

Algemene beleidsnota 2018

| | |
|---|----|
| <i>Veiligheid</i> | 2 |
| <i>Diensten van de gemeentesecretaris (Bureau van de Vergaderingen & Beheersing van de processen)</i> | 4 |
| <i>Strategische en Duurzame Ontwikkeling (SDO)</i> | 8 |
| <i>Stedelijk preventieprogramma</i> | 9 |
| <i>Fonds voor het Grootstedenbeleid (FGSB)</i> | 11 |
| <i>Informatie en participatie</i> | 13 |
| <i>Administratieve sancties</i> | 17 |
| <i>Controle</i> | 19 |
| <i>Stadsontwikkeling en stadsvernieuwing</i> | 20 |
| <i>Stadsontwikkeling</i> | 20 |
| <i>Stadsvernieuwing</i> | 22 |

Veiligheid

Het verbeteren van de veiligheid is en blijft een van de politieke prioriteiten in Schaarbeek. Uit de statistieken blijkt dat het aantal strafbare feiten beduidend afneemt in het hele Brusselse Gewest en in het bijzonder in de zone Noord. Wat de objectieve criminaliteit betreft, stellen we vast dat het aantal misdaden tussen 2002 en 2016 (recentste beschikbare cijfers) met 38% is gedaald. Over het hele jaar 2016 zijn er per 1000 inwoners 94 misdaden gepleegd, en dat is uitzonderlijk in vergelijking met de cijfers van andere grote steden in het land (118 voor de 19 gemeenten van het Brussels Gewest, 118 voor Antwerpen, 126 voor Gent, 159 voor Charleroi en 204 voor Luik!)

De inspanningen om de veiligheid te vergroten, werpen dus verder hun vruchten af. Het dagelijkse werk wordt voortgezet om deze tendens in 2018 te bevestigen, en dit voor alle soorten misdrijven.

Schaarbeek zal blijven waken over de kwaliteit van de dienstverlening binnen de politiezone en dit door de toepassing van de principes van nabijheid (een grote aanwezigheid op het terrein, een snel reactievermogen), territorialiteit en polyvalentie. Het respect voor deze principes heeft geleid tot een verbetering van de objectieve en subjectieve veiligheid. In dit complexe domein moeten de positieve resultaten die zonder enige twijfel te danken zijn aan het optreden van de zonale politie, ook beoordeeld worden in het licht van het preventiebeleid, dat via diverse voorzieningen wordt gevoerd. Wel is het zo dat ook andere maatregelen die door de gemeente genomen worden in andere sectoren, zoals stedenbouw, stadsrenovatie, werkgelegenheid, economische activiteit, sociaal beleid, onderwijs, netheid enz. bijdragen tot een verbetering van de leefomgeving en dus de veiligheid.

De politiezone noord mag er trouwens prat op gaan over een bijna volledig politiekader te beschikken. We betreuren wel dat de KUL-norm tot vaststelling van het kader voor elke politiezone nog altijd niet is aangepast. De norm is onveranderd gebleven sinds de politiehervorming en is niet zo geschikt voor de verstedelijkte gebieden waar de demografische druk hoog is. Heel concreet, als onze zone van de federale overheid gemiddeld dezelfde financiering zou ontvangen als de andere zones in de grootsteden van ons land, zouden we 166 extra politieagenten kunnen aanwerven.

De prioriteiten van het zonaal veiligheidsplan zijn: de strijd tegen de verkeersonveiligheid en de strijd tegen inbraak. Op het vlak van verkeersonveiligheid heeft het plan vooral tot doel de verkeersagressie en het aantal ongevallen met lichamelijk letsel te verminderen en asociaal en gevaarlijk parkeren te bestrijden. De strijd tegen inbraak is in eerste instantie eerder gericht op de analyse, de vaststellingen, de preventie en de herziening.

Nog een onderdeel van dit plan: de politiecultuur die gericht is op een verbetering van het merkimage van de politie ten opzichte van het publiek en op de promotie van de voorbeeldfunctie.

Bovendien werd de strijd tegen de radicalisering, die al in 2014 werd opgestart, sindsdien nog versterkt. Het nauwe overleg tussen de gemeente en de politie moet nog verder

opgedreven worden. In 2018 zal de politiezone, in haar bevoegdheidsdomein, alles in het werk blijven stellen om de federale instanties die belast zijn met de strijd tegen terrorisme en gewelddadige radicalisering optimaal te begeleiden. De preventiediensten worden nauw betrokken bij de strijd tegen dit fenomeen (zie het gedeelte preventiebeleid in deze nota).

Bovendien heeft de zone, aangezien het OCAD het dreigingsniveau op 3 houdt, dit dreigingsniveau 3 geïntegreerd in de omkadering van feestelijke evenementen en andere activiteiten die op het Schaarbeekse grondgebied worden georganiseerd.

Eind 2015 richtte de gemeente de cel "Actie Controle Habitat" op. Deze cel moet een inventaris opmaken over de huisvestings- en woonvoorwaarden om zo sneller, vanaf het eerste politieonderzoek of op grond van andere aanwijzingen, alle onwaardige woonsituaties, overbevolking, misbruik van armoede of vastgoed ("huisjesmelkers") op te sporen. Vanaf 2016 coördineerde deze cel de informatie die afkomstig is van de diensten stedenbouw, de bevolkingsregisters en de teams van de wijkpolitie. De cel heeft de opdracht om kritieke situaties sneller op het spoor te komen, de eigenaars te sensibiliseren en het behoud van leegstaande en verlaten woningen te sanctioneren. Aan het reeds bestaande team ambtenaren bestaande uit de dienst stedenbouw, bevolking en uit politieagenten, werden nog nieuwe ambtenaren toegevoegd binnen de dienst stedenbouw en de administratieve politie. De contacten en interacties met andere instanties en diensten werden in 2017 nog versterkt en zullen ook in 2018 nog opgevoerd worden: parket, OCMW, DGHI, belastingdienst.

De Veiligheidsbrigade van het openbaar vervoer (BST), een specifieke dienst die gewijd is aan de beveiliging van het bovengronds openbaar vervoer en de omgeving ervan, en die bestaat uit agenten van de federale politie, blijft behouden. Wij waken over de duurzaamheid van deze dienst waarvan de dagelijkse aanwezigheid en acties erg gewaardeerd worden door de bevolking. De evaluatie van de werking van deze dienst was dan ook uitstekend.

Wat het budget voor veiligheid betreft, zal de dotatie van de gemeente Schaarbeek aan de politiezone in 2018 met 2% stijgen. Bovendien wordt de zone gevraagd om besparingen door te voeren (onder andere wat de werkingskosten betreft) met het oog op de optimalisatie van haar budget, en dit ondanks een moeilijke budgettaire context, die onder andere gekenmerkt wordt door de stijging van de bijdrage voor het Pensioenfonds.

De politiezone denkt ook na over twee specifieke aspecten:

- de aankoop en de installatie van nieuwe vaste en mobiele radars. In dit kader is ze voorstander van een gecentraliseerde verwerking en beheer van deze radars door het Gewest;
- de uitbreiding van het netwerk camera's.

Diensten van de gemeentesecretaris (Bureau van de Vergaderingen & Beheersing van de processen)

Bureau van de Vergaderingen

Naast de klassieke taken van deze dienst, namelijk: het beheren van de vergaderingen van de verschillende vergaderingen, de praktische organisatie van de bijeenkomsten van het college en de raad, het opstellen van de agenda met de dagorde van het college en de gemeenteraad, het maken van de processen-verbaal van deze vergaderingen, het bijhouden van de registers bij de debatten, het verzenden van de dossiers naar de toezichthoudende instantie, het toepassen van de wet betreffende de toegang tot de administratieve documenten, ... Is het bureau van de vergaderingen in 2017 ook begonnen met de engagementen die door het college aangegaan werden inzake transparantie.

Deze maatregelen hebben specifiek betrekking op 4 luiken:

1. de creatie van een tabblad "transparantie" op de website van de gemeente. Dit tabblad omvat op dit moment de volgende informatie:
 - De afvaardiging van de Gemeente binnen de organisaties voor de legislatuur 2012-2018 ;
 - De beraadslaging van de gemeenteraad van 24 april 2013 betreffende deze vertegenwoordiging van de gemeente in de para- et intercommunales;
 - De beraadslaging van de gemeenteraad van 22 oktober 2010 betreffende de voordelen van de gemeenteraadsleden en leden van het college;
 - De jaarverslagen die opgesteld en gepubliceerd worden uit hoofde van de verordening over de transparantie van de erelonen en voordelen van de Brusselse publieke mandatarissen;
 - Een tabel met voor elke partnerorganisatie van de gemeente voor de uitvoering van opdrachten van algemeen belang, het financiële regime dat toegepast wordt voor hun mandatarissen, namelijk:
 - het bedrag van de erelonen, voordelen van alle aard en representatievergoedingen die ze krijgen;
 - het overzicht van de aanwezigheden op de verschillende vergaderingen;
 - het bedrag dat jaarlijks gestort wordt aan elk van de mandatarissen.
 Deze nog onvolledige tabel wordt aangevuld naargelang de informatie ontvangen wordt.

- Een tabel met voor elke intercommunale waarvan we lid zijn en waar we afgevaardigden naartoe sturen (al naargelang de AV, de RvB of het Bureau) de volgende informatie:

- het financiële regime dat van toepassing is op onze afgevaardigden;
- Het beklede mandaat;
- het bedrag dat jaarlijks gestort wordt aan elk van de mandatarissen.

Deze tabel wordt aangevuld naargelang de informatie ontvangen wordt. We kunnen de gemeente echter niet verantwoordelijk stellen voor het up-to-date houden van deze informatie, aangezien de informatie afkomstig is van een ander bestuursniveau dan het onze. Voor bijgewerkte informatie verwijst de website dus naar de oorspronkelijke bronnen, namelijk de intercommunales zelf.

Sinds oktober omvat dit tabblad dezelfde informatie voor de vergaderingen van het college, de raad en de commissies. Let wel, de bedragen die jaarlijks gestort worden aan de raadsleden en de leden van het college voor deze vergaderingen staan al in het bovenvermelde jaarverslag.

In 2018, wanneer de nieuwe website online geplaatst zal worden, zal deze zelfde informatie opgenomen worden onder een tabblad transparantie. En we streven beetje bij beetje naar een presentatie onder de vorm van een leesbare en gebruiksvriendelijke dynamische gekruiste tabel, die de burger de mogelijkheid biedt om een opzoeking te doen per mandataris, per vereniging of per instantie.

2. De dienst nodigde de partnerorganisaties van de gemeente voor de uitvoering van opdrachten van algemeen belang per post uit om een hoofdstuk "Bestuur" te integreren in hun jaarverslag en er de bovenvermelde informatie in op te nemen.
3. De dienst zal in het volgende jaarverslag van de gemeente en in dat van de volgende jaren een hoofdstuk "Deugdelijk bestuur" integreren om zo dezelfde informatie als hierboven vermeld te communiceren voor alle gemeenteraadsleden (aanwezigheid in de raad en de commissie).
4. De dienst heeft het OCMW en de politiezone uitgenodigd om dezelfde stappen te ondernemen door de informatie met betrekking tot de vergoeding en de aanwezigheden van hun mandatarissen openbaar te maken.

Naast de regelmatige verbeteringen betreffende het gebruik van de software Hubsession, zullen we in 2018 het luik "doorsturing van de documenten naar de toezichthoudende

instantie” ontwikkelen, en dit met de bedoeling doeltreffender te worden en papierverspilling te vermijden.

Beheersing van de processen

PROCESSEN

Dankzij deze geoptimaliseerde supervisie van de administratie kunnen de interne en externe procedures geanalyseerd en gerationaliseerd worden om de hulpbronnen zo goed mogelijk te laten aansluiten bij de behoeften en de budgetten zo beter te beheersen. Deze nieuwe filosofie wordt geïntegreerd op alle bestuursniveaus.

Modellering van de processen

Er werd al gestart met een enorm werk voor de evaluatie en de dematerialisatie van de procedures. De interne controledienst zal van start gaan met een gedeeltelijke of volledige vernieuwing van de procedures met het oog op een administratieve vereenvoudiging voor een grotere doeltreffendheid van de administratie en een betere controle.

Opleiding in de modellering van de processen

In 2018 zullen de agenten en directies verder opgeleid worden inzake processen en interne controle. De administratie waagt zich aan grote vernieuwende projecten die voor al het personeel een begeleiding in het kader van de verandering vereisen, evenals uiterst specifieke kwalificerende opleidingen om de agenten te vervolmaken binnen de nieuwe vakgebieden van de administratie.

E-GOVERNMENT/BEHEER VAN DE BURGERRELATIE

In 2018 zouden de eerste grote globale informatiseringsprojecten voor de administratie zich moeten ontplooien. Het gaat om de vernieuwing van het burgerbeheer (onthaal van de burger 24u/24, 7d/7 en 365d/jaar), de digitalisering van het beheer van de dossiers en de brieven, de invoering van een ruimte met een elektronisch loket, ... Er werd een planning voor de projecten opgemaakt tot in 2019.

Digitalisering van de processen

Door een beleid van E-gouvernement te ontwikkelen binnen de hele administratie, m.a.w. door de nieuwe digitale technologieën aan te wenden ten voordele van de burgers en de ambtenaren, rust Schaarbeek zich uit met tools die zullen bijdragen tot een grotere doeltreffendheid, meer transparantie van het beheer, een betere communicatie ten opzichte van de burger en tussen de diensten van de administratie, een gunstigere ecologische voetafdruk (minder afgedrukte papieren) en een grotere garantie op authenticiteit van de gegevens.

In 2018 zal de administratie de volgende complexe processen meer digitaliseren:

- Het beheer van de subsidies

- Het beheer van de kandidaturen
- Het beheer van de territoriale interventies
- Het beheer van de uitgavenstromen
- ...

De eenvoudige workflows worden automatisch geïntegreerd in CRM.

Beheer van de burgerrelatie (BBR)

Naast de implementatie van de tool organiseert Schaarbeek een call center met een gecentraliseerd beheer van de oproepen. Bovendien investeert de gemeente in het beheer van de wachtrijen met een tool voor het maken van afspraken,...

Ook het beheer van de post wordt in de loop van 2018 gedigitaliseerd.

Opstart van het elektronisch loket en de persoonlijke ruimte

De digitalisering van de procedures maakt het mogelijk om de diensten van de administratie voor de burgers, de ondernemingen en verenigingen ter beschikking te stellen via het internet en via zuilen aan het onthaal.

De persoonlijke ruimte dankzij CRM wordt niet alleen een toegangspunt, maar ze maakt ook een geïntegreerd beheer van de aanvragen mogelijk om het werk van de agenten zo veel mogelijk te vergemakkelijken.

Implementatie van een tool voor het beheer van de burgerrelatie (CRM)

De administratie gaat alle kanalen voor aanvragen aan de gemeente centraliseren (telefoon, gedigitaliseerde post, e-mail, onthaal, persoonlijke ruimte, sociale netwerken, ...) in een tool voor het verwerken van de dossiers. Een tool voor het burgerbeheer betekent voor de overheidssector een aanpassing van een beheerstool voor de klantenrelatie die de ontwikkeling mogelijk maakt van één enkel toegangspunt waar alle vragen binnenkomen en van waaruit ze verdeeld worden naar de diensten.

BEHEER VAN DE GEGEVENS

2018 wordt het jaar van het beheer van de gegevens, met name met de wetswijziging inzake bescherming van de persoonlijke levenssfeer waaraan Schaarbeek zich moet aanpassen. Er zijn twee functies van niveau A vacant door een gebrek aan het gezochte profiel (CISO, ...)

Data Manager

In 2017 werd een data manager aangeworven om een beleid voor het beheer van de gegevens. Een instrument voor Business Intelligence (BI) zal instaan voor de interpretatie van de statistieken en de impact van de implementatie van de nieuwe technologieën evalueren.

Systeem voor geolokalisatie

De lokalisatie van de gegevens kan de ambtenaar voortaan vanop een tablet op het terrein werken, ongeacht de dienst waarvoor de ambtenaar werkt: wegen, stedenbouw, preventie, ... Schaarbeek investeert al vele jaren in de geolokalisatie en de concrete impact daarvan begint stilaan voelbaar te worden, ...

CISO / DPO

Dit budget betreft een schatting voor het conformeren van de administratie op basis van deze nieuwe wetgeving. Dit budget wordt waarschijnlijk terugkerend.

Strategische en Duurzame Ontwikkeling (SDO)

In 2012 werd de studie met het oog op het uitvoeren van het Gemeentelijk Ontwikkelingsplan (GOP) en een Lokale Agenda 21 (LA21) voltooid: Schaarbeek 2021. (Goedkeuring door de gemeenteraad in juni 2012)

Sinds 2013 is dit omvangrijke met het grondgebied verbonden project een echt Gemeentelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (GPDO) geworden. Het is een instrument dat niet alleen een strategisch kader vormt, maar ook een beheerscontract, een werkinstrument en een investeringsplan voor het gemeentebestuur is. Het plan is eveneens een instrument waarmee de transversaliteit binnen het gemeentebestuur bevorderd kan worden.

2016 was het jaar van de eerste globale evaluatie van dit Gemeentelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (GPDO).

Het evaluatierapport 2017 werd doorgestuurd naar het stuurcomité. Het omvat een diagnose van het grondgebied. Het is de bedoeling om er in 2018 concrete elementen uit te halen met het oog op de heroriëntatie van bepaalde projecten of om nieuwe voorstellen te doen. Het stuurcomité bepaalde prioritair criteria. Op basis van deze criteria werd een prioriteitentabel opgesteld en doorgestuurd naar de afdelingscoördinatoren/-directeurs.

De criteria kunnen aangepast worden in functie van de specifieke realiteiten van de thema's.

Verschillende thema's/afdelingen hebben het werk al uitgevoerd (Klimaatplan, Mobiliteit, Cultuur en erfgoedbelangen,...). Een prioriteitsbepaling voor projecten en een prioriteitsbepaling voor budgetten zouden op termijn gekoppeld moeten worden aan de hand van een strategische score.

Sinds 2014 kregen 130 ambtenaren een opleiding in projectbeheer en nadien nog bijscholingen in functie van de vragen. De nieuwe projectleiders krijgen nog steeds dergelijke opleidingen en elke ambtenaar kan ook een individuele bijscholing krijgen, op vraag en binnen een vooraf bepaalde timing.

Ten slotte werd in 2014 de software voor projectbeheer geïmplementeerd en dan progressief aangepast aan de behoeften van de gebruikers. Het is het beheers- en sturingsinstrument van het GPDO. En het is ook een instrument voor de centralisatie en

archivering van de gegevens, voor het delen van acties van ondernemingen en voor communicatie.

Schaarbeek 2021 is een echt operationeel instrument en het zal evolueren, worden aangepast en elk jaar worden geëvalueerd.

Stedelijk preventieprogramma

Sinds oktober 2013 werd het Stedelijk Preventieprogramma gereorganiseerd en valt het onder de bevoegdheid van slechts één departement. Die administratieve reorganisatie vloeit voort uit het feit dat deze bevoegdheid nu geconcentreerd wordt bij de burgemeester. Dit leidt tot een beter beheer van de subsidies en de projecten en uiteindelijk tot een betere dienstverlening aan de Schaarbeekse bevolking. Het organigram SPP zal van kracht worden vanaf januari 2018 om de werking ervan te optimaliseren (drie diensten in plaats van 11 diensten).

Om te werken rond beter en veilig samenleven in Schaarbeek, werden projecten opgestart in het kader van het Stedelijk Preventieprogramma. Deze projecten zullen in 2018 worden voortgezet en verder worden ontwikkeld op basis van de strategische nota "Schaarbeek Preventie 2017-2020".

Via het lokaal LPVP 2016-2019 worden van 2017 tot 2018 nieuwe projecten opgestart. Het gaat voornamelijk om:

- het versterken van het projectmanagement door middel van de opnieuw gecentraliseerde procedures:
 - het optimaliseren van het gecentraliseerde financiële beheer van de diensten;
 - het invoeren van een nieuwe aanpak voor HR-beleid: personeelsevaluatie, opleidingsplan, erkenning van beroepen, individueel toezicht voor eerstelijnsambtenaren;
 - het invoeren van een geharmoniseerd projectevaluatiesysteem voor de diensten van het SPP;
 - het verbeteren van de interne processen en procedures door het opstellen van een vademecum en door interne opleidingen over projectbeheer;
 - Eerste publicaties van het wijkobservatorium van een index van de levenskwaliteit, voornamelijk over overlast en wijkstatistieken; het in kaart brengen van overlastproblemen;
 - lancering van de index van de levenskwaliteit (vragenlijst).
- het versterken van partnerschappen en overlegwerk door de Wijkcel:
 - coördinatie en overleg met de betrokken gemeentelijke spelers en de politiezone in het kader van de driemaandelijke vergaderingen ter 'diagnose van de sectoren';
 - Behoud van de thematische werkgroepen (intimidatie op straat, opgestart in 2016, jongeren onder de middag; aanpak van wijkproblemen, ...);
 - Experimenteren met de organisatie van een overleg met de bewoners en de vzw RenovaS over de wijk Stephenson;

- Invoering van een beheersprocedure voor de klachten met de organisatie van ontmoetingen met de bewoners;
- het ontwikkelen van projecten ter preventie van verslavingen;
- het invoeren van een preventieplan tegen gewelddadige radicalisering, een opkomend fenomeen waar de gemeente een langetermijnoplossing voor wil ontwikkelen;
- het invoeren van een communicatieplan voor het SPP en zijn diensten:
 - a. het versterken van de communicatie van de verschillende diensten;
 - b. opstellen van een algemeen grafisch charter voor de diensten van het SPP.
- straathoekwerk:
 - c. invoering van een nieuw werkkader voor de Straathoekwerkers; herziening van de interventieperimeters;
 - d. versterking van de communicatie over de taken van de straathoekwerkers.
- buurtwerk in de wijken:
 - e. het invoeren van een centraal beheer voor de buurtruimten en het organiseren van opendeurdagen;
 - f. versterking aanpak van de problematiek rond kansarmen (daklozen) en mensen die zich in een marginale situatie bevinden. Dankzij een laagdrempelige benadering kunnen deze mensen zich opnieuw aanmelden bij een hulpinstantie en kunnen ze worden doorverwezen naar de geschikte partners;
 - g. interventie in de Squat-procedure;
 - h. het ontwikkelen van gemeenschapswerk in de Gaucheretwijk om de ontsluiting van deze wijk te bevorderen.
- bemiddelingswerk:
 - i. het behoud van de interpersoonlijke conflictbemiddeling en ontwikkeling van groepsbemiddeling;
 - j. organisatie van een wijkbemiddeling;
 - k. het behoud van de schoolbemiddeling rond de problematiek van schoolverzuim in samenwerking met Déclic;
 - l. organisatie van een project rond het gevaar van het internet bij jongeren;
 - m. het instellen van synergieën tussen het Onthaalbureau voor Nieuwkomers (VIA) en de gemeentelijke bemiddelings- en onthaaldienst voor buitenlandse nieuwkomers (MANAE).
- werk in het kader van de preventie van recidivisme: OAGM en NetP.R.
- werk aan de beveiliging van de wijken door zichtbaar aanwezig te zijn en gemeenschapswachten-vaststellers in te schakelen voor administratieve sancties.
- werk in het kader van de beveiliging van woningen en gebouwen van de gemeente in het kader van de technische en situationele preventie en de ontwikkeling van preventieacties rond verschillende soorten diefstal (inbraak, diefstal van en in voertuigen, zakkenrollen, gauwdiefstal...), en de verdubbeling van het bedrag van de premie voor beveiliging vanaf 2018.

- Systematisering van de aanpak van situatiegebonden preventie bij de inrichting van de openbare ruimte

De doelstelling voor 2018 bestaat er dus ook in de bestaande diensten en projecten te blijven consolideren dankzij de verhoging van de financiële middelen via een gewestelijke subsidie.

Werken rond gewelddadige radicalisering is een van de prioritaire problemen van de gemeente In 2018 zal verder gewerkt worden aan wat opgestart werd in 2017.

Uit het werk dat al verwezenlijkt werd sinds 2014 blijkt een noodzaak om een meer geïntegreerde en transversale dynamiek te implementeren waarbij de preventie tegen de radicalisering en gewelddadige vormen van extremisme beter afgestemd wordt op die tegen de polarisering. Dat wil zeggen dat ze de bestaande initiatieven en diensten wil ondersteunen en betrekken bij de acties die worden ondernomen op het vlak van preventie van de polarisering en de gewelddadige radicalisering, en dat ze de uitwisseling van goede praktijken wil aanmoedigen. Op lokaal niveau moet deze dynamiek meer gericht zijn op het luisteren en op de behoeften van de eerstelijns spelers op het terrein, namelijk de lesgevers en sociale werkers die in contact staan met de doelgroepen die van dichtbij of van ver betrokken zijn bij deze problematiek.

Deze preventieve benadering die nog meer gericht is op de preventie van de polarisering is gericht op drie specifieke doelstellingen binnen het domein van de socio-preventieve acties op gemeentelijk niveau:

- globaal werken aan de dieperliggende oorzaken en risicofactoren door de sociale cohesie, de interculturaliteit, het “beter samenleven/samen doen” (burgerschap) te bevorderen, en dit in continuïteit met het globale preventiebeleid dat al lang wordt gevoerd door de gemeente.
- steun bieden aan individuen bij hun zoektocht naar sociale inclusie, zingeving en identiteit (deze twee laatste elementen zijn gemeenschappelijk voor bijna alle radicaliseringsprocessen).
- een transversale benadering die aangepast is aan de realiteit van de mondialisering bevorderen, zodat ingespeeld kan worden op de actualiteit en waarbij de relevante lokale acties gesteund kunnen worden – met name op het niveau van de wijken.

Behalve de benadering inzake preventie van de polarisering en de gewelddadige radicalisering, zullen nieuwe denkpijlers bewandeld worden, met name betreffende het gebruik van de openbare ruimte ‘s avonds en in het weekend, het gebruik van deze ruimte en het overleg met de bewoners (participatieve benadering).

Fonds voor het Grootstedenbeleid (FGSB)

Na de overdracht van 2/3 van het federale budget naar de Gewesten in 2014 stelde de Regering van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest een programma op voor de vernietiging van de conventies op drie jaar tijd, 2016-2018. Dit programma wordt gefinancierd met een degressieve enveloppe (70% van het toegekende bedrag in 2015, dan 50% en ten slotte 30% in 2018). De phasing-out gaat dus het derde jaar in.

Tegelijk werd op 6 juli 2017 het programma “Stadsprogramma 2017-2020” van de gemeente Schaarbeek goedgekeurd door de Regering van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest.

Dit programma sluit aan bij het kader van de nieuwe organische verordening voor stedelijke herwaardering, en specifiek, bij de as 2 van het Stadsbeleid: “Stadsbeleid door de ontwikkeling van de wijken’ binnen de stedelijke herwaarderingszone – SHZ (cf. vanaf artikel 60 van de verordening van 6 oktober 2016).

Het programma van de gemeente omvat 9 projecten die aansluiten bij een of meerdere operationele doelstellingen (O.D.) van het Stadsbeleid:

Project 1 → Creatie van een collectieve wijkinfrastructuur voor culturele activiteiten als vectoren van de sociale cohesie ***(O.O.1 - Openbare ruimten en infrastructuren die het mogelijk maken om de cultuur en de sport te versterken als omgeving voor sociale cohesie)***;

Project 2 → Citizen Light: verenigend en participatief festival ***(O.O.2 – Het beter samenleven garanderen, strijden tegen de maatschappelijke en ruimtelijke dualisering van de wijken en het imago en de uitstraling van Brussel verbeteren)***;

Project 3 → Het Huis van de Vrouw, via de projecten Bricoladies en Maak plaats voor de chefs! en de voorbereiding en organisatie van de dag van de rechten van de Vrouw op 08 maart ***(O.O.2 - cf. hierboven, en OO.3 – De strijd tegen de armoede in de wijken, het onthaal en de begeleiding van de meest kwetsbare doelgroepen en de socioprofessionele integratie binnen de sectoren met veel werkgelegenheid bevorderen, vooral in het kader van de ruimtelijke ordening en de huisvesting)***;

Project 4 → Latitude Nord – Laagdrempelige opvang van mensen in grote armoede ***(O.O.3 – cf. hierboven)***;

Project 5 → Niet verkocht maar niet verloren ***(of logistieke steun voor de spelers binnen de voedselhulp in de SHZ van de gemeente (O.O.3 – cf. hierboven)***;

Project 6 → Opleiding voor Doelgroep in Socioprofessionele integratie – ForPISP” ***(O.O.3 – cf. hierboven)***;

Project 7 → Masui – Renovatie en herinrichting van een nieuwe opleidingspool – **project gekoppeld aan ForPISP (O.O.3 – cf. hierboven);**

Project 8 → Modules voor de integratie van migranten en nieuwkomers door het aanleren van de taal **(O.O.3 – cf. hierboven);**

Project 9 → Coördinatie en communicatie **(van het programma Stadsbeleid in zijn globaliteit)**

Het programma is van start gegaan op 15 juli 2017 en zal aflopen op 31 december 2020.

Informatie en participatie

Schaarbeek info

Het gemeenteblad, Schaarbeek Info (SI), bundelt alle communicatie van de andere diensten (Cultuur, Vrouwenhuis, Dynamische Senioren, Onderhoud Openbare Ruimten, Programma voor Stadspreventie, enz.). Dit maakt een algemene besparing en een ruimere informatieverspreiding mogelijk. Het blad, dat twee keer per maand verschijnt, vormt een niet te missen afspraak voor tal van Schaarbeekse families. Het scheidt een rechtstreekse band tussen de burger en het bestuur, aan de hand van volledige en regelmatige informatie.

In 2018 zal het team een nieuwe formule voor het gemeenteblad voorstellen, nu over alles goed is nagedacht. Doel is er een eigentijdse tool van te maken, waarbij de nadruk zal liggen op interactie met de Schaarbekenaren.

In deze nieuwe versie zullen verschillende communicatiekanalen samenkomen. Ook zal een digitale versie van Schaarbeek Info worden uitgewerkt, met videoclipps, dynamische foto's, interactie met sociale netwerken, enz. Vandaag verloopt de communicatie via de mediamix, door elk van de beschikbare tools te optimaliseren.

De steun aan de vzw Schaarbeek Info zal overigens worden voortgezet en er zal specifieke aandacht worden besteed aan de volgende punten: de regelmaat van de verspreiding moet worden gehandhaafd via de diensten van Bpost. De verspreiding in alle brievenbussen, met inbegrip van grote flatgebouwen, moet ons voortdurend bezighouden.

De website

Na de lancering van de nieuwe website moeten sommige personeelsleden worden opgeleid om rechtstreeks op de website te programmeren en moeten ze bij een positieve dynamiek voor het gebruik van deze tool worden betrokken.

Gelijklopend hiermee zal de nieuwe website kaderen in een proces voor continue verbetering (locatie van bezienswaardigheden in Schaarbeek op de kaart, statistieken, tevredenheidsenquête, enz.). Ook moeten we ervoor zorgen dat de burger volledige informatie krijgt, door content online te zetten en te updaten.

De nieuwe doelstellingen voor de website zijn: een betere interactiviteit met de burger, de terbeschikkingstelling van een algemeen elektronisch loket, de voorziening van een tool voor geolokatie, een proactievare opmaak van een agenda en een proactievare opvolging van de actualiteit op het gemeentelijke grondgebied.

Tot slot moeten we ons ook inspannen om bugs te verhelpen die na het online zetten van de site kunnen optreden.

Sociale media

De dienst communicatie zal haar strategie op het vlak van digitale communicatie via de sociale media verder uitwerken. Vandaag heeft Schaarbeek al een heuse digitale identiteit. De gemeente is duidelijk zichtbaar op de sociale media.

In 2018 zullen er tal van uitdagingen zijn. Zo moeten we meer bepaald de coherentie en uniformiteit van onze communicatie op deze media verzekeren.

- Wat het gemeentepersoneel betreft:

Vanuit privé-oogpunt: een gids uitwerken voor een goed gebruik van de sociale netwerken als gemeentelijke medewerker.

Vanuit professioneel oogpunt: de aanmaak van nieuwe Facebook-pagina's op de sociale netwerken controleren: charter, beheer, content, enz., met de medewerking van de betrokken diensten.

In 2018 zal de dienst communicatie surfers blijven informeren over de Schaarbeekse actualiteit, door content te ontwikkelen of door op de verschillende sociale media te linken naar content van andere media: Facebook, Twitter, Instagram, YouTube. Onze digitale strategie, waarmee we dicht bij de burger willen staan, omvat ook een nauwe relatie met de Schaarbekenaren. Via het profiel van Achille Colignon krijgen burgers een duidelijk antwoord van de dienst communicatie op de vragen die ze zich stellen, of die nu verband houden met hun eigen situatie of met het leven in de stad.

Newsletters

Onze digitale communicatie verloopt ook via newsletters. De gevolgde strategie werpt stilaan haar vruchten af bij de betrokken diensten (NL/FR Cultuur, Dienst Jeugd en Dienst Kinderen, Vrouwenhuis). In 2018 moeten we dit aanbod verder uitbreiden met andere diensten.

Interne communicatie

Na de aanwerving van een verantwoordelijke voor interne communicatie zal in 2018 een strategie voor deze materie worden uitgewerkt. We gaan nadenken over de tools die we moeten voorzien om de communicatie naar en tussen de personeelsleden te verzekeren (intern krantje, intranet, enz.). Vervolgens zal deze strategie worden geïmplementeerd.

Onthaal van nieuwe inwoners

In 2018 zal de dienst haar onthaalbeleid voor nieuwe inwoners verder uitwerken. Het Welcome Pack zal worden herzien en uitgebreid. Nieuwe inwoners zullen dit samen met nummer nul van Schaarbeek Info ontvangen, om de gemeente en haar diensten voor te stellen.

Net als ieder jaar zullen twee onthaalavonden worden georganiseerd, om de verkozenen te ontmoeten en de geschiedenis van het gemeentehuis te ontdekken. Doel is dit evenement verder te verrijken, om het nog dynamischer en aantrekkelijker te maken.

Festiviteiten

Ook in 2018 zal de dienst communicatie de communicatie rond diverse evenementen coördineren. De dienst werkt een communicatiestrategie uit, zorgt voor de coherentie hiervan en ontwikkelt communicatietools (Kriekenfeest, Citizen Lights, The Park To Be, Week van de Lokale Democratie, enz.). De dienst zal ook instaan voor de productie en ontwikkeling van goodies voor de bevolking. Die zullen tijdens evenementen worden verdeeld, vooral om het merkimago van de gemeente te bevorderen.

De rode draad door al deze evenementen is overigens burgerparticipatie. Doel is de betrokkenheid en het enthousiasme van de Schaarbekenaren aan te wakkeren, in samenwerking met de verschillende gemeentediensten. De Schaarbekenaar blijft centraal staan bij dit alles.

In 2018 moeten we deze evenementen dan ook voortzetten, door hier sleutelmomenten van het Schaarbeekse leven van te maken. Hoe? Door het aanbod uit te breiden en nog aantrekkelijker te maken.

Foto's

Bijzondere aandacht wordt besteed aan de kwaliteit van de foto's. Omdat die niet alleen bestemd zijn voor Schaarbeek Info, maar ook voor de website en sociale media, moeten ze verzorgd en esthetischer zijn. In 2018 zal de dienst communicatie blijven investeren in professioneel fotomaterieel en in de opleiding van haar medewerkers, om de burgers beelden te kunnen tonen die bij het imago van hun gemeente passen. Doel is het moderne imago van ons bestuur uit te dragen.

Wat de terbeschikkingstelling van foto's voor ander gebruik (flyers, affiches,...) en andere gemeentediensten betreft, moeten we de beschikbare foto's blijven ophijsten en het gebruik hiervan vergemakkelijken.

Video's

In 2018 zal de dienst communicatie dan ook verder investeren in de productie van promotionele reportages/filmpjes/clips waarin Schaarbeek, haar activiteiten, festiviteiten en burgerleven worden belicht. Video's worden vaak gebruikt op sociale media; ze zijn een ludiekere en dynamischere manier om een boodschap over te brengen. Dit audiovisuele aanbod zal ook te vinden zijn op de nieuwe website.

Affiches en andere visuals

De dienst zal de visuele identiteit van de gemeente Schaarbeek verder uitwerken, door voor coherentie te zorgen tussen de affiches en het nieuwe grafische charter, in samenwerking met de drukkerij en de betrokken diensten. Het is ook de bedoeling om advies en steun (herschrijven van content, lay-out, enz.) te blijven geven en benadrukken voor de communicatietools van de verschillende gemeentediensten.

Borden

Na de creatie van een nieuwe visuele identiteit is het belangrijk om na te denken over de interne en externe borden van gebouwen. Dit is een enorm project, gelet op het aantal interveniënten en de beperkingen die eigen zijn aan de gebouwen zelf. De eerste bakens zullen in 2018 worden geplaatst.

SPP

Op basis van de communicatieaudit van het SPP in 2015 streven we naar een geharmoniseerde communicatie voor de dienst en haar onderdelen. We moeten dus nieuwe tools ontwikkelen om deze diensten bekend te maken bij de burgers, partners en interne medewerkers.

Grafische identiteit

De grafische identiteit van Schaarbeek is bedoeld om de waarden van de gemeente uit te dragen. De verschillende diensten zullen worden begeleid opdat de waarden zouden worden weerspiegeld in alle gemeentelijke communicatietools: e-mailhandtekeningen, werkdocumenten, bijzondere bestekken, ...

Om de zichtbaarheid en herkenning van de nieuwe grafische identiteit van de gemeente Schaarbeek te bevorderen bij de bevolking (meer bepaald tijdens evenementen), zal de

dienst communicatie het promotiemateriaal verder uitwerken (vlaggen, stands, banners, enz.). Hierbij komt het erop aan om de aanwezigheid en betrokkenheid van de gemeente duidelijk te laten zien aan de burgers.

Algemener gesteld werkt de dienst communicatie transversaal en blijft ze de verschillende gemeentediensten ondersteunen en adviseren, van het ontwerp van de communicatiestrategie tot de realisatie en het gebruik van communicatietools (bepalen van het doelpubliek, het voorwerp van de communicatie, de keuze van de media, de verspreiding, timing...).

Administratieve sancties

Het reglement heeft een dubbel doel: enerzijds een reeks kleine inbreuken bestraffen om herhaling te vermijden en anderzijds een preventieve rol spelen. Niet alle dossiers leiden immers uiteindelijk tot een boete (waarschuwing).

De toepassing van het reglement is volledig van kracht en zal in 2017-2018 worden voortgezet. Onze doelstelling is de dossiers snel en doeltreffend te verwerken.

Naast het algemeen politiereglement beschikken we sinds kort ook over een specifiek politiereglement over het openbaar vervoer. Het omvat specifieke gedragingen op het openbaar vervoer die gesanctioneerd zullen worden met administratieve sancties. Het idee bestaat erin onze praktijken/procedures intern te harmoniseren en dit in een reglementstekst te gieten (cf. terrassen) en daar ook de administratieve sancties in op te nemen.

In 2015 werd een informaticatool ontwikkeld. Deze zal hierna "GAS-software" genoemd worden. De software is momenteel voor 85 tot 90% operationeel en levert de dienst heel wat tijdswinst op. Dankzij dit programma/deze software kan de dienst de feedback op het niveau van de politie en intern op het niveau van de statistieken verbeteren. Dit programma maakt ons doeltreffender, zodat we een grotere hoeveelheid dossiers aankunnen zonder onmiddellijk een bijkomende persoon te moeten aanwerven. Zo kan de dienst meer tijd besteden aan de kwaliteit van de beslissingen om rechtszaken zoveel mogelijk te vermijden.

Voor 2017-2018 zal in de GAS-software een luik "vaststellende ambtenaren" ontwikkeld worden. Deze nieuwigheid zou de vaststellende ambtenaars de mogelijkheid moeten bieden (en in een tweede tijd misschien ook de politieagenten) om vaststellingen te noteren op een tablet of smartphone en deze met één klik rechtstreeks door te sturen naar de software.

Het grootste deel van de pv's die binnenkomen bij de dienst administratieve sancties betreft verkeersovertredingen. Maar overlast dekt veel meer dan enkel het probleem van de verkeersovertredingen. In vergelijking met vorig jaar stellen we een stijging van het aantal pv's in GAS vast en dit onder andere dankzij de acties van de wijkagenten (bijvoorbeeld in de omgeving van de scholen). Het is precies de bedoeling om de politieagenten en de vaststellende ambtenaren nog meer te motiveren om meer pv's op te stellen in het kader

van de andere “klassieke” GAS. Hiervoor zouden we bijvoorbeeld onze software kunnen gebruiken om te bepalen in welke wijken we acties moeten voeren voor bepaalde types overtredingen. Bijvoorbeeld: een actie in de parken tegen honden die niet aan de leiband worden gehouden, een actie tegen het privaat gebruik van de openbare weg, enz.

In 2017 hebben we binnen de zone een overlegdynamiek opgestart met de politie en de andere gemeenten van de zone om te kunnen samenwerken. Om complete dossiers te hebben en om de reglementen/verdragen te harmoniseren, zullen we in 2018 deze ingeslagen weg blijven volgen door regelmatig te vergaderen op het niveau van de politiezone.

Er werd een aangepaste procedure ingevoerd voor de sluiting van etablissementen. Het gaat om een procedure die gebaseerd is op een nauwe samenwerking tussen de politie, de administratieve sancties, de administratieve politie en het kabinet van de burgemeester. Het is de bedoeling om deze procedure in de loop van 2018 nog te verfijnen en te verbeteren.

De prioriteiten voor 2017 – 2018 omvatten ook de invoering van een bemiddelingsprocedure en de mogelijkheid om een burgerdienst voor te stellen. Tot hiertoe werd de dienst nog nooit geconfronteerd met een van deze twee mogelijkheden, maar met de wet van 24 juni 2013 en de mogelijkheid voor de overtreder om te vragen om een bemiddeling/burgerdienst in het kader van zijn dossier, is het aangewezen om een standaardprocedure in te voeren en te bekijken hoe de burgerdienst georganiseerd kan worden. De gemeente lanceerde de procedure al om te kunnen deelnemen aan de conventie van het grootstedenbeleid, die een bemiddelaar ter beschikking stelt op het niveau van de zone. In een eerste tijd zullen we de bemiddeling invoeren voor het dossier van nachtelijke ordeverstoring. Daarna zullen we samen met de bemiddelaar geval per geval analyseren in welke dossiers we de bemiddeling zouden kunnen voorstellen. Het is de bedoeling om een coherent bemiddelingsbeleid te ontwikkelen.

De dienst blijft ook samenwerken met de andere lokale overheden tijdens de vergaderingen van de WG GAS om de informatie en goede praktijken binnen de verschillende Brusselse gemeenten te delen.

De uitwerking van een plan voor de strijd tegen overlast wordt gedefinieerd als een van de prioritaire doelstellingen in het Schaarbeekse meerderheidsakkoord. In augustus 2015 werd een halftijdse criminoloog aangeworven door het college van burgemeester en schepenen om deze doelstelling te concretiseren binnen de administratieve politiedienst. Het actieplan, genaamd “*Laten we samenwerken aan de levenskwaliteit*”, werd op 28 maart 2017 goedgekeurd door het college van burgemeester en schepenen.

Het plan wil een politiek kader schetsen om oplossingen te zoeken om de sociale overlast, fysieke overlast (beschadigingen) en verkeersoverlast te beperken. Het wordt in de praktijk gebracht in nauwe samenwerking met de betrokken diensten. In dit kader werkt de dienst voor stedelijke preventie aan het analytische onderscheid tussen sociale overlast, fysieke overlast en overlast die gelinkt is aan het wegverkeer. We gaan ook verder met de

verbetering van de procedures betreffende de aanpak van het conflicterende gebruik van de openbare ruimte en de opvolging van de klachten en meldingen.

Een ander belangrijk dossier betreft de uitwerking van een goedkeuringsregime voor het gebruik van de openbare ruimte voor commerciële doeleinden – met name voor terrassen en etalages. Het is de bedoeling de aanpak van de politie en de administratieve, stedenbouwkundige en fiscale benaderingen te harmoniseren en de controle te vergemakkelijken.

Controle

De dienst Controle van de gemeentelijke administratie zal zijn analytisch en controlewerk van de diensten uitgaven en van de door de gemeente gesubsidieerde entiteiten voortzetten.

In 2018, zal het College zijn nieuw Reglement – wat de subsidies betreft - hebben goedgekeurd. De dienst zal dus de nieuwe vereisten van het Reglement in de conventies introduceren en nieuwe controle in plaats zetten.

De dienst Controle zal op het onderzoek en de ontwikkeling van tools voor financiële controle blijven werken. Namelijk zal hij op het vervolg van de open vastgestelde rechten in onze gemeente boekhouding.

Le service continuera son travail de suivi, entamé en août 2017, de la mission d'accompagnement des organismes partenaires de la commune dans la réalisation de missions d'intérêt général pour la mise en œuvre de la nouvelle loi sur les marchés publics.

Ook zal de dienst zijn controle van de dienstkassen, controle van erediensten, voorgedij over OCMW en beschrijving van werkprocedures vervolgen.

Stadsontwikkeling

GGB Josaphat

Opvolging op gemeentelijk niveau van het vervolg dat door het Gewest voorbehouden werd voor het Richtplan dat in 2014 na eerste lezing goedgekeurd werd door de RBHG.

Het Gewest bereidt zich voor op de goedkeuring van een Richtplan van Aanleg (RPA) voor deze zone en daarna zal dit RPA het voorwerp uitmaken van een publieke enquête.

De opvolging is voornamelijk gericht op het overleg met de omwonenden, op de integratie van de behoeften die uitgedrukt worden door de gemeente, met name inzake infrastructuren, op de kwaliteit van het project op landschappelijk niveau, op de kwaliteit van de openbare ruimten, op de juiste integratie van de studie naar de milieu-impact, op de diepgaande studie van bepaalde thema's waarvan de mobiliteit het mogelijk maakt om bepaalde opties van het project te valideren, en dan in het bijzonder de toegangswegen.

Zone Reyers

In de buurt van de Reyerslaan, de Kolonel Bourgstraat en de RTBF-VRT zal de gemeente belangrijke dossiers en projecten van aanleg actief blijven opvolgen:

- o opvolging van de uitwerking van het masterplan voor de site RTBF/VRT (gestuurd door het ADT, dat BPB werd, Brussels Planningsbureau), en waarvan de gemeente een van de 4 partners is. Dit masterplan wordt een Richtplan van Aanleg (RPA) dat nadien het voorwerp zal uitmaken van een publieke enquête. De zenders RTBF en VRT hebben voor hun nieuwe zetel een aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning ingediend;
- o opvolging van de studie "Parkway" die gericht is op de transformatie van de autosnelweg E40 in een stadsboulevard;
- o opvolging van de studies voor de herinrichting van de Reyerslaan (in het bijzonder de definitieve inrichting na de afbraak van het viaduct) en van het Meiserplein. In de zomer van 2017 werd een stedenbouwkundige vergunning afgeleverd voor de renovatie van de tunnels en de beperking tot één rijstrook voor alle verbindingswegen tussen de E40 en de Middenring.

Een vierzijdig project

De aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning van Infrabel voor de uitbreiding van de capaciteit van de spoorweginstallaties binnen de rechthoek van Brussel is nog steeds hangende bij de afgevaardigde ambtenaar.

De gemeente voerde een regeling in om de betrokken bewoners te begeleiden en de heraanleg van de door de afbraak getroffen zone na de werf te garanderen: overeenkomsten met Infrabel, aanwerving van een persoon die belast is met de begeleiding van de huurders, de oprichting van een Fonds. De begeleiding zal verdergezet worden, ook na de vergunning, tot de start van de werf. Er moeten ook informatievergaderingen voor de omwonenden georganiseerd worden, zodra een nieuwe stap dit vereist.

Er werd een BBP opgesteld dat de omkadering van de wederopbouw na de afbraken voor het Infrabel-project mogelijk moet maken, en dat oplossingen kan aanreiken voor de specifieke problemen van de wijk (ontwikkeling van economische sites, creatie van het park op de site van de bedding van de Zenne, ...). Het Begeleidingscomité en de gemeenteraad hebben het project nog niet goedgekeurd vanwege de onzekerheid rond de evolutie van het Infrabel-dossier.

Schaarbeek Vorming

Het Richtschema werd al een eerste keer doorgenomen door de Regering. De gemeente moet blijven waken over de coherentie tussen de SD, het Kanaalplan en de andere reeds lopende projecten (onder andere Train World, metro N/Z, enz.) wat de impact op het grondgebied van Schaarbeek betreft.

Metro Noord-Zuid

De Gemeente zal de studie voor de uitvoering van de metro Noord-Zuid van dichtbij blijven opvolgen, met name wat de voorstellen en projecten met betrekking tot de stations en de noodvoorzieningen (nooduitgang, enz.) betreft die een niet te verwaarlozen stedenbouwkundige impact zullen hebben. De Gemeente heeft overlegvergaderingen georganiseerd met Beliris en het studiebureau dat belast is met het project; de vergaderingen zullen nog worden voorgezet.

Het project maakt het voorwerp uit van verschillende aparte procedures die tegelijk georganiseerd worden;

- Een procedure gekoppeld aan het GBP en het MER, voorgelegd voor de publieke enquête van 01/09 tot 30/10/2017.
- De aanvraag van BELIRIS voor een stedenbouwkundige vergunning met het oog op de uitbreiding van het netwerk van het openbaar vervoer naar het noorden van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest. Dit dossier betreft dus het volledige noordelijke tracé en de 7 stations, waarvan 4 op het grondgebied van Schaarbeek, en ook de

aanleg van de openbare ruimte tegenover de stations en diverse bijkomende technische werken (intermediaire putten, loopbruggen, ...). Het dossier werd ingediend op 12/09/2017 en is momenteel in afwachting om dan onderworpen te worden aan de eerste publieke enquête met betrekking tot het project van het lastenboek van de studie naar de milieu-impact.

- De aanvraag van BELIRIS voor een stedenbouwkundige vergunning is gericht op de verwezenlijking van een traject voor het openbaar vervoer op een aparte site onder de spoorweg. Dit dossier werd ingediend op 16/09/2017 en wordt eveneens onderworpen aan een impactstudie volgens de hierboven vermelde modaliteiten.

Stadsvernieuwing

Wijkcontracten

In 2016 werd een nieuw programma voor een duurzaam wijkcontract POGGE opgestart. Het programma werd goedgekeurd in december 2016. De uitvoering ervan begon in januari 2017 met de aankoop van bepaalde gebouwen, gekoppeld aan de vastgoedoperaties, de projectoproep met het oog op het gebruik van het depot van de MIVB en de lancering van de socio-economische acties (onder andere het participatiebudget). Een eerste programmawijziging zou moeten gebeuren tegen het einde van 2017.

Het duurzaam wijkcontract **KONINGIN-VOORUITGANG** 2013-2016 werd afgerond in december 2016 en de inrichtingsoperaties zouden eind 2018 klaar moeten zijn.

De werven van het duurzaam wijkcontract Wijnheuvelen-Josaphat, dat afliep eind 2015, zijn allemaal gestart en de meeste werden eind 2016 afgerond.

De werven van het wijkcontract Helmet, dat eind 2014 afliep, worden afgerond tijdens het tweede semester van 2017, met uitzondering van de operatie Landbouwstraat 110 112 waarvoor de aanbesteding opnieuw gelanceerd moet worden (faillissement van de aannemer).

Stadsvernieuwingscontract

In juni 2016 is het Gewest van start gegaan met de uitwerkingsfase van het programma voor het Stadsvernieuwingscontract ter hoogte van de perimeter Noord-Brabant St-Lazarus. De Gemeente en de vzw RenovaS hebben dit proces van nabij opgevolgd door mee te werken aan alle uitwerkingsfases van het programma en door opmerkingen te geven en voorstellen te doen betreffende de definitie van de verschillende operaties die voorzien zijn voor de gemeente. Er werden in dit kader verschillende informatiemomenten met de omwonenden georganiseerd en er werd gezorgd voor synergie onder de spelers van de wijk die betrokken zijn bij de kwestie van het studentenleven.

Renovatieconsulent

De cel van de **Renovatieraad** zet binnen RenovaS haar opdracht voor informatie, technisch advies en begeleiding van particulieren verder en ze besteedt daarbij een bijzondere aandacht aan de energieproblemen en de duurzame renovatie. Daarnaast zorgt ze voor een versterkte aanwezigheid in de lopende wijkcontracten.

RenovaS begeleidt de Gemeente ook in het proces voor het in overeenstemming brengen van de Schaarbeekse woningen.
