

EXTRAIT du Registre aux Délibérations du CONSEIL COMMUNAL DE SCHAERBEEK

Séance du 08 septembre 2021

Objet n° 27 de l'ordre du jour

PRÉSENTS: Mme Cécile Jodogne, Bourgmestre ff-Présidente; M. Vincent Vanhalewyn, Échevin; M. Mehmet Bilge, Echevin; M. Michel De Herde, Échevin; M. Frederic Nimal, Mmes Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, MM. Thomas Eraly, Quentin Van den Hove, Mme Lorraine de Fierlant, Echevin; MM. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksal, Ibrahim Dönmez, Abobakre Bouhjar, Mme Angelina Chan, MM. Axel Bernard, Hasan Koyuncu, Mmes Done Sonmez, Fatiha El Khattabi, M. Mathieu Degrez, Mmes Claire Geraets, Leila Lahssaini, Myriam Boxus, Leticia Sere, Lucie Petre, MM. Emel Dogancan, Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mmes Naima Belkhatir, Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, MM. Hamza BOUKHARI, Cedric Mahieu, Elyass EL YAKOUBI, Mamadou Bah, Kevin Likaj, Mohamed Echouel, Conseillers communaux; M. Yuri DEBELDER, conseiller communal; M. David Neuprez, Secrétaire Communal.

ABSENTS: Mme Adelheid Byttebier, Échevine; MM. Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Mme Fatima Ben Abbou, M. Abdelhakim El Karaoui, Conseillers communaux.

ABSENTS AU MOMENT DU VOTE: M. Sadik Koksal, Mme Leila Lahssaini, Conseillers communaux.

#Objet : Statut administratif - Règlements relatifs à l'avancement et au recrutement du personnel administratif et du personnel technique, ouvrier et de maîtrise – Instauration d'une dispense d'épreuve écrite dans certains cas - Approbation #

LE CONSEIL COMMUNAL

Approuvé à l'unanimité. 2 membres n'ont pas voté

Vu les articles 117, 119 et 145 de la nouvelle loi communale;

Vu la loi du 19 décembre 1974 organisant les relations entre les autorités publiques et les syndicats des agents relevant de ces autorités;

Vu la circulaire du 28 avril 1994, Charte sociale relative à l'harmonisation du statut administratif et révision générale des barèmes du personnel des pouvoirs locaux de la région de Bruxelles-Capitale;

Vu l'Arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 4 mai 2017 fixant les dispositions générales en matière de recrutement, de promotion et de mobilité interne du personnel communal;

Vu les délibérations du Conseil communal du 21 avril 1999 établissant le règlement relatif à l'avancement du personnel administratif et du 18 novembre 1998 établissant le règlement sur le recrutement du personnel administratif;

Vu les délibérations du Conseil communal du 15 septembre 1999 établissant le règlement relatif à l'avancement du personnel technique, ouvrier et de maîtrise et du 21 avril 1999 établissant le règlement sur le recrutement du personnel technique, ouvrier et de maîtrise;

Considérant qu'il y a lieu de considérer que l'épreuve qui vise à évaluer la capacité des candidats de synthétiser et de commenter un texte sur un sujet d'ordre général, ainsi que la dictée sont des épreuves à portée générale évaluant des aptitudes de base;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 1 septembre 2020 chargeant la DRH d'examiner la possibilité d'une mise en place de système de dispense pour les épreuves intermédiaires déjà réussies des examens de recrutement et de promotion;

Vu la décision du Collège des Bourgmestre et Echevins du 31 août 2021;

Vu le protocole d'accord/de désaccord signé en séance du Comité particulier de négociation en date du 15 septembre 2021;

Sur proposition du Collège des Bourgmestre et Echevins du 21 septembre 2021;

DECIDE

- de modifier comme suit les règlements sur l'avancement et le recrutement du personnel administratif et du personnel technique, ouvrier et de maîtrise:

1. Règlement relatif à l'avancement du personnel administratif

Ajout d'un article 4bis

Le candidat qui a réussi à l'occasion d'un précédent examen de promotion l'épreuve visée à l'article 4, 1^o, a), 2^o, a) et 3^o, a), mais qui a échoué aux autres épreuves, peut solliciter d'être dispensé de présenter cette épreuve lorsqu'il participe à une nouvelle procédure de promotion. Dans ce cas, la note de réussite obtenue sera reportée pour la nouvelle épreuve. Cette dispense ne peut toutefois être sollicitée par les candidats qu'une seule fois.

La demande doit être adressée par écrit, à la Direction des Ressources humaines à l'occasion de l'inscription à l'examen.

2. Règlement sur le recrutement du personnel administratif

Ajout d'un article 9ter

Le candidat qui a réussi à l'occasion d'un précédent examen de recrutement l'épreuve visée à l'article 9, 1^o, a), 2^o, a) et 3^o, a), mais qui a échoué aux autres épreuves, peut solliciter d'être dispensé de présenter cette épreuve lorsqu'il participe à une nouvelle procédure de recrutement. Dans ce cas, la note de réussite obtenue sera reportée pour la nouvelle épreuve. Cette dispense ne peut toutefois être sollicitée par les candidats qu'une seule fois.

La demande doit être adressée par écrit, à la Direction des Ressources humaines à l'occasion de l'inscription à l'examen.

3. Règlement relatif à l'avancement du personnel technique, ouvrier et de maîtrise

Ajout d'un article 4bis

Le candidat qui a réussi à l'occasion d'un précédent examen de promotion l'épreuve visée à l'article 4, 2^o, a), 3^o, a) et 4^o, a), mais qui a échoué aux autres épreuves, peut solliciter d'être dispensé de présenter cette épreuve lorsqu'il participe à une nouvelle procédure de promotion. Dans ce cas, la note de réussite obtenue sera reportée pour la nouvelle épreuve. Cette dispense ne peut toutefois être

sollicitée par les candidats qu'une seule fois.

La demande doit être adressée par écrit, à la Direction des Ressources humaines à l'occasion de l'inscription à l'examen.

4. Règlement sur le recrutement du personnel technique, ouvrier et de maîtrise

Ajout d'un article 9quater

Le candidat qui a réussi à l'occasion d'un précédent examen de recrutement l'épreuve visée à l'article 9, 2), a), 3), a) et 4), a), mais qui a échoué aux autres épreuves, peut solliciter d'être dispensé de présenter cette épreuve lorsqu'il participe à une nouvelle procédure de recrutement. Dans ce cas, la note de réussite obtenue sera reportée pour la nouvelle épreuve. Cette dispense ne peut toutefois être sollicitée par les candidats qu'une seule fois.

La demande doit être adressée par écrit, à la Direction des Ressources humaines à l'occasion de l'inscription à l'examen.

- La présente délibération sort ses effets à la date de son approbation par le Conseil communal.

Délibéré, en séance publique, à Schaerbeek, le 08 septembre 2021.

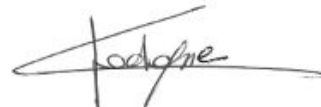
Le Secrétaire Communal,



David NEUPREZ



La Bourgmestre ff-Présidente,



Cécile JODOGNE

UITTREKSEL uit het Notulenboek van de GEMEENTERAAD van SCHAARBEEK

Vergadering van 08 september 2021

Voorwerp nr 27 van de agenda

AANWEZIG: Mevr. Cécile Jodogne, wvd Burgemeester-Voorzitster; H. Vincent Vanhalewyn, Schepen; H. Mehmet Bilge, Schepen; H. Michel De Herde, Schepen; H. Frederic Nimal, Mevr. Sihame Haddioui, Deborah Lorenzino, HH. Thomas Eraly, Quentin Van den Hove, Mevr. Lorraine de Fierlant, Schepenen; HH. Bernard Guillaume, Bernard Clerfayt, Georges Verzin, Emin Ozkara, Sadik Koksai, Ibrahim Dönmez, Abobakre Bouhjar, Mevr. Angelina Chan, HH. Axel Bernard, Hasan Koyuncu, Mevr. Done Sonmez, Fatiha El Khattabi, H. Matthieu Degrez, Mevr. Claire Geraets, Leila Lahssaini, Myriam Boxus, Leticia Sere, Lucie Petre, HH. Emel Dogancan, Yusuf Yildiz, Mohammed Abkoui, Mevr. Naima Belkhatir, Emel Kose, Vanessa Loodts, Marie Nyssens, HH. Hamza BOUKHARI, Cedric Mahieu, Elyass EL YAKOUBI, Mamadou Bah, Kevin Likaj, Mohamed Echouel, Gemeenteraadsleden; H. Yuri DEBELDER, Gemeenteraadslid; H. David Neuprez, Gemeentesecretaris.

AFWEZIG: Mevr. Adelheid Byttebier, Schepene; HH. Arnaud Verstraete, Taoufik Ben addi, Mevr. Fatima Ben Abbou, H. Abdelhakim El Karaoui, Gemeenteraadsleden.

AFWEZIG TIJDENS DE STEMMING: H. Sadik Koksai, Mevr. Leila Lahssaini, Gemeenteraadsleden.

#Voorwerp : Administratief statuut - Reglementen betreffende de vooruitgang en de werving van het administratief personeel en van het technisch, arbeiders- en meesterschapspersoneel – Instelling van een vrijstelling van schriftelijke proef in bepaalde gevallen - Goedkeuring #

DE GEMEENTERAAD

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen. 2 leden hebben niet gestemd

Gelet op de artikels 117, 119 en 145 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op de wet van 19 december 1974 tot regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel;

Gelet op de omzendbrief van 28 april 1994 betreffende het Sociaal Handvest - harmonisatie van het administratief statuut en

algemene weddeherziening van het personeel van de lokale besturen van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gelet op het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 4 mei 2017 tot vaststelling van de algemene bepalingen inzake de aanwerving, bevordering en interne mobiliteit van het gemeentepersoneel;

Gelet op de Gemeenteraadsbesluiten van 21 april 1999 houdende het reglement over de vooruitgang van het administratief personeel en van 18 november 1998 houdende het reglement betreffende de werving van het administratief personeel;

Gelet op de Gemeenteraadsbesluiten van 15 september 1999 houdende het reglement betreffende de vooruitgang van het technisch, arbeiders- en meesterschapspersoneel en van 21 april 1999 houdende het reglement betreffende de werving van het technisch, arbeiders- en meesterschapspersoneel;

Overwegende dat het past om de proef die de bekwaamheid van de kandidaten wil evalueren om een samenvatting te maken van een tekst over een onderwerp van algemeen belang en dit onderwerp van commentaar te voorzien, alsook om het dictee te beschouwen als algemene proeven die basisvaardigheden evalueren;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 1 september 2020 die de DHR ermee belast de mogelijkheid van het instellen van een systeem van vrijstelling te onderzoeken voor reeds geslaagde deelproeven van wervings- en bevorderingsexamens;

Gelet op de beslissing van het College van Burgemeester en Schepenen van 31 augustus 2021;

Gelet op het protocol van akkoord/niet-akkoord ondertekend in vergadering van het Bijzonder Onderhandelingscomité op datum van 15 september 2021;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van 21 september 2021;

BESLUIT

- de reglementen betreffende de vooruitgang en de werving van het administratief personeel en van het technisch, arbeiders- en meesterschapspersoneel als volgt te wijzigen:

1. Reglement over de vooruitgang van het administratief personeel

Toevoeging van een artikel 4bis

De kandidaat die ter gelegenheid van een vroeger bevorderingsexamen geslaagd is voor de proef bedoeld in artikel 4, 1°, a), 2°, a) en 3°, a), maar die niet geslaagd is voor de andere proeven, kan om een vrijstelling verzoeken van deze proef wanneer hij aan een nieuw bevorderingsexamen deelneemt. In dit geval zal het verkregen cijfer overgedragen worden naar de nieuwe procedure. Deze vrijstelling kan door de kandidaat slechts éénmaal ingeroepen worden.

De aanvraag moet schriftelijk gericht worden aan de Directie Human Resources samen met de inschrijving voor het examen.

2. Reglement betreffende de werving van het administratief personeel

Toevoeging van een artikel 9ter

De kandidaat die ter gelegenheid van een vroeger wervingsexamen geslaagd is voor de proef bedoeld in artikel 9, 1°, a), 2°, a) en 3°, a), maar die niet geslaagd is voor de andere proeven, kan om een vrijstelling verzoeken van deze proef wanneer hij aan een nieuw wervingsexamen deelneemt. In dit geval zal het verkregen cijfer overgedragen worden naar de nieuwe procedure. Deze vrijstelling kan door de kandidaat slechts éénmaal ingeroepen worden.

De aanvraag moet schriftelijk gericht worden aan de Directie Human Resources samen met de inschrijving voor het examen.

3. Reglement betreffende de vooruitgang van het technisch, arbeiders- en meesterschapspersoneel

Toevoeging van een artikel 4bis

De kandidaat die ter gelegenheid van een vroeger bevorderingsexamen geslaagd is voor de proef bedoeld in artikel 4, 2°, a), 3°, a) en 4°, a), maar die niet geslaagd is voor de andere proeven, kan om een vrijstelling verzoeken van deze proef wanneer hij aan een nieuw bevorderingsexamen deelneemt. In dit geval zal het verkregen cijfer overgedragen worden naar de nieuwe procedure. Deze vrijstelling kan door de kandidaat slechts éénmaal ingeroepen worden.

De aanvraag moet schriftelijk gericht worden aan de Directie Human Resources samen met de inschrijving voor het examen.

4. Reglement betreffende de werving van het technisch, arbeiders- en meesterschapspersoneel

Toevoeging van een artikel 9quater

De kandidaat die ter gelegenheid van een vroeger wervingsexamen geslaagd is voor de proef bedoeld in artikel 9, 2°, a), 3°, a) en 4°, a), maar die niet geslaagd is voor de andere proeven, kan om een vrijstelling verzoeken van deze proef wanneer hij aan een nieuw wervingsexamen deelneemt. In dit geval zal het verkregen cijfer overgedragen worden naar de nieuwe procedure. Deze vrijstelling kan door de kandidaat slechts éénmaal ingeroepen worden.

De aanvraag moet schriftelijk gericht worden aan de Directie Human Resources samen met de inschrijving voor het examen.

- Onderhavig besluit treedt in werking op datum van zijn goedkeuring door de Gemeenteraad.

Beraadslaagd, in openbare vergadering, te Schaarbeek, op 08 september 2021.

De Gemeentesecretaris,



David NEUPREZ



De wnd Burgemeester-Voorzitter,



Cécile JODOGNE