

EXTRAIT du Registre aux Délibérations du CONSEIL COMMUNAL DE SCHAERBEEK

Séance du 31 mars 2021

Objet n° 46 de l'ordre du jour

PRÉSENTS: Mme Cécile Jodogne, Bourgmestre ff-Présidente; M. Vincent Vanhalewyn, Échevin; M. Mehmet Bilge, Echevin; Mme Adelheid Byttebier, Échevine; M. Michel De Herde, Échevin; M. Frederic Nimal, Mmes Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, MM. Thomas Eraly, Quentin Van den Hove, Mme Lorraine de Fierlant, Echevin; MM. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksak, Ibrahim Dönmez, Abobakre Bouhjar, Mme Angelina Chan, M. Hasan Koyuncu, Mmes Done Sonmez, Fatiha El Khattabi, MM. Arnaud Verstraete, Matthieu Degrez, Mmes Claire Geraets, Leila Lahssaini, Myriam Boxus, Fatima Ben Abbou, Leticia Sere, Lucie Petre, MM. Abdelhakim El Karaoui, Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mmes Naima Belkhatir, Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, MM. Hamza BOUKHARI, Cedric Mahieu, Elyass EL YAKOUBI, Mamadou Bah, Kevin Likaj, Mohamed Echouel, Conseillers communaux; M. David Neuprez, Secrétaire Communal.

ABSENTS: MM. Axel Bernard, Taoufik Ben addi, Youssef Hammouti, Emel Dogancan, Conseillers communaux.

ABSENTS AU MOMENT DU VOTE: MM. Sadik Koksak, Yusuf Yildiz, Conseillers communaux.

#Objet : Règlement relatif à l'octroi de titres-repas et aux remboursements de frais aux directions d'école du réseau officiel communal - Approbation #

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. 2 membres n'ont pas voté

Vu les articles 117, 119 et 145 de la nouvelle loi communale;

Vu l'arrêté royal fixant au 1er avril 1972 les échelles des fonctions des membres du personnel directeur et enseignant, du personnel auxiliaire d'éducation, du personnel paramédical des établissements d'enseignement de l'Etat, des membres du personnel du service d'inspection chargé de la surveillance de ces établissements, des membres du personnel du service d'inspection de l'enseignement primaire subventionné et les échelles des grades du personnel des centres psycho-médico-sociaux de l'Etat ;

Vu le Décret du 06 juin 1994 fixant le statut des membres du personnel subsidié de l'enseignement officiel subventionné ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Communauté française relatif aux fonctions, titres de capacité et barèmes portant exécution des articles 7, 16, 50 et 263 du décret du 11 avril 2014 réglementant les titres et fonctions dans l'enseignement fondamental et secondaire organisé et subventionné par la Communauté française

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités ;

Vu l'article 19bis de l'Arrêté royal du 28 novembre 1969, pris en exécution de la loi du 27 juin 1969 révisant l'arrêté-loi du 28 décembre 1944 concernant la sécurité sociale des travailleurs ;

Vu la délibération du Conseil communal du 28 février 2018 arrêtant le règlement relatif à l'octroi de titres-repas au personnel communal ;

Vu la délibération du Conseil communal du 18 décembre 2019 augmentant la valeur faciale des chèques-repas ;

Vu la décision du Collège des Bourgmestres et Echevins du 24 novembre 2020 ;

Considérant que les titres-repas ne sont pas octroyés en remplacement ou en conversion d'une rémunération ;

Considérant la fonction spécifique des directeurs d'école sous le prisme de leur double responsabilité, administrative et pédagogique, et l'augmentation de la charge de travail quant à l'évolution des contraintes sociétales et décrétales;

Considérant la différence de barème entre les agents de l'administration communale et les directeurs d'école;

Sur proposition du Collège des Bourgmestres et Echevins du 23 mars 2021 ;

DECIDE

d'arrêter le règlement suivant :

Art.1 Principes généraux

Les indemnités prévues par le présent règlement ont pour but de dédommager les directeurs et directeurs adjoints d'école du réseau officiel communal de Schaerbeek des dépenses supplémentaires occasionnées par l'exécution de tâches à l'extérieur du lieu ordinaire de travail.

Art. 2 Principe de remboursement

1. Les indemnités de représentation, d'utilisation de moyens IT et kilométriques sont fixées dans le présent règlement.
2. Les preuves de ces dépenses en matière IT et de représentation sont conservées par les bénéficiaires.

Art. 3 Titres-repas

1. Les directeurs et directeurs adjoints du réseau d'enseignement communal officiel bénéficient de titres-repas au même titre et selon le même processus d'octroi que le personnel non-enseignant communal de Schaerbeek, conformément à la délibération du Conseil communal du 28 février 2018 telle que modifiée à ce jour.
2. L'octroi n'est par ailleurs pas conditionné par une prestation journalière de 7h30 mais bien par les jours de prestation (c'est-à-dire les jours de travail effectif normal) tels que définis par le statut des directeurs (Décret fixant le statut des directeurs du 02 février 2007 modifié par les Décrets du 13 septembre 2018 et du 14 mars 2019 modifiant certaines dispositions relatives aux fonctions de directeurs/directrices, aux autres fonctions de promotion et aux autres fonctions de sélection).

Art.4 Remboursement de frais liés à l'utilisation de moyens IT

1. Un remboursement forfaitaire est octroyé, par mois, pour l'utilisation, dans le cadre de la fonction professionnelle des

directeurs et directeurs adjoints, d'internet à la maison, d'un GSM / smartphone privé et de l'amortissement de matériel informatique personnel.

2. Le montant de ce forfait est fixé à 47 euros par mois.

Art.5 Remboursement des frais de représentation

1. Des frais de représentation forfaitaires liés à leur fonction professionnelle sont octroyés par mois ;
2. Le montant de ce forfait est fixé à 40 euros par mois pour les directeurs et à 20 euros par mois pour les directeurs adjoints

Art.6 Frais de déplacement

1. Le montant des frais de déplacements professionnels, hors trajet domicile-travail est fixé à 0,3542 euros/km pour des déplacements réalisés avec leur propre véhicule. Ce montant est lié au forfait admis par l'ONSS et peut être modifié chaque année sur base d'une décision du Collège des Bourgmestre et Echevins (en fonction des modifications admises par l'ONSS).
2. Pour être indemnisé de ses dépenses, Le directeur ou le directeur adjoint, doit enregistrer de manière précise, avec l'indication de la date, du lieu (départ et arrivée) et de l'objet, les déplacements effectués dans le formulaire prévu à cet effet
3. Le directeur ou le directeur adjoint rédige sa note de déplacements personnelle au plus tard à la fin de chaque trimestre et la présente, après l'avoir signée, pour validation au directeur de l'Enseignement communal de Schaerbeek
4. Le délai pour le remboursement des frais et des indemnités de l'année en cours est fixé au 15 janvier de l'année suivante. Passé ce délai, plus aucun remboursement n'est effectué
5. Il est à noter que si le directeur ou le directeur adjoint opte pour le remboursement des frais de déplacement réels, il ne peut plus bénéficier de l'assurance automobile omnium prise en charge actuellement par la commune de Schaerbeek et qui couvre ses déplacements professionnels

Art.7 Indexation

Le Collège des Bourgmestre et Echevins pourra décider de l'indexation des montants précisés dans le présent règlement.

Art.8 Date d'entrée en vigueur

La date d'entrée en vigueur est fixée au 1er janvier 2021.

Délibéré, en séance publique, à Schaerbeek, le 31 mars 2021.

Le Secrétaire Communal,



David NEUPREZ



La Bourgmestre ff-Présidente,



Cécile JODOGNE

UITTREKSEL uit het Notulenboek van de GEMEENTERAAD van SCHAARBEEK**Vergadering van 31 maart 2021****Voorwerp nr 46** van de agenda

AANWEZIG: Mevr. Cécile Jodogne, wvd Burgemeester-Voorzitter; H. Vincent Vanhalewyn, Schepen; H. Mehmet Bilge, Schepen; Mevr. Adelheid Byttebier, Schepene; H. Michel De Herde, Schepen; H. Frederic Nimal, Mevr. Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, HH. Thomas Eraly, Quentin Van den Hove, Mevr. Lorraine de Fierlant, Schepenen; HH. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksal, Ibrahim Dönmez, Abobakre Bouhjar, Mevr. Angelina Chan, H. Hasan Koyuncu, Mevr. Done Sonmez, Fatiha El Khattabi, HH. Arnaud Verstraete, Matthieu Degrez, Mevr. Claire Geraets, Leila Lahssaini, Myriam Boxus, Fatima Ben Abbou, Leticia Sere, Lucie Petre, HH. Abdelhakim El Karaoui, Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mevr. Naima Belkhatir, Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, HH. Hamza BOUKHARI, Cedric Mahieu, Elyass EL YAKOUBI, Mamadou Bah, Kevin Likaj, Mohamed Echouel, Gemeenteraadsleden; H. David Neuprez, Gemeentesecretaris.

AFWEZIG: HH. Axel Bernard, Taoufik Ben addi, Youssef Hammouti, Emel Dogancan, Gemeenteraadsleden.

AFWEZIG TIJDENS DE STEMMING: HH. Sadik Koksal, Yusuf Yildiz, Gemeenteraadsleden.

#Objet : Reglement aangaande de toekenning van maaltijdencheques en de teruggave van kosten aan de directies van de scholen in het officieel gemeentelijk scholennetwerk - Goedkeuring #

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. 2 leden hebben niet gestemd

Gelet op de artikelen 117, 119 en 145 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op artikel 19bis van het koninklijk besluit van 28 november 1969 tot uitvoering van de wet van 27 juni 1969 tot herziening van de besluitwet van 28 december 1944 betreffende de maatschappelijke zekerheid der arbeiders;

Gelet op het koninklijk besluit dat op 1 april 1972 de schaal van de functies van de leden van de directeur en het onderwijzend personeel, het ondersteunend onderwijzend personeel, het paramedisch personeel van de staatsonderwijsinstellingen, de leden van het personeel van de dienst inspectie in belast met het toezicht op deze inrichtingen, op het personeel van de inspectiedienst van het gesubsidieerd basisonderwijs en de weegschaal van het personeel van de psycho-medisch-sociale centra van de Staat;

Gelet op het decreet van 6 juni 1994 tot vaststelling van het statuut van de leden van het gesubsidieerde personeel van het gesubsidieerd officieel onderwijs;

Gelet op het decreet van de regering van de Franse Gemeenschap met betrekking tot de functies, titels van bevoegdheden en schalen ter uitvoering van de artikelen 7, 16, 50 en 263 van het decreet van 11 april 2014 tot regeling van de titels en functies in het georganiseerde basis- en secundair onderwijs en gesubsidieerd door de Franse Gemeenschap

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot organisatie van de betrekkingen tussen de openbare autoriteiten en de vakbonden van agenten die aan deze autoriteiten rapporteren;

Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 28 februari 2018 tot vaststelling van het reglement betreffende de toekenning van maaltijdcheques aan het gemeentepersoneel;

Gelet op de beraadslaging van de gemeenteraad van 18 december 2019 tot verhoging van de nominale waarde van maaltijdcheques;

Gelet op de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 24 november 2020;

Overwegende dat de maaltijdcheques niet worden toegekend als vervanging of omzetting van loon;

Gelet op de specifieke functie van schooldirecteuren onder het prisma van hun dubbele verantwoordelijkheid, administratief en pedagogisch, en de toegenomen werklast wat betreft de evolutie van maatschappelijke en decretale beperkingen;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 23 maart 2021;

BESLUIT

het onderstaand reglement goed te keuren :

Art. 1 Algemene principes

De vergoedingen waarin dit reglement voorziet, hebben tot doel de directeurs en adjunct-directeurs van de scholen van het officiële gemeentelijke onderwijsnet van Schaarbeek te vergoeden voor de extra kosten die ze moeten maken om taken buiten de normale werkplek uit te voeren.

Art. 2 Terugbetalingsprincipe

1. De vergoedingen in verband met representatie, het gebruik van IT-middelen en verplaatsingen worden in dit reglement vastgesteld.
2. De bewijsstukken van de IT- en representatiekosten worden door de begunstigden bijgehouden.

Art. 3 Maaltijdcheques

1. De directeurs en adjunct-directeurs van de scholen van het officiële gemeentelijke onderwijsnet ontvangen maaltijdcheques op dezelfde wijze en volgens dezelfde toekenningsprocedure als het niet-onderwijzend gemeentepersoneel van Schaarbeek, overeenkomstig de beraadslaging van de gemeenteraad van 28 februari 2018 zoals tot op heden gewijzigd.
2. De toekenning is bovendien niet afhankelijk van een dagprestatie van 7,5 uur, maar wel van de prestatiedagen (met andere woorden de dagen waarop normaal effectief wordt gewerkt) zoals bepaald in het statuut van de directeurs (decreet tot vaststelling van het statuut van de directeurs van 2 februari 2007, gewijzigd bij decreten van 13 september 2018 en 14 maart 2019 tot wijziging van verschillende bepalingen met betrekking tot de ambten van directeur en

directrice, andere bevorderingsambten en selectieambten).

Art. 4 Terugbetaling van kosten in verband met het gebruik van IT-middelen

1. Voor het gebruik van internet thuis, een persoonlijke gsm/smartphone en de afschrijving van persoonlijke computerapparatuur in het kader van de beroepsfunctie van de directeurs en adjunct-directeurs wordt per maand een forfaitaire som terugbetaald.
2. Die forfaitaire som wordt vastgesteld op 47 euro per maand.

Art. 5 Terugbetaling van representatiekosten

1. Voor representatiekosten in verband met hun beroepsfunctie wordt per maand een forfaitaire som terugbetaald;
2. Die forfaitaire som wordt vastgesteld op 40 euro per maand voor directeurs en 20 euro per maand voor adjunct-directeurs.

Art. 6 Verplaatsingskosten

1. Het bedrag van de professionele verplaatsingskosten, met uitzondering van het woon-werktraject, wordt vastgesteld op 0,3542 euro/km voor verplaatsingen met hun eigen voertuig. Dit bedrag is gekoppeld aan het door de RSZ toegestane forfait en kan ieder jaar worden aangepast na een beslissing daartoe van het college van burgemeester en schepenen (afhankelijk van de door de RSZ toegestane wijzigingen).
2. Om deze uitgaven vergoed te krijgen, moet de directeur of adjunct-directeur zijn of haar verplaatsingen nauwkeurig noteren op het daartoe bestemde formulier, met vermelding van de datum, de plaats (vertrek en aankomst) en het doel van de verplaatsingen
3. De directeur of adjunct-directeur stelt ten laatste aan het einde van elk trimester zijn of haar persoonlijke verplaatsingsnota op, ondertekent die en legt die vervolgens voor goedkeuring voor aan de directeur van het gemeentelijk onderwijs van Schaarbeek
4. De uiterste datum voor de terugbetaling van de kosten en de betaling van de vergoedingen voor het lopende jaar is 15 januari van het volgende jaar. Na die datum kunnen er geen terugbetalingen meer gebeuren.
5. Indien de directeur of adjunct-directeur er evenwel voor kiest om zijn of haar werkelijke verplaatsingskosten te laten terugbetalen, kan die geen aanspraak meer maken op de omniumautoverzekering die momenteel door de gemeente Schaarbeek wordt aangeboden en die zijn of haar professionele verplaatsingen dekt.

Art. 7 Indexering

Het college van burgemeester en schepenen kan beslissen om de in dit reglement vastgestelde bedragen te indexeren.

Art. 8 Datum van inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking op 1 januari 2021.

Beraadslaagd, in openbare vergadering, te Schaarbeek, op 31 maart 2021.

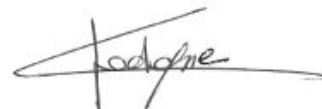
De Gemeentesecretaris,



David NEUPREZ



De wnd Burgemeester-Voorzitter,



Cécile JODOGNE