| image001 | **Département Urbanisme et Environnement**  **NOTIFICATION DE CHANGEMENT DE TITULAIRE DE PERMIS D’ENVIRONNEMENT**  **(A compléter en MAJUSCULES)** |
| --- | --- |

*Joindre la preuve de paiement du droit communal de 100 euros à verser sur le compte IBAN : BE06 0961 2578 0022 avec la mention « changement de titulaire » et l’adresse d’exploitation.*

**Siège d’exploitation :** …………………………………………………………………..……, 1030 Schaerbeek

**Référence du permis d’environnement :** ………………………………………………………………………

**Date du changement de titulaire**:...………………………………………………………………………………

**ATTENTION**

Lors d’un transfert de permis d’environnement, l’accord de l’ancien titulaire est requis.

S’il est impossible de joindre le titulaire (faillite, la société n’existe plus,…) il faut le signaler lors de la demande de transfert et joindre selon le cas, une copie soit d’un document attestant de la reprise du commerce, soit d’un acte de propriété.

**cadre à remplir par l’ancien titulaire**

Nom / Raison sociale :……………………………………………………………………………………..

Forme juridique (*dans le cas d’une entreprise*) :……………………………………………………………

Adresse / Siège social :…………………………………………………………………………………….

Adresse administrative (*si différente du siège social*)*:*…………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………..

N° d’entreprise ou de TVA : ……………………………………………………………………………….

Personne de contact :………………………………………………………………………………………

Tél. :……………………………………E-mail :…………………………………………………………...

**Cadre à remplir par le nouveau titulaire**

*Au cas où il y aurait plusieurs titulaires, veuillez joindre une liste avec les adresses et signatures de tous les titulaires*

Nom / Raison sociale :……………………………………………………………………………………..

Forme juridique (*dans le cas d’une entreprise*) :……………………………………………………………

Adresse / Siège social :…………………………………………………………………………………….

Adresse administrative (*si différente du siège social* ) *:*……………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

N° d’entreprise ou de TVA :…………………………………………………...........................................

Personne de contact :………………………………………………………………………………………

Tél. :……………………………………E-mail :…………………………………………………………….

***Uniquement en présence d’activités à risque*** *et conformément à l’ordonnance du 5 mars 2009 relative à la gestion et à l’assainissement des sols pollués (M.B. du 10/03/2009)*, le cédant reconnaît qu’il ne détient pas d’information supplémentaire susceptible de modifier le contenu des attestations du sol délivrées par l’Institut et que le cessionnaire reconnaît qu’il a été informé du contenu de(s) l’attestation(s) du sol.

Fait à ………………………………………., le …………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| Signature de l’**ancien** titulaire | Signature du **nouveau** titulaire |
| Nom et qualité du signataire :  ………………………………………………………  …………………………………………………… | Nom et qualité du signataire :  …………………………………………………  …………………………………………………… |