

CONSEIL COMMUNAL DE SCHAERBEEK  
GEMEENTERAAD VAN SCHAARBEEK

SEANCE DU 23 FÉVRIER 2022  
VERGADERING VAN 23 FEBRUARI 2022

PRÉSENTS-AANWEZIG : Mme-mevr. Cécile Jodogne, Bourgmestre ff-Présidente-wnd  
Burgemeester-Voorzitster; M.-h. Vincent Vanhalewyn, Échevin-Schepens; M.-h. Mehmet  
Bilge, Echevin-Schepens; Mme-mevr. Adelheid Byttebier, Échevine-Schepene; M.-h. Michel  
De Herde, Échevin-Schepens; M.-h. Frederic Nimal, Mmes-mevr. Sihame Haddioui,  
Deborah Lorenzino, MM.-hh. Thomas Eraly, Quentin Van den Hove, Mme-mevr. Lorraine  
de Fierlant, Echevin-Schepenen; MM.-hh. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges  
Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksal, Ibrahim Dönmez, Abobakre BOUHJAR, Mme-mevr.  
Angelina Chan, MM.-hh. Axel Bernard, Hasan Koyuncu, Mmes-mevr. Done Sonmez, Fatima  
El Khattabi, MM.-hh. Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Matthieu Degrez, Mmes-mevr.  
Leila Lahssaini, Leticia Sere, Lucie Petre, MM.-hh. Abdelhakim El Karaoui, Emel Dogancan,  
Mohammed Abkoui, Mmes-mevr. Naima Belkhatir, Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie  
Nyssens, MM.-hh. Hamza BOUKHARI, Cedric Mahieu, Elyass EL YAKOUBI, Mamadou Bah,  
Kevin Likaj, Mohamed Echouel, Yuri DEBELDER, Mme-mevr. Maité Bodart, Conseillers  
communaux-Gemeenteraadsleden; M.-h. David Neuprez, Secrétaire Communal-  
Gemeentesecretaris.

ABSENTS-AFWEZIG : -

EXCUSÉS-VERONTSCHULDIGD : Mmes-mevr. Claire Geraets, Fatima Ben Abbou, M.-h. Yusuf Yildiz,  
Conseillers communaux-Gemeenteraadsleden.

EN DÉBUT DE SÉANCE-IN HET BEGIN VAN DE VERGADERING : -

Mme Jodogne, Bourgmestre, préside l'assemblée qu'elle ouvre en séance publique à  
18 heures et 45 minutes.

De openbare vergadering wordt geopend om 18.45 uur onder voorzitterschap van mvr.  
Jodogne, Burgemeester.

Elle est satisfaite au prescrit de l'article 89 de la nouvelle loi communale et le procès-  
verbal de la séance du 26/01/2022 (18:30) est tenu sur le bureau à la disposition des  
membres du Conseil.

Er wordt voldaan aan de voorschriften van artikel 89 van de nieuwe gemeentewet en de  
notulen van de vergadering van 26/01/2022 (18:30) zijn ter beschikking van de raadsleden  
ter tafel neergelegd.

Monsieur Yusuf Yildiz est désigné par le sort pour voter le premier lors du vote par appel  
nominal.

De heer Yusuf Yildiz is door het lot aangewezen om als eerste te stemmen bij hoofdelijke  
stemming.

En raison de la crise sanitaire COVID-19, ce conseil communal a lieu en visioconférence  
(Zoom)

Wegens de gezondheids crisis Covid-19 heeft deze vergadering plaats via visio-  
conferentie.(Zoom)

SEANCE PUBLIQUE - OPENBARE VERGADERING

FINANCES / RECEVEUR COMMUNAL -- FINANCIËN / GEMEENTEONTVANGER

Budget et contrôle -- Begroting & controle

SP 1.- Motion relative au coût de l'aide sociale supporté par le budget communal -- Motie over de kosten van de sociale hulp te betalen door de gemeentebegroting

Monsieur De Herde expose le point et propose de la reporter

Ce point est reporté -- Dit punt wordt overgedragen

SP 2.- Modification partielle de l'affectation des provisions pour compenser les non-valeurs au bénéfice de la provisions ""taxes immeubles de bureaux et antennes de mobilophone" - Pour information -- Gedeeltelijke wijziging van de toewijzing van voorzieningen ter compensatie van onwaarden ten gunste van de voorziening "belasting op kantoorgebouwen en op gsm-antennes" - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 31 voix contre 8 et 4 abstention(s). Un membre n'a pas voté -- Besloten, met 31 stem(men) tegen 8 en 4 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 31 voix contre 8 et 4 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15 février 2022 de réaffecter la provision destinée à couvrir les non-valeurs relatives aux taxes locales à hauteur de 800.000 € au bénéfice la provision relative aux contentieux des taxes sur les immeubles de bureaux et sur les antennes de mobilophonie;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15 février 2022 de réaffecter la provision destinée à couvrir les non-valeurs relatives aux recettes non-fiscales à hauteur de 1.500.000 € au bénéfice la provision relative aux contentieux des taxes sur les immeubles de bureaux et sur les antennes de mobilophonie;

Considérant que le solde présumé de la provision pour couvrir les non-valeurs relatives aux taxes locales est de 1.390.378,73 € au 31 décembre 2021;

Considérant que le solde présumé de la provision pour couvrir les non-valeurs relatives aux recettes non-fiscales est de 2.017.645,44 € au 31 décembre 2021;

Considérant que la décision d'affectation des provisions constituées pour risques et charges est de la compétence du Collège des Bourgmestre et Echevins;

PREND POUR INFORMATION

la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins de réaffecter 800.000 € de la provision pour couvrir les non-valeurs des taxes locales et 1.500.000 € de la provision pour couvrir les non-valeurs non-fiscales au bénéfice de la provision pour couvrir le contentieux relatif aux taxes sur les immeubles de bureaux et sur les antennes de mobilophonie.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 31 stem(men) tegen 8 en 4 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 februari 2022 om de voorziening van dekking van de niet-ontvangsten met betrekking tot de lokale belastingen ten belope van 800.000 € te herschikken ten voordele van de voorziening met betrekking tot het geschil inzake de belasting op kantoorgebouwen en gsm-antennes;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 februari 2022 om de voorziening ter dekking van de niet-fiscale ontvangsten tot een bedrag van 1.500.000 euro te herschikken ten voordele van de voorziening met betrekking tot geschillen inzake belastingen op kantoorgebouwen en antennes voor mobiele telefonie;

Overwegende dat het vermoedelijke saldo van de voorziening ter dekking van de niet-ontvangsten met betrekking tot lokale belastingen per 31 december 2021 € 1.390.378,73 bedraagt;

Overwegende dat het vermoedelijke saldo van de voorziening ter dekking van de niet-fiscale ontvangsten 2.017.645,44 euro bedraagt op 31 december 2021;

Overwegende dat het besluit tot toewijzing van de voorzieningen voor risico's en lasten tot de bevoegdheid van het college van burgemeester en wethouders behoort;

NEEMT TER INFORMATIE

het besluit van het college van burgemeester en schepenen om 800.000 euro van de voorziening ter dekking van de onwaarden uit lokale belastingen en 1.500.000 euro van de voorziening ter dekking van de onwaarden uit belastingen opnieuw toe te wijzen aan de voorziening ter dekking van de geschillen in verband met de belastingen op kantoorgebouwen en op antennes voor mobiele telefonie.

#### Contrôle --- Controle

SP 3.- CPAS - Budget 2022 et Plan de gestion 2022-2024 - Approbation --- Ocmw - Begroting 2022 en beheersplan 2022-2024 - Goedkeuring

Madame Querton, Présidente du CPAS, expose le point  
Madame Loodts, Monsieur Bernard, Monsieur Degrez, Madame Chan, Madame Petre, Monsieur Mahieu et Monsieur Verzin interviennent  
Monsieur Eraly et Madame Querton répondent  
Monsieur Bernard intervient  
Madame la Bourgmestre ff répond  
Monsieur Verzin intervient  
Madame la Bourgmestre ff répond  
Monsieur Degrez intervient  
Madame la Bourgmestre ff répond

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 25 voix contre 18 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 25 stem(men) tegen 18 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 25 voix contre 18 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;

Vu l'article 88 de la loi du 8 juillet 1976, organique des Centres Publics d'Action Sociale, modifié par la loi du 29 décembre 1988, par la loi du 5 août 1992 et modifié par l'article 29 de l'ordonnance du 3 juin 2003 relative à la tutelle administrative et aux règles financières, budgétaires et comptables des CPAS;

Vu l'Arrêté du Collège réuni de la COCOM de la Région de Bruxelles - Capitale du 26 octobre 1995 portant règlement de la nouvelle comptabilité des CPAS de la région;

Vu les articles 26bis et ter de la loi organique des Centres Publics d'Action Sociale du 8 juillet 1976;

Vu l'article 72 de la loi organique des Centres Publics d'Action Sociale du 8 juillet 1976;

Vu la décision d'approbation du Comité de concertation Commune/CPAS du 13 décembre 2021 portant sur le budget 2022 et le Plan de gestion 2022-2024 du CPAS;

Vu la délibération du Conseil de l'Action Sociale du 2 février 2022 arrêtant le budget 2022 et le plan de gestion 2022-2024 du CPAS;

Vu la décision du Collège du 15 février 2022 approuvant le budget 2022 et le plan de gestion 2022-2024 du CPAS;

DECIDE :

1. D'approuver le budget de l'exercice 2022 du CPAS arrêté par son Conseil le 2 février 2022
2. D'approuver le plan de gestion 2022-2024 du CPAS arrêté par son Conseil le 2 février 2022

## DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 25 stem(men) tegen 18 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 88 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn gewijzigd door de wet van 29 december 1988 en de wet van 5 augustus 1992, en door artikel 29 van de ordonnantie van 3 juni 2003 betreffende het administratief toezicht en financiële, budgettaire en boekhoudkundige voorschriften betreffende de OCMW's;

Gelet op het besluit van het College van de GEMGECOM van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 26 oktober 1995 houdende vaststelling van het Nieuwe Boekhoudingsreglement voor de OCMW's;

Gelet op artikelen 26bis en ter van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gelet op artikel 72 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de Openbare Centra voor Maatschappelijk Welzijn;

Gezien de beslissing van het overlegcomité Gemeente/ocmw van 13 december 2021 tot goedkeuring over de begroting 2022 en beheersplan 2022-2024 van het OCMW

Gelet op de beraadslaging van 2 februari 2022 waarbij de Raad voor Maatschappelijk Welzijn de begroting voor het dienstjaar 2022 en beheersplan 2022-2024 vastlegt;

Gelet op de beslissing van het College van 15 februari 2022 die de begroting voor het dienstjaar 2022 en beheersplan 2022-2024 van het OCMW vastlegt;

BESLUIT :

1. De begroting van het dienstjaar 2022 van het OCMW vastgesteld door zijn Raad op 2 februari 2022 goed te keuren
2. De beheersplan 2022-2024 van het OCMW vastgesteld door zijn Raad op 2 februari 2022 goed te keuren

### Budget ==- Begroting

SP 4.- Plan de gestion triennal 2022-2024 - Approbation --- Driejaarlijkse beheersplan 2022-2024

Madame la Bourgmestre ff expose le point

Monsieur Guillaume intervient

Monsieur De Herde expose le point

Monsieur Bouhjar intervient

Madame la Bourgmestre ff répond

Madame Loodts, Madame Lahssaini, Monsieur Mahieu, Madame Chan, Monsieur Verzin, Madame Petre et Monsieur Guillaume interviennent

Monsieur De Herde répond

Monsieur Bouhjar, Madame Lahssaini, Monsieur Mahieu et Monsieur Verzin interviennent

### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 25 voix contre 18 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 25 stem(men) tegen 18 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

### LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 25 voix contre 18 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu les articles 242bis, 255 et 259 de la nouvelle loi communale;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15 février 2022;

DECIDE

d'approuver le plan triennal 2022-2024

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 25 stem(men) tegen 18 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikel 242bis, 255 en 259 van de nieuwe gemeentewet;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 februari 2022;  
BESLUIT  
het driejaarlijkse beheerplan 2022-2024 goed te keuren

SP 5.- Budget 2022 (ordinaire & extraordinaire) --- Begroting 2022 (gewone & buitengewone dienst)

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 25 voix contre 18 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 25 stem(men) tegen 18 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 25 voix contre 18 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu les articles 96, 240, 241, 242, et 247 de la Nouvelle loi communale;  
Vu les articles 9, 11, 12, 13 et 14 de l'Arrêté royal du 02/08/1990 portant le règlement général de la comptabilité communale;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15 février 2022;

DECIDE

1. d'approuver le budget initial 2022 (Service ordinaire) de la commune dont le résultat à l'exercice propre est établi à -1.364.904€
2. d'approuver le budget initial 2022 (Service extraordinaire) de la commune dont le total des dépenses et recettes est établi à 70.917.827€

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 25 stem(men) tegen 18 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikels 96, 240, 241, 242 en 247 van de Nieuwe Gemeentewet;  
Gelet op artikels 9, 11, 12, 13 en 14 van het Koninklijk besluit houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke comptabiliteit;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 februari 2022;

BESLUIT

1. de initiële begroting 2022 (gewone dienst) van de gemeente met een nettoresultaat voor het jaar van -1.364.904€ goed te keuren.
2. de initiële begroting 2022 (buitengewone dienst) van de gemeente met een totaal bedrag van ontvangsten en uitgaven vastgesteld op 70.917.827€ goed te keuren

Contrôle --- Controle

SP 6.- ASBL "Bakayaro" - Comptes 2020 - Prise d'acte --- VZW "Bakayaro" - Rekeningen 2020 - Akte nemen

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.  
Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.  
Vu les délibérations du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes 2020 de l'ASBL «Bakayaro» affichent un résultat positif de 3.371,26€ et des fonds propres s'élevant à 4.579,92€.

Vu la décision du 1 février 2022 par laquelle le Collège prend acte du résultat positif de 3.371,26€ et des fonds propres s'élevant à 4.579,92€ pour l'exercice 2020.

PREND ACTE

Des comptes 2020 de l'ASBL «Bakayaro», déposés au dossier, qui affichent un résultat positif de 3.371,26€ et des fonds propres s'élevant à 4.579,92€.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslagingen van de Gemeenteraad van 27 maart 2019, het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen goedkeurend.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "Bakayaro" een positief saldo van 3.371,26€ en een eigen vermogen ter waarde van 4.579,92€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.

Gelet op de beslissing van 1 februari 2022 waarin het College akte neemt van het positief saldo van 3.371,26€ en een eigen vermogen van 4.579,92€ voor het dienstjaar 2020.

NEEMT AKTE

van de, bij het dossier gehechte, rekeningen 2020 van de VZW "Bakayaro", die een positief saldo van 3.371,26€ en een eigen vermogen van 4.579,92€ vertonen.

SP 7.- ASBL "Gemeenschapscentrum De Kriekelaar" - Comptes 2020 - Prise d'acte -- VZW "Gemeenschapscentrum De Kriekelaar" - Rekeningen 2020 - Akte nemen

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.

Vu la délibération du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes 2020 de l'ASBL "Gemeenschapscentrum De Kriekelaar" affichent un résultat positif de 6.612,00€ et des fonds propres s'élevant à 162.110,00€.

Vu la décision du 08 février 2022 par laquelle le Collège prend acte du résultat positif de 6.612,00€ et des fonds propres s'élevant à 162.110,00€ pour l'exercice 2020.

PREND ACTE

Des comptes 2020 de l'ASBL "Gemeenschapscentrum De Kriekelaar", déposés au dossier, qui affichent un résultat positif de 6.612,00€ et des fonds propres s'élevant à 162.110,00€.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 maart 2019 goedkeurend het reglement betreffende de gemeentelijke toelagen.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "Gemeenschapscentrum De Kriekelaar" een positief saldo van 6.612,00€ en eigen vermogen ter waarde van 162.110,00€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.

Gelet op de beslissing van 08 februari 2022 waar het College akte neemt van het positief

saldo van 6.612,00€ en eigen vermogen van 162.110,00€ voor het dienstjaar 2020.

NEEMT AKTE

van de, bij het dossier gehechte, rekeningen 2020 van de VZW "Gemeenschapscentrum De Kriekelaar", die een positief saldo van 6.612,00€ en eigen vermogen van 162.110,00€ vertonen.

SP 8.- ASBL "Pater Baudry 1 et 2" en abrégé "PB" - Comptes 2020 - Prise d'acte --- VZW "Pater Baudry 1 et 2" in afkorting "PB" - Rekeningen 2020 - Akte nemen

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 123 de la Nouvelle Loi Communale.

Vu la loi du 14 novembre 1983 relative au contrôle de l'octroi et de l'emploi de certaines subventions.

Vu la délibération du Conseil communal du 27 mars 2019 adoptant le règlement relatif aux subventions communales.

Considérant que les comptes 2020 de l'ASBL "PB" affichent un résultat positif de 71.001,06€ et des fonds propres s'élevant à 120.954,33€ pour l'exercice 2020.

Vu la décision du 1 février 2022 par laquelle le Collège prend acte du résultat positif de 71.001,06€ et des fonds propres s'élevant à 120.954,33€ pour l'exercice 2020.

PREND ACTE

Des comptes 2020 de l'ASBL "Pater Baudry 1 et 2", déposés au dossier, qui affichent un résultat positif de 71.001,06€ et des fonds propres s'élevant à 120.954,33€.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117 en 123 van de nieuwe gemeentewet.

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van sommige toelagen.

Gelet op de beraadslaging van de Gemeenteraad van 27 maart 2019 goedkeurend het règlement betreffende de gemeentelijke toelagen.

Overwegende dat de rekeningen van de VZW "PB" een positief saldo van 71.001,06€ en eigen vermogen ter waarde van 120.954,33€ voor het dienstjaar 2020 vertonen.

Gelet op de beslissing van 1 februari 2022 waar het College akte neemt van het positief saldo van 71.001,06€ en eigen vermogen van 120.954,33€ voor het dienstjaar 2020.

NEEMT AKTE

van de, bij het dossier gehechte, rekeningen 2020 van de VZW "Pater Baudry 1 et 2", die een positief saldo van 71.001,06€ en eigen vermogen van 120.954,33€ vertonen.

SP 9.- Fabrique d'Eglise Sainte Famille Helmet - Budget 2022 - Aviser favorablement ---  
Kerkfabriek Heilige Familie Helmet – Begroting 2022 - Gunstig adviseren

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu l'article 37 du décret impérial du 30 décembre 1809 concernant les fabriques d'églises modifié par l'ordonnance du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 19 février 2004

Vu la loi du 4 mars 1870 sur le temporel des cultes ;  
 Vu les articles 117, 255 et 256 de la nouvelle loi communale ;  
 Vu l'ordonnance du 18 juillet 2002 portant diverses réformes en vertu de la loi spéciale du 13 juillet 2001 portant transfert de diverses compétences aux régions et communautés;  
 Vu l'arrêté Ministériel de la Région de Bruxelles-Capitale approuvant le compte 2020 de la Fabrique d'Eglise Sainte Famille Helmet;  
 Vu l'arrêté Ministériel de la Région de Bruxelles-Capitale approuvant le budget 2021 de la Fabrique d'Eglise Sainte Famille Helmet;  
 Vu le budget de l'exercice 2022 de la Fabrique d'Eglise Sainte Famille Helmet, arrêté par le Conseil de Fabrique;  
 Considérant que ce document a été arrêté comme suit par l'administration fabricienne:

Budget 2022	Recettes	Dépenses
Ordinaires	27.205,00€	14.885,00€
Extraordinaires	53.783,92€	53.783,92€
Arrêtées par l'Evêque	/	12.320,00€
TOTAL	80.988,92€	80.988,92€

Considérant qu'aucune intervention communale n'est sollicitée par cette administration fabricienne pour couvrir ses dépenses;

DECIDE

D'aviser favorablement le budget de l'exercice 2022 de la Fabrique d'Eglise Sainte Famille Helmet tel qu'il a été dressé par le Conseil de Fabrique.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikel 37 van het keizerlijk decreet dd. 30 december 1809 betreffende de kerkfabrieken gewijzigd per ordonnantie van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 19 februari 2004;

Gelet op de wet van 4 maart 1870 op het tijdelijke der erediensden;

Gelet op artikelen 117, 255 en 256 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gelet op de ordonnantie van 18 juli 2002 houdende diverse hervormingen krachtens de bijzondere wet van 13 juli 2001 houdende overdracht van diverse bevoegdheden aan de Gewesten en de Gemeenschappen;

Gelet op het ministerieel besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering die de rekening voor het dienstjaar 2020 van de kerkfabriek Heilige Familie Helmet goedkeurd;

Gelet op het ministerieel besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering die de begroting voor het dienstjaar 2021 van de kerkfabriek Heilige Familie Helmet goedkeurd;

Gelet op de begroting van het dienstjaar 2022 van de kerkfabriek Heilige Familie Helmet, vastgesteld door de raad van de kerkfabriek;

Overwegende dat dit document door het kerkbestuur als volgt werd vastgesteld :

Begroting 2022	Ontvangsten	Uitgaven
Gewone	27.205,00€	14.885,00€
Buitengewone	53.783,92€	53.783,92€
Door de bisschop vastgesteld	/	12.320,00€
TOTAAL	80.988,92€	80.988,92€

Overwegende dat er geen tussenkomst door de kerkfabriek gevraagd wordt om haar uitgaven te dekken;

BESLUIT

Een gunstig advies te verlenen voor de begroting van het dienstjaar 2022 van de kerkfabriek Heilige Familie Helmet zoals opgesteld door de raad van de kerkfabriek.



## Enrôlement -- Inkohieringen

SP 10.- Prime à l'acquisition d'un bien immobilier unique - Abrogation -- Premie bij de verwerving van een enige woning - Intrekking

## DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 33 voix contre 10 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 33 stem(men) tegen 10 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

### LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 33 voix contre 10 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117, alinéa 1er et 118, alinéa 1er ;  
Revu sa délibération du 4 mars 2015 portant l'instauration de la prime à l'acquisition d'un bien immobilier unique ;

Vu la situation financière de la Commune ;

Considérant que la prime a été octroyée, dans la limite des crédits budgétaires, à un demandeur qui établit sa résidence principale dans l'habitation sise à Schaerbeek, qu'il a nouvellement acquise ou construite et qu'il affecte en ordre principal à son logement ;  
Considérant que le règlement sur les primes d'accompagnement social a été modifié au cours des dernières années (e.a. la suppression de l'exigence, pour le demandeur, de n'être propriétaire que d'un seul immeuble, l'impôt des personnes physiques qui ne doit plus être payé spécifiquement au bénéfice de la Commune de Schaerbeek, le fait d'y être domicilié étant suffisant, la suppression du plafond des revenus et du montant de la prime, l'ajout d'un montant supplémentaire de 45 € au montant de la prime, le fait d'être autorisé à avoir des revenus locatifs) ;

Considérant que les nouveaux résidents qui deviennent propriétaires d'un bien immobilier unique à Schaerbeek, qui paient un précompte immobilier pour ce bien et qui remplissent les autres conditions, peuvent bénéficier de la prime d'accompagnement social ;

Considérant que le montant de la prime d'accompagnement social est, peu ou prou, égal au montant maximum de la prime pour l'acquisition d'un bien immobilier unique ;

Considérant que la prime à l'acquisition d'un bien immobilier unique et la prime d'accompagnement social ne sont pas cumulables ;

Considérant que l'octroi de la prime pour l'acquisition d'un bien immobilier unique a un impact administratif plus important tant pour le demandeur que pour la Commune ; qu'un grand nombre des documents à présenter exigent également le paiement d'une redevance par le demandeur ;

Considérant qu'il est souhaitable, dans un souci d'efficacité et d'économie tant pour le bénéficiaire que pour la Commune, de supprimer la prime à l'acquisition d'un bien immobilier unique et d'accorder au nouveau demandeur la prime d'accompagnement social ;

Considérant qu'il est malgré tout prévu un régime transitoire pour les demandeurs ayant acquis leur bien immobilier unique en 2019 ou en 2020 ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 30 novembre 2021 et 18 janvier 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

ARRETE :

#### Article 1

Le règlement sur la prime à l'acquisition d'un bien immobilier unique, tel qu'adopté par le Conseil communal du 4 mars 2015, est abrogé à dater du 1er janvier 2022.

#### MESURES TRANSITOIRES

#### Article 2

La deuxième tranche de la prime relative à l'acquisition d'un bien immobilier unique en 2020, est accordée selon les modalités du règlement approuvé par le Conseil Communal le 4 mars 2015.

#### Article 3

La troisième tranche de la prime relative à l'acquisition d'un bien immobilier unique en 2019, est accordée selon les modalités du règlement approuvé par le Conseil Communal le 4 mars 2015.

#### Article 4

La troisième tranche de la prime relative à l'acquisition d'un bien immobilier unique en 2020, est accordée selon les modalités du règlement approuvé par le Conseil Communal le 4 mars 2015.

#### DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 33 stem(men) tegen 10 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de nieuwe Gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1 en 118, alinea 1;

Herziende het raadsbesluit van 4 maart 2015 houdende de invoering van de premie bij de verwerving van een enige woning;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat de premie binnen de grenzen van de budgettaire kredieten werd toegekend aan de aanvrager die zijn hoofdverblijfplaats heeft in een woning gelegen te Schaarbeek, die hij pas verworven of gebouwd heeft en deze hoofdzakelijk bewoont;

Overwegende dat het reglement op de sociale begeleidingspremie gedurende de voorbije jaren zodanig werd gewijzigd (o.a. de opheffing van de voorwaarden voor de aanvrager om slechts eigenaar te zijn van een enkele woning, personenbelasting die niet meer specifiek ten voordele van de Gemeente Schaarbeek dient te worden betaald omdat er zijn gedomicilieerd volstaat, het opheffen van inkomens- en premieplafond, de toevoeging van 45€ extra aan het bedrag van de premie, het mogen hebben van huurinkomsten);

Overwegende dat nieuwe inwoners die eigenaar worden van een enige woning in Schaarbeek, hiervoor onroerende voorheffing betalen en voldoen aan de andere voorwaarden, kunnen genieten van de sociale begeleidingspremie;

Overwegende dat het bedrag van de sociale begeleidingspremie min of meer het maximale bedrag van de premie bij de verwerving van een enige woning benaderd;

Overwegende dat de premie bij de verwerving van een enige woning en de sociale begeleidingspremie niet cumuleerbaar zijn;

Overwegende dat de toekenning van de premie bij de verwerving van een enige woning een grotere administratieve impact heeft voor zowel de aanvrager als voor het Gemeentebestuur; dat voor een tal van deze voor te leggen documenten de aanvrager ook een retributie moet betalen;

Overwegende dat het raadzaam is, omwille van efficiëntie en kostenbesparing voor zowel de begunstigde als voor het Gemeentebestuur, de premie bij de verwerving van een enige woning in te trekken en de nieuwe aanvrager de sociale begeleidingspremie toe te kennen;

Overwegende er niettemin voorzien is in een overgangsregeling voor aanvragers die hun enige woning in 2019 of 2020 hebben verworven;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 30 november 2021 en 18 januari 2022 en het administratief dossier;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

#### Artikel 1

Het premierglement bij de verwerving van een enige woning, zoals vastgesteld in de gemeenteraad van 4 maart 2015, wordt ingetrokken op datum van 1 januari 2022;

#### OVERGANGSMAATREGEL

#### Artikel 2

De tweede schijf van de premie bij de verwerving van een enige woning in 2020, wordt volgens de voorwaarden van het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 4 maart 2015 toegekend.

#### Artikel 3

De derde schijf van de premie bij de verwerving van een enige woning in 2019, wordt volgens de voorwaarden van het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 4 maart 2015 toegekend.

#### Artikel 4

De derde schijf bij de verwerving van een enige woning in 2020, wordt volgens de voorwaarden van het reglement goedgekeurd door de Gemeenteraad van 4 maart 2015 toegekend.

SP 11.- Prime Be Home Schaerbeekoise - Exercice 2023 --- Schaarbeekse premie Be Home -  
Aanslagjaar 2023

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 39 voix contre 0 et 4 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 39 stem(men) tegen 0 en 4 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 39 voix contre 0 et 4 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117, alinéa 1<sup>er</sup>, et 118, alinéa 1<sup>er</sup> ;

Vu l'ordonnance du 12 décembre 2016 portant la deuxième partie de la réforme fiscale et modifiée par l'ordonnance du 23 novembre 2017 effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale, notamment les articles 15 à 17 inclus ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 février 2018 exécutant l'ordonnance du 23 novembre 2017 effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale, notamment les articles 5 à 16 inclus ;

Vu les dispositions du plan de gestion triennal pour les années 2022 à 2024 approuvé par le Collège le 25 janvier 2022, et considérant le "Tax shift" par lequel le montant de la prime Be Home Schaerbeekoise, pour l'exercice d'imposition 2023, est porté à 100€ ;

Revu sa délibération du 22 décembre 2021 votant le règlement de la prime Be Home Schaerbeekoise pour l'exercice d'imposition 2022 ;

Vu sa délibération du 23 février 2022 fixant à 4191 pour l'exercice d'imposition 2023 les centimes additionnels communaux au précompte immobilier à charge des propriétaires de biens immobiliers imposables dans la commune au 1<sup>er</sup> janvier ;

Considérant l'écart existant entre le taux des centimes additionnels au précompte immobilier d'application en notre commune et la moyenne générale des communes bruxelloises, pour ne pas pénaliser les propriétaires occupants Schaerbeekoïses, il y a lieu qu'ils puissent bénéficier d'une prime en compensation ;

Vu le rapport du Collège des Bourgmestre et Echevins du 1<sup>er</sup> février 2022 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

ARRETE :

Article 1

Une prime destinée à encourager l'accès à la propriété à Schaerbeek est octroyée pour l'année 2023 conformément aux prescriptions définies ci-après.

Article 2

Dans le cadre de l'application du présent règlement, les notions reprises ci-après doivent être comprises comme suit :

1. ménage :
  - soit l'ensemble des personnes qui, conformément à l'article 3, 9°, de la loi du 8 août 1983 organisant un Registre national des personnes physiques, composent un ménage ;
  - soit la personne inscrite comme personne isolée au registre de population ou au registre des étrangers ;
2. habitation : un bien immobilier qui est destiné au logement, y compris les dépendances qui sont l'accessoire habituel et souvent indispensables du logement ;
3. être domicilié dans une habitation : être inscrit au registre de population ou au registre des étrangers à l'adresse de cette habitation ;
4. titulaire d'un droit réel sur l'habitation : le plein propriétaire, possesseur, emphytéote, superficiaire ou usufruitier du bien immobilier concerné ;
5. prime : la prime destinée à encourager l'accès à la propriété de l'habitation propre dans la commune de Schaerbeek ;
6. ordonnance du 23 novembre 2017 : ordonnance effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale ;
7. arrêté du 22 février 2018 : arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-

Capitale exécutant l'ordonnance du 23 novembre 2017 effectuant les adaptations législatives en vue de la reprise du service du précompte immobilier par la Région de Bruxelles-Capitale.

#### Article 3

Pour avoir droit à la prime, les conditions cumulatives suivantes doivent être remplies par le bénéficiaire au 1<sup>er</sup> janvier de l'année pour laquelle la prime est octroyée :

1. être titulaire d'un droit réel sur l'habitation;
2. être domicilié à l'adresse de cette habitation ;
3. être redevable d'un précompte immobilier pour le bien concerné ;
4. il n'y a pas d'autre membre du ménage qui peut bénéficier de la prime.

#### Article 4

Le montant de la prime est fixé à 100€. La prime ne peut être accordée qu'une fois par ménage.

La prime due au contribuable qui reçoit l'avertissement-extrait de rôle du précompte immobilier pour l'habitation ou les habitations visées à l'article 3.

#### Article 5

Les modalités relatives à l'octroi de la prime, à son paiement, à son éventuel retrait, à la condamnation à une amende en cas de fraude et à la procédure de recours sont réglées conformément à l'ordonnance du 23 novembre 2017 et conformément à l'arrêté du 22 février 2018.

#### Article 6

La totalité de la gestion de cette prime est confiée au Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

#### Article 7

Le présent règlement sera transmis à l'autorité de tutelle et au Service public régional de Bruxelles Fiscalité.

#### Article 8

Le présent règlement entre en vigueur au 1<sup>er</sup> janvier 2023

#### DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 39 stem(men) tegen 0 en 4 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, artikel 117 alinea 1 en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van 12 december 2016 houdende het tweede deel van de fiscale hervorming en gewijzigd bij de ordonnantie van 23 november 2017 houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest in het bijzonder artikelen 15 tot en met 17;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 22 februari 2018 tot uitvoering van de ordonnantie van 23 november 2017 houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in het bijzonder artikelen 5 tot en met 16 ;

Gelet op de bepalingen van de driejaarlijkse plannen voor de jaren 2022 tot 2024 goedgekeurd door het College op 25 januari 2022, en overwegende de "Tax shift" waarbij het bedrag van de Schaarbeekse premie Be Home, voor het aanslagjaar 2023, wordt opgetrokken tot 100€;

Herziende zijn raadsbesluit van 22 december 2021 stemmend het reglement van de Schaarbeekse premie Be Home voor het aanslagjaar 2022;

Gelet op zijn raadsbesluit van 23 februari 2022 vaststellend de gemeentelijke opcentiemen voor het aanslagjaar 2023 inzake de onroerende voorheffing op 4.191, ten laste van eigenaars van onroerende goederen welke belast worden in de gemeente op 1 januari;

Overwegende het verschil tussen de gemeentelijke opcentiemen inzake de onroerende voorheffing van toepassing in onze gemeente en het algemene gemiddelde van de Brusselse gemeenten moeten de Schaarbeekse eigenaar-bewoners, om hen niet te straffen, van een compensatie kunnen genieten;

Gelet op het verslag van het College van Burgemeester en Schepenen van 1 februari 2022

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

#### Artikel 1

Een premie ter aanmoediging van het bezit van zijn eigen woning in Schaarbeek wordt toegekend voor het jaar 2023 in overeenstemming met de voorschriften hierna bepaald.

## Artikel 2

In het kader van de toepassing van dit reglement, dienen de hierna opgesomde begrippen als volgt te worden begrepen:

1. gezin :
  - ofwel het geheel van de personen die, overeenkomstig artikel 3, 9°, van de wet van 8 augustus 1983 tot regeling van een Rijksregister van de natuurlijke personen, deel uitmaken van eenzelfde gezin ;
  - ofwel een persoon die als alleenstaande is ingeschreven in het bevolkingsregister of het vreemdelingenregister;
2. woning : een onroerend goed dat tot huisvesting bestemd is, met inbegrip van de bijhorigheden die de gewone en meestal onontbeerlijke aanvulling van de huisvesting zijn;
3. gedomicilieerd zijn in een woning : ingeschreven zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister op het adres van die woning;
4. houder van een zakelijk recht op de woning : de volle eigenaar, bezitter, erfpachter, opstalhouder of vruchtgebruiker van het betrokken onroerend goed;
5. premie : de premie ter aanmoediging van het bezit van een eigen woning in de gemeente van Schaarbeek;
6. ordonnantie van 23 november 2017 : ordonnantie houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
7. besluit van 22 februari 2018: besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot uitvoering van de ordonnantie van 23 november 2017 houdende wetgevende aanpassingen met het oog op de overname van de dienst onroerende voorheffing door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

## Artikel 3

Om in aanmerking te komen voor deze premie, moet de begunstigde aan de volgende cumulatieve voorwaarden voldoen op 1 januari van het betrokken jaar waarvoor de premie wordt toegekend:

1. houder zijn van een zakelijk recht op de woning;
2. gedomicilieerd zijn op het adres van die woning;
3. onroerende voorheffing verschuldigd zijn voor het betrokken goed;
4. er is geen ander lid van het gezin dat kan genieten van de premie.

## Artikel 4

Het bedrag van de premie is vastgelegd op 100 euro. De premie wordt slechts één keer per gezin toegekend.

De premie komt toe aan de belastingplichtige die het aanslagbiljet van de onroerende voorheffing ontvangt voor de in artikel 3 vermelde woning of woningen.

## Artikel 5

De modaliteiten met betrekking tot de: toekenning van de premie, de betaling van de premie, de eventuele intrekking van de premie, de oplegging van een boete in geval van fraude en de beroepsprocedure worden geregeld overeenkomstig de ordonnantie van 23 november 2017 en overeenkomstig het besluit van 22 februari 2018.

## Artikel 6

Het beheer van deze premie is toevertrouwd aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

## Artikel 7

Dit reglement zal overgemaakt worden aan de toezichthoudende overheid en aan de Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Fiscaliteit.

## Artikel 8

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2023.

SP 12.- Taxe communale additionnelle à l'impôt des personnes physiques – Exercices 2023 à 2024 --- Aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting – Aanslagjaren 2023 en 2024

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 35 voix contre 8 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 35 stem(men) tegen 8 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 35 voix contre 8 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu le Code des Impôts sur les revenus 1992, notamment les articles 465 à 470 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup>, l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup> et l'article 260 ;

Vu les dispositions du plan de gestion triennal pour les années 2022 à 2024 approuvé par le Collège le 25 janvier 2022, et considérant le "Tax shift" par lequel la taxe communale additionnelle à l'impôt des personnes physiques, pour les exercices d'imposition 2023 et 2024, peut être réduite de 0,3%.

Revu sa délibération du 22 décembre 2021 fixant à 4,9 % la taxe communale additionnelle à l'impôt des personnes physiques pour l'exercice 2022 ;

Compte tenu de la nécessité de garder des ressources financières suffisantes pour faire face aux besoins de notre population, il s'avère indispensable de maintenir cette source de revenus tout en conservant un taux acceptable ;

Vu le rapport du Collège des Bourgmestre et Echevins du 1<sup>er</sup> février 2022 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

Article 1

Il est établi, pour les exercices d'imposition 2023 et 2024, une taxe communale additionnelle à l'impôt des personnes physiques à charge des habitants du Royaume qui sont imposables dans la Commune au 1<sup>er</sup> janvier de l'année qui donne son nom à l'exercice.

Article 2

La taxe est fixée à 4,6% de la partie calculée conformément aux articles 466 et 466 bis du Code des Impôts sur les Revenus 1992 », comme stipulé à l'article 468 du Code des Impôts sur les Revenus 1992.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 35 stem(men) tegen 8 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op het Wetboek van de Inkomstenbelasting 1992, bijzonder de artikelen 465 tot 470; Gelet op de nieuwe Gemeentewet, bijzonder artikel 117, alinea 1, artikel 118, alinea 1, en artikel 260;

Gelet op de bepalingen van de driejaarlijkse plannen voor de jaren 2022 tot 2024 goedgekeurd door het College op 25 januari 2022, en overwegende de "Tax shift" waarbij de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting, voor de aanslagjaren 2023 en 2024, kan worden verminderd met 0,3%

Herziende zijn raadsbesluit van 22 december 2021 houdende vaststelling op 4,9% van de aanvullende gemeentebelasting op de personenbelasting voor het aanslagjaar 2022;

Rekening houdend met de behoefte om over de nodige financiële middelen te beschikken om aan de behoeften van onze bevolking te voldoen, het noodzakelijk is deze bron van financiën te behouden mits het bewaren van een acceptabele aanslagvoet;

Gelet op het verslag van het College van Burgemeester en Schepenen van 1 februari 2022;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT :

Artikel 1

Er wordt, voor de aanslagjaren 2023 en 2024, een aanvullende gemeentebelasting geheven op de personenbelasting ten laste van de inwoners van het Koninkrijk welke belast worden in de Gemeente op 1 januari van het jaar dat aan dat aanslagjaar zijn naam geeft.

Artikel 2

De belasting is vastgesteld op 4,6 % van het gedeelte berekend overeenkomstig de artikelen 466 en 466bis van het Wetboek van de inkomstenbelastingen van 1992, zoals gesteld in

artikel 468 van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992.

SP 13.- Règlement fixant les redevances sur les services librement demandés et la délivrance de documents administratifs – Modification -- Reglement vaststellend de retributies op de vrij gevraagde diensten en de afgifte van administratieve stukken – Wijziging

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 25 voix contre 12 et 6 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 25 stem(men) tegen 12 en 6 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 25 voix contre 12 et 6 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu l'article 173, de la Constitution ;

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;

Vu la Loi du 13 avril 2019 introduisant le Code du recouvrement amiable et forcé des créances fiscales et non fiscales ;

Vu l'arrêté ministériel du 28 octobre 2020 fixant le tarif des rétributions à charge des communes pour la délivrance des cartes d'identité et des titres de séjour ;

Vu le Code Bruxellois de l'Aménagement du Territoire, entré en vigueur le 05 juin 2004 ;

Vu l'ordonnance du 5 juin 1997 relative aux permis d'environnement et ses arrêtés d'exécution ;

Revu sa délibération du 22 décembre 2021 votant le règlement qui fixe les redevances sur les services librement demandés et la délivrance de documents administratifs;

Considérant l'arrêt du Conseil d'Etat du 18 avril 2016 annulant la disposition du règlement redevance sur l'établissement et/ou la délivrance de certificats et de documents concernant la redevance réclamée de 2.500€ pour la délivrance par le Bourgmestre de l'attestation préalable à l'octroi d'une licence de classe C délivrée par la Commission des jeux de hasard, il convient, à la suite de cet arrêt, d'instaurer un montant correspondant au service rendu ;

Vu la loi du 7 mai 1999 sur les jeux de hasard, les paris, les établissements de jeux de hasard et la protection des joueurs et plus particulièrement son article 41, lequel prévoit que, « Pour pouvoir obtenir une licence de classe C, le demandeur doit jouir pleinement de ses droits civils et politiques et être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction si c'est une personne physique. Si le demandeur est une personne morale, chaque administrateur ou gérant doit jouir pleinement de ses droits civils et politiques et être d'une conduite répondant aux exigences de la fonction. Le demandeur doit produire un avis émanant du service public fédéral Finances et attestant qu'il s'est acquitté de toutes ses dettes fiscales, certaines et non contestées » ;

Vu l'arrêté royal du 22 décembre 2000 relatif au fonctionnement et à l'administration des établissements de jeux de hasard de classe III, aux modalités de demande et à la forme de la licence de classe C et plus particulièrement son article 1<sup>er</sup>, lequel dispose que la demande de licence de classe C est introduite au moyen du formulaire joint en annexe I dudit arrêté ;

Considérant qu'il ressort du point 5 de l'annexe précitée qu'à la demande de licence de classe C doit être joint l'avis du Bourgmestre de la commune où l'établissement de jeux de hasard est exploité, disposant que toutes les conditions légales sont remplies au niveau de l'exploitation du débit de boissons concerné ;

Considérant que cet avis doit également être joint à toute demande de renouvellement d'une licence de classe C dont la période de validité est limitée à 5 ans ;

Considérant que la Commission des jeux de hasard a établi une liste des communes et/ou villes pour lesquelles l'avis du Bourgmestre doit obligatoirement être joint à la demande de licence de classe C et que la commune de Schaerbeek en fait partie ;

Considérant que l'avis qui doit être rendu dans le cadre de la demande de renouvellement de licence de classe C pour les établissements de jeux de hasard de classe III se fait dans les mêmes conditions et selon les mêmes modalités que l'avis qui doit être rendu pour une première demande ;

Considérant que l'avis qui est rendu dans le cadre d'une demande de renouvellement d'une licence de classe C implique dès lors un travail comparable à celui qui doit être fourni dans le cadre d'une première demande ;

Considérant que la délivrance d'un avis dans le cadre de l'octroi d'une licence de classe C ou d'une demande de renouvellement implique que les services communaux et de police attestent notamment des éléments suivants :

- que l'établissement est bien situé sur le territoire de la commune ;
- que l'établissement jouit ou non d'une bonne réputation ;
- que l'exploitant n'a pas fait l'objet de sanctions administratives, de mesures de polices ou de p-v d'infractions ;
- que l'établissement dispose des autorisations requises en matière d'exploitation de débits de boissons fermentées ou spiritueuses ;
- que l'établissement répond à toutes les conditions légales en termes d'urbanisme, d'environnement, d'hygiène, de sécurité et de nuisances sonores ;
- que l'exploitant jouit de ses droits civils et politiques ou, s'il s'agit d'une personne morale, que son administrateur ou son gérant ne se trouve pas dans un cas d'exclusion pour tenir un débit de boisson ;
- que l'exploitant est en ordre de paiement en matière de taxes communales relatives aux débits de boissons.

Considérant que le Bourgmestre doit également produire une copie du certificat de bonnes vie et mœurs de la ou des personnes concernées par l'obtention d'une licence de classe C ;  
Considérant que l'administration communale intervient également dans le cadre de la recherche et de la constatation d'infractions à la loi du 7 mai 1999 sur les jeux de hasards, les paris, les établissements de jeux de hasards et la protection des joueurs et ses arrêtés d'exécution, en communiquant tout document utile ou tout renseignement complémentaire ainsi qu'en fournissant l'assistance des services de police aux officiers de police judiciaire et officiers auxiliaires du Procureur du Roi désignés à cet effet par la Commission des jeux de hasard (article 5 §1<sup>er</sup>, alinéas 2,3 et 5 de la loi du 7 mai 1999) ;

Considérant que le service qui est rendu par la commune et les services de police, dont elle assume en partie le financement, justifie l'établissement d'une redevance qui en est la contrepartie ;

Considérant que la liberté du commerce et de l'industrie, consacrée par les articles II.3 et II.4 du code de droit économique, n'est pas illimitée et n'est en tout cas pas de nature à entraver le pouvoir de la commune d'établir une redevance destinée à couvrir des dépenses occasionnées par une activité commerciale ;

Considérant qu'une redevance de 2.500€ représente une somme de 500€ par an ou de 41,7€ par mois, soit une somme modique qui n'est pas de nature à entraver de manière disproportionnée la liberté de commerce des redevables ;

Considérant que cette redevance est due dans le cadre d'un avis qui doit être rendu pour une demande de licence de classe C, ainsi que pour un avis qui doit être rendu dans le cadre d'une demande renouvellement de licence de classe C ;

Considérant qu'elle est payable dès la demande d'avis du Bourgmestre et avant la délivrance de celui-ci ;

Considérant que cette redevance couvre une période de 5 ans équivalente à la période de validité de la licence ;

Considérant par ailleurs, que la commune entend lutter contre la multiplication des jeux de bingo dans les débits de boissons installés sur le territoire de la Commune ;

Considérant que ces jeux ont des effets néfastes, que ce soit sur la santé financière, physique ou morale des joueurs ;

Considérant qu'afin de limiter le risque de dépendance et de restreindre l'assuétude des joueurs de bingos, la commune entend limiter le nombre de jeux de bingos présents dans un débit de boissons ;

Considérant que les débits de boissons sont en effet des lieux facilement accessibles et dont l'environnement est propice à pousser la clientèle à la consommation des jeux qui y sont présents ;

Considérant que, pour ces motifs, la commune entend diminuer le montant de la redevance pour les exploitants de jeux de bingos dont la licence de classe C est limitée à un jeu de bingo ;

Considérant que le bénéfice de cette diminution sera octroyé au demandeur qui fournit la preuve que le formulaire de demande de licence de classe C comporte la mention expresse que l'autorisation sollicitée vise l'exploitation d'un jeu de bingo ;

Considérant que pour ces derniers, le montant de la redevance est fixé à 1.250€ ;



Considérant les charges qu'entraînent pour la commune l'établissement et/ou la délivrance de certificats et documents administratifs et qu'il est équitable de faire supporter par les bénéficiaires les frais que ces services comportent ;

Vu l'article 84 de la nouvelle loi communale, lequel prévoit que : « §1er Aucun acte, aucune pièce concernant l'administration, ne peut être soustrait à l'examen des membres du conseil.

§.2 Les conseillers communaux peuvent obtenir copie des actes et pièces relatifs à l'administration de la commune dans les conditions arrêtées par le règlement d'ordre intérieur établi par le conseil. Ce règlement précise également les conditions de visite des établissements et des services communaux.

La redevance éventuellement réclamée pour la copie ne peut en aucun cas excéder le prix de revient. » ;

Considérant que les clés numériques sont cruciales dans le processus de dématérialisation de l'Administration, même si chaque Belge dispose d'une e-ID, ces clés numériques sont nécessaires pour les utilisateurs qui travaillent aujourd'hui principalement sur un smartphone ou une tablette, ainsi que pour les citoyens qui ne disposent pas d'un lecteur de carte ou qui ont des difficultés à installer le logiciel nécessaire, les utilisateurs qui ont oublié le code PIN de leur e-ID, les étrangers non résidents, tous ont besoin d'alternatives ;

Vu pour le surplus, les rapports du Collège des Bourgmestre et Echevins des 7 décembre 2021 et 15 février 2022 et le dossier administratif ;

Vu la situation financière de la commune ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE :

Article 1

Il est établi au profit de la Commune des redevances payables au comptant sur les services librement demandés ou sur l'établissement et/ou la délivrance de certificats et documents administratifs.

Article 2

Ces redevances sont dues par les personnes physiques et morales à qui sont délivrés, d'office ou à leur demande, les services et/ou pièces, sans préjudice de toute autre contribution demandée par une autre autorité.

Article 3

Les redevances sont fixées sur base des taux suivants :

§1 POPULATION – ETAT CIVIL		
1) Cartes d'identité aux nationaux et titres de séjour aux étrangers de type UE, UE+		
a) Procédure normale :		
	Pour la première délivrance ou tout renouvellement	4,30€
b) Procédure d'extrême urgence :		
	Pour toute délivrance	53,10€
c) Procédure d'extrême urgence avec retrait au SPF Intérieur :		
	Pour toute délivrance	45,90€
	d) Pour toute demande de duplicata ou réinitialisation de code visant toute carte d'identité électronique y compris la carte reprise aux points 2) et 3)	10,00€
	e) Complémentaire à la redevance prélevée en exécution des dispositions ci-dessus énoncées, une redevance cumulable de 25€ est exigée à partir de la 2 <sup>ème</sup> demande de duplicata de carte d'identité électronique y compris la carte visée aux points 2) et 3). Ainsi, hors cas de vol, agression ou de force majeure, il sera perçu au 2 <sup>ème</sup> duplicata, une redevance complémentaire de 25€ ; au 3 <sup>ème</sup> duplicata, 50€ ; ... Cette disposition n'étant par ailleurs pas applicable aux personnes de 75 ans et plus.	

2) Titres de séjour pour étrangers de type A, B, H, K, L, F, F+, M		
a) Procédure normale :		
	Pour la première délivrance ou tout renouvellement	3,80€
b) Procédure d'extrême urgence :		
	Pour toute délivrance	53,10€
3) Cartes d'identité pour enfants belges de moins de 12 ans (Kids-ID)		
a) Procédure normale :		1,80€
b) Procédure d'extrême urgence		
	Pour une seule carte	49,10€
	Pour les cartes suivantes demandées au même moment, pour les enfants de la même famille, inscrits à la même adresse	49,10€
c) Procédure d'extrême urgence avec retrait au SPF Intérieur :		
	Pour toute délivrance	41,80€
4) Certificat d'identité pour enfants étrangers de moins de 12 ans		
	Pour toute délivrance	2,00€
5) Passeports /titres de voyage		
a) Procédure normale :		
	Passeport /titres de voyage adulte	20,00€
	Passeport /titres de voyage enfant	16,00€
b) Procédure d'urgence :		
	Passeport /titres de voyage adulte	50,00€
	Passeport /titres de voyage enfant	40,00€
6) Permis de conduire		
	Pour le permis de conduire électronique	15,00€
	Pour le permis de conduire provisoire	15,00€
	Pour le permis de conduire international	20,00€
7) Transcription d'actes étrangers		40,00€
8) Prise en charge (annexe 3bis - AR 08/10/1981)		20,00€
9) Prise en charge (annexe 32 - AR 08/10/1981)		20,00€
10) Certificats, attestations et extrait émanant des registres de l'Etat civil et de la Population, réquisitoire :		8,00€
	Ne sont pas concernés par cette redevance: les copies d'acte, les extraits d'acte et les actes de mariage, de naissance, de décès, de nationalité et du registre supplétoire, les extraits du casier judiciaire, le récépissé de demande de placement ou d'enlèvement de monument funéraire, les certificats de résidence, de résidence avec historique, de composition de ménage, de nationalité, de vie, d'honorabilité, de moralité, de cohabitation légale, de données électorales, l'annexe 18 ainsi que les modèles 2, 2bis et 8.	
11) Légalisation de signature à destination des autorités publiques		8,00€
12) Légalisation de signature sous seing privé, par dérogation à la législation prévoyant que cette démarche doit être réalisée chez un notaire, en cas de prêt de courte durée (maximum 3 mois) d'un véhicule		8,00€

13) Copies conformes	Gratuit
14) Constitution d'un dossier :	
- de nationalité	60,00€
- de régularisation sur base de l'article 9 de la loi du 15.12.1980 :	
a. première demande	25,00€
b. demandes ultérieures	75,00€
- en matière de cohabitation légale	30,00€
- d'inscription après radiation d'office	30,00€
excepté pour les inscriptions en adresse de référence au CPAS	
- de changement de genre	Gratuit
15) Documents délivrés en vertu de l'arrêté royal du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement et l'éloignement des étrangers (sauf titre de séjour électronique)	
a) Par document ou par prorogation de validité de documents. Sont concernés les annexes 3, 33, 35, 41 et 41bis, l'attestation de réception art25/2 (annexe1), l'attestation de réception art.9bis (annexe3) et l'attestation d'immatriculation	8,00€
b) Toute prolongation de l'attestation d'immatriculation	8,00€
c) Demande d'attestation d'enregistrement ou de carte d'identité d'étranger en qualité de ressortissant suisse (annexe 19) ou Demande de carte de séjour de membre de la famille d'un citoyen de l'Union européenne ou de carte d'identité d'étranger en qualité de membre de la famille d'un ressortissant suisse (annexe 19ter)	
1. première demande	Gratuit
2. seconde demande	20,00€
3. à partir de la troisième demande, la redevance payée pour la demande précédente est majorée de 20,00 euros.	
16) Permis de travail	1,00€
17) Correction sur base de document probant :	
- de nom	30,00€
- de prénom	30,00€
- de date de naissance	30,00€
18) Changement de prénom:	
- première demande	150,00€
a. Excepté pour les citoyens dans le cadre de la demande de nationalité belge et ne possédant pas de prénom à l'origine (circulaire du 11 juillet 2018 relative à la loi du 18 juin 2018 portant dispositions diverses en matière de droit civil et des dispositions en vue de promouvoir des formes alternatives de résolution des litiges première demande si jamais	Gratuit
b. Dans le cadre d'un changement de genre	15,00€
- toute demande supplémentaire	490,00€
a. Dans le cadre d'un changement de genre	49,00€
19) Mariage :	
a) Carnet de mariage	35,00€

	b) Cérémonie de mariage	
	• Mariage le mercredi	gratuit
	• Mariage le vendredi	35,00€
	• Mariage le samedi (carnet de mariage compris)	250,00€
	• Mariage le samedi avec prestation d'un musicien (carnet de mariage compris)	280,00
	c) Placement de tapis de cérémonie	215,00€
	20) Recherche de renseignements dans les registres, par heure :	35,00€
	21) Demande de clef numérique LRA	
	a) pour les citoyens inscrits à Schaerbeek	10,00€
	b) pour les citoyens non-inscrits à Schaerbeek	25,00€
	c) pour les citoyens détenteurs d'une attestation d'immatriculation	Gratuit
	21) Aide linguistique, par visite :	20,00€
	§2 URBANISME – TRAVAUX	
	1) Certificats, attestations et autres pièces de toute nature comprenant :	
	a) Renseignements urbanistiques :	
	Procédure normale	89,50€
	Procédure d'urgence	179,00€
	b) Demande de confirmation de destination urbanistique et/ou du nombre de logements d'un bien	65,00€
	c) Attestation de conformité pour un hébergement touristique:	
	- pour les hébergement touristiques de trois chambres ou moins	100,00€
	- pour les hébergement touristiques de quatre chambres ou plus	200,00€
	d) Les permis et certificats d'urbanisme ayant pour objet :	
	- construire, reconstruire, transformer et/ou placer une installation fixe (ex. terrasse)	250,00€
	- modifier la destination ou l'utilisation de tout ou partie d'un bien bâti ou non bâti (ex. parking)	250,00€
	- construire, reconstruire, transformer, modifier la destination et/ou l'utilisation de tout ou partie d'un bien bâti en vue d'augmenter le nombre de logements	
	a. pour le 1 <sup>e</sup> logement supplémentaire	500,00€
	b. à partir du 2 <sup>e</sup> me logement supplémentaire, par unité	250,00€
	la redevance maximale pour la modification du nombre de logement est limitée à 5.000 € par demande.	
	- placer des dispositifs de publicité	500,00€
	- placer des enseignes et/ou des dispositifs de publicité associés à l'enseigne	125,00€
	- autres (abattage d'arbre à haute tige, travaux de démolition, prorogation de permis...)	60,00€
	- en régularisation d'une infraction constatée entraînant :	
	a. un procès-verbal d'infraction urbanistique	1.000,00€

	b. une mise en demeure	500,00€
	e) les demandes de permis et certificats d'urbanisme réintroduites suite à l'application de l'article 178/2 du CoBAT sur les demandes initiales	gratuit
	f) Les permis et certificats d'environnement ayant pour objet :	
	- une déclaration de classe 3	100,00€
	- une nouvelle demande de classe 2	250,00€
	- une nouvelle demande de classe 1B	500,00€
	- une nouvelle demande de classe 1A	750,00€
	- une prolongation de permis	200,00€
	- un changement de titulaire de permis	100,00€
	- un régularisation d'une infraction, constatée par procès-verbal	750,00€
	g) Frais de reproduction de documents (photocopies)	
	Noir et blanc - A4 - par feuille	0,15€
	Noir et blanc - A3 - par feuille	0,25€
	Couleur - A4 - par feuille	1,00€
	Couleur - A3 - par feuille	1,50€
2) Reproduction ou transmission de documents et plans d'archives de l'urbanisme et de l'environnement		
	Scan des documents et plan sur une clé USB, fournie par l'administration communale et au prix coûtant	6,05€
3) Documents relatifs aux adjudications publiques et aux appels d'offre généraux		
	a) Cahier des charges, métrés descriptions, modèles de soumission	
	- taux fixe	5,00€
	- supplément par page ou fraction de page	0,25€
	b) Plans, croquis schémas	
	- par mètre carré ou fraction de mètre carré délivré	2,50€
4) Documents relatifs aux appels d'offres restreints		
	a) Cahier des charges, métrés descriptions, modèles de soumission	
	- moins de 10 pages	Gratuit
	- 10 pages	2,50€
	- supplément par page ou fraction de page au-delà de la 10ième	0,25€
	b) Plans, croquis schémas	
	- moins d'un mètre carré	Gratuit
	- par mètre carré ou fraction de mètre carré au-delà du mètre carré	2,50€
5) Plan de la Commune sur papier opaque		
	- au 5000ème	7,50€
	- au 10000ème	6,20€

§3 ARCHIVES		
1) Reproductions de documents d'archives		
a) Demande de photocopies :		
	Noir et blanc - A4 - par feuille	0,15€
	Noir et blanc – A3 - par feuille	0,25€
b) Demande de scans :		
	Petit format – max A3 - par feuille	0,40€
	Grand format - par feuille	5,00€
	+ sur DVD	2,50€
c) Droits de reproductions :		
	Usage privé ou dans le cadre d'une recherche scientifique (mémoire, thèse, etc.)	Gratuit
	Usage public à titre informatif et non commercial	Gratuit
	Usage commercial, forfait	25,00€
2) Frais de recherches de documents d'archives		
	a) par ¼ heure :	8,50€
	b) par heure :	16,00€
	- la redevance est plafonnée à une durée de trois heures de recherches	
§4 SECRETARIAT		
	Communication sous forme de copie de tout document administratif au sens de l'article 17 et suivants du Décret et ordonnance conjoints du 16 mai 2019 de la Région de Bruxelles-Capitale, la Commission communautaire commune et la Commission communautaire française relatifs à la publicité de l'administration dans les institutions bruxelloises ainsi que de l'article 84 de la nouvelle loi communale, par feuille :	0,15€
§5 DIVERS		
1) Etablissement de déclarations d'abattage pour la Fête du Sacrifice :		
	- hors abattoir communal schaerbeekois	15,00€
	- <u>avec rendez-vous</u> sur le site d'abattage communal schaerbeekois	25,00€
	Enregistrement comme abatteur	10,00€
	2) Envoi de rappels de paiement relatif à une créance non fiscale et non contestée, à partir du 2 <sup>ème</sup> rappel	15,00€
	2) Autorisation de détention d'une arme à feu de défense	25,00€
3) Constitution du dossier administratif lors des demandes en vue		
	a) de l'ouverture, la réouverture, la reprise, etc. des débits de boissons, restaurants, cercles privés et tout établissement public assimilé	300,00€
	b) de dérogation aux heures d'ouverture d'un débit de boissons	300,00€
	c) de l'étalage de marchandises sur les trottoirs et le placement de tables, chaises, etc. sur la voie publique	50,00€
	d) de l'obtention d'un certificat de conformité pour l'exploitation :	
	- d'un salon de prostitution	1.500,00€
	- d'une « carrée »	250,00€

	e) de la délivrance par le Bourgmestre :	
	- de l'avis préalable à l'octroi d'une licence de classe C délivrée par la Commission de jeux de hasard en vertu de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 relatif au fonctionnement et à l'administration des établissements de jeux de hasard de classe III, aux modalités des demandes et à la forme de la licence de classe C	2 500,00€
	- de l'avis préalable à l'octroi d'une licence de classe C délivrée par la Commission de jeux de hasard en vertu de l'arrêté royal du 22 décembre 2000 relatif au fonctionnement et à l'administration des établissements de jeux de hasard de classe III, aux modalités des demandes et à la forme de la licence de classe C, <u>lorsque la demande de licence est explicitement limitée à l'exploitation d'un seul jeu de bingo</u>	1.250,00€

#### Article 4

Les redevances réclamées conformément au présent règlement sont payables anticipativement, contre quittance, entre les mains du Receveur communal et de ses préposés ou des agents percepteurs désignés à cet effet.

#### Article 5

Sont exemptés de la redevance :

1. Les certificats et les pièces dont la délivrance est déjà soumise au paiement d'un droit au profit de la Commune, en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement de l'autorité; exception faite toutefois, pour les droits revenant d'office aux communes lors de la délivrance de passeports et qui sont prévus par l'article 5 du tarif III annexé à la loi du 4 juillet 1956 portant tarif des taxes consulaires et des droits de chancellerie ;
2. Les certificats et pièces délivrés aux autorités judiciaires, aux administrations de l'État, des Régions, des Communautés, des provinces, des communes ou aux établissements publics ou destinés à être produits à ces mêmes autorités à la demande de ces dernières ;
3. Les certificats et pièces destinés aux autorités judiciaires, aux administrations de l'Etat, des Régions, des Communautés, des Provinces, des communes ou aux établissements publics pour servir en matière, soit de nomination ou de désignation à des emplois, soit d'admission au bénéfice de rémunérations ou de subventions ;
4. Les certificats et pièces qui doivent être délivrés gratuitement par l'administration communale en vertu d'une loi, d'un arrêté royal ou d'un règlement quelconque de l'autorité ;
5. Les certificats et pièces délivrés pour faire titre de l'autorisation d'organiser une manifestation politique, religieuse, culturelle ou sportive ;
6. Les certificats et pièces délivrés pour faire titre de l'autorisation d'exploiter un centre d'hébergement de tourisme social ;
7. Les certificats et pièces destinés à faire titre de l'autorisation d'exercer une activité qui, comme telle, est déjà frappée d'une imposition ou d'une redevance au profit de la Commune;
8. Les expéditions, copies ou extraits des décisions du Conseil communal et du Collège des Bourgmestre et Echevins, en tant que ces décisions les concernent, aux agents et anciens agents de l'administration communale ainsi qu'à leurs ayants droits ;
9. Les passeports délivrés en exemption du droit établi au profit de l'Etat ;
10. Les cartes, titres d'identité et duplicata visés à l'article 3, points 1, 2, 4 et 9 délivrés à toute personne victime de vol ou subissant les contrefaits d'un attentat pour autant qu'il soit établi à suffisance qu'une plainte sur le vol ou sur la perte ou destruction (dans le cas précité) des documents concernés a été déposée auprès d'une autorité compétente pour dresser procès-verbal ;
11. Les simples attestations de présence au cimetière ou à l'hôtel communal, pour des funérailles, un mariage, etc. délivrées aux personnes concernées ;
12. La délivrance de la carte à laquelle est soumise la participation comme vendeur à une manifestation visée à l'article 7 de l'arrêté royal du 3 avril 1995 portant exécution de la loi du 25 juin 1993 sur l'exercice d'activités ambulantes et l'organisation des marchés publics, pour la première année d'application de la nouvelle réglementation en la matière ;
13. Les documents délivrés en vertu de l'arrêté royal du 8 octobre 1981 sur l'accès au territoire, le séjour, l'établissement, l'éloignement des étrangers - ressortissants de l'Union Européenne ou membre de leur famille - à savoir :
  - attestation d'enregistrement (annexe 8 – format papier) ;

- document attestant de la permanence du séjour (annexe 8bis – format papier) ;
- demande d’attestation d’enregistrement (annexe 19 - AR 08/10/1981) ;
- demande de carte de séjour de membre de la famille d’un citoyen de l’Union Européenne (annexe 19ter - AR 08/10/1981).
- déclaration de présence (annexe 3ter - AR 08/10/1981)

14. Les documents établis en application de la loi du 13 juin 1986 sur le prélèvement et la transplantation d’organes.

15. La redevance prévue à l'article 3, § 1, 19° c) n’est pas due à l’occasion d’un mariage d’un membre du personnel

16. La redevance prévue à l'article 3, § 3, 2° n’est pas due à l’occasion d’une demande de recherche par un étudiant

#### Article 6

Tout litige concernant la redevance sera poursuivi devant les juridictions civiles compétentes. Le redevable qui conteste devoir la redevance qui lui est réclamée est cependant tenu d'en consigner le montant entre les mains du Receveur communal jusqu'à ce qu'il ait été statué sur sa réclamation.

Dans ce cas, le Receveur communal lui délivre gratuitement récépissé de son versement.

#### Article 7

Tous les frais d'expédition des certificats et des documents administratifs délivrés en vertu du présent règlement sont mis à charge des particuliers et des établissements privés qui les demandent, même dans le cas où la délivrance de ces certificats et documents est gratuite.

#### Article 8

Le présent règlement entre en vigueur le 5<sup>ème</sup> jour qui suit le jour de sa publication et remplace la délibération du 22 décembre 2021 visée dans le préambule.

### DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 25 stem(men) tegen 12 en 6 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikel 173, van de grondwet;

Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet de Wet van 13 april 2019 tot invoering van het Wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen;

Gelet op het ministerieel besluit van 28 oktober 2019 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en elektronische verblijfsdocumenten;

Gelet op het Brussels Wetboek van de Ruimtelijke Ordening (BWRO), dat van kracht werd op 5 juni 2004 ;

Gelet op de Ordonnantie van 5 juni 1997 betreffende de milieuvergunningen en haar uitvoeringsbesluiten ;

Herziende het raadsbesluit van 22 december 2021 stemmend het retributiereglement op de vrij gevraagde diensten en de afgifte van getuigschriften en administratieve stukken;

Overwegende het arrest van de Raad van State van 18 april 2016 vernietigend de bepaling van het reglement vaststellend de retributies voor de opstelling en/of afgifte van getuigschriften en administratieve stukken betreffende de gevraagde retributie van 2.500€, voor de afgifte van een attest door de burgemeester, noodzakelijk bij het verkrijgen van een licentie klasse C uitgegeven door de Kansspelencommissie, het gepast is, ten gevolge van dat arrest, een bedrag in te voeren dat gelijk is aan de geleverde dienst;

Gelet de wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers en meer bepaald haar artikel 41, dat voorziet dat, “Om een vergunning klasse C te kunnen verkrijgen moet de aanvrager, indien het gaat om een natuurlijk persoon, volledig zijn burgerlijke en politieke rechten genieten en zich gedragen op een wijze die beantwoordt aan de vereisten van de functie. Indien het gaat om een rechtspersoon, moeten de bestuurders en zaakvoerders volledig hun burgerlijke en politieke rechten genieten en zich gedragen op een wijze die beantwoordt aan de vereisten van de functie. De aanvrager dient een advies voor te leggen uitgaande van de federale overheidsdienst Financiën dat aantoont dat hij al zijn vaststaande en onbetwiste belastingschulden heeft voldaan”;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning van klasse C en meer bepaald zijn artikel 1, dat bepaalt dat de vergunningsaanvraag klasse C wordt ingediend middels het formulier toegevoegd aan bijlage I van dit besluit;



Overwegende dat uit punt 5 van de voornoemde bijlage blijkt dat bij de vergunningsaanvraag klasse C het advies dient te worden bijgevoegd van de Burgemeester van de gemeente waar de kansspelinrichting wordt uitgebaat, bepalend dat alle wettelijke voorwaarden zijn vervuld voor wat betreft de uitbating van de betreffende drankgelegenheid;

Overwegende dat dit advies eveneens dient te worden toegevoegd aan iedere aanvraag tot hernieuwing van een vergunning klasse C waarvan de geldigheidsperiode beperkt is tot 5 jaar;

Overwegende dat de Kansspelencommissie een lijst heeft opgesteld met de gemeente en/of steden waarvoor het advies van de Burgemeester verplicht dient te worden toegevoegd aan de vergunningaanvraag klasse C en dat de gemeente Schaarbeek hier deel van uitmaakt;

Overwegende dat het advies dat dienst te worden uitgebracht in het kader van de hernieuwingsaanvraag van vergunning klasse C voor de kansspelinrichtingen van klasse III onder dezelfde voorwaarden en volgens dezelfde modaliteiten wordt uitgebracht als het advies dat moet worden verstrekt voor een eerste aanvraag;

Overwegende dat het advies dat wordt uitgebracht in het kader van een hernieuwingsaanvraag voor een vergunning van klasse C bijgevolg een werk inhoudt dat vergelijkbaar is met het werk dat dient te worden geleverd in het kader van een eerste aanvraag;

Overwegende dat de aflevering van een advies in het kader van de toekenning van een vergunning van klasse C of van een hernieuwingsaanvraag betekent dat de gemeente- en politiediensten met name volgende elementen bevestigen:

- dat de inrichting zich wel degelijk bevindt op het grondgebied van de gemeente;
- dat de inrichting al dan niet een goede reputatie geniet;
- dat de uitbater geen administratieve sancties, politiematregelen of pv's van overtreding kreeg opgelegd;
- dat de inrichting over de vereiste toelatingen beschikt inzake de uitbating van gelegenheden van gegiste en geestrijke dranken;
- dat de inrichting beantwoordt aan alle wettelijke voorwaarden inzake stedenbouw, leefmilieu, hygiëne, veiligheid en geluidsoverlast;
- dat de uitbater in orde is met de betaling van de gemeentebelastingen op drankgelegenheden.

Overwegende dat de Burgemeester tevens een kopie dient voor te leggen van het bewijs van goed zedelijk gedrag van de persoon of personen waarvoor de vergunning van klasse C is bestemd;

Overwegende dat de gemeentelijke administratie tevens optreedt in het kader van het onderzoek en de vaststellingen op de wet van 7 mei 1999 op de kansspelen, de kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers en haar uitvoeringsbesluiten, door ieder nuttig document of aanvullende inlichting mee te delen alsook door de bijstand van de politiediensten te leveren aan de gerechtelijke politieofficiers en hulpofficiers van de Procureur des Konings die hiertoe werden aangeduid door de Kansspelcommissie (artikel 15§1, lid 2, 3 en 5 van de wet van 7 mei 1999);

Overwegende dat de dienst die wordt verstrekt door de gemeente en de politiediensten, waarvan zij de financiering gedeeltelijk op zich neemt, de invoering verantwoordt van een retributie die hier een compensatie voor is;

Overwegende dat de vrijheid van handel en industrie, bekrachtigd door de artikelen II.3 en II.4 van het Wetboek van Economisch recht, niet onbeperkt is en in ieder geval niet van die aard is dat zij de macht hindert van de gemeente om een belasting in te voeren bestemd om de uitgaven te dekken die een commerciële activiteit met zich meebrengt;

Overwegende dat een retributie van 2.500€, een som vertegenwoordigt van 500€ per jaar of van 41,70€ per maand, hetzij een bescheiden som die niet van dien aard is dat zij de vrijheid van handel van de belastingplichtigen buitenmatig hindert;

Overwegende dat deze retributie verschuldigd is zowel in het kader van een advies dat dient te worden verstrekt voor een vergunningsaanvraag van klasse C als voor een advies dat dient te worden verstrekt in het kader van een hernieuwingsaanvraag van vergunning klasse C;

Overwegende dat deze betaalbaar is vanaf de aanvraag tot advies van de Burgemeester en voor de aflevering ervan;

Overwegende dat deze retributie een periode dekt van 5 jaar overeenkomstig met de geldigheidsperiode van de vergunning;

Overwegende dat de gemeente overigens wenst te strijden tegen de vermenigvuldiging van de bingspelen in de drankgelegenheden gevestigd op het grondgebied van de gemeente;

Overwegende dat deze spelen noodlottige gevolgen hebben op de financiële, lichamelijke of mentale gezondheid van de spelers;

Overwegende dat de gemeente teneinde het risico op afhankelijkheid te beperken en de verslaving van de bingospelers aan banden te leggen, het aantal bingospelen aanwezig in een drankgelegenheden wil beperken;

Overwegende dat drankgelegenheden immers gemakkelijk toegankelijke plaatsen zijn, waarvan de omgeving gunstig is om het cliënteel aan te zetten tot de consumptie van de spelen die er aanwezig zijn;

Overwegende dat de gemeente om deze redenen het bedrag van de retributie wil verminderen voor de uitbaters van bingospelen waarvan de vergunning klasse C beperkt is tot één bingospel;

Overwegende dat het voordeel van deze vermindering zal worden toegekend aan de aanvrager die het bewijs bezorgt dat het aanvraagformulier voor de vergunning van klasse C de uitdrukkelijke vermelding bevat dat de gevraagde toelating betrekking heeft op de uitbating van één bingospel;

Overwegende dat voor deze laatste het bedrag van de retributie wordt vastgesteld op 1.250€;

Overwegende de kosten voor de gemeente voortvloeiend uit het opmaken en/of uitreiken van getuigschriften en administratieve stukken, dat het bijgevolg rechtvaardig is dat de begunstigde deze ten laste neemt;

Gelet artikel 84 van de nieuwe gemeentewet, die bepaalt dat: "§1 Geen akte, geen stuk betreffende het bestuur mag aan het onderzoek van de raadsleden worden onttrokken.

§2 De gemeenteraadsleden kunnen een afschrift verkrijgen van de akten en stukken betreffende het bestuur van de gemeente onder de voorwaarden bepaald door in het door de raad opgestelde reglement van orde. Het reglement bepaalt eveneens de voorwaarden waaronder de gemeenschappelijke instellingen en diensten toegankelijk zijn.

De vergoeding die eventueel wordt gevraagd voor het afschrift, mag in geen geval meer bedragen dan de kostprijs.";

Overwegende dat digitale sleutels cruciaal zijn bij de digitalisering van de overheid ook al is iedere Belg in bezit van een e-ID, toch zijn deze digitale sleutels noodzakelijk voor de gebruikers die vandaag hoofdzakelijk op een smartphone of een tablet werken alsook voor burgers die geen kaartlezer hebben of moeite hebben om de nodige software te installeren, gebruikers die de PIN-code van hun e-ID vergeten zijn, niet-ingezetenen buitenlanders, hebben allemaal nood aan alternatieven;

Gelet bovendien op de verslagen van het College van Burgemeester en Schepenen van 7 december 2021 en 15 februari 2022 en het administratief dossier;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

Artikel 1

Er worden ten gunste van de Gemeente contant te betalen retributies vastgesteld voor de dienstverstrekkings, of de opstelling en/of afgifte van getuigschriften en administratieve stukken.

Artikel 2

Deze retributies zijn verschuldigd door de natuurlijke- en rechtspersonen waaraan, ambtshalve of op eigen aanvraag, de diensten en/of stukken worden afgeleverd, zonder afbreuk te doen aan elke andere gevraagde bijdrage door een andere overheid.

Artikel 3

De retributies worden vastgesteld op grond van de hierna vermelde bedragen;

§1 BEVOLKING – BURGERLIJKE STAND		
1) Identiteitskaarten aan landgenoten en verblijfsvergunningen voor vreemdelingen type EU, EU+		
	a) Normale procedure	
	voor de eerste uitreiking of iedere vernieuwing	4,30€
	b) Dringende procedure	
	voor iedere uitreiking	53,10€

	c) Zeer dringende procedure met afhaling bij FOD Binnenlandse Zaken	
	voor iedere uitreiking	45,90€
	d) Voor iedere aanvraag van duplicaat of reset van code voor een elektronische identiteitskaart met inbegrip van de in de punten 2) en 3) vermelde kaart	10,00€
	e) Ter aanvulling van de gevraagde retributie in uitvoering van de bovenvermelde beschikkingen, wordt een cumulerende retributie gevraagd van 25€ vanaf de 2 <sup>de</sup> aanvraag van duplicaat van de elektronische identiteitskaart alsook de kaart bedoeld in de rubrieken 2) en 3). Dus, behalve in geval van diefstal, geweld of overmacht, zal men voor de 2 <sup>de</sup> duplicaat een bijkomende retributie eisen van 25€; bij de 3 <sup>de</sup> duplicaat, 50€; ... Deze bepaling is echter niet van toepassing voor personen van 75 jaar en ouder.	
2) Verblijfsvergunningen voor vreemdelingen type A, B, H, K, L, F, F+, M		
	a) Normale procedure	
	voor de eerste uitreiking of iedere vernieuwing	3,80€
	b) Zeer dringende procedure	
	voor iedere uitreiking	53,10€
3) Identiteitsbewijs voor Belgische kinderen van minder dan 12 jaar (Kids-ID)		
	a) Normale procedure	1,80€
	b) Zeer dringende procedure	
	voor één kaart	49,10€
	voor de volgende kaarten gevraagd op hetzelfde tijdstip, voor kinderen van hetzelfde gezin, gedomicilieerd op hetzelfde adres	49,10€
	c) Zeer dringende procedure met afhaling bij FOD Binnenlandse Zaken	
	voor iedere uitreiking	41,80€
4) Identiteitsbewijs voor buitenlandse kinderen van minder dan 12 jaar		
	voor iedere uitreiking	2,00€
5) Reispassen / reisdocumenten :		
	a) Normale procedure	
	Reispass / reisdocumenten volwassenen	20,00€
	Reispass / reisdocumenten kinderen	16,00€
	b) Spoedprocedure	
	Reispass / reisdocumenten volwassenen	50,00€
	reispass / reisdocumenten kinderen	40,00€
6) Rijbewijzen :		
	Voor het elektronische rijbewijs	15,00€
	Voor het voorlopige rijbewijs	15,00€
	Voor het internationaal rijbewijs	20,00€
	7) Overschrijving van in het buitenland opgestelde akten	40,00€
	8) Attest van tenlastneming (annexe 3bis – KB 08/10/1981)	20,00€
	9) Attest van tenlastneming (annexe 32 – KB 08/10/1981)	20,00€

10) Afschrift of uittreksel uit de akten van het register van de burgerlijke stand of Bevolking, aanklacht:		8,00€
	Zijn niet onderworpen aan deze retributie: kopieën van akten, uittreksels van akten en akten van huwelijk, geboorte, overlijden, nationaliteit en van bijgevoegd register, het strafregister, het bewijs van aanvraag of verwijdering van een grafzerk, attesten van woonst, woonst met historiek, gezinssamenstelling, nationaliteit, leven, betrouwbaarheid, zedelijkheid, wettelijke samenwoning, kiesgegevens, bijlage 18 en de modellen 2, 2bis en 8.	
11) Wettiging van handtekening bedoeld voor de overheden		8,00€
12) Wettiging van handtekening van private overeenkomst, in afwijking van de wetgeving die bepaalt dat dit moet gebeuren door een notaris, in het geval van uitlening van een voertuig voor korte termijn (maximaal 3 maanden)		8,00€
13) Voor eensluidend verklaren		gratis
14) Samenstelling van een dossier betreffende:		
	- de nationaliteit	60,00€
	- de regularisatie op basis van artikel 9 van de wet van 15.12.1980:	
	a. eerste aanvraag	25,00€
	b. volgende aanvragen	75,00€
	- de wettelijke samenwoning	30,00€
	- de inschrijving na ambtshalve schrapping	30,00€
	Uitgezonderd voor inschrijvingen op het referentieadres van het OCMW	
	- de aanpassing van de geslachtsregistratie	gratis
15) De documenten afgeleverd in uitvoering van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen (behalve de elektronische verblijfsvergunning)		
	a) Per document of per verlenging van de geldigheidsduur van documenten. Zijn bedoeld de bijlagen 3, 33, 35, 41 et 41bis, ontvangsbewijs art25/2 (bijlage 1), ontvangsbewijs art.9bis (bijlage 3) en inschrijvingsbewijs	8,00€
	b) Iedere verlenging van het inschrijvingsbewijs	8,00€
	c) Aanvraag van een verklaring inschrijving of van een identiteitskaart voor vreemdelingen in de hoedanigheid van Zwitserse onderdaan (bijlage 19) of Aanvraag voor een verblijfskaart van een familielid van een burger van de Europese Unie of voor een identiteitskaart voor vreemdelingen, in de hoedanigheid van familielid van een Zwitserse onderdaan (bijlage 19ter)	
	1. eerste aanvraag	gratis
	2. tweede aanvraag	20,00€
	3. vanaf de derde aanvraag wordt de betaalde retributie bij de vorige aanvraag vermeerderd met 20,00€	
16) Arbeidsvergunning :		1,00€
17) Verbetering op basis van een gestaafd document:		
	- van naam	30,00€
	- van voornaam	30,00€

	- van geboortedatum	30,00€
18) Wijziging van voornaam:		
	- eerste aanvraag	150,00€
	a. Uitgezonderd de personen van vreemde nationaliteit die een verzoek tot verkrijging van de Belgische nationaliteit hebben ingediend en geen voornaam hebben (Omzendbrief van 11 juli 2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing)	gratis
	b. In het kader van een geslachtswijziging	15,00€
	- iedere bijkomende wijziging	490,00€
	a. In het kader van een geslachtswijziging	49,00€
19) Huwelijken		
	a) Huwelijksboekje	35,00€
	b) Huwelijksceremonie	
	• Huwelijk op woensdag	gratis
	• Huwelijk op vrijdag	35,00€
	• Huwelijk op zaterdag (huwelijksboekje inbegrepen)	250,00€
	• Huwelijk op zaterdag met prestatie van een muzikant (huwelijksboekje inbegrepen)	280,00€
	c) Plaatsen van ceremonietapijten	215,00€
	20) Opzoeken van inlichtingen in de registers, per uur:	35,00€
21) Aanvraag digitale sleutel LRA		
	a) voor de inwoners ingeschreven te Schaarbeek	10,00€
	b) voor de inwoners niet ingeschreven te Schaarbeek	25,00€
	c) voor de inwoners te Schaarbeek houder van een inschrijvingsbewijs	gratis
	22) Taalbijstand, per bezoek:	20,00€
§2 STEDENBOUW – WERKEN		
1) Getuigschriften, bewijzen en andere stukken van alle aard, omvattende:		
	a) de stedenbouwkundige inlichtingen :	
	Normale procedure:	89,50€
	Spoedprocedure:	179,00€
	b) aanvraag tot bevestiging van de stedenbouwkundige bestemming en/of van het aantal wooneenheden van een gebouw:	65,00€
	c) het gelijkvormigheidattest voor toeristische logies	
	- voor toeristische logies van drie kamers of minder	100,00€
	- voor toeristische logies van vier kamers of meer	200,00€
	d) de stedenbouwkundige vergunningen en attesten met als voorwerp:	
	- bouwen, heropbouwen, verbouwen en/of plaatsing van een vaste inrichting (bv terras)	250,00€
	- wijzigen van de bestemming of gebruik van het ganse of gedeelte van het bebouwd of onbebouwd goed (bv parking)	250,00€

	- bouwen, heropbouwen, verbouwen, wijzigen van de bestemming of het gebruik van een bebouwd goed met het oog op de verhoging van het aantal woongelegenheden:	
	1. 1 <sup>ste</sup> bijkomende woongelegenheden	500,00€
	1. vanaf de 2 <sup>de</sup> bijkomende woongelegenheden, per eenheid	250,00€
	de maximale retributie bij de wijziging van het aantal woongelegenheden is beperkt tot 5.000€ per aanvraag	
	- plaatsen van reclameborden	500,00€
	- plaatsen van uithangborden en/of reclameborden verwijzend naar het uithangbord	125,00€
	- andere (kappen van hoogstammige bomen, afbraakwerken, verlenging van vergunningen...)	60,00€
	- ter regularisatie van een vastgestelde inbreuk, voortkomend uit:	
	a. een proces-verbaal van stedenbouwkundige inbreuk	1.000,00€
	b. een ingebrekestelling	500,00€
	e) de aanvragen om stedenbouwkundige vergunning en attest opnieuw ingediend n.a.v. de toepassing van het artikel 178/2 van het BWRO op de oorspronkelijke aanvragen:	gratis
	f) de milieuvergunningen en certificaten met als voorwerp:	
	- een aangifte van klasse 3	100,00€
	- een nieuwe aanvraag van klasse 2	250,00€
	- een nieuwe aanvraag van klasse 1B	500,00€
	- een nieuwe aanvraag van klasse 1A	750,00€
	- een verlenging van vergunning	200,00€
	- een wijziging van vergunninghouder	100,00€
	- ter regularisatie van een inbreuk, vastgesteld bij proces-verbaal	750,00€
	g) Reproductiekosten van documenten (fotokopies)	
	zwart en wit - A4 - per blad	0,15€
	zwart en wit – A3 - per blad	0,25€
	kleur - A4 - per blad	1,00€
	kleur – A3 - per blad	1,50€
	2) Reproductie of overmaken van documenten en gearchiveerde plannen van stedenbouw en van leefmilieu:	
	Scan van documenten en plan op een USB-stick, afgeleverd door het gemeentebestuur aan kostprijs	6,05€
	3) Documenten aangaande openbare en beperkte aanbestedingen en algemene offertes	
	a) lastenkohier, metingen, beschrijvingen, inschrijvingsmodellen,	
	- vast bedrag	5,00€
	- supplement per bladzijde of deel van bladzijde	0,25€

	b) plannen, schetsen, schema's	
	- per vierkante meter of deel van vierkante meter afgeleverd plan	2,50€
4) Documenten aangaande beperkte offertes:		
	a) lastenkohier, metingen, beschrijvingen, inschrijvingsmodellen,,	
	- minder dan 10 bladzijden	gratis
	- 10 bladzijden	2,50€
	- supplement per bladzijde of deel van bladzijde boven de 10de	0,25€
	b) plannen, Schetsen, schema's	
	- minder dan één vierkante meter	gratis
	- per meter of deel van vierkante meter boven de vierkante meter	2,50€
5) Plan van de Gemeente op ondoorschijnend papier:		
	- op 1/5000ste	7,50€
	- op 1/10.000ste	6,20€
§3 ARCHIEVEN		
1) Reproductie van archiefdocumenten		
	a) aanvraag van fotokopieën:	
	zwart en wit - A4 - per blad	0,15€
	zwart en wit – A3 - per blad	0,25€
	b) aanvraag van gescande documenten:	
	Klein formaat – max A3 – per blad	0,40€
	Groot formaat – per blad	5,00€
	+ op DVD	2,50€
	c) Reproductierechten:	
	Privaat gebruikt of in het kader van een wetenschappelijk onderzoek (memorie, thesis, enz.)	gratis
	Openbaar gebruik ter informatieve titel en niet commercieel	gratis
	Commercieel gebruik, forfait	25,00€
2) Opzoekingen van archiefdocumenten		
	a) per ¼ uur :	8,50€
	b) per uur :	16,00€
	- de retributie is begrensd tot drie uren opzoekingen	
§4 SECRETARIAAT		
	Mededeling in de vorm van een kopie van een bestuursdocument volgens artikel 17 en volgende van het gezamenlijk decreet en ordonnantie d.d. 16 mei 2019 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, de Gemeenschappelijke Gemeenschapscommissie en de Franse Gemeenschapscommissie betreffende de openbaarheid van bestuur bij de Brusselse instellingen en artikel 84 van de nieuwe gemeentewet, per blad:	0,15€

§5 DIVERS		
1) Opmaak van slachtbewijzen voor het Offerfeest:		
	- buiten het gemeentelijk slachthuis van Schaarbeek	15,00€
	- met afspraak op het gemeentelijke slachthuis van Schaarbeek	25,00€
	Inschrijving als slachter	10,00€
2) Verzenden van betaalherinneringen betreffende een niet betwiste niet-fiscale vordering, vanaf de 2 <sup>de</sup> herinnering		15,00€
2) Toelating voor het bezit van een verdedigingsvuurwapen		25,00€
3) Samenstelling van het administratief dossier op het ogenblik van de aanvragen met het oog op		
	a) de opening, de heropening, de overname enz. van dranksluiterijen, restaurants, privé-kringen en elke gelijkgestelde openbare gelegenheid	300,00€
	b) een afwijking van de openingsuren van drankgelegenheden	300,00€
	c) op de uitstalling van goederen op de voetpaden en het plaatsen van tafels, stoelen, enz. op de openbare weg	50,00€
	d) Voor het verkrijgen van een conformiteitscertificaat voor de uitbating van:	
	- een prostitutie salon	1.500,00€
	- een « peeskamer »	250,00€
	e) de aflevering door de burgemeester:	
	- van een advies, noodzakelijk bij het verkrijgen van een licentie klasse C uitgegeven door de Kansspelencommissie volgens het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C	2 500,00€
	- van een advies, noodzakelijk bij het verkrijgen van een licentie klasse C uitgegeven door de Kansspelencommissie volgens het koninklijk besluit van 22 december 2000 betreffende de werking en het beheer van de kansspelinrichtingen klasse III, de wijze van aanvraag en de vorm van de vergunning klasse C, <u>wanneer de licentiaanvraag uitdrukkelijk beperkt is tot de uitbating van één enkel bingospel</u>	1 250,00€

#### Artikel 4

De retributie aangerekend overeenkomstig onderhavig reglement dient vooraf, tegen ontvangstbewijs, betaald te worden in handen van de gemeenteontvanger, zijn aangestelden of de bedienden die met de inning van de bedragen belast zijn.

#### Artikel 5

Zijn van retributie vrijgesteld:

1. De getuigschriften en stukken waarvan de afgifte reeds aan het betalen van een recht ten voordele van de Gemeente onderworpen is krachtens een wet, een koninklijk besluit of door een overheidsverordening; een uitzondering wordt evenwel gemaakt voor de rechten die van overheidswege toekomen aan de gemeenten, bij afleveren van reispassen en die voorzien zijn door het artikel 5 van het tarief gevoegd bij de wet van 4 juli 1956 houdende tarief op de consulaire belastingen en de kanselarijrechten;
2. De getuigschriften en stukken afgeleverd aan de gerechtelijke overheden, aan de besturen van de Staat, de Gewesten, de Gemeenschappen, de provincies, de gemeenten en de openbare instellingen of bestemd te worden opgemaakt voor deze autoriteiten op aanvraag van deze laatsten;



3. De getuigschriften en stukken bestemd voor de gerechtelijke overheden, de besturen van de Staat, de Gewesten, de Gemeenschappen, de provincies, de gemeenten of de openbare instellingen om te dienen in zake benoeming of aanstelling in een betrekking, of voor toelating tot het genot van bezoldigingen of toelagen;
4. De getuigschriften en stukken welke krachtens een wet, een Koninklijk Besluit of andere overheidsverordening kosteloos door het gemeentebestuur dienen te worden afgeleverd;
5. De getuigschriften en stukken die afgeleverd worden om als titel te dienen voor de machtiging tot inrichting van een politieke, godsdienstige, culturele of sportmanifestatie;
6. De getuigschriften en stukken die afgeleverd worden om als titel te dienen voor de machtiging tot inrichting van een verblijfscentra voor sociaal toerisme;
7. De getuigschriften en stukken die als titel moeten dienen voor de machtiging tot het uitoefenen van een bedrijvigheid die, als dusdanig, reeds onderworpen is aan een belasting of een recht ten behoeve van de Gemeente;
8. De verzendingen, afschriften of uittreksels van beslissingen van de Gemeenteraad en van het College van Burgemeester en Schepenen, afgeleverd voor zover die beslissingen hen betreffen, aan aangestelden of gewezen aangestelden van het gemeentebestuur, en aan hun rechthebbenden;
9. De reispassen afgeleverd in vrijstelling van het recht ten voordele van de Staat;
10. De kaarten, de identiteitsbewijzen en de duplicaten bedoeld in artikel 3, punt 1, 2, 4 en 9, voor iedereen die slachtoffer is van diefstal of de gevolgen ondergaat van een aanslag voor zover op voldoende wijze wordt vastgesteld dat klacht werd ingediend voor de diefstal of verlies of vernietiging (in het bovenstaande geval) van de betreffende documenten bij een instantie bevoegd voor het opstellen van een proces-verbaal;
11. De gewone bewijzen van aanwezigheid op het kerkhof of in het gemeentehuis voor een begrafenis, een huwelijk, enz. afgeleverd aan belanghebbende personen;
12. De afgifte van de kaart waaraan de deelname als verkoper aan een manifestatie bedoeld in artikel 7 van het Koninklijk Besluit van 3 april 1995 tot uitvoering van de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening van ambulante activiteiten en de organisatie van openbare markten, voor het eerste jaar van toepassing van de nieuwe reglementering terzake;
13. De documenten afgeleverd in uitvoering van het koninklijk besluit van 8 oktober 1981 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen - onderdaan van de Europese Unie of een lid van zijn familie - hetzij;
  - verklaring van inschrijving (bijlage 8 – papier versie)
  - document ter staving van duurzaam verblijf (bijlage 8bis – papier versie)
  - aanvraag van een verklaring van inschrijving (bijlage 19 – KB 08/10/1981)
  - aanvraag van de verblijfskaart van een familielid van een onderdaan van de Europese Unie (bijlage 19ter – KB 08/10/1981)
  - melding van aanwezigheid (bijlage 3ter - KB 08/10/1981)
14. De documenten die opgesteld worden in toepassing van de wet van 13 juni 1986 betreffende het wegnemen en transplanteren van organen.
15. De bij artikel 3, § 1, 19° c) bedoelde retributie is niet verschuldigd ter gelegenheid van het huwelijk van een personeelslid
16. De bij artikel 3, §3, 2° bedoelde retributie is niet verschuldigd ter gelegenheid van een vraag tot opzoeking door een student

#### Artikel 6

Iedere betwisting betreffende de retributie zal behandeld worden door de bevoegde burgerlijke rechtbank.

De belastingplichtige die de betaling van de retributie die van hem gevorderd wordt, betwist, is er echter toe gehouden het bedrag van in bewaring te geven in handen van de Gemeenteontvanger, tot dat over zijn bezwaar uitspraak gedaan wordt.

#### Artikel 7

Alle verzendingskosten van de getuigschriften en de administratieve stukken, uitgereikt krachtens het onderhavige reglement, zijn ten laste van de natuurlijke rechtspersonen en de private instellingen die ze aanvragen zelfs in het geval waarin de afgifte van deze getuigschriften en documenten gratis is. De bepalingen van de artikelen 5 en 6 worden toegepast op de terugbetaling van deze kosten.

#### Artikel 8

Onderhavig reglement wordt van kracht op de 5de dag na de dag van publicatie en vervangt het raadsbesluit van 22 december 2021 hernomen in de inleiding.

SP 14.- Règlement fixant les centimes additionnels communaux au précompte immobilier - Exercices 2023 à 2024 --- Reglement vaststellend de gemeentelijke opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing - Aanslagjaren 2023 en 2024

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 24 voix contre 17 et 2 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 24 stem(men) tegen 17 en 2 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 24 voix contre 17 et 2 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu le Code des Impôts sur les Revenus 1992, notamment l'article 464,1 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1<sup>er</sup>, l'article 118, alinéa 1<sup>er</sup>, et l'article 260;

Vu les dispositions du plan de gestion triennal pour les années 2022 à 2024 approuvé par le Collège le 25 janvier 2022, et considérant le "Tax shift" par lequel les centimes additionnels communaux au précompte immobilier, pour les exercices d'imposition 2023 et 2024, sont portés à 4191 ;

Revu sa délibération du 22 décembre 2021 fixant pour 2022 le taux des centimes additionnels communaux au précompte immobilier à 3810;

Compte tenu de la nécessité de garder des ressources financières suffisantes pour faire face aux besoins de notre population ;

Vu le rapport du Collège des Bourgmestre et Echevins du 1<sup>er</sup> février 2022 ;

Vu la situation financière de la commune ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

ARRETE :

Article 1. : Il sera perçu pour les exercices d'imposition 2023 et 2024, 4191 centimes additionnels communaux au précompte immobilier à charge des propriétaires de biens immobiliers imposables, à l'exception du matériel et outillage, dans la Commune au premier janvier de l'année qui donne son nom à cet exercice.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 24 stem(men) tegen 17 en 2 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikel 464, 1 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen 1992;

Gelet op de nieuwe gemeentewet, bijzonder artikel 117, alinea 1, artikel 118, alinea 1 en artikel 260;

Gelet op de bepalingen van de driejaarlijkse plannen voor de jaren 2022 tot 2024 goedgekeurd door het College op 25 januari 2022, en overwegende de "Tax shift" waarbij de gemeentelijke opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing, voor de aanslagjaren 2023 en 2024, worden opgetrokken tot 4191;

Herziende zijn raadsbesluit van 22 december 2021 vaststellend de gemeentelijke opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing voor het aanslagjaar 2022 op 3810;

Rekening houdend met de noodzaak om over de nodige financiële middelen te beschikken om aan de behoeften van onze bevolking te voldoen;

Gelet op het verslag van het College van Burgemeester en Schepenen van 1 februari 2022

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen,

BESLUIT :

Artikel 1 - Er worden, voor de aanslagjaren 2023 en 2024, 4191 gemeentelijke opcentiemen geheven op de onroerende voorheffing ten laste van de eigenaars van onroerende goederen belastbaar in de gemeente, met uitzondering van materieel en outillage, op 1 januari van het jaar dat zijn naam geeft aan dat aanslagjaar.

SP 15.- Taxe sur l'extension temporaire des terrasses et le placement de terrasses sur des emplacements de stationnement sans permis d'urbanisme – Exercice d'imposition 2022 – Instauration --- Belasting op de tijdelijke uitbreiding van terrassen en het plaatsen van

terrassen op parkeerplaatsen zonder stedenbouwkundige vergunning - Aanslagjaar 2022 – Invoering

Madame la Bourgmestre ff et Madame de Fierlant exposent les points 15-16 et 17  
Monsieur Bouhjar, Madame Chan, Monsieur Verzin, Madame Sere et Monsieur Likaj  
interviennent  
Madame de Fierlant répond  
Madame Chan intervient  
Madame de Fierlant répond  
Monsieur Verzin intervient  
Madame de Fierlant répond

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 29 voix contre 4 et 10 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 29 stem(men) tegen 4 en 10 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 29 voix contre 4 et 10 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu l'article 170, § 4 de la Constitution ;  
Vu la nouvelle loi communale, notamment l'article 117, alinéa 1 et l'article 118, alinéa 1 ;  
Vu l'ordonnance du Conseil de la Région de Bruxelles-Capitale du 3 avril 2014 relative à l'établissement, au recouvrement et au contentieux en matière des taxes communales telle que modifiée à ce jour ;  
Vu la loi du 23 mars 1999 relative à l'organisation judiciaire en matière fiscale ;  
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale, telle que modifiée à ce jour ;  
Vu les dispositions du règlement de police du 23 février 2022 sur l'occupation de l'espace public à des fins commerciales ;  
Vu l'Ordonnance du Conseil communal du 23 février 2022 autorisant temporairement sans permis d'urbanisme les extensions de terrasses et le placement de terrasses sur emplacement de stationnement ;  
Vu sa délibération du 16 décembre 2020 votant le règlement-taxe sur l'occupation de la voie publique à des fins commerciales pour un terme de 3 ans, expirant le 31 décembre 2023 ;  
Vu la situation financière de la commune ;  
Considérant la nécessité pour la commune de remplir ses obligations dans le respect des exigences du plan de gestion et du prescrit de l'article 252 NLC lequel impose aux Communes de réaliser l'équilibre budgétaire ;  
Vu la nécessité pour la commune de prélever des recettes pour couvrir les dépenses qu'exige l'ensemble de ses activités, et en particulier d'assurer les recettes permettant de faire face aux charges financières liées à son obligation d'assurer la tranquillité publique, la sécurité publique et la propreté publique ;  
Considérant que, dans le contexte de la crise sanitaire actuelle, le secteur Horeca est particulièrement touché ;  
Considérant qu'en raison de la crise sanitaire et des mesures de distanciation sociale qui s'imposent pour lutter contre la propagation du virus, il convient de privilégier une exploitation des Horeca à l'extérieur et de ce fait, l'exploitation des terrasses dans l'espace public ;  
Considérant que l'activité visée engendre une surveillance particulière des services de police et davantage d'interventions en matière de propreté et de sécurité publique de la part des services communaux ;  
Considérant que l'octroi d'extensions des terrasses et de placements des terrasses sur des emplacements de stationnement n'est pas sans conséquence sur la tranquillité publique ;  
Considérant que l'installation d'une terrasse sur un emplacement de stationnement peut causer des difficultés de stationnement ;  
Considérant que la présence de terrasses sur des emplacements de stationnement engendre une plus grande préoccupation communale en matière d'ordre public, de propreté et de sécurité ;  
Considérant de ce qui précède, une différenciation des taux en fonction de l'emplacement de la terrasse est justifiée ;

Considérant qu'il est justifié que les personnes physiques ou morales qui obtiennent l'autorisation d'occuper un emplacement de stationnement à des fins privatives y contribuent par le biais d'une taxe ;

Considérant que l'installation d'une terrasse supplémentaire signifie l'expansion d'un commerce et l'augmentation de ses possibilités d'exploitation ;

Considérant que les autorisations délivrées sont temporaires ; que les extensions et les occupations d'emplacements de stationnement devront être retirées le 1<sup>er</sup> novembre 2022 ;

Vu, pour le surplus, le rapport du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15 février 2022 et le dossier administratif ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,

ARRETE :

#### Article 1

Il est établie, pour une période commençant le 1<sup>er</sup> avril 2022 et se terminant le 31 octobre 2022, une taxe sur l'extension temporaire des terrasses et le placement de terrasses sur des emplacements de stationnement sans permis d'urbanisme.

#### Article 2

Sont visés par les présentes dispositions, l'étalage de tables, chaises, bancs, terrasses et tout autre dispositif complémentaire placé sur la voie publique, par les établissements Horeca et sous conditions d'une autorisation prévue par l'Ordonnance du Conseil communal du 23 février 2022 autorisant temporairement sans permis d'urbanisme les extensions de terrasses et le placement de terrasses sur emplacement de stationnement.

#### Article 3

§1. Toute occupation de l'espace public visée par le présent règlement est soumise à autorisation préalable, accordée par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

§2. L'autorisation reste valable jusqu'au 31 octobre 2022 ou jusqu'à ce qu'elle soit révoquée ou retirée. Le retrait de l'autorisation par l'administration ou une renonciation par le contribuable ne donne aucun droit à obtenir une indemnité quelconque ou le remboursement du montant de la taxe qu'il aurait déjà payé.

#### Article 4

La taxe est due par l'exploitant titulaire de l'autorisation de l'établissement Horeca où se trouve la terrasse.

En cas de reprise d'un établissement pour lequel la taxe a été acquittée, il ne sera pas perçu de nouvelle taxe pour la même base d'imposition.

Le paiement de la taxe n'entraîne, pour la commune, aucune obligation spéciale de surveillance.

#### Article 5

La taxe est indivisible et due sur base de la prise en charge telle que prévue dans l'autorisation de terrasse visée.

La taxe est fixée à :

- 18,73 € par mètre carré de surface autorisée en extension de terrasse sur le trottoir ;
- 1.000 € par emplacement de stationnement occupée par une terrasse en extension (maximum 2 emplacements de stationnement).

#### Article 6

La taxe est recouvrée par voie de rôle et payable, soit via son espace personnel sur le site de l'Administration communale, soit par paiement électronique sur le compte bancaire de la Commune

#### Article 7

Les rôles de la taxe sont arrêtés et rendus exécutoires par le Collège des Bourgmestre et Echevins au plus tard le 30 juin de l'année qui suit l'exercice d'imposition.

La taxe enrôlée est payable dans les deux mois de l'envoi de l'avertissement-extrait de rôle. A défaut de paiement dans ce délai, les sommes dues sont productives au profit de l'Administration, de l'intérêt de retard calculé d'après les règles fixées par l'article 414 du Code des impôts sur les revenus de 1992.

#### Article 8

La taxe est recouvrée par le Receveur communal conformément aux dispositions de l'ordonnance du 3 avril 2014.

#### Article 9

§1<sup>er</sup> - Le redevable ou son représentant peut introduire une réclamation, par écrit, contre le montant de l'imposition établie, y compris toutes majorations et amendes, auprès du

Collège des Bourgmestre et Echevins, qui agit en tant qu'autorité administrative. A peine de nullité, cette réclamation doit être signée et motivée et elle doit mentionner les : nom, qualité, adresse ou siège du redevable à charge duquel l'imposition est établie, l'objet de la réclamation et un exposé des faits et moyens.

§2 - Les réclamations doivent être introduites sous peine de déchéance, dans un délai de trois mois, à compter du troisième jour ouvrable suivant la date d'envoi de l'avertissement-extrait de rôle..

Un accusé de réception sera notifié dans les 15 jours après l'envoi ou du dépôt de la réclamation.

§3 - Si le contribuable ou son représentant souhaite être entendu dans le cadre de l'examen de sa réclamation, il doit en faire la demande explicite dans sa réclamation.

#### Article 10

Le présent règlement entre en vigueur le 5<sup>ième</sup> jour qui suit le jour de sa publication.

#### DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 29 stem(men) tegen 4 en 10 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet artikel 170, § 4 van de Grondwet, die zich wijdt aan de fiscale autonomie van de gemeenten onder voorbehoud van wettelijke beperkingen;

Gelet op de nieuwe gemeentewet namelijk artikel 117, alinea 1, en artikel 118, alinea 1;

Gelet op de ordonnantie van het Brussels Hoofdstedelijke Raad van 3 april 2014 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillen inzake gemeentebelastingen, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de wet van 23 maart 1999 betreffende de gerechtelijke regeling op gebied van fiscaliteit;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 betreffende de regeling van administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zoals gewijzigd tot op heden;

Gelet op de beschikkingen van het politiereglement van 23 februari 2022 betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden;

Gelet de verordening van de Gemeenteraad van 23 februari 2022 om het uitbreiden van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen tijdelijk toe te staan zonder stedenbouwkundige vergunning;

Gezien het raadsbesluit van 16 december 2020 stemmend het belastingreglement op de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden voor een termijn van 3 jaar, vervallend op 31 december 2023;

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende de noodzaak voor de gemeente om aan haar verplichtingen te voldoen in overeenstemming met de eisen van het beheersplan en de vereisten van artikel 252 NGW, welke de gemeenten verplicht een begroting in evenwicht te realiseren;

Gezien de noodzaak voor de gemeente om ontvangsten te heffen ter dekking van de kosten die door al haar activiteiten worden gemaakt, en voornamelijk om inkomsten te verzekeren om te kunnen voldoen aan de financiële lasten in verband met haar verplichting om de openbare rust, openbare veiligheid en openbare netheid te waarborgen;

Overwegende dat in de context van de huidige gezondheids crisis de Horeca in het bijzonder getroffen is;

Overwegende dat door de gezondheids crisis en door de afstandsmaatregelen die nodig zijn tegen de verspreiding van het virus de voorrang moet gegeven worden aan een buitenuitbating van Horeca en dus aan de uitbating van de terrassen in de openbare ruimte;

Overwegende het feit dat deze activiteit een bijzonder toezicht van de politie en meer interventies op gebied van de netheid en de openbare veiligheid vraagt van de gemeentelijke diensten;

Overwegende dat het verlenen van uitbreidingen van de terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen niet zonder gevolgen is voor de openbare rust;

Overwegende dat het plaatsen van een terras op een parkeerplaats parkeerproblemen met zich mee kan brengen;

Overwegende dat de aanwezigheid van de terrassen op parkeerplaatsen aanleiding geven tot een grotere gemeentelijke zorg aangaande openbare orde, netheid en veiligheid;

Overwegende met het voorgaande is een diversifiëring van de tarieven naargelang de ligging van het terras gerechtvaardigd;

Overwegende dat het billijk is dat (rechts)personen die een toelating krijgen om een

parkeerplaats privaat in gebruik te nemen hiervoor een bijdrage leveren via een belasting; Overwegende dat de plaatsing van een extra terras betekent een uitbreiding van een handelszaak en een vergroting van hun exploitatiemogelijkheden; Overwegende dat de machtigingen tijdelijk zijn; dat uitbreidingen en bezettingen van parkeerplaatsen op 1 november 2022 worden ingetrokken; Gelet bovendien, op de verslag van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 februari 2022 en het administratief dossier; Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLUIT :

#### Artikel 1

Er wordt voor een termijn met ingang van 1 april 2022 en eindigend op 31 oktober 2022 een belasting gevestigd op de tijdelijke uitbreiding van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen zonder stedenbouwkundige vergunning.

#### Artikel 2

Worden beoogd door de huidige bepalingen, het uitstellen van tafels, stoelen, banken, terrassen en andere bijkomende opstellingen op de openbare weg door horecazaken, onder voorwaarden van een toelating voorzien in de verordening van de Gemeenteraad om het uitbreiden van terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen tijdelijk toe te staan zonder stedenbouwkundige vergunning van 23 februari 2022.

#### Artikel 3

§1. Iedere bezetting van de openbare ruimte beoogd door onderhavig reglement is onderworpen aan een voorafgaandelijke toelating afgeleverd door het College van Burgemeester en Schepenen.

§2. De toelating blijft geldig tot 31 oktober 2022 of tot herroeping of intrekking ervan. Het intrekken van de verleende vergunning of het afstand doen ten bate van deze door de belastingplichtige heeft voor laatstgenoemde geen enkel recht tot gevolg op het verkrijgen van om het even welke vergoeding of op terugbetaling van het bedrag van de belastingen die hij al zou hebben betaald.

#### Artikel 4

De belasting is verschuldigd door de vergunningsplichtige uitbater van de horecazaak waar het terras werd geplaatst.

In geval van overname van de instelling waarvoor de belasting is volstort, zal geen nieuwe belasting meer geïnd worden voor diezelfde belastbare grondslag.

De betaling van de belasting houdt voor de Gemeente niet in, de verplichting om in dit opzicht een bijzonder toezicht uit te oefenen.

#### Artikel 5

De belasting is ondeelbaar en verschuldigd op basis van de inname zoals bepaald in de beoogde terrasvergunning.

De belasting wordt vastgesteld op:

- 18,73€ per vierkante meter vergunde oppervlakte uitgebreid terras op het voetpad;
- 1.000 € per ingenomen vergunde parkeerplaats als uitgebreid terras (maximaal 2 parkeerplaatsen)

#### Artikel 6

De belasting zal via een kohier ingevorderd worden en is te voldoen door de belastingschuldige, hetzij via de persoonlijke ruimte op de website van het Gemeentebestuur, hetzij per elektronische betaling op rekening van de Gemeente.

#### Artikel 7

De kohieren van de belasting worden door het College van Burgemeester en Schepenen opgemaakt en uiterlijk op 30 juni van het jaar volgend op het aanslagjaar afgesloten en uitvoerbaar verklaard.

De ingekohierde belasting is te betalen binnen de twee maanden na verzending van het aanslagbiljet.

Bij gebrek aan betaling binnen de vastgestelde termijn zullen verwijlinteressen worden gevorderd, berekend volgens de bepalingen vastgelegd in artikel 414 van het Wetboek op de inkomstenbelastingen voor 1992

#### Artikel 8

De belasting wordt door de Gemeenteontvanger ingevorderd overeenkomstig de bepalingen van de ordonnantie van 3 april 2014.

## Artikel 9

§1 - De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar schriftelijk indienen tegen de geheven belasting, alsook alle verhogingen of boetes, bij het College van Burgemeester en Schepenen, die als bestuursoverheid handelt. Om de ongeldigheid te vermijden, moet het bezwaarschrift ondertekend en met redenen omkleed zijn en moet vermelden: de naam, hoedanigheid, adres of de zetel van de belastingschuldige waarvoor de belasting is vastgesteld alsook het onderwerp van het bezwaar en een uiteenzetting van feiten en middelen.

§2 - De bezwaren moeten ingediend worden, op straffe van nietigheid, binnen de termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van het aanslagbiljet.

Van het bezwaarschrift zal schriftelijk ontvangst bericht worden binnen de 15 dagen na de verzending of de indiening van het bezwaarschrift.

§3 - Indien de belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger wenst gehoord te worden in het kader van het onderzoek van zijn bezwaar, moet hij dit uitdrukkelijk vragen in zijn bezwaarschrift.

## Artikel 10

Dit onderhavige reglement treedt in voege op de 5de dag na de dag van publicatie.

## AFFAIRES GÉNÉRALES -- ALGEMENE ZAKEN

### Contentieux administratif -- Bestuursgeschillen

SP 16.- Règlement de Police concernant l'occupation de l'espace public à des fins commerciales - Approbation -- Politierglement betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden - Goedkeuring

## DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 119, 119bis, 133 et 135 §2 de la Nouvelle Loi communale ;

Vu la Loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales;

Vu le Règlement Régional d'urbanisme ;

Vu le Règlement général de police commun aux 19 communes Bruxelloises ;

Vu le règlement communal d'urbanisme du 23 juin 2010 ;

Considérant que les terrasses, les étalages et autres dispositifs constituent une composante essentielle du paysage urbain ;

Considérant que l'occupation de la voie publique est identifiée comme source de nuisance physique dans le plan d'action communale contre les incivilités ;

Considérant la volonté d'assurer l'accessibilité des trottoirs et un partage harmonieux entre les différents usagers et les commerçants ;

Considérant la nécessaire balance des intérêts entre sécurité des usagers de la voie publique et liberté d'entreprendre des commerçants locaux ;

Considérant le besoin d'assurer un juste équilibre entre les fonctions de circulation et de séjour ;

Considérant la nécessité d'harmoniser les procédures existantes et de faciliter le contrôle ;

Considérant la nécessité de disposer d'un cadre réglementaire spécifique sur l'occupation de la voie publique à des fins commerciales ;

Considérant que, suite au Sommet de la Terre de 1992 à Rio, le « programme Agenda 21 » a été adopté et que l'administration communale de Schaerbeek a depuis mis en place l'Agenda Local 21, le Plan Communal de Développement Durable (baptisé Schaerbeek 2021) et le « Plan Climat » ; que l'interdiction d'accessoires tels que des parasols chauffants, chauffe-terrasse et autres dispositifs du genre rencontre l'objectif consistant à réduire efficacement l'empreinte écologique de la Commune ;

Considérant que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la tranquillité et l'ordre publique ;

DECIDE

Généralités

Article premier.

Le présent règlement a pour objet de fixer les règles administratives et techniques régissant l'installation des terrasses, distributeurs, étalages et objets connexes sur l'espace public à des fins commerciales avec l'objectif d'assurer l'accessibilité et un partage harmonieux entre les différents usagers et les commerçants bénéficiaires d'autorisations d'occupation de l'espace public.

Il est interdit d'occuper l'espace public à des fins commerciales, sans autorisation écrite préalable du Collège des Bourgmestre et Echevins. L'autorisation détermine l'emprise au sol du dispositif et l'implantation des matériaux autorisés.

Le Collège des Bourgmestre et Echevins peut accepter des dérogations ponctuelles au présent règlement dans la mesure où l'esprit du règlement et de ses dispositions sur la sécurité et la tranquillité publiques sont garantis.

Article 2.

Les termes utilisés dans le présent règlement répondent aux définitions suivantes :

1. Terrasse : extension commerciale sur l'espace public dans le prolongement frontal de la façade d'un établissement HoReCa sur laquelle sont disposés des tables, chaises, mange-debout et éventuellement un certain nombre d'accessoires tels que parasols, bacs à plantes, chevalets, ....
2. Contre-terrasse : partie d'une terrasse placée du côté voirie de l'espace public.
3. Îlot de terrasse : partie d'une terrasse à proximité immédiate de l'établissement, mais séparée par une voirie.
4. Terrasse sur stationnement : terrasse placée sur un emplacement de stationnement entre la voirie et le trottoir.
5. Étalage : installation destinée à présenter à l'exposition ou à la vente sur la voie publique, tout objet ou denrées dont la vente s'effectue à l'intérieur du commerce devant lequel elle est établie.
6. Contre-étalage : partie d'un étalage placée du côté voirie de l'espace public.
7. Chevalet : dispositif simplement posé sur le sol, à simple ou double face, destiné à supporter une enseigne, une publicité ou une information (spécialités de la maison, menus, prix, promotions) et pouvant être déplacé.
8. Ecran de protection : dispositif constitué d'un panneau vertical destiné à protéger la terrasse d'un établissement HoReCa des intempéries ou à marquer les limites de la terrasse.
9. Parasol : abri portatif d'étoffe ou de toile, à un seul pied, de même forme qu'un parapluie, utilisé pour se protéger généralement du soleil (parfois de la pluie) et fixé à un support autre que la façade.
10. Tente solaire (store) : auvent ou toiture mobile de protection et de couverture, constitué d'une bâche en toile ou en plastique tendue sur une armature et fixé à la façade.
11. Tonnelle : abri temporaire et mobile constitué d'une armature rigide à 4 pieds minimum couverte d'une bâche en toile ou en plastique, utilisé pour se protéger du soleil et/ou de la pluie.
12. Rôtissoire : armoire chauffante équipée de broches et destinée à faire rôtir les viandes.
13. Tourniquet : dispositif rotatif destiné à la présentation de cartes postales, guides touristiques, etc.
14. Porte-menu : dispositif amovible servant de support au menu proposé par un établissement HoReCa (accroché au mur ou sur pied).
15. Etendards : pièce d'étoffe attachée à une hampe, portant l'insigne, le symbole, les couleurs du commerce.
16. Chauffe-terrasse : ensemble des dispositifs techniques permettant de chauffer l'air ambiant par conduction, rayonnement ou convection, ancrés ou non.
17. Installation : terme générique employé dans le présent règlement pour désigner l'ensemble des termes visés dans cet article.

Prescriptions valables pour toutes les installations

Article 3.

Sous réserve d'une dérogation dans le cadre d'un permis d'urbanisme, toutes les prescriptions des règlements d'urbanisme doivent être respectées.



#### Article 4.

La longueur de l'installation ne peut dépasser les limites latérales du commerce.

L'extension de l'installation devant un immeuble, un mur aveugle et/ou un commerce voisin est interdite.

L'accès à l'immeuble ou aux étages doit toujours rester libre.

#### Article 5.

Un passage pour les piétons, libre de tout obstacle, de 1m50 minimum doit toujours être garanti. Ce passage libre signifie qu'aucun obstacle (mobiliers urbains, signalisation, distributeur, etc.) ne peut diminuer cet espace de 1m50 sur le cheminement piéton prévu.

La largeur disponible est la distance entre la façade du commerce et la limite de la chaussée après déduction de la distance de placement des obstacles présents sur l'espace public.

Le marquage au sol pour les personnes malvoyantes ne peut être entravé.

Le marquage au sol pour les personnes malvoyantes ne peut être entravé.

#### Article 6.

L'installation doit être tenue en parfait état d'entretien et de propreté (matériaux, peinture etc) qu'il s'agisse de l'installation elle-même comme de ses abords. Cela implique un nettoyage quotidien de la surface occupée et de ses abords. Les détritiques (papiers, déchets, mégots,...) doivent être enlevés sans délai. Les détritiques ainsi enlevés ne peuvent en aucun cas être répandus dans le caniveau ou dans les fosses d'arbres.

Le mobilier doit être maintenu en permanence dans un parfait état et remplacé en cas d'usure.

#### Article 7.

Les détenteurs de l'autorisation sont responsables de la propreté et du respect de la tranquillité aux abords de l'établissement concerné.

Les détenteurs de l'autorisation s'engagent à informer leur clientèle et à l'inciter à respecter la tranquillité des abords de l'établissement concerné.

Les détenteurs de l'autorisation devront prendre toutes les précautions pour installer et ranger le mobilier et ses accessoires, au moment de l'ouverture et de la fermeture, d'une manière silencieuse.

#### Article 8.

§ 1. Seuls le matériel, le mobilier et les accessoires spécifiés dans l'autorisation sont admis dans l'emprise autorisée et doivent y être placés.

Les installations ou occupations sont sous la seule responsabilité des bénéficiaires de l'autorisation pour tout accident, dégât ou dommage subi ou occasionné, de quelque nature que ce soit. La Commune ne peut en aucun cas être tenue responsable des dommages causés à leurs mobiliers et accessoires du fait des passants ou de tout accident sur la voie publique.

§ 2. Aucune installation ne peut être de nature à gêner l'accès ou la manœuvre d'une bouche d'incendie, d'une vanne d'eau, d'un obturateur d'une canalisation de gaz ou d'une entrée de bâtiment.

§ 3. Les installations ou occupations doivent présenter toutes les garanties requises en termes de sécurité et de respect des réglementations. Elles doivent notamment être réalisées en matériaux arrondis ou souples, sans angle vif.

§ 4. La publicité est autorisée sur les terrasses pour autant qu'elle soit apposée sur du mobilier autorisé conformément à l'autorisation délivrée par l'autorité compétente.

§ 5. Dans le cas où le gérant souhaiterait ajouter un mobilier supplémentaire par rapport à l'autorisation initiale, il devra introduire une nouvelle demande d'autorisation d'occupation de la voie publique en respectant la procédure prévue par ce Règlement.

#### Article 9.

Le service en terrasse et l'utilisation du mobilier (que ce soit pour consommer ou non) est interdit dès 00h00 en semaine et dès 01h00 les veilles de jours fériés, vendredi et samedi. A partir de 00h00 en semaine et de 01h00 les veilles de jours fériés, vendredi et samedi, le mobilier de la terrasse doit être rangé de telle sorte à ce que la clientèle ne s'y installe plus. Le mobilier doit impérativement être retiré de l'espace public dès lors qu'il n'y a plus d'activité (établissement fermé pour quelque raison que ce soit) durant plus de 48 heures consécutives.

#### Article 10.

Les parasols et assimilés doivent être installés de telle sorte qu'une fois déployés, ils ne dépassent pas les limites de l'emprise autorisée et ne constituent pas une gêne pour la circulation des piétons, des personnes à mobilité réduite et des véhicules aux abords de la voirie. La hauteur minimum de ces dispositifs doit être de 2m50. Si les conditions de l'espèce ne le permettent pas, la hauteur libre minimale peut-être descendue à 2m20.

Les parasols ou assimilés doivent respecter la visibilité des commerces voisins. Leur implantation ne peut cacher les panneaux de signalisation quels qu'ils soient ou les feux tricolores.

Nonobstant les prescriptions requises par les réglementations urbanistiques en vigueur, les dispositifs de protection de type auvent, marquise ou store ne dépassent pas l'emprise autorisée des terrasses et les dispositifs mobiles sont repliés en dehors des heures d'ouverture des établissements.

Les installations ne peuvent entraver les dispositifs d'éclairage public, de signalisation routière et tout autre objet placé dans l'intérêt public.

#### Article 11.

Les moquettes, tapis et tout revêtement de sol recouvrant le trottoir sont interdits. Lorsque la terrasse ou l'étalage se trouve sur des trottoirs présentant une inclinaison importante, l'implantation d'un plancher peut être demandée par l'introduction, auprès du service urbanisme, d'une demande de permis. Leur conception doit permettre le déplacement ou l'enlèvement dans un court délai (moins d'une heure). Le plancher ne peut en aucun cas être fixé au sol ou aux façades.

Les appareils destinés à chauffer la terrasse sont interdits.

Les appareils destinés à la préparation des aliments (rôtissoire etc.) sont soumis à l'autorisation écrite du Collège des Bourgmestre et Echevins. Indépendamment du respect de la distance de 1m50 prévue pour le passage des piétons, une zone de sécurité de 1m supplémentaires devra être prévue.

Prescriptions particulières : les terrasses, contre-terrasses, îlots de terrasse & terrasses sur stationnement

#### Article 12.

Ne peuvent être acceptés en terrasse que les mobiliers dont les dimensions et le nombre sont compatibles avec l'emprise au sol autorisée. Le mobilier et les accessoires doivent toujours rester dans l'emprise autorisée de la terrasse.

#### Article 13.

Dans le cas du placement d'une terrasse et d'une contre-terrasse, un passage de minimum 2 m doit être garanti. La largeur cumulée de la terrasse et de la contre-terrasse ne peut excéder 50 % de la largeur utile du trottoir. En présence d'un trottoir contigu à une zone de circulation ou de stationnement, la contre-terrasse doit être en retrait de 0m90 de la bordure de trottoir.

#### Article 14.

La sonorisation de la terrasse est interdite.

#### Article 15.

Les détenteurs de l'autorisation sont responsables de la propreté et du respect de la tranquillité des abords de l'établissement concerné. Des cendriers et des poubelles fermées et adéquats à leur type d'utilisation devront être mis à la disposition de la clientèle en suffisance.

#### Article 16.

Des écrans de protection perpendiculaires ou parallèles à la façade doivent être rigides, translucides, démontables et dans un style unique. Ils peuvent comporter un sous-bassement (jardinières etc.) de hauteur limitée à 0m80. La hauteur maximale des écrans de protection, y compris le sous-bassement, est fixée à 1m30. Cette limite de 1m30 se calcule depuis le sol.

#### Article 17.

Les jardinières sont disposées dans l'emprise autorisée de la terrasse de façon à ne pas gêner les riverains et les commerces voisins. Elles doivent être entretenues par le détenteur de l'autorisation. Les plantes potentiellement toxiques et volumineuses sont interdites. La hauteur maximale de la végétation y compris la jardinière est fixée à 1m30. Cette limite de 1m30 se calcule depuis le sol.

#### Article 18.

L'implantation de la terrasse tient compte des personnes à mobilité réduite. Afin d'accueillir des personnes en fauteuil roulant, une hauteur de table de 0m73 minimum est recommandée.

#### Article 19.

Si le trottoir présente une inclinaison importante, ou dans le cas du placement d'une terrasse sur une zone de stationnement (autorisée tant que la sécurité publique est sauve), le placement d'un plancher est obligatoire moyennant présentation d'un permis d'urbanisme. Le plancher sera en bois à l'exclusion de tout autre matériau. Il ne peut en aucun cas être fixé au sol ou aux façades.

L'écoulement des eaux usées devra être maintenu sous le plancher.

Le plancher doit présenter une surface sans aucun interstice pour éviter l'accumulation de déchets sous celui-ci.

Aucun revêtement ne peut recouvrir le plancher.

Les accès aux réseaux souterrains devront toujours rester garantis. La conception doit permettre le déplacement ou l'enlèvement en moins d'une heure.

#### Article 20.

L'accès à la terrasse sur une zone de stationnement se fera uniquement du côté trottoir. Des barrières de protection latérales et côté circulation, d'une hauteur minimum de 1m50, sont exigées. Des dispositifs réfléchissants seront placés sur les 3 côtés des barrières de protection.

Le seul mobilier en surplomb qui peut être installé dans une terrasse sur place de stationnement est le parasol. Aucun mobilier de type marquise, auvents, stores extérieures ou tente n'est autorisé sur les emplacements de parking.

Prescriptions particulières : étalages et contre-étalages

#### Article 21.

Un étalage est destiné uniquement à la présentation de la marchandise dont la vente principale s'effectue à l'intérieur du commerce. L'étalage ne peut en aucun cas être utilisé comme zone de stockage. Les marchandises ne peuvent être présentées directement sur le sol ou sur une palette.

#### Article 22.

Dans le cas du placement d'un étalage et d'un contre-étalage, un passage de minimum 2m doit être garanti entre l'extrémité de l'étalage et le début de bordure du trottoir (ou tout autre obstacle).

#### Article 23.

La largeur de l'étalage ne doit pas excéder celle de la façade de l'établissement, déduction faite le cas échéant, de la largeur du passage permettant l'accès à l'immeuble.

Seules sont autorisées les installations d'une hauteur maximale de 1m30. Leurs modèles doivent être précisés dans les demandes d'occupation de l'espace public.

Prescriptions particulières : chevalet/porte-menu/étendard annuel et autres présentoirs

#### Article 24.

Tout commerce peut effectuer une demande de chevalet ou de porte-menu ou d'étendard ou autre présentoir dans les conditions fixées par le Règlement.

Pour les commerces disposant d'une autorisation de terrasse ou d'étalage, un chevalet ou porte-menu ou étendard ou autre présentoir peut être placé dans l'enceinte de la terrasse sans qu'il ne soit nécessaire de solliciter une autorisation spécifique.

Pour le traitement de la demande de chevalet ou porte-menu ou d'étendard, l'établissement doit fournir les éléments suivants :

- une copie des statuts (si le commerce est exploité par une personne morale) et de la carte d'identité de l'exploitant ;
- des photos des lieux et du dispositif proposé ou simulation.

#### Article 25.

Lorsque l'établissement bénéficie d'une autorisation de terrasse, le chevalet ou porte-menu ou étendard doit être obligatoirement installé dans l'emprise de la terrasse, à moins qu'un emplacement spécifique n'ait été prévu dans le cadre d'un réaménagement de voirie validé par les autorités publiques.

Lorsque l'établissement ne bénéficie pas d'une autorisation de terrasse, le chevalet ou porte-menu ou étendard ne peut être autorisé que si la largeur du trottoir permet le maintien des 1m50 pour la circulation des piétons.

#### Article 26.

Le chevalet ou porte-menu ou étendard doit être amovible, sans implantation dans le sol et destiné à supporter une annonce d'une hauteur maximale d'1m20 et d'une largeur de 60 cm maximum.

Tout porte-menu fixé à la façade ou au sol nécessite une demande de permis d'urbanisme auprès du Département de l'Urbanisme.

Il ne peut être autorisé qu'un seul chevalet ou porte-menu amovible par établissement.

Un maximum de 2 porte-menus fixés à la façade peut être octroyé par établissement, moyennant obtention d'un permis d'urbanisme auprès du Département de l'Urbanisme.

Les inscriptions publicitaires sont limitées à maximum 10 % de la surface du chevalet ou porte-menu.

Les photos de plats cuisinés sont interdites.

Demande d'autorisation

Article 27.

Toute occupation de l'espace public par une installation de terrasse, distributeur, étalage, présentoir, ou autre occupation commerciale est soumise à autorisation préalable du Collège des Bourgmestre et Echevins.

Un recours contre une décision de refus du Collège des Bourgmestre et Echevins peut être introduit devant le Conseil d'Etat.

Article 28.

Les personnes morales ou physiques, exploitants d'un commerce en rez-de-chaussée ouvert sur l'espace public et dont le dossier administratif est en ordre et de même auprès de l'urbanisme peuvent introduire une demande d'autorisation de placement d'un distributeur ou d'étalage.

Dans les mêmes conditions et pour autant qu'il s'agisse d'un HoReCa, l'exploitant, personne physique ou moral, peut introduire une demande de placement d'une terrasse.

Article 29.

§ 1. Seule une personne représentant valablement l'établissement peut déposer une demande.

§ 2. Le dossier de demande d'autorisation doit être adressé au Collège des Collège des Bourgmestre et Echevins et doit comporter :

1. Le formulaire de demande prévu à cet effet dûment rempli ;
2. Un plan détaillé et correctement métré, dessiné à l'échelle sur du papier millimétré, précisant l'implantation du dispositif par rapport au commerce exploité, reprenant la façade, l'accès d'immeuble, le trottoir et la chaussée, ainsi que tous les obstacles et éléments (tables, chaises, parasols, chevalets, mobilier urbain, potelets, arbres etc.) ;
3. Le nombre et la description précise du matériel et du mobilier qui sera placé ;
4. Au minimum trois photos en couleur du lieu, montrant le bâtiment, son environnement, et les abords de l'installation projetée (trottoir, mobilier urbain, arbres, plantations etc.) ;
5. La preuve de paiement de la redevance inhérente aux frais de dossiers administratifs ;
6. En cas d'installation d'un mobilier fixe, une terrasse sur zone de stationnement ou un plancher, l'avis du service urbanisme et/ou le permis urbanisme ;
7. Pour une terrasse fixe (sur plancher, protégée ou fermée) ou dont la superficie est supérieure à 50 m<sup>2</sup> ou lorsqu'une terrasse sera placée à moins de 10 mètres d'un bien protégé, une demande de permis d'urbanisme doit être introduite auprès du Département de l'Urbanisme, lequel informera la Cellule police administrative de la décision finale ;
8. En cas d'installation sur le domaine public de la région de Bruxelles-capitale, l'autorisation de l'autorité régionale (Bruxelles mobilité).

§ 3. Une demande incomplète est considérée comme irrecevable. Le titulaire de la demande en est informé par courrier. Si, dans les 60 jours qui suivent cette notification, la demande n'est pas valablement complétée, la demande est annulée et ce, sans notification.

Article 30.

Sur la base des avis émanant des services communaux, de la police, des pompiers ou des autorités supérieures, la demande peut être refusée ou des restrictions peuvent être imposées.

Article 31.

L'autorisation est accordée à l'exploitant (personne physique représentante, le cas échéant, d'une personne morale) pour une adresse spécifique. Elle n'est pas transmissible à des tiers.

Article 32.

Les autorisations sont accordées à titre précaire et révocable. Elles peuvent par conséquent être modifiées, suspendues ou retirées, à tout moment, sans préavis et sans indemnité, pour des motifs d'intérêt général (travaux de voirie, événements exceptionnels, manifestations, placement de panneaux de signalisations, etc.).

Article 33.

Le permissionnaire est tenu au paiement d'une cotisation fiscale pour l'occupation privative du domaine public et ce, en application des règlements communaux. Le paiement de la cotisation fiscale ne dispense pas de l'obligation de demander l'autorisation requise.

#### Article 34.

§ 1. L'autorisation d'occupation du domaine public peut être accordée soit pour quelques jours à l'occasion d'une fête ou manifestation exceptionnelle, soit de façon annuelle.

§ 2. L'autorisation est valable pour une durée de cinq ans.

Dès l'expiration de l'autorisation, l'installation doit être enlevée immédiatement. La voie publique doit être rendue propre. Toute construction non autorisée fera l'objet d'un enlèvement d'office et aux frais de l'exploitant.

Contrôle & sanctions

#### Article 35.

L'autorisation ne produit ses effets qu'à partir de son affichage de manière visible sur la vitrine et facilement lisible de l'extérieur.

#### Article 36.

Les titulaires d'autorisation doivent se prêter aux opérations de contrôle de l'autorisation et/ou de mesurage des dispositifs tant des fonctionnaires communaux que de la police.

#### Article 37.

Le plan annexé à l'autorisation doit pouvoir être remis à la police à première demande lors des contrôles.

Les preuves de paiement de la taxe annuelle d'occupation de l'espace public doivent pouvoir être présentées à chaque demande des autorités compétentes.

#### Article 38.

§ 1. Le non-respect des dispositions du présent règlement sera sanctionné soit d'une amende administrative, soit d'une suspension ou d'un retrait administratif de l'autorisation ou de la fermeture administrative de l'établissement à titre temporaire ou définitif, conformément à la procédure définie par la Loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales.

Les sanctions administratives communales suivantes sont prévues :

1. une amende administrative de maximum 350 euros ;
2. une suspension administrative d'une autorisation ou permission délivrée par la commune
3. un retrait administratif d'une autorisation ou permission délivrée par la commune;
4. une fermeture administrative d'un établissement à titre temporaire ou définitif.

Un recours contre la sanction peut être introduit par requête écrite auprès du tribunal de police, selon la procédure civile, dans le mois de la notification de la décision.

§ 2. Le mobilier placé sur la voie publique sans autorisation devra être enlevé sur le champ sur simple réquisition du Bourgmestre ou des agents assermentés ou de la police.

Lorsque le mobilier dont question à l'alinéa premier n'est pas immédiatement retiré, les dispositifs concernés feront l'objet, sur ordre du Bourgmestre et aux frais du contrevenant, d'un enlèvement d'office par la police.

Les objets ainsi retirés seront entreposés pour une période de 6 mois toujours aux frais du contrevenant. Si le contrevenant ou ses ayants droits n'a pas réclamé ses biens à l'expiration de ce délai de 6 mois, la Commune acquiert de plein droit la propriété des dispositifs placés illégalement sur la voie publique (conformément à la Loi du 30 décembre 1975 concernant les biens trouvés en dehors des propriétés privées ou mis sur la voie publique en exécution de jugements d'expulsions, art. 4, al. 1).

Le collège des bourgmestre et échevins a le droit de vendre les matériaux et objets, de les transporter, de les entreposer et de procéder à leur destruction en un lieu qu'il choisit.

Pour ce qui concerne les biens consommables, ils seront immédiatement distribués dans une banque d'alimentation.

Le contrevenant est tenu au remboursement de tous les frais d'exécution, déduction faite du prix de vente des matériaux et objets. Le remboursement des sommes dont le contrevenant est redevable à l'Administration est poursuivi à l'initiative de l'Administration, par lettre recommandée à la poste.

#### Article 39.

Chaque nouvelle demande, introduite après l'entrée en vigueur de ce règlement, sera évaluée selon les modalités prévues par ce règlement. Les autorisations existantes doivent être régularisées et adaptées aux modalités prévues par ce règlement au plus tard un an après la date d'entrée en vigueur de ce règlement. Au-delà de cette période transitoire, les autorisations existantes sont nulles de plein droit.

Le présent règlement entrera en vigueur 5 jours après sa publication sur le site internet officiel de la Commune et aux valves de la commune.

## DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 119, 119bis, 133 en 135 §2 van de Nieuwe Gemeentewet;  
Gelet op de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties;  
Gelet op de gewestelijke stedenbouwkundige verordening;  
Gelet op het Gemeenschappelijk Algemeen Politierglement voor alle 19 Brusselse Gemeenten;  
Gelet op de gemeentelijke stedenbouwkundige verordening van 23 juni 2010;  
Overwegende dat terrassen en etalages een essentieel deel uitmaken van het stedelijke landschap;  
Overwegende dat de bezetting van het publiek domein in het gemeentelijk actieplan tegen overlast als een bron van fysieke overlast wordt geïdentificeerd;  
Overwegende de wil om de toegankelijkheid van de voetpaden en een harmonieus gebruik tussen de verschillende gebruikers en handelaren te verzekeren;  
Overwegende het noodzakelijke belangenevenwicht tussen de veiligheid van gebruikers van de openbare weg en de ondernemersvrijheid van lokale handelaars;  
Overwegende de noodzaak om een eerlijk evenwicht te verzekeren tussen de functies van beweging en verblijf;  
Overwegende de noodzaak om de bestaande procedures te harmoniseren en de controle te faciliteren;  
Overwegende de noodzaak om over een specifiek regelgevend kader te beschikken betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden;  
Overwegende dat, volgens de Rio-Conferentie van 1992 of de Top van de Aarde, "de Agenda 21 programma" werd toegestaan en dat het gemeentebestuur van Schaarbeek sindsdien de Lokale Agenda 21, het Stedelijk Plan voor Duurzame Ontwikkeling (Schaarbeek 2021 genaamd) en het "Klimaatplan" heeft uitgevoerd; dat de verbodiging van accessoires zoals parasols en terrasverwarmers voldoet aan de doelstelling om de ecologische voetafdruk van de gemeente effectief te verkleinen;  
Overwegende dat de gemeenten de taak hebben ervoor te zorgen dat de bewoners kunnen profiteren van de voordelen van een goede politie, met inbegrip van openbare rust en openbare orde;

BESLUIT

Algemeen

Artikel één.

Het voorliggend reglement heeft tot doel om de administratieve regels en technische voorschriften vast te leggen met betrekking tot de installatie van terrassen, verdeelautomaten, etalages en andere objecten voor handelsdoeleinden op de openbare weg teneinde de toegankelijkheid en een harmonieus gedeeld gebruik ervan met andere gebruikers te garanderen.

Het is verboden om de openbare weg te bezetten voor handelsdoeleinden zonder voorafgaandelijke schriftelijke vergunning van het College van Burgemeester en Schepenen. De vergunning bepaalt de toegelaten oppervlakte en de plaats van het toegelaten materiaal. Het College van Burgemeester en Schepenen kan bepaalde eenmalige uitzonderingen op het reglement toestaan in de mate dat de geest van het reglement en diens bepalingen die de openbare veiligheid en openbare rust garanderen, behouden blijft.

Artikel 2.

De gebruikte termen in het voorliggend reglement worden als volgt gedefinieerd:

1. Terras: commerciële uitbreiding van een HoReCa handelszaak in de frontale verlenging van zijn gevel op de openbare weg waarop tafels, stoelen, eetstanden en eventueel een aantal accessoires worden geplaatst, zoals parasols, bloembakken, menuborden, ...
2. Tegen-terras: gedeelte van het terras gesitueerd aan de voetpadrand langs de straatzijde.
3. Eilandterras: gedeelte van het terras gesitueerd in de onmiddellijke nabijheid van de handelszaak maar gescheiden door de openbare weg.
4. Terras op een parkeerstrook: terras gesitueerd op een deel van een parkeerstrook, tussen het voetpad en de rijweg.
5. Etalage: constructie om goederen en etenswaren die in een handelszaak worden

- verkocht uit te stallen op de openbare ruimte.
6. Tegenetalage: verplaatsbare etalage die zich aan de voetpadrand langs de straatzijde bevindt.
  7. Menuborden: installatie dat eenvoudig op de grond wordt geplaatst, enkel- of dubbelzijdig, bedoeld ter ondersteuning van een bord, een advertentie of informatie (huisspecialiteiten, menu's, prijzen, acties) en dat kan worden verplaatst.
  8. Scherm: inrichting bestaande uit een verticaal paneel bedoeld om het terras van een horecabedrijf te beschermen tegen slecht weer of om de grenzen van het terras af te bakenen.
  9. Parasol: draagbare beschutting van stof of canvas, met één voet, vergelijkbaar met een paraplu, meestal gebruikt ter bescherming tegen de zon (soms tegen regen) en bevestigd aan een andere drager dan de gevel.
  10. Zonnetent (luifel): luifel of verplaatsbaar dak ter bescherming en afdekking, bestaande uit een canvas of plastic zeildoek gespannen over een frame en bevestigd aan de gevel.
  11. Prieel: tijdelijke en mobiele schuilplaats bestaande uit een stijf frame van minstens 1,20 meter lang, bedekt met een zeildoek of plastic zeildoek, gebruikt ter bescherming tegen zon en/of regen.
  12. Rotisserie: verwarmingskast uitgerust met spitten en bedoeld voor het braden van vlees.
  13. Draaitafel /tourniquet: roterend rek bedoeld voor de presentatie van ansichtkaarten, toeristische gidsen, enz.
  14. Menuhouder: uitneembaar rek dat dient als ondersteuning van het menu aangeboden door een horecabedrijf (opgehangen aan de muur of op een standaard).
  15. Vlag: stuk stof bevestigd aan een paal, met het insigne, het symbool, de kleuren van de handelszaak.
  16. Terrasverwarmer: alle technische voorzieningen die het mogelijk maken de omgevingslucht te verwarmen door geleiding, straling of convectie, al dan niet verankerd.
  17. Installatie: verzamelnaam die in deze regeling wordt gebruikt om alle termen aan te duiden waarnaar in dit artikel wordt verwezen.

Voorschriften van toepassing op alle installaties

#### Artikel 3.

Onder voorbehoud van uitzonderingen in het kader van een stedenbouwkundige vergunning, moeten de voorschriften van de stedenbouwkundige verordeningen steeds worden nageleefd.

#### Artikel 4.

De bezette oppervlakte wordt beperkt door de laterale grens van de handelszaak.

De uitbreiding voor een ander gebouw, een blinde muur en/of een andere handelszaak is verboden.

De toegang tot het pand of de andere verdiepingen ervan moet steeds verzekerd blijven.

#### Artikel 5.

Een vrije doorgang voor de voetgangers, vrij van elk obstakel, van minstens 1m50 moet altijd gegarandeerd zijn. Deze vrije doorgang betekent dat er geen enkel obstakel (straatmeubilair, signalisatie, verdeelautomaat, etc.) deze ruimte van 1m50 op het pad voor de voetgangers kan verminderen.

De beschikbare breedte is de afstand tussen de gevel van de handelszaak en de rand van de rijweg, na het aftrekken van de afstand van de aanwezige obstakels in de publieke ruimte.

De markering voor blinden en slechtzienden moet steeds vrij blijven.

#### Artikel 6.

De installatie en de omgeving ervan moeten in perfecte staat van onderhoud worden gehouden. Dit betekent dat het bezette oppervlak en de omgeving dagelijks schoongemaakt moeten worden. Afval (papier, rommel, sigarettenpeuken, ...) moet meteen worden verwijderd. Dergelijk afval mag in geen geval in de goot of aan de bomen worden gesmeten. Het meubilair moet permanent in perfecte staat worden gehouden en vervangen bij slijtage.

#### Artikel 7.

De houders van de vergunning zijn verantwoordelijk voor de netheid en het respect voor de openbare rust in de onmiddellijke nabijheid van de handelszaak.

Zij engageren zich om hun klanten te informeren en aan te sporen om de rust in de onmiddellijke nabijheid van de handelszaak te respecteren.

Bij de sluiting van de handelszaak nemen zij alle mogelijke maatregelen om het meubilair op rustige wijze op te bergen.

#### Artikel 8.

§1. Enkel het materiaal, het meubilair en de accessoires die in de vergunning worden vermeld zijn toegelaten. Ze moeten binnen de toegestane oppervlakte worden geplaatst.

De installaties of ingebruiknemingen vallen uitsluitend onder de verantwoordelijkheid van de begunstigden van de vergunning, voor alle ongevallen, geleden of veroorzaakte schade of beschadigingen van eender welke aard. De gemeente kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor schade die wordt veroorzaakt aan haar meubilair en toebehoren door voorbijgangers of alle ongevallen op de openbare weg.

§ 2. Geen enkele installatie mag de toegang tot of de bediening van een brandkraan, een waterkraan, een afsluiter van een gasleiding of de ingang van een gebouw belemmeren.

§ 3. De installaties of ingebruiknemingen moeten alle vereiste garanties bieden op het vlak van de veiligheid en de naleving van de reglementeringen. Ze moeten onder meer zijn vervaardigd uit afgeronde of soepele materialen, zonder scherpe randen.

§ 4. Reclame op terrassen is toegestaan mits zij wordt aangebracht op meubilair dat is toegestaan overeenkomstig de door de bevoegde autoriteit verleende vergunning.

§ 5. Indien de zaakvoerder een bijkomend meubilair wenst toe te voegen ten opzichte van de oorspronkelijke vergunning, dient hij een nieuwe aanvraag in te dienen voor de vergunning tot bezetting van de openbare weg volgens de procedure voorzien in deze Verordening.

#### Artikel 9.

De dienstverlening op het terras en het gebruik van het meubilair (al dan niet voor consumptie) is verboden vanaf 00.00 uur tijdens de week en vanaf 01.00 uur op de vooravond van een feestdag, vrijdag en zaterdag. Vanaf 00.00 uur tijdens de week en vanaf 01.00 uur op de vooravond van een feestdag, vrijdag en zaterdag moet het meubilair op het terras zo worden opgeborgen dat de gasten er niet meer kunnen aan plaatsnemen.

Het meubilair moet uit de openbare ruimte worden verwijderd, wanneer er gedurende meer dan 48 opeenvolgende uren geen activiteit meer is (een inrichting die om welke reden dan ook gesloten is).

#### Artikel 10.

Zonnewering en aanverwante moeten worden opgesteld op een wijze waarop ze, eens dat ze in gebruik zijn, de toegestane oppervlakte niet overschrijden en de doorgang voor voetgangers, personen met een beperkte mobiliteit en het verkeer niet hinderen. Ze hebben een hoogte van minimaal 2m50 en moeten de zichtbaarheid van de handelszaken in de buurt respecteren. Indien de omstandigheden in een bepaald geval dit niet toelaten, kan de minimale vrije hoogte dalen tot 2m20.

Ze mogen in geen geval de zichtbaarheid van verkeerslichten of signalisatieborden beperken. Onverminderd de geldende stedenbouwkundige voorschriften mogen beschermingsystemen zoals luifels, afdaken of zonnetenten niet verder komen dan de toegestane inneming van de terrassen en moeten deze voorzieningen buiten de openingstijden van de inrichtingen worden dichtgevouwen.

De installaties mogen de openbare verlichting, de verkeerstekens en andere voorwerpen van openbaar belang niet aan het gezicht onttrekken.

#### Artikel 11.

Moquettes, tapijten en elke vloerbedekking die het voetpad bedekt, zijn verboden. Wanneer het terras of de etalage zich op een voetpad met een aanzienlijke helling bevindt, kan de plaatsing van een vloer worden aangevraagd door bij de dienst stedenbouw een vergunningsaanvraag in te dienen. Het ontwerp moet het mogelijk maken om het binnen een korte tijd (minder dan een uur) te verplaatsen of te verwijderen. De vloer mag in geen geval op de grond of aan de gevels worden bevestigd.

Apparaten voor het verwarmen van het terras zijn verboden.

Toestellen voor het bereiden van voedingsmiddelen (rotisserie enz.) zijn onderworpen aan een specifieke vergunning van de College van Burgemeester en Schepenen. Een extra veiligheidszone van 1m, bovenop de voorziene minimumdoorgang van 1m50 voor voetgangers, moet steeds worden gegarandeerd.



Bijzondere voorschriften: terrassen, tegenterrassen, eilandterrassen & terrassen op een parkeerstrook

Artikel 12.

Enkel meubilair waarvan de omvang en het aantal verenigbaar zijn met de toegelaten oppervlakte wordt toegelaten. Het meubilair en de accessoires moeten steeds binnen het toegelaten oppervlak blijven.

Artikel 13.

Wanneer een gevelterras met een tegenterras wordt gecombineerd moet een vrije doorgang van minstens 2m00 gegarandeerd zijn. De toegelaten oppervlakte mag maximaal 50% van de beschikbare oppervlakte van het voetpad innemen. Wanneer het tegenterras zich naast de rijbaan of naast een parkeerplaats bevindt, moet er minstens 0m90 afstand zijn met de rand van het voetpad.

Artikel 14.

Het is verboden om het terras van geluidsverstrekking te voorzien.

Artikel 15.

De houders van de vergunning zijn verantwoordelijk voor de netheid en het respect voor de publieke rust in de onmiddellijke nabijheid van de handelszaak door de klanten. Er worden voldoende asbakken en geschikte, gesloten vuilnisbakken ter beschikking gesteld van de klanten.

Artikel 16.

Beschermende schermen evenwijdig aan of loodrecht op de façade moeten eenvormig, stevig, transparant en demonteerbaar zijn. Ze mogen een basis hebben (bloembakken etc.) met een hoogte van maximaal 0m80. De maximale hoogte van de beschermende schermen, met inbegrip van de sublaag, bedraagt 1m30. Deze grenswaardegrens van 1m30 berekent vanuit de grond.

Artikel 17.

Bloembakken mogen geplaatst worden binnen het toegestane oppervlakte op een manier waarop ze de buurtbewoners en de omliggende handelszaken niet hinderen. Ze moeten door de houders van de vergunning worden onderhouden. De bloemen en planten mogen niet giftig zijn of overwoekeren. Met inbegrip van de bloembak hebben ze een maximale hoogte van 1m30. Deze grenswaardegrens van 1m30 berekent vanuit de grond.

Artikel 18.

Het terras moet toegankelijk zijn voor personen met een beperkte mobiliteit. Om personen in een rolstoel te kunnen ontvangen zijn tafels met een minimumhoogte van 0m73 aangewezen.

Artikel 19.

Indien het voetpad een aanzienlijke helling heeft of wanneer het terras op een parkeerstrook wordt geplaatst (toegestaan zolang de openbare veiligheid gegarandeerd is) is de plaatsing van een plankenvloer verplicht mits voorlegging van een stedenbouwkundige vergunning. De plankenvloer mag uitsluitend van hout worden gemaakt en mag in geen geval in de grond of aan de façade worden bevestigd.

De afvoer van water onder de plankenvloer moet voorzien worden.

De plankenvloer moet een oppervlakte vormen zonder spleten of tussenruimtes om de opstapeling van afval te vermijden.

De plankenvloer mag op geen enkele wijze bedekt worden.

De toegang tot de ondergrondse netwerken moet steeds gegarandeerd zijn. De plankenvloer moet steeds in minder dan één uur kunnen worden verwijderd.

Artikel 20.

Terrassen op een parkeerstrook mogen enkel toegankelijk zijn via het voetpad.

Beschermende afsluitingen van min. 1m50 aan de zijkant en langs de kant van de rijweg zijn verplicht. Aan de drie kanten van de afsluiting moeten reflecterende stroken worden aangebracht.

Het enige overhangende meubilair dat kan bij een terras op een parkeerstrook is de parasol. Meubilair zoals luifels, afdaken, zonnetenten of tenten zijn op een parkeerstrook niet toegelaten.

Bijzondere voorschriften: etalages en tegenetalages

Artikel 21.

Een etalage is uitsluitend bestemd om goederen die in de handelszaak worden verkocht uit te stallen in de openbare ruimte. Een etalage mag in geen geval worden gebruikt om goederen te

stockeren. De goederen mogen niet rechtstreeks op de grond of op een pallet worden geplaatst.

#### Artikel 22.

Wanneer een geveletalage met een tegenetalage wordt gecombineerd moet een vrije doorgang van minstens 2m gegarandeerd zijn.

#### Artikel 23.

De breedte van de etalage mag niet groter zijn dan die van de gevel van de inrichting, in voorkomend geval verminderd met de breedte van de doorgang die de toegang tot het gebouw mogelijk maakt.

Enkel etalages met een maximale hoogte van 1m30 zijn toegestaan. Het model moet gepreciseerd worden in de aanvraagprocedure.

Bijzondere voorschriften: stoepbord/menuhouder/vlag en ander rek

#### Artikel 24.

Elke handelszaak kan een aanvraag voor een stoepbord of menuhouder of vlag of ander rek indienen volgens de voorwaarden van deze Politieverordening.

Voor de handelszaken die beschikken over een vergunning voor een terras of een uitstalling, kan een stoepbord of menuhouder of vlag in de omgeving van het terras worden geplaatst zonder dat er een specifieke vergunning dient te worden aangevraagd.

Voor de behandeling van de aanvraag van een stoepbord of menuhouder of vlag moet de handelszaak verschillende documenten bezorgen, namelijk:

- een kopie van de statuten (als de handelszaak wordt uitgebaat door een rechtspersoon) en van de identiteitskaart van de uitbater;
- foto's van de plaats en van de voorgestelde inrichting of een simulatie.

#### Artikel 25.

Wanneer de zaak over een terrasvergunning beschikt, moet het stoepbord of de menuhouder of vlag verplicht binnen de perimeter van het terras worden geïnstalleerd, tenzij een specifieke plaatsing is voorzien in het kader van de heraanleg van de weg die is goedgekeurd door de overheidsinstanties.

Wanneer de zaak niet over een terrasvergunning beschikt, kan het stoepbord of de menuhouder of vlag enkel worden toegelaten als de breedte van het trottoir het behoud van een zone van 1m50 voor de doorgang van voetgangers mogelijk maakt.

#### Artikel 26.

Het stoepbord of de menuhouder of de vlag moet kunnen worden verwijderd en mag niet verankerd zijn in de grond. Bovendien moet er een aankondiging van maximaal 1m20 hoog en maximaal 60 centimeter breed kunnen worden op aangebracht.

Voor elke menuhouder die aan de gevel of op de grond wordt bevestigd, dient een aanvraag tot stedenbouwkundige vergunning te worden ingediend bij het departement Stedenbouw.

Er kan slechts één stoepbord of menuhouder per zaak worden toegestaan.

Er kan een vergunning voor maximaal 2 aan de gevel bevestigde menuhouders worden toegekend, op voorwaarde dat daarvoor een stedenbouwkundige vergunning wordt verkregen bij het departement Stedenbouw.

De reclameopschriften mogen maximaal 10% van de oppervlakte van het stoepbord of de menuhouder innemen.

De foto's van gerechten zijn verboden.

Aanvraag van een vergunning

#### Artikel 27.

Elke bezetting van het openbaar domein door een terras, een etalage, rek, een verdeler of een ander object voor handelsdoeleinden is onderworpen aan een voorafgaandelijke vergunning van de College van Burgemeester en Schepenen.

Tegen een beslissing tot weigering van de College van Burgemeester en Schepenen kan beroep worden ingesteld bij de Raad van State.

#### Artikel 28.

De natuurlijke of rechtspersonen, eigenaars of uitbaters van een handelszaak op het gelijkvloers dat uitgeeft op de publieke ruimte en waarvan het administratief dossier in orde is en zowel op het niveau van stedenbouw, mogen een aanvraag indienen om een de openbare ruimte te bezetten voor handelsdoeleinden met een verdeler of etalage.

Onder dezelfde voorwaarden, en als het HoReCa betreft, mag de uitbater, natuurlijke of rechtspersoon, een aanvraag indienen voor de plaatsing van een terras.

#### Artikel 29

§ 1. Alleen een persoon die de instelling geldig vertegenwoordigt, kan een aanvraag indienen.

§ 2. Het aanvraagdossier moet gericht zijn aan de College van Burgemeester en Schepenen en volgende documenten bevatten

1. Het correct en volledig ingevulde aanvraagformulier;
2. Een gedetailleerde plattegrond van de situatie, waarop de inplanting van het gevraagde materiaal wordt weergegeven, evenals de afmetingen van het voetpad, de gevel, de ingang van het gebouw en alle obstakels (straatmeubilair, paaltjes, bomen etc.);
3. Een beschrijving van het materiaal en de meubels die gebruikt zullen worden, met inbegrip van hun aantal;
4. Minstens drie kleurenfoto's van de plaats (loodrecht op de gevel, vanaf de rechterzijde en vanaf de linkerzijde) waarop het gebouw en de omgeving van de gevraagde oppervlakte zichtbaar is (het voetpad, het straatmeubilair, bomen etc.);
5. Het betalingsbewijs van de fiscale bijdrage;
6. Het advies van de dienst Stedenbouw en/of de stedenbouwkundige vergunning in geval van een permanente etalage, een terras op een parkeerstrook of de plaatsing van een plankenvloer;
7. Voor een vast terras (op de vloer, beschermd of gesloten) of met een oppervlakte van meer dan 50 m<sup>2</sup>, of wanneer een terras op minder dan 10 meter van een beschermd goed wordt geplaatst, moet een aanvraag voor een stedenbouwvergunning worden ingediend bij de dienst Stedenbouw, dat de administratieve politie op de hoogte stelt van het definitieve besluit;
8. De toelating van de gewestelijke overheid in het geval van een installatie op het openbaar domein van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

§ 3. Een onvolledige aanvraag wordt beschouwd als onontvankelijk. De aanvrager wordt hiervan per brief op de hoogte gebracht. Indien de aanvraag binnen de 60 dagen die volgt op de kennisgeving niet op geldige wijze wordt aangevuld, wordt de aanvraag geannuleerd zonder bijkomende kennisgeving hiervan.

#### Artikel 30.

Op basis van het advies van gemeentelijke diensten, de politie, de brandweer of de hogere overheden kan de aanvraag geweigerd worden of kunnen bepaalde beperkingen worden opgelegd.

#### Artikel 31.

De vergunning wordt uitgevaardigd aan de uitbater (natuurlijke persoon, in voorkomend geval van een rechtspersoon) een welbepaald adres. Ze kan niet aan derden worden overgedragen.

#### Artikel 32.

Elke vergunning is precair en herroepbaar. Om redenen van algemeen belang (werken aan het openbaar domein, uitzonderlijke evenementen of manifestaties, ...) kan de vergunning gewijzigd of ingetrokken worden.

#### Artikel 33.

De bezetting van de openbare ruimte is onderworpen aan een fiscale bijdrage, zoals voorzien in de gemeentelijk belastingreglementen. De betaling van een fiscale bijdrage ontslaat de uitbater niet van de verplichting om een terrasvergunning aan te vragen.

#### Artikel 34.

§ 1. De toelating voor de bezetting van de openbare ruimte kan hetzij voor enkele dagen voor een feestje of een exceptioneel evenement hetzij voor of op jaarlijkse basis.

§ 2. Een vergunning heeft een geldigheid van 5 jaar.

Wanneer de vergunning vervalt, moet de installatie onmiddellijk worden verwijderd. Het openbaar domein moet in onberispelijke staat worden hersteld. Elke bezetting van het openbaar domein zonder vergunning kan het voorwerp uitmaken van een ambtshalve verwijdering op kosten van de uitbater.

Controle & sancties

#### Artikel 35.

De vergunning treedt pas in werking wanneer deze op een zichtbare wijze op het vitrineraam wordt bevestigd zodat deze leesbaar is van buitenaf.

#### Artikel 36.

De houders van een vergunning moeten medewerking verlenen aan acties waarbij de vergunning en/of de toegelaten afmetingen wordt gecontroleerd, zowel door gemeentelijke ambtenaren als door de politie.

#### Artikel 37.

De aan de vergunning geannexeerde plan moet op eerste aanvraag aan de politieagenten gegeven worden tijdens de controles.

Het betalingsbewijs van de fiscale bijdrage op de bezetting van de openbare ruimte voor handelsdoeleinden moet op vraag van de bevoegde overheid kunnen worden voorgelegd.

#### Artikel 38.

§ 1. Het niet naleven van de bepalingen van het reglement betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden zal bestraft worden met een administratieve geldboete en/of de schorsing of het intrekken van de vergunning of de tijdelijke of definitieve sluiting, zoals bepaald wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.

De volgende administratieve sancties zijn voorzien:

1. een boete van maximum 350 euro's;
  2. een administratieve schorsing van de vergunning of toelating die door de gemeente werd afgeleverd;
  3. een administratieve intrekking van de vergunning of toelating die door de gemeente werd afgeleverd;
  4. een administratieve sluiting van de vestiging voor een bepaalde termijn of definitief.
- Een beroep tegen de sanctie kan voor de politierechtbank ingevoerd worden, volgens de rechterlijke procedure binnen een termijn van een maand vanaf de betekening van de beslissing.

§ 2. Het meubilair dat zonder vergunning op de openbare weg geplaatst wordt, moet op eenvoudig verzoek van de burgemeester of beëdigde agenten of van de politie worden verwijderd.

Wanneer het meubilair waarvan sprake in het eerste lid niet onmiddellijk wordt ingetrokken, zullen de betrokken inrichtingen op bevel van de Burgemeester en op kosten van de overtreder het voorwerp uitmaken van de ambtshalve verwijdering door de politie.

Het aldus verwijderde meubilair zal gedurende zes maanden ten koste van de overtreder worden opgeslagen. Indien de overtreder of zijn rechthebbenden na het verstrijken van deze termijn van 6 maanden niet om zijn goederen hebben verzocht, verwerft de Gemeente van rechtswege de eigendom van de hulpmiddelen die illegaal op de openbare weg zijn geplaatst (zoals bepaald in de Wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting, wat de bewaring van fietsen betreft, art. 4, lid. 1).

Het College van burgemeester en schepenen heeft het recht om de objecten en het materieel te verkopen, te vervoeren, op te slaan en te vernielen op een plaats naar keuze.

Wat de verbruiksgoederen betreft, zullen zij onmiddellijk in een voedingsbank worden verdeeld.

De overtreder moet alle uitvoeringskosten terugbetalen, na aftrek van de verkoopprijs van de materialen en voorwerpen. De terugbetaling van de bedragen die de inbreukmaker aan de Administratie verschuldigd is, wordt op initiatief van de Administratie voortgezet, bij aangetekende brief aan de post.

#### Artikel 39.

Elke nieuwe aanvraag, ingediend na de inwerkingtreding van dit reglement, zal worden beoordeeld volgens de bepalingen in het reglement. Na de inwerkingtreding van dit reglement moeten de bestaande vergunningen binnen 1 jaar geregulariseerd en aangepast zijn aan de bepalingen van dit reglement. De bestaande vergunningen vervallen van rechtswege na deze overgangperiode.

Onderhavig reglement treedt in werking 5 dagen na publicatie op de officiële website van de gemeente en op de gemeentelijke mededelingsborden.

SP 17.- Ordonnance du Conseil communal autorisant temporairement sans permis d'urbanisme les extensions de terrasses et le placement de terrasses sur emplacement de stationnement -- Verordening van de Gemeenteraad om het uitbreiden van

terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen tijdelijk toe te staan zonder stedenbouwkundige vergunning

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 42 voix contre 0 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 42 stem(men) tegen 0 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 42 voix contre 0 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 13 novembre 2008 déterminant les actes et travaux dispensés de permis d'urbanisme, de l'avis du fonctionnaire délégué, de la commune, de la commission royale des Monuments et des Sites, de la commission de concertation ainsi que des mesures particulières de publicité ou de l'intervention d'un architecte ;

Vu la Circulaire du secrétaire d'état de l'urbanisme et du patrimoine de la région de bruxelles-capitale concernant le principe des dispenses pour les demandes de permis d'urbanisme pour l'aménagement ou la modification de l'espace public et les aménagements provisoires de voirie à titre d'essai du 2 avril 2021 ;

Vu les lignes directrices « Terrasses horeca dans l'espace public » rédigées par urban.brussels ;  
Vu le Règlement de Police concernant l'occupation de l'espace public à des fins commerciales du 23 février 2022 ;

Considérant que le Bourgmestre est chargé de l'exécution des lois, des décrets, des ordonnances et des règlements ;

Considérant que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la propreté, de la salubrité, de la sûreté et de la tranquillité dans les rues, lieux et édifices publics ; que cette compétence concerne également les commerces et autres établissements publics ou privés ;

Considérant que, dans le contexte de la crise sanitaire actuelle, le secteur HoReCa est particulièrement touché ;

Considérant qu'en raison de la crise sanitaire et des mesures de distanciation sociale qui s'imposent pour lutter contre la propagation du virus, il convient de privilégier une exploitation des HoReCa à l'extérieur et de ce fait, l'exploitation des terrasses dans l'espace public ;

Considérant que l'octroi d'extensions des terrasses et de placements des terrasses sur stationnement n'est pas sans conséquence sur la tranquillité publique ; qu'une communication claire s'impose ; que la présente Ordonnance poursuit l'objectif d'efficacité en la matière ;

Considérant que les autorisations délivrées sur base de cette Ordonnance le seront à titre précaire et révocable ; que ces autorisations sont temporaires ; que les extensions et les occupations d'emplacements de parking devront être retirées le premier novembre 2022 ;

DECIDE

Article 1

Les extensions de terrasses existantes sont autorisées pour autant qu'elles soient installées conformément aux règles contenues dans les lignes directrices « Terrasses horeca dans l'espace public » rédigées par urban.brussels.

Ces lignes directrices sont annexées à la présente Ordonnance.

L'extension consiste en l'agrandissement, sur le trottoir, de l'espace occupé par une terrasse déjà existante.

Les terrasses dites « existantes » correspondent à celles pour lesquels :

1. Le gérant est titulaire d'une autorisation communale pour sa terrasse ;
2. Le gérant est en ordre de paiement de la taxe relative à l'occupation privative de la voie publique à des fins commerciales.

Article 2

L'installation de terrasses sur les emplacements de stationnement est autorisée pour autant que l'installation se fasse conformément aux règles contenues dans les lignes directrices « Terrasses horeca dans l'espace public » rédigées par urban.brussels.

Sont autorisés à installer une terrasse sur emplacement de stationnement :

1. Les gérants en ordre d'autorisation terrasse et sans arriéré de taxe ;
2. Les gérants ne disposant pas d'autorisation terrasse.

### Article 3

En sus des règles contenues dans les lignes directrices annexées à la présente ordonnance, les terrasses sur emplacement de stationnement doivent répondre aux règles suivantes :

1. Les matériaux utilisés doivent être en bois ou en métal à l'exclusion des mobiliers en plastiques ;
2. Les publicités qui ne concernent pas directement et exclusivement l'établissement lui-même sont interdites ;
3. Seuls les emplacements de stationnement situés directement en face de l'établissement sont exploitables : cela signifie que la longueur de l'installation ne peut dépasser les limites latérales du commerce ;
4. Un maximum de deux places de stationnements pourra être occupé par la terrasse.

### Article 4

Pour le surplus, le Règlement de Police concernant l'occupation de l'espace public à des fins commerciales du 23 février 2022 est d'application à l'exception des dispositions qui sont en contradiction avec la présente Ordonnance, notamment :

- L'article 1, 1° ;
- L'article 3 ;
- L'article 4 ;
- L'article 5, al. 1 et 2 ;
- L'article 8, § 4 ;
- L'article 16 ;
- L'article 19, al. 1 ;
- L'article 20 ;
- L'article 29, § 2, 6° et 7° ;
- L'article 34, § 1 et § 2, al. 1.

### Article 5

Les demandes d'extensions d'une terrasse et d'installation d'une terrasse sur emplacement de stationnement doivent être introduites auprès du service « commerces » de l'administration communale.

Les coordonnées de ce service sont les suivantes : commerces@1030.be - avenue Georges Rodenbach 29 - 02/431.65.60

La demande sera directement classée sans suite si :

1. Au vu du plan fourni, la demande est manifestement contraire aux règles précitées (lignes directrices, règlement de police communal, règlement d'urbanisme communal, etc) ; ET/OU
2. Le dossier administratif de l'établissement n'est pas en ordre.

Les autorisations seront délivrées, à titre précaire et révocable, par le Collège des Bourgmestre et Echevins.

Les autorisations sont temporaires et toute installation devra être retirée au plus tard le premier novembre 2022.

### Article 6

§ 1. Les forces de police sont chargées de veiller au respect de la présente ordonnance, au besoin par la contrainte et/ou la force.

§ 2. En cas d'infraction à l'une des dispositions précitées, au règlement communal d'urbanisme ou au règlement de police relatif à l'occupation privative de l'espace public, une sanction administrative sera infligée conformément à la procédure définie par la Loi du 24 juin 2013 relative aux sanctions administratives communales.

Les sanctions administratives communales suivantes sont prévues :

1. une amende administrative de maximum 350 euros ;
2. une suspension administrative d'une autorisation ou permission délivrée par la commune
3. une retrait administratif d'une autorisation ou permission délivrée par la commune;
4. une fermeture administrative d'un établissement à titre temporaire ou définitif.

Un recours contre la sanction peut être introduit par requête écrite auprès du tribunal de police, selon la procédure civile, dans le mois de la notification de la décision.

§ 3. Le mobilier placé sur la voie publique sans autorisation devra être enlevé sur le champ sur simple réquisition du Bourgmestre ou des agents assermentés ou de la police.

Lorsque le mobilier dont question à l'alinéa premier n'est pas immédiatement retiré, les dispositifs concernés feront l'objet, sur ordre du Bourgmestre et aux frais du contrevenant, d'un enlèvement d'office par la police.

Les objets ainsi retirés seront entreposés pour une période de 6 mois toujours aux frais du contrevenant. Si le contrevenant ou ses ayants droits n'a pas réclamé ses biens à l'expiration de ce délai de 6 mois, la Commune acquiert de plein droit la propriété des dispositifs placés illégalement sur la voie publique (conformément à la Loi du 30 décembre 1975 concernant les biens trouvés en dehors des propriétés privées ou mis sur la voie publique en exécution de jugements d'expulsions, art. 4, al. 1).

Le collègue des bourgmestre et échevins a le droit de vendre les matériaux et objets, de les transporter, de les entreposer et de procéder à leur destruction en un lieu qu'il choisit.

Le contrevenant est tenu au remboursement de tous les frais d'exécution, déduction faite du prix de vente des matériaux et objets. Le remboursement des sommes dont le contrevenant est redevable à l'Administration est poursuivi à l'initiative de l'Administration, par lettre recommandée à la poste.

#### DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 42 stem(men) tegen 0 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 13 november 2008 tot bepaling van de handelingen en werken die vrijgesteld zijn van een stedenbouwkundige vergunning, van het advies van de gemachtigde ambtenaar, van de gemeente, van de koninklijke Commissie voor Monumenten en Landschappen, van de overlegcommissie evenals van de speciale regelen van openbaarmaking of van de medewerking van een architect;

Gelet op de Omzendbrief van de staatssecretaris bevoegd voor stedenbouw en erfgoed van het brussels hoofdstedelijk gewest betreffende het principe van vrijstellingen van vergunningsaanvragen voor de aanleg of aanpassing van de publieke ruimte en voor de voorlopige proefaanleg van wegen van 2 april 2021;

Gelet op de richtlijnen "Horecaterras in de openbare ruimte" geschreven door urban.brussels;

Gelet op het Politiereglement betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden van 23 februari 2022;

Overwegende dat de Burgemeester belast is met de uitvoering van de wetten, de decreten, de ordonnances en de verordeningen;

Overwegende dat de gemeenten tot taak hebben om ten behoeve van de inwoners te voorzien in een goede politie, met name over zindelijkheid, de gezondheid, de veiligheid en de rust op openbare wegen en plaatsen en in openbare gebouwen; dat deze bevoegdheid ook betrekking heeft op de handelszaken en andere publieke of private instellingen zodra het risico op onrust;

Overwegende dat in de context van de huidige gezondheidscrisis HoReCa in het bijzonder getroffen is;

Overwegende dat door de gezondheidscrisis en door de afstandsmaatregelen die nodig zijn tegen de verspreiding van het virus de voorrang moet gegeven worden aan een buitenuitbating van HoReCa en dus aan de uitbating van de terrassen in de openbare ruimte;

Overwegende dat het verlenen van uitbreidingen van de terrassen en het plaatsen van terrassen op parkeerplaatsen niet zonder gevolgen is voor de openbare rust; dat heldere communicatie essentieel is; dat deze verordening de doelstelling van efficiëntie op dit gebied nastreeft;

Overwegende dat de op grond van deze verordening verleende machtigingen op een precaire en herroepbare basis zullen zijn; dat deze machtigingen tijdelijk zijn; dat uitbreidingen en bezettingen van parkeerplaatsen op 1 november 2022 moeten worden ingetrokken;

#### BESLUIT

##### Artikel 1

Uitbreidingen van bestaande terrassen zijn toegelaten, mits ze worden geplaatst volgens de regels die in de richtlijnen "Horecaterras in de openbare ruimte" geschreven door urban.brussels zijn opgenomen.

Deze richtlijnen zijn aan deze Verordening geannexeerd.

De uitbreiding bestaat uit een vergroting, op het voetpad, van de bezette ruimte van een bestaand terras.

De terrassen genaamd « bestaande » zijn de terrassen voor dewelke :

1. De uitbater houder is van een gemeentelijke toegelating voor zijn terras;
2. De uitbater is in orde met de betaling van belastingen betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden.

#### Artikel 2

De installatie van terrassen op parkeerplaatsen is toegelaten mits ze worden geplaatst volgens de regels die in de richtlijnen "Horecaterrassen in de openbare ruimte" geschreven door urban.brussels zijn opgenomen.

Zijn toegelaten om een terras op parkeerplaats te installeren:

1. De uitbaters die over een toelating beschikken om een terras te plaatsen en die geen achterstallige belastingen hebben ;
2. De uitbaters die over geen toegelating beschikken.

#### Artikel 3

Naast de regels die zijn opgenomen bij deze verordening gevoegde richtlijnen, dienen terrassen op parkeerplaatsen te voldoen aan de volgende regels:

1. De gebruikte materialen moeten van hout of metaal zijn, met uitzondering van plastic meubels;
2. Advertenties die niet rechtstreeks en uitsluitend de inrichting zelf betreffen, zijn verboden;
3. Enkel de parkeerplaatsen gelegen direct voor de inrichting kunnen gebruikt worden : het betekent dat de bezette oppervlakte door de laterale grens van de handelszaak wordt beperkt;
4. Het terras mag maximaal twee parkeerplaatsen innemen.

#### Artikel 4

Voor het overige is het Politierglement betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden van 23 februari 2022 van toepassing met uitzondering van de bepalingen die in strijd zijn met deze verordening, in het bijzonder:

- artikel 1, 1°;
- artikel 3;
- artikel 4;
- artikel 5, lid. 1 en 2 ;
- artikel 8, § 4;
- artikel 16;
- artikel 19, lid. 1;
- artikel 20;
- artikel 29, § 2, 6° en 7°;
- artikel 34, § 1 en § 2, al. 1;

#### Artikel 5

Aanvragen voor de uitbreiding van een terras en de aanleg van een terras op een parkeerplaats moeten worden ingediend bij de afdeling "handelaars" van het gemeentebestuur.

De contactgegevens voor die dienst zijn als volgt : handel@1030.be - Georges Rodenbachlaan 29 – 02/431.65.60

Het verzoek wordt per direct afgewezen indien:

1. Gelet op het voorziene plan is de aanvraag kennelijk in strijd met de voormelde regels (richtlijnen, gemeentelijk politierglement, gemeentelijk stedenbouwkundig reglement, enz.); EN/OF
2. Het administratief dossier van de inrichting is niet in orde.

De preciaire en herroepbare toelatingen worden afgegeven door het College van Burgemeester en Schepenen.

De toelatingen zijn tijdelijk en alle installaties moeten uiterlijk op 1 november 2022 verwijderd zijn.

#### Artikel 6

§ 1. De Politiediensten worden belast met het toezicht op de naleving van het onderhavige besluit, indien nodig door gebruik van dwang en/of geweld.

§ 2. In geval van een overtreding aan één van de voornoemde bepalingen, het gemeentelijk stedenbouwkundig reglement of het Politierglement betreffende de bezetting van de openbare weg voor handelsdoeleinden, zal een administratieve sanctie opgelegd worden zoals bepaald bij wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.



De volgende administratieve sancties zijn voorzien:

1. een boete van maximum 350 euro's;
2. een administratieve schorsing van de vergunning of toelating die door de gemeente werd afgeleverd;
3. een administratieve intrekking van de vergunning of toelating die door de gemeente werd afgeleverd;
4. een administratieve sluiting van de vestiging voor een bepaalde termijn of definitief.

Een beroep tegen de sanctie kan voor de politierechtbank ingevoerd worden, volgens de rechterlijke procedure binnen een termijn van een maand vanaf de betekening van de beslissing.

§ 3. Het meubilair dat zonder vergunning op de openbare weg geplaatst wordt, moet op eenvoudig verzoek van de burgemeester of beëdigde agenten of van de politie worden verwijderd.

Wanneer het meubilair waarvan sprake in het eerste lid niet onmiddellijk wordt verwijderd, zullen de betrokken inrichtingen op bevel van de Burgemeester en op kosten van de overtreder het voorwerp uitmaken van de ambtshalve verwijdering door de politie.

Het aldus verwijderde meubilair zal gedurende zes maanden ten koste van de overtreder worden opgeslagen. Indien de overtreder of zijn rechthebbenden na het verstrijken van deze termijn van 6 maanden niet om zijn goederen hebben verzocht, verwerft de Gemeente van rechtswege de eigendom van de hulpmiddelen die illegaal op de openbare weg zijn geplaatst (zoals bepaald in de Wet van 30 december 1975 betreffende de goederen, buiten particuliere eigendommen gevonden of op de openbare weg geplaatst ter uitvoering van vonnissen tot uitzetting, wat de bewaring van fietsen betreft, art. 4, lid. 1).

Het College van burgemeester en schepenen heeft het recht om de objecten en het materieel te verkopen, te vervoeren, op te slaan en te vernielen op een plaats naar keuze.

De overtreder moet alle uitvoeringskosten terugbetalen, na aftrek van de verkoopprijs van de materialen en voorwerpen. De terugbetaling van de bedragen die de inbreukmaker aan de Administratie verschuldigd is, wordt op initiatief van de Administratie voortgezet, bij aangetekende brief aan de post.

#### DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE --- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING (SDO)

##### Planification stratégique --- Strategische planning

SP 18.- Convention d'occupation d'un local communautaire appartenant au Foyer

Schaerbeekois - Antenne de vaccination d'Helmet - Approbation ---

Bezettingsovereenkomst te sluiten tussen de Gemeente Schaarbeek en de Schaarbeekse Haard - Helmet Vaccinatiepunt - Goedkeuring

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 232 et 233 de la Nouvelle Loi Communale;

Vu le rapport au Collège des Bourgmestres et Echevins en sa séance du 8 février 2022;

Considérant qu'il convient de faire droit aux conclusions de ce rapport;

DECIDE :

D'approuver le projet de convention d'occupation entre la Commune de Schaerbeek et le Foyer Schaerbeekois pour le local situé rue Van Droogenbroek 62, à 1030 Schaerbeek, aux conditions et suivant les modalités qui y sont stipulées (notamment, avec paiement d'un montant forfaitaire de 50 euros par jour d'occupation à titre de charges pour la consommation de chauffage, d'électricité et d'eau).

## DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gezien de artikelen 117, 232 en 233 van de Nieuwe Gemeentewet;

Gezien het verslag aan het College van Burgemeester en Schepenen in zitting van 8 februari 2022;

Overwegende dat het past recht te doen op de conclusies van dit verslag;

BESLUIT :

Het ontwerp van bezettingsovereenkomst tussen de Gemeente Schaarbeek en de Schaarbeekse Haard goed te keuren (adres Van Droogenbroeckstraat 62, Schaarbeek), op de voorwaarden en volgens de modaliteiten die er bepaald worden (namelijk, met betaling van een bedrag van 50 EUR per dag ten titel van lasten voor het verbruik van verwarming, elektriciteit en water).

### Développement urbain -- Stedelijke ontwikkeling

SP 19.- Contrat de Quartier Durable Petite Colline : Majoration des honoraires de la mission d'étude de programmation -- Duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel: Vermeerdering van de erelonen voor de programmeerstudieopdracht

### DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

## LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 - en particulier son article 42, §1er, 1°, a - relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'Ordonnance du 6 octobre 2016 organique de la revitalisation urbaine;

Vu l'arrêté de l'Exécutif de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 novembre 2016, portant exécution de cette Ordonnance;

Considérant que la candidature de Schaerbeek a été retenue par la Région pour l'obtention d'un contrat de quartier durable pour le périmètre Petite colline;

Considérant qu'un contrat de quartier durable doit faire l'objet d'une étude préalable, prévue par l'Ordonnance du 6 octobre 2016;

Considérant qu'en date du 27.12.2019, le Collège a désigné l'association momentanée LAB 705 - Idea Consult -Facylio - Aries pour cette mission d'études du programme du contrat de quartier durable Petite colline et son rapport des incidences environnementales pour la somme de 105.000€ HVAC à l'article 922/747-60/-10/62a

Considérant la crise sanitaire provoquée par le Covid 19;

Considérant que la suspension des délais de rigueur des programmes de revitalisation urbaine (élaboration, exécution, modification et mise en œuvre) a été fixée par deux arrêtés de pouvoirs spéciaux respectivement en avril et juin 2020;

Considérant que la surcharge de travail fournie par les bureaux d'étude engagés pour l'élaboration des programmes des cq'd de la 10ème série (dont le CQD Petite Colline) a entraîné un impact financier non négligeable pour ces bureaux d'étude ;

Vu la décision du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale, en date du 25/02/2021, d'octroyer une subvention complémentaire de 21.375 euros à la commune de Schaerbeek pour les frais complémentaires d'études d'élaboration du programme du CQD Petite Colline

Considérant qu'en date du 7 décembre 2021, le Collège a approuvé l'octroi du montant complémentaire à l'association momentanée LAB 705 - Idea Consult -Facylio - Aries pour un montant de 21 375€

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 15 février 2021;

DECIDE :

1. d'approuver la majoration du montant du marché de service pour la mission d'étude, portant les honoraires du bureau d'études de 142.500 € TVAC à 163 875 € TVAC (supplément de 21 375 € TVAC ).
2. d'engager le montant de 21.375 euros à l'article "922/747-60/-13/62a- du budget extraordinaire de 2021
3. de prendre acte que cette augmentation des honoraires sera subsidiée à 100% par la région

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 - in het bijzonder zijn artikel 42, §1, 1° a - betreffende de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van

overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 6 oktober 2016 houdende organisatie van de stedelijke herwaardering;

Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 november 2016 tot uitvoering van deze ordonnantie;

Overwegende dat de kandidatuur van Schaarbeek voor het bekomen van een duurzaam wijkcontract voor de perimeter "Heuveltje" door het Gewest werd weerhouden;

Overwegende dat een wijkcontract het voorwerp van een voorafgaandelijke studie moet uitmaken, voorzien door de ordonnantie van 6 oktober 2016;

Overwegende dat het College op 27.12.2019 de tijdelijke vereniging LAB 705 - Idea Consult - Facylio - Aries heeft aangeduid voor deze programmeerstudieopdracht van het duurzaam wijkcontract Kleine Heuvel en het desbetreffende milieueffectenrapport voor de som van 105.000€ ZBTW op artikel 922/747-60/-10/62a

Gezien de sanitaire crisis veroorzaakt door Covid 19;

Overwegende dat de opschorting van de geldende termijnen voor de stadsvernieuwingsprogramma's (uitwerking, uitvoering, wijziging en toepassing) werd vastgelegd door twee besluiten van de speciale bevoegdheden respectievelijk in april en juni 2020;

Overwegende dat de bijkomende werklast geleverd door de studie bureaus die werden aangeworven voor de uitwerking van de programma's van de dwc van de 10de reeks (waaronder het DWC Kleine Heuvel) een niet te verwaarlozen impact heeft gehad voor deze studie bureaus;

Gelet op de beslissing van de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewestelijk, op 25/02/2021, om een bijkomende subsidie van 21.375 euro's toe te kennen aan de gemeente Schaarbeek voor de bijkomende studiekosten voor de uitwerking van het programma van het DWC Kleine Heuvel

Overwegende dat het College op 7 december 2021 de toekenning van een bijkomend bedrag aan de tijdelijke vereniging LAB 705 - Idea Consult - Facylio - Aries ten bedrage van 21 375€ heeft goedgekeurd;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 februari 2021;

BESLIST :

1. De vermeerdering van het bedrag van de opdracht voor diensten voor de studieopdracht die de erelonen van het studie bureau van 142.500 € BTWI verhoogt tot 163 875 € BTWI (supplement van 21.375€ BTWI ) goed te keuren.
2. Het bedrag van 21.375 euro te boeken op artikel "922/747-60/-13/62a- van de buitengewone begroting van 2021
3. Er akte van te nemen dat deze vermeerdering van de erelonen voor 100% zal worden gesubsidieerd door het Gewest.

SP 20.- Contrat de Rénovation Urbaine "Brabant-Nord-St-Lazare" - avenant n°2 (acquisition TU21) à la convention de subventionnement et à l'avenant n°1 pour les opérations prévues aux 1° à 4° et 6° de l'article 37 de l'Ordonnance Revitalisation Urbaine - Approbation -- Stadsvernieuwingscontract "Brabant-Noord-St Lazarus" - Aanhangsel n°2 (acquisitie TU21) bij de overeenkomst voor de subsidiëring en het aanhangsel n°1 van de acties, bepaald 1° tot 4° en 6° van artikel 37 van de ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu l'ordonnance organique de la Région de Bruxelles-Capitale du 6 octobre 2016 sur la revitalisation urbaine, visant aux articles 35 à 50 le Contrat de Rénovation Urbaine ;  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 10 novembre 2016 portant exécution de l'ordonnance organique de revitalisation urbaine adoptant la zone de revitalisation urbaine dite "ZRU 2016";  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 mars 2017 relatif aux Contrats de Rénovation Urbaine;  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 novembre 2017 approuvant le programme du CRU "Brabant - Nord - St-Lazare";  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 23 novembre 2017 octroyant une subvention de 5.985.781,62€ à la Commune de Schaerbeek pour l'exécution du programme CRU "Brabant - Nord - St-Lazare";  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 juillet 2021 approuvant la première modification et complément du programme du CRU "Brabant - Nord - St-Lazare";  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 8 juillet 2021 octroyant une subvention complémentaire de 54.248,76 euros pour la réalisation des opérations suite à la modification du programme CRU "Brabant - Nord - St-Lazare";  
Vu l'ordonnance du 22 juillet 2021 prolongeant certains délais de l'ordonnance organique de revitalisation urbaine du 6 octobre 2016;  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18.11.2021 octroyant une subvention complémentaire d'un montant total de 1.325.100,00 euros pour la réalisation des opérations suite à la modification du programme CRU "Brabant - Nord - St-Lazare";  
Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale ;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15.02.2022  
Considérant qu'il y a lieu d'y faire droit,  
DECIDE  
D'approuver l'avenant à la convention conclue entre la Commune et le Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale ;

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering van 6 oktober 2016, gericht op de artikelen 35 tot 50 de stadsvernieuwingscontract;  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 10 november 2016 tot uitvoering van de ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering en tot goedkeuring van de "zone voor stedelijke herwaardering", genaamd 'ZSH 2016';  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23 maart 2017 betreffende de Stadsvernieuwingscontracten;  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23 november 2017 houdende goedkeuring van het SVC-programma 'Brabant - Noord - St Lazarus';  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 23 november 2017 tot toekenning van de toelage van 5.985.781,62€ voor de uitwerking het SVC-programma 'Brabant - Noord - St Lazarus';  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 juli 2021 houdende

goedkeuring van de eerste wijziging van het SVC-programma 'Brabant - Noord - St Lazarus';  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 8 juli 2021 tot toekenning van een aanvullende toelage van 54.248,76 € voor de verwezenlijking van de acties naar aanleiding van de wijziging van het SVC-programma 'Brabant - Noord - St Lazarus';  
Gelet op de ordonnantie van de 22 juli 2021 tot verlenging van bepaalde termijnen van de ordonnantie houdende organisatie van de stedelijke herwaardering van 6 oktober 2016 ;  
Gelet op het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18.11.2021 tot toekenning van een aanvullende toelage van 1.325.100,00 euros voor de verwezenlijking van de acties naar aanleiding van de wijziging van het SVC-programma 'Brabant - Noord - St Lazarus';  
Gelet op artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 15.02.2022;  
Overwegende dat dit verslag ingewilligd dient te worden;  
BESLUIT  
Het aanhangsel bij de overeenkomst tussen de Gemeente en de Brusselse Hoofdstedelijke Regering goed te keuren.

#### Subventions et partenariats -- Subsidies & partnership

SP 21.- Appel à projet "Impulsion contre les violences intrafamiliales" - Projet et de la convention de collaboration avec Evere - Approbation --- Projectoproep "Impuls tegen intrafamiliaal geweld" - Project en de samenwerkingsovereenkomst met en Evere - Goedkeuring

Madame la Bourgmestre ff expose le point  
Madame Lahssaini intervient  
Madame la Bourgmestre ff et Madame Haddioui répondent  
Madame Lahssaini intervient

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu l'article 117 de la nouvelle loi communale;  
Vu l'appel à projet "Impulsion contre les violences intrafamiliales", lancé par la Ministre de l'Intérieur dans l'Arrêté Royal du 27/10/2021 (M.B. 18/11/2021) déterminant les modalités d'octroi d'un subside à destination des communes dans le cadre de la TaskForce « Groupes vulnérables » avec l'objectif de soutenir les communes dans la lutte contre les violences intrafamiliales;  
Vu le projet coordonné par la Schaarbeek en partenariat avec Evere, visant à la mise en place d'une plateforme de prévention et d'un réseau d'aide supralocaux, pour un montant estimé à 99.000 €;  
Vu la décision du collège des Bourgmestre et échevins du 22 février 2022;  
DECIDE  
D'approuver la convention de collaboration dans le cadre du projet à remettre au SPF Intérieur au plus tard le 28 février 2022 pour l'appel à projet "Impulsion contre les violences intrafamiliales"

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikel 117 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de projectoproep "Impuls tegen intrafamiliaal geweld", gelanceerd door de Minister van Binnenlandse Zaken in het Koninklijk Besluit van 27/10/2021 (M.B. 18/11/2021) tot vaststelling van de modaliteiten en voorwaarden voor de toekenning van een subsidie aan de gemeenten in het kader van de Task Force "Kwetsbare Groepen" met als doel de gemeenten te ondersteunen in de strijd tegen intrafamiliaal geweld;  
Gelet op het project gecoördineerd door Schaarbeek in partnerschap met Evere, voor de

oprichting van een supralokale preventieplatform en ondersteuningsnetwerk, voor een geraamd bedrag van 99.000 €;

Gelet op het collegebesluit van 22 februari 2022;

BESLUIT

Om de samenwerkingsovereenkomst goed te keuren voor het project dat uiterlijk op 28 februari 2022 bij de FOD Binnenlandse Zaken moet worden ingediend voor de projectoproep "Impuls tegen intrafamiliaal geweld".

AFFAIRES GÉNÉRALES --- ALGEMENE ZAKEN

Contentieux administratif --- Bestuursgeschillen

SP 22.- Ordonnances de police du Bourgmestre - Application de l'article 134 de la Nouvelle Loi communale - Confirmation --- Politieverordeningen van de Burgemeester - Toepassing van het artikel 134 van de Nieuwe Gemeentewet - Bevestiging

Madame Lahssaini intervient

Madame la Bourgmestre ff répond

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 39 voix contre 4 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 39 stem(men) tegen 4 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 39 voix contre 4 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi communale, et plus particulièrement ses article 133, al. 2, 134 et 135, § 2 ;

Vu l'arrêté-loi du 14 novembre 1939 sur la répression de l'ivresse publique ;

Vu la Loi du 14 août 2021 relative aux mesures de police administrative lors d'une situation d'urgence épidémique, et plus particulièrement son article 4§2 ;

Vu l'Arrêté royal du 27 janvier 2022 portant la déclaration du maintien de la situation d'urgence épidémique concernant la pandémie de coronavirus COVID -19 et ce, jusqu'au 27 avril 2022 inclus ;

Vu l'Arrêté royal du 28 octobre 2021 portant les mesures de police administrative nécessaires en vue de prévenir ou de limiter les conséquences pour la santé publique de la situation d'urgence épidémique déclarée concernant la pandémie de coronavirus COVID-19, et plus particulièrement son article 25, alinéa 2 qui confie aux bourgmestre et aux gouverneurs, chacun pour leur propre territoire, la compétence de prendre, lorsque les circonstances locales l'exigent, des mesures renforcées par rapport à celles dudit Arrêté ;

Considérant que le Bourgmestre dispose d'une compétence réglementaire de police exceptionnelle, soit en cas d'urgence, lorsque le moindre retard pourrait occasionner des dangers ou des dommages pour les habitants ;

Considérant que les communes ont pour mission de faire jouir les habitants des avantages d'une bonne police, notamment de la propreté, de la salubrité, de la sûreté et de la tranquillité publiques ;

Considérant que les services de police ont constaté des faits de trouble à l'ordre public liés à la consommation d'alcool dans le quartier Nord plus particulièrement, le périmètre délimité par les rues de Brabant du n° 31 au 207 & n° 116 au 272 inclus (1030), Aerschot du n° 4 au 274 & 1 au 267 inclus (1030), Verte du n° 75 au 245 & 82 au 244 inclus (1030), Quatrecht (1030), Dupont (1030) Allard (1030), Fraternité (1030), Rogier du n° 112 au 178 & n° 119 au 193 inclus (1030), d'Hoogvorst (1030), De Potter (1030), des Palais du n° 1 au 181 & n° 2 au 230 inclus (1030), Liedts (1030), des plantes du n° 113 au 139 & n° 104 à 126 inclus (1030), Linné du n° 101 au 121 & n° 116 à 140 inclus (1030), de la poste du n° 100 au 120 & n° 105 à 115 (1030) et avenue de la Reine du n° 1 au 59 & n° 2 au 50 inclus (1030), ainsi que les places Liedts (1030) et de la Reine (1030) ; qu'en effet, durant la période allant du premier avril 2021 au 8 juin 2021, pas moins de 45 faits liés à une consommation abusive d'alcool sur la voie publique ont pu être constatés dans cette zone ; que l'Ordonnance de police du 29 septembre 2021 interdisant la consommation d'alcool sur la voie publique dans le quartier Nord et aux alentours entre 20h00 et 08h00 a prouvé son efficacité ; que néanmoins la consommation diurne demeure problématique surtout dans le contexte sanitaire lié à

l'urgence pandémique ;

Considérant qu'il ressort que des problèmes majeurs liés au maintien et au rétablissement de l'ordre public doivent être appréhendés sur le territoire nord de la Commune ;

Considérant le grand nombre de personnes présentes dans les quartiers susmentionnés ;

Considérant que les troubles constatés et liés à la consommation d'alcool risquent de s'aggraver compte tenu du nombre de personnes identifiées par les services de police comme ayant troublé ou participé directement à un trouble à l'ordre public ;

Considérant qu'il appartient à l'autorité communale de prendre les mesures adaptées et proportionnelles afin d'assurer le maintien de l'ordre et de la salubrité publiques ;

considérant la qualification par l'Organisation Mondiale de la Santé du Coronavirus – Covid 19 comme une pandémie en date du 11 mars 2020 ;

Considérant, vu l'urgence de la situation, et afin de ramener la sécurité et la tranquillité publiques dans cet espace public, qu'une mesure d'interdiction de consommation d'alcool sur la voie publique est la seule mesure efficace et nécessaire vu les constats émis par les services de police; qu'en effet les constats communiqués par la police concernent les cas d'ivresse publique diurnes, localisés dans le périmètre visé par l'Ordonnance de police précitée ; que ce phénomène est dénoncé par les riverains, commerçants et navetteurs lesquels constatent une dégradation de la situation au fur et à mesure des heures et de l'avancement progressif de l'état d'ébriété des consommateurs d'alcool ;

Considérant que la consommation d'alcool sur la voie publique est fréquemment source de rassemblements ou de comportements non appropriés lors desquels les gestes barrière ne sont pas appliqués et que de tels comportements ouvrent la voie à une circulation accrue du virus COVID-19 ; qu'il est nécessaire de porter une attention particulière aux activités qui comportent un risque important de propagation du virus et de continuer à interdire celles qui, vu la situation actuelle, impliquent des contacts trop rapprochés entre les individus et/ou rassemblent un grand nombre de personnes ;

Attendu qu'en cas d'événements graves, imprévus et qui nécessitent une réaction urgente, le Bourgmestre est fondé à se substituer au Conseil communal pour exercer le pouvoir réglementaire de police communale de ce dernier ; que, vu l'urgence et la nécessité de mettre en œuvre la présente ordonnance et d'en informer adéquatement la population, il n'est pas possible de convoquer le Conseil communal en temps utile ; que des obligations en matière de port du masque et d'interdiction de la consommation d'alcool dans l'espace public sont de nature à éviter des comportements à risque en terme de propagation du virus ;

Considérant dès lors qu'il est indiqué d'étendre la mesure d'interdiction de consommation d'alcool diurne actuellement en vigueur dans le quartier Nord et aux alentours, à toute la période du jour et de la nuit et ce jusqu'à la fin de la situation d'urgence épidémique;

Considérant que ce qui précède justifie que le Bourgmestre a estimé ne pas pouvoir attendre de recourir au Conseil communal ;

Considérant que la présente ordonnance doit être confirmée par le Conseil communal lors de sa plus prochaine séance sous peine de se voir privée d'effet ;

Considérant la balance des intérêts en présence ;

Considérant les motifs susmentionnés ;

Considérant l'urgence ;

ORDONNE :

#### Article 1

Dans une période comprise entre 28 janvier 2022 et le 31 janvier 2022 d'une part et le 1 février 2022 et le 27 avril 2022 d'autre part, il est interdit, à l'exception des terrasses attenantes aux débits de boissons et restaurants, de consommer de l'alcool sur la voie publique dans le quartier délimité par les rues de Brabant du n° 31 au 207 & n° 116 au 272 inclus (1030), Aerschot du n° 4 au 274 & 1 au 267 inclus (1030), Verte du n° 75 au 245 & 82 au 244 inclus (1030), Quatrecht (1030), Dupont (1030) Allard (1030), Fraternité (1030), Rogier du n° 112 au 178 & n° 119 au 193 inclus (1030), d'Hoogvorst (1030), De Potter (1030), des Palais du n° 1 au 181 & n° 2 au 230 inclus (1030), Liedts (1030), des plantes du n° 113 au 139 & n° 104 à 126 inclus (1030), Linné du n° 101 au 121 & n° 116 à 140 inclus (1030), de la poste du n° 100 au 120 & n° 105 à 115 (1030) et avenue de la Reine du n° 1 au 59 & n° 2 au 50 inclus (1030), ainsi que les places Liedts (1030) et de la Reine (1030) ;

On appelle boisson alcoolisée, toute boisson (fermentée, macérée, distillée ou autre) contenant de l'alcool éthylique ou éthanol.

#### Article 2

La mesure est applicable 7 jours/7, 24h/24, jusqu'au 27 avril 2022 inclus et ce, sur l'espace public du territoire communal repris à l'article 1er, en dehors de toute installation prévue à cet effet et dûment autorisée telle que les terrasses de débits de boissons, restaurants et snacks.

#### Article 3

Un recours en annulation et/ou en suspension contre la présente décision peut être déposé par voie de requête au Conseil d'Etat, dans un délai de 60 jours à partir de sa notification, conformément aux lois coordonnées sur le Conseil d'Etat, coordonnées par l'arrêté royal du 12 janvier 1973 et à l'arrêté du Régent du 23 août 1948 ou électroniquement via le site <https://eproadmin.raadvst-consetat.be>, conformément à la procédure décrite à l'article 85 bis de l'arrêté du Régent du 23/08/1948 déterminant la procédure devant la section du contentieux administratif du Conseil d'Etat.

Considérant que les ordonnances ont été communiquées par courriel du secrétariat des assemblées aux Conseillers communaux ;

Considérant que les ordonnances ont été soumises au Collège des Bourgmestre et Echevins du 8 février 2022 pour prise de connaissance ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

#### Confirme :

Les Ordonnances de police du Bourgmestre des 27 janvier et premier février 2022 interdisant la consommation d'alcool sur la voie publique dans le quartier Nord de la Commune.

#### DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 39 stem(men) tegen 4 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet namelijk artikel 133, lid. 2, 134 en 135 § 2;

Gelet op de besluitwet van 14 november 1939 betreffende de beteugeling van de openbare dronkenschap;

Gelet op de Wet van 14 augustus 2021 betreffende de maatregelen van bestuurlijke politie tijdens een epidemische noodsituatie, en met name artikel 4§2;

Gelet op het Koninklijk besluit van 27 januari 2022 houdende de afkondiging van de instandhouding van de epidemische noodsituatie betreffende de coronavirus COVID-19 pandemie en dat, tot en met 27 april 2022;

Gelet op het Koninklijk besluit van 28 oktober 2021 houdende de nodige maatregelen van bestuurlijke politie teneinde de gevolgen voor de volksgezondheid van de afgekondigde epidemische noodsituatie betreffende de coronavirus COVID-19 pandemie te voorkomen of te beperken, en met name artikel 25, alinea 2 dat aan de gouverneurs en burgemeesters, elk voor het eigen grondgebied de bevoegdheid toe vertrouwt om maatregelen die strenger zijn ten opzichte van de maatregelen in dit besluit te nemen, wanneer de lokale omstandigheden het vereisen;

Overwegende dat de Burgemeester een bijzondere reglementaire politionele bevoegdheid beschikt, in geval van hoogdringendheid, wanneer de minste vertraging een gevaar met zich zou kunnen meebrengen of schade zou kunnen berokkenen aan de bewoners;

Overwegende dat de gemeenten de taak hebben om hun inwoners te verzekeren van de voordelen van een goede politie, met name van openbare netheid, gezondheid, veiligheid en rust;

Overwegende dat de politiediensten een aantal feiten van verstoring van de openbare orde hebben vastgesteld die verband houden met alcoholgebruik in de Noordwijk, meer bepaald in de perimeter afgebakend door de Brabantstraat van nr. 31 tot en met 207 & nr. 116 tot en met 272 (1030), de Aarschotstraat van nr. 4 tot en met 274 & 1 tot en met 267 (1030), de Groenstraat van nr. 75 tot en met 245 & 82 tot en met 244 (1030), de Kwatrechtstraat (1030), de Dupontstraat (1030), de Allardstraat (1030), de Broederschapstraat (1030), de Rogierstraat van nr. 112 tot en met 178 & nr. 119 tot en met 193 (1030), de Hoogvorststraat (1030), De Potterstraat (1030), Paleizenstraat van nr. 1 tot en met 181 & nr. 2 tot en met 230 (1030), Liedtsstraat (1030), Plantenstraat van nr. 113 tot en met 139 & nr. 104 tot en met 126 (1030), Linnestraat van nr. 101 tot en met 121 & nr. 116 tot en met 140 (1030), Poststraat van nr. 100 tot en met 120 & nr. 105 tot en met 115 (1030) en Koninginnelaan van nr. 1 tot en met 59 & nr. 2 tot en met 50 (1030), alsmede de Liedtsplein (1030) en Koninginneplein (1030); dat, inderdaad, er in de periode van 1 april 2021 tot 8 juni 2021 namelijk maar liefst 45 feiten werden vastgesteld met betrekking tot overmatig alcoholgebruik op de openbare weg in dit gebied; dat de Politieverordening van 29 september 2021, waarbij het gebruik van alcohol op



de openbare weg in en rond de noordelijke buurt verboden wordt tussen 20u00 en 8u00 haar efficiëntie heeft aangetoond ; dat de consumptie overdag niettemin problematisch blijft, vooral in de gezondheidscontext die verband houdt met de pandemische noodsituatie; Overwegende dat gevreesd wordt voor grote problemen met betrekking tot de handhaving en het herstel van de openbare orde op het grondgebied ten noorden in de Gemeente; Overwegende het groot aantal personen dat aanwezig is in de bovenvermelde wijken; Overwegende het feit dat de vastgestelde problemen te wijten aan het gebruik van alcohol dreigen te verergeren rekening houdend met het aantal personen die door de politiediensten werd geïdentificeerd vanwege het verstoren van de openbare orde of het rechtstreeks deelnemen aan de verstoring van de openbare orde;

Overwegende dat het de verantwoordelijkheid van het gemeentebestuur is om passende en evenredige maatregelen te nemen om de handhaving van de openbare orde en gezondheid te waarborgen; overwegende dat het coronavirus COVID-19 op 11 maart 2020 door de Wereldgezondheidsorganisatie bestempeld werd als een pandemie;

Overwegende dat, gelet op de dringendheid van de situatie, en om de veiligheid en de openbare rust in deze openbare ruimte terug te brengen, een verbodsmaatregel op het gebruik van alcohol op de openbare weg, de enige doeltreffende en noodzakelijke maatregel is gezien de vaststellingen van de politiediensten; dat inderdaad de vaststellingen die door de politie werden meegedeeld betreffende gevallen van openbare dronkenschap overdag in de omgeving die door de genoemde Politieverordening wordt beoogd ; dat dit verschijnsel door de bewoners, de handelaars en de pendelaars is aangegeven ; die een verslechtering van de situatie vaststellen naarmate dat de dag vordert en eveneens ook de staat van dronkenschap van de alcoholgebruikers verder vordert ;

Overwegende dat alcoholgebruik op de openbare weg vaak aanleiding geeft tot samenscholingen of ongepast gedrag, waarbij de voorzorgsmaatregelen niet worden nageleefd en dat dergelijk gedrag de verspreiding van het COVID-19-virus in de hand kan werken ; dat het noodzakelijk is om bijzondere aandacht te besteden aan activiteiten die een aanzienlijk risico op verspreiding van het virus met zich meebrengen en om activiteiten te blijven verbieden die gelet op de huidige omstandigheden te nauwe contacten tussen individuen impliceren en/of een groot aantal personen samenbrengen;

Gezien het feit dat de burgemeester in geval van ernstige, onvoorziene gebeurtenissen die een dringende reactie vereisen, het recht heeft de gemeenteraad te vervangen om de regelgevende bevoegdheid van de gemeentelijke politie uit te oefenen; dat het, gezien de urgentie en de noodzaak om deze verordening uit te voeren en de bevolking adequaat te informeren, niet mogelijk is de gemeenteraad tijdig bijeen te roepen; dat de mondmaskerplicht en het alcoholverbod in de openbare ruimte ertoe strekken gedrag dat een risico op de verspreiding van het virus inhoudt, te vermijden ;

Overwegende dat alcoholgebruik op de openbare weg vaak aanleiding geeft tot samenscholingen of ongepast gedrag, waarbij de voorzorgsmaatregelen niet worden nageleefd en dat dergelijk gedrag de verspreiding van het COVID-19-virus in de hand kan werken;

Overwegend dat het bovenstaande rechtvaardigt dat de burgemeester van mening was dat ze niet kon wachten om een beroep te doen op de gemeenteraad;

Overwegend dat deze verordening door de gemeenteraad tijdens zijn volgende vergadering moet worden bevestigd op straffe van ontneming;

Gelet op de belangenafweging;

Gelet op de bovengenoemde redenen;

Gelet op de dringendheid;

BEVEELT :

#### Artikel 1

In de periode enerzijds tussen 28 januari 2022 en 31 januari 2022 anderzijds tussen 1 februari 2022 en 27 april 2022 inbegrepen is het verboden, met uitzondering van de aanpalende terrassen bij drankgelegenheden en restaurants, om alcohol te nuttigen op de openbare weg in de wijk afgebakend door de Brabantstraat van nr. 31 tot en met 207 & nr. 116 tot en met 272 (1030), de Aarschotstraat van nr. 4 tot en met 274 & 1 tot en met 267 (1030), de Groenstraat van nr. 75 tot en met 245 & 82 tot en met 244 (1030), de Kwatrechtstraat (1030), de Dupontstraat (1030), de Allardstraat (1030), de Broederschapstraat (1030), de Rogierstraat van nr. 112 tot en met 178 & nr. 119 tot en met 193 (1030), de Hoogvorststraat (1030), De Potterstraat (1030), Paleizenstraat van nr. 1 tot en met 181 & nr. 2 tot en met 230 (1030),

Liedtsstraat (1030), Plantenstraat van nr. 113 tot en met 139 & nr. 104 tot en met 126 (1030), Linnestraat van nr. 101 tot en met 121 & nr. 116 tot en met 140 (1030), Poststraat van nr. 100 tot en met 120 & nr. 105 tot en met 115 (1030) en Koninginnelaan van nr. 1 tot en met 59 & nr. 2 tot en met 50 (1030), alsmede de Liedtsplein (1030) en Koninginneplein (1030); Onder alcoholische drank wordt verstaan elke drank (gegist, geweekt, gedistilleerd of andere) dat ethylalcohol of ethanol bevat.

#### Artikel 2

De maatregel is van toepassing 7dagen/7, 24u/24 tot en met 27 april 2022 en dat, op het gemeentelijk gebied vermeld zoals vermeld in artikel 1, met uitzondering van de daartoe voorziene en naar behoren gemachtigde voorzieningen, zoals de terrassen van drankgelegenheden, restaurants en snacks.

#### Artikel 3

Een beroep tot nietigverklaring en/of opschorting tegen deze beslissing kan door middel van een verzoekschrift bij de Raad van State worden ingediend binnen een termijn van 60 dagen vanaf haar betekening, overeenkomstig de gecoördineerde wetten op de Raad van State, gecoördineerd door het koninklijk besluit van 12 januari 1973 en het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 of elektronisch via de website <https://eproadmin.raadvst-consetat.be>, overeenkomstig de procedure beschreven in artikel 85 bis van het Besluit van de Regent van 23 augustus 1948 tot regeling van de rechtspleging voor de afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

Overwegende dat de Politieverordeningen zijn meegedeeld per mail door het secretariaat van het kantoor der vergaderingen aan de gemeenteraadsleden ;

Overwegende dat de Politieverordeningen heeft door het College van Burgemeester en Schepenen op 8 februari 2022 ter kennis werd gegeven ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

#### Bevestigt :

De Politieverordeningen van de Burgemeester van 27 januari en 1 februari 2022 tot verbod van gedronken van alcohol op de openbare weg van het noorden wijk van de Gemeente.

#### Gestion immobilière -- Vastgoedbeheer

SP 23.- Immeuble sis rue Creuse 19-27 (Scarabaeus) - convention d'occupation précaire du 21.03 au 25.03.2022 avec l'ASBL "Fédération des services sociaux bicommunautaires" dans le cadre du projet BRI-co - Approbation -- Pand gelegen Hollestraat 19-27 (Scarabaeus) - Bezettingsovereenkomst van 21.03 tot 25.03.2022 met de VZW "Federatie van de bicommunautaire maatschappelijke diensten" in het kader van het project BRI-co - Goedkeuring

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117 et 232 de la Nouvelle loi communale

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15.02.2022 approuvant les conditions de l'occupation du 21.03 au 25.03.2022

Considérant qu'il convient de faire droit aux conclusions de ces décisions

DECIDE :

D'approuver la convention d'occupation à titre précaire, déposée au dossier, pour le bien sis rue Creuse 19-27, par l'ASBL "Fédération des services sociaux bicommunautaires" dans le cadre du projet BRI-co, du 21.03 au 25.03.2022

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117 en 232 van de Nieuwe Gemeentewet

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 15.02.2022 tot goedkeuring van de bezettingsvoorwaarden van 21.03 tot 25.03.2022

Overwegend dat het betaamt gevolg te geven aan deze beslissingen

BESLUIT :

De bezettingsovereenkomst ten tijdelijke titel, neergelegd in het dossier, betreffende het goed gelegen Hollestraat 19-27, door de VZW "Federatie van de bicommunautaire maatschappelijke diensten" in het kader van het project BRI-co, goed te keuren

SP 24.- Règlement général pour l'occupation des locaux et terrains communaux - Occupation de locaux et terrains communaux pour la gestion des espaces de proximité (PPU) - Modification - Approbation --- Algemeen reglement voor de bezetting van de gemeentelijke lokalen en terreinen - Bezetting van gemeentelijke lokalen, terreinen voor het beheer van buurtruimtes (SPP) - Wijziging - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu l'article 117 de la Nouvelle Loi Communale

Vu sa délibération du 28.10.2015 approuvant un nouveau règlement général pour l'occupation des locaux et terrains communaux

Vu sa délibération du 17.12.2018 modifiant l'annexe VII/A du susdit règlement

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 25.01.2022 approuvant une nouvelle modification de l'annexe VII/A du règlement consistant en l'ajout du bâtiment Rue Jolly 142 dans le système des espaces de proximité (PPU)

Considérant qu'il y a lieu de faire droit à cette décision

DECIDE :

d'approuver la modification de l'article 4 de l'annexe VII/A (Occupation de locaux et terrains communaux pour la gestion des espaces de proximité (PPU)) du Règlement général pour l'occupation des locaux et terrains communaux comme suit :

- ajouter au tableau de l'article 4 un 11<sup>eme</sup> espace de proximité "Jolly" (Rue Jolly 142) avec
  - 11.1) salle polyvalente - superficie de 80 m<sup>2</sup>
    - € 10,94 pour 1 journée (valeur 2021)
    - € 5,47 pour un demi-jour (valeur 2021)

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikel 117 van de Nieuwe Gemeentewet

Gelet op haar beraadslaging dd. 28.10.2015 goedkeurend een nieuw algemeen reglement voor de bezetting van de gemeentelijke lokalen en terreinen

Gelet op haar beraadslaging dd. 17.12.2018 wijzigend de bijlage VII/A van dit reglement

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen dd. 25.01.2022

goedkeurend een nieuwe wijziging van de bijlage VII/A van het reglement waarbij het gebouw gelegen Jollystraat 142 in het systeem van de buurtruimtes (SPP) toevoegd wordt

Overwegend dat het betaamt gevolg te geven aan deze beslissing

BESLUIT :

De wijziging van het artikel 4 van bijlage VII/A (Bezetting van gemeentelijke lokalen, terreinen en buurtruimtes (SPP)) van het algemeen reglement voor de bezetting van gemeentelijke lokalen en terreinen, als volgt goedkeuren :

- een 11<sup>de</sup> buurtruimte "Jolly" (Jollystraat 142) aan het bord van het artikel 4 toevoegen met
  - 11.1) polyvalente zaal - oppervlakte van 80 m<sup>2</sup>
    - € 10,94 voor 1 dag (waarde 2021)
    - € 5,47 voor een halve-dag (waarde 2021)

INFRASTRUCTURES --- INFRASTRUCTUUR

Equipement --- Uitrusting

SP 25.- Informatique - Acquisition de fournitures et services informatiques auprès des adjudicataires de la centrale du Centre d'Informatique pour la Région Bruxelloise (CIRB) et de la centrale d'achat du GIAL pour l'année 2022 - budget extraordinaire - Pour information --- Informatica - Aankoop van informaticaleveringen en -diensten bij de aannemers van de opdrachtcentrale van het Centrum voor Informatica voor het Brussels Gewest (CIBG) en van de aankoopcentrale van GIAL voor het jaar 2022 - buitengewone begroting - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234, 234bis et 236 de la nouvelle loi communale ;  
Vu la loi du 17 juin 2016 – notamment son article 47 – relative aux marchés publics complétée par ses arrêtés royaux d'exécution : l'AR du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, l'AR du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et par la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services, et de concessions ;  
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;  
Vu la convention de mandat n°CM1015 conclue le 23 juin 2010 avec le CIRB relative à des marchés conjoints ;  
Vu l'adhésion à la centrale de marchés du CIRB le 6 juillet 2015 ;  
Vu la convention "centrale d'achat, centrale de marchés" entre la Commune et l'asbl Gial pour l'ouverture des services "centrale d'achat" renouvelée le 13 septembre 2017 ;  
Vu la décision de principe du 25 janvier 2022 du Collège des Bourgmestre et Echevins approuvant les diverses commandes informatiques pour l'année 2022 auprès des différents adjudicataires de la centrale de marchés du CIRB et de la centrale d'achat du GIAL auxquelles la commune a adhéré dans les limites des enveloppes budgétaires prévues ;  
Considérant que les crédits nécessaires ont été inscrits à cet effet au budget extraordinaire pour 2022 et sous réserve d'approbation du budget par l'autorité de tutelle ;  
Considérant que les dépenses seront financées par emprunts et prélèvements ;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

PREND POUR INFORMATION :

1. La décision de principe du Collège des Bourgmestre et Echevins du 25 janvier 2022 approuvant les diverses commandes informatiques pour l'année 2022 auprès des différents adjudicataires de la centrale de marchés du CIRB et de la centrale d'achat du GIAL auxquelles la commune a adhéré.
2. Les dépenses - pour un montant maximal de 2.704.090,00 € TVAC, tel qu'inscrit au budget extraordinaire de 2022 et éventuellement modifié par les différentes modifications budgétaires de 2022 - seront imputées aux articles 139/742-53/ - /a01 et 139/742-53/ - /a02 du budget extraordinaire 2022 et financées par emprunts et prélèvements, et ce, sous réserve d'approbation du budget par l'autorité de tutelle.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117, 234, 234bis en 236 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de wet van 17 juin 2016 – in het bijzonder artikel 47 - inzake overheidsopdrachten aangevuld met de uitvoeringsbesluiten: het KB van 18 april 2017

houdende de plaatsing van overheidsopdrachten, het KB tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken van 14 januari 2013 en met de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en van concessies;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op de mandaatovereenkomst n°CM1015 van 23 juni 2010 met het CIBG voor gezamenlijk lastenboek;

Gelet op de toetreding tot de aankoopcentrale van het CIBG op 6 juli 2015;

Gelet op de overeenkomst "aankoopcentrale, opdrachtcentrale" tussen de gemeenten en de VZW Gial voor het openen van diensten "aankoopcentrale" vernieuwd op 13 september 2017;

Gelet op de beginselbeslissing van 25 januari 2022 van het College van Burgemeester en Schepenen om de diverse informaticabestellingen voor het jaar 2022 te plaatsen bij diverse aannemers van de opdrachtcentrale van het CIBG en van de aankoopcentrale van GIAL waarbij de gemeente is aangesloten binnen het kader van de voorziene begrotingsmiddelen ;

Overwegende dat de nodige kredieten hiervoor zijn ingeschreven op de buitengewone begroting van 2022 en onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting door de voogdijautoriteit;

Overwegende dat de uitgaven zullen gefinancierd worden door leningen en overboekingen ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

NEEMT TER INFORMATIE :

1. De beginselbeslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 25 januari 2022 om verschillende bestellingen voor het jaar 2022 te plaatsen bij diverse aannemers van de opdrachtcentrale van het CIBG en van de aankoopcentrale van GIAL waarbij de gemeente is aangesloten, goed te keuren.
2. De uitgaven - van maximaal 2.704.090,00 € BTWI zoals opgenomen in de begroting en eventueel gewijzigd bij de verschillende begrotingswijzigingen van 2022 - zullen geboekt worden op artikels 139/742-53/ - /a01 et 139/742-53/ - /a02 van de buitengewone begroting 2022 en gefinancierd worden door leningen en overboekingen en onder voorbehoud van goedkeuring van de begroting door de voogdijautoriteit.

SP 26.- Marché public de services ayant pour objet une mission de manager ad intérim au bénéfice du Département « Schaerbeek Propreté et Espaces Verts – Gestion du charroi » de l'AC de Schaerbeek - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Pour information -- Overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp de aanstelling van een manager ad interim voor het Departement "Schaerbeek Netheid en Groene Ruimtes - Wagenparkbeheer" van het gemeentebestuur van Schaerbeek - Keuze van de plaatsingsprocedure en vaststelling van de voorwaarden van de opdracht - Ter informatie

Monsieur Verzin, Monsieur Mahieu, Monsieur Bernard et Monsieur Degrez interviennent

Monsieur Vanhalewyn répond

Monsieur Mahieu intervient

Madame la Bourgmestre ff répond

Monsieur Mahieu intervient

Monsieur Vanhalewyn répond

Monsieur Mahieu, Monsieur Verzin, Monsieur Degrez et Monsieur Bernard interviennent

Monsieur Vanhalewyn répond

Monsieur Degrez intervient

Monsieur Vanhalewyn répond

Monsieur Degrez, Monsieur Bernard, Monsieur Mahieu et Monsieur Verzin interviennent

Monsieur Vanhalewyn répond

Monsieur Mahieu intervient

Monsieur le Secrétaire communal et Monsieur Vanhalewyn répondent

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 25 voix contre 17 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 25 stem(men) tegen 17 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 25 voix contre 17 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234, 234bis et 236 de la Nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics, de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;

Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu la décision du 14 décembre 2021 du Collège des Bourgmestre et Echevins approuvant la procédure de passation et les conditions d'un marché public de services ayant pour objet une mission de manager ad intérim au bénéfice du Département « Schaerbeek Propreté et Espaces Verts – Gestion du charroi » de l'AC de Schaerbeek tel que décrit dans le cahier spécial des charges SCHA/EQUIP/2021/071 ;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins ;

PREND POUR INFORMATION

1. La décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 14 décembre 2021 de passer un marché public de services ayant pour objet une mission de manager ad intérim au bénéfice du Département « Schaerbeek Propreté et Espaces Verts – Gestion du charroi » de l'AC de Schaerbeek tel que décrit dans le cahier spécial des charges SCHA/EQUIP/2021/011.
2. Les dépenses pour la tranche ferme, estimées à +/-125.000 € tvac (+/- 6 mois de consultance) seront à imputer à l'article 875/124-06/ -AA/642 du budget ordinaire 2021 et les dépenses pour la tranche conditionnelle estimées à +/- 43.000 € tvac (+/- 2 mois de consultance) seront à imputer sur les articles budgétaires aux codes fonctionnels et économiques adéquats et exécutoires au cours de la durée de validité du contrat à inscrire en 2022.

DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 25 stem(men) tegen 17 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117, 234, 234bis en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet overheidsopdrachten van 17 juni 2016 ;

Gelet op het Koninklijk Besluit houdende de plaatsing van overheidsopdrachten in klassieke sectoren van 18 april 2017;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;

Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest ;

Gelet op de beslissing van 14 december 2021 van het College van Burgemeester en

Schepenen die de plaatsingprocedure en de voorwaarden goedkeurt voor de overheidsopdracht voor diensten met als voorwerp de aanstelling van een manager ad

interim voor het Departement "Schaerbeek Netheid en Groene Ruimtes - Wagenparkbeheer" van het gemeentebestuur van Schaerbeek zoals beschreven in het bestek

SCHA/EQUIP/2021/071;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

## NEEMT TER INFORMATIE

1. De beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 december 2021 tot het plaatsen van een overheidsopdracht voor diensten voor de aanstelling van een manager ad interim voor het Departement "Schaarbeek Netheid en Groene Ruimtes - Wagenparkbeheer" van het gemeentebestuur van Schaarbeek zoals beschreven in het bestek SCHA/EQUIP/2021/071 ;
2. De uitgaven gelinkt aan het vaste gedeelte , geraamd op +/-125.000 € btwi (+/- 6 maanden consultance) zullen worden geboekt op artikel 875/124-06/ - AA/642 van de gewone begroting 2021 en de uitgaven gelinkt aan het voorwaardelijke gedeelte geraamd op +/- 43.000 € tvac (+/- 2 maanden consultance) zullen worden geboekt op de begrotingsartikels met adequate functionele en economische codes uitvoerbaar gedurende de looptijd van het af te sluiten contract te voorzien in 2022.

SP 27.- Marché public de services pour du management & business consulting au profit de la DRH et de la DSI - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Approbation --- Overheidsopdracht voor diensten voor management & business consulting ten behoeve van de DHR en de DIS - Keuze van de plaatsingsprocedure en vastlegging van de voorwaarden van de opdracht - Goedkeuring

Monsieur Bernard et Monsieur Verzin interviennent  
Madame la Bourgmestre ff et Madame de Fierlant répondent  
Monsieur Verzin intervient  
Madame la Bourgmestre ff et Madame de Fierlant répondent

## DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Décidé, par 37 voix contre 5 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 37 stem(men) tegen 5 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

## LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 37 voix contre 5 et 1 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 §1 de la nouvelle loi communale ;  
Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;  
Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;  
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;  
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;  
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;  
Vu le cahier spécial des charges SCHA/ACHATS/2022/003 ;  
Considérant que le marché est divisé en 2 lots ;  
Considérant que le marché est estimé à 215.000 € htva soit 260.150 € tvac et que les dépenses seront à imputer pour le lot 1 à l'AB 104/122-01/ AA/511 et pour le lot 2 à l'AB 104/122-01/ - /130 le tout sous réserve de l'approbation des budgets par les organes compétents  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15/02/2022 ;  
DÉCIDE :

1. De passer le marché public de services pour du management & business consulting au profit de la DRH et de la DSI par une procédure négociée directe avec publication préalable suivant l'article 41, §1, 1° de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux conditions du cahier des charges SCHA/ACHATS/2022/003

2. D'imputer la dépense, dont le montant est estimé à 215.000 € htva soit 260.150 € tvac aux articles du budget ordinaire 2022 aux codes fonctionnels et économiques adéquats et exécutoires au cours de la validité du marché conclu et financés par emprunts, subsides ou autres financements étant pour le lot 1 l'AB 104/122-01/AA/511 et pour le lot 2 l'AB 104/122-01/ - /130 le tout sous réserve de l'approbation des budgets par les organes compétents

#### DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 37 stem(men) tegen 5 en 1 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117, 234 §1 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;  
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;  
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 houdende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;  
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;  
Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;  
Gelet op het bestek SCHA/AANKOPEN/2022/003;  
Overwegende dat de opdracht is opgesplitst in 2 percelen;  
Overwegende dat de opdracht wordt geraamd op 215.000 € btwe zijnde 260.150 € btwi en dat de uitgaven zullen worden geboekt voor het perceel 1 op artikel 104/122-01/ AA/511 en voor het perceel 2 op artikel 104/122-01/ - /130 onder voorbehoud van goedkeuring van de budgetten door de bevoegde instanties  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 15/02/2022 ;  
BESLUIT :

1. De overheidsopdracht voor diensten voor management & business consulting ten behoeve van de DHR en de DIS te plaatsen mits een vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking conform artikel 41, §1, 1° van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en tegen de voorwaarden vastgelegd in het bestek SCHA/AANKOPEN/2022/003
2. De uitgave, geraamd op 215.000 € btwe zijnde 260.150 € btwi te boeken op de begrotingsartikels van de gewone dienst van 2022 en 2023 met de adequate functionele en economische codes, en uitvoerbaar tijdens de looptijd van het contract en gefinancierd door leningen, toelagen of andere financieringen zijnde voor het perceel 1 artikel 104/122-01/ AA/511 en voor het perceel 2 artikel 104/122-01/ - /130 onder voorbehoud van goedkeuring van de budgetten door de bevoegde instanties

SP 28.- Marché public de services pour l'organisation des animations d'été au parc Josaphat ainsi que l'organisation de la fête de la Cerise (2022 et 2023) dans une perspective durable - Choix de la procédure de passation et fixation des conditions du marché - Approbation -- Overheidsopdracht voor diensten voor de organisatie van de zomeranimaties in het Josaphatpark en de organisatie van het Kriekenfeest (2022 en 2023) in een duurzaam perspectief -Keuze van de plaatsingsprocedure en vastlegging van de voorwaarden van de opdracht – Goedkeuring

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd



LE CONSEIL COMMUNAL  
Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 §1 de la nouvelle loi communale ;  
Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;  
Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services et de concessions ;  
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques;  
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;  
Vu l'ordonnance du 14 mai 1998 organisant la tutelle administrative sur les communes de la Région de Bruxelles-Capitale ;  
Vu le cahier spécial des charges SCHA/ACHATS/2022/002 ;  
Considérant que le marché est divisé en 2 tranches ;  
Considérant que le marché est fixé à 210.000 € TVAC pour la tranche ferme et 210.000 € TVAC pour la tranche conditionnelle;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15/02/2022 ;  
DÉCIDE :

1. De passer le marché public de services pour l'organisation des animations d'été au parc Josaphat ainsi que l'organisation de la fête de la Cerise (2022 et 2023) dans une perspective durable par procédure négociée sans publication préalable conformément à l'article 89, §1er, 2° de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et aux conditions du cahier des charges SCHA/ACHATS/2022/002.
2. D'imputer la dépense, dont le montant est fixé à 210.000€ TVAC pour la tranche ferme et 210.000€ TVAC pour la tranche conditionnelle aux articles du budget ordinaire 2022 en 2023 aux codes fonctionnels et économiques adéquats et exécutoires au cours de la validité du marché conclu et financés par emprunts, subsides ou autres financements en l'occurrence 766/124-06/ - /801 pour 2022

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op artikelen 117, 234 §1 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten;  
Gelet op de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies;  
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;  
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;  
Gelet op de ordonnantie van 14 mei 1998 houdende regeling van het administratief toezicht op de gemeenten van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest;  
Gelet op het bestek SCHA/AANKOPEN/2022/002;  
Overwegende dat de opdracht is opgesplitst in 2 schijven;  
Overwegende dat de opdracht wordt geraamd op 210.000 € BTW inbegrepen voor de vaste schijf en 210.000€ BTWI voor de voorwaardelijke schijf;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 15/02/2022 ;  
BESLUIT :

1. De overheidsopdracht voor diensten voor de organisatie van de zomeranimaties in het Josaphatpark en de organisatie van het Kriekenfeest (2022 en 2023) in een duurzaam perspectief te plaatsen mits een onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking conform artikel 89 §1<sup>er</sup> 2° van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten en tegen de voorwaarden vastgelegd in het bestek SCHA/AANKOPEN/2022/002
2. De uitgave, bepaald op 210.000€ BTWI voor de vaste schijf en 210.000€ BTWI voor de voorwaardelijke schijf te boeken op de begrotingsartikels van de gewone

dienst van 2022 en 2023 met de adequate functionele en economische codes, en uitvoerbaar tijdens de looptijd van het contract en gefinancierd door leningen, toelagen of andere financieringen meer bepaald 766/124-06/ - /801 voor 2022.

#### Bâtiment --- Gebouwen

SP 29.- Adhésion à la centrale d'achat de l'intercommunale Sibelga pour l'accompagnement des pouvoirs publics locaux et régionaux en vue de la rénovation énergétique de bâtiments ou du déploiement d'installations de production d'électricité verte (Programme RenoClick) - Approbation --- Toetreding tot de aankoopcentrale van de intercommunale Sibelga voor de begeleiding van de lokale en gewestelijke openbare besturen met het oog op de energetische renovatie van gebouwen of de implementatie van installaties voor de productie van groene stroom (Programma RenoClick) – Goedkeuring

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics ;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics ;

Vu l'ordonnance du 19 juillet 2001 relative à l'organisation du marché de l'électricité en Région de Bruxelles-Capitale, notamment l'article 24bis ; Considérant que l'article 2, 6° de la loi du 17 juin 2016 permet à une centrale d'achat, pouvoir adjudicateur, de passer des marchés de travaux, de fournitures et de services destinés à des pouvoirs adjudicateurs ;

Considérant que l'article 47, §2, de la loi du 17 juin 2016 prévoit qu'un pouvoir adjudicateur recourant à une centrale d'achat est dispensé d'organiser lui-même une procédure de passation ;

Considérant qu'en vertu de l'article 47, §4, de la loi du 17 juin 2016, un pouvoir adjudicateur bénéficiaire peut, sans appliquer les procédures prévues par la loi du 17 juin 2016, attribuer à une centrale d'achat un marché public de services pour la fourniture d'activités d'achat centralisées ; que ces marchés publics de services peuvent également comprendre la fourniture d'activités d'achat auxiliaires ;

Considérant qu'une telle centrale d'achat a été mise en place par l'intercommunale Sibelga en ce qui concerne l'accompagnement des pouvoirs publics locaux et régionaux de la Région de Bruxelles en vue de la rénovation énergétique de bâtiments ou du déploiement d'installations de production d'électricité verte ;

Vu l'intérêt de recourir à cette centrale d'achat qui permettra de bénéficier de l'expertise de Sibelga pour les marchés publics relatifs aux travaux, fournitures et services en matière de rénovation énergétique et de déploiement d'installations de production d'énergie renouvelable ;

DECIDE

1. d'adhérer à la centrale d'achat de l'intercommunale Sibelga pour l'accompagnement des pouvoirs publics locaux et régionaux de la Région de Bruxelles-Capitale en vue de la rénovation énergétique de bâtiments ou du déploiement d'installations de production d'électricité verte (Programme RenoClick)
2. d'approuver le règlement régissant cette centrale d'achat.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten;  
Gelet op het Koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren;  
Gelet op het Koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten;  
Gelet op de ordonnantie van 19 juli 2001 betreffende de organisatie van de elektriciteitsmarkt in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, meer bepaald artikel 24bis;  
Overwegende dat artikel 2, 6° van de wet van 17 juni 2016 een aankopencentrale, aanbestedende overheid, toelaat opdrachten te plaatsen met betrekking tot werken, leveringen en diensten die bestemd zijn voor aanbestedende overheden;  
Gelet op artikel 47 & 2 van de wet van 17 juni 2016 waarin wordt bepaald dat een aanbestedende overheid die een beroep doet op een opdrachtcentrale vrijgesteld is van de verplichting om zelf een gunningsprocedure te organiseren;  
Overwegende dat krachtens artikel 47, §4 van de wet van 17 juni 2016, een begunstigde aanbestedende overheid, zonder de procedures toe te passen voorzien door de wet van 17 juni 2016, aan een opdrachtcentrale een overheidsopdracht voor diensten mag gunnen voor de levering van gecentraliseerde aankoopactiviteiten; dat die overheidsopdrachten voor diensten eveneens de levering van ondersteunende aankoopactiviteiten kunnen omvatten;  
Overwegende dat een dergelijke aankopencentrale werd opgericht door de intercommunale Sibelga ter begeleiding van de plaatselijke en regionale openbare besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de energetische renovatie van gebouwen of de implementatie van installaties voor de productie van groene stroom;  
Gelet op het belang voor de gemeente om een beroep te doen op die aankopencentrale waarmee voordeel kan worden gehaald uit de expertise van Sibelga voor de overheidsopdrachten betreffende de werken, leveringen en diensten in verband met de energetische renovatie van gebouwen of de implementatie van installaties voor de productie van groene stroom.

#### BESLUIT

1. toe te treden tot de aankopencentrale van de intercommunale Sibelga ter begeleiding van de plaatselijke en regionale openbare besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest met het oog op de energetische renovatie van gebouwen of de implementatie van installaties voor de productie van groene stroom (Programma RenoClick);
2. het reglement goed te keuren dat die opdrachtcentrale regelt.

SP 30.- Infrastructures - Marché de travaux en vue du réaménagement des cours de récréation des écoles communales Paviljoen et René Magritte – Non-attribution du marché via la "procédure négociée sans publication préalable" - Relance de la procédure de passation via la "procédure négociée directe avec publication préalable" - -- Infrastructuur - Opdracht voor werken betreffende de heraanleg van de speelplaatsen van de gemeentescholen Paviljoen en René Magritte – Niet-gunning van de opdracht via de "onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking" - Herlanceren van de plaatsingsprocedure via de "vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking"

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la Nouvelle Loi Communale ;  
Vu la Loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications à ce jour, en particulier ses articles 41 et 42 § 1er, 1° a ;  
Vu l'Arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications à ce jour ;  
Vu l'Arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications à ce jour ;

Vu l'Ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi Communale, en particulier son article 27 ;

Vu l'Ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle Loi Communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins, n°497/620/B/107 datant du 06 octobre 2020, par laquelle le Collège a approuvé le principe d'élaboration d'une étude en vue du réaménagement des cours de récréation des écoles communales Paviljoen et René Magritte ; ceci, en passant un marché par procédure négociée sans publication préalable ;

Vu la délibération du Conseil communal, n°015/28.10.2020/A/0057# datant du 28 octobre 2020, par laquelle il a pris la décision susmentionnée du Collège pour information ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins, n°501/620/C/161 datant du 27 octobre 2020, par laquelle le Collège a approuvé la liste des bureaux d'études qui vont être consultés, suite à l'appel à intérêt en partenariat avec le Bouwmeester-Maître Architecte, pour la mission d'étude en vue du réaménagement des cours de récréation des écoles communales Paviljoen et René Magritte ;

Vu la décision du Collège, n°513/620/B/157 datant du 22 décembre 2020, par laquelle il a attribué ce marché de services au bureau d'études WAUW\_Lanscale ;

Vu la décision du Collège, n°531/620/B/086 datant du 27 avril 2021, par laquelle il a approuvé l'avant-projet remis par le bureau d'études WAUW\_Lanscale sous réserve d'y apporter certaines adaptations suite aux avis des directions des deux écoles et des services Plantation & Architecture ;

Vu le projet fourni en date du 23 juin 2021 par le bureau d'études WAUW\_Lanscale ;

Considérant que le montant des travaux a été estimé à 100.000 € HTVA par le bureau d'études, et que le marché des travaux a été passé par procédure négociée sans publication préalable ;

Considérant que les conditions du marché ont été consignées dans le cahier des charges réf. Scha/Infra/2021/013 ;

Considérant que le service des Travaux a élaboré les clauses administratives du cahier des charges, alors que le bureau d'études WAUW\_Lanscale en a fourni le descriptif technique des travaux à effectuer ;

Considérant que le plan de gestion de la sécurité & santé a été établi par un bureau spécialisé ;

Considérant que le marché de travaux est constitué de deux lots : le premier lot est relatif aux constructions tandis que le second lot concerne les plantations ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevin, n°545/620/B/108 datant du 13/07/2021, par laquelle il a approuvé le lancement d'un appel à la concurrence pour un marché afin de réaliser les travaux en question dans les cours de récréation des écoles communales Paviljoen et René Magritte ;

Vu la délibération du Conseil communal, n°015/08.09.2021/A/0063# datant du 08 septembre 2021, par laquelle il a pris la décision susmentionnée du Collège pour information ;

Considérant que 10 entreprises ont été consultées dans le cadre de ce marché de travaux ;

Considérant que la consultation a été effectuée entre le 13/07/2021 et le 07/09/2021 ;

Considérant que, à la date limite de dépôt des offres, seule la firme Krinkels nv a remis offre ;

Considérant que, après vérifications, l'entreprise Krinkels nv a le droit d'accès à ce marché de travaux ;

Considérant que l'examen administratif et technique de l'offre montre qu'il s'agit d'une offre régulière ;

Considérant que le prix est le seul critère d'attribution de ce marché ;

Considérant que le prix remis par la firme Krinkels nv, incluant toutes les options, est d'environ 2 fois supérieur à celui estimé par le bureau d'études WAUW-Landscale ;

Considérant que cette différence pourrait être justifié, notamment, par l'augmentation des prix de certaines matières premières et de certains matériaux comme l'acier et le bois ;

Considérant que les négociations avec la firme Krinkels nv ont abouti, notamment, à l'abandon de certaines options mentionnées dans le métré du lot 1, ceci, pour un montant total de 26.355,00 € HTVA ;

Considérant que, après négociation et correction des prix pour le lot 1, le prix corrigé et recalculé en intégrant un nombre limité d'options obligatoires devient de € 183.623,32 € HTVA, soit un de montant 194.640,72 € TVAC (6%) ;

Considérant que le rapport d'analyse technique de l'offre ainsi que le métré corrigé et mis à

jour par le bureau d'études WAUW-Landscape, font partie intégrante du rapport d'attribution ;

Considérant que le lot 2 n'a pas fait l'objet de négociations ;

Considérant que, après négociation et correction des prix, on aboutit aux montants d'offre suivants :

- Pour le lot 1 : Le prix corrigé et recalculé en intégrant un nombre limité d'options obligatoires est de 183.623,32 € HTVA, soit un de montant 194.640,72 € TVAC (6%) ;
- Pour le lot 2 : 12.621,47 € HTVA, soit un montant de 13.378,76 € TVAC (6%) ;

Considérant que, le total des travaux pour ce marché s'élèverait ainsi à 208.019,48 € TVAC (6%) ;

Considérant que la procédure de passation choisie a été la procédure négociée sans publication préalable –dont le seuil maximal autorisé est de 139.000 € HTVA, soit 147.340 € TVAC (6%) ;

Considérant que la négociation n'a pas permis d'abaisser le prix de l'offre en dessous du seuil de la procédure utilisée ;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de ne pas attribuer ce marché, ceci, pour dépassement du seuil de la procédure de passation préconisée ;

Considérant qu'il est proposé au Collège de relancer le marché via une autre procédure de passation adéquate ;

Considérant que, conformément à l'article 234, § 1 de la Nouvelle Loi Communale, le Conseil communal choisit la procédure de passation des marchés publics et des contrats de concession et en fixe les conditions ;

Considérant que la nouvelle procédure préconisée est la procédure négociée directe avec publication préalable ;

Vu le cahier des charges, réf. Scha/Infra/2022/004 ;

Vu le projet d'avis de marché qui serait publié dans le Bulletin Des Adjudications–BDA ;

Considérant que la dépense estimée à maximum 250.000 € TVAC, serait imputée à l'article 722/721-60/...../823 du budget extraordinaire de l'exercice 2022, ceci, sous réserve de l'approbation du budget par le Conseil communal & la Tutelle régionale ;

Considérant que cette dépense serait financée par les moyens renseignés dans le programme d'investissement ;

Considérant que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuels ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 15 février 2022 ;

DÉCIDE :

1. Approuver la relance du marché de travaux relatif au réaménagement des cours de récréation des écoles communales Paviljoen et René Magritte via une procédure de passation ad hoc ;
2. Approuver la procédure de passation : procédure négociée directe avec publication préalable ;
3. Fixer les conditions du marché consignées dans le cahier des charges, réf. Scha/Infra/2022/004 ;
4. Approuver la publication de l'avis de marché au Bulletin Des Adjudications–BDA ;
5. Imputer la dépense, estimée à maximum 250.000 € TVAC, à l'article 722/721-60/...../823 du budget extraordinaire de l'exercice 2022, ceci, sous réserve de l'approbation du budget par le Conseil communal & la Tutelle régionale ;
6. Prendre acte que cette dépense est financée par les moyens renseignés dans le programme d'investissement.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten en zijn latere wijzigingen, inzonderheid artikels 41 en 42 § 1, 1<sup>a</sup>;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 27;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet, teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;

Gelet op besluit nr. 497/620/B/107 dd 06 oktober 2020 van het College van Burgemeester en Schepenen, waarbij het College het principe goedkeurde om een studie te laten uitvoeren voor de heraanleg van de speelplaatsen van de gemeentescholen Paviljoen en René Magritte; dit via een overheidsopdracht bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Gelet op raadsbesluit nr. #015/28.10.2020/A/0057# dd 28 oktober 2020, waarbij de gemeenteraad bovenvermeld collegebesluit ter informatie nam ;

Gelet op collegebesluit nr. 501/620/C/161 dd 27 oktober 2020, waarbij het College de lijst goedkeurde van de te raadplegen studiebureaus, ten gevolge van een oproep tot interesse in samenwerking met de Bouwmeester-Maitre Architecte, voor de studieopdracht met het oog op de heraanleg van de speelplaatsen van de gemeentescholen Paviljoen en René Magritte;

Gelet op collegebesluit nr. 513/620/B/157 dd 22 december 2020, waarbij deze opdracht werd toegewezen aan het studiebureau WAUW\_Lanscale;

Gelet op collegebesluit nr. 531/620/B/086 dd 27 april 2021, waarbij het voorontwerp overgemaakt door het studiebureau WAUW\_Lanscale werd goedgekeurd, onder voorbehoud dat – ten gevolge van de adviezen van de directies van beide scholen en van de Groendienst en de dienst Architectuur – er een aantal aanpassingen zouden worden in aangebracht;

Gelet op het op datum van 23 juni 2021 door het studiebureau WAUW\_Lanscale overgemaakte project;

Overwegende dat het bedrag van de werken door het studiebureau werd geraamd op 100.000 € excl. BTW en dat de opdracht voor werken werd geplaatst bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat de voorwaarden van de opdracht werden opgenomen in het bestek met referentie Scha/Infra/2021/013;

Overwegende dat de dienst Werken de administratieve bepalingen van het bestek uitwerkte en het studiebureau WAUW\_Lanscale de technische omschrijving van de uit te voeren werken;

Overwegende dat het algemeen veiligheids- en gezondheidsplan door een gespecialiseerd bureau werd opgemaakt;

Overwegende dat de opdracht voor werken uit twee percelen bestaat : het eerste perceel betreft de constructies en het tweede betreft de beplantingen;

Gelet op collegebesluit nr. 545/620/B/108 dd 13/07/2021, waarbij het uitschrijven van de oproep tot mededinging werd goedgekeurd voor de uitvoering van de werken in kwestie, aan de speelplaatsen van de gemeentescholen Paviljoen en René Magritte;

Gelet op raadsbesluit nr. #015/08.09.2021/A/0063# dd 08 september 2021, waarbij bovenvermeld collegebesluit door de gemeenteraad ter informatie werd genomen;

Overwegende dat 10 ondernemingen in het kader van deze opdracht voor werken werden geraadpleegd;

Overwegende dat deze raadpleging liep van 13/07/2021 tot 07/09/2021;

Overwegende dat op de uiterste indieningsdatum van de offertes enkel de firma Krinkels NV een offerte had ingediend;

Overwegende dat, bij nazicht, de onderneming Krinkels NV recht op toegang heeft tot deze opdracht voor werken;

Overwegende dat zowel het administratief als het technisch onderzoek van de offerte, aantonen dat het om een regelmatige offerte gaat;

Overwegende dat de prijs het enige gunningscriterium voor deze opdracht was;

Overwegende dat de door de firma Krinkels NV overgemaakte prijs, met inbegrip van alle opties, ongeveer het dubbele bedraagt van de door het studiebureau WAUW\_Lanscale gemaakte kostenraming;

Overwegende dat dit verschil kan worden gerechtvaardigd, met name door de stijging van de prijzen van bepaalde grondstoffen en materialen zoals staal en hout;

Overwegende dat onderhandelingen met de firma Krinkels NV met name hebben geleid tot het afzien van bepaalde opties vermeld in de meetstaat van perceel 1, voor een totaal bedrag van 26.355,00 € excl. BTW;

Overwegende dat na onderhandeling en verbetering van de prijzen voor perceel 1, de verbeterde en herberekende prijs, waarbij een beperkt aantal verplichte opties werden

meegerekend, nu 183.623,32 € excl. BTW bedraagt, hetzij een totaal van 194.640,72 €, BTW van 6 % inbegrepen;

Overwegende dat het technisch analyseverslag van de offerte en de verbeterde en geüpdatete meetstaat van het studie bureau WAUW\_Lanscale integraal deel uitmaken van het gunningsverslag;

Overwegende dat voor perceel 2 geen onderhandelingen werden gevoerd;

Overwegende dat, na onderhandeling en verbetering van de prijzen, de volgende offertebedragen werden bekomen :

- Voor perceel 1 : de verbeterde en herberekende prijs, waarbij een beperkt aantal verplichte opties werden meegerekend, bedraagt : 183.623,32 € zonder BTW, hetzij 194.640,72 €, BTW (6 %) inbegrepen;
- Voor perceel 2 : 12.621,47 €, zonder BTW, hetzij 13.378,76 € BTW (6 %) inbegrepen;

Overwegende dat bijgevolg het totale bedrag van de werken voor deze opdracht 208.019,48 € BTW (6 %) inbegrepen zou bedragen;

Overwegende dat de gekozen plaatsingsprocedure de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking was, waarvan de maximum toegestane drempel 139.000 € zonder BTW bedraagt, hetzij 147.340 € BTW (6 %) inbegrepen;

Overwegende dat met de onderhandeling de prijs van de offerte niet onder de drempel van de gebruikte procedure zakte;

Overwegende bijgevolg dat het aangewezen is deze opdracht niet te gunnen, dit omwille van het overschrijden van de drempel van de aanbevolen plaatsingsprocedure;

Overwegende dat aan het College wordt voorgesteld een nieuwe opdracht uit te schrijven via een andere, aangepaste plaatsingsprocedure;

Overwegende dat conform artikel 234, § 1 van de Nieuwe gemeentewet, de gemeenteraad de plaatsingsprocedure kiest van de overheidsopdrachten en van concessieovereenkomsten en er de voorwaarden van vastlegt;

Overwegende dat de nieuwe aanbevolen procedure de vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met voorafgaande bekendmaking is;

Gelet op het bestek met referentie Scha/Infra/2022/004;

Gelet op het ontwerp van het bericht van opdracht dat in het Bulletin der Aanbestedingen-BDA zou worden gepubliceerd;

Overwegende dat de uitgave geraamd op maximum 250.000 € BTW inbegrepen, zou worden aangerekend op artikel 722/721-60/...../823 van de buitengewone begroting over 2022, dit onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de gemeenteraad en de gewestelijke dienst Toezicht;

Overwegende dat deze uitgave zou worden gefinancierd met de middelen aangegeven in het investeringsprogramma;

Overwegende dat de gemeenteraad zal worden ingelicht van elke wijziging van deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming van de begrotingswijzigingen en de jaarrekeningen;

Gelet op het collegebesluit van 15 februari 2022;

BESLUIT

1. goedkeuring om de opdracht van werken betreffende de heraanleg van de speelplaatsen van de gemeentescholen Paviljoen en René Magritte te herlanceren via een plaatsingsprocedure ad hoc;
2. goedkeuring van de plaatsingsprocedure : vereenvoudigde onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
3. vastlegging van de voorwaarden van de opdracht, zoals opgesomd in het bestek met referentie Scha/Infra/2022/004;
4. goedkeuring om het bericht van opdracht te publiceren in het Bulletin der Aanbestedingen-BDA;
5. aanrekening van de uitgave, geraamd op maximum 250.000 €, BTW inbegrepen, op artikel 722/721-60/...../823 van de buitengewone begroting over 2022, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de gemeenteraad en de gewestelijke dienst Toezicht;
6. akte nemen van het feit dat deze uitgave zal worden gefinancierd met de middelen aangegeven in het investeringsprogramma.

SP 31.- Infrastructures sportives - Marché public de travaux - Mise à niveau de l'éclairage de la salle omnisports du stade du Crossing - Procédure de passation & conditions du marché – Procédure négociée sans publication préalable - Pour information --  
Sportinfrastructuuren – Overheidsopdracht voor werken – Updaten van de verlichting van de omnisportzaal van het Crossing-stadion – Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht – Onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la Nouvelle Loi Communale ;  
Vu la Loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ses modifications à ce jour, en particulier son article 42 § 1er, 1° a ;  
Vu l'Arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques et ses modifications à ce jour ;  
Vu l'Arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et ses modifications à ce jour ;  
Vu l'Ordonnance du 17 juillet 2003 modifiant la Nouvelle Loi Communale, en particulier son article 27 ;  
Vu l'Ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle Loi Communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux ;  
Vu la demande du service Techniques spéciales qui a sollicité le service Marchés publics-Bâtiments pour lancer un marché de travaux ayant pour objet la mise à niveau de l'éclairage de la salle omnisports du stade du Crossing ; ceci, en procédant au remplacement de l'éclairage actuel de la salle omnisports par un éclairage LED plus efficient et moins consommateur d'énergie ;  
Considérant que les clauses techniques du cahier des charges ont été fournies par le service Techniques spéciales ;  
Considérant que le marché a été estimé à maximum 75.000 € TVAC ;  
Considérant que le présent marché serait passé par procédure négociée sans publication préalable ;  
Considérant que ce marché de travaux serait régi par le cahier des charges portant le numéro de référence Scha/Infra/2022/006 ;  
Considérant que douze entreprises spécialisées seraient consultées afin qu'elles puissent remettre offre ;  
Considérant que la dépense serait imputée à l'article ad-hoc du budget extraordinaire de l'exercice 2022 ;  
Considérant que cette dépense sera financée par les moyens financiers renseignés dans le programme d'investissement ;  
Considérant que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuels ;  
Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 08 février 2022 par laquelle il a décidé de :

1. Lancer un appel à la concurrence en vue de la mise à niveau de l'éclairage de la salle omnisports du stade du Crossing ;
2. Arrêter la procédure de passation du marché : Procédure négociée sans publication préalable ;
3. Fixer les conditions du marché, consignées dans le cahier des charges, réf. Scha/Infra/2022/006 ;
4. Consulter douze entreprises spécialisées ;
5. Imputer la dépense totale estimée à maximum 75.000 € TVAC, à l'article 764/744-51/....-/620 du budget extraordinaire de l'exercice 2022, ceci, sous réserve de l'approbation du budget par le Conseil communal & la Tutelle régionale ;
6. Prendre acte que cette dépense sera financée par les moyens renseignés dans le programme d'investissement ;



PREND POUR INFORMATION :

La décision susmentionnée du Collège des Bourgmestre et Échevins du 08 février 2022.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten, inzonderheid artikel 42 § 1, 1<sup>a</sup>;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels inzake overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op de ordonnantie van 17 juli 2003 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet, inzonderheid artikel 27;

Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet, teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken;

Gelet op de vraag van de dienst Speciale technieken om een beroep te doen op de dienst

Overheidsopdrachten - Gebouwen om een opdracht voor werken te lanceren met als voorwerp het updaten van de verlichting van de omnisportzaal van het Crossing-stadion; het betreft de vervanging van de huidige verlichting van de omnisportzaal door een efficiëntere, energiezuinigere LED-verlichting;

Overwegende dat de technische bepalingen van het bestek door de dienst Speciale Technieken werden opgemaakt;

Overwegende dat de opdracht werd geraamd op maximum 75.000 €, BTW inbegrepen;

Overwegende dat deze opdracht zou worden geplaatst bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;

Overwegende dat deze opdracht zou worden geregeld door het bestek met referentie Scha/Infra/2022/006;

Overwegende dat twaalf gespecialiseerde ondernemingen zouden worden geraadpleegd en gevraagd om een offerte in te dienen;

Overwegende dat deze uitgave zou worden aangerekend op het artikel ad hoc van de buitengewone begroting over 2022;

Overwegende dat deze uitgave zou worden gefinancierd met de financiële middelen vermeld in het investeringsprogramma;

Overwegende dat de gemeenteraad zal worden ingelicht over elke wijziging van deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming over de begrotingswijzigingen en jaarrekeningen;

Gelet op het collegebesluit van 08 februari 2022, namelijk :

1. uitschrijven van een oproep tot mededinging met het oog op het updaten van de verlichting van de omnisportzaal van het Crossing-stadion;
2. vastlegging van de plaatsingsprocedure : onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
3. vastlegging van de opdrachtvoorwaarden zoals opgesomd in het bestek met ref. Scha/Infra/2022/006;
4. raadpleging van twaalf gespecialiseerde ondernemingen;
5. aanrekening van de totale uitgave geraamd op 75.000 €, BTW inbegrepen, op artikel 764/744-51/...-/620 van de buitengewone begroting over 2022, onder voorbehoud van de goedkeuring van de begroting door de gemeenteraad en door de gewestelijke dienst voor toezicht;
6. akte nemen van het feit dat deze uitgave zal worden gefinancierd met de middelen vermeld in het investeringsprogramma;

NEEMT TER INFORMATIE :

bovenvermeld collegebesluit van 08 februari 2022.

SP 32.- Divers bâtiments communaux - Diverses missions d'études en techniques spéciales et HVAC - Procédure de passation et conditions du marché - Pour information ==

Verschillende gemeentebouwen - Diverse studieopdrachten speciale technieken en HVAC - Plaatsingsprocedure en opdrachtvoorwaarden - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;  
Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics - en particulier son article 42, §1er, 1° a -, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;  
Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;  
Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;  
Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la Nouvelle loi communale en vue de préciser les règles de compétences en matière de marchés publics communaux;  
Considérant que dans le cadre de son Plan Climat 2020, la commune de Schaerbeek s'est engagée à réduire son empreinte écologique de 20% à l'horizon 2020;  
Considérant que cet objectif doit permettre de lutter contre le réchauffement climatique par la maîtrise de l'énergie consommée dans les bâtiments;  
Vu le crédit récurrent € inscrit au budget extraordinaire pour solliciter des bureaux d'études indépendants qui seraient chargés de diverses missions visant à l'élaboration de dossiers techniques de mise en concurrence, relevant des budgets ordinaire (maintenance courante d'installations existantes) et extraordinaire (futurs installations), production de cahier des charges, examen des candidatures, suivi et contrôle des travaux, réceptions et formations du personnel technique en interne;  
Vu le cahier spécial des charges Scha/Infra/2022/009 déterminant et détaillant avec précision les missions envisagées;  
Considérant que la dépense limitée à 168.000 € sera financée par les moyens financiers renseignés dans le programme d'investissement, que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuels;  
Vu le procès-verbal du collège des bourgmestre et échevins du 15 février 2022 dans lequel celui-ci décide:

1. Arrêter la procédure de passation : procédure négociée sans publication préalable après consultation de neuf bureaux spécialisées
2. Fixer les conditions du marché suivant le cahier spécial des charges Scha/Infra/2022/009
3. Imputer la dépense limitée à 168.000 € aux articles \*\*\*/747-60/-620 des budgets extraordinaires 2022 et 2023 (84.000 en 2022 et 84.000 en 2023) dès mise à disposition et selon nécessité

PREND POUR INFORMATION

La décision susmentionnée du collège des bourgmestre et échevins du 15 février 2022.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten - inzonderheid artikel 42, § 1, 1° a -, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet teneinde de bevoegdheidsregels inzake gemeentelijke overheidsopdrachten te verduidelijken

Overwegende dat in het kader van het Klimaatplan 2020 de gemeente Schaarbeek zich ertoe verbonden heeft haar ecologische voetafdruk tegen 2020 met 20 % te verminderen;  
Overwegende dat om deze doelstelling te bereiken het energieverbruik in de gebouwen moet worden beheerst, zodat de strijd tegen de klimaatopwarming kan worden verdergezet;  
Gelet op het recurrent krediet ingeschreven op de buitengewone begroting om een beroep te kunnen doen op onafhankelijke studiebureaus, die met diverse missies zouden worden belast, namelijk de uitwerking van technische dossiers bestemd voor de

mededingingsprocedures, die voortvloeien uit zowel de gewone (courant onderhoud van bestaande installaties) als de buitengewone begroting (toekomstige installaties), het opmaken van de bestekken, het onderzoek van de kandidaturen en de opvolging en controle van de werken, de opleveringen en interne opleidingen van technisch personeel ;  
Gelet op het bestek Scha/Infra/2022/009 dat nauwkeurig de beoogde missies bepaalt en omschrijft;

Overwegende dat deze uitgave, beperkt tot 168.000 €, zal worden gefinancierd met de

financiële middelen vermeld in het investeringsprogramma, dat de gemeenteraad zal worden ingelicht van elke wijziging van deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming van de begrotingswijzigingen en jaarrekeningen;  
Gelet op het Collegebesluit van 15 februari 2022 houdende :

1. vaststelling van de plaatsingsprocedure van de opdracht :

onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, na raadpleging van negen gespecialiseerde bureaus;

2. vaststelling van de opdrachtvoorwaarden volgens het bestek Scha/Infra/2022/009

3. aanrekening van de uitgave, beperkt tot op 168.000 € op de artikels \*\*\*/747-60/-620 van de buitengewone begroting 2022 en 2023 (84.000 in 2022 en 84.000 in 2023)

NEEMT TER INFORMATIE

Bovenvermeld collegebesluit van 15 februari 2022.

#### DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics -en particulier son article 42, §1er, 1°, a- telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 25 janvier 2001 concernant les chantiers temporaires et mobiles et l'arrêté royal du 19 janvier 2005 qui le modifie;

Considérant qu'en vertu de la législation en vigueur sur les chantiers temporaires, un coordinateur de sécurité et de santé doit être associé à l'étude des projets et à l'exécution ultérieure de la plupart des travaux;

Considérant que la mission de services du précédent adjudicataire en charge de ce rôle touche à sa fin;

Considérant qu'il convient donc de lancer un marché afin de désigner un nouveau coordinateur de sécurité-santé pour la période courant du 31 mars 2022 au 1er avril 2023, après consultation de cinq bureaux de coordination de sécurité-santé;

Considérant que cette dépense sera financée par les moyens financiers renseignés dans le

programme d'investissement;

Considérant que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuel;

Vu le procès-verbal du 15 février 2022 par lequel le collège des bourgmestre et échevins décide:

1. D'approuver le lancement d'un marché public de services afin de désigner un coordinateur de sécurité-santé pour les chantiers temporaires de travaux aux bâtiments et en voirie, pour la période courant du 31 mars 2022 au 1er avril 2023.
2. D'arrêter la procédure de passation du marché: procédure négociée sans publication préalable.
3. De fixer les conditions de marché telles que définies par le CSC Scha/Infra/2022/007.
4. Imputer la dépense, estimée à 80.000€ TVAC par an, soit 160.000€ TVAC en cas de reconduction de la mission pour un an supplémentaire, au crédit des articles 137/747-60/-/620-20220046 (pour 45.000€) et 421/747-60/-/650-20220088 (pour 35.000€ ) du budget extraordinaire 2022.
5. De prendre acte que cette dépense est financée par les moyens renseignés dans le programme d'investissement.

PREND POUR INFORMATION

la décision précitée du collège des bourgmestre et échevins.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 betreffende de overheidsopdrachten -inzonderheid artikel 42, §1, 1°, a- zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;

Gelet op het koninklijk besluit van 25 januari 2001 betreffende de tijdelijke en mobiele bouwplaatsen, en het wijzigende koninklijk besluit van 19 januari 2005;

Overwegende dat krachtens de geldende wetgeving op tijdelijke bouwplaatsen een veiligheids- en gezondheidscoördinator betrokken moet worden bij de studie van de projecten en bij de latere uitvoering van het merendeel van de werken;

Overwegende dat de desbetreffende dienstenopdracht van de vorige aangeduide opdrachthouder op zijn einde loopt;

Overwegende dat het bijgevolg past een opdracht uit te schrijven om een nieuwe veiligheids- en gezondheidscoördinator aan te duiden voor de periode van 31 maart 2022 tot 1 april 2023, na raadpleging van vijf bureaus gespecialiseerd in veiligheids- en gezondheidscoördinatie;

Overwegende dat deze uitgave zal worden gefinancierd met de financiële middelen vermeld in het investeringsprogramma;

Overwegende dat de gemeenteraad zal worden ingelicht van elke wijziging in deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming van de begrotingswijzigingen en jaarrekeningen;

Gelet op het Collegebesluit van 15 februari 2022 houdende :

1. goedkeuring om een overheidsopdracht uit te schrijven met als doel de aanduiding van een veiligheids- en gezondheidscoördinator voor de tijdelijke bouwplaatsen voor werken aan gebouwen en wegen, voor de periode van 31 maart 2022 tot 1 april 2023 ;
2. vaststelling van de plaatsingsprocedure van de opdracht : onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;
3. vaststelling van de opdrachtvoorwaarden, zoals gedefinieerd in het bestek Scha/Infra/2022/007;
4. aanrekening van de uitgave, geraamd op 80.000 € BTW inbegrepen per jaar, hetzij 160.000 €, BTW inbegrepen, in geval van verlenging van de opdracht voor een bijkomend jaar, op het krediet van de artikels 137/747-60/-/620-

20220046 (45.000 €) en 421/747-60/-/650-20220088 (35.000 €) van de buitengewone begroting over 2022;

5. akte te nemen dat deze uitgave wordt gefinancierd met de middelen vermeld in het investeringsprogramma.

NEEMT TER INFORMATIE

voormeld Collegebesluit

SP 34.- Rue Verte 216 - Remplacement des menuiseries extérieures en aluminium du 7ème étage - Procédure de passation et conditions du marché - Pour information --  
Groenstraat 216 - Vervanging van het aluminium buitenschrijnwerk op de 7de verdieping - Plaatsingsprocedure en voorwaarden van de opdracht - Ter informatie

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 17 juin 2016 - en particulier son article 42 § 1er, 1° a, - relative aux marchés publics, telle qu'elle a été modifiée à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 18 avril 2017 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics, tel qu'il a été modifié à ce jour;

Vu l'ordonnance du 27 juillet 2017 modifiant la nouvelle loi communale;

Considérant que les menuiseries extérieures du 7ème étage du bâtiment sis Rue Verte 216 sont vétustes et engendrent un inconfort pour les travailleurs de ce bâtiment;

Considérant que des travaux de remplacement desdites menuiseries seraient donc à exécuter dans les meilleurs délais;

Considérant que le coût de ces travaux est estimé à 85.000€ TVAC;

Vu le CSC Scha/Infra/2022/008 rédigé par les services communaux;

Vu les cinq entreprises spécialisées qui seraient consultées dans le cadre d'une procédure de marché public de travaux par procédure négociée sans publication préalable;

Considérant que cette dépense sera financée par les moyens financiers renseignés dans le programme d'investissement;

Considérant que le Conseil Communal sera informé de toute modification de ces moyens de financement à l'occasion du vote des modifications budgétaires et des comptes annuel;

Vu la décision du collège des bourgmestre et échevins du 15 février 2022 qui décide :

1. D'approuver le principe de confier au secteur privé les travaux de remplacement des menuiseries extérieures en aluminium du 7ème étage du bâtiment sis Rue Verte 216.
2. D'arrêter la procédure de passation du marché: procédure négociée sans publication préalable après consultation de cinq entreprises spécialisées.
3. De fixer les conditions de marché telles que définies par le CSC Scha/Infra/2022/008 joint en annexe.
4. D'imputer la dépense, estimée à 85.000€ TVAC, à l'article 300/724-60/-/620-20220060 du budget extraordinaire 2022.
5. De prendre acte que cette dépense est financée par les moyens renseignés dans le programme d'investissement

PREND POUR INFORMATION

la décision précitée du collège des bourgmestre et échevins

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 - in het bijzonder zijn artikel 42 § 1er, 1° a - betreffende de

overheidsopdrachten, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot vaststelling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken, zoals tot op heden gewijzigd;  
Gelet op de ordonnantie van 27 juli 2017 tot wijziging van de nieuwe gemeentewet;  
Overwegende dat het buitenschrijnwerk op de 7de verdieping van het gebouw gelegen Groenstraat 216 verouderd is en het bijgevolg weinig comfort biedt voor de gebruikers van dit gebouw;  
Overwegende dat bijgevolg dit buitenschrijnwerk binnen de best mogelijke termijn zou moeten worden vervangen;  
Overwegende dat de kosten voor deze werken werden geraamd op 85.000 €, BTW inbegrepen;  
Gelet op het bestek Scha/Infra/2022/008 opgemaakt door de gemeentediensten;  
Gelet op de vijf gespecialiseerde ondernemingen die in het kader van een overheidsopdracht voor werken zouden worden geraadpleegd, bij onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking;  
Overwegende dat deze uitgave zal worden gefinancierd met de financiële middelen vermeld in het investeringsprogramma;  
Overwegende dat de gemeenteraad zal worden ingelicht van elke wijziging in deze financieringsmiddelen ter gelegenheid van de stemming van de begrotingswijzigingen en jaarrekeningen;  
Gelet op het collegebesluit van 15 februari 2022, houdende :

1. goedkeuring van het principe om aan de privésector de werken toe te vertrouwen voor de vervanging van het aluminium buitenschrijnwerk op de 7de verdieping van het gebouw gelegen Groenstraat 216
2. vastlegging van de plaatsingsprocedure van de opdracht : onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking, na raadpleging van vijf gespecialiseerde ondernemingen;
3. vaststelling van de voorwaarden van de opdracht zoals gedefinieerd in het bestek Scha/Infra/2022/008 in bijlage;
4. aanrekening van de uitgave, geraamd op 85.000 €, BTW inbegrepen, op artikel 300/724-60/-/620-20220060 van de buitengewone begroting over 2022;
5. akte te nemen dat deze uitgave wordt gefinancierd met de middelen vermeld in het investeringsprogramma.

NEEMT TER INFORMATIE  
voornoemd collegebesluit

#### Contrats de quartier -- Wijkcontracten

SP 35.- Contrat de quartier durable Petite colline : convention tripartite avec l'opérateur du projet «Budget participatif» – Approbation -- Duurzaam wijkcontract Kleine heuvel: driepartijen overeenkomst met de operator van het project 4.4 "Participatief budget" – Goedkeuring

Madame Nyssens intervient  
Madame la Bourgmestre ff répond

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL  
Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale ;  
Vu l'ordonnance du 6 octobre 2016, organique de la revitalisation urbaine ;  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale du 24 novembre 2016 portant exécution de cette ordonnance ;

Vu l'approbation du 23 juillet 2021 par l'Exécutif du programme du contrat de quartier Petite colline ;  
Considérant que le programme prévoit la désignation d'opérateurs chargés de divers projets environnementaux et socioéconomiques contenus dans ledit programme ;  
Considérant que le programme prévoit de confier à l'association « RenovaS » l'action "4.4 Budget participatif" ;  
Considérant que ces opérations sont subsidiées par la Région à concurrence de 100% ;  
Considérant qu'il est nécessaire d'établir des conventions tripartites entre les opérateurs respectifs, Commune, Région ;  
Considérant que ces conventions définissent les droits et obligations de chacune des parties ;  
Considérant que l'action « 4.4 Budget participatif » s'inscrit dans l'axe 4 : Activation de l'espace public du COD Petite colline.  
Vu le projet de convention dressé à cette fin ;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins en date du 15 février 2022 ;  
DECIDE :

1. D'approuver la convention par laquelle la réalisation de l'opérations 4.4 "Budget participatif" prévue au programme du contrat de quartier durable Petite colline est confiée à l'association «RenovaS » ;
2. D'approuver la subvention de cette opération par la Région à concurrence de 100 %.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de ordonnantie van 6 oktober 2016, houdende de organisatie van de Stedelijke herwaarderings;  
Gelet op het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 november 2016 houdende de uitvoering van deze ordonnantie;  
Gelet op de goedkeuring van het programma van het duurzaam wijkcontract Kleine heuvel van 23 juli 2021 door de executieve;  
Overwegende dat het programma de aanduiding van de operatoren belast met diverse milieu- en socio-economische projecten vervat in gezegd programma, voorziet;  
Overwegende dat het programma voorziet om de actie 4.4 "Participatief budget", toe te vertrouwen aan de vereniging «RenovaS»  
Overwegende dat deze operaties worden gesubsidieerd door het Gewest voor 100%;  
Overwegende dat het nodig is om driepartijen overeenkomsten op te stellen (respectievelijk operators, gemeente, Gewest) ;  
Overwegende dat deze overeenkomsten de rechten en plichten van elke partij bepalen;  
Overwegende dat de actie 4.4 Participatief budget onderdeel uitmaakt van de pijler 2 activering van de openbare ruimte van het DWC Kleine heuvel.  
Gezien het ontwerp van overeenkomst hiertoe opgesteld;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen op 15 februari 2022;

BESLIST :

1. de overeenkomst waarbij de verwezenlijking van bepaalde operaties voorzien in het programma van het duurzaam wijkcontract Kleine heuvel werd toevertrouwd aan de vereniging " RenovaS", goed te keuren;
2. de subsidiëring van deze operatie voor 100% door het Gewest, goed te keuren.

SP 36.- Contrat de quartier durable Petite colline : convention tripartite avec l'opérateur du projet «Palette d'outils à la rénovation des logements» – Approbation -- Duurzaam wijkcontract Kleine heuvel: driepartijen overeenkomst met de operator van het project 4.12 "Palet van instrumenten ter ondersteuning van de renovatiestrategie" – Goedgekeuring

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL  
Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale ;  
Vu l'ordonnance du 6 octobre 2016, organique de la revitalisation urbaine ;  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale du 24 novembre 2016 portant exécution de cette ordonnance ;  
Vu l'approbation du 23 juillet 2021 par l'Exécutif du programme du contrat de quartier Petite colline ;  
Considérant que le programme prévoit la désignation d'opérateurs chargés de divers projets environnementaux et socioéconomiques contenus dans ledit programme ;  
Considérant que le programme prévoit de confier à l'association « RenovaS » l'action 4.12 "Palette d'outils à la rénovation des logements" ;  
Considérant que ces opérations sont subsidiées par la Région à concurrence de 100% ;  
Considérant qu'il est nécessaire d'établir des conventions tripartites entre opérateurs respectifs, Commune et Région ;  
Considérant que ces conventions définissent les droits et obligations de chacune des parties ;  
Considérant que l'action 4.12 "Palette d'outils à la rénovation" des logements s'inscrit dans l'axe 4 : Amélioration de l'habitat du CQD Petite colline.  
Vu le projet de convention dressé à cette fin ;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 15 février 2022 ;  
DECIDE :

1. D'approuver la convention par laquelle la réalisation de l'opérations 4.12 "Palette d'outils à la rénovation" prévue au programme du contrat de quartier durable Petite colline est confiée à l'association «RenovaS » ;
2. D'approuver la subsidiation de cette opération par la Région à concurrence de 100 %.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de ordonnantie van 6 oktober 2016, houdende de organisatie van de Stedelijke herwaardering;  
Gelet op het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 november 2016 houdende de uitvoering van deze ordonnantie;  
Gelet op de goedkeuring van het programma van het duurzaam wijkcontract Kleine heuvel van 23 juli 2021 door de executieve;  
Overwegende dat het programma de aanduiding van de operatoren belast met diverse milieu- en socio-economische projecten vervat in gezegd programma, voorziet;  
Overwegende dat het programma voorziet om de actie 4.12 "Palet van instrumenten ter ondersteuning van de renovatiestrategie", toe te vertrouwen aan de vereniging «RenovaS»  
Overwegende dat deze operaties worden gesubsidieerd door het Gewest voor 100%;  
Overwegende dat het nodig is om driepartijen overeenkomsten op te stellen (respectievelijke operators, gemeente, Gewest) ;  
Overwegende dat deze overeenkomsten de rechten en plichten van elke partij bepalen;  
Overwegende dat de actie 4.12 "Palet van instrumenten ter ondersteuning van de renovatiestrategie" onderdeel uitmaakt van de pijler Verbetering van de huisvesting van het DWC Kleine heuvel.  
Gezien het ontwerp van overeenkomst hiertoe opgesteld;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen op 15 februari 2022;  
BESLIST :

1. de overeenkomst waarbij de verwezenlijking van bepaalde operaties voorzien in het programma van het duurzaam wijkcontract Kleine heuvel werd toevertrouwd aan de vereniging " RenovaS", goed te keuren;
2. de subsidiëring van deze operatie voor 100% door het Gewest, goed te keuren.



SP 37.- Contrat de quartier durable Petite colline : convention tripartite avec l'opérateur du projet «Projet R+» – Approbation --- Duurzaam wijkcontract Kleine heuvel: driepartijen overeenkomst met de operator van het project "Projet R+" – Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu les articles 117, 234 et 236 de la nouvelle loi communale ;  
Vu l'ordonnance du 6 octobre 2016, organique de la revitalisation urbaine ;  
Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles Capitale du 24 novembre 2016 portant exécution de cette ordonnance ;  
Vu l'approbation du 23 juillet 2021 par l'Exécutif du programme du contrat de quartier Petite colline ;  
Considérant que le programme prévoit la désignation d'opérateurs chargés de divers projets environnementaux et socioéconomiques contenus dans ledit programme ;  
Considérant que le programme prévoit de confier à l'association « ASIS » l'action "4.11 Projet R+" ;  
Considérant que ces opérations sont subsidiées par la Région à concurrence de 100% ;  
Considérant qu'il est nécessaire d'établir des conventions tripartites entre : opérateurs respectifs, Commune, Région ;  
Considérant que ces conventions définissent les droits et obligations de chacune des parties ;  
Considérant que l'action « 4.11 Projet R+ » s'inscrit dans l'axe 4 : amélioration de l'habitat du CQD Petite colline.  
Vu le projet de convention dressé à cette fin ;  
Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins en date du 15 février 2022 ;  
DECIDE :

1. D'approuver la convention par laquelle la réalisation de l'opérations 4.11 "Projet R+" prévue au programme du contrat de quartier durable Petite colline est confiée à l'association «ASIS » ;
2. D'approuver la subside de cette opération par la Région à concurrence de 100%.

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;  
Gelet op de ordonnantie van 6 oktober 2016, houdende de organisatie van de Stedelijke herwaarding;  
Gelet op het besluit van de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 24 november 2016 houdende de uitvoering van deze ordonnantie;  
Gelet op de goedkeuring van het programma van het duurzaam wijkcontract Kleine heuvel van 23 juli 2021 door de executieve;  
Overwegende dat het programma de aanduiding van de operatoren belast met diverse milieu- en socio-economische projecten vervat in gezegd programma, voorziet;  
Overwegende dat het programma voorziet om de actie 4.11 "Project R+", toe te vertrouwen aan de vereniging «ASIS»  
Overwegende dat deze operaties worden gesubsidieerd door het Gewest voor 100%;  
Overwegende dat het nodig is om driepartijen overeenkomsten op te stellen : respectievelijke operators, gemeente, Gewest ;  
Overwegende dat deze overeenkomsten de rechten en plichten van elke partij bepalen;  
Overwegende dat de actie 4.11 "Project R+" onderdeel uitmaakt van de pijler 4 : Verbetering van de huisvesting van het DWC Kleine heuvel.  
Gezien het ontwerp van overeenkomst hiertoe opgesteld;  
Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen op 15 februari 2022;

BESLIST :

1. de overeenkomst waarbij de verwezenlijking van bepaalde operaties voorzien in het programma van het duurzaam wijkcontract Kleine heuvel werd toevertrouwd aan de vereniging " ASIS", goed te keuren;
2. de subsidiëring van deze operatie voor 100% door het Gewest, goed te keuren.

VIE CITOYENNE --- BURGERLEVEN (LEVEN IN DE GEMEENTE)

Bibliothèques francophones --- Franstalige bibliotheken

SP 38.- Avenant à la Convention de collaboration technique entre Point Culture asbl et la Commune pour la gestion du Comptoir Médiathèque - Approbation ---  
Wijzigingsclausule aan de overeenkomst van technische samenwerking tussen Point Culture v.z.w. en de Gemeente voor het beheer van de "comptoir médiathèque" - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la décision d'approbation de la convention 2018-2022 de la Convention de collaboration technique entre Point Culture asbl et la Commune pour la gestion du Comptoir Médiathèque par le Collège en date du 14 novembre 2017;

Vu la décision d'approbation de la convention 2018-2022 de la Convention de collaboration technique entre Point Culture asbl et la Commune pour la gestion du Comptoir Médiathèque par le Conseil en date du 29 novembre 2017;

Vu la demande de Point Culture de proposer un avenant à ladite convention, article 10 concernant la durée : passage 6 mois.

DECIDE

D'approuver l'avenant à la convention de collaboration technique entre Point Culture asbl et la Commune pour la gestion du Comptoir Médiathèque pour l'année 2022 - 1er semestre

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op het besluit van het College van 14 november 2017, om de overeenkomst 2018-2022 van de overeenkomst van technische samenwerking tussen Point Culture v.z.w. en de Gemeente voor het beheer van de "Comptoir Médiathèque" goed te keuren;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 29 november 2017, om de overeenkomst 2018-2022 van de overeenkomst van technische samenwerking tussen Point Culture v.z.w. en de Gemeente voor het beheer van de "Comptoir Médiathèque" goed te keuren;

Gelet op het verzoek van Point Culture, om het artikel 10 van deze overeenkomst te wijzigen, artikel betreffende de duur : voor 6 maanden.

BESLUIT

De wijzigingsclausule aan de overeenkomst van technische samenwerking tussen Point Culture v.z.w. en de Gemeente voor het beheer van de "comptoir Médiathèque" goed te keuren voor 2022 - 1e semester.

Enfance - Jeunesse - Famille - Bien-être animal --- Kindertijd - Jeugd - Gezin - Dierenwelzijn

SP 39.- Octroi de chèques-taxis - Convention entre la Commune et la Région de Bruxelles-Capitale - Approbation --- Aanschaf van taxicheques - Overeenkomst tussen de Gemeente en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest - Goedkeuring

Madame Nyssens intervient

Madame Lorenzino répond  
Madame Nyssens intervient

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu que la Région, conformément à l'ordonnance du 13 février 2003 portant octroi de subventions spéciales aux Communes de la Région de Bruxelles-Capitale, alloue à la Commune cocontractante une subvention spéciale à l'occasion de l'acquisition par la Commune de chèques-taxis

Vu les directives de la Région de Bruxelles-Capitale quant à la signature de la Convention par la Commune et la perception du subside par la Commune

Vu les directives de la Région de Bruxelles-Capitale quant à la gérance du système de chèques-taxis par la Commune de Schaerbeek et le transfert du montant du subside alloué en 2022 à la Commune, s'élevant à 31.450 €

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins,  
DECIDE

d'adopter le texte de la convention annexé à la présente délibération et fixant les modalités de partenariat entre la Commune de Schaerbeek et la Région de Bruxelles-Capitale;

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Overwegende dat het Gewest, overeenkomstig de ordonnantie van 13 februari 2003 ter toekenning van speciale toelagen aan gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, aan de co-contracterende gemeente een speciale toelage toekent voor de aanschaf door de gemeente, van taxicheques

Gelet op de richtlijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest voor de ondertekening van de overeenkomst door de gemeente en de inning van de toelage door de Gemeente

Gelet op de richtlijnen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wat betreft het beheer van het systeem van taxicheques door de Gemeente van Schaarbeek en de overdracht van het bedrag van de subsidie, ten bedrage van 31.450 €, die aan de Gemeente in 2022 wordt toegekend,

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen

BESLIST

de tekst van de overeenkomst, als bijlage, die de modaliteiten van partnerschap tussen de Gemeente van Schaarbeek en het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vastleggen, aan te nemen;

POINTS EN URGENCE --- PUNTEN IN SPOED

SECRÉTAIRE COMMUNAL --- GEMEENTESECRETARIS

Bureau des assemblées --- Kantoor der vergaderingen

SP 55.- ASBL PEPSS - Remplacement de Mme Adnan BELKHATIR par M. Christobal de JAMBLINNE de MEUX au Conseil d'Administration. --- vzw PEPSS - Vervanging van Mevr Adnan BELKHATIR door de heer Christobal de JAMBLINNE de MEUX aan de Raad van bestuur.

DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. --- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 120;

Vu les statuts de l'ASBL PEPSS;  
Vu la décision du Conseil communal du 25 novembre 2020 de nommer Mme Adnan BELKHATIR comme représentante de la Commune de Schaerbeek à l'AG et au CA de l'ASBL PEPSS;  
Vu le courriel reçu le 11 février 2022 signifiant la démission de Mme Adnan BELKHATIR de l'ASBL PEPSS et proposant M. Christobal de JAMBLINNE de MEUX, en remplacement de Mme Adnan BELKHATIR au CA;  
DECIDE  
de désigner Monsieur Christobal de JAMBLINNE de MEUX comme représentant de la Commune de Schaerbeek au CA de l'ASBL PEPSS en remplacement de Mme Adnan BELKHATIR.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de nieuwe gemeentewet en in het bijzonder haar artikel 120;  
Gelet op de statuten van de VZW PEPSS;  
Gelet op het besluit van de Gemeenteraad dd 25 november 2020 in welke mevrouw Adnan BELKHATIR als vertegenwoordiger van de gemeente van Schaerbeek tijdens de AV en de RB van de VZW PEPSS aangeduid wordt;  
Gelet op de mail dd 11 februari 2022 over het ontslag van mevrouw Adnan BELKHATIR in de VZW PEPSS, die de heer Christobal de JAMBLINNE de MEUX voordraagt ter vervanging van mevrouw Adnan BELKHATIR bij de RB;  
BESLUIT  
om de heer Christobal de JAMBLINNE de MEUX aan te duiden als vertegenwoordiger van de gemeente van Schaerbeek temidden van de RB van de VZW PEPSS, in ter vervanging van mevrouw Adnan BELKHATIR.

SP 56.- Sport 1030 - Remplacement de M. Younes BENOMAR par M. Imed CHETIOUI à l'Assemblée Générale. -- Sport 1030 - Vervanging van de heer Younes BENOMAR door de heer Imed CHETIOUI aan de Algemene vergadering.

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. -- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.  
Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté --- Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la Nouvelle Loi Communale et plus particulièrement son article 120;  
Vu les statuts de l'ASBL Sport 1030;  
Vu la décision du Conseil communal du 29 mai 2019 de nommer Monsieur Younes BENOMAR comme représentant de la Commune de Schaerbeek à l'AG de l'ASBL Sport 1030;  
Vu le courriel reçu le 21 janvier 2022 signifiant la démission de M. Younes BENOMAR de l'ASBL Sport 1030 et proposant M. Imed CHETIOUI, en remplacement de M. Younes BENOMAR;  
DECIDE  
de désigner Monsieur Imed CHETIOUI comme représentant de la Commune de Schaerbeek à l'AG de l'ASBL Sport 1030 en remplacement de Monsieur Younes BENOMAR, démissionnaire.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de nieuwe gemeentewet en in het bijzonder haar artikel 120;  
Gelet op de statuten van de VZW Sport 1030;  
Gelet op het besluit van de Gemeenteraad dd 29 mei 2019 in welke de heer Younes BENOMAR tijdens de AV van de VZW Sport 1030 aangeduid wordt;  
Gelet op de mail dd 21 januari 2022 over het ontslag van de heer Younes BENOMAR in de

VZW Sport 1030, die de heer Imed CHETIOUI voordraagt ter vervanging van de heer Younes

BENOMAR;

BESLUIT

om de heer Imed CHETIOUI, aan te duiden als vertegenwoordiger temidden van de AV van de VZW Sport 1030, ter vervanging van de heer Younes BENOMAR, ontslagnemende.

#### DÉVELOPPEMENT STRATÉGIQUE ET DURABLE -- STRATEGISCHE EN DUURZAME ONTWIKKELING (SDO)

##### Mobilité -- Mobiliteit

SP 57.- Projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation - Avis du Conseil communal sur la proposition tarifaire. -- Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereglementeerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten - Advies van de gemeenteraad over het tariefvoorstel

Madame Byttebier et Madame la Bourgmestre ff exposent le point  
Monsieur Degrez, Madame Chan, Madame Lahssaini, Monsieur Mahieu et Monsieur Verzin interviennent

Monsieur Degrez intervient et dépose les amendements suivants :

1. Ajouter après le 2<sup>ème</sup> considérant :
  - Considérant le contexte social et économique actuel, avec une inflation galopante, et qui a pour conséquence que les ménages doivent faire face à des augmentations importantes dans divers domaines qui touchent les besoins de premières nécessités, notamment les prix de l'énergie ;
  - Considérant que la fixation de tarifs de stationnement ne doit pas obéir exclusivement à une logique comptable mais également tenir compte du contexte social de la commune et répondre aux objectifs et ambitions en matière de mobilité
  - Considérant que la fixation des tarifs de stationnement doit aussi tenir compte de la qualité de vie des ménages bruxellois dont la nécessité de pouvoir entretenir des relations sociales, familiales et amicales et de pouvoir, dans ce cadre, recevoir des visiteurs automobilistes sans entrave idéologique disproportionnée ;
  - Considérant l'expérience schaerbeekoise ponctuelle menée en 2021 qui visait à offrir aux ménages schaerbeekois 10 tickets permettant à leurs visiteurs de se garer gratuitement durant une demi-journée ;
  - Considérant que les tarifs de stationnement ne peuvent également pas avoir d'impact négatif sur le développement économique de la commune ;
  - Considérant l'importance d'une harmonisation des différentes politiques de stationnements communales dans le respect de l'autonomie communale consacrée par la Constitution belge et plus spécialement par son article 173 en ce qui concerne les rétributions communales ;
  - Considérant à cet égard que la commune de Schaerbeek attend pour fin juin 2022 les résultats d'une analyse qui devrait permettre l'adaptation du PACS actuel ;
2. Modifier la décision comme suit :
  - De remettre un avis défavorable sur la proposition tarifaire du projet d'Arrêté modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées au motif que l'augmentation projeté ne tient pas compte du contexte social actuel et des conséquences économiques ;
  - De remettre un avis favorable sur la proposition tarifaire du projet d'Arrêté modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de

Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux cartes de dérogation, en insistant sur la nécessité accrue d'une amélioration des prestations de Parking.Brussels, et aux conditions suivantes :

- qu'un tarif maximum soit fixé par la Région en vue d'une harmonisation de la politique de stationnement ;
- qu'une solution structurelle soit mise en place afin d'offrir à chaque ménage bruxellois un nombre défini de tickets de stationnement permettant à leurs visiteurs de se garer gratuitement une demi-journée ou une soirée ;
- qu'une réflexion soit initiée sur les catégories actuelles de bénéficiaires des cartes de dérogation et la possibilité de les élargir notamment aux aidants proches.

Madame Lahssaini intervient et dépose les amendements suivants :

1. Ajouter après le 2<sup>ème</sup> considérant :
  - Considérant le contexte social et économique actuel, avec une inflation galopante, et qui a pour conséquence que les ménages doivent faire face à des augmentations importantes dans divers domaines touchant aux besoins de première nécessité, notamment les prix de l'énergie ;
  - Considérant que les tarifs de stationnement ont un impact négatif sur la vie familiale et sociale des Schaerbeekoïses ainsi que sur le développement économique de la commune;
2. modifier la décision comme suit :
  - De remettre un avis défavorable sur la proposition tarifaire du projet d'Arrêté modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation.
  - D'œuvrer à une politique de stationnement qui garantit la gratuité pour les riverains et qui est en harmonie avec leur vie sociale et familiale

Madame le Bourgmestre ff répond

Madame Chan intervient et dépose les amendements suivants :

1. Ajouter après le 2<sup>ème</sup> considérant :
  - Considérant que l'un des aspects fondamentaux de la nouvelle ordonnance portant organisation du stationnement, décidé par voie d'arrêté, vise à augmenter de manière conséquente les tarifs de stationnement en Région bruxelloise ;
  - Considérant que pour décider de cette augmentation le Gouvernement se base sur une étude comparative du coût du stationnement à Bruxelles et dans d'autres villes européennes sans pour autant comparer, pour ces mêmes villes, le pouvoir d'achat moyen, l'étendue et la qualité de l'offre de transport en commun, la pression fiscale automobile, la qualité et la suffisance du stationnement vélo ou encore l'existence d'autres mesures coercitives comme l'existence d'une zone de basses émissions ;
  - Considérant qu'une augmentation des tarifs du stationnement en voirie pèse particulièrement sur les personnes qui ne possèdent pas de garage, dont font bien souvent parties les ménages les plus défavorisés ;
  - Considérant que la fixation des tarifs de stationnement doit aussi tenir compte de la qualité de vie des ménages bruxellois dont la nécessité de pouvoir entretenir des relations sociales, familiales et amicales et de pouvoir, dans ce cadre, recevoir des visiteurs automobilistes sans entrave idéologique disproportionnée ;
  - Considérant que l'augmentation des tarifs proposée, de l'ordre de 60% en moyenne, n'est pas accompagnée de mesures d'accompagnement suffisantes, notamment à destination des ménages les plus défavorisés et des professionnels ;
  - Considérant que cette augmentation va impacter durement le pouvoir

- d'achat des schaarbeekoïses déjà fortement mis à mal par l'inflation importante des denrées alimentaires, des matériaux de construction ou du prix de l'énergie ;
  - Considérant que la crise sanitaire est également une crise économique pour de nombreux secteurs qui seraient lourdement impactés par une augmentation des tarifs du stationnement et de la baisse de fréquentation que cela engendrerait ;
  - Considérant que le contrôle du stationnement communal par l'Agence de Stationnement continue de poser largement question, notamment au niveau des scan-cars et que ces dysfonctionnements, couplés à une augmentation importante des tarifs, sera de nature à causer un préjudice trop important aux ménages de la commune ;
  - Considérant l'importance d'une harmonisation des différentes politiques de stationnements communales ;
2. Modifier la décision comme suit :
- De remettre un avis défavorable sur la proposition tarifaire du projet d'Arrêté modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation.
  - De mettre fin à la collaboration avec Parking.Brussels.

Monsieur Mahieu intervient

Monsieur Vanhalewyn et Madame la Bourgmestre ff répondent

Monsieur Mahieu intervient

Monsieur le Secrétaire communal et Madame la Bourgmestre ff répondent

Vote par appel nominal sur les amendements de Monsieur Degrez --- Stemming met naamafroeping op de amendementen van de heer Degrez :

13 oui, 26 non et 5 abstentions --- 13 ja, 26 neen en 5 onthoudingen

Les amendements de Monsieur Degrez sont rejetés --- De amendementen van de heer Degrez worden verworpen

Vote par appel nominal sur les amendements de Madame Lahssaini --- Stemming met naamafroeping op de amendementen van Mevrouw Lahssaini :

4 oui, 26 non et 14 abstentions --- 4 ja, 26 neen en 14 onthoudingen

Les amendements de Madame Chan sont rejetés --- De amendementen van Mevrouw Chan worden verworpen

Vote par appel nominal sur les amendements de Madame Chan --- Stemming met naamafroeping op de amendementen van Mevrouw Chan :

3 oui, 31 non et 10 abstentions --- 3 ja, 31 neen en 10 onthoudingen

Les amendements de Madame Chan sont rejetés --- De amendementen van Mevrouw Chan worden verworpen

#### DÉCISION DU CONSEIL --- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. --- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.

Décidé, par 25 voix contre 18 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté --- Besloten, met 25 stem(men) tegen 18 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Décidé, par 25 voix contre 18 et 0 abstention(s). Un membre n'a pas voté

Vu l'Ordonnance portant organisation de la politique du stationnement et création de l'Agence du stationnement de la Région de Bruxelles-Capitale du 22 janvier 2009 ;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale portant le volet réglementaire du Plan régional de politique du stationnement du 18 juillet 2013 ;  
Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation du 18 juillet 2013 ;  
Vu le projet d'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 24 décembre 2021 modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation ;  
Considérant que le Collège des Bourgmestres et Echevins a été invité par Bruxelles Mobilité à répondre à un questionnaire sur l'application au niveau local du Plan Régional de Politique du Stationnement ;  
Considérant que le Collège des Bourgmestres et Echevins a été invité par Bruxelles Mobilité à participer à des ateliers relatifs à la modification des deux Arrêtés du 18 juillet 2013 précités ;  
Vu le courrier du 24 décembre 2021 de la Ministre de la Mobilité, des Travaux publics et de la Sécurité routière invitant le Conseil communal à remettre un avis sur la proposition tarifaire du projet d'Arrêté modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation ;  
Sur proposition du Collège du 18 janvier et 22 février 2022 ;  
DÉCIDE :

1. De prendre acte de la proposition tarifaire du projet d'Arrêté modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation.
2. De communiquer la présente délibération à la Ministre bruxelloise de la Mobilité et au Ministre-Président de la région de Bruxelles-Capitale.

#### DE GEMEENTERAAD

Besloten, met 25 stem(men) tegen 18 en 0 onthouding(en). Een lid heeft niet gestemd

Gelet op de Ordonnantie houdende de organisatie van het parkeerbeleid en de oprichting van het Brussels Hoofdstedelijk Parkeeragentschap van 22 januari 2009;  
Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende het reglementaire luik van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan van 18 juli 2013;  
Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten van 18 juli 2013;  
Gelet op het Ontwerp van besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 24 december 2021 tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten;  
Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen door Brussel Mobiliteit is verzocht een vragenlijst te beantwoorden over de toepassing van het Gewestelijk Parkeerbeleidsplan op lokaal niveau;  
Overwegende dat het College van Burgemeester en Schepenen door Brussel Mobiliteit is uitgenodigd om deel te nemen aan workshops betreffende de wijziging van de twee voornoemde besluiten van 18 juli 2013;  
Gelet de brief van 24 december 2021 van de minister van Mobiliteit, Openbare Werken en Verkeersveiligheid waarin de Gemeenteraad wordt uitgenodigd om een advies in te dienen over het tariefvoorstel van het ontwerpbesluit tot wijziging van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten;  
Op voorstel van het College van 18 januari en 22 februari 2022;  
BESLIST :

1. Akte te nemen van het tariefvoorstel van het ontwerpbesluit tot wijziging van het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18 juli 2013 betreffende de gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten.
2. Deze deliberatie mee te delen aan de Brusselse minister van Mobiliteit en de minister-president van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.



VIE CITOYENNE -- BURGERLEVEN

Enfance - Jeunesse - Famille - Bien-être animal -- Kindertijd - Jeugd - Gezin - Dierenwelzijn  
SP 58.- Règlement du concours "1030 Got Talent" - Approbation -- Reglement van de  
wedstrijd "1030 Got Talent" - Goedkeuring

DÉCISION DU CONSEIL -- BESLISSING VAN DE RAAD

L'urgence est admise à l'unanimité. -- De dringendheid wordt eenparig aangenomen.  
Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté -- Goedgekeurd met eenparigheid van  
stemmen. Een lid heeft niet gestemd

#### LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. Un membre n'a pas voté

Vu la nouvelle loi communale,

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 22 février 2022;

Vu les missions du service jeunesse

Vu la volonté du service jeunesse d'organiser un concours de talents ouvert aux jeunes de  
Schaerbeek : le "1030 Got Talent"

Vu le besoin d'établir un règlement pour tous les participants

DECIDE

D'approuver le règlement du concours "1030 Got Talent" ouvert aux jeunes artistes amateurs  
de 12 à 25 ans.

#### Art. 1 - DESCRIPTION GENERALE

Avec le plein soutien du Collège des Bourgmestre et Echevins, l'Echevine de la jeunesse et le  
service Jeunesse lancent un vaste concours de talents pour les jeunes de la commune : le «  
1030 Got Talent ».

Schaerbeek comptant l'une des populations les plus jeunes et diversifiées de la Région  
bruxelloise et après une période de deux ans extrêmement difficile pour la jeunesse  
schaerbeekoise, la commune de Schaerbeek souhaite donner une tribune aux jeunes leur  
permettant de s'exprimer et de faire découvrir leur talent.

#### Art. 2 - CONDITIONS DE PARTICIPATION

Le concours est gratuit et ouvert aux jeunes âgés de 12 à 25 ans et domiciliés à Schaerbeek  
ou fréquentant un établissement scolaire schaerbeekois. Pour les enfants mineurs qui  
seraient soumis à une garde alternée, au moins un des représentants légaux doit être  
domicilié à Schaerbeek.

Le concours s'adresse tant aux performances individuelles qu'aux performances de groupes  
pour autant que l'un de ses membres soit domicilié à Schaerbeek ou inscrit dans un  
établissement scolaire schaerbeekois. Si ce dernier est mineur et soumis à une garde  
alternée, au moins un des représentants légaux doit être domicilié à Schaerbeek  
Pour les performances collectives, un des membres sera désigné au préalable pour  
représenter le groupe et s'exprimer en son nom.

Les candidats mineurs souhaitant participer au concours doivent s'inscrire en fournissant une  
autorisation parentale disponible sur la plateforme de l'événement.

Le concours s'adresse aux artistes amateurs.

Les talents présentés par les participants peuvent toucher à toutes les disciplines : musique,  
chant, danse, magie, art du cirque, théâtre, performance, performance sportive ou  
acrobatique, record insolite, etc. mais devront être réalisables sur scène, être non dangereux  
et nécessiter des moyens et accessoires mobilisables.

Les vidéos et prestations dont les contenus sont intentionnellement offensants, haineux ou  
encore obscènes et inappropriés entraîneront automatiquement l'exclusion du ou des  
candidats.

#### Art. 3 - MODALITES D'INSCRIPTION

Les candidats souhaitant participer au concours doivent s'inscrire entre le 1er et le 26 mars  
inclus via la plateforme consacrée à l'événement : <http://got-talent.1030.be/>. Les inscriptions  
faites après la date du 26 mars seront exclues du concours.

Pour finaliser leur inscription, les candidats devront :

- Compléter la fiche d'inscription disponible en ligne sur la plateforme,
- Pour les candidats mineurs, compléter également l'autorisation parentale  
disponible sur la plateforme en ligne,
- Accepter le présent règlement,

- Charger une vidéo de démonstration de leur talent de maximum 3 minutes, de bonne qualité et réalisée sans trucage sur la plateforme de l'événement répondant aux conditions reprises à l'article 2 du présent règlement.

Le service Jeunesse se réserve le droit de contrôler l'identité de ses participants et l'exactitude des renseignements fournis par les participants. Tout défaut de renseignements ou fausse déclaration d'identité entraînera automatiquement l'élimination du ou des candidats concernés.

#### Art. 4 - PRINCIPE DU CONCOURS

Le concours se déroulera en deux étapes :

- Première étape : tous les jeunes schaerbeekois souhaitant participer au concours envoient, comme mentionné à l'article 3, une capsule de démonstration de leur talent de maximum trois minutes sur le site de la plateforme de l'événement entre le 1er et le 26 mars 2022 inclus. A l'issue de cette première étape, maximum douze talents seront sélectionnés et pourront se produire sur scène, en direct, devant un jury professionnel lors de la finale qui se déroulera le samedi 23 avril 2022 au Théâtre "Le 140".
- Deuxième étape : Lors de cette finale, les finalistes devront présenter une nouvelle performance de 3 minutes maximum devant le jury. Cette nouvelle performance doit être dans la continuité de la performance initiale présentée dans la vidéo de démonstration. Elle doit donc mettre en avant le même talent mais amener une touche d'originalité. Cela peut se traduire tant sur le fond que sur la forme. A la fin de la soirée, le jury délibérera afin de désigner les trois meilleures prestations de la soirée. Les résultats de cette délibération seront communiqués en fin de soirée.

#### Art. 5 – MODALITES PRATIQUES POUR LA FINALE

Les finalistes sont attendus à 16h00 au théâtre « Le 140 » pour la répétition générale. Tout candidat ne se présentant pas à la répétition générale prend le risque de se voir exclu du concours.

Le début du concours sera lancé à 19h00 pour se terminer à minuit maximum, heure de fermeture du théâtre.

Il est attendu des finalistes qu'ils respectent les lieux qui seront mis à leur disposition dans le cadre de la finale (loges, coulisses, scène, etc.).

#### Art. 6 - ASPECTS TECHNIQUES POUR LA FINALE

Le jour de la finale, les participants s'engagent à venir avec leur propre matériel (costumes, maquillage, accessoires, etc.). Néanmoins, ICS Productions, partenaire du le service Jeunesse de la commune pour l'organisation de l'événement [DJ1] pourra fournir dans la mesure du possible le matériel [DJ2] [GL3] difficilement transportable ou difficilement accessible aux candidats qui en manifesteraient le besoin.

En outre, une fiche technique donnant des indications sur les modalités d'installation du matériel devra être complétée au préalable par chaque participant ou groupe de participants. Les équipes organisatrices s'engagent de leur côté à contacter les finalistes pour revoir les aspects pratiques liés à leur performance (musique, son check, raccord, lumières, etc.) avant la finale.

L'ordre de passage sera établi en fonction des contraintes techniques et sera communiqué aux participants.

Le service Jeunesse ne pourra en aucun cas être tenu pour responsable en cas de perte ou détérioration du matériel ou effets personnels des participants.

#### Art. 7 - JURY

Les prestations seront départagées par un jury composé de trois professionnels du monde du spectacle :

- Carlos Vaquera : animateur de télévision, créateur d'illusions et mentaliste,
- Jacques Pili : musicien, compositeur et ancien directeur musical de « The Voice Belgique »,
- Kevin Pilette : danseur polyvalent multiplement récompensé et chorégraphe, et de Deborah Lorenzino, Echevine de la Jeunesse à Schaerbeek.

#### Art. 8 - PRESELECTION ET SELECTION

Les critères de présélection et de sélection des vidéos et performances sont identiques. Pour évaluer les prestations, le jury prendra en compte des critères tels que la qualité de la performance, la maîtrise technique, l'interprétation, la créativité ou encore l'originalité. La présélection sera faite en deux temps :

- Un premier tri des vidéos reçues sera effectué par le service jeunesse de la commune et par l'agence ICS Productions, partenaire de ce dernier pour l'organisation de l'événement. Ce premier tri veillera à ce que les vidéos respectent les conditions de participation imposées par le présent règlement et qu'elles soient exploitables dans le cadre du concours (qualité du son et de l'image, durée, format, cadrage, netteté, etc.).
- Un deuxième tri sera ensuite effectué par le jury et se focalisera sur l'aspect artistique des performances retenues lors du premier tri.

Les candidats sélectionnés seront contactés par téléphone par le service Jeunesse dans un délai de deux semaines après la clôture des inscriptions.

La désignation des trois vainqueurs du concours se fera à l'issue de la soirée de finale au Théâtre « Le 140 », le 23 avril 2022. Le podium sera établi par les membres du jury et la remise des prix sera réalisée suite à leur délibération.

Les décisions prises tant par le service jeunesse que le jury, sont sans appel et aucune justification écrite ne sera faite suite à ces choix. En outre, le service jeunesse et le jury régleront souverainement les cas éventuellement non prévus par le présent règlement.

#### Art. 9 - PRIX

Les trois premiers vainqueurs du concours recevront respectivement :

- La somme de 1000 euros pour le premier gagnant du concours,
- La somme de 500 euros pour le deuxième gagnant du concours,
- La somme de 350 euros pour le troisième gagnant du concours.

Les sommes reprises ci-dessus seront versées endéans le mois suivant le concours sur les comptes bancaires des vainqueurs ou sur le compte d'un représentant légal.

Les neuf autres finalistes recevront un bon d'achat d'une valeur de 50 euros à dépenser au sein d'une enseigne spécialisée dans l'électronique et autres. Ceux-ci seront remis à l'issue de la soirée de finale aux participants en mains propres. Les dates de validité des bons d'achat sont définies par les commerçants.

#### Art. 10 - REMARQUES COMPLEMENTAIRES

Tous les participants et groupes de participants donnent leur accord pour être filmés et photographiés durant la finale et pour que les images soient diffusées ultérieurement en totalité ou en partie sur la plateforme de l'événement.

Tous les participants et groupes de participants donnent également leur accord pour que leur image et leurs dires soient éventuellement exploités après le concours dans le cadre de campagnes promotionnelles de la commune ou sur les réseaux et autres supports communaux.

Les données personnelles des participants seront utilisées conformément à la loi sur la vie privée/au règlement RGPD et ne seront en aucun cas transmises à des tiers.

Le fait d'introduire un dossier implique l'acceptation irrévocable et sans réserve, des termes et conditions du présent règlement.

L'organisateur se réserve le droit, si les circonstances l'exigent d'écourter, de prolonger, de modifier, d'interrompre, de différer ou d'annuler le concours, sans que sa responsabilité ne soit engagée.

L'organisateur se dégage de toute responsabilité en cas de dysfonctionnement empêchant l'accès et/ou le bon déroulement du concours.

#### DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. Een lid heeft niet gestemd

Gezien de nieuwe gemeentewet,

Gezien het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 22 februari 2022;

Gezien de opdrachten van de jeugddienst

Gezien de wens van de jeugddienst om een talentenjacht te organiseren die openstaat voor de jongeren van Schaarbeek : "1030 Got Talent"

Gezien de noodzaak om een reglement voor alle deelnemers op te stellen

#### BESLUIT

he onderstaand reglement van de wedstrijd "1030 Got Talent", die openstaat voor jonge amateurkunstenaars van 12 tot 25 jaar goed te keuren

#### Art. 1 - ALGEMENE BESCHRIJVING

Met de volle steun van het College van Burgemeester en Schepenen lanceren de schepenen van jeugdzaken en de Jeugddienst een grote talentenjacht voor de jongeren van de gemeente:

"1030 Got Talent".

Aangezien Schaarbeek een van de jongste en meest diverse bevolkingsgroepen van het Brussels Gewest heeft, en na een periode van twee jaar die bijzonder moeilijk was voor de jeugd van Schaarbeek, wil de gemeente Schaarbeek een platform bieden aan jongeren om zich uit te drukken en hun talent te tonen.

#### Art. 2 - VOORWAARDEN VOOR DEELNAME

De wedstrijd is gratis en staat open voor jongeren tussen 12 en 25 jaar die in Schaarbeek wonen of naar een school in Schaarbeek gaan. Voor minderjarigen die onder wisselende voogdij vallen, moet minstens één van de wettelijke vertegenwoordigers in Schaarbeek woonachtig zijn.

De wedstrijd staat open voor zowel individuele als groepsprestaties, op voorwaarde dat een van de leden in Schaarbeek woont of aan een Schaarbeekse school is ingeschreven. Indien deze minderjarig is en onder wisselend gezag staat, moet ten minste één van de wettelijke vertegenwoordigers zijn woonplaats in Schaarbeek hebben.

Voor groepsvoorstellingen wordt vooraf een van de leden aangewezen om de groep te vertegenwoordigen en namens de groep te spreken.

Minderjarige kandidaten die aan de wedstrijd wensen deel te nemen, moeten zich inschrijven door middel van een ouderlijke toestemming die beschikbaar is op het platform van het evenement.

De wedstrijd staat open voor amateurkunstenaars.

De door de deelnemers gepresenteerde talenten kunnen betrekking hebben op alle disciplines: muziek, zang, dans, magie, circuskunst, theater, performance, sport- of acrobatische prestaties, ongewone plaat, enz. maar moeten op het toneel uitvoerbaar zijn, geen gevaar opleveren en mobiliseerbare middelen en accessoires vereisen.

Video's en optredens waarvan de inhoud opzettelijk beledigend, haatdragend of obscene en ongepast is, zullen automatisch leiden tot uitsluiting van de kandidaat/kandidaten.

#### Art. 3 - INSCHRIJVINGSPROCEDURES

Kandidaten die aan de wedstrijd wensen deel te nemen, moeten zich tussen 1 en 26 maart inschrijven via het platform dat aan het evenement is gewijd: <http://got-talent.1030.be/>.

Inzendingen die na 26 maart worden ingediend, worden van de wedstrijd uitgesloten.

Om hun inschrijving te voltooien, moeten de kandidaten

- Vul het inschrijvingsformulier in dat online beschikbaar is op het platform,
- Voor minderjarige kandidaten moet ook het op het onlineplatform beschikbare formulier voor toestemming van de ouders worden ingevuld,
- de huidige regels accepteren,
- een videodemonstratie van goede kwaliteit, van maximaal 3 minuten, geproduceerd zonder faken, uploaden naar het platform van het evenement, in overeenstemming met de voorwaarden in artikel 2 van dit reglement.

De jeugddienst behoudt zich het recht voor de identiteit van zijn deelnemers en de juistheid van de door de deelnemers verstrekte gegevens te controleren. Elk gebrek aan informatie of elke valse identiteitsverklaring zal automatisch leiden tot de uitsluiting van de betrokken kandidaat of kandidaten.

#### Art. 4 - PRINCIPE VAN DE WEDSTRIJD

De wedstrijd vindt plaats in twee fasen:

- Eerste fase: alle jonge Schaarbeekenaars die aan de wedstrijd wensen deel te nemen, sturen tussen 1 en 26 maart 2022, zoals vermeld in artikel 3, een capsule van maximaal drie minuten waarin zij hun talent tonen naar de website van het evenementenplatform. Na afloop van deze eerste etappe zullen maximaal twaalf talenten worden geselecteerd die tijdens de finale, die op zaterdag 23 april 2022 in het Theater "Le 140" zal plaatsvinden, live voor een professionele jury op het podium zullen mogen optreden.
- Tweede fase: Tijdens deze finale moeten de finalisten een nieuwe voorstelling van maximaal 3 minuten voor de jury presenteren. Deze nieuwe uitvoering moet in het verlengde liggen van de oorspronkelijke uitvoering die in de demonstratievideo wordt gepresenteerd. Het moet dus hetzelfde talent laten zien, maar met een vleugje originaliteit. Dit kan zowel wat de inhoud als wat de vorm betreft. Aan het eind van de avond zal de jury beraadslagen om de drie beste optredens van de avond te kiezen. De resultaten van deze beraadslaging zullen aan het eind van de avond worden bekendgemaakt

#### Art. 5 - PRAKTISCHE PROCEDURES VOOR DE FINALE

De finalisten worden om 16.00 uur in het theater "Le 140" verwacht voor de generale repetitie. Kandidaten die de generale repetitie niet bijwonen, lopen het risico van de wedstrijd te worden uitgesloten.

De wedstrijd begint om 19.00 uur en eindigt maximaal om middernacht, sluitingstijd van het theater.

De finalisten worden geacht de ruimten die hun tijdens de finale ter beschikking worden gesteld (kleedkamers, backstage, podium, enz.) te respecteren.

#### Art. 6 - TECHNISCHE ASPECTEN VOOR DE FINALE

Op de dag van de finale verplichten de deelnemers zich ertoe hun eigen uitrusting mee te brengen (kostuums, schmink, accessoires, enz.). Niettemin zal de jeugddienst van de gemeente in de mate van het mogelijke moeilijk te vervoeren of te bereiken materiaal ter beschikking kunnen stellen van kandidaten die te kennen geven daaraan behoefte te hebben. Bovendien moet door elke deelnemer of groep van deelnemers vooraf een technisch formulier worden ingevuld met informatie over de wijze waarop de uitrusting moet worden opgesteld. De organiserende teams verbinden zich ertoe contact op te nemen met de finalisten om de praktische aspecten van hun optreden (muziek, soundcheck, aansluiting, belichting, enz.) vóór de finale te bespreken.

De volgorde van de wedstrijden zal worden vastgesteld naar gelang van de technische beperkingen en zal aan de deelnemers worden medegedeeld.

De jeugdafdeling kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies of beschadiging van uitrusting of persoonlijke bezittingen van de deelnemers.

#### Art. 7 - JURY

De optredens zullen worden beoordeeld door een jury bestaande uit drie professionals uit de amusementswereld:

- Carlos Vaquera: televisiepresentator, illusionist en mentalist,
- Jacques Pili: muzikant, componist en voormalig muzikaal directeur van "The Voice Belgium",
- Kevin Pilette: veelvuldig bekroond danser en choreograaf,

en Deborah Lorenzino, jeugdraadslid in Schaarbeek.

#### Art. 8 - PRESELECTIE EN SELECTIE

De voorselectie en de selectiecriteria voor video's en voorstellingen zijn identiek. Bij de beoordeling van de optredens zal de jury rekening houden met criteria zoals de kwaliteit van de uitvoering, de technische beheersing, de interpretatie, de creativiteit en de originaliteit.

De voorselectie vindt plaats in twee fasen:

- Een eerste selectie van de ontvangen video's zal worden gemaakt door de jeugddienst van de gemeente. Bij deze eerste selectie wordt nagegaan of de video's voldoen aan de door dit reglement opgelegde deelnemingsvoorwaarden en of zij bruikbaar zijn in het kader van de wedstrijd (beeld- en geluidskwaliteit, duur, formaat, kadering, scherppte, ...).
- De jury zal vervolgens een tweede selectie maken, waarbij de nadruk zal liggen op het artistieke aspect van de in de eerste selectie geselecteerde voorstellingen.

De geselecteerde kandidaten worden binnen twee weken na de sluitingsdatum voor inzendingen door de afdeling Jeugd telefonisch benaderd.

De drie winnaars van de wedstrijd worden bekendgemaakt na afloop van de slotavond in het 140 Theater op 23 april 2022. Het podium zal worden gevormd door de leden van de jury en de prijsuitreiking zal plaatsvinden na hun beraadslaging.

De beslissingen van zowel de jeugddienst als de jury zijn definitief en er zal geen schriftelijke motivering voor deze keuzes worden gegeven. Bovendien hebben de jeugddienst en de jury het laatste woord over alle zaken die niet onder deze regels vallen.

#### Art. 9 - PRIJZEN

De eerste drie winnaars van de wedstrijd ontvangen respectievelijk

- De som van 1000 euro voor de eerste winnaar van de wedstrijd,
- De som van 500 euro voor de tweede winnaar van de wedstrijd,
- De som van 350 euro voor de derde winnaar van de wedstrijd.

Deze bedragen worden binnen een maand na de wedstrijd gestort op de bankrekening van de winnaars of op de rekening van een wettelijke vertegenwoordiger.

De andere negen finalisten krijgen een waardebon ter waarde van 50 euro, te besteden in een elektronica- en andere winkel. Deze zullen aan het eind van de slotavond persoonlijk aan de deelnemers worden overhandigd. De geldigheidsdata van de vouchers worden bepaald door de detailhandelaars.

#### Art. 10 - AANVULLENDE OPMERKINGEN

Alle deelnemers en groepen deelnemers stemmen ermee in dat zij tijdens de finale worden gefilmd en gefotografeerd en dat de beelden later geheel of gedeeltelijk op het evenementenplatform worden uitgezonden.

Alle deelnemers en groepen van deelnemers stemmen er ook mee in dat hun beelden en uitspraken na de wedstrijd worden gebruikt in het kader van promotiecampagnes van de gemeente of op gemeentelijke netwerken en andere media.

De persoonsgegevens van de deelnemers zullen worden gebruikt in overeenstemming met de Privacy Act/RGPD en zullen in geen geval aan derden worden doorgegeven.

Het indienen van een dossier impliceert de onherroepelijke en onvoorwaardelijke aanvaarding van de bepalingen en voorwaarden van dit reglement.

De organisator behoudt zich het recht voor om, indien de omstandigheden dit vereisen, de wedstrijd in te korten, te verlengen, te wijzigen, te onderbreken, uit te stellen of te annuleren, zonder dat hij hiervoor aansprakelijk kan worden gesteld.

De organisator wijst elke verantwoordelijkheid af in geval van storingen die de toegang tot en/of het goede verloop van de wedstrijd verhinderen.

\* \* \* \* \*

Après le point 58 vote nominal auquel participent les conseillers communaux suivants ---  
Na het punt 58 hoofdelijke stemming waaraan de volgende gemeenteraadsleden deelnemen : Mme-mevr. Cécile Jodogne; M.-h. Vincent Vanhalewyn; M.-h. Mehmet Bilge; Mme-mevr. Adelheid Byttebier; M.-h. Michel De Herde; M.-h. Frederic Nimal, Mmes-mevr. Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, MM.-hh. Thomas Eraly, Quentin Van den Hove, Mme-mevr. Lorraine de Fierlant; MM.-hh. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksar, Ibrahim Dönmez, Abobakre BOUHJAR, Mme-mevr. Angelina Chan, MM.-hh. Axel Bernard, Hasan Koyuncu, Mmes-mevr. Done Sonmez, Fatiha El Khattabi, MM.-hh. Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Matthieu Degrez, Mmes-mevr. Leila Lahssaini, Leticia Sere, Lucie Petre, MM.-hh. Abdelhakim El Karaoui, Emel Dogancan, Mohammed Abkoui, Mmes-mevr. Naima Belkhatir, Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, MM.-hh. Hamza BOUKHARI, Cedric Mahieu, Elyass EL YAKOUBI, Mamadou Bah, Kevin Likaj, Mohamed Echouel, Yuri DEBELDER, Mme-mevr. Maité Bodart.

\* \* \* \* \*

RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : 0

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : ----

Points de l'O.J. Punten agenda	6-9, 16, 18-21, 23-25, 28-39, 55-56, 58	3-5, 57	2	10	11
VANHALEWYN VINCENT	0	0	0	0	0
BILGE MEHMET	----	----	----	----	----
BYTTEBIER ADELHEID	0	0	0	0	0
DE HERDE MICHEL	0	0	0	0	0
NIMAL FREDERIC	0	0	0	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0	0	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0	0	0	0
ERALY THOMAS	0	0	0	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0	0	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0	0	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0	0	0	0
CLERFAYT BERNARD	0	0	0	0	0
VERZIN GEORGES	0	N	0	N	0
OZKARA EMIN	0	0	0	0	0
KOKSAL SADIK	0	0	0	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM	0	N	N	0	0
BOUJAR ABOBAKRE	0	N	N	0	0
CHAN ANGELINA	0	N	0	N	0
BERNARD AXEL	0	N	0	N	0
KOYUNCU HASAN	0	N	N	0	0
SONMEZ DONE	0	N	N	0	0
EL KHATTAI FATIHA	0	0	0	0	0
VERSTRAETE ARNAUD	0	0	0	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	0	N	N	0	0
DEGREZ MATTHIEU	0	N	N	0	0
GERAETS CLAIRE	----	----	----	----	----
LAHSSAINI LEILA	0	N	0	N	0
BEN ABOU FATIMA	----	----	----	----	----
SERE LETICIA	0	0	0	0	0
PETRE LUCIE	0	0	0	0	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM	0	N	0	N	0
DOGANCAN EMEL	0	0	0	0	0
YILDIZ YUSUF	----	----	----	----	----
ABKOUI MOHAMMED	0	N	N	0	0
BELKHATIR NAIMA	0	N	N	0	0
KOSE EMEL	0	N	-	N	-
LOODTS VANESSA	0	0	0	0	0
NYSENS MARIE	0	N	-	N	-
BOUKHARI HAMZA	0	N	-	N	-
MAHIEU CEDRIC	0	N	-	N	-
EL YAKOUBI ELYASS	0	0	0	0	0
BAH MAMADOU	0	0	0	0	0
LIKAJ KEVIN	0	0	0	0	0
ECHOUEL MOHAMED	0	0	0	0	0
DEBELDER YURI	0	N	0	N	0
BODART MAÏTÉ	0	0	0	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0	0	0	0
OUI-JA	43	25	31	33	39
NON-NEEN	0	18	8	10	0
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	0	0	4	0	4

RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : 0

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : ----

Points de l'O.J. Punten agenda	12	13	14	15	17	22
VANHALEWYN VINCENT	0	0	0	0	0	0
BILGE MEHMET	----	----	----	----	----	----
BYTTEBIER ADELHEID	0	0	0	0	0	0
DE HERDE MICHEL	0	0	0	0	0	0
NIMAL FREDERIC	0	0	0	0	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0	0	0	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0	0	0	0	0
ERALY THOMAS	0	0	0	0	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0	0	0	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0	0	0	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0	-	0	0	0
CLERFAYT BERNARD	0	0	0	0	0	0
VERZIN GEORGES	0	-	0	-	-	0
OZKARA EMIN	0	0	0	0	0	0
KOKSAL SADIK	0	0	0	0	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM	N	N	N	-	0	0
BOUHJAR ABOBAKRE	N	N	N	-	0	0
CHAN ANGELINA	0	-	N	-	0	0
BERNARD AXEL	0	N	N	N	0	N
KOYUNCU HASAN	N	N	N	-	0	0
SONMEZ DONE	N	N	N	-	0	0
EL KHATTAHI FATIHA	0	0	0	0	0	0
VERSTRAETE ARNAUD	0	0	0	0	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	N	N	N	-	0	0
DEGREZ MATTHIEU	N	N	N	-	0	0
GERAETS CLAIRE	----	----	----	----	----	----
LAHSSAINI LEILA	0	N	N	N	0	N
BEN ABOU FATIMA	----	----	----	----	----	----
SERE LETICIA	0	0	0	0	0	0
PETRE LUCIE	0	0	0	0	0	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM	0	N	N	N	0	N
DOGANCAN EMEL	0	0	0	0	0	0
YILDIZ YUSUF	----	----	----	----	----	----
ABKOUJ MOHAMMED	N	N	N	-	0	0
BELKHATIR NAIMA	N	N	N	-	0	0
KOSE EMEL	0	-	N	0	0	0
LOODTS VANESSA	0	0	0	0	0	0
NYSSENS MARIE	0	-	N	0	0	0
BOUKHARI HAMZA	0	-	N	0	0	0
MAHIEU CEDRIC	0	-	N	0	0	0
EL YAKOUBI ELYASS	0	0	0	0	0	0
BAH MAMADOU	0	0	0	0	0	0
LIKAJ KEVIN	0	0	0	0	0	0
ECHOUEL MOHAMED	0	0	-	0	0	0
DEBELDER YURI	0	N	N	N	0	N
BODART MAÏTÉ	0	0	0	0	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0	0	0	0	0
OUI-JA	35	25	24	29	42	39
NON-NEEN	8	12	17	4	0	4
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	0	6	2	10	1	0



RESULTAT DU VOTE – UITSLAG VAN DE STEMMING

OUI – JA : 0

NON – NEEN : N

ABSTENTION – ONTHOUDING : -

PAS DE VOTE/VOTE ANONYME – GEEN STEM/ANONIEME STEMMING : ----

Points de l'O.J. Punten agenda	26	27
VANHALEWYN VINCENT	0	0
BILGE MEHMET	----	----
BYTTEBIER ADELHEID	0	0
DE HERDE MICHEL	0	0
NIMAL FREDERIC	0	0
HADDIOUI SIHAME	0	0
LORENZINO DEBORAH	0	0
ERALY THOMAS	0	0
VAN DEN HOVE QUENTIN	0	0
DE FIERLANT LORRAINE	0	0
GUILLAUME BERNARD	0	0
CLERFAYT BERNARD	0	0
VERZIN GEORGES	N	N
OZKARA EMIN	0	0
KOKSAL SADIK	0	0
DÖNMEZ IBRAHIM	N	0
BOUHJAR ABOBAKRE	N	0
CHAN ANGELINA	-	-
BERNARD AXEL	N	N
KOYUNCU HASAN	N	0
SONMEZ DONE	N	0
EL KHATTABI FATIHA	0	0
VERSTRAETE ARNAUD	0	0
BEN ADDI TAOUFIK	N	0
DEGREZ MATTHIEU	N	0
GERAETS CLAIRE	----	----
LAHSSAINI LEILA	N	N
BEN ABBOU FATIMA	----	----
SERE LETICIA	0	0
PETRE LUCIE	0	0
EL KARAOUI ABDELHAKIM	N	N
DOGANCAN EMEL	0	0
YILDIZ YUSUF	----	----
ABKOU MOHAMMED	N	0
BELKHATIR NAIMA	N	0
KOSE EMEL	N	0
LOODTS VANESSA	0	0
NYSSENS MARIE	N	0
BOUKHARI HAMZA	N	0
MAHIEU CEDRIC	N	0
EL YAKOUBI ELYASS	0	0
BAH MAMADOU	0	0
LIKAJ KEVIN	0	0
ECHOUEL MOHAMED	0	0
DEBELDER YURI	N	N
BODART MAÏTÉ	0	0
JODOGNE CÉCILE	0	0
OUI-JA	25	37
NON-NEEN	17	5
ABSTENTIONS - ONTHOUDINGEN	1	1

ORDRE DU JOUR (REPRISE) --- AGENDA (VERVOLG)

POINT(S) INSCRIT(S) À LA DEMANDE DE CONSEILLERS COMMUNAUX --- PUNT(EN) OPGETEKEND OP VERZOEK VAN GEMEENTERAADSLEDEN

SP 40.- Propos tenus par la Présidente du CPAS sur les mesures sanitaires "discriminantes" (Demande de Messieurs Cédric MAHIEU et Georges VERZIN). --- Opmerkingen van de voorzitter van het ocmw over "discriminerende" gezondheidsmaatregelen (Verzoek van de heren Cédric MAHIEU en Georges VERZIN).

Monsieur Mahieu expose le point  
Madame la Bourgmestre ff répond  
Monsieur Mahieu intervient  
Madame la Bourgmestre ff répond

SP 59.- Le développement de l'enseignement bilingue à Schaerbeek (Demande de Monsieur Abdelhakim EL KARAOUI) --- De ontwikkeling van het tweetalig onderwijs in Schaarbeek (Verzoek van de heer Abdelhakim EL KARAOUI)

Monsieur El Karaoui expose son point  
Monsieur De Herde et Madame Byttebier répondent  
Monsieur El Karaoui intervient  
Monsieur De Herde répond

SP 60.- Les amendes salissures (Demande de Monsieur Mohammed ABKOUJ) --- De boetes voor vervuiling (Verzoek van de heer Mohammed ABKOUJ)

Monsieur Abkoui expose son point  
Madame Lorenzino répond  
Monsieur Abkoui intervient

SP 61.- Occupation et dégradation du bois entre l'autoroute E40 et la rue Colonel Bourg (Demande de Madame Vanessa LOODTS) --- Bezetting en afbreking van het bos tussen de snelweg E40 en de Colonel Bourg straat (Verzoek van Mevrouw Vanessa LOODTS)

Madame Loodts expose son point  
Madame Chan pose sa question  
Madame la Bourgmestre ff répond  
Monsieur Mahieu intervient  
Madame le Bourgmestre ff répond  
Madame Chan intervient  
Madame la Bourgmestre ff répond

QUESTIONS ORALES --- MONDELINGE VRAGEN

SP 62.- Campement de ROM entre la fin de l'autoroute E40 et la rue du Colonel Bourg (Question de Madame Angelina CHAN) --- ROM-kamp tussen het einde van de E40-snelweg en de Colonel Bourg straat (Vraag van Mevrouw Angelina CHAN)

Madame Chan a posé sa question lors des débats au point 61

SP 63.- Stationnement – Avis communal en lien avec le projet d'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale modifiant l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 18 juillet 2013 relatif aux zones de stationnement réglementées et aux cartes de dérogation - Avis du Conseil communal sur la proposition tarifaire (Question de Monsieur Matthieu DEGREGZ) --- Parkeerbeleid - Gemeentelijk advies in verband met het project de het besluit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest die het

besluit van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest van 18 juli 2013 wijzigt betreffende de  
gereguleerde parkeerzones en de vrijstellingskaarten - Advies van de  
gemeenteraad over het voorstel van de tarieven (Vraag van de heer Matthieu DEGREGZ)

Ce point est retiré de l'ordre du jour --- Dit punt wordt aan de agenda onttrokken

La séance publique est levée à 1 heure --- De openbare vergadering wordt beëindigd om  
01.00 uur.