'élu grâce à clé Dhont, par exception, elle peut en avoir ?

Madame la Bourgmestre ff : non, donc on peut supprimer la clé Dhont éventuellement peut être. Ici, on ne parle pas de groupe qui est clairement défini selon la clé Dhont et qui a d'autres implications. Mais on dit que s'il y a une liste qui n'a qu'un élu, et donc ce n'est pas un groupe, cet élu pourrait être officiellement représenté et membre d'une commission. De nouveau, si modification il doit y avoir, ce sera pour la prochaine législature. Donc, lorsqu'une liste est représentée par au moins un conseiller. Non, si c'est pour qu'après au niveau de la tutelle, il y ait un souci, je propose comme de toute façon ça n'aura aucun effet sur cette fois-ci, on puisse se dire que c'est quelque chose à retenir et à discuter au niveau de la prochaine mandature. Ça n'aura de toute façon pas d'effet ici puisque la ligne suivante précisait bien que ça devait être au début de la mandature et qu'il n'y aurait pas de changement après.

Monsieur Verzin : ça c'est la prise d'effet, ça je n'ai pas de problème, on peut voter aujourd'hui sur la proposition. Le vote est commencé.

Madame la Bourgmestre ff : oui et bien on va l'interrompre et l'arrêter puisqu'il y a visiblement des problèmes à nouveau aussi, l'improvisation ...

Monsieur Clerfayt : S'il devait y avoir, ça peut arriver, au lendemain des prochaines élections, trois listes qui ont chacune un élu, ça peut arriver et que ces trois listes décident d'avoir un membre de plus en commission, tous dans la même commission, ben ça va modifier radicalement, puisqu'ils sont membres, les rapports de forces ou de vote dans cette commission. Donc cette commission ne pourra plus fonctionner avec des votes. C'est irrespectueux de la démocratie et ça va faire dysfonctionner cette commission. Les conseillers pourront venir en commission, pourrons s'exprimer, pourront faire des amendements, pourront faire le travail politique, mais il n'est pas question de modifier les rapports de forces issus des élections et le mandat donné par les électeurs. C'est ça qui doit être respecté. Et donc on ne doit pas inventer des règles comme ça ici, qui perturbent cet équilibre.

Madame la Bourgmestre ff : Monsieur Clerfayt a raison. Nous allons donc, nous sommes toujours dans une démocratie représentative, et donc effectivement, on reprend le vote sur cet amendement-là. Et donc, par rapport à ce point, au niveau des commissions. La démocratie, c'est le respect des règles qui ont été établies démocratiquement.

Monsieur Verzin : et la démocratie, madame, c'est aussi ne pas recommencer les discussions quand le vote est commencé. À fortiori, par quelqu'un qui a un devoir de réserve quand il exerce sa fonction de ministre.

Madame la Bourgmestre ff : Monsieur Verzin, je fais un mea culpa puisque là c'est moi qui me suis dit peut-être pouvez-vous faire entendre votre demande. Je me suis avancée de manière inadéquate, j'en suis désolée, et donc je propose qu'on poursuive le vote sur les amendements.

Monsieur Verzin : on voit qui dirige votre majorité.

Madame la Bourgmestre ff : Article 71. L'amendement précisait « le collège présente mensuellement et non trimestriellement les requêtes citoyennes qu'il a eu à connaître et la suite qu'il y a apporté ». Article 78 qui concerne donc le point sur les interpellations citoyennes, qui précisait qu'une interpellation ne peut être requalifiée en requête citoyenne par le seul collège sans l'accord du promoteur. Ce qui était explicitement écrit au troisième alinéa du même article.

Monsieur Verzin : Je retire l'amendement.

Madame la Bourgmestre ff : merci. À l'article 79, il s'agit des temps de paroles qui sont proposés à 7 minutes pour le promoteur et l'amendement propose 10 minutes. Je propose pour l'article 85 et l'article 95, qui est donc la définition de l'intérêt communal, je vous rappelle donc que le collège proposait de supprimer ce point et donc le vote serait ici sur la suppression du point 2 de l'article 85 et c'est la même chose pour le 95. Je propose qu'on fasse en une fois le vote pour le 85 et 95 qui est exactement sur le même contenu. Il s'agit donc bien de voter sur le retrait de la définition d'intérêt communal supplémentaire qui était proposé initialement. Et enfin, par rapport, je propose là aussi qu'on globalise les différents amendements sur le droit d'initiative citoyenne avec l'amendement de Monsieur Degrez, les amendements aussi de madame Chan. Alors, soit on fait que l'amendement initial de madame Lahssaini et alors, il y a un vote qu'on peut après répliquer, soit on doit faire chaque amendement. Est-ce que, si l'ensemble du conseil est d'accord, on peut voter d'abord sur le principe et puis sur chaque amendement en fonction du résultat. La proposition sur base de l'amendement de Madame Lahssaini c'était rajouter un chapitre sur le droit d'initiative citoyenne. Est-ce qu'on prononce d'abord là-dessus ? Si oui, on passe en revue les amendements, si non, ce sera pour une prochaine fois. Est-ce qu'on est d'accord là-dessus ? Donc les amendements portaient sur votre amendement initial, et si votre amendement initial n'est pas repris, il n'y a pas lieu de voter sur les amendements. Je n'ai pas de soucis si vous souhaitez voter sur tous les amendements, on y va. Si vous souhaitez qu'on vote tous les amendements, Madame Chan, comme vous l'avez envoyé très très tard, je ne l'ai pas sous les yeux. Madame Chan propose dans le chapitre 3, droit d'initiative citoyenne, section 2, article 83 qui considérait les raisons d'irrecevabilités des interpellations, de rajouter aux quatre présentes « qui portent sur une question de personne ». Excusez-moi mais le point un dit exactement cela, je lis vos amendements, le point un c'est relatif à des cas personnels, donc votre amendement est totalement redondant. Donc je propose, Madame Chan, que vous retiriez cet amendement qui est en fait le point un. Ça c'est pour l'article 83, qui porte sur une question de personne. Vous retirez le point 5, on est d'accord ? Pour le point 3, vous souhaitez rajouter un caractère raciste, sexiste ou xénophobe. Qui vote pour cet amendement de rajouter le sexisme ? L'amendement est approuvé. Pour l'article 85, vous demandez que les

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

habitants qui souhaiteraient faire un droit d'initiative citoyenne précisent dans la demande leur nom, prénom, date de naissance et adresse. Qui vote pour cette demande de précision ? A l'article 86, à la phrase le conseil communal a un an tout au plus pour se prononcer par vote sur l'initiative citoyenne et d'amender le projet d'initiative citoyenne. Et dernier amendement, pour l'article 88 qui disait que la demande inscrite à l'ordre du jour du conseil communal prend la forme d'une motion. Le conseil communal délibère sur la proposition de motion en l'acceptant ou le rejetant. Le cas échéant, une contre-proposition de motion peut être soumise au vote du conseil communal. La proposition d'amendement est de rajouter « la contre-proposition devra recueillir l'assentiment de la majorité des signataires ». L'amendement est rejeté, 24 contres, 16 pour, 0 abstention. Monsieur Degrez proposait un amendement sur le fait d'ajouter un article « par dérogation, les dispositions reprises sous le chapitre 3, entreront en vigueur à la date du 1^{er} janvier 2025 ». Sur l'ensemble de la proposition sur le droit d'initiative citoyenne telle qu'amendée : rejeté. Il y a un dernier vote sur le règlement d'ordre intérieur tel qu'amendé.

Vote à mains levées sur l'amendement du Collège suite à l'amendement à l'article 22 -- Stemming, met handopsteken, op het amendement van het College ten gevolge van het amendement aan artikel 22:

23 voix pour, 0 voix contre et 17 abstentions -- 23 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 17 onthoudingen

L'amendement est approuvé -- Het amendement is aangenomen

Vote à mains levées sur l'amendement amendé de l'article 22 -- Stemming, met handopsteken, op het geamendeerd amendement van artikel 22:

23 voix pour, 13 voix contre et 4 abstentions -- 23 stemmen voor, 13 stemmen tegen en 4 onthoudingen

L'amendement est approuvé -- Het amendement is aangenomen

Vote à mains levées sur l'amendement à l'article 32 -- Stemming op het amendement aan artikel 32 met handopsteken :

15 voix pour, 23 voix contre et 2 abstentions -- 15 stemmen voor, 23 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote à mains levées sur l'amendement à l'article 57 -- Stemming op het amendement aan artikel 57 met handopsteken :

1 voix pour, 24 voix contre et 15 abstentions -- 1 stemmen voor, 24 stemmen tegen en 15 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote à mains levées sur l'amendement à l'article 61 -- Stemming op het amendement aan artikel 61 met handopsteken :

2 voix pour, 26 voix contre et 12 abstentions -- 2 stemmen voor, 26 stemmen tegen en 12 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote à mains levées sur l'amendement à l'article 71 -- Stemming op het amendement aan artikel 71 met handopsteken :

16 voix pour, 24 voix contre et 0 abstentions -- 16 stemmen voor, 24 stemmen tegen en 0 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Monsieur Verzin retire son amendement à l'article 78

Vote à mains levées sur l'amendement à l'article 79 -- Stemming op het amendement aan artikel 79 met handopsteken :

16 voix pour, 24 voix contre et 0 abstentions -- 16 stemmen voor, 24 stemmen tegen en 0 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote à mains levées sur l'amendement aux articles 85 et 95 -- Stemming op het amendement aan artikelen 85 en 95 met handopsteken :

39 voix pour, 0 voix contre et 1 abstention -- 39 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 1 onthouding

L'amendement est approuvé -- Het amendement is goedgekeurd

Vote à mains levées sur l'amendement de Monsieur Degrez et de Madame Chan suite à la proposition de Madame Lahssaini -- Stemming op het amendement van de heer Degrez en Mevrouw Chan volgende op het voorstel van Mevrouw Lahssaini :

Article 83 -- Artikel 83

Vote à mains levées -- Stemming met handopsteken :

40 voix pour, 0 voix contre et 0 abstention -- 40 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthouding

L'amendement est approuvé -- Het amendement is goedgekeurd

Article 85 -- Artikel 85

Vote à mains levées -- Stemming met handopsteken :

40 voix pour, 0 voix contre et 0 abstention -- 40 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthouding

L'amendement est approuvé -- Het amendement is goedgekeurd

Article 86 -- Artikel 86

Vote à mains levées -- Stemming met handopsteken :

2 voix pour, 38 voix contre et 0 abstention -- 2 stemmen voor, 38 stemmen tegen en 0 onthouding

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Article 88 -- Artikel 88

Vote à mains levées -- Stemming met handopsteken :

16 voix pour, 24 voix contre et 0 abstention -- 16 stemmen voor, 24 stemmen tegen en 0 onthouding

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote à mains levées sur l'amendement de Monsieur Degrez (article 90) -- Stemming op het amendement met handopsteken op het amendement van de heer Degrez (artikel 90) :

16 voix pour, 24 voix contre et 0 abstentions -- 16 stemmen voor, 24 stemmen tegen en 0 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote à mains levées sur la proposition amendée de Madame Lahssaini -- Stemming op de geamendeerde versie van het voorstel van Mevrouw Lahssaini :

16 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 16 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Vote à mains levées sur le Règlement d'Ordre d'Intérieur du Conseil communal amendé -- Stemming met handopsteken op het geamendeerde Nieuw Huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad :

24 voix pour, 4 voix contre et 12 abstentions -- 24 stemmen voor, 4 stemmen tegen en 12 onthoudingen

Le Règlement d'Ordre d'Intérieur du Conseil communal est approuvé -- Het Nieuw Huishoudelijk Reglement van de Gemeenteraad is goedgekeurd

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 24 voix contre 4 et 12 abstention(s). -- Besloten, met 24 stem(men) tegen 4 en 12 onthouding(en).

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 24 voix contre 4 et 12 abstention(s).

Vu la Nouvelle Loi Communale et notamment ses articles 117 et 120,
Considérant qu'il est nécessaire d'adapter le règlement d'ordre intérieur arrêté lors du conseil communal du 26 juin 2013,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 18 avril 2023,

DECIDE :

TITRE I : LE FONCTIONNEMENT DU CONSEIL COMMUNAL

Chapitre 1er – Le tableau de préséance

Art. 1

Il est établi un tableau de préséance des Conseillers communaux dès après l'installation du Conseil communal.

Art. 2

Le tableau de préséance est réglé d'après l'ordre d'ancienneté de service des Conseillers à dater du jour de leur première entrée en fonction, et, en cas d'ancienneté égale, d'après le nombre des votes obtenus lors de la dernière élection tel qu'il résulte du procès-verbal de l'élection.

Seuls les services ininterrompus en qualité de Conseiller/ère titulaire sont pris en considération pour déterminer l'ancienneté de service, toute interruption entraînant la perte définitive de l'ancienneté acquise. Les Conseillers qui n'étaient pas membres du Conseil sortant figurent en bas de tableau, classés d'après le nombre de votes de préférence obtenus lors de la dernière élection tel qu'il résulte du procès-verbal de l'élection.

Art. 3

En cas de parité de votes obtenus par deux Conseillers/ères d'égale ancienneté de service, la préséance est réglée selon le rang qu'ils occupent sur la liste s'ils ont été élus sur la même liste, ou selon l'âge qu'ils ont au jour de l'élection s'ils ont été élus sur des listes différentes, la priorité étant alors réservée au/à la Conseiller/ère le/la plus âgé-e.

Art. 4

L'ordre de préséance des Conseillers communaux est sans incidence sur les places à occuper par ceux-ci pendant les séances du Conseil. Il n'a pas non plus d'incidence protocolaire.

Chapitre 2 – Les réunions du Conseil communal

Section 1 – La fréquence des réunions du Conseil communal

Art. 5

Le Conseil se réunit toutes les fois que l'exigent les affaires comprises dans ses attributions et au moins dix fois par an.

Il se réunit en principe un mercredi par mois à 18h30 en la salle du Conseil de l'Hôtel communal. Sauf exception, la séance ordinaire est supprimée en juillet et en août.

Un calendrier fixant les dates de réunions du Conseil est arrêté par le Collège communal à la fin de l'année civile précédente.

Section 2 – La compétence de convoquer le Conseil communal

Art. 6

Conformément à l'article 86 de la nouvelle loi communale et sans préjudice des articles 7 et 8, seul le Collège est compétent pour décider de réunir le Conseil.

Art. 7

Lors de l'une de ses réunions, le Conseil peut décider -par un vote à la majorité absolue- du jour et de l'heure à laquelle il se réunira à nouveau afin de terminer l'examen des points inscrits à l'ordre du jour et non encore examinés.

Art. 8

Sur la demande d'un tiers des Conseillers, le Collège est tenu de convoquer le Conseil aux jours et heures indiqués.

Un délai de 7 jours francs est néanmoins requis afin de permettre de convoquer le Conseil dans des bonnes conditions.

Lorsque le nombre des membres du Conseil n'est pas un multiple de trois, il y a lieu, pour la détermination du tiers, d'arrondir à l'unité supérieure le résultat de la division par trois.

Dans ce cas, l'ordre du jour de la réunion du Conseil comprend, par priorité, les points indiqués par les membres qui ont requis la réunion.

Section 3 – la compétence de décider de l'ordre du jour des réunions du Conseil

Art. 9

Sans préjudice de l'article 11 du présent règlement, seul le Collège est compétent pour établir l'ordre du jour des réunions du Conseil.

Art. 10

Chaque point inscrit à l'ordre du jour donnant lieu à une décision doit être accompagné par un projet de délibération et des annexes nécessaires à la bonne compréhension du point.

Art. 11

Le Collège inscrit également les demandes d'interpellations citoyennes conformément au titre II, ainsi que les motions, points et questions orales conformément au titre III du présent règlement.

Section 4 – L'inscription des points en séance publique ou en comité secret

Art. 12

Sans préjudice des articles 13 et 14 du présent règlement, les réunions du Conseil sont publiques et les points de l'ordre du jour sont inscrits en séance publique.

Art. 13

Conformément à l'article 94 de la nouvelle loi communale, la réunion du Conseil n'est pas publique lorsqu'il s'agit de questions de personnes. Dans ce cas, les points sont traités à huis clos et inscrits en comité secret. Sans préjudice de l'alinéa précédent, et sauf lorsqu'il est appelé à délibérer du budget, d'une modification budgétaire ou des comptes, le Conseil peut néanmoins, dans l'intérêt de l'ordre public et en raison des inconvénients graves qui résulteraient de toute publicité, de la protection de la vie privée stipulée par le Règlement (EU) général de la protection des données ou du secret des affaires stipulées par le Livre XI du Code de droit économique, décider en séance le huis clos. Il statue dans ce cas à la majorité des deux tiers de ses membres présents.

Lorsque le nombre des membres du Conseil présents n'est pas un multiple de trois, il y a lieu, pour la détermination des deux tiers, d'arrondir à l'unité supérieure le résultat de la division par trois suivie de la multiplication par deux.

Art. 14

Sauf en matière disciplinaire, la séance à huis clos ne peut avoir lieu qu'après la séance publique.

S'il paraît nécessaire, pendant la séance publique, de continuer l'examen d'un point en séance à huis clos, la séance publique peut être interrompue à cette seule fin.

Art. 15

Lorsque la réunion du Conseil n'est pas publique, seuls peuvent être présents :

- les membres du Conseil,
- le Secrétaire communal et/ou le Secrétaire communal adjoint,
- le cas échéant, toute personne dont la présence est requise en vertu d'une disposition légale ou réglementaire
- et, s'il y a lieu, des personnes appelées pour exercer une tâche professionnelle.

Section 5 – La convocation des membres du Conseil communal

Art. 16

La convocation du Conseil -contenant les points de l'ordre du jour- se fait exclusivement par courrier électronique, au moins sept jours francs avant la date de réunion du Conseil.

Ce délai est ramené à deux jours francs lorsqu'il s'agit des deuxièmes et troisièmes convocations du Conseil, dont il est question à l'article 90 al. 3 de la Nouvelle Loi communale.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Par "sept jours francs" et par "deux jours francs", il y a lieu d'entendre respectivement, sept jours de vingt-quatre heures et deux jours de vingt-quatre heures, ce qui signifie que le jour de la réception de la convocation par les membres du Conseil et celui de sa réunion ne sont pas compris dans le délai.

Il est créé pour chaque Conseiller.ère, en début de législature, une adresse de courrier électronique au format suivant `initialeduprenomNom@1030.be`.

Cette adresse sera l'adresse de référence du Conseiller.ère pour toutes les communications électroniques officielles prévues par le présent règlement. Par demande expresse auprès du Bureau des Assemblées, le Conseiller.ère peut cependant demander de changer d'adresse électronique de référence.

Section 6 – La mise des dossiers à la disposition des membres du Conseil communal

Art. 17

Au plus tard le lendemain de l'envoi de la convocation, les dossiers concernant les affaires inscrites à l'ordre du jour du Conseil peuvent être consultés via l'application web de gestion des assemblées « HUBCONSEIL ».

Cependant, ces dossiers sont encore susceptibles d'être complétés par le Bureau des Assemblées jusqu'au vendredi qui suit.

Les points inscrits en urgence par le Collège font l'objet d'un ordre du jour complémentaire qui est transmis la veille du Conseil. Cette transmission se fait sous forme d'un ordre du jour coordonné diffusé via l'application « HUBCONSEIL ». Une version papier de cet ordre du jour coordonné est déposée sur les bancs des Conseillers avant le début de la séance.

Au besoin, les Conseillers peuvent également prendre connaissance des dossiers, par consultation sur le réseau communal, au Bureau des Assemblées pendant les heures de bureau, du lundi au vendredi de 8H à 16H30.

Pendant les séances du Conseil, un ordinateur portable est mis à disposition de l'ensemble des membres du Conseil pour consulter les pièces des dossiers en ligne.

Art. 18

Une version papier des documents financiers relatifs aux budgets et comptes communaux, accompagnée des annexes prévues par l'article 96 NLC, est mise à disposition de chaque chef de groupe. Il en est de même pour le plan pluriannuel d'investissement.

Au surplus, chaque membre du Conseil peut demander d'obtenir une version imprimée de ces documents. Les demandes formulées à ce titre sont introduites de façon individuelle auprès du Bureau des Assemblées et les exemplaires seront mis à disposition du Conseiller.ère au sein dudit Bureau.

Les dispositions prévues au paragraphe premier s'appliquent également aux plans d'aménagements et cartes thématiques de grand format liés à des études urbanistiques ou de mobilité.

Pour les autres documents, chaque membre du Conseil peut se faire adresser copies des pièces selon les modalités prévues aux articles 104 et suivants du présent règlement.

Art. 19

Toute demande d'informations techniques ou autres au sujet des documents figurant aux dossiers visés à l'article 18 doit être adressée par courrier ou par mail au Secrétaire communal via le Bureau des Assemblées. Le Secrétaire communal y répond directement ou désigne un agent communal pour le faire.

Section 7 – L'information à la presse et aux habitants

Art. 20

Dans les mêmes délais que ceux relatifs à la convocation du Conseil, un document reprenant les lieux, jours, heures et ordres du jour des réunions du Conseil est porté à la connaissance du public par voie d'affichage sur le territoire de la Commune, dans des lieux déterminés par le Collège, et publié sur le site Internet de la Commune. Publicité en est faite sur les réseaux sociaux, à partir des comptes gérés par la Commune.

Ce document ne comprend cependant pas les objets qui doivent être discutés à huis clos.

Ce document est également mis à la disposition du public qui assiste aux séances.

Art. 21

Les médias et les citoyens sont, à leur demande, informés par courrier électronique de l'ordre du jour des réunions du Conseil communal. Pour ce faire, la demande doit être introduite soit auprès du Bureau des Assemblées par courriel, soit par inscription à la newsletter communale sur le site internet de la Commune. Au plus tard le vendredi qui suit l'envoi de l'ordre du jour aux Conseillers, les délibérations dont question à l'article 10 peuvent être consultées via l'application web de gestion des assemblées « HUBCONSEIL_Citoyen ».

Section 8 – La présidence des réunions du Conseil:

Art. 22

Conformément à l'article 8bis de la nouvelle Loi communale, le Conseil communal peut élire en son sein un/une président-e ainsi qu'un.une suppléant-e pour toute la durée de la législature. Le/la président-e et son/sa suppléant-e ne sont pas membre du Collège.

A défaut d'élection d'un président et un suppléant par le Conseil communal, le/la Bourgmestre ou celui/celle qui le/la remplace est compétent-e pour présider les réunions du Conseil.

Section 9 – L'ouverture et clôture des réunions du Conseil:

Art. 23

Il revient au/à la Président-e d'ouvrir et de clore les réunions du Conseil. En son absence, les Échevin-e.s le remplacent dans l'ordre de leur présentation au Conseil.

La prérogative de clore les réunions du Conseil comporte celle de les suspendre.

Art. 24

A l'heure fixée pour la réunion et aussitôt que le nombre de membres requis pour délibérer est atteint, le/la Président-e déclare la séance ouverte.

Lorsque le/la Président-e a clos une réunion du Conseil, celui-ci ne peut plus délibérer valablement et la réunion ne peut être rouverte.

Section 10 – Le nombre de membres du Conseil communal devant être présents pour qu'il puisse délibérer valablement

Art. 25

Sauf le cas visé à l'article 90, al. 2 de la Nouvelle Loi Communale, le Conseil ne peut prendre de résolution que si la majorité de ses membres sont présents.

Par la majorité de ses membres, il y a lieu d'entendre la moitié arrondie à l'unité supérieure des membres du Conseil, soit 24 membres sur 47.

Section 11 – La police des réunions du Conseil

Sous-section 1ère - Disposition générale

Art. 26

La police des réunions du Conseil appartient au/à la Président-e désigné-e conformément à l'article 8bis de la nouvelle loi communale ou, par défaut, au/à la Bourgmestre.

Sous-section 2 - La police des réunions du Conseil communal à l'égard du public

Art. 27

Le/la Président-e peut, après avoir donné un avertissement, faire expulser à l'instant tout individu qui donnera des signes publics soit d'approbation, soit d'improbation, ou excitera au tumulte de quelque manière que ce soit.

Le/la Président-e peut, en outre, dresser procès-verbal à charge du/de la contrevenant-e, et le/la renvoyer devant le Tribunal de Police qui pourra le condamner à une amende ou à un emprisonnement, sans préjudice d'autres poursuites, si le fait y donne lieu.

Sous-section 3 - La police des réunions du Conseil communal à l'égard de ses membres

Art. 28

Le/la Président-e a la police de l'assemblée. Il intervient :

- de façon préventive en accordant la parole ou la retirant au membre du Conseil qui persiste à s'écarter du sujet et en mettant aux voix les points de l'ordre du jour;
- de façon répressive, en retirant la parole au membre du Conseil qui trouble la sérénité de la réunion, en le/la rappelant à l'ordre, en l'excluant de la réunion, en suspendant celle-ci ou en la levant.

Art. 29

Sont notamment considérés comme troublant la sérénité de la réunion du Conseil, les membres :

- qui prennent la parole sans que le/la Président-e la leur ait accordée;
- qui conservent la parole alors que le/la Président-e la leur a retirée;
- qui interrompent un autre membre du Conseil pendant qu'il a la parole ;
- qui dans leurs interventions prononcent une parole injurieuse, une assertion blessante, une attaque ou une allusion personnelle ;
- qui ont un comportement ou des paroles qui portent atteinte aux droits et libertés reconnus par la Constitution et par les lois belges, par la Convention Européenne de sauvegarde des Droits de l'Homme et des Libertés fondamentales ainsi que par toute convention internationale à laquelle la Belgique est partie ou faisant l'apologie d'une idéologie contraire à la Déclaration Universelle des Droits de l'Homme
- qui utilisent leur téléphone ou ordinateur portable de façon inappropriée.

Tout membre du Conseil qui a été rappelé à l'ordre peut se justifier, après quoi le/la Président-e décide si le rappel à l'ordre est maintenu ou retiré.

Enfin, le président peut également exclure le membre du Conseil de la réunion si celui-ci incite au tumulte de quelque manière que ce soit.

Art. 30

Si l'assemblée devient tumultueuse, le/la Président-e peut suspendre la séance pendant une heure au plus; ce temps écoulé, la séance est reprise de droit. Si le tumulte se renouvelle, le/la Président- e peut lever la séance.

Art. 31

Un enregistrement audio de la séance publique est effectué par l'Administration. Il est réservé à l'usage exclusif de la rédaction du procès-verbal et du compte-rendu écrit.

Art. 32

L'Administration peut filmer la séance publique du Conseil communal. Cet enregistrement vidéo officiel est alors diffusé en direct sur le site internet de la Commune.

Les membres du Conseil sont également admis à filmer leurs propres interventions ou celles de conseillers membres de leur groupe politique pendant la séance publique au moyen de leurs propres dispositifs d'enregistrement. La diffusion de ces vidéos est encadrée par les principes déontologiques repris au Titre III du présent règlement. Par contre, et sauf autorisation expresse du/de la Président-e, il est strictement interdit à des tiers d'enregistrer ou de filmer une séance du Conseil.

En toute hypothèse, la séance à huis clos ne peut être enregistrée ou filmée de quelque façon que ce soit.

Section 12 – Le déroulement des réunions

Art. 33

Avant d'entrer en séance publique, les membres signent sur un registre *ad hoc* la liste de présence établie d'après leur ordre de préséance. Les noms des signataires de cette liste sont mentionnés au procès-verbal de la séance. La même procédure est applicable au comité secret.

Art. 34

A l'heure fixée pour la réunion et aussitôt que le nombre de membres requis pour délibérer est atteint, le/la Président-e déclare la séance ouverte.

En début de séance le/la Président-e procède à toute communication utile sur l'état des affaires de la commune qui n'aurait pas été communiquée par écrit aux Conseillers.

Art. 35

Les points de l'ordre du jour sont discutés dans l'ordre indiqué par celui-ci, à moins que le Conseil n'en décide autrement.

Le Conseil peut renvoyer le point à l'examen de la commission ad hoc. La commission l'examine dans les meilleurs délais. La proposition est réinscrite avec l'avis de la commission pour décision à l'ordre du jour de la première séance utile du Conseil communal.

Afin de pouvoir étudier le dossier, le Conseil peut également simplement reporter le point à une séance ultérieure.

Art. 36

Lorsqu'il-elle se trouve dans une situation d'interdiction de siéger telle que reprise dans la Nouvelle loi communale, le/la membre concerné-e averti spontanément le/la Président.e et sort de séance lors de la revue dudit point et ne participera d'aucune manière aux discussions liées à ce dossier ni à son vote.

Le/la Conseillé/ère concerné-e peut également en avertir le/la Président-e et/ou le/la Secrétaire de séance dans le but de s'assurer que sa sortie de la salle a bien été notée.

Art. 37

Tout membre du Conseil qui veut proposer des amendements ou des sous-amendements les remet par écrit et signés au/à la Président-e. Les amendements sont mis au vote avant la question principale et les sous-amendements sont mis au vote avant les amendements.

Art. 38

Pour chaque point de l'ordre du jour, le/la Président-e:

1. avant qu'il ne soit discuté, peut le commenter ou inviter un-e Echevin-e à le commenter;
2. après qu'il a été éventuellement commenté, accorde la parole aux membres du Conseil qui la demandent.
3. lorsqu'il/elle estime qu'un temps de parole suffisant a été attribué aux membres du Conseil communal, peut clore la discussion;
4. après qu'il/elle ait clos la discussion, peut circonscrire l'objet du vote et mettre aux voix

Art. 39

Les membres du Conseil ne prennent la parole qu'après l'avoir obtenue du/de la Président.e. Elle est accordée dans l'ordre des demandes, en privilégiant cependant en premier lieu un intervenant pour chaque groupe politique.

La parole est toujours accordée, et en priorité, pour un rappel au règlement, pour une motion d'ordre ou pour répondre à un fait personnel.

Le/la membre qui a la parole ne peut s'adresser qu'au Conseil.

Art. 40

Pour toute discussion ordinaire sur un point de l'ordre du jour, et hors le cas d'un point ajouté à l'ordre du jour conformément à l'art. 11 du présent règlement (interpellations citoyennes, motions, points et questions orales), le temps de parole accordé à chaque membre du Conseil ne peut dépasser **2 minutes** pour le premier exposé.

A l'issue de ce premier exposé, et après la réponse du Collège, chaque membre du Conseil dispose de **1 minute** supplémentaire en réplique.

Aucun orateur ne peut obtenir la parole plus d'une fois (premier exposé et réplique) sur le même point, à moins que le/la Président-e n'en décide autrement.

De même un orateur, conseiller communal ou membre du Collège, qui n'aurait pas participé au premier exposé ne peut participer à la réplique.

Le Collège intervient en dernier et clôt le débat.

Art. 41

Dans le cadre de la discussion des budgets ou des comptes de la Commune ou du CPAS, ou sur proposition du/de la président.e pour des dossiers stratégiques, les temps de parole sont fixés comme suit :

- Premier exposé : **5min** pour le/la premier.ère intervenant.e par groupe et puis 2 min pour les autres intervenant.e.s.
- Réplique : **2 min** pour le/la premier.ère intervenant.e par groupe et puis 1 min pour les autres intervenant.e.s. ayant participé au premier exposé.

Conformément à l'article 120 de la nouvelle loi communale, sont considérés comme formant un groupe, les membres du conseil qui sont élus sur une même liste ou qui sont élus sur des listes affiliées en vue de former un groupe.

Art. 42

Personne ne peut être interrompu que par le Président et seulement pour un rappel à l'ordre, à la question ou au règlement.

Lorsqu'un membre du Conseil, à qui la parole a été accordée, s'écarte du sujet, le Président peut le ramener à celui-ci. Si, après un premier avertissement, le membre continue à s'écarter du sujet, le Président peut lui retirer la parole.

Si le/la Président-e juge que l'objet soumis à la délibération a été suffisamment discuté, il peut décider de clôturer la discussion.

Si le tiers des membres présents demande la clôture d'une discussion, le/la Président-e la met aux voix. La parole est toujours accordée pour ou contre une demande de clôture.

Art. 43

Le/la Président-e pose les questions sur lesquelles l'assemblée doit se prononcer.

La question préalable, c'est-à-dire celle tendant à faire déclarer qu'il n'y a pas lieu à délibérer, la question d'ajournement, c'est-à-dire celle ayant pour objet de suspendre la délibération pendant un temps déterminé, et les amendements sont mis aux voix avant la proposition principale.

Section 13 – La mise en discussion de points inscrits en urgence à l'ordre du jour du Conseil:

Art. 44

Sauf décision contraire du Conseil communal, les propositions ne figurant pas à l'ordre du jour et dont l'urgence a été admise sur décision des deux tiers des membres présents seront discutées après toutes les autres, respectivement en séance publique et en comité secret.

Lorsque le nombre des membres présents n'est pas un multiple de trois, il y a lieu, pour la détermination des deux tiers, d'arrondir à l'unité supérieure le résultat de la division par trois suivie de la multiplication par deux.

Section 14 – Le public présent aux réunions du Conseil

Art. 45

Le public ne sera admis dans la salle qu'à concurrence des places disponibles. Pendant la durée de la séance, le public ne peut manifester son approbation ou son improbation par quelque moyen que ce soit.

Après un avertissement, le Président peut faire expulser à l'instant du lieu de l'auditoire toute personne qui donne des signes publics, soit d'approbation, soit d'improbation, ou qui excite au tumulte de quelque façon que ce soit.

Il peut en outre faire dresser procès-verbal à charge du contrevenant en vue du renvoi de celui-ci devant le tribunal de police, sans préjudice d'autres poursuites si le fait y donne lieu.

Nul document, courrier ou pétition ne peut être remise directement au Conseil, en séance.
Dans l'enceinte du Conseil, les conseillers s'adressent directement aux membres du Collège, et inversement.
Toute communication entre les membres du Conseil et le public est interdite, sauf dans l'enceinte réservée au public,

Section 15 – Nombre de Conseiller.ère.s devant voter en faveur de la proposition pour son adoption:

Sous-section 1ère - Les résolutions autres que les nominations et les présentations de candidats

Art. 46

Les résolutions sont prises à la majorité absolue des suffrages exprimés. En cas de partage, la proposition est rejetée.

Par "la majorité absolue des suffrages", il y a lieu d'entendre :

- la moitié du nombre de votes arrondie à l'unité supérieure, si ce nombre est impair;
- la moitié plus un du nombre des votes, si ce nombre est pair.

Pour la détermination du nombre des votes, n'interviennent pas :

- les abstentions;
- et, en cas de scrutin secret, les bulletins de vote nuls et blancs.

En cas de scrutin secret, un bulletin de vote est nul lorsqu'il ne porte pas une désignation jugée suffisante ou lorsqu'il comporte une indication permettant d'identifier le membre du Conseil communal qui l'a déposé.

Sous-section 2 - Les nominations et les présentations de candidats

Art. 47

En cas de nomination ou de présentation de candidat-e-s, si la majorité absolue n'est pas obtenue au premier tour du scrutin, il est procédé à un scrutin de ballottage entre les deux candidat-e-s qui ont obtenu le plus grand nombre de voix.

A cet effet, le/la Président-e dresse une liste sur laquelle apparaissent uniquement les noms de ces deux candidat-e-s.

Les suffrages ne peuvent être donnés qu'à un des deux candidats portés sur cette liste.

En cas de parité des voix, le/la plus âgé-e des candidat-e-s est élu-e-s.

Section 16 – le vote public et le scrutin secret:

Sous-section 1ère – Le principe

Art. 48

Hors les exceptions prévues par la loi et le présent règlement, le vote est public.

Art. 49

Les présentations de candidats, les nominations aux emplois, les mises en disponibilité, les suspensions préventives dans l'intérêt du service et les sanctions disciplinaires font l'objet d'un scrutin secret.

Art. 50

Les membres du Conseil votent oui, non ou bien s'abstiennent.

Après le vote, le membre qui s'abstient peut faire connaître sommairement les motifs de son abstention. Ces motifs ne peuvent donner lieu à discussion.

Nul ne peut obtenir ni prendre la parole pendant le vote.

Sous-section 2 - Le vote public

Art. 51

Au début de chaque réunion du Conseil, le Président tire au sort le nom du/de la membre du Conseil qui votera le/la premier-e en cas d'appel nominal.

Après le membre tiré au sort, voteront, selon l'ordre du tableau de préséance visé par l'article 1 du présent règlement, les membres du Conseil dont le nom suit, puis, toujours en suivant l'ordre de ce tableau, ceux/celle dont le nom figure avant le nom tiré au sort.

Le/la Président-e votera en dernier.

Si le/la membre du Conseil dont le nom a été tiré au sort est absent-e au moment d'un vote, le/la membre dont le nom suit au tableau votera le/la premier-e.

Art. 52

Le Secrétaire communal procède, en fin de séance publique, à un appel nominal unique au cours duquel les membres du Conseil émettent successivement leur vote sur les points de l'ordre du jour dont l'ajournement n'a pas été décidé et compte tenu des amendements éventuellement déjà adoptés.

Lorsque le membre du Conseil émet son vote, il se référera uniquement au numéro du point à l'ordre du jour.

Art. 53

Sauf décision de procéder à l'appel nominal adoptée par 1/3 des membres présents, il est procédé au vote à main levée sur toute motion, demande d'ajournement, amendement et sous-amendement.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Lors du vote à main levée, les membres du Conseil sont invités à regagner leurs bancs et à lever de façon claire et non équivoque la main.

Art. 54

Les votes sont recensés par le/la Président-e et le Secrétaire communal.

Après chaque vote à main levée, le/la Président-e proclame le résultat de celui-ci.

Sous-section 3 - le scrutin secret:

Art. 55

Le secret du vote est assuré par l'utilisation de bulletins de vote préparés de façon telle que pour voter, les membres du Conseil n'aient plus, sauf s'ils/elles ont décidé de s'abstenir, qu'à noircir un cercle, entourer leur choix ou à tracer une croix sur un cercle sous "oui" ou qu'à noircir un ou plusieurs cercle(s) ou à tracer une croix sur un ou plusieurs cercles sous "non".

L'abstention se manifeste par le dépôt d'un bulletin de vote blanc.

Art. 56

Le bureau chargé du dépouillement des bulletins de vote est composé du/de la Président-e et des deux plus jeunes membres du Conseil.

Avant qu'il ne soit procédé au dépouillement, les bulletins de vote déposés sont comptés. Si leur nombre ne coïncide pas avec celui des membres du Conseil ayant pris part au vote, les bulletins de vote sont annulés et les membres du Conseil sont invités à voter une nouvelle fois;

Tout membre du Conseil est autorisé à vérifier la régularité du dépouillement.

Le Président-e proclame immédiatement le résultat du vote.

Section 17 – Contenu et approbation du procès-verbal des réunions du Conseil:

Art. 57

Le procès-verbal de chaque séance mentionne :

1. les noms des membres présents, des membres absents, du Président et du secrétaire communal ou de son remplaçant
2. les points de l'ordre du jour mis en discussion, et cela dans l'ordre chronologique
3. la suite réservée à tous les points pour lesquels le Conseil n'a pas pris de décision
4. le texte des décisions intervenues avec leur motivation succincte
5. le nom des intervenants
6. les amendements et les décisions y afférentes
7. le mode de scrutin
8. le résultat des votes
9. le vote (favorable, défavorable, abstention) qu'a émis chaque membre du Conseil par rapport à une proposition, quand ce vote est public,

La partie du procès-verbal qui concerne les affaires traitées à huis clos ne relate que les décisions prises.

Art. 58

Le procès-verbal est mis, sept jours francs avant la séance suivante, à la disposition des membres du Conseil sur l'application « HUBCONSEIL ».

Il est également déposé dans la salle du Conseil dès l'ouverture de la séance.

Art. 59

A l'ouverture de la séance, il n'est pas donné lecture dudit procès-verbal de la réunion précédente

Tout membre du Conseil a le droit, pendant la réunion, de faire des observations sur la rédaction du procès-verbal de la réunion précédente.

Si ces observations sont adoptées, le/la Secrétaire communal est chargé-e de présenter, au plus tard à la séance suivante, un nouveau texte conforme à la décision du Conseil.

Si la réunion s'écoule sans observation, le procès-verbal de la réunion précédente est considéré comme adopté. Il est signé par le Bourgmestre et le Secrétaire communal, puis transcrit à la fin de chaque année sur un registre coté et paraphé par le Bourgmestre et le Secrétaire communal.

Section 18 – Modalités selon lesquelles sont signées les ordonnances, les règlements, la correspondance et tout acte de l'administration

Art. 60

Conformément à l'article 109 NLC, les règlements et ordonnances du conseil et du collège des bourgmestre et échevins, les publications, les actes et la correspondance de la commune sont signés par le bourgmestre et contresignés par le Secrétaire.

Le conseil communal peut néanmoins déléguer, par écrit, la signature de certaines correspondances au secrétaire communal ou à un ou plusieurs fonctionnaires proposés par celui-ci.

Dans ce cas, la décision du conseil détermine de manière très précise les matières et les types de courriers pour lesquels une délégation de signature est donnée, ainsi que les personnes autorisées à signer ces documents. Ces délégations figurent en annexe du présent règlement.

Chapitre 3 – Les Commissions

Art. 61

Pour l'étude préalable des affaires communales, le Conseil constitue en son sein des commissions appelées à préparer le Conseil et à formuler des avis ou des recommandations.

En début de législature, le Conseil détermine le nombre de commissions, le nombre et la désignation des membres qui les composent et définit leurs attributions.

Le Conseil peut également décider de créer en son sein des commissions spéciales ou commissions ad hoc pour étudier des questions particulières.

Sauf si le Conseil en dispose autrement, les mandats de membre de chaque commission sont répartis proportionnellement entre les groupes qui composent le conseil communal en faisant application de la clefs D'Hondt.

Cette répartition a lieu une seule fois en début de législature, sans qu'aucun recalcul ne soit possible par la suite.

Art. 62

Le règlement d'ordre intérieur de chaque commission détermine les modes de convocation, de réunion (en présentiel ou en vidéo-conférence) et d'attribution de la présidence de la commission.

Dans le cadre de leur débat, les commissions peuvent requérir un agent de l'administration ou des experts extérieurs pour les éclairer sur les dossiers.

Chaque commission peut inviter en son sein, pour remplir les fonctions de secrétaire, soit un membre de cabinet, soit un agent communal, pour dresser le procès-verbal de la séance.

Ce procès-verbal est signé tant par le/la secrétaire que par le/la Président-e; il mentionne le nom des membres ayant pris part aux discussions. Il est transmis aux Conseiller-ère-s par mail par les secrétaires de Commission au plus tard à 18H le jour de la séance du Conseil.

Art. 63

Le Collège peut décider de réunir les commissions simultanément pour examiner des matières communes, c'est notamment le cas lors de l'examen du budget.

Art. 64

Les commissions ainsi que les commissions spéciales se tiennent à huis clos.

Chaque membre du Conseil a le droit d'assister à toutes les commissions, mais il ne dispose d'une voix délibérative et ne perçoit un jeton de présence uniquement dans les commissions dont il/elle est membre.

TITRE II : LE DROIT D'EXPRESSION DES CITOYENS

Art. 65

Il est instauré un droit d'expression au profit des habitant-e-s de la commune. Ce droit prend la forme d'une requête citoyenne ou d'une interpellation citoyenne

Chapitre 1 – La requête citoyenne

Art. 66

Nonobstant l'application de l'article 89bis de la nouvelle loi communale (voir Chapitre 2 : interpellation citoyenne), un groupe d'habitant-e-s peut requérir l'avis du Collège sur un point relatif à l'Administration de la Commune.

Section 1 – Conditions de fond et de forme

Art. 67

Cette requête peut porter sur toutes questions relatives aux compétences communales et elle peut toucher un intérêt particulier commun à plusieurs habitant-e-s de la Commune. Elle ne peut cependant être équivalente à un recours (même gracieux), une plainte, une réclamation ou une demande à l'ombudsman communal.

Sont notamment considérées comme irrecevables les requêtes :

1. relatives à des cas personnels ou qui relèvent d'un intérêt exclusivement particulier;
2. qui relèvent des séances à huis clos
3. qui ne respectent pas les Droits de l'Homme ou revêtent un caractère raciste ou xénophobe.

Art. 68

Le droit de requête citoyenne est exercé par le dépôt du document ad hoc préparé par le secrétariat communal, rédigé en français ou en néerlandais, adressé au Collège des Bourgmestre et Échevins reprenant, par requête écrite signée par 20 personnes, domiciliées dans la Commune et âgées de 16 ans au moins. Elle doit mentionner :

- les noms, prénoms et adresses des demandeurs et, éventuellement, leur adresse email et le nom du groupe qu'ils représentent ;
- l'exposé clair et précis de l'objet de l'interpellation ou de l'avis

Cette requête doit être authentique et n'est valable que si elle est accompagnée de signatures originales. Il est introduit par un habitant domicilié sur le territoire communal – ci-après désigné comme le promoteur de la requête – par courrier, par dépôt ou par l'envoi de courrier électronique auprès du Collège via le Bureau des Assemblées (secretariat_assemblees@1030.be).

Aucune demande ne peut être formulée par une personne en sa qualité de représentant-e d'un parti politique ou au nom de celui-ci, ni en tant que membre du Conseil communal ou du Conseil de l'action sociale.

Section 2 – Gestion de la requête

Art. 69

Les requêtes font l'objet d'un accusé de réception par le Bureau des Assemblées, elles sont numérotées par ordre d'arrivée et inscrites à la prochaine séance utile du Collège, étant entendu que trois requêtes au maximum peuvent être inscrites à l'ordre du jour d'une même séance.

Le Collège des Bourgmestre et Échevins vérifie si les conditions de fond et de forme sont remplies.

Si la requête est déclarée recevable, le Collège peut décider :

- de répondre par écrit, éventuellement par l'intermédiaire d'un ou plusieurs membres du Collège ;
- de recevoir le promoteur, éventuellement accompagné de maximum 2 représentants des requérants. Dans ce cas, le Collège peut désigner un ou plusieurs membres du Collège à cette fin. Un écrit est rédigé par le Collège ou un de ses membres résumant cette réunion, une copie de celui-ci est transmise au promoteur à sa demande ;
- de décider qu'il s'agit d'une demande relative à la compétence de l'ombudsman et de la lui transmettre.

Art. 70

Sauf urgence motivée, le promoteur est prévenu par courriel ou lettre dans les quinze jours de la date de réception de sa demande :

- soit de la bonne réception de la requête et de la présentation au prochain Collège utile ;
- soit que sa requête est manifestement irrecevable.

Sauf urgence motivée, le promoteur est informé dans les quinze jours de la décision du Collège des suites données à sa demande.

Art. 71

Le Collège présente trimestriellement pour information au Conseil les différentes requêtes citoyennes reçues sous forme de liste en précisant succinctement le suivi qui leur a été donné.

Cette liste est publiée à la fin de chaque mois dans l'onglet « Transparence » du site internet de la Commune publication dynamique sur le site de la Commune.

Chapitre 2 – L'interpellation citoyenne

Art. 72

Dans les conditions de fond et de forme déterminées par l'article 89bis de la nouvelle loi communale et par le présent règlement, un groupe d'habitant-e-s peut introduire auprès du Conseil communal une demande d'interpellation à l'attention du Collège.

Section 1 – Conditions de fond et de forme

Art. 73

Pour être recevables, l'interpellation doit être relative à un sujet d'intérêt communal et porter sur des matières qui rentrent dans la compétence du Conseil communal et font partie de ses attributions légales.

Sont notamment considérées comme irrecevables les interpellations :

1. relatifs à des cas personnels
2. relatifs à des cas qui relèvent d'un intérêt exclusivement particulier ou d'un intérêt particulier commun à plusieurs habitant-e-s de la Commune
3. qui relèvent des séances à huis clos
4. qui figurent déjà à l'ordre du jour du Conseil ;
5. dont l'objet répète une interpellation citoyenne inscrite à l'ordre du jour d'un des trois derniers Conseils ordinaires ;
6. qui ne respectent pas les Droits de l'Homme ou revêtent un caractère raciste ou xénophobe
7. qui manquent manifestement de respect, contiennent des paroles injurieuses, assertions blessantes, attaques, allusions ou faits personnels

Art. 74

La demande d'interpellation doit être rédigée en Français ou en Néerlandais.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Elle est introduite par un habitant domicilié sur le territoire communal -ci-après désigné comme le promoteur de la demande- par courrier, par dépôt ou par l'envoi de courrier électronique auprès du/de la Bourgmestre via le Bureau des Assemblées (secretariat_assemblees@1030.be).

Aucune demande ne peut être formulée par une personne en sa qualité de représentant-e d'un parti politique ou au nom de celui-ci, ni en tant que membre du Conseil communal ou du Conseil de l'action sociale.

Art. 75

La demande est faite, au moyen du document ad hoc préparé par le secrétariat communal, par requête écrite signée par 20 personnes, domiciliées dans la Commune et âgées de 16 ans au moins. Elle doit mentionner :

- les noms, prénoms et adresses des demandeurs et, éventuellement, leur adresse email et le nom du groupe qu'ils représentent ;
- l'exposé clair et précis de l'objet de l'interpellation ou de l'avis

Cette requête doit être authentique et n'est valable que si elle est accompagnée de signatures originales. La demande doit être reçue au plus tard 7 jours calendrier avant la date du Conseil communal.

Aucune demande d'avis ou d'interpellation ne peut être introduite dans les 60 jours précédant des élections communales.

Section 2 – Inscription à l'ordre du jour du Conseil

Art. 76

Les demandes d'interpellation font l'objet d'un accusé de réception par le Bureau des Assemblées, elles sont numérotées par ordre d'arrivée et inscrites à la séance suivante du Collège

Le Collège des Bourgmestre et Échevins vérifie si les conditions de fond et de forme de l'article 89bis de la Nouvelle Loi communale et celles fixées par le présent règlement ont été rencontrées.

Art. 77

Si la demande est jugée recevable, le Collège met l'interpellation à l'ordre du jour de la prochaine séance du Conseil communal dans l'ordre chronologique de réceptions des demandes, étant entendu que trois interpellations au maximum peuvent être inscrites à l'ordre du jour d'une même séance et pour autant que la requête soit admise avant l'arrêt de l'ordre du jour initial. Les autres interpellations recevables sont reportées aux séances suivantes.

Le/la promoteur est informé-e par écrit de la recevabilité de sa demande incluant les date et heure de la séance du Conseil au cours de laquelle il/elle sera entendu-e.

Art. 78

Si la demande est jugée irrecevable, cette décision sera motivée par écrit et signifiée au promoteur dans les meilleurs délais.

Le cas échéant, le Collège peut proposer de requalifier la demande en requête citoyenne et l'instruire conformément aux articles 66 et suivant du présent règlement.

Si le promoteur refuse cette requalification, le Collège inscrit l'interpellation à la prochaine séance du Conseil, dans les délais fixés à l'article 16 du présent règlement.

Si le promoteur accepte cette requalification, il peut à l'issue de la procédure de requête citoyenne, s'il estime ne pas avoir obtenu de réponse suffisante, maintenir sa demande d'interpellation citoyenne. Le Collège inscrit alors l'interpellation à la prochaine séance du Conseil, dans les délais fixés à l'article 16 du présent règlement.

Section 3 – Déroulement de la séance

Art. 79

L'exposé de l'interpellation a lieu en début de séance publique.

Le promoteur pourra exposer verbalement sa requête en séance du Conseil et disposera à cette fin d'un temps de parole de **sept minutes**. Il ne peut s'écarter du texte déposé dans sa requête.

Le promoteur peut déléguer cet exposé à une tierce personne à condition que cette dernière soit également domiciliée sur le territoire communal

Art. 80

Le Bourgmestre ou le membre du Collège ayant ce point dans ses attributions répond à l'interpellation séance tenante. Un tour de parole est ensuite organisé. Chaque groupe politique mandate un orateur qui dispose de **deux minutes** afin de développer ses arguments.

Le Collège des Bourgmestre et Échevins dispose de **5 minutes** pour apporter une réponse.

Le promoteur dispose d'une réplique de **2 minutes**.

Le Collège intervient en dernier et clôt le débat.

Le compte-rendu de l'interpellation est repris dans le bulletin communal et publié, interpellation par interpellation, dans l'onglet « Transparence » du site internet de la Commune.

TITRE III – DEONTOLOGIE, ETHIQUE ET DROITS DES CONSEILLERS

Chapitre 1er – Les règles de déontologie et d'éthique

Art. 81

Les membres du Conseil communal s'engagent à :

1. Exercer leur mandat dans le respect des personnes et de la législation en vigueur.
 - Ils veilleront notamment lors de leurs interventions orales, dans leur comportement ainsi que dans leurs écrits, en ce compris sur les réseaux sociaux, à :
 - respecter les droits et libertés reconnus par la Constitution et par les lois belges, par la Convention Européenne de sauvegarde des Droits de l'Homme et des Libertés fondamentales ainsi que par toute convention internationale à laquelle la Belgique est partie.
 - s'abstenir de toute parole injurieuse, assertion blessante, attaque, allusions ou faits personnels et à modérer tout commentaire externe de ce type sur les réseaux sociaux suite à une de leurs publications ;
 - ne pas diffuser des informations qui ne reposent pas sur des faits objectifs ainsi que des informations dont ils savent ou ont des raisons de croire qu'elles sont fausses ou trompeuses;
2. Exercer leur mandat avec loyauté, transparence et en évitant tout conflit d'intérêt.
 - assumer pleinement, avec motivation, disponibilité et rigueur, leur mandat et leurs mandats dérivés;
 - participer avec assiduité aux réunions des instances de l'institution locale, ainsi qu'aux réunions auxquelles ils sont tenus de participer en raison de leur mandat au sein de ladite institution locale;
 - refuser tout cadeau, faveur, invitation ou avantage en tant que représentant de l'institution locale où ils siègent qui pourrait influencer sur l'impartialité de cette dernière ;
 - spécifier s'ils agissent en leur nom personnel ou au nom de l'institution locale qu'ils représentent, notamment lors de l'envoi de courrier à la population locale;
 - prévenir les conflits d'intérêts et exercer leur mandat et leurs mandats dérivés dans le but exclusif de servir l'intérêt général;
 - déclarer tout intérêt personnel dans les dossiers faisant l'objet d'un examen par l'institution locale et, le cas échéant, s'abstenir de participer aux débats. On entend par « intérêt personnel » tout intérêt qui affecte exclusivement le patrimoine du mandataire ou de ses parents et alliés jusqu'au deuxième degré;
3. Promouvoir les principes de bonne gouvernance.
 - Ils veilleront notamment à :
 - encourager et développer toute mesure qui favorise la performance de la gestion, la lisibilité des décisions prises et de l'action publique, la culture de l'évaluation permanente ainsi que la motivation du personnel de l'institution locale;
 - encourager et développer toute mesure qui favorise la transparence de leurs fonctions et mandats ainsi que de l'exercice et du fonctionnement des services de l'institution locale;
 - veiller à ce que tout recrutement, nomination et promotion s'effectuent sur base des principes du mérite et de la reconnaissance des compétences professionnelles et sur base des besoins réels des services de l'institution locale;
 - être à l'écoute des citoyens et respecter, dans leur relation avec ceux-ci, les rôles et missions de chacun ainsi que les procédures légales;
 - ne pas profiter de leur position afin d'obtenir des informations et décisions à des fins étrangères à leur fonction et ne pas divulguer toute information confidentielle concernant la vie privée d'autres personnes;

Art. 82

Conformément à l'article 120 NLC, le Conseil communal désigne ses représentants au sein des différents organismes associés (intercommunales, asbl, ...)

Ces délégués prendront soin en toutes circonstances de représenter dignement la Commune de Schaerbeek et de défendre loyalement ses intérêts et les valeurs du service public en général.

A cet effet, le Conseil communal invite ses représentants à produire un rapport de leurs activités au sein de l'organisme dans lequel ils sont délégués et ce une fois par an à l'occasion du vote du rapport annuel dudit organisme. Ils veilleront par ailleurs à ce que ce rapport annuel soit communiqué sans délai au Conseil communal pour information.

Si à l'occasion d'une assemblée générale, d'un Conseil d'administration ou de toute autre séance d'un organe de décision, un délégué devait déceler un point pouvant attenter aux intérêts de la Commune, ce délégué a le devoir de demander le report de ce point et d'en informer immédiatement par écrit le Collège des

Bourgmestre et Échevins afin que celui-ci puisse préciser le mandat du délégué en cette matière précise. Le Collège veillera à informer le Conseil en l'occurrence

Chapitre 2 – Les droits des Conseiller.ère.s

Section 1 – Le droit d'inscrire une motion ou un point à l'ordre du jour du Conseil communal

Sous section 1 – les principes

Art. 83

En exécution de l'article 97 al.3 de la Nouvelle Loi Communale, à l'exception des membres du Collège, tout membre du Conseil peut interpellier le Collège sur des questions d'intérêt communal et sur la manière dont il exerce ses compétences et demander l'inscription d'un ou de plusieurs point(s) supplémentaire(s) à l'ordre du jour d'une réunion.

Ces interpellations sont appelées **motions** si elles visent à faire prendre par le Conseil une décision formelle, au travers d'un vote.

Ces interpellations sont appelées **points** si elles visent à faire débattre d'un point, sans qu'il n'y ait un vote, au sein du Conseil.

Sous section 2 – Conditions de recevabilité

Art. 84

Pour être recevable, cette demande doit répondre aux conditions de fond et de forme déterminées par l'article 97 al.3 de la Nouvelle Loi Communale et par le présent règlement.

Le Conseiller doit préciser dans sa demande s'il introduit une motion, un point ou une question orale. A défaut de telle précision, la demande sera présumée être une question orale.

Art. 85

Sont notamment considérées comme irrecevables la motion ou le point qui:

1. ne sont pas relatifs à un sujet d'intérêt communal ;
2. ont pour objet un cas personnel, un intérêt purement particulier ou visent à obtenir un avis juridique individuel ;
3. portent sur un sujet qui figure déjà à l'ordre du jour du Conseil ;
4. tendent à obtenir de la documentation ou des renseignements d'ordre purement statistiques ou juridiques, auquel cas il y sera répondu par écrit ;
5. qui ne respectent pas les Droits de l'Homme ou revêtent un caractère raciste ou xénophobe ;
6. qui ne seraient pas conformes aux règles déontologiques prévues par le présent règlement, en particulier son article 81 ;
7. dont l'objet répète une motion, un point ou une question inscrite à l'ordre du jour d'un des trois derniers Conseils ordinaires. En ce cas-là, il sera répondu au/à la Conseiller/ère communal-e par écrit.

Néanmoins, si l'actualité ou des éléments nouveaux significatifs le justifient le point ou la motion seront prises en considération.

Un point ou une motion portant sur une question de personne, conformément à l'article 94 de la NLC et à la jurisprudence en vigueur, sera renvoyée au comité secret.

Art. 86

Les motions et les points sont introduits par demande écrite, signée ou permettant sans équivoque l'identification du conseiller, au moins cinq jours francs avant la date de la réunion du Conseil.

La demande en est faite par courrier, par dépôt ou par l'envoi de courrier électronique au /à la Bourgmestre via le Bureau des Assemblées (secretariat_assemblees@1030.be).

Ils doivent être accompagnés :

- **Pour les points** : du texte précis qui sera soumis à débat ainsi que d'une note explicative ou de tout document susceptible d'éclairer le Conseil.
- **Pour les motions** : d'un projet de délibération, indiquant clairement la décision que l'auteur de la proposition demande au Conseil communal de prendre, conformément à l'article 10 du présent règlement.

Sous-section 3- Inscription à l'ordre du jour du Conseil

Art. 87

Les demandes font l'objet d'un accusé de réception par le Bureau des Assemblées et sont transmises au Collège qui après vérification de leur recevabilité les inscrit à l'ordre du jour du Conseil.

Le Collège peut requalifier une demande de motion ou de point en question orale moyennant due motivation.

Sous-section 4- Déroulement de la séance

Art. 88

Sauf décision contraire du Conseil communal, les points et les motions sont traités après que l'ordre du jour de la séance publique ait été épuisé. Il y est répondu dans l'ordre de numéro courant qui y est apporté par rang d'ancienneté de leur dépôt.

Dans le cas où les points et motions sont pris en considération, leurs auteurs sont admis à les développer succinctement dans un délai de **4 minutes**. Ils ne peuvent s'écarter du texte déposé dans leur requête.

Les Conseillers disposent pour intervenir le cas échéant chacun de **2 minutes**.

Le Collège des Bourgmestre et Échevins dispose de **4 minutes** pour apporter une réponse.

L'auteur du point dispose encore d'une réplique de **2 minutes**.

Le Collège intervient en dernier et clôt le débat.

Art. 89

En l'absence de l'auteur de la proposition lors de la réunion du Conseil communal, ledit point n'est pas examiné et reporté à la prochaine séance. En cas d'absence renouvelée à la séance suivante, le point est transformé en question écrite.

Art. 90

Les textes des interpellations ainsi que celui des réponses apportées sont mis en ligne sur le site Internet de la Commune.

Section 2 – Le droit de poser des questions au Collège

Sous section 1 – les principes

Art. 91

Les membres du Conseil communal ont le droit de poser des questions orales et des questions écrites au Collège communal sur les matières qui relèvent de la compétence :

- de décision du Collège ou du Conseil communal ;
- d'avis du Collège ou du Conseil dans la mesure où cette compétence a un objet qui concerne le territoire de la commune.

Sous section 2 - les questions écrites

Art. 92

Les questions écrites, formulées de manière précise sont introduites par demande écrite, signée ou permettant sans équivoque l'identification du conseiller.

La demande en est faite par courrier, par dépôt ou par l'envoi de courrier électronique au /à la Bourgmestre via le Bureau des Assemblées (secretariat_assemblees@1030.be).

La question est soumise au Collège qui décide de l'Échevin-e qui apportera la réponse en séance.

Art. 93

Il est répondu aux questions écrites dans les 30 jours de leur réception par le/la Bourgmestre ou par le membre du Collège désigné. Ce délai est porté à 50 jours pour les questions posées entre le 1er juillet et le 31 août. A défaut de réponse dans les délais, elle peut être transformée en question orale à la demande de son auteur.

La réponse est envoyée par courrier simple au domicile du conseiller. Une copie digitale du courrier est envoyée par mail.

Art. 94

Les questions écrites et les réponses apportées sont publiées dans le bulletin communal et mises en ligne sur le site Internet de la Commune, sauf lorsqu'il s'agit d'une question de personnes ou, dans l'intérêt de l'ordre public, du secret professionnel ou du secret des affaires notamment lorsque la mise en ligne porterait préjudice à des tiers.

Sous-section 3 - les questions orales

Art. 95

Les questions orales sont introduites par demande écrite, signée ou permettant sans équivoque l'identification du conseiller, au plus tard la veille du Collège ordinaire précédant la séance du conseil communal, et ce avant 14h00.

La demande en est faite par courrier, par dépôt ou par l'envoi de courrier électronique au /à la Bourgmestre via le Bureau des Assemblées (secretariat_assemblees@1030.be).

Le Collège inscrit la question lors de la séance du Conseil qui suit son dépôt sauf si la question:

1. n'est pas relative à un sujet d'intérêt communal
2. a pour objet un cas personnel, un intérêt purement particulier ou vise à obtenir un avis juridique individuel ;

3. porte sur un sujet qui figure déjà à l'ordre du jour du Conseil ;
4. tend à obtenir de la documentation ou des renseignements d'ordre purement statistiques ou juridiques, auquel cas il y sera répondu par écrit ;
5. qui ne respectent pas les Droits de l'Homme ou revêtent un caractère raciste ou xénophobe ;
6. qui ne seraient pas conformes aux règles déontologiques prévues par le présent règlement, en particulier son article 81. ;
7. dont l'objet répète une motion, un point ou une question inscrite à l'ordre du jour d'un des trois derniers Conseils ordinaires. En ce cas-là, il sera répondu au/à la Conseiller/ère communal-e par écrit. Néanmoins, si la question porte sur le suivi donné par le Collège à une motion qui a été votée ou si l'actualité ou des éléments nouveaux significatifs le justifient, la question orale sera prise en considération.

Une question portant sur une question de personne, conformément à l'article 94 de la NLC et à la jurisprudence en vigueur, sera renvoyée au comité secret.

Art. 96

Si les éléments de réponse comportent des données techniques ou chiffrés trop importantes ou si entre le dépôt de la question et la première séance utile du conseil communal il se serait écoulé plus d'un mois, le collège des Bourgmestre et échevins pourra fournir sa réponse par écrit. Dans ces cas, tous les membres du Conseil communal recevront copie de la réponse.

Art. 97

Il est répondu aux questions orales séance tenante au Conseil communal après l'examen des points et des motions dont question à la section précédente. Il y est répondu dans l'ordre de numéro courant qui y est apporté par rang d'ancienneté de leur dépôt.

Un échange de paroles peut avoir lieu uniquement entre l'auteur de la question et le membre du Collège concerné, les questions orales ne peuvent donner lieu à débat.

Art. 98

L'exposé en séance de la question orale ne peut s'éloigner du contenu de l'exposé écrit et est limité à **2 minutes**. Il en est de même de la réponse à fournir par le Collège des Bourgmestre et Échevins qui ne pourra pas dépasser **4 minutes**.

Le temps consacré aux questions orales ne peut en principe dépasser la durée d'une demi-heure. Les questions qui, pendant ce temps, n'ont pu faire l'objet d'une réponse, sont reportées à la prochaine séance.

En cas d'urgence, défini en fonction du fait qu'une question présente un caractère d'actualité et/ou est d'un intérêt particulier pour la collectivité, le Conseil peut déroger au principe énoncé ci-dessus.

Art. 99

Les questions orales et les réponses apportées sont publiées dans le bulletin communal et mises en ligne sur le site Internet de la Commune, sauf lorsqu'il s'agit d'une question de personnes ou, dans l'intérêt de l'ordre public, du secret professionnel ou du secret des affaires notamment lorsque la mise en ligne porterait préjudice à des tiers.

Section 3 – Le droit d'accès aux actes et pièces qui se rapportent à l'administration de la Commune:

Art. 100

Conformément à l'article 84 de la nouvelle loi communale, et en plus des documents visés à l'article 18 du présent règlement, les membres du Conseil peuvent prendre connaissance de tous les actes et pièces qui se rapportent à l'administration de la Commune, pour autant qu'il s'agisse de documents définitifs et non de documents en cours d'élaboration par les services communaux ou par un prestataire externe.

Est considéré comme définitif tout document qui a été soumis au Collège pour approbation, prise d'acte ou information et dès lors que le PV du Collège est devenu définitif.

Art. 101

Cet accès constitue une balance d'intérêt entre le contrôle démocratique et la protection de la vie privée, le secret des affaires ou le secret professionnel.

Le/la Conseiller/ère communal-e communal sera soumis au secret professionnel, à la protection de la vie privée ou au secret des affaires s'il réceptionne ou consulte des pièces soumises à ces règles. En aucun cas, ces documents ne peuvent être transmis à un tiers extérieur au Conseil.

Lorsque la balance est neutre ou favorable à la protection de la vie privée, le secret des affaires ou le secret professionnel, il est demandé au/à la Conseiller/ère communal-e de préciser sa demande pour sélectionner les documents transmissibles les plus appropriés dans le cadre des principes de proportionnalité et de minimisation des données et ce afin que la Commune puisse respecter ses obligations légales en la matière.

Art. 102

Afin de permettre au Collège d'examiner si les pièces ou actes demandés en copie ou en consultation, réunissent les conditions prévues par la législation en vigueur, les membres du Conseil signaleront par écrit, par courrier ou par dépôt ou par l'envoi de courrier électronique au Collège via le Bureau des Assemblées (secretariat_assemblees@1030.be) que la communication vise telles ou telles pièces nettement déterminées. En aucun cas, les membres du Conseil ne peuvent s'adresser directement aux services communaux.

Art. 103

Ces actes et pièces seront mis à leur disposition au plus tard 10 jours ouvrables après la réception de leur demande, au Bureau des Assemblées et exclusivement pendant les heures de bureaux. Ce délai est porté à 20 jours ouvrables pour les demandes introduites entre le 1er juillet et le 31 août.

Les membres du Conseil se limiteront à prendre connaissance des pièces existantes mises à leur disposition sans qu'ils puissent exiger des fonctionnaires présents des explications quelconques. Ils pourront puiser dans ces documents tous les renseignements qu'ils désirent ou encore en prendre copie partiellement ou intégralement s'ils le jugent utile.

Pour éviter qu'un trop grand nombre de pièces ne soient en circulation et puissent ainsi nuire au traitement des dossiers et perturber le fonctionnement des services, le membres du Conseil qui ne serait pas venu consulter les pièces qu'il a demandées au cours des 10 jours qui suivent l'avis par lequel l'on porte à sa connaissance que les documents sont à sa disposition au service du Secrétariat, sera considéré comme se désistant de sa demande.

Section 4 – Le droit d'obtenir copie des actes et pièces relatifs à l'administration de la commune:

Art. 104

Les membres du Conseil communal ont le droit d'obtenir copie des actes et pièces dont il est question à la section précédente, moyennant paiement d'une redevance fixée par le règlement en vigueur fixant les redevances sur les services librement demandés et la délivrance de documents administratifs. Cette redevance ne peut pas excéder le prix de revient.

En vue de cette obtention, les membres du Conseil communal remplissent une formule de demande auprès du Bureau des Assemblées.

Les copies demandées sont envoyées par courrier, courrier électronique ou mis à leur disposition dans les 10 jours ouvrables de la réception de la formule de demande par le bourgmestre ou par celui qui le remplace.

Art. 105

Les Conseillers qui en font la demande reçoivent par voie électronique le procès-verbal du Collège dès approbation de celui-ci. Cette transmission peut être remplacée par la publication desdits procès-verbaux sur un site internet sécurisé.

Section 5 – Le droit de visiter les établissements et services communaux:

Art. 106

Les membres du Conseil ont le droit de visiter les établissements et services communaux, accompagnés d'un-e membre du Collège et/ou d'un-e fonctionnaire désigné-e à cet effet.

Afin de permettre au Collège de désigner un-e de ses membres ou un-e fonctionnaire et, à celui/celle-ci de se libérer, les membres du Conseil informent le Collège par écrit, au moins 10 jours à l'avance, des jours et heures auxquels ils demandent à visiter l'établissement ou le service.

Art. 107

Durant leur visite, les membres du Conseil communal sont tenus de se comporter avec réserve.

Section 6 – Les signes distinctifs des Conseillers/ères communaux/ales

Les membres du Conseil ont la possibilité de porter un signe distinctif lors de cérémonies officielles. Ce signe distinctif revêt la forme d'une écharpe aux couleurs de la Commune (vert et blanc), assortie des armoiries communales.

Cette écharpe se porte soit à la ceinture (nœud à gauche) soit à l'épaule (droite et nœud à gauche). La couleur verte est dirigée vers le haut.

Art. 108

Le port de ce signe distinctif ne peut se faire que sur le territoire de la Commune de Schaerbeek, lorsque le/la membre du Conseil représente la Commune.

Art. 109

L'achat de ce signe distinctif est à charge du/de la Conseiller/ère communal-e et n'est pas obligatoire.

Section 7 – jetons de présence:

Art. 110

Conformément à l'article 12 de la nouvelle loi communale, les conseillers communaux perçoivent un jeton de présence lorsqu'ils assistent aux réunions du conseil communal et aux réunions des commissions dont ils sont membres.

La présence du Conseiller est attestée

- en séance publique : par la signature du registre d'entrée et par la participation au vote nominal en fin de séance ;
- en comité secret ou en commission : par la signature d'une liste de présence

Art. 111

La valeur de ce jeton est déterminée par le Conseil.

La répartition de la somme inscrite pour cet objet au budget communal se fait mensuellement, entre les Conseillers, à raison du nombre de présences aux séances du Conseil ou des commissions.

TITRE IV – LE BULLETIN COMMUNAL

Art. 112

En dehors du procès-verbal, il est établi un compte-rendu intégral des séances du Conseil communal.

Ce compte-rendu mentionne les noms des membres présents et contient pour chaque objet figurant à l'ordre du jour de la séance publique ou discuté pendant la même séance, l'exposé du Collège, s'il y a lieu, les interventions auxquelles la discussion a donné lieu, les noms des membres qui ont voté et l'indication des votes émis ainsi que les noms des membres qui se sont abstenus.

Le compte-rendu intégral est inséré dans le bulletin communal publié par les soins du Collège.

Le bulletin communal contient en outre le texte des rapports présentés et des résolutions prises ainsi qu'un résumé des décisions qui ont été prises à huis clos.

Chaque séance du Conseil fait l'objet d'un numéro distinct du bulletin communal qui est distribué aux membres du Conseil qui en font la demande.

Art. 113

Tout discours écrit, lu en séance, ne peut être remis que le jour même au Secrétaire communal.

Art. 114

Copie de leurs interventions figurant au compte-rendu intégral est remise aux membres du Conseil. Ils restitueront au secrétaire communal la copie corrigée, s'il y a lieu, et paraphée par eux, le huitième jour, au plus tard, après la réception.

Si une copie n'est pas restituée dans le délai fixé à l'alinéa précédent, le compte-rendu sera considéré comme approuvé.

Art. 115

Les orateurs peuvent corriger et compléter le texte de leurs interventions, pour autant qu'ils n'y apportent que des modifications de pure forme ou de rectification d'erreurs matérielles.

Art. 116

En cas de contestation persistante entre les membres du Conseil au sujet des paroles reproduites au compte-rendu, il sera statué par le Conseil communal, à la majorité, l'orateur entendu. S'il le souhaite celui-ci pourra, en cas de désaccord, exprimer son sentiment en note au bas de la page.

Le Collège aura toujours le droit, dans les mêmes conditions, d'interdire la publication de paroles contraires au règlement ou à la dignité de l'assemblée.

TITRE V – DISPOSITION GENERALES

Art. 117

Les Conseillers communaux peuvent obtenir du papier à lettres et des enveloppes à entête de la commune. Le maximum annuel est fixé à 200 par Conseiller communal et 400 pour les chefs de groupe.

Art. 118

Il est strictement interdit de fumer tant en séance publique qu'en comité secret, ainsi que pendant la tenue des séances de commissions du Conseil communal

Art. 119

Il est fait référence à la nouvelle loi communale pour tout ce qui n'est pas expressément prévu par le présent règlement

Art. 120

Le présent règlement abroge et remplace le Règlement d'Ordre Intérieur du 26 juin 2013.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 24 stem(men) tegen 4 en 12 onthouding(en).

Gezien de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder haar artikelen 117 en 120

Overwegende dat het nodig is het reglement van interne orde van de gemeenteraad zoals goedgekeurd tijdens de gemeenteraad van 26 juni 2013, aan te passen

Gezien het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen dd 18 april 2023

TITEL I: DE WERKING VAN DE GEMEENTERAAD

Hoofdstuk 1 – De voorranglijst

Art. 1

Onmiddellijk na de installatie van de Gemeenteraad wordt een voorranglijst van de Gemeenteraadsleden opgesteld.

Art. 2

De voorranglijst is gebaseerd op de volgorde van anciënniteit van de Gemeenteraadsleden, te rekenen vanaf de datum van hun eerste indiensttreding, en, in geval van gelijke anciënniteit, op het aantal stemmen dat ze bij de laatste verkiezingen behaalden, zoals blijkt uit het proces-verbaal van de verkiezingen.

Er wordt enkel rekening gehouden met de ononderbroken ambtstermijnen als titelvoerend gemeenteraadslid om de anciënniteit te bepalen, waarbij elke onderbreking het definitieve verlies van de verworven anciënniteit met zich meebrengt.

De Gemeenteraadsleden die geen lid van de uittredende Gemeenteraad waren, staan onderaan de lijst, gerangschikt volgens het aantal voorkeurstemmen dat ze bij de laatste verkiezingen behaalden, zoals blijkt uit het proces-verbaal van de verkiezingen.

Art. 3

Indien twee Gemeenteraadsleden met eenzelfde anciënniteit een gelijk aantal stemmen behaalden, is de voorrang gebaseerd op de plaats die ze op de lijst innemen indien ze op dezelfde lijst werden verkozen, of op de leeftijd die ze hebben op de dag van de verkiezingen indien ze op verschillende lijsten werden verkozen; het oudste Gemeenteraadslid heeft dan voorrang.

Art. 4

De rangorde van de Gemeenteraadsleden heeft geen gevolgen voor hun plaats tijdens de zittingen van de Gemeenteraad. Ze heeft evenmin protocollaire gevolgen.

Hoofdstuk 2 – De vergaderingen van de Gemeenteraad

Sectie 1 – De frequentie van de vergaderingen van de Gemeenteraad

Art. 5

De Gemeenteraad vergadert telkens als de aangelegenheden die onder zijn bevoegdheid vallen dat vereisen en minstens tien keer per jaar.

Hij vergadert in principe één woensdag per maand om 18.30 uur in de Raadzaal van het Gemeentehuis.

Behoudens uitzonderingen gaan de gewone vergaderingen niet door in juli en augustus.

Aan het eind van het voorgaande kalenderjaar beslist het College van Burgemeester en Schepenen over een kalender met de vergaderdata van de Gemeenteraad.

Sectie 2 – De bevoegdheid om de Gemeenteraad bijeen te roepen

Art. 6

In overeenstemming met artikel 86 van de Nieuwe Gemeentewet en onverminderd artikel 7 en 8 is enkel het College bevoegd om de Gemeenteraad bijeen te roepen.

Art. 7

Tijdens een van zijn vergaderingen kan de Gemeenteraad beslissen - via een stemming bij absolute meerderheid - over de dag en het uur waarop hij opnieuw zal vergaderen om het onderzoek te beëindigen van de punten die ingeschreven zijn op de agenda en die nog niet werden onderzocht.

Art. 8

Op vraag van een derde van de Gemeenteraadsleden moet het College de Gemeenteraad bijeenroepen op de aangeduide dagen en uren.

Er is echter een termijn van zeven vrije dagen nodig om de Gemeenteraad in goede omstandigheden bijeen te kunnen roepen.

Wanneer het aantal Gemeenteraadsleden geen veelvoud van drie is, moet het resultaat van de deling door drie worden afgerond naar de hogere eenheid, om het derde te bepalen.

In dat geval bevat de agenda van de Gemeenteraad bij voorrang de punten die aangeduid zijn door de leden die om de vergadering verzochten.

Sectie 3 – De bevoegdheid om over de agenda van de vergaderingen van de Gemeenteraad te beslissen

Art. 9

Onverminderd artikel 11 van het onderhavige reglement is enkel het College bevoegd om de agenda van de vergaderingen van de Gemeenteraad op te stellen.

Art. 10

Elk op de agenda ingeschreven punt dat aanleiding geeft tot een beslissing, moet vergezeld zijn van een ontwerp van beraadslaging en de nodige bijlagen, voor een goed begrip van het punt.

Art. 11

Het College schrijft ook de interpellatieverzoeken van burgers in, in overeenstemming met titel II, en de moties, punten en mondelinge vragen, in overeenstemming met titel III van het onderhavige reglement.

Sectie 4 – De inschrijving van de punten in openbare zitting of in geheime zitting

Art. 12

Onverminderd artikel 13 en 14 van het onderhavige reglement zijn de vergaderingen van de Gemeenteraad openbaar en worden de punten van de agenda ingeschreven in openbare zitting.

Art. 13

In overeenstemming met artikel 94 van de Nieuwe Gemeentewet is de vergadering van de Gemeenteraad niet openbaar wanneer het om persoonsgebonden aangelegenheden gaat. In dat geval worden de punten achter gesloten deuren behandeld en ingeschreven in geheime zitting.

Onverminderd de vorige paragraaf en behalve wanneer er over de begroting, een begrotingswijziging of de rekeningen moet worden beraadslaagd, kan de Gemeenteraad echter achter gesloten deuren beslissen in het belang van de openbare orde en op grond van ernstige bezwaren die zouden voortvloeien uit de bekendmaking, de bescherming van de persoonlijke levenssfeer zoals vastgelegd in de Algemene verordening (EU) gegevensbescherming of het handelsgeheim zoals vastgelegd in Boek XI van het Wetboek van economisch recht. In dat geval zal hij beslissingen nemen met een tweederdemeerderheid van de aanwezige leden. Wanneer het aantal aanwezige Gemeenteraadsleden geen veelvoud van drie is, moet het resultaat van de deling door drie, gevolgd door de vermenigvuldiging met twee, worden afgerond naar de hogere eenheid, om het twee derde te bepalen.

Art. 14

Uitgezonderd in tuchtzaken kan de zitting achter gesloten deuren enkel plaatsvinden na de openbare zitting. Indien het tijdens de openbare zitting nodig blijkt om het onderzoek van een punt tijdens een zitting achter gesloten deuren voort te zetten, kan de openbare zitting enkel met dit doel worden onderbroken.

Art. 15

Wanneer de vergadering van de Gemeenteraad niet openbaar is, mogen enkel aanwezig zijn:

- de leden van de Gemeenteraad,
- de Gemeentesecretaris en/of de adjunct-Gemeentesecretaris,
- in voorkomend geval, alle personen wiens aanwezigheid vereist is krachtens een wettelijke of regelgevende bepaling
- en, indien nodig, personen die ertoe geroepen zijn om een beroepsbezigheid uit te oefenen.

Sectie 5 – De bijeenroeping van de leden van de Gemeenteraad

Art. 16

De bijeenroeping van de Gemeenteraad - met daarin de punten van de agenda - wordt uitsluitend per elektronische post verzonden, minstens zeven vrije dagen voor de datum van de vergadering van de Gemeenteraad.

Deze termijn wordt teruggebracht tot twee vrije dagen wanneer het om een tweede en derde bijeenroeping van de Gemeenteraad gaat, waarvan sprake is in artikel 90 al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet.

Onder 'zeven vrije dagen' en 'twee vrije dagen' moet men respectievelijk zeven dagen van vierentwintig uur en twee dagen van vierentwintig uur verstaan. Dit betekent dat de dag van ontvangst van de bijeenroeping door de leden van de Gemeenteraad en die van de vergadering niet inbegrepen zijn in deze termijn.

Er wordt voor elk Gemeenteraadslid, aan het begin van zijn of haar legislatuur, een e-mailadres aangemaakt in het volgende formaat: `initiaalvoornaamNaam@1030.be`.

Dit e-mailadres zal het referentieadres van het Gemeenteraadslid zijn voor alle officiële elektronische communicatie die in dit reglement is vastgelegd. Het Gemeenteraadslid kan echter op uitdrukkelijk verzoek bij het Kantoor van de vergaderingen vragen om zijn referentieadres te wijzigen.

Sectie 6 – De terbeschikkingstelling van de dossiers aan de Gemeenteraadsleden**Art. 17**

Uiterlijk de dag na het verzenden van de bijeenroeping kunnen de dossiers in verband met de aangelegenheden die ingeschreven zijn op de agenda van de Gemeenteraad, worden geraadpleegd via de webapplicatie voor het beheer van vergaderingen 'HUBCONSEIL'. Het Kantoor van de vergaderingen kan deze dossiers echter nog aanvullen tot de daarop volgende vrijdag.

De dringende punten die het College inschrijft zullen opgenomen worden in een aanvullende agenda die de dag voor de Gemeenteraad wordt ingediend. Dit indienen gebeurt onder de vorm van een gecoördineerde agenda die via de applicatie 'HUBCONSEIL' wordt verspreid. Een papieren versie van deze gecoördineerde agenda wordt voor het begin van de zitting op de banken van de Gemeenteraadsleden gelegd.

Indien nodig kunnen de Gemeenteraadsleden ook kennisnemen van de dossiers door raadpleging van het gemeentelijk netwerk op het Kantoor van de vergaderingen tijdens de kantooruren, van maandag tot vrijdag van 8.00 uur tot 16.30 uur.

Tijdens de zittingen van de Gemeenteraad wordt een laptop ter beschikking gesteld van alle Gemeenteraadsleden om de stukken van de dossiers online te raadplegen.

Art. 18

Een papieren versie van de financiële documenten met betrekking tot de begroting en de gemeentelijke rekeningen, samen met de bijlagen die zijn vastgelegd in de NGW artikel 96, wordt ter beschikking gesteld van elke fractieleider. Hetzelfde geldt voor het meerjarig investeringsplan.

Bovendien kan elk Gemeenteraadslid vragen om een afgedrukte versie van deze documenten. De aanvragen hiertoe worden afzonderlijk ingediend bij het Kantoor van de vergaderingen en de exemplaren zullen bij dit Kantoor ter beschikking worden gesteld van het Gemeenteraadslid.

De bepalingen uit de eerste paragraaf zijn ook van toepassing op de plannen van aanleg en de grote thematische kaarten in verband met stedenbouwkundige studies of mobiliteit.

Voor de andere documenten kan elk Gemeenteraadslid zich kopieën van de stukken laten bezorgen, volgens de modaliteiten voorzien in artikels 104 en verder van het onderhavige reglement.

Art. 19

Elke aanvraag voor technische of andere informatie over de documenten uit de dossiers die in artikel 18 zijn vastgelegd, moet via post of e-mail worden gericht aan de Gemeentesecretaris, via het Kantoor van de Vergaderingen. De Gemeentesecretaris zal er onmiddellijk op antwoorden of hiervoor een gemeentelijke medewerker aanduiden.

Sectie 7 – Informatie aan de pers en de inwoners**Art. 20**

Binnen dezelfde termijnen als voor de bijeenroeping van de Gemeenteraad wordt een document met daarin de plaatsen, dagen, uren en agenda's van de vergaderingen van de Gemeenteraad ter kennis gebracht van het publiek via aanplakking op het grondgebied van de Gemeente, op de door het College bepaalde plaatsen, en gepubliceerd op de website van de Gemeente. Deze informatie wordt bekendgemaakt op de sociale netwerken, via de door de Gemeente beheerde accounts.

Dit document bevat echter niet de onderwerpen die achter gesloten deuren moeten worden besproken.

Dit document wordt ook ter beschikking gesteld van het publiek dat de zittingen bijwoont.

Art. 21

De pers en de burgers worden, op hun verzoek, via e-mail op de hoogte gebracht van de agenda van de vergaderingen van de Gemeenteraad. Dit gebeurt ofwel na aanvraag die via e-mail moet worden ingediend bij het Kantoor van de Vergaderingen, ofwel door zich in te schrijven voor de gemeentelijke nieuwsbrief op de website van de Gemeente.

Uiterlijk de vrijdag die volgt op het verzenden van de agenda naar de Raadsleden kunnen de beraadslagingen waarvan sprake in artikel 10 worden geraadpleegd via de webapplicatie voor het beheer van vergaderingen 'HUBCONSEIL_Citoyen'.

Sectie 8 – Het voorzitterschap van de vergaderingen van de Gemeenteraad**Art. 22**

Overeenkomstig artikel 8bis van de nieuwe Gemeentewet kan de Gemeenteraad uit zijn leden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter kiezen voor de volledige ambtstermijn. De voorzitter en zijn/haar plaatsvervanger zijn geen lid van het College.

Als de gemeenteraad geen voorzitter en plaatsvervanger kiest, is de burgemeester of de persoon die hem/haar vervangt bevoegd om de vergaderingen van de raad voor te zitten.

Sectie 9 – Het openen en sluiten van de vergaderingen van de Gemeenteraad

Art. 23

De Voorzitter is bevoegd om de vergaderingen van de Gemeenteraad te openen en sluiten. In geval van zijn/haar afwezigheid wordt hij/zij vervangen door de Schepen(en) in volgorde van hun voorstelling aan de Gemeenteraad.

De bevoegdheid om de vergaderingen van de Gemeenteraad te sluiten omvat de bevoegdheid om ze op te schorten.

Art. 24

Op het voor de vergadering vastgelegde uur en zodra het vereiste aantal leden is bereikt om te beraadslagen, verklaart de Voorzitter de zitting geopend.

Wanneer de Voorzitter een vergadering van de Gemeenteraad heeft gesloten, kan deze niet meer geldig beraadslagen en kan de vergadering niet heropend worden.

Sectie 10 – Het aantal Gemeenteraadsleden dat aanwezig moet zijn om geldig te kunnen beraadslagen

Art. 25

Behalve in het geval dat in artikel 90, al. 2 van de Nieuwe Gemeentewet is vastgelegd, kan de Gemeenteraad enkel een besluit nemen indien de meerderheid van zijn leden aanwezig is.

Onder meerderheid van zijn leden moet worden verstaan: de helft van de leden van de Gemeenteraad, afgerond naar de hogere eenheid, ofwel 24 leden op 47.

Sectie 11 – Handhaving van de orde tijdens de vergaderingen van de Gemeenteraad

Ondersectie 1 - Algemene bepaling

Art. 26

De handhaving van de orde tijdens de vergaderingen van de Gemeenteraad behoort toe aan de Voorzitter, aangesteld in overeenstemming met artikel 8bis van de Nieuwe Gemeentewet of, bij gebrek hieraan, aan de Burgemeester.

Ondersectie 2 - Handhaving van de orde tijdens de vergaderingen van de Gemeenteraad ten aanzien van het publiek

Art. 27

De Voorzitter kan, na een waarschuwing te hebben gegeven, onmiddellijk elke persoon laten verwijderen die openlijk tekenen van goedkeuring of afkeuring geeft, of die aanzet tot om het even welk tumult.

Bovendien kan de Voorzitter proces-verbaal tegen die persoon opmaken en hem/haar verwijzen naar de Politierechtbank die hem/haar kan veroordelen tot een boete of een gevangenisstraf, onverminderd andere stappen, als het feit daartoe aanleiding geeft.

Ondersectie 3 - Handhaving van de orde tijdens de vergaderingen van de Gemeenteraad ten aanzien van zijn leden

Art. 28

De Voorzitter handhaaft de orde tijdens de vergadering. Hij treedt op:

- preventief door het woord te geven aan, of af te nemen, van het Gemeenteraadslid dat van het onderwerp blijft afdwalen en door de punten op de agenda ter stemming voor te leggen;
- repressief door het woord af te nemen van het Gemeenteraadslid dat de sereniteit van de vergadering verstoort, door hem/haar tot de orde te roepen, door hem/haar uit te sluiten van de vergadering, door deze op te schorten of door deze te beëindigen.

Art. 29

Worden meer bepaald als verstoorders van de sereniteit van de vergadering van de Gemeenteraad beschouwd, de leden:

- die het woord nemen zonder dat de Voorzitter hen het woord heeft gegeven;
- die aan het woord blijven terwijl de Voorzitter hen het woord heeft afgenomen;
- die een ander Gemeenteraadslid onderbreken terwijl hij/zij aan het woord is;
- die zich tijdens hun tussenkomsten schuldig maken aan een belediging, een kwetsende opmerking, een aanval of persoonlijke aantijging;
- die zich schuldig maken aan gedrag of uitspraken die de rechten en vrijheden schaden die worden erkend door de Grondwet en door de Belgische wetten, door het Europees Verdrag tot bescherming van de rechten van de mens en de fundamentele vrijheden, alsook door elk internationaal verdrag waarbij België een partij is of die blijk geven van een ideologie die in strijd is met de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens;

- die hun telefoon of laptop gebruiken op een ongepaste manier.

Elk Gemeenteraadslid dat tot de orde werd geroepen, kan zich rechtvaardigen, waarna de Voorzitter beslist of de tot de orde roeping wordt gehandhaafd of ingetrokken.

Tot slot kan de Voorzitter het Gemeenteraadslid ook uitsluiten van de vergadering indien hij/zij aanzet tot om het even welk tumult.

Art. 30

Indien de vergadering rumoerig wordt, kan de Voorzitter ze een uur of langer opschorten; daarna wordt de zitting van rechtswege hervat. Als de vergadering opnieuw rumoerig wordt, kan de Voorzitter ze beëindigen.

Art. 31

Het Gemeentebestuur maakt audio-opnames van de openbare zittingen. Ze worden uitsluitend gebruikt om de notulen en het schriftelijke verslag op te maken.

Art. 32

Het Gemeentebestuur kan de openbare zitting van de Gemeenteraad filmen. Die officiële video-opname wordt vervolgens rechtstreeks uitgezonden via de website van de Gemeente.

De Gemeenteraadsliden mogen ook hun eigen interventies of die van gemeenteraadsliden van hun politieke fractie tijdens de openbare zitting filmen met hun eigen opnameapparatuur. De verspreiding van deze video's valt onder de deontologische principes die in Titel III van dit reglement zijn opgenomen. Het is daarentegen, behoudens uitdrukkelijke toestemming van de Voorzitter, voor derden strikt verboden om een zitting van de Gemeenteraad op te nemen of te filmen.

Een zitting achter gesloten deuren mag in een geen enkel geval en op geen enkele manier worden opgenomen of gefilmd.

Sectie 12 – Het verloop van de vergaderingen

Art. 33

Alvorens aan de openbare zitting deel te nemen, tekenen de leden in een daartoe voorzien register de aanwezigheidslijst, opgesteld volgens hun voorrang. De namen van de ondertekenaars van deze lijst worden in de notulen van de zitting vermeld. Dezelfde procedure geldt voor de geheime zitting.

Art. 34

Op het voor de vergadering vastgelegde uur en zodra het vereiste aantal leden om te beraadslagen is bereikt, verklaart de Voorzitter de zitting geopend.

Bij aanvang van de zitting doet de Voorzitter elke nuttige mededeling over de stand van zaken in verband met de aangelegenheden van de gemeente waarvan de Raadsleden niet schriftelijk op de hoogte werden gebracht.

Art. 35

De punten op de agenda worden besproken in de daarin aangegeven volgorde, tenzij de Gemeenteraad anders beslist.

De Gemeenteraad kan het punt laten onderzoeken door de daartoe opgerichte commissie. De commissie onderzoekt dit zo spoedig mogelijk. Het voorstel wordt samen met het advies van de commissie opnieuw ingeschreven op de agenda van de eerste nuttige zitting van de Gemeenteraad.

Om het dossier te kunnen bestuderen, kan de Gemeenteraad het punt ook gewoon uitstellen naar een latere zitting.

Art. 36

Wanneer het hem/haar verboden is om te zetelen zoals vermeld in de Nieuwe Gemeentewet, zal het betrokken raadslid spontaan de Voorzitter verwittigen en de zitting verlaten wanneer het punt wordt behandeld en op geen enkele manier deelnemen aan de besprekingen in verband met dit dossier, noch aan de stemming hierover.

Het betrokken Gemeenteraadslid kan ook de Voorzitter en/of de Secretaris van de zitting hiervan op de hoogte brengen, om zich ervan te verzekeren dat nota werd genomen van zijn/haar vertrek uit de zaal.

Art. 37

Elk Gemeenteraadslid dat amendementen of subamendementen wil voorstellen, overhandigt deze schriftelijk en ondertekend aan de Voorzitter. De amendementen worden ter stemming voorgelegd vóór de hoofdvraag en de subamendementen worden ter stemming voorgelegd vóór de amendementen.

Art. 38

Voor elk punt op de agenda kan de Voorzitter:

1. alvorens het wordt besproken, hierbij opmerkingen geven of een Schepen vragen om hierbij opmerkingen te geven;
2. nadat eventueel opmerkingen werden gegeven, het woord geven aan de Raadsleden die dat vragen.
3. wanneer hij/zij van oordeel is dat voldoende spreektijd werd gegeven aan de Gemeenteraadsliden, de

bespreking sluiten;

4. nadat hij/zij de bespreking heeft gesloten, kan hij/zij het voorwerp van de stemming omschrijven en ter stemming voorleggen

Art. 39

De Raadsleden nemen pas het woord nadat ze dit van de Voorzitter hebben gekregen. De Voorzitter geeft dit in volgorde van de aanvragen, waarbij in eerste instantie voorrang wordt gegeven aan een spreker per politieke fractie.

Het woord wordt altijd gegeven, en bij voorrang, om te herinneren aan het reglement, om een motie op de agenda te zetten of om te antwoorden op een persoonsgebonden aangelegenheid.

Het lid dat het woord heeft, mag zich enkel tot de Gemeenteraad richten.

Art. 40

Voor elke gewone bespreking van een punt op de agenda, en behalve wanneer een punt aan de agenda wordt toegevoegd in overeenstemming met art. 11 van het onderhavige reglement (interpellatieverzoeken, moties, punten en mondelinge vragen), mag de spreektijd voor elk Gemeenteraadslid niet meer dan **2 minuten** bedragen voor de eerste uiteenzetting.

Na deze eerste uiteenzetting, en na het antwoord van het College, heeft elk Gemeenteraadslid **1 minuut** extra om te antwoorden.

Geen enkele spreker kan meer dan een keer het woord krijgen (eerste uiteenzetting en antwoord) over hetzelfde onderwerp, tenzij de Voorzitter anders beslist.

In dezelfde lijn kan een spreker, gemeenteraadslid of lid van het College die niet heeft deelgenomen aan de eerste uiteenzetting niet deelnemen aan het antwoord.

Het College komt als laatste tussen en sluit het debat.

Art. 41

Voor besprekingen van de begrotingen of de rekeningen van de Gemeente of het OCMW, of op voorstel van de Voorzitter voor strategische dossiers, wordt de spreektijd als volgt vastgelegd:

- Eerste uiteenzetting: **5 minuten** voor de eerste spreker per fractie en daarna 2 minuten voor de andere sprekers.
- Antwoord: **2 minuten** voor de eerste spreker per fractie en daarna 1 minuut voor de andere sprekers die hebben deelgenomen aan de eerste uiteenzetting.

Overeenkomstig artikel 120 van de Nieuwe Gemeentewet worden de gemeenteraadsliden die op een zelfde lijst verkozen zijn of die verkozen zijn op lijsten die onderling verenigd zijn om een fractie te vormen geacht een fractie te vormen.

Art. 42

Alleen de Voorzitter mag iemand onderbreken en enkel om hem/haar tot de orde te roepen of te herinneren aan de vraag of aan het reglement.

Wanneer een Gemeenteraadslid, aan wie het woord is gegeven, afdwaalt van het onderwerp, kan de Voorzitter hem/haar terugroepen. Indien het lid, na een eerste waarschuwing, blijft afdwalen van het onderwerp, kan de Voorzitter hem/haar het woord ontnemen.

Indien de Voorzitter van oordeel is dat het ter beraadslaging voorgelegde onderwerp voldoende werd besproken, kan hij beslissen om de bespreking af te sluiten.

Indien een derde van de aanwezige leden verzoekt om een bespreking af te sluiten, legt de Voorzitter dit ter stemming voor. Het woord wordt altijd gegeven voor of tegen een verzoek tot afsluiting.

Art. 43

De Voorzitter stelt de vragen waarover de vergadering zich moet uitspreken.

De voorafgaande vraag, d.w.z. om te beslissen dat niet moet worden beraadslaagd, de vraag tot uitstel, d.w.z. om de beraadslaging een bepaalde tijd op te schorten, en de amendementen worden ter stemming voorgelegd vóór het hoofdvoorstel.

Sectie 13 – De bespreking van punten die met hoogdringendheid ingeschreven zijn op de agenda van de Gemeenteraad

Art. 44

Tenzij anders beslist door de Gemeenteraad, zullen de voorstellen die niet op de agenda staan en die als hoogdringend worden beschouwd middels een beslissing van twee derde van de aanwezige leden, worden besproken na alle andere voorstellen, respectievelijk in openbare zitting en in geheime zitting.

Wanneer het aantal aanwezige leden geen veelvoud van drie is, moet het resultaat van de deling door drie, gevolgd door de vermenigvuldiging met twee, worden afgerond naar de hogere eenheid, om het twee derde te bepalen.

Sectie 14 – Het aanwezige publiek tijdens de vergaderingen van de Gemeenteraad

Art. 45

Het publiek zal enkel in de zaal toegelaten zijn voor zover er plaatsen beschikbaar zijn. Gedurende de zitting mag het publiek op geen enkele manier zijn goedkeuring of afkeuring laten blijken.

Na een waarschuwing kan de Voorzitter elke persoon uit de zaal laten verwijderen die openlijk tekenen van goedkeuring of afkeuring geeft, of die op welke manier dan ook aanzet tot tumult.

Hij kan bovendien proces-verbaal laten opmaken tegen die persoon, om hem/haar te verwijzen naar de politierechtbank, onverminderd andere stappen indien het feit daartoe aanleiding geeft.

Tijdens de zitting mag geen enkel document, schrijven of verzoekschrift rechtstreeks worden overhandigd aan de Gemeenteraad.

In de raadzaal richten de gemeenteraadsleden zich rechtstreeks tot de leden van het College, en andersom. Elke communicatie tussen de Gemeenteraadsleden en het publiek is verboden, tenzij in de ruimte voorbehouden aan het publiek.

Sectie 15 – Het aantal Gemeenteraadsleden dat moet stemmen voor een voorstel opdat dit zou worden aangenomen

Ondersectie 1 - Andere besluiten dan benoemingen en voordrachten van kandidaten

Art. 46

De besluiten worden bij volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen genomen. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Onder 'volstreekte meerderheid van de stemmen' moet worden verstaan:

- de helft van het aantal stemmen afgerond naar de hogere eenheid, indien dit aantal onpaar is;
- de helft plus een van het aantal stemmen, indien dit aantal paar is.

Om het aantal stemmen te bepalen, wordt geen rekening gehouden met:

- de onthoudingen;
- en, in geval van geheime stemming, de ongeldige en blanco stembrieven.

In geval van geheime stemming is een stembrief ongeldig wanneer het geen voldoende geachte aanduiding bevat of wanneer het een indicatie bevat waardoor het Gemeenteraadslid kan worden geïdentificeerd dat het heeft ingediend.

Ondersectie 2 - De benoemingen en voordrachten van kandidaten

Art. 47

Indien de volstreekte meerderheid niet wordt gehaald in de eerste stemronde bij de benoeming of voordracht van kandidaten, wordt overgegaan tot een herstemming tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden.

Hiertoe stelt de Voorzitter een lijst op waarop enkel de namen van deze twee kandidaten voorkomen.

De stemmen kunnen alleen worden uitgebracht op een van de twee kandidaten die op deze lijst voorkomen.

Bij staking van stemmen wordt de oudste kandidaat verkozen.

Sectie 16 – De publieke stemming en geheime stemming

Ondersectie 1 – Het principe

Art. 48

Behalve de uitzonderingen die in de wet en in het onderhavige reglement voorzien zijn, is de stemming openbaar.

Art. 49

De voordracht van kandidaten, de benoemingen, de terbeschikkingstellingen, de preventieve schorsingen in het belang van de dienst en de tuchtmaatregelen maken het voorwerp uit van een geheime stemming.

Art. 50

De Gemeenteraadsleden stemmen ja of nee of onthouden zich.

Na de stemming kan het lid dat zich onthoudt, kort de redenen voor zijn/haar onthouding meedelen. Deze redenen kunnen geen aanleiding geven tot een bespreking.

Tijdens de stemming kan niemand het woord nemen of krijgen.

Ondersectie 2 - De publieke stemming

Art. 51

Bij het begin van elke vergadering van de Gemeenteraad trekt de Voorzitter bij loting de naam van het Gemeenteraadslid dat als eerste zal stemmen bij naamafroeping.

Na het gelote raadslid zullen, volgens de voorranglijst uit artikel 1 van het onderhavige reglement, de Gemeenteraadsleden stemmen wiens naam volgt en daarna, ook volgens de voorranglijst, de Gemeenteraadsleden wiens naam voor de naam van de gelote persoon staat.

De Voorzitter zal als laatste stemmen.

Indien het Gemeenteraadslid wiens naam bij loting werd getrokken, afwezig is op het moment van een stemming, zal het raadslid wiens naam in de voorranglijst volgt, als eerste stemmen.

Art. 52

Aan het eind van de openbare zitting gaat de Gemeentesecretaris over tot naamafroeping, waarbij de Gemeenteraadsliden achtereenvolgens hun stem uitbrengen over de punten op de agenda die niet werden uitgesteld en rekening houdend met de eventuele reeds goedgekeurde amendementen.

Wanneer het Gemeenteraadslid zijn/haar stem uitbrengt, zal hij/zij enkel verwijzen naar het nummer van het punt op de agenda.

Art. 53

Tenzij de beslissing om over te gaan tot naamafroeping wordt genomen door 1/3 van de aanwezige leden, wordt overgegaan tot de stemming bij handopsteken voor elke motie, vraag tot uitstel, amendement en subamendement.

Tijdens de stemming bij handopsteken worden de Gemeenteraadsliden uitgenodigd om weer plaats te nemen op hun bank en om duidelijk en ondubbelzinnig de hand op te steken.

Art. 54

De stemmen worden geteld door de Voorzitter en de Gemeentesecretaris.

Na elke stemming bij handopsteken maakt de Voorzitter de uitslag hiervan bekend.

Ondersectie 3 - De geheime stemming

Art. 55

Het stemgeheim wordt verzekerd door stembrieven te gebruiken die zodanig opgesteld zijn dat de Gemeenteraadsliden, tenzij ze besloten hebben om zich te onthouden, enkel een bolletje moeten zwartmaken, hun keuze moeten omcirkelen of een kruisje moeten zetten in een cirkel onder 'ja' of enkel een of meer bolletjes moeten zwartmaken of een kruisje moeten zetten in een of meer cirkels onder 'nee'.

De onthouding wordt kenbaar gemaakt door het indienen van een blanco stembrief.

Art. 56

Het bureau dat instaat voor de telling van de stembrieven, bestaat uit de Voorzitter en de twee jongste Gemeenteraadsliden.

Voor de telling worden de ingediende stembrieven geteld. Als hun aantal niet overeenkomt met het aantal Gemeenteraadsliden dat deelnam aan de stemming, worden de stembrieven vernietigd en worden de Gemeenteraadsliden uitgenodigd om opnieuw te stemmen.

Elk Gemeenteraadslid mag de regelmatigheid van de telling verifiëren.

De Voorzitter deelt onmiddellijk de uitslag van de stemming mee.

Sectie 17 – Inhoud en goedkeuring van de notulen van de vergaderingen van de Gemeenteraad

Art. 57

De notulen van elke zitting vermelden:

1. de naam van de aanwezige leden, de afwezige leden, de Voorzitter en de Gemeentesecretaris of zijn/haar vervanger
2. de punten op de agenda die worden besproken, en dit in chronologische volgorde
3. het gevolg dat wordt gegeven aan alle punten waarvoor de Raad geen beslissing heeft genomen
4. de tekst van de genomen beslissingen met hun beknopte motivatie
5. de naam van de sprekers
6. de amendementen en de daarmee verband houdende beslissingen
7. de wijze van stemmen
8. de uitslag van de stemmingen
9. de stem (voor, tegen, onthouding) die elk Gemeenteraadslid heeft uitgebracht in verband met een voorstel, wanneer de stemming openbaar is,

Het deel van de notulen dat betrekking heeft op de aangelegenheden die achter gesloten deuren werden behandeld, vermeldt enkel de genomen beslissingen.

Art. 58

Zeven vrije dagen voor de volgende zitting worden de notulen ter beschikking gesteld van de Gemeenteraadsliden via de applicatie 'HUBCONSEIL'.

Ze worden ook bij de opening van de zitting in de Raadzaal gelegd.

Art. 59

Bij de opening van de vergadering worden de genoemde notulen van de vorige vergadering niet voorgelezen.

Elk Gemeenteraadslid heeft het recht om, tijdens de vergadering, opmerkingen te maken over de notulen van de vorige vergadering.

Indien deze opmerkingen worden aangenomen, moet de Gemeentesecretaris, uiterlijk tijdens de volgende zitting, een nieuwe tekst voorleggen die overeenstemt met de beslissing van de Raad.

Indien de vergadering zonder opmerkingen verloopt, worden de notulen van de vorige vergadering als aangenomen beschouwd. Ze worden ondertekend door de Burgemeester en de Gemeentesecretaris en vervolgens aan het eind van elk jaar overgeschreven in een register, genummerd en geparafeerd door de Burgemeester en de Gemeentesecretaris.

Sectie 18 – Modaliteiten voor het ondertekenen van verordeningen, reglementen, briefwisseling en elke akte van het bestuur

Art. 60

Overeenkomstig NGW artikel 109, worden de reglementen en verordeningen van de gemeenteraad en van het college van burgemeester en schepenen, de bekendmakingen, de akten en de briefwisseling van de gemeente door de burgemeester ondertekend en door de secretaris medeondertekend.

De gemeenteraad kan echter schriftelijk de ondertekening van bepaalde briefwisselingen delegeren aan de gemeentesecretaris of aan een of meer door hem aangewezen ambtenaren.

In dat geval bepaalt de beslissing van de raad op zeer nauwkeurige wijze de materie en de soort briefwisseling waarvoor een delegatie van handtekening wordt gegeven, alsook door wie deze documenten mogen worden ondertekend.

Deze delegaties zijn opgenomen in de bijlage van dit reglement.

Hoofdstuk 3 – De Commissies

Art. 61

Met het oog op het voorafgaande onderzoek van gemeentelijke aangelegenheden richt de Raad commissies onder zijn leden op om de Raad voor te bereiden en adviezen of aanbevelingen te formuleren.

Bij aanvang van de legislatuur bepaalt de Raad het aantal commissies, het aantal en de aanduiding van de leden waaruit de commissies zullen bestaan, en hun bevoegdheden.

De raad kan ook beslissen om onder zijn leden speciale of ad hoc commissies op te richten om specifieke kwesties te bestuderen.

Tenzij de Raad anders beslist, worden de mandaten van elk commissielid verhoudingsgewijs verdeeld tussen de fracties die de Gemeenteraad vormen, gebruikmakend van de D'Hondt-verdeelsleutels.

Die verdeling vindt een keer plaats, aan het begin van de legislatuur, en kan later niet worden herberekend.

Art. 62

Het huishoudelijke reglement van elke commissie bepaalt de wijze van bijeenroeping en van vergadering (fysiek of via videoconferentie) en de toewijzing van het voorzitterschap van de commissie.

In het kader van hun debat kunnen de commissies een gemeentelijke ambtenaar of externe deskundigen verzoeken om uitleg over de dossiers.

Om de functie van secretaris te vervullen, kan elke commissie in haar midden een lid van het kabinet of een gemeentelijke medewerker uitnodigen, om de notulen van de zitting op te stellen.

Die notulen worden zowel door de secretaris als door de Voorzitter ondertekend; ze vermelden de naam van de leden die deelnamen aan de besprekingen. De secretarissen van de Commissie versturen ze uiterlijk om 18.00 uur op de dag van de zitting van de Raad via e-mail door aan de Gemeenteraadsliden.

Art. 63

Het College kan beslissen om commissies tegelijk bijeen te roepen om gemeenschappelijke kwesties te bespreken; dat is in het bijzonder het geval bij het onderzoek van de begroting.

Art. 64

De commissies en de speciale commissies vinden plaats achter gesloten deuren.

Elk Gemeenteraadslid heeft het recht om alle commissies bij te staan, maar heeft geen stemrecht en ontvangt enkel presentiegeld voor de commissies waar hij/zij lid van is.

TITEL II: HET RECHT OP VRIJE MENINGSUITING VAN DE BURGERS

Art. 65

De inwoners van de gemeente hebben het recht op vrije meningsuiting. Dat recht uit zich in de vorm van een burgerverzoek of burgerinterpellatie.

Hoofdstuk 1 – Het burgerverzoek**Art. 66**

Niettegenstaande de toepassing van artikel 89bis van de Nieuwe Gemeentewet (zie Hoofdstuk 2: burgerinterpellatie) kan een groep inwoners het advies van het College vragen over een punt met betrekking tot het Bestuur van de Gemeente.

Sectie 1 – Grond- en vormvoorwaarden**Art. 67**

Dit verzoek kan betrekking hebben op alle kwesties in verband met gemeentelijke bevoegdheden en kan een bijzonder belang raken dat verscheidene inwoners van de Gemeente gemeen hebben. Het kan echter niet worden gelijkgesteld met een beroep (zelfs niet informeel), een klacht, een bezwaarschrift of een vraag voor de gemeentelijke ombudsman.

Worden meer bepaald als niet ontvankelijk beschouwd, de verzoeken:

1. die persoonsgebonden zijn of die een uitsluitend privébelang hebben;
2. die voortvloeien uit zittingen achter gesloten deuren;
3. die de Rechten van de Mens niet respecteren of die racistisch of xenofob van aard zijn.

Art. 68

Het recht op een burgerverzoek wordt uitgeoefend door de indiening van een door het gemeentesecretariaat opgesteld ad hoc document, opgesteld in het Frans of het Nederlands, gericht aan het college van burgemeester en schepenen en met een schriftelijk verzoek ondertekend door 20 personen, die gedomicilieerd zijn in de Gemeente en minstens 16 jaar oud zijn. Het moet het volgende vermelden:

- de namen, voornamen en adressen van de aanvragers en eventueel hun e-mailadres en de naam van de groep die ze vertegenwoordigen;
- een duidelijke en precieze uiteenzetting van het voorwerp van de interpellatie of het advies

Dit verzoek moet oprecht zijn en is enkel geldig indien vergezeld van originele handtekeningen.

Het wordt ingediend door een inwoner die gedomicilieerd is op het gemeentelijk grondgebied - hierna de aanvrager genoemd - via de post, door neerlegging of via e-mail aan het College via het Kantoor van de Vergaderingen (secretariat_assemblees@1030.be).

Aanvragen mogen niet worden ingediend door personen in hun hoedanigheid van vertegenwoordiger van een politieke partij of in naam hiervan, noch als lid van de Gemeenteraad of de Raad voor sociale actie.

Sectie 2 – Beheer van het verzoek**Art. 69**

Het Kantoor van de vergaderingen maakt een ontvangstbewijs op voor de verzoeken, geeft ze een nummer op volgorde van binnenkomst en schrijft ze in op de volgende nuttige zitting van het College, met dien verstande dat per zitting maximaal drie verzoeken kunnen worden ingeschreven op de agenda.

Het college van burgemeester en schepenen controleert of aan de grond- en vormvoorwaarden is voldaan.

Als het verzoek ontvankelijk wordt verklaard, kan het College besluiten:

- om schriftelijk te reageren, eventueel via een of meerdere leden van het College;
- om de aanvrager te ontvangen, eventueel begeleid door maximaal twee vertegenwoordigers van de verzoekers. In dat geval kan het College een of meerdere leden van het College hiervoor aanwijzen. Het College of een van de leden stelt een geschrift op met een samenvatting van deze vergadering, waarvan de aanvrager op verzoek een kopie zal ontvangen;
- dat het gaat om een vraag die valt binnen de bevoegdheid van de ombudsman en het verzoek aan hem doorgeven.

Art. 70

Behoudens gemotiveerde urgentie, wordt de aanvrager binnen twee weken na ontvangst van het verzoek via e-mail of brief op de hoogte gebracht van:

- ofwel de goede ontvangst van het verzoek en de presentatie ervan op het volgende nuttige College;
- ofwel het feit dat het verzoek niet-ontvankelijk is gebleken.

Behoudens gemotiveerde urgentie, wordt de aanvrager binnen twee weken na de beslissing van het College op de hoogte gebracht van het gevolg dat aan zijn verzoek is gegeven.

Art. 71

Het College legt elk kwartaal ter informatie de verschillende ontvangen burgerverzoeken voor aan de Raad in de vorm van een lijst, met een korte toelichting van het gevolg dat aan elk verzoek is gegeven.

Deze lijst wordt aan het einde van elke maand gepubliceerd in de tab 'Transparantie' van de dynamische publicatie op de website van de Gemeente.

Hoofdstuk 2 – Burgerinterpellatie

Art. 72

Volgens de grond- en vormvoorwaarden zoals vastgelegd in artikel 89bis van de Nieuwe Gemeentewet en in dit reglement, kan een groep inwoners een vraag om interpellatie indienen ter attentie van het College.

Sectie 1 – Grond- en vormvoorwaarden

Art. 73

Om ontvankelijk te zijn, moet de interpellatie betrekking hebben op een onderwerp van gemeentelijk belang en moet ze gaan over onderwerpen die vallen onder de bevoegdheid van de Gemeenteraad en deel uitmaken van zijn wettelijke bevoegdheden.

Worden meer bepaald als niet ontvankelijk beschouwd, de interpellaties:

1. met betrekking tot persoonlijke aangelegenheden;
2. met betrekking tot zaken die uitsluitend privébelang hebben of een gemeenschappelijk belang hebben voor verschillende inwoners van de Gemeente;
3. die voortvloeien uit zittingen achter gesloten deuren;
4. die al op de agenda van de Gemeenteraad staan;
5. die al aan bod zijn gekomen in een burgerinterpellatie die op de agenda van een van de laatste drie gewone Raden stond;
6. die de Rechten van de Mens niet respecteren of die racistisch of xenofob van aard zijn;
7. die duidelijk respectloos zijn of grof taalgebruik, kwetsende beweringen, aanvallen, toespelingen of persoonlijke feiten bevatten

Art. 74

De interpellatieaanvraag moet in het Frans of Nederlands opgesteld zijn.

Ze wordt ingediend door een inwoner die gedomicilieerd is op het gemeentelijk grondgebied - hierna de aanvrager genoemd - via de post, door neerlegging of via e-mail aan de Burgemeester via het Kantoor van de Vergaderingen (secretariat_assemblees@1030.be).

Aanvragen mogen niet worden ingediend door personen in hun hoedanigheid van vertegenwoordiger van een politieke partij of in naam hiervan, noch als lid van de Gemeenteraad of de Raad voor sociale actie.

Art. 75

De aanvraag gebeurt door middel van het daartoe voorziene document, opgemaakt door het gemeentesecretariaat en ondertekend door 20 personen, die in de Gemeente zijn gedomicilieerd en die minstens 16 jaar oud zijn. Het moet het volgende vermelden:

- de namen, voornamen en adressen van de aanvragers en eventueel hun e-mailadres en de naam van de groep die ze vertegenwoordigen;
- een duidelijke en precieze uiteenzetting van het voorwerp van de interpellatie of het advies

Deze aanvraag moet oprecht zijn en is enkel geldig indien vergezeld van originele handtekeningen. De aanvraag moet uiterlijk 7 kalenderdagen voor de datum van de Gemeenteraad worden ontvangen.

Interpellatie- of adviesaanvragen kunnen niet worden ingediend binnen de 60 dagen die voorafgaan aan de gemeenteraadsverkiezingen.

Sectie 2 – Inschrijving op de agenda van de Gemeenteraad

Art. 76

Het Kantoor van de vergaderingen maakt een ontvangstbewijs op voor de interpellatieaanvragen, geeft ze een nummer op volgorde van binnenkomst en schrijft ze in op de volgende zitting van het College.

Het College van Burgemeester en Schepenen gaat na of voldaan is aan de grond- en vormvoorwaarden uit artikel 89bis van de Nieuwe Gemeentewet en uit het onderhavige reglement.

Art. 77

Indien de aanvraag ontvankelijk wordt verklaard, zet het College de interpellatie op de agenda van de volgende zitting van de Gemeenteraad, in chronologische volgorde van ontvangst van de aanvragen, met dien verstande dat maximaal drie interpellaties op de agenda van eenzelfde zitting kunnen worden gezet en voor zover de aanvraag wordt toegelaten voor de initiële agenda wordt goedgekeurd. De andere ontvankelijke interpellaties worden uitgesteld tot de volgende zittingen.

De aanvrager wordt schriftelijk op de hoogte gebracht van de ontvankelijkheid van zijn/haar aanvraag, met vermelding van de datum en het uur van de zitting van de Gemeenteraad waarop hij/zij zal worden gehoord.

Art. 78

Indien de aanvraag als onontvankelijk wordt beschouwd, zal deze beslissing schriftelijk worden gemotiveerd en zo spoedig mogelijk worden betekend aan de aanvrager.

In voorkomend geval kan het College voorstellen om de aanvraag te herkwalficeren als een burgerverzoek en ze te onderzoeken overeenkomstig artikel 66 en volgende van dit reglement.

Als de aanvrager deze herkwalficatie weigert, schrijft het College de interpellatie in op de volgende zitting van de Raad, binnen de termijnen zoals vastgelegd in artikel 16 van dit reglement.

Als de aanvrager deze herkwalficatie aanvaardt, kan hij aan het einde van de burgerverzoekprocedure, als hij van mening is dat hij onvoldoende antwoord heeft gekregen, zijn vraag voor een burgerinterpellatie aanhouden. Het College schrijft de interpellatie dan in op de volgende zitting van de Raad, binnen de termijnen zoals vastgelegd in artikel 16 van dit reglement.

Sectie 3 – Verloop van de zitting**Art. 79**

De uiteenzetting van de interpellatie vindt plaats bij aanvang van de openbare zitting.

De aanvrager kan mondeling de aanvraag uiteenzetten tijdens de zitting van de Gemeenteraad en zal hiervoor **zeven minuten** spreektijd krijgen. Hij/zij mag niet afwijken van de tekst uit zijn/haar aanvraag.

De aanvrager kan deze uiteenzetting aan een derde delegeren, op voorwaarde dat die ook gedomicilieerd is op het gemeentelijk grondgebied.

Art. 80

De Burgemeester of het lid van het College tot wiens bevoegdheden dit punt behoort, antwoordt tijdens de zitting op de interpellatie. Vervolgens wordt een gespreksronde gehouden. Elke politieke fractie vaardigt een spreker af die over **twee minuten** beschikt om zijn argumenten naar voren te brengen.

Het college van burgemeester en schepenen heeft **5 minuten** tijd om te antwoorden.

De aanvrager krijgt **2 minuten** de tijd voor zijn antwoord.

Het College komt als laatste tussen en sluit het debat.

Het verslag van de interpellatie wordt opgenomen in het gemeentebblad en wordt per interpellatie gepubliceerd in de tab 'Transparantie' van de website van de Gemeente.

TITEL III – DEONTOLOGIE, ETHIEK EN RECHTEN VAN DE RAADSLEDEN**Hoofdstuk 1 – De regels van de deontologie en ethiek****Art. 81**

De leden van de Gemeenteraad verbinden zich ertoe om:

1. Hun mandaat uit te oefenen met respect voor personen en de geldende wetgeving.
 - Ze waken er in het bijzonder in hun mondelinge interventies, hun gedrag en hun geschriften, met inbegrip van de sociale netwerken, over dat ze:
 - de rechten en vrijheden respecteren die worden erkend door de Grondwet en de Belgische wetten, door het Europees Verdrag tot bescherming van de Rechten van de Mens en de Fundamentele Vrijheden, alsook door elk ander internationaal verdrag waarbij België een partij is.
 - zich onthouden van elke belediging, kwetsende opmerking, aanval, toespeling of persoonlijk feit en alle externe opmerkingen van dit type na een van hun posts op sociale netwerken modereren;
 - geen informatie verspreiden die niet berust op objectieve feiten of waarvan ze weten of redenen hebben om te geloven dat deze onwaar of misleidend is;
2. Hun mandaat trouw en transparant uit te oefenen en elk belangenconflict te vermijden.
 - hun mandaat en afgeleide mandaten volledig op zich te nemen, met nodige motivatie, beschikbaarheid en ernst;
 - ijverig deel te nemen aan de vergaderingen van de plaatselijke instelling en aan de vergaderingen die ze gezien hun mandaat moeten bijwonen bij de plaatselijke instellingen;
 - als vertegenwoordiger van de plaatselijke instelling waarin ze zetelen, elk geschenk, elke gunst, elke uitnodiging of elk voordeel te weigeren dat de onpartijdigheid hiervan zou kunnen beïnvloeden;
 - te specificeren of ze optreden in hun eigen naam of in naam van de plaatselijke instelling die ze vertegenwoordigen, meer bepaald wanneer ze brieven verzenden naar de plaatselijke bevolking;
 - belangenconflicten te voorkomen en hun mandaat en afgeleide mandaten uitsluitend in het algemeen belang uit te oefenen;
 - elk privébelang te vermelden in de dossiers die het voorwerp uitmaken van een onderzoek door de plaatselijke instelling en, in voorkomend geval, zich te onthouden van deelname aan de debatten. Onder

'privébelang' verstaat men elk belang dat uitsluitend betrekking heeft op het patrimonium van de mandataris of van zijn/haar ouders en verwanten tot in de tweede graad;

3. De beginselen van goed bestuur te eerbiedigen.

- Ze waken er meer bepaald over dat ze:
 - elke maatregel aanmoedigen en uitwerken die het bestuur, de zichtbaarheid van de genomen beslissingen en de openbare actie, de cultuur van permanente evaluatie en de motivatie van het personeel van de plaatselijke instelling bevordert;
 - elke maatregel aanmoedigen en uitwerken die de transparantie van hun functies en mandaten, alsook de uitoefening en werking van de diensten van de plaatselijke instelling bevordert;
 - erop toezien dat elke aanwerving, benoeming en promotie gebeurt op basis van de principes van verdienste en erkenning van de beroepscompetenties en op basis van de werkelijke behoeften van de diensten van de plaatselijke instelling;
 - luisteren naar de burgers en, in het kader van hun relatie met hen, ieders rollen en missies respecteren, alsook de wettelijke procedures;
 - geen misbruik maken van hun positie om informatie en beslissingen te verkrijgen voor doeleinden die vreemd zijn aan hun functie, en geen vertrouwelijke informatie over het privéleven van anderen bekend maken;

Art. 82

In overeenstemming met artikel 120 van de Nieuwe Gemeentewet stelt de Gemeenteraad zijn vertegenwoordigers bij de verschillende betrokken organen aan (intercommunales, vzw's, ...). Deze vertegenwoordigers zullen in alle omstandigheden de Gemeente Schaarbeek waardig vertegenwoordigen en trouw haar belangen en de waarden van de openbare dienst in het algemeen behartigen. Hiertoe nodigt de Gemeenteraad zijn vertegenwoordigers uit om een verslag op te stellen van hun activiteiten binnen het orgaan waarin ze optreden als vertegenwoordiger en dit eenmaal per jaar, ter gelegenheid van de stemming over het jaarverslag van dat orgaan. Ze zullen er ook op toezien dat dit jaarverslag onverwijld ter informatie wordt meegedeeld aan de Gemeenteraad.

Indien een vertegenwoordiger tijdens een algemene vergadering, een beheerraad of elke andere zitting van een besluitvormingsorgaan een punt zou vaststellen dat de belangen van de Gemeente kan schaden, heeft deze vertegenwoordiger de plicht om te vragen dat dit punt wordt uitgesteld en om het college van burgemeester en schepenen onmiddellijk en schriftelijk hiervan op de hoogte te brengen, zodat het College het mandaat van de vertegenwoordiger met betrekking tot deze materie kan verduidelijken. Het College zal de Raad in dat geval op de hoogte brengen.

Hoofdstuk 2 – De rechten van de Raadsleden

Sectie 1 – Het recht om een motie of punt in te schrijven op de agenda van de Gemeenteraad

Ondersectie 1 – De principes

Art. 83

In uitvoering van artikel 97 al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet kan elk Gemeenteraadslid, uitgezonderd de leden van het College, het College interpellieren over zaken van gemeentelijk belang en over de manier waarop het zijn bevoegdheden uitoefent en vragen dat een of meer bijkomende punten op de agenda van een vergadering worden ingeschreven.

Deze interpellaties worden **moties** genoemd indien ze bedoeld zijn om de Raad een formele beslissing te laten nemen, door middel van stemming.

Deze interpellaties worden **punten** genoemd indien ze bedoeld zijn om een punt te laten bespreken, zonder een stemming, binnen de Gemeenteraad.

Ondersectie 2 – Ontvankelijkheidsvoorwaarden

Art. 84

Om ontvankelijk te zijn, moet deze aanvraag voldoen aan de grond- en vormvoorwaarden die zijn vastgelegd in artikel 97 al. 3 van de Nieuwe Gemeentewet en in het onderhavige reglement.

Het Raadslid moet in zijn aanvraag verduidelijken of hij een motie, een punt of een mondelinge vraag indient. Bij gebrek hieraan wordt de aanvraag als een mondelinge vraag beschouwd.

Art. 85

Worden meer bepaald als niet ontvankelijk beschouwd, de moties of punten die:

1. geen betrekking hebben op een onderwerp van gemeentelijk belang;
2. betrekking hebben op een persoonlijk geval, een louter privébelang, of gericht zijn op het verkrijgen van een individueel juridisch advies;
3. gaan over een onderwerp dat al op de agenda van de Gemeenteraad staat;

4. strekken tot het verkrijgen van zuiver statistische of juridische documentatie of inlichtingen; in dat geval zal ze schriftelijk worden beantwoord;
5. de Rechten van de Mens niet respecteren of die racistisch of xenofob van aard zijn;
6. niet in overeenstemming zijn met de deontologische regels die zijn vastgelegd in dit reglement, meer bepaald in artikel 81;
7. al aan bod zijn gekomen in een motie, punt of vraag die op de agenda van een van de laatste drie gewone Raden stond. In dat geval zal ze schriftelijk worden beantwoord door het Gemeenteraadslid.

Als de actualiteit of significante nieuwe elementen het echter verantwoorden, zal het punt of de motie in overweging worden genomen.

Een punt of motie die betrekking heeft op een persoonsgebonden aangelegenheid zal in geheime zitting worden behandeld, in overeenstemming met artikel 94 van de Nieuwe Gemeentewet en de geldende jurisprudentie.

Art. 86

De moties en punten worden ingediend door middel van een schriftelijke vraag, ondertekend of anderszins met ondubbelzinnige aanduiding van het Gemeenteraadslid, minstens vijf vrije dagen voor de datum van de vergadering van de Gemeenteraad.

De vraag wordt schriftelijk ingediend via de post, door neerlegging of via e-mail aan de Burgemeester, bij het Kantoor van de vergaderingen (sec_assemblees@schaerbeek.be).

Ze moeten vergezeld zijn van:

- Voor de punten: de precieze tekst die ter debat wordt voorgelegd, alsook een verklarende nota of elk document dat de Raad meer informatie kan geven.
- Voor de moties: een ontwerp van beraadslaging, waarin duidelijk de beslissing wordt vermeld die de opsteller van het ontwerp wil verkrijgen van de Gemeenteraad, in overeenstemming met artikel 10 van het onderhavige reglement.

Ondersectie 3 - Inschrijving op de agenda van de Gemeenteraad

Art. 87

De aanvragen maken het voorwerp uit van een ontvangstbewijs door het Kantoor van de Vergaderingen en worden aan het College bezorgd, dat ze na controle van hun ontvankelijkheid inschrijft op de agenda van de Raad.

Het College kan een aanvraag voor een motie of punt herkwalficeren tot een mondelinge vraag, mits de nodige motivatie wordt gegeven.

Ondersectie 4 - Verloop van de zitting

Art. 88

Tenzij anders bepaald door de Gemeenteraad, worden de punten en moties behandeld nadat de agenda voor de openbare zitting is uitgeput. Ze worden beantwoord in de volgorde van hun nummering, gebaseerd op het tijdstip van indiening.

In de gevallen waarin de punten en moties in overweging worden genomen, krijgen de opstellers **4 minuten** tijd om ze kort toe te lichten. Ze mogen niet afwijken van de tekst uit hun aanvraag.

De Raadsleden hebben ieder **2 minuten** tijd om eventueel tussen te komen.

Het college van burgemeester en schepenen heeft **4 minuten** tijd om te antwoorden.

De opsteller van het punt heeft nog **2 minuten** tijd om een repliek te geven.

Het College komt als laatste tussen en sluit het debat.

Art. 89

Bij afwezigheid van de opsteller van het voorstel tijdens de vergadering van de Gemeenteraad wordt het punt niet behandeld en wordt het uitgesteld tot de volgende zitting. Indien de opsteller opnieuw afwezig is tijdens de volgende zitting, wordt het punt een schriftelijke vraag.

Art. 90

De teksten van de interpellaties en die van de antwoorden worden online gezet op de website van de Gemeente.

Sectie 2 – Het recht om vragen te stellen aan het College

Ondersectie 1 – De principes

Art. 91

De leden van de Gemeenteraad hebben het recht om mondelinge en schriftelijke vragen te stellen aan het College betreffende de materies die onder hun bevoegdheid vallen:

- beslissingen van het College of de Gemeenteraad;
- adviezen van het College of de Gemeenteraad, voor zover deze bevoegdheid een voorwerp heeft dat het

grondgebied van de gemeente aanbelangt.

Ondersectie 2 - De schriftelijke vragen

Art. 92

De duidelijk geformuleerde schriftelijke vragen worden schriftelijk ingediend, ondertekend of anderszins met ondubbelzinnige aanduiding van het Gemeenteraadslid.

De vraag wordt schriftelijk ingediend via de post, door neerlegging of via e-mail aan de Burgemeester, bij het Kantoor van de vergaderingen (sec_assemblees@schaerbeek.be).

De vraag wordt voorgelegd aan het College dat beslist welke Schepen een antwoord dient te geven tijdens de zitting.

Art. 93

Schriftelijke vragen worden beantwoord binnen 30 dagen na hun ontvangst door de Burgemeester of door het aangeduide lid van het College. Deze termijn bedraagt 50 dagen voor vragen die tussen 1 juli en 31 augustus worden gesteld. Indien geen antwoord wordt gegeven binnen deze termijnen, kan de vraag een mondelinge vraag worden, op verzoek van de opsteller.

Het antwoord wordt per gewone post naar het huis van het raadslid verstuurd. Een digitale kopie van de brief wordt per e-mail verstuurd.

Art. 94

De schriftelijke vragen en de antwoorden hierop worden gepubliceerd in het gemeenteblad en online gezet op de website van de Gemeente, tenzij het om een persoonsgebonden vraag gaat of, in het belang van de openbare orde, om het beroepsgeheim of het handelsgeheim van aangelegenheden, meer bepaald wanneer het online zetten schade zou toebrengen aan derden.

Ondersectie 3 - De mondelinge vragen

Art. 95

De mondelinge vragen worden schriftelijk ingediend, ondertekend of anderszins met ondubbelzinnige aanduiding van het Gemeenteraadslid, uiterlijk aan de vooravond van het gewone College dat voorafgaat aan de zitting van de gemeenteraad, en dit voor 14.00 uur.

De vraag wordt schriftelijk ingediend via de post, door neerlegging of via e-mail aan de Burgemeester, bij het Kantoor van de vergaderingen (sec_assemblees@schaerbeek.be).

Het College schrijft de vraag in tijdens de zitting van de Gemeenteraad die volgt op het indienen, tenzij de vraag:

1. geen betrekking heeft op een onderwerp van gemeentelijk belang;
2. betrekking heeft op een persoonlijk geval, een louter privébelang, of gericht is op het verkrijgen van een individueel juridisch advies;
3. gaat over een onderwerp dat al op de agenda van de Gemeenteraad staat;
4. strekt tot het verkrijgen van zuiver statistische of juridische documentatie of inlichtingen; in dat geval zal ze schriftelijk worden beantwoord;
5. de Rechten van de Mens niet respecteert of racistisch of xenofob van aard is;
6. niet in overeenstemming is met de deontologische regels die zijn vastgelegd in dit reglement, meer bepaald in artikel 81;
7. al aan bod is gekomen in een motie, punt of vraag die op de agenda van een van de laatste drie gewone Raden stond. In dat geval zal ze schriftelijk worden beantwoord door het Gemeenteraadslid. Indien de vraag echter betrekking heeft op het gevolg dat het College aan een in stemming gebrachte motie heeft gegeven of indien de actualiteit of significante nieuwe elementen het verantwoorden, wordt de mondelinge vraag in overweging genomen.

Een vraag die betrekking heeft op een persoonsgebonden aangelegenheid zal in geheime zitting worden behandeld, in overeenstemming met artikel 94 van de Nieuwe Gemeentewet en de geldende jurisprudentie.

Art. 96

Indien het antwoord te omvangrijke technische of cijfergegevens bevat of indien er meer dan een maand verstreken zou zijn tussen het indienen van de vraag en de eerste nuttige zitting van de gemeenteraad, kan het College van Burgemeester en Schepenen de vraag schriftelijk beantwoorden. In dat geval zullen alle leden van de Gemeenteraad een kopie ontvangen van het antwoord.

Art. 97

Mondelinge vragen worden tijdens de zitting van de Gemeenteraad beantwoord, na onderzoek van de punten en de moties waarvan sprake in de vorige sectie. Ze worden beantwoord in de volgorde van hun nummering, gebaseerd op het tijdstip van indiening.

Woorden kunnen enkel worden gewisseld tussen de opsteller van de vraag en het betrokken lid van het College; mondelinge vragen kunnen geen aanleiding geven tot een debat.

Art. 98

De uiteenzetting van de mondelinge vraag tijdens de zitting mag niet afwijken van de inhoud van de schriftelijke uiteenzetting en is beperkt tot **2 minuten**. Dit geldt ook voor het antwoord dat het College van Burgemeester en Schepenen moet geven. Dat is beperkt tot **4 minuten**.

De tijd die aan de mondelinge vragen wordt gespenseerd, mag in principe niet meer dan een half uur bedragen. De vragen die in deze tijdspanne niet konden worden beantwoord, worden uitgesteld tot de volgende zitting.

In geval van hoogdringendheid, zoals bepaald naargelang van het feit of een vraag actueel is en/of een bijzonder algemeen belang heeft, kan de Gemeenteraad afwijken van het bovenvermelde principe.

Art. 99

De mondelinge vragen en de antwoorden hierop worden gepubliceerd in het gemeenteblad en online gezet op de website van de Gemeente, tenzij het om een persoonsgebonden vraag gaat of, in het belang van de openbare orde, om het beroepsgeheim of het handelsgeheim van aangelegenheden, meer bepaald wanneer het online zetten schade zou toebrengen aan derden.

Sectie 3 – Het recht van inzage in de akten en stukken die betrekking hebben op het bestuur van de Gemeente

Art. 100

In overeenstemming met artikel 84 van de Nieuwe Gemeentewet en bovenop de documenten waarnaar in artikel 18 van het onderhavige reglement wordt verwezen, kunnen de Gemeenteraadsleden kennisnemen van alle akten en stukken die betrekking hebben op het bestuur van de Gemeente, voor zover het om definitieve documenten gaat en niet om documenten die nog worden opgesteld door de gemeentediensten of door een externe dienstverlener.

Wordt als definitief beschouwd: elk document dat ter goedkeuring, akteneming of informatie werd voorgelegd aan het College en van zodra de notulen van het College definitief geworden zijn.

Art. 101

Bij deze inzage worden de democratische controle en de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, het handelsgeheim of beroepsgeheim tegen elkaar afgewogen.

Het Gemeenteraadslid zal onderworpen zijn aan het beroepsgeheim, aan de bescherming van de persoonlijke levenssfeer of aan het handelsgeheim indien hij/zij stukken ontvangt of raadpleegt die onder deze regels vallen. In geen geval kunnen deze documenten worden doorgestuurd naar een derde buiten de Gemeenteraad. Wanneer de afweging neutraal of in het voordeel van de bescherming van de persoonlijke levenssfeer, het handelsgeheim of het beroepsgeheim is, wordt het Gemeenteraadslid gevraagd om zijn aanvraag te verduidelijken om de meest gepaste documenten te kiezen die aan hem/haar kunnen worden bezorgd in het kader van de principes van proportionaliteit en minimalisering van gegevens, zodat de Gemeente haar wettelijke verplichtingen op dit vlak kan nakomen.

Art. 102

Om het College de mogelijkheid te bieden om na te gaan of de stukken of akten waarvoor een kopie of inzage wordt gevraagd, voldoen aan de voorwaarden uit de geldende wetgeving, zullen de Gemeenteraadsleden schriftelijk, via de post, door neerlegging of via e-mail aan het College bij het Kantoor van de Vergaderingen (sec_assemblees@schaerbeek.be) laten weten welke duidelijk bepaalde stukken de communicatie beoogt.

De Gemeenteraadsleden kunnen zich geenszins rechtstreeks richten tot de gemeentediensten.

Art. 103

Deze akten en stukken zullen hen uiterlijk 10 werkdagen na ontvangst van hun aanvraag ter beschikking worden gesteld, op het Kantoor van de vergaderingen en uitsluitend tijdens de kantooruren. Deze termijn bedraagt 20 werkdagen voor aanvragen die tussen 1 juli en 31 augustus worden ingediend.

De Gemeenteraadsleden zullen zich beperken tot het kennisnemen van bestaande stukken die hen ter beschikking worden gesteld, zonder dat ze van de aanwezige ambtenaren om het even welke uitleg kunnen vragen. In deze documenten zullen ze alle gewenste inlichtingen kunnen vinden of, indien ze dat nuttig achten, deze geheel of gedeeltelijk kopiëren.

Om te vermijden dat een te groot aantal stukken in omloop zou zijn en zo de behandeling van de dossiers zou schaden en de werking van de diensten zou verstoren, zal het Gemeenteraadslid dat de door hem/haar gevraagde stukken niet kwam raadplegen binnen de 10 dagen nadat hem/haar werd meegedeeld dat de

documenten beschikbaar waren bij de dienst van het Secretariaat, geacht worden af te zien van zijn/haar aanvraag.

Sectie 4 – Het recht om een kopie te verkrijgen van de akten en stukken die betrekking hebben op het bestuur van de Gemeente

Art. 104

De leden van de Gemeenteraad hebben het recht om een kopie te verkrijgen van de akten en stukken waarvan sprake in de vorige sectie, mits een vergoeding betaald wordt die is vastgelegd in het reglement op de vergoedingen voor de vrij gevraagde diensten en de uitreiking van administratieve documenten. Deze vergoeding mag niet meer bedragen dan de kostprijs.

Met het oog op deze verkrijging vullen de Gemeenteraadsleden een aanvraagformulier in bij het Kantoor van de vergaderingen.

De gevraagde kopieën worden via de post of e-mail verzonden of ter beschikking gesteld binnen de 10 werkdagen na ontvangst van het aanvraagformulier door de Burgemeester of door zijn/haar vervanger.

Art. 105

De Gemeenteraadsleden die dit vragen, ontvangen elektronisch de notulen van het College zodra ze zijn goedgekeurd. Dit doorsturen kan worden vervangen door de publicatie van de notulen op een beveiligde website.

Sectie 5 – Het recht om de gemeentelijke diensten en instellingen te bezoeken

Art. 106

De Gemeenteraadsleden hebben het recht om de gemeentelijke diensten en instellingen te bezoeken, vergezeld door een lid van het College en/of een hiertoe aangestelde ambtenaar.

Teneinde het College toe te laten een van zijn leden of een ambtenaar aan te duiden en deze toe te laten zich vrij te maken, laten de Gemeenteraadsleden aan het College schriftelijk, minstens 10 dagen op voorhand, de dag en het uur weten waarop ze de dienst of de instelling willen bezoeken.

Art. 107

Tijdens hun bezoek moeten de Gemeenteraadsleden zich gereserveerd gedragen.

Sectie 6 – De onderscheidingstekens van de Gemeenteraadsleden

De leden van de Gemeenteraad hebben de mogelijkheid om een onderscheidingsteken te dragen tijdens officiële plechtigheden. Dit onderscheidingsteken heeft de vorm van een sjerp in de kleuren van de Gemeente (groen en wit), samen met het wapenschild van de gemeente.

Deze sjerp wordt om de taille (knoop links) of om de schouder (rechts en knoop links) gedragen. De kleur groen zit bovenaan.

Art. 108

Dit onderscheidingsteken mag enkel op het grondgebied van de Gemeente Schaarbeek worden gedragen, wanneer het Gemeenteraadslid de Gemeente vertegenwoordigt.

Art. 109

De aankoop van dit onderscheidingsteken is voor rekening van het Gemeenteraadslid en is niet verplicht.

Sectie 7 – Presentiegelden

Art. 110

In overeenstemming met artikel 12 van de Nieuwe Gemeentewet ontvangen de Gemeenteraadsleden presentiegelden wanneer ze de vergaderingen van de Gemeenteraad en de vergaderingen van de commissies waarvan ze lid zijn bijwonen.

De aanwezigheid van het Gemeenteraadslid blijkt

- in openbare zitting: uit de ondertekening van het aanwezigheidsregister en uit de deelname aan de hoofdelijke stemming aan het eind van de zitting;
- in geheime zitting of in een commissie: uit de ondertekening van een aanwezigheidslijst

Art. 111

De waarde van deze presentiegelden wordt door de Raad bepaald.

De som die hiertoe ingeschreven is in de gemeentelijke begroting, wordt maandelijks verdeeld tussen de Gemeenteraadsleden, op basis van het aantal aanwezigheden tijdens de zittingen van de Gemeenteraad of de commissies.

TITEL IV – HET GEMEENTEBLAD

Art. 112

Naast de notulen wordt ook een integraal verslag opgemaakt van de zittingen van de Gemeenteraad.

Dit verslag vermeldt de namen van de aanwezige leden en bevat voor elk punt op de agenda van de openbare zitting of dat tijdens die zitting werd besproken, de eventuele uiteenzetting van het College, de tussenkomsten

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

waartoe de bespreking aanleiding gaf, de namen van de leden die stemden en de aanduiding van de uitgebrachte stemmen, alsook de namen van de leden die zich onthielden.

Het integrale verslag zal in het gemeenteblad worden gepubliceerd door het College.

Het gemeenteblad bevat bovendien de tekst van de voorgestelde verslagen en genomen beslissingen, alsook een samenvatting van de beslissingen die achter gesloten deuren werden genomen.

Elke zitting van de Gemeenteraad maakt het voorwerp uit van een ander nummer van het gemeenteblad dat wordt verdeeld onder de Gemeenteraadsleden die daarom verzoeken.

Art. 113

Elke schriftelijke toespraak, die tijdens de zitting wordt voorgelezen, mag enkel op de dag zelf aan de Gemeentesecretaris worden overhandigd.

Art. 114

Een kopie van hun tussenkomsten in het integrale verslag wordt aan de leden van de Gemeenteraad bezorgd. Ze moeten de eventueel gecorrigeerde en door hen geparafeerde kopie terugbezorgen aan de gemeentesecretaris, uiterlijk acht dagen na ontvangst ervan.

Indien een kopie niet wordt terugbezorgd binnen de termijn die in de vorige paragraaf is vastgelegd, zal het verslag als goedgekeurd worden beschouwd.

Art. 115

De sprekers kunnen de tekst van hun tussenkomsten corrigeren en aanvullen, op voorwaarde dat ze enkel formele wijzigingen aanbrengen of materiële fouten rechtzetten.

Art. 116

In geval van een aanhoudend geschil tussen de leden van de Gemeenteraad over de bewoordingen van het verslag zal de Gemeenteraad hierover uitspraak doen bij meerderheid, na de spreker te hebben gehoord.

Desgewenst kan hij/zij, in geval van onenigheid, zijn mening te kennen geven onderaan de pagina.

Het College heeft altijd het recht om, onder dezelfde voorwaarden, de publicatie van bewoordingen te verbieden die strijdig zijn met het reglement of de waardigheid van de vergadering.

TITEL V – ALGEMENE BEPALINGEN

Art. 117

De Gemeenteraadsleden kunnen papier met briefhoofd en enveloppes met de hoofding van de gemeente verkrijgen. Dit aantal bedraagt maximaal 200 per jaar voor Gemeenteraadsleden en 400 voor fractieleiders.

Art. 118

Het is strikt verboden om te roken, zowel tijdens openbare zittingen als tijdens geheime zittingen, en tijdens de zittingen van de commissies van de Gemeenteraad.

Art. 119

Er wordt verwezen naar de Nieuwe Gemeentewet voor alles wat niet uitdrukkelijk voorzien is in het onderhavige reglement.

Art. 120

Het onderhavige reglement vervangt het Huishoudelijke Reglement van 26 juni 2013.

Ordre du jour n° 4 -- Agenda nr 4

ASBL BRULOCALIS - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale.

VZW BRULOCALIS - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi Communale et notamment ses articles 100, 117 et 120;

Vu les statuts de l'ASBL BRULOCALIS;

Vu la désignation de Monsieur Michel De Herde comme représentant de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL BRULOCALIS lors du Conseil communal du 30 janvier 2019;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins de prolonger sa décision de mettre Monsieur Michel De Herde en congé de toutes les attributions qui lui ont été confiées depuis décembre 2018;

DECIDE :

De désigner Madame Cécile JODOGNE en remplacement de Monsieur Michel DE HERDE à l'Assemblée Générale de l'ASBL BRULOCALIS.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder haar artikels 100, 117 en 120;

Gelet op de statuten van de VZW BRULOCALIS;

Gelet de aanduiding van de heer De Herde als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW BRULOCALIS tijdens de gemeenteraad van 30 januari 2019;

Gezien het besluit van het college van burgemeester en schepenen om zijn besluit om Michel De Herde op verlof te plaatsen van alle bevoegdheden die hem sinds december 2018 zijn toevertrouwd, te verlengen;

BESLUIT

om Mevrouw Cécile JODOGNE aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW BRULOCALIS, ter vervanging van de heer Michel DE HERDE.

Ordre du jour n° 5 -- Agenda nr 5

ASBL CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.

VZW CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi Communale et notamment ses articles 100, 117 et 120;

Vu les statuts de l'ASBL CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces;

Vu la désignation de Monsieur Michel De Herde comme représentant de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces lors du Conseil communal du 8 mai 2019;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins de prolonger sa décision de mettre Monsieur Michel De Herde en congé de toutes les attributions qui lui ont été confiées depuis décembre 2018;

DECIDE :

De désigner Madame Cécile JODOGNE en remplacement de Monsieur Michel DE HERDE à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder haar artikels 100, 117 en 120;

Gelet op de statuten van de VZW CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces;

Gelet de aanduiding van de heer De Herde als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces tijdens de gemeenteraad van 8 mei 2019;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Gezien het besluit van het college van burgemeester en schepenen om zijn besluit om Michel De Herde op verlof te plaatsen van alle bevoegdheden die hem sinds december 2018 zijn toevertrouwd, te verlengen;

BESLUIT

om Mevrouw Cécile JODOGNE aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW CECP - Conseil de l'Enseignement des Communes et des Provinces, ter vervanging van de heer Michel DE HERDE.

Ordre du jour n° 6 -- Agenda nr 6

ASBL CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organiseurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.

VZW CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organiseurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi Communale et notamment ses articles 100, 117 et 120;

Vu les statuts du l'ASBL CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organiseurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins de prolonger sa décision de mettre Monsieur Michel De Herde en congé de toutes les attributions qui lui ont été confiées depuis décembre 2018;

DECIDE :

De désigner Madame Cécile JODOGNE en remplacement de Monsieur Michel DE HERDE à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organiseurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder haar artikels 100, 117 en 120;

Gelet op de statuten van de VZW CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organiseurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné;

Gezien het besluit van het college van burgemeester en schepenen om zijn besluit om Michel De Herde op verlof te plaatsen van alle bevoegdheden die hem sinds december 2018 zijn toevertrouwd, te verlengen;

BESLUIT

om Mevrouw Cécile JODOGNE aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW CPEONS - Conseil des Pouvoirs Organiseurs de l'Enseignement Officiel Neutre Subventionné, ter vervanging van de heer Michel DE HERDE.

Ordre du jour n° 7 -- Agenda nr 7

ASBL Crèches de Schaerbeek - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

VZW Crèches de Schaerbeek - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi Communale et notamment ses articles 100, 117 et 120;
Vu les statuts de l'ASBL Crèches de Schaerbeek;
Vu la désignation de Monsieur Michel De Herde comme représentant de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Crèches de Schaerbeek lors du Conseil communal du 29 mai 2019;
Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins de prolonger sa décision de mettre Monsieur Michel De Herde en congé de toutes les attributions qui lui ont été confiées depuis décembre 2018;

DECIDE :

De désigner Monsieur Elias AMMI en remplacement de Monsieur Michel DE HERDE à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL Crèches de Schaerbeek.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder haar artikels 100, 117 en 120;
Gelet op de statuten van de VZW Crèches de Schaerbeek;
Gelet op de aanduiding van de heer De Herde als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Crèches de Schaerbeek tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;
Gezien het besluit van het college van burgemeester en schepenen om zijn besluit om Michel De Herde op verlof te plaatsen van alle bevoegdheden die hem sinds december 2018 zijn toevertrouwd, te verlengen;
BESLUIT
om de heer Elias AMMI aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW Crèches de Schaerbeek, ter vervanging van de heer Michel DE HERDE.

Ordre du jour n° 8 -- Agenda nr 8

ASBL OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.

VZW OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur.

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi Communale et notamment ses articles 100, 117 et 120;
Vu les statuts de l'ASBL OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Vu la désignation de Monsieur Gaëtano TERMINE comme représentant de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires lors du Conseil communal du 29 mai 2019;

Vu le courriel de Monsieur Christian Delstanes, directeur de l'ASBL OCS du 7 avril 2023;

DECIDE :

De désigner Monsieur Elias AMMI en remplacement de Monsieur Gaëtano TERMINE à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASBL OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet en in het bijzonder haar artikels 100, 117 en 120;

Gelet op de statuten van de VZW OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires;

Gelet op de aanduiding van de heer Gaëtano TERMINE als vertegenwoordiger van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;

Gezien de mail dd 7 april 2023 van de heer Christian Delstanes, directeur van de vzw OCS

BESLUIT

om de heer Elias AMMI aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de VZW OCS - Oeuvre des Colonies Scolaires, ter vervanging van de heer Gaëtano TERMINE.

Ordre du jour n° 9 -- Agenda nr 9

ASIS - Agence Schaerbeekoise Immobilière Sociale - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.

ASIS - Agence Schaerbeekoise Immobilière Sociale - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu les statuts de l'ASIS, l'Agence Schaerbeekoise Immobilière Sociale;

Vu la désignation de Monsieur Philippe VAN CLEEMPUTTE comme représentant de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASIS, lors du Conseil communal du 29 mai 2019;

Vu le courriel de Monsieur Elias AMMI, chef de cabinet, du 22 mars 2023;

Vu la décision du Collège du 18 avril 2023;

DECIDE :

De désigner Monsieur François BAUDUIN en remplacement de Monsieur Philippe VAN CLEEMPUTTE à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de l'ASIS.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op de statuten van ASIS, l'Agence Schaerbeekoise Immobilière Sociale;

Gelet op de aanduiding van de heer Philippe VAN CLEEMPUTTE als vertegenwoordigster van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van ASIS, tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;

Gelet op de mail van de heer Elias AMMI, Kabinetchef dd 22 maart 2023;

Gelet op het Collegebesluit van 18 april 2023;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

BESLUIT

om de her François BAUDUIN aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van ASIS, ter vervanging van de heer Philippe VAN CLEEMPUTTE.

Ordre du jour n° 10 -- Agenda nr 10

Foyer Schaerbeekois - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.

De Schaarbeekse Haard - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu les statuts du Foyer Schaerbeekois;

Vu la désignation de Monsieur Philippe VAN CLEEMPUTTE comme représentant de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration du Foyer Schaerbeekois, lors du Conseil communal du 29 mai 2019;

Vu le courriel de Monsieur Elias AMMI, chef de cabinet, du 22 mars 2023;

Vu la décision du Collège du 18 avril 2023;

DECIDE :

De désigner Madame Vefkican CALISKAN en remplacement de Monsieur Philippe VAN CLEEMPUTTE à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration du Foyer Schaerbeekois.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op de statuten van de Schaarbeekse Haard;

Gelet op de aanduiding van de heer Philippe VAN CLEEMPUTTE als vertegenwoordigster van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de Schaarbeekse Haard, tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;

Gelet op de mail van de heer Elias AMMI, Kabinetchef dd 22 maart 2023;

Gelet op het Collegebesluit van 18 april 2023;

BESLUIT

om mevrouw Vefkican CALISKAN aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van de Schaarbeekse Haard, ter vervanging van de heer Philippe VAN CLEEMPUTTE.

Ordre du jour n° 11 -- Agenda nr 11

JST - Jeunes Schaerbeekois au Travail - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.

JST - Jeunes Schaerbeekois au Travail - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;
Vu les statuts de JST - Jeunes Schaerbeekoïses au Travail;
Vu la désignation de Madame Maya BEN CHIBANI comme représentant de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de JST, lors du Conseil communal du 29 mai 2019;
Vu le courriel de Monsieur Elias AMMI, chef de cabinet, du 22 mars 2023;
Vu la décision du Collège du 18 avril 2023;
DECIDE :
De désigner Monsieur William WRIGHT en remplacement de Madame Maya BEN CHIBANI à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de JST.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;
Gelet op de statuten van JST - Jeunes Schaerbeekoïses au Travail;
Gelet op de aanduiding van mevrouw Maya BEN CHIBANI als vertegenwoordigster van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van JST, tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;
Gelet op de mail van de heer Elias AMMI, Kabinetchef dd 22 maart 2023;
Gelet op het Collegebesluit van 18 april 2023;
BESLUIT
om de heer William WRIGHT aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van JST, ter vervanging van mevrouw Maya BEN CHIBANI.

Ordre du jour n° 12 -- Agenda nr 12

MILOCS - Mission locale de Schaerbeek pour l'Emploi et la Formation - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration

MILOCS - Mission locale de Schaerbeek pour l'Emploi et la Formation - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;
Vu les statuts de MILOCS - Mission locale de Schaerbeek pour l'Emploi et la Formation;
Vu la désignation de Madame Maya BEN CHIBANI comme représentant de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de MILOCS, lors du Conseil communal du 29 mai 2019;
Vu le courriel de Monsieur Elias AMMI, chef de cabinet, du 22 mars 2023;
Vu la décision du Collège du 18 avril 2023;
DECIDE :
De désigner Monsieur William WRIGHT en remplacement de Madame Maya BEN CHIBANI à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de MILOCS.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;
Gelet op de statuten van MILOCS - Mission locale de Schaerbeek pour l'Emploi et la Formation;
Gelet op de aanduiding van mevrouw Maya BEN CHIBANI als vertegenwoordigster van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van MILOCS, tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;
Gelet op de mail van de heer Elias AMMI, Kabinetschef dd 22 maart 2023;
Gelet op het Collegebesluit van 18 april 2023;

BESLUIT

om de heer William WRIGHT aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van MILOCS, ter vervanging van mevrouw Maya BEN CHIBANI.

Ordre du jour n° 13 -- Agenda nr 13

SAE - Schaerbeek Action Emploi - Remplacement d'un représentant à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration.

SAE - Schaerbeek Action Emploi - Vervanging van een vertegenwoordiger bij de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 100, 117 et 120 de la Nouvelle Loi Communale;
Vu les statuts de SAE - Schaerbeek Action Emploi ;
Vu la désignation de Madame Maya BEN CHIBANI comme représentant de la commune à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de SAE, lors du Conseil communal du 29 mai 2019;
Vu le courriel de Monsieur Elias AMMI, chef de cabinet, du 22 mars 2023;
Vu la décision du Collège du 18 avril 2023;

DECIDE :

De désigner Monsieur François BAUDUIN en remplacement de Madame Maya BEN CHIBANI à l'Assemblée Générale et au Conseil d'Administration de SAE.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 100, 117 en 120 van de Nieuwe Gemeentewet ;
Gelet op de statuten van SAE - Schaerbeek Action Emploi ;
Gelet op de aanduiding van mevrouw Maya BEN CHIBANI als vertegenwoordigster van de gemeente in de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van SAE, tijdens de gemeenteraad van 29 mei 2019;
Gelet op de mail van de heer Elias AMMI, Kabinetschef dd 22 maart 2023;
Gelet op het Collegebesluit van 18 april 2023;

BESLUIT

om de heer François BAUDUIN aan te duiden als lid van de Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur van SAE, ter vervanging van mevrouw Maya BEN CHIBANI.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Service d'appui -- Ondersteuningsdienst

Ordre du jour n° 14 -- Agenda nr 14

Programme WePulse - Adhésion de la Commune de Schaerbeek aux domaines RH, Finances et Gestion de la Relation Citoyenne (GRC)

Programma WePulse - Deelneming van de Gemeente Schaarbeek aan de gebieden van HR, Financiën en Citizen Relationship Management (CRM)

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 36 voix contre 0 et 3 abstention(s). Un membre n'a pas voté -- Besloten, met 36 stem(men) tegen 0 en 3 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 36 voix contre 0 et 3 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Considérant que les Administrations communales et les CPAS sont les interlocuteurs de proximité privilégiés pour les citoyens et les entreprises, et délivrent de plus en plus de services dans un contexte socio-démographique changeant ;

Considérant que la digitalisation des services et des processus est un levier essentiel pour répondre à la nécessité grandissante de dynamiser la relation avec les citoyens et les entreprises, d'améliorer l'accès à l'information et la qualité des prestations administratives et techniques rendues, de favoriser la dématérialisation des démarches et réduire les délais de traitement ;

Considérant que les technologies de l'information à l'ère de la digitalisation des services sont devenues un enjeu majeur pour toutes les administrations ;

Considérant la fragmentation du paysage des plateformes applicatives utilisées au sein des Pouvoirs locaux de la Région, notamment dans les domaines de la gestion financière et comptable, de la gestion des ressources humaines et de la gestion des dossiers sociaux ;

Considérant que chaque Administration communale et CPAS gère son portefeuille de contrats avec ses fournisseurs et se retrouve souvent isolée face à ceux-ci, sans possibilité de mutualiser les coûts en regard des autres instances d'une même plateforme utilisée dans d'autres institutions ;

Considérant que l'accélération de la digitalisation de la relation avec les citoyens et les entreprises nécessite une évolution des processus et des infrastructures applicatives pour évoluer vers un écosystème cohérent et global propice à l'amélioration de l'efficacité générale, sous forme d'une suite unifiée d'applications constituant une infrastructure applicative commune mutualisée ;

Attendu que :

- La Région de Bruxelles-Capitale et Paradigm^[1] élaborent depuis 2020 un programme d'informatisation et de transformation digitale des Pouvoirs locaux désormais dénommé WePulse ;
- Ce programme a reçu en juillet et décembre 2020 le soutien de Monsieur le Ministre en charge des Pouvoirs locaux et de la transition numérique ;
- Paradigm a été mandaté pour mettre le programme à exécution ;
- Le programme a été formellement lancé le 09 mars 2021 en présence de Monsieur le Ministre en charge des Pouvoirs locaux et de la transition numérique ; il couvre les domaines Finances, Gestion des ressources humaines, Gestion des dossiers sociaux et Gestion de la relation citoyen/entreprise – GRC)
- Une gouvernance inclusive et participative du programme a été mise en place pour impliquer dans les travaux et les décisions communes toutes les Communes et tous les CPAS qui ont marqué leur intention de rejoindre le programme ;

Considérant que ce programme contribue à répondre – entre autres - aux objectifs suivants :

- Mutualiser les coûts des outils informatiques et renforcer la position stratégique des Pouvoirs locaux envers les différents fournisseurs ;
- Améliorer l'accès à l'information ;
- Valoriser une image orientée services des administrations communales et CPAS;
- Réduire la charge de travail administrative et améliorer les délais de traitement des prestations administratives et techniques des administrations communales et CPAS;
- Promouvoir une dynamique collective et la mutualisation des investissements, expériences, compétences et contrats dans le cadre d'une approche intégrée et globale au bénéfice de tous ;

- Réaliser des économies d'échelle par la mise en place d'un socle commun applicatif tout en permettant de paramétrer celui-ci pour les besoins propres à chaque institution ;

Considérant que la mise en œuvre d'un outil pour une gestion transversale de la relation avec les citoyens et les entreprises (domaine GRC), d'un outil pour une gestion transversale des ressources humaines (domaine GRH), et d'un outil pour une gestion transversale des finances (domaine FIN), l'amélioration de la gestion des données et de leur interopérabilité sont parmi les conditions à réaliser pour atteindre ces objectifs ;

Considérant que le Collège a marqué en date du 19/01/2021 son intention :

- d'adhérer au programme d'informatisation et de transformation digitale des pouvoirs locaux en souscrivant au principe d'engagement progressif et de participation au choix de la meilleure cible
- d'exprimer, à ce stade d'adhésion au lancement du programme sa volonté de s'engager à poursuivre sur les domaines suivants :
 - Finances
 - Ressources Humaines
 - Gestion de la Relation Citoyen

Considérant que la Commune a communiqué le nom de ses représentant.es au sein des différents organes de gouvernance du programme.

Vu que l'accélération de la digitalisation et la nécessité d'une relation toujours plus efficiente avec les citoyens et les entreprises impliquent l'évolution des processus et des infrastructures ;

Vu que WePulse utilisera une infrastructure sécurisée sous forme d'une plateforme commune sous la responsabilité de Paradigm qui supportera les différents domaines fonctionnels couverts par le programme avec un niveau de sécurité adéquat des données des Pouvoirs locaux ;

Vu que les coûts d'investissement permettant de livrer les différents services et de déployer les solutions applicatives WePulse seront pris en charge par la Région, que les coûts récurrents associés à WePulse seront également pris en charge par la Région durant les années 2023, 2024 et 2025 et qu'ils ne seront à charge de la Commune qu'à partir de l'exercice budgétaire 2026 ;

Vu le tableau récapitulatif joint en annexe des coûts récurrents maximum relatifs aux domaines visés par la présente délibération qui seraient à charge de la Commune à partir de l'exercice budgétaire 2026 ;

Vu que les montants indiqués dans ce tableau seront indexés annuellement selon la formule AGORIA classique ;

Vu que l'adhésion formelle à un domaine implique de facto l'adhésion au domaine des services IT fournis par Paradigm ;

Vu la présentation des principes sous-jacents au cadre général pour la mise à disposition par Paradigm des services informatiques visés jointe en annexe ;

Vu l'ensemble des éléments d'information communiqués par le Paradigm ;

Considérant le recours au FRBRTC pour financer une partie des investissements nécessaires pour les domaines du programme visés par la présente délibération ;

Considérant que le programme WePulse est un programme régional nécessitant l'adhésion du plus grand nombre possible de Communes et CPAS ;

Considérant néanmoins, que l'administration communale se réserve le droit de sortir de cet engagement WePulse si :

- Les coûts récurrents à charge de la commune ne sont pas conformes aux montants présentés dans la dernière feuille de route Finances ;
- Le planning d'implémentation et les ressources à mobiliser par la commune ne sont pas suffisamment communiqués en amont et préparés pour permettre un déploiement compatible avec les autres priorités et contraintes de l'administration ;
- La gouvernance future du programme ne prévoit pas un poids prépondérant pour la commune de Schaerbeek dans le choix des fonctionnalités, les besoins techniques qui seront priorisés et développés dans le futur ;
- Les dispositifs prévus pour le support et l'helpdesk ne montrent pas d'évaluation positive en termes de services et d'efficacité pour nos utilisateurs ;
- Le déploiement des solutions auxquelles la commune a souscrit n'est pas respecté conformément au calendrier suivant :
 - Déploiement de la solution Hard RH entre les trimestres 2 et 4 de 2024 ;
 - Déploiement de la solution Soft RH entre les trimestres 1 et 2 de 2025 ;
 - Déploiement de la solution Finance au cours du trimestre 3 de 2025.

Plus spécifiquement, sur le domaine GRC

- Les coûts relatifs au domaine GRC sont très élevés, étant entendu que les processus proposés, en particulier pour l'Etat Civil et la Population, sont déjà aujourd'hui couverts en back et front office par une solution complète et de meilleure qualité. La Commune de Schaerbeek ne voit donc aujourd'hui pas la plus-value présentée par cette proposition en Population Etat Civil. Elle est par contre intéressée par certains des autres processus proposés, mais dont le coût devient alors prohibitif.
- La commune se réserve la possibilité d'adhérer ultérieurement à ce domaine pour autant que la région puisse offrir une approche par cluster. En effet, l'approche de WePulse est monolithique alors que l'offre GRC pourrait être découpée en différents clusters auxquels on pourrait adhérer séparément.

DECIDE :

- D'adhérer sur le principe à la partie « Hard HR » et « Soft RH » du domaine GRH du programme WePulse aux conditions formulées dans le tableau de prix en annexe et selon le calendrier :
 - Déploiement de la solution Hard RH entre les trimestres 2 et 4 de 2024 ;
 - Déploiement de la solution Soft RH entre les trimestres 1 et 2 de 2025 ;
- D'adhérer sur le principe au domaine FINANCE du programme WePulse aux conditions formulées dans le tableau de prix en annexe et selon le calendrier :
 - Déploiement de la solution Finance au cours du trimestre 3 de 2025;
- D'adhérer au domaine GRC pour autant que:
 - WePulse puisse reprendre largement la solution développée à Bruxelles ville (My BXL)
 - Le domaine GRC puisse être segmenté en 2 clusters (Cluster 1.Population/Etat civil et Cluster 2. autres services aux citoyens) de sorte que la Commune puisse adhérer immédiatement au cluster 2 et réserver son adhésion au cluster 1 jusqu'au 31 janvier 2025.
 - que les coûts soient proportionnels aux services/clusters choisis.
- De décliner l'invitation à être pilote pour l'élaboration de l'ensemble des solutions reprises ci-dessus ;
- En outre, l'administration communale se réserve le droit de sortir de cet engagement WePulse si :
 - Les coûts récurrents à charge de la commune ne sont pas conformes aux montants présentés dans la dernière feuille de route Finances ;
 - Le planning d'implémentation et les ressources à mobiliser par la commune ne sont pas suffisamment communiqués en amont et préparés pour permettre un déploiement compatible avec les autres priorités et contraintes de l'administration ;
 - La gouvernance future du programme ne prévoit pas un poids prépondérant pour la commune de Schaerbeek dans le choix des fonctionnalités, les besoins techniques qui seront priorisés et développés dans le futur ;
 - Les dispositifs prévus pour le support et l'helpdesk ne montrent pas d'évaluation positive en termes de services et d'efficacité pour nos utilisateurs ;
 - Le déploiement des solutions auxquelles la commune a souscrit n'est pas respecté conformément au calendrier suivant :
 - Déploiement de la solution Hard RH entre les trimestres 2 et 4 de 2024 ;
 - Déploiement de la solution Soft RH entre les trimestres 1 et 2 de 2025 ;
 - Déploiement de la solution Finance au cours du trimestre 3 de 2025.
- De répondre favorablement à l'appel à projets qui sera lancé par le FRBRTC pour financer la quote-part de la Commune de l'investissement considéré pour la fourniture par le Centre d'informatique pour la Région Bruxelloise (CIRB) des services et des solutions applicatives pour les domaines du programme visés par la présente délibération ;
- En cas d'adhésion formelle de la part du CPAS, de répondre favorablement à l'appel à projets qui sera lancé par le FRBRTC pour financer sa quote-part de l'investissement considéré pour la fourniture par Paradigm des services et des solutions applicatives pour les domaines du programme visés par la délibération du Bureau permanent / du Conseil de l'Action sociale ;
- De demander à ses représentant.e.s au sein des organes de gouvernance du programme WePulse de contribuer au succès des travaux ;

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 36 stem(men) tegen 0 en 3 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Overwegende dat de gemeentebesturen en de OCMW's de lokale gesprekspartners bij uitstek zijn voor burgers en bedrijven, en dat ze steeds meer diensten verlenen in een sterk veranderende sociaal-demografische context;

Overwegende dat de digitalisering van diensten en processen essentieel is om te kunnen inspelen op de groeiende behoefte om de relatie met burgers en bedrijven nieuw leven in te blazen, de toegang tot informatie en de kwaliteit van administratieve en technische dienstverlening te verbeteren, de digitalisering van procedures te bevorderen en verwerkingstijden in te korten;

Overwegende dat de informatietechnologieën in het tijdperk van digitale dienstverlening voor alle besturen een enorme uitdaging zijn geworden;

Gelet op het versnipperde landschap aan applicatieplatformen die de gewestelijke plaatselijke besturen gebruiken, vooral voor financiële en boekhoudkundige doeleinden, human resources beheer en het beheer van sociale dossiers;

Overwegende dat elk gemeentebestuur en OCMW zijn eigen contractenportefeuille beheert met zijn leveranciers en daar vaak alleen tegenover staat, zonder mogelijkheid om de kosten te delen met instanties van andere instellingen die hetzelfde platform gebruiken;

Overwegende dat de versnelde digitalisering van de relatie met burgers en bedrijven een evolutie van de applicatieprocessen en -infrastructuur vergt, zodat we naar een coherent en allesomvattend ecosysteem kunnen evolueren om de algemene efficiëntie te verbeteren in de vorm van een eengemaakt applicatiepakket met een gedeelde applicatie-infrastructuur;

Overwegende dat:

- Het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en Paradigm^[1] sinds 2020 een programma voor informatisering en digitalisering van de plaatselijke besturen uitwerken, dat de naam WePulse draagt;
- Dit programma in juli en december 2020 de steun heeft gekregen van meneer de minister bevoegd voor Plaatselijke Besturen en Digitalisering;
- Paradigm aangesteld werd om het programma uit te voeren;
- Het programma formeel werd opgestart op 09 maart 2021, in aanwezigheid van meneer de minister bevoegd voor Plaatselijke Besturen en Digitalisering; het bestrijkt de domeinen Financiën, Human Resources Management, Beheer van sociale dossiers en Beheer van de relatie met de burgers/bedrijven – CRM);
- Er een inclusief en participatief beheer van het programma werd ingevoerd om alle gemeenten en OCMW's die willen aansluiten bij het programma te betrekken bij de werkzaamheden en de gemeenschappelijke beslissingen;

Overwegende dat dit programma onder meer bijdraagt tot het antwoord op de volgende doelstellingen:

- De kosten van de IT-instrumenten delen en de strategische positie van de plaatselijke besturen t.a.v. de verschillende leveranciers versterken;
- De toegang tot informatie verbeteren;
- Het dienstgerichte imago van de gemeentebesturen en OCMW's bevorderen;
- De administratieve werkbelasting verlagen en de verwerkingstijd verbeteren bij de administratieve en technische diensten van de gemeentebesturen en OCMW's;
- Een collectieve dynamiek bevorderen, evenals gemeenschappelijke investeringen, ervaringen, bevoegdheden en contracten in het kader van een geïntegreerde en globale benadering, die iedereen ten goede komt;
- Realiseren van schaalvoordelen door de implementatie van een gemeenschappelijke applicatiebasis die evenwel kan worden aangepast aan de specifieke behoeften van elke instelling;

Overwegende dat de invoering van een systeem voor het transversale beheer van de relatie met burgers en bedrijven (CRM-domein), van een systeem voor het transversale beheer van de human resources (HRM-domein), van een systeem voor het transversale beheer van de financiën (FIN - domein), de verbetering van gegevensbeheer en de interoperabiliteit ervan, enkele van de voorwaarden zijn om die doelstellingen te bereiken;

Overwegende dat het college op 19/01/2021 heeft aangegeven voornemens te zijn:

- zich aan te sluiten bij het programma voor automatisering en digitale transformatie van de lokale

overheden door het beginsel van geleidelijke inzet en deelname aan de keuze van het beste doel te onderschrijven

- in dit stadium van toetreding tot de start van het programma zijn bereidheid te kennen te geven zich te verbinden tot voortzetting op de volgende gebieden
 - Financiën
 - Personele middelen
 - Beheer van de betrekkingen met de burger

Overwegende dat de gemeente de naam van haar vertegenwoordigers binnen de verschillende bestuursorganen van het programma heeft meegedeeld;

Overwegende dat de versnelde digitalisering en de behoefte aan een steeds efficiëntere relatie met burgers en bedrijven een evolutie van processen en infrastructuren inhouden;

Overwegende dat WePulse gebruik zal maken van een beveiligde infrastructuur in de vorm van een gemeenschappelijk platform onder de verantwoordelijkheid van het CIBG, dat de verschillende functionele domeinen die onder het programma vallen zal ondersteunen met een gepast beveiligingsniveau van de gegevens van de plaatselijke besturen;

Overwegende dat de investeringskosten die de levering van de verschillende diensten en de invoering van de WePulse-toepassingsoplossingen mogelijk maken, door het Gewest zullen worden gedragen, dat de terugkerende kosten in verband met WePulse ook door het Gewest zullen worden gedragen tijdens de jaren 2023, 2024 en 2025 en dat ze pas vanaf het begrotingsjaar 2026 ten laste van de gemeente zullen zijn; Gelet op de overzichtstabel in bijlage met de maximale terugkerende kosten in verband met de domeinen waarvan sprake in deze beraadslaging die vanaf het begrotingsjaar 2026 ten laste van de gemeente zouden zijn;

Overwegende dat de in deze tabel vermelde bedragen jaarlijks geïndexeerd zullen worden volgens de klassieke AGORIA-formule;

Overwegende dat de formele toetreding tot een domein de facto de toetreding tot het domein van de door Paradigm geleverde IT-diensten inhoudt;

Gelet op de voorstelling van de beginselen die ten grondslag liggen aan het algemene kader voor de terbeschikkingstelling door Paradigm van de bedoelde IT-diensten zoals opgenomen in bijlage;

Gelet op het geheel aan inlichtingen meegedeeld door Paradigm;

Overwegende het beroep op het BGHGT om een deel van de noodzakelijke investeringen te financieren voor de in deze beraadslaging bedoelde domeinen van het programma;

Overwegende dat het WePulse-programma een gewestelijk programma is waarvoor de toetreding van zo veel mogelijk gemeenten en OCMW's vereist is;

Niettemin overwegende dat het gemeentebestuur zich het recht voorbehoudt zich uit deze WePulse-verbintenis terug te trekken indien :

- De door de gemeente te dragen recurrente kosten niet in overeenstemming zijn met de bedragen die in de laatste financiële routekaart zijn gepresenteerd ;
- het uitvoeringsschema en de door de gemeente vrij te maken middelen niet voldoende vooraf worden meegedeeld en voorbereid om een inzet mogelijk te maken die verenigbaar is met de andere prioriteiten en beperkingen van het bestuur;
- Het toekomstige beheer van het programma voorziet niet in een overwicht voor de gemeente Schaarbeek bij de keuze van de functies en technische behoeften die in de toekomst prioriteit zullen krijgen en zullen worden ontwikkeld;
- De geplande ondersteuning en de helpdesk laten geen positieve evaluatie zien in termen van dienstverlening en efficiëntie voor onze gebruikers;
- De uitrol van de oplossingen waarop de gemeente heeft ingetekend is niet gerespecteerd volgens het tijdschema :
 - Implementatie van de harde HR-oplossing tussen kwartalen 2 en 4 van 2024 ;
 - Implementatie van de zachte HR-oplossing tussen kwartalen 1 en 2 van 2025 ;
 - Implementatie van de 'FIN'-oplossing binnen de kwartaal 3 van 2025.

Meer specifiek, op het gebied van GRC

- De kosten met betrekking tot het GRC-domein zijn zeer hoog, aangezien de voorgestelde processen, met name voor de burgerlijke stand en de bevolking, vandaag reeds in de back- en frontoffice worden gedekt door een volledige en kwalitatief betere oplossing. De gemeente Schaarbeek ziet de meerwaarde van dit voorstel voor de bevolking en de burgerlijke stand dan ook niet in. Anderzijds is zij geïnteresseerd in

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

sommige van de andere aangeboden processen, maar de kosten daarvan worden onbetaalbaar.

- De gemeente behoudt zich het recht voor om op een later tijdstip aan te sluiten, mits de regio een clusteraanpak kan aanbieden. De aanpak van WePulse is monolithisch, terwijl het aanbod van de GRC zou kunnen worden opgesplitst in verschillende clusters waar men afzonderlijk bij kan aansluiten.

BESLIST:

- Toe te treden op principe tot de "Soft HR" en "Hard HR" gedeeltes van het HRM-domein van het WePulse-programma volgens de voorwaarden beschreven in de prijstabel in bijlage en volgens het tijdschema :
 - Implementatie van de harde HR-oplossing tussen kwartalen 2 en 4 van 2024 ;
 - Implementatie van de zachte HR-oplossing tussen kwartalen 1 en 2 van 2025 ;
- Toe te treden tot het FIN-domein van het WePulse-programma volgens de voorwaarden beschreven in de prijstabel in bijlage en volgens het tijdschema :
 - Implementatie van de 'FIN'-oplossing binnen de kwartaal 3 van 2025 ;
- Om toe te treden tot het GRC domein, op voorwaarde dat:
 - WePulse de in Brussel Stad ontwikkelde oplossing grotendeels kan overnemen (Mijn BXL)
 - Het GRC-domein kan worden opgedeeld in 2 clusters (Cluster 1.Bevolking/Burgerlijke stand en Cluster 2. Andere diensten aan burgers) zodat de Gemeente onmiddellijk kan toetreden tot Cluster 2 en haar lidmaatschap van Cluster 1 kan reserveren tot 31 januari 2025.
 - dat de kosten in verhouding staan tot de gekozen diensten/clusters.
- De uitnodiging om pilot te zijn voor de ontwikkeling van alle bovengenoemde oplossingen af te wijzen;
- Niettemin voorbehoudt het gemeentebestuur zich het recht uit deze WePulse-verbintenis terug te trekken als:
 - De door de gemeente te dragen recurrente kosten niet in overeenstemming zijn met de bedragen die in de laatste financiële routekaart zijn gepresenteerd;
 - Het uitvoeringsschema en de door de gemeente vrij te maken middelen niet voldoende vooraf worden meegedeeld en voorbereid om een inzet mogelijk te maken die verenigbaar is met de andere prioriteiten en beperkingen van het bestuur;
 - Het toekomstige beheer van het programma voorziet niet in een overwicht voor de gemeente Schaarbeek bij de keuze van de functies en technische behoeften die in de toekomst prioriteit zullen krijgen en zullen worden ontwikkeld;
 - De geplande ondersteuning en de helpdesk laten geen positieve evaluatie zien in termen van dienstverlening en efficiëntie voor onze gebruikers;
 - De uitrol van de oplossingen waarop de gemeente heeft ingetekend is niet gerespecteerd volgens het tijdschema :
 - Implementatie van de harde HR-oplossing tussen kwartalen 2 en 4 van 2024 ;
 - Implementatie van de zachte HR-oplossing tussen kwartalen 1 en 2 van 2025 ;
 - Implementatie van de 'FIN'-oplossing binnen de kwartaal 3 van 2025.
- Positief te antwoorden op de projectoproep die zal worden gelanceerd door het BGHGT voor de financiering van het aandeel van de gemeente in de betrokken investering voor de levering door Paradigm van de diensten en toepassingsoplossingen voor de in deze beraadslaging bedoelde domeinen van het programma;
- In geval van formele toetreding van het OCMW, positief te antwoorden op de projectoproep die zal worden gelanceerd door het BGHGT voor de financiering van zijn aandeel in de betrokken investering voor de levering door Paradigm van de diensten en toepassingsoplossingen voor de in de beraadslaging van het Vast Bureau / van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn bedoelde domeinen van het programma;
- Aan zijn vertegenwoordigers binnen de verschillende bestuursorganen van het WePulse-programma te vragen een bijdrage te leveren aan het welslagen van deze werkzaamheden;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL -- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER

Contrôle -- Controle

Ordre du jour n° 15 -- Agenda nr 15

Dérogation à l'article 12§1 du Règlement du 27 mars 2019 – Approbation

Afwijking van artikel 12§1 van het Reglement van 27 maart 2019 - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions;

Vu la décision du 14 mars 2023 par laquelle le Collège demande de pouvoir déroger à l'article 12§1 du règlement communal relatif à l'octroi, l'emploi et le contrôle des subventions communales du 27 mars 2019.

DECIDE

d'approuver la dérogation à l'article 12§1 du règlement relatif à l'octroi, l'emploi et le contrôle des subventions communales du 27 mars 2019.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen;

Gelet op de beslissing van 14 maart 2023 waarbij het College de afwijking van artikel 12§1 van het Reglement betreffende de toekenning, aanwending en controle van gemeentelijke subsidies van 27 maart 2019 vraagt.

BESLUIT

de afwijking van artikel 12§1 van het Reglement betreffende de toekenning, aanwending en controle van gemeentelijke subsidies, goed te keuren.

Enrôlement -- Inkohierungen

Ordre du jour n° 16 -- Agenda nr 16

Règlement relatif à la politique communale de stationnement

Reglement betreffende het gemeentelijk parkeerbeleid

Ce point est retiré de l'ordre du jour -- Dit punt wordt aan de agenda onttrokken

* * * * *

Monsieur Echouel, Madame Lahssaini, Monsieur Özkara et Monsieur Vanbaelen quittent la séance -- De heer Echouel, Mevrouw Lahssaini, de heer Özkara en de heer Vanbaelen verlaten de vergadering

* * * * *

* * * * *

Madame la Bourgmestre ff quitte la séance et Monsieur Vanhalewyn prend la présidence -- Mevrouw de wvd Burgemeester verlaat de vergadering en de heer Vanhalewyn neemt het voorzitterschap waar

* * * * *

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE -- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING

Logement -- Huisvesting

Ordre du jour n° 17 -- Agenda nr 17

Plan Habitat Logement Durable – Approbation

Duurzaam Plan Huisvesting - Goedkeuring

Monsieur Eraly : Merci madame la Présidente. On le sait tous, le logement est une crise à multiple facette. Un toit est essentiel. On peut être privé de pas mal de chose mais un toit, on ne peut pas en être privé. Et même quand on a un toit, la situation peut être très très très compliquée : question de loyer, d'insalubrité, quelle soit petite ou grande, la taille du logement a aussi son importance, le temps d'attente lorsqu'on attend pour un logement social ou un logement en AIS, etc. Je ne vais pas aller plus loin parce qu'ici, dans cette assemblée, beaucoup le savent, beaucoup le connaissent, y en a certain qui en font un engagement professionnel, d'autre via des mandats, d'autre des engagements citoyens. J'ai déjà reçu ici aussi des conseillers communaux qui m'ont envoyé des mails pour m'alerter. Je suis bien conscient qu'il y en a beaucoup ici pour qui la question du logement est une question très sensible. Tout comme la Région, elle joue un grand rôle dans la politique du logement. Les communes également. Ce plan Habitat Logement Durable c'est pour affirmer un rôle dans ce combat contre les problèmes par rapport au logement. Ce n'est pas être « se cacher » derrière la Région, ce n'est pas « se mettre devant » la Région, c'est jouer un rôle, le rôle d'une commune aux côtés de la Région. Quel est ce rôle ? Premièrement, sur les questions d'habitats, la question sociale, l'objectif d'une commune dans son rôle c'est aussi être aux côtés des habitants, ceux qui sont ou qui se retrouvent à la rue. Ceux qui sont obligés de vivre dans des conditions indignes, ceux qui sont victimes de marchand de sommeil, ceux qui attendent, ceux qui se sentent perdu. L'accompagnement est donc fondamental et donc un des premiers piliers de ce plan c'est forcément l'accompagnement via Logement Transit, via Repair, via Soleil du Nord, via Latitude Nord, via le CPAS. Et même au Foyer Schaerbeekois, c'est un travail qui commence à être initié sur l'accompagnement notamment dans les nouveaux projets, dans les projets de rénovation. Il y a les pistes de relogement, avec notamment un des grands combats, une des grandes difficultés par rapport aux acteurs sur la question de relogement, qu'est-ce qu'on fait quand un logement est insalubre ? Et un projet tel que la fabrique de la rénovation, qui est portée par Renovas, est un des projets de ce plan Habitat Logement Durable qui vise notamment à répondre à cette question du relogement. C'est aussi mieux vivre dans son logement. Et on a notamment travaillé via des ASBL telles que Loyer Abusif, via notamment le contrat local social santé, qui permet d'accompagner toutes les personnes en difficulté dans leur logement. Également la question de la formation. Enfin, un des quatrième points dans l'accompagnement, c'est la communication. Informer un maximum de personne par rapport aux difficultés qu'elles connaissent, les droits auxquels elles ont droit. Mais aussi les possibilités et les espoirs que cela peut nourrir. Le deuxième élément, c'est le logement recensé, les logements vides ou inoccupés. Un élément forcément qui change avec le plan d'urgence logement que vous avez voté chers conseillers, qui change un peu la dynamique mais l'objectif reste le même. L'objectif c'est lutter contre les logements vides ou inoccupés et notamment dans ce cas-là, envisager aussi un droit de préemption plus global sur tout le territoire. C'est mobiliser les potentiels. On le fait chaque jour, avec Renovas notamment dans le cadre des contrats de quartier. Et mobiliser les potentiels, c'est par exemple le projet R+ qui permet d'accompagner des propriétaires en vue de rénover leur logement afin qu'il soit mis en location sous format AIS. C'est la rénovation. C'était un enjeu capital. Ça été depuis 2013-2014, une priorité dans la politique du logement communal. C'est un combat qui a été mené, qui aujourd'hui est en train de donner de tellement bon résultat, qu'on peut déjà envisager un deuxième volet. C'est aussi socialiser le parc privé, là on pense à tout le travail de l'ASIS. Enfin, le troisième volet de ce plan logement dont nous avons débattu longuement en commission, c'est la question aussi de durabilité. Rendre le bâti plus durable, faire des liens avec d'autres plans tel que le plan climat de la commune. Enfin, je voudrai parler de la méthode aussi. Ce plan c'est un plan de réponse des acteurs aux crises du logement. Ils ont été associés, ce sont leur proposition aussi qui font partie de ce Plan

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Habitat Logement Durable. Ce n'est pas un plan qui part d'un bureau d'un échevin, ou d'un collègue, c'est un plan qui part de ce que vivent au quotidien, sur le terrain, l'ensemble des acteurs, qu'ils soient dans le secteur associatif, dans le secteur des logements sociaux, qu'ils soient dans l'accompagnement, etc. De nouveau, et je finirai par-là, la situation du logement, elle est compliquée. Elle ne va pas se résoudre d'un coup de baguette magique, et l'ambition ce n'est pas ce plan habitat logement durable qui peut à lui seul répondre à cette crise du logement. C'est une situation qui peut s'améliorer car ce plan s'ajoute à la politique ambitieuse et également de la Région Bruxelloise, aussi au travail que font les autres communes. Et donc je pense qu'avec la Région, avec les communes, au travers de l'engagement de toutes et tous, nous pouvons arriver à répondre à ces multiples crises du logement. Et ce plan en fait partie. Je vous remercie.

Monsieur Vanhalewyn : S'il vous plaît, je vous remercie. Est-ce qu'il y a des prises de paroles ? Excusez-moi, j'ai par ailleurs entendu qu'il y avait de nouveau des insultes qui provenaient du public envers les conseillers et donc je demande que le règlement d'ordre intérieur soit respecté. Je vous remercie.

Monsieur Mahieu : il y a 10 ans, notre conseil communal approuvait le plan Logement Communal. Une première à Schaerbeek. En 2016, ce plan a fait l'objet d'une évaluation par notre conseil communal. En décembre 2018, votre majorité s'est mise en place en s'engageant dans son accord à évaluer, adapter et présenter au conseil communal le Plan Logement Communal, ainsi que de tenir compte de la problématique de la précarité hydrique et énergétique dans cette adaptation. Depuis, nous avons interpellé à de nombreuses reprises, afin de connaître l'état d'avancement de cette actualisation. Et nous déplorons vraiment tout ce temps perdu, alors que tant de schaarbeekois et schaarbeekoises éprouvent des difficultés à se loger. 50 mois après votre entrée en fonction, voici enfin votre Plan Habitat Logement Durable. Et malheureusement, notre déception à sa lecture est à la hauteur des espérances créées en 50 mois d'attente. En 50 mois, nous aurions espéré que vous auriez pu réaliser une évaluation sérieuse de la mise en œuvre du plan précédent. En 50 mois, nous aurions espéré que votre longue réflexion mène à des projets novateurs et ambitieux pour le futur. En 50 mois, nous aurions aimé avoir des mesures claires, précises, opérationnalisables facilement. Malheureusement, en 50 mois, vous n'aurez réussi qu'à produire une pâle réchauffée du plan précédent, passé au micro-ondes et enrobé d'une couche de greenwashing. Finalement, le seul intérêt de ce document, c'est de démontrer que toutes les réalisations en matière de logement ont été initiées sous la législature précédente. Ce plan ne contient aucune nouvelle mesure ambitieuse. Vos 16 ambitions à la loupe sont généralement centrées vers des réussites déjà engrangées. Ce plan est rempli de vagues intentions sans aucune piste de concrétisation ni engagement budgétaire, ni indicateur de réussite. Et puis ce plan est truffé d'oublis au niveau des partenaires, pas un mot de l'ASIS quartier, pas un mot de la 2^{ème} SISP dont la commune est pourtant actionnaire. Pas un mot de la précarité hydrique évoquée dans l'accord de majorité. Et puis il y a des erreurs manifestes. On nous parle ici d'un projet avec rénovation sur Eisenhower 132, il n'existe pas de projet de logement avec rénovation sur Eisenhower 132 de logement. On ne dit rien non plus de la position sur le quadrilatère. On fait comme si les travaux d'infrabel allaient arriver alors qu'on sait bien que rien ne va être fait dans des décennies. Et donc il n'y a toujours rien de concret sur ces sujets-là. Alors, si on entre un peu dans les objectifs, d'abord, votre majorité souhaitait faire un plan habitat au lieu d'un simple plan logement. Et on peut saluer l'attention mais elle n'est pas concrétisée. Il n'y a aucune proposition réellement concrète en termes d'amélioration de l'accompagnement social individuel ou collectif des personnes en situation de difficulté sociale. Par rapport aux situations d'urgence sociale, il n'y a pas de proposition de bail glissant avec l'ASIS, en suite des logements de transit. Pour les attributions des logements sociaux pour les situations d'urgence, le Foyer Schaarbeekois dispose de certaines possibilités que vous refusez d'actionner politiquement. Vous avez accepté mon amendement qui consistait à augmenter les partenariats associatifs et je m'en réjouis. Mais vous auriez pu aussi accepter qu'on active une convention avec le CPAS qui permette de faire quelque chose pour l'urgence sociale. Et vous le refusez pour des motifs que je trouve complètement incompréhensibles. Je trouve même que vous êtes incohérents avec vos actions réelles puisque votre majorité indique dans ce plan qu'elle veut créer des structures pérennes pour l'accueil des sans-abris mais dans le même temps votre majorité a fermé le chaufferie du CPAS. Comprenez qui pourra. Sur l'objectif du recensement, d'identification, de mobilisation de potentiel, tout était particulièrement vague. Je me réjouis que vous ayez accepté mon amendement qui visait à ce que la commune prenne le lead en cette matière et désigne en son

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

sein un référent chargé de réellement identifier les potentiels et de faire les relais avec les organismes régionaux ou locaux, qui peuvent les activer. Toujours dans la mobilisation des potentiels, vous parlez de continuer à externaliser la gestion, la rénovation des logements via appel d'offre avec emphytéose, droit de superficie, etc. Mais donc de quels logements s'agit-il ? S'il s'agit des séniories communales, je suis effectivement demandeur que ça soit transféré au Foyer Schaerbeekois. Et je me réjouis que vous ayez accepté mon amendement qui vise à organiser ce transfert via le Foyer Schaerbeekois. En termes de planification, là je me réjouis vraiment, de constater que ce plan qui est déposé par un Echevin Ecolo confirme la volonté de développer 1600 logements sur le médiapark et 65.600 mètres carrés de logement sur la friche Josaphat. Voilà qui contraste bien mais positivement avec les mesquins blocages dogmatiques des ministres Ecolo-Groen au Gouvernement Régional. Les engagements en termes de rénovation de logement publique sont aussi très vagues. Très peu d'engagements sont pris pour l'acquisition ou la construction de nouveaux logements publics. En termes de socialisation des logements privés, il est urgent que les AIS se profilent aussi pour soutenir les propriétaires comme partenaire. Ce plan est important, et je pense qu'il faut qu'on prenne le temps d'avoir un débat public sur les différents éléments. Alors au niveau urbanisme, il y a aussi des choses à faire. Donc ce plan ne parle pas du tout de l'urbanisme et donc il y a des choses à faire pour que le service urbanisme puisse accélérer le traitement des dossiers et puis qu'il puisse actualiser ses lignes directrices afin de faire primer vraiment les considérations climatiques, environnementales et la performance énergétique sur les considérations esthétiques et patrimoniales. Alors on vient au chapitre faciliter l'accès à la propriété qui me fait hurler et qui est particulièrement révoltant. Comment est-ce que vous osez indiquer que vous soutenez l'accès à la propriété alors que toutes vos décisions budgétaires depuis le début de cette législature portent atteinte aux propriétaires de la classe moyenne. Vous allez jusqu'à introduire un amendement qui fait croire que vous allez soutenir fiscalement les propriétaires alors que vous avez fait tout le contraire depuis le début de la législature, vous avez augmentés les centimes additionnels au précompte immobilier de 10% en 2020, 10% en 2023 avec en plus l'indexation naturelle de 10% pour cette année aussi. Vous avez supprimé la prime au précompte pour les nouveaux acquéreurs. Quant à la prime Be Home, à nouveau votre plan comporte des erreurs. Vous mentionnez que la prime serait passée de 70 à 73 euros de 2021 à 2022 ce qui est totalement faux. Par contre, nous estimons effectivement qu'elle devrait être indexée ! En conclusion, au vu des erreurs manifestes, des approximations et du peu d'engagements clairs et conséquents de ce Plan, il est tout simplement permis de se demander s'il y a un pilote aux manettes de la politique schaarbeekoise du Logement !

* * * * *

Madame la Bourgmestre ff entre en séance et reprend la présidence --- Mevrouw de wnd Burgemeester treedt ter vergadering en neemt het voorzitterschap waar

* * * * *

Madame la Bourgmestre ff : Monsieur Mahieu, j'aimerais que vous en veniez à vos amendements que vous avez déposés. Vous savez que ça a été discuté en commission très souvent.

Monsieur El Yakoubi : Avec mon groupe, nous voulons féliciter le travail réalisé par les acteurs de terrain tant communaux que régionaux qui ont permis depuis 2015 la rénovation et les travaux sur les différents logements sociaux de notre commune. La crise que nous traversons n'est pas nouvelle et malheureusement toutes les communes la traversent. Soyons honnête, ce n'est pas ce plan qui peut la résoudre à lui seul. La crise du logement que connaît la commune existe depuis bien longtemps. Cependant, à Schaerbeek, des plans de rénovations ambitieux ont été réalisés. La priorité a bien été mise là-dessus puisque sur la création de nouveaux logements, et c'est aussi grâce à ce soutien financier et l'accord de la Région. Il est important de rappeler le rôle qu'a eu la Région dans ce dossier. Et maintenant que les travaux de rénovation du Foyer Schaerbeekois ont bien avancé, un premier voler sera présenté fin 2025, il serait intéressant qu'une partie des équipes puissent se consacrer sur l'augmentation de nouveaux logements sociaux. Merci

Madame la Bourgmestre ff : Merci. Il n'y avait pas d'autre demande de prise de parole. Ce point a été abordé dans plusieurs commissions. Il y a eu des amendements qui ont été intégrés dans le plan

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

qui est aujourd'hui proposé au point 17. Monsieur Mahieu souhaite maintenir une série d'amendement y compris sur des points qui ont été débattu en commission. Donc je vous propose de présenter ces amendements et nous passerons ensuite au vote des amendements. On peut voter, le temps a été écoulé en effet. On pourrait voter. Donc tout le monde a reçu ces amendements puisqu'ils ont été aussi débattus en commission. Je vais lire les amendements et nous allons voter. Le premier amendement de Monsieur Mahieu concernant le Plan Habitat Logement Durable propose d'ajouter une action « La Commune demande au Foyer schaarbeekois d'activer une convention avec le CPAS de Schaarbeek ». Est-ce que vous avez tous eu connaissance des amendements, vous les avez sous les yeux ? S'il n'y a pas de demande de les relire, parce que tout le monde les a sous les yeux, on pourrait directement passer au vote. Je rappelle, excusez-moi, mais qu'il y a des commissions, que celle-ci s'est tenue 3 fois au moins pour discuter. Les amendements ont été transmis à tous le monde. Les conseillers communaux ont aussi le devoir de préparer leur conseil et nous sommes prêt à voter. (*vote sur les différents amendements*). Nous votons maintenant sur le Plan Habitat Logement Durable, le point 17, dans sa globalité (*vote sur le point*). Le Plan Habitat Logement Durable est approuvé par 22 pour, 0 contre et 12 abstentions.

Monsieur Degrez : Je vous remercie madame la Présidente. Je voulais juste signaler que nous nous sommes abstenus parce que si l'intention est louable dans le plan, elle comprend surtout des pétitions de principes et fort peu d'engagement sur la question du logement alors même que on traverse une crise du logement importante, que de nombreux schaarbeekois.es. ont du mal à se loger dans notre commune et que ça dénote le manque d'ambition de votre majorité en la matière.

Vote, à mains levées sur l'amendement 1 -- Stemming met handopsteken, op het 1^{ste} amendement :

12 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 12 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote, à mains levées sur l'amendement 2 -- Stemming met handopsteken, op het 2^{de} amendement :

12 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 12 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote, à mains levées sur l'amendement 3 -- Stemming met handopsteken, op het 3^{de} amendement :

12 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 12 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote, à mains levées sur l'amendement 4 -- Stemming met handopsteken, op het 4^{de} amendement :

12 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 12 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote, à mains levées sur l'amendement 5 -- Stemming met handopsteken, op het 5^{de} amendement :

12 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 12 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Vote, à mains levées sur l'amendement 6 -- Stemming met handopsteken, op het 6^{de} amendement :

12 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 12 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote, à mains levées sur l'amendement 7 -- Stemming met handopsteken, op het 7^{de} amendement :

12 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 12 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote, à mains levées sur l'amendement 8 -- Stemming met handopsteken, op het 8^{ste} amendement :

12 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 12 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote, à mains levées sur l'amendement 9 -- Stemming met handopsteken, op het 9^{de} amendement :

12 voix pour, 22 voix contre et 2 abstentions -- 12 stemmen voor, 22 stemmen tegen en 2 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

Vote, à mains levées, sur le point global -- Stemming met handopsteken op het volledige punt :

22 voix pour, 0 voix contre et 14 abstentions -- 22 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 14 onthoudingen

Le point est approuvé par la majorité des voix -- Het punt wordt goedgekeurd door meerderheid van stemmen

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 22 voix contre 0 et 14 abstention(s). 4 membres n'ont pas voté -- Besloten, met 22 stem(men) tegen 0 en 14 onthouding(en). 4 leden hebben niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 22 voix contre 0 et 14 abstention(s). 4 membres n'ont pas voté

Vu l'article 117 de la Nouvelle loi communale ;

Considérant que l'accord de majorité 2018-2024 comporte un ambitieux volet Logement;

Considérant que le présent plan communal Habitat Logement Durable a pour objet de transformer ces intentions en actes, en rendant opérationnels les objectifs politiques, qu'il vise aussi à les compléter par les objectifs et les suggestions qui ont été recueillis auprès des acteurs pendant la phase préparatoire du plan ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins, en séance du 7 mars 2023 ;

DECIDE

D'approuver le Plan Habitat Logement Durable.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 22 stem(men) tegen 0 en 14 onthouding(en). 4 leden hebben niet gestemd

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Overwegende dat het meerderheidsakkoord 2018-2024 een ambitieus luik Huisvesting opneemt;
Overwegende dat dit gemeentelijk Duurzaam Plan Huisvesting als doel heeft deze intenties in aktes om te zetten, door de politieke doelstellingen operationeel te maken; dat hij ook als doel heeft hen te vervullen met de doelstellingen en de suggesties die gedurende de voorbereidende periode van het plan door de actoren werden geuit;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 maart 2023;

BESLUIT

Het Duurzaam Plan Huisvesting, goed te keuren.

* * * * *

Monsieur Echouel, Madame Lahssaini, Monsieur Özkara et Monsieur Vanbaelen entrent en séance -- De heer Echouel, Mevrouw Lahssaini, de heer Özkara en de heer Vanbaelen treden ter vergadering

* * * * *

Subventions et partenariats -- Subsidies & partnerships

Ordre du jour n° 18 -- Agenda nr 18

**"Contrats École 2021-2024 : école 1 et Champagnat" de Perspective Brussels - Avenants aux conventions –
Approbation**

**"Schoolcontracten 2021-2024 : school 1 en Champagnat" van Perspective Brussels - Bijlagen aan de
overeenkomsten - Goedkeuring**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu les contrats écoles "école 1" et "Champagnat" approuvés par le gouvernement régional en date du 10 décembre 2020;

Vu la décision du collège des Bourgmestre et échevins du 19 janvier 2021 ainsi que du Conseil communal du 27 janvier 2021 d'approuver les conventions ;

Vu les propositions d'avenants visant à étendre la période d'exécution pour une période d'un an;

Vu la décision du collège des Bourgmestre et échevins du 18 avril 2023;

DECIDE

1. D'approuver l'avenant à la convention "Contrat école 1" entre la Commune et la Région de Bruxelles-Capitale
2. D'approuver l'avenant à la convention "Contrat école Champagnat" entre la Commune et la Région de Bruxelles-Capitale

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de schoolcontracten " école 1" en "Champagnat" goedgekeurde door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering op 10 december 2020;

Gelet op het Collegebesluit van 19 januari 2021 en van de Gemeenteraad van 27 januari 2021 tot goedkeuring van de overeenkomsten;

Gezien de voorgestelde wijzigingen om de uitvoeringstermijn met een jaar te verlengen;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Gelet op het Collegebesluit van 18 april 2023:

BESLUIT

1. Om de bijlage aan de overeenkomst "Schoolcontract école 1" tussen de Gemeente en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest goed te keuren
2. Om de bijlage aan de overeenkomst "Schoolcontract Champagnat" tussen de Gemeente en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest goed te keuren

Plan climat -- Klimaatplan

Ordre du jour n° 19 -- Agenda nr 19

Octroi de primes pour le développement de 2 initiatives citoyennes visant à démarrer un projet en faveur du climat et/ou du développement durable – Approbation

Toekenning van subsidies voor de ontwikkeling van 2 burgerinitiatieven om een project voor het klimaat en/of duurzame ontwikkeling - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la nouvelle loi communale ;

Vu l'adoption du Plan Climat de la Commune de Schaerbeek par le Collège le 21/06/22 et par le Conseil communal le 29/06/22 ;

Vu le règlement communal instaurant une prime aux initiatives citoyennes visant à démarrer un projet en faveur du climat et/ou du développement durable adopté le 07 septembre 2022 ;

Considérant que pour atteindre les objectifs du Plan Climat et mettre en œuvre des actions à l'échelle du territoire, l'activation de l'ensemble des parties prenantes de la Commune est une condition de réussite ;

Considérant qu'une prime communale peut être octroyée à toute association de personnes physiques ou morales en vue de contribuer au démarrage d'une initiative émergente et originale afin de lutter contre le dérèglement climatique ;

Considérant qu'un montant de 45.000 € est inscrit à l'article 930/332-02/-/324 du budget ordinaire 2023 au titre de "Subsides aux organismes au service des ménages - Subside accordé à des associations actives dans le cadre du développement durable » ;

Qu'il y a lieu de destiner annuellement ce montant à l'octroi d'une prime communale aux initiatives citoyennes visant à démarrer un projet en faveur du climat et/ou du développement durable ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11 avril 2023 ;

DECIDE

D'octroyer les primes demandées aux 2 initiatives citoyennes sélectionnées par le jury. Le montant total est de 8.718€

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de nieuwe gemeentewet ;

Gelet op de goedkeuring van het Klimaatplan van de gemeente Schaerbeek door het College op 21/06/22 en door de Gemeenteraad op 29/06/22 ;

Gelet op de gemeentelijke reglement voor een premie voor burgerinitiatieven om een project voor het klimaat en/of duurzame ontwikkeling te starten goedgekeurd door de Gemeenteraad van 07 september 2022 ;

Overwegende dat de activering van alle stakeholders van de gemeente een voorwaarde is voor het succes van de verwezenlijking van de doelstellingen van het Klimaatplan ;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Overwegende dat een gemeentelijke premie kan worden toegekend aan elke vereniging van natuurlijke of rechtspersonen als bijdrage aan de opstart van een nieuw en origineel project om de klimaatverandering tegen te gaan ;

Overwegende dat een bedrag van 45.000€ ingeschreven is op het artikel 930/332-02/-/324 van de gewone begroting van 2023 "Subsidies aan instellingen ten dienste van gezinnen - Subsidies voor verenigingen die actief zijn op het gebied van duurzame ontwikkeling";

Dat jaarlijks een gedeelte van dit bedrag bestemd moet zijn voor een gemeentelijke subsidie voor burgerinitiatieven om een project voor het klimaat en/ of duurzame ontwikkeling ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 11 april 2023 ;

BESLUIT :

De subsidies toe te kennen die zijn aangevraagd voor de 2 door de jury geselecteerde projecten. Het totale bedrag is 8.718 €

AFFAIRES GÉNÉRALES -- ALGEMENE ZAKEN

Gestion immobilière -- Vastgoedbeheer

Ordre du jour n° 20 -- Agenda nr 20

Contrat de rénovation urbaine 2 (CRU.2) - Convention d'occupation précaire du bien sis Place de la Reine 16 du 01/05/2023 au 31/05/2024 - ASBL RenovaS – Approbation

Stadsvernieuwingscontract 2 (SVC.2) - Tijdelijke bewoningsovereenkomst voor het pand gelegen op het Koninginneplein 16 van 01/05/2023 tot 31/05/2024 - VZW RenovaS - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle loi communale

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 18.04.2023 approuvant les conditions de l'occupation du 01/05/2023 au 31/05/2024

Considérant qu'il convient de faire droit aux conclusions de ces décisions

DECIDE

D'approuver la convention d'occupation à titre précaire, déposée au dossier, pour le bien sis Place de la Reine 16, par l'ASBL "RenovaS", dans le cadre du Contrat de rénovation urbaine 2, du 01/05/2023 au 31/05/2024.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 18.04.2023 tot goedkeuring van de bezettingsvoorwaarden van 01/05/2023 tot 31/05/2024

Overwegende dat het betaamt gevolg te geven aan deze beslissingen

BESLUIT

De bezettingsovereenkomst ten tijdelijke titel, neergelegd in het dossier, betreffende het goed gelegen Koninginneplein 16, door de VZW "RenovaS" in het kader van het Stadsvernieuwingscontract 2, van 01/05/2023 tot 31/05/2024, goed te keuren.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Ordre du jour n° 21 --- Agenda nr 21

Convention à conclure entre la Commune de Schaerbeek, la S.A. Evenepoel Properties, le Foyer Schaerbeekois et la VRT, accordant un "droit d'accès précaire" sur une partie de leurs terrains situés rue Henri Evenepoel à 1030 Schaerbeek – Approbation

Overeenkomst te sluiten tussen de Gemeente Schaarbeek, de N.V. Evenepoel Properties, de Schaarbeekse Haard en de VRT, verlenende een "precair recht van toegang" op een deel van hun gronden gelegen Henri Evenepoelstraat te 1030 Schaarbeek - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu le rapport au Collège des Bourgmestre et Echevins en sa séance du 4 avril 2023, et le projet de convention (dernière version) à conclure entre la Commune de Schaerbeek, la S.A. Evenepoel Properties, le Foyer Schaerbeekois et la VRT, en présence de VRT Morgen, par laquelle les trois premières parties citées, appelées "Propriétaires des Terrains", accordent à la VRT un "droit d'accès précaire" sur une partie de leurs terrains situés rue Henri Evenepoel à 1030 Schaerbeek, pour permettre l'aménagement d'une voirie chantier qui donne l'accès au chantier de construction de la VRT;

Considérant qu'il convient de faire droit aux conclusions de ce rapport;

DECIDE :

D'approuver le projet de convention (dernière version) à conclure entre la Commune de Schaerbeek, la S.A. Evenepoel Properties, le Foyer Schaerbeekois et la VRT, en présence de VRT Morgen, par laquelle les trois premières parties citées, appelées "Propriétaires des Terrains", accordent à la VRT un "droit d'accès précaire" sur une partie de leurs terrains situés rue Henri Evenepoel à 1030 Schaerbeek, pour permettre l'aménagement d'une voirie chantier qui donne l'accès au chantier de construction de la VRT (suite au permis d'urbanisme délivré au bénéfice de la VRT).

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gezien de artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gezien het verslag aan het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 4 april 2023, en het ontwerp van overeenkomst (laatste versie) te sluiten tussen de Gemeente Schaarbeek, de N.V. Evenepoel Properties, de Schaarbeekse Haard en de VRT, in aanwezigheid van VRT Morgen, waarbij de drie eerste opgenoemde partijen, genoemd "Grondeigenaren", een "precair recht van toegang" op een deel van hun gronden gelegen Henri Evenepoelstraat te 1030 Schaarbeek, verlenen aan de VRT, om de inrichting van een werfweg toe te staan die de toegang geeft tot het bouwterrein van de VRT;

Overwegende dat het past recht te doen op de conclusies van dit verslag;

BESLUIT :

Het ontwerp van overeenkomst (laatste versie) te sluiten tussen de Gemeente Schaarbeek, de N.V. Evenepoel Properties, de Schaarbeekse Haard en de VRT, in aanwezigheid van VRT Morgen, goed te keuren, waarbij de drie eerste opgenoemde partijen, genoemd "Grondeigenaren", een "precair recht van toegang" op een deel van hun gronden gelegen Henri Evenepoelstraat te 1030 Schaarbeek, verlenen aan de VRT, om de inrichting van een werfweg toe te staan die de toegang geeft tot het bouwterrein van de VRT (ten gevolge van de stedenbouwkundige vergunning verlenen ten gunste van de VRT).

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Ordre du jour n° 22 --- Agenda nr 22

Espace Vogler - Rue Vogler 38 - Locaux 20 (2^{ème} étage) et 30 (1^{er} étage) - Nouvelle convention d'occupation avec l'ASBL Club des Petits Débrouillards – Approbation

Ruimte Vogler - Voglerstraat 38 - Lokalen 20 (2^{de} versieping) en 30 (1^{ste} verdieping) - Nieuwe bezettingsovereenkomst met de VZW Club des Petits Débrouillards - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi communale

Vu la convention avec l'asbl Club des Petits Débrouillards du 28.01.2009 pour l'occupation de locaux à l'Espace Vogler

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 31.01.2023 pour une nouvelle convention

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 18.04.2023 approuvant la nouvelle convention d'occupation pour l'occupation des locaux 20 et 30 de l'Espace Vogler

Considérant qu'il convient de donner suite à cette décision

DECIDE :

D'approuver la convention d'une durée d'un an sans tacite reconduction, déposée au dossier, avec l'asbl Club des Petits Débrouillards (Avenue du Roi Albert, 52 - 1120 Bruxelles) pour l'occupation des locaux 20 et 30 du bâtiment sis Rue Vogler 38 pour un loyer mensuel de 619,17 € à partir du 01.05.2023

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op het artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet

Gelet op de overeenkomst met de vzw Club des Petits Débrouillards dd.28.01.2009 voor de bezetting van lokalen in de Ruimte Vogler

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester et Schepenen dd.31.01.2023 voor een nieuwe bezettingsovereenkomst

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd 18.04.2023 goedkeurend de nieuwe bezettingsovereenkomst voor de bezetting van de lokalen 20 en 30 van de Ruimte Vogler

Overwegend dat het betaamt gevolg te geven aan deze beslissing

BESLUIT :

de nieuwe bezettingsovereenkomst zonder stilzwijgende verlenging, neergelegd in het dossier, met de vzw Club des Petits Débrouillards (Koning Albertlaan 52 - 1120 Brussel) voor de bezetting van de lokalen 20 en 30 van het gebouw gelegen Voglerstraat 38 voor een maandelijks huurgeld van 619,17 € vanaf 01.05.2023, goed te keuren

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

INFRASTRUCTURE --- INFRASTRUCTUUR

Achats --- Aankopen

Ordre du jour n° 23 --- Agenda nr 23

Marché public de fournitures visant l'achat de mobilier urbain - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information

Overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van stadsmeubilair - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 234§3 de la Nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la décision du Collège du 11 avril 2023 de passer le marché public de fournitures ayant pour objet l'achat de mobilier urbain sur une période d'un an par procédure négociée sans publication préalable aux conditions du cahier spécial des charges SCHA/ACHATS/2023/004.

Considérant que le marché est estimé à 169.400 € TVAC;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE

1. de prendre pour information, la décision du Collège du 11 avril 2023 de passer le marché public de fournitures ayant pour objet l'achat de mobilier urbain sur une période d'un an par procédure négociée sans publication préalable conformément à l'article 42, §1er, 1° de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics aux conditions du cahier des charges SCHA/ACHATS/2023/004.
2. La dépense, estimée à 169.400€ TVAC, sera imputée à l'article 421/744-51/-/650-20230094 et aux éventuels autres articles du budget ordinaire ou extraordinaire avec les codes économiques et fonctionnels adéquats à prévoir aux budgets et exécutoire au cours de la durée de validité du marché conclu et financés par emprunts, subsides ou autres financements.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117 en 234§3 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet overheidsopdrachten van 17 juin 2016 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de beslissing van het College van 11 april 2023 om een overheidsopdracht voor leveringen met als voorwerp de aankoop van stadsmeubilair voor een periode van één jaar, te plaatsen bij

onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking overeenkomstig de voorwaarden van het bestek SCHA/ACHATS/2023/004;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Overwegende dat de opdracht wordt geraamd op 169.400 € BTWI;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT

1. kennis te nemen van de beslissing van het College van 11 april 2023 om een overheidsopdracht voor leveringen met als voorwerp de aankoop van stadsmeubilair voor een periode van één jaar te plaatsen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking overeenkomstig artikel 42, §1, 1° van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten overeenkomstig de voorwaarden van het bestek SCHA/ACHATS/2023/004.
2. De uitgave, geschat op 169.400€ BTWI, zal worden geboekt op artikel 421/744-51/-/650-20230094 en op de eventueel andere voorziene artikels op de (buiten)gewone begrotingen met de adequate functionele en economische codes en uitvoerbaar tijdens de looptijd van het contract en gefinancierd door leningen, subsidies of andere .

Ordre du jour n° 24 -- Agenda nr 24

Marché public de fournitures visant l'acquisition de plantes diverses - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information

Overheidsopdracht voor leveringen voor de aankoop van diverse planten - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 37 voix contre 0 et 2 abstention(s). Un membre n'a pas voté -- Besloten, met 37 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 37 voix contre 0 et 2 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 234§3 de la Nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la décision du Collège du 04 avril 2023 de passer le marché public de fournitures ayant pour objet l'acquisition de plantes diverses sur une période d'un an reconductible tacitement maximum 3 fois par procédure négociée sans publication préalable aux conditions du cahier des charges SCHA/ACHATS/2023/009.

Considérant que le marché est estimé à 169.400 € TVAC;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

BESLUIT

1. de prendre pour information la décision du Collège du 04 avril 2023 de passer le marché public de fournitures ayant pour objet l'acquisition de plantes diverses sur une période d'un an reconductible tacitement maximum 3 fois pour une nouvelle période de 12 mois par procédure négociée sans publication préalable conformément à l'article 42, §1er, 1° de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics aux conditions du cahier des charges SCHA/ACHATS/2023/009.
2. la dépense, estimée à 169.400€ TVAC, sera imputée aux différents articles prévus à cet effet aux budgets ordinaires et extraordinaires de 2023, 2024, 2025, 2026 et 2027 aux codes fonctionnels et économiques adéquats et exécutoires au cours de la validité du marché.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 37 stem(men) tegen 0 en 2 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117 en 234§3 van de nieuwe gemeentewet;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Gelet op de wet overheidsopdrachten van 17 juni 2016 ;
Gelet op het Koninklijk Besluit betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren van 18 april 2017;
Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;
Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse hoofdstedelijke Gewest ;
Gelet op de beslissing van het College van 04 april 2023 om een overheidsopdracht voor leveringen met als voorwerp de aankoop van diverse planten voor een periode van één jaar en 3 maal 1 jaar stilzwijgende verlengingen ,te plaatsen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking overeenkomstig de voorwaarden van het bestek SCHA/ACHATS/2023/009;
Overwegende dat de opdracht wordt geraamd op 169.400 € BTWI;
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;
BESLUIT

1. kennis te nemen van de beslissing van het College van 04 april 2023 oom een overheidsopdracht voor leveringen met als voorwerp de aankoop van diverse planten voor een periode van één jaar en 3 maal 1 jaar stilzwijgende verlengingen te plaatsen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking overeenkomstig artikel 42, §1, 1^o van de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten overeenkomstig de voorwaarden van het bestek SCHA/ACHATS/2023/009.
2. de uitgave, geschat op 169.400€ BTWI, zal worden geboekt worden op de verschillende voorziene artikels op de (buiten)gewone begrotingen van 2023, 2024, 2025, 2026 en 2027 met de adequate functionele en economische codes die eventueel zullen worden ingeschreven tijdens de looptijd van het contract.

Ordre du jour n° 25 -- Agenda nr 25

Marché public de services ayant pour objet une mission pour le département dynamisation économique - Mise en place de nouveaux processus et rapatriement du service des lois sociales et de l'environnement au sein de l'administration communale de Schaerbeek (volet SLSE) et mise en œuvre de projets innovants pour les commerces et entreprises schaarbeekoïses (volet dynamisation économique) - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information

Overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp een missie voor de dienst Economische dynamisering - Implementatie van nieuwe processen en repatriëring van de dienst sociale en milieuwetgeving binnen het gemeentebestuur van Schaerbeek (onderdeel SLSE) en implementatie van innovatieve projecten voor Schaarbeekse bedrijven en ondernemingen (onderdeel economische dynamisering) - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 37 voix contre 1 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté -- Besloten, met 37 stem(men) tegen 1 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 37 voix contre 1 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 234§3 de la Nouvelle loi communale ;
Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;
Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Vu la décision du 11 avril 2023 du Collège des Bourgmestre et Echevins approuvant la procédure de passation et les conditions d'un marché public de services ayant pour objet une mission pour le département dynamisation économique : mise en place de nouveaux processus et rapatriement du service des lois sociales et de l'environnement au sein de l'administration communale de Schaerbeek (volet SLSE) et mise en œuvre de projets innovants pour les commerces et entreprises schaarbeekois (volet dynamisation économique) tel que décrit dans le cahier spécial des charges scha/achats/2023/031;

Considérant que le marché est estimé à 150.000€ TVAC ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

PREND POUR INFORMATION :

1. La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11 avril 2023 de passer un marché par procédure négociée sans publication préalable ayant pour objet une mission pour le département dynamisation économique : mise en place de nouveaux processus et rapatriement du service des lois sociales et de l'environnement au sein de l'administration communale de Schaerbeek (volet SLSE) et mise en œuvre de projets innovants pour les commerces et entreprises schaarbeekois (volet dynamisation économique) tel que décrit dans le cahier spécial des charges scha/achats/2023/031.
2. La dépense, estimée à 150.000€ TVA comprise, sera imputée aux articles 520/124-06/-/830 et 851/124-06/-/832 du budget ordinaire de 2023 et aux autres articles budgétaires du service (extra)ordinaire aux codes fonctionnels et économiques adéquats et exécutoires au cours de la validité du marché.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 37 stem(men) tegen 1 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117 en 234§3 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet overheidsopdrachten van 17 juin 2016 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de beslissing van 11 avril 2023 van het College van Burgemeester en Schepenen die de plaatsingsprocedure en de voorwaarden goedkeurt voor de overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp een missie voor de dienst Economische dynamisering: implementatie van nieuwe processen en repatriëring van de dienst sociale en milieuwetgeving binnen het gemeentebestuur van Schaarbeek (onderdeel SLSE) en implementatie van innovatieve projecten voor Schaarbeekse bedrijven en ondernemingen (onderdeel economische dynamisering) zoals beschreven in het bestek scha/achats/2023/031;

Overwegende dat de opdracht wordt geraamd op 150.000€ BTW inbegrepen;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT TER INFORMATIE :

1. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 11 april 2023 om een opdracht te plaatsen bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, met als voorwerp een missie voor de dienst Economische dynamisering: implementatie van nieuwe processen en repatriëring van de dienst sociale en milieuwetgeving binnen het gemeentebestuur van Schaarbeek (onderdeel SLSE) en implementatie van innovatieve projecten voor Schaarbeekse bedrijven en ondernemingen (onderdeel economische dynamisering) zoals beschreven in het bestek scha/achats/2023/031.
2. De uitgave, geschat op 150.000€ BTW inbegrepen, zal geboekt worden op artikels 520/124-06/-/830 et 851/124-06/-/832 van de gewone begroting 2023 en andere artikels van de (buiten)gewone begroting met de adequate functionele en economische codes die eventueel zullen worden ingeschreven tijdens de looptijd van het contract.

Ordre du jour n° 26 --- Agenda nr 26**Marché public de services ayant pour objet les assurances de la commune de Schaerbeek - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché – Approbation****Overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp de verzekeringen van de gemeente Schaarbeek - Keuze van de plaatsingsprocedure en vastlegging van de voorwaarden van de opdracht - Goedkeuring**

Madame Lahssaini : Le point 26 ça concerne le marché public concernant les assurances de la commune de Schaerbeek. Et j'ai envoyé un amendement concernant ce cahier des charges pour, vous vous rappelez, il y a quelque temps on a voté une motion de soutien à la Palestine, notamment où la Commune s'engageait à examiner que dans les marchés publics, ne puisse pas participer à ces marchés publics les entreprises qui soutiennent ou tirent profit de près ou de loin de la colonisation israélienne. Et y a toute une campagne internationale qui vise spécifiquement les entreprises financières d'assurances, notamment AXA, qui finance des banques israéliennes qui financent la colonisation israélienne. Notre proposition c'est une proposition assez générale, elle ne vise pas spécifiquement la Palestine en tant que telle, mais tous les problèmes de conflits armés, mais elle vise à créer une clause de rejet d'un soumissionnaire dans le cadre où ces soumissionnaires participent ou tirent profit de près ou de loin à un conflit armé ou de violation massive des droits humains.

Monsieur Eraly : Madame Lahssaini, nous rejoignons évidemment les préoccupations concernant le respect des droits humains et la nécessité de jouer un rôle en tant que pouvoir public pour prévenir les conflits armés, ça c'est une certitude. Il est évident que par ces choix, la commune peut donner des impulsions positives pour le respect des droits humains par le biais de ces marchés publics mais, et il y a un mais, il y a un cadre strict de la législation en vigueur, or dans ce que vous proposez, il y a quelque élément qui sont problématiques. La réglementation en termes de marchés publics, c'est une matière très complexe, qui est régie par des principes de légalité de traitement, de non-discrimination, reconnaissance mutuelle, proportionnalité et transparence. Et donc, il est difficile d'exclure un soumissionnaire sans avoir une disposition légale clairement prévue au préalable. C'est vrai que la législation distingue les motifs obligatoires d'exclusions et les motifs facultatifs. Elle impose au pouvoir adjudicataire de démontrer par tout moyen approprié que le candidat ou soumissionnaire a commis une faute professionnelle grave qui remet en cause son intégrité. Dans le cas présent, il est difficile d'identifier les moyens permettant à l'administration d'identifier quels éléments constitueraient des liens tirant profit ou jouant un rôle dans des situations de conflit armé et des violations systématique des droits humains. Dans la pratique administrative, il n'existe à ce stade aucun document ou certifications qui permettent d'attester qu'un soumissionnaire remplissent ces conditions. On n'a pas de document qui est remis par une autorité indépendante neutre et reconnue. La commune ne dispose donc d'aucun outil pour faire vérifier cette clause. C'est déjà ce qu'on avait identifier lors de l'examen notamment de la question par rapport aux entreprises actives dans les territoires occupés. C'est vraiment compliqué. Si je prends d'ailleurs un exemple, une compagnie d'assurance qui a pour client une société de nettoyage qui opère dans des bureaux d'une firme qui produit des composants électroniques utilisés dans la fabrique de drones, qui sont employés dans un conflit armé, par exemple en Chine ou ailleurs. C'est évidemment, c'est super compliqué d'aller définir qu'est-ce qu'on fait. Donc, en matière de marché public, c'est une matière très sensible et on ne peut pas s'affranchir au niveau communal des respects des normes et des dispositions européennes nationales en vigueur. Même si je reconnais que c'est vraiment louable comme proposition, ça se heurte aux principes des marchés publics et des lois que la commune est tenue de respecter. L'adoption d'une telle clause a une valeur symbolique intéressante, mais inopérante dans les faits comme on y a déjà été confronté par rapport aux entreprises actives dans les territoires occupés. Donc on ne peut pas accepter cet amendement pour des raisons plus techniques et légales.

Madame la Bourgmestre : Monsieur Bouhjar, il fallait demander la parole avant la réponse du collègue. On ne va pas passer des heures à discuter de cela. Normalement à partir du moment où il y a une réponse du collègue, il y a des répliques mais il n'y a plus d'intervention d'un nouveau conseiller communal. Vous n'êtes pas intervenu. Je vais vous donner la parole, mais c'est bien parce que je souhaite qu'on ne passe pas des minutes et des minutes à discuter là-dessus.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Monsieur Bouhjar : Lorsqu'il y a eu les deux motions déposées, celle du PTB et du PS, nous demandions tous que les entreprises ayant des intérêts dans les territoires occupés sont exclus systématiquement de nos marchés publics. À partir du moment où on a connaissance qu'une entreprise a des intérêts directs dans les territoires occupés, on ne parle pas d'Israël, on parlait de territoire occupé, excusez-moi, qu'on dresse une liste noire et qu'on exclut. On est contre la colonisation ou on ne l'est pas. Point à la ligne.

Monsieur Eraly : On en a déjà discuté et je suis d'accord avec vous d'un point de vue philosophique, et je pense que même il y a ici différentes idéologies, mais je pense que beaucoup se rassemblent autour de ces questions-là, sauf qu'aujourd'hui à ce stade, au niveau communal, les services des marchés publics se heurte à des contraintes légales. On a déjà expliqué à ce sujet, c'est pour ça qu'à Molenbeek ils avaient passé une motion sur ces questions-là, ils ont été contraint et forcé de la retirer. Ils ne pouvaient pas assumer cette motion, parce qu'on se heurte à des règlements et des contraintes sur les marchés publics légal. Et ça, malgré toute la bonne volonté de ce conseil communal, malgré toute la bonne volonté et les qualités des services marchés publics de la commune, ça c'est quelque chose qui nous dépasse. Ça doit être des règles qui doivent changer au niveau européen, niveau national. Mais au niveau communal, nous nous heurtons à ce mur-là. Ça, on ne peut pas faire autre chose. Même si je partage, et je ne suis pas le seul je pense, d'un point de vue philosophique et idéologique vos convictions, à vous Monsieur Bouhjar, à vous Madame Lahssaini sur ces points-là.

Madame la Bourgmestre ff : dès lors, Madame Lahssaini a droit à une réplique, puis nous passerons si vous le souhaitez au vote sur cet amendement, ou cette modification au point tel qu'il a été inscrit, au cahier des charges.

Madame Lahssaini : J'entends ce que monsieur l'Echevin dit. Il y a quand même aussi le droit international, le droit international humanitaire qui a une préséance aussi dans l'ordre juridique qui doit normalement primer les différentes législations et qui s'applique erga Omnes ici et on a aussi des discussions par rapport à la Cour Internationale de Justice sur ces questions-là, sur le fait qu'on ne doit pas participer, éviter toute participation à des violations du droit international. Et donc dans l'autre sens en fait, on pourrait même imaginer que la responsabilité de la commune ou d'autres institutions soit engagé sur cette base-là. Après voilà, j'entends qu'il y aurait probablement des discussions si un soumissionnaire est rejeté sur cette base-là, ce serait alors une discussion qui se passerait devant une instance, le Conseil d'Etat ou autre, sur cette question-là. Et je pense que ça vaudrait la peine d'avoir cette discussion. Je voudrais bien oui, qu'on vote le point pour clôturer le débat.

Madame la Bourgmestre ff : vous souhaitez prendre le risque de ne pas avoir d'assurance au niveau de la commune, parce qu'il s'agit de ça ici.

Monsieur Eraly : Juste, madame Lahssaini, comme on l'a fait pour les entreprises actives dans les territoires occupés, où nous avons cherché d'autres cas de figure où ils réussissaient, nous sommes prêts à le faire aussi dans ce cas-ci. Si vous nous donnez un exemple d'un niveau de pouvoir, ou d'une commune, qui par ses marchés publics, parvient à résoudre ce problème là et à exclure une série d'entreprise et que les marchés publics restent légaux, alors je veux bien qu'on en discute en groupe de travail avec le service des marchés publics. Aujourd'hui, ce n'est pas le cas, et de grâce, sur la question des assurances, on ne peut pas commencer à aller jouer avec ça sur la question des marchés publics. On a besoin d'assurance. Ça, ça me paraît être une évidence. Mais je veux bien que vous me donniez un exemple d'une commune qui dans ses marchés publics prend ce genre de disposition tel que vous me le signalez là.

Vote à mains levées sur l'amendement de Madame Lahssaini -- Stemming met handopsteken op het amendement van Mevrouw Lahssaini :

12 voix pour, 21 voix contre et 7 abstentions -- 12 stemmen voor, 21 stemmen tegen en 7 onthoudingen

L'amendement est rejeté -- Het amendement is verworpen

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 28 voix contre 10 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté -- Besloten, met 28 stem(men) tegen 10 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 28 voix contre 10 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 §1 de la nouvelle loi communale ;
Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;
Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;
Vu le cahier spécial des charges SCHA/ACHATS/2023/014 ;
Considérant que le marché est divisé en 2 lots ;
Considérant que le marché est estimé à +/- 5.937.800 € TTC sur une période de 4 ans et que les dépenses seront à imputer à l'AB 101/127-08/412 124/127-08/412 132/127-08/412 136/127-08/412 136-140-08/412 137/127-08/412 139/127-08/412 300/127-08/412 421/127-08/412 421/140-08/412 722/127-08/412 764/127-08/412 771/127-08/412 842/127-08/412 875/127-08-AA/412 875/140-08-AA/412 875/127-08-AB/412 875/140-08/AB/412 878/127-08/412 878/140-08/412 104/125-08/412 124/125-08/412 138/125-08/412 706/125-08/412 722/125-08/412 731/125-08/412 735/125-08/412 751/125-08/412 764/125-08/412 766/125-08/412 767/125-08/412 772/125-08/412 790/125-08/412 832/125-08/412 842/125-08/412 844/125-08/412 878/125-08/412 922/125-08/412 930/125-08/412 050/112-48/112 100/117/01/412 101/117-01/412 421/117-01/412 721/117-01/1012 842/117-01/412 050/124-08/412
et les AB avec le code économique et fonctionnel adéquat exécutoire durant la validité du contrat conclu le tout sous réserve de l'approbation des budgets par les organes compétents
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11 avril 2023 ;
DÉCIDE :

1. De passer le marché public de services ayant pour objet les assurances de la commune de Schaerbeek par une procédure ouverte suivant l'article 36 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux conditions du cahier des charges SCHA/ACHATS/2023/014
2. D'imputer la dépense, dont le montant est estimé à +/- **5.937.800 € TTC** sur une période de 4 années , aux articles 101/127-08/412 124/127-08/412 132/127-08/412 136/127-08/412 136-140-08/412 137/127-08/412 139/127-08/412 300/127-08/412 421/127-08/412 421/140-08/412 722/127-08/412 764/127-08/412 771/127-08/412 842/127-08/412 875/127-08-AA/412 875/140-08-AA/412 875/127-08-AB/412 875/140-08/AB/412 878/127-08/412 878/140-08/412 104/125-08/412 124/125-08/412 138/125-08/412 706/125-08/412 722/125-08/412 731/125-08/412 735/125-08/412 751/125-08/412 764/125-08/412 766/125-08/412 767/125-08/412 772/125-08/412 790/125-08/412 832/125-08/412 842/125-08/412 844/125-08/412 878/125-08/412 922/125-08/412 930/125-08/412 050/112-48/112 100/117/01/412 101/117-01/412 421/117-01/412 721/117-01/1012 842/117-01/412 050/124-08/412 du budget et aux articles du budget aux codes fonctionnels et économiques adéquats et exécutoires au cours de la validité du marché conclu et financés par emprunts, subsides ou autres financements le tout sous réserve de l'approbation des budgets par les organes compétents

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 28 stem(men) tegen 10 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117, 234 §1 van de nieuwe gemeentewet;
Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;
Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest;
Gelet op het bestek SCHA/ACHATS/2023/014;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Overwegende dat de opdracht is opgesplitst in 2 percelen;
Overwegende dat de opdracht wordt geraamd op +/- 5.937.800 € alle heffingen inbegrepen voor de periode van 4 jaren en dat de uitgaven zullen worden geboekt op de artikels 101/127-08/412 124/127-08/412 132/127-08/412 136/127-08/412 136-140-08/412 137/127-08/412 139/127-08/412 300/127-08/412 421/127-08/412 421/140-08/412 722/127-08/412 764/127-08/412 771/127-08/412 842/127-08/412 875/127-08-AA/412 875/140-08-AA/412 875/127-08-AB/412 875/140-08-AB/412 878/127-08/412 878/140-08/412 104/125-08/412 124/125-08/412 138/125-08/412 706/125-08/412 722/125-08/412 731/125-08/412 735/125-08/412 751/125-08/412 764/125-08/412 766/125-08/412 767/125-08/412 772/125-08/412 790/125-08/412 832/125-08/412 842/125-08/412 844/125-08/412 878/125-08/412 922/125-08/412 930/125-08/412 050/112-48/112 100/117/01/412 101/117-01/412 421/117-01/412 721/117-01/1012 842/117-01/412 050/124-08/412 van de begroting en de begrotingsartikelen met de correcte economische en functionele code uitvoerbaar tijdens de geldigheidsduur van het lopend contract onder voorbehoud van goedkeuring van de budgetten door de bevoegde instanties

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 11 april 2023 ;

BESLUIT :

1. De overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp de verzekeringen van de gemeente Schaarbeek te plaatsen mits een open procedure conform artikel 36 van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en tegen de voorwaarden vastgelegd in het bestek SCHA/ACHATS/2023/014
2. De uitgave, geraamd op +/- **5.937.800 € alle heffingen inbegrepen** over de periode van 4 jaar te boeken op de artikelen 101/127-08/412 124/127-08/412 132/127-08/412 136/127-08/412 136-140-08/412 137/127-08/412 139/127-08/412 300/127-08/412 421/127-08/412 421/140-08/412 722/127-08/412 764/127-08/412 771/127-08/412 842/127-08/412 875/127-08-AA/412 875/140-08-AA/412 875/127-08-AB/412 875/140-08-AB/412 878/127-08/412 878/140-08/412 104/125-08/412 124/125-08/412 138/125-08/412 706/125-08/412 722/125-08/412 731/125-08/412 735/125-08/412 751/125-08/412 764/125-08/412 766/125-08/412 767/125-08/412 772/125-08/412 790/125-08/412 832/125-08/412 842/125-08/412 844/125-08/412 878/125-08/412 922/125-08/412 930/125-08/412 050/112-48/112 100/117/01/412 101/117-01/412 421/117-01/412 721/117-01/1012 842/117-01/412 050/124-08/412 van de begroting en de begrotingsartikelen met de adequate functionele en economische codes, en uitvoerbaar tijdens de looptijd van het contract en gefinancierd door leningen, toelagen of andere financieringen onder voorbehoud van goedkeuring van de budgetten door de bevoegde instanties

Bâtiment --- Gebouwen

Ordre du jour n° 27 --- Agenda nr 27

**Occupation temporaire du futur parc Stephenson, rue Stephenson 62-64 - Raccordement du site à l'électricité
- Pour information**

Tijdelijke bezetting van het toekomstige Stephensonpark, Stephensonstraat 62-64 - Aansluiting van de site op het elektriciteitsnet - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 juillet 2001, modifié par l'ordonnance du 1^{er} avril 2004 et celle du 14 décembre 2006, relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale, en particulier son article 24bis, 2°;

Vu l'article 75 des statuts de l'Association Intercommunale Coopérative Sibelga ;

Considérant qu'en vertu des dispositions légales précitées, l'intercommunale Sibelga jouit de l'exclusivité en matière de travaux liés à la distribution d'électricité;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Vu l'analyse au collège des bourgmestre et échevins concernant l'occupation temporaire de terrains sur le site rue Stephenson 62-64 dans le cadre du projet "Pôle Stephenson" mené par l'asbl Renovas;
Considérant que, préalablement aux travaux d'aménagement du parc Stephenson, il est nécessaire de raccorder le site à l'électricité;

Vu l'offre 7000090309 du 16 janvier 2023, d'un montant de 3.032,26 €;

Considérant que la dépense sera financée par les moyens financiers renseignés dans le programme d'investissement, que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuels;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 11 avril 2023:

1. D'approuver l'offre 7000090309 du 16 janvier 2023 de Sibelga pour la mise à disposition de branchements d'alimentation en électricité du futur parc Stephenson
2. D'engager la dépense de 3.032,26 € à l'article 922/723-60/ -11/62a-20230275 du budget extraordinaire

PREND POUR INFORMATION

la décision précitée du collège des bourgmestre et échevins.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 19 juli 2001, gewijzigd door de ordonnantie van 1 april 2004 en deze van 14 december 2006, betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in het bijzonder het artikel 24bis, 2°;

Gelet op artikel 75 van de statuten van de Intercommunale Coöperatieve Vereniging Sibelga;

Overwegende dat op grond van bovenvermelde wettelijke bepalingen, de Intercommunale Sibelga de exclusiviteit geniet inzake werken verbonden met de elektriciteitsdistributie;

Gelet op de analyse van het college van burgemeester en schepenen betreffende de tijdelijke bezetting van de terreinen van de site Stephensonstraat 62-64, in het kader van het project "Pool Stephenson" onder leiding van de vzw Renovas;

Overwegende dat, voorafgaand aan de inrichtingswerken van het Stephensonpark, het noodzakelijk is, deze site aan te sluiten op het elektriciteitsnet;

Gelet op offerte 7000090309 van 16 januari 2023, voor een bedrag van 3.032,26 €;

Overwegende dat de uitgave zal worden gefinancierd met de financiële middelen vermeld in het investeringsprogramma en dat de gemeenteraad zal worden ingelicht van elke wijziging van deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming van de begrotingswijzigingen en jaarrekeningen;

Gelet op het Collegebesluit van 11 april 2023, namelijk :

1. goedkeuring van offerte 7000090309 van 16 januari 2023 van Sibelga betreffende het voorzien van een aantal aftakkingen voor de elektriciteitsaansluiting van het toekomstige Stephensonpark
2. vastlegging van de uitgave van 3.032,26 € op artikel 922/723-60/ -11/62a-20230275 van de buitengewone begroting

NEEMT TER INFORMATIE

bovenvermeld collegebesluit.

Ordre du jour n° 28 -- Agenda nr 28

Plan écoles - Projet n°16 - Athénée Fernand Blum, section Roodebeek - Rénovation des anciennes classes dans les combles et aménagement d'un escalier de secours - Augmentation de la dépense - Pour information

Scholenplan - Project nr 16 - Atheneum Fernand Blum, afdeling Roodebeek - Renovatie van de oude klassen op de zolderverdieping en inrichting van een brandtrap - Verhoging van de uitgave - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 - en particulier son article 36 - relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de Bruxelles-Capitale telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu le plan d'extension des capacités scolaires francophones du pouvoir organisateur communal approuvé par le conseil communal du 29 mai 2013, et sa modification approuvée par le conseil communal du 20 novembre 2013;

Considérant que ce plan prévoit l'aménagement des combles de l'Athénée Fernand Blum, section Roodebeek (projet n°16);

Vu la décision du conseil communal du 8 septembre 2021 d'approuver le projet visant à la rénovation de l'Athénée Fernand Blum, section Roodebeek, par l'aménagement de 2 classes et de 2 locaux dans les combles et la création d'un escalier de secours;

Considérant que ce projet était estimé à 500.000€ TVAC;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 21 décembre 2021 de désigner le soumissionnaire ayant remis l'offre économiquement la plus avantageuse comme adjudicataire de ces travaux;

Considérant que cette offre s'élevait à 379.992,91€ TVAC;

Considérant que les travaux sont actuellement en cours;

Considérant que plusieurs décomptes ont été approuvés pour ce projet, dont certains financièrement importants (notamment concernant l'installation et la pose de deux classes modulaires; des travaux de gros oeuvre et de stabilité dans deux locaux du second étage; et la réfection de l'étanchéité de la toiture);

Considérant que le coût cumulé de ces décomptes s'élève à un total de 97.437,64€ TVAC;

Considérant que ce montant est supérieur à 15% du montant de base du marché;

PREND POUR INFORMATION

l'augmentation de la dépense de ce marché.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 - in het bijzonder zijn artikel 36 - betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals zij tot op heden werd gewijzigd;

Gelet op het Capaciteitsuitbreidingsplan van het Franstalig onderwijs van de gemeentelijke inrichtende macht, goedgekeurd door de gemeenteraad van 29 mei 2013, en zijn wijziging goedgekeurd door de gemeenteraad van 20 november 2013;

Overwegende dat dit plan de inrichting voorziet van de zolderverdieping van het Atheneum Fernand Blum, afdeling Roodebeek (project nr. 16);

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Gelet op het raadsbesluit van 8 september 2021 houdende goedkeuring van het project betreffende de renovatie van het Atheneum Fernand Blum, afdeling Roodebeek, door de inrichting van 2 klassen en 2 lokalen op de zolderverdieping en de creatie van een brandtrap;
Overwegende dat de kosten voor dit project werden geraamd op 500.000€, BTW inbegrepen;
Gelet op het collegebesluit van 21 december 2021, namelijk de aanduiding van de inschrijver die de economisch voordeligste offerte indiende, als opdrachthouder voor deze werken;
Overwegende dat deze offerte 379.992,91€ BTW inbegrepen bedroeg;
Overwegende dat de werken momenteel aan de gang zijn;
Overwegende dat meerdere verrekeningen voor dit project werden goedgekeurd, waaronder een aantal voor aanzienlijke bedragen (met name deze betreffende de installatie en plaatsing van twee modulaire klassen, de ruwbouw- en stabiliteitswerken in twee lokalen op de tweede verdieping en de herstelling van de waterdichtheid van het dak);
Overwegende dat de kosten voor deze verrekeningen samen 97.437,64€ BTW inbegrepen bedragen;
Overwegende dat dit bedrag hoger ligt dan 15 % van het oorspronkelijke bedrag van de opdracht;
NEEMT TER INFORMATIE
de verhoging van de uitgave van bovenvermelde opdracht.

Ordre du jour n° 29 -- Agenda nr 29

PlaNet'S – Marché de services – Nettoyage des vitrages de divers bâtiments communaux en 2023 – Procédure de passation et conditions du marché – Procédure négociée sans publication préalable - Pour information

PlaNet'S – Overheidsopdracht voor diensten – Schoonmaak van de ramen van verschillende gemeentegebouwen in 2023 – Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht - onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi Communale telle que modifiée à ce jour, en particulier son article 234 § 3 ;
Vu la Loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications à ce jour, en particulier son article 42 § 1er, 1° a ;
Vu l'Arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications à ce jour ;
Vu l'Arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications à ce jour ;
Vu l'Ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi Communale, en particulier son article 27 ;
Vu l'Ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle Loi Communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux ;
Considérant que, dans le cadre du *plan de nettoyage PlaNet'S*, il est fait appel au secteur privé pour assurer le nettoyage des vitrages de différents bâtiments communaux en 2023;
Considérant que ce marché de services est composé de sept lots ;
Considérant que le marché serait passé par *procédure négociée sans publication préalable* ;
Considérant que les conditions du marché ont été fixées par le cahier des charges portant le numéro de référence Scha/Infra/2023/010 ;
Considérant que six firmes spécialisées seraient consultées dans le cadre de ce marché de services ;
Considérant que, exception faite pour le lot 6 relatif au nettoyage des vitrages de la *bibliothèque néerlandophone*, cet appel à la concurrence prévoit une seule intervention à effectuer en 2023 sur les vitrages des bâtiments communaux concernés par ce marché ;
Considérant que le marché est estimé à 80.000 € TVAC ;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Considérant que la dépense serait imputée aux articles ad hoc du budget ordinaire 2023, ceci, sous réserve de l'approbation du budget par la Tutelle régionale ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11 avril 2023 par laquelle il a décidé de :

1. *Approuver le lancement d'un appel à la concurrence en vue du nettoyage des vitrages de divers bâtiments communaux en 2023 :*
 - *Lot 1 : nettoyage des vitrages de l'Hôtel communal, y compris les vitraux ;*
 - *Lot 2 : nettoyage des vitrages du stade du Crossing, de la salle omnisports du Kinetix et de la salle omnisports "Van Oost" ;*
 - *Lot 3 : nettoyage des vitrages des bâtiments scolaires francophones ;*
 - *Lot 4 : nettoyage des vitrages des bâtiments scolaires néerlandophones ;*
 - *Lot 5 : nettoyage des vitrages des Serres communales ;*
 - *Lot 6 : nettoyage des vitrages de la bibliothèque néerlandophone ;*
 - *Lot 7 : nettoyage des vitrages de la Maison des Arts ;*
2. *Arrêter la procédure de passation du marché : procédure négociée sans publication préalable ;*
3. *Fixer les conditions du marché consignées dans le cahier des charges, réf. : Scha/Infra/2023/010 ;*
4. *Approuver la liste des firmes spécialisées à consulter ;*
5. *Approuver la dépense estimée à un total d'environ 80.000 € TVAC, à répartir sur les articles budgétaires ad hoc, ceci, sous réserve de l'approbation du budget par la Tutelle régionale ;*

PREND POUR INFORMATION :

La décision susmentionnée du Collège des Bourgmestre et Échevins du 11 avril 2023.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de nieuwe gemeentewet zoals tot op heden gewijzigd, inzonderheid artikel 234 § 3;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42 § 1, 1^a;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels inzake overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 27;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet, teneinde de

bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;

Overwegende dat er in 2023, in het kader van het schoonmaakplan PlaNet'S, een beroep wordt gedaan op de privésector voor de schoonmaak van de ramen van verschillende gemeentegebouwen;

Overwegende dat deze opdracht voor diensten uit zeven percelen bestaat;

Overwegende dat de opdracht zou worden geplaatst bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de voorwaarden van de opdracht werden vastgelegd in het bestek met referentie Scha/Infra/2023/010;

Overwegende dat zes gespecialiseerde ondernemingen in het kader van deze opdracht voor diensten zouden worden geraadpleegd;

Overwegende dat, met uitzondering van perceel 6 betreffende de schoonmaak van de ramen van de Nederlandstalige bibliotheek, deze oproep tot mededinging één enkele interventie voorziet in 2023 voor de ramen van de door deze opdracht betroffen gemeentegebouwen;

Overwegende dat deze opdracht werd geraamd op 80.000 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat de uitgave zou worden aangerekend op de artikelen ad hoc van de gewone begroting over 2023, dit onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de gewestelijke dienst Toezicht;

Gelet op het collegebesluit van 11 april 2023, waarbij beslist werd :

1. een oproep tot mededinging te lanceren met het oog op de schoonmaak van de ramen van verschillende gemeentegebouwen in 2023 :
 - Perceel 1 : schoonmaak van de ramen van het Gemeentehuis, glasramen inbegrepen;
 - Perceel 2 : schoonmaak van de ramen van het Crossing-stadion, de omnisporthal van Kinetix en de omnisporthal "Van Oost";
 - Perceel 3 : schoonmaak van de ramen van de Franstalige scholen;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

- Perceel 4 : schoonmaak van de ramen van de Nederlandstalige scholen;
 - Perceel 5 : schoonmaak van de ramen van de gemeentelijke Serres;
 - Perceel 6 : schoonmaak van de ramen van de Nederlandstalige bibliotheek;
 - Perceel 7 : schoonmaak van de ramen van het Huis der Kunsten;
2. de plaatsingsprocedure van de opdracht vast te stellen: onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
 3. de voorwaarden van de opdracht zoals vermeld in het bestek met referentie Scha/Infra/2023/010 vast te leggen;
 4. de lijst van de te raadplegen gespecialiseerde ondernemingen goed te keuren;
 5. het totale ramingsbedrag van 80.000 € BTW inbegrepen goed te keuren, te verdelen over de begrotingsartikelen ad hoc, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de gewestelijke dienst Toezicht;

NEEMT TER INFORMATIE :

bovenvermeld collegebesluit van 11 april 2023.

Ordre du jour n° 30 -- Agenda nr 30

Cimetière de Schaerbeek - Sécurisation: Fourniture et pose d'une porte-tourniquet - Procédure de passation et conditions du marché - Pour information

Begraafplaats van Schaarbeek - Beveiliging : Levering en plaatsing van een draaihekken - Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles, 234 §3 et 236 §1 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 - en particulier son article 42 § 1er, 1° a, - relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la nouvelle loi communale;

Vu le projet de sécurisation du cimetière de Schaerbeek, sis Rue d'Evere 4 à 1140 Evere;

Considérant que ce projet consisterait à l'installation d'une porte-tourniquet;

Considérant que le coût de ces travaux est estimé à 45.000€ TVAC;

Vu le CSC Scha/Infra/2023/012 rédigé par les services communaux;

Vu les neuf entreprises spécialisées qui seraient consultées dans le cadre d'une procédure de marché public de travaux par procédure négociée sans publication préalable;

Considérant que cette dépense sera financée par les moyens financiers renseignés dans le programme d'investissement;

Considérant que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuel;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 18 avril 2023 qui décide :

1. D'approuver le principe de confier au secteur privé des travaux de sécurisation du cimetière de Schaerbeek, sis Rue d'Evere 4 à 1140 Evere, *via* la fourniture et la pose d'une porte-tourniquet.
2. D'arrêter la procédure de passation du marché: procédure négociée sans publication préalable après consultation de plusieurs entreprises spécialisées.
3. D'approuver la liste des entreprises spécialisées à consulter dans le cadre de ce marché.
4. De fixer les conditions de marché telles que définies par le CSC Scha/Infra/2023/012 joint en annexe.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

5. D'imputer la dépense, estimée à 45.000€ TVAC, à l'article 878/724-60/ - /620-20230247 du budget extraordinaire 2023.
6. De prendre acte que cette dépense est financée par les moyens renseignés dans le programme d'investissement.

PREND POUR INFORMATION

la décision précitée du collège des bourgmestre et échevins

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen, 234 §3 en 236 §1 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 - in het bijzonder zijn artikel 42 § 1er, 1° a - betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het beveiligingsproject van de begraafplaats van Schaarbeek, gelegen Everestraat 4, te 1140 Evere; Overwegende dat het project zou bestaan uit de plaatsing van een draaihekken;

Overwegende dat de kosten voor deze werken werden geraamd op 45.000 €, BTW inbegrepen;

Gelet op het bestek Scha/Infra/2023/012 opgemaakt door de gemeentediensten;

Overwegende de negen gespecialiseerde ondernemingen die in het kader van een overheidsopdracht voor werken bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking zouden worden geraadpleegd;

Overwegende dat deze uitgave zou worden gefinancierd met de middelen vermeld in het investeringsprogramma;

Overwegende dat de gemeenteraad zal worden ingelicht van elke wijziging van deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming van de begrotingswijzigingen en jaarrekeningen;

Gelet op het collegebesluit van 18 april 2023, namelijk :

1. goedkeuring van het principe om aan de privésector de werken toe te vertrouwen voor de beveiliging van de begraafplaats van Schaarbeek, gelegen Everestraat 4 te 1140 Evere, door het leveren en plaatsen van een draaihekken;
2. vastlegging van de plaatsingsprocedure van de opdracht : onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, na raadpleging van meerdere gespecialiseerde ondernemingen;
3. goedkeuring van de lijst van de in het kader van deze opdracht te raadplegen gespecialiseerde ondernemingen;
4. vastlegging van de voorwaarden van de opdracht zoals opgenomen in het bijgevoegde bestek Scha/Infra/2023/012;
5. aanrekening van de uitgave, geraamd op 45.000 €, BTW inbegrepen, op artikel 878/724-60/ - /620-20230247 van de buitengewone begroting over 2023;
6. akte te nemen dat deze uitgave wordt gefinancierd met de middelen vermeld in het investeringsprogramma.

NEEMT TER INFORMATIE

voormeld besluit van het college van burgemeester en schepenen

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Contrats de quartier --- Wijkcontracten

Ordre du jour n° 31 --- Agenda nr 31

Contrat de quartier durable Pogge - Opération 1-2 "Fermettes Jérusalem" - Construction d'une crèche ONE, de logements et d'un jardin potager collectif sur les terrains sis rue de Jérusalem 41-51 - Marché de travaux - Attribution du marché de travaux pour le lot 2 "Amiante" - Pour information

Duurzaam wijkcontract Pogge - Operatie 1-2 "Fermettes Jerusalem". Bouw van een ONE crèche, woningen en een collectieve moestuin op het terrein gelegen in de Jerusalemstraat 41-51 - Contract voor werken - Gunning van het contract voor werken voor het Perceel 2 "Asbet" - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de service ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 22 juin 2017 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu l'Ordonnance du 6 octobre 2016, organique de la revitalisation urbaine ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 novembre 2016, relatif aux Contrats de quartier durable ;

Vu l'arrêté de l'Exécutif du 8 décembre 2016 approuvant le programme du contrat de quartier durable Pogge ;

Considérant que la construction d'une crèche ONE, de logements et d'un jardin potager collectif sur les terrains sis rue de Jérusalem 41-51 constitue l'opération 1-2 de ce programme ;

Considérant qu'il convient de confier les travaux à une entreprise.

Vu le cahier des charges SCHAE / INFRA / 2021 / CQDPO / 1-2 dressé à cette fin ;

Considérant qu'en date du 14 décembre 2021, le CBE a approuvé le cahier spécial des charges (SCHAE / INFRA / 2021 / CQDPO / 1-2) dressé pour le marché public de travaux par procédure ouverte.

Considérant qu'en date du 22 décembre 2021, le conseil communal a approuvé la décision du CBE et validé la transmission du cahier spécial des charges à la tutelle.

Considérant qu'en date du 14 février 2022, le marché de travaux est publié et en date du 08 avril 2022, deux offres ont été remises uniquement pour le LOT 1.

Vu l'absence d'offre pour le LOT 2 ;

Considérant la nécessité de relancer un nouveau marché uniquement pour ce LOT 2 par Procédure Négociée sans Publication Préalable au regard de l'article 42 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Considérant que le nouveau cahier spécial des charges SCHAE / INFRA / 2022 / CQDPO / 1-2 est établi selon les conditions initiales du marché du LOT 2 qui demeure donc inchangés ;

Vu le cahier des charges SCHAE / INFRA / 2022 / CQDPO / 1-2, dressé à cette fin ;

Considérant qu'en date du 21 février 2023, le marché de travaux est publié et en date du 10 mars 2023, une offre a été remise ;

Vu l'analyse de l'offre qui conclut à l'attribution du marché à l'entreprise suivante :

- LOT 2 (Amiante) à l'entreprise "G&A De Meuter nv-sa", sis Preflexbaan 250 à 1740 Ternat, pour un montant de 10.707,20 € TVAC.

Considérant qu'il convient d'engager un montant de 1.792,80 € TVAC (soit ± 20% du montant total des travaux) pour répondre aux éventuels imprévus qui surviendront durant le chantier.

Considérant que le coût total des travaux (12.500,00 € TVAC, y compris imprévus) est inscrit à l'article budgétaire 922/723-60/ -10/62a du budget extraordinaire 2023.

Considérant que cette dépense sera financée par les moyens financiers renseignés dans le programme d'investissement;

Considérant que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuels ;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Vu la décision du 11 avril 2023 par laquelle le Collège des Bourgmestre et Echevins ;

PREND POUR INFORMATION

1. De la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 04 avril 2023 de confier le marché de désamiantage à la société "G&A De Meuter nv-sa", sis Preflexbaan 250 à 1740 Ternat, pour la somme de 10.707,20 € TVAC.
2. De la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 04 avril 2023 de majorer ce montant de de 1.792,80 € TVAC (soit ± 20% du montant total des travaux) pour répondre aux éventuels imprévus qui surviendront durant le chantier.
3. De prendre acte que cette dépense sera financée par les moyens financiers renseignées dans le programme d'investissement ; le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuels.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet

Gelet op de wet van 17 juni 2016 met betrekking tot de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren

Gelet op het koninklijk besluit van 22 juni 2017 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten

Gelet op de ordonnantie van 6 oktober 2016, houdende de organisatie van de Stedelijke herwaardering;

Gelet op het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 november 2016, met betrekking tot de duurzame wijkcontracten;

Gelet op het besluit van de Executieve van 8 december 2016 dat het programma van het duurzaam wijkcontract Pogge goedkeurt;

Overwegende dat het bouw van een ONE crèche, woningen en een collectieve moestuin op het terrein gelegen in de Jerusalemstraat 41-51.de operatie 1-2 van dit programma vormt;

Overwegende dat het passend is om de werken te gunnen aan een onderneming.

Gelet op het bestek SCHAE / INFRA / 2021 / CQDPO / 1-2, dat hiertoe werd opgesteld;

Overwegende dat de CBS op 14 december 2021 het bijzonder bestek (SCHAE / INFRA / 2021 / CQDPO/ 1-2) heeft goedgekeurd dat is opgesteld voor de overheidsopdracht voor de uitvoering van werken via een openbare procedure.

Overwegende dat de gemeenteraad op 22 december 2021 het besluit van het CBS heeft goedgekeurd en de toezending van het bijzonder bestek aan de voorgedij heeft gevalideerd.

Overwegende dat op 14 februari 2021 de opdracht voor de uitvoering van werken is gepubliceerd en dat op 08 april 2021, allen voor het PERCEEL1, twee offertes zijn ingediend.

Gezien het ontbreken van een bod voor PERCEEL 2 ;

Overwegen van de noodzaak om uitsluitend voor deze PERCEEL 2 een nieuwe opdracht te lanceren via een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking in het licht van artikel 42 van de wet van 17 juni 2016 betreffende overheidsopdrachten;

Overwegende dat de nieuwe bijzondere specificaties SCHAE / INFRA / 2022 / CQDPO/ 1-2 zijn opgesteld overeenkomstig de oorspronkelijke voorwaarden van de overeenkomst voor PERCEEL 2, die derhalve ongewijzigd blijven ;

Gelet op het bestek SCHAE / INFRA / 2022 / CQDPO / 1-2, dat hiertoe werd opgesteld;

Overwegende dat op 21 februari 2023 de opdracht voor de uitvoering van werken is gepubliceerd en dat op 10 maart 2023, een offerte is ingediend.

Gelet op de analyse van de offerte, waarin wordt geconcludeerd dat de opdracht moet worden gegund aan de volgende onderneming

- PERCEEL2 (Asbet) aan de firma "G&A De Meuter nv-sa", Preflexbaan 250 - 1740 Ternat, voor een bedrag van 10.707,20 € TVAC.

Ervan uitgaande dat een bedrag van 1.792,80 € BTW inbegrepen (d.w.z. ±20% van het totale bedrag van de werkzaamheden) moet worden vastgelegd om het hoofd te bieden aan onvoorziene uitgaven die zich tijdens de werkzaamheden kunnen voordoen.

Overwegende dat de totale kosten van de werken (12.500,00 € inclusief BTW) zijn opgenomen in begrotingsartikel 922/723-60/ -10/62a van de buitengewone begroting 2023 ;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Overwegende dat deze uitgave zal worden gefinancierd met de middelen vermeld in het investeringsprogramma ;

Overwegende dat de gemeenteraad zal worden ingelicht van elke wijziging van deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming over de begrotingswijzigingen en jaarrekeningen ;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 11 april 2023 ;

NEEMT TER INFORMATIE

1. Over de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 04 april 2023 om de opdracht tot het verwijderen van asbest te gunnen aan het aannemingsbedrijf "G&A De Meuter nv-sa", Preflexbaan 250 - 1740 Ternat, voor de som van 10.707,20 € BTWI.
2. Over de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 04 april 2023 om dit bedrag te verhogen met 1.792,80 € (d.w.z. \pm 20% van het totale bedrag van de werkzaamheden) om eventuele onvoorziene omstandigheden tijdens de werkzaamheden te dekken.
3. Akte van te nemen dat deze uitgaven zullen worden gefinancierd met de in het investeringsprogramma vermelde financiële middelen ; de gemeenteraad zal van elke wijziging van deze financieringswijzen in kennis worden gesteld bij de stemming over de begrotingswijzigingen en de jaarrekening.

Ordre du jour n° 32 --- Agenda nr 32

Contrat de quartier durable Stephenson - Opération A – "Pôle Stephenson" (aménagement d'un parc et d'une place publique, construction d'une crèche et d'un équipement de sport situés rue et place Stephenson et sur un terrain appartenant à Infrabel, à Schaerbeek et Bruxelles-ville) - Marché de travaux – Assainissement de matériaux susceptibles de contenir de l'amiante sur un terrain en friche (Terrain Infrabel - Parcelle située entre les voies ferrées et l'arrière de la trame urbaine de la rue Stephenson) - Pour information

Duurzaam wijkcontract Stephenson - Operatie A - " Pôle Stephenson" (aanleg van een park en een openbaar plein, bouw van een crèche en een sportfaciliteit gelegen aan de Stephensonstraat en het Stephensonplein en op een terrein van Infrabel, in Schaarbeek en Brussel-Stad) - Opdracht voor werken – Sanering van materialen die mogelijk asbest kunnen bevatten op een braakliggend terrein (Terrein Infrabel – Perceel gelegen tussen de sporen en de achterkant van de stadsstructuur van de Stephensonstraat) - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 232 de la nouvelle loi communale ;

Vu l'Ordonnance du 6 octobre 2016 organique de la revitalisation urbaine ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale du 24 novembre 2016 portant exécution de cette ordonnance ;

Vu l'approbation du 14 février 2019 par le Gouvernement de Bruxelles Capitale du programme du contrat de durable Stephenson ;

Considérant que le projet « Pôle Stephenson » constitue l'opération A de ce programme ;

Considérant que, outre la construction d'une crèche et la (re)construction/rénovation de l'équipement sportif Queensbury, le projet « Pôle Stephenson » contient un important volet d'aménagement de l'espace public dont le réaménagement de la place Stephenson et la création d'un parc public ;

Considérant que le futur parc public sera aménagé sur 3 zones :

- Le « parc 1 » : Rue Stephenson 62-64 et 78, propriétés communales. Entrée du futur parc du côté de la place Stephenson.
- Le « parc 2 » : Rue Navez 70-76, propriétés communales. Entrée du futur parc du côté de la rue Navez.
- Le « parc 3 » : La plus grande partie du futur parc (4.521,6m²). Ce terrain, situé le long d'une ligne de chemin de fer, fait partie du domaine d'Infrabel. Il doit faire l'objet d'une convention d'occupation précaire entre la commune de Schaerbeek et Infrabel.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Considérant que depuis l'année 2018, de nombreux échanges ont eu lieu avec Infrabel pour déterminer de façon plus précise et administrative les conditions de cette mise à disposition du terrain concerné ; que ces échanges ont permis à RenovaS et aux services communaux concernés de mieux mesurer les responsabilités incombant à la commune du fait cette convention de mise à disposition ;

Considérant, ci-dessous, les grands principes qui sous-tendent toute cession d'occupation précaire par Infrabel d'un terrain dont elle est propriétaire :

- Infrabel cède volontiers gratuitement (1€ symbolique) l'occupation sur les terrains et talus dont elle est propriétaire et qui ne lui sont pas nécessaires à l'exercice de ses missions sociales ;
- Elle se réserve néanmoins toujours la possibilité de récupérer ces terrains dans un délai raisonnable si jamais ceux-ci s'avéraient nécessaires à l'exercice d'une de ses missions ;
- La gratuité accordée par Infrabel tient compte des inconvénients propres à la situation du bien ;
- Cette cession accordée gratuitement par Infrabel ne doit cependant, en contrepartie, rien lui coûter ;
- L'activité potagère en plein terre est expressément exclue ;
- Infrabel projette de réaliser à moyen terme une voie de chemin de fer supplémentaire (L161/3) dans le cadre du le projet Quadrilatère. A l'issue de ce chantier, Infrabel se dit prêt à mettre à disposition de la commune des espaces supplémentaires (aujourd'hui nécessaires à la réalisation des travaux)

Considérant que le projet de convention d'occupation précaire du terrain Infrabel a été rédigé et négocié notamment en collaboration avec le service juridique communal et le cabinet de Madame la Bourgmestre ;

Considérant que dans le cadre de cette convention d'occupation précaire du terrain Infrabel, des travaux d'assainissement de matériaux susceptibles de contenir de l'amiante sur un terrain en friche (parcelle située entre les voies ferrées et l'arrière de la trame urbaine de la rue Stephenson) sont nécessaires afin de pouvoir être occupé ensuite de manière temporaire par les habitants du quartier ;

Considérant que trois sociétés ont été invitées à remettre leurs prix ;

Considérant qu'en date du 14 mars 2023, seule une offre a été déposée ;

Considérant que cette offre a été analysée et qu'en date du 11 avril 2023, le Collège a décidé d'attribuer le marché de travaux pour l'assainissement de matériaux susceptibles de contenir de l'amiante sur un terrain en friche (parcelle située entre les voies ferrées et l'arrière de la trame urbaine de la rue Stephenson) à la société adjudicataire pour la somme de 6.034,29 € TVAC ;

Considérant que le coût de ces travaux est subsidié par la Région à concurrence de 95 % et que le solde sera financé par emprunt ;

Considérant que le coût de ces frais sont inscrits à l'article 922/723-60/ -11/62a du budget extraordinaire 2023 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 11 avril 2023 ;

PREND POUR INFORMATION

de la décision du Collège des Bourgmestre du 11 avril 2023 d'attribuer le marché de travaux pour l'assainissement de matériaux susceptibles de contenir de l'amiante sur un terrain en friche (parcelle située entre les voies ferrées et l'arrière de la trame urbaine de la rue Stephenson) à la société adjudicataire pour la somme de 6.034,29 € TVAC.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117 en 232 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de organieke ordonnantie van 6 oktober 2016 betreffende de stedelijke revitalisering;

Gelet op het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 november 2016 tot uitvoering van deze ordonnantie;

Gezien de goedkeuring van 14 februari 2019 door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van het programma van het duurzaam contract Stephenson;

Overwegende dat het "Pôle Stephenson" project deel uitmaakt van operatie A van dit programma;

Overwegende dat het "Pôle Stephenson" project, naast de bouw van een crèche en de (her)bouw/renovatie van de Queensbury sportfaciliteit, een belangrijke component voor de ontwikkeling van de openbare ruimte bevat, waaronder de herinrichting van het Stephensonplein en de aanleg van een openbaar park;

Overwegende dat het toekomstige openbaar park zal worden aangelegd over 3 zones:

- Het "park 1": Stephensonstraat 62-64 en 78, gemeentelijke eigendommen. gemeentelijke eigendommen het Stephensonplein.
- Het "park 2": Navezstraat 70-76, gemeentelijke eigendommen. gemeentelijke eigendommen de

Navezstraat.

- Het "park 3": Het grootste deel van het toekomstig park (4.521,6m²). Dit terrein, gelegen langs de spoorweg, maakt deel uit van het Infrabeldomein. Het moet het voorwerp uitmaken van een preciaire bezettingsovereenkomst tussen de gemeente Schaarbeek en Infrabel.

Overwegende dat sinds, 2018, talrijke uitwisselingen met Infrabel hebben plaats gevonden om op meer gedetailleerde en administratieve wijze de voorwaarden voor deze ter beschikkingstelling van het betrokken terrein te bepalen; dat deze uitwisselingen aan RenovaS en aan de betrokken gemeentelijke diensten hebben toegelaten om de verantwoordelijkheden die door deze overeenkomst van terbeschikkingstelling ten laste van de gemeente vallen, beter te omschrijven;

Gezien de grote principes, hieronder, die ten grondslag liggen van elke overdracht van preciaire bezetting door Infrabel, van een terrein waarvan zij eigenaar is:

- gratis (1 symbolische euro) bezetting van de terreinen en bermten waarvan zij eigenaar is en die niet nodig zijn voor het uitvoeren van haar sociale opdrachten;
- zij behoudt zich echter altijd de mogelijkheid voor om deze terreinen te recupereren binnen een redelijke termijn indien deze nodig zouden blijken voor de uitvoering van haar opdrachten;
- de kosteloosheid toegestaan door Infrabel houdt rekening met de ongemakken die eigen zijn aan de ligging van het goed;
- deze overdracht die gratis wordt toegestaan door Infrabel mag echter, daarentegen, niets kosten;
- de moestuinactiviteit in volle grond is uitdrukkelijk uitgesloten.
- Infrabel plant om op middellange termijn een bijkomende spoorweglijn aan te leggen (L161/3) in het kader van het vierhoekproject. Na afloop van deze werf zegt Infrabel bereid te zijn om bijkomende ruimten (die heden vereist zijn voor het verwezenlijken van de werken) ter beschikking te stellen van de gemeente.

Overwegende dat het ontwerp van de preciaire bezettingsovereenkomst werd opgesteld en onderhandeld in samenwerking met de gemeentelijke juridische dienst en het kabinet van Mevrouw de Burgemeester;

Overwegende dat in het kader van deze preciaire bezettingsovereenkomst van het Infrabelterrein, saneringswerken nodig zijn voor materialen die mogelijks asbest zouden kunnen bevatten (perceel gelegen tussen de sporen en de achterkant van de stadsstructuur van de Stephensonstraat) om daarna op tijdelijke wijze te kunnen worden gebruikt door de wijkbewoners;

Overwegende dat drie firma's werden verzocht om hun prijs in te dienen;

Overwegende dat op 14 maart 2023, slecht één offerte werd ingediend;

Overwegende dat deze offerte op 11 april 2023 werd geanalyseerd en dat het College heeft beslist om de opdracht voor werken voor de sanering van materialen die mogelijks asbest zouden kunnen bevatten op een braakliggend terrein (tussen de sporen en de achterkant van de stadsstructuur van de Stephensonstraat) te gunnen aan de inschrijvende firma voor de som van 6.034,29 € BTWI;

Overwegende dat de kost voor deze werken wordt gesubsidieerd door het Gewest ten bedrage van 95% en dat het saldo zal worden gefinancierd door een lening;

Overwegende dat het bedrag van deze kosten zal worden geboekt op artikel 922/723-60/ -11/62a van de buitengewone begroting van 2023;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen op 11 april 2023;

NEEMT TER INFORMATIE

de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 11 april 2023 om de opdracht voor werken voor de sanering van materialen die mogelijks asbest zouden kunnen bevatten op een braakliggend terrein (tussen de sporen en de achterkant van de stadsstructuur van de Stephensonstraat) te gunnen aan de inschrijvende firma voor de som van 6.034,29 € BTWI.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Ordre du jour n° 33 --- Agenda nr 33

Mandat donné à l'intercommunale Sibelga au nom et pour compte de la Commune de Schaerbeek de passer le marché public relatif aux travaux de rénovation du bâtiment « Hip-Hop School » (rue Rogier 126) dans le cadre de la Centrale d'achat du programme RenoClick – Approbation

Mandaat toegekend aan de intercommunale Sibelga namens en voor rekening van de gemeente Schaarbeek voor het gunnen van de overheidsopdracht betreffende de renovatiewerken aan het gebouw “Hip-Hop School” (Rogierstraat 126) in het kader van de Aankoopcentrale van het programma RenoClick - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment les articles 117 et 234 ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, notamment les articles 30, 43 et 47 ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 2001 relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale, notamment l'article 24bis, §1^{er}, 9° ;

Vu l'ordonnance du 5 juillet 2018 relative aux modes spécifiques de gestion communale et à la coopération intercommunale ;

Vu les statuts de Sibelga, modifiés pour la dernière fois par l'Assemblée générale extraordinaire du 16 juin 2020 suivant acte publié aux annexes du Moniteur belge du 30.06.2020 sous le numéro 0329973 ;

Vu le règlement général de la Centrale d'achat de l'intercommunale Sibelga pour l'accompagnement des pouvoirs publics locaux, régionaux et communautaires en vue de la rénovation énergétique de bâtiments ou du déploiement d'installations de production d'électricité verte (Programme RenoClick) ;

Vu la décision du Conseil du 23 février 2022 d'adhérer à la centrale d'achat de l'intercommunale Sibelga pour l'accompagnement des pouvoirs publics locaux et régionaux de la Région de Bruxelles-Capitale en vue de la rénovation énergétique de bâtiments ou du déploiement d'installations de production d'électricité verte (Programme RenoClick) et d'approuver le règlement régissant cette centrale d'achat ;

Vu l'opération EO.12/a du contrat de rénovation urbaine Brabant | Nord | Saint-Lazare dont le programme a été approuvé par le Gouvernement régional en date du 23 novembre 2017 et la modification de programme a été approuvée définitivement par le Gouvernement régional en date du 08 juillet 2021.

Considérant que la centrale d'achat de l'intercommunale Sibelga entend lancer un accord-cadre de travaux en vue de la rénovation énergétique de bâtiments ; que, dans le cadre de la passation de cet accord-cadre, la Commune de Schaerbeek peut bénéficier de l'attribution d'un marché public pour la réalisation des travaux du projet « Hip-Hop School » (rue Rogier 126 à 1030 Schaerbeek), pour une surface de 669m² et un montant estimé des travaux (agrégation de classes 5&6 d'entreprises générales) de +/-1.900.000,00€ TVAC (un million neuf cent mille euros, taxe sur la valeur ajoutée comprise) ; que la centrale se basera sur les documents du marché (administratifs & techniques) établis et fournis par la Commune de Schaerbeek et ses bureaux d'études et d'architectes ;

Considérant l'opportunité de donner mandat à l'intercommunale Sibelga pour attribuer, au nom et pour compte de la Commune de Schaerbeek, le marché public lié au projet « Hip-Hop School » sur la base de l'accord-cadre à réaliser par la centrale d'achat de l'intercommunale Sibelga ;

Considérant que la conclusion du marché de travaux pour le projet Hip Hop School sera néanmoins opérée par la commune en tant que pouvoir adjudicateur.

DECIDE :

De donner mandat à l'Intercommunale Sibelga au nom et pour compte de la Commune de Schaerbeek de passer et d'attribuer le marché public de travaux de rénovation du bâtiment « Hip-Hop School » (rue Rogier 126 à 1030 Schaerbeek), pour une surface de 669m² et un montant estimé des travaux (agrégation de classes

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

5&6 d'entreprises générales) d'environ 1.900.000,00€ (un million neuf cent mille euros). La conclusion du marché restant assurée par la commune en tant que pouvoir adjudicateur.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op het Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gelet op de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, meer bepaald artikel 24bis§1er, 9;

Gelet op de ordonnantie van 5 juli 2018 betreffende de specifieke wijzen van gemeentelijk beheer en de intercommunale samenwerking;

Gelet op de statuten van Sibelga, voor de laatste maal gewijzigd door de buitengewone Algemene Vergadering van 16 juni 2020 volgens de akte gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgische Staatsblad van 30.06.2020 onder het nummer 0329973;

Gelet op het algemeen reglement van de Aankoopcentrale van de intercommunale Sibelga voor het begeleiden van de lokale, gewestelijke en gemeentelijke overheden met het oog op de energierenovatie van gebouwen of het inzetten van installaties voor de productie van groene stroom (Programma RenoClick);

Gelet op de beslissing van de Raad van 23 februari 2022 om zich aan te sluiten bij de aankoopcentrale van de intercommunale Sibelga voor het begeleiden van de lokale, gewestelijke en gemeentelijke overheden van het Brussels Hoofdstedelijke Gewest met het oog op de energierenovatie van gebouwen of het inzetten van installaties voor de productie van groene stroom (Programma RenoClick) en om het reglement van deze aankoopcentrale goed te keuren;

Gelet op de operatie EO.12/a van het stadsvernieuwingscontract Brabant | Noord | Sint-Lazarus waarvan het programma werd goedgekeurd door de gewestelijke regering op 23 november 2017 en de wijziging van het programma die definitief werd goedgekeurd door de gewestelijke regering op 08 juni 2021;

Overwegende dat de aankoopcentrale van de intercommunale Sibelga van plan is om een kaderovereenkomst voor werken te lanceren met het oog op de energierenovatie van gebouwen; dat, in het kader van het gunnen van deze kaderovereenkomst, de gemeente Schaarbeek kan genieten van het gunnen van een overheidsopdracht voor de uitvoering van de werken van het project "Hip-Hop School" (Rogierstraat 126 te 1030 Schaarbeek), voor een oppervlakte van 669m² en een bedrag voor de werken (goedkeuring klassen 5&6 algemene ondernemingen) geraamd op +/-1.900.000,00€ BTWI (een miljoen negenhonderdduizend euro's, belasting op toegevoegde waarde inbegrepen); dat de centrale zich zal baseren op de documenten van de opdracht (administratieve & technische) opgesteld en afgeleverd door de gemeente Schaarbeek en de studiebureaus en architectenbureaus;

Gezien de mogelijkheid om een mandaat te verlenen aan de intercommunale Sibelga voor het gunnen, namens en voor rekening van de Gemeente Schaarbeek, van de overheidsopdracht in verband met het project "Hip-Hop School" op basis van de kaderovereenkomst die moet worden afgesloten met de aankoopcentrale van de intercommunale Sibelga;

Overwegende dat het afsluiten van de overheidsopdracht voor het project Hip Hop School desalniettemin zal worden uitgevoerd door de gemeente als aanbestedende overheid;

BESLIST :

Mandaat te verlenen aan de Intercommunale Sibelga namens en voor rekening van de Gemeente Schaarbeek voor het gunnen van de overheidsopdracht betreffende de renovatiewerken aan het gebouw "Hip-Hop School" (Rogierstraat 126 te 1030 Schaarbeek), voor een oppervlakte van 669m² en een bedrag voor de werken (goedkeuring klassen 5&6 algemene ondernemingen) geraamd op +/-1.900.000,00€ BTWI (een miljoen negenhonderdduizend euro's) Het sluiten van de opdracht blijft verzekerd door de gemeente als aanbestedende overheid.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Urbanisme & environnement --- Stedenbouw & leefmilieu

Ordre du jour n° 34 --- Agenda nr 34

Projet de plan de gestion de l'eau 2022-2027 de la Région de Bruxelles-Capitale - Avis de la Commune - Pour information

Ontwerp van Waterbeheerplan 2022-2027 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Advies van de Gemeente - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu l'Ordonnance de la Région de Bruxelles-Capitale du 20/10/2006 établissant un cadre pour la politique de l'eau;

Vu son article 53.3 qui dispose que le Conseil communal émet son avis et le transmet au Gouvernement dans les 60 jours de la fin de l'enquête publique;

Vu l'enquête publique sur le 3^{ème} plan de gestion de l'eau lancée par Bruxelles Environnement du 01/11/2022 au 30/04/2023;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 25/10/2023 prenant acte de la tenue de cette enquête publique et invitant les services concernés par cette problématique à remettre un avis (Urbanisme-Environnement, Plan Climat, Voiries et Espaces Verts);

Vu la réunion interservices qui s'est tenue le 30/01/2023;

Vu l'avis rédigé par les services concernés par la gestion de l'eau au niveau communal;

Vu la délibération du Collège des Bourgmestre et Echevins du 18/04/2023;

Considérant qu'il y a lieu d'y faire droit;

DECIDE :

1. de prendre pour information l'avis communal sur le projet de Plan de gestion de l'eau 2022-2027 de la Région de Bruxelles-Capitale joint au dossier,
2. transmettre cet avis au Gouvernement bruxellois et à Bruxelles Environnement;

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Ordonnantie van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 20/10/2006 tot vaststelling van een kader voor het waterbeheer;

Gelet op haar artikel 53.3 dat bepaalt dat de Gemeenteraad zijn advies uitbrengt en aan de Regering overmaakt binnen de 60 dagen na het einde van het openbaar onderzoek;

Gelet op het openbaar onderzoek over het derde waterbeheerplan ingericht door Leefmilieu Brussel van 01/11/2022 tot 30/04/2023;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 25/10/2023 tot akte neming van de inrichting van dit openbaar onderzoek en tot uitnodiging van de gemeentediensten betrokken bij deze problematiek om een advies uit te brengen (Stedenbouw-Leefmilieu, Klimaatplan, Wegenis en Groene Ruimtes);

Gelet op de intergemeentelijke dienstvergadering gehouden op 30/01/2023;

Gelet op het advies opgemaakt door de diensten betrokken bij het waterbeheer op gemeentelijk niveau;

Gelet op de beraadslaging van het College van Burgemeester en Schepenen van 18/04/2023;

Overwegende dat het past hieraan gevolg te geven;

BESLUIT :

1. kennis te nemen van het gemeentelijk advies over het ontwerp van Waterbeheerplan 2022-2027 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, gevoegd bij het dossier
2. dit advies aan de Brusselse Regering en Leefmilieu Brussel over te maken;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)

Ordre du jour n° 35 -- Agenda nr 35

Cohésion sociale - Appel à candidatures à "Agréments COCOF 2024-2028" - Mise en conformité avec le nouveau cadre légal – Approbation

Sociale Cohesie - Oproep voor accreditatie aanvragen COCOF 2024-2028 - Naleving van het nieuwe wettelijke kader - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 123 de la nouvelle loi communale ;
Vu le nouveau Décret Cohésion sociale du 30 novembre 2018 de la Commission Communautaire Française ;
Vu l'Arrêté d'exécution de 2019 du nouveau Décret Cohésion sociale de 2018;
Vu l'appel à candidatures à agréments 2024-2028 lancé en février 2023 par la Commission Communautaire Française (COCOF) ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 18 avril 2023

DECIDE

d'approuver le projet de Diagnostic local de Cohésion sociale, le Pacte local 2024-2028, le nouveau ROI de la Concertation locale et la Convention de la Coordination locale 2024-2028 présentés par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet ;
Gelet op het nieuwe decreet in Sociale Cohesie van de 30 november 2018 van de Franse Gemeenschapscommissie (COCOF) ;
Gelet op het uitvoeringsbesluit 2019 van het nieuwe decreet in Sociale Cohesie van 2018;
Gelet op de oproep tot indienen aanvragen voor goedkeuringen 2024-2028 gelanceerd in februari 2023 door de Franse Gemeenschapscommissie (COCOF);

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 18 april 2023

BESLUIT

De lokale diagnose sociale cohesie, het lokale pact 2024-2028, het huishoudelijk reglement en het lokale coördinatieakkoord 2024-2028 goed te keuren.

Sports -- Sport

Ordre du jour n° 36 -- Agenda nr 36

Subside exceptionnel à l'asbl WAPA International – Approbation

Uitzonderlijke subsidie voor de vzw WAPA International - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu l'article 117 et 123 de la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 26 juillet 1971 organisant les agglomérations et fédérations de communes;

Vu l'arrêté royal du 30 juillet 1985 modifié par l'arrêté royal du 19 janvier 1989 réglant la tutelle administrative sur l'agglomération bruxelloise et les communes qui composent la Région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'article 10 de la loi du 17 juillet 1973, garantissant la protection des tendances idéologiques et philosophiques;

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions et sa délibération du 15 janvier 1985;

Vu le règlement sur les subsides octroyés aux cercles sportifs, adopté en séance du 27 mars 2019;

Considérant qu'un crédit de 25.000 € est prévu à l'article 764/332-02/-AF/841 du budget ordinaire 2023 pour l'octroi de subsides aux clubs sportifs;

Considérant la volonté de la Commune d'apporter son soutien dans les organisations d'événements à caractère caritatif et notamment à Wapa International dans sa lutte active contre l'utilisation d'enfants dans les conflits armés et le soutien apporté à leur réintégration;

Vu le rapport du 4 avril 2023 du Collège des Bourgmestre et Échevins;

Considérant qu'il y a lieu d'y faire droit ;

DECIDE

d'approuver l'octroi d'un subside exceptionnel de 3.000 € à l'asbl Wapa International

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikel 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet ;

Gelet op de wet van 26 juli 1971 op de agglomeraties en federaties van de gemeenten ;

Gelet op koninklijk besluit van 30 juli 1985 gewijzigd bij koninklijk besluit van 19 januari 1989 tot regeling van het administratief toezicht op Brusselse agglomeratie en de gemeenten die tot het Brussels Hoofdstedelijk Gewest behoren ;

Gelet op artikel 10 van de wet van 17 juli 1973, waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt ;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen en gelet op zijn raadsbesluit van 15 januari 1985 ;

Gelet op het reglement op de subsidies toegestaan aan de sportclubs, beraadslaagd op 27 maart 2019 ;

Overwegende dat in uitgaven een krediet van € 25.000 voorzien is op artikel 764/332-02/-AF/841 van het gewoon begroting 2023 voor de subsidies toegestaan aan de sportclubs ;

Gezien de wens van de gemeente om haar steun aan te bieden aan de organisatie van

liefdadigheidsevenementen en in het bijzonder aan Wapa International in haar actieve strijd tegen het gebruik van kinderen in gewapende conflicten en de bijstand die wordt verleend voor hun reïntegratie ;

Gelet op het verslag van 4 april 2023 van het College van Burgemeester en Schepenen ;

Overwegende dat het betaamt hieraan een gunstig gevolg te geven ;

BESLUIT

de toekenning van een uitzonderlijke subsidie van € 3.000 aan de vzw Wapa International goed te keuren

Ordre du jour n° 37 -- Agenda nr 37

Subside exceptionnel à l'asbl Xtreme Team Parkour – Approbation

Uitzonderlijke subsidie voor de vzw Xtreme Team Parkour - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu l'article 117 et l'article 123 de la nouvelle loi communale ;
Vu la loi du 26 juillet 1971 organisant les agglomérations et fédérations de communes;
Vu l'arrêté royal du 30 juillet 1985 modifié par l'arrêté royal du 19 janvier 1989 réglant la tutelle administrative sur l'agglomération bruxelloise et les communes qui composent la Région de Bruxelles-Capitale;
Vu l'article 10 de la loi du 17 juillet 1973, garantissant la protection des tendances idéologiques et philosophiques;
Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions et sa délibération du 15 janvier 1985;
Vu le règlement sur les subsides octroyés aux cercles sportifs, adopté en séance du 27 mars 2019;
Considérant qu'un crédit de 25.000 € est prévu à l'article 764/332-02/-AF/71 du budget ordinaire 2023 pour l'octroi de subsides aux clubs sportifs;
Considérant la volonté de la Commune de promouvoir le sport pour tous;
Vu le rapport du 11 avril 2023 du Collège des Bourgmestre et Échevins;
Considérant qu'il y a lieu d'y faire droit ;
DECIDE
d'approuver l'octroi du subside exceptionnel de 2.000 € à l'asbl Xtreme Team Parkour

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikel 117 en artikel 123 van de nieuwe gemeentewet ;
Gelet op de wet van 26 juli 1971 op de agglomeraties en federaties van de gemeenten;
Gelet op koninklijk besluit van 30 juli 1985 gewijzigd bij koninklijk besluit van 19 januari 1989 tot regeling van het administratief toezicht op de Brusselse agglomeratie en de gemeenten die tot het Brussels Hoofdstedelijk Gewest behoren;
Gelet op artikel 10 van de wet van 17 juli 1973, waarbij de bescherming van de ideologische en filosofische strekkingen gewaarborgd wordt;
Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en aanwending van sommige toelagen en gelet op zijn raadsbesluit van 15 januari 1985;
Gelet op het reglement op de subsidies toegestaan aan de sportclubs, beraadslaagd op 27 mars 2019;
Overwegende dat in uitgaven een krediet van 25.000 € voorzien is op artikel 764/332-02/-AF/71 van het gewoon budget 2023 voor de subsidies toegestaan aan de sportclubs;
Gezien de wens van de gemeente om sport voor iedereen te promoten;
Gelet op het verslag van 11 april 2023 van het College van Burgemeester en Schepenen;
Overwegende dat het betaamt hieraan een gunstig gevolg te geven;
BESLUIT
De toekenning van een uitzonderlijke subsidie van € 2.000 aan de vzw Xtreme Team Parkour, goed te keuren

POINTS EN URGENGE -- PUNTEN IN SPOED

SECRÉTAIRE COMMUNAL -- GEMEENTESECRETARIS

Bureau des Assemblées -- Kantoor der Vergaderingen

Ordre du jour n° 82 -- Agenda nr 82

ASBL IRISteam - Election d'une administratrice au sein du Conseil d'Administration - Proposition de la Commune

VZW IRISteam - Verkiezing van een bestuurder in de Raad van Bestuur - Voorstel van de gemeente.

Ce point est retiré de l'ordre du jour -- Dit punt wordt aan de agenda onttrokken

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

INFRASTRUCTURE -- INFRASTRUCTUUR

Voirie -- Wegen

Ordre du jour n° 83 -- Agenda nr 83

**Espace Renan - Aménagement de la zone extrême Nord - Mission d'étude et de direction des travaux -
Majoration de la dépense - Pour information**

**Ruimte Renan - Heraanleg van de uiterste Noordlelijke Zone - Overeenkomst voor studie en leiding der
werken - Verhoging van de uitgave - Ter informatie**

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 234§3 et 236§1 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu les ordonnances du 27 juillet 2017 et 17 juillet 2020 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 19 juin 2007 par laquelle il arrête le mode de passation et les conditions du marché (procédure négociée sans publicité) pour la mission d'étude et de direction des travaux d'aménagement des plantations de la zone extrême nord du parc Renan, conformément aux conditions du cahier spécial des charges 2007/045;

Vu sa délibération du 27 juin 2007 par laquelle il prend pour information la décision du Collège du 19 juin 2007;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 11 septembre 2007 par laquelle il désigne le bureau d'études/adjudicataire pour un montant de 25.000 € tvac ;

Vu le Permis d'Urbanisme délivré en avril 2015;

Vu la décision du Collège du 13 juin 2017, par laquelle il approuve l'engagement d'une dépense supplémentaire de 15.000€ afin de couvrir l'étude complémentaire concernant l'élaboration du dossier de Permis Unique ainsi que la TVA qui n'avait pas été calculée lors de la désignation de l'adjudicataire;

Vu sa délibération du 21 juin 2017 par laquelle il prend pour information la décision du Collège du 13 juin 2017;

Vu la décision du Collège du 2 février 2019 par laquelle il approuve l'offre de prix pour la mission complémentaire relative à la modification des plans en tenant compte des remarques de la commission de concertation et la rédaction d'une note explicative, pour un montant de 4.485,47 € tvac;

Considérant que le taux d'honoraires de l'étude est fixé à 7% du montant des travaux suivant le contrat d'étude conclu avec l'adjudicataire;

Vu la décision du Collège du 22 décembre 2020 par laquelle il désigne les adjudicataires pour l'exécution des travaux d'aménagement et engage un montant total de 500.000€ pour les lots 1 et 2;

Vu le long délai entre l'engagement initial de 2007 pour l'étude et le début du chantier en 2021;

Vu la décision du Collège du 21 décembre 2021 par laquelle il approuve l'engagement d'un crédit supplémentaire à hauteur de 25.000€ afin de couvrir les honoraires pour la phase suivi de chantier relatif à l'aménagement de la zone extrême Nord de l'espace Renan ainsi que le solde de l'engagement de 2007 qui avait été mis à zéro lors d'un report de crédits;

Considérant que le montant des honoraires de l'étude s'élèvent actuellement à 45.945,47€ tvc;

Vu la décision du Collège du 25 avril 2023 par laquelle il décide de :

1. Prendre acte de la situation des dépenses qui s'élèvent à 45.945,47€;
2. Autoriser la mise en liquidation de la somme de 3.174,90€ tvac au profit de JNC INTERNATIONAL S.A. – chaussée d'Alseberg 993- 1180 Bruxelles;

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

3. Imputer cette dépense à l'article 421/747-60/2021- /650-20212213 (ED 3957);

4. Financer la dépense au moyen de l'emprunt.

PREND POUR INFORMATION :

La majoration du montant de l'entreprise dont le coût total est porté à 46.000€ TVA incluse.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 234§3 et 236§1 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 en 17 juli 2020 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;

Gelet op het collegebesluit van 19 juni 2007, waarbij de gunningswijze en de voorwaarden (onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking) werden vastgelegd voor de opdracht betreffende de studie en de leiding over de werken voor de herinrichting van de aanplantingen van de uiterst noordelijke zone van het Renanpark, overeenkomstig de voorwaarden van het bestek 2007/045;

Gelet op het raadsbesluit van 27 juni 2007 nemende ter informatie het collegebesluit van 19 juni 2007 ;

Gelet op het collegebesluit van 11 september 2007 houdende aanduiding van het studie bureau als opdrachtnemer voor een bedrag van 25.000 € btw ;

Gelet op de Stedenbouwkundige vergunning afgeleverd in april 2015;

Gelet op het collegebesluit van 13 juni 2017, waarbij de vastlegging van een bijkomende uitgave van 15.000€ werd goedgekeurd, om de bijkomende studie betreffende het opmaken van een dossier voor de aanvraag van een Unieke vergunning te dekken, alsook de BTW, die bij de aanduiding van de opdrachtnemer niet werd ingerekend;

Gelet op het raadsbesluit van 21 juni 2017 nemende ter informatie het collegebesluit van 13 juni 2017;

Gelet op het collegebesluit van 2 februari 2019, waarbij de prijsofferte voor deze bijkomende opdracht werd goedgekeurd, betreffende de wijziging van de plannen, rekening houdend met de opmerkingen van de overlegcommissie, en het opstellen van een verklarende nota, voor een bedrag van 4.485,47 € BTW inbegrepen;

Overwegende dat het ereloonpercentage voor de studie werd vastgelegd op 7% van het bedrag van de werken, volgens de overeenkomst voor de studie afgesloten met de opdrachtnemer;

Gelet op het collegebesluit van 22 december 2020, waarbij de opdrachtnemers werden aangeduid voor de uitvoering van de inrichtingswerken en een totaal bedrag van 500.000€ werd vastgelegd voor de percelen 1 en 2;

Gelet op de lange termijn die verstreken is tussen de oorspronkelijke vastlegging in 2007 voor de studie en de start van de werf in 2021;

Gelet op het collegebesluit van 21 december 2021, waarbij de vastlegging van een bijkomend krediet werd goedgekeurd van 25.000€ om de erelonen te dekken voor de fase 'opvolging' van de werf betreffende de heraanleg van de uiterst noordelijke zone van de Renan-ruimte, alsook het saldo van de vastlegging van 2007, die bij het overdragen van kredieten op nul werd gebracht;

Overwegende dat de erelonen voor de studie momenteel 45.945,47€ BTW inbegrepen bedragen;

Gelet op het collegebesluit van 25 april 2023 waarbij werd beslist :

1. Akte te nemen van de situatie van de uitgaven die nu 45.945,47€ bedragen;

2. De betaling van een som van 3.174,90€ BTW inbegrepen toe te staan ten gunste van JNC INTERNATIONAL S.A. –chaussée d'Alsemberg 993 - 1180 Bruxelles;

3. Aanrekening van de uitgave op artikel 421/747-60/2021- /650-20212213 (ED 3957);

4. Financiering van de kosten met een lening;

NEEMT TER INFORMATIE :

de verhoging van de uitgave van de aanneming waarvan de totale kost op 46.000€ BTW inbegrepen wordt gebracht.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)

Ordre du jour n° 84 -- Agenda nr 84

PPU – Proposition de programmation et de budgétisation de l'édition 2023 du Festi 1030, le dimanche 04 juin 2023 au parc Josaphat (La Laiterie)

PPU – Programmerings- en budgettering voor de 2023-editie van Festi 1030, zondag 04 juni 2023 in Josaphatpark (La Laiterie)

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 123 de la nouvelle loi communale

Vu la nécessité d'un travail de retissage des liens dans les quartiers ;

Vu la nécessité d'un relais de terrain entre les asbl et l'administration communale ;

Vu l'importance d'un travail de cohésion sociale entre les habitants ;

Vu le travail entrepris par l'ASBL Intermelodi, opérateur de l'édition 2022 de l'évènement Festi1030;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins en date du 29 novembre 2022 et 11 avril 2023;

DECIDE :

1. d'approuver la convention avec l'asbl Intermelodi pour un montant de 31.603 € pour l'organisation de l'évènement Festi 1030
2. d'approuver la convention entre la commune et l'asbl Intermelodi
3. d'engager le montant de 31.603 € TVAC à l'article " 300/332-02/-TR/c04" du budget ordinaire de 2023

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet

Gezien de noodzaak van de banden in de buurten herstellen ;

Gezien de noodzaak van de vzw en de gemeentelijke administratie ;

Gezien het belang van een werk rond samenleving en intégratie tussen de wijkbewoners;

Gezien het werk van de vzw Intermelodi, uitbater van de 2022-editie van het Festi1030-evenement ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen op 11 april 2023 ;

BESLUIT :

1. om de overeenkomst met de vzw Intermelodi voor een bedrag van 31.603 € die de periode van 31 mei tot 20 juni 2022 dekt, goed te keuren
2. de overeenkomst tussen de gemeente en de vzw Intermelodi goed te keuren
3. het bedrag van 31.603 € BTWI in te schrijven op artikel "300/332-02/-TR/c04 van de gewone begroting 2023

* * * * *

Après le point 84 vote nominal auquel participent les conseillers communaux suivants -- Na het punt 84 hoofdelijke stemming waaraan de volgende gemeenteraadsleden deelnemen :

Mme-mevr. Cécile Jodogne; M.-h. Vincent Vanhalewyn; M.-h. Mehmet Bilge; Mme-mevr. Adelheid Byttebier; M.-h. Frederic Nimal, Mmes-mevr. Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, MM.-hh. Thomas Eraly, Quentin Van Den Hove, Mme-mevr. Lorraine De Fierlant; MM.-hh. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksai, Abobakre Bouhjar, Mme-mevr. Angelina Chan, M.-h. Hasan Koyuncu, Mme-mevr. Done Sonmez, MM.-hh. Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Matthieu Degrez, Mmes-mevr. Leila Lahssaini, Leticia Sere, Lucie Petre, MM.-hh. Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mmes-mevr. Naima Belkhatir, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, MM.-

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

hh. Hamza Boukhari, Cedric Mahieu, Elyass El Yakoubi, Mamadou Bah, Mohamed Echouel, Yuri DEBELDER,
Mme-mevr. Maite Bodart, MM.-hh. Quentin Vanbaelen, Maxime Baudaux, Didier Schiffeleers.

* * * * *

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : 0

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : —

Points de l'O.J. Punten agenda	4-13, 15, 18-23, 27-37, 83-84	14	24	25	26
VANHALEWYN VINCENT	0	0	0	0	0
BILGE MEHMET	0	0	0	0	0
BYTTEBIER ADELHEID	0	0	0	0	0
DE HERDE MICHEL					
NIMAL FREDERIC	0	0	0	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0	0	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0	0	0	0
ERALY THOMAS	0	0	0	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0	0	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0	0	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0	0	0	0
CLERFAYT BERNARD	0	0	0	0	0
VERZIN GEORGES	0	0	0	N	0
OZKARA EMIN	0	0	0	0	0
KOKSAL SADIK	0	0	0	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM					
BOUJJAR ABOBAKRE	0	0	0	0	N
CHAN ANGELINA	0	0	0	-	-
KOYUNCU HASAN	0	0	0	0	N
SONMEZ DONE	0	0	0	0	N
VERSTRAETE ARNAUD	0	0	0	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	0	0	0	0	N
DEGREZ MATTHIEU	0	0	0	0	N
GERAETS CLAIRE					
LAHSSAINI LEILA	0	-	0	0	N
BEN ABOU FATIMA					
SERE LETICIA					
PETRE LUCIE	0	0	0	0	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM					
DOGANCAN EMEL					
YILDIZ YUSUF	0	0	-	0	0
ABKOUI MOHAMMED	0	0	0	0	N
BELKHATIR NAIMA	0	0	0	0	N
KOSE EMEL					
LOODTS VANESSA	0	0	0	0	0
NYSENS MARIE	0	0	0	0	0
BOUKHARI HAMZA	0	0	-	0	0
MAHIEU CEDRIC	0	0	0	0	0
EL YAKOUBI ELYASS	0	0	0	0	0
BAH MAMADOU	0	0	0	0	0
ECHOUEL MOHAMED	0	0	0	0	0
DEBELDER YURI	0	-	0	0	N
BODART MAITE	0	0	0	0	0
VANBAELEN QUENTIN	0	-	0	0	N
BAUDAUX MAXIME	0	0	0	0	0
SCHIFFELEERS DIDIER	0	0	0	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0	0	0	0
OUI-JA	39	36	37	37	28
NON-NEEN	0	0	0	1	10
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	0	3	2	1	1

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

RÉSULTAT DES VOTES ANONYMES – UITSLAG VAN ANONIEME STEMMINGEN

NUMÉRO DU POINT/ PUNT NUMMER	OUI/ JA	NON/ NEE	ABSTENTION/ ONTHOUDING
3	24	4	12
17	22	0	14

ORDRE DU JOUR (REPRISE) -- AGENDA (VERVOLG)

POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE DE CONSEILLERS COMMUNAUX -- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN GEMEENTERAADSLEDEN

Ordre du jour n° 38 -- Agenda nr 38

Les garanties d'accès physique aux services de l'administration communale (Motion de Madame Leïla LAHSSAINI)

De garanties voor fysieke toegang aan de diensten van het gemeentebestuur (Motie van Mevrouw Leïla LAHSSAINI)

Madame Lahssaini : Merci madame la Présidente. On va discuter ici du problème de la fracture numérique et de la digitalisation accrue de notre administration, qui laisse beaucoup de monde sur le carreau malheureusement. Et pourquoi est-ce qu'on a mit ce point à l'ordre du jour, c'est parce que ça fait plus d'un an maintenant que le secteur associatif se mobilise. On a de la chance à Schaerbeek d'avoir un secteur associatif très riche et une coordination de l'action sociale très active qui nous a alerté, il y a assez longtemps maintenant, sur les problèmes que beaucoup de schaarbeekoïses rencontrent pour avoir accès à l'administration, que ce soit l'administration communale mais d'autres services aussi. Et nous a alerté sur le fait que beaucoup d'associations passent en fait énormément de temps à suppléer aux manques d'accessibilité de l'administration et des autres services sociaux. On a les assistants sociaux qui au lieu de faire le boulot pour lequel ils sont payés pour leur association, pour des problèmes d'alphabétisation, pour l'accès aux jeunes à la formation, passent beaucoup de temps devant un ordinateur à aider les gens à obtenir un document, à faire une demande d'aide sociale, à faire une demande pour que leur enfant puisse aller en stage, pour faire une demande de bourse d'étude, etc. Donc, on a eu la coordination de l'action sociale qui a fait des rassemblements ici aussi devant la commune, qui a rencontré le collègue, qui avait toute des demandes par rapport à ça. Et puis, il y a eu tout un mouvement à Bruxelles avec Lire & Ecrire, et tout ce mouvement s'est mit en place pendant des mois et des mois et continue à se mobiliser parce qu'il y a une ordonnance au niveau régionale qui est en discussion et dont ils craignent que ça va mettre à mal l'accès encore plus des citoyens qui ont du mal avec l'informatique, qui vont avoir encore plus de mal à faire face à cette digitalisation. Et donc on a demandé que Schaerbeek soutienne ces associations et prenne des engagements pour qu'ici à Schaerbeek, on ait une attention pour que personne ne soit laissé sur le côté, que personne n'ait de mal à obtenir des documents par exemple. Donc on avait déposé, au début de l'année 2023, une proposition de motion pour demander aux autorités régionales d'inclure des moyens matériels et contraintes légales pour garantir l'accès physique pour tous et toutes aux services publics au sein des projets d'ordonnance tel que Bruxelles numérique. Pas que la personne au guichet soit toujours un miracle mais en tout cas, tout le monde est d'accord pour dire que le guichet physique c'est un repère, c'est là où on peut avoir une vraie explication, être sur qu'on a fait la bonne démarche, s'informer de pourquoi ça ne fonctionne pas, de comprendre les problèmes. Et si on n'a plus de guichet physique, on risque de perdre des gens. Donc on avait des demandes par rapport à la Région mais aussi par rapport au collègue. Que le Collège communal s'engage à maintenir un accès physique et humain à l'administration communale et au CPAS. Parce que j'avais interpellé l'échevin notamment de l'administration ici de l'état civil sur le fait par exemple que le changement d'adresse, si on ne sait pas le faire par ordinateur, on doit déposer tout ses papiers dans une petite

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

boite aux lettres en dehors de la maison communale où on a absolument aucune garantie que la demande est bien arrivée, a été prise en compte et les délais, on me disait et j'ai entre temps eu la confirmation de plusieurs personnes, sont particulièrement long et puis on a aussi des témoignages de gens dont la demande n'est jamais arrivée au bon service, simplement parce qu'ils devaient juste la mettre dans une boite aux lettres et ils ne savaient pas ce qui était arrivé à cette demande. On a déposé ce premier texte, on ne va pas revenir sur les différentes annulations qui a eu lieu aux différents conseils communaux. Les engagés ont soutenu aussi par un autre texte, qui reprenait aussi les revendications de la coordination de l'action sociale, et puis on a finalement réussi à aboutir à un texte commun dans lequel l'administration communale s'engage à maintenir l'accueil humain à coté du digital et du numérique. Donc c'est très bien, c'est une première étape. Mais ça ne peut pas être que la seule étape, et on ne peut pas rester simplement des garanties sur papier, cette motion doit aussi avoir des effets concrets dans la pratique. Et le secteur associatif schaarbeekois sera aussi attentif et nous aussi à ce que des améliorations soient faite aussi à la commune pour les gens qui ont des difficultés avec l'informatique. C'est le début je pense d'un processus pour garantir l'accès aux services publics à Schaarbeek pour tous.

Monsieur Mahieu : Merci madame la Bourgmestre. Effectivement, cet enjeu de l'inclusion numérique est un enjeu important au niveau de la Région Bruxelloise. Dans le baromètre de l'inclusion numérique 2022, il est indiqué que près de 2 bruxellois sur 5 sont fragilisés par rapport à l'utilisation des technologies numérique en ce compris des jeunes, contrairement à ce que l'on pourrait croire. Et donc cette question de l'inclusion numérique elle est importante et mérite qu'on puisse en faire débat et qu'on puisse prendre des positions fortes et fermes ici au sein de ce conseil communal. Nous avons effectivement déposé une motion pour faire de Schaarbeek une commune d'inclusion numérique. Une commune où tous les citoyens sont les bienvenus, une commune où tous les citoyens peuvent venir à la maison communale physiquement, avoir un accueil physique, de qualité, qu'il n'y ait pas qu'une voie d'entrée qui soit électronique. C'est effectivement la CAS, la Coordination de l'Action Sociale Schaarbeekoise qui a fait un gros travail avec tout l'associatif schaarbeekois sur cette question-là. Et pourquoi est-ce qu'ils l'ont fait, c'est parce qu'ils se sont rendus compte qu'eux, comme travailleurs sociaux associatifs avaient une énorme charge de travail qui leur arrivait parce que les administrations se numérisaient et parce que les administrations ne prévoyaient plus de guichet d'accueil. Ces travailleurs sociaux finalement passent leur temps à aider les citoyens à avoir It's Me, à remplir des formulaires électroniques, etc. Et donc ce qui était censé faciliter le travail de l'administration en fait empoisonne la vie du citoyen et empoisonne la vie des travailleurs associatifs qui ont d'autres chats à fouetter. Et donc dans notre motion initiale, on demandait vraiment que la commune puisse s'engager à maintenir toujours un accès à tous ses services, à un nombre suffisant de guichets physiques et un endroit où les usagers peuvent vraiment avoir une personne qui est formée et qui est accueillante. On voulait aussi étendre la vision d'une commune d'inclusion numérique en parlant aussi de ce que l'on souhaite voir fait au niveau du gouvernement de Région Bruxelloise. Pour nous c'est important que dans l'ordonnance Bruxelles numérique, il y ait vraiment ce principe de l'humain par défaut. On ne digitalise que si le citoyen est demandeur d'une digitalisation. La digitalisation est importante pour certains, qui sont à l'aise avec la technologie et ça les aide, et d'autre ne le sont pas. Il faut vraiment que le citoyen soit au cœur du choix de la numérisation ou pas de sa relation avec l'administration. C'est important aussi que la Région finance un nombre suffisant d'espaces publics numériques, non seulement dans leur création mais aussi dans leur fonctionnement au quotidien et qu'elle puisse aussi financer de manière structurelle cette nouvelle profession que sont les informaticiens ou les écrivains numériques publics. Et puis effectivement, on étendait aussi la motion plus largement en disant que pour toutes les administrations, quelles qu'elles soient, fédéral, régional, communautaire, au niveau de toutes les administrations, c'est important que les schaarbeekois puissent avoir un accès physique, humain, pour que Schaarbeek reste à visage humain. Je suis ravi qu'on ait pu trouver une motion qui fasse consensus, qui soit peut-être un peu moins forte dans tous ses aspects mais qui en tout cas fait consensus et qui fait avancer le conseil communal dans cette direction. Je vous remercie.

Monsieur Van Den Hove : Merci. Nous avons eu, même avant vos demandes ici au Conseil Communal, des contacts avec la coordination sociale et différentes associations à ce sujet car c'est un sujet qui est important. Pour rappel aussi, nous avons fermé durant le COVID, plus ou moins 15 jours et avons après réouvert nos guichets, ce qui n'est pas le cas, malheureusement, dans d'autres

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

services, dans d'autres administrations ou dans le privé. Nous continuons à avoir des réunions qui sont très constructives avec la CAS et les associations, et concernant mes compétences, nous avons aussi lancé toute une série de réunion, très spécifique, sur des sujets précis. Par exemple, les bornes qu'on voit ici en bas, le call center, etc. pour pouvoir vraiment travailler sur tout des points spécifiques. Pour finir, j'aimerais remercier tous les groupes politiques ici pour le travail que nous pouvons faire ensemble pour trouver un texte qui est bien, qui est juste et que j'espère on pourra tous voter.

Madame la Bourgmestre ff : Je propose, puisqu'il s'agissait de deux motions transformées en une, je fais l'appel pour le vote sur la motion qui a été Sur ces points 38 et 39, qui ont fait l'objet de réunion en commission pour aboutir à une motion commune entre les porteurs et la majorité et d'autres personnes ayant assisté à la commission, je propose de faire un vote, si vous êtes d'accord à main levée, sur la motion relative à la lutte contre la fracture numérique et la garantie d'accès aux services de l'administration communale (*vote sur le point*). C'est une motion qui est donc votée à l'unanimité.

Vote sur la motion commune -- Stemming op de gemene motie :

40 voix pour, 0 voix contre et 0 abstentions -- 40 stemmen voor, 0 stemmen tegen en 0 onthoudingen

La motion est adoptée à l'unanimité -- De motie wordt eenparig aangenomen

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité.

Vu les articles 10 et 11 de la Constitution, garantissant les principes d'égalité et de non-discrimination ;

Vu l'article 22 de la Constitution, garantissant le droit à la vie privée ;

Vu l'article 32 de la Constitution, garantissant la transparence administrative ;

Vu le Règlement Général de Protection des Données, notamment en ses principes de protection des données personnelles, de consentement libre et éclairé ;

Vu l'Ordonnance du 4 octobre 2018 relative à l'accessibilité des sites internet et des applications mobiles des organismes publics régionaux et des communes de la Région bruxelloise ;

Vu les principes d'égalité, de continuité et d'adaptabilité des services d'intérêt général

Considérant l'article 135§3 de la Nouvelle Loi communale (modification apportée par l'ordonnance du 5 mars 2009) : qui stipule que les communes ont le devoir d'avoir aussi bien des guichets physiques que numériques [§ 3. *Les communes sont chargées de faire bénéficier leurs habitants d'une administration dont les modes et périodes d'accès sont adaptés via des heures d'ouverture plus étendues au moins un jour par semaine, et via des services par internet (Ord. 5.3.2009, M.B. 13.3.2009)*].

Considérant que garantir l'accès aux droits est une obligation qui incombe aux autorités publiques, et que la "simplification administrative" doit avant tout être réalisée au profit de la population.

Considérant que, selon le Baromètre de l'inclusion numérique 2022,

- l'évolution du niveau de compétences numériques générales dans la Région de Bruxelles-Capitale passe de 35% en 2019 à 31% en 2021 (-4%) ;
- en Belgique la hausse d'utilisation de l'e-administration est la plus marquée dans la région Bruxelles-Capitale (+16% entre 2019 et 2021) ;
- la nécessité de développer sans cesse de nouvelles compétences numériques qui sont de plus, souvent imprévisibles, se traduit dans les données par la hausse du niveau de vulnérabilité numérique ;

Considérant que le secteur associatif schaarbeekois a interpellé plusieurs fois le Collège communal sur ce sujet, notamment en avril 2022, demandant des garanties de maintien, à la Commune, de guichets accessibles physiquement où chaque citoyen pourra rencontrer un accueillant habilité ;

Considérant que des réunions ayant pour but de réunir des acteurs de la Coordination Sociale de Schaarbeek, le CPAS, des élus et des services communaux autour de la question de l'inclusion numérique dans les services locaux ont lieu.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Considérant la directive sur l'accessibilité du web offrant aux personnes présentant un handicap visuel ou auditif un meilleur accès aux sites web et aux applications mobiles des services publics (Directive (UE) 2016/2102).

DECIDE

1. d'affirmer que le développement numérique de l'administration et de ses services est souhaitable, car les guichets numériques ont un effet positif sur l'efficacité des démarches pour l'administration de certain-es usager-es, mais ne peut avoir pour conséquence la disparition de l'accès physique des services publics, ne peut entraîner des situations de non-recours aux droits et services et doit être accompagnée d'une politique d'inclusion numérique.
2. de demander au Collège communal
 - de continuer, en collaboration avec le secteur associatif de favoriser l'inclusion numérique ;
 - de maintenir un accès, tant pour les services communaux que du CPAS, à un nombre suffisant de guichets physiques où l'utilisateur peut rencontrer une personne formée et accueillante, comme prévu dans l'article 135§3 de la Nouvelle Loi communale;
 - de s'engager à continuer à ouvrir le droit aux démarches numériques au niveau communal ;
 - de garder une attention particulière pour maintenir les outils numériques accessibles pour les personnes ayant des besoins spécifiques ;
 - de veiller à ce que les coûts et délais de traitement soient identiques pour les services quel que soit le canal utilisé.
 - de mettre en place un système d'« informaticien.n.e publique » afin d'accompagner les citoyen.nes désirant pouvoir faire leurs demandes numériques de façon autonome ;
 - de maintenir des formations d'aidants numérique en destination du personnel communal
 - de garder des alternatives aux guichets internet comme le call center, les bornes d'impression et de prise de rendez-vous,... ;
 - de veiller à maintenir des canaux alternatifs efficaces au numérique pour les usagers qui le souhaitent ou le demandent ;
 - lancer un système de monitoring au sein de l'administration en collaboration avec le secteur associatif qui permette d'objectiver la fracture numérique
 - de réaliser un cadastre des Espaces Publics Numériques (EPN) publics et associatifs sur le territoire communal et de les soutenir
3. de demander aux autorités régionales d'assurer les moyens humains et financiers en fixant les contraintes légales qui garantiront l'accès numérique à côté de l'accès physique pour toutes et tous aux services publics au sein des futurs projets d'ordonnances tels que "Bruxelles Numérique" ;
4. d'appeler les administrations publiques, les services bancaires et assurances, les syndicats et mutuelles, les institutions hospitalières à garantir l'effectivité d'un accueil physique de qualité.

DECIDE

D'envoyer la présente motion aux membres du Gouvernement et du Parlement de la Région de Bruxelles-Capital.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Gelet op de artikelen 10 en 11 van de Grondwet, waarin de beginselen van gelijkheid en non-discriminatie worden gewaarborgd;

Gelet op artikel 22 van de Grondwet, waarin het recht op privacy wordt gewaarborgd ;

Gelet op artikel 32 van de Grondwet, dat administratieve transparantie waarborgt;

Gelet op de algemene verordening gegevensbescherming, en met name op de beginselen van bescherming van persoonsgegevens en vrije en geïnformeerde toestemming

Gelet op de ordonnantie van 4 oktober 2018 betreffende de toegankelijkheid van websites en mobiele

toepassingen van gewestelijke openbare instellingen en gemeenten in het Brussels Gewest;

Gelet op de beginselen van gelijkheid, continuïteit en aanpasbaarheid van diensten van algemeen belang

Gelet op artikel 135§3 van de Nieuwe Gemeentewet (gewijzigd door de ordonnantie van 5 maart 2009) : dat bepaalt dat gemeenten de plicht hebben om zowel over fysieke als digitale loketten te beschikken

§3 De gemeenten zijn verantwoordelijk voor het ter beschikking stellen aan hun inwoners van een administratie waarvan de toegangsmodaliteiten en -periodes zijn aangepast via verlengde openingsuren, minstens één dag per week, en via internetdiensten (Ord. 5.3.2009, M.B. 13.3.2009)

Overwegende dat het waarborgen van de toegang tot rechten een verplichting is die op de overheid rust en dat "administratieve vereenvoudiging" in de eerste plaats ten voordele van de bevolking moet worden verwezenlijkt.

Overwegende dat volgens de Barometer Digitale Inclusie 2022,

- het niveau van de algemene digitale vaardigheden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zal dalen van 35% in 2019 tot 31% in 2021 (-4%);
- in België is de toename van het gebruik van e-administratie het grootst in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (+16% tussen 2019 en 2021);
- de noodzaak om voortdurend nieuwe digitale vaardigheden te ontwikkelen, die ook vaak onvoorspelbaar zijn, wordt in de gegevens weerspiegeld door een toename van het niveau van digitale kwetsbaarheid;

Overwegende dat de sector van het Schaarbeekse verenigingsleven het College hierover meermaals vragen heeft gesteld, met name in april 2022, en garanties heeft gevraagd dat de gemeente fysiek toegankelijke loketten zal behouden waar elke burger een bevoegde receptionist kan ontmoeten;

Overwegende dat er bijeenkomsten worden georganiseerd om de actoren van de Coördinatie Sociale Schaarbeek, het OCMW, de verkozenen en de gemeentelijke diensten samen te brengen om de kwestie van de digitale inclusie in de lokale diensten te bespreken.

Gezien de richtlijn over webtoegankelijkheid die mensen met een visuele of auditieve handicap een betere toegang biedt tot de websites en mobiele applicaties van overheidsdiensten (Richtlijn (EU) 2016/2102).

BESLUIT

1. te bevestigen dat de digitale ontwikkeling van het bestuur en zijn diensten wenselijk is, aangezien digitale loketten een positief effect hebben op de efficiëntie van de administratieve procedures voor bepaalde gebruikers, maar niet mogen leiden tot het verdwijnen van de fysieke toegang tot openbare diensten, niet mogen leiden tot situaties waarin geen gebruik wordt gemaakt van rechten en diensten en gepaard moeten gaan met een beleid van digitale inclusie.
2. Het College te verzoeken
 - om, in samenwerking met de vrijwilligerssector, digitale inclusie te blijven bevorderen;
 - om, zowel voor de gemeentelijke diensten als voor de OCMW's, de toegang te behouden tot een voldoende aantal fysieke loketten waar de gebruikers een opgeleid en verwelkomend persoon kunnen ontmoeten, zoals voorzien in artikel 135§3 van de Nieuwe Gemeentewet;
 - zich ertoe te verbinden het recht op digitale procedures op gemeentelijk niveau verder open te stellen
 - bijzondere aandacht te besteden aan het toegankelijk houden van digitale hulpmiddelen voor mensen met speciale behoeften
 - ervoor te zorgen dat de kosten en doorlooptijden voor alle diensten gelijk zijn, ongeacht het gebruikte kanaal
 - een systeem van "publieke informatici" op te zetten om burgers te ondersteunen die hun digitale verzoeken zelfstandig willen kunnen indienen;
 - trainingen voor digitale helpers voor gemeentepersoneel handhaven
 - alternatieven in stand houden voor internetloketten, zoals callcenters, printterminals en machines voor het maken van afspraken, enz;
 - effectieve alternatieve kanalen voor digitale diensten onderhouden voor gebruikers die dat willen of daarom vragen;
 - een monitoringsysteem opzetten binnen de overheid, in samenwerking met de vrijwilligerssector, om de digitale kloof te objectiveren
 - een register op te stellen van openbare en vrijwillige digitale openbare ruimten (EPN) in de gemeente en deze te ondersteunen
3. de gewestelijke overheden vragen om de menselijke en financiële middelen ter beschikking te stellen door in toekomstige ontwerpordonnanties zoals "Brussel Digitaal" de wettelijke beperkingen vast te leggen die digitale toegang naast fysieke toegang voor iedereen tot openbare diensten garanderen;
4. de overheidsadministraties, de bank- en verzekeringsdiensten, de vakbonden en ziekenfondsen en de ziekenhuisinstellingen op te roepen om de doeltreffendheid van een kwalitatief hoogstaande fysieke toegang te garanderen.

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

BESLUIT

deze motie te richten aan de leden van de regering en het parlement van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Ordre du jour n° 39 -- Agenda nr 39

Faire de Schaerbeek une Commune d'inclusion numérique (Motion de Monsieur Cédric MAHIEU)

Van Schaarbeek een digitaal Inclusieve gemeente maken (Motie van de heer Cédric MAHIEU)

Point débattu lors des débats au point 38

Ordre du jour n° 40 -- Agenda nr 40

La délégation de compétence au Collège concernant l'adoption de règlements complémentaires de circulation routière (Motion de Monsieur Matthieu DEGREZ)

De delegatie van bevoegdheid aan het college betreffende de aanneming van het bijkomend verkeersreglement (Motie van de heer Matthieu DEGREZ)

Point débattu lors du conseil communal suivant (point 10)

Vote à mains levées sur la motion de Monsieur Degrez -- Stemming met handopsteken op de motie van de heer Degrez :

14 voix pour, 21 voix contre et 1 abstention -- 14 stemmen voor, 21 stemmen tegen en 1 onthouding

(Mme Loodts, M. Ben Addi, M. De Belder et M. Echouel ne prennent pas part au vote -- Mevr. Loodts, de h. Ben Addi, de h. De Belder en de h. Echouel nemen niet deel aan de stemming.)

La motion est rejetée -- De motie is verworpen

Ordre du jour n° 41 -- Agenda nr 41

Des procédures judiciaires en cours pour recouvrer des redevances de stationnement impayées qui sont poursuivies (Demande de Monsieur Georges VERZIN)

Lopende juridische procedures om onbetaalde parkeergelden te innen worden voortgezet (Verzoek van de heer Georges VERZIN)

Point transformé en question écrite

Ordre du jour n° 42 -- Agenda nr 42

Parking Brussels (Demande de Monsieur Yusuf YILDIZ)

Parking Brussels (Verzoek van de heer Yusuf YILDIZ)

Point transformé en question écrite

Ordre du jour n° 85 --- Agenda nr 85**Les conséquences du réaménagement des arrêts STIB sur le quotidien des habitants de l'avenue Rogier
(Demande de Madame Döne SÖNMEZ)****De gevolgen van de herinrichting van de MIVB haltes op het dagelijks leven van de inwoners van de Rogierlaan (Verzoek van Mevrouw Döne SÖNMEZ)**

Madame Sömnez : Madame la Bourgmestre, mesdames et messieurs les échevins, chers collègues. Suite aux travaux réalisés par la STIB à l'avenue Rogier, plusieurs problématiques remontent à la surface. Plus particulièrement sur le tronçon situé entre la rue des Coteaux et la rue Josaphat. En effet, une sécurisation et un élargissement des zones d'arrêt de tram et de bus « Coteaux » ont été réalisés à partir de mars 2020. Ces nouveaux profils d'aménagements de la STIB portent la hauteur d'un quai d'embarquement mixte tram et bus à 20 cm. L'arrêt Coteaux est desservi par les bus 65 et 66 ainsi que par les trams 25 et 62. Inutile de revenir ici sur le caractère impérieux des travaux déjà réalisés au vu des problèmes d'exiguïtés, d'insécurité et l'absence complète de guidages pour malvoyants et pour PMR, qui existaient sur cet axe très fréquenté. En revanche, les riverains domiciliés aux numéros qui se trouvent au niveau des embarcadères de la STIB n'ont aucune possibilité de déménagement. Il est évident que les 20 cm de la hauteur des quais rendent impossible toute manœuvre de circulation de véhicule de déménagement. Et les réseaux électriques des câbles de tram rendent tout aussi impossible l'installation d'un lift afin d'exécuter un déménagement en bon et due forme. Mes questions sont les suivantes. Quelles sont les possibilités offertes aux riverains qui habitent au niveau des arrêts de bus et qui veulent déménager ? En cas d'incendie d'un étage supérieur d'une de ces habitations, comment est-ce que l'échelle aérienne d'un camion de pompier peut atteindre le feu malgré les obstacles escomptés ? L'avis de la commune a-t-il été demandé ? Ce problème a-t-il été soulevé lors des enquêtes publiques ? Merci pour vos réponses.

Madame Lahssaini : Rapidement, sur l'aménagement de ces arrêts de tram, je n'avais pas pensé aux points que ma collègue ici mais il y a aussi vraiment un souci au niveau de l'aménagement avec la piste cyclable qui passe sur l'arrêt de tram. Ça pose, en tant que cycliste que piéton, des stress et ça va causer prochainement certainement des accidents. Je ne vois pas comment c'est possible autrement avec des pistes cyclables qui descend et qui coupe à un endroit où les gens attendent le tram, ça me semble vraiment problématique et donc, je ne sais pas, est-ce qu'il y a des discussions qui ont été faite avec la Stib là-dessus, sur les risques qu'engendre cela. Est-ce que la commune peut faire quelque chose par rapport à ça ?

Monsieur Vanhalewyn : Merci madame la Conseillère. Je vais commencer par répondre à vos dernières questions. Bien évidemment que l'avis de la commune a été demandé sur ce projet. Il y a donc bien évidemment eu un permis d'urbanisme, il y a donc bien évidemment eu une enquête publique dans le cadre de ce permis d'urbanisme qui a été introduit le 25 avril 2019 par la Stib. L'avis de la commune était favorable, il a été remis en date du 23 octobre 2019, sous réserve de certaine condition. Et bien évidemment, comme dans tout permis demandé par un opérateur de transport public ou une autorité publique sur l'espace public, l'avis du SIAMU est obligatoire, il doit donc être répondu. Le SIAMU a répondu positivement à ce projet. Et je peux vous garantir que le SIAMU est extrêmement exigeant et très impartial lorsqu'il doit soumettre des avis. Cette situation n'est absolument pas unique à Bruxelles, elle se retrouve dans plusieurs endroits de la commune et de la Région bruxelloise, où des quais et où des fils électriques d'alimentation de la stib entraînent des complications pour pouvoir y accéder, pour pouvoir déménager. Mais tous les cas de figure sont prévus et peuvent être rencontré, il y a des protocoles très stricts, que je ne connais pas en particulier, entre le SIAMU et la Stib pour avoir accès à l'ensemble des habitations, c'est bien pour ça que l'avis a été positif. En ce qui concerne les déménagements, évidemment que ces infrastructures de câbles rendent parfois les déménagements plus compliqués mais ils ne sont jamais impossibles. Il y a un point de contact particulier au sein de la Stib où toute personne, en cas de déménagement où il y a du mobilier urbain et ou des arrêts et ou des piliers d'alimentation et ou des câbles d'alimentation, et chaque fois des solutions ont été trouvées, jamais personne dans l'histoire de la région bruxelloise n'a été empêché de déménager en raison d'infrastructure et ou de quais de la Stib. Et pour répondre à cette question par rapport à la piste cyclable, potentiellement, intuitivement, je peux vous rejoindre, on déjà évoqué cela avec la Stib il y a quelques mois, on va faire une évaluation de cette situation, on verra si des problèmes se posent. On

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

pourrait envisager un moment de pouvoir remettre les cyclistes dans le flux des voitures et des transports publics qui arrivent, la question toujours c'est que pour les cyclistes, à l'endroit d'aiguillage, puisqu'il y a un aiguillage juste avant Coteau, Rogier, il faut un moment rentrer et sortir des voies de tram et qui sont toujours un peu aussi accidentogène potentiellement pour les cyclistes. Donc c'est un peu une mesure d'intérêt qu'il faut faire entre ce potentiel conflit qui existe, et on en est bien conscient, entre les cyclistes et les piétons à cet endroit là et la sécurité des cyclistes qui à chaque fois, ont une manœuvre accidentogène pour pouvoir rentrer et sortir des sites de tram. Il n'y a aucun tabou dans le chef du collège quand on recevra et évaluera cette situation avec la Stib mais aussi avec les associations usagers de cycliste.

Madame Sönmez : je vous entends bien mais un déménagement en plein jour est quasi impossible.

Monsieur Vanhalewyn : les déménageurs ont des infrastructures particulières et au cas où c'est impossible, ça peut se faire en dehors des heures d'exploitation.

Madame Lahssaini : la nuit ? Obliger les gens à déménager la nuit ?

Monsieur Vanhalewyn : ce sont des cas extrêmement peu courant parce qu'il existe ..

Madame Sönmez : mais il y a quand même beaucoup de famille qui habitent dans ce quartier-là. Y a plus de cinquante maisons, pas plus, y a quand même beaucoup d'habitant ? Même s'ils veulent acheter un nouveau frigo, comment ils vont se faire livrer leur frigo en journée ? Ça aussi, ils doivent le faire la nuit ?

Monsieur Vanhalewyn : c'est possible et ça il faut le demander. Il y a énormément d'habitation en région bruxelloises, ça se compte par dizaine de millier, qui n'ont pas de parking de chez eux et qui ont un tram qui y passe. C'est un cas extrêmement, ne croyez pas que c'est uniquement l'Avenue Rogier.

Madame la Bourgmestre ff : toute la chaussée de Haecht, entre la place de la Reine et place Pogge. Ça existe depuis belle lurette, est-ce que la solution alors c'est qu'il n'y ait plus de tram ? Donc, écoutez, il y a bien des procédures qui sont établies par la Stib, ce n'est pas la commune qui intervient par rapport à cela, ces procédures existent.

Madame Sönmez : c'est aussi à la commune de veiller au bien être des habitants schaarbeekois.

Madame la Bourgmestre ff : non, vous vous trompez. Chacun ses responsabilités.

QUESTIONS ORALES --- MONDELINGE VRAGEN

Ordre du jour n° 86 --- Agenda nr 86

Le manque d'activités culturelles et familiales dans notre commune (Question de Madame Naïma BELKHATIR)

Het gebrek aan culturele en familiale activiteiten in onze gemeente (Vraag van Mevrouw Naïma BELKHATIR)

Madame Belkhatir : Merci madame la présidente. La question orale concerne le manque d'activité culturelle et familiale dans notre commune. Madame La Bourgmestre, chers membres du collège. J'aimerais attirer votre attention sur un sujet qui nous préoccupe depuis un certain temps : le manque d'activités culturelles et familiales dans notre commune. Schaerbeek s'endort vraiment sur ces lauriers. On peut lire sur votre site que « la volonté des autorités communales est d'offrir à chacun toujours plus de culture, plus d'activités, plus de fêtes, plus de marchés et de brocantes, plus de sport. Bref, plus de loisirs. Accessible à tous. Petits et grands, jeunes et seniors ». Et pourtant, nous constatons qu'il est de plus en plus difficile de trouver des activités adaptées à tous les membres de la famille, que ce soit pour les enfants, les adolescents ou les adultes. Les options sont limitées et souvent peu variées, ce qui peut rendre notre vie sociale et culturelle très monotone. Nous comprenons l'importance de la culture dans la vie de chacun et nous sommes convaincus qu'elle est essentielle pour nourrir l'esprit, favoriser la créativité, renforcer les liens sociaux et contribuer au bien-être de la communauté. C'est pourquoi nous demandons à la commune de Schaerbeek de prendre des mesures pour parer à ce manque d'activités culturelles et familiales. Nous aimerions que des efforts soient faits pour offrir une plus grande variété d'événements et d'activités, qu'il s'agisse de spectacles, d'expositions, de festivals ou d'autres événements qui répondent aux besoins et aux intérêts de tous les habitants de notre commune. Je suis persuadée que notre commune est capable de proposer des activités culturelles et familiales de qualité et je suis impatiente de voir des initiatives prenant forme pour répondre à nos attentes et pour

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 -- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

renforcer les liens entre les habitants de notre commune. Les questions sont : quelles mesures le pouvoir en place à la commune de Schaerbeek compte-t-il prendre pour manquer d'activités culturelles et familiales dans notre commune ? En dehors du scharnaval, de la fête de l'iris, fête de la cerise Pourquoi le peu d'activités culturelles que la commune organise se déroulent-elles toujours dans le haut de Schaerbeek ? Pourquoi ces activités culturelles répondent essentiellement à une certaine catégorie de citoyens, ceux-là même qui habitent dans le du haut de Schaerbeek ? J'aimerais que ma voix notamment celles de 525 citoyens, seront entendues et que des actions concrètes seront prises pour améliorer la vie culturelle et sociale dans notre commune. Je vous remercie.

Madame Haddioui : bonjour Madame Belkhatir, merci pour votre question. Ça fait longtemps que je ne suis pas venue, mais je suis de retour et merci de me permettre de parler de ce sujet qui évidemment nous concerne tous et toutes. Je prends la parole ici au nom du collège mais évidemment les activités culturelles ne sont pas seulement dans le service culture, il y a des activités culturelles dans les services jeunesse, c'est le seul qui me vient à l'esprit mais il y en a plein partout, l'enseignement communal, prévention, etc. Mais donc je vais vous répondre. Sur les questions haut de Schaerbeek, bas de Schaerbeek, moi je suis toujours mal à l'aise avec cette question, je vous avoue que je ne sais pas exactement qu'est-ce qui ... par contre je peux vous assurer qu'il y a des activités partout, je prends par exemple ce week-end encore, on a eu le Balkan Festival, c'est déjà la 3^{ème} édition, qui était à la fois gratuit et dans un quartier, je ne sais pas si vous considérez que c'est le bas de Schaerbeek, moi j'ai l'impression que oui, à la Place de la Reine. Mais donc ces activités comme ça qui sont à la fois soutenues par le Commune, ici c'est le service culture qui a directement soutenu, mais nous soutenons des initiatives, surtout maintenant avec le retour des beaux jours, il suffit vraiment de se balader dans les rues de Schaerbeek pour voir les activités culturelles, donc je ne partage pas votre constat sur le Schaerbeek qui s'endort. En hiver, je ne dis pas, peut être que c'est vrai dans la rue, comme il fait froid, mais je ne sais pas partager ce constat là avec vous. Vous parlez, à juste titre, des activités pour les jeunes, pour les enfants, pour les ados, vous ne mentionnez pas les enfants et les jeunes en situation d'handicap, mais nous le faisons puisque nous avons étendu l'offre. C'est très spécifique parce qu'il y a un manque malheureusement. Nous essayons de travailler en ce compris avec ce public là très spécifique. Moi j'aimerais aussi vous parler des initiatives tant du centre culturel que de la maison des arts. Mon cabinet a fait toute une compilation, moi j'ai décidé de ne pas la lire parce que je n'ai pas envie de perdre du temps à la lire parce que c'est vraiment un exercice très laborieux. Par contre, il y a le site internet de la commune où il y a toutes les activités qui y sont reprises. Et si les ciné canapés sont full, les ciné canapés c'est gratuit, c'est pour les parents et les enfants. Je pense au ciné canapé qui se trouve au centre culturel en l'occurrence. Vraiment, je peux imaginer qu'on peut faire mieux, bien sûr, on peut toujours faire mieux, que ce soit surtout la communication mais les stages que nous organisons tant dans les bibliothèques qu'au centre culturel, en tout cas, ils sont full. Et malheureusement, après, avec l'équipe qu'on a, on ne sait pas se démultiplier, on essaie vraiment de faire de son mieux, je ne dis pas qu'on ne peut pas faire plus. J'attire votre attention sur le futur centre culturel qui va pointer le bout de son nez. Vous avez sans doute vu les travaux qui ont commencé et on espère que cet outil socio-culturel permettra de répondre encore mieux aux besoins qui existent. Dans le cadre de la création, c'est le centre culturel qui va gérer cet espace, il y aura des concertations qui seront faites avec les habitants, pas seulement du quartier, mais de manière générale, les schaarbeekois.es. qui seront invités à donner leur avis. Ça nous permettra aussi d'évaluer comment on peut faire mieux dans le cadre d'un nouveau projet, grand et ambitieux comme le futur espace socio-culturel géré par centre culturel. Donc on vous invitera à ce moment là bien sûr à participer avec nous et vos 600 électeurs. On aura l'occasion d'en discuter en commission, parce que je prévois une commission prochainement culture, spécifiquement sur le futur espace socio-culturel. Merci pour votre question en tout cas et soyez certaine qu'on garde à l'esprit l'accessibilité à la culture pour toutes et tous.

Ordre du jour n° 87 -- Agenda nr 87

Les cours de natation (Question de Monsieur Yuri DE BELDER)

De zwemlessen (Vraag van de heer Yuri DE BELDER)

31.05.2023

(2^{ème} convocation du 26.04.2023 --- 2^{de} oproep van 26.04.2023)

Monsieur De Belder : Merci madame la Présidente. Les travaux de la piscine communale Neptunium font que nous sommes tous préoccupés par les cours de natation des élèves schaarbeekoïses. Beaucoup d'élèves n'ont eu aucun cours de natation durant leur scolarité en école primaire. L'année dernière, le PTB a interpellé le collège sur ce qu'il comptait mettre en place pour remédier à ce problème. La réponse de l'échevin, il y a un an, était qu'il n'y avait pas de solution possible. En mars 2023, nous découvrons que le collège a décidé de financer les cours de natation et les frais de transport de l'école primaire néerlandophone Paviljoen, à hauteur de 1175 euros. J'ai quelques questions par rapport à ce sujet. En est-il de même pour l'autre école néerlandophone De Kriek ? Et selon nos informations, aucune école primaire communale francophone n'a pu avoir de cours de natation, est-ce correct ? Pour conclure, comptez-vous aussi financer une année de cours de natation pour les écoles francophones dans l'avenir quand la piscine rouvrira ? Je vous remercie de vos réponses.

Madame la Bourgmestre ff : Merci monsieur De Belder. Je pense qu'on a déjà eu l'occasion de vous répondre sur la différence qu'il y avait par rapport à l'enseignement néerlandophone, qui effectivement reçoit des subsides de la Vlaams Gemeenschapscommissie spécifique à cela. Ce qui n'est pas le cas côté francophone. Je vais maintenant plutôt vous apporter des éléments de réponse par rapport aux écoles francophones. Ce sont évidemment des préoccupations tout à fait importantes que vous soulignez là. Vous le savez, la fermeture de la piscine communale Neptunium a eu un impact sur l'organisation des cours de natation pour nos élèves. On a travaillé à des solutions pour offrir des cours de natation là où c'était obligatoire, particulièrement dans le secondaire, en 1^{ère} et 2^{ème} année du secondaire. Nous avons trouvé des solutions pour Fernand Blum, le Lycée Max au Poséidon à Woluwe-Saint-Lambert ainsi que Frans Fischer au Calypso à Etterbeek. Tout ceux qui étaient dans l'option sport à Frans Fischer ont aussi bien sur eu leur court de natation. Malheureusement, pour l'enseignement primaire, il n'y a pas eu de solution mathématiquement réalisable vu la fermeture du Neptunium. Par contre, vous le savez, le Neptunium devrait rouvrir en septembre 2023, ce qui va permettre de réorganiser de manière appropriée des cours de natation pour l'année scolaire. Les discussions ont déjà été entamées avec le nouveau responsable du Neptunium pour préparer cette rentrée scolaire, tant pour les écoles néerlandophones que pour les écoles francophones. Côté francophone, ce qui est prévu c'est de donner des cours de natation à tous les élèves du 3^{ème} cycle, donc les 3^{ème} et 4^{ème} années primaire, avec deux périodes de 50 minutes par mois. On met les périodes ensemble pour ne pas avoir évidemment des heures d'une heure, parce que vous le soulignez, il y a des déplacements et donc, cela va permettre d'avoir pour tous les élèves du premier degré du secondaire deux périodes de 50 minutes, une semaine sur deux. Là où c'est obligatoire, on ne va pas mettre 1 heure chaque semaine. Une semaine sur deux, ils ont deux heures pour justement maximiser le temps passé dans la piscine et pas dans les trajets et le vestiaire. Et pour les années à Frans Fischer, ceux qui ont option sport, il y aura court de natation pour toutes les années, donc pas uniquement pour le 2^{ème} cycle. Tout ça est en train de se mettre en place en collaboration bien sur avec la direction du Neptunium.

Nous avons terminé avec les points à l'ordre du jour du conseil communal, 2^{ème} convocation d'avril. Nous allons donc passer en comité secret et je propose donc au public de bien vouloir nous quitter.

La séance publique est levée à 21 heures --- De openbare vergadering wordt beëindigd om 21.00 uur.