

1. Algemeen kader

In het kader van de Covid-19-crisis heeft het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bij regeringsbesluit van 7 mei 2020 een bedrag van 30.000.000 € toegewezen aan de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie (GGC), zodat uitzonderlijke subsidies kunnen worden toegekend aan de OCMW's om hen in staat te stellen de sociale gevolgen van de gezondheids crisis op te vangen door in de mate van het mogelijke hulp te verlenen aan de mensen die getroffen zijn door de COVID-19-crisis. Deze globale enveloppe werd bij besluit van het college van de GGC van 4 juni 2020 tot toekenning van uitzonderlijke subsidies aan de 19 Brusselse OCMW's in het kader van de bestrijding van de sociale en gezondheidsgevolgen van de corona-gezondheids crisis, opgesplitst in twee afzonderlijke enveloppes op basis van de verdeelsleutel van het Bijzonder Fonds voor maatschappelijk welzijn; deel A van de subsidie is bestemd voor bijkomende algemene lopende uitgaven in verband met de crisis, terwijl deel B is toegewezen op basis van voorstellen in een COVID-19-overeenkomst die op 18 december 2020 door de GGC is gevalideerd.

Overeenkomstig de instructies in de omzendbrief van 21 september 2020 en de voornoemde COVID-19-overeenkomst worden verschillende interventiepijlers als prioritair aangemerkt. Dit geldt met name voor voedselhulp, hulp bij huisvesting, digitale steunverlening of projecten ter bestrijding van het gebrek aan sociale bescherming en het niet-gebruik van rechten. Deze lijst is niet exhaustief.

Netwerken wordt sterk ondersteund.

Dankzij deze subsidies lanceert het OCMW van Schaarbeek een projectoproep tot het verenigingsleven van de gemeente, om een antwoord te bieden op de problemen inzake een of meer van de volgende thema's:

- Niet-gebruik van of geen toegang tot rechten;
- Voedselhulp;
- De digitale kloof;
- Huisvesting en daklozen.

De totale begrotingsenveloppe voor deze projectoproep bedraagt 651.394,91 € en zal naarmate er projecten worden ingediend, worden toegewezen totdat de enveloppe is uitgeput.

2. Wie kan zijn kandidatuur stellen?

Organisaties met de rechtsvorm van vzw worden uitgenodigd op deze projectoproep te reageren. Volgens artikel 1.2 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019 "wordt een vereniging opgericht bij een overeenkomst tussen twee of meer personen, leden genaamd. Zij streeft een belangeloos doel na in het kader van één of meer welbepaalde activiteiten die zij tot voorwerp heeft. Zij mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of

bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig andere persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangeloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig”.

Elke vzw die een project indient, moet actief zijn op het grondgebied van Schaarbeek. De actie kan breder zijn, maar ten minste één wijk van de gemeente moet het doel zijn van de vereniging en van het ingediende project.

Verscheidene vzw's kunnen een gezamenlijk project indienen. In dit geval zal één vzw worden aangewezen als projectdrager, die het project zal indienen en waaraan de subsidie volledig zal worden uitbetaald.

3. Doelgroepen van de projectoproep

De algemene doelgroep van deze projectoproep zijn de **burgers van Schaarbeek die risico lopen en getroffen worden door de COVID-19-gezondheids crisis**.

Specifiekere doelgroepen zijn:

- Senioren;
- Jongeren en studenten;
- Sekswerkers;
- Eenoudergezinnen.

Elk project dient dus hetzij het algemene doelpubliek, hetzij een of meer specifieke doelgroepen te bereiken.

4. Selectiecriteria

Voor de selectie van de ingediende projecten zal op basis van de volgende criteria worden nagegaan of het/de project(en) in aanmerking komen.

A. Algemene criteria

- Netwerken, collectieve en participatieve oplossingen:
 - o Versterking van de band met de overheidsdiensten;
 - o Samenwerking met andere organisaties en verenigingen;
 - o Integratie van doelgroepen in het denkproces, de sociale participatie;
 - o De instandhouding of ontwikkeling van plaatselijke zelfhulpnetwerken;
- Toegankelijkheid van het recht: de toegang tot het recht vergemakkelijken, de voorwaarden voor toegang tot rechten versoepelen, enz.
- Territoriale verankering:
 - o Gemeente Schaarbeek: lokale verankering op het niveau van de gemeente, maar het project kan betrekking hebben op een groter gebied;
 - o Nabijheidsprojecten, verankering in de lokale realiteit van de wijken;
- Duurzaamheid: langetermijneffecten van het project na de subsidieperiode, reproduceerbaarheid van het project;
- Haalbaarheid:

- Het tijdschema is realistisch;
- De kostprijs van het project is redelijk en staat in verhouding tot de doelstellingen;
- De methodologie is duidelijk en relevant.

B. Criteria per thema/doelgroep

- **Niet-gebruik van en toegang tot rechten:** projecten gericht op
 - Verbetering van de informatie over toegang tot rechten;
 - Vereenvoudiging van de procedures voor toegang tot rechten;
 - Verbetering van de samenwerking tussen private en openbare sociale diensten;
 - Identificeren van belemmeringen voor de toegang tot zorg en sociale diensten voor specifieke of algemene doelgroepen en oplossingen voor deze belemmeringen.

- **Voedselhulp:** projecten gericht op
 - De toegankelijkheid en kwaliteit van voedselhulpdiensten;
 - De beschikbaarheid van voedings- en hygiëneproducten;
 - Het bevorderen van de autonomie van de doelgroep op het gebied van voedselhulp;
 - Gemeenschaps- en buurtinitiatieven rond voedsel, zoals buurtkeukens;
 - De strijd tegen voedselverspilling.

- **Digitale kloof:** projecten gericht op
 - De ontwikkeling van alternatieven voor digitale technologie:
 - Praktische alternatieven;
 - De bestendiging van bestaande alternatieven;
 - Politiek pleidooi rond de digitale kloof;
 - etc.
 - Steun voor digitalisering, bijvoorbeeld: informatici bij de overheid, technische supportdiensten, de kwestie van de profielverandering van maatschappelijk werkers, maar ook het organiseren van workshops voor het vertrouwd maken met digitale technologie, enz., inclusief meertalige oplossingen;
 - Toegang tot computerapparatuur:
 - Ofwel voor burgers ofwel voor sociale diensten;
 - Ofwel door de aankoop van hardware, ofwel door het gedeeld ter beschikking stellen van hardware;
 - Versterking van het personeel van de sociale eerstelijnsdiensten om het hoofd te bieden aan de veranderingen in verband met de digitalisering (sociale en/of technische, begeleidende en ook onderhoudsvaardigheden). Hetzelfde voor projecten die alternatieve oplossingen bieden voor het vastlopen van de sociale diensten en de verzadiging van de werknemers in verband met de digitalisering;
 - Alternatieven ter ontlasting van de sociale nabijheidsdiensten in verband met de digitalisering (de gevolgen van de digitalisering voor de verzadiging van de sociale diensten verhelpen).

- **Huisvesting en daklozen:** projecten gericht op
 - Verbetering van de begeleiding van daklozen;
 - Verbetering van de opvolging van uitzettingsprocedures;
 - Ontwikkeling van de samenwerking tussen actoren die betrokken zijn bij de hulp aan daklozen.

- **Jongeren en senioren:** projecten gericht op
 - Het isolement van kwetsbare personen, meer bepaald bij senioren;
 - Ondersteuning van mantelzorgers;
 - De ontwikkeling van uitwisselingsplaatsen en collectieve activiteiten;
 - De strijd tegen schoolverzuim;
 - Het opzetten of versterken van sociale permanenties op wielen voor jongeren;

- **Sekswerkers:** projecten gericht op
 - Het probleem van de stigmatisering van deze groep;
 - Verbetering van de informatie en de toegang tot rechten voor deze doelgroep.

5. Soorten van uitgaven en subsidiabele bedragen

De subsidie kan zowel bestaande initiatieven als nieuwe projecten dekken. De uitgaven en kosten in het kader van de projectoproep moeten worden gedaan tussen 01.03.2020 en 31.12.2021 (d.w.z. met mogelijke terugwerkende kracht).

De gedekte soorten van uitgaven zijn:

- Personeelskosten;
- Werkingskosten;
- Investerings (boekhoudkundig begrip van investering) met een limiet van 20% van de totale enveloppe die aan het project/de vereniging is toegewezen;
- Aankoop van materiaal en levensmiddelen;
- Onderzoek, actieonderzoek.

6. Uitbetaling en verantwoording van de subsidie

Het project, ingediend in de vorm van een ontwerpovereenkomst, zal door de Raad voor maatschappelijk welzijn ter zitting worden gevalideerd, en vervolgens door de betrokken partijen worden ondertekend. Na ondertekening wordt de subsidie in één keer uitbetaald.

De subsidie is onderworpen aan verantwoordingsvoorwaarden zoals beschreven in de ontwerpovereenkomst. Elke subsidie die geheel of gedeeltelijk niet wordt gebruikt of verantwoord in overeenstemming met de bepalingen van de Overeenkomst, zal door het OCMW worden teruggevorderd.

7. Tijdschema van de projectoproep

- Bekendmaking van de projectoproep: 02.08.2021
- Indiening van de kandidaturen: tussen 02.08.2021 en 31.10.2021

- Antwoord van de Raad voor maatschappelijk welzijn van het OCMW: indiening van de kandidatuur + 30 dagen

Zoals eerder aangegeven bedraagt de totale begrotingsenveloppe voor deze projectoproep 651.394,91 € en deze zal naarmate er projecten worden ingediend worden toegewezen, totdat de enveloppe is uitgeput.

8. Selectiejury en eindbeslissing

De kandidaturen zullen worden geanalyseerd naarmate zij worden ontvangen. De preselectiejury is samengesteld uit de betrokken departementen van het OCMW van Schaarbeek, met name: de juridische dienst, de sociale dienst en de algemene directie.

De Coördinatie van de Schaarbeekse Sociale Actie (CSSA) zal systematisch op de hoogte worden gebracht van de ontvangen en afgewezen projecten, alsook van de redenen ervan.

De eindbeslissing over de selectie van een project en de uitbetaling van de subsidie zal ter zitting genomen worden door de Raad voor Maatschappelijk Welzijn van het OCMW van Schaarbeek.

9. Contactpersonen

Contactpersoon voor de projectoproepen:

Valérie PIRON

Projectverantwoordelijke COVID

valerie.piron@cpas-schaerbeek.brussels

+32 490 47 79 69

Bij afwezigheid:

Amélie APPLINCOURT

Adjunct-directrice van het Departement Sociale Actie

amelie.applincourt@cpas-schaerbeek.brussels

+32 490 47 63 58

10. Kandidaatstellingsprocedure

Indiening van de kandidaturen

Kandidaturen kunnen worden ingediend van 02.08.2021 tot uiterlijk 31.10.2021.

Elk dossier moet de volgende documenten bevatten:

- Het kandidaatstellingsdossier, in de vorm van een ontwerpovereenkomst;
- De bijlagen ervan:
 - Organogram van uw organisatie;
 - Laatste goedgekeurde rekeningen;
 - Bewijs van neerlegging van de laatste jaarrekening bij de griffie van de Rechtbank van Koophandel of bij de Nationale Bank van België;
 - Bankattest;
 - Kopie van de statuten verschenen in het Belgisch Staatsblad;

- Activiteitenverslag van het voorgaande jaar.

Het volledige dossier moet worden opgestuurd:

- Per e-mail op het adres: projecten@ocmw-schaarbeek.brussels
- Met als onderwerp van het e-mailbericht: "Indiening GGC-project - *Naam van de vereniging*".

Na ontvangst van het volledige project zal aan de aanvragende vereniging een ontvangstbevestiging worden gestuurd.